МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2472BACC3115F086BD423ABB3A338801
Владелец: Семилетов Владимир Андреевич
Действителен: с 13.01.2026 до 08.04.2027

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

В.А Семилетов
29 мая 2025 г.

Образовательная программа
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ

Ставрополь, 2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
«30» мая 2025

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ИСТОРИЯ РОССИИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»

Печалова Лариса Викторовна, д.и.н., преподаватель общих гуманитарных и соц.дисц.

Печалов Анастас Константинович, к.и.н., преподаватель общих гуманитарных и соц. дисциплин

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол №10
от «20» мая 2025 г.
Председатель комиссии
_____ /Л.В. Печалова/

СОГЛАСОВАНО
Л.В. Белоусова,
заместитель директора по УМРК
от «20» мая 2025 г.
_____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств
1.1. Общие положения
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке
2. Оценка освоения учебной дисциплины
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений
2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
3.1. Задания текущего контроля
3.2. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Охрана труда.

КОМ включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОМ разработан на основании положений: программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).
рабочей программы учебной дисциплины ИСТОРИЯ РОССИИ

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины ИСТОРИЯ РОССИИ обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие и профессиональные компетенции, проверка которых осуществляется *комплексно* (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Основные показатели оценки результатов (следует сформулировать показатели, раскрывается содержание работы)**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; **критерии:** демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;
У 2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	**показатели:** степень владения анализом, умением выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; **критерии:** демонстрирует умение выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования

У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России **критерии:** демонстрирует умение анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;
У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; **критерии:** демонстрирует умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;
У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	**показатели:** владеет демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; **критерии:** демонстрирует готовность и умение противостоять фальсификациям российской истории;
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	**показатели:** владеет умением демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства **критерии:** демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	**показатели:** степень знания ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени; **критерии:** ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	**показатели:** степень знания выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; **критерии:** демонстрирует знание выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;
З 3 традиционные российские	**показатели:** степень знания традиционных российских

духовно-нравственные ценности; –	духовно-нравственных ценностей; **критерии:** демонстрирует знания традиционных российских духовно-нравственные ценности;
З 4 роль и значение России в современном мире	**показатели:** степень знания роли и значения России в современном мире **критерии:** демонстрирует владение знанием роли и значения России в современном мире

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Практическая работа №7* *Практическая работа №8* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16
У 2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16
У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Практическая работа №7* *Практическая работа №8* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16

У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Практическая работа №7* *Практическая работа №8* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16
У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Практическая работа №7* *Практическая работа №8* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	*Практическая работа №1* *Практическая работа №1* *Практическая работа №2* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Практическая работа №5* *Практическая работа №6* *Практическая работа №7* *Практическая работа №8* *Тестирование* *Устный опрос*	Темы 1-16
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	*Устный опрос* *Тестирование*	Темы 1-16
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	*Устный опрос* *Тестирование*	Темы 1-16
З 3 традиционные российские духовно-нравственные ценности; –	*Устный опрос* *Тестирование*	Темы 1-16

З 4 роль и значение России в современном мире	*Устный опрос Тестирование*	Темы 1-16
Промежуточная аттестация *соответствует учебному плану и рабочей программе учебной дисциплины*		*Дифференцированного зачёта*

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Разделы (темы) программы УД		**У2**	**Тип контрольного задания***							
	У 1		У 3	У 4	У 5	*У 6*	З 1	З 2	З 3	З 4
Тема 1- Тема 6			***З 7-8***				***В 1-11***			
Тема 2. –Тема 16				***З 1-6***		***В 11-19***	***В 11-19***	***В 11-19***		
Тема 1-16								***В 20-41***	***В 20-41***	***В 20 - 41***

Условные обозначения:
В – № теоретического вопроса
З - № задания к диф. зачету

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля
3.1.1. Практические задания.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; **критерии:** демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По пятибалльной системе
У 2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные	**показатели:** степень владения анализом, умением выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные	По пятибалльной системе

характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; **критерии:** демонстрирует умение выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования	
У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России **критерии:** демонстрирует умение анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По пятибалльной системе
У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; **критерии:** демонстрирует умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	
У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	**показатели:** владеет демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; **критерии:** демонстрирует готовность и умение противостоять фальсификациям российской истории;	
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	**показатели:** владеет умением демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства **критерии:** демонстрирует	

	уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	**показатели:** степень знания ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени; **критерии:** ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;	По пятибалльной системе
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	**показатели:** степень знания выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; **критерии:** демонстрирует знание выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	
З 3 традиционные российские духовно-нравственные ценности; –	**показатели:** степень знания традиционных российских духовно-нравственных ценностей; **критерии:** демонстрирует знания традиционных российских духовно-нравственные ценности;	
З 4 роль и значение России в современном мире	**показатели:** степень знания роли и значения России в современном мире **критерии:** демонстрирует владение знанием роли и значения России в современном мире	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

(2 часа)

Тема: «Гибель империи»
Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о событиях Русской Революции социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- провести анализ событий Первой мировой войны и её уроков: герои сражений и мобилизация страны.
- рассмотреть события От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2-3
(4 часа)

Тема: От великих потрясений к Великой Победе. «Вставай, страна огромная»
Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

Литература

Основные печатные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Сахаров А.Н. История. С древнейших времён до конца XIX века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 1 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. - Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

4.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

5.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

6.Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139542.html

2. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104821

3. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537296 (дата обращения: 11.10.2024).

4. Прядеин, *В. С.* История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370 (дата обращения: 11.10.2024).

5. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535675 (дата обращения: 11.10.2024).

6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556491 (дата обращения: 11.10.2024).

7. Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539174 (дата обращения: 11.10.2024).

8. Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532336 (дата обращения: 11.10.2024).

9. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636 (дата обращения: 11.10.2024).

10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20597-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558450 (дата обращения: 11.10.2024).

Дополнительные источники

1. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дег-тярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образова-тельной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91875

2**.** Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 21-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-0054-0330-8. – Текст : электронный // ЭБС «Академия»: [сайт]. - URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=553669

3. Касьянов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).

4**.** Сёмин, В. П., История. : учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-12457-4. — URL: https://book.ru/book/951562

Задание 1.
Используя ТЕКСТ №1 ответьте на вопросы :
- Почему началась советско-финская война 1939–1940 гг.?
- Был ли Советский Союз готов к войне?
Заполните таблицу «Советско-финская война 1939–1940 гг.»

Вопросы	Ответы
Повод для начала военных действий	
Направления главного удара	
Причины неудач советских войск	
Реакция мирового сообщества на войну	
Итоги войны	

ТЕКСТ №1.

СОВЕТСКО-ФИНСКАЯ ВОЙНА 1939–1940 ГОДОВ, военный конфликт между СССР и Финляндией в преддверии Великой Отечественной войны 1941–1945. Истоки конфликта ведут свое начало с советско-германского договора о ненападении от 23 августа 1939 г. и секретного дополнительного протокола к нему, согласно которому Германия приз нала Финляндию сферой советских интересов.

В октябре 1939 г. состоялись советско-финляндские переговоры, завершившиеся отказом финской стороны отодвинуть от Ленинграда границу и предоставить СССР в аренду полуостров Ханко под военную базу для прикрытия морского входа в Финский залив (взамен финнам предлагались участки советской территории на севере).

Финское правительство считало, что принятие советских требований ослабит стратегические позиции государства, приведет к утрате Финляндией нейтралитета и ее подчинению СССР. Советское руководство, в свою очередь, не желало отказываться от своих требований, необходимых, по его мнению, для обеспечения безопасности Ленинграда. Война началась 30 ноября 1939 г. В этот день нарком иностранных дел СССР

В.М. Молотов выступил с заявлением об объявлении войны, Красная Армия пересекла финскую границу и вступила в бои с финской армией, развернутой к тому времени на оборонительных рубежах.

К началу войны, в Москве, было сформировано, так называемое, «народное правительство» Финляндии во главе с известным финским коммунистом и деятелем Коминтерна О.В.Куусиненом. 1 декабря 1939 г. это правительство, местом пребывания которого стал финский пограничный поселок Териоки, провозгласило своей целью свержение «тирании палачей и провокаторов войны» и призвало финский народ приветствовать Красную Армию, как освободительницу. Днем позже советское правительство подписало с правительством Куусинена договор о дружбе и взаимопомощи.

Согласно секретному протоколу к этому договору, предусматривалась передача Советскому Союзу в аренду полуострова Ханко и размещение там до 15 тысяч советских войск. Этот договор означал также, что Москва отказывалась от каких-либо контактов с законным правительством в Хельсинки во главе с Р. Рюти.

С самого начала войны перевес в силах был на стороне СССР. В наступательной группировке Красной Армии насчитывалось от 450 до 500 тысяч человек, в финской армии – 295 тысяч бойцов. Превосходство советской стороны в авиации, танках и артиллерии было подавляющим. У финнов недоставало боевой техники, особенно средств противовоздушной обороны. Однако советские войска оказались слабо подготовленными к наступательной войне зимой, в трудных условиях преодоления защитных укреплений так называемой линии Маннергейма (построенные финнами мощные фортификационные сооружения, расположенные в основном на Карельском перешейке). В свою очередь финские войска, защищавшие независимость своей страны, проявили высокую стойкость в обороне.

В результате вместо двух-трех недель, в течение которых советское военное командование рассчитывало одержать победу, борьба на фронте приняла затяжной характер. За первые два месяца боев, понеся огромные потери, советские войска сумели вклиниться в оборону финнов лишь на 25–65 километров.

В то время Германия, с одной стороны, и Англия и Франция – с другой, находились в состоянии войны. Лондон и Париж, считавшие СССР после заключения советско-германских договоров 1939 г. союзником Германии, приняли решение подготовить к высадке на Скандинавском полуострове десант с тем, чтобы не допустить захвата Германией месторождений шведской железной руды и одновременно обеспечить пути будущей переброски своих войск в Финляндию. Однако Швеция и Норвегия, стремясь сохранить нейтралитет, категорически отказались принять на своей территории англо-французские войска. Финляндия, учитывая позицию соседних скандинавских стран, не обратилась к западным союзникам с официальной просьбой об участии их войск в войне против СССР, хотя принимала от них военно-техническую и материальную помощь.

Постепенно СССР увеличил численность войск на финском фронте до 1 млн. человек. Из-за недостаточных материальных и людских резервов Финляндия таких возможностей восполнить растущие потери не имела. В конце февраля – начале марта 1940 г. Красная Армия осуществила прорыв линии Маннергейма, заняла Выборг. В этих условиях Хельсинки проявили готовность начать мирные переговоры с Москвой и пойти на выполнение территориальных и других требований СССР. В ночь на 13 марта 1940 г. в Москве был подписан мирный договор, по которому Финляндия уступила СССР около десятой части своей территории и обязалась не участвовать во враждебных СССР коалициях (это обязательство не было выполнено, и в Великой Отечественной войне 1941– 1945 гг. Финляндия выступила на стороне Германии).

Задание 2.
Выполните тест

1. Направления советской внешней политики в 1933-1938 гг.:
А) прорыв дипломатической изоляции;
Б) план создания системы коллективной безопасности;
В) соглашение с Японией о взаимном уважении интересов.
2. Пакт о ненападении между СССР и Германией был подписан:
А) 23 августа 1937г.
Б) 23 августа 1939 г.
В) 23 августа 1940 г.
3. Кто подписывал пакт о ненападении со стороны СССР?
А) И.В. Сталин; Б) Г.К. Жуков; В) В.М. Молотов.
4. «**Мюнхенское соглашение»:**
А) позволяло Германии отторгнуть от Чехословакии Судетскую область;
Б) было заключено между СССР и Германией;
В) явилось началом Второй мировой войны;
Г) было подписано в 1939 г.;
Д) позволило Германии направить на Балканы военный корпус для поддержки фашистского режима итальянского диктора Бенито Муссолини.
5. Кто из советских военачальников руководил прорывом «линии Маннергейма»?
А) К. Е. Ворошилов;
Б) Г. К. Жуков;
В) С. К. Тимошенко.
6. Какое событие стало причиной исключения СССР из Лиги Наций?
А) введение советских войск на территорию Польши;
Б) нападение СССР на Финляндию;
В) заключение СССР договора с Германией.

Ответы на тест №1. 1–А, 2–Б, 3–В, 4–А, 5–В, 1–Б.

Задание 3. **Работа с понятиями и аббревиатурами**.
Заполните таблицу.
Дайте определение понятиям:

1. «Странная война» —
2. «Барбаросса» —
3. «Ост» —
4. Блицкриг —
5. Государственный комитет обороны —
6. Ставка Верховного главнокомандования —
7. Антигитлеровская коалиция —
8. Ленд-лиз —
9. Эвакуация —
10. «Новый порядок» —

Задание 4.
Изучите документ.
Прокомментируйте, сделайте выводы, прочитав документы о битве под Москвой?

Документ №1.
Федор фон Бок. Военные дневники. 7 декабря 1941 г.

Русские понимали, что, уничтожая при отступлении все железнодорожные постройки, рельсовые пути и дороги на направлении нашего главного удара, они тем самым увеличат наши трудности с транспортом и что нашему фронту не будет хватать самого необходимого, чтобы люди могли жить и сражаться, а именно: боеприпасов, горючего, продовольствия и зимней одежды.

Технические показатели и показатели грузоперевозок нашего автомобильного парка, обремененного сверх всякой меры из-за проблем с железными дорогами переходами в полторы тысячи километров, стали резко снижаться. В результате мы лишились какой-либо возможности перебрасывать войска на мало-мальски значительные расстояния и при постоянно снижающемся уровне снабжения вынуждены противостоять атакам противника, черпающего силы из своих неистощимых людских ресурсов.

Русские ухитрились восстановить боеспособность почти полностью разбитых нами дивизий в удивительно сжатые сроки, подтянули новые дивизии из Сибири, Ирана и с Кавказа и заменили утраченную на ранней стадии войны артиллерию многочисленными пусковыми установками реактивных снарядов. Сегодня группе армий противостоит на 24 дивизии – преимущественно полного состава – больше, нежели это было 15 ноября.

С другой стороны, численность германских дивизий сократилась более чем наполовину в результате непрерывных боев и связанных с зимними холодами бедствий. Боеспособность бронетанковых войск и того ниже. Потери среди офицерского и унтер-офицерского состава просто шокируют. В процентном отношении они много выше, нежели потери среди рядового состава.

ВЫВОД: _____

Документ №2.
(Георгий Константинович Жуков, 26.11.1941).

«Остановить теперь противника на подступах к нашей столице, не пустить его, перемолоть в боях гитлеровские дивизии и корпуса... Московский узел является сейчас решающим... Пройдет ещё немного времени, и наступление врага на Москву должно будет захлебнуться. Нужно во что бы то ни стало выдерживать напряжение этих дней»

ВЫВОД: _____

Документ №3.
Гейнц Вильгельм Гудериан, 1941 г.

Наступление на Москву провалилось. Все жертвы и усилия наших доблестных войск оказались напрасными. Мы потерпели серьёзное поражение, которое из-за упрямства верховного командования повело в ближайшие недели к роковым последствиям. В немецком наступлении наступил кризис, силы и моральный дух немецкой армии были надломлены.

ВЫВОД: _____

Документ №4.
Вальтер Фот Браухич

Своеобразие страны и своеобразие характера русских придает кампании особую специфику. Первый серьезный противник». К тому же выводу приходит и командование группы армий «Юг»: «Силы, которые нам противостоят, являются по большей части решительной массой, которая в упорстве ведения войны представляет собой нечто совершенно новое по сравнению с нашими бывшими противниками. Мы вынуждены признать, что Красная Армия является очень серьезным противником... Русская пехота проявила неслыханное упорство, прежде всего в обороне стационарных укрепленных

сооружений. Даже в случае падения всех соседних сооружений некоторые ДОТы, призываемые сдаться, держались до последнего человека.

ВЫВОД: _____

Документ №5.

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА ОБОРОНЫ СОЮЗА ССР
О мерах по укреплению дисциплины и порядка в Красной Армии и запрещении самовольного отхода с боевых позиций

№ 227 28 июля 1942 года

г. Москва

Враг бросает на фронт все новые силы и, не считаясь с большими для него потерями, лезет вперед, рвется в глубь Советского Союза, захватывает новые районы, опустошает и разоряет наши города и села, насилует, грабит и убивает советское население. Бои идут в районе Воронежа, на Дону, на юге у ворот Северного Кавказа. Немецкие оккупанты рвутся к Сталинграду, к Волге и хотят любой ценой захватить Кубань, Северный Кавказ с их нефтяными и хлебными богатствами. Враг уже захватил Ворошиловград, Старобельск, Россошь, Купянск, Валуйки, Новочеркасск, Ростов-на-Дону, половину Воронежа. Часть войск Южного фронта, идя за паникерами, оставила Ростов и Новочеркасск без серьезного сопротивления и без приказа Москвы, покрыв свои знамена позором.

Население нашей страны, с любовью и уважением относящееся к Красной Армии, начинает разочаровываться в ней, теряет веру в Красную Армию, а многие из них проклинают Красную Армию за то, что она отдает наш народ под ярмо немецких угнетателей, а сама утекает на восток.

Некоторые неумные люди на фронте утешают себя разговорами о том, что мы можем и дальше отступать на восток, так как у нас много территории, много земли, много населения и что хлеба у нас всегда будет в избытке.

Этим они хотят оправдать свое позорное поведение на фронтах. Но такие разговоры являются насквозь фальшивыми и лживыми, выгодными лишь нашим врагам.

Каждый командир, красноармеец и политработник должны понять, что наши средства не безграничны. Территория Советского государства — это не пустыня, а люди — рабочие, крестьяне, интеллигенция, наши отцы, матери, жены, братья, дети. Территория СССР, которую захватил и стремится захватить враг, — это хлеб и другие продукты для армии и тыла, металл и топливо для промышленности, фабрики, заводы, снабжающие армию вооружением и боеприпасами, железные дороги. После потери Украины, Белоруссии, Прибалтики, Донбаса и других областей у нас стало намного меньше территории, стало быть, стало намного меньше людей, хлеба, металла, заводов, фабрик. Мы потеряли более 70 миллионов населения, более 800 миллионов пудов хлеба в год и более 10 миллионов тонн металла в год. У нас нет уже теперь преобладания над немцами ни в людских резервах, ни в запасах хлеба. Отступать дальше — значит загубить себя и загубить вместе с тем нашу Родину. Каждый новый клочок оставленной нами территории будет всемерно усиливать врага и всемерно ослаблять нашу оборону, нашу Родину.

Поэтому надо в корне пресекать разговоры о том, что мы имеем возможность без конца отступать, что у нас много территории, страна наша велика и богата, населения много, хлеба всегда будет в избытке. Такие разговоры являются лживыми и вредными, они ослабляют нас и усиливают врага, ибо если не прекратим отступление, останемся без хлеба, без топлива, без металла, без сырья, без фабрик и заводов, без железных дорог.

Из этого следует, что пора кончить отступление.

Ни шагу назад! Таким теперь должен быть наш главный призыв.

Надо упорно, до последней капли крови защищать каждую позицию, каждый метр советской территории, цепляться за каждый клочок советской земли и отстаивать его до последней возможности.

Наша Родина переживает тяжелые дни. Мы должны остановить, а затем отбросить и разгромить врага, чего бы это нам ни стоило. Немцы не так сильны, как это кажется паникерам. Они напрягают последние силы. Выдержать их удар сейчас, в ближайшие несколько месяцев — это значит обеспечить за нами победу.

Можем ли выдержать удар, а потом и отбросить врага на запад? Да, можем, ибо наши фабрики и заводы в тылу работают теперь прекрасно, и наш фронт получает все больше и больше самолетов, танков, артиллерии, минометов.

Чего же у нас не хватает?

Не хватает порядка и дисциплины в ротах, батальонах, полках, дивизиях, в танковых частях, в авиаэскадрильях. В этом теперь наш главный недостаток. Мы должны установить в нашей армии строжайший порядок и железную дисциплину, если мы хотим спасти положение и отстоять нашу Родину.

Нельзя терпеть дальше командиров, комиссаров, политработников, части и соединения которых самовольно оставляют боевые позиции. Нельзя терпеть дальше, когда командиры, комиссары, политработники допускают, чтобы несколько паникеров определяли положение на поле боя, чтобы они увлекали в отступление других бойцов и открывали фронт врагу.

Паникеры и трусы должны истребляться на месте.

Отныне железным законом дисциплины для каждого командира, красноармейца, политработника должно являться требование — ни шагу назад без приказа высшего командования.

Командиры роты, батальона, полка, дивизии, соответствующие комиссары и политработники, отступающие с боевой позиции без приказа свыше, являются предателями Родины. С такими командирами и политработниками и поступать надо, как с предателями Родины.

Таков призыв нашей Родины.

Выполнить этот призыв — значит отстоять нашу землю, спасти Родину, истребить и победить ненавистного врага.

После своего зимнего отступления под напором Красной Армии, когда в немецких войсках расшаталась дисциплина, немцы для восстановления дисциплины приняли некоторые суровые меры, приведшие к неплохим результатам. Они сформировали более 100 штрафных рот из бойцов, провинившихся в нарушении дисциплины по трусости или неустойчивости, поставили их на опасные участки фронта и приказали им искупить кровью свои грехи. Они сформировали, далее, около десятка штрафных батальонов из командиров, провинившихся в нарушении дисциплины по трусости или неустойчивости, лишили их орденов, поставили их на еще более опасные участки фронта и приказали им искупить кровью свои грехи. Они сформировали, наконец, специальные отряды заграждения, поставили их позади неустойчивых дивизий и велели им расстреливать на месте паникеров в случае попытки самовольного оставления позиций и в случае попытки сдаться в плен. Как известно, эти меры возымели свое действие, и теперь немецкие войска дерутся лучше, чем они дрались зимой. И вот получается, что немецкие войска имеют хорошую дисциплину, хотя у них нет возвышенной цели защиты своей родины, а есть лишь одна грабительская цель — покорить чужую страну, а наши войска, имеющие возвышенную цель защиты своей поруганной Родины, не имеют такой дисциплины и терпят ввиду этого поражение.

Не следует ли нам поучиться в этом деле у наших врагов, как учились в прошлом наши предки у врагов и одерживали потом над ними победу?

Я думаю, что следует.

Верховное Главнокомандование Красной Армии приказывает:

1. Военным советам фронтов и прежде всего командующим фронтов:

а) безусловно ликвидировать отступательные настроения в войсках и железной рукой пресекать пропаганду о том, что мы можем и должны якобы отступать и дальше на восток, что от такого отступления не будет якобы вреда;

б) безусловно снимать с поста и направлять в Ставку для привлечения военному суду командующих армиями, допустивших самовольный отход войск с занимаемых позиций, без приказа командования фронта;

в) сформировать в пределах фронта от одного до трех (смотря по обстановке) штрафных батальона (по 800 человек), куда направлять средних и старших командиров и соответствующих политработников всех родов войск, провинившихся в нарушении дисциплины по трусости или неустойчивости, и поставить их на более трудные участки фронта, чтобы дать им возможность искупить кровью свои преступления против Родины.

2. Военным советам армий и прежде всего командующим армиями:

а) безусловно снимать с постов командиров и комиссаров корпусов и дивизий, допустивших самовольный отход войск с занимаемых позиций без приказа командования армии, и направлять их в военный совет фронта для предания военному суду;

б) сформировать в пределах армии 3 — 5 хорошо вооруженных заградительных отряда (до 200 человек в каждом), поставить их в непосредственном тылу неустойчивых дивизий и обязать их в случае паники и беспорядочного отхода частей дивизии расстреливать на месте паникеров и трусов и тем помочь честным бойцам дивизий выполнить свой долг перед Родиной;

в) сформировать в пределах армии от пяти до десяти (смотря по обстановке) штрафных рот (от 150 до 200 человек в каждой), куда направлять рядовых бойцов и младших командиров, провинившихся в нарушении дисциплины по трусости или неустойчивости, и поставить их на трудные участки армии, чтобы дать им возможность искупить кровью свои преступления перед Родиной.

3. Командирам и комиссарам корпусов и дивизий:

а) безусловно снимать с постов командиров и комиссаров полков и батальонов, допустивших самовольный отход частей без приказа командира корпуса или дивизии, отбирать у них ордена и медали и направлять их в военные советы фронта для предания военному суду;

б) оказывать всяческую помощь и поддержку заградительным отрядам армии в деле укрепления порядка и дисциплины в частях.

Приказ прочесть во всех ротах, эскадронах, батареях, эскадрильях, командах, штабах.

Народный комиссар обороны СССР

И. СТАЛИН

ВЫВОД: _____

Документ №6.

ПРИКАЗ КОМАНДУЮЩЕГО ВОЙСКАМИ МОСКОВСКОГО ВОЕННОГО ОКРУГА О СОЗДАНИИ ПРОЧНОЙ И УСТОЙЧИВОЙ ОБОРОНЫ Г. МОСКВЫ № 0121 октября 1941 г.

В целях прочной и устойчивой обороны г. Москвы приказываю:

1. 21.10.41 г. приступить к постройке огневых точек и баррикад в окрестностях, непосредственно прилегающих к г. Москве, на площадях и улицах внутри г. Москвы.

2. Ответственным руководителям немедленно связаться с райкома
ми и райисполкомами и дать исчерпывающие указания по вопросам приведения домов в оборонительное состояние, постройке огневых точек и баррикад.

3. Начальнику Штаба генерал-майору т. Кудряшову и начальнику инженерной службы генерал-майору инженерных войск т.Сысоеву выделить в помощь ответственным руководителям командно-инженерный состав и дать конкретный план работ.

4. Непосредственное выполнение всех оборонительных работ, обеспечение рабочей силой, инженерно-техническим составом, необходимыми материалами и транспортом возлагаю на Моссовет, райисполкомы г. Москвы и райисполкомы.
5. В системе обороны г. Москвы создать три оборонительных рубежа: первый рубеж – непосредственно по окраинам города вдоль Окружной железной дороги; второй рубеж – по Садовому кольцу; третий рубеж - по кольцу "А" и р. Москва (с юга). Между этими основными рубежами оборону строить по направлениям – вдоль сквозных улиц, закрывая огневыми средствами и препятствиями выходящие на них улицы. Оборона на подступах и в самом городе должна быть в первую очередь противотанковой (рвы, эскарпы, контрэскарпы, надолбы, мины, ежи, завалы), надежно прикрываемая огнем артиллерии ПТО и станковых пулеметов. Систему огня и заграждений строить по принципу опорных пунктов с прострелом улиц. Огневые средства разрешаю устанавливать в приспособленных подвальных, квартирных и чердачных помещениях.

ВЫВОД: _____

Документ №7.

В соответствии с волей, выраженной трудящимися, и предложениями советских, партийных, профсоюзных и комсомольских организаций города Москвы и Московской области, Государственный Комитет Обороны постановляет:

I. Мобилизовать в дивизии народного ополчения по городу Москве 200 тысяч человек и по Московской области – 70 тысяч человек.

II. Мобилизацию рабочих, служащих и учащихся Москвы в народное ополчение и формирование 25 дивизий произвести по районному принципу.

III. Для пополнения убыли, кроме отмобилизованных дивизий, каждый район создает запасный полк, из состава которого идет пополнение на убыль.

IV. Для руководства работой по мобилизации трудящихся в дивизии народного ополчения и их материального обеспечения в каждом районе создается чрезвычайная тройка во главе с первым секретарем РК ВКП(б) в составе членов райвоенкома и начальника райотдела НКВД.

V. Формирование дивизий производится за счет мобилизации трудящихся от 17 до 55 лет.

От мобилизации освобождаются военнообязанные 1-й категории призываемых возрастов, имеющие на руках мобилизационные предписания, а также рабочие, служащие заводов наркомавиапрома, наркомата вооружения, наркомата боеприпасов, станкостроительных заводов и рабочие некоторых, по усмотрению районной тройки, предприятий, выполняющих особо важные оборонные заказы.

Рядовой состав, младший состав, 50% командиров взводов, до 40% командиров рот, медсостав и весь политический состав формируемой районом дивизии комплектуется из рабочих, служащих и учащихся района; остальной начсостав комплектуется за счет кадров РККА.

VII. Отмобилизование и казарменное размещение частей народного ополчения проходит на базе жилого фонда райсоветов (школы, клубы, другие помещения), кроме помещений, предназначенных для госпиталей. Боеприпасы и вооружение поступают по линии военного снабжения. В случае инвалидности и смерти мобилизованного, мобилизованный и его семья пользуются правом получения пенсии наравне с призванными в состав Красной Армии.

Председатель Государственного Комитета Обороны И. СТАЛИН

ВЫВОД: _____

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4
(2 часа)

Тема: «В буднях великих строек Мир после Второй мировой войны. СССР в послевоенные годы. Восстановление и развитие народного хозяйства регионов СССР»

Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

Задание 1.
Дайте краткую характеристику процессам происходящим в мире после Второй мировой войны.

_____
_____
_____
_____
_____

Задание 2.
Дайте краткую характеристику основным направлениям государственной политики восстановления и развития народного хозяйства регионов СССР

_____
_____
_____
_____
_____

Задание 3.
Заполните таблицу 1 «Руководители СССР»

Таблица 1.

Руководители СССР

Руководитель	Название должности	Период
Владимир Ильич Ленин	Председатель Совета Народных Комиссаров РСФСР	8 ноября 1917 — 21 января 1924

Иосиф Виссарионович Сталин	Генеральный секретарь Центрального Комитета Всесоюзной Коммунистической Партии (большевиков) (с 3 апреля 1922 г., юридически до 1934 г.), Председатель Совета Министров СССР (с 6 мая 1941 г.)	3 апреля 1922 — 5 марта 1953

Задание 4 Упражнения, комментарии
Прочтите и прокомментируйте.

Вместо концепции Н.С. Хрущева «о развернутом строительстве коммунизма» Л.И. Брежнев выдвинул концепцию «развитого социализма», согласно которой целью объявлялось неуклонное продвижение по пути всестороннего совершенствования и развития всех составляющих жизни страны; обещанная коммунистическая перспектива отодвигалась на неопределенное будущее.

7 октября 1977 г. была принята новая (третья по счету) Конституция СССР, которая так и называлась «Конституция развитого социализма». В Конституции расширялось определение социальной базы советского строя: наряду с рабочим классом и колхозным крестьянством в нее стала включаться народная интеллигенция; поэтому Советы депутатов трудящихся были переименованы в Советы народных депутатов; фиксировалось создание «общенародного государства» и развитие демократии, причем декларировались права каждого советского человека на жилье и политические свободы. Однако реальная власть в стране оставалась в руках партийных органов в лице ее номенклатурных руководителей, и это было впервые отражено в Конституции: в ст. 6 официально закреплялась особая роль КПСС, определялась ее «руководящая и направляющая» сила, она провозглашалась «ядром политической системы государства». Будучи подвластными партийным органам, профсоюзы перестали выполнять свою главную функцию — защиту интересов трудящихся. Идейный догматизм, разрыв между пропагандой и реальностью, между словом и делом порождал массовый скептицизм населения, социальную апатию, недоверие и безразличие к многочисленным, но пустым партийным и комсомольским решениям.

Задание 5.
Дайте краткую характеристику внешней политики СССР к концу 70-х, началу 80-х годов XX века,

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Задание 6.
Прочтите, законспектируйте, прокомментируйте основополагающие статьи Североатлантического договора

Организация Североатлантического договора, НАТО (North Atlantic Treaty Organization — NATO), военно-политический союз, направленный против социалистический стран и национально-освободительная движения; создан по инициативе США.

Начал свою деятельность в разгар "холодной войны", на основе Североатлантического договора, подписанного в Вашингтоне 4 апреля 1949 представителями правительств США, Великобритании, Франции, Бельгии, Нидерландов,

Люксембурга, Канады, Италии, Португалии, Норвегии, Дании, Исландии; в 1952 к договору присоединились Греция и Турция, в 1955 — ФРГ.

Статья 5 — важнейшая ст. Североатлантического договора — устанавливает, что в случае "вооружённого нападения" на одного или нескольких его участников другие члены НАТО немедленно окажут помощь стране или странам, подвергшимся "нападению", путём осуществления такого действия, какое они "сочтут необходимым, включая применение вооружённой силы". Географическая сфера действия договора, определяемая ст. 6, охватывает территории всех участников договора, острова "в североатлантическом районе — к северу от тропика Рака", находящиеся под юрисдикцией участников договора, и Средиземное море.

Статья 4 договора предусматривает консультации между странами — членами НАТО всякий раз, когда, по мнению любой из них, "...территориальная целостность, политическая независимость или безопасность любой из сторон окажется под угрозой". Эта статья имеет целью "обосновать", в случае надобности, вмешательство НАТО во внутренние дела её участников (например, в случае возникновения революционной ситуации в той или иной стране). В договоре не указывается срок его действия.

Согласно ст. 13, любая страна, входящая в НАТО, имеет право отказаться от участия в договоре через 20 лет после его вступления в силу и выйти из него через год после уведомления о его денонсации. В июле 1966 Франция вышла из военной организации НАТО, оставаясь участницей Североатлантического договора. Своё решение французское правительство обосновало стремлением "восстановить на французской территории полное осуществление своего суверенитета". В августе 1974 из военной организации НАТО вышла Греция.

Задание 7.

Прочтите, законспектируйте, прокомментируйте создание и основные направления деятельности Варшавского договора 1955.

Агрессивный характер деятельности НАТО и связанных с ней военно-политических союзов побудил социалистические страны создать организацию ***Варшавского договора 1955,*** которая, будучи в отличие от НАТО оборонительной организацией, открыта для присоединения любого государства. НАТО упорно отвергала предложения организации Варшавского договора о заключении пакта о ненападении между членами обоих союзов, так же как предложения о роспуске этих союзов или о ликвидации их военных организаций.

Варшавский договор 1955 О дружбе, сотрудничестве и взаимной помощи, подписан Албанией, Болгарией, Венгрией, ГДР, Польшей, Румынией, СССР и Чехословакией 14 мая 1955 на Варшавском совещании европейских государств по обеспечению мира и безопасности в Европе. Вступил в силу 5 июня 1955, после сдачи на хранение Польше как стране-депозитарию ратификационных грамот всеми участниками В. д. Албания с 1962 участия в работе В. д. не принимала; в сентябре 1968 она в одностороннем порядке денонсировала договор.

Заключение В. д. было вызвано угрозой миру в Европе, созданной ратификацией западными государствами *Парижских соглашений 1954, предусматривавших образование Западноевропейского союза*, ремилитаризацию Западной Германии и включение её в НАТО. В. д. носит строго оборонительный характер. Он имеет целью принятие необходимых мер для обеспечения безопасности стран — его участниц и поддержания мира в Европе. Договор состоит из преамбулы и 11 статей.

В соответствии с его условиями и Уставом ООН государства — участники В. д. обязались воздерживаться в своих международных отношениях от угрозы силой или её применения, а в случае вооруженного нападения на кого-либо из них оказать подвергшимся нападению государствам немедленную помощь всеми средствами, какие представятся им необходимыми, включая применение вооруженной силы. Члены организации В. д. обязались действовать в духе дружбы и сотрудничества в целях дальнейшего развития и укрепления экономических и культурных связей между собой,

следуя принципам взаимного уважения независимости, суверенитета и невмешательства во внутренние дела друг друга и др. государств. Предусмотрены взаимные консультации участников В. д. по всем важным международным вопросам, затрагивающим их общие интересы. Для проведения консультаций и рассмотрения вопросов, возникающих в связи с осуществлением В. д., создан *Политический консультативный комитет (ПКК). На практике сложилось, что в ПКК представлены все государства — участники В. д. на самом высоком уровне.*

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5
(2 часа)

Тема: «От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению. Россия и мир на рубеже XX–XXI веков». «Культура России второй половины XX века»

Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Требования к умениям:
- уметь ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

1. Дезинтеграционные процессы в России и Европе в 80-е гг.

Задание 1
Завершите дефиницию соответствующим понятием
Общее название реформ и новой идеологии советского партийного руководства, используемое для обозначения больших и неоднозначных перемен в экономической и политической структуре СССР, инициированных генеральным секретарём ЦК КПСС М. С. Горбачевым в 1986—1991 годах. Началом реформ считают 1987 год - ……..

Задание 2.
Дайте краткую характеристику «перестройки» (1986-1991 годы)
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Задание 3. ***Упражнения, комментарии***
Законспектируйте, прокомментируйте.

М.С. Горбачевым в 1988 году была издана книга «Перестройка и новое мышление» (Горбачев М. С. Перестройка и новое мышление для нашей страна и для всего мира. М.: ИПЛ. 1988. 272 с.)

В ходе «перестройки» (1985-1991 годы) произошёл процесс трансформации советского общества.

В книге автор даёт обоснование политики государства в 1986-1991 годах

«…..*Перестройка* — это назревшая необходимость, выросшая из глубинных процессов развития нашего соц. общества. Оно созрело для перемен, можно сказать, оно выстрадало их. А задержка перестройки уже в самое ближайшее время могла бы привести к обострению внутренней ситуации, которая, прямо говоря, заключала в себе угрозу серьезного социально-экономического и политического кризиса. …»

«….В этих условиях сложилось предубежденное отношение к роли товарно-денежных отношений и закона стоимости при социализме, а нередко они прямо противопоставлялись социализму как нечто чужеродное. Все это сочеталось с недооценкой хозрасчета, порождало произвол в ценообразовании, невнимание к денежному обращению…»

«…Самое опасное занятие — выдавать желаемое за действительное…»

«…В ходе перестройки утверждается новое понимание демократического централизма…»

« …В основе реформы лежит резкое расширение границ самостоятельности объединений и предприятий, перевод их на полный хоз. расчет и самофинансирование, наделение трудовых коллективов всеми необходимыми для этого правами. Они теперь будут полностью отвечать за эффективное ведение хозяйства, его конечные результаты. Устанавливается прямая зависимость уровня доходов коллектива от эффекта его работы….»

«Концепция экономической реформы, разработанная нами и вынесенная на июньский Пленум, носит, я бы сказал, всеобъемлющий и комплексный характер, не оставляет без глубоких, кардинальных перемен ни одну сторону вопроса. Июньский Пленум ЦК КПСС, его решения, по сути дела, завершают построение современной модели экономики социализма, отвечающей данному этапу развития нашей страны. Пленум и последовавшая за ним сессия Верховного Совета СССР развили и закрепили линию на активное включение человека в экономические и производственные процессы, на органичное сочетание интересов государства с интересами личности, трудового коллектива, на превращение советского труженика в действительно активного хозяина экономики…»[.

«…Самое опасное занятие — выдавать желаемое за действительное. …».

«…Разработав программу радикальной экономической реформы, мы тем самым создали развернутый фронт для наступления теперь уже по всем направлениям ускорения и углубления перестройки…» .

«…В перестройке экономики и управления наступает, может быть, самый ответственный момент. Начался этап конструктивной работы. Теперь надо все воплотить в жизнь. Центр сосредоточения усилий — и в этом состоит своеобразие текущего момента — переместился в сферу практических действий….» .

2. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемник СССР

Задание 1. ***Дайте определение***

Содружество Независимых Государств (СНГ) — ……

Задание 2.

Перечислите причины распада СССР, прокомментируйте их.

Распад СССР — процессы системной дезинтеграции, происходившие в экономике (народном хозяйстве), социальной структуре, общественной и политической сфере

Советского Союза, приведшие к прекращению существования СССР 26 декабря 1991 года.

Распад СССР привёл к независимости 15 республик СССР и появлению их на мировой политической арене как самостоятельных государств.

Причины распада СССР:

_____
_____
_____
_____
_____

Задание 3.

Заполните таблицу 1. «Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемник СССР»

Таблица 1.

Названия независимых государств на постсоветском пространстве

Республики СССР	**Независимые государства**
Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика	
Украинская Советская Социалистическая Республика	
Белорусская Советская Социалистическая Республика	
Узбекская Советская Социалистическая Республика	
Казахская Советская Социалистическая Республика	
Грузинская Советская Социалистическая Республика	
Азербайджанская Советская Социалистическая Республика	
Литовская Советская Социалистическая Республика	
Молдавская Советская Социалистическая Республика	
Латвийская Советская Социалистическая Республика	
Киргизская Советская Социалистическая Республика	

Таджикская Советская Социалистическая Республика	
Армянская Советская Социалистическая Республика	
Туркменская Советская Социалистическая Республика	
Эстонская Советская Социалистическая Республика	

Задание 4.
Изучите, законспектируйте, прокомментируйте.

12 июня 1990 года Первый Съезд народных депутатов РСФСР принял Декларацию о государственном суверенитете РСФСР. *Декларация утвердила приоритет Конституции и Законов РСФСР над законодательными актами СССР.* Среди принципов декларации были:

· государственный суверенитет (п. 5), обеспечение каждому неотъемлемого права на достойную жизнь (п.4), признание общепризнанных норм международного права в области прав человека (п. 10);

· нормы народовластия: признание носителем суверенитета и источником государственной власти многонационального народа России, его права на непосредственное осуществление государственной власти (п. 3), исключительное право народа на владение, пользование и распоряжение национальным богатством России; невозможность изменения территории РСФСР без волеизъявления народа, выраженного путем референдума;

· принцип обеспечения за всеми гражданами, политическими партиями, общественными организациями, массовыми движениям и религиозными организациями равных правовых возможностей участвовать в управлении государственными и общественными делами;

· разделение законодательной, исполнительной и судебной властей как важнейший принцип функционирования правового государства в РСФСР (п. 13);

· развитие федерализма: существенное расширение прав всех регионов РСФСР.

3. Референдум 1991 года о сохранении СССР в обновлённом виде

Задание 1. Дайте определение

Референдум — ……

Задание 2.
Изучите, законспектируйте, прокомментируйте.

В марте 1991 года состоялся референдум, на котором проголосовало за «сохранение СССР как обновлённой федерации равноправных суверенных республик» более 76 % от числа принявших участие в референдуме (в том числе более 70 % в РСФСР и в Украинской ССР).

В шести союзных республиках (Литва, Эстония, Латвия, Грузия, Молдавия, Армения), которые ранее объявили о независимости или о переходе к независимости, всесоюзный референдум фактически не проводился (властями этих республик не были сформированы Центральные избирательные комиссии, всеобщего голосования населения

не было) за исключением некоторых территорий (Абхазия, Южная Осетия, Приднестровье), но в другое время проводились референдумы о независимости.

На основе концепции референдума с учётом его результатов предполагалось заключение *20 августа 1991 года нового союза – Союза Суверенных Государств (ССГ) как мягкой федерации.*

Попыткам Михаила Горбачёва сохранить СССР был нанесён серьёзный удар с избранием Бориса Ельцина 29 мая 1990 года Председателем Верховного Совета РСФСР.

С избранием Бориса Ельцина главой этих органов власти, РСФСР постепенно взяла курс на провозглашение собственной независимости, и на признание независимости остальных союзных республик

На посту Председателя Верховного Совета Ельцин смог добиться учреждения поста Президента РСФСР, и 12 июня 1991 года выиграл всенародные выборы на эту должность.

4. Распад СССР с точки зрения права

Задание 1.

Изучите, законспектируйте, прокомментируйте.

В 1993 году была принята новая Конституция Российской Федерации.

Россия объявила себя продолжателем СССР, что было признано почти всеми остальными государствами. Остальные постсоветские государства (за исключением прибалтийских) стали правопреемниками СССР (в частности, обязательств СССР по международным договорам) и соответствующих союзных республик. Латвия, Литва и Эстония объявили себя продолжателями соответствующих государств, существовавших в 1918-1940 гг. Грузия объявила себя продолжателем Республики Грузия 1918-1921 гг. Молдова не является продолжателем МССР, поскольку был принят закон, в котором указ о создании МССР назван незаконным, что воспринимается многими как юридическое обоснование претензий ПМР на независимость. Азербайджан объявил себя продолжателем АДР, при этом сохраняя некоторые соглашения и договоры, принятые Азербайджанской ССР.

Задание 2.

Изучите, прокомментируйте.

Оценки распада СССР неоднозначны. Противники СССР в холодной войне восприняли коллапс СССР как свою победу. В связи с этим, в США, например, можно часто услышать разочарование в победе: проигравшие войну «русские» по-прежнему являются ядерной державой, защищают национальные интересы, вмешиваются во внешнеполитические споры и так далее. *«Проигравший не проиграл… проигравший не считает, что проиграл… и не ведёт себя так, как потерпевший поражение с самого 1991 года»,* — сказал бывший командующий стратегическими ядерными силами США генерал Юджин Хабигер в интервью, показанном в телепередаче «Репетиция конца света» канала CNN.

5. Культура России второй половины XX века

Задание 1. Дайте определение

Культура — ……

Задание 2.

Используя информационные источники, перечислите основные черты культура России второй половины XX века

_____

_____

_____
_____
_____

Задание 3. ***Упражнения, комментарии***
Законспектируйте, прокомментируйте.

Обновление системы государственного социализма, начатое партийным руководством во главе с М.С. Горбачевым в 1985 г имело большие последствия для всех отраслей культуры.

В ходе «перестройки» (1985-1991 гг.) развернулась интенсивная ломка сложившихся стереотипов во всех направлениях социокультурной жизни. За шесть лет ситуация в культурной жизни изменилась радикальным образом. Исчез монолит «советской культуры», искусственно скрепленный идеологическими догмами. Культурная жизнь стала несравненно сложнее, разнообразнее, многовариантнее.

Перестройка как процесс трансформации советского общества теснейшим образом связана с культурой, игравшей огромную роль в духовной подготовке перемен. Культура стала стержнем идеологической перенастройки общества. Решающее значение для перемен в культурной жизни общества имела политика гласности. Реформаторы рассматривали гласность как необходимое условие курса на демократизацию и ускорение социально-экономического развития. Были смягчены или частично пересмотрены постулаты официальной идеологии. Классовый подход с его идейной непримиримостью постепенно вытеснялся идеей приоритета общечеловеческих ценностей и «социалистического плюрализма» мнений. Однако разрешенный сверху плюрализм мнений очень быстро вышел за рамки социалистического.

Для «перестройки» характерны идейные разногласия и политическое размежевание художественной интеллигенции, что раскололо некогда единые творческие союзы. Из парадных казенных мероприятий съезды творческой интеллигенции превратились в дискуссии. Появлялись новые группировки, хотя их организационное оформление сдерживалось трудностью раздела собственности, принадлежавшей союзам.

Ослабление цензуры вызвало бурный поток публикаций на ранее запретные темы. На первый план выдвинулось обсуждение и осуждение «деформаций социализма», которых накопилось немало за 70 лет существования советской власти. Среди авторов острокритических публицистических статей преобладали «шестидесятники».

1980-е гг. – время сосредоточения художественной культуры вокруг идеи покаяния. Мотив всеобщего греха, плахи заставляет прибегать к таким формам художественного образного мышления как притча, миф, символ («Плаха» Ч. Айтматова, фильм «Покаяние» Т. Абуладзе).

Смягчение идеологического диктата позволило расширить культурно-информационное пространство, в котором жило общество. Массовый читатель получил доступ к литературе, которая десятилетиями пряталась в спецхранах.

Характерным явлением духовной жизни конца 1980-х гг. стало переосмысление истории советского периода. Еще раз нашла своеобразное подтверждение мысль о том, что в России непредсказуемо не только будущее, но и прошлое. Стали публиковаться документы, недоступные ранее даже специалистам. Наблюдался всплеск интереса к публицистическим произведениям и документальной прозе.

Важнейшей особенностью художественной ситуации восьмидесятых годов – является возникновение мощного потока «возвращенной» художественной культуры. Российская общественность получила возможность открыть для себя сознательно изгнанные ранее из отечественной культуры имена и произведения, широко известные на Западе: лауреатов Нобелевской премии Б.Л. Пастернака, А.И. Солженицына, И. Бродского, а также В.В. Набокова, Э. Лимонова, В. Аксенова, М. Шемякина, Э. Неизвестного.

К концу перестройки государственная культурная политика должна была решать принципиально новые задачи: как обеспечить поддержку высокого уровня отечественной

культуры в рыночных условиях и цивилизованными мерами регулировать распространение массовой культуры.

Задание 4. Дайте краткую характеристику культуры постсоветского периода

_____
_____
_____
_____

Задание 5. Выберите любое произведение литературы или искусства, изучаемого периода. Напишите краткую характеристику произведения.

_____
_____
_____

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6-7
(4 часа)

Тема: «Россия. XXI век. Современная Россия. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Сохранение традиционных нравственных ценностей и убеждений в условиях стандартизации различных сторон жизни российского общества» (выполнение индивидуальных заданий по теме)»

Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Требования к умениям:
- уметь ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

1. Современная Россия

Задание 1. Используя информационные источники, перечислите перспективные направления и основные проблемы развития Российской Федерации на современном этапе.

_____
_____
_____
_____
_____

Задание 2. Охарактеризуйте внутреннюю политику России на Северном Кавказе. Геополитика на Северном Кавказе

_____
_____
_____

Задание 3. Основные направления современной внешней политики России.

2. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда»

Задание 1.
Дайте краткое описание.
Евросоюз - это

Задание 2. Дайте определение
Мировой рынок труда –

Задание 3. Перечислите основные черты мирового рынка труда:
1.
2.
3.
4.

Задание 4. Дайте определение
Международная организация труда (МОТ) -

3. Глобальная программа НАТО и политические ориентиры России

Задание 1. Дайте определение
НАТО –

Задание 2. Выберите и напишите, используя информационные источники, краткое сообщение по теме:
«Евросоюз: история создания, функции, основные направления деятельности»
«НАТО: история создания, функции, основные направления деятельности»
«Глобальная программа НАТО и политические ориентиры России»
«Россия и мировые интеграционные процессы»

4.Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира

Задание 1. Дайте определение

Единое образовательное и культурное пространство -

_____
_____
_____
_____

Задание 2. Изучите и прокомментируйте.

В мировой системе образования завершающегося XX века выделяют определенные глобальные тенденции:

– стремление к демократической системе образования, то есть доступность образования всему населению страны и преемственность его ступеней и уровней, предоставление автономности и самостоятельности учебным заведениям;

–обеспечение права на образование всем желающим (возможность и равные шансы для каждого человека получить образование в учебном заведении любого типа, независимо от национальной и расовой принадлежности);

– значительное влияние социально-экономических факторов на получение образования (культурно-образовательная монополия отдельных этнических меньшинств, платные формы обучения, проявление шовинизма и расизма);

– увеличение спектра учебно-организационных мероприятий, направленных как на удовлетворение разносторонних интересов, так и на развитие способностей учащихся;

– разрастание рынка образовательных услуг;

– расширение сети высшего образования и изменение социального состава студенчества (становится более демократическим);

– в сфере управления образованием поиск компромисса между жесткой централизацией и полной автономией;

– образование становится приоритетным объектом финансирования в развитых странах мира;

– постоянное обновление и корректировка школьных и вузовских образовательных программ;

– отход от ориентации на «среднего ученика», повышенный интерес к одаренным детям и молодым людям, к особенностям раскрытия и развития их способностей в процессе и средствами образования;

– поиск дополнительных ресурсов для образования детей с отклонениями в развитии, детей-инвалидов.

Задание 3.

Какие международные проекты вам известны. Дайте определение:

• **ЭРАЗМУС** - проект цель

_____
_____
_____
_____;

• **ЛИНГВА** – это программа

_____
_____
_____;

• **ЭВРИКА**, задача,

_____
_____

_____
_____;

• **ЭСПРИТ** – проект,
_____
_____
_____
_____;

• **ЕИПДАС** – это программа
_____
_____
_____
_____;

• **ТЕМПУС** - общеевропейская программа,
_____
_____
_____
_____;

• **ИРИС** – это система проектов,
_____
_____
_____

4. Современное образование в России

Задание 1. Дайте краткую характеристику современному образованию в России
_____
_____
_____
_____

Задание 2.
Охарактеризуйте современное профессиональное образование в России, уделив внимание подготовке специалистов строительной отрасли.
_____
_____
_____
_____

Литература

Основные печатные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Сахаров А.Н. История. С древнейших времён до конца XIX века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 1 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. - Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

4.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н.

Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

5.Сахаров А.Н. История. Конец XIX- начало XXI века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углубленный уровни: в 2 ч. Ч. 2 / А.Н. Сахаров, Н.В. Загладин, Ю.А. Петров. – 3-е изд. Москва: ООО «Русское слово - учебник», 2021. - 448 с.: ил. – (ФГОС. Инновационная школа).

6.Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139542.html

2**.** История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2104821

3. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537296 (дата обращения: 11.10.2024).

4**.** Прядеин, *В. С.* История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370 (дата обращения: 11.10.2024).

5. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535675 (дата обращения: 11.10.2024).

6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556491 (дата обращения: 11.10.2024).

7**.** Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539174 (дата обращения: 11.10.2024).

8. Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532336 (дата обращения: 11.10.2024).

9**.** Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-15987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636 (дата обращения: 11.10.2024).

10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20597-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558450 (дата обращения: 11.10.2024).

Дополнительные источники

1. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дег-тярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образова-тельной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91875

2. Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 21-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-0054-0330-8. – Текст : электронный // ЭБС «Академия»: [сайт]. - URL: https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=553669

3. Касьянов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).

4. Сёмин, В. П., История. : учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-12457-4. — URL: https://book.ru/book/951562

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8
(2 часа)

Тема: «Россия сегодня. (выполнение индивидуальных заданий по теме)»

Цели занятия:
- изучение материала по теме;
- формирование представления о социально-экономических и политических процессах, происходящих в обществе.
- приобретение навыков работы с информационными источниками.

Требования к умениям:
- уметь ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Обеспечение занятия:
1. Методические указания для выполнения практической работы.
2. Информационные источники:

1. Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта

Задание 1. Дайте определение

ВЫСОКИЕ ТЕХНОЛОГИИ –

_____

_____

_____

ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ -

ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ -

Задание 2. Используя информационные источники, опишите высокие технологии и достижения в области искусственного интеллекта в России.

Задание 3. Охарактеризуйте развитие энергетики в России

Задание 4. Используя информационные источники, опишите развитие цифровых технологий в России.

2. Современное состояние сельского хозяйства в России, перспективы его развития

Задание 1. Используя информационные источники, опишите современное состояние сельского хозяйства в России, перспективы его развития

3. Освоение Арктики

Задание 1. Используя информационные источники, опишите современное освоение Арктики

Задание 2. Напишите о людях, которые осваивают Арктику

4. Космос: современные проекты его освоения

Задание 1. Используя информационные источники, опишите современное освоение Космоса

_____
_____
_____
_____

Задание 2. Напишите о космонавтах, их вкладе в развитие данной сферы

_____
_____
_____
_____

5. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке.

Задание 1. Используя информационные источники, опишите роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке.

_____
_____
_____
_____

Задание 2. Подготовьте сообщение, доклад или реферат по данному вопросу с презентацией.

6. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации

Задание 1. Напишите эссе по вопросу Значение истории для современного гражданина Российской Федерации

_____
_____
_____
_____

Задание 2. Подготовьте сообщение, доклад или реферат по данному вопросу с презентацией.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Предмет, цели и задачи дисциплины
2. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е
3. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг
4. Культурное Развитие народов Советского союза и русская культура
5. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг
6. Отношения с сопредельными государствами. Евросоюзом, США, странами «третьего мира»
7. Политические события в странах Восточной Европы во второй половине 80-х гг.
8. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах СССР
9. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ
10. Россия и мир в конце XX – начале XXI века
11. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.

12. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве
13. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество.
14. Взаимоотношения России и НАТО
15. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр.
16. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации
17. Подписание Беловежских соглашений и создание СНГ
18. Распад СССР с точки зрения права
19. Конфликты в Средней Азии после распада СССР
20. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда».
21. История возникновения миротворческого института ООН
22.Правовая база, задачи и принципы деятельности миротворческой практики ООН
23.Механизмы миротворческой деятельности ООН
24.ЮНЕСКО: цели, задачи, миротворческая деятельность.
25. Россия в ЮНЕСКО.
26. Глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.
27.Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира.
28.Участие России в формировании единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира.
29. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».
30. Идеи «политкультурности» и молодёжные экстремистские движения.
31. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.
32. Территориальная целостность России, уважение прав её населения и соседних народов - главное условие политического развития
33. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.
34. Проблемы сохранения традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека, его нравственных ценностей и убеждений в условиях усиления стандартизации различных сторон жизни общества».
35. История объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО в России
36.Особенности современных международных военно-политических отношений.
37. Геополитика России на Северном Кавказе
38. Глобальная программа НАТО и политические ориентиры России
39. Современное мировое образовательное пространство.
40. Развитие единого образовательного пространства стран СНГ.
41. Ценностно-идеологическая экспансия России как проблема геополитики
42. Использование возможностей поликультурной педагогики и поликультурного воспитания в противостоянии молодёжному экстремизму
43. Основные проблемы развития РФ на современном этапе
44. Обеспечение территориальной целостности России
45. Осуществление мер территориальной целостности России.
46. Территория РФ и ее конституционно-правовой статус.
47. Россия – многонациональное и много конфессиональное государство
48. Присоединение Крыма к России
49. Культура народов Крыма.
50. История Крыма

51. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры
в Российской Федерации
52. Культура в современном мире.
53.Развитие культуры в России
54. Проблемы сохранения традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека
55. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.
56. Место традиционных религий, многовековых культур**,** народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира
57. Культура России XX- начале XXI века
58. Россия и мировые интеграционные процессы
59. Перспективы развития России в XXI веке
60. Наука как источник инноваций и экономического роста, фактор повышения качества жизни, а также обеспечения безопасности государства
61. В.В. Путин как гарант мира и стабильности в Российской Федерации

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; **критерии:** демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По пятибалльной системе
У 2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	**показатели:** степень владения анализом, умением выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; **критерии:** демонстрирует умение выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования	По пятибалльной системе
У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью	

объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России **критерии:** демонстрирует умение анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По пятибалльной системе
У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; **критерии:** демонстрирует умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	
У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	**показатели:** владеет демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; **критерии:** демонстрирует готовность и умение противостоять фальсификациям российской истории;	
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	**показатели:** владеет умением демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства **критерии:** демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	**показатели:** степень знания ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени; **критерии:** ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;	По пятибалльной системе
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	**показатели:** степень знания выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; **критерии:** демонстрирует знание выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	

З 3 традиционные российские духовно-нравственные ценности; –	**показатели:** степень знания традиционных российских духовно-нравственных ценностей; **критерии:** демонстрирует знания традиционных российских духовно-нравственные ценности;	
З 4 роль и значение России в современном мире	**показатели:** степень знания роли и значения России в современном мире **критерии:** демонстрирует владение знанием роли и значения России в современном мире	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Предмет, цели, задачи дисциплины. Общая характеристика и периодизация новейшей истории
2. Мир накануне Второй мировой войны. Первый период мировой войны (сентябрь 1939 – июнь 1941 гг.), причины, предпосылки, события.
3.Начало Великой Отечественной войны. Причины неудач Красной Армии в начальный период. Битва за Москву.
4. Деятельность тружеников регионов СССР по перестройке экономики на военный лад, обеспечение фронта всем необходимым.
5. Перелом на Восточном фронте. Переход Красной Армии в контрнаступление. Разгром немецко-фашистских войск под Сталинградом, Вторая Ржевско-Сычёвская операция, Курская битва, Битва за Днепр.
6. Битва за Кавказ.
7. Патриотический подвиг советских граждан в тылу: регионы – фронту.
8. Западный фронт: открытие второго фронта союзными силами США, Великобритании и Канады. Восточный фронт: освобождение всей территории СССР и ряда европейских стран. Берлинская операция**.** Капитуляция фашистской Германии.
9. Итоги, значение и цена победы СССР в Великой Отечественной войне.
10. Последняя компания Второй мировой войны: вступление СССР в войну с Японией.
11. Итоги, последствия и уроки Второй мировой войны.
12. СССР в послевоенное десятилетие. Восстановление и развитие народного хозяйства регионов СССР.
13. СССР в 1950-х – начале 1960-х гг. Внешняя политика.
13. СССР во второй половине 60-х – начале 80-х гг. XX века.
14. Внешнеполитический курс СССР во второй половине 60-х – начале 80-х гг. XX века.
15. Советская культура в годы Великой Отечественной войны (1941–1945 гг.) и её развитие в послевоенные годы. Национальные и интернациональные черты культуры народов СССР
16. Начало политики перестройки. Реформы политической системы.

17. Распад СССР и образование СГН. Российская Федерация как правопреемник СССР.
18. Политический события и дезинтеграционные процессы в странах Восточной Европы.
19. Международные отношения: военно-политические блоки; международные кризисы; военные конфликты и т.д.
20.Россия и мир на рубеже XX–XXI веков. Российская Федерация на постсоветском пространстве.
21. «Шоковая терапия». Приватизация, её особенности и результаты в России.
22. Общественно-политическое развитие России в 1991–1993 гг.
23. Общественно-политическое развитие России в 1993–2000 гг.
24. Регионы Российской Федерации на рубеже веков XX–XXI веков
25. Культура России второй половины XX века.
26. Россия в начале XXI века.
Развитие регионов России в первом десятилетии XXI века.
27.Современная Россия. Перспективные направления и основные проблемы развития Российской Федерации на современном этапе
28. Территориальная целостность России, уважение прав её населения и соседних народов – главное условие политического развития.
29.Территория РФ и ее конституционно-правовой статус.
30. Особенности современных международных военно-политических отношений.
31. Геополитика России на Северном Кавказе.
32. Глобальная программа НАТО и политические ориентиры.
33. Россия – многонациональное и много конфессиональное государство.
34. Присоединение Крыма к России.
35. Культура России XX- начале XXI века.
36. Культура народов Крыма.
37. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике.
38. Место традиционных религий, многовековых культур**,** народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира.
39. Сохранение традиционных нравственных ценностей и убеждений в условиях стандартизации различных сторон жизни российского общества.
40. Перспективы развития России в XXI веке.
41. Наука как источник инноваций и экономического роста, фактор повышения качества жизни, а также обеспечения безопасности государства.
.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; **критерии:** демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По шкале оценки образовательных достижений
У 2. анализировать,	**показатели:** степень владения	По шкале

характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	анализом, умением выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; **критерии:** демонстрирует умение выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования	оценки образовательных достижений
У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим определившие историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России **критерии:** демонстрирует умение анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	По шкале оценки образовательных достижений
У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	**показатели:** степень владения анализом, позволившим защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; **критерии:** демонстрирует умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	
У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	**показатели:** владеет демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; **критерии:** демонстрирует готовность и умение противостоять фальсификациям российской истории;	
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и	**показатели:** владеет умением демонстрировать уважительное отношение к историческому	

социокультурным традициям Российского государства	наследию и социокультурным традициям Российского государства **критерии:** демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	**показатели:** степень знания ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени; **критерии:** ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;	По шкале оценки образовательных достижений
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	**показатели:** степень знания выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; **критерии:** демонстрирует знание выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	
З 3 традиционные российские духовно-нравственные ценности; –	**показатели:** степень знания традиционных российских духовно-нравственных ценностей; **критерии:** демонстрирует знания традиционных российских духовно-нравственные ценности;	
З 4 роль и значение России в современном мире	**показатели:** степень знания роли и значения России в современном мире **критерии:** демонстрирует владение знанием роли и значения России в современном мире	

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Из 30 вопросов, представленных обучающимся:
27-30 правильных ответов - «отлично»;
24- 26 правильных ответов – « хорошо»;
21 -23 правильных ответов – «удовлетворительно».

Время на выполнение: 45 мин. (час.).

ВАРИАНТ 1

ТЕСТ № 1

Вопрос 1. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?

Варианты ответа:
а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.
б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.
в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.

Вопрос 2. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?

Варианты ответа:
а) линия Маннергейма.
б) линия Мажино.
в) Восточный вал.

Вопрос 3. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?

Варианты ответа:
а) ввод войск на территорию Польши.
б) зимняя война СССР с Финляндией.
в) заключение СССР 28. 09. 39г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.

Вопрос 4. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?

Варианты ответа:
а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введёна 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.

Вопрос 5. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?

Варианты ответа:
а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.

Вопрос 6. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?

Варианты ответа:
а) Западная Белоруссия.

б) Западная Украина.
в) Бессарабия.
г) Варшавское воеводство.

Вопрос 7. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?

Варианты ответа**:**

а) Бессарабия и Южная Буковина.
б) Литва.
в) Латвия.
г) Финляндия.
д) Эстония.

Вопрос 8. Кто руководил прорывом «Линии Маннергейма»?

Варианты ответа:

а) К. Е. Ворошилов.
б) Г. К. Жуков.
в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 9. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?

Варианты ответа:

а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.
б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.
в) укрепление трудовой дисциплины.
г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 10. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных “расово неполноценными”?

Варианты ответа:

а) план «Тайфун»;
б) план «Ост»;
в) план «Барбаросса».

Вопрос 11. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:

а) 1942 г.;
б) 1943 г.;
в) 1944 г.

Вопрос 12. Разработкой четвертого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:

а) И. В. Сталин;
б) Г. М. Маленков;
в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 13. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:

а) 1945 г.;
б) 1946 г.;
в) 1947 г.

Вопрос 14. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:

Варианты ответа:

а) Н. С. Хрущев;
б) Г. М. Маленков;
в) Л. М. Каганович.

Вопрос 15. Организация стран Варшавского Договора была создана в:

Варианты ответа:

а) 1953 г.;
б) 1954 г.;

в) 1955 г.

Вопрос 16. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

а) И. В. Курчатов;

б) П. Л. Капица;

в) А. Д. Сахаров

Вопрос 17. Дата первого полета человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;

б) 12 апреля 1961 г.;

в) 13 мая 1963 г.

Вопрос 18. Освоение целинных и залежных земель началось в:

Варианты ответа:

а) Узбекистане;

б) Таджикистане;

в) Казахстане.

Вопрос 19. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?

Варианты ответа:

а) XVII

б) XX

в) XXVII

Вопрос 20. Дата первого полета человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;

б) 12 апреля 1961 г.;

в) 3 мая 1963 г

Вопрос 21. Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:

Варианты ответа:

а) 1961 г.;

б) 1962 г.;

в) 1963 г.

Вопрос 22. В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:

Варианты ответа:

а) Л. И. Брежнев;

б) А. Н. Косыгин;

в) Н. В. Подгорный.

Вопрос 23. Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:

Варианты ответа:

а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;

б) праздновали 20-летия Победы;

в) XXIII съезд КПСС.

Вопрос 24. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:

Варианты ответа:

а) 1971 г.;

б) 1975 г.;

в) 1977 г.

Вопрос 25. Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:

Варианты ответа:

а) 25 декабря 1979 г.

б) 9 января 1980 г.

в) 13 января 1980 г.

Вопрос 26. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:

Варианты ответа:

а) Волжский автозавод (ВАЗ);

б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);

в) Камский завод (КАМАЗ).

Вопрос 27. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:

Варианты ответа:

а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;

б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;

в) переход к рыночной экономике.

Вопрос 28. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:

Варианты ответа:

а) 1945 г.

б) 1972 г.

в) 1980 г.

Вопрос 29. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:

Варианты ответа:

а) Л.И. Брежнев;

б) Ю.В. Андропов;

в) К.У. Черненко.

Вопрос 30. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:

Варианты ответа:

а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.

б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.

в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.

Тест 1. ответы:

1. В)	**2. А)**	**3. Б)**	**4. А) В) Г)**	**5. Б)**	**6. А) Б)**	**7. А) Б) В) Д)**	**8. В)**	**9. А) Б) Г)**	**10. Б)**
11. Б)	**12. В)**	**13. В)**	**14. А)**	**15. В)**	**16. В)**	**17. Б)**	**18. В)**	**19. Б)**	**20. Б)**
21. Б)	**22. А)**	**23. В)**	**24. В)**	**25. А)**	**26. А)**	**27. А)**	**28. Б)**	**29. А)**	**30. В)**

ВАРИАНТ 2

ТЕСТ № 2.

Вопрос 1. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:

1. создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;
2. уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;
3. мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 2. Обороной Москвы руководил:

Варианты ответа:
1. А. М. Василевский;
2. Г. К. Жуков;
3. К. К. Рокоссовский.

Вопрос 3. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.

1. В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2. В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3. Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .

Пропущенные элементы:

1. 1941 г.
2. Н.Ф. Ватутин
3. Румыния
4. 1942 г.
5. Швеция
6. И.С. Конев

Запишите в поле для ответа последовательность цифр, соответствующую буквам АБВ.

Вопрос 4. Автор музыки песни «Священная война»:

Варианты ответа:
1. А. В. Александров;
2. Н. В. Богословский;
3. В. П. Соловьев-Седой.

Вопрос 5. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:

Варианты ответа:
1. «Тайфун»;
2. «Цитадель»
3. «Уран»

Вопрос 6. Значение Сталинградской битвы:

Варианты ответа:
1. развеян миф о непобедимости германской армии;
2. положен конец наступательным операциям вермахта;
3. обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.

Вопрос 7. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:

Варианты ответа:
1. 18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2. 12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3. 17 августа 1943 г. на Сицилии.

Вопрос 8. Главное значение Курской битвы:

Варианты ответа:
1. закреплен окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2. положено начало формированию антигитлеровской коалиции;

3. укрепился международный авторитет СССР.

<u>Вопрос 9.</u> Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:

<u>Варианты ответа:</u>
1. «Багратион»;
2. «Кутузов»;
3. «Полководец Румянцев».

<u>Вопрос 10.</u> Потери населения СССР в войне составили:

<u>Варианты ответа:</u>
1. 13 млн человек;
2. 20 млн человек;
3. 27 млн человек.

Вопрос 11. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:

<u>Варианты ответа:</u>
1. Ялтинской (Крымской) конференции;
2. Потсдамской (Берлинской) конференции;
3. конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.

<u>Вопрос 12</u>. Участниками Потсдамской конференции были:

<u>Варианты ответа:</u>
1. СССР;
2. Англия;
3. США;
4. Франция;
5. Китай;
6. Канада.

<u>Вопрос 13.</u> Главой советского правительства после смерти Сталина стал:

<u>Варианты ответа:</u>
1. Л. П. Берия;
2. Н. С. Хрущев;
3. Г. М. Маленков.

<u>Вопрос 14.</u> Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:

<u>Варианты ответа:</u>
1. искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;
2. намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;
3. боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.

<u>Вопрос 15.</u> Отстранение Хрущева от власти было вызвано:

<u>Варианты ответа:</u>
1. недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;
2. проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;
3. его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.

<u>Вопрос 16.</u> Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:

Варианты ответа:
1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;

3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 17. Дата первого полета человека в космос:

Варианты ответа:

1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;
3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 18. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

1. И. В. Курчатов;
2. П. Л. Капица;
3. А. Д. Сахаров.

Вопрос 19. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:

1. расцвет;
2. упадок;
3. застой.

Вопрос 20. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1. 1978 г.;
2. 1979 г.;
3. 1980 г.

Вопрос 21. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1. Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;
2. они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;
3. они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 22. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1. Коммунистической партии Советского Союза:
2. Коммунистической партии Российской Федерации;
3. Либерально-демократической партии России;
4. Справедливой России
5. Единой России

Вопрос 23. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1. Джимми Картер (президент США)
2. Абульхассан Банисадр (президент Ирана)
3. Зия уль-Хак (президент Пакистана)
4. Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 24. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 25. Орга**низация Варшавского договора (ОВД) была создана:**

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 26. Берлинская стена – это:

Варианты ответа:

1. музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;
2. сохранившаяся часть Рейхстага;
3. инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 27. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:

Варианты ответа:

1. Германия
2. США
3. Англия
4. Япония

Вопрос 28. Какая территория была освоена в период освоения целины:

Варианты ответа:

1. Казахстана
2. Украины
3. Поволжья
4. Восточной Сибири

Вопрос 29. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:

Варианты ответа:

1. Дальнего Востока
2. Западной Сибири
3. Восточной Сибири
4. Крыма

Вопрос 30. Летом 1980 года умер известный советский поэт

Варианты ответа:

Роберт Рождественский
Расул Гамзатов
Владимир Высоцкий
Эдуард Асадов

Тест № 2. Ответы:

1 (1)	2 (2)	3 (3,1,6)	4 (1)	5 (3)	6 (3)	7 (2)	8 (1)	9 (2)	10 (3)
11 (2)	12 (1,2,3)	13 (3)	14 (3)	15 (1)	16 (1)	17 (2)	18 (3)	19 (3)	20 (2)
21 (1)	22 (1)	23 (1)	24 (3)	25 (4)	26 (3)	27 (2)	28 (1)	29 (4)	30 (3)

ВАРИАНТ 3

ТЕСТ № 3

Вопрос 1. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?

Варианты ответа:

а) Западная Белоруссия.
б) Западная Украина.
в) Бессарабия.
г) Варшавское воеводство.

Вопрос 2. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?

Варианты ответа:

а) Бессарабия и Южная Буковина.
б) Литва.
в) Латвия.
г) Финляндия.
д) Эстония.

Вопрос 3. Кто руководил прорывом “Линии Маннергейма”?

Варианты ответа:

а) К. Е. Ворошилов.
б) Г. К. Жуков.
в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 4. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?

Варианты ответа:

а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.
б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.
в) укрепление трудовой дисциплины.
г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 5. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных “расово неполноценными”?

Варианты ответа:

а) план «Тайфун»;
б) план «Ост»;
в) план «Барбаросса».

Вопрос 6. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:

а) 1942 г.;
б) 1943 г.;
в) 1944 г.

Вопрос 7. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?

Варианты ответа:

а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.
б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.
в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.

Вопрос 8. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?

Варианты ответа:

а) линия Маннергейма.
б) линия Мажино.
в) Восточный вал.

Вопрос 9. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?

Варианты ответа:

а) ввод войск на территорию Польши.
б) зимняя война СССР с Финляндией.
в) заключение СССР 28. 09. 39г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.

Вопрос 10. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?

Варианты ответа:

а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введена 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.

Вопрос 11. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?

Варианты ответа:

а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.

Вопрос 12. Разработкой четвёртого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:

а) И. В. Сталин;
б) Г. М. Маленков;
в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 13. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:

а) 1945 г.;
б) 1946 г.;
в) 1947 г.

Вопрос 14. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:

Варианты ответа:

а) Н. С. Хрущёв;
б) Г. М. Маленков;
в) Л. М. Каганович.

Вопрос 15. Организация стран Варшавского Договора была создана в:

Варианты ответа:

а) 1953 г.;
б) 1954 г.;
в) 1955 г.

Вопрос 16. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

а) И. В. Курчатов;
б) П. Л. Капица;
в) А. Д. Сахаров

Вопрос 17. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 13 мая 1963 г.

Вопрос 18. Освоение целинных и залежных земель началось в:

Варианты ответа:

а) Узбекистане;
б) Таджикистане;
в) Казахстане.

Вопрос 19. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?

Варианты ответа:

а) XVII
б) XX
в) XXVII

Вопрос 20. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 3 мая 1963 г

Вопрос 21. Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:

Варианты ответа:

а) 1961 г.;
б) 1962 г.;
в) 1963 г.

Вопрос 22. **В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:**

Варианты ответа:

а) Л. И. Брежнев;
б) А. Н. Косыгин;
в) Н. В. Подгорный.

Вопрос 23. Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:

Варианты ответа:

а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;
б) праздновали 20-летия Победы;
в) XXIII съезд КПСС.

Вопрос 24. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:

Варианты ответа:

а) 1971 г.;
б) 1975 г.;
в) 1977 г.

Вопрос 25. **Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:**

Варианты ответа:

а) 25 декабря 1979 г.
б) 9 января 1980 г.
в) 13 января 1980 г.

Вопрос 26. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:

Варианты ответа:

а) Волжский автозавод (ВАЗ);
б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);
в) Камский завод (КАМАЗ).

Вопрос 27. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:

Варианты ответа:

а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;
б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;
в) переход к рыночной экономике.

Вопрос 28. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:

Варианты ответа:

а) 1945 г.
б) 1972 г.
в) 1980 г.

Вопрос 29. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:

Варианты ответа:

а) Л.И. Брежнев;
б) Ю.В. Андропов;
в) К.У. Черненко.

Вопрос 30. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:
Варианты ответа:

а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.
б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.
в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.

Тест №3 . ответы:

1. А) Б)	**2. А) Б) В) Д)**	**3. В)**	**4. А) Б) Г)**	**5. Б)**	**6. В)**	**7. А)**	**8. Б)**	**9. А) В) Г)**	**10. Б)**
11. Б)	**12. В)**	**13. В)**	**14. А)**	**15. В)**	**16. В)**	**17. Б)**	**18. В)**	**19. Б)**	**20. Б)**

21. Б)	**22. А)**	**23. В)**	**24. В)**	**25. А)**	**26. А)**	**27. А)**	**28. Б)**	**29. А)**	**30. В)**

ВАРИАНТ 4

ТЕСТ № 4.

Вопрос 1. Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:

Варианты ответа:

1. «Багратион»;
2. «Кутузов»;
3. «Полководец Румянцев».

Вопрос 2. Потери населения СССР в войне составили:

Варианты ответа:

1. 13 млн человек;
2. 20 млн человек;
3. 27 млн человек.

Вопрос 3. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:

Варианты ответа:

1. Ялтинской (Крымской) конференции;
2. Потсдамской (Берлинской) конференции;
3. конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.

Вопрос 4. Участниками Потсдамской конференции были:

Варианты ответа:

1. СССР;
2. Англия;
3. США;
4. Франция;
5. Китай;
6. Канада.

Вопрос 5. Главой советского правительства после смерти Сталина стал:

Варианты ответа:

1. Л. П. Берия;
2. Н. С. Хрущёв;
3. Г. М. Маленков.

Вопрос 6. Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:

Варианты ответа:

1. искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;
2. намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;
3. боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.

Вопрос 7. Отстранение Хрущёва от власти было вызвано:

Варианты ответа:

1. недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;
2. проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;
3. его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.

Вопрос 8. Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:

Варианты ответа:
1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;
3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 9. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:
1. создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;
2. уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;
3. мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 10. Обороной Москвы руководил:

Варианты ответа:
1. А. М. Василевский;
2. Г. К. Жуков;
3. К. К. Рокоссовский.

Вопрос 11. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.

1. В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2. В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3. Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .

Пропущенные элементы:
1. 1941 г.
2. Н.Ф. Ватутин
3. Румыния
4. 1942 г.
5. Швеция
6. И.С. Конев

Запишите в поле для ответа последовательность цифр, соответствующую буквам АБВ.

Вопрос 12. Автор музыки песни «Священная война»:

Варианты ответа:
1. А. В. Александров;
2. Н. В. Богословский;
3. В. П. Соловьёв-Седой.

Вопрос 13. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:

Варианты ответа:
1. «Тайфун»;
2. «Цитадель»

3. «Уран»

Вопрос 14. Значение Сталинградской битвы:

Варианты ответа:

1. развеян миф о непобедимости германской армии;
2. положен конец наступательным операциям вермахта;
3. обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.

Вопрос 15. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:

Варианты ответа:

1. 18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2. 12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3. 17 августа 1943 г. на Сицилии.

Вопрос 16. Главное значение Курской битвы:

Варианты ответа:

1. закреплён окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2. положено начало формированию антигитлеровской коалиции;
3. укрепился международный авторитет СССР.

Вопрос 17. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;
3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 18. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

1. И. В. Курчатов;
2. П. Л. Капица;
3. А. Д. Сахаров.

Вопрос 19. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:

1. расцвет;
2. упадок;
3. застой.

Вопрос 20. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1. 1978 г.;
2. 1979 г.;
3. 1980 г.

Вопрос 21. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1. Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;
2. они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;
3. они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 22. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1. Коммунистической партии Советского Союза:
2. Коммунистической партии Российской Федерации;
3. Либерально-демократической партии России;
4. Справедливой России
5. Единой России

Вопрос 23. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1. Джимми Картер (президент США)
2. Абульхассан Банисадр (президент Ирана)
3. Зия уль-Хак (президент Пакистана)
4. Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 24. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 25. Организация Варшавского договора (ОВД) была создана:

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 26. Берлинская стена – это:

Варианты ответа:

1. музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;
2. сохранившаяся часть Рейхстага;
3. инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 27. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:

Варианты ответа:

1. Германия
2. США
3. Англия
4. Япония

Вопрос 28. Какая территория была освоена в период освоения целины:

Варианты ответа:

1. Казахстана
2. Украины
3. Поволжья
4. Восточной Сибири

Вопрос 29. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:

Варианты ответа:

1. Дальнего Востока
2. Западной Сибири
3. Восточной Сибири
4. Крыма

Вопрос 30. Летом 1980 года умер известный советский поэт

Варианты ответа:

1. Роберт Рождественский
2. Расул Гамзатов
3. Владимир Высоцкий
4. Эдуард Асадов

Тест № 4. Ответы:

1 (2)	2 (3)	3 (2)	4 (1,2,3)	5 (3)	6 (3)	7 (1)	8 (1)	9 (1)	10 (2)
11 (3,1,6)	12 (1)	13 (3)	14 (3)	15 (2)	16 (1)	17 (2)	18 (3)	19 (3)	20 (2)
21 (1)	22 (1)	23 (1)	24 (3)	25 (4)	26 (3)	27 (2)	28 (1)	29 (4)	30 (3)

ВАРИАНТ 5

ТЕСТ № 5

Вопрос 1. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

а) И. В. Курчатов;
б) П. Л. Капица;
в) А. Д. Сахаров

Вопрос 2. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 13 мая 1963 г.

Вопрос 3. Освоение целинных и залежных земель началось в:
Варианты ответа:

а) Узбекистане;
б) Таджикистане;
в) Казахстане.

Вопрос 4. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?
Варианты ответа:

а) XVII
б) XX
в) XXVII

Вопрос 5. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 3 мая 1963 г

Вопрос 6. Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:

Варианты ответа:

а) 1961 г.;
б) 1962 г.;
в) 1963 г.

Вопрос 7. В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:

Варианты ответа:

а) Л. И. Брежнев;
б) А. Н. Косыгин;
в) Н. В. Подгорный.

Вопрос 8. Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:

Варианты ответа:

а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;
б) праздновали 20-летия Победы;
в) XXIII съезд КПСС.

Вопрос 9. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:

Варианты ответа:

а) 1971 г.;

б) 1975 г.;
в) 1977 г.

Вопрос 10. Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:

Варианты ответа:

а) 25 декабря 1979 г.
б) 9 января 1980 г.
в) 13 января 1980 г.

Вопрос 11. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:

Варианты ответа:

а) Волжский автозавод (ВАЗ);
б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);
в) Камский завод (КАМАЗ).

Вопрос 12. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:

Варианты ответа:

а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;
б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;
в) переход к рыночной экономике.

Вопрос 13. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:

Варианты ответа:

а) 1945 г.
б) 1972 г.
в) 1980 г.

Вопрос 14. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:

Варианты ответа:

а) Л.И. Брежнев;
б) Ю.В. Андропов;
в) К.У. Черненко.

Вопрос 15. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:

Варианты ответа:

а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.
б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.
в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.

Вопрос 16. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?

Варианты ответа:

а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.
б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.
в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.

Вопрос 17. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?

Варианты ответа:

а) линия Маннергейма.
б) линия Мажино.
в) Восточный вал.

Вопрос 18. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?

Варианты ответа:

а) ввод войск на территорию Польши.
б) зимняя война СССР с Финляндией.
в) заключение СССР 28. 09. 39 г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.

Вопрос 19. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?

Варианты ответа:

а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введена 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.

Вопрос 20. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?

Варианты ответа:

а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.

Вопрос 21. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?

Варианты ответа:

а) Западная Белоруссия.
б) Западная Украина.
в) Бессарабия.
г) Варшавское воеводство.

Вопрос 22. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?

Варианты ответа:

а) Бессарабия и Северная Буковина.
б) Литва.
в) Латвия.
г) Финляндия.
д) Эстония.

Вопрос 23. Кто руководил прорывом “Линии Маннергейма”?
Варианты ответа:

а) К. Е. Ворошилов.
б) Г. К. Жуков.
в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 24. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?
Варианты ответа:

а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.
б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.
в) укрепление трудовой дисциплины.
г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 25. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных «расово неполноценными»?
Варианты ответа:

а) план «Тайфун»;
б) план «Ост»;
в) план «Барбаросса».

Вопрос 26. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:

а) 1942 г.;
б) 1943 г.;
в) 1944 г.

Вопрос 27. Разработкой четвёртого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:

а) И. В. Сталин;
б) Г. М. Маленков;
в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 28. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:

а) 1945 г.;
б) 1946 г.;
в) 1947 г.

Вопрос 29. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:

Варианты ответа:

а) Н. С. Хрущёв;

б) Г. М. Маленков;
в) Л. М. Каганович.

Вопрос 30. Организация стран Варшавского Договора была создана в:

Варианты ответа:

а) 1953 г.;
б) 1954 г.;
в) 1955 г.

Тест №5. Ответы:

1. В)	**2. Б)**	**3. В)**	**4. Б)**	**5. Б)**	**6. Б)**	**7. А)**	**8. В)**	**9. В)**	**10. А)**
11. А)	**12. А)**	**13. Б)**	**14. А)**	**15. В)**	**16. В)**	**17. А)**	**18. Б)**	**19. А) В) Г)**	**20. Б)**
20. А) Б)	**22. А) Б) В) Д)**	**23. В)**	**24. А) Б) Г)**	**25. Б)**	**26. Б)**	**27. В)**	**28. В)**	**29. А)**	**30. В)**

ВАРИАНТ 6

ТЕСТ № 6.

Вопрос 1. Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:

Варианты ответа:
1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;
3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 2. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:
1. 4 октября 1957 г.;
2. 12 апреля 1961 г.;
3. 13 мая 1963 г.

Вопрос 3. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:
1. И. В. Курчатов;
2. П. Л. Капица;
3. А. Д. Сахаров.

Вопрос 4. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:
1. расцвет;

2. упадок;
3. застой.

Вопрос 5. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1. 1978 г.;
2. 1979 г.;
3. 1980 г.

Вопрос 6. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1. Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;
2. они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;
3. они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 7. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1. Коммунистической партии Советского Союза:
2. Коммунистической партии Российской Федерации;
3. Либерально-демократической партии России;
4. Справедливой России
5. Единой России

Вопрос 8. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1. Джимми Картер (президент США)
2. Абульхассан Банисадр (президент Ирана)
3. Зия уль-Хак (президент Пакистана)
4. Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 9. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 10. Организация Варшавского договора (ОВД) была создана:

Варианты ответа:

1. 1939 г.
2. 1941 г.
3. 1949 г.
4. 1955 г.

Вопрос 11. Берлинская стена – это:

Варианты ответа:

1. музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;

2. сохранившаяся часть Рейхстага;
3. инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 12. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:

Варианты ответа:

1. Германия
2. США
3. Англия
4. Япония

Вопрос 13. Какая территория была освоена в период освоения целины:

Варианты ответа:

1. Казахстана
2. Украины
3. Поволжья
4. Восточной Сибири

Вопрос 14. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:

Варианты ответа:

1. Дальнего Востока
2. Западной Сибири
3. Восточной Сибири
4. Крыма

Вопрос 15. Летом 1980 года умер известный советский поэт

Варианты ответа:

1. Роберт Рождественский
2. Расул Гамзатов
3. Владимир Высоцкий
4. Эдуард Асадов

Вопрос 16. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:

1. создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;
2. уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;
3. мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 17. Обороной Москвы руководил:

Варианты ответа:

1. А. М. Василевский;
2. Г. К. Жуков;
3. К. К. Рокоссовский.

Вопрос 18. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.

1. В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2. В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3. Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .

Пропущенные элементы:

1. 1941 г.
2. Н.Ф. Ватутин
3. Румыния
4. 1942 г.

5. Швеция
6. И.С. Конев

Запишите в поле для ответа последовательность цифр, соответствующую буквам АБВ.

Вопрос 19. Автор музыки песни «Священная вона»:

Варианты ответа:

1. А. В. Александров;
2. Н. В. Богословский;
3. В. П. Соловьёв-Седой.

Вопрос 20. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:

Варианты ответа:

1. «Тайфун»;
2. «Цитадель»
3. «Уран»

Вопрос 21. Значение Сталинградской битвы:

Варианты ответа:

1. развеян миф о непобедимости германской армии;
2. положен конец наступательным операциям вермахта;
3. обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.

Вопрос 22. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:

Варианты ответа:

1. 18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2. 12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3. 17 августа 1943 г. на Сицилии.

Вопрос 23. Главное значение Курской битвы:

Варианты ответа:

1. закреплён окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2. положено начало формированию антигитлеровской коалиции;
3. укрепился международный авторитет СССР.

Вопрос 24. Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:

Варианты ответа:

1. «Багратион»;
2. «Кутузов»;
3. «Полководец Румянцев».

Вопрос 25. Потери населения СССР в войне составили:

Варианты ответа:

1. 13 млн человек;
2. 20 млн человек;
3. 27 млн человек.

Вопрос 26. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:

Варианты ответа:

1. Ялтинской (Крымской) конференции;
2. Потсдамской (Берлинской) конференции;
3. конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.

Вопрос 27. Участниками Потсдамской конференции были:

Варианты ответа:

1. СССР;
2. Англия;
3. США;
4. Франция;
5. Китай;
6. Канада.

Вопрос 28. Главой советского правительства после смерти Сталина стал:

Варианты ответа:

1. Л. П. Берия;
2. Н. С. Хрущев;
3. Г. М. Маленков.

Вопрос 29. Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:

Варианты ответа:

1. искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;
2. намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;
3. боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.

Вопрос 30. Отстранение Хрущёва от власти было вызвано:

Варианты ответа:

1. недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;
2. проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;
3. его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.

Тест № 6. Ответы:

1 (1)	**2 (2)**	**3 (3)**	**4 (3)**	**5 (2)**	6 (1)	7 (1)	8 (1)	9 (3)	10 (4)
11 (3)	12 (2)	13 (1)	14 (4)	14 (3)	16 (1)	17 (2)	18 (3,1,6)	19 (1)	20 (3)
21 (3)	22 (2)	23 (1)	24 (2)	25 (3)	26 (2)	27 (1,2,3)	28 (3)	29 (3)	30 (1)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
«30» мая 2025

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ИСТОРИЯ РОССИИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Форма проведения оценочной процедуры – *дифференцированный зачёт*
Форма обучения – очная
Курс обучения – *2*

г. Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	Печалова Лариса Викторовна, д.и.н., преподаватель общих гуманитарных и соц.дисц. Печалов Анастас Константинович, к.и.н., преподаватель общих гуманитарных и соц. дисциплин

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных
и социальных дисциплин
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ / Л.В. Печалова/

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1.

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У 1 выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	степень владения анализом, позволившим определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;	демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;
У 2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	степень владения анализом, умением выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;	демонстрирует умение выявлять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования
У 3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	степень владения анализом, позволившим определившие историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России ;	демонстрирует умение анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России
У 4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	степень владения анализом, позволившим защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	демонстрирует умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;

У 5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	владеет демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	демонстрирует готовность и умение противостоять фальсификациям российской истории;
У 6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	владеет умением демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства
З 1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;	степень знания ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;	ключевых событий, основных дат и исторические этапы развития России до настоящего времени;
З 2 выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	степень знания выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;	демонстрирует знание выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;
З 3 традиционные российские духовно-нравственные ценности; _	степень знания традиционных российских духовно-нравственных ценностей;	демонстрирует знания традиционных российских духовно-нравственные ценности;
З 4 роль и значение России в современном мире	степень знания роли и значения России в современном мире	демонстрирует владение знанием роли и значения России в современном мире

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

На дифференцированном зачёте студентам необходимо выявить приобретенные знания. Дифференцированный зачёт служит формой проверки усвоения студентами материала лекционных, практических занятий. Уровень сложности заданий соответствует требованиям учебной программы к знаниям, практическим навыкам и умениям студентов.

Дифференцированный зачёт проводится преподавателем, ведущим занятия в группе по данной дисциплине. Зачёт проводится в 1 и 2 семестре. Дифференцированный

зачёт проводится в объеме учебной программы по билетам или по тестам. Содержание зачёта охватывать весь пройденный материал.

При дифференцированного зачёта могут применяться технические средства обучения. Преподавателями А.К. Печаловым и Л.В. Печаловой разработан электронный вариант тестов.

К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по текущей успеваемости и практическим работам.

Успеваемость обучаемых по результатам экзамена определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке знаний необходимо учитывать также время подготовки к ответу на теоретические вопросы и качество выполнения задания. При необходимости преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы.

По результатам дифференцированного зачёта и с учетом оценок полученных обучающимися за занятиях в период обучения дисциплине, выставляется общая оценка.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа.

При проведении тестирования.

Тест дается в форме текстов с пропусками. Предлагаемые тестовые задания состоят из 6 вариантов по 30 вопроса каждый различного уровня сложности и вариантов ответа от трех до пяти на выбор (вопросы с 1 по 30), где верным может быть лишь 1 вариант ответа. Для определения степени усвоения материала к тестовым заданиям приводятся ответы, что позволит использовать тестовые задания не только на аудиторных занятиях, но и для самостоятельной работы студентов. В зависимости от задач и этапа изучения материала учебного курса (проверка знаний по нескольким темам, итоговая проверка, изучение остаточных знаний) преподаватель формирует различные варианты тестовых заданий. При проведении тестирования не разрешается пользоваться литературными источниками за исключением атласов по истории, каждый ответ должен быть выбран самостоятельно.

При неудовлетворительных результатах тестирования следует повторно проработать соответствующий учебный материал. За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл. За неправильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Из 30 вопросов, представленных обучающимся:
27-30 правильных ответов - «отлично»;
24- 26 правильных ответов – « хорошо»;
21 -23 правильных ответов – «удовлетворительно».

ЗАДАНИЯ

Вариант № 1

Задание 1:
Ответить на вопросы:

1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х годов.
2. Деятельность Организаций Объединенных Наций и других международных организаций на современном этапе.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 1
1.В области экономики апрельский (1985 г.) Пленум ЦК КПСС взял курс на:
А) отказ от административно-командной системы управления
В) приватизацию
С) создание рыночной экономики
Д) ускорение
Е) радикальные экономические реформы
2.Вьетнамский народ вел борьбу против французских колонизаторов в период:
А) 1945-54 гг.
В) 1971-72 гг.
С) 1964-68 гг.
Д) 1973-74 гг.
Е) 1954-64 гг.
3.. Начало «Холодной войны» по традиции связывают с:
А) созданием НАТО
В) Корейской войной 1950-1953 гг.
С) Испытанием советского атомного оружия
Д) образованием Организации Варшавского договора
Е) речью У.Черчилля в Фултоне
4. Моделью национального и экономического развития для Ю.Кореи стал(а):
А) Япония
В) Западная Европа
С) США
Д) Китай
Е) СССР
5.. Беловежское соглашение 1991 г. объявило:
А) принятие новой Конституции СССР
В) вывод советских войск из ГДР

С) роспуск СССР, создание СНГ
Д) создание ГКЧП
Е) роспуск КПСС
6.. «Холодная война» охватила период:
А) 90-е годы XX века
В) 30-40ые годы XX века
С) 40-80ые годы XX века
Д) 20-30ые годы XX века
Е) начало XX века
7. В конце XX века произошел распад государства:
А) Болгария
В) Румыния
С) Югославия
Д) Польша
Е) Албания
8. С целью сохранения и укрепления СНГ в 1993 году:
А) был введен безвизовый режим
В) была создана единая рублевая зона
С) был введен единый паспорт
Д) был принят устав СНГ
Е) были введены миротворческие силы ООН
9. Сущность политики « тэтчеризма» в Англии
А) Отмена репрессивного закона о профсоюзах
В) введение новой комплексной системы социального образования
С) повышение заработной платы
Д) широкомасштабная приватизация в государственном секторе
Е) национализация крупной промышленности
10. США принял активное участие в войне против С. Вьетнама в:
А) 1954-68 гг.
В) 1970-73 гг.
С) 1969-70 гг.
Д) 1965-85 гг.
Е) 1965-73 гг.
11. 5 августа 1963 г. в Москве был подписан договор:
А) мораторий на ядерное испытание
В) ограничение обычного вооружения в Европе
С) сокращение ракет среднего радиуса действия
Д) запрещение испытаний ядерного оружия в 3-х средах:
Е) ограничение стратегического вооружения
12. К странам Восточной Европы в послевоенный период относили:
А) Испания, Португалия, Греция
В) Польша, Венгрия, Румыния
С) Дания, Норвегия, Швеция
Д) Франция, Бельгия, Голландия
Е) Германия, Италия, Испания
13. В 80-90ые годы XX века самых высоких темпов экономического роста в Латинской Америке достигла:
А) Бразилия
В) Венесуэла
С) Куба
Д) Чили
Е) Аргентина
14. Президент Египта, один из инициаторов создания Движения неприсоединения
А) Дж. Неру
В) Г.А. Насер
С) Садат

Д) Сукарно
Е) Кастро
15. Антисоциалистическое выступление в Венгрии произошло в
А) 1945г.
В) 1951г.
С) 1956г.
Д)1953г.
Е) 1959г.
16**. Лейбористское правительство в Великобритании с 1945 по 1951г. возглавлял:**
А. У. Черчилль
В. К. Эттли
С. М. Тетчер
Д. А. Иден
Е. Г. Макмиллан
17. Инициаторами создания НАТО были:
А. США
В. Великобритания
С. Франция
Д. США и Великобритания
Е. Великобритания и Франция
18. Великобритания предоставила Индии статус доминиона в:
А) 1945 г.
В) 1948 г.
С) 1947 г.
Д) 1946 г.
Е) 1949 г
19. В середине 50-х годов XX века этот регион стал одним из наиболее важных в мировой политике:
А) Южно-Восточная Азия
В) Ближневосточный
С) Восточная Европа
Д) Южная Азия
Е) Центральная Америка
20. М. Тэтчер являлась премьер-министром Великобритании в:
А) 1979-90 гг.
В) 1978-1992 гг.
С) 1970-1980 гг.
Д) 1975-1985 гг.
Е) 1979-1995 гг.
21. Кто был избран Председателем Верховного Совета России в июне 1990 года?
А.Г.А.Зюганов
В.Б.Н.Ельцин
С.А.Д.Сахаров
22. Отметьте 6 черт общественно-политической ситуации в СССР в 1990-1991 гг.
1.возникновение и рост забастовочного движения
2.прекращение сопротивления экономическим и политическим реформам со стороны консервативно настроенного партийного аппарата
3.нарастание национального сепаратизма в республиках СССР
4.поляризация общественного сознания
5.наступление общественной апатии, падение интереса граждан к политическим событиям
6.создание альтернативной политической партии, начавшей играть роль распадающейся КПСС
7.усиление консервативных тенденций в КПСС
8.восстановление общественно-политического влияния КПСС, которое она имела до 1985 года
9.обострение межнациональных отношений, столкновения на национальной почве в ряде

республик СССР
10.выдвижение бастующими шахтерами требований отставки М.С.Горбачева и смены политического курса

23. Отметьте 5 черт и мероприятий внешней политики СССР в 1964-1985 гг

1. инициатива ввода войск стран Варшавского Договора в Чехословакию
2.ввод советских войск в Венгрию
3.размещение ядерных ракет на Кубе
4.претензии на контроль над Черноморскими проливами
5.участие советских представителей в Совещании по безопасности и 6.сотрудничеству в Европе
7.подписание Договора о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, 8.космическом пространстве и под водой
9.попытка разрядки напряженности в отношениях с США и странами НАТО
10.произраильская позиция в арабо-израильских войнах
11.конфликт с Китаем на острове Даманский
12конфликт с Северной Кореей
13.ввод советских войск в Афганистан

Вариант № 2

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Предпосылки и причины распада СССР.
2. Постсоветская Россия. Становление нового Российского государства в 1990-е годы.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 2

1. Политика «тэтчеризма» предполагала:
A) полную занятость населения
B) бюджетный дефицит
C) создание «государства благоденствия»
Д) государственное регулирование экономики
E) ограничение государственного регулирования экономики

2. Годы французско-вьетнамской войны:
A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
Д) 1947-1954
E) 1947-1953

3. Берлинская стена пала:
A) 9сентября 1989г.
B) 9октября 1989г.
C) 9ноября 1989г.
D) 9августа 1989г.
E) 9декабря 1989г.

4.« Буря в пустыне» - это …
A) Действия многонациональных сил ООН против Иранского вторжения в Кувейт.
B) Война на территории Африки.
C) Конфликт в Эфиопии.
D) Экологическая катастрофа.
E) События в районе Халхин – Гол.

5.Годы правления М. С. Горбачева:
A) 1985 – 1991 г.
B) 1963 – 1982 г.
C) 1982 – 1985 г.
D) 1953 – 1964 г.

E) 1991 1995 г.

6.После объединения ФРГ и ГДР первое общегерманское правительство канцлер

A) А. Меркель
B) В. Бранд
C) Г. Шредер
D) Г. Коль
E) Э. Хонеккер

7. Берлинская стена была возведена в

A) 1960году
B) 1961г.
C) 1962г.
D) 1963г.
E) 1964г.

8. Германия была разделена на две части:

A) в 1945г.
B) в 1947г.
C) в 1948г.
D) в 1949г.
E) в 1950г.

9. Государство вошедшее в Варшавский договор:

A) Бельгия
B) Австрия
C) Венгрия
D) Монголия
E) Греция

10. 19-21 августа 1991 года произошли события в СССР:

A) Очередной съезд народных депутатов.
B) Вывод советских войск из Афганистана.
C) Попытка государственного переворота.
D) Выборы президента России.
E) Референдум по проблеме сохранения СССР.

11. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазная революция».
B) «Буржуазно-демократическая революция».
C) «Либерально-демократическая революция».
D) « Национально-освободительное движение».
E) «Народно-демократическая революция».

12. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
Б) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года
E) 20сентября 1949года

13. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) Случайно
D) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
E) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

14. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Острова Гренада

E) Кувейта

15. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1945 г.
C) 1948 г.
D) 1947 г.
E) 1949 г.

16. В 1962 году советские ракеты были размещены:

A). Во Вьетнаме.
B) В Чехословакии.
C) В ГДР.
D) В Монголии.
E) На Кубе.

17. Власти ГДР по согласованию с СССР возвели в одну ночь стену вокруг Западного Берлина и установили контрольно-пропускные пункты на границе:

A) 5 марта 1960 г.
B) 4 июля 1959 г.
C) 10 мая 1967 г.
D) 13 августа 1961 г.
E) 1 сентября 1975 г.

18. В 1978 году в Афганистане свергнут режим:

A) М.Дауда
B)Х.Амина
C) М.Юсуфа
D) Н.Тараки
E) Б.Кармаля

19. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период:

A) 1970-1980 годы.
B) 1979-1989 годы.
C) 1985-1995 годы.
D) 1980-1990 годы.
E) 1975-1985 годы

20. Сущность Перестройки в СССР в 1980-ые годы:

A) Научно-технический прогресс плюс ускорение.
B) Ограничить производственно-экономическую демократию.
C) Развить механизм социалистической экономики.
D) Непризнание рыночных отношений.
E) Ограничить иностранный капитал.

21. Кто избрал М.С.Горбачева Президентом СССР?

1.I съезд народных депутатов СССР
2.Верховный Совет СССР
3.III Съезд народных депутатов СССР

22. Отметьте 8 черт социально-экономической ситуации в 1990-1991 гг

1.успешное осуществление структурной перестройки в экономике
2.общее сокращение объемов производства
3.введение нормированного распределения продуктов питания
4.начало приватизации государственной собственности
5.усиление инфляции, постепенное обесценивание рубля
6.рост числа убыточных предприятий
7.распад колхозов на индивидуальные крестьянские хозяйства
8.укрепление советского рубля, начало его свободного обмена на иностранную валюту
9.сокращение золотого запаса СССР
10.рост внутреннего и внешнего долга СССР
11.расширение торговых связей СССР со странами Западной Европы

12.возрастание роли натурального (бартерного) обмена в экономике
13.полная ликвидация командно-административной системы руководства экономикой
23. Отметьте 6 экономических преобразований, осуществленных в СССР в 1985- 1990 гг
1.попытка ускорения социально-экономического развития страны путем 2.увеличения капиталовложений в машиностроение
3.широкомасштабная приватизация государственной собственности
4.ограничение сферы товарно-денежных отношений
5.развитие кооперации
6.попытка введения хозяйственной самостоятельности предприятий
7.объединение государственных предприятий в тресты и концерны
8.создание акционерных коммерческих банков
9.сокращение числа отраслевых министерств
10.создание системы территориальных совнархозов
11.полный отказ от практики размещения государственного заказа на предприятиях
12.узаконение индивидуальной трудовой деятельности граждан СССР
13.коренное изменение системы образования розничных цен, отказ от их директивного назначения
14.фактический отказ от пятилетнего планирования

Вариант № 3

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Начало Российской модернизации 1991-1993 годы. Реформы Е.Т. Гайдара.
2. Массовая культура в XX веке: предпосылки возникновения, сущность, функции.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 3
1. Объединение ФРГ и ГДР произошло в:
A) 1945 г.
B) 1949 г.
C) 1990 г.
D) 1985 г.
E) 1961 г.
2. Декларация о прекращении существования СССР была принята:
A) январь 1994 г.
B) декабрь 1991 г.
C) ноябрь 1992 г.
D) апрель 1993 г.
E) октябрь 1989 г
3. Демократические революции в странах Восточной Европы 1989-1991 гг. привели к:
A) Восстановлению либеральной демократии и рыночной экономики.
B) Реставрации конституционной монархии.
C) Административно-командной экономике.
D) Созданию социалистического лагеря.
E) Утверждению тоталитарного социализма.
4. Арабские страны во время ближневосточного конфликта в 1950-1980-ые годы, получали военно-политическую поддержку от:
A) СССР.
B) Японии.
C) Франции.
D) Великобритании.
E) США.
5. Победа лейбориста Г. Вильсона (1964 - 1970) открыла в Великобритании эру:

A) «Холодной войны».
B) Распада империи.
C) «Плавного и либерального прогресса».
D) Технократии.
E) «Ветра перемен».

6. В середине 80-х годов XX века в СССР произошла тяжелейшая катастрофа, взорвалась:

A) Минская АЭС.
B) Чернобыльская АЭС.
C) Курская АЭС.
D) Белгородская АЭС.
E) Ленинаканская АЭС.

7. Бывшая страна "социалистического содружества", пережившая процесс распада:

A) Югославия.
B) Румыния.
C) Венгрия.
D) Албания.
E) Польша.

8. "Бархатная" революция в Чехословакии произошла:-

A) ноябрь 1992 г.
B) февраль 1948 г.
C) август 1968 г.
D) ноябрь 1989 г.
E) декабрь 1992 г.

9. СНГ было создано:

A) В 1993 году
B) В 1994 году
C) В 1992 году.
D) В 1991 -году
E) В 1990 году

10. Первым канцлером объединенной Германии в 1990 году стал:

A) Г.Коль.
B) Г.Шредер.
C) Л.Валенса.
D) Ж.Желев.
E) В. Гавел.

11. Беловежское соглашение 1991года объявило:

A) Вывод советских войск из ГДР.
B) Роспуск КПСС!
C) Создание ГКЧП.
D) Принятие новой Конституции СССР.
E) Роспуск СССР, создание СНГ.

12. СССР прекратил свое существование в

A) 1990 году.
B) 1991 году.
C) 1992 году.
D) 1993 году.
E) 1994 году.

13. События 11 сентября 2001 года в США подчеркнули нарастание глобальной проблемы:

A) Развивающихся стран.
B) Энергетической.
C) Экологической.
D) Международного терроризма.
E) Демографической.

14. Н.С. Хрущев отстранен от власти решением Октябрьского Пленума ЦК КПСС:

A) 1964 года.
B) 1962 года.
C) 1963 года.
D) 1965 года.
E) 1961 года.

15. Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах был подписан в

A) 1960 г.
B) 1973 г.
C) 1965 г.
D) 1970 г.
E) 1963 г.

16. В 1962 г. произошло событие:

A) XX съезд КПСС.
B) Карибский кризис.
C) Полет Ю. А. Гагарина в космос.
D) Арабо-израильская война.
E) Первый запуск искусственного спутника Земли.

17. Первый канцлер ФРГ:

A)Г. Коль.
B) О. Гротеволь.
C) К. Аденауэр.
D) Г. Шредер.
E) В. Брандт.

18. По корейскому конфликту соглашение о перемирии было подписано в

A) 1954 г.
B) 1955 г.
C) 1951 г.
D) 1953 г.
E) 1952 т.

19. Августовский политический кризис, создание ГКЧП датируется:

A) 1994 г.
B) 1991 г.
C) 1992 г.
D) 1993 г.
E) 1990 г.

20. Договор о создании военно-политического союза социалистических стран был подписан в столице:

A) Болгарии.
B) СССР.
C) Венгрии.
D) Чехословакии.
E) Польши.

21. Кто занял пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.И.Брежнева

А.М.С.Горбачев
В.К.У.Черненко
С.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 11 черт общественно-политической жизни СССР в 1985-1989 гг

1.осуществление политики "гласности", критика отрицательных явлений советской действительности
2.резкое увеличение количества желающих вступить в КПСС и ВЛКСМ
3.резкий рост интереса читателей к публикациям периодических изданий, 4.увеличение тиражей газет и журналов
5.критический пересмотр и переосмысление истории России советского периода
6.нарастание общественной апатии, равнодушие к попыткам политических реформ со стороны советского руководства
7.ограничение преследования инакомыслящих

8.публикация литературных и философских произведений, запрещенных в предшествующие периоды
9.проведение массовых митингов с требованиями прекращения политики перестройки
10.широкое отражение в средствах массовой информации происходящих в жизни общества изменений
11.нарастание поляризации общественных сил
12.безоговорочная поддержка обществом абсолютно всех реформаторских начинаний советского руководства
13.господство атмосферы массовой истерии и психоза
14.резкое усиление влияния националистических движений в союзных республиках
15.возникновение широких общественных движений и неформальных организаций
16.массовые протесты против введения в СССР частной собственности
17.обеспечение фактической, а не декларативной свободы вероисповедания
18.постепенное нарастание недовольства общества политическим курсом, олицетворявшимся М.С.Горбачевым

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 4

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Россия сегодня.
2. Проблемы общественно-политического и социально-экономического развития России в 1990-е годы.

Задание 2:

Выполните тест . Вариант 4

1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:

A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.
D)СССР и Англией.
E) СССР и США

2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:

A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.

3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:

A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.

D) Ельцин.
E) Андропов.

4. По Эвианскому договору (1962 г.)

A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции

5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:

A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.

6.Когда образовалось государство Израиль?

A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950

7.Член НАТО:

A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия

8. Не вошла в ЕС:

A) Чехия
B) Словакия
C) Словения
D) Албания
E) Польша

9. Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение

10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:

A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.

11. Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.

C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.
D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:

A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:

A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:

A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:

A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране
D) Ж. Шираке
E) В. Жискар д'Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:

A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:

A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:

A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.

1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг
1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати
3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы
9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и
22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий
23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг
1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом
3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Вариант № 5

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Россия и страны „ ближнего зарубежья”. СНГ.

2. Конституция РФ Российской Федерации – основной закон государства. Роль Конституции в жизни страны и общества.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 5
1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:
A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр
2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:
A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.
3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:
A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция
4. Германская Демократическая Республика образована:
A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.
5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:
A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.
6. Членом, какой партии был В. Брандт:
A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ
7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:
A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия
8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:
A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.
10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?
A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.
11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**
A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.
12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?
A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.
13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:
A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;
14. **Какой из указанных периодов получил название «оттепель»**?
A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.
15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.
16. Первым президентом СССР был:
A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.
17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?
A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.
18. На XX съезде КПСС был(а):
A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.
19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?
A) ввод войск ОВД в Чехословакию;

B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?

A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.

A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина

1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей
4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 6

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. 2014 год события на Украине. Воссоединение Крыма с Россией.
2. Национальный вопрос в современной России.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант № 6.

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?

A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:

A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:

A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?

A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:

A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:

A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;

C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?
A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?
A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?
A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:
A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?
A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:
A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:
A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:
A) национализацией;

B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 7

Задание 1:
Ответить на вопросы:

1. Деятельность В.В. Путина на посту Президента Российской Федерации. Итоги его реформ.
2. Терроризм- проблема XXI века.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант № 7.
1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?
A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.
2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):
A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;
C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС
3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?
A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.
4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?
A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.
5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:
A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.
6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:
A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.
7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:
A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.
8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:
A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.
9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:
A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.
10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не

может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:
A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди
11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?
A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.
12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:
A) принятие новой редакции программы КПСС;
B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.
13.Название договора о Европейском союзе:
A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
14.Годы правления Маргарет Тэтчер:
A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы
15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):
A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
16. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».
17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:
A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года
18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:
A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.
19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:
A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта
20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека
7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 8

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Перспективы развития России в современном мире.
2. XX век. Место XX века во всемирно-историческом процессе.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 4
1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:
A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.
D)СССР и Англией.
E) СССР и США
2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:
A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.
3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:
A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.
D) Ельцин.
E) Андропов.
4. По Эвианскому договору (1962 г.)
A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции
5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:
A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.
6.Когда образовалось государство Израиль?
A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950
7.Член НАТО:
A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия
8. Не вошла в ЕС:
A) Чехия
B) Словакия
C) Словения

D) Албания
E) Польша

9. Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение

10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:

A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.

11. Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.
D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:

A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:

A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:

A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:

A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране

D) Ж. Шираке
E) В. Жискар д’Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:

A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:

A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:

A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.

1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг

1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати
3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы
9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и
22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий

23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг

1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом

3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Вариант № 9

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Деятельность Д.А. Медведева на посту Президента Российской Федерации. Итоги его реформ.
2. Мировой экономический кризис 2008 года, и его последствия.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 6

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?

A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:

A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:

A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;

C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?

A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:

A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:

A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?

A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?

A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?

A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;

C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?

A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:

A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:

A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:

A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах

11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 10

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Религия сегодня. Основные тенденции эволюции религии в начале XXI века.
2. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 5

1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:

A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр

2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:

A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:

A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция

4. Германская Демократическая Республика образована:

A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.

C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.

5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:
A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.

6. Членом, какой партии был В. Брандт:
A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ

7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:
A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия

8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:
A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?
A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.

11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**
A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?
A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.

13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:
A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;

14. **Какой из указанных периодов получил название «оттепель»**?
A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

16. Первым президентом СССР был:
A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?
A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.

18. На XX съезде КПСС был(а):
A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?
A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. **В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы**?
A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.
A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина
1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей
4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена

13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных
акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 11

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Россия в современном мире.
2. Развитие культуры в России в конце XX-начале XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 4

1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:

A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.
D)СССР и Англией.
E) СССР и США

2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:

A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.

3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:

A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.
D) Ельцин.
E) Андропов.

4. По Эвианскому договору (1962 г.)

A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции

5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:

A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.

6.Когда образовалось государство Израиль?

A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950

7.Член НАТО:

A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия

8. Не вошла в ЕС:

A) Чехия
B) Словакия
C) Словения
D) Албания
E) Польша

9. Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение

10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:

A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.

11. Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.

D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:
A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:
A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:
A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:
A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране
D) Ж. Шираке
E) В. Жискар д'Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:
A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:
A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:
A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.
1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг
1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати
3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы

9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и
22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий

23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг

1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом
3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Вариант № 12

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Глобализация мировой экономики и её последствия.
2. Деятельность В.В. Путина на посту Президента Российской Федерации. Итоги его реформ.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант № 6.

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?

A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:

A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:

A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?

A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:

A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:

A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?

A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?

A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?

A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?

A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:

A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:

A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:

A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву

11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 13

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. „Арабская весна” в странах Ближнего Востока и её итоги.
2. Тенденции сокращения национальных, религиозных, культурных традиций и „своды совести” в России.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 1

1.В области экономики апрельский (1985 г.) Пленум ЦК КПСС взял курс на:

A) отказ от административно-командной системы управления
B) приватизацию
C) создание рыночной экономики
Д) ускорение
E) радикальные экономические реформы

2.Вьетнамский народ вел борьбу против французских колонизаторов в период:

A) 1945-54 гг.
B) 1971-72 гг.
C) 1964-68 гг.
Д) 1973-74 гг.
E) 1954-64 гг.

3.. Начало «Холодной войны» по традиции связывают с:

A) созданием НАТО
B) Корейской войной 1950-1953 гг.

С) Испытанием советского атомного оружия
Д) образованием Организации Варшавского договора
Е) речью У.Черчилля в Фултоне

4. Моделью национального и экономического развития для Ю.Кореи стал(а):

А) Япония
В) Западная Европа
С) США
Д) Китай
Е) СССР

5.. Беловежское соглашение 1991 г. объявило:

А) принятие новой Конституции СССР
В) вывод советских войск из ГДР
С) роспуск СССР, создание СНГ
Д) создание ГКЧП
Е) роспуск КПСС

6.. «Холодная война» охватила период:

А) 90-е годы XX века
В) 30-40ые годы XX века
С) 40-80ые годы XX века
Д) 20-30ые годы XX века
Е) начало XX века

7. В конце XX века произошел распад государства:

А) Болгария
В) Румыния
С) Югославия
Д) Польша
Е) Албания

8. С целью сохранения и укрепления СНГ в 1993 году:

А) был введен безвизовый режим
В) была создана единая рублевая зона
С) был введен единый паспорт
Д) был принят устав СНГ
Е) были введены миротворческие силы ООН

9. Сущность политики « тэтчеризма» в Англии

А) Отмена репрессивного закона о профсоюзах
В) введение новой комплексной системы социального образования
С) повышение заработной платы
Д) широкомасштабная приватизация в государственном секторе
Е) национализация крупной промышленности

10. США принял активное участие в войне против С. Вьетнама в:

А) 1954-68 гг.
В) 1970-73 гг.
С) 1969-70 гг.
Д) 1965-85 гг.
Е) 1965-73 гг.

11. 5 августа 1963 г. в Москве был подписан договор:

А) мораторий на ядерное испытание
В) ограничение обычного вооружения в Европе
С) сокращение ракет среднего радиуса действия
Д) запрещение испытаний ядерного оружия в 3-х средах:
Е) ограничение стратегического вооружения

12. К странам Восточной Европы в послевоенный период относили:

А) Испания, Португалия, Греция
В) Польша, Венгрия, Румыния
С) Дания, Норвегия, Швеция
Д) Франция, Бельгия, Голландия

Е) Германия, Италия, Испания

13. В 80-90ые годы XX века самых высоких темпов экономического роста в Латинской Америке достигла:

А) Бразилия
В) Венесуэла
С) Куба
Д) Чили
Е) Аргентина

14. Президент Египта, один из инициаторов создания Движения неприсоединения

А) Дж. Неру
В) Г.А. Насер
С) Садат
Д) Сукарно
Е) Кастро

15. Антисоциалистическое выступление в Венгрии произошло в

А) 1945г.
В) 1951г.
С) 1956г.
Д)1953г.
Е) 1959г.

16**. Лейбористское правительство в Великобритании с 1945 по 1951г. возглавлял:**

А. У. Черчилль
В. К. Эттли
С. М. Тетчер
Д. А. Иден
Е. Г. Макмиллан

17. Инициаторами создания НАТО были:

А. США
В. Великобритания
С. Франция
Д. США и Великобритания
Е. Великобритания и Франция

18. Великобритания предоставила Индии статус доминиона в:

А) 1945 г.
В) 1948 г.
С) 1947 г.
Д) 1946 г.
Е) 1949 г

19. В середине 50-х годов XX века этот регион стал одним из наиболее важных в мировой политике:

А) Южно-Восточная Азия
В) Ближневосточный
С) Восточная Европа
Д) Южная Азия
Е) Центральная Америка

20. М. Тэтчер являлась премьер-министром Великобритании в:

А) 1979-90 гг.
В) 1978-1992 гг.
С) 1970-1980 гг.
Д) 1975-1985 гг.
Е) 1979-1995 гг.

21. Кто был избран Председателем Верховного Совета России в июне 1990 года?

А.Г.А.Зюганов
В.Б.Н.Ельцин
С.А.Д.Сахаров

22. Отметьте 6 черт общественно-политической ситуации в СССР в 1990-1991 гг.

1.возникновение и рост забастовочного движения
2.прекращение сопротивления экономическим и политическим реформам со стороны консервативно настроенного партийного аппарата
3.нарастание национального сепаратизма в республиках СССР
4.поляризация общественного сознания
5.наступление общественной апатии, падение интереса граждан к политическим событиям
6.создание альтернативной политической партии, начавшей играть роль распадающейся КПСС
7.усиление консервативных тенденций в КПСС
8.восстановление общественно-политического влияния КПСС, которое она имела до 1985 года
9.обострение межнациональных отношений, столкновения на национальной почве в ряде республик СССР
10.выдвижение бастующими шахтерами требований отставки М.С.Горбачева и смены политического курса

23. Отметьте 5 черт и мероприятий внешней политики СССР в 1964-1985 гг

1. инициатива ввода войск стран Варшавского Договора в Чехословакию
2.ввод советских войск в Венгрию
3.размещение ядерных ракет на Кубе
4.претензии на контроль над Черноморскими проливами
5.участие советских представителей в Совещании по безопасности и 6.сотрудничеству в Европе
7.подписание Договора о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, 8.космическом пространстве и под водой
9.попытка разрядки напряженности в отношениях с США и странами НАТО
10.произраильская позиция в арабо-израильских войнах
11.конфликт с Китаем на острове Даманский
12конфликт с Северной Кореей
13.ввод советских войск в Афганистан

Вариант № 14

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Роль Конституции в жизни страны и общества.
2. Глобальные проблемы современности: причины возникновения и пути решения

Задание 2:

Выполните тест. Вариант № 7.

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?

A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):

A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;
C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС

3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?

A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;

C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.

4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?
A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.

5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:
A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.

6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:
A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.

7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:
A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.

8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:
A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.

9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:
A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.

10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:
A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди

11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?
A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.

12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:
A) принятие новой редакции программы КПСС;
B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.

13.Название договора о Европейском союзе:
A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение

C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение

14.Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы

15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.

17. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».

17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года

18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта

20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека
7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.
1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.
23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова
1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 15

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. XX век. Место XX века во всемирно-историческом процессе.
2. Деятельность ООН и других международных организаций на современном этапе.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 5
1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:
A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр
2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:
A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:
A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция
4. Германская Демократическая Республика образована:
A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.
5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:
A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.
6. Членом, какой партии был В. Брандт:
A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ
7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:
A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия
8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:
A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.
9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.
10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?
A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.
11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**
A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?
A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.
13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:
A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;
14. **Какой из указанных периодов получил название «оттепель»**?
A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.
15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.
16. Первым президентом СССР был:
A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.
17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?
A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.
18. На XX съезде КПСС был(а):
A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?
A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.
20. **В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы**?
A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.
21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.
A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов
22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина
1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей
4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых

показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 16

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Россия и страны Запада на современном этапе развития международных отношений.
2. Глобализация мировой экономики и её последствия.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 2

1. Политика «тэтчеризма» предполагала:

А) полную занятость населения
В) бюджетный дефицит
С) создание «государства благоденствия»
Д) государственное регулирование экономики
Е) ограничение государственного регулирования экономики

2. Годы французско-вьетнамской войны:

А) 1945-1954

B) 1946-1954
C) 1946-1955
Д) 1947-1954
E) 1947-1953

3. Берлинская стена пала:

A) 9сентября 1989г.
B) 9октября 1989г.
C) 9ноября 1989г.
D) 9августа 1989г.
E) 9декабря 1989г.

4.« Буря в пустыне» - это …

A) Действия многонациональных сил ООН против Иранского вторжения в Кувейт.
B) Война на территории Африки.
C) Конфликт в Эфиопии.
D) Экологическая катастрофа.
E) События в районе Халхин – Гол.

5.Годы правления М. С. Горбачева:

A) 1985 – 1991 г.
B) 1963 – 1982 г.
C) 1982 – 1985 г.
D) 1953 – 1964 г.
E) 1991 1995 г.

6.После объединения ФРГ и ГДР первое общегерманское правительство канцлер

A) А. Меркель
B) В. Бранд
C) Г. Шредер
D) Г. Коль
E) Э. Хонеккер

7. Берлинская стена была возведена в

A) 1960году
B) 1961г.
C) 1962г.
D) 1963г.
E) 1964г.

8. Германия была разделена на две части:

A) в 1945г.
B) в 1947г.
C) в 1948г.
D) в 1949г.
E) в 1950г.

9. Государство вошедшее в Варшавский договор:

A) Бельгия
B) Австрия
C) Венгрия
D) Монголия
E) Греция

10. 19-21 августа 1991 года произошли события в СССР:

A) Очередной съезд народных депутатов.
B) Вывод советских войск из Афганистана.
C) Попытка государственного переворота.
D) Выборы президента России.
E) Референдум по проблеме сохранения СССР.

11. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазная революция».

B) «Буржуазно-демократическая революция».
C) «Либерально-демократическая революция».
D) « Национально-освободительное движение».
E) «Народно-демократическая революция».

12. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
Б) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года
E) 20сентября 1949года

13. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) Случайно
D) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
E) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

14. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Острова Гренада
E) Кувейта

15. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1945 г.
C) 1948 г.
D) 1947 г.
E) 1949 г.

16. В 1962 году советские ракеты были размещены:

A). Во Вьетнаме.
B) В Чехословакии.
C) В ГДР.
D) В Монголии.
E) На Кубе.

17. Власти ГДР по согласованию с СССР возвели в одну ночь стену вокруг Западного Берлина и установили контрольно-пропускные пункты на границе:

A) 5 марта 1960 г.
B) 4 июля 1959 г.
C) 10 мая 1967 г.
D) 13 августа 1961 г.
E) 1 сентября 1975 г.

18. В 1978 году в Афганистане свергнут режим:

A) М.Дауда
B)Х.Амина
C) М.Юсуфа
D) Н.Тараки
E) Б.Кармаля

19. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период:

A) 1970-1980 годы.
B) 1979-1989 годы.
C) 1985-1995 годы.
D) 1980-1990 годы.
E) 1975-1985 годы

20. Сущность Перестройки в СССР в 1980-ые годы:

A) Научно-технический прогресс плюс ускорение.

B) Ограничить производственно-экономическую демократию.
C) Развить механизм социалистической экономики.
D) Непризнание рыночных отношений.
E) Ограничить иностранный капитал.

21. Кто избрал М.С.Горбачева Президентом СССР?

1.I съезд народных депутатов СССР
2.Верховный Совет СССР
3.III Съезд народных депутатов СССР

22. Отметьте 8 черт социально-экономической ситуации в 1990-1991 гг

1.успешное осуществление структурной перестройки в экономике
2.общее сокращение объемов производства
3.введение нормированного распределения продуктов питания
4.начало приватизации государственной собственности
5.усиление инфляции, постепенное обесценивание рубля
6.рост числа убыточных предприятий
7.распад колхозов на индивидуальные крестьянские хозяйства
8.укрепление советского рубля, начало его свободного обмена на иностранную валюту
9.сокращение золотого запаса СССР
10.рост внутреннего и внешнего долга СССР
11.расширение торговых связей СССР со странами Западной Европы
12.возрастание роли натурального (бартерного) обмена в экономике
13.полная ликвидация командно-административной системы руководства экономикой

23. Отметьте 6 экономических преобразований, осуществленных в СССР в 1985- 1990 гг

1.попытка ускорения социально-экономического развития страны путем 2.увеличения капиталовложений в машиностроение
3.широкомасштабная приватизация государственной собственности
4.ограничение сферы товарно-денежных отношений
5.развитие кооперации
6.попытка введения хозяйственной самостоятельности предприятий
7.объединение государственных предприятий в тресты и концерны
8.создание акционерных коммерческих банков
9.сокращение числа отраслевых министерств
10.создание системы территориальных совнархозов
11.полный отказ от практики размещения государственного заказа на предприятиях
12.узаконение индивидуальной трудовой деятельности граждан СССР
13.коренное изменение системы образования розничных цен, отказ от их директивного назначения
14.фактический отказ от пятилетнего планирования

Вариант № 17

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Предпосылки и причины распада СССР.
2. Развитие культуры в России в конце XX- начале XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 3

1. Объединение ФРГ и ГДР произошло в:

A) 1945 г.
B) 1949 г.
C) 1990 г.
D) 1985 г.
E) 1961 г.

2. Декларация о прекращении существования СССР была принята:
A) январь 1994 г.
B) декабрь 1991 г.
C) ноябрь 1992 г.
D) апрель 1993 г.
E) октябрь 1989 г
3. Демократические революции в странах Восточной Европы 1989-1991 гг. привели к:
A) Восстановлению либеральной демократии и рыночной экономики.
B) Реставрации конституционной монархии.
C) Административно-командной экономике.
D) Созданию социалистического лагеря.
E) Утверждению тоталитарного социализма.
4. Арабские страны во время ближневосточного конфликта в 1950-1980-ые годы, получали военно-политическую поддержку от:
A) СССР.
B) Японии.
C) Франции.
D) Великобритании.
E) США.
5. Победа лейбориста Г. Вильсона (1964 - 1970) открыла в Великобритании эру:
A) «Холодной войны».
B) Распада империи.
C) «Плавного и либерального прогресса».
D) Технократии.
E) «Ветра перемен».
6. В середине 80-х годов XX века в СССР произошла тяжелейшая катастрофа, взорвалась:
A) Минская АЭС.
B) Чернобыльская АЭС.
C) Курская АЭС.
D) Белгородская АЭС.
E) Ленинаканская АЭС.
7. Бывшая страна "социалистического содружества", пережившая процесс распада:
A) Югославия.
B) Румыния.
C) Венгрия.
D) Албания.
E) Польша.
8. "Бархатная" революция в Чехословакии произошла:-
A) ноябрь 1992 г.
B) февраль 1948 г.
C) август 1968 г.
D) ноябрь 1989 г.
E) декабрь 1992 г.
9. СНГ было создано:
A) В 1993 году
B) В 1994 году
C) В 1992 году.
D) В 1991 -году
E) В 1990 году
10. Первым канцлером объединенной Германии в 1990 году стал:
A) Г.Коль.
B) Г.Шредер.
C) Л.Валенса.
D) Ж.Желев.
E) В. Гавел.

11. Беловежское соглашение 1991года объявило:
A) Вывод советских войск из ГДР.
B) Роспуск КПСС!
C) Создание ГКЧП.
D) Принятие новой Конституции СССР.
E) Роспуск СССР, создание СНГ.
12. СССР прекратил свое существование в
A) 1990 году.
B) 1991 году.
C) 1992 году.
D) 1993 году.
E) 1994 году.
13. События 11 сентября 2001 года в США подчеркнули нарастание глобальной проблемы:
A) Развивающихся стран.
B) Энергетической.
C) Экологической.
D) Международного терроризма.
E) Демографической.
14. Н.С. Хрущев отстранен от власти решением Октябрьского Пленума ЦК КПСС:
A) 1964 года.
B) 1962 года.
C) 1963 года.
D) 1965 года.
E) 1961 года.
15. Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах был подписан в
A) 1960 г.
B) 1973 г.
C) 1965 г.
D) 1970 г.
E) 1963 г.
16. В 1962 г. произошло событие:
A) XX съезд КПСС.
B) Карибский кризис.
C) Полет Ю. А. Гагарина в космос.
D) Арабо-израильская война.
E) Первый запуск искусственного спутника Земли.
17. Первый канцлер ФРГ:
A)Г. Коль.
B) О. Гротеволь.
C) К. Аденауэр.
D) Г. Шредер.
E) В. Брандт.
18. По корейскому конфликту соглашение о перемирии было подписано в
A) 1954 г.
B) 1955 г.
C) 1951 г.
D) 1953 г.
E) 1952 т.
19. Августовский политический кризис, создание ГКЧП датируется:
A) 1994 г.
B) 1991 г.
C) 1992 г.
D) 1993 г.
E) 1990 г.

20. Договор о создании военно-политического союза социалистических стран был подписан в столице:
A) Болгарии.
B) СССР.
C) Венгрии.
D) Чехословакии.
E) Польши.
21. Кто занял пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.И.Брежнева
А.М.С.Горбачев
В.К.У.Черненко
С.Ю.В.Андропов
22. Отметьте 11 черт общественно-политической жизни СССР в 1985-1989 гг
1.осуществление политики "гласности", критика отрицательных явлений советской действительности
2.резкое увеличение количества желающих вступить в КПСС и ВЛКСМ
3.резкий рост интереса читателей к публикациям периодических изданий, 4.увеличение тиражей газет и журналов
5.критический пересмотр и переосмысление истории России советского периода
6.нарастание общественной апатии, равнодушие к попыткам политических реформ со стороны советского руководства
7.ограничение преследования инакомыслящих
8.публикация литературных и философских произведений, запрещенных в предшествующие периоды
9.проведение массовых митингов с требованиями прекращения политики перестройки
10.широкое отражение в средствах массовой информации происходящих в жизни общества изменений
11.нарастание поляризации общественных сил
12.безоговорочная поддержка обществом абсолютно всех реформаторских начинаний советского руководства
13.господство атмосферы массовой истерии и психоза
14.резкое усиление влияния националистических движений в союзных республиках
15.возникновение широких общественных движений и неформальных организаций
16.массовые протесты против введения в СССР частной собственности
17.обеспечение фактической, а не декларативной свободы вероисповедания
18.постепенное нарастание недовольства общества политическим курсом, олицетворявшимся М.С.Горбачевым
23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова
1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 18

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Национальный вопрос в современной России.
2. Россия и страны Востока на современном этапе развития международных отношений.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант № 6.
1. С чьими именами связано начало освоение космоса?
A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.
2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**
A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.
3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:
A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием
4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:
A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.
5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны
6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны
7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?
A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация
8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:
A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.
9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:
A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».
10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?
A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».
12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?
A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».
13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?
A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора
14. Первым президентом СССР был:
A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.
15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.
16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?
A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».
17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:
A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.
18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:
A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.
19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:
A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией
20. Годы французско-вьетнамской войны:
A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955

D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 19

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Становление нового Российского государства в 1990-е годы. Постсоветская Россия.
2. Терроризм – проблема XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 4

1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:

A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.

D)СССР и Англией.
E) СССР и США

2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:

A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.

3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:

A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.
D) Ельцин.
E) Андропов.

4. По Эвианскому договору (1962 г.)

A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции

5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:

A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.

6.Когда образовалось государство Израиль?

A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950

7.Член НАТО:

A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия

8. Не вошла в ЕС:

A) Чехия
B) Словакия
C) Словения
D) Албания
E) Польша

9. Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение

10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с

A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.

11. Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.
D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:

A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:

A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:

A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:

A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране
D) Ж. Шираке
E) В. Жискар д’Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:

A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:

A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:

A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.
1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов
22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг
1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати
3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы
9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и 22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий
23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг
1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом
3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Вариант № 20

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Глобальные проблемы современности: причины возникновения и пути их решения.
2. Перспективы развития России в современном мире.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 5
1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:
A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор

E) Т.Блэр

2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:

A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:

A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция

4. Германская Демократическая Республика образована:

A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.

5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:

A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.

6. Членом, какой партии был В. Брандт:

A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ

7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:

A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия

8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:

A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?

A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.

11. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:

A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?

A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.

13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:

A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;

14. Какой из указанных периодов получил название «оттепель»?

A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

16. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?

A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.

18. На XX съезде КПСС был(а):

A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?

A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?

A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.

A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина

1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей

4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных
акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 21

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Начало Российской модернизации 1991-1993 годы. Реформы Е.Т. Гайдара.
2. Деятельность Б.Н. Ельцина на посту I-го Президента Российской Федерации. Итоги его правления.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант № 7.

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?

A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):

A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;

C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС

3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?

A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.

4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?

A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.

5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:

A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.

6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:

A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.

7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:

A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.

8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:

A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.

9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:

A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.

10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:

A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди

11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?

A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.

12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:

A) принятие новой редакции программы КПСС;

B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.

13.Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение

14.Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы

15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.

18. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».

17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года

18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта

20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека

7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 22

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. 2014 год события на Украине. Воссоединение Крыма с Россией.
2. Религия сегодня. Основные тенденции эволюции религии в начале XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 1

1.В области экономики апрельский (1985 г.) Пленум ЦК КПСС взял курс на:

А) отказ от административно-командной системы управления
В) приватизацию
С) создание рыночной экономики
Д) ускорение
Е) радикальные экономические реформы

2.Вьетнамский народ вел борьбу против французских колонизаторов в период:

А) 1945-54 гг.

B) 1971-72 гг.
C) 1964-68 гг.
Д) 1973-74 гг.
E) 1954-64 гг.

3.. Начало «Холодной войны» по традиции связывают с:

A) созданием НАТО
B) Корейской войной 1950-1953 гг.
C) Испытанием советского атомного оружия
Д) образованием Организации Варшавского договора
E) речью У.Черчилля в Фултоне

4. Моделью национального и экономического развития для Ю.Кореи стал(а):

A) Япония
B) Западная Европа
C) США
Д) Китай
E) СССР

5.. Беловежское соглашение 1991 г. объявило:

A) принятие новой Конституции СССР
B) вывод советских войск из ГДР
C) роспуск СССР, создание СНГ
Д) создание ГКЧП
E) роспуск КПСС

6.. «Холодная война» охватила период:

A) 90-е годы XX века
B) 30-40ые годы XX века
C) 40-80ые годы XX века
Д) 20-30ые годы XX века
E) начало XX века

7. В конце XX века произошел распад государства:

A) Болгария
B) Румыния
C) Югославия
Д) Польша
E) Албания

8. С целью сохранения и укрепления СНГ в 1993 году:

A) был введен безвизовый режим
B) была создана единая рублевая зона
C) был введен единый паспорт
Д) был принят устав СНГ
E) были введены миротворческие силы ООН

9. Сущность политики « тэтчеризма» в Англии

A) Отмена репрессивного закона о профсоюзах
B) введение новой комплексной системы социального образования
C) повышение заработной платы
Д) широкомасштабная приватизация в государственном секторе
E) национализация крупной промышленности

10. США принял активное участие в войне против С. Вьетнама в:

A) 1954-68 гг.
B) 1970-73 гг.
C) 1969-70 гг.
Д) 1965-85 гг.
E) 1965-73 гг.

11. 5 августа 1963 г. в Москве был подписан договор:

A) мораторий на ядерное испытание
B) ограничение обычного вооружения в Европе
C) сокращение ракет среднего радиуса действия

Д) запрещение испытаний ядерного оружия в 3-х средах:
Е) ограничение стратегического вооружения

12. К странам Восточной Европы в послевоенный период относили:

А) Испания, Португалия, Греция
В) Польша, Венгрия, Румыния
С) Дания, Норвегия, Швеция
Д) Франция, Бельгия, Голландия
Е) Германия, Италия, Испания

13. В 80-90ые годы XX века самых высоких темпов экономического роста в Латинской Америке достигла:

А) Бразилия
В) Венесуэла
С) Куба
Д) Чили
Е) Аргентина

14. Президент Египта, один из инициаторов создания Движения неприсоединения

А) Дж. Неру
В) Г.А. Насер
С) Садат
Д) Сукарно
Е) Кастро

15. Антисоциалистическое выступление в Венгрии произошло в

А) 1945г.
В) 1951г.
С) 1956г.
Д)1953г.
Е) 1959г.

16**. Лейбористское правительство в Великобритании с 1945 по 1951г. возглавлял:**

А. У. Черчилль
В. К. Эттли
С. М. Тетчер
Д. А. Иден
Е. Г. Макмиллан

17. Инициаторами создания НАТО были:

А. США
В. Великобритания
С. Франция
Д. США и Великобритания
Е. Великобритания и Франция

18. Великобритания предоставила Индии статус доминиона в:

А) 1945 г.
В) 1948 г.
С) 1947 г.
Д) 1946 г.
Е) 1949 г

19. В середине 50-х годов XX века этот регион стал одним из наиболее важных в мировой политике:

А) Южно-Восточная Азия
В) Ближневосточный
С) Восточная Европа
Д) Южная Азия
Е) Центральная Америка

20. М. Тэтчер являлась премьер-министром Великобритании в:

А) 1979-90 гг.
В) 1978-1992 гг.
С) 1970-1980 гг.

Д) 1975-1985 гг.
Е) 1979-1995 гг.
21. Кто был избран Председателем Верховного Совета России в июне 1990 года?
А.Г.А.Зюганов
В.Б.Н.Ельцин
С.А.Д.Сахаров
22. Отметьте 6 черт общественно-политической ситуации в СССР в 1990-1991 гг.
1.возникновение и рост забастовочного движения
2.прекращение сопротивления экономическим и политическим реформам со стороны консервативно настроенного партийного аппарата
3.нарастание национального сепаратизма в республиках СССР
4.поляризация общественного сознания
5.наступление общественной апатии, падение интереса граждан к политическим событиям
6.создание альтернативной политической партии, начавшей играть роль распадающейся КПСС
7.усиление консервативных тенденций в КПСС
8.восстановление общественно-политического влияния КПСС, которое она имела до 1985 года
9.обострение межнациональных отношений, столкновения на национальной почве в ряде республик СССР
10.выдвижение бастующими шахтерами требований отставки М.С.Горбачева и смены политического курса
23. Отметьте 5 черт и мероприятий внешней политики СССР в 1964-1985 гг
1. инициатива ввода войск стран Варшавского Договора в Чехословакию
2.ввод советских войск в Венгрию
3.размещение ядерных ракет на Кубе
4.претензии на контроль над Черноморскими проливами
5.участие советских представителей в Совещании по безопасности и 6.сотрудничеству в Европе
7.подписание Договора о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, 8.космическом пространстве и под водой
9.попытка разрядки напряженности в отношениях с США и странами НАТО
10.произраильская позиция в арабо-израильских войнах
11.конфликт с Китаем на острове Даманский
12конфликт с Северной Кореей
13.ввод советских войск в Афганистан

Вариант № 23

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Конституция РФ - основной закон государства. Роль Конституции в жизни страны и общества.
2. Массовая культура в XX веке: предпосылки возникновения, сущность, функции.

Задание 2:
Выполните тест
1. Объединение ФРГ и ГДР произошло в:
A) 1945 г.
B) 1949 г.
C) 1990 г.
D) 1985 г.
E) 1961 г.
2. Декларация о прекращении существования СССР была принята:
A) январь 1994 г.
B) декабрь 1991 г.

C) ноябрь 1992 г.
D) апрель 1993 г.
E) октябрь 1989 г

3. Демократические революции в странах Восточной Европы 1989-1991 гг. привели к:
A) Восстановлению либеральной демократии и рыночной экономики.
B) Реставрации конституционной монархии.
C) Административно-командной экономике.
D) Созданию социалистического лагеря.
E) Утверждению тоталитарного социализма.

4. Арабские страны во время ближневосточного конфликта в 1950-1980-ые годы, получали военно-политическую поддержку от:
A) СССР.
B) Японии.
C) Франции.
D) Великобритании.
E) США.

5. Победа лейбориста Г. Вильсона (1964 - 1970) открыла в Великобритании эру:
A) «Холодной войны».
B) Распада империи.
C) «Плавного и либерального прогресса».
D) Технократии.
E) «Ветра перемен».

6. В середине 80-х годов XX века в СССР произошла тяжелейшая катастрофа, взорвалась:
A) Минская АЭС.
B) Чернобыльская АЭС.
C) Курская АЭС.
D) Белгородская АЭС.
E) Ленинаканская АЭС.

7. Бывшая страна "социалистического содружества", пережившая процесс распада:
A) Югославия.
B) Румыния.
C) Венгрия.
D) Албания.
E) Польша.

8. "Бархатная" революция в Чехословакии произошла:-
A) ноябрь 1992 г.
B) февраль 1948 г.
C) август 1968 г.
D) ноябрь 1989 г.
E) декабрь 1992 г.

9. СНГ было создано:
A) В 1993 году
B) В 1994 году
C) В 1992 году.
D) В 1991 -году
E) В 1990 году

10. Первым канцлером объединенной Германии в 1990 году стал:
A) Г.Коль.
B) Г.Шредер.
C) Л.Валенса.
D) Ж.Желев.
E) В. Гавел.

11. Беловежское соглашение 1991года объявило:
A) Вывод советских войск из ГДР.
B) Роспуск КПСС!
C) Создание ГКЧП.

D) Принятие новой Конституции СССР.
E) Роспуск СССР, создание СНГ.

12. СССР прекратил свое существование в

A) 1990 году.
B) 1991 году.
C) 1992 году.
D) 1993 году.
E) 1994 году.

13. События 11 сентября 2001 года в США подчеркнули нарастание глобальной проблемы:

A) Развивающихся стран.
B) Энергетической.
C) Экологической.
D) Международного терроризма.
E) Демографической.

14. Н.С. Хрущев отстранен от власти решением Октябрьского Пленума ЦК КПСС:

A) 1964 года.
B) 1962 года.
C) 1963 года.
D) 1965 года.
E) 1961 года.

15. Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах был подписан в

A) 1960 г.
B) 1973 г.
C) 1965 г.
D) 1970 г.
E) 1963 г.

16. В 1962 г. произошло событие:

A) XX съезд КПСС.
B) Карибский кризис.
C) Полет Ю. А. Гагарина в космос.
D) Арабо-израильская война.
E) Первый запуск искусственного спутника Земли.

17. Первый канцлер ФРГ:

A)Г. Коль.
B) О. Гротеволь.
C) К. Аденауэр.
D) Г. Шредер.
E) В. Брандт.

18. По корейскому конфликту соглашение о перемирии было подписано в

A) 1954 г.
B) 1955 г.
C) 1951 г.
D) 1953 г.
E) 1952 т.

19. Августовский политический кризис, создание ГКЧП датируется:

A) 1994 г.
B) 1991 г.
C) 1992 г.
D) 1993 г.
E) 1990 г.

20. Договор о создании военно-политического союза социалистических стран был подписан в столице:

A) Болгарии.
B) СССР.
C) Венгрии.
D) Чехословакии.
E) Польши.

21. Кто занял пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.И.Брежнева

А.М.С.Горбачев
В.К.У.Черненко
С.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 11 черт общественно-политической жизни СССР в 1985-1989 гг

1.осуществление политики "гласности", критика отрицательных явлений советской действительности
2.резкое увеличение количества желающих вступить в КПСС и ВЛКСМ
3.резкий рост интереса читателей к публикациям периодических изданий, 4.увеличение тиражей газет и журналов
5.критический пересмотр и переосмысление истории России советского периода
6.нарастание общественной апатии, равнодушие к попыткам политических реформ со стороны советского руководства
7.ограничение преследования инакомыслящих
8.публикация литературных и философских произведений, запрещенных в предшествующие периоды
9.проведение массовых митингов с требованиями прекращения политики перестройки
10.широкое отражение в средствах массовой информации происходящих в жизни общества изменений
11.нарастание поляризации общественных сил
12.безоговорочная поддержка обществом абсолютно всех реформаторских начинаний советского руководства
13.господство атмосферы массовой истерии и психоза
14.резкое усиление влияния националистических движений в союзных республиках
15.возникновение широких общественных движений и неформальных организаций
16.массовые протесты против введения в СССР частной собственности
17.обеспечение фактической, а не декларативной свободы вероисповедания
18.постепенное нарастание недовольства общества политическим курсом, олицетворявшимся М.С.Горбачевым

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 24

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Религия сегодня. Основные тенденции эволюции религии в начале XXI века.
2. Глобализация мировой экономики и её последствия.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 4

1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:

A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.
D)СССР и Англией.
E) СССР и США

2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:
A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.
3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:
A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.
D) Ельцин.
E) Андропов.
4. По Эвианскому договору (1962 г.)
A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции
5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:
A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.
6.Когда образовалось государство Израиль?
A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950
7.Член НАТО:
A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия
8. Не вошла в ЕС:
A) Чехия
B) Словакия
C) Словения
D) Албания
E) Польша
9. Название договора о Европейском союзе:
A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение
10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:
A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.
11. Годы правления Маргарет Тэтчер:
A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.

C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.
D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:

A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:

A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:

A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:

A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране
D) Ж. Шираке
E) В. Жискар д'Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:

A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:

A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:

A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.

1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг

1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати

3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы
9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и 22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий

23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг

1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом
3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Вариант № 25

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. XX век. Место XX века во всемирно-историческом процессе.
2. Национальный вопрос в современной России.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант № 6.

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?

A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:

A) Президентом РФ;

B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:

A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):

A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?

A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:

A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:

A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?

A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?

A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?

A) возведение «берлинской стены»;

B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?

A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:

A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:

A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:

A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.
1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"
23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:
1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 26

Задание 1:
Ответить на вопросы:
1. Россия и страны „ ближнего зарубежья”. СНГ.
2. Предпосылки и причины распада СССР.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант 5
1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:
A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр
2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:
A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.

D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:
A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция

4. Германская Демократическая Республика образована:
A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.

5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:
A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.

6. Членом, какой партии был В. Брандт:
A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ

7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:
A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия

8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:
A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:
A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?
A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.

11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**
A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;

C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?

A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.

13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:

A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;

14. Какой из указанных периодов получил название «оттепель»?

A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

16. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?

A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.

18. На XX съезде КПСС был(а):

A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?

A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?

A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.

A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина

1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей

4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных
акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 27

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Проблемы общественно-политического и социально-экономического развития России в 1990-е годы.
2.Глобализация мировой экономики и её последствия.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 5

1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:

A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр

2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:

A) 1949 г.
B) 1948 г.

C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:

A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция

4. Германская Демократическая Республика образована:

A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.

5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:

A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.

6. Членом, какой партии был В. Брандт:

A) ХДС
B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ

7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:

A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия

8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:

A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?

A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.

11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**

A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;

B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?

A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.

13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:

A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;

14. Какой из указанных периодов получил название «оттепель»?

A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

16. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?

A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.

18. На XX съезде КПСС был(а):

A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?

A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?

A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.

A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина

1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов

3.сокращение числа плановых показателей
4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных
акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди 6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Вариант № 28

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Перспективы развития России в современном мире.
2. Религия сегодня. Основные тенденции эволюции религии в начале XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 6

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?

A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**

A) Президентом России Б.Н. Ельциным;

B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:
A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:
A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?
A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:
A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:
A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:
A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?
A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?
A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;

C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?

A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?

A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:

A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:

A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:

A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ

8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования 6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы
9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное 4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Вариант № 29

Задание 1:
Ответить на вопросы:

1. Мировой экономический кризис 2008 года, и его последствия.
2. Россия и страны Запада на современном этапе развития международных отношений.

Задание 2:
Выполните тест. Вариант № 7.

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?

A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):

A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;
C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС

3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?
A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.
4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?
A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.
5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:
A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.
6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:
A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.
7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:
A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.
8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:
A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.
9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:
A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.
10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:
A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди
11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?
A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.
12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:
A) принятие новой редакции программы КПСС;
B) возрождение многопартийности;

C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.

13.Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение

14.Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы

15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.

19. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».

17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года

18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта

20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека
7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин

8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 30

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. „Оранжевые революции” в бывших советских республиках, входивших в состав СССР и их последствия.
2. Терроризм- проблема XXI века.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 7

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?

A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):

A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;

C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС

3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?

A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.

4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?

A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.

5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:

A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.

6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:

A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.

7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:

A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.

8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:

A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.

9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:

A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.

10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:

A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди

11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?

A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.

12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:

A) принятие новой редакции программы КПСС;

B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.

13.Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение

14.Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы

15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.

20. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».

17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года

18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта

20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека

7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Вариант № 31

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Россия и страны Запада на современном этапе развития международных отношений.
2. Деятельность В.В. Путина на посту Президента Российской Федерации. Итоги его реформ.

Задание 2:

Выполните тест. Вариант 7

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?

A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):
A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;
C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС
3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?
A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.
4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?
A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.
5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:
A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.
6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:
A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.
7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:
A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.
8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:
A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.
9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:
A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.
10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:
A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди
11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?
A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.

12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:
A) принятие новой редакции программы КПСС;
B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.
13.Название договора о Европейском союзе:
A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
14.Годы правления Маргарет Тэтчер:
A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы
15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):
A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
21. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».
B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».
17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:
A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года
18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:
A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.
19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:
A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта
20. Год образования ФРГ:
A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.
21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":
1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки

5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека
7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей
15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных 5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)

Вариант 1

1.В области экономики апрельский (1985 г.) Пленум ЦК КПСС взял курс на:

A) отказ от административно-командной системы управления
B) приватизацию
C) создание рыночной экономики
Д) ускорение
E) радикальные экономические реформы

2.Вьетнамский народ вел борьбу против французских колонизаторов в период:

A) 1945-54 гг.
B) 1971-72 гг.
C) 1964-68 гг.

Д) 1973-74 гг.
Е) 1954-64 гг.

3.. Начало «Холодной войны» по традиции связывают с:

А) созданием НАТО
В) Корейской войной 1950-1953 гг.
С) Испытанием советского атомного оружия
Д) образованием Организации Варшавского договора
Е) речью У.Черчилля в Фултоне

4. Моделью национального и экономического развития для Ю.Кореи стал(а):

А) Япония
В) Западная Европа
С) США
Д) Китай
Е) СССР

5.. Беловежское соглашение 1991 г. объявило:

А) принятие новой Конституции СССР
В) вывод советских войск из ГДР
С) роспуск СССР, создание СНГ
Д) создание ГКЧП
Е) роспуск КПСС

6.. «Холодная война» охватила период:

А) 90-е годы XX века
В) 30-40ые годы XX века
С) 40-80ые годы XX века
Д) 20-30ые годы XX века
Е) начало XX века

7. В конце XX века произошел распад государства:

А) Болгария
В) Румыния
С) Югославия
Д) Польша
Е) Албания

8. С целью сохранения и укрепления СНГ в 1993 году:

А) был введен безвизовый режим
В) была создана единая рублевая зона
С) был введен единый паспорт
Д) был принят устав СНГ
Е) были введены миротворческие силы ООН

9. Сущность политики « тэтчеризма» в Англии

А) Отмена репрессивного закона о профсоюзах
В) введение новой комплексной системы социального образования
С) повышение заработной платы
Д) широкомасштабная приватизация в государственном секторе
Е) национализация крупной промышленности

10. США принял активное участие в войне против С. Вьетнама в:

А) 1954-68 гг.
В) 1970-73 гг.
С) 1969-70 гг.
Д) 1965-85 гг.
Е) 1965-73 гг.

11. 5 августа 1963 г. в Москве был подписан договор:

А) мораторий на ядерное испытание
В) ограничение обычного вооружения в Европе
С) сокращение ракет среднего радиуса действия

Д) запрещение испытаний ядерного оружия в 3-х средах:
Е) ограничение стратегического вооружения

12. К странам Восточной Европы в послевоенный период относили:

А) Испания, Португалия, Греция
В) Польша, Венгрия, Румыния
С) Дания, Норвегия, Швеция
Д) Франция, Бельгия, Голландия
Е) Германия, Италия, Испания

13. В 80-90ые годы XX века самых высоких темпов экономического роста в Латинской Америке достигла:

А) Бразилия
В) Венесуэла
С) Куба
Д) Чили
Е) Аргентина

14. Президент Египта, один из инициаторов создания Движения неприсоединения

А) Дж. Неру
В) Г.А. Насер
С) Садат
Д) Сукарно
Е) Кастро

15. Антисоциалистическое выступление в Венгрии произошло в

А) 1945г.
В) 1951г.
С) 1956г.
Д)1953г.
Е) 1959г.

16**. Лейбористское правительство в Великобритании с 1945 по 1951г. возглавлял:**

А. У. Черчилль
В. К. Эттли
С. М. Тетчер
Д. А. Иден
Е. Г. Макмиллан

17. Инициаторами создания НАТО были:

А. США
В. Великобритания
С. Франция
Д. США и Великобритания
Е. Великобритания и Франция

18. Великобритания предоставила Индии статус доминиона в:

А) 1945 г.
В) 1948 г.
С) 1947 г.
Д) 1946 г.
Е) 1949 г

19. В середине 50-х годов XX века этот регион стал одним из наиболее важных в мировой политике:

А) Южно-Восточная Азия
В) Ближневосточный
С) Восточная Европа
Д) Южная Азия
Е) Центральная Америка

20. М. Тэтчер являлась премьер-министром Великобритании в:

А) 1979-90 гг.

B) 1978-1992 гг.
C) 1970-1980 гг.
Д) 1975-1985 гг.
E) 1979-1995 гг.

21. Кто был избран Председателем Верховного Совета России в июне 1990 года?

А.Г.А.Зюганов
В.Б.Н.Ельцин
С.А.Д.Сахаров

22. Отметьте 6 черт общественно-политической ситуации в СССР в 1990-1991 гг.

1.возникновение и рост забастовочного движения
2.прекращение сопротивления экономическим и политическим реформам со стороны консервативно настроенного партийного аппарата
3.нарастание национального сепаратизма в республиках СССР
4.поляризация общественного сознания
5.наступление общественной апатии, падение интереса граждан к политическим событиям
6.создание альтернативной политической партии, начавшей играть роль распадающейся КПСС
7.усиление консервативных тенденций в КПСС
8.восстановление общественно-политического влияния КПСС, которое она имела до 1985 года
9.обострение межнациональных отношений, столкновения на национальной почве в ряде республик СССР
10.выдвижение бастующими шахтерами требований отставки М.С.Горбачева и смены политического курса

23. Отметьте 5 черт и мероприятий внешней политики СССР в 1964-1985 гг

1. инициатива ввода войск стран Варшавского Договора в Чехословакию
2.ввод советских войск в Венгрию
3.размещение ядерных ракет на Кубе
4.претензии на контроль над Черноморскими проливами
5.участие советских представителей в Совещании по безопасности и 6.сотрудничеству в Европе
7.подписание Договора о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, 8.космическом пространстве и под водой
9.попытка разрядки напряженности в отношениях с США и странами НАТО
10.произраильская позиция в арабо-израильских войнах
11.конфликт с Китаем на острове Даманский
12конфликт с Северной Кореей
13.ввод советских войск в Афганистан

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)
Вариант 2

1. Политика «тэтчеризма» предполагала:

A) полную занятость населения
B) бюджетный дефицит
C) создание «государства благоденствия»
Д) государственное регулирование экономики
E) ограничение государственного регулирования экономики

2. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955

Д) 1947-1954
Е) 1947-1953

3. Берлинская стена пала:

А) 9сентября 1989г.
В) 9октября 1989г.
С) 9ноября 1989г.
D) 9августа 1989г.
Е) 9декабря 1989г.

4.« Буря в пустыне» - это …

А) Действия многонациональных сил ООН против Иранского вторжения в Кувейт.
В) Война на территории Африки.
С) Конфликт в Эфиопии.
D) Экологическая катастрофа.
Е) События в районе Халхин – Гол.

5.Годы правления М. С. Горбачева:

А) 1985 – 1991 г.
В) 1963 – 1982 г.
С) 1982 – 1985 г.
D) 1953 – 1964 г.
Е) 1991 1995 г.

6.После объединения ФРГ и ГДР первое общегерманское правительство канцлер

А) А. Меркель
В) В. Бранд
С) Г. Шредер
D) Г. Коль
Е) Э. Хонеккер

7. Берлинская стена была возведена в

А) 1960году
В) 1961г.
С) 1962г.
D) 1963г.
Е) 1964г.

8. Германия была разделена на две части:

А) в 1945г.
В) в 1947г.
С) в 1948г.
D) в 1949г.
Е) в 1950г.

9. Государство вошедшее в Варшавский договор:

А) Бельгия
В) Австрия
С) Венгрия
D) Монголия
Е) Греция

10. 19-21 августа 1991 года произошли события в СССР:

А) Очередной съезд народных депутатов.
В) Вывод советских войск из Афганистана.
С) Попытка государственного переворота.
D) Выборы президента России.
Е) Референдум по проблеме сохранения СССР.

12. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

А) «Буржуазная революция».

B) «Буржуазно-демократическая революция».
C) «Либерально-демократическая революция».
D) « Национально-освободительное движение».
E) «Народно-демократическая революция».

12. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
Б) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года
E) 20сентября 1949года

13. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) Случайно
D) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
E) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

14. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Острова Гренада
E) Кувейта

15. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1945 г.
C) 1948 г.
D) 1947 г.
E) 1949 г.

16. В 1962 году советские ракеты были размещены:

A). Во Вьетнаме.
B) В Чехословакии.
C) В ГДР.
D) В Монголии.
E) На Кубе.

17. Власти ГДР по согласованию с СССР возвели в одну ночь стену вокруг Западного Берлина и установили контрольно-пропускные пункты на границе:

A) 5 марта 1960 г.
B) 4 июля 1959 г.
C) 10 мая 1967 г.
D) 13 августа 1961 г.
E) 1 сентября 1975 г.

18. В 1978 году в Афганистане свергнут режим:

A) М.Дауда
B)Х.Амина
C) М.Юсуфа
D) Н.Тараки
E) Б.Кармаля

19. Ограниченный контингент советских войск присутствовал в Афганистане в период:

A) 1970-1980 годы.
B) 1979-1989 годы.
C) 1985-1995 годы.
D) 1980-1990 годы.

E) 1975-1985 годы

20. Сущность Перестройки в СССР в 1980-ые годы:

A) Научно-технический прогресс плюс ускорение.
B) Ограничить производственно-экономическую демократию.
C) Развить механизм социалистической экономики.
D) Непризнание рыночных отношений.
E) Ограничить иностранный капитал.

21. Кто избрал М.С.Горбачева Президентом СССР?

1.I съезд народных депутатов СССР
2.Верховный Совет СССР
3.III Съезд народных депутатов СССР

22. Отметьте 8 черт социально-экономической ситуации в 1990-1991 гг

1.успешное осуществление структурной перестройки в экономике
2.общее сокращение объемов производства
3.введение нормированного распределения продуктов питания
4.начало приватизации государственной собственности
5.усиление инфляции, постепенное обесценивание рубля
6.рост числа убыточных предприятий
7.распад колхозов на индивидуальные крестьянские хозяйства
8.укрепление советского рубля, начало его свободного обмена на иностранную валюту
9.сокращение золотого запаса СССР
10.рост внутреннего и внешнего долга СССР
11.расширение торговых связей СССР со странами Западной Европы
12.возрастание роли натурального (бартерного) обмена в экономике
13.полная ликвидация командно-административной системы руководства экономикой

23. Отметьте 6 экономических преобразований, осуществленных в СССР в 1985- 1990 гг

1.попытка ускорения социально-экономического развития страны путем 2.увеличения капиталовложений в машиностроение
3.широкомасштабная приватизация государственной собственности
4.ограничение сферы товарно-денежных отношений
5.развитие кооперации
6.попытка введения хозяйственной самостоятельности предприятий
7.объединение государственных предприятий в тресты и концерны
8.создание акционерных коммерческих банков
9.сокращение числа отраслевых министерств
10.создание системы территориальных совнархозов
11.полный отказ от практики размещения государственного заказа на предприятиях
12.узаконение индивидуальной трудовой деятельности граждан СССР
13.коренное изменение системы образования розничных цен, отказ от их директивного назначения
14.фактический отказ от пятилетнего планирования

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)
Вариант 3

1. Объединение ФРГ и ГДР произошло в:

A) 1945 г.
B) 1949 г.
C) 1990 г.
D) 1985 г.
E) 1961 г.

2. Декларация о прекращении существования СССР была принята:

A) январь 1994 г.
B) декабрь 1991 г.

C) ноябрь 1992 г.
D) апрель 1993 г.
E) октябрь 1989 г

3. Демократические революции в странах Восточной Европы 1989-1991 гг. привели к:

A) Восстановлению либеральной демократии и рыночной экономики.
B) Реставрации конституционной монархии.
C) Административно-командной экономике.
D) Созданию социалистического лагеря.
E) Утверждению тоталитарного социализма.

4. Арабские страны во время ближневосточного конфликта в 1950-1980-ые годы, получали военно-политическую поддержку от:

A) СССР.
B) Японии.
C) Франции.
D) Великобритании.
E) США.

5. Победа лейбориста Г. Вильсона (1964 - 1970) открыла в Великобритании эру:

A) «Холодной войны».
B) Распада империи.
C) «Плавного и либерального прогресса».
D) Технократии.
E) «Ветра перемен».

6. В середине 80-х годов XX века в СССР произошла тяжелейшая катастрофа, взорвалась:

A) Минская АЭС.
B) Чернобыльская АЭС.
C) Курская АЭС.
D) Белгородская АЭС.
E) Ленинаканская АЭС.

7. Бывшая страна "социалистического содружества", пережившая процесс распада:

A) Югославия.
B) Румыния.
C) Венгрия.
D) Албания.
E) Польша.

8. "Бархатная" революция в Чехословакии произошла:-

A) ноябрь 1992 г.
B) февраль 1948 г.
C) август 1968 г.
D) ноябрь 1989 г.
E) декабрь 1992 г.

9. СНГ было создано:

A) В 1993 году
B) В 1994 году
C) В 1992 году.
D) В 1991 -году
E) В 1990 году

10. Первым канцлером объединенной Германии в 1990 году стал:

A) Г.Коль.
B) Г.Шредер.
C) Л.Валенса.
D) Ж.Желев.
E) В. Гавел.

11. Беловежское соглашение 1991года объявило:
A) Вывод советских войск из ГДР.
B) Роспуск КПСС!
C) Создание ГКЧП.
D) Принятие новой Конституции СССР.
E) Роспуск СССР, создание СНГ.
12. СССР прекратил свое существование в
A) 1990 году.
B) 1991 году.
C) 1992 году.
D) 1993 году.
E) 1994 году.
13. События 11 сентября 2001 года в США подчеркнули нарастание глобальной проблемы:
A) Развивающихся стран.
B) Энергетической.
C) Экологической.
D) Международного терроризма.
E) Демографической.
14. Н.С. Хрущев отстранен от власти решением Октябрьского Пленума ЦК КПСС:
A) 1964 года.
B) 1962 года.
C) 1963 года.
D) 1965 года.
E) 1961 года.
15. Московский договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах был подписан в:
A) 1960 г.
B) 1973 г.
C) 1965 г.
D) 1970 г.
E) 1963 г.
16. В 1962 г. произошло событие:
A) XX съезд КПСС.
B) Карибский кризис.
C) Полет Ю. А. Гагарина в космос.
D) Арабо-израильская война.
E) Первый запуск искусственного спутника Земли.
17. Первый канцлер ФРГ:
A)Г. Коль.
B) О. Гротеволь.
C) К. Аденауэр.
D) Г. Шредер.
E) В. Брандт.
18. По корейскому конфликту соглашение о перемирии было подписано в
A) 1954 г.
B) 1955 г.
C) 1951 г.
D) 1953 г.
E) 1952 т.
19. Августовский политический кризис, создание ГКЧП датируется:
A) 1994 г.
B) 1991 г.
C) 1992 г.

D) 1993 г.
E) 1990 г.

20. Договор о создании военно-политического союза социалистических стран был подписан в столице:

A) Болгарии.
B) СССР.
C) Венгрии.
D) Чехословакии.
E) Польши.

21. Кто занял пост Генерального секретаря ЦК КПСС после смерти Л.И.Брежнева

А.М.С.Горбачев
В.К.У.Черненко
С.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 11 черт общественно-политической жизни СССР в 1985-1989 гг

1.осуществление политики "гласности", критика отрицательных явлений советской действительности
2.резкое увеличение количества желающих вступить в КПСС и ВЛКСМ
3.резкий рост интереса читателей к публикациям периодических изданий, 4.увеличение тиражей газет и журналов
5.критический пересмотр и переосмысление истории России советского периода
6.нарастание общественной апатии, равнодушие к попыткам политических реформ со стороны советского руководства
7.ограничение преследования инакомыслящих
8.публикация литературных и философских произведений, запрещенных в предшествующие периоды
9.проведение массовых митингов с требованиями прекращения политики перестройки
10.широкое отражение в средствах массовой информации происходящих в жизни общества изменений
11.нарастание поляризации общественных сил
12.безоговорочная поддержка обществом абсолютно всех реформаторских начинаний советского руководства
13.господство атмосферы массовой истерии и психоза
14.резкое усиление влияния националистических движений в союзных республиках
15.возникновение широких общественных движений и неформальных организаций
16.массовые протесты против введения в СССР частной собственности
17.обеспечение фактической, а не декларативной свободы вероисповедания
18.постепенное нарастание недовольства общества политическим курсом, олицетворявшимся М.С.Горбачевым

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных
5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)

Вариант 4

1. Московский договор 1963 года о запрещении ядерных испытаний в атмосфере, в космосе и под водой не был подписан:
A) Англией и Францией.
B) Францией и Китаем.
C) Китаем и СССР.
D)СССР и Англией.
E) СССР и США
2. Конференция по проблемам послевоенного устройства и развития Европы в 1945 году проходила в:
A) Крыму.
B) Каире.
C) Тегеране.
D) Москве.
E) Потсдаме.
3. В марте 1985 г. на пост Генерального секретаря ЦК КПСС был избран:
A) Горбачёв.
B) Черненко.
C) Рыжков.
D) Ельцин.
E) Андропов.
4. По Эвианскому договору (1962 г.)
A) Франция оказала экономическую помощь Алжиру
B) Франция захватила Алжир
C) Алжир получил независимость
D) Алжир стал полуколонией Франции
E) Алжир стал доминионом Франции
5. После капитуляции во Второй мировой войне Германия Была разделена на зоны оккупации:
A) Две.
B) Три.
C) Шесть.
D) Четыре.
E) Пять.
6.Когда образовалось государство Израиль?
A) 1946
B) 1947
C) 1948
D) 1949
E) 1950
7.Член НАТО:
A) Украина
B) Грузия
C) Армения
D) Эстония
E) Белоруссия
8. Не вошла в ЕС:
A) Чехия
B) Словакия
C) Словения
D) Албания
E) Польша
9. Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение
E) Парижское соглашение

10. 25 декабря 1991 года М.Горбачев заявил о своем уходе с поста Президента СССР в связи с:

A) Уходом на пенсию.
B) Тяжелой болезнью.
C) Окончанием срока полномочий.
D) Процедурой импичмента.
E) Прекращением существования СССР.

11. Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы.
E) 1964-1980 годы.

12. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.
E) Китай.

13. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) состоялось:

A) Июль-август 1945 г., Потсдам.
B) Сентябрь 1951 г., Сан-Франциско.
C) Апрель 1955 г., Бандунг.
D) Май 1955 г., Варшава.
E) Июль-август 1975 г., Хельсинки.

14. Период в истории Франции с 1946 года:

A) Вторая республика
B) Четвертая республика
C) Третья республика
D) Пятая республика
E) Первая республика

15. Какая страна не вошла в «план Маршалла»:

A) Греция
B) Венгрия
C) Италия
D) Франция
E) Германия

16. Индия провозгласила независимость в:

A) 1945 г.
B) 1946 г.
C) 1947 г.
D) 1948 г.
E) 1949 г.

17. При каком президенте Франция вышла из НАТО:

A) Ш.де Голле
B) Ж. Помпиду
C) Ф. Миттеране
D) Ж. Шираке

E) В. Жискар д’Эстен

18. Когда был подписан Договор об ОСВ – 1:

A) Д.Кеннеди
B) Л. Джонсон
C) Р. Никсон
D) Дж. Картер
E) Р.Рейган

19. Когда был подписан Договор об ОСВ-2:

A) в 1979 г.
B) в 1987 г.
C) в 1982 г.
D) в 1990 г.
E) в 1980 г.

20. Когда был отменен «Варшавский договор»:

A) 1991 г.
B) 1992 г.
C) 1993 г.
D) 1994 г.
E) 1990 г.

21. Кто занял пост Председателя Советов Министров СССР в октябре 1964г.

1.А.А.Громыко
2.Н.В.Подгорный
3.А.Н.Косыгин
4.Ю.В.Андропов

22. Отметьте 12 политических реформ, осуществленных в СССР в 1985-1990 гг

1.роспуск КПСС
2.введение гласности и последующее установление свободы печати
3.реабилитация жертв политических репрессий 30-50-х гг .
4.смена руководящих кадров в КПСС
5.введение национальных квот при приеме в вузы и на работу в некоторые особо престижные учреждения и на предприятия
6.усиление борьбы за повышение трудовой дисциплины
7.появление практики выборности руководителей предприятий и учреждений
8.официальный отказ от социалистической системы
9.провозглашение курса на создание "социалистического правового государства"
10.превращение Верховного Совета СССР в постоянно действующий парламент
11.ликвидация Съезда народных депутатов СССР
12.созыв Съезда народных депутатов СССР
13.принятие новой Конституции СССР
14.введение поста Президента СССР
15.разгон и запрет начавших создаваться политических партий, альтернативных КПСС
16.превращение СССР в конфедерацию независимых государств
17.проведение выборов в Советы всех уровней на альтернативной основе
18.созыв Съезда народных депутатов РСФСР
19.созыв Государственной Думы РСФСР
20.принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР
21.отмена статьи Конституции СССР, обеспечивавшей КПСС роль руководящей и
22.направляющей силы советского общества
23.демонтаж системы Советов всех уровней
24.ликвидация органов государственной безопасности
25.допущение существование различных политических союзов и партий

23. Отметьте 9 черт развития советского сельского хозяйства середины 1970-х-середины 1980-х гг

1.полное обеспечение населения страны отечественным продовольствием
2.закупки зерна и мяса за рубежом
3.нарастание числа убыточных хозяйств
4.создание экспериментальных семейных ферм
5.значительные капиталовложения в непродуманную мелиорацию
6.распашка целинных земель
7.сокращение размеров освоенной пашни
8.повсеместное господство планирования и администрирования
9.введение фиксированного продналога
10.рост численности аппарата управления
11.акционирование колхозов и совхозов
12.борьба с "неперспективными"деревнями
13господство уравнительной системы распределения, отсутствие экономических стимулов труда
14.передача части колхозных земель в личные подсобные хозяйства
15.увеличение среднего возраста сельского населения

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)
Вариант 5

1. Премьер-министр, который вывил Великобританию из затяжного кризиса:
A) Г.Вильсон
B) М.Тэтчер
C) Э. Хит
D) Дж. Мейджор
E) Т.Блэр

2. В Советском Союзе Совет народных комиссаров был переименован в Совет Министров в:
A) 1949 г.
B) 1948 г.
C) 1945 г.
D) 1947 г.
E) 1946 т.

3. Особенно важную роль в проведении общеевропейского совещания по безопасности и сотрудничеству в 1975 году сыграла:
A) США.
B) СССР.
C) Англия.
D) Финляндия.
E) Франция

4. Германская Демократическая Республика образована:
A) 4 апреля 1949 г.
B) 25 января 1949 г.
C) 8 мая 1949 г.
D) 20 июня 1948 г.
E) 7 октября 1949 г.

5. Причина продовольственной проблемы в СССР в 1980-ые годы:
A) Игнорирование интересов крестьянства.
B) Урбанизация.
C) Рост покупательной способности населения.
D) Недостаток пахотных земель.
E) Отсутствие техники и машин на селе.

6. Членом, какой партии был В. Брандт:
A) ХДС

B) ХДС/ХСС
C) СДПГ
D) СВДП
E) КПГ

7. В какой стране в связи с кризисом, пришел к власти де Голль:

A) Марокко
B) Тунис
C) Франция
D) Корсика
E) Италия

8. После Второй мировой войны Япония быстро восстанавливалась благодаря помощи:

A) Китая.
B) СССР.
C) Германии.
D) США.
E) Кореи.

9. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
C) назначения Федеральным Собранием;
C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

10. Какая сфера народного хозяйства развивалась в СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами?

A) сельское хозяйство;
B) тяжелая промышленность;
C) социальная сфера;
D) легкая промышленность.

11**. Советско-американские соглашения о контроле над стратегическими вооружениями и ограничении систем противоракетной обороны в 1972 г. в Москве подписали:**

A) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
B) И.В. Сталин и Г. Трумэн;
C) Н.С. Хрущев и Д. Кеннеди;
D) М.С. Горбачев и Р. Рейган.

12. Что объединяет имена Г.М. Маленкова, А.Н. Косыгина, Н.И. Рыжкова?

A) участие в «антипартийной группе» после смерти И.В. Сталина;
B) пребывание на посту Генерального секретаря ЦК КПСС;
C) проведение радикальных экономических реформ;
D) пребывание на посту главы правительства СССР.

13. Полученные гражданами России в начале 1990-х гг. ваучеры – это:

A) облигации государственного займа;
B) акции владельцев предприятий;
C) приватизационные чеки;

14. **Какой из указанных периодов получил название «оттепель**»?

A) 1945 – 1953 гг.;
B) 1953 – 1964 гг.;
C) 1964 – 1985 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

15. Программа освоения в СССР целинных и залежных земель была принята по инициативе:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;

C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

16. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

17. В каком году Н.С. Хрущев был избран первым секретарем ЦК КПСС?

A) 1953 г.;
B) 1964 г.;
C) 1976 г.;
D) 1985 г.

18. На XX съезде КПСС был(а):

A) подвергнут критике культ личности И.В. Сталина;
B) принята новая программа партии;
C) одобрен курс на перестройку;
D) отстранен от должности Первого секретаря ЦК КПСС Н.С. Хрущев.

19. Какое событие означало окончание процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг.?

A) ввод войск ОВД в Чехословакию;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) война в Корее.

20. В каком году в СССР были проведены испытания первой атомной бомбы?

A) 1945 г.;
B) 1949 г.;
C) 1959 г.;
D) 1964 г.

21. Кто сменил Сталина на посту Председателя Совета Министров СССР в марте 1953 г.

A.Маленков
B.Хрущев
C.Берия
D.Молотов

22. Отметьте 9 составляющих экономических реформ А.Н.Косыгина

1.ликвидация системы совнархозов
2.замена отраслевых министерств системой совнархозов
3.сокращение числа плановых показателей
4.ликвидация Госплана СССР, отказ от пятилетнего планирования
5.попытка перехода к оценке выполнения плана в объеме реализованной продукции, а не валовых показателей
6.создание на предприятиях фондов материального поощрения
7.повсеместное внедрение кооперации в промышленности
8.повышение закупочных цен в сельском хозяйстве
9.введение фиксированного продналога и права колхозов реализовывать свою продукцию на рынке по свободным ценам
10.введение стабильных денежных окладов в колхозах
11.продажа мелких предприятий в частные руки
12.сокращение сферы товарно-денежного обращения, введение прямого товаро- и продуктообмена
13.снятие введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников
14.ужесточение введенных при Н.С.Хрущеве ограничений на ведение личного подсобного хозяйства колхозников

15.освоение целинных земель
16.введение пятилетних планов закупки продукции колхозов вместо ежегодных акционирование крупных предприятий
17.предоставление руководству предприятий большей свободы в распоряжении прибыли
18.широкомасштабное привлечение иностранного капитала в советскую экономику
19.увеличение государственных капиталовложений в сельскохозяйственное производство
20.предоставление концессий иностранным компаниям на добычу полезных ископаемых

23. Отметьте 6 черт советского промышленного и научно-технического развития в середине 1970-х- середине 1980-х гг

1.успешное вступление СССР в новый этап научно-технической революции
2. сохранение экстенсивного характера развития промышленности, строительство новых предприятий
3.быстрое переоснащение производства, внедрение новейшей техники во всех отраслях
4.попытка слияния науки и промышленности путем создания научно-производственных объединений
5.преобладание числа занятых ручным и малоквалифицированным рудом среди
6.работников сферы материального производства
7.значительное сокращение доли ручного и малоквалифицированного труда
8.высокая степень милитаризации экономики, преобладание выпуска военной продукции в общем объеме машиностроения
9.экспорт советских промышленных технологий в развитые страны Западной Европы
10.поддержание промышленности за счет доходов от экспорта нефти и других видов

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)
Вариант 6

1. С чьими именами связано начало освоение космоса?
A) С.П. Королева, Ю.А. Гагарина;
B) А.Н. Туполева, С.В. Илюшина;
C) С.И. Вавилова, Т.Д. Лысенко;
D) И.В. Курчатова, А.Д. Сахарова.

2**. Попытка отстранить от власти М.С. Горбачева в 1991 г. была предпринята:**
A) Президентом России Б.Н. Ельциным;
B) членами ГКЧП;
C) Верховным Советом СССР;
D) Верховным Судом СССР.

3. Конституция РФ была принята 12 декабря 1993 г.:
A) Президентом РФ;
B) Верховным Советом РФ;
C) Советом Федерации РФ;
D) всенародным голосованием

4. Законы «О кооперации в СССР», «Об аренде и арендных отношениях в СССР» были приняты в период, когда страной руководил:
A) Л.И. Брежнев;
B) Ю.В. Андропов;
C) М.С. Горбачев;
D) Б.Н. Ельцин.

5. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;
C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

6. Даты 1953 г., 1964 г., 1985 г. в истории СССР связаны с (со):
A) принятием новых Конституций;
B) вводом войск в другие страны;

C) проведением международных фестивалей молодежи;
D) сменой руководителей страны

7. Какое из перечисленных понятий относится к первым послевоенным годам в СССР?

A) либерализация цен;
B) карточная система;
C) инфляция.
D) девальвация

8. Экономическая реформа А.Н. Косыгина проводилась в СССР в:

A) 1949 – 1953 гг.;
B) 1956 – 1960 гг.;
C) 1965 – 1970 гг.;
D) 1985 – 1991 гг.

9. Период в истории СССР с середины 1950-х гг. до середины 1960-х гг., характеризовавшийся началом обновления духовной жизни общества, разоблачением культа личности, назывался периодом:

A) «деидеологизации»;
B) «гласности»;
C) «оттепели»;
D) «нового политического мышления».

10. Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР:

A) Н.С. Хрущева;
B) Л.И. Брежнева;
C) Ю.В. Андропова;
D) М.С. Горбачева.

11. Какое понятие стало символическим обозначением разделения капиталистического и социалистического мира в период «холодной войны»?

A) «новый мировой порядок»;
B) «ядерный щит»;
C) «невидимый фронт»;
D) «железный занавес».

12. Что из названного относилось к достижениям науки и техники в середине 1950-х – середине 1960-х гг.?

A) запуск первого искусственного спутника Земли;
B) совместный советско-американский космический полет;
C) создание международной космической станции;
D) запуск советской космической станции «Мир».

13. Какое из названных событий вызвало обострение «холодной войны» в конце 1970-х гг.?

A) возведение «берлинской стены»;
B) ввод советских войск в Афганистан;
C) Карибский кризис;
D) создание Организации Варшавского договора

14. Первым президентом СССР был:

A) Б.Н. Ельцин;
B) В.С. Черномырдин;
C) М.С. Горбачев;
D) Е.Т. Гайдар.

15. В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступили в должность в результате:

A) избрания Государственной Думой;
B) назначения Федеральным Собранием;

C) всенародных выборов;
D) назначения Конституционным судом.

16. Какое из названных событий, явлений относится к понятию «холодная война»?

A) подписание Антикоминтерновского пакта;
B) политическая конфронтация СССР и США;
C) советско-югославский конфликт 1948 – 1949 гг.;
D) открытое вооруженное столкновение двух «центров силы».

17. Программа перехода СССР к рыночной экономике, названная «500 дней», разработана:

A) Н.И. Рыжкова, Л. Абалкиным;
B) Г.А. Явлинским, С. Шаталиным;
C) Е.Т. Гайдаром, В. Павловым;
D) М.С. Горбачевым, Б.Н. Ельциным.

18. Система международных отношений, характеризовавшаяся балансом примерно равных сил соперничавших великих держав, называлась:

A) монополярной;
B) глобальной;
C) биполярной;
D) интернациональной.

19. Проводившаяся в России в начале 1990-х гг., передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называлась:

A) национализацией;
B) приватизацией;
C) секуляризацией;
D) репарацией

20. Годы французско-вьетнамской войны:

A) 1945-1954
B) 1946-1954
C) 1946-1955
D) 1947-1954

21. Отметьте 7 событий и важнейших черт внутриполитического и экономического развития СССР в 1953-1955 гг.

1.амнистия уголовных преступников
2.приход Хрущева к руководству КПСС
3.превращение колхозов в государственные сельскохозяйственные предприятия
4.повышение закупочных цен на с/х продукцию
5.начало освоения целины
6.начало пересмотра крупных политических дел периода правления Сталина
7.публичное разоблачение "культа личности" Сталина в СМИ
8.арест и казнь Берии
9.лишение власти Жукова
10.перевод Жукова на работу в Москву
11.подавление волнений заключенных в ГУЛАГ
12.реабилитация сталинских "политических заключенных"

22. Отметьте 7 черт внешней политики СССР в 1953-1964 гг.

1.нормализация отношений с Югославией
2.нормализация отношений с Китаем
3.установление дипломатических отношений с ГДР
4.установление дипломатических отношений с ФРГ
5.выдерживание концепции мирного сосуществования и соревнования
6.социалистической и капиталистической систем
7.признание неизбежности третьей мировой войны
8.предоставление большей самостоятельности во внутренних делах странам Восточной Европы

9.произраильская ориентация на Ближнем Востоке
10.поддержка национально-освободительного движения в колониальных странах
11.ухудшение отношений с Китаем
12.экономическая помощь странам "третьего мира"

23. Отметьте 4 основных черт и постулатов советской идеологии в середине 1950-х - середине 1960-х гг.:

1.тезис о построении коммунистического общества при жизни "нынешнего поколения советских людей"
2.тезис о построении в основном социалистического общества в СССР
3.ослабление антирелигиозной пропаганды, фактическое, а не декларативное
4.установление свободы совести
5.усиление гонений на религию и церковь
6.тезис об окончательной победе социализма в СССР
7.выдвижение концепции о скором начале мировой революции
8.утверждение представлений о неизбежности третьей мировой войны
9.тезис о мирном сосуществовании и соревновании социалистической и капиталистической систем

Тест по истории для 2 курса (материал для электронного тестирования)
Вариант 7

1. Что из перечисленного характеризовало экономику СССР в 1960 – 1964 гг.?
A) деятельность совнархозов;
B) существование акционерных банков;
C) свободное хождение иностранной валюты;
D) частная собственность на средства производства.

2. В апреле 1991 г. в Ново-Огарево была достигнута договоренность республик о(б):
A) подготовке к введению чрезвычайного положения;
B) вводе советских войск в Афганистан;
C) подписании в ближайшем будущем нового союзного договора;
D) освобождении М.С. Горбачева от должности Генерального секретаря ЦК КПСС

3. Что было одной из причин роста показателей промышленного развития СССР во второй половине 1960-х гг.?
A) образование совнархозов;
B) отказ от планового развития промышленности;
C) проведение экономической реформы А.Н. Косыгина;
D) распространение стахановского почина в промышленности.

4. Какая черта характеризовала экономику СССР в 1960-е – первой половине 1980-х гг.?
A) первоочередное развитие легкой промышленности;
B) преимущественное финансирование ВПК;
C) возникновение частных банков;
D) интенсивный характер развития экономики.

5. Понятие «многопартийность» в отечественной истории 2-й половины XX в. связано с периодом:
A) первого десятилетия после Великой Отечественной войны;
B) «оттепели»;
C) «застоя»;
D) перестройки.

6. Разоблачение культа личности И.В. Сталина на XX съезде КПСС привело к:
A) реабилитации жертв сталинских репрессий;
B) проведению политики гласности;
C) формированию многопартийности;
D) принятию новой модели построения социализма в СССР.

7. Результатом процесса разрядки международной напряженности в 1970-е гг. было:

A) установление сотрудничества СССР с НАТО;
B) прекращение всех вооруженных конфликтов;
C) принятие резолюции ООН об уничтожении ядерного оружия;
D) проведение в г. Хельсинки Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.

8. Политика, проводившаяся в СССР со второй половины 1980-х гг., утверждающая свободу слова, открытость деятельности всех организаций, доступность информации, получила название:

A) политика диалога;
B) информационной революции;
C) гласности;
D) политики открытых дверей.

9. Укажите причину перехода в СССР в середине 1980-х гг. к политике перестройки:

A) резкое обострение международной обстановки;
B) необходимость освоения территорий Сибири и Дальнего Востока;
C) затяжной экономический и политический кризис в стране;
D) массовые демонстрации населения.

10. Заявление о том, что «ядерная война никогда не должна быть развязана, в ней не может быть победителей», сделали в середине 1980-х гг. в Рейкьявике президенты:

A) Б.Н. Ельцин и Дж. Буш;
B) Л.И. Брежнев и Р. Никсон;
C) М.С. Горбачев и Р. Рейган;
D) Н.С. Хрущев и Дж. Кеннеди

11. Что из названного относилось к причинам возникновения забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг.?

A) проведение радикальной экономической реформы;
B) введение уголовного наказания за опоздание на работу;
C) тяжелые условия жизни и труда рабочих;
D) создание системы территориальных совнархозов.

12. Одним из последствий реформы политической системы в СССР в период перестройки было:

A) принятие новой редакции программы КПСС;
B) возрождение многопартийности;
C) принятие новой Конституции СССР;
D) заключение обновленного Союзного договора.

13.Название договора о Европейском союзе:

A) Маастрихтское соглашение
B) Хельсинское соглашение
C) Ницценское соглашение
D) Амстердамское соглашение

14.Годы правления Маргарет Тэтчер:

A) 1979-1990 годы.
B) 1985-1995 годы.
C) 1985-2000 годы.
D) 1981-1988 годы

15. Помощь Японии для восстановления разрушенной войной экономики предоставил(и):

A) СССР.
B) Англия.
C) Франция.
D)США.

22. В 1947-1948 гг. в странах Восточной Европы завершился процесс утверждения единовластия, получивший название:

A) «Буржуазно-демократическая революция».

B) «Либерально-демократическая революция».
C) « Национально-освободительное движение».
D) «Народно-демократическая революция».

17. Провозгласили создание Германской Демократической Республики:

A) 7октября 1949года
B) 20июня 1948года
C) 14августа 1948года
D) 7сентября 1949года

18. ГКЧП был создан 19августа 1991года, так как:

A) 20августа предполагалосьподписание нового Союзного договора
B) Для решения проблемы Прибалтийских республик.
C) 17августа резко ухудшилось состояние здоровья М.С. Горбачева.
D) 18августа М.С. Горбачев передал свои полномочия вице-президенту.

19. США и НАТО в марте1999г. подвергли бомбардировкам территорию:

A) Ирана
B) Сербии и края Косово.
C) Ирака
D) Кувейта

20. Год образования ФРГ:

A) 1951 г.
B) 1947 г.
C) 1948 г.
D) 1949 г.

21. Отметьте 5 основных положений доклада Н.С. Хрущева на XX съезде КПСС "О культе личности и его последствиях":

1.Сталин возвысил себя над партией и перестал считаться с партией ЦК
2.культ личности Сталина коренным образом изменил природу социализма в СССР
3.в годы правления Сталина происходили массовые репрессии в отношении невиновных людей
4.в процессе следствия к арестованным применялись пытки
5.процессы против троцкистов, бухаринцев, зиновьевцев в 30-е гг. были оправданными
6.существовало политическое завещание Ленина, в котором он предлагал сместить Сталина с поста генсека
7.вину за поражения Красной Армии на начальном этапе войны несет Сталин
8.необоснованные репрессии начались еще в 20-е гг.
9.тезис Сталина о росте классовой борьбы в процессе строительства социализма является в целом правильным
10.несмотря на сталинский культ, генеральная линия партии в годы его правления оставалась правильной

22.Отметьте 12 черт развития сельского хозяйства СССР в 1953-1964 гг.

1.повышение закупочных цен на с/х продукцию
2.рост валовой продукции с/х
3.сокращение посевных площадей
4.увеличение подсобного хозяйства колхозников в середине 50-х гг.
5.укрупнение колхозов
6.развитие семейных ферм
7.принудительное преобразование части колхозов в совхозы
8.отказ государства от регулирования цен на с/х продукцию
9.ликвидация МТС, насильственная продажа с/х техники колхозам
10.частичная замена товарно-денежных отношений натуральным обменом
11.принудительное внедрение посевов кукурузы
12.принудительная скупка скота, находящегося в личной собственности колхозников
13.расцвет хозяйства на освоенных целинных землях в начале 60-х гг.
14.начало массовых закупок зерна за границей

15.эрозия почв на целинных землях
16.массовая ликвидация "неперспективных" деревень
17.резкое ускорение темпов прироста с/х продукции в первой половине 60-х гг.
18.повышение розничных цен на продукты питания
19.распашка целинных земель в первой половине 60-х гг.

23. Отметьте 4 черты внутриполитического курса СССР в период правления Ю.В.Андропова

1.смягчение цензуры
2.полная преемственность с внутриполитическим курсом Л.И.Брежнева
3.ужесточение мер, направленных на укрепление трудовой дисциплины
4.освобождение от должностей некоторых высокопоставленных партийных
5.функционеров брежневского периода
6.начало политического диалога с инакомыслящими
7.борьба с коррупцией в высших эшелонах власти
8.возобновление борьбы с "безродным космополитизмом"
9.ужесточение борьбы с проявлением инакомыслия
10.организация дискуссии в печати о целесообразности сохранения колхозного строя

Ключ к тестовым заданиям

№ п\п	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5	Вариант 6
1	d	с	в	с	в	в
2	в	d	с	с	с	d
3	в	в	в	с	с	а
4	а	d	с	с, d, в, а	с	в
5	в	d	с	с	d	в
6	с	в	d	с	в	в
7	с	в	в	в	с	с
8	а	а	d	с	d	с
9	в	в	а	в	в	в
10	а	с	d	в	с	а
11	в	с	d	а	а	d
12	d	а	с	а	d	в
13	в	в	а	с	в	с
14	в	а	в	d	с	в
15	с	в	в	d	а	в
16	в	d	с	в	в	в
17	в	в	в	в	а	с
18	с	в	с	в	с	а
19	в	с	с, d, в, а	3	d	с
20	с	в	d	в	б	d
21	2 3 5 7	3 4 5 7	1 4 5 7	2 3 7 8	3 5 6 9	1 2 4 6 7
22	1 2 6 8 11	3 4 5 6 11 14	2 6 7 9 10 17	2 3 8 9 10 12	1 2 6 8 11	1 4 8 12 14
2	2 3 8 9 10 12	1 2 5 7 8 12	1 3 4 6 7 11 12 14	1 2 4 5 6 11 12 18	5 6 11 14 16 20	2 3 8 9 10 12

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

На дифференцированном зачёте студентам необходимо выявить приобретенные знания. Дифференцированный зачёт служит формой проверки усвоения студентами

материала лекционных, практических занятий. Уровень сложности заданий соответствует требованиям учебной программы к знаниям, практическим навыкам и умениям студентов.

Дифференцированный зачёт проводится преподавателем, ведущим занятия в группе по данной дисциплине. Зачёт проводится в 1 и 2 семестре. Дифференцированный зачёт проводится в объеме учебной программы по билетам или по тестам. Содержание зачёта охватывать весь пройденный материал.

При дифференцированного зачёта могут применяться технические средства обучения. Преподавателями А.К. Печаловым и Л.В. Печаловой разработан электронный вариант тестов.

К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по текущей успеваемости и практическим работам.

Успеваемость обучаемых по результатам экзамена определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке знаний необходимо учитывать также время подготовки к ответу на теоретические вопросы и качество выполнения задания. При необходимости преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы.

По результатам дифференцированного зачёта и с учетом оценок полученных обучающимися за занятиях в период обучения дисциплине, выставляется общая оценка.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа.

При проведении тестирования.

Тест дается в форме текстов с пропусками. Предлагаемые тестовые задания состоят из 6 вариантов по 30 вопроса каждый различного уровня сложности и вариантов ответа от трех до пяти на выбор (вопросы с 1 по 30), где верным может быть лишь 1 вариант ответа. Для определения степени усвоения материала к тестовым заданиям приводятся ответы, что позволит использовать тестовые задания не только на аудиторных занятиях, но и для самостоятельной работы студентов. В зависимости от задач и этапа изучения материала учебного курса (проверка знаний по нескольким темам, итоговая проверка, изучение остаточных знаний) преподаватель формирует различные варианты тестовых заданий. При проведении тестирования не разрешается пользоваться литературными источниками за исключением атласов по истории, каждый ответ должен быть выбран самостоятельно. При неудовлетворительных результатах тестирования следует повторно проработать соответствующий учебный материал. За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл. За неправильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Из 30 вопросов, представленных обучающимся:
27-30 правильных ответов - «отлично»;
24- 26 правильных ответов – « хорошо»;
21 -23 правильных ответов – «удовлетворительно».

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в промежуточной аттестации:
Компьютер; Электронные тесты.
При проведении тестирования на бумажном носителе: распечатанные нужном количестве тесты.

II. ЗАДАНИЯ

ТЕСТИРОВАНИЕ
ВАРИАНТ 1

ТЕСТ № 1

Вопрос 1. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?

Варианты ответа:

а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.
б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.
в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.

Вопрос 2. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?

Варианты ответа:
а) линия Маннергейма.
б) линия Мажино.
в) Восточный вал.

Вопрос 3. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?

Варианты ответа:
а) ввод войск на территорию Польши.
б) зимняя война СССР с Финляндией.
в) заключение СССР 28. 09. 39г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.

Вопрос 4. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?

Варианты ответа:
а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введёна 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.

Вопрос 5. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?

Варианты ответа:
а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.

Вопрос 6. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?

Варианты ответа:
а) Западная Белоруссия.
б) Западная Украина.
в) Бессарабия.
г) Варшавское воеводство.

Вопрос 7. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?

Варианты ответа**:**
а) Бессарабия и Южная Буковина.
б) Литва.
в) Латвия.
г) Финляндия.
д) Эстония.

Вопрос 8. Кто руководил прорывом «Линии Маннергейма»?

Варианты ответа:
а) К. Е. Ворошилов.
б) Г. К. Жуков.
в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 9. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?

Варианты ответа:
а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.
б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.
в) укрепление трудовой дисциплины.
г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 10. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных “расово неполноценными”?

Варианты ответа:
а) план «Тайфун»;
б) план «Ост»;
в) план «Барбаросса».

Вопрос 11. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:
а) 1942 г.;
б) 1943 г.;
в) 1944 г.

Вопрос 12. Разработкой четвертого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:
а) И. В. Сталин;
б) Г. М. Маленков;
в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 13. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:
а) 1945 г.;
б) 1946 г.;
в) 1947 г.

Вопрос 14. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:
Варианты ответа:
а) Н. С. Хрущев;
б) Г. М. Маленков;
в) Л. М. Каганович.
Вопрос 15. Организация стран Варшавского Договора была создана в:
Варианты ответа:
а) 1953 г.;
б) 1954 г.;
в) 1955 г.
Вопрос 16. «Отцом» советской водородной бомбы был:
Варианты ответа:
а) И. В. Курчатов;
б) П. Л. Капица;
в) А. Д. Сахаров
Вопрос 17. Дата первого полета человека в космос:
Варианты ответа:
а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 13 мая 1963 г.
Вопрос 18. Освоение целинных и залежных земель началось в:
Варианты ответа:
а) Узбекистане;
б) Таджикистане;
в) Казахстане.
Вопрос 19. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?
Варианты ответа:
а) XVII
б) XX
в) XXVII
Вопрос 20. **Дата первого полета человека в космос**:
Варианты ответа:
а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 3 мая 1963 г
Вопрос 21. **Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:**
Варианты ответа:
а) 1961 г.;
б) 1962 г.;
в) 1963 г.
Вопрос 22. **В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:**
Варианты ответа:
а) Л. И. Брежнев;
б) А. Н. Косыгин;
в) Н. В. Подгорный.
Вопрос 23. **Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:**
Варианты ответа:
а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;
б) праздновали 20-летия Победы;
в) XXIII съезд КПСС.

Вопрос 24. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:
Варианты ответа:
а) 1971 г.;
б) 1975 г.;
в) 1977 г.
Вопрос 25. Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:
Варианты ответа:
а) 25 декабря 1979 г.
б) 9 января 1980 г.
в) 13 января 1980 г.
Вопрос 26. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:
Варианты ответа:
а) Волжский автозавод (ВАЗ);
б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);
в) Камский завод (КАМАЗ).
Вопрос 27. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:
Варианты ответа:
а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;
б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;
в) переход к рыночной экономике.
Вопрос 28. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:
Варианты ответа:
а) 1945 г.
б) 1972 г.
в) 1980 г.
Вопрос 29. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:
Варианты ответа:
а) Л.И. Брежнев;
б) Ю.В. Андропов;
в) К.У. Черненко.
Вопрос 30. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:
Варианты ответа:
а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.
б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.
в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.

Тест 1. ответы:

1. В)	**2. А)**	**3. Б)**	**4. А) В) Г)**	**5. Б)**	**6. А) Б)**	**7. А) Б) В) Д)**	**8. В)**	**9. А) Б) Г)**	**10. Б)**
11. Б)	**12. В)**	**13. В)**	**14. А)**	**15. В)**	**16. В)**	**17. Б)**	**18. В)**	**19. Б)**	**20. Б)**
21. Б)	**22. А)**	**23. В)**	**24. В)**	**25. А)**	**26. А)**	**27. А)**	**28. Б)**	**29. А)**	**30. В)**

ВАРИАНТ 2

ТЕСТ № 2.

Вопрос 1. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:
1.создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;
2.уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;
3.мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 2. Обороной Москвы руководил:

Варианты ответа:
1.А. М. Василевский;
2.Г. К. Жуков;
ЗК. К. Рокоссовский.

Вопрос 3. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.

1.В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2.В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3.Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .

Пропущенные элементы:

1.1941
2.Н.Ф. Ватутин
3.Румыния
4.1942
5.Швеция
6.И.С. Конев

Запишите в поле для ответа последовательность цифр, соответствующую буквам АБВ.

Вопрос 4. Автор музыки песни «Священная война»:

Варианты ответа:
1.А. В. Александров;
2.Н. В. Богословский;
3.В. П. Соловьев-Седой.

Вопрос 5. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:

Варианты ответа:
1.«Тайфун»;
2.«Цитадель»
3.«Уран»

Вопрос 6. Значение Сталинградской битвы:

Варианты ответа:
1.развеян миф о непобедимости германской армии;
2.положен конец наступательным операциям вермахта;
3.обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.

Вопрос 7. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:
Варианты ответа:
1.18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2.12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3.17 августа 1943 г. на Сицилии.
Вопрос 8. Главное значение Курской битвы:
Варианты ответа:
1.закреплен окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2.положено начало формированию антигитлеровской коалиции;
3.укрепился международный авторитет СССР.
Вопрос 9. Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:
Варианты ответа:
1.«Багратион»;
2.«Кутузов»;
3.«Полководец Румянцев».
Вопрос 10. Потери населения СССР в войне составили:
Варианты ответа:
1.13 млн человек;
2.20 млн человек;
3.27 млн человек.
Вопрос 11. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:
Варианты ответа:
1.Ялтинской (Крымской) конференции;
2.Потсдамской (Берлинской) конференции;
3.конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.
Вопрос 12. Участниками Потсдамской конференции были:
Варианты ответа:
1.СССР;
2.Англия;
3.США;
4.Франция;
5.Китай;
6.Канада.
Вопрос 13. Главой советского правительства после смерти Сталина стал:
Варианты ответа:
1.Л. П. Берия;
2.Н. С. Хрущев;
3.Г. М. Маленков.
Вопрос 14. Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:
Варианты ответа:
1.искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;
2.намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;
3.боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.
Вопрос 15. Отстранение Хрущева от власти было вызвано:
Варианты ответа:
1.недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;
2.проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;
3.его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.
Вопрос 16. Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:
Варианты ответа:
1.4 октября 1957 г.;

2.12 апреля 1961 г.;
3.13 мая 1963 г.

Вопрос 17. Дата первого полета человека в космос:

Варианты ответа:

1.4 октября 1957 г.;
2.12 апреля 1961 г.;
313 мая 1963 г.

Вопрос 18. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

1. И. В. Курчатов;
2. П. Л. Капица;
3. А. Д. Сахаров.

Вопрос 19. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:

1. расцвет;
2. упадок;
3. застой.

Вопрос 20. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1. 1978 г.;
2. 1979 г.;
3. 1980 г.

Вопрос 21. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1.Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;
2.они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;
3. они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 22. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1. Коммунистической партии Советского Союза:
2.Коммунистической партии Российской Федерации;
3.Либерально-демократической партии России;
4.Справедливой России
5.Единой России

Вопрос 23. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1.Джимми Картер (президент США)
2.Абульхассан Банисадр (президент Ирана)
3.Зия уль-Хак (президент Пакистана)
4.Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 24. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1.1939
2.1941
3.1949
4.1955

Вопрос 25. Орга**низация Варшавского договора (ОВД) была создана:**

Варианты ответа:

1.1940

2.1942
3.1950
4.1955

Вопрос 26. Берлинская стена – это:
Варианты ответа:
1.музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;
2.сохранившаяся часть Рейхстага;
3.инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 27. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:
Варианты ответа:
1.Германия
2.США
3.Англия
4.Япония

Вопрос 28. Какая территория была освоена в период освоения целины:
Варианты ответа:
1.Казахстана
2.Украины
3.Поволжья
4.Восточной Сибири

Вопрос 29. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:
Варианты ответа:
1.Дальнего Востока
2.Западной Сибири
3.Восточной Сибири
4.Крыма

Вопрос 30. Летом 1980 года умер известный советский поэт
Варианты ответа:
1.Роберт Рождественский
2.Расул Гамзатов
3.Владимир Высоцкий
4.Эдуард Асадов

Тест № 2. Ответы:

1 (1)	2 (2)	3 (3,1,6)	4 (1)	5 (3)	6 (3)	7 (2)	8 (1)	9 (2)	10 (3)
11 (2)	12 (1,2,3)	13 (3)	14 (3)	15 (1)	16 (1)	17 (2)	18 (3)	19 (3)	20 (2)
21 (1)	22 (1)	23 (1)	24 (3)	25 (4)	26 (3)	27 (2)	28 (1)	29 (4)	30 (3)

ВАРИАНТ 3

ТЕСТ № 3

Вопрос 1. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?

Варианты ответа:

а) Западная Белоруссия.

б) Западная Украина.

в) Бессарабия.

г) Варшавское воеводство.

Вопрос 2. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?

Варианты ответа:

а) Бессарабия и Южная Буковина.

б) Литва.

в) Латвия.

г) Финляндия.

д) Эстония.

Вопрос 3. Кто руководил прорывом “Линии Маннергейма”?

Варианты ответа:

а) К. Е. Ворошилов.

б) Г. К. Жуков.

в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 4. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?

Варианты ответа:

а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.

б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.

в) укрепление трудовой дисциплины.

г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 5. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных “расово неполноценными”?

Варианты ответа:

а) план «Тайфун»;

б) план «Ост»;

в) план «Барбаросса».

Вопрос 6. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:

а) 1942 г.;

б) 1943 г.;

в) 1944 г.

Вопрос 7. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?

Варианты ответа:

а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.

б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.

в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.

Вопрос 8. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?

Варианты ответа:

а) линия Маннергейма.

б) линия Мажино.

в) Восточный вал.

Вопрос 9. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?

Варианты ответа:

а) ввод войск на территорию Польши.

б) зимняя война СССР с Финляндией.

в) заключение СССР 28. 09. 39г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.

Вопрос 10. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?

Варианты ответа:

а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введена 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.

Вопрос 11. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?

Варианты ответа:

а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.

Вопрос 12. Разработкой четвёртого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:

а) И. В. Сталин;
б) Г. М. Маленков;
в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 13. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:

а) 1945 г.;
б) 1946 г.;
в) 1947 г.

Вопрос 14. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:

Варианты ответа:

а) Н. С. Хрущёв;
б) Г. М. Маленков;
в) Л. М. Каганович.

Вопрос 15. Организация стран Варшавского Договора была создана в:

Варианты ответа:

а) 1953 г.;
б) 1954 г.;
в) 1955 г.

Вопрос 16. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

а) И. В. Курчатов;
б) П. Л. Капица;
в) А. Д. Сахаров

Вопрос 17. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 13 мая 1963 г.

Вопрос 18. Освоение целинных и залежных земель началось в:

Варианты ответа:

а) Узбекистане;
б) Таджикистане;
в) Казахстане.

Вопрос 19. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?

Варианты ответа:
а) XVII
б) XX
в) XXVII

Вопрос 20. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:
а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 3 мая 1963 г

Вопрос 21. Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:

Варианты ответа:
а) 1961 г.;
б) 1962 г.;
в) 1963 г.

Вопрос 22. **В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:**

Варианты ответа:
а) Л. И. Брежнев;
б) А. Н. Косыгин;
в) Н. В. Подгорный.

Вопрос 23. Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:

Варианты ответа:
а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;
б) праздновали 20-летия Победы;
в) XXIII съезд КПСС.

Вопрос 24. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:

Варианты ответа:
а) 1971 г.;
б) 1975 г.;
в) 1977 г.

Вопрос 25. **Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:**

Варианты ответа:
а) 25 декабря 1979 г.
б) 9 января 1980 г.
в) 13 января 1980 г.

Вопрос 26. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:

Варианты ответа:
а) Волжский автозавод (ВАЗ);
б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);
в) Камский завод (КАМАЗ).

Вопрос 27. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:

Варианты ответа:
а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;
б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;

в) переход к рыночной экономике.

Вопрос 28. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:

Варианты ответа:

а) 1945 г.

б) 1972 г.

в) 1980 г.

Вопрос 29. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:

Варианты ответа:

а) Л.И. Брежнев;

б) Ю.В. Андропов;

в) К.У. Черненко.

Вопрос 30. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:

Варианты ответа:

а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.

б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.

в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.

Тест №3 . ответы:

1. **А)** **Б)**	**2.** **А)** **Б)** **В)** **Д)**	**3.** **В)**	**4.** **А)** **Б)** **Г)**	**5.** **Б)**	**6.** **В)**	**7.** **А)**	**8.** **Б)**	**9.** **А)** **В)** **Г)**	**10.** **Б)**
11. **Б)**	**12.** **В)**	**13.** **В)**	**14.** **А)**	**15.** **В)**	**16.** **В)**	**17.** **Б)**	**18.** **В)**	**19.** **Б)**	**20.** **Б)**
21. **Б)**	**22.** **А)**	**23.** **В)**	**24.** **В)**	**25.** **А)**	**26.** **А)**	**27.** **А)**	**28.** **Б)**	**29.** **А)**	**30.** **В)**

ВАРИАНТ 4

ТЕСТ № 4.

Вопрос 1. Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:

Варианты ответа:

1.«Багратион»;

2.«Кутузов»;

3.«Полководец Румянцев».

Вопрос 2. Потери населения СССР в войне составили:

Варианты ответа:

1.13 млн человек;

2.20 млн человек;

3.27 млн человек.

Вопрос 3. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:

Варианты ответа:

1.Ялтинской (Крымской) конференции;

2.Потсдамской (Берлинской) конференции;

3. конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.

Вопрос 4. Участниками Потсдамской конференции были:

Варианты ответа:
1.СССР;
2.Англия;
3.США;
4. Франция;
5.Китай;
6.Канада.

Вопрос 5. Главой советского правительства после смерти Сталина стал:

Варианты ответа:
1.Л. П. Берия;
2.Н. С. Хрущёв;
3.Г. М. Маленков.

Вопрос 6. Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:

Варианты ответа:
1.искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;
2.намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;
3.боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.

Вопрос 7. Отстранение Хрущёва от власти было вызвано:

Варианты ответа:
1.недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;
2.проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;
3.его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.

Вопрос 8. Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:

Варианты ответа:
1.октября 1957 г.;
2.12 апреля 1961 г.;
3.13 мая 1963 г.

Вопрос 9. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:
1.создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;
2.уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;
3.мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 10. Обороной Москвы руководил:

Варианты ответа:
1.А. М. Василевский;
2.Г. К. Жуков;
3.К. К. Рокоссовский.

Вопрос 11. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.

1.В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2.В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3.Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .

Пропущенные элементы:
1.1941
2.Н.Ф. Ватутин
3.Румыния
4.1942

5.Швеция
6.И.С. Конев

12. Автор музыки песни «Священная война»:

Варианты ответа:

1.А. В. Александров;
2.Н. В. Богословский;
3.В. П. Соловьёв-Седой.

Вопрос 13. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:

Варианты ответа:

1.«Тайфун»;
2.«Цитадель»
3.«Уран»

Вопрос 14. Значение Сталинградской битвы:

Варианты ответа:

1.развеян миф о непобедимости германской армии;
2.положен конец наступательным операциям вермахта;
3.обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.

Вопрос 15. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:

Варианты ответа:

1.18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2.12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3.17 августа 1943 г. на Сицилии.

Вопрос 16. Главное значение Курской битвы:

Варианты ответа:

1.закреплён окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2.положено начало формированию антигитлеровской коалиции;
3.укрепился международный авторитет СССР.

Вопрос 17. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

1.4 октября 1957 г.;
2.12 апреля 1961 г.;
3.13 мая 1963 г.

Вопрос 18. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

1.И. В. Курчатов;
2.П. Л. Капица;
3.А. Д. Сахаров.

Вопрос 19. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:

1.расцвет;
2.упадок;
3.застой.

Вопрос 20. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1.1978
2.1979
3.1980 г.

Вопрос 21. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1.Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;
2.они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;
3.они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 22. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1.Коммунистической партии Советского Союза:
2.Коммунистической партии Российской Федерации;
3.Либерально-демократической партии России;
4.Справедливой России
7.Единой России

Вопрос 23. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1.Джимми Картер (президент США)
2.Абульхассан Банисадр (президент Ирана)
3.Зия уль-Хак (президент Пакистана)
4.Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 24. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1.1939
2.1941
3.1949
4.1955 г.

Вопрос 25. Организация Варшавского договора (ОВД) была создана:

Варианты ответа:

1.1939
2.1941
3.1949
4.1955 г.

Вопрос 26. Берлинская стена – это:

Варианты ответа:

1.музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;
2.сохранившаяся часть Рейхстага;
3.инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 27. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:

Варианты ответа:

1.Германия
2.США
3.Англия
4Япония

Вопрос 28. Какая территория была освоена в период освоения целины:

Варианты ответа:

1.Казахстана
2.Украины
3.Поволжья
4Восточной Сибири

Вопрос 29. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:

Варианты ответа:
1.Дальнего Востока
2.Западной Сибири
3.Восточной Сибири
4Крыма

Вопрос 30. Летом 1980 года умер известный советский поэт

Варианты ответа:
1.Роберт Рождественский
2.Расул Гамзатов
3.Владимир Высоцкий
4Эдуард Асадов

Тест № 4. Ответы:

1 (2)	2 (3)	3 (2)	4 (1,2,3)	5 (3)	6 (3)	7 (1)	8 (1)	9 (1)	10 (2)
11 (3,1,6)	12 (1)	13 (3)	14 (3)	15 (2)	16 (1)	17 (2)	18 (3)	19 (3)	20 (2)
21 (1)	22 (1)	23 (1)	24 (3)	25 (4)	26 (3)	27 (2)	28 (1)	29 (4)	30 (3)

ВАРИАНТ 5

ТЕСТ № 5

Вопрос 1. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:
а) И. В. Курчатов;
б) П. Л. Капица;
в) А. Д. Сахаров

Вопрос 2. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:
а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 13 мая 1963 г.

Вопрос 3. Освоение целинных и залежных земель началось в:

Варианты ответа:
а) Узбекистане;
б) Таджикистане;
в) Казахстане.

Вопрос 4. С докладом: «О культе личности и его последствиях» Н.С. Хрущёв выступил на_____ съезде КПСС?

Варианты ответа:
а) XVII
б) XX
в) XXVII

Вопрос 5. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:
а) 4 октября 1957 г.;
б) 12 апреля 1961 г.;
в) 3 мая 1963 г

Вопрос 6. Карибский кризис («кубинский ракетный кризис») имел место в:
Варианты ответа:
а) 1961 г.;
б) 1962 г.;
в) 1963 г.
Вопрос 7. В 1964 г. новым лидером Коммунистической партии Советского Союза стал:
Варианты ответа:
а) Л. И. Брежнев;
б) А. Н. Косыгин;
в) Н. В. Подгорный.
Вопрос 8. Впервые после XX съезда КПСС высокая оценка деятельности И. В. Сталина на посту руководителя страны прозвучала в докладе Л. И. Брежнева на:
Варианты ответа:
а) октябрьском (1964 г.) Пленуме ЦК КПСС;
б) праздновали 20-летия Победы;
в) XXIII съезд КПСС.
Вопрос 9. «Брежневская» Конституция СССР была принята в:
Варианты ответа:
а) 1971 г.;
б) 1975 г.;
в) 1977 г.
Вопрос 10. Ввод ограниченного контингента советских войск в Афганистан состоялся:
Варианты ответа:
а) 25 декабря 1979 г.
б) 9 января 1980 г.
в) 13 января 1980 г.
Вопрос 11. Укажите, какой из перечисленных объектов был построен в годы восьмой пятилетки:
Варианты ответа:
а) Волжский автозавод (ВАЗ);
б) Байкало-Амурская магистраль (БАМ);
в) Камский завод (КАМАЗ).
Вопрос 12. Основной задачей экономической реформы 1979 г. было:
Варианты ответа:
а) совершенствование хозяйственного механизма и повышение уровня партийного руководства;
б) материальное стимулирование труда работников в сфере образования и культуры;
в) переход к рыночной экономике.
Вопрос 13. Подписание первых крупномасштабных советско-американских документов по контролю над стратегическими вооружениями относится к:
Варианты ответа:
а) 1945 г.
б) 1972 г.
в) 1980 г.
Вопрос 14. Генеральным секретарём Центрального комитета Коммунистической партии Советского Союза с 8 апреля 1966 г. по 10 ноября 1982 г. был:
Варианты ответа:
а) Л.И. Брежнев;
б) Ю.В. Андропов;
в) К.У. Черненко.

Вопрос 15. XXII летние Олимпийские игры проходили в Москве с:
Варианты ответа:
а) 19 июля 1960 г. по 3 августа 1960 г.
б) 19 июля 1970 г. по 3 августа 1970 г.
в) 19 июля 1980 г. по 3 августа 1980 г.
Вопрос 16. В чём состояла суть секретного протокола к советско-германскому договору от 23 августа 1939 года?
Варианты ответа:
а) стороны договорились о дате нападения на Польшу.
б) стороны договорились о дате нападения СССР на Финляндию.
в) стороны договорились о разделе сфер влияния в Восточной и Юго-Восточной Европе.
Вопрос 17. Как называлась главная линия укрепления Финляндии на Карельском перешейке?
Варианты ответа:
а) линия Маннергейма.
б) линия Мажино.
в) Восточный вал.
Вопрос 18. Какие события стали причиной исключения СССР из Лиги наций?
Варианты ответа:
а) ввод войск на территорию Польши.
б) зимняя война СССР с Финляндией.
в) заключение СССР 28. 09. 39 г. договора о дружбе и границах с фашисткой Германией.
Вопрос 19. Какие изменения в трудовом законодательстве произошли в предвоенные годы?
Варианты ответа:
а) было введено уголовное наказание за прогулы.
б) был введён 10-часовой рабочий день.
в) были отменены выходные дни.
г) была введена 7-часовая рабочая неделя.
д) был введён 8-часовой рабочий день.
Вопрос 20. Какие выгоды получил СССР от заключения договора о ненападении с Германией?
Варианты ответа:
а) СССР значительно укрепил свой международный авторитет.
б) СССР получил выигрыш во времени для укрепления обороны страны.
в) возможность восстановить Советское государство в границах, почти совпадающих с границами бывшей Российской империи.
Вопрос 21. Какие территории были присоединены к СССР в 1939 году?
Варианты ответа:
а) Западная Белоруссия.
б) Западная Украина.
в) Бессарабия.
г) Варшавское воеводство.
Вопрос 22. Какие территории вошли в состав СССР в 1940 году?
Варианты ответа:
а) Бессарабия и Северная Буковина.
б) Литва.
в) Латвия.
г) Финляндия.
д) Эстония.
Вопрос 23. Кто руководил прорывом “Линии Маннергейма”?
Варианты ответа:
а) К. Е. Ворошилов.
б) Г. К. Жуков.

в) С. К. Тимошенко.

Вопрос 24. Какие меры предприняло советское правительство для подготовки к войне с Германией?

Варианты ответа:

а) разработка и производство новых образцов вооружения и военной техники.

б) увеличение бюджетных ассигнований на оборону.

в) укрепление трудовой дисциплины.

г) мобилизация и перевод соединений и частей на штаты военного времени.

Вопрос 25. Как назывался план физического истребления народов СССР и Восточной Европы, объявленных «расово неполноценными»?

Варианты ответа:

а) план «Тайфун»;

б) план «Ост»;

в) план «Барбаросса».

Вопрос 26. Восстановление народного хозяйства СССР началось в:

Варианты ответа:

а) 1942 г.;

б) 1943 г.;

в) 1944 г.

Вопрос 27. Разработкой четвёртого пятилетнего плана восстановления и развития народного хозяйства СССР руководил:

Варианты ответа:

а) И. В. Сталин;

б) Г. М. Маленков;

в) Н. А. Вознесенский.

Вопрос 28. Карточная система после войны была отменена в:

Варианты ответа:

а) 1945 г.;

б) 1946 г.;

в) 1947 г.

Вопрос 29. Лидером Коммунистической партии Советского Союза в сентябре 1953 г. был избран:

Варианты ответа:

а) Н. С. Хрущёв;

б) Г. М. Маленков;

в) Л. М. Каганович.

Вопрос 30. Организация стран Варшавского Договора была создана в:

Варианты ответа:

а) 1953 г.;

б) 1954 г.;

в) 1955 г.

Тест №5. Ответы:

1. В)	**2. Б)**	**3. В)**	**4. Б)**	**5. Б)**	**6. Б)**	**7. А)**	**8. В)**	**9. В)**	**10. А)**
11. А)	**12. А)**	**13. Б)**	**14. А)**	**15. В)**	**16. В)**	**17. А)**	**18. Б)**	**19. А) В) Г)**	**20. Б)**
20. А) Б)	**22. А) Б)**	**23. В)**	**24. А) Б)**	**25. Б)**	**26. Б)**	**27. В)**	**28. В)**	**29. А)**	**30. В)**

	В) **Д)**		**Г)**						

ВАРИАНТ 6

ТЕСТ № 6.

Вопрос 1. Запуск первого в мире искусственного спутника Земли состоялся:

Варианты ответа:

1.4 октября 1957 г.;

2.12 апреля 1961 г.;

3.13 мая 1963 г.

Вопрос 2. Дата первого полёта человека в космос:

Варианты ответа:

1.4 октября 1957 г.;

2.12 апреля 1961 г.;

3.13 мая 1963 г.

Вопрос 3. «Отцом» советской водородной бомбы был:

Варианты ответа:

1.И. В. Курчатов;

2.П. Л. Капица;

3.А. Д. Сахаров.

Вопрос 4. В развитии художественной культуры в 1964—1984 гг. наблюдался:

Варианты ответа:

1.расцвет;

2.упадок;

3.застой.

Вопрос 5. Советские войска вступили в Афганистан в:

Варианты ответа:

1.1978

2.1979

3.1980 г.

Вопрос 6. Почему значительная часть представителей мира искусства XX в. критически воспринимала современную им цивилизацию и ее основные ценности?

Варианты ответа:

1.Они считали, что цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины;

2.они были неудачниками, творчество которых не нашло общественного признания;

3.они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств.

Вопрос 7. Согласно ст. 6 Конституции СССР 1977 года руководящая и направляющая роль принадлежала:

Варианты ответа:

1.Коммунистической партии Советского Союза:

2.Коммунистической партии Российской Федерации;

3.Либерально-демократической партии России;

4.Справедливой России

5.Единой России

Вопрос 8. С 19 июля по 3 августа 1980 года в Москве прошли XXII Летние Олимпийские игры. Кто из президентов призвал все страны **объявить бойкот этой олимпиаде**?

Варианты ответа:

1.Джимми Картер (президент США)

2.Абульхассан Банисадр (президент Ирана)

3.Зия уль-Хак (президент Пакистана)

4.Хискар д'Эстен (президент Франции)

Вопрос 9. Орга**низация Североатлантического договора (НАТО) была создана:**

Варианты ответа:

1.1939

2.1941

3.1949

4.1955 г.

Вопрос 10. Организация Варшавского договора (ОВД) была создана:

Варианты ответа:

1.1939

2.1941

3.1949

4.1955 г.

Вопрос 11. Берлинская стена – это:

Варианты ответа:

1.музейно-выставочный комплекс, напоминающий об ужасах Второй мировой войны;

2.сохранившаяся часть Рейхстага;

3.инженерно-оборудованная и укреплённая государственная граница Германской Демократической Республики, разделяющая ГДР и ФРГ.

Вопрос 12. С какой страной СССР находился в отношениях «холодной войны»:

Варианты ответа:

1..Германия

США

2.Англия

3.Япония

Вопрос 13. Какая территория была освоена в период освоения целины:

Варианты ответа:

1.Казахстана

2.Украины

3.Поволжья

4.Восточной Сибири

Вопрос 14. Всесоюзный ордена Трудового Красного Знамени и ордена Дружбы народов пионерский лагерь «Артек» им. В. И. Ленина был расположен на территории:

Варианты ответа:

1.Дальнего Востока

2.Западной Сибири

3.Восточной Сибири

4.Крыма

Вопрос 15. Летом 1980 года умер известный советский поэт

Варианты ответа:

1.Роберт Рождественский

2.Расул Гамзатов

3.Владимир Высоцкий

4.Эдуард Асадов

Вопрос 16. Сталинский приказ № 227 от 28 июля 1942 г. предусматривал:

Варианты ответа:

1.создание заградительных отрядов, которые должны были расстреливать бойцов Красной Армии в случае их панического отступления во время боевых действий;

2.уничтожение всех без исключения населенных пунктов при вынужденном отходе советских войск;

3.мобилизацию трудоспособного городского населения для работы на промышленных предприятиях и стройках;

Вопрос 17. Обороной Москвы руководил:
Варианты ответа:
1.А. М. Василевский;
2.Г. К. Жуков;
3.К. К. Рокоссовский.
Вопрос 18. Заполните пропуски в данных предложениях, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого предложения, обозначенного буквой и содержащего пропуск, выберите номер нужного элемента.
1.В войне против СССР на стороне нацистской Германии участвовала _____.
2.В декабре _____ г. советские войска перешли в контрнаступление под Москвой.
3.Одним из советских фронтов, участвовавших в Берлинской операции, командовал _____ .
Пропущенные элементы:
1.1940 г.
2.Н.Ф. Ватутин
3.Румыния
4.1942 г.
5.Швеция
6.И.С. Конев
Запишите в поле для ответа последовательность цифр, соответствующую буквам АБВ.
Вопрос 19. Автор музыки песни «Священная вона»:
Варианты ответа:
1.А. В. Александров;
2.Н. В. Богословский;
3.В. П. Соловьёв-Седой.
Вопрос 20. План контрнаступления советских войск под Сталинградом имел кодовое наименование:
Варианты ответа:
1.«Тайфун»;
2.«Цитадель»
3.«Уран»
Вопрос 21. Значение Сталинградской битвы:
Варианты ответа:
1.развеян миф о непобедимости германской армии;
2.положен конец наступательным операциям вермахта;
3.обозначен коренной перелом в ходе Великой Отечественной и второй мировой войны.
Вопрос 22. Самое крупное в истории встречное танковое сражение состоялось:
Варианты ответа:
1.18 декабря 1942 г. в районе г. Котельниково;
2.12 июля 1943 г. в районе пос. Прохоровка;
3.17 августа 1943 г. на Сицилии.
Вопрос 23. Главное значение Курской битвы:
Варианты ответа:
1.закреплён окончательный переход стратегической инициативы в руки советского командования;
2.положено начало формированию антигитлеровской коалиции;
3.укрепился международный авторитет СССР.
Вопрос 24. Наступательная Белорусская операция, разработанная советским высшим командованием, носила кодовое наименование:
Варианты ответа:
1.«Багратион»;
2.«Кутузов»;
3.«Полководец Румянцев».
Вопрос 25. Потери населения СССР в войне составили:

Варианты ответа:

1.13 млн человек;

2.20 млн человек;

3.27 млн человек.

Вопрос 26. Послевоенное устройство мира было окончательно определено на:

Варианты ответа:

1.Ялтинской (Крымской) конференции;

2.Потсдамской (Берлинской) конференции;

3.конференции в Сан-Франциско, принявшей Устав ООН.

Вопрос 27. Участниками Потсдамской конференции были:

Варианты ответа:

1.СССР;

2.Англия;

3.США;

4.Франция;

5.Китай;

6.Канада.

Вопрос 28. Главой советского правительства после смерти Сталина стал:

Варианты ответа:

1.Л. П. Берия;

2.Н. С. Хрущев;

3.Г. М. Маленков.

Вопрос 29. Назовите причину, заставившую «наследников» Сталина обвинить вождя в «культе личности»:

Варианты ответа:

1.искреннее стремление преодолеть последствия сталинизма;

2.намерение демонтировать тоталитарную политическую систему;

3.боязнь политических разоблачений со стороны жертв репрессий.

Вопрос 30. Отстранение Хрущёва от власти было вызвано:

Варианты ответа:

1.недовольством партийного аппарата проводимыми реформами;

2.проявленными им субъективизмом и волюнтаризмом;

3.его намерением в корне изменить экономическую и политическую систему страны.

Тест № 6. Ответы:

1 (1)	**2 (2)**	**3 (3)**	**4 (3)**	**5 (2)**	6 (1)	7 (1)	8 (1)	9 (3)	10 (4)
11 (3)	12 (2)	13 (1)	14 (4)	14 (3)	16 (1)	17 (2)	18 (3,1,6)	19 (1)	20 (3)
21 (3)	22 (2)	23 (1)	24 (2)	25 (3)	26 (2)	27 (1,2,3)	28 (3)	29 (3)	30 (1)

ЭЛЕКТРОННОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ
на 45 минут

Задание #1
Вопрос:
Кто был инициатором перестройки в СССР?
Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) Н.С. Хрущёв
2) Ю.В. Андропов
3) М.С. Горбачёв

Задание #2
Вопрос:
Что было характерно для внутренней политики Ю.В. Андропова? Исключите лишнее.
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
1) Завершение строительства советских «долгостроев»
2) Отмена идеологической монополии
3) Активизация политической жизни
4) Укрепление трудовой дисциплины

Задание #3
Вопрос:
В каком году в Афганистан был введён ограниченный контингент советских войск?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1985. г, 2 декабря
2) 1979 г., 25 декабря
3) 1990 г., 7 ноября
4) 1992 г., 17 июня

Задание #4
Вопрос:
Какое событие из названных произошло в период перестройки?
Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) Развернулось диссидентское движение
2) Отменена 6-я статья Конституции СССР о руководящей роли КПСС
3) Сформулирована концепция построения развитого социализма
разработана «Продовольственная программа»

Задание #5
Вопрос:
Что из названного характерно для периода перестройки социализма?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Политика гласности
2) Широкое распространение самиздатовской продукции
3) Введение партийного контроля за деятельностью правозащитных организаций
4) Преследование диссидентов

Задание #6
Вопрос:
Кто стал первым Президентом РСФСР (Российской Советской Федеративной Социалистической Республики)?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Н.И. Рыжков
2) Г.А. Явлинский
3) Е.К. Лигачёв
4) Б.Н. Ельцин

Задание #7
Вопрос:

Выборы первого Президента РСФСР состоялись
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) в 1985 г., 22 ноября
2) в 1989 г., 5 сентября
3) в 1990 г., 17 августа
4) в 1991 г., 12 июня

Задание #8
Вопрос:
Советские войска были выведены из Афганистана
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) в 1985 г.
2) в 1989 г.
3) в 1990 г.
4) в 1992 г.

Задание #9
Вопрос:
Авария на Чернобыльской АЭС произошла
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) в апреле 1986 г.
2) в мае 1989 г.
3) в апреле 1990 г.
4) в марте 1991 г.

Задание #10
Вопрос:
Военный союз бывших социалистических стран «Варшавский договор» прекратил свое существование
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) в 1986 г., 9 мая
2) в 1991 г., 1 июля
3) в 1988 г., 15 сентября
4) в 1993 г., 23 февраля

Задание #11
Вопрос:
Что появилось в СССР в 1985-1990 гг.? Исключите лишнее.
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
1) Паспорта для колхозников
2) Обязательное страхование вкладов в банках
3) Закон о частной собственности на землю
4) Товарные биржи

Задание #12
Вопрос:
Что соответствует термину «холодная война»?
Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) Политическая, экономическая, идеологическая конфронтация двух систем социализма и капитализма
2) Война, которая ведётся внутри страны
3) Война, которая ведётся между государствами северного полушария Земли

Задание #13
Вопрос:
Кто из писателей является автором произведения «Архипелаг ГУЛАГ», о репрессиях в СССР в период с 1918 по 1956 годы
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) А.Т. Твардовский
2) В.М. Шукшин

3) Р.Г. Гамзатов
4) А.И. Солженицын

Задание #14

Вопрос:

В августе 2008 года между Грузией и Южной Осетией произошёл Вооружённый конфликт. Как назывались действия российских войск в этой пятидневной войне?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Контртеррористическая операция в Закавказье
2) Принуждение Грузии к миру
3) Оккупация Южной Осетии

Задание #15

Вопрос:

Какое событие произошло 11 сентября 2001 года в США?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Атака террористами Вашингтона и Нью-Йорка
2) Выборы президента США
3) Крупнейшая авиакатастрофа года

Задание #16

Вопрос:

В каком году произошло объединение Германии *(присоединение ГДР и Западного Берлина к ФРГ)*?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 1989 г.
2) 1990 г.
3) 1995 г.
4) 2000 г.

Задание #17

Вопрос:

Какое название получили революции в странах Восточной Европы в 1989-1991гг.?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Бархатные революции
2) Оранжевые революции
3) Кровавые революции

Задание #18

Вопрос:

Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Россией, Молдавией и Белоруссией
2) Россией, Украиной и Белоруссией
3) Россией, Грузией и Арменией
4) Россией, Казахстаном и Узбекистаном

Задание #19

Вопрос:

Референдум по вопросу о сохранении Советского Союза состоялся

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 17 марта 1991 г.
2) 12 июня 1991 г.
3) 19 августа 1991 г.
4) 12 октября 1991 г.

Задание #20

Вопрос:

«Шоковая терапия» ускоренный переход России к рыночному хозяйству - стала осуществляться

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) с 1992 г.
2) с 1996 г.
3) с 1998 г.
4) с 2000 г.

Задание #21

Вопрос:

Кто из политических деятелей на практике осуществлял политику «шоковой терапии»?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Г. Явлинский и С. Шаталин
2) Е. Лигачев и Н. Рыжков
3) Е. Гайдар и А. Чубайс
4) М. Горбачев и Е. Лигачев

Задание #22

Вопрос:

Курс на «диктатуру закона» провозгласил

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) Григорий Явлинский
2) Михаил Касьянов
3) Владимир Путин

Задание #23

Вопрос:

Кто стал первым и последним Президентом СССР?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Л.И. Брежнев
2) М.С. Горбачев
3) Б.Н. Ельцин

Задание #24

Вопрос:

Конституция Российской Федерации, в соответствии с которой в России создавался новый представительный и законодательный орган - Федеральное Собрание, была принята на референдуме

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 3 октября 1993 г.
2) 12 декабря 1993 г
3) 7 ноября 1995 г.
4) 31 декабря 1999 г.

Задание #25

Вопрос:

Гарантом соблюдения Конституции Российской Федерации является

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Президент Российской Федерации
2) Государственная Дума Российской Федерации
3) Счетная палата Российской Федерации
4) Арбитражный Суд Российской Федерации

Задание #26

Вопрос:

Как называется стремление республик Российской Федерации к отделению, проведению самостоятельной внутренней и внешней политики?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Коалиция
2) Сепаратизм
3) Консолидация
4) Аннексия

Задание #27

Вопрос:
Какое событие произошло 1 сентября 2004 г. на территории Российской Федерации?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Захват террористами школы в Беслане
2) Захват заложников в театральном центре на Дубровке
3) Взрыв в Московском метро
4) Создан Совет при Президенте по реализации национальных проектов

Задание #28

Вопрос:
Какая международная организация является центральным органом управления мирового сообщества? Исключите лишнее.
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
1) ООН - *(Организация объединенных наций)*
2) НАТО - *(Организация Североатлантического договора)*
3) ОДКБ - *(Организация Договора о коллективной безопасности*)
4) ШОС - *(Шанхайская организация сотрудничества)*

Задание #29

Вопрос:
Авторы гимна России
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) С. Михалков и А. Александров
2) М. Дунаевский и А. Пахмутова
3) М. Таривердиев и С. Добронравов
4) М. Блантер и М. Исаковский

Задание #30

Вопрос:
Какие страны входят в Таможенный союз в рамках Евразийского экономического сообщества (ЕврАзЭС)
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Таджикистан, Узбекистан, Киргизия
2) Украина, Грузия, Азербайджан
3) Россия, Белоруссия, Казахстан
4) Латвия, Литва, Эстония

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 3;
2) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
3) (1 б.) Верные ответы: 2;
4) (1 б.) Верные ответы: 2;
5) (1 б.) Верные ответы: 1;
6) (1 б.) Верные ответы: 4;
7) (1 б.) Верные ответы: 4;
8) (1 б.) Верные ответы: 2;
9) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (1 б.) Верные ответы: 2;
11) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3;
12) (1 б.) Верные ответы: 1;
13) (1 б.) Верные ответы: 4;
14) (1 б.) Верные ответы: 2;
15) (1 б.) Верные ответы: 1;
16) (1 б.) Верные ответы: 2;
17) (1 б.) Верные ответы: 1;
18) (1 б.) Верные ответы: 2;
19) (1 б.) Верные ответы: 1;
20) (1 б.) Верные ответы: 1;

21) (1 б.) Верные ответы: 3;
22) (1 б.) Верные ответы: 3;
23) (1 б.) Верные ответы: 2;
24) (1 б.) Верные ответы: 2;
25) (1 б.) Верные ответы: 1;
26) (1 б.) Верные ответы: 2;
27) (1 б.) Верные ответы: 1;
28) (1 б.) Верные ответы: 2; 3; 4;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 3.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и качеству Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ФГОС)

Разработчик

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»

Конышева Т.В., преподаватель

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии комиссии общих и гуманитарных дисциплин
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель комиссии
Л.В. Печалова

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта оценочных средств ……... **4**
1.1. Общие положения …….…… **4**
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. **4**
Оценка освоения учебной дисциплины ……...…. **6**
Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений ……..……..... **8**
Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации …… **10**
Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины …….…. **12**
3.1. Задания текущего контроля ……..... **12**
3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….…… **34**
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….……..... **44**
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена……..…… **45**

1 Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1 Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Техническая механика.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Иностранный язык обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	**показатели**: студент умеет дать четкие, подробные описания и презентации по широкому кругу тем, связанных с его/ее сферой интересов, расширяя и поддерживая идеи дополнительными пунктами и соответствующими примерами; студент умеет создавать самостоятельные монологические высказывания по предложенной речевой ситуации и умеет обмениваться оценочной информацией **критерии**: студент использует лексико-грамматические навыки спонтанной речи
У2.взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	**показатели**: студент умеет спонтанно общаться с хорошим грамматическим контролем без особых признаков необходимости ограничивать то, что он/она хочет сказать, принимая уровень формальности, соответствующий обстоятельствам; создавать самостоятельные диалогические высказывания по предложенной речевой ситуации и умеет обмениваться оценочной информацией **критерии**: студент использует лексико-

	грамматические навыки спонтанной речи
У3.применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;	**показатели**: в целом соблюдают формат личного письма и правильно выбирают стиль речи, обладают достаточным запасом лексики в пределах тем, связанных с повседневной жизнью и профессиональной сферой. **критерии**:студент умеет использовать изученные грамматические структуры, правильно оформлять предложения пунктуационно, использует средства логической связи для выражения мыслей по заданной теме
У4.понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	**показатели**: студент умеет точно и эффективно понимать сообщения по широкому кругу общих, академических, профессиональных или развлекательных тем, четко определяя взаимосвязь между идеями; студент умеет понимать монологические высказывания по предложенной речевой ситуации **критерии**: студент использует лексико-грамматические навыки спонтанной речи
У5.понимать тексты на базовые профессиональные темы;	**показатели**: студент умеет точно и эффективно понимать сообщения по широкому кругу общих, академических, профессиональных или развлекательных тем, четко определяя взаимосвязь между идеями; студент умеет понимать монологические высказывания по предложенной речевой ситуации **критерии**: умеют использовать изученные грамматические структуры, правильно оформляют предложения пунктуационно, используют средства логической связи для связи мыслей внутри текста
У6.составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;	**показатели**: студент умеет создавать самостоятельные монологические высказывания по предложенной речевой ситуации и умеет обмениваться оценочной информацией **критерии**: студент использует лексико-грамматические навыки спонтанной речи
У7.переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);	**показатели**: студент понимает в полном объёме тему аутентичных информационных текстов, в большинстве случаев выбирает нужную стратегию в зависимости от цели высказывания **критерии**: легко понимает информацию, эксплицитно представленную в высказывании, выбирает адекватные грамматические единицы в родном языке

У8.самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	**показатели**: студент в целом соблюдает формат личного письма и правильно выбирают стиль речи, обладает достаточным запасом лексики в пределах тем, связанных с повседневной жизнью. **критерии**: умеет использовать изученные грамматические структуры, правильно оформляет предложения пунктуационно, используют средства логической связи для связи мыслей внутри текста
З1.лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	**показатели**: студент имеет словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой словарный запас, используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы
З2.лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	**показатели**: студент имеет словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой словарный запас, используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы
З3. общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой словарный запас, используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы
З4. правила чтения текстов профессиональной направленности;	**показатели**: студент умеет обобщить и высказать свое мнение о коротком рассказе, статье, выступлении, дискуссионном интервью или документальном фильме, а также подробно ответить на дополнительные вопросы; найти и передать прямую фактическую информацию; может запрашивать и следовать подробным указаниям; словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой запас используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы - перечисляет свойства момента силы; - формулирует условие равенства момента силы нулю;
З5.правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой запас используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы
З6.правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой запас используя литературу обязательную и

	дополнительную, интернет ресурсы
37.формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой запас используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1 общаться в современном поликультурном мире	*Диалог*	
У2 строить свое речевое и неречевое поведение, адекватно этой специфике	*Монологическое высказывание*	
У3 выделять общее и различное в культуре родной страны и стран изучаемого языка;	*Фронтальный опрос*	
У4 общаться в устной и письменной формах, как с носителями изучаемого языка и с представителями других стран, использующих данный язык, как средство общения;	Написание письма	
У5 использовать иностранный язык, как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;	*Составление словаря*	
У6 переводить с иностранного языка на русский несложные тексты общеобразовательного профиля;	*Чтение* *Выполнение перевода различного характера*	*Чтение*
У7 владеть иностранным языком, как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширять свои знания в других предметных областях;	Выполнение проектов	
У8. понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	Аудирование	
31. лексический (1200-1400 лек	Тест	*Выполнение упражнений*

ед) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов проф направленности		
З2. языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	Составление словаря	
З3. лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	Монологическое высказывание	
З4. тексты, построенные на языковом материале повседневного общения.	Выполнение перевода различного характера	Выполнение перевода различного характера
		Дифференцированный зачёт

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания											
	У 1 Д	У2 Ф О	У 3 *М В*	У4 Нп	У5 Сс	У6 Ч ВПР Х	У7 Вп	У8 А	З1 Т	З2 Сс	З3 *МВ*	З4 ВПРХ
Раздел 1. **Роль иностранного языка в профессиональной деятельности**												
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Д	Ф О		Нп	Сс			А			*МВ*	ВПРХ
Тема 1.2. Роль образования в современном мире			У О		Сс						*МВ*	ВПРХ Т
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Д				Сс	ВПР Х			Т			За
Тема 1.4. Основы делового общения		Ф О			Сс	ВПР Х						Т
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера				Нп		ВПР Х				Сс		Т
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир												
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки		Ф О	У О	Нп	Сс						*МВ*	ВПРХ
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена												
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Д				Сс	ВПР Х					*МВ*	
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание												

Тема 4.1. Чертежи и техническая документацияь.					Сс	ВПРХ		А	Т		*МВ*	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки			Д			ВПРХ				Сс		
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Д						Вп		Т			ВПРХ
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Д				Сс	ВПРХ	Вп	А	Т		*МВ*	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии												
Повторение. Контроль.				У О								ВПРХ

Условные обозначения:
УО- устный ответ
МВ **-** монологическое высказывание
ФО – фронтальный опрос
Ч- чтение
Т- тест
ВПРХ – выполнение перевода различного характера
Сс – составления словаря
А - аудирование
За – заполнение анкеты
Нп – написание письма
Д - диалог
Вп - выполнение проектов

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания				
	У2	У3	У4	З1	З4
Раздел 1. **Роль иностранного языка в профессиональной деятельности**					
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	**МВ**	**МВ**	**Ч**		**ВПРХ**
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	**МВ**			**ЗЛМ**	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**МВ**	**МВ**	**Ч**		**ВПРХ**
Тема 1.4. Основы делового общения	**МВ**				
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**МВ**	**МВ**	**Ч**	**ЗЛМ**	**ВПРХ**
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир					
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**МВ**			**ЗЛМ**	
Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена					
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	**МВ**	**МВ**			
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание					
Тема 4.1. Чертежи и техническая документацияь.	**МВ**		**Ч**	**ЗЛМ**	**ВПРХ**
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	**МВ**	**МВ**			
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	**МВ**			**ЗЛМ**	**ВПРХ**
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**МВ**	**МВ**	**Ч**		**ВПРХ**
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	**МВ**				
Повторение. Контроль.	**МВ**	**МВ**			

У2-МВ монологическое высказывание
У3-МВ монологическое высказывание
У4-Ч чтение
З1-ЗЛМ знание лексического материала
З4-ВПРХ выполнение перевода различного характера

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Устный ответ
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Говорение	Умение строить монологическое высказывание в заданном объёме	По пятибалльной системе оценки
У2. Чтение	Умение читать и переводить со словарём	
З1. Лексика	Обладает знанием лексического минимума в объёме 1200 единиц	
З2.Грамматика	Знает основные видовременные формы английского глагола	

1. **Темы сообщений**
1. Великобритания
2. Компьютеры
3. Образование
4. Моя будущая профессия
5. Устройство на работу
6. Деловое общение
7. Экономика
8. Менеджмент
9. Бухгалтерский учет

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

Критерии оценки:
1. оценка «отлично» выставляется, если студент проявляет полное овладением учебного материала, умением применять на практике полученные теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной формах, качественное внешнее оформление);
2. оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма имеют отдельные неточности;
3. оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно;

4. оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает лексические и грамматические ошибки, не может применять знания для решения практических задач.

3.2.2. Перечень текстов для монологического высказывания и вопросов для устного ответа

ЗАДАНИЕ № 1

THE INTERNET FOR COMMERCE

Many companies are beginning to use the Internet for commerce. The mass media have been noting recently that e-commerce hasn't met their financial expectations and many Internet start-ups have gone bankrupt. In reality many businesses have set up electronic commerce sites. Successful technology companies have been creating online shopping sites for business-to-business and business-to-consumer transactions. The examples of the companies that have successfully been using the Internet to sell their products are Dell and Cisco. Dell is generating more than seven million dollars a day in web sales, while Cisco exceeded one billion dollars in annual sales over the web in 1998. In e-commerce small companies can compete with big companies. In fact the Internet is very attractive to small companies for several reasons:

1. it makes the size of a company irrelevant. Large and small companies have the same access to customers and can create the same kind of Internet presence;
2. it makes the location of a company irrelevant. Customers from anywhere can easily use your company's site;
3. it increases feedback. If for example your company sells printing equipment you can go to a printing discussion group and see what subjects arc of interest to people, what they are saying about you or your competitors products.

For Avtotravel, a small company in a car business, the Internet has a lot of advantages. Usually a customer visits the Wolkswagen site to find information on the Passat, the Toyota site to learn about the Camry and the Ford site to investigate the Taurus. He can also visit the Avtotravel site to get information concerning its products and prices. The Internet provides him with an easy way to shop for different products so he compares features, functionality and prices online.

The Avtotravel company has not only been dealing in cars, it has also been offering the cars to rent. The company has understood that e-commerce is not a marketing tool; it's a new business channel. Avtotravel has integrated e-commerce into its overall marketing and sales strategy. It helps the company to maximize the benefits of online purchasing.

Avtotravel has been successful in driving customers to the site through web advertising. Banners are a very popular form of web

ЗАДАНИЕ № 2

WHAT IS ACCOUNTING?

1. Accounting has been called "the language of business". Perhaps a better term is "the language of financial decisions". The better you understand the language, the better you can manage the financial aspects of living. Personal financing planning, investments, loans, car payments, income taxes, and many other aspects of daily life are based on accounting. A recent survey indicates that business managers believe it is more important for college students to learn accounting than any other subject. Other surveys show that persons trained in accounting and finance make it to the top of their organizations in greater numbers than persons trained in any other field. Indeed, accounting is an important subject.

3. Accounting is the system that measures business activities, processes that information into reports and communicates these findings to decision makers. Financial statements are the documents that report on an individual's or an organization's business in monetary amounts.

Is our business making a profit? Should we start up a new line of women's clothing? Are sales strong enough to warrant opening a new branch outlet? The most intelligent answers to business questions like these use accounting information. Decision makers use the information to develop

sound business plans. As new programs affect the business's activities, accounting takes the company's financial pulse beat. The cycle continues as the accounting system measures the results of activities and reports the results to decision makers.

4. Bookkeeping is a procedural element of accounting as arithmetic is a procedural element of mathematics. Increasingly, people are using computers to do much of the detailed bookkeeping work at all levels – in households, business, and organizations of all types.

ЗАДАНИЕ № 3

ECONOMIC SYSTEMS

1. There are a number of ways in which a government can organize its economy and the type of system chosen is critical in shaping environment in which businesses operate.

An economic system is quite simply the way a country uses its available resources (land, workers, natural resources, machinery etc.) to satisfy the demands of its inhabitants for goods and services. The more goods and services that can be produced from these limited resources, the higher the standard of living enjoyed by the country's citizens.

There are three main economic systems: planned economics, command economics and mixed economics.

2. Planned Economics

Planned economics are sometimes called "command economics" because the state commands the use of resources (such as labour and factories) that are used to produce goods and services as its own factories, land and natural resources. Planned economies are economies with a large amount of central planning and direction, when the government takes all the decisions, the government decides production and consumption.

Firstly, the state decides precisely what the nation is to produce. It usually plans five years ahead.

Secondly, industries are asked to comply with these plans and each industry and factory is set a production target to meet. If the factory and farm meets its target, then the state will meet its target as set out in the five-year plans.

3. A planned economy is simple to understand but not simple to operate. It, however, has a number of advantages:

Everyone in society receives enough goods and services to enjoy a basic standard of living.

Nations do not have to waste resources duplicating production.

The state can use its control of the economy to divert resources to wherever it wants. As a result, it can ensure that everyone receives a good education, proper health or that transport is available.

Several disadvantages also exist. It is these disadvantages that have led to many nations abandoning planned economies over recent years:

There is no incentive for individuals to work hard in planned economies.

Any profits that are made are paid to the government.

Citizens cannot start their own businesses and so new ideas rarely come forward.

As a result, industries in planned economies can be very inefficient.

4. A major problem faced by command or planned economies is that of deciding what to produce. Command economies tend to be slow when responding to changes in people's tastes and fashions. Planners are likely to underproduce some items as they cannot predict changes in demand. Equally, some products, which consumers regard as obsolete and unattractive, may be overproduced. Planners are afraid to produce goods and services unless they are sure substantial amounts will be purchased. This leads to delays and queues for some products.

ЗАДАНИЕ № 4

COMPANIES IN ENGLAND

Application and allotment: anyone, who wishes to buy new issue shares in a company, can fill in (complete) an application from, which is sometimes part of an advertisement offering the shares or which can be obtained from the issuing, house which is handing the shares required. Sometimes an issue of shares oversubscribed, that is, there are not enough shares to go round, as too many people want them. In this case the would-be purchaser may receive only a proportion of the shares he wanted, or in some cases he may not receive any; this happens if the number of people wanting shares is so great that a ballot is held. In this case a ballot does not mean a vote. It means that lots are drawn. If the purchaser is lucky and gets some shares, he will be sent a letter of allotment, and this will be replaced later by a share certificate.

Voting rights: the holders of ordinary shares (the equity holders) have the right to vote at the annual general meeting of a company or any extraordinary meeting of shareholders which may be called. They vote on the appointment of auditors, elect directors and can pass or reject resolutions coming from the floor of the meeting or put forward by the directors. A resolution put forward by the directors who would call for approval of the accounts and the directors' report of the year's trading. Each share carries one vote.

In most companies shareholders have the right to vote by proxy, that is, they appoint someone to vote for them by signing a form. The person who votes for them may be a director of the company or another shareholder. A share is said to be at a premium when it costs more than its face value, its actual denomination. If the share is at its face value, it is said to be at par. If it can be bought for less, it is said to be at a discount.

Debentures, unlike shares, are loans to a company with a fixed rate of interest. This interest has to be paid before any dividends are paid.

If a company fails or goes out of business, it can be brought to an end by either voluntary or compulsory liquidation. The claims of all creditors are then paid when this assets of the company have been sold. If there is any money left, this is then divided among the shareholders according to the shares they hold.

ЗАДАНИЕ № 5

MANAGEMENT FUNCTIONS

Management plays a vital role in any business or organized activity. Management is composed of a team of managers who have charge of the organization at all levels. Their duties include making sure company objectives to be met and seeing that the business operates efficiently. Regardless of the specific job, managers perform four basic functions. These management functions are **planning, organizing**, **directing** and **controlling.**

Planning involves determining overall company objectives and deciding how these goals can best be achieved. Managers evaluate alternative plans before choosing a specific course of action and then check to see that the chosen plan fits into the objectives established at higher organizational levels. Planning is listed as first management function because the others depend on it. However, even as managers move on to perform other managerial functions, planning continues as goals and alternatives are further evaluated and revised.

Organizing, the second management function, is the process of putting the plan into action. This involves allocating resources, especially human resources, so that the overall objectives can be attained. In this phase managers decide on the positions to be created and determine the associated duties and responsibilities. Staffing, choosing the right person for the right job, may also be included as part of the organizing function.

Third is the day-today **direction** and supervision of employees. In directing, managers guide, teach, and motivate workers so that they reach their potential abilities, and at the same time achieve the company goals that were established in the planning process. Effective direction, or supervision, by managers requires ongoing communication with employees.

In the last management function, **controlling**, managers evaluate how well company objectives are being met. In order to complete this evaluation, managers must look at the objectives

established in planning phase and at how well the tasks assigned in the directing phase are being completed. If major problems exist and goals are not being achieved, then changes need to be made in the company's organizational or managerial structure. In making changes, managers have to go back and replan, reorganize, and redirect.

ЗАДАНИЕ № 6

YOUR OWN BUSINESS IS A GREAT ADVENTURE

The decision to start your own business can be one of the best you will ever make in your life. Your own business is a great adventure. There are definitely advantages and disadvantages of it. The benefits include control, money, independence and freedom. The downsides to it are uncertainty and risk. In any case the first step you make is personal evaluation. Why are you going to start a business? Are you planning to provide a service or a product? Will it be a full-time or a part-time venture? Will you have employees? The answer to these questions will help you choose a business.

Also you will need to evaluate your idea. Who will buy your product or service? Who will be your competitors? Another necessary thing is a business plan. It will help you figure out how much money you will need to start.

There are several ways to form your business. It can be a sole proprietorship, a partnership or a corporation. If you intend to create a sole proprietorship it won't take much time or money. Just get a business license and you are a business. But the downside to a sole proprietorship is significant: you and your business are legally the same thing. Your home. cars, bank accounts, everything is at risk when you are a sole proprietor. There is another problem. If a sole proprietor becomes seriously ill or dies his business perhaps won't continue and will probably close. One more difficulty with this form of business is that you have no partners to work with. It's a dangerous way to do business.

A partnership is rather attractive. A business partnership is like a marriage. You need to choose a good partner because you will be spending a lot of time together. A partner will give you another pair of hands to do the work. And he will share the financial responsibilities of the business. But it is still a good idea that you ''date" first before jump in it. Find a project or two and work together. Will you get along? Will your styles mesh? How will you deal with deadlines? You need to be sure that you work well together, have a good time and have skills that complement one another.

Any two or more persons may form a public or private limited company. As soon as people and firms buy shares they will become shareholders and owners of the company. Shareholders will be receiving part of the company's profit in the form of dividends.

ЗАДАНИЕ № 7

WHAT IS A SMALL BUSINESS?

Probably the most workable concept of small business is the one suggested some years ago by the Committee for the Economic Development. To qualify as a small firm under its definition, a business must have at least two of the following characteristics:

1. independent management with the managers often owing the firm,
2. capital contribution from a limited number of individuals – perhaps only one,
3. the firm operates in a local area,
4. the firm represents a small part of the overall industry.

Small businesses are in nearly every industry and they are considered to compete successfully against some of the nation's largest organizations as well as against a multitude of other small companies. Retailing and service establishments are the most common small businesses. Also new technology companies often start as small organizations.

Small firms can often provide a product or service more cheaply than large firms. They usually have fewer overhead costs –those not directly related to providing the goods and services – than to the large firms. Thus, they may be able to earn profit on a lower price than a large company can offer.

Small businesses have organizations with small staffs and fewer support personnel. The lower overhead costs resulting from fewer permanent staff people can provide a distinct advantage to small businesses.

Smaller firms have a variety of disadvantages. These include poor management, inadequate financing, and government regulation.

Hundreds of thousands of small businesses are begun each year. Thirty percent fail within the first year, and half within two years. A great many of these failures can be attributed to poor management. Most people who start small businesses are ill-prepared as managers.

Inadequate financing is generally listed as a leading cause of small business problems. Many businesses start with inadequate capital and soon experience a shortage of funds. They often lack the resources to carry them over rough spots or to expand if they are successful.

Small businesses complain bitterly of excessive government regulation and red tape. Most of them are not equipped to handle the paperwork necessitated by government regulation. Many experts within and outside government believe that a major effort must be made to reduce the paperwork load for small business.

ЗАДАНИЕ № 8

TYPES OF BUSINESS IN THE UK

Most businesses in the United Kingdom operate in one of the following ways:

- sole trader
- partnership
- corporation

The *sole trader* is the oldest form of business. There are many one-man owners, for example: a farmer, doctor, solicitor, estate agent, garage man, jobber, builder, hairdresser etc.

A sole trader is a person who owns his or her business. He runs the business alone, although he may employ many people to work for him in the business.

The profits of the business belong to the sole trader, but then so also do all the debts. If the business fails, the creditors have a claim against the sole trader's personal possessions (house, car, etc.).

The ability to raise capital is limited. Often a sole trader will need a loan from the bank to start up the business. If the loan is substantial, the bank will often require the loan to be secured – the sole trader has to mortgage his or her property, to ensure that the loan is repaid in the event of the business failing. Other creditors may not be so lucky!

A partnership, otherwise known as a firm, is formed when two or more people get together with a view to making a profit. Although no formalities are required for a partnership deed is often drawn up to cover the rights and responsibilities of partners during the term of the partnership also on its dissolution. If there is no deed, the Partnership Act 1890 governs the legal relations between the partners, e.g. how the profits are to be shared. It also says that the partnership is dissolved when one partner leaves.

As in the case of the sole trader, the profits belong to the partners but so do the debts – the partners are said to be "jointly and severally liable", which means that each partner is responsible for the whole of the firm's debts. Again, their own personal property can be seized by creditors to pay for the debts if the business fails.

The scope to raise capital is greater than in the case of a sole trader, simply because there is more than one person contributing to the business capital. Lending institutions will still require loans to be secured if they are of a certain amount. However, there is more likely to be property owned by the firm which can be used for this purpose rather than partners mortgaging their own houses.

If the firm owns property, for example factory premises, the deeds to the property will be in the names of the partners, because the firm is not regarded in law as a separate legal entity (contrast this with corporations).

A corporation is a legal person, regarded by the law as a separate entity, “some association of members, the shares of which are transferable”. The most important characteristic of it is a corporation’s separate legal identity.

ЗАДАНИЕ № 9

BOOKKEEPING AS PART OF ACCOUNTING CYCLE

For management of any company to be efficient, extensive and accurate information concerning receipts and payments, assets and liabilities, depreciation of assets and other data about company status arc required. Such information being obtained mainly from different records, additional funds and time should be invested in bookkeeping and accounting system.

In general, accounting and bookkeeping mean identifying, measuring, recording economic information about any business, bookkeeping being considered the preliminary stage and part of the larger field of accounting.

The task of a bookkeeper is to ensure the record-keeping of accounting and therefore to provide the data to which accounting principles are applied in the preparation of financial statements. Bookkeeping provides the basic accounting data by systematical recording such day-to-day financial information as income from the sale of products or services, expenses of business operations such as the cost of the goods sold and overhead expenses such as a rent, wages, salaries.

Accounting principles determine which financial events and transactions should be recorded in the bookkeeper's books. The analysis and interpretation of these records is the primary function of accounting. The various financial statements produced by accountants then provide managers with the basis for future financial planning and control, and provide other interested parties (investors, the government) with useful information about the company.

ЗАДАНИЕ № 10

DECISION-MAKING

In carrying out management functions, such as planning, organizing motivating and controlling, a manager will be continually making decisions. Decision-making is a key management responsibility.

Some decisions are of the routine kind. They are decisions which are made fairly quickly, and are based on judgement. Because a manager is experienced, he knows what to do in certain situations. He does not have to think too much before taking action. For example, a supervisor in a supermarket may decide on the sport, to give a refund to a customer who has brought back a product. The manager does not have to gather a great deal of additional information before making the decision.

Other decisions are often intuitive ones. They are not really rational. The manager may have a hunch or a gut feeling that a certain course of action is the right one. He will follow that hunch and act accordingly. Thus, when looking for an agent in an overseas market, a sales manager may have several companies to choose from. However, he may go for one organization simply because he feels it would be the most suitable agent. He may think that the chemistry between the two firms is right. Such a decision is based on hunch, rather than rational thought.

Many decisions are more difficult to make since they involve problem-solving. Very often, they are strategic decisions involving major courses of action which will affect the future direction of the enterprise. To make good decisions, the manager should be able to select, rationally, a course of action. In practice, decisions are usually made in circumstances which are not ideal. They must be

made quickly, with insufficient information. It is probably rare that a manager can make an entirely rational decision.

When a complex problem arises, like where to locate a factory or which new products to develop, the manager has to collect facts and weigh up courses of action. He must be systematic in dealing with the problem. A useful approach to this sort of decision-making is as follows: the process consists of four phases: 1) defining the problem; 2) analysing and collecting information; 3) working out options and 4) deciding on the best solution.

Вопрос 3.Ответ на вопросы.

ЗАДАНИЕ № 1

1. What is money used for?
2. Which value does money have?
3. What is inflation?

ЗАДАНИЕ № 2

1. What do people accept as money?
2. What are the essential elements?
3. What are three main functions of money?

ЗАДАНИЕ № 3

1. What do people accept as money?
2. What are the essential elements?
3. What are three main functions of money?

ЗАДАНИЕ № 4

1. What is a financial audit?
2. What is the general purpose of audit?
3. Who typically does financial audits?

ЗАДАНИЕ №5

1. Are the concepts of money and coinage the same?
2. How old is the first money?
3. What did early Stone Age men use as money?
4. Where and when did the first bank notes appear?

ЗАДАНИЕ № 6

1. What is an important feature of capitalism?
2. Is capitalism the only system embracing private property?
3. Give your definition to the term “intellectual property”.

ЗАДАНИЕ № 7

1. What are the standard measures of economic growth?
2. What are the side effects of economic growth?
3. What did the recent natural disasters prove?

ЗАДАНИЕ № 8

1. What do all businesses produce?
2. What is competition?
3. What does a businessman need to develop new products?

ЗАДАНИЕ №9

1. What is the backbone of economy?
2. What are three main factors of production?
3. What is the monopoly?

ЗАДАНИЕ № 10

1. What does economy create?
2. Which role does the government play?
3. Which sector deals with agriculture?

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

Прочитать, перевести предложенный по теме текст. Выделить главные мысли

текста. Выписать сложные слова с транскрипцией. Подготовить 10-15 предложений из текста, согласно поставленной коммуникативной задаче. Записать перевод английских предложений. С опорой на русский перевод выучить на иностранном языке.

Баллы	Решение коммуникативной задачи(содержание)	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
5	Коммуникативная задача выполнена полностью – содержание полно, точно и развёрнуто отражает все аспекты, указанные в задании (12–15 фраз)	Высказывание логично; имеет завершённый характер (имеются вступительная собращением к другу и заключительная фразы); средства логической связи используютсяправильно	Используемый словарный запас: грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче, есть незначительные лексико-грамматические ошибки, которые не мешают пониманию высказывания, интонация и произношение вцелом, не мешает пониманию
4	Коммуникативная задача выполнена в основном: 1 аспект не раскрыт (остальные раскрытыполно), ИЛИ 1–2 аспекта раскрыты неполно/ неточно (12–15 фраз)	Высказывание логично; имеет завершённый характер (имеются вступительная собращением к другу и заключительная фразы); средства логической связи используются, в целом, правильно	Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче, допускаются лексико-грамматические и фонетические ошибки, не влияющие на понимание
3	Коммуникативная задача выполнена не полностью: 1 аспект не раскрыт и 1 раскрыт неполно/неточно, ИЛИ 3 аспекта раскрыты неполно/неточно (10–11 фраз)	Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, допускается недостаточное использование средств логической связи	Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания в основном соответствуют поставленной задаче

2	Коммуникативная задача выполнена частично: 1 аспект содержания не раскрыт и 2 раскрыты неполно/неточно, ИЛИ 2 аспекта не раскрыты (остальные раскрыты полно) ИЛИвсе аспекты раскрыты неполно/неточно (8–9 фраз)	Высказывание не вполне логично и не имеет завершенного характера, средства логической связи используются недостаточно или отсутствуют	Языковое оформление частично соответствует поставленной задаче есть фонетические и лексико-грамматические ошибки, мешающие пониманию высказывания
1	Коммуникативная задача выполнена менее чем на 50%: 3 и более аспекта содержания не раскрыты, ИЛИ 2 аспекта не раскрыты и 1 и более раскрыты неполно/неточно, объёмвысказывания – 7 именее фраз	Высказывание нелогично И/ИЛИ не имеет завершенного характера, вступительная и заключительная фразы отсутствуют, средства логической связи практически не используются	Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных ошибок ИЛИ ответ носит характер набора слов

2. Чтение и перевод текста со словарём.

Задание № 1.

BANKS AND MONEY

For a full view of bank and money the city to visit is Amsterdam. It is associated with not one but two of the great developments in their history. In 1609, money – hard, coined money – was, as money goes, abundant in Amsterdam. Everywhere in Europe men were taking the coins and sweating and clipping them, thereby getting metal to make more of them. It was to the problem of quality that, the merchants of Amsterdam now addressed themselves. They created a bank owned by the city; the bank solved the problem of the quality of the coins by going back to the system that antedated the invention of coinage. That was weighing. A merchant brought his good and wretched coins to the bank, the bank weighed them, and the weight of the pure metal was then credited to his account. This deposit was a highly reliable form of money. A merchant could transfer in to the account of another merchant. The recipient knew that he was getting honest weight, nothing funny. Payments through the bank commanded a premium. Then came the second Amsterdam discovery. The deposits so created did not need to be left idle in the bank. They could be lent. The bank then got interest. The borrower then had a deposit that he could spend. But the original deposit still stood to the credit of the original depositor. That too could be spent. Money spendable money had been created. The important thing, obviously, is that the original depositor and the borrower must never come at the same time for their deposits: – their money. As will now be evident – very monetary innovation or reform carries the seeds some new abuse. So it was here. One of the important borrowers from the Bank was the Dutch East India Company. The members of the Company were often the same men who ran the Bank. In the eighteenth century the India Company fell on hard times; there was war with England, ships did not come back. It was slow pay at first, and then its loans went into default. Early in the last century suspicion spread, the weakness was affirmed, the depositors started coming, and they couldn’t be paid

his job because he meets a lot of new people and goes to different countries.

Задание № 2.

HOW DOES A SWISS BANK ACCOUNT WORK?

Switzerland is one of the few countries in the world that guarantees, by law, the secrecy of its bank accounts. As long as the client of a Swiss bank has not done anything that is considered illegal in Switzerland, the bank will not reveal the client's identity to anyone.

During World War II, for example, many families from war-torn Germany, Italy, and France were able to keep their savings secure by putting them in Swiss banks. Many Europeans still consider having a bank account in Zurich, Basel, Lugano, or Geneva to be a sign of financial security.

Opening a legal, numbered Swiss bank account is still relatively easy to do, usually involving nothing more than going to Switzerland, Filling out a few forms, and making a deposit. Swiss bankers are known to be dependable, trustworthy, and, above all, discreet. These qualities have made Switzerland one of the world's banking centers. But they have also made Switzerland a center for money laundering.

Swiss bank accounts are useful for money-laundering schemes because once passes through a respectable Swiss bank, it is accepted anywhere in the world. When several Swiss banks were found to be facilitating the activities of international drug traffickers in the 1980s, the Swiss authorities finally decided to break open several secret accounts that were linked to illegal activities abroad.

Most people holding Swiss bank accounts, however, do not use them to launder illegally earned money. They merely want their legally earned funds to be safe and free from government control and taxes at home. Swiss bankers do not reveal the accounts of clients accused of avoiding taxes in their home country, since tax evasion is not considered to be «illegal» in Switzerland: it is only a civil, not a criminal offense.

Foreigners – as long as they break no Swiss laws – can keep their money in Swiss bank accounts without fear. This guarantee of secrecy can be used by many unscrupulous people for a wide variety of shady international activities. In the case of the Iran-contra scandals during the 1980s, for example, the secret deals between America's CIA and the Iranian arms merchants were paid for in part with money deposited by CIA agents at banks in Switzerland.

Задание № 3

WHAT CAUSED THE INTERNATIONAL DEBT CRISIS?

If you owe the bank a small amount of money and you can't pay it, then you are in trouble. However, if you owe the bank an enormous amount of money and you can't pay it, then the bank is in trouble.

By the end of the 1980s, European and American banks that had made large loans to the Third World were in big trouble. Countries such as Argentina, Brazil, and Mexico just could not pay the money back. In many cases, the debtor countries could not even afford to pay the interested on their interest on their outstanding loans. And some of the American creditor banks did not have enough capital and reserves to cover these nonperforming loans.

The developing countries had gambled in the 1970s and borrowed billions of dollars from Japanese and Western banks, hoping to grow their way out of poverty. But the gamble Failed. By the 1980s, the debtor countries of the Third World found themselves confronted with the scissors effect of soaring interest rates and an economic slump in the developed countries, reducing worldwide demand and lowering inflation. The prices of commodities such as coffee and sugar fell sharply, reducing many developing countries» export earnings. Debtor countries were forced to borrow even more money to pay for the increased cost of oil and debt payments.

Although some of the original loans had been used to line the pockets of government officials and businessmen, mush of the money was actually spent on valuable infrastructure projects like electricity system and roads. But the tragedy of the (debt crisis is that the majority of the Third World's debt was generated on the back of the debt itself. The high interest payments of the 1980s,

largely caused by the U.S. Federal Reserve's battle against inflation, had to be paid for with increased borrowing as the debtor countries of Third World refused to admit that their gamble was failing.

Задание № 4.

HOW IS WEALTH DETERMINED AROUND THE WORLD?

A nation's wealth can best be determined by looking at its people. But it is difficult to rely on any one statistic. Are the Kuwaitis better off because they earn more money per capita then the Brazilians? Are the French better off if they have more telephones per household then the Japanese? Are Italians better off because they save more money then the Canadians?

There are many different ways to determine wealth. Economists define wealth as what a person owns, such as stocks and real estate, but many people look first to their level of income to see if they are well off. Comparing salaries in different countries, however, is like comparing apples and oranges, because the salaries in each country are paid in different currencies. We need to somehow translate what each person earns into a common unit of measure.

One way of translating salaries is to first compare the value of the currencies of the countries in question. This is usually done by using exchange rates that tell us the value of one currency calculated in terms of another.

Exchange rates, determined by the foreign exchange markets around the world reflect the markets" view of each country's economic and political situation. By using exchange rates, a salary in yen in Tokyo can be converted into U.S. dollars to make it comparable to a salary in Los Angeles. Or it can be converted into French francs to make it comparable to a salary in Paris.

Because the cost of living varies widely from one country to another, however, it is difficult to translate salaries by simply using currency exchange rates. If a Big Mac or an apartment costs three times as much in Tokyo as in Los Angeles or Paris, a higher salary in Japan does not necessarily mean a Japanese worker is better off than an American or French worker.

Задание № 5.

HOW IS WEALTH DETERMINED AROUND THE WORLD?

A nation's wealth can best be determined by looking at its people. But it is difficult to rely on any one statistic. Are the Kuwaitis better off because they earn more money per capita then the Brazilians? Are the French better off if they have more telephones per household then the Japanese? Are Italians better off because they save more money then the Canadians?

There are many different ways to determine wealth. Economists define wealth as what a person owns, such as stocks and real estate, but many people look first to their level of income to see if they are well off. Comparing salaries in different countries, however, is like comparing apples and oranges, because the salaries in each country are paid in different currencies. We need to somehow translate what each person earns into a common unit of measure.

One way of translating salaries is to first compare the value of the currencies of the countries in question. This is usually done by using exchange rates that tell us the value of one currency calculated in terms of another.

Exchange rates, determined by the foreign exchange markets around the world reflect the markets" view of each country's economic and political situation. By using exchange rates, a salary in yen in Tokyo can be converted into U.S. dollars to make it comparable to a salary in Los Angeles. Or it can be converted into French francs to make it comparable to a salary in Paris.

Because the cost of living varies widely from one country to another, however, it is difficult to translate salaries by simply using currency exchange rates. If a Big Mac or an apartment costs three times as much in Tokyo as in Los Angeles or Paris, a higher salary in Japan does not necessarily mean a Japanese worker is better off than an American or French worker.

Задание № 6.

HOW ARE BONDS TRADED?

Bonds are traded around the world twenty-fours a day, usually in trading rooms of banks and securities houses that are connected by an elaborate system of electronic communications foment. The largest international capital markets are based in London, New York, and Tokyo, but bonds are traded in almost every official center in the world, from Paris to Bangkok, from Abu Dhabi Vancouver.

Since it is difficult for bond investors to find individual buyers and sellers, they usually go to professional «market-makers» who buy and sell their bonds for them. Although some bond trading takes place on public trading floors like stock exchanges, most of the world's fixed-income securities, or bonds, are traded by banks and securities houses acting as market-makers of behalf of their clients.

Bond markets are just like any other competitive market in that traders make money by buying for less and selling for more. To buy or set a bond, an investor goes to a trader who makes a «market» with two prices: a «bid» prices and an «offer» price. A trader makes money by buying bonds at the lower bid price and by selling them at the higher office. The difference between the two prices is called the spread.

Bond traders are forced by the market to keep their prices and spreads competitive. Some markets are so competitive that the bid and offer prices are quoted in fractions of a percent, sometimes given as 1/32 nds.

Bonds are usually traded with priced on a percentage of their original face value. When the price of a thousand-dollar bond rises by 16/32, or one half of one percent, its value rises by five dollars. Since the original value of the bond and its interest rates do not change, adjusting the bond's price it a new yield. Bond yield calculations are so complex that most traders use calculators to determine which prices bring a bond's interest rate in line with changing market.

Задание № 7.

The decision to start your own business can be one of the best you will ever make in your life. Your own business is a great adventure. There are definitely advantages and disadvantages of it. The benefits include control, money, independence and freedom. The downsides to it are uncertainty and risk. In any case the first step you make is personal evaluation. Why are you going to start a business? Are you planning to provide a service or a product? Will it be a full-time or a part-time venture? Will you have employees? The answer to these questions will help you choose a business.

Also you will need to evaluate your idea. Who will buy your product or service? Who will be your competitors? Another necessary thing is a business plan. It will help you figure out how much money you will need to start.

There are several ways to form your business. It can be a sole proprietorship, a partnership or a corporation. If you intend to create a sole proprietorship it won't take much time or money. Just get a business license and you are a business. But the downside to a sole proprietorship is significant: you and your business are legally the same thing. Your home. cars, bank accounts, everything is at risk when you are a sole proprietor. There is another problem. If a sole proprietor becomes seriously ill or dies his business perhaps won't continue and will probably close. One more difficulty with this form of business is that you have no partners to work with. It's a dangerous way to do business.

A partnership is rather attractive. A business partnership is like a marriage. You need to choose a good partner because you will be spending a lot of time together. A partner will give you another pair of hands to do the work. And he will share the financial responsibilities of the business. But it is still a good idea that you ''date" first before jump in it. Find a project or two and work together. Will you get along? Will your styles mesh? How will you deal with deadlines? You need to be sure that you work well together, have a good time and have skills that complement one another.

Any two or more persons may form a public or private limited company. As soon as people and firms buy shares they will become shareholders and owners of the company. Shareholders will be receiving part of the company's profit in the form of dividends. The shareholders have limited liability, so if the company goes bankrupt.

Задание № 8.

It has always been accepted that the aim of business is to make a profit. This point of view can

be easily explained. Various products are being produced non-stop to satisfy the growing demand of the public. The more goods have been sold, the more income has been received. So if you want to increase a company profit all efforts must be taken to boost sales and maintain high production performance. This can be done by several methods: more manufacturing plants should be opened: a bigger number of workers can be employed, new technologies might be applied. However there is a cost to all these activities. In order to build a new plant and to install up-to-date equipment huge expenses are needed. Workers should be paid at least average wages in this industry'. New technologies wall pay off in the long run but at the initial stage a lot of investment and staff training are required. At the same time a lot of workers can be made redundant if a company introduces cost-saving and labour-saving technologies.

To avoid costs and to gain extra high profits some companies use illegal or unethical methods of business. Management employ illegal immigrants and pay them low wages. The workers may live in unhealthy conditions and lack medical service as they haven't been insured. Most multinational companies try to get cheaper labour force and save on operating costs, a few companies have even been involved in industrial espionage to gain a competitive advantage. Some businesses encourage corruption when they try to bribe government officials who are in charge of important construction or production projects.

Examples of unethical behaviour in relation to the staff of a company are constantly being discussed in mass media. Employees may be discriminated 011 the basis of race, age and gender. Women are often confronted with the so-called glass ceiling problem when they can't be promoted to senior positions only because men are considered better executives.

Development of international trade creates serious problems for many firms operating in countries where bribes are a common part of business activity. In the field of advertising false and misleading advertising is treated as illegal and unethical because it persuades consumers to buy unnecessary or dangerous goods. This is especially important in the case of health.

Задание № 9.

Negotiating is the process of bargaining with one or more parties for the purpose of arriving at a solution acceptable to all. Negotiations can be used as an approach to conflict management. They are also used in creating joint ventures with local firms. Negotiations conducted between countries are used in international trade.

There are several basic steps used in managing the negotiation process. This process typically begins with planning. Planning starts with identifying objectives and exploring the possible options for reaching these objectives. Research shows that the greater the number of options, the greater the chances for successful negotiations. The second phase of the negotiation process involves getting to know the people on the other side. In contrast to many other countries, Americans often give little attention to this phase: they want to get down to business immediately; which is often an ineffective approach. When American negotiators, often frustrated by endless formalities, ceremonies, and "small talk." ask how long they must wait before beginning to "do business," the answer is simple: successful negotiations have already begun. The next coming stage is exchanging information on crucial issues. At this point the participants are trying to find out what the other party wants to achieve and what it is willing to give up.

In international negotiating a number of specific tactics are used. First is where should negotiations take place? If the matter is very important, most businesses will choose a neutral site. For example, U.S. firms negotiating with companies from the Far East will meet in Hawaii. South American companies negotiating with European firms will meet half way, say in New York City. A number of benefits derive from using a neutral site. One is that each party has limited access to its home office for receiving a great deal of negotiating information and advice and thus gaining advantage on the other. A second is that the cost of staying at the site is often quite high, so both sides have an incentive to conclude their negotiations as quickly as possible.

Time limits are important negotiation tactics when one of the parties is under a time limit. For example, most Americans like to be at home with their families for Thanksgiving, Christmas and the

New Year holiday. Negotiations held right before these dates put the Americans at a disadvantage because the other party knows when the Americans would like to leave.

Задание № 10.

Legal aspects are a vital part of any business environment in any country. Every enterprise must take it into account while setting the basic aims and objectives of the business. The knowledge of legal aspects is necessary for efficient and healthy functioning of the organization. Businesses should know about the rights, responsibilities and challenges they may face. If they always found good lawyers and accountants whose opinions they could trust, if they knew everything about hiring and firing the employees and if they were properly insured they would get out of a lot of trouble. In other words, if they knew which pitfalls to avoid they would always be a business success and not a business failure. In reality businesses make legal mistakes all the time and some of them can be disastrous.

During the holiday in Tunis, Alan Smith, the owner of ABC Plastics, a small producer of plastic items, realized that there was a potential market for his plastic bowls and containers in hospitals of the country. At a party one night he was introduced to a senior member of the department of health who was to visit Britain the next month and arrangements were made for him to call at ABC Plastics. The visit was successful and a three-year contract was agreed on the spot at a fixed price. It was decided that goods would be shipped in containers to the nearest major port to the hospital site to wait for collection. The items were duly manufactured, inspected and packed into a container for shipment. Several weeks later the shipment arrived in Tunis and was unloaded to wait for collection. The trailer arrived four days later to pick up the container and take it to the hospital. During the four days on the dockside where temperatures inside the container had reached 60 to 70 degrees Centigrade the consignment sustained considerable damage. However, this was only found when the container was eventually unloaded and the full scale of disaster became apparent. Mr. Smith was left with a very large bill for production and transport which his insurers didn’t want to meet. Moreover, his new customer made it quite clear that they wouldn’t place any further orders with ABC Plastics.

If Mr. Smith had hired a trustworthy lawyer the lawyer would have specified the collection terms properly. If immediate clearance had been noted on the documentation the shipment hadn’t been left unloaded on the dockside. If the shipment had been collected in due.

3.3.3. Тестовые задания

Тесты

I вариант

Present Simple. Choose the correct variant.

1. A) I not usually have lunch at home.
   B) I usually have not lunch at home.
   C) I doesn't usually have lunch at home.
   D) I usually have lunch at home.

2. A) My friend don't goes to the cinema a lot.
   B) My friend not goes to the cinema a lot.
   C) My friend goes to the cinema a lot.
   D) My friend doesn't goes to the cinema a lot.

3. A) Do his father drive a car very fast?
   B) Is his father drive a car very fast?
   C) Does his father drives a car very fast?
   D) Does his father drive a car very fast?

4. A) Do the shops close at 8 o'clock in the evening?

B) Does the shops close at 8 o'clock in the evening?
C) Do the shops closes at 8 o'clock in the evening?
D) Are the shops close at 8 o'clock in the evening?

5. A) You often play basketball?
   B) Do you often play basketball?
   C) Is you often play basketball?
   D) Are you often play basketball?

6. A) How you often play basketball?
   B) How do you often play basketball?
   C) How often do you play basketball?
   D) How often you play basketball?

7. A) She come home early.
   B) She not comes home early.
   C) She don't come home early.
   D) She doesn't come home early.

8. A) Why doesn't you come to the youth club?
   B) Why you not come to the youth club?
   C) Why not you come to the youth club?
   D) Why don't you come to the youth club?

9. A) My brother never waits for us.
   B) My brother doesn't never wait for us.
   C) My brother don't ever wait for us.
   D) My brother does never wait for us.

10. A) We always go abroad for our holidays.
    B) Always we go abroad for our holidays.
    C) We go always abroad for our holidays.
    D) We go abroad always for our holidays.

II вариант

1. Заполните пропуск:

One business organization that you may use when you are job-hunting is _____ agency.

1. an advertising
2. a travel
3. a health-care
4. an employment

2. Заполните пропуск:

Shall we have our dinner in this restaurant? They serve very good meals here and the _____ are reasonable.

1. waiters
2. necessity
3. prices
4. apprehension

3. Заполните пропуск: In America it is not unusual for people to change jobs _____.

1. frequency
2. frequently
3. frequent
4. frequentative

4. Заполните пропуск:
I hope Ann will appear tomorrow. One word of _____ can save me.

1. her
2. she
3. herself
4. hers

5. Заполните пропуск:
Harry's room is _____ of all the rooms, but he can afford it.
a) most expensive
b) so expensive
c) expensivest
d) the most expensive
6. Заполните пропуск:
Suddenly he put the newspaper on the table which stood by, and said, "The president is short dead in _____ Alabama".
a) the
b) a
c) –
d) an
7. Заполните пропуск:
_____ the age of twenty, she married another Spanish dancer.
a) in
b) with
c) at
d) on
8. Заполните пропуск:
Our team lost the game only because of a mistake _____ one of our players.
1. by
2. in
3. on
4. with

9. Заполните пропуск:
I asked if I could borrow her bicycle _____ she refused.
1. and
2. then
3. but
4. or

10. Заполните пропуск:
You looked very busy when I saw you last might. What _____ you _____?
a) have _____ done
b) are _____ doing
c) was _____ doing
d) were _____ doing

III вариант
1. Расположите части делового письма в правильном порядке:
1. E. Clifford, Esq.,
Weavewell Woolen Co. Ltd.,
Victoria Street,
London, E.C.4.
2. Yours faithfully
Olaf Petersen

3. I thank you for your letter of 14th October and am writing this to confirm that I agree to in every aspect. I am grateful to you and Mr. Smithson for giving me this opportunity and shall endeavour to do all I can to justify your confidence.
4. 18, Ladbroke Terrace
London, N.W.4.
15th October, 2006
5. Dear Sir,

2. Определите правильную стандартизацию последовательности разделов резюме:
1) Experience
2) Extracurricular Activities
3) Personal Information
4) References
5) Education
6) Job Objective
7) Skills

3. Заполните пропуск:
Student or profession organizations you belongs to, travel, sports and hobbies should be listed in _____.

1. Experience
2. Reference
3. Extracurricular Activities
4. Skills

4. Заполните пропуск:
List your _____ starting with your most recent place of employment and work backwards.

1. education
2. skills
3. job objective
4. experience

5. Заполните пропуск:
_____ should be well thought out from the very beginning since it will influence how you will write the rest of the resume. It should not be too general, e.g.: “To obtain a managerial position in a Western company.”

1. Education
2. Experience
3. Personal details
4. Job objective

6. Заполните пропуск:
The _____ section is a list at least two people, not related to you, who can describe your qualification for the job.

1. Personal Details
2. Skills
3. Experience
4. References

Время на выполнение: 40- мин. (час.).

…..

Ориентировочная основа действий обучающегося:

Изучить теоретический материал. Выполнить тренировочные упражнения. Выполнить тест в соответствии с поставленным заданием.

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3.2.1 Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

3.2.1. Перечень теоретических вопросов

3.2.2. Перечень теоретических вопросов

Задание № 1.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Определить видовременные формы глаголов в первых пяти предложениях.

Задание № 2.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать 5 неправильных глаголов, записать их 3 формы.

Задание № 3.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст
2. Выписать прилагательные в трех степенях.

Задание № 4

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.

2.Определить видовременные формы глаголов в первых пяти предложениях

Задание № 5

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.

2.Задать 5 вопросов по содержанию текста.

Задание № 6

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать три предложения в отрицательной форме.

Задание №7

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.

2.Задать к первому предложению 5 вопросов.

Задание № 8

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать 5 прилагательных и записать три степени сравнения.

Задание № 9

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.

2.Выписать предлоги.

Задание № 10

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать прилагательные в положительной сравнительной и превосходной степенях.

3.2.2. Перечень практических заданий
Задание № 1.

BANKS AND MONEY

For a full view of bank and money the city to visit is Amsterdam. It is associated with not one but two of the great developments in their history. In 1609, money – hard, coined money – was, as money goes, abundant in Amsterdam. Everywhere in Europe men were taking the coins and sweating and clipping them, thereby getting metal to make more of them. It was to the problem of quality that, the merchants of Amsterdam now addressed themselves. They created a bank owned by the city; the bank solved the problem of the quality of the coins by going back to the system that antedated the invention of coinage. That was weighing. A merchant brought his good and wretched coins to the bank, the bank weighed them, and the weight of the pure metal was then credited to his account. This deposit was a highly reliable form of money. A merchant could transfer in to the account of another merchant. The recipient knew that he was getting honest weight, nothing funny. Payments through the bank commanded a premium. Then came the second Amsterdam discovery. The deposits so created did not need to be left idle in the bank. They could be lent. The bank then got interest. The borrower then had a deposit that he could spend. But the original deposit still stood to the credit of the original depositor. That too could be spent. Money spendable money had been created. The important thing, obviously, is that the original depositor and the borrower must never come at the same time for their deposits: – their money. As will now be evident – very monetary innovation or reform carries the seeds some new abuse. So it was here. One of the important borrowers from the Bank was the Dutch East India Company. The members of the Company were often the same men who ran the Bank. In the eighteenth century the India Company fell on hard times; there was war with England, ships did not come back. It was slow pay at first, and then its loans went into default. Early in the last century suspicion spread, the weakness was affirmed, the depositors started coming, and they couldn't be paid
his job because he meets a lot of new people and goes to different countries.

Задание № 2.

HOW DOES A SWISS BANK ACCOUNT WORK?

Switzerland is one of the few countries in the world that guarantees, by law, the secrecy of its bank accounts. As long as the client of a Swiss bank has not done anything that is considered illegal in Switzerland, the bank will not reveal the client's identity to anyone.

During World War II, for example, many families from war-torn Germany, Italy, and France were able to keep their savings secure by putting them in Swiss banks. Many Europeans still consider having a bank account in Zurich, Basel, Lugano, or Geneva to be a sign of financial security.

Opening a legal, numbered Swiss bank account is still relatively easy to do, usually involving nothing more than going to Switzerland, Filling out a few forms, and making a deposit. Swiss bankers are known to be dependable, trustworthy, and, above all, discreet. These qualities have made Switzerland one of the world's banking centers. But they have also made Switzerland a center for money laundering.

Swiss bank accounts are useful for money-laundering schemes because once passes through a respectable Swiss bank, it is accepted anywhere in the world. When several Swiss banks were found to be facilitating the activities of international drug traffickers in the 1980s, the Swiss authorities finally decided to break open several secret accounts that were linked to illegal activities abroad.

Most people holding Swiss bank accounts, however, do not use them to launder illegally earned money. They merely want their legally earned funds to be safe and free from government control and taxes at home. Swiss bankers do not reveal the accounts of clients accused of avoiding taxes in their home country, since tax evasion is not considered to be «illegal» in Switzerland: it is

only a civil, not a criminal offense.

Foreigners – as long as they break no Swiss laws – can keep their money in Swiss bank accounts without fear. This guarantee of secrecy can be used by many unscrupulous people for a wide variety of shady international activities. In the case of the Iran-contra scandals during the 1980s, for example, the secret deals between America's CIA and the Iranian arms merchants were paid for in part with money deposited by CIA agents at banks in Switzerland.

Задание № 3

WHAT CAUSED THE INTERNATIONAL DEBT CRISIS?

If you owe the bank a small amount of money and you can't pay it, then you are in trouble. However, if you owe the bank an enormous amount of money and you can't pay it, then the bank is in trouble.

By the end of the 1980s, European and American banks that had made large loans to the Third World were in big trouble. Countries such as Argentina, Brazil, and Mexico just could not pay the money back. In many cases, the debtor countries could not even afford to pay the interested on their interest on their outstanding loans. And some of the American creditor banks did not have enough capital and reserves to cover these nonperforming loans.

The developing countries had gambled in the 1970s and borrowed billions of dollars from Japanese and Western banks, hoping to grow their way out of poverty. But the gamble Failed. By the 1980s, the debtor countries of the Third World found themselves confronted with the scissors effect of soaring interest rates and an economic slump in the developed countries, reducing worldwide demand and lowering inflation. The prices of commodities such as coffee and sugar fell sharply, reducing many developing countries» export earnings. Debtor countries were forced to borrow even more money to pay for the increased cost of oil and debt payments.

Although some of the original loans had been used to line the pockets of government officials and businessmen, mush of the money was actually spent on valuable infrastructure projects like electricity system and roads. But the tragedy of the (debt crisis is that the majority of the Third World's debt was generated on the back of the debt itself. The high interest payments of the 1980s, largely caused by the U.S. Federal Reserve's battle against inflation, had to be paid for with increased borrowing as the debtor countries of Third World refused to admit that their gamble was failing.

Задание № 4.

HOW IS WEALTH DETERMINED AROUND THE WORLD?

A nation's wealth can best be determined by looking at its people. But it is difficult to rely on any one statistic. Are the Kuwaitis better off because they earn more money per capita then the Brazilians? Are the French better off if they have more telephones per household then the Japanese? Are Italians better off because they save more money then the Canadians?

There are many different ways to determine wealth. Economists define wealth as what a person owns, such as stocks and real estate, but many people look first to their level of income to see if they are well off. Comparing salaries in different countries, however, is like comparing apples and oranges, because the salaries in each country are paid in different currencies. We need to somehow translate what each person earns into a common unit of measure.

One way of translating salaries is to first compare the value of the currencies of the countries in question. This is usually done by using exchange rates that tell us the value of one currency calculated in terms of another.

Exchange rates, determined by the foreign exchange markets around the world reflect the markets" view of each country's economic and political situation. By using exchange rates, a salary in yen in Tokyo can be converted into U.S. dollars to make it comparable to a salary in Los Angeles. Or it can be converted into French francs to make it comparable to a salary in Paris.

Because the cost of living varies widely from one country to another, however, it is difficult to translate salaries by simply using currency exchange rates. If a Big Mac or an apartment costs three

times as much in Tokyo as in Los Angeles or Paris, a higher salary in Japan does not necessarily mean a Japanese worker is better off than an American or French worker.

Задание № 5.

HOW IS WEALTH DETERMINED AROUND THE WORLD?

A nation's wealth can best be determined by looking at its people. But it is difficult to rely on any one statistic. Are the Kuwaitis better off because they earn more money per capita then the Brazilians? Are the French better off if they have more telephones per household then the Japanese? Are Italians better off because they save more money then the Canadians?

There are many different ways to determine wealth. Economists define wealth as what a person owns, such as stocks and real estate, but many people look first to their level of income to see if they are well off. Comparing salaries in different countries, however, is like comparing apples and oranges, because the salaries in each country are paid in different currencies. We need to somehow translate what each person earns into a common unit of measure.

One way of translating salaries is to first compare the value of the currencies of the countries in question. This is usually done by using exchange rates that tell us the value of one currency calculated in terms of another.

Exchange rates, determined by the foreign exchange markets around the world reflect the markets" view of each country's economic and political situation. By using exchange rates, a salary in yen in Tokyo can be converted into U.S. dollars to make it comparable to a salary in Los Angeles. Or it can be converted into French francs to make it comparable to a salary in Paris.

Because the cost of living varies widely from one country to another, however, it is difficult to translate salaries by simply using currency exchange rates. If a Big Mac or an apartment costs three times as much in Tokyo as in Los Angeles or Paris, a higher salary in Japan does not necessarily mean a Japanese worker is better off than an American or French worker.

Задание № 6.

HOW ARE BONDS TRADED?

Bonds are traded around the world twenty-fours a day, usually in trading rooms of banks and securities houses that are connected by an elaborate system of electronic communications foment. The largest international capital markets are based in London, New York, and Tokyo, but bonds are traded in almost every official center in the world, from Paris to Bangkok, from Abu Dhabi Vancouver.

Since it is difficult for bond investors to find individual buyers and sellers, they usually go to professional «market-makers» who buy and sell their bonds for them. Although some bond trading takes place on public trading floors like stock exchanges, most of the world's fixed-income securities, or bonds, are traded by banks and securities houses acting as market-makers of behalf of their clients.

Bond markets are just like any other competitive market in that traders make money by buying for less and selling for more. To buy or set a bond, an investor goes to a trader who makes a «market» with two prices: a «bid» prices and an «offer» price. A trader makes money by buying bonds at the lower bid price and by selling them at the higher office. The difference between the two prices is called the spread.

Bond traders are forced by the market to keep their prices and spreads competitive. Some markets are so competitive that the bid and offer prices are quoted in fractions of a percent, sometimes given as 1/32 nds.

Bonds are usually traded with priced on a percentage of their original face value. When the price of a thousand-dollar bond rises by 16/32, or one half of one percent, its value rises by five dollars. Since the original value of the bond and its interest rates do not change, adjusting the bond's price it a new yield. Bond yield calculations are so complex that most traders use calculators to determine which prices bring a bond's interest rate in line with changing market.

Задание № 7.

The decision to start your own business can be one of the best you will ever make in your life. Your own business is a great adventure. There are definitely advantages and disadvantages of it. The benefits include control, money, independence and freedom. The downsides to it are uncertainty and risk. In any case the first step you make is personal evaluation. Why are you going to start a business? Are you planning to provide a service or a product? Will it be a full-time or a part-time venture? Will you have employees? The answer to these questions will help you choose a business.

Also you will need to evaluate your idea. Who will buy your product or service? Who will be your competitors? Another necessary thing is a business plan. It will help you figure out how much money you will need to start.

There are several ways to form your business. It can be a sole proprietorship, a partnership or a corporation. If you intend to create a sole proprietorship it won't take much time or money. Just get a business license and you are a business. But the downside to a sole proprietorship is significant: you and your business are legally the same thing. Your home. cars, bank accounts, everything is at risk when you are a sole proprietor. There is another problem. If a sole proprietor becomes seriously ill or dies his business perhaps won't continue and will probably close. One more difficulty with this form of business is that you have no partners to work with. It's a dangerous way to do business.

A partnership is rather attractive. A business partnership is like a marriage. You need to choose a good partner because you will be spending a lot of time together. A partner will give you another pair of hands to do the work. And he will share the financial responsibilities of the business. But it is still a good idea that you ''date" first before jump in it. Find a project or two and work together. Will you get along? Will your styles mesh? How will you deal with deadlines? You need to be sure that you work well together, have a good time and have skills that complement one another.

Any two or more persons may form a public or private limited company. As soon as people and firms buy shares they will become shareholders and owners of the company. Shareholders will be receiving part of the company's profit in the form of dividends. The shareholders have limited liability, so if the company goes bankrupt.

Задание № 8.

It has always been accepted that the aim of business is to make a profit. This point of view can be easily explained. Various products are being produced non-stop to satisfy the growing demand of the public. The more goods have been sold, the more income has been received. So if you want to increase a company profit all efforts must be taken to boost sales and maintain high production performance. This can be done by several methods: more manufacturing plants should be opened: a bigger number of workers can be employed, new technologies might be applied. However there is a cost to all these activities. In order to build a new plant and to install up-to-date equipment huge expenses are needed. Workers should be paid at least average wages in this industry'. New technologies wall pay off in the long run but at the initial stage a lot of investment and staff training are required. At the same time a lot of workers can be made redundant if a company introduces cost-saving and labour-saving technologies.

To avoid costs and to gain extra high profits some companies use illegal or unethical methods of business. Management employ illegal immigrants and pay them low wages. The workers may live in unhealthy conditions and lack medical service as they haven't been insured. Most multinational companies try to get cheaper labour force and save on operating costs, a few companies have even been involved in industrial espionage to gain a competitive advantage. Some businesses encourage corruption when they try to bribe government officials who are in charge of important construction or production projects.

Examples of unethical behaviour in relation to the staff of a company are constantly being discussed in mass media. Employees may be discriminated 011 the basis of race, age and gender. Women are often confronted with the so-called glass ceiling problem when they can't be promoted to senior positions only because men are considered better executives.

Development of international trade creates serious problems for many firms operating in countries where bribes are a common part of business activity. In the field of advertising false and

misleading advertising is treated as illegal and unethical because it persuades consumers to buy unnecessary or dangerous goods. This is especially important in the case of health.

Задание № 9.

Negotiating is the process of bargaining with one or more parties for the purpose of arriving at a solution acceptable to all. Negotiations can be used as an approach to conflict management. They are also used in creating joint ventures with local firms. Negotiations conducted between countries are used in international trade.

There are several basic steps used in managing the negotiation process. This process typically begins with planning. Planning starts with identifying objectives and exploring the possible options for reaching these objectives. Research shows that the greater the number of options, the greater the chances for successful negotiations. The second phase of the negotiation process involves getting to know the people on the other side. In contrast to many other countries, Americans often give little attention to this phase: they want to get down to business immediately; which is often an ineffective approach. When American negotiators, often frustrated by endless formalities, ceremonies, and "small talk." ask how long they must wait before beginning to "do business," the answer is simple: successful negotiations have already begun. The next coming stage is exchanging information on crucial issues. At this point the participants are trying to find out what the other party wants to achieve and what it is willing to give up.

In international negotiating a number of specific tactics are used. First is where should negotiations take place? If the matter is very important, most businesses will choose a neutral site. For example, U.S. firms negotiating with companies from the Far East will meet in Hawaii. South American companies negotiating with European firms will meet half way, say in New York City. A number of benefits derive from using a neutral site. One is that each party has limited access to its home office for receiving a great deal of negotiating information and advice and thus gaining advantage on the other. A second is that the cost of staying at the site is often quite high, so both sides have an incentive to conclude their negotiations as quickly as possible.

Time limits are important negotiation tactics when one of the parties is under a time limit. For example, most Americans like to be at home with their families for Thanksgiving, Christmas and the New Year holiday. Negotiations held right before these dates put the Americans at a disadvantage because the other party knows when the Americans would like to leave.

Задание № 10.

Legal aspects are a vital part of any business environment in any country. Every enterprise must take it into account while setting the basic aims and objectives of the business. The knowledge of legal aspects is necessary for efficient and healthy functioning of the organization. Businesses should know about the rights, responsibilities and challenges they may face. If they always found good lawyers and accountants whose opinions they could trust, if they knew everything about hiring and firing the employees and if they were properly insured they would get out of a lot of trouble. In other words, if they knew which pitfalls to avoid they would always be a business success and not a business failure. In reality businesses make legal mistakes all the time and some of them can be disastrous.

During the holiday in Tunis, Alan Smith, the owner of ABC Plastics, a small producer of plastic items, realized that there was a potential market for his plastic bowls and containers in hospitals of the country. At a party one night he was introduced to a senior member of the department of health who was to visit Britain the next month and arrangements were made for him to call at ABC Plastics. The visit was successful and a three-year contract was agreed on the spot at a fixed price. It was decided that goods would be shipped in containers to the nearest major port to the hospital site to wait for collection. The items were duly manufactured, inspected and packed into a container for shipment. Several weeks later the shipment arrived in Tunis and was unloaded to wait for collection. The trailer arrived four days later to pick up the container and take it to the hospital. During the four days on the dockside where temperatures inside the container had reached 60 to 70 degrees Centigrade

the consignment sustained considerable damage. However, this was only found when the container was eventually unloaded and the full scale of disaster became apparent. Mr. Smith was left with a very large bill for production and transport which his insurers didn't want to meet. Moreover, his new customer made it quite clear that they wouldn't place any further orders with ABC Plastics.

If Mr. Smith had hired a trustworthy lawyer the lawyer would have specified the collection terms properly. If immediate clearance had been noted on the documentation the shipment hadn't been left unloaded on the dockside. If the shipment had been collected in due.

Часть 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

Планируемые результаты

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета		Типы и виды контрольно-оценочных процедур
	Общие	Дисциплинарные (предметные)	
ОК 01, ОК 02,ОК 04, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий самостоятельно определять способы достижения заявленных целей;	сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; владение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащих неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой.	монологическое высказывание тест выполнение перевода различного характера

Устный и письменный опрос (перечень тем для устного и письменного опроса).
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей

Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.

1. Моя будущая профессия.
2. Выбирая карьеру...
3. Международный язык общения.

Тема 2.2. Государственные учреждения, бизнес и услуги.

1. Финансовые учреждения и услуги.
2. Банки и их деятельность.

Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.

1. Компьютер.
2. Научно – технический прогресс.

Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру

1. Выдающиеся люди родной страны
2. Выдающиеся люди за рубежом.

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

Прочитать, перевести предложенный по теме текст. Выделить главные мысли текста. Выписать сложные слова с транскрипцией. Подготовить 10-15 предложений из текста, согласно поставленной коммуникативной задаче. Записать перевод английских предложений. С опорой на русский перевод выучить на иностранном языке.

Баллы	Решение коммуникативной задачи(содержание)	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания
5	Коммуникативная задача выполнена полностью – содержание полно, точно и развёрнуто отражает все аспекты, указанные в задании (12–15 фраз)	Высказывание логично; имеет завершённый характер (имеются вступительная собращением к другу и заключительная фразы); средства логической связи используютсяправильно	Используемый словарный запас: грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче, есть незначительные лексико-грамматические ошибки, которые не мешают пониманию высказывания, интонация и произношение вцелом, не мешает пониманию
4	Коммуникативная задача выполнена в основном: 1 аспект не раскрыт (остальные раскрытыполно), ИЛИ 1–2 аспекта раскрыты неполно/	Высказывание логично; имеет завершённый характер (имеются вступительная собращением к другу и заключительная	Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания

	неточно (12–15 фраз)	фразы); средства логической связи используются, в целом, правильно	соответствуют поставленной задаче, допускаются лексико-грамматические и фонетические ошибки, не влияющие на понимание
3	Коммуникативная задача выполнена не полностью: 1 аспект не раскрыт и 1 раскрыт неполно/неточно, ИЛИ 3 аспекта раскрыты неполно/неточно (10–11 фраз)	Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, допускается недостаточное использование средств логической связи	Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания в основном соответствуют поставленной задаче
2	Коммуникативная задача выполнена частично: 1 аспект содержания не раскрыт и 2 раскрыты неполно/неточно, ИЛИ 2 аспекта не раскрыты (остальные раскрыты полно) ИЛИвсе аспекты раскрыты неполно/неточно (8–9 фраз)	Высказывание не вполне логично и не имеет завершенного характера, средства логической связи используются недостаточно или отсутствуют	Языковое оформление частично соответствует поставленной задаче есть фонетические и лексико-грамматические ошибки, мешающие пониманию высказывания
1	Коммуникативная задача выполнена менее чем на 50%: 3 и более аспекта содержания не раскрыты, ИЛИ 2 аспекта не раскрыты и 1 и более раскрыты неполно/неточно, объёмвысказывания – 7 именее фраз	Высказывание нелогично И/ИЛИ не имеет завершенного характера, вступительная и заключительная фразы отсутствуют, средства логической связи практически не используются	Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных ошибок ИЛИ ответ носит характер набора слов

Часть 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

Планируемые результаты

Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета		Типы и виды контрольно-оценочных процедур
	Общие	Дисциплинарные (предметные)	

ОК 01, ОК 02,ОК 04, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий самостоятельно определять способы достижения заявленных целей;	сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; владение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащих неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой.	монологическое высказывание тест выполнение перевода различного характера ответы на вопросы

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Выдающиеся деятели в сфере экономики.
2. Великие англичане теоретики и практики.
3. Роль личности в экономике.
4. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря.
5. Англия и английские ученые – экономисты.

Основа действий обучающегося при выполнении задания:

1. Взаимодействуйте с преподавателями, проводящими занятие. Задавайте вопросы.
2. Изучите рекомендованную литературу.
3. Обозначьте проблему исследования.
4. Разработайте план работы над проектом
5. Разработайте план содержания проекта.
6. Представьте анализ теоретической литературы по проблеме.
7. Проведите экспериментальное исследование, согласовав его особенности с преподавателями.
8. Сделайте выводы.
9. Представьте письменный текст индивидуального проекта.
10. Изучите процедуру защиты индивидуального проекта.

11. Подготовьте речь защиты и презентацию индивидуального проекта.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если соблюдены все требования, предъявленные к творческому заданию, автор проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявленные к оформлению творческого задания, при этом автор проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если соблюдены не все требования, предъявленные к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если творческое задание выполнено формально или не выполнено.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения программы общеобразовательного предмета ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ в рамках ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки в форме дифференцированного зачета(см. приложение 1).

Дифференцированный зачёт организован в устной форме. Результат зачёта признаётся удовлетворительным в случае, если студент получил оценку не ниже удовлетворительной (три балла).

На выполнение устного задания даётся 40 минут.

Зачётное задание состоит из 2 пунктов. Первое - задание для чтения и перевода. Второе – грамматическое, для проверки основных грамматических знаний. Для зачёта предлагается 15 заданий. Выполнение каждого задания оценивается в баллах

Критерии оценок:

1. оценка «отлично» выставляется, если студент проявляет полное овладением учебного материала, умением применять на практике полученные теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной формах, качественное внешнее оформление);
2. оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма имеют отдельные неточности;
3. оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно;
4. оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает лексические и грамматические ошибки, не может применять знания для решения практических задач.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

Планируемые результаты

Код формируемых	Планируемые результаты освоения предмета		Типы и виды контрольно-оценочных
	Общие	Дисциплинарные (предметные)	

компетенций			процедур
ОК 01, ОК 02,ОК 04, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий самостоятельно определять способы достижения заявленных целей;	сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; владение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащих неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой.	монологическое высказывание тест выполнение перевода различного характера ответы на вопросы

Перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации

Типовые практические задачи (упражнения) для проведения промежуточной аттестации

Тема 1."Менеджмент".
Задание 1
Монологическое высказывание по теме "What makes a good manager?"
Задание 2
Грамматика: Функции глаголов "should","would"
Задание 3
Ответить на вопросы.
1. What types of businesses do you know? characterize each of them.
2. What is limited and unlimited liability?
3. What is a business that sells the right to use a business idea? Describe it.
4. What are the main types of limited company?
5. Who has legal responsibility to settle debts in a company with unlimited liability?
6. What is management? Speak about its fundamentals.
7. What activities are included into management?
8. Whom does management refer to?
9. Who does each management level comprise?

10. What are basic management skills?
11. What management styles do you know?
12. What is marketing in general? Speak about its necessity for any business.
13. What activities does marketing consist of?
14. What groups of goods is it customary to organize marketing sectors into? describe each group.
15. How do we understand the expression ?business-to-business? marketing?
16. What is marketing mix? Describe each category in it.

Тема 2 "Маркетинг".
Задание 1
Монологическое высказывание по теме "Marketing concepts".
Задание 2
Грамматика: Условные предложения.

Тема3. "Финансовые учреждения. Банки".
Задание 1
Монологические высказывание по теме "Types of banks and their services"..
Задание 2
Грамматика: "Функции инфинитива".
Задание 3 Ответить на вопросы.
1. What does the word 'bank' mean?
2. What is the role of 'banking' in society and financial systems?
3. Which types of banks can you name?
4. What are the main functions implemented by the Central bank?
5. What services are provided by banks to individual and institutional in
6. Why may the bank become insolvent?
7. How is the bank rate regulated?

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для проведения промежуточной аттестации

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113915-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157206
2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 131 с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113936-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157355
3. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно - практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С.Восковская, М.В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2022. — 286 с. – (СПО).
4. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для строительных специальностей : учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 321 с. — ISBN 978-5-406-09872-1. — URL: https://book.ru/book/943899. — Текст : электронный.
5. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: https://book.ru/book/952748

6. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: https://book.ru/book/951955
7. Голубев, А.П. Английский язык для строительных специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 492 с. — ISBN 978-5-406-05603-5. — URL: https://book.ru/book/938778
8. Афанасьева, О. Н. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень : учебник / О. Н. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. - 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 248 с. - ISBN 978-5-09-110461-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2124981
9. Английский язык. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева, Б. Оби [и др.]. — 13-е изд., стер. — Москва : Express Publishing : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Английский в фокусе). — ISBN 978-5-09-112198-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157211
10. Нарочная, Е.Б. Английский язык для технических специальностей : учебник / Нарочная Е.Б., Шевцова Г.В., Москалец Л.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06239-5. — URL: https://book.ru/book/938644
11. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей : учебник / Алейникова О.С. — Москва : КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: https://book.ru/book/939511

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: https://book.ru/book/954650
2. Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебник / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 327 с. — ISBN 978-5-466-07123-8. — URL: https://book.ru/book/954470
3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2128443

Список Интернет-ресурсов для аудиторных занятий и внеаудиторной работы

- онлайн-словари

1. https: //www.lingvolive.com/ru-ru
2. https: //translate.yandex.ru

https: //www.multitran.com https: //translate.google.ru/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и качеству
Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – *дифференцированный зачёт*
Курс обучения – *2-3*

г. Ставрополь, 2025

Разработчик
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум» преподаватель Конышева Т.В.

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10 от « 20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
Л.В. Печалова

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет оценивания (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов
У2. читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	**показатели**: легко понимают информацию, эксплицитно представленную в отрывке из художественной аутентичной литературы, в основном понимают имплицитно представленную информацию **критерии**: умеют извлекать из аутентичных информационных текстов большую часть информации, представленной в виде оценочных суждений, описания, аргументации
З1. лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой словарный запас, используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы
З2. языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	**показатели**: словарный запас в необходимом размере, позволяющий высказываться по теме **критерии**: студент пополняет свой словарный запас, используя литературу обязательную и дополнительную, интернет ресурсы

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачёт организован в устной форме. Результат зачёта признаётся удовлетворительным в случае, если студент получил оценку не ниже удовлетворительной (три балла).

На выполнение устного задания даётся 40 минут.

Зачётное задание состоит из 2 пунктов. Первое-задание для чтения и перевода. Второе– грамматическое, для проверки основных грамматических знаний. Для зачёта предлагается 10 заданий. Выполнение каждого задания оценивается в баллах

Критерии оценок:

1. оценка «отлично» выставляется, если студент проявляет полное овладением учебного материала, умением применять на практике полученные теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной формах, качественное внешнее оформление);
2. оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма имеют отдельные неточности;
3. оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно;
4. оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает лексические и грамматические ошибки, не может применять знания для решения практических задач.

Условия выполнения задания

Зачёт происходит в аудитории иностранного языка

Максимальное время выполнения задания:1час 30 минут.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться справочной литературой, англо-русским и русско-английским словарями.

Прочитайте предложенный текст. Определите его общее содержание. Определите места в тексте, сложные для понимания, воспользуйтесь словарём для перевода непонятных слов. Прочитаёте текст не менее 3 раз. Прочитайте грамматическое задание. Выполните его. Грамматическое задание основывается на прочитанном тексте. На подготовку отводится 40 минут.

Планируемые результаты освоения предмета

Билет №	Код формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
		Общие	Дисциплинарные (предметные)
1-15	ОК 01, ОК 02,ОК 04, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	грамотно излагать свои мысли на государственном и иностранном языках; освоение и использование межпредметных понятий и универсальных учебных действий самостоятельно определять способы достижения заявленных целей;	сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля; владение основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика), повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; чтение про себя и понимание несложных аутентичных текстов разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащих

			неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой.

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения программы общеобразовательного предмета ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ деятельности в рамках ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки в форме дифференцированного зачета(см. приложение 1).

Дифференцированный зачёт организован в устной форме. Результат зачёта признаётся удовлетворительным в случае, если студент получил оценку не ниже удовлетворительной (три балла).

На выполнение устного задания даётся 40 минут.

Зачётное задание состоит из 2 пунктов. Первое - задание для чтения и перевода. Второе – грамматическое, для проверки основных грамматических знаний. Для зачёта предлагается 15 заданий. Выполнение каждого задания оценивается в баллах

Критерии оценок:

1. оценка «отлично» выставляется, если студент проявляет полное овладением учебного материала, умением применять на практике полученные теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной формах, качественное внешнее оформление);
2. оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма имеют отдельные неточности;
3. оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно;
4. оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает лексические и грамматические ошибки, не может применять знания для решения практических задач.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ № 1

Задание № 1.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Определить видовременные формы глаголов в первых пяти предложениях.

BANKS AND MONEY

For a full view of bank and money the city to visit is Amsterdam. It is associated with not one but two of the great developments in their history. In 1609, money – hard, coined money – was, as money goes, abundant in Amsterdam. Everywhere in Europe men were taking the coins and sweating and clipping them, thereby getting metal to make more of them. It was to the

problem of quality that, the merchants of Amsterdam now addressed themselves. They created a bank owned by the city; the bank solved the problem of the quality of the coins by going back to the system that antedated the invention of coinage. That was weighing. A merchant brought his good and wretched coins to the bank, the bank weighed them, and the weight of the pure metal was then credited to his account. This deposit was a highly reliable form of money. A merchant could transfer in to the account of another merchant. The recipient knew that he was getting honest weight, nothing funny. Payments through the bank commanded a premium. Then came the second Amsterdam discovery. The deposits so created did not need to be left idle in the bank. They could be lent. The bank then got interest. The borrower then had a deposit that he could spend. But the original deposit still stood to the credit of the original depositor. That too could be spent. Money spendable money had been created. The important thing, obviously, is that the original depositor and the borrower must never come at the same time for their deposits: – their money. As will now be evident – very monetary innovation or reform carries the seeds some new abuse. So it was here. One of the important borrowers from the Bank was the Dutch East India Company. The members of the Company were often the same men who ran the Bank. In the eighteenth century the India Company fell on hard times; there was war with England, ships did not come back. It was slow pay at first, and then its loans went into default. Early in the last century suspicion spread, the weakness was affirmed, the depositors started coming, and they couldn’t be paid

his job because he meets a lot of new people and goes to different countries.

Задание № 2.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать 5 неправильных глаголов, записать их 3 формы.

HOW DOES A SWISS BANK ACCOUNT WORK?

Switzerland is one of the few countries in the world that guarantees, by law, the secrecy of its bank accounts. As long as the client of a Swiss bank has not done anything that is considered illegal in Switzerland, the bank will not reveal the client's identity to anyone.

During World War II, for example, many families from war-torn Germany, Italy, and France were able to keep their savings secure by putting them in Swiss banks. Many Europeans still consider having a bank account in Zurich, Basel, Lugano, or Geneva to be a sign of financial security.

Opening a legal, numbered Swiss bank account is still relatively easy to do, usually involving nothing more than going to Switzerland, Filling out a few forms, and making a deposit. Swiss bankers are known to be dependable, trustworthy, and, above all, discreet. These qualities have made Switzerland one of the world's banking centers. But they have also made Switzerland a center for money laundering.

Swiss bank accounts are useful for money-laundering schemes because once passes through a respectable Swiss bank, it is accepted anywhere in the world. When several Swiss banks were found to be facilitating the activities of international drug traffickers in the 1980s, the Swiss authorities finally decided to break open several secret accounts that were linked to illegal activities abroad.

Most people holding Swiss bank accounts, however, do not use them to launder illegally earned money. They merely want their legally earned funds to be safe and free from government control and taxes at home. Swiss bankers do not reveal the accounts of clients accused of avoiding taxes in their home country, since tax evasion is not considered to be «illegal» in Switzerland: it is only a civil, not a criminal offense.

Foreigners – as long as they break no Swiss laws – can keep their money in Swiss bank accounts without fear. This guarantee of secrecy can be used by many unscrupulous people for a wide variety of shady international activities. In the case of the Iran-contra scandals during the 1980s, for example, the secret deals between America's CIA and the Iranian arms merchants were paid for in part with money deposited by CIA agents at banks in Switzerland.

Задание № 3

1. Прочитать и перевести на русский язык текст
2. Выписать прилагательные в трех степенях.

WHAT CAUSED THE INTERNATIONAL DEBT CRISIS?

If you owe the bank a small amount of money and you can't pay it, then you are in trouble. However, if you owe the bank an enormous amount of money and you can't pay it, then the bank is in trouble.

By the end of the 1980s, European and American banks that had made large loans to the Third World were in big trouble. Countries such as Argentina, Brazil, and Mexico just could not pay the money back. In many cases, the debtor countries could not even afford to pay the interested on their interest on their outstanding loans. And some of the American creditor banks did not have enough capital and reserves to cover these nonperforming loans.

The developing countries had gambled in the 1970s and borrowed billions of dollars from Japanese and Western banks, hoping to grow their way out of poverty. But the gamble Failed. By the 1980s, the debtor countries of the Third World found themselves confronted with the scissors effect of soaring interest rates and an economic slump in the developed countries, reducing worldwide demand and lowering inflation. The prices of commodities such as coffee and sugar fell sharply, reducing many developing countries» export earnings. Debtor countries were forced to borrow even more money to pay for the increased cost of oil and debt payments.

Although some of the original loans had been used to line the pockets of government officials and businessmen, mush of the money was actually spent on valuable infrastructure projects like electricity system and roads. But the tragedy of the (debt crisis is that the majority of the Third World's debt was generated on the back of the debt itself. The high interest payments of the 1980s, largely caused by the U.S. Federal Reserve's battle against inflation, had to be paid for with increased borrowing as the debtor countries of Third World refused to admit that their gamble was failing.

Задание № 4.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.

2.Определить видовременные формы глаголов в первых пяти предложениях

Liabilities

Liabilities are obligations that a company owes to another organization, to an individual (such as creditors and employees) or to the government. Like assets, liabilities are divided into current and long-term ones. Current liabilities are usually amounts that are paid within one year, including accounts payable, taxes on income and property, short-term loans, salaries and wages, and amounts of money owed to suppliers of goods and services. Noncurrent liabilities often called long-term are usually debts, such as bonds and long-term loans.

The amount by which the total assets exceed total liabilities is known as the net worth which is usually called the equity for companies. When the company is a corporation, the equity means the investment interest of the owners (that is, the stockholders) in the organization's assets. The owners' equity can be increased either by investing more money in the company or by earning a profit and can be decreased because of the company's losses.

All companies keep proper accounting system in order to know whether or not they are operating profitably, each of the assets and the liabilities and the equity being shown in a company's accounts separately. The balance sheet prepared by the company's accountant is one of the important financial reports showing the value of the total assets, total liabilities and equity on a given date. The relationship of these main categories is represented by the fundamental accounting equation: assets (everything that is owned) are equal to liabilities (owed) plus equity (clear of debt).

Задание № 5.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2.Задать 5 вопросов по содержанию текста.

The Manager's Role

Our society is made up of all kinds of organizations, such as companies, government departments, unions, hospitals, schools, libraries, and the like. They are essential to our existence, helping to create our standard of living and our quality of life. In all these organizations, there are people carrying out the work of a manager although they do not have that title. The vice-chancellor of a university, the president of a students' union or a chief librarian are all managers. They have a responsibility to use the resources of their organization effectively and economically to achieve its objectives.

Are there certain activities common to all managers? Can we define the task of a manager? A French industrialist, Henri Fayol, wrote in 1916 a classic definition of the manager's role. He said that to manage is «to forecast and plan, to organize, to command, to coordinate and to control». This definition is still accepted by many people today, though some writers on management have modified Fayol's description. Instead of talking -about *command,* they say a manager must *motivate* or *direct and lead* other workers.

Henri Fayol's definition of manager's functions is useful. However, in most companies, the activities of a manager depend on the level at which he/she is working. Top managers, such as the chairman and directors, will be more involved in long range planning, policy making, and the relations of the company with the outside world. They will be making decisions on the future of the company, the sort of product lines it should develop, how it should face up to the competition, whether it should diversify etc. These strategic decisions are part of the planning function mentioned by Fayol.

On the other hand, middle management and supervisors are generally making the day-to-day decisions which help an organization to run efficiently and smoothly. They must respond to the pressures of the job, which may mean dealing with an unhappy customer, chasing up supplies, meeting an urgent order or sorting out a technical problem. Managers at this level spend a great deal of time

Задание № 6.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать три предложения в отрицательной форме.

Frederick w. Taylor: scientific management

No one has had more influence on managers in the twentieth century than Frederick W. Taylor, an American engineer. He set a pattern for industrial work which many others have followed, and although his approach to management has been criticised, his ideas are still of practical importance.

Taylor founded the school of Scientific Management just before the 1914-18 war. He argued that work should be studied and analysed systematically. The operations required to perform a particular job cold be identified, then arranged in a logical sequence. After this was done, a worker's productivity would increase, and so would his/her wages. The new method was scientific. The way of doing a job would no longer be determined by guesswork and rule-of thumb practices. Instead, management would work out scientifically the method for producing the best results. If the worker followed the prescribed approach, his/her output would increase.

When Taylor started work at the end of the nineteenth century, the industrial revolution was in full swing. Factories were being set up all over the USA. There was heavy investment in plant and machinery, and labour was plentiful. He worked for twenty years (1878-1898) with the Midvale Steel Company, first as a labourer, then as a Shop Superintendant. After that, he was a consultant with the Bethlehem Steel Company in Pennsylvania.

Throughout this time, he studied how to improve the efficiency of workers on the shop floor. He conducted many experiments to find out how to improve their productivity. His solutions to these problems were, therefore, based on his own experience. Later, he wrote about his experiments. These writings were collected and published in 1947, in a work entitled Scientific Management.

When he was with Bethlehem Steel, Taylor criticised management and workers. He felt that managers were not using the right methods and that workers did not put much effort into their job. They were always «soldiering» - taking it easy. He wanted both groups to adopt a new approach to their work, which would change their thinking completely. The new way was as follows:

1. Each operation of a job was studied and analysed;
2. Using this information, management worked out the time and method for each job, and the type of equipment to be used;
3. Work was organized so that the worker's only responsibility was to do the job in the prescribed manner;
4. Men with the right physical skills were selected and trained for the job.

Задание № 7.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2.Задать к первому предложению 5 вопросов.

Traditional economies

The oldest and until fairly recent times by far the most common way of solving economic problem was that of tradition. In traditional societies, people use methods of production and distribution that were devised in the distant past and which have become the accepted ways of doing things by a long process of trial and error.

In these societies we find that the division of land among the families in the village or tribe, the methods and times of planting and harvesting, the selection of crops, and the way in which the produce is distributed among the different groups are all based upon tradition. Year by year, little is changed; indeed a change in working procedures may well be regarded as an affront to memory of one's ancestors or as an offence against the gods.

The basic economic problems do not arise as problems to be discussed and argued about. They have all been decided long ago. One follows the path that one was born to follow; a son follows in the footsteps of his father and uses the same skills and tools. A caste system provides a good example of the rigidity of a traditional society. The production problems (i.e. What? and How?) are solved by using land as it has always been used and the worker carrying out the traditional skills according to his or her fixed place in social structure. The distribution problem (For Whom?) is solved in a similar manner. There will be time-honoured methods of sharing out the produce of the harvest and hunt. The elders, the heads of families, the women and the children will receive shares according to ancient custom.

Задание № 8.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать 5 прилагательных и записать три степени сравнения.

The Sales Manager

At one time the word “manager” was just a mere title. “Sales manager” was a salesman whose sufficient knowledge and experience of salesmanship gave him seniority over his fellows.

In these days, however, management is both a science and profession. The sales manager still needs the knowledge and experience of salesmanship, although some very successful sales managers have never been “on the road”; but they should also have the knowledge and experience of management. Doing something oneself and supervising the operations of others are two very different things. It does not mean that if a man can do certain work he can successfully monitor the progress of other sales force.

It is, of course, obvious that the product, the channel of distribution, the market and customer base demand the performance of various functions from the manager. Even if they have no great selling ability or experience, they must have a “sellingsense,” and creative organizing abilities, and they must have managerial abilities. These are the three fundamental qualities, and it is almost equally important that they should be in well-balanced proportions.

The sales manager must be able to make decisions, and have the courage to put them into action. This may be quite challenging.

He must have the personality of a leader, because he has to inspire his sales force. When a sales manager leads his staff* with enthusiasm and goodwill, these qualities benefit the whole organization. Every employee tries to take an important part in the success of work.

A manager is to set a good example. If the manager is unpunctual, the staff is unpunctual; if the manager is lazy and careless, the staff is lazy and careless: if the manager is dishonest, the staff is dishonest as well. Leadership must be consistent and systematic, and this means that the sales manager must be in close touch with his staff, and accessible to them at all times. The manager who shuts himself up in his room, and avoids his assistants may find things in a very bad shape when he leaves his room for a tour of inspection.

Задание № 9.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать предлоги.

Advertising

Advertising performs several functions and any business may be dramatically affected by it. Consider the beginning of the Coca-Cola Company. Dr. Pemberton and his partner, Frank M. Robinson decided to write their product's name in a unique way. Later, the name was registered with the U.S. Patent Office to ensure its sole usage by the Coca-Cola Company in its advertising and packaging. This demonstrates perhaps one of the most original marketing functions of advertising — to identify products and to differentiate them from others.

As soon as the product was named advertising campaign was run to tell people about it and where they could get it. Then the word "drink" was added to inform the public that the product was a soda fountain beverage. Here we see another basic function of advertising: to communicate information about the product, its features and its location of sale.

In 1888 when Pemberton was ill he, A G. Candler bought the rights to Coca-Cola for $2300. Candler was a promoter and a firm believer in advertising. Thousands of coupons with the offer of a complimentary glass of Coca-Cola were printed and distributed. People who received free coupons tried the product and then tried it again. That's another reason for advertising: to persuade consumers to try new products.

After more people tried the soft drink and liked it, it tended to be in great demand. The product was bought by more pharmacies to sell to their customers. Stimulating the distribution of a product is yet another function of advertising.

Up to that time, Coca-Cola was sold only at soda fountains. One of the many purposes of advertising, though, is to increase product usage. In 1889, the first Coca-Cola bottling plant was opened in Tennessee. The second was opened the following year in Atlanta. Now people could buy bottles of Coke to take with them and to enjoy at home.

In 1916 a famous bottle with a distinctive contour design was introduced. This helped to identify Coke and to differentiate it from competitors so extensively that the bottle was registered as a trade mark with the U.S. Patent Office.

For more than a hundred years the media has been used by Coca-Cola to communicate advertising messages to mass audience. The purpose is to satisfy the most important function of advertising: to lower the cost of sales.

From this brief history of the Coca-Cola Company, we can see that advertising performs a variety of functions. Advertising also plays an interesting and an important role in our economy and society.

Задание № 10.

1. Прочитать и перевести на русский язык текст.
2. Выписать прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной

Legal aspects

Legal aspects are a vital part of any business environment in any country. Every enterprise must take it into account while setting the basic aims and objectives of the business. The knowledge of legal aspects is necessary for efficient and healthy functioning of the organization. Businesses should know about the rights, responsibilities and challenges they may face. If they always found good lawyers and accountants whose opinions they could trust, if they knew everything about hiring and firing the employees and if they were properly insured they would get out of a lot of trouble. In other words, if they knew which pitfalls to avoid they would always be a business success and not a business failure. In reality businesses make legal mistakes all the time and some of them can be disastrous.

During the holiday in Tunis, Alan Smith, the owner of ABC Plastics, a small producer of plastic items, realized that there was a potential market for his plastic bowls and containers in hospitals of the country. At a party one night he was introduced to a senior member of the department of health who was to visit Britain the next month and arrangements were made for him to call at ABC Plastics. The visit was successful and a three-year contract was agreed on the spot at a fixed price. It was decided that goods would be shipped in containers to the nearest major port to the hospital site to wait for collection. The items were duly manufactured, inspected and packed into a container for shipment. Several weeks later the shipment arrived in Tunis and was unloaded to wait for collection. The trailer arrived four days later to pick up the container and take it to the hospital. During the four days on the dockside where temperatures inside the container had reached 60 to 70 degrees Centigrade the consignment sustained considerable damage. However, this was only found when the container was eventually unloaded and the full scale of disaster became apparent. Mr. Smith was left with a very large bill for production and transport which his insurers didn’t want to meet. Moreover, his new customer made it quite clear that they wouldn’t place any further orders with ABC Plastics.

If Mr. Smith had hired a trustworthy lawyer the lawyer would have specified the collection terms properly. If immediate clearance had been noted on the documentation the shipment hadn’t been left unloaded on the dockside. If the shipment had been collected in due

Преподаватель:_____ /ФИО/

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10 от « 20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
Л.В. Печалова

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 10 вариантов.

Время выполнения задания – 80 мин.

Условия выполнения заданий: Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачёт организован в устной форме. Результат зачёта признаётся удовлетворительным в случае, если студент получил оценку не ниже удовлетворительной (три балла).

На выполнение устного задания даётся 80 минут.

Зачётное задание состоит из 2 пунктов. Первое-задание для чтения и перевода. Второе–грамматическое, для проверки основных грамматических знаний. Для зачёта предлагается 10 заданий. Выполнение каждого задания оценивается в баллах

Критерии оценок:

1. оценка «отлично» выставляется, если студент проявляет полное овладением учебного материала, умением применять на практике полученные теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной формах, качественное внешнее оформление);
2. оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма имеют отдельные неточности;
3. оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно;
4. оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает лексические и грамматические ошибки, не может применять знания для решения практических задач.

Условия выполнения задания

Зачёт происходит в аудитории иностранного языка

Максимальное время выполнения задания:1час 30 минут.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться справочной литературой, англо-русским и русско-английским словарями.

Прочитайте предложенный текст. Определите его общее содержание. Определите места в тексте, сложные для понимания, воспользуйтесь словарём для перевода непонятных слов. Прочитаёте текст не менее 3 раз. Прочитайте грамматическое задание. Выполните его. Грамматическое задание основывается на прочитанном тексте.

Требования охраны труда *тексты заданий, словарь*

Литература для обучающихся

Основная литература:

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-113915-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157206
2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. — Москва : Просвещение, 2024. — 131 с. : ил. — (Учебник СПО).

— ISBN 978-5-09-113936-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157355
3. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно - практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С.Восковская, М.В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2022. — 286 с. – (СПО).
4. Анюшенкова, О.Н. Английский язык для строительных специальностей : учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 321 с. — ISBN 978-5-406-09872-1. — URL: https://book.ru/book/943899. — Текст : электронный.
5. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: https://book.ru/book/952748
6. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: https://book.ru/book/951955
7. Голубев, А.П. Английский язык для строительных специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 492 с. — ISBN 978-5-406-05603-5. — URL: https://book.ru/book/938778
8. Афанасьева, О. Н. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень : учебник / О. Н. Афанасьева, И. В. Михеева, К. М. Баранова. - 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 248 с. - ISBN 978-5-09-110461-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2124981
9. Английский язык. 11-й класс. Базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева, Б. Оби [и др.]. — 13-е изд., стер. — Москва : Express Publishing : Просвещение, 2024. — 256 с. : ил. — (Английский в фокусе). — ISBN 978-5-09-112198-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157211
10. Нарочная, Е.Б. Английский язык для технических специальностей : учебник / Нарочная Е.Б., Шевцова Г.В., Москалец Л.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06239-5. — URL: https://book.ru/book/938644
11. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей : учебник / Алейникова О.С. — Москва : КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: https://book.ru/book/939511

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-406-12981-4. — URL: https://book.ru/book/954650
2. Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебник / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 327 с. — ISBN 978-5-466-07123-8. — URL: https://book.ru/book/954470
3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2128443

Список Интернет-ресурсов для аудиторных занятий и внеаудиторной работы

- онлайн-словари

1. https: //www.lingvolive.com/ru-ru
2. https: //translate.yandex.ru
3. https: //www.multitran.com https: //translate.google.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7,1.8**	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	**Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 – п-о/с**	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions

Приложение 1

Тематика индивидуальных проектов профессиональной направленности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Выдающиеся деятели в сфере экономики.
2. Великие англичане теоретики и практики.
3. Роль личности в экономике.
4. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря.
5. Англия и английские ученые – экономисты.

Разработчик: Т.В. Конышева, преподаватель

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и качеству
_____ Л.В.Белоусова
«_30_» ____мая_____2025_ г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальностям:

07.02.01 Архитектура;
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям СПО:

07.02.01 Архитектура;

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;

08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;

08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;

21.02.19 Землеустройство;

07.02.01 Архитектура.

Разработчики

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»

Картамышев А.В., преподаватель-организатор ОБЗР

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
Физической воспитания и безопасности жизнедеятельности
Протокол № 10 от «_20__» __05_ 2025г.
Председатель комиссии
_____ /Картамышев А.В./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов 4
……
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……. 4
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 8
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 8
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений ……..... 10
2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации ……. 12
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……. 14
3.1. Задания текущего контроля ……. 14
3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …… 92
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……. 130
Приложение 1**.** Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета. 131
Приложение 2**.** Лист согласования. Дополнения и изменения к комплекту КОМ на учебный год 140

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОМ разработан на основании положений:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

07.02.01 Архитектура;
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);

рабочей программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальностям СПО:

07.02.01 Архитектура;
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. Умение организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**показатели**: организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций*;* принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несение за них ответственности. **критерии**: обучающийся демонстрирует умение организовывать и проводить оповещение населения об опасности, его информирование о порядке действий в сложившихся чрезвычайных условиях; эвакуационные мероприятия; меры по инженерной защите населения; меры радиационной и химической защиты; медицинские мероприятия; подготовку населения в области защиты от ЧС*;* принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность;
У2. Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**показатели**: принятие профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; **критерии**: обучающийся демонстрирует принятие профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
У3. Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**показатели**: использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; **критерии**: обучающийся демонстрирует порядок использования средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения, сопровождая комментариями;
У4. Умение применять первичные средства пожаротушения; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**показатели**: применение первичных средств пожаротушения; **критерии**: обучающийся комментирует и демонстрирует порядок применения первичных средств пожаротушения;
У5. Умение ориентироваться в перечне	**показатели**: ориентирование в перечне военно-

военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; **критерии**: обучающийся демонстрирует ориентирование в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельное определение среди них родственных полученной специальности;
У6. Умение применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**показатели**: применение профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; **критерии**: обучающийся понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес;
У7. Умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	**показатели**: владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; **критерии**: обучающийся демонстрирует владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
У8. Умение оказывать первую помощь пострадавшим; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**показатели**: оказание первой помощи пострадавшим; **критерии**: обучающийся демонстрирует владение правилами и способами оказания первой помощи пострадавшим;
З1. Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	**показатели:** восприятие принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; **критерии**: обучающийся называет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
З2. Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	**показатели:** распознавание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации; **критерии**: обучающийся называет основные виды

	потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
З3. Знание основ военной службы и обороны государства;	**показатели:** восприятие основ военной службы и обороны государства; **критерии**: обучающийся раскрывает основы военной службы и обороны государства;
З4. Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	**показатели:** распознавание задач и основных мероприятий гражданской обороны; **критерии**: обучающийся раскрывает задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
З5. Знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	**показатели:** восприятие способов защиты населения от оружия массового поражения; **критерии**: обучающийся называет способы защиты населения от оружия массового поражения;
З6. Знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	**показатели:** распознавание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах; **критерии**: обучающийся называет меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
З7. Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	**показатели:** восприятие организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; **критерии**: обучающийся раскрывает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
З8. Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	**показатели:** распознавание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; **критерии**: обучающийся называет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
З9. Знание области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	**показатели:** восприятие области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; **критерии**: обучающийся раскрывает области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
З10. Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	**показатели:** распознавание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим; **критерии**: обучающийся раскрывает порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1. умение организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	*Практическое занятие №1* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	*дифференцированный зачет*
У2. умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	*Практическое занятие №2* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У3. умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	*Практическое занятие №1* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У4. умение применять первичные средства пожаротушения;	*Практическое занятие №2* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У5. Умение ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	*Практическое занятие №3* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У6. умение применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	*Практические занятия №5-9* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У7. умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	*Практическое занятие №4* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
У8. умение оказывать первую помощь пострадавшим;	*Практические занятия №10-11* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З1. знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	

ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;		
З2. знание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З3. знание основ военной службы и обороны государства;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З4. знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З5. знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З6. знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З7. знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З8. знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З9. знание области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	
З10. знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	*Устный опрос* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	**Тип контрольного задания**																	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10
Раздел 1. Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций									УО1-УО12 Т1.31-Т1.35									
Раздел 1. Тема 1.2. Гражданская оборона	П31 П36 П37	П36 П37 П38	П32 П33 П34									УО13-УО17 Т1.36-Т1.39	УО 18-УО 63 Т1.310 - Т1.338					
Раздел 1. Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях		П39								УО 64-УО 86 Т2.31-Т2.311								
Раздел 1. Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте		П39		П35						УО 87-УО 98 Т2.312								
Раздел 1. Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах		П39		П35					УО114-УО 140 Т2.313-Т2.321	УО114-УО 140				УО 99-УО113 Т2.313 - Т2.321				
Раздел 1. Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке		П39							УО 141-УО 170 Т3.31-Т3.36									
Раздел 1. Тема 1.7.		П39							УО 171-УО 175									

Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики									Т3.37-Т3.311									
Раздел 2. Тема 2.1. Воинская обязанность и военная служба					П310						УО 188-УО 184 Т4.313-Т4.320				УО 185 – УО 210 Т4.321 - Т4.326			
Раздел 2. Тема 2.2. Вооруженные Силы России на современном этапе											УО 176-УО 187 Т4.31-Т4.312							
Раздел 2. Тема 2.3. Уставы Вооруженных Сил России							П311				УО 211-УО 245 Т5.31-Т5.39						УО 246-УО 280 Т5.310 - Т5.315	
Раздел 2. Тема 2.4. Строевая подготовка						П312 П313 П314 П315 П316	П313 П314 П315 П316				УО 281-УО 308 Т5.316-Т5.335							
Раздел 2. Тема 2.5. Огневая подготовка						П317 П318	П317 П318									УО 309-УО 351 Т6.31-Т6.314		
Раздел 2. Тема 2.6. Медико-санитарная подготовка								П319 П320 П321 П322 П323										УО 352-УО 428 Т7.31-Т7.330

Условные обозначения:
П31- П323 – практическое задание, вариант № 1…23.
УО1-УО429 – устный ответ, вопрос №1…420.
Т1.31-Т7.330 – тестовое задание, тест №1-7, задание в тесте №1-30.

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.

Содержание учебного материала по программе УД	**Тип контрольного задания**																	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10
Раздел 1. Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций									Т.31-Т.35									
Раздел 1. Тема 1.2. Гражданская оборона												Т.36-Т.38	Т.38-Т.338					
Раздел 1. Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях										Т.339-Т.347								
Раздел 1. Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте														Т.348-Т.356				
Раздел 1. Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах														Т.348-Т.356				
Раздел 1. Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке									Т.357-Т.365									
Раздел 1. Тема 1.7. Обеспечение устойчивости функционирования объектов									Т.366-Т.370									

экономики																		
Раздел 2. Тема 2.1. Воинская обязанность и военная служба											Т.383-Т.390				Т.390-Т.396			
Раздел 2. Тема 2.2. Вооруженные Силы России на современном этапе											Т.371-Т.382							
Раздел 2. Тема 2.3. Уставы Вооруженных Сил России											Т.397-Т.3105						Т.3106-Т.3111	
Раздел 2. Тема 2.4. Строевая подготовка											Т.3112-Т.3131							
Раздел 2. Тема 2.5. Огневая подготовка																Т.3132 - Т.3145		
Раздел 2. Тема 2.6. Медико-санитарная подготовка																		Т.3146-Т.3175

Условные обозначения:
Т31-Т3175 – тестовое задание, тест, задание в тесте №1-175.

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Практическое задание №1.
Подготовка предложений по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У 1.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если предложения по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций подготовлены полностью и охватывают все чрезвычайные ситуации, возможные в данной местности и на данном предприятии (в организации);
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если предложения по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций подготовлены полностью и охватывают все чрезвычайные ситуации, возможные в данной местности и на данном предприятии (в организации), но имеется ряд серьезных ошибок или недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если предложения по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций подготовлены не полностью или не охватывают все чрезвычайные ситуации, возможные в данной местности и на данном предприятии (в организации);
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если предложения по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций не подготовлены.

Время на выполнение: ____35____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____5____ мин.;
выполнение _0_ час._20_ мин.;
оформление и сдача __10_ мин.

Практическое задание №2.

Отработка норматива по надеванию противогаза.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 3.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 7. Надевание изолирующего противогаза					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибки, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценку "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Обучаемые имеют при себе противогазы, поверенные, в положении "наготове". По команде "Газы'!" обучаемые надевают противогазы.	35 с	40 с	50 с	I. Шлем надет с перекосом. 2. Перекручена соединительная трубка. 3. Нарушена последовательность надевания изолирующего противогаза. 4. После надевания противогаза обучающийся не сделал резкого выдоха.	I. При надевании порван шлем. 2. Допущено образование складок или перекосов, при которых наружный воздух может проникнуть под шлем. 3. Пусковое приспособление не приведено в действие или приведено до надевания шлема.

Время на выполнение: _____3_____- мин. (час.),

в том числе:

подготовка_____1___ мин.;

выполнение __0__ час. _1__ мин.;

оформление и сдача __1___ мин.

Практическое задание №3.

Отработка норматива по надеванию ОЗК.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 3.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 8. Надевание защитной одежды и противогаза					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибки, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценку "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Обучаемые находятся на не зараженном участке. Защитная одежда (в сложенной виде), противогазы в сумках - около обучаемых. По команде "Защитную одежду надеть!", «Газы!", обучаемые надевают легкий защитный костюм (Л-1), защитный комбинезон, защитный костюм (куртку с брюками) и противогазы.	7 мин	8 мин	10 мин	I. Нарушена последовательность надевания средств защита. 2. Плохо заправлен горловой клапан. 3. Допущены ошибки, снижающие оценку при надевании противогаза.	I. Не застегнут шейный клапан или не опущены рукава поверх перчаток. 2. Допущены ошибки, определяющие оценку "неуд" при надевании противогаза.

Время на выполнение: __15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2____ мин.;
выполнение __0__ час._10_ мин.;
оформление и сдача __3__ мин.

Практическое задание №4.
Порядок заполнения защитных сооружений укрываемыми.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 3.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если порядок заполнения защитных сооружений укрываемыми соблюден полностью;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если порядок заполнения защитных сооружений укрываемыми в целом соблюден, но имеются ряд серьезных недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если порядок заполнения защитных сооружений укрываемыми соблюден, но допущены серьезные ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если порядок заполнения защитных сооружений укрываемыми не соблюден.

Время на выполнение: ____30_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____5____ мин.;
выполнение __0__ час._20_ мин.;
оформление и сдача __5__ мин.

Практическое задание №5.
Порядок и правила пользования средствами пожаротушения.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 4.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 1.		
З 2.		
З 6.		

Критерии оценки:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если порядок и правила пользования средствами пожаротушения соблюдены полностью;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если порядок и правила пользования средствами пожаротушения в целом соблюдены, но имеется ряд серьезных недочетов;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если порядок и правила пользования средствами пожаротушения соблюдены, но но допущены серьезные ошибки;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если порядок и правила пользования средствами пожаротушения не соблюдены.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2____ мин.;
выполнение __0__ час._10_ мин.;
оформление и сдача __3__ мин.

Практическое задание №6.
Подготовка к работе приборов радиационной разведки и комплектов дозиметрического контроля.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 1.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 2.		
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 9. Подготовка к работе приборов радиационной разведки и комплектов дозиметрического контроля					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Обучаемые у стола с приборами и источниками питания. По команде "Прибор к работе подготовить обучающийся подключает источники питания (для ДП-5,ЛП-22В), устанавливает режим, проверяет работоспо-собность прибора, подготавливает зарядное устройство и заряжает один дозиметр. Выполнение норматива заканчивается докладом обучаемого о готовности прибора к работе: ДП - 5А ДП-5Б **ДП-5В** ИД-1 ДП-22В (ДП-24)	 5 мин 3 мин 30с **2 мин 45 с** 46 с 1 мин 30 с	 5 мин 30 с 4 мин **3 мин** 50 с 2 мин	 6 мин 4 мин 30с **3 мин 30с** 1 мин 2 мин 30 с	1. Не соблюдалась установленная последовательность в подготовке прибора к работе. 2. Установка нуля в дозиметре произведена неточно. 3. Не завинчена защитная оправа после зарядки дозиметра.	1. Не соблюдена полярность подключения источников питания. 2. Перед подключением источников питания переключатель поддиапозонов и ручка "режим" не были поставлены в исходное положение. 3. Не произведена сверка показаний прибора от контрольного препарата с формуляром.

Время на выполнение: _____10_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2_____ мин.;
выполнение __0__ час._6__ мин.;
оформление и сдача __2___ мин.

Практическое задание №7.
Определение наличия отравляющих веществ в воздухе, на местности и на различных предметах с использованием войскового прибора химической разведки.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 1.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 2.		
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 11. Определение отравляющих веществ в воздухе					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Средства защиты на обучаемом в "боевом" положении. Прибор ВПХР при обучаемом.По команде "К определению ОВ в воздухе приступить!" обучаемый проверяет работоспособность насоса и определяет наличие ОВ путем прокачки воздуха через имеющиеся в приборе индикаторные трубки в установленной последовательности. Выполнение норматива заканчивается докладом обучаемого о результатах обследования воздуха.	4 мин	4 мин 30 с	5 мин 30 с	I. Не проверена работоспособность насоса. 2. Не соблюдалась установленная последовательность работы с индикаторными трубками. 3. Поломана индикаторная трубка. 4. Не выдержано установленное число качаний (время прокачивания) насосом обследуемого воздуха.	I. При вскрытии ампул не произошло смачивание наполнителя индикаторных трубок. 2. Вскрытие ампул произведено не в установленных отверстиях ампуловскрывателя. 3. Индикаторная трубка вставлена в коллектор марки-рованным концом. 4. При низких тем-пературах не при-менялась грелка.
Примечание: I.Определение ФОВ в безопасных концентрациях в норматив не входит.					
2.Время выполнения норматива увеличивается: на 30 с - при наличии в воздухе дыма и					
веществ, затрудняющих определение ОВ; на 1 мин. 30 с - при пользовании грелкой.					

Время на выполнение: ____10_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2_____ мин.;
выполнение __0__ час. 6__ мин.;
оформление и сдача __2___ мин.

Практическое задание №8.
Подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 2.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 4.		
З 5.		

Критерии оценки:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий выполнены в полном объеме;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий выполнены в полном объеме, но допущены серьезные недочеты;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий в целом выполнены, но допущены серьезные ошибки;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если подготовка профилактических мер и отработка действий при возникновении опасностей различного вида и их последствий не выполнены.

Время на выполнение: _____30____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____5_____ мин.;
выполнение __0__ час._20__ мин.;
оформление и сдача ___5__ мин.

Практическое задание №9.
Оценка опасных в техногенном отношении районов в вашем городе (поселке).
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 2.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 1.		
З 2.		
З 6.		

Критерии оценки:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если опасные в техногенном отношении районы в городе (поселке) оценены правильно (соответствуют реальным) и в полном объеме;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если опасные в техногенном отношении районы в городе (поселке) оценены правильно и в полном объеме, но допущены серьезные недочеты;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если опасные в техногенном отношении районы в городе (поселке) в целом оценены, но допущены серьезные ошибки, и не в полном объеме;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если опасные в техногенном отношении районы в городе (поселке) оценены неправильно и не в полном объеме.

Время на выполнение: _____30_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____5_____ мин.;
выполнение __0__ час._20__ мин.;
оформление и сдача __5___ мин.

Практическое задание №10.
Определение среди перечня военно-учетных специальностей родственных получаемой специальности.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 5.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 3.		
З 7.		

Критерии оценки:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если среди перечня военно-учетных специальностей правильно и в полном объеме определены родственные получаемой специальности;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если среди перечня военно-учетных специальностей правильно, но не в полном объеме, определены родственные получаемой специальности;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если среди перечня военно-учетных специальностей в целом определены родственные получаемой специальности, но при этом допущены серьезные ошибки;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если среди перечня военно-учетных специальностей неправильно определены родственные получаемой специальности.

Время на выполнение: _____30_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____5___ мин.;
выполнение __0__ час._20_ мин.;
оформление и сдача __5___ мин.

Практическое задание №11.
Решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**

У 7.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 3.		
З 9.		

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы выполнено правильно и в полном объеме;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы выполнено правильно, но допущены серьезные недочеты;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы в целом выполнено, но допущены серьезные ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если решение ситуаций с применением бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы не выполнено.

Время на выполнение: _____30_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____5___ мин.;
выполнение __0__ час._20__ мин.;
оформление и сдача __5___ мин.

Практическое задание №12.
Принятие строевой стойки и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 3.		

Критерии оценки каждого строевого приема:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2____ мин.;
выполнение __2__ час._10_ мин.;
оформление и сдача _3___ мин.

Практическое задание №13.
Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 3.		

Критерии оценки каждого строевого приема:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2____ мин.;
выполнение __2__ час._10_ мин.;
оформление и сдача _3___ мин.

Практическое задание №14.

Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 3.		

Критерии оценки каждого строевого приема:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),

в том числе:

подготовка_____2____ мин.;

выполнение __2__ час._10_ мин.;

оформление и сдача _3___ мин.

Практическое задание №15.

Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 3.		

Критерии оценки каждого строевого приема:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2____ мин.;
выполнение __2__ час._10_ мин.;
оформление и сдача _3___ мин.

Практическое задание №16.
Построение и отработка движения походным шагом. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 3.		

Критерии оценки каждого строевого приема:
– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Строевого устава, четко, уверенно, красиво;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но недостаточно четко, с напряжением;
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Строевого устава, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____15_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2____ мин.;
выполнение __2__ час._10_ мин.;
оформление и сдача _3___ мин.

Практическое задание №17.
Выполнение нормативов по неполной разборке и сборке автомата.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**

У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 8.		

Критерии оценки:

Нормативы оценки неполной разборки и сборки макета массогабаритного автомата Калашникова

Оценка	время, с	
	разборка	сборка
"Отлично"	18	30
"Хорошо"	20	35
"Удовлетворительно"	25	40

При нарушении правил неполной разборки и сборки ММГ АК оценка может быть снижена, а именно:
разборка и сборка автомата производится с нарушением последовательности, определяемой наставлением по стрелковому делу;
не проверяется отсутствие патрона в казенной части ствола;
при разборке и сборке ствол автомата направляется на окружающих;
части автомата раскладываются беспорядочно;
допускаются удары деталей одна о другую;
применяется сила при соединении частей и сборке;
после окончания сборки не производится спуск курка;
после окончания сборки автомат не ставится на предохранитель.

Время на выполнение: ____5_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2_____ мин.;
выполнение __0__ час._1__ мин.;
оформление и сдача ___2_ мин.

Практическое задание №18.

Принятие положения для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)

У 6.	См. таб.1 паспорта КОС	5
У 7.		
З 8.		

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в строгом соответствии с требованиями Наставления по стрелковому делу, четко, уверенно, красиво;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если прием выполнен в соответствии с требованиями Наставления по стрелковому делу, но недостаточно четко, с напряжением;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием в основном выполнен в соответствии с требованиями Наставления по стрелковому делу, но при этом была допущена хотя бы одна ошибка;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если прием не выполнен или при его выполнении были допущены две ошибки и более.

Время на выполнение: _____5_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2_____ мин.;
выполнение _0__ час._1_ мин.;
оформление и сдача __2__ мин.

Практическое задание №19.
Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 8.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 10.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 30. Наложение жгута резинового кровоостанавливающего жгута на бедро (плечо)					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		

Сандружинница стоит около "пораженного", держа жгут в руках. Пораженный лежит. Выполнение норматива Заканчивается закреплением жгута и обозначением времени его наложения (с подкладыванием записки под жгут).	20 с	25 с	30 с	I.Чрезмерное перетягивание конечности жгутом. 2. Наложение жгута на несоответсвующую область. 3. Наложение жгу-та на голое тело без подкладки, ущемление жгутом кожи, 4. Не записано время наложения жгута. 5. Не произведен контроль пульса на периферическом сосуде.	Неправильное наложение жгута, что может вызывать повторное кровотечение, угрожающее жизни "пораженного", расслабление или соскальзывания жгута.

НОРМАТИВ № 31. Наложение закрутки при помощи косынки и других подручных средств на бедро (плечо)					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Сандружинница стоит около "пораженного", держа закрутку в руках. "Пораженный" лежит. Выполнение норматива заканчивается закреплением закрутки и обозначением времени ее наложения.	40 с	45 с	50 с	I.Чрезмерное перетягивание конечности жгутом. 2. Наложение жгута на несоответсвующую область. 3. Наложение жгу-та на голое тело без подкладки, ущемление жгутом кожи, 4. Не записано время наложения жгута. 5. Не произведен контроль пульса на периферическом сосуде.	Неправильное наложение жгута, что может вызывать повторное кровотечение, угрожающее жизни "пораженного", расслабление или соскальзывания жгута.

Время на выполнение: _____5_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2_____ мин.;
выполнение __0__ час.__1_ мин.;
оформление и сдача __2___ мин.

Практическое задание №20.
Наложение повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 8.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 10.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 32. Наложение первичной повязки на различные участки тела (голову, грудную клетку, локтевой, и плечевой суставы, коленный и голеностопный суставы, кисть)					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отлично	хорошо	удовлет.		
Перевязочный материал и другие средства оказания первой медицинской помощи находятся рядом с сандружинницей. Время на обнаружение раны не учитывается. Допускается бинтование поверх одежды. Выполнение норматива заканчивается наложением повязки:				I. Неправильное положение бинта в руках сандружинницы. 2. Повязка наложена слабо (сползает) или при ее наложении образуются «карманы» складки. 3. Повязка не закреплена или закреплена узлом над раной.	Нарушение стерильности перевязочного материала, слишком тугая повязка, нарушающая кровообращение.
- чепцом на голову;	2 мин	2 мин 30 с	3 мин		
- спиральной на грудь при открытом пневмотораксе	2 мин 30 с	3 мин	3 мин 30 с		
- на плечевой, локтевой, коленный и голеностопный суставы;	1 мин 30 с	1 мин 40 с	1 мин 50 с		
- крестообразной на кисть.	1 мин 50 с	2 мин	2 мин 10 с		

НОРМАТИВ № 33 Наложение косыночной повязки на кисть, стопу и голову					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки "неудовлетворительно"
	отличн о	хорошо	удовлет.		
Косынка, стерильные салфетки и булавки находятся рядом с сан дружинницей. Время на обнаружение раны не учитывается. Выполнение норматива заканчивается закреплением концов косынки: - на кисть, стопу - на голову	 15 с 20 с	 20 с 30 с	 25 с 40 с	1. Неправильное закрепление по-вязки (узел над раной). 2. На рану не наложены стерильные салфетки.	Неправильное наложение повязки.

Время на выполнение: _____10_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____2_____ мин.;
выполнение __0__ час._5__ мин.;
оформление и сдача ___3__ мин.

Практическое задание №21.
Наложение шины на место перелома, транспортировка пораженного.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У 8.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 10.		

Критерии оценки:

НОРМАТИВ № 35. Иммобилизация переломов костей табельной шиной					
Условия выполнения норматива	Оценка по времени			Ошибка, снижающие оценку на I балл	Ошибки, определяющие оценки «неудовлетворительно»
	отлично	хорош о	удовле т.		
Шины, бинты, вата, косынки, ремни находятся рядом с сандружинницей. «Пораженный» сидит (лежит), сандружинница работает в удобном положении. Шины накладываются на одежду. Предварительного наложения повязки на рану не требуется. Время на подготовку шин входит в норматив. Выполнение норматива				I. Недостаточно точно подогнана 2. Неосторожное обращение с конечностью при наложении шины. 3. Недостаточная фиксация шины. 4. Нарушена последовательность выполнения элементов норматива.	Наложенная шина не дает необходимой иммобилизации (неподвижности) поврежденной конечности.

заканчивается закреплением шины бинтованием при иммобилизации:					
- плеча	3 мин 30 с	4 мин 30 с	5 мин		
- предплечья	2 мин 30 с	3 мин 30 с	4 мин 30 с		
- бедра	4 мин	4 мин 30 с	5 мин		
- голени	3 мин 30 с	4 мин	4 мин 30 с		

Время на выполнение: _____10_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____2_____ мин.;
выполнение __0__ час.__5_ мин.;
оформление и сдача __3___ мин.

Практическое задание №22.
Выполнение искусственной вентиляции легких на тренажере.
Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У 8.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 10.		

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если искусственная вентиляция легких на тренажере выполнена правильно и с соблюдением временных нормативов;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если искусственная вентиляция легких на тренажере выполнена правильно и с соблюдением временных нормативов, но при этом были допущены серьезные недочеты;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если искусственная вентиляция легких на тренажере в целом выполнена и с соблюдением временных нормативов, но при этом были допущены грубые ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если искусственная вентиляция легких на тренажере не выполнена.

Время на выполнение: _____5_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка____1_____ мин.;
выполнение __0__ час.__3_ мин.;
оформление и сдача __1___ мин.

Практическое задание №23.

Выполнение непрямого массажа сердца на тренажере.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У 8.	См. таб.1 паспорта КОС	5
З 10.		

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если непрямой массаж сердца на тренажере выполнен правильно и соблюдены временные нормативы;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если непрямой массаж сердца на тренажере выполнен и соблюдены временные нормативы, но при этом допущены серьезные нечеты;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если непрямой массаж сердца на тренажере в целом выполнен и соблюдены временные нормативы, но при этом допущены грубые ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если непрямой массаж сердца на тренажере не выполнен.

Время на выполнение: _____5_____- мин. (час.),

в том числе:

подготовка_____1_____ мин.;

выполнение __0__ час.__3_ мин.;

оформление и сдача __1___ мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У1-У8	См. таб.1 паспорта КОС	**1**
З1-З10		**1**

Критерии оценки:

За правильный ответ на вопрос выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы выставляется оценка – 0 баллов.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Что понимается в широком смысле слова под чрезвычайной ситуацией (ЧС)?
2. Перечислите причины возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС).
3. В чем заключается предупреждение чрезвычайных ситуаций (ЧС)?
4. В чем заключается ликвидация чрезвычайных ситуаций (ЧС)?

5. Перечислите документы, составляющие правовую основу защиты в чрезвычайных ситуациях.
6. Для чего предназначена система РСЧС?
7. Перечислите уровни РСЧС.
8. Перечислите режимы функционирования РСЧС.
9. При какой обстановке действует каждый из режимов функционирования РСЧС?
10. Какие силы и средства входят в состав РСЧС?
11. Для чего предназначены силы и средства наблюдения и контроля?
12. Для чего предназначены силы и средства предупреждения и ликвидации ЧС? Перечислите их состав.
13. Что такое гражданская оборона? Перечислите основные задачи гражданской обороны.
14. По какому принципу организована гражданская оборона в Российской Федерации?
15. Кто осуществляет руководство гражданской обороной в Российской Федерации, в федеральных органах исполнительной власти и организациях, на территориях субъектов Российской Федерации и муниципальных образований?
16. Какие формирования и организации составляют силы гражданской обороны?
17. Перечислите обязанности организации по гражданской обороне. Какие для этого создаются в организации органы и службы гражданской обороны?
18. Дайте характеристику ядерного оружия.
19. Перечислите виды ядерных взрывов. Какой из них является самым опасным для населения?
20. Перечислите поражающие факторы ядерного взрыва и дайте характеристику каждому из них.
21. За какое время при ядерном взрыве средней мощности ударная волна проходит 1, 2, 3 км?
22. Каково время поражающего действия при ядерном взрыве светового излучения (проникающей радиации)?
23. Какой поражающий фактор ядерного взрыва наиболее опасен для жизни людей?
24. Какой из поражающих факторов ядерного взрыва не воздействует на человека?
25. Перечислите способы защиты от поражающих факторов ядерного взрыва.
26. Чем характеризуется очаг ядерного поражения, его зоны?

27. На какие зоны делят радиоактивный след при ядерном взрыве?
28. Какую степень лучевой болезни может получить человек при кратковременном облучении 200–400 Р?
29. Какая доза однократного облучения считается безопасной для человека?
30. Какое оружие является химическим? Перечислите признаки применения химического оружия.
31. На какие группы делятся все отравляющие вещества в зависимости от их действия на организм человека? Дайте характеристику этим группам. Какая группа отравляющих веществ по своему действию на человека является самой опасной?
32. Перечислите признаки поражения человека той или иной группой отравляющих веществ.
33. Какие средства и способы защиты человека от отравляющих веществ вы знаете?
34. Дайте определения очага и зоны химического заражения.
35. Какое оружие называется биологическим? Назовите признаки применения противником биологического оружия.
36. Перечислите основные средства защиты населения от биологического оружия.
37. Что является очагом биологического поражения?
38. Какие мероприятия проводятся для предотвращения распространения инфекционных заболеваний среди населения?
39. Что относится к средствам защиты органов дыхания?
40. Как правильно подобрать размер шлем-маски противогаза?
41. Как правильно надеть противогаз?
42. Какие противогазы относятся к фильтрующим, а какие — к изолирующим? В чем заключается принцип их действия?
43. Какие средства защиты кожи вы знаете? Что входит в состав этих средств?
44. Что относится к медицинским средствам индивидуальной защиты?
45. Что относится к средствам коллективной защиты?
46. Как устроено убежище (противорадиационное укрытие, щель)?

47. Какие помещения могут быть приспособлены под убежища, противорадиационные укрытия?
48. Во сколько раз ослабляют действие радиации внутренние (подвальные) помещения одно- и двухэтажных деревянных (каменных) зданий?
49. Во сколько раз открытая (перекрытая) щель уменьшает вероятность поражения ударной волной (световым излучением, проникающей радиацией)?
50. Что собой представляет открытая (перекрытая) щель? Какие у нее размеры?
51. Как производится измерение уровней радиации с помощью прибора ДП-5А?
52. Как подготовить прибор ИМД-21Б к работе? Какой предусмотрен порядок работы с прибором?
53. Как подготовить дозиметр ДКП-50А к работе и произвести с его помощью отсчет полученной дозы облучения?
54. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ? На чем основан принцип работы этих приборов? Как ими пользоваться?
55. Какие сигналы оповещения гражданской обороны установлены в стране для своевременного предупреждения населения об угрозе или применении противником оружия массового поражения?
56. Как следует действовать по сигналу «Воздушная тревога» («Радиационная опасность», «Химическая тревога»)?
57. Какие установлены правила поведения людей при нахождении их в зоне радиоактивного (химического) заражения?
58. Какие правила следует соблюдать при эвакуации из зоны радиоактивного (химического) заражения?
59. Какие мероприятия проводятся после выхода людей из зоны радиоактивного (химического) заражения?
60. Что включает в себя частичная (полная) санитарная обработка?
61. Для чего и как проводится дезактивация (дегазация)?
62. Что такое дезинфекция? Как она проводится?
63. Какие правила поведения следует соблюдать населению, находящемуся в зоне карантина (обсервации)?

64. Что понимается под стихийным бедствием?
65. Какие природные явления относят к стихийным бедствиям?
66. Как следует поступать при землетрясении, если оно застало вас дома (на улице, в транспорте)?
67. В чем состоит обеспечение безопасности людей при угрозе извержения вулкана?
68. Какие меры безопасности следует предпринять при получении информации о надвигающемся урагане (буре, смерче)?
69. Как следует себя вести, если ураган или смерч застал вас на открытой местности?
70. Какие меры безопасности следует соблюдать при возникновении необходимости выхода на улицу сразу же после ослабления ветра во время урагана (бури, смерча)?
71. Какие существуют основные поражающие факторы при снежных заносах, метели, вьюге, сходах лавин?
72. Какие меры безопасности следует предпринять при получении информации о непосредственной угрозе снежных заносов, метели, вьюге, сходе лавин?
73. Какие меры следует предпринять при захвате снежной лавиной?
74. Какие основные виды работ проводят во время снежных заносов, метели, вьюги, схода лавин?
75. Какие работы проводятся для борьбы с селями?
76. Как следует спасать человека в случае захвата его селем?
77. Что следует предпринять при возникновении оползня?
78. Какие применяют способы тушения лесных (степных) пожаров?
79. Как следует проводить эвакуацию людей при угрозе пожара населенному пункту?
80. Как тушат торфяные пожары? Перечислите меры безопасности при тушении торфяных пожаров.
81. Чем вызываются наводнения?
82. Какие предупредительные мероприятия проводятся при угрозе наводнения?

83. Какие меры безопасности следует соблюдать при эвакуации из районов наводнений?
84. Что следует делать, если наводнение застало вас дома (в поле, в лесу)?
85. Что делать, если вы оказались в воде во время наводнения?
86. Какие первоочередные мероприятия проводят при оказании помощи во время наводнений?
87. Что такое авария и катастрофа и в чем их отличие?
88. Какие существуют рекомендации по обеспечению безопасности во время аварии на автотранспорте?
89. Что следует делать при возникновении пожара в общественном транспорте?
90. Как обезопасить себя при крушении или экстренном торможении поезда?
91. Как уменьшить риск при возможном крушении поезда?
92. Какие меры следует предпринять при возникновении пожара в поезде?
93. Какие аварийные ситуации могут произойти на борту самолета во время полета?
94. Как следует действовать при возникновении декомпрессии во время полета?
95. Как обезопасить себя при аварийной посадке самолета?
96. Что делать при возникновении пожара в полете?
97. Каким опасностям подвергаются люди при кораблекрушении?
98. В чем состоит основное условие спасения при кораблекрушении?
99. Какие объекты относятся к пожароопасным?
100. Что такое пожар? Дайте характеристику классов и видов пожаров.
101. Какими параметрами характеризуются пожары?
102. Какие предприятия относятся к наиболее пожароопасным?
103. Перечислите основные и вторичные поражающие факторы пожара.
104. Какие меры принимают для предотвращения пожаров?
105. Что относится к числу мероприятий по предотвращению пожаров на производственных объектах?

106. Какие в настоящее время используются средства пожарной сигнализации? Дайте их краткую характеристику.

107. Охарактеризуйте спринклерные и дренчерные установки противопожарной автоматики.

108. Какие противопожарные средства используются для тушения пожара? Кратко охарактеризуйте их.

109. Какие существуют рекомендации по тушению пожара и поведению на пожаре?

110. Какие меры следует предпринять для того, чтобы покинуть горящее здание?

111. Что следует делать при невозможности покинуть горящее здание?

112. Как обследовать задымленное помещение?

113. Какие меры первой помощи оказываются пострадавшим при пожаре?

114. Какие объекты относятся к взрывоопасным?

115. Какие вещества называются взрывчатыми? Приведите примеры взрывчатых веществ.

116. Какие смеси образуют класс объемных взрывов? Где и при каких условиях возможны объемные взрывы?

117. Охарактеризуйте основные поражающие факторы взрыва.

118. Какие принципы и методы предотвращения взрывов на производственных объектах вы знаете?

119. Перечислите способы защиты персонала и оборудования от поражения и разрушения при взрывах.

120. Какие мероприятия проводятся при ликвидации последствий взрывов?

121. Какие объекты относятся к гидродинамически-опасным?

122. Что такое гидродинамическая авария?

123. Чем характеризуется катастрофическое затопление?

124. Как проводится эвакуация и спасение населения при катастрофическом затоплении?

125. Какие объекты относятся к химически-опасным?

126. Дайте характеристику наиболее распространенным ядовитым веществам, используемым в промышленном производстве и экономике.

127. Каковы признаки отравления хлором (аммиаком, синильной кислотой, фосгеном, окисью углерода, ртутью)?

128. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ? На чем основан принцип работы этих приборов? Как ими пользоваться?

129. Перечислите основные меры защиты персонала и населения при авариях на химически опасных объектах.

130. Какой существует порядок действий персонала и населения при получении ими информации об аварии и опасности химического заражения?

131. Как повысить защитные свойства дома от проникновения ядовитых веществ?

132. Какие правила следует соблюдать при выходе из зоны химического заражения?

133. Как оказать первую помощь пострадавшим от воздействия хлора (аммиака, синильной кислоты, фосгена, окиси углерода, ртути)?

134. Какие способы дегазации вы знаете и в чем их суть?

135. Какие объекты являются радиационно-опасными?

136. Что значит радиационная авария? Каковы ее последствия?

137. Когда возникает лучевая болезнь и чем она характеризуется?

138. Как защититься от внешнего и внутреннего облучения при аварии на АЭС?

139. Какие мероприятия необходимо выполнить при получении информации о радиационной опасности?

140. Какие правила радиационной безопасности и личной гигиены следует соблюдать при радиоактивном заражении местности?

141. Перечислите признаки неблагоприятной экологической обстановки.

142. Какие существуют рекомендации по уменьшению вредного воздействия на человека загрязненного воздуха (воды, пищи)?

143. Как бороться с шумом?

144. Как защитить себя от воздействия источников электромагнитного загрязнения?

145. Что нужно делать при проживании на местности с повышенным радиационным фоном?

146. Оцените степень загрязнения воздуха, воды и почвы в месте вашего проживания и возможные причины этого.

147. В результате чего возникает неблагоприятная социальная обстановка?

148. Каковы последствия неблагоприятной социальной обстановки?

149. Что называется эпидемией (пандемией)? Приведите примеры их последствий.

150. Что является основным направлением деятельности по обеспечению эпидемиологической безопасности?

151. На что направлен комплекс предупредительных мер в отношении инфекционных заболеваний?

152. Какие мероприятия проводят в отношении источника инфекции?

153. Что такое карантин и обсервация? Какие правила они предусматривают?

154. Какие меры предпринимают для того, чтобы уменьшить восприимчивость человека к заболеванию?

155. Какие существуют основные правила, соблюдение которых способствует уменьшению риска для жизни при нахождении на территории ведения боевых действий?

156. Как следует себя вести во время передвижения на машине по простреливаемой местности, при возникновении перестрелки, а также в случае авиационного налета или артиллерийского обстрела?

157. Что нужно делать, если вы находитесь дома, а на улице возникла стрельба?

158. Что делать, если стрельба застала вас на улице?

159. Какие меры безопасности следует соблюдать при нахождении в толпе?

160. Как обезопасить себя при нахождении в толпе во время общественных беспорядков?

161. Какие меры обеспечения безопасности следует применять, если преступники захватили вас заложником?

162. Каких мер предосторожности следует придерживаться для того, чтобы уменьшить риск похищения?

163. Как следует вести себя в захваченном террористами транспортном средстве и при контакте с ними?

164. Как следует вести себя в процессе проведения операций по обезвреживанию террористов?

165. Что категорически запрещается делать при обнаружении подозрительных предметов?

166. Как следует действовать при получении информации о готовящемся террористическом акте?

167. Что делать в том случае, если террористический акт предотвратить не удалось?

168. Как себя вести в случае, если взрыв произошел в подземном переходе или жилом доме и вас завалило обломками стен или землей?

169. Что делать в случае, если террористический акт произошел в вагоне метро?

170. Чем опасны заведомо ложные сообщения об акте терроризма?

171. Что понимается под устойчивостью функционирования объекта экономики?

172. Каким образом обеспечивается повышение устойчивости функционирования объекта экономики?

173. Состояние каких основных элементов объекта экономики определяет его устойчивое функционирование?

174. Какие рабочие группы обычно формируются в составе комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики?

175. Подготовьте предложения о составе комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики по профилю образовательного учреждения.

176. Когда были образованы Вооруженные Силы Российской Федерации? Для чего они предназначены?

177. Что значит вид Вооруженных Сил? Какая видовая структура принята в Вооруженных Силах Российской Федерации?

178. Что понимается под родом войск? Назовите самостоятельные рода войск Российской Федерации.

179. Каково назначение и состав Сухопутных войск (Военно-воздушных сил, Военно-Морского Флота) Российской Федерации?

180. Кто, согласно Конституции Российской Федерации, является Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил России? Какие он имеет полномочия?

181. Что относится к ведению Совета Федерации России в области обороны?

182. Какие вопросы решает Государственная Дума в оборонной сфере?

183. Что включает в себя содержание деятельности Правительства Российской Федерации по обеспечению обороны страны и ее безопасности?

184. Кто осуществляет непосредственное руководство Вооруженными Силами Российской Федерации?

185. Какие вопросы решает Министерство обороны Российской Федерации?

186. Что входит в состав деятельности Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации?

187. Чем является защита Отечества для гражданина Российской Федерации согласно Конституции?

188. Каким законом установлена воинская обязанность граждан России?

189. Какой законодательный акт обуславливает содержание, форму и порядок исполнения воинской обязанности в России?

190. Как, каким образом осуществляется постановка граждан России на воинский учет? С какого возраста осуществляется постановка на воинский учет граждан России мужского пола?

191. Когда осуществляется первоначальная постановка на воинский учет граждан России женского пола?

192. Какие обязанности возлагаются на граждан России по воинскому учету?

193. Какие существуют виды подготовки юношей к военной службе в России? Что они предусматривают?

194. На каких основаниях происходит зачисление граждан на военную службу в процессе комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом?

195. Кто подлежит призыву на военную службу в России?

196. Какие существуют категории годности к военной службе в России?

197. Какие отсрочки от призыва на военную службу предоставляются гражданину России?

198. Какие существуют требования к российским гражданам, поступающим на военную службу по контракту на воинские должности, для которых штатом предусмотрены воинские звания солдат, матросов, сержантов и старшин?

199. Каким образом осуществляется комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации офицерским составом?

200. Какой законодательный документ устанавливает права, обязанности и ответственность военнослужащих, определяет правовую и социальную защиту военнослужащих, а также граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей?

201. Какие нормативно-правовые документы регулируют быт, учебу и повседневную деятельность военнослужащих?

202. Каким законодательным документом устанавливаются воинские звания военнослужащих? Перечислите эти воинские звания.

203. На какие составы подразделяются все военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации?

204. Какой день считается началом военной службы для граждан, проходящих ее по призыву?

205. Какие сроки военной службы установлены для граждан, проходящих ее по призыву?

206. Какая дата считается окончанием военной службы?

207. Какие существуют особенности заключения контракта о прохождении военной службы? Перечислите требования к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.

208. Каким возрастом ограничивается общая продолжительность пребывания на военной службе по контракту для солдат и матросов, сержантов и старшин?

209. В каких случаях предусмотрено досрочное увольнение граждан с военной службы?

210. Кто из граждан Российской Федерации зачисляется в запас (резерв) Вооруженных Сил? Для чего он создается? Перечислите особенности пребывания граждан Российской Федерации в запасе.

211. Чем является Военная присяга для военнослужащих?

212. Когда принимается Военная присяга?

213. Расскажите о порядке принятия Военной присяги.

214. Выучите текст Военной присяги.

215. Какие отметки делаются в документах военнослужащих после принятия Военной присяги?

216. Что означает для военнослужащего принятие Военной присяги?

217. Когда воинской части вручается Боевое Знамя? Каково предназначение Боевого Знамени воинской части?

218. Где хранится и как перевозится Боевое Знамя воинской части? Кто отвечает за его хранение?

219. Какую ответственность несут военнослужащие за Боевое Знамя?

220. Расскажите о порядке выноса Боевого Знамени.

221. Какие флаги поднимаются на корабле во время боя или при появлении неприятеля?

222. Какую роль играет Боевое Знамя в жизни военнослужащих?

223. Кто является военнослужащим в Российской Федерации? Расскажите про обязанности военнослужащих.

224. Какими документами определяются должностные обязанности военнослужащих?

225. К каким видам ответственности и по каким основаниям могут привлекаться военнослужащие?

226. Какое соотношение существует между военнослужащими по служебному положению и воинскому званию?

227. Кто является для военнослужащего прямым (непосредственным) начальником?

228. Кто является прямым начальником для солдат по служебному положению (воинскому званию)?

229. Чем определяется старшинство среди военнослужащих? Какими правами пользуются старшие по воинскому званию в отношении младших?

230. Что такое приказ (приказание) начальника? Чем является приказ для подчиненных?

231. Как отдается приказ (приказание) подчиненным военнослужащим в устной форме? Как подчиненный военнослужащий принимает устный приказ (приказание)?

232. Чем является воинское приветствие для военнослужащих?

233. Какие обязанности по воинскому приветствию должны выполнять военнослужащие?

234. Расскажите о существующих правилах поведения военнослужащих и обращения их между собой.

235. Что такое внутренний порядок? Чем он достигается?

236. Какие помещения предусмотрены для размещения роты?

237. Какие санитарно-гигиенические требования должны соблюдаться в помещениях для военнослужащих?

238. Как должны храниться стрелковое оружие и боеприпасы?

239. Расскажите про оборудование комнаты бытового обслуживания.

240. Как организуется поддержание чистоты и порядка в казарменных помещениях?

241. Каким требованиям должно быть подчинено распределение времени в воинской части?

242. Какие мероприятия должны быть предусмотрены в распорядке дня военнослужащих? Коротко расскажите про эти мероприятия.

243. Какие изменения в распорядке дня предусмотрены в воскресные и праздничные дни?

244. Расскажите про порядок увольнения военнослужащих из расположения части.

245. Как осуществляется посещение военнослужащих членами семей и другими лицами?

246. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?

247. Как осуществляется подготовка суточного наряда роты?

248. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?

249. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?

250. Перечислите обязанности дневального по роте.

251. Как оснащается место для дежурного и дневального по роте?

252. Какая документация должна быть у суточного наряда роты?

253. Что такое воинская дисциплина? На чем она основывается?

254. К чему обязывает воинская дисциплина каждого военнослужащего?

255. Чем достигается воинская дисциплина?

256. Что такое поощрение? Какие поощрения применяются к солдатам, матросам, сержантам и старшинам?

257. Какова главная цель дисциплинарного взыскания? Какие дисциплинарные взыскания могут налагаться на солдат и матросов?

258. Расскажите о порядке наложения дисциплинарного взыскания.

259. Как осуществляется учет поощрений и дисциплинарных взысканий военнослужащих?

260. Расскажите про порядок подачи обращения (предложения, заявления, жалобы) военнослужащим.

261. Какими правами пользуется военнослужащий, подавший обращение (предложение, заявление, жалобу)?

262. В какие сроки принимаются решения по обращениям (предложениям, заявлениям, жалобам) военнослужащих?

263.Каково предназначение караульной службы?

264. Чем является несение караульной службы для военнослужащих и какие требования она к ним предъявляет?

265. Что такое караул? Кто назначается в состав караула?

266. Дайте определения понятий «часовой» и «пост»?

267. Расскажите про вооружение караула.

268. Какой существует порядок заряжания и разряжания оружия в карауле?

269. Кого из военнослужащих запрещается назначать в караул?

270. Как осуществляется подготовка личного состава к несению службы в карауле?

271. Расскажите про внутренний порядок в карауле.

272. Как и с какой периодичностью осуществляется смена часовых?

273. Расскажите о действиях часового (караульного) при приеме и сдаче поста.

274. В чем заключается неприкосновенность часового? Кто имеет право сменить или снять часового с поста?

275. Перечислите обязанности часового.

276. В каком положении должно находиться оружие у часового на посту, при тушении пожара или ликвидации последствий стихийного бедствия?

277. Что запрещается часовому?

278. Расскажите о порядке действий часового при приближении к посту или к запретной границе посторонних лиц.

279. Какой существует порядок применения часовым оружия?

280. Какие существуют особенности выполнения обязанностей часовым у Боевого Знамени?

281. Расскажите об элементах строя.

282. Какой строй называется развернутым (походным)?

283. Дайте определения понятиям «шеренга», «ряд», «колонна».

284. Как осуществляется управление строем?

285. Для чего служат предварительная и исполнительная команды? Какие действия совершают военнослужащие по предварительной (исполнительной) команде?

286. Каков порядок передачи и приема команд сигналами?

287. Назовите обязанности военнослужащего перед построением и в строю.

288. Расскажите и покажите, как выполняется строевая стойка.

289. Расскажите о действиях военнослужащих по командам «Вольно», «Заправиться».

290. Покажите, как держать снятый головной убор.

291. По каким командам выполняются повороты на месте? Отработайте и продемонстрируйте повороты на месте.

292. Как осуществляется движение строевым шагом? Отработайте и продемонстрируйте движение строевым шагом.

293. Какие команды используются для изменения скорости движения?

294. По каким командам выполняются повороты в движении? Отработайте и продемонстрируйте повороты в движении.

295. Покажите, как выполняется воинское приветствие на месте и в движении вне строя без головного убора и при надетом головном уборе.

296. Какие команды подаются для выхода военнослужащего из строя и для возвращения его в строй? Какие действия выполняет военнослужащий по этим командам?

297. Покажите порядок выхода из строя из первой и второй шеренги и возвращения в строй.

298. Покажите порядок подхода к начальнику и отхода от него вне строя.

299. Расскажите о построении отделения в развернутый строй.

300. Расскажите о действиях военнослужащих по командам «Равняйсь» и «Налево — Равняйсь».

301. Какие команды подаются для движения отделения и во время движения отделения?

302. Расскажите о порядке расчета военнослужащих в строю.

303. Выполните действия при перестроении отделения из одной шеренги в две и обратно.

304. Расскажите о построении отделения в походный строй.

305. Выполните действия по построению отделения в колонну по одному (по два) на месте.

306. Выполните действия по перестроению отделения из колонны по одному в колонну по два.

307. Какие команды подаются для перемены направления движения колонны?

308. Расскажите о выполнении воинского приветствия в строю на месте и в движении.

309. Расскажите о назначении и боевых свойствах автоматов Калашникова.

310. Назовите основные части автомата.

311. Что входит в комплект автомата?

312. На чем основано автоматическое действие автомата?

313. Расскажите о назначении и устройстве частей и механизмов автомата.

314. Расскажите о положении частей и механизмов автомата до заряжания.

315. Какие действия необходимо выполнить для заряжания автомата?

316. Расскажите о работе частей и механизмов автомата при заряжании.

317. Что необходимо сделать для производства автоматической стрельбы?

318. Расскажите о работе частей и механизмов автомата при автоматической стрельбе.

319. Что нужно сделать для производства одиночного выстрела?

320. Расскажите о работе частей и механизмов автомата при стрельбе одиночными выстрелами.

321. Какой предусмотрен порядок неполной разборки автомата?

322. В каком порядке производится сборка автомата после неполной разборки?

323. Какие предусмотрены нормативы по неполной разборке и сборке автомата?

324. Произведите неполную разборку и сборку автомата.

325. Из каких частей состоит принадлежность автомата и каково их назначение?

326. Когда производится чистка и смазка автомата и в какой последовательности?

327. Какие вещества и материалы применяются для чистки и смазки автомата?

328. Расскажите о чистке и смазке автомата.

329. Подготовьте принадлежность к чистке автомата и покажите порядок чистки и смазки канала ствола, газовой камеры, газовой трубки, ствольной коробки, затворной рамы с газовым поршнем.

330. Расскажите о хранении и сбережении автомата.

331. Расскажите о явлении выстрела.

332. Что называется начальной скоростью пули? От чего она зависит?

333. Что такое отдача? Как уменьшают вредное влияние отдачи на результаты стрельбы?

334. Как образуется траектория полета пули?

335. Что означает пробивное действие пули и убойное действие пули?

336. Какой выстрел называется прямым? От чего зависит дальность прямого выстрела?

337. Что означает прикрытое, мертвое (непоражаемое), поражаемое пространство?

338. Расскажите о способах определения дальности до цели.

339. Определите дальность до цели высотой 2,5 м, если она заключается в малом делении шкалы бинокля.

340. Определите угловую величину цели, если ее ширина 3 м, а дальность до нее 200 м.

341. Что означает наводка?

342. Как выбирается прицел и точка прицеливания?

343. При стрельбе в каких условиях следует вводить поправки в прицеливание?

344. Что означает и как определяется действительность стрельбы?

345. Расскажите о ежедневном осмотре автомата и об осмотре автомата перед выходом на занятия и заступлением в наряд.

346. Расскажите о подготовке автомата к стрельбе.

347. Какие меры безопасности следует соблюдать при обращении с автоматом?

348. Что категорически запрещается при проведении стрельб?

349. Как производится снаряжение магазина патронами?

350. Расскажите о порядке принятия положения для стрельбы лежа, заряжании автомата, прицеливании, ведении огня и прекращении стрельбы.

351. Выполните действия при стрельбе из автомата по командам «Лежа — Заряжай» и «Оружие — к Осмотру».

352. Что такое рана, и какими признаками она характеризуется?

353. Какие различают виды ран? Чем они характеризуются?

354. Каковы признаки наличия проникающего ранения груди, живота?

355. Какие могут быть опасные осложнения ран?

356. Какие используются меры профилактики осложнений ран?

357. Что такое кровотечение? Какие виды кровотечений различают, и чем они характеризуются?

358. В чем заключается опасность кровотечений?

359. Как следует обнажать рану?

360. Какие существуют способы остановки кровотечения, и в каких случаях применяются те или иные способы?

361. Какие артерии и где прижимаются для остановки кровотечения?

362. Какие существуют правила наложения кровоостанавливающего жгута и закрутки?

363. Наложите жгут на бедро, плечо, голень, предплечье.

364. Как следует обработать рану после остановки кровотечения?

365. Какие типы повязок накладываются на голову (на грудь)?

366. Наложите повязку на голову и на грудь.

367. Как накладывается повязка при открытом пневмотораксе?

368. Как накладывается повязка на верхнюю (нижнюю) часть живота?

369. Какие повязки накладывают на верхние конечности?

370. Наложите повязки на нижнюю и верхнюю области живота, палец, плечевой и локтевой суставы.

371. Какие повязки накладывают на нижние конечности?

372. Наложите повязки на коленный и голеностопный суставы, голень и стопу.

373. Какие признаки наблюдаются при ушибе и сотрясении головного мозга, и в чем заключается первая помощь при этих травмах?

374. Как остановить носовое кровотечение?

375. Какие меры следует предпринять при сильных ушибах груди или живота?

376. Какие способы транспортировки пораженных вы знаете?

377. Что такое перелом? Какие различают виды переломов?

378. Каковы основные признаки переломов и их осложнения?

379. Что необходимо сделать для оказания первой помощи при переломе костей черепа (верхней и нижней челюсти, ключицы, ребер, костей таза, позвоночника)?

380. Выполните иммобилизацию при переломе ключицы, ребер, костей предплечья, бедра, голени шинами и подручными средствами.

381. Что такое травматический шок? Каковы основные признаки травматического шока, и что нужно делать при их проявлении?

382. Каковы признаки растяжения связок и вывихов суставов, и как надо оказывать первую помощь в этих случаях?

383. Каковы признаки синдрома длительного сдавливания?

384. Как оказать первую помощь при синдроме длительного сдавливания?

385. Что такое ожог?

386. Как различают термические ожоги по степени тяжести?

387. В чем заключается первая помощь при термических ожогах различной степени тяжести?

388. Как оказывается первая помощь при ожогах химическими веществами глаз и кожи?

389. Как оказывается первая помощь при электрических ожогах?

390. От чего зависит характер лучевых поражений?

391. Какие выделяют периоды лучевых ожогов?

392. Как различают лучевые ожоги по степени тяжести?

393. Какую медицинскую помощь оказывают при поверхностных (тяжелых) лучевых ожогах?

394. От чего в основном зависит спасение жизни человека, оказавшегося под напряжением?

395. Какие основные способы прекращения воздействия электрического тока на пострадавшего вы знаете?

396. Какой силы ток опасен для жизни человека?

397. Какие последствия может вызвать прикосновение человека к токонесущим деталям?

398. Какие факторы оказывают влияние на степень поражения человека электрическим током?

399. Какие меры первой помощи применяются после освобождения пострадавшего от действия тока?

400. Какое состояние человека называется утоплением?

401. Какие различают виды утопления, и чем они характеризуются?

402. Какие действия проводят сразу же после извлечения пострадавшего из воды?

403. Какие меры первой (доврачебной) помощи оказывают при утоплении?

404. Каковы признаки перегревания? Что нужно делать при появлении признаков перегревания?

405. Как оказывается первая помощь при обморочном состоянии?

406. Каковы признаки переохлаждения организма? Что нужно делать при переохлаждении организма?

407. Каковы признаки обморожения? Как различают обморожения по степени тяжести?

408. Как предупредить возникновение обморожений?

409. В чем заключается первая помощь при обморожениях?

410. Чем характеризуется общее замерзание, и что нужно делать для спасения пострадавшего в этом случае?

411. Что понимают под отравлением организма?

412. Чем вызывается и чем характеризуется пищевое отравление?

413. Какие вредные для человеческого организма вещества вы знаете?

414. В чем заключается первая помощь при пищевом отравлении?

415. Каковы особенности оказания первой помощи при пищевом отравлении кислотами и щелочами?

416. Каковы признаки отравления вредными газами?

417. Какие меры по оказанию первой помощи следует принять при отравлении вредными газами?

418. Отработайте норматив по надеванию противогаза на пораженного.

419. В каких случаях наступает клиническая смерть?

420. Перечислите признаки остановки кровообращения.

421. Какие основные мероприятия проводят при клинической смерти?

422. Как следует наносить прекардиальный удар?

423. Как проводится непрямой массаж сердца?

424. Какие усилия и темп применяются при проведении непрямого массажа сердца взрослым (младенцам, детям до 10 лет)?

425. Как проводится искусственное дыхание способом «рот в рот» («рот в нос»)?

426. Какой объем воздуха и с какой частотой вдувается пострадавшему при искусственном дыхании?

427. Как проводится непрямой массаж сердца и искусственное дыхание двумя спасателями?

428. Выполните непрямой массаж сердца и искусственное дыхание на тренажере.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1-З10	См. таб.1 паспорта КОС	**1**

Критерии оценки:

За правильный ответ на вопросы выставляется – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы выставляется – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
30 ÷ 35	5	отлично
25 ÷ 30	4	хорошо
20 ÷ 25	3	удовлетворительно
менее 20	2	неудовлетворительно

Время на выполнение: _____45_____- мин. (час.).

Тест №1 (Т1) Тема 1.1-1.2 РСЧС и гражданская оборона

Задание № 1

Вопрос:

Количество подсистем, образующих РСЧС, составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) две
2) три
3) четыре
4) пять

Задание № 2

Вопрос:

Территориальная подсистема РСЧС имеет … уровней/уровня:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) два
2) три
3) четыре
4) пять

Задание №3

Вопрос:

Для системы и подсистем РСЧС всех уровней предусмотрено режимов функционирования:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) два
2) три
3) четыре
4) пять

Задание №4

Вопрос:
Для функционирования системы и подсистем РСЧС всех уровней не предусмотрен режим:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) постоянной готовности;
2) повседневной деятельности;
3) повышенной готовности;
4) чрезвычайной ситуации.

Задание №5
Вопрос:
Работу комиссий по ЧС на федеральном уровне обеспечивает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Правительство России;
2) Совет Федерации;
3) Совет Безопасности;
4) МЧС России.

Задание №6
Вопрос:
Руководство гражданской обороной в Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Администрация Президента;
2) Совет безопасности;
3) Правительство;
4) МЧС.

Задание №7
Вопрос:
В состав сил Гражданской обороны, наряду с подразделениями и частями войск ГО, входят:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) подразделения и части Внутренних войск;
2) подразделения и части Вооруженных Сил;
3) аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

Задание №8
Вопрос:
Начальником ГО образовательного учреждения является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) руководитель;
2) заместитель руководителя по административно-хозяйственной части;
3) преподаватель-организатор ОБЖ;
4) лицо, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

Задание №9
Вопрос:
К оружию массового поражения не относится оружие:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) химическое;

2) биологическое;
3) радиоэлектронное;
4) ядерное.

Задание №10

Вопрос:

Наиболее сильным поражающим фактором ядерного взрыва является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ударная волна;
2) световое излучение;
3) радиоактивное заражение;
4) проникающая радиация.

Задание №11

Вопрос:

Главным поражающим фактором нейтронного боеприпаса является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ударная волна;
2) проникающая радиация;
3) электромагнитный импульс;
4) радиоактивное заражение.

Задание №12

Вопрос:

Поражающие факторы в наибольшей мере проявляются при ядерных взрывах:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) высотных;
2) воздушных;
3) наземных;
4) подземных (подводных).

Задание №13

Вопрос:

При ядерном взрыве средней мощности ударная волна проходит 2 км в течение … секунд:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 2
2) 5
3) 8
4) 10

Задание №14

Вопрос:

Зона полных разрушений - это территория, подвергшаяся воздействию ударной волны с избыточным давлением свыше … кПа:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 30
2) 50
3) 100
4) 150

Задание №15

Вопрос:

Мощность дозы (уровень радиации), замеренный через 1 час после наземного ядерного взрыва, уменьшается спустя 7 часов в … раз/раза:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 2
2) 10
3) 20
4) 100

Задание №16

Вопрос:

На внешней границе зоны сильного заражения доза радиации составляет … Р:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 80
2) 240
3) 400
4) 1200

Задание №17

Вопрос:

Безопасной считается доза однократного облучения, равная … Р:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 50
2) 100
3) 200
4) 300

Задание №18

Вопрос:

При ядерном взрыве время поражающего действия проникающей радиации составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 10-15 сек;
2) 20-30 сек;
3) 1-2 мин;
4) 1 ч.

Задание №19

Вопрос:

К боевым токсичным химическим веществам нервно-паралитического действия не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) зарин;
2) Ви-Икс;
3) фосген;
4) зоман.

Задание №20

Вопрос:
К боевым токсичным химическим веществам раздражающего действия не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) хлорацетофенон;
2) синильная кислота;
3) адамсит;
4) Си-Эс.

Задание №21
Вопрос:
К боевым токсичным химическим веществам кожно-нарывного действия относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) иприт;
2) хлорциан;
3) фосген;
4) Би-Зет.

Задание №22
Вопрос:
Сладковатый, неприятный привкус во рту является признаком поражения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) фосгеном;
2) ипритом;
3) зарином;
4) хлорцианом.

Задание №23
Вопрос:
Металлический привкус во рту вызывает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) синильная кислота;
2) Си-Эс;
3) адамсит;
4) Би-Зет.

Задание №24
Вопрос:
При определении отравляющего вещества иприт необходимо использовать индикаторные трубки с маркировкой:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) красное кольцо и красная точка;
2) три зеленых кольца;
3) желтое кольцо.

Задание №25
Вопрос:
Нельзя делать пострадавшему искусственное дыхание при поражении:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) фосгеном;
2) синильной кислотой;
3) хлорцианом;
4) ипритом.

Задание №26
Вопрос:
Признаком поражения боевыми токсичными химическими веществами нервно-паралитического действия не является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) слюнотечение;
2) сужение зрачков;
3) судороги;
4) сильное слезотечение.

Задание №27
Вопрос:
Не имеют ни цвета, ни запаха ОВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) нервно-паралитического действия;
2) кожно-нарывного действия;
3) удушающего действия;
4) психохимического действия.

Задание №28
Вопрос:
Отравляющие вещества, вызывающие острое жжение органов дыхания, зрения, слезотечение, кашель, затрудняющие дыхание, относятся к ОВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) общеядовитого действия;
2) раздражающего действия;
3) нервно-паралитического действия;
4) удушающего действия.

Задание №29
Вопрос:
Признаком применения биологического оружия не является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) присутствие капель жидкости;
2) скопление насекомых, грызунов;
3) глухой звук разрыва снарядов и бомб;
4) яркая вспышка.

Задание №30
Вопрос:
В очаге биологического поражения проводится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дегазация;
2) дезактивация;

3) дезинфекция;
4) эвакуация.

Задание №31
Вопрос:
К средствам индивидуальной защиты органов дыхания не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) респиратор;
2) кислородная маска;
3) ватно-марлевая повязка;
4) противопыльная тканевая маска.

Задание №32
Вопрос:
Физико-химическое явление, которое лежит в основе действия фильтрующего противогаза:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) сорбция;
2) адсорбция;
3) абсорбция;
4) десорбция.

Задание №33
Вопрос:
Общевойсковой противогаз имеет роста/ростов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) три
2) четыре
3) пять
4) шесть

Задание №34
Вопрос:
К основным компонентам общевойскового защитного комплекта не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) защитный плащ;
2) защитная накидка;
3) защитные чулки;
4) защитные перчатки.

Задание №35
Вопрос:
Индивидуальный противохимический пакет предназначен для:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) обезвреживания радиоактивных веществ, попавших на кожу;
2) обезвреживания и удаления капельно-жидких ОВ, попавших на одежду;
3) дезинфекции одежды и обуви.

Задание №36
Вопрос:

В убежище не предусмотрена система жизнеобеспечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) воздухоснабжение;
2) энерговодоснабжение;
3) канализация;
4) доставка продовольствия.

Задание №37
Вопрос:
Наибольший коэффициент ослабления радиации наблюдается в/во:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) внутренних помещениях первого этажа одно- и двухэтажных зданий с кирпичными стенами;
2) внутренних помещениях верхних этажей многоэтажных зданий;
3) подвальных помещениях одно- и двухэтажных деревянных зданий;
4) средней части подвала многоэтажного здания.

Задание №38
Вопрос:
К приборам радиационной разведки и контроля не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) ДП-5А;
2) ИМД-21Б;
3) ДП-22В;
4) УГ-2.

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 1;
2) (1 б.) Верные ответы: 4;
3) (1 б.) Верные ответы: 2;
4) (1 б.) Верные ответы: 1;
5) (1 б.) Верные ответы: 4;
6) (1 б.) Верные ответы: 3;
7) (1 б.) Верные ответы: 3;
8) (1 б.) Верные ответы: 1;
9) (1 б.) Верные ответы: 3;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
13) (1 б.) Верные ответы: 2;
14) (1 б.) Верные ответы: 2;
15) (1 б.) Верные ответы: 2;
16) (1 б.) Верные ответы: 3;
17) (1 б.) Верные ответы: 1;
18) (1 б.) Верные ответы: 1;
19) (1 б.) Верные ответы: 3;
20) (1 б.) Верные ответы: 2;
21) (1 б.) Верные ответы: 1;

22) (1 б.) Верные ответы: 1;
23) (1 б.) Верные ответы: 1;
24) (1 б.) Верные ответы: 3;
25) (1 б.) Верные ответы: 2;
26) (1 б.) Верные ответы: 4;
27) (1 б.) Верные ответы: 1;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 4;
30) (1 б.) Верные ответы: 3;
31) (1 б.) Верные ответы: 2;
32) (1 б.) Верные ответы: 3;
33) (1 б.) Верные ответы: 3;
34) (1 б.) Верные ответы: 2;
35) (1 б.) Верные ответы: 2;
36) (1 б.) Верные ответы: 4;
37) (1 б.) Верные ответы: 4;
38) (1 б.) Верные ответы: 4;

Тест №2 (Т2) Тема 1.3-1.5 Защита населения и территорий при стихийных бедствиях и при авариях.

Задание №1

Вопрос:

Единым для всей страны сигналом оповещения гражданской обороны является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) воздушная тревога;
2) ядерная опасность;
3) биологическая угроза;
4) отбой химической тревоги.

Задание №2

Вопрос:

При сильном землетрясении больше пострадают здания, построенные на … :

Выберите один из 2 вариантов ответа:

1) почвах;
2) твердом грунте.

Задание №3

Вопрос:

Очень сильное землетрясение опаснее для … :

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) бамбуковых хижин;
2) рубленых деревянных домов;
3) кирпичных, железобетонных домов.

Задание №4

Вопрос:

Землетрясение силой в 5 баллов по международной сейсмической шкале MSK-86 именуется как … :

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) умеренное;
2) довольно сильное;
3) сильное;
4) очень сильное.

Задание №5
Вопрос:
Наибольшее количество травм при землетрясении возникает вследствие:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) разрушения зданий и сооружений;
2) неправильного поведения людей;
3) проваливания в земные трещины;
4) пожаров и электрозамыканий.

Задание №6
Вопрос:
Сила ветра в 5 баллов по шкале Бофорта именуется как … бриз:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) слабый;
2) умеренный;
3) свежий;
4) сильный.

Задание №7
Вопрос:
Приблизительное расстояние до грозы при временном разрыве между вспышкой молнии и раскатом грома 2 сек составляет ... м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 200-400;
2) 400-600;
3) 600-800;
4) 800-1000.

Задание №8
Вопрос:
Правильным поведением в случае внезапной грозы и приближения интенсивных вспышек молнии является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) спрятаться под раскидистым деревом;
2) укрыться под навесом;
3) остаться на улице, ускорив движение;
4) зайти в дом.

Задание №9
Вопрос:
Правильным поведением при попадании в снежную лавину в горах является:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) пытаться скользить на спине вместе с двигающимся снегом;

2) стараться зарыться в снег и двигаться вместе с лавиной;
3) держаться на поверхности снега, делая сильные плавательные движения руками.

Задание №10
Вопрос:
Основная причина самого страшного бедствия для природы - пожара:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) удар молнии;
2) самовозгорание;
3) человеческий фактор.

Задание №11
Вопрос:
Группа из 3-5 человек за 40-50 мин способна погасить захлестыванием кромку пожара протяженностью до … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 500
2) 1000
3) 1500
4) 2000

Задание №12
Вопрос:
Один продолжительный сигнал звонком громкого боя в течение 25-30 секунд означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Общесудовая тревога;
2) Человек за бортом;
3) Шлюпочная тревога;
4) Свистать всех наверх.

Задание №13
Вопрос:
В соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ пожары делятся на … класса/классов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) три
2) четыре
3) пять
4) шесть

Задание №14
Вопрос:
Класс С в соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ означает пожары при горении:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) газов;
2) горючих жидкостей;
3) твердых веществ;
4) металлов и их сплавов.

Задание №15

Вопрос:

В зависимости от масштаба и интенсивности выделяют несколько видов пожара; к их числу не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) общий пожар;
2) сплошной пожар;
3) огневой шторм;
4) массовый пожар.

Задание №16

Вопрос:

К пожароопасным предприятиям категории Б относятся:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) химические предприятия;
2) трубопроводы;
3) цехи приготовления и транспортировки сахарной пудры;
4) деревообрабатывающие производства.

Задание №17

Вопрос:

Площадь тушения воздушно-пенным огнетушителем ОВП-5 составляет … м2:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 0,4-0,5;
2) 0,5-0,8;
3) 0,8-1,0;
4) 1,0-1,5.

Задание №18

Вопрос:

Продолжительность выхода струи порошкового огнетушителя ОП-2 составляет … сек :

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 10-25;
2) 25-40;
3) 40-60;
4) 60-80.

Задание №19

Вопрос:

Тяжелее воздуха является газы:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) аммиак;
2) фосген;
3) окись углерода.

Задание №20

Вопрос:

Угарный газ (CO) оказывает вредное влияние:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) блокирует гемоглобин крови;
2) накапливается в тканях организма;
3) разрушает клетки организма.

Задание №21
Вопрос:
Наибольшей способностью накапливать радионуклиды обладают продукты питания:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) молоко и мясо;
2) морковь и картофель;
3) пшеница и рожь;
4) грибы и ягоды.

Ответы:

1) (2 б.) Верные ответы: 1;
1) (2 б.) Верные ответы: 1;
3) (2 б.) Верные ответы: 3;
4) (2 б.) Верные ответы: 2;
5) (2 б.) Верные ответы: 2;
6) (2 б.) Верные ответы: 4;
6) (2 б.) Верные ответы: 4;
8) (2 б.) Верные ответы: 4;
9) (2 б.) Верные ответы: 3;
10) (2 б.) Верные ответы: 3;
11) (2 б.) Верные ответы: 2;
12) (2 б.) Верные ответы: 1;
13) (2 б.) Верные ответы: 3;
13) (2 б.) Верные ответы: 3;
15) (2 б.) Верные ответы: 1;
16) (2 б.) Верные ответы: 2;
17) (2 б.) Верные ответы: 1;
18) (2 б.) Верные ответы: 1;
19) (2 б.) Верные ответы: 2;
20) (2 б.) Верные ответы: 2;
21) (2 б.) Верные ответы: 2;

Тест №3 (Т3) Тема 1.6-1.7 Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке. Обеспечение устойчивости функционирования объекта экономики.

Задание №1
Вопрос:
Разгребая слежавшийся мусор, бульдозерист зацепил скребком за металлический баллон. Раздался хлопок, и из-под оторванного вентиля с шумом вырвалась струя газообразного вещества. Местность вокруг начала быстро окутываться желтоватым облаком. Рабочие, оказавшиеся поблизости, окружили место происшествия, пытаясь узнать, что произошло. Позже все они оказались в больнице с отравлением. В баллоне находилось СДЯВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) пропан;
2) бутан;
3) хлор;
4) фосген.

Задание №2

Вопрос:

Вредных последствий для человека не вызывает предельное значение шума … дБ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 40;
2) 80;
3) 100;
4) 120.

Задание №3

Вопрос:

В соответствии с требованиями СанПиН непрерывная длительность занятий с ПЭВМ для учащихся 8-9-х классов не должна превышать … мин:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 25;
2) 30;
3) 45;
4) 60.

Задание №4

Вопрос:

Название прогрессирующего во времени и пространстве инфекционного заболевания людей, превышающего обычно регистрируемый уровень заболеваемости:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) эндемия;
2) эпидемия;
3) пандемия.

Задание №5

Вопрос:

При обнаружении подозрительного предмета необходимо:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) переместить его в безопасное место;
2) накрыть плотной тканью;
3) принять меры к оцеплению опасной зоны, недопущению в неё людей и транспорта.

Задание №6

Вопрос:

Находясь в толпе во время общественных беспорядков, необходимо держаться:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ближе к милиции;
2) в центре;
3) у края;
4) подальше от центра и от края.

Задание №7

Вопрос:

Наиболее важными направлениями в системе мер, планируемых и принимаемых для сохранения и повышения устойчивости функционирования объектов в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, являются следующие:

Выберите несколько из 9 вариантов ответа:

1) перевод потенциально опасных предприятий на современные, более безопасные, технологии и вывод их из населенных пунктов;
2) внедрение автоматизированных систем контроля и управления за опасными технологическими процессами;
3) разработка систем безаварийной остановки технологически сложных производств;
4) внедрение систем оповещения и информирования о чрезвычайной ситуации;
5) защита людей от поражающих факторов чрезвычайной ситуации;
6) снижение количества опасных веществ и материалов, применяемых в производстве;
7) наличие и высокая готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
8) повышение технологической дисциплины и эффективности охраны объектов;
9) запрещение курения на территории объектов.

Задание №8

Вопрос:

Под устойчивостью функционирования объекта экономики понимается его способность

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) производить продукцию установленного объема и номенклатуры или выполнять другие функциональные задачи в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
2) производить продукцию установленного объема и номенклатуры;
3) выполнять функциональные задачи в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Задание №9

Вопрос:

Основными причинами необходимости повышения устойчивости функционирования объекта экономики в современных условиях являются:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1) высокий износ основных производственных фондов, особенно на предприятиях химического комплекса, нефтегазовой, металлургической и горнодобывающей промышленности и снижение темпов обновления этих фондов;
2) повышение технологической мощности производства, рост объемов транспортировки, хранения и использования опасных веществ, материалов и изделий, а также накопление отходов производства, представляющих угрозу населению и окружающей среде;
3) рост инфляции в стране;
4) повышение вероятности возникновения военных конфликтов и террористических актов.

Задание №10

Вопрос:

Оценка устойчивости функционирования объекта экономики и его элементов определяется, как правило, в следующей последовательности:

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

__ Определяют ожидаемые параметры поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций, которые будут влиять на устойчивость объекта экономики;

__ Определяют параметры вторичных поражающих факторов, и рассчитывают зоны воздействия;
__ Определяют значение критического параметра и значение критического радиуса;
__ Устанавливают характеристики объекта.

Задание №11
Вопрос:
В составе комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики, как правило, работают следующие группы:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:
1) рабочая группа по оценке устойчивости зданий и сооружений;
2) рабочая группа по оценке устойчивости станочного и технологического оборудования;
3) рабочая группа по оценке технологического процесса;
4) рабочая группа по оценке имущества объекта экономики;
5) рабочая группа по оценке устойчивости управления производством;
6) рабочая группа по оценке устойчивости материально-технического снабжения и транспорта.

Ответы:

1) (3 б.) Верные ответы: 3;
2) (3 б.) Верные ответы: 3;
3) (3 б.) Верные ответы: 1;
4) (3 б.) Верные ответы: 2;
5) (3 б.) Верные ответы: 3;
6) (3 б.) Верные ответы: 3;
7) (3 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;
8) (3 б.) Верные ответы: 1;
9) (3 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;
10) (3 б.) Верные ответы:
    1;
    2;
    3;
    4;
11) (3 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 5; 6;

Тест №4 (Т4) Тема 2.1-2.2 Воинская обязанность и военная служба. ВС России на современном этапе.

Задание №1
Вопрос:
Основной законодательный документ, определяющий состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Конституция РФ;
2) Военная Доктрина;
3) Закон «Об обороне»;
4) Закон «О воинской обязанности и военной службе».

Задание №2
Вопрос:

В состав Вооруженных Сил Российской Федерации входят … вида/видов войск:~

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) три (СВ, ВВС, ВМФ);
2) четыре (СВ, ВВС, ВМФ, РВСН);
3) пять (СВ, ВВС, ПВО, ВМФ, РВСН).

Задание №3
Вопрос:
В состав видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации не входят войска:~

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пограничные;
2) ракетные войска стратегического назначения;
3) космические;
4) противовоздушной обороны.

Задание №4
Вопрос:
Самым массовым родом Сухопутных войск Российской Федерации являются войска:~

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) мотострелковые;
2) танковые;
3) ракетные и артиллерия;
4) ПВО.

Задание №5
Вопрос:
Основной ударной силой Сухопутных войск Российской Федерации являются войска:~

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) мотострелковые;
2) танковые;
3) ракетные и артиллерия;
4) ПВО.

Задание №6
Вопрос:
В состав Военно-Морского Флота Российской Федерации не входят войска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) подводные;
2) морской авиации;
3) охраны морских баз;
4) береговой обороны.

Задание №7
Вопрос:
По главной энергетической установке различаются группы подводных лодок:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) моторные;
2) реактивные;

3) атомные.

Задание №8

Вопрос:

К подразделениям Вооруженных Сил Российской Федерации не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) дивизия;
2) батальон;
3) рота;
4) взвод.

Задание №9

Вопрос:

Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил Российской Федерации является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Президент;
2) министр обороны;
3) начальник Генерального штаба ВС РФ;
4) Председатель Правительства.

Задание №10

Вопрос:

Непосредственное руководство Вооруженными Силами Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Правительство;
2) Совет безопасности;
3) Министерство обороны;
4) Генеральный штаб.

Задание №11

Вопрос:

Оперативное управление войсками и силами флота Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Совет Федерации;
2) Совет Безопасности;
3) Министерство обороны;
4) Генеральный штаб.

Задание №12

Вопрос:

К основным принципам руководства Вооруженными Силами Российской Федерации не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) централизация;
2) надпартийность;
3) единоначалие;
4) строгая дисциплина.

Задание №13

Вопрос:

Воинская обязанность российских граждан установлена документом:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Положение о воинском учете;
2) Положение о призыве на военную службу граждан РФ;
3) Закон РФ «Об обороне»;
4) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе».

Задание №14

Вопрос:

Постановка на воинский учет граждан мужского пола осуществляется в России с возраста … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 14;
2) 16;
3) 17;
4) 18.

Задание №15

Вопрос:

Возраст мужчин, освобождаемых от воинской обязанности, составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) моложе 16 и старше 55;
2) моложе 16 и старше 60;
3) моложе 17 и старше 60;
4) моложе 18 и старше 65.

Задание №16

Вопрос:

Одним из видов подготовки к военной службе является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) обязательная;
2) принудительная;
3) добровольно-принудительная;
4) контрактная.

Задание №17

Вопрос:

Возраст граждан мужского пола, в течение которого они подлежат призыву на военную службу, если не имеют от нее освобождения или отсрочки, составляет … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 17-25;
2) 18-25;
3) 18-27;
4) 18-30.

Задание №18

Вопрос:

Гражданин, не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины, несёт … ответственность:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дисциплинарную;
2) материальную;
3) административную;
4) уголовную.

Задание №19
Вопрос:
Гражданин, не явившийся по повестке военного комиссариата о призыве на военную службу в указанный срок без уважительной причины, несёт … ответственность:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дисциплинарную;
2) материальную;
3) административную;
4) уголовную.

Задание №20
Вопрос:
Возраст граждан мужского пола, впервые поступающих на военную службу по контракту, определен в границах … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 17-21;
2) 18-35;
3) 18-40;
4) 21-45.

Задание №21
Вопрос:
Для призывника началом военной службы считается день:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) прибытия на сборный пункт военкомата;
2) убытия из военкомата субъекта РФ к месту службы;
3) прибытия в воинскую часть;
4) принятия Военной присяги.

Задание №22
Вопрос:
Воинское звание, соответствующее солдатам и матросам:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) солдат;
2) старший солдат;
3) ефрейтор;
4) матрос 1-й статьи.

Задание №23
Вопрос:
Младшим войсковым офицерам соответствует воинское звание:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) прапорщик;
2) старший прапорщик;
3) капитан-лейтенант;
4) капитан.

Задание №24
Вопрос:
Для военнослужащих предусмотрена форма одежды:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) рабочая;
2) повседневная;
3) боевая;
4) парадно-выходная.

Задание №25
Вопрос:
Предельный возраст пребывания на военной службе для солдат и матросов, сержантов и старшин составляет … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 40;
2) 45;
3) 50;
4) 55.

Задание №26
Вопрос:
Гражданин, проходящий службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) военным;
2) военнослужащим;
3) бойцом;
4) воином.

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 3;
2) (2 б.) Верные ответы: 1;
3) (1 б.) Верные ответы: 1;
4) (2 б.) Верные ответы: 1;
5) (1 б.) Верные ответы: 3;
6) (2 б.) Верные ответы: 3;
7) (1 б.) Верные ответы: 3;
8) (2 б.) Верные ответы: 1;
9) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (2 б.) Верные ответы: 3;
11) (1 б.) Верные ответы: 4;
12) (2 б.) Верные ответы: 2;
12) (1 б.) Верные ответы: 2;

14) (2 б.) Верные ответы: 3;
15) (1 б.) Верные ответы: 3;
16) (2 б.) Верные ответы: 1;
17) (1 б.) Верные ответы: 3;
18) (2 б.) Верные ответы: 3;
19) (1 б.) Верные ответы: 3;
20) (2 б.) Верные ответы: 2;
21) (1 б.) Верные ответы: 2;
22) (2 б.) Верные ответы: 3;
23) (1 б.) Верные ответы: 3;
24) (2 б.) Верные ответы: 2;
25) (1 б.) Верные ответы: 2;
26) (2 б.) Верные ответы: 2;

Тест №5 (Т5) Тема 2.3-2.4 Уставы ВС РФ. Строевая подготовка.

Задание №1
Вопрос:
В Вооруженных Силах Российской Федерации действуют Уставы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) военные;
2) войсковые;
3) воинские;
4) общевоинские.

Задание №2
Вопрос:
Должностные обязанности военнослужащих определены в документе:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Закон РФ «Об обороне»;
2) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе»;
3) Закон РФ «О статусе военнослужащих»;
4) Устав внутренней службы ВС РФ.

Задание №3
Вопрос:
Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины определяет документ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе»;
2) Закон РФ «О статусе военнослужащих»;
3) Устав внутренней службы ВС РФ;
4) Дисциплинарный устав ВС РФ.

Задание №4
Вопрос:
Умывальники устанавливаются в роте в расчете на … человек:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 3-4;

2) 5-7;
3) 8-10;
4) 15-20.

Задание №5
Вопрос:
Промежутки между приемами пищи не должны превышать … часов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5;
2) 6;
3) 7;
4) 8.

Задание №6
Вопрос:
Дневальный по роте подчиняется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) командиру роты;
2) старшине роты;
3) дежурному по полку;
4) дежурному по роте.

Задание №7
Вопрос:
Дежурный по роте и очередной дневальный вооружаются:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пистолетом;
2) автоматом;
3) штык-ножом;
4) резиновой дубинкой.

Задание №8
Вопрос:
К солдатам, матросам, сержантам и старшинам, проходящим военную службу по призыву, может применяться поощрение:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
2) досрочное увольнение из рядов Вооруженных Сил;
3) награждение именным оружием;
4) предоставление внеочередного отпуска.

Задание №9
Вопрос:
К солдатам, матросам, сержантам и старшинам, проходящим военную службу по призыву, может применяться дисциплинарное взыскание:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) предупреждение о неполном служебном соответствии;
2) лишение отпуска;
3) назначение вне очереди в наряд на работу - до 5 нарядов;

4) административный арест.

Задание №10

Вопрос:

Обязательное количество снаряженных магазинов на каждый автомат в карауле составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) один;
2) два;
3) три;
4) четыре.

Задание №11

Вопрос:

По приказу начальника гарнизона (командира воинской части) в карауле на каждый автомат создается запас боевых патронов в количестве … шт:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 60;
2) 90;
3) 120;
4) 150.

Задание №12

Вопрос:

При температуре воздуха +30 °С и выше смена часовых на посту осуществляется с периодичностью:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 30 мин.;
2) 1 ч;
3) 1,5 ч;
4) 2 ч.

Задание №13

Вопрос:

Переход караульного на положение часового определяется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) прибытием на пост;
2) докладом о приеме поста;
3) командой разводящего.

Задание №14

Вопрос:

Снять часового с поста имеет право:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) командир воинской части, от которой наряжен караул;
2) начальник гарнизона;
3) разводящий;
4) старшина роты, от которой наряжен караул.

Задание №15

Вопрос:
Часовой не имеет права применять оружие без предупреждения в случае:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) нарушения границы поста;
2) непосредственной угрозы нападения, когда промедление в применении оружия может повлечь тяжкие последствия;
3) явного нападения на часового;
4) явного нападения на охраняемый объект.

Задание №16
Вопрос:
Строй не имеет элемента:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) фланг;
2) интервал;
3) дистанция;
4) колонна.

Задание №17
Вопрос:
Развернутый строй может быть:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) двухшереножным;
2) трехшереножным;
3) четырехшереножным;
4) многошереножным.

Задание №18
Вопрос:
Одношереножный строй может быть:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) плотным;
2) слитным;
3) сомкнутым;
4) сплоченным.

Задание №19
Вопрос:
Походным строем называется строй, в котором подразделение построено в … :

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) колонну;
2) ряд;
3) шеренгу;
4) линию.

Задание №20
Вопрос:
Управление строем осуществляется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) командами;
2) голосом;
3) приказами;
4) сигналами.

Задание №21
Вопрос:
Могут применяться команды:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) исполнительные;
2) административные;
3) точные;
4) окончательные.

Задание №22
Вопрос:
Чтобы отменить или прекратить выполнение приема, подается команда:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Отставить;
2) Прекратить;
3) Стоп;
4) Стой.

Задание №23
Вопрос:
Знак, подаваемый серией точек фонарем с белым светом, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) По местам;
3) Увеличить дистанцию;
4) Внимание.

Задание №24
Вопрос:
Знак, подаваемый размахиванием фонарем с белым светом вправо и влево, описывая полукруг, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) По местам;
3) Увеличить дистанцию;
4) Внимание.

Задание №25
Вопрос:
Поднятые вверх обе руки означают:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Внимание;
2) Сбор командиров;

3) Авария;
4) К машинам.

Задание №26
Вопрос:
Знак, подаваемый вращением впереди себя правой рукой с желтым флажком, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) К машинам;
3) Заводи;
4) Все кругом.

Задание №27
Вопрос:
Знак, подаваемый поднятием обеих рук вверх и резким опусканием их через стороны вниз, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) По местам;
2) Заводи;
3) Глуши двигатель;
4) Марш.

Задание №28
Вопрос:
Знак, подаваемый вращением фонарем с зеленым светом впереди себя, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Внимание;
2) Сбор командиров;
3) Заводи;
4) Все кругом.

Задание №29
Вопрос:
Размахивая перед собой обеими опущенными вниз руками, вы тем самым подаете сигнал:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Глуши двигатель;
2) Заводи;
3) Марш;
4) Авария.

Задание №30
Вопрос:
Движение шагом осуществляется с темпом … шагов в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 60-70;
2) 80-90;
3) 90-100;
4) 110-120.

Задание №31

Вопрос:

Размер строевого шага составляет … см:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 60-70;
2) 65-70;
3) 70-80;
4) 80-90.

Задание №32

Вопрос:

Движение бегом осуществляется с темпом … шагов в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 120-140;
2) 140-165;
3) 165-180;
4) 160-185.

Задание №33

Вопрос:

При движении строевым шагом ногу с оттянутым вперед носком выносят от земли на высоту … см:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 10-15;
2) 15-20;
3) 20-25;
4) 25-30.

Задание №34

Вопрос:

Военнослужащий переходит на строевой шаг при подходе к начальнику вне строя за … шагов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) три-четыре;
2) пять-шесть;
3) шесть-семь;
4) десять.

Задание №35

Вопрос:

Отделение может двигаться походным строем в колонну по … :

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) два;
2) три;
3) четыре.

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 4;
2) (1 б.) Верные ответы: 4;

3) (1 б.) Верные ответы: 4;
4) (1 б.) Верные ответы: 2;
5) (1 б.) Верные ответы: 3;
6) (1 б.) Верные ответы: 4;
7) (1 б.) Верные ответы: 3;
8) (1 б.) Верные ответы: 1;
9) (1 б.) Верные ответы: 3;
10) (1 б.) Верные ответы: 2;
11) (1 б.) Верные ответы: 2;
12) (1 б.) Верные ответы: 2;
13) (1 б.) Верные ответы: 2;
14) (1 б.) Верные ответы: 3;
15) (1 б.) Верные ответы: 1;
16) (1 б.) Верные ответы: 4;
17) (1 б.) Верные ответы: 1;
18) (1 б.) Верные ответы: 3;
19) (1 б.) Верные ответы: 1;
20) (1 б.) Верные ответы: 1;
21) (1 б.) Верные ответы: 1;
22) (1 б.) Верные ответы: 1;
23) (1 б.) Верные ответы: 4;
24) (1 б.) Верные ответы: 1;
25) (1 б.) Верные ответы: 4;
26) (1 б.) Верные ответы: 3;
27) (1 б.) Верные ответы: 1;
28) (1 б.) Верные ответы: 4;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 4;
31) (1 б.) Верные ответы: 3;
32) (1 б.) Верные ответы: 3;
33) (1 б.) Верные ответы: 2;
34) (1 б.) Верные ответы: 1;
35) (1 б.) Верные ответы: 1;

Тест №6 (Т6) Тема 2.5 Огневая подготовка.

Задание №1

Вопрос:

Первый автомат Калашникова был создан в … году:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 1943;
2) 1947;
3) 1949;
4) 1963.

Задание №2

Вопрос:

Калибр автомата Калашникова АК-74:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 5,45;

2) 5,56;
3) 7,5;
4) 7,62.

Задание №3
Вопрос:
Прицельная дальность стрельбы из автомата АК-74 … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 500;
2) 800;
3) 1000;
4) 1300.

Задание №4
Вопрос:
Начальная скорость пули, выпущенной из автомата АК-74, составляет … м/с:~

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 670;~
2) 840;~
3) 920;~
4) 990.

Задание №5
Вопрос:
В малогабаритных автоматах Калашникова (АК-102, АК-104, АК-105) на ствол навинчивается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дульный тормоз-компенсатор
2) пламегаситель;
3) глушитель;
4) фиксатор.

Задание №6
Вопрос:
Деталь, нажимая на которую производят выстрел из автомата, носит название:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) курок;
2) спусковой крючок;
3) ударник;
4) переводчик.

Задание №7
Вопрос:
Полная разборка автомата производится … :

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) после стрельбы для чистки и смазки;
2) при задержке при стрельбе;
3) при переходе на другую смазку;
4) при его получении.

Задание №8

Вопрос:

В принадлежность автомата не входит:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ершик;
2) металлическая щетка;
3) отвертка;
4) пенал.

Задание №9

Вопрос:

Для смазывания частей и механизмов автомата применяется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) щелочная смазка;
2) всесезонное масло КРМ;
3) универсальная смазка;
4) нейтральное минеральное масло.

Задание №10

Вопрос:

Для поражения жизненно важных органов человека без специальной защиты кинетическая энергия составлять не менее … Дж:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 7,5;
2) 50,5;
3) 75;
4) 78,5.

Задание №11

Вопрос:

Выстрел, при котором траектория полета пули не поднимается над линией прицеливания выше цели на всем своем протяжении, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) прямым;
2) пологим;
3) плоским;
4) горизонтальным.

Задание №12

Вопрос:

Угловая величина 1 мм линейки равна:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 0-01;
2) 0-02;
3) 0-03;
4) 0-05.

Задание №13

Вопрос:
Поправки на превышение местности над уровнем моря и на угол места цели вносятся в установку прицела только при стрельбе в горах на расстояние свыше … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 100;
2) 300;
3) 400;
4) 500.

Задание №14
Вопрос:
Для ведения автоматического огня из автомата переводчик переводится вниз до … :

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) первого щелчка;
2) второго щелчка;
3) упора.

Ответы:

1) (3 б.) Верные ответы: 2;
2) (3 б.) Верные ответы: 1;
3) (3 б.) Верные ответы: 3;
4) (3 б.) Верные ответы: 3;
5) (3 б.) Верные ответы: 2;
6) (3 б.) Верные ответы: 1;
7) (3 б.) Верные ответы: 3;
8) (3 б.) Верные ответы: 4;
9) (3 б.) Верные ответы: 4;
9) (3 б.) Верные ответы: 4;
11) (3 б.) Верные ответы: 1;
11) (3 б.) Верные ответы: 1;
13) (3 б.) Верные ответы: 2;
14) (3 б.) Верные ответы: 1;

Тест №7 (Т7) Тема 2.7 Медико-санитарная подготовка.

Задание №1
Вопрос:
На голову не накладывают повязку … :

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) в виде «чепца»;
2) крестообразную;
3) пращевидную;
4) спиралевидную.

Задание №2
Вопрос:
При ранениях волосистой части головы накладывается повязка:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пращевидная;

2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №3
Вопрос:
При ранениях шеи, гортани или затылка накладывается повязка:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) спиралевидная;
2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №4
Вопрос:
При ранении в области лица накладывается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пращевидная;
2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №5
Вопрос:
При ранении носа, лба, подбородка накладывается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пращевидная;
2) в виде «чепца»;
3) спиралевидная;
4) крестообразная.

Задание №6
Вопрос:
Общее количество крови от веса тела человека составляет примерно … %:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5;
2) 7;
3) 10;
4) 15.

Задание №7
Вопрос:
Количество крови, которое человек может потерять, не ощущая последствий, составляет … л:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 0,2;
2) 0,5;
3) 1;
4) 1,5.

Задание №8

Вопрос:

Первая помощь при сильном кровотечении - это круговое перетягивание конечности выше кровоточащего участка жгутом или закруткой; накладывают жгут … :

Выберите один из 2 вариантов ответа:

1) поверх одежды;
2) на голое тело, закатав одежду.

Задание №9

Вопрос:

На середине наружной поверхности левого предплечья рана, по всей поверхности раны сочится кровь. Определите вид кровотечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) артериальное;
2) венозное;
3) капиллярное;
4) паренхиматозное.

Задание №10

Вопрос:

Пострадавший при падении получил рану наружной поверхности правого бедра, из которой толчками вытекает кровь. Определите вид кровотечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) артериальное;
2) венозное;
3) капиллярное;
4) паренхиматозное.

Задание №11

Вопрос:

Пострадавший рассек лоб над правым глазом. Из раны появилось кровотечение пульсирующим фонтаном. Укажите порядок оказания первой доврачебной помощи, если у Вас под рукой нет перевязочного материала:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) плотно прижать рану ладонью;
2) прижать рану куском одежды;
3) прижать артерию пальцем к височной кости впереди ушной раковины.

Задание №12

Вопрос:

Пострадавший глубоко разрезал пальцы стеклом. Из раны струйкой течет кровь. В этом случае кровотечение останавливают:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) пальцевым прижатием артерии;
2) максимальным сгибанием конечности в суставе;
3) наложением жгута.

Задание №13

Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки при переломе позвоночника в поясничном и грудном отделах состоит в том, что пораженного укладывают…:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) животом вниз на твердый щит;
3) спиной на твердый щит;
4) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.

Задание №14
Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе позвоночника в шейном отделе состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №15
Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе костей черепа состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) животом вниз на твердый щит;
3) спиной на твердый щит;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №16
Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе нижней челюсти состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №17

Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе костей таза состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) животом вниз на твердый щит;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №18
Вопрос:
При переломе костей голени нужно обеспечить неподвижность ноги в суставе/суставах:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) голеностопном;
2) голеностопном и коленном;
3) бедренном, коленном и голеностопном.

Задание №19
Вопрос:
У пораженного кожа наружной поверхности правой голени и стопы ярко красного цвета, напряжена, покрыта единичными пузырями. Определите поражение:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) ожог I степени;
2) ожог II степени;
3) ожог III степени.

Задание №20
Вопрос:
При оказании первой (доврачебной) помощи при ожогах нельзя применять:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) воду;
2) спирт;
3) крем;
4) лед.

Задание №21
Вопрос:
При синей асфиксии человека можно спасти в течение … мин:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 4-6;
2) 10-12;
3) 15-20;
4) 20-30.

Задание №22
Вопрос:

Кроме своего обычного названия, это вещество нередко ещё называют «невидимый яд» и «гуманный убийца». Оно не имеет ни цвета, ни запаха, и наши органы чувств его не ощущают. Из-за коварного свойства он унёс немало человеческих жизней. При лёгкой степени отравления у человека начинает болеть и кружиться голова, шумит в ушах, темнеет в глазах, ухудшается слух, ощущается тошнота, мышечная слабость. К средствам защиты он очень привередлив. Этот газ называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) окись углерода;
2) двуокись углерода;
3) фосген;
4) озон.

Задание №23
Вопрос:
Для защиты от угарного газа можно использовать:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) ватно-марлевую повязку;
2) респиратор;
3) фильтрующий противогаз;
4) изолирующий противогаз.

Задание №24
Вопрос:
Находясь в лесу зимой, вы, кажется, отморозили руку. В этой ситуации вы будете:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) растирать руку снегом;
2) согреваться около костра;
3) согревать руку собственным теплом;
4) растирать руку спиртом.

Задание №25
Вопрос:
В случае обморожения не следует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) растирать пострадавшие участки кожи снегом;
2) растирать обмороженные участки тела рукой;
3) протирать пострадавшие участки кожи спиртом, одеколоном;
4) укладывать пострадавшего в ванну с теплой водой.

Задание №26
Вопрос:
К основным симптомам теплового удара не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) повышение температуры тела до 400С;
2) появление судорог, потеря сознания;
3) слабость, тошнота, рвота;
4) лихорадка.

Задание №27

Вопрос:
При оказании первой помощи пострадавшему при тепловом ударе не следует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) удалить его из зоны перегревания;
2) сделать искусственное дыхание и непрямой массаж сердца;
3) охладить голову;
4) дать понюхать нашатырный спирт.

Задание №28
Вопрос:
Оптимальный темп непрямого массажа сердца для взрослого человека составляет … надавливаний в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 40-50;
2) 60-70;
3) 80-90;
4) 100-120.

Задание №29
Вопрос:
Средняя сила нажима на грудину взрослого человека при проведении непрямого массажа сердца составляет около … кг:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 20;
2) 30;
3) 40;
4) 50.

Задание №30
Вопрос:
Частота вдуваний при проведении искусственного дыхания взрослому человеку составляет … в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5-7;
2) 10-12;
3) 12-15;
4) 15-18.

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 4;
2) (1 б.) Верные ответы: 2;
3) (1 б.) Верные ответы: 4;
4) (1 б.) Верные ответы: 3;
5) (1 б.) Верные ответы: 1;
6) (1 б.) Верные ответы: 1;
7) (1 б.) Верные ответы: 1;
8) (1 б.) Верные ответы: 2;
9) (1 б.) Верные ответы: 3;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;

10) (1 б.) Верные ответы: 1;
12) (1 б.) Верные ответы: 1;
13) (1 б.) Верные ответы: 3;
14) (1 б.) Верные ответы: 2;
15) (1 б.) Верные ответы: 2;
16) (1 б.) Верные ответы: 4;
17) (1 б.) Верные ответы: 2;
18) (1 б.) Верные ответы: 2;
19) (1 б.) Верные ответы: 1;
20) (1 б.) Верные ответы: 1;
21) (1 б.) Верные ответы: 1;
22) (1 б.) Верные ответы: 1;
23) (1 б.) Верные ответы: 1;
24) (1 б.) Верные ответы: 1;
25) (1 б.) Верные ответы: 1;
26) (1 б.) Верные ответы: 1;
27) (1 б.) Верные ответы: 1;
28) (1 б.) Верные ответы: 1;
29) (1 б.) Верные ответы: 1;
30) (1 б.) Верные ответы: 1;

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение дифференцированного зачета.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Тестовые задания

Задание №1

Вопрос:

Количество подсистем, образующих РСЧС, составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) две
2) три
3) четыре
4) пять

Задание №2

Вопрос:

Территориальная подсистема РСЧС имеет … уровней/уровня:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) два
2) три
3) четыре
4) пять

Задание №3
Вопрос:
Для системы и подсистем РСЧС всех уровней предусмотрено режимов функционирования:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) два
2) три
3) четыре
4) пять

Задание №4
Вопрос:
Для функционирования системы и подсистем РСЧС всех уровней не предусмотрен режим:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) постоянной готовности;
2) повседневной деятельности;
3) повышенной готовности;
4) чрезвычайной ситуации.

Задание №5
Вопрос:
Работу комиссий по ЧС на федеральном уровне обеспечивает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Правительство России;
2) Совет Федерации;
3) Совет Безопасности;
4) МЧС России.

Задание №6
Вопрос:
Руководство гражданской обороной в Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Администрация Президента;
2) Совет безопасности;
3) Правительство;
4) МЧС.

Задание №7
Вопрос:
В состав сил Гражданской обороны, наряду с подразделениями и частями войск ГО, входят:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) подразделения и части Внутренних войск;
2) подразделения и части Вооруженных Сил;

3) аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

Задание №8

Вопрос:

Начальником ГО образовательного учреждения является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) руководитель;
2) заместитель руководителя по административно-хозяйственной части;
3) преподаватель-организатор ОБЖ;
4) лицо, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

Задание №9

Вопрос:

К оружию массового поражения не относится оружие:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) химическое;
2) биологическое;
3) радиоэлектронное;
4) ядерное.

Задание №10

Вопрос:

Наиболее сильным поражающим фактором ядерного взрыва является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ударная волна;
2) световое излучение;
3) радиоактивное заражение;
4) проникающая радиация.

Задание №11

Вопрос:

Главным поражающим фактором нейтронного боеприпаса является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ударная волна;
2) проникающая радиация;
3) электромагнитный импульс;
4) радиоактивное заражение.

Задание №12

Вопрос:

Поражающие факторы в наибольшей мере проявляются при ядерных взрывах:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) высотных;
2) воздушных;
3) наземных;
4) подземных (подводных).

Задание №13

Вопрос:

При ядерном взрыве средней мощности ударная волна проходит 2 км в течение … секунд:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 2
2) 5
3) 8
4) 10

Задание №14
Вопрос:
Зона полных разрушений - это территория, подвергшаяся воздействию ударной волны с избыточным давлением свыше … кПа:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 30
2) 50
3) 100
4) 150

Задание №15
Вопрос:
Мощность дозы (уровень радиации), замеренный через 1 час после наземного ядерного взрыва, уменьшается спустя 7 часов в … раз/раза:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 2
2) 10
3) 20
4) 100

Задание №16
Вопрос:
На внешней границе зоны сильного заражения доза радиации составляет … Р:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 80
2) 240
3) 400
4) 1200

Задание №17
Вопрос:
Безопасной считается доза однократного облучения, равная … Р:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 50
2) 100
3) 200
4) 300

Задание №18
Вопрос:
При ядерном взрыве время поражающего действия проникающей радиации составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 10-15 сек;
2) 20-30 сек;
3) 1-2 мин;
4) 1 ч.

Задание №19
Вопрос:
К боевым токсичным химическим веществам нервно-паралитического действия не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) зарин;
2) Ви-Икс;
3) фосген;
4) зоман.

Задание №20
Вопрос:
К боевым токсичным химическим веществам раздражающего действия не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) хлорацетофенон;
2) синильная кислота;
3) адамсит;
4) Си-Эс.

Задание №21
Вопрос:
К боевым токсичным химическим веществам кожно-нарывного действия относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) иприт;
2) хлорциан;
3) фосген;
4) Би-Зет.

Задание №22
Вопрос:
Сладковатый, неприятный привкус во рту является признаком поражения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) фосгеном;
2) ипритом;
3) зарином;
4) хлорцианом.

Задание №23
Вопрос:
Металлический привкус во рту вызывает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) синильная кислота;
2) Си-Эс;

3) адамсит;
4) Би-Зет.

Задание №24
Вопрос:
При определении отравляющего вещества иприт необходимо использовать индикаторные трубки с маркировкой:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) красное кольцо и красная точка;
2) три зеленых кольца;
3) желтое кольцо.

Задание №25
Вопрос:
Нельзя делать пострадавшему искусственное дыхание при поражении:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) фосгеном;
2) синильной кислотой;
3) хлорцианом;
4) ипритом.

Задание №26
Вопрос:
Признаком поражения боевыми токсичными химическими веществами нервно-паралитического действия не является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) слюнотечение;
2) сужение зрачков;
3) судороги;
4) сильное слезотечение.

Задание №27
Вопрос:
Не имеют ни цвета, ни запаха ОВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) нервно-паралитического действия;
2) кожно-нарывного действия;
3) удушающего действия;
4) психохимического действия.

Задание №28
Вопрос:
Отравляющие вещества, вызывающие острое жжение органов дыхания, зрения, слезотечение, кашель, затрудняющие дыхание, относятся к ОВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) общеядовитого действия;
2) раздражающего действия;
3) нервно-паралитического действия;
4) удушающего действия.

Задание №29

Вопрос:

Признаком применения биологического оружия не является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) присутствие капель жидкости;
2) скопление насекомых, грызунов;
3) глухой звук разрыва снарядов и бомб;
4) яркая вспышка.

Задание №30

Вопрос:

В очаге биологического поражения проводится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) дегазация;
2) дезактивация;
3) дезинфекция;
4) эвакуация.

Задание №31

Вопрос:

К средствам индивидуальной защиты органов дыхания не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) респиратор;
2) кислородная маска;
3) ватно-марлевая повязка;
4) противопыльная тканевая маска.

Задание №32

Вопрос:

Физико-химическое явление, которое лежит в основе действия фильтрующего противогаза:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) сорбция;
2) адсорбция;
3) абсорбция;
4) десорбция.

Задание №33

Вопрос:

Общевойсковой противогаз имеет роста/ростов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) три
2) четыре
3) пять
4) шесть

Задание №34

Вопрос:

К основным компонентам общевойскового защитного комплекта не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) защитный плащ;
2) защитная накидка;
3) защитные чулки;
4) защитные перчатки.

Задание №35
Вопрос:
Индивидуальный противохимический пакет предназначен для:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) обезвреживания радиоактивных веществ, попавших на кожу;
2) обезвреживания и удаления капельно-жидких ОВ, попавших на одежду;
3) дезинфекции одежды и обуви.

Задание №36
Вопрос:
В убежище не предусмотрена система жизнеобеспечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) воздухоснабжение;
2) энерговодоснабжение;
3) канализация;
4) доставка продовольствия.

Задание №37
Вопрос:
Наибольший коэффициент ослабления радиации наблюдается в/во:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) внутренних помещениях первого этажа одно- и двухэтажных зданий с кирпичными стенами;
2) внутренних помещениях верхних этажей многоэтажных зданий;
3) подвальных помещениях одно- и двухэтажных деревянных зданий;
4) средней части подвала многоэтажного здания.

Задание №38
Вопрос:
К приборам радиационной разведки и контроля не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) ДП-5А;
2) ИМД-21Б;
3) ДП-22В;
4) УГ-2.

Задание №39
Вопрос:
Единым для всей страны сигналом оповещения гражданской обороны является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) воздушная тревога;
2) ядерная опасность;

3) биологическая угроза;
4) отбой химической тревоги.

Задание №40
Вопрос:
При сильном землетрясении больше пострадают здания, построенные на … :

Выберите один из 2 вариантов ответа:
1) почвах;
2) твердом грунте.

Задание №41
Вопрос:
Очень сильное землетрясение опаснее для …:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) бамбуковых хижин;
2) рубленых деревянных домов;
3) кирпичных, железобетонных домов.

Задание №42
Вопрос:
Землетрясение силой в 5 баллов по международной сейсмической шкале MSK-86 именуется как …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) умеренное;
2) довольно сильное;
3) сильное;
4) очень сильное.

Задание №43
Вопрос:
Наибольшее количество травм при землетрясении возникает вследствие:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) разрушения зданий и сооружений;
2) неправильного поведения людей;
3) проваливания в земные трещины;
4) пожаров и электрозамыканий.

Задание №44
Вопрос:
Сила ветра в 5 баллов по шкале Бофорта именуется как … бриз:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) слабый;
2) умеренный;
3) свежий;
4) сильный.

Задание №45
Вопрос:

Приблизительное расстояние до грозы при временном разрыве между вспышкой молнии и раскатом грома 2 сек составляет ... м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 200-400;
2) 400-600;
3) 600-800;
4) 800-1000.

Задание №46
Вопрос:
Правильным поведением в случае внезапной грозы и приближения интенсивных вспышек молнии является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) спрятаться под раскидистым деревом;
2) укрыться под навесом;
3) остаться на улице, ускорив движение;
4) зайти в дом.

Задание №47
Вопрос:
Правильным поведением при попадании в снежную лавину в горах является:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) пытаться скользить на спине вместе с двигающимся снегом;
2) стараться зарыться в снег и двигаться вместе с лавиной;
3) держаться на поверхности снега, делая сильные плавательные движения руками.

Задание №48
Вопрос:
Основная причина самого страшного бедствия для природы - пожара:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) удар молнии;
2) самовозгорание;
3) человеческий фактор.

Задание №49
Вопрос:
Группа из 3-5 человек за 40-50 мин способна погасить захлестыванием кромку пожара протяженностью до … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 500
2) 1000
3) 1500
4) 2000

Задание №50
Вопрос:
Один продолжительный сигнал звонком громкого боя в течение 25-30 секунд означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Общесудовая тревога;
2) Человек за бортом;
3) Шлюпочная тревога;
4) Свистать всех наверх.

Задание №51

Вопрос:

В соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ пожары делятся на … класса/классов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) три
2) четыре
3) пять
4) шесть

Задание №52

Вопрос:

Класс С в соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ означает пожары при горении:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) газов;
2) горючих жидкостей;
3) твердых веществ;
4) металлов и их сплавов.

Задание №53

Вопрос:

В зависимости от масштаба и интенсивности выделяют несколько видов пожара; к их числу не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) общий пожар;
2) сплошной пожар;
3) огневой шторм;
4) массовый пожар.

Задание №54

Вопрос:

К пожароопасным предприятиям категории Б относятся:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) химические предприятия;
2) трубопроводы;
3) цехи приготовления и транспортировки сахарной пудры;
4) деревообрабатывающие производства.

Задание №55

Вопрос:

Площадь тушения воздушно-пенным огнетушителем ОВП-5 составляет … м2:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 0,4-0,5;

2) 0,5-0,8;
3) 0,8-1,0;
4) 1,0-1,5.

Задание №56
Вопрос:
Продолжительность выхода струи порошкового огнетушителя ОП-2 составляет … сек :

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 10-25;
2) 25-40;
3) 40-60;
4) 60-80.

Задание №57
Вопрос:
Тяжелее воздуха является газы:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) аммиак;
2) фосген;
3) окись углерода.

Задание №58
Вопрос:
Угарный газ (CO) оказывает вредное влияние:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) блокирует гемоглобин крови;
2) накапливается в тканях организма;
3) разрушает клетки организма.

Задание №59
Вопрос:
Наибольшей способностью накапливать радионуклиды обладают продукты питания:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) молоко и мясо;
2) морковь и картофель;
3) пшеница и рожь;
4) грибы и ягоды.

Задание №60
Вопрос:
Разгребая слежавшийся мусор, бульдозерист зацепил скребком за металлический баллон. Раздался хлопок, и из-под оторванного вентиля с шумом вырвалась струя газообразного вещества. Местность вокруг начала быстро окутываться желтоватым облаком. Рабочие, оказавшиеся поблизости, окружили место происшествия, пытаясь узнать, что произошло. Позже все они оказались в больнице с отравлением. В баллоне находилось СДЯВ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пропан;
2) бутан;
3) хлор;

4) фосген.

Задание №61

Вопрос:

Вредных последствий для человека не вызывает предельное значение шума … дБ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 40;
2) 80;
3) 100;
4) 120.

Задание №62

Вопрос:

В соответствии с требованиями СанПиН непрерывная длительность занятий с ПЭВМ для учащихся 8-9-х классов не должна превышать … мин:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 25;
2) 30;
3) 45;
4) 60.

Задание №63

Вопрос:

Название прогрессирующего во времени и пространстве инфекционного заболевания людей, превышающего обычно регистрируемый уровень заболеваемости:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) эндемия;
2) эпидемия;
3) пандемия.

Задание №64

Вопрос:

При обнаружении подозрительного предмета необходимо:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) переместить его в безопасное место;
2) накрыть плотной тканью;
3) принять меры к оцеплению опасной зоны, недопущению в неё людей и транспорта.

Задание №65

Вопрос:

Находясь в толпе во время общественных беспорядков, необходимо держаться:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) ближе к милиции;
2) в центре;
3) у края;
4) подальше от центра и от края.

Задание №66

Вопрос:

Наиболее важными направлениями в системе мер, планируемых и принимаемых для сохранения и повышения устойчивости функционирования объектов в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, являются следующие:

Выберите несколько из 9 вариантов ответа:
1) перевод потенциально опасных предприятий на современные, более безопасные, технологии и вывод их из населенных пунктов;
2) внедрение автоматизированных систем контроля и управления за опасными технологическими процессами;
3) разработка систем безаварийной остановки технологически сложных производств;
4) внедрение систем оповещения и информирования о чрезвычайной ситуации;
5) защита людей от поражающих факторов чрезвычайной ситуации;
6) снижение количества опасных веществ и материалов, применяемых в производстве;
7) наличие и высокая готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
8) повышение технологической дисциплины и эффективности охраны объектов;
9) запрещение курения на территории объектов.

Задание №67

Вопрос:
Под устойчивостью функционирования объекта экономики понимается его способность

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) производить продукцию установленного объема и номенклатуры или выполнять другие функциональные задачи в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
2) производить продукцию установленного объема и номенклатуры;
3) выполнять функциональные задачи в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Задание №68

Вопрос:
Основными причинами необходимости повышения устойчивости функционирования объекта экономики в современных условиях являются:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
1) высокий износ основных производственных фондов, особенно на предприятиях химического комплекса, нефтегазовой, металлургической и горнодобывающей промышленности и снижение темпов обновления этих фондов;
2) повышение технологической мощности производства, рост объемов транспортировки, хранения и использования опасных веществ, материалов и изделий, а также накопление отходов производства, представляющих угрозу населению и окружающей среде;
3) рост инфляции в стране;
4) повышение вероятности возникновения военных конфликтов и террористических актов.

Задание №69

Вопрос:
Оценка устойчивости функционирования объекта экономики и его элементов определяется, как правило, в следующей последовательности:

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:
__ Определяют ожидаемые параметры поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций, которые будут влиять на устойчивость объекта экономики;
__ Определяют параметры вторичных поражающих факторов, и рассчитывают зоны воздействия;

__ Определяют значение критического параметра и значение критического радиуса;
__ Устанавливают характеристики объекта.

Задание №70
Вопрос:
В составе комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики, как правило, работают следующие группы:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:
1) рабочая группа по оценке устойчивости зданий и сооружений;
2) рабочая группа по оценке устойчивости станочного и технологического оборудования;
3) рабочая группа по оценке технологического процесса;
4) рабочая группа по оценке имущества объекта экономики;
5) рабочая группа по оценке устойчивости управления производством;
6) рабочая группа по оценке устойчивости материально-технического снабжения и транспорта.

Задание №71
Вопрос:
Основной законодательный документ, определяющий состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Конституция РФ;
2) Военная Доктрина;
3) Закон «Об обороне»;
4) Закон «О воинской обязанности и военной службе».

Задание №72
Вопрос:
В состав Вооруженных Сил Российской Федерации входят … вида/видов войск:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) три (СВ, ВКС, ВМФ);
2) четыре (СВ, ВКС, ВМФ, РВСН);
3) пять (СВ, ВКС, ПВО, ВМФ, РВСН).

Задание №73
Вопрос:
В состав видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации не входят войска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пограничные;
2) ракетные войска стратегического назначения;
3) космические;
4) противовоздушной обороны.

Задание №74
Вопрос:
Самым массовым родом Сухопутных войск Российской Федерации являются войска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) мотострелковые;
2) танковые;

3) ракетные и артиллерия;
4) ПВО.

Задание №75
Вопрос:
Основной ударной силой Сухопутных войск Российской Федерации являются войска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) мотострелковые;
2) танковые;
3) ракетные и артиллерия;
4) ПВО.

Задание №76
Вопрос:
В состав Военно-Морского Флота Российской Федерации не входят войска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) подводные;
2) морской авиации;
3) охраны морских баз;
4) береговой обороны.

Задание №77
Вопрос:
По главной энергетической установке различаются группы подводных лодок:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) моторные;
2) реактивные;
3) атомные.

Задание №78
Вопрос:
К подразделениям Вооруженных Сил Российской Федерации не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дивизия;
2) батальон;
3) рота;
4) взвод.

Задание №79
Вопрос:
Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил Российской Федерации является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Президент;
2) министр обороны;
3) начальник Генерального штаба ВС РФ;
4) Председатель Правительства.

Задание №80
Вопрос:

Непосредственное руководство Вооруженными Силами Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Правительство;
2) Совет безопасности;
3) Министерство обороны;
4) Генеральный штаб.

Задание №81
Вопрос:
Оперативное управление войсками и силами флота Российской Федерации осуществляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Совет Федерации;
2) Совет Безопасности;
3) Министерство обороны;
4) Генеральный штаб.

Задание №82
Вопрос:
К основным принципам руководства Вооруженными Силами Российской Федерации не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) централизация;
2) надпартийность;
3) единоначалие;
4) строгая дисциплина.

Задание №83
Вопрос:
Воинская обязанность российских граждан установлена документом:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Положение о воинском учете;
2) Положение о призыве на военную службу граждан РФ;
3) Закон РФ «Об обороне»;
4) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе».

Задание №84
Вопрос:
Постановка на воинский учет граждан мужского пола осуществляется в России с возраста … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 14;
2) 16;
3) 17;
4) 18.

Задание №85
Вопрос:
Возраст мужчин, освобождаемых от воинской обязанности, составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) моложе 16 и старше 55;
2) моложе 16 и старше 60;
3) моложе 17 и старше 60;
4) моложе 18 и старше 65.

Задание №86
Вопрос:
Одним из видов подготовки к военной службе является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) обязательная;
2) принудительная;
3) добровольно-принудительная;
4) контрактная.

Задание №87
Вопрос:
Возраст граждан мужского пола, в течение которого они подлежат призыву на военную службу, если не имеют от нее освобождения или отсрочки, составляет … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 17-25;
2) 18-25;
3) 18-27;
4) 18-30.

Задание №88
Вопрос:
Гражданин, не явившийся по вызову военного комиссариата в указанный срок без уважительной причины, несёт … ответственность:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дисциплинарную;
2) материальную;
3) административную;
4) уголовную.

Задание №89
Вопрос:
Гражданин, не явившийся по повестке военного комиссариата о призыве на военную службу в указанный срок без уважительной причины, несёт … ответственность:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дисциплинарную;
2) материальную;
3) административную;
4) уголовную.

Задание №90
Вопрос:

Возраст граждан мужского пола, впервые поступающих на военную службу по контракту, определен в границах … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 17-21;
2) 18-35;
3) 18-40;
4) 21-45.

Задание №91
Вопрос:
Для призывника началом военной службы считается день:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) прибытия на сборный пункт военкомата;
2) убытия из военкомата субъекта РФ к месту службы;
3) прибытия в воинскую часть;
4) принятия Военной присяги.

Задание №92
Вопрос:
Воинское звание, соответствующее солдатам и матросам:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) солдат;
2) старший солдат;
3) ефрейтор;
4) матрос 1-й статьи.

Задание №93
Вопрос:
Младшим войсковым офицерам соответствует воинское звание:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) прапорщик;
2) старший прапорщик;
3) капитан-лейтенант;
4) капитан.

Задание №94
Вопрос:
Для военнослужащих предусмотрена форма одежды:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) рабочая;
2) повседневная;
3) боевая;
4) парадно-выходная.

Задание №95
Вопрос:
Предельный возраст пребывания на военной службе для солдат и матросов, сержантов и старшин составляет … лет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 40;
2) 45;
3) 50;
4) 55.

Задание №96
Вопрос:
Гражданин, проходящий службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) военным;
2) военнослужащим;
3) бойцом;
4) воином.

Задание №97
Вопрос:
В Вооруженных Силах Российской Федерации действуют Уставы:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) военные;
2) войсковые;
3) воинские;
4) общевоинские.

Задание №98
Вопрос:
Должностные обязанности военнослужащих определены в документе:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Закон РФ «Об обороне»;
2) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе»;
3) Закон РФ «О статусе военнослужащих»;
4) Устав внутренней службы ВС РФ.

Задание №99
Вопрос:
Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины определяет документ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе»;
2) Закон РФ «О статусе военнослужащих»;
3) Устав внутренней службы ВС РФ;
4) Дисциплинарный устав ВС РФ.

Задание №100
Вопрос:
Умывальники устанавливаются в роте в расчете на … человек:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 3-4;

2) 5-7;
3) 8-10;
4) 15-20.

Задание №101
Вопрос:
Промежутки между приемами пищи не должны превышать … часов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5;
2) 6;
3) 7;
4) 8.

Задание №102
Вопрос:
Дневальный по роте подчиняется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) командиру роты;
2) старшине роты;
3) дежурному по полку;
4) дежурному по роте.

Задание №103
Вопрос:
Дежурный по роте и очередной дневальный вооружаются:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пистолетом;
2) автоматом;
3) штык-ножом;
4) резиновой дубинкой.

Задание №104
Вопрос:
К солдатам, матросам, сержантам и старшинам, проходящим военную службу по призыву, может применяться поощрение:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
2) досрочное увольнение из рядов Вооруженных Сил;
3) награждение именным оружием;
4) предоставление внеочередного отпуска.

Задание №105
Вопрос:
К солдатам, матросам, сержантам и старшинам, проходящим военную службу по призыву, может применяться дисциплинарное взыскание:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) предупреждение о неполном служебном соответствии;
2) лишение отпуска;
3) назначение вне очереди в наряд на работу - до 5 нарядов;

4) административный арест.

Задание №106

Вопрос:

Обязательное количество снаряженных магазинов на каждый автомат в карауле составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) один;
2) два;
3) три;
4) четыре.

Задание №107

Вопрос:

По приказу начальника гарнизона (командира воинской части) в карауле на каждый автомат создается запас боевых патронов в количестве … шт.:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 60;
2) 90;
3) 120;
4) 150.

Задание №108

Вопрос:

При температуре воздуха +30 °С и выше смена часовых на посту осуществляется с периодичностью:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 30 мин.;
2) 1 ч;
3) 1,5 ч;
4) 2 ч.

Задание №109

Вопрос:

Переход караульного на положение часового определяется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) прибытием на пост;
2) докладом о приеме поста;
3) командой разводящего.

Задание №110

Вопрос:

Снять часового с поста имеет право:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) командир воинской части, от которой наряжен караул;
2) начальник гарнизона;
3) разводящий;
4) старшина роты, от которой наряжен караул.

Задание №111

Вопрос:
Часовой не имеет права применять оружие без предупреждения в случае:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) нарушения границы поста;
2) непосредственной угрозы нападения, когда промедление в применении оружия может повлечь тяжкие последствия;
3) явного нападения на часового;
4) явного нападения на охраняемый объект.

Задание №112
Вопрос:
Строй не имеет элемента:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) фланг;
2) интервал;
3) дистанция;
4) колонна.

Задание №113
Вопрос:
Развернутый строй может быть:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) двухшереножным;
2) трехшереножным;
3) четырехшереножным;
4) многошереножным.

Задание №114
Вопрос:
Одношереножный строй может быть:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) плотным;
2) слитным;
3) сомкнутым;
4) сплоченным.

Задание №115
Вопрос:
Походным строем называется строй, в котором подразделение построено в …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) колонну;
2) ряд;
3) шеренгу;
4) линию.

Задание №116
Вопрос:
Управление строем осуществляется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) командами;
2) голосом;
3) приказами;
4) сигналами.

Задание №117
Вопрос:
Могут применяться команды:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) исполнительные;
2) административные;
3) точные;
4) окончательные.

Задание №118
Вопрос:
Чтобы отменить или прекратить выполнение приема, подается команда:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Отставить;
2) Прекратить;
3) Стоп;
4) Стой.

Задание №119
Вопрос:
Знак, подаваемый серией точек фонарем с белым светом, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) По местам;
3) Увеличить дистанцию;
4) Внимание.

Задание №120
Вопрос:
Знак, подаваемый размахиванием фонарем с белым светом вправо и влево, описывая полукруг, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) По местам;
3) Увеличить дистанцию;
4) Внимание.

Задание №121
Вопрос:
Поднятые вверх обе руки означают:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Внимание;
2) Сбор командиров;

3) Авария;
4) К машинам.

Задание №122
Вопрос:
Знак, подаваемый вращением впереди себя правой рукой с желтым флажком, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Сбор командиров;
2) К машинам;
3) Заводи;
4) Все кругом.

Задание №123
Вопрос:
Знак, подаваемый поднятием обеих рук вверх и резким опусканием их через стороны вниз, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) По местам;
2) Заводи;
3) Глуши двигатель;
4) Марш.

Задание №124
Вопрос:
Знак, подаваемый вращением фонарем с зеленым светом впереди себя, означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Внимание;
2) Сбор командиров;
3) Заводи;
4) Все кругом.

Задание №125
Вопрос:
Размахивая перед собой обеими опущенными вниз руками, вы тем самым подаете сигнал:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) Глуши двигатель;
2) Заводи;
3) Марш;
4) Авария.

Задание №126
Вопрос:
Движение шагом осуществляется с темпом … шагов в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 60-70;
2) 80-90;
3) 90-100;
4) 110-120.

Задание №127

Вопрос:

Размер строевого шага составляет … см:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 60-70;
2) 65-70;
3) 70-80;
4) 80-90.

Задание №128

Вопрос:

Движение бегом осуществляется с темпом … шагов в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 120-140;
2) 140-165;
3) 165-180;
4) 160-185.

Задание №129

Вопрос:

При движении строевым шагом ногу с оттянутым вперед носком выносят от земли на высоту … см:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 10-15;
2) 15-20;
3) 20-25;
4) 25-30.

Задание №130

Вопрос:

Военнослужащий переходит на строевой шаг при подходе к начальнику вне строя за … шагов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) три-четыре;
2) пять-шесть;
3) шесть-семь;
4) десять.

Задание №131

Вопрос:

Отделение может двигаться походным строем в колонну по …:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) два;
2) три;
3) четыре.

Задание №132

Вопрос:

Первый автомат Калашникова был создан в … году:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 1943;
2) 1947;
3) 1949;
4) 1963.

Задание №133
Вопрос:
Калибр автомата Калашникова АК-74:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5,45;
2) 5,56;
3) 7,5;
4) 7,62.

Задание №134
Вопрос:
Прицельная дальность стрельбы из автомата АК-74 … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 500;
2) 800;
3) 1000;
4) 1300.

Задание №135
Вопрос:
Начальная скорость пули, выпущенной из автомата АК-74, составляет … м/с:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 670;~
2) 840;~
3) 920;~
4) 990.

Задание №136
Вопрос:
В малогабаритных автоматах Калашникова (АК-102, АК-104, АК-105) на ствол навинчивается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) дульный тормоз-компенсатор
2) пламегаситель;
3) глушитель;
4) фиксатор.

Задание №137
Вопрос:
Деталь, нажимая на которую производят выстрел из автомата, носит название:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) курок;

2) спусковой крючок;
3) ударник;
4) переводчик.

Задание №138
Вопрос:
Полная разборка автомата производится …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) после стрельбы для чистки и смазки;
2) при задержке при стрельбе;
3) при переходе на другую смазку;
4) при его получении.

Задание №139
Вопрос:
В принадлежность автомата не входит:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) ершик;
2) металлическая щетка;
3) отвертка;
4) пенал.

Задание №140
Вопрос:
Для смазывания частей и механизмов автомата применяется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) щелочная смазка;
2) всесезонное масло КРМ;
3) универсальная смазка;
4) нейтральное минеральное масло.

Задание №141
Вопрос:
Для поражения жизненно важных органов человека без специальной защиты кинетическая энергия составлять не менее … Дж:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 7,5;
2) 50,5;
3) 75;
4) 78,5.

Задание №142
Вопрос:
Выстрел, при котором траектория полета пули не поднимается над линией прицеливания выше цели на всем своем протяжении, называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) прямым;
2) пологим;
3) плоским;

4) горизонтальным.

Задание №143

Вопрос:

Угловая величина 1 мм линейки равна:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 0-01;
2) 0-02;
3) 0-03;
4) 0-05.

Задание №144

Вопрос:

Поправки на превышение местности над уровнем моря и на угол места цели вносятся в установку прицела только при стрельбе в горах на расстояние свыше … м:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) 100;
2) 300;
3) 400;
4) 500.

Задание №145

Вопрос:

Для ведения автоматического огня из автомата переводчик переводится вниз до …:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) первого щелчка;
2) второго щелчка;
3) упора.

Задание №146

Вопрос:

На голову не накладывают повязку …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) в виде «чепца»;
2) крестообразную;
3) пращевидную;
4) спиралевидную.

Задание №147

Вопрос:

При ранениях волосистой части головы накладывается повязка:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) пращевидная;
2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №148

Вопрос:

При ранениях шеи, гортани или затылка накладывается повязка:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) спиралевидная;
2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №149
Вопрос:
При ранении в области лица накладывается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пращевидная;
2) в виде «чепца»;
3) в виде «уздечки»;
4) крестообразная.

Задание №150
Вопрос:
При ранении носа, лба, подбородка накладывается:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) пращевидная;
2) в виде «чепца»;
3) спиралевидная;
4) крестообразная.

Задание №151
Вопрос:
Общее количество крови от веса тела человека составляет примерно … %:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5;
2) 7;
3) 10;
4) 15.

Задание №152
Вопрос:
Количество крови, которое человек может потерять, не ощущая последствий, составляет … л:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 0,2;
2) 0,5;
3) 1;
4) 1,5.

Задание №153
Вопрос:
Первая помощь при сильном кровотечении - это круговое перетягивание конечности выше кровоточащего участка жгутом или закруткой; накладывают жгут …:

Выберите один из 2 вариантов ответа:
1) поверх одежды;
2) на голое тело, закатав одежду.

Задание №154
Вопрос:
На середине наружной поверхности левого предплечья рана, по всей поверхности раны сочится кровь. Определите вид кровотечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) артериальное;
2) венозное;
3) капиллярное;
4) паренхиматозное.

Задание №155
Вопрос:
Пострадавший при падении получил рану наружной поверхности правого бедра, из которой толчками вытекает кровь. Определите вид кровотечения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) артериальное;
2) венозное;
3) капиллярное;
4) паренхиматозное.

Задание №156
Вопрос:
Пострадавший рассек лоб над правым глазом. Из раны появилось кровотечение пульсирующим фонтаном. Укажите порядок оказания первой доврачебной помощи, если у Вас под рукой нет перевязочного материала:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) плотно прижать рану ладонью;
2) прижать рану куском одежды;
3) прижать артерию пальцем к височной кости впереди ушной раковины.

Задание №157
Вопрос:
Пострадавший глубоко разрезал пальцы стеклом. Из раны струйкой течет кровь. В этом случае кровотечение останавливают:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) пальцевым прижатием артерии;
2) максимальным сгибанием конечности в суставе;
3) наложением жгута.

Задание №158
Вопрос:
При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки при переломе позвоночника в поясничном и грудном отделах состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) животом вниз на твердый щит;
3) спиной на твердый щит;
4) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.

Задание №159

Вопрос:

При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе позвоночника в шейном отделе состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №160

Вопрос:

При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе костей черепа состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) животом вниз на твердый щит;
3) спиной на твердый щит;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №161

Вопрос:

При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе нижней челюсти состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) лицом вниз, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №162

Вопрос:

При переносе пострадавшего необходимо учитывать характер перелома. Правильный способ транспортировки пострадавшего при переломе костей таза состоит в том, что пораженного укладывают …:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) животом вниз на твердый щит;
2) спиной на твердый щит;
3) на спину, ноги сгибают и под них подкладывают скрученную валиком одежду, одеяло и т.п.;
4) лицом вниз, под согнутую руку подкладывают пиджак, пальто или подушку, голову поворачивают в сторону.

Задание №163
Вопрос:
При переломе костей голени нужно обеспечить неподвижность ноги в суставе/суставах:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) голеностопном;
2) голеностопном и коленном;
3) бедренном, коленном и голеностопном.

Задание №164
Вопрос:
У пораженного кожа наружной поверхности правой голени и стопы ярко красного цвета, напряжена, покрыта единичными пузырями. Определите поражение:

Выберите один из 3 вариантов ответа:
1) ожог I степени;
2) ожог II степени;
3) ожог III степени.

Задание №165
Вопрос:
При оказании первой (доврачебной) помощи при ожогах нельзя применять:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) воду;
2) спирт;
3) крем;
4) лед.

Задание №166
Вопрос:
При синей асфиксии человека можно спасти в течение … мин:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 4-6;
2) 10-12;
3) 15-20;
4) 20-30.

Задание №167
Вопрос:
Кроме своего обычного названия, это вещество нередко ещё называют «невидимый яд» и «гуманный убийца». Оно не имеет ни цвета, ни запаха, и наши органы чувств его не ощущают. Из-за коварного свойства он унёс немало человеческих жизней. При лёгкой степени отравления у человека начинает болеть и кружиться голова, шумит в ушах, темнеет в глазах, ухудшается слух, ощущается тошнота, мышечная слабость. К средствам защиты он очень привередлив. Этот газ называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) окись углерода;
2) двуокись углерода;
3) фосген;
4) озон.

Задание №168
Вопрос:
Для защиты от угарного газа можно использовать:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) ватно-марлевую повязку;
2) респиратор;
3) фильтрующий противогаз;
4) изолирующий противогаз.

Задание №169
Вопрос:
Находясь в лесу зимой, вы, кажется, отморозили руку. В этой ситуации вы будете:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) растирать руку снегом;
2) согреваться около костра;
3) согревать руку собственным теплом;
4) растирать руку спиртом.

Задание №170
Вопрос:
В случае обморожения не следует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) растирать пострадавшие участки кожи снегом;
2) растирать обмороженные участки тела рукой;
3) протирать пострадавшие участки кожи спиртом, одеколоном;
4) укладывать пострадавшего в ванну с теплой водой.

Задание №171
Вопрос:
К основным симптомам теплового удара не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) повышение температуры тела до 40^0C;
2) появление судорог, потеря сознания;
3) слабость, тошнота, рвота;
4) лихорадка.

Задание №172
Вопрос:
При оказании первой помощи пострадавшему при тепловом ударе не следует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) удалить его из зоны перегревания;
2) сделать искусственное дыхание и непрямой массаж сердца;

3) охладить голову;
4) дать понюхать нашатырный спирт.

Задание №173
Вопрос:
Оптимальный темп непрямого массажа сердца для взрослого человека составляет … надавливаний в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 40-50;
2) 60-70;
3) 80-90;
4) 100-120.

Задание №174
Вопрос:
Средняя сила нажима на грудину взрослого человека при проведении непрямого массажа сердца составляет около … кг:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 20;
2) 30;
3) 40;
4) 50.

Задание №175
Вопрос:
Частота вдуваний при проведении искусственного дыхания взрослому человеку составляет … в минуту:

Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) 5-7;
2) 10-12;
3) 12-15;
4) 15-18.

Ответы:

1) (1 б.) Верные ответы: 1;
2) (1 б.) Верные ответы: 4;
3) (1 б.) Верные ответы: 2;
4) (1 б.) Верные ответы: 1;
5) (1 б.) Верные ответы: 4;
6) (1 б.) Верные ответы: 3;
7) (1 б.) Верные ответы: 3;
8) (1 б.) Верные ответы: 1;
9) (1 б.) Верные ответы: 3;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
10) (1 б.) Верные ответы: 1;
13) (1 б.) Верные ответы: 2;
14) (1 б.) Верные ответы: 2;
15) (1 б.) Верные ответы: 2;
16) (1 б.) Верные ответы: 3;

17) (1 б.) Верные ответы: 1;
18) (1 б.) Верные ответы: 1;
19) (1 б.) Верные ответы: 3;
20) (1 б.) Верные ответы: 2;
21) (1 б.) Верные ответы: 1;
22) (1 б.) Верные ответы: 1;
23) (1 б.) Верные ответы: 1;
24) (1 б.) Верные ответы: 3;
25) (1 б.) Верные ответы: 2;
26) (1 б.) Верные ответы: 4;
27) (1 б.) Верные ответы: 1;
28) (1 б.) Верные ответы: 2;
29) (1 б.) Верные ответы: 4;
30) (1 б.) Верные ответы: 3;
31) (1 б.) Верные ответы: 2;
32) (1 б.) Верные ответы: 3;
33) (1 б.) Верные ответы: 3;
34) (1 б.) Верные ответы: 2;
35) (1 б.) Верные ответы: 2;
36) (1 б.) Верные ответы: 4;
37) (1 б.) Верные ответы: 4;
38) (1 б.) Верные ответы: 4;
39) (1 б.) Верные ответы: 1;
39) (1 б.) Верные ответы: 1;
41) (1 б.) Верные ответы: 3;
42) (1 б.) Верные ответы: 2;
43) (1 б.) Верные ответы: 2;
44) (1 б.) Верные ответы: 4;
44) (1 б.) Верные ответы: 4;
46) (1 б.) Верные ответы: 4;
47) (1 б.) Верные ответы: 3;
48) (1 б.) Верные ответы: 3;
49) (1 б.) Верные ответы: 2;
50) (1 б.) Верные ответы: 1;
51) (1 б.) Верные ответы: 3;
51) (1 б.) Верные ответы: 3;
53) (1 б.) Верные ответы: 1;
54) (1 б.) Верные ответы: 2;
55) (1 б.) Верные ответы: 1;
56) (1 б.) Верные ответы: 1;
57) (1 б.) Верные ответы: 2;
57) (1 б.) Верные ответы: 2;
57) (1 б.) Верные ответы: 2;
60) (1 б.) Верные ответы: 3;
61) (1 б.) Верные ответы: 3;
62) (1 б.) Верные ответы: 1;
63) (1 б.) Верные ответы: 2;
64) (1 б.) Верные ответы: 3;
65) (1 б.) Верные ответы: 3;
66) (3 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8;
67) (1 б.) Верные ответы: 1;
68) (2 б.) Верные ответы: 1; 2; 4;

69) (2 б.) Верные ответы:
1;
2;
3;
4;
70) (1 б.) Верные ответы: 1; 2; 3; 5; 6;
71) (1 б.) Верные ответы: 3;
72) (1 б.) Верные ответы: 1;
73) (1 б.) Верные ответы: 1;
74) (1 б.) Верные ответы: 1;
75) (1 б.) Верные ответы: 3;
76) (1 б.) Верные ответы: 3;
77) (1 б.) Верные ответы: 3;
78) (1 б.) Верные ответы: 1;
79) (1 б.) Верные ответы: 1;
80) (1 б.) Верные ответы: 3;
81) (1 б.) Верные ответы: 4;
82) (1 б.) Верные ответы: 2;
82) (1 б.) Верные ответы: 2;
84) (1 б.) Верные ответы: 3;
85) (1 б.) Верные ответы: 3;
86) (1 б.) Верные ответы: 1;
87) (1 б.) Верные ответы: 3;
87) (1 б.) Верные ответы: 3;
87) (1 б.) Верные ответы: 3;
90) (1 б.) Верные ответы: 2;
90) (1 б.) Верные ответы: 2;
92) (1 б.) Верные ответы: 3;
92) (1 б.) Верные ответы: 3;
94) (1 б.) Верные ответы: 2;
95) (1 б.) Верные ответы: 2;
96) (1 б.) Верные ответы: 2;
97) (1 б.) Верные ответы: 4;
98) (1 б.) Верные ответы: 4;
99) (1 б.) Верные ответы: 4;
100) (1 б.) Верные ответы: 2;
101) (1 б.) Верные ответы: 3;
102) (1 б.) Верные ответы: 4;
103) (1 б.) Верные ответы: 3;
104) (1 б.) Верные ответы: 1;
105) (1 б.) Верные ответы: 3;
106) (1 б.) Верные ответы: 2;
107) (1 б.) Верные ответы: 2;
108) (1 б.) Верные ответы: 2;
109) (1 б.) Верные ответы: 2;
110) (1 б.) Верные ответы: 3;
111) (1 б.) Верные ответы: 1;
112) (1 б.) Верные ответы: 4;
113) (1 б.) Верные ответы: 1;
114) (1 б.) Верные ответы: 3;
115) (1 б.) Верные ответы: 1;
116) (1 б.) Верные ответы: 1;

117) (1 б.) Верные ответы: 1;
118) (1 б.) Верные ответы: 1;
119) (1 б.) Верные ответы: 4;
120) (1 б.) Верные ответы: 1;
121) (1 б.) Верные ответы: 4;
122) (1 б.) Верные ответы: 3;
123) (1 б.) Верные ответы: 1;
124) (1 б.) Верные ответы: 4;
125) (1 б.) Верные ответы: 1;
126) (1 б.) Верные ответы: 4;
127) (1 б.) Верные ответы: 3;
128) (1 б.) Верные ответы: 3;
129) (1 б.) Верные ответы: 2;
130) (1 б.) Верные ответы: 1;
131) (1 б.) Верные ответы: 1;
132) (1 б.) Верные ответы: 2;
133) (1 б.) Верные ответы: 1;
134) (1 б.) Верные ответы: 3;
135) (1 б.) Верные ответы: 3;
136) (1 б.) Верные ответы: 2;
137) (1 б.) Верные ответы: 1;
138) (1 б.) Верные ответы: 3;
139) (1 б.) Верные ответы: 4;
140) (1 б.) Верные ответы: 4;
140) (1 б.) Верные ответы: 4;
142) (1 б.) Верные ответы: 1;
142) (1 б.) Верные ответы: 1;
144) (1 б.) Верные ответы: 2;
145) (1 б.) Верные ответы: 1;
146) (1 б.) Верные ответы: 4;
147) (1 б.) Верные ответы: 2;
148) (1 б.) Верные ответы: 4;
149) (1 б.) Верные ответы: 3;
150) (1 б.) Верные ответы: 1;
151) (1 б.) Верные ответы: 1;
152) (1 б.) Верные ответы: 1;
153) (1 б.) Верные ответы: 2;
154) (1 б.) Верные ответы: 3;
155) (1 б.) Верные ответы: 1;
155) (1 б.) Верные ответы: 1;
157) (1 б.) Верные ответы: 1;
158) (1 б.) Верные ответы: 3;
159) (1 б.) Верные ответы: 2;
160) (1 б.) Верные ответы: 2;
161) (1 б.) Верные ответы: 4;
162) (1 б.) Верные ответы: 2;
163) (1 б.) Верные ответы: 2;
164) (1 б.) Верные ответы: 1;
165) (1 б.) Верные ответы: 1;
166) (1 б.) Верные ответы: 1;
167) (1 б.) Верные ответы: 1;
168) (1 б.) Верные ответы: 1;

169) (1 б.) Верные ответы: 1;
170) (1 б.) Верные ответы: 1;
171) (1 б.) Верные ответы: 1;
172) (1 б.) Верные ответы: 1;
173) (1 б.) Верные ответы: 1;
174) (1 б.) Верные ответы: 1;
175) (1 б.) Верные ответы: 1;

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Компьютерный класс.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и качеству
_____ Л.В Белоусова
«_30_»____05_____2025_ г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальностям СПО

07.02.01 Архитектура;
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения;
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения;
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции;
21.02.19 Землеустройство;
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная
Курс обучения – *II, III*

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум» — *преподаватель – организатор ОБЗР* А.В.Картамышев

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии физического воспитания и безопасности жизнедеятельности
Протокол №_10_ от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии _____ / А.В.Картамышев/

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
31. Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	восприятие принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	обучающийся называет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
32. Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	распознавание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	обучающийся называет основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
33. Знание основ военной службы и обороны государства;	восприятие основ военной службы и обороны государства;	обучающийся раскрывает основы военной службы и обороны государства;
34. Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	распознавание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	обучающийся раскрывает задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
35. Знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	восприятие способов защиты населения от оружия массового поражения;	обучающийся называет способы защиты населения от оружия массового поражения;
36. Знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	распознавание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	обучающийся называет меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
37. Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	восприятие организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	обучающийся раскрывает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
38. Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	распознавание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	обучающийся называет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
39. Знание области применения	восприятие области	обучающийся раскрывает

получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
З10. Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	распознавание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	обучающийся раскрывает порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение дифференцированного зачета с учетом результатов прохождения учебных сборов по основам военной службы (для юношей за исключением студентов, обучающихся на базе среднего общего образования). Дифференцированный зачет организуется в форме электронного тестирования, проводится с использованием системы дистанционного обучения «Moodle» на предпоследнем занятии, оценивается по пятибалльной системе. Каждому тестируемому предлагается за 40 минут решить 50 заданий, выбираемых компьютером случайным образом из 175 возможных. Итоговая оценка по дисциплине выставляется на итоговом занятии накопительно по текущим результатам, результатам тестирования и результатам прохождения учебных сборов по основам военной службы (для юношей за исключением студентов, обучающихся на базе среднего общего образования).

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 ÷ 100	5	отлично
65 ÷ 80	4	хорошо
50 ÷ 65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ № 1

Текст задания: Выполните электронное тестирование с использованием программ «My TestX», «Moodle”.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
З1. Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	восприятие принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	обучающийся называет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
З2. Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	распознавание основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	обучающийся называет основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
З3. Знание основ военной службы и обороны государства;	восприятие основ военной службы и обороны государства;	обучающийся раскрывает основы военной службы и обороны государства;
З4. Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	распознавание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	обучающийся раскрывает задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
З5. Знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	восприятие способов защиты населения от оружия массового поражения;	обучающийся называет способы защиты населения от оружия массового поражения;
З6. Знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	распознавание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	обучающийся называет меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
З7. Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	восприятие организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	обучающийся раскрывает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
З8. Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых	распознавание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых	обучающийся называет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских

имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
З9. Знание области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	восприятие области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	обучающийся раскрывает области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
З10. Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	распознавание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	обучающийся раскрывает порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Условия выполнения задания

Место (время) выполнения задания *компьютерный класс.*

Максимальное время выполнения задания 45 мин./1 академ.час.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

Преподаватель: _____ /А.В.Картамышев/

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии физического воспитания и безопасности жизнедеятельности

Протокол №_10_ от 20 мая 2025г.

Председатель цикловой комиссии _____ / А.В.Картамышев/

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Группа делится на подгруппы по количеству рабочих мест в компьютерном классе.

Количество вариантов задания для экзаменующегося – *по количеству тестирующихся.*

Время выполнения задания – 45 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда - *инструктаж по технике безопасности.*
Оборудование *компьютерный класс, программы «My TestX», «Moodle».*
Литература для обучающихся: *нет.*
Дополнительная литература: *нет.*

III б. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

№ задания (содержание заданий см. задания для экзаменующихся)	Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
1	З1. Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	восприятие принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	обучающийся называет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
	З2. Знание основных видов потенциальных	распознавание основных видов потенциальных опасностей и их	обучающийся называет основные виды потенциальных опасностей

	опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
	33. Знание основ военной службы и обороны государства;	восприятие основ военной службы и обороны государства;	обучающийся раскрывает основы военной службы и обороны государства;
	34. Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	распознавание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	обучающийся раскрывает задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
	35. Знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	восприятие способов защиты населения от оружия массового поражения;	обучающийся называет способы защиты населения от оружия массового поражения;
	36. Знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	распознавание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	обучающийся называет меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
	37. Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	восприятие организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	обучающийся раскрывает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
	38. Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	распознавание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	обучающийся называет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
	39. Знание области применения	восприятие области применения получаемых	обучающийся раскрывает области применения

	получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
	310. Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	распознавание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим;	обучающийся раскрывает порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Приложение 2

Лист согласования
КОМ по учебной дисциплине
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
на 2025-2026 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии физического
воспитания и безопасности жизнедеятельности
«_20_»___05___2025_г.
Председатель цикловой комиссии
_____/А.В.Картамышев/

СОГЛАСОВАНО
Л.В. Белоусова,
заместитель директора по УМРК
«_20_»___05___2025_г.
_____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект контрольно-оценочных материалов
по дисциплине

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

г. Ставрополь, 2025 г.

Комплект оценочных материалов (далее – КОМ) разработан на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

КОМ является фондом оценочных материалов (далее – ФОМ) по дисциплине Физическая культура и частью ФОМ программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Разработчики

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум

Преподаватели:
А.С. Бутенко Кравченко А.В,
С.В. Андриященко, А.Б. Мурзин

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
физического воспитания и
безопасности жизнедеятельности
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии
А.В. Картамышев

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт комплекта оценочных материалов	4
1.1.	Общие положения	4
1.2.	Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке	4
2.	Оценка освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	5
2.2.	Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений	6
3.	Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины	7
3.1.	Задания текущего контроля	7
3.1.1.	Тестовые задания (для юношей)	8
3.1.2.	Тестовые задания (для девушек)	8
3.1.3.	Задания (для специальной группы)	9
3.2.	Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине	10
	Перечень практических заданий	11
4.	Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации	14

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Контрольно-оценочные материалы (КОМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Физическая культура».

КОМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачёта.

КОМ разработан на основании программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и рабочей программы учебной дисциплины Физическая культура.

1.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Физическая культура обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно.

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшей успешной профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**
ОК 04 ОК 08	- У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	- З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - З2. основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности/профессии; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

2. Оценка освоения учебной дисциплины

Оценка знаний и умений по предмету «Физическая культура» производится:

- в процессе обучения – по пятибалльной системе;
- в конце периодов (семестров) обучения – зачтено/не зачтено;
- в процессе участия в зачетных спортивных соревнованиях.

Физическая подготовка обучающихся определяется путем индивидуальной проверки в практическом выполнении физических упражнений.

Оценка выполнения студентами отдельного упражнения определяется на основании показанного ими результата на зачетных занятиях.

Общая индивидуальная оценка физической подготовленности как за знания по теоретическим темам, так и за выполнение нормативов, предусмотренных действующей учебной программой, выводится на основании оценок, полученных студентами на практических занятиях.

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1. Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,достижение жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	*Наблюдение и оценка выполнения контрольных нормативов.* *Самостоятельная работа*	*Зачет (зачтено/не зачтено)*
З1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	*Наблюдение и оценка выполнения контрольных нормативов.* *Самостоятельная работа*	
З2. Основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии /специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	*Наблюдение и оценка выполнения контрольных нормативов.* *Самостоятельная работа*	

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания		
	У1	З1	З2
Раздел 1. **Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ** **Тема 1.1.** Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов **Тема 1.2.** Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом		С.р. С.р.	С.р.
Раздел 2. **Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика**	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 3. Волейбол	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 4. Баскетбол	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 5. Настольный теннис	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 6. Бадминтон	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 7. Гимнастика	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.
Раздел 8. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Тесты Пр. зад.	С.р.	С.р.

Условные обозначения:
Тесты;
Пр.зад. – практические заданияС.р. –
самостоятельная работа

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

3.1.2. Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (объекты контроля и оценки)	Показатели освоенности	Методы оценки
Знать: - З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - З2. основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии /специальности; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	- понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - ведёт здоровый образ жизни; - понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; - проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности.	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий зачёта
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: - У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м(сек.)	14,2	14,5	15,0
Бег150 м(сек)	23,0	23,5	24,0
Бег 300м(сек)	50,0	52,0	54,0
Бег 400м(сек)	1.10	1.15	1.20
Бег 500м(сек)	1,30	1.40	1,50
Бег 800м(сек)	3,00	3,10	3,20
Бег 1000м(сек)	3,40	3.50	4.00
Бег 3000 м (мин, с)	14,30	15,30	16,30
Приседание на одной ноге (кол-во раз)	11	9	7
Прыжок в длину с места (см)	235	215	210
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	550	500	450
Силовой тест — подтягивание на перекладине (количество раз)	10	8	6
Подтягивание на перекладине за голову (количество раз)	8	6	4
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
Поднимание прямых ног к перекладине (количество раз)	11	9	7
Отжимания (сгибание, разгибание рук в упорелёжа. (количество раз)	40	35	30
Тройной прыжок с места(м)	700	650	600

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 100 м(сек)	16.5	17.0	17.5
Бег 150 м(сек)	28.5	30.0	33.0
Бег 300 м (сек)	1.05	1.10	1.15
Бег 400 м (сек)	1.45	1.55	2.05
Бег 500 м (сек)	2.05	2.10	2.15

Бег 2000 м (мин, с)	13,00	12.30	12.00
Прыжки в длину с места (см)	180	165	145
Приседание на одной ноге (кол-во раз)	8	6	4
Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (кол-во раз)	20	10	5
Координационный тест — челночный бег 3х10 м (с)	8,4	9,3	9,7
Бросок набивного мяча из-за головы (м)	8	7	6
Тройной прыжок с места(м)	500	470	440
Поднимание прямых ног из виса до прямого угла (кол-во раз)	12	10	8
Отжимания (сгибание-разгибание рук в упоре лёжа) (кол-во раз)	14	12	10

3.1.3. Устный ответ (для обучающихся, отнесенных в специальную группу)

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	понимает роль изначения физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	система оценивания пятибалльная
З2. основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности.	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта;

– оценка «хорошо» выставляется, если ответ содержит небольшие неточности и незначительные ошибки;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если в ответе отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в освоении материала;
– оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует слабое понимание и незнание теоретического материала.

Текст задания. Раскройте основные понятия по темам.
Перечень вопросов для устного ответа:
1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
2. Физическая культура - часть общечеловеческой культуры.
3. Физическая культура как общеобразовательная дисциплина.
4. Физическое воспитание и его функции.
5. Физическое развитие человека и требования к нему.
6. Профессионально-прикладная физическая культура.
7. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура.
8. Средства физической культуры.
9. Физическая культура в структуре профессионального образования.
10. Правовые основы физической культуры и спорта.
11. Здоровье и его составляющие.
12. Здоровье и двигательная активность.
13. Факторы, влияющие на здоровье человека.
14. Здоровый образ жизни и его составляющие.
15. Организация режима труда и отдыха.
16. Гигиенические основы закаливания.
17. Основные требования к гигиене физических упражнений.
18. Физические упражнения и их роль в профилактике вредных привычек.
19. Оздоровительные функции релаксационных воздействий.
20. Гиподинамия, ее влияние на здоровье.

Время на выполнение: 30 мин.

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины Физическая культура предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение зачета.

Физическая подготовка обучающихся определяется путем индивидуальной проверки в практическом выполнении физических упражнений.

Оценка выполнения студентами отдельного упражнения определяется на основании показанного ими результата.

Общая индивидуальная оценка физической подготовленности как за знания по теоретическим темам, так и за выполнение нормативов, предусмотренных действующей учебной программой, выводится на основании оценок, полученных студентами на практических занятиях.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по учебной дисциплине Физическая культура прилагается (см. приложение).

Перечень практических заданий

Лёгкая атлетика:
Бег на короткие дистанции;
Бег на средние дистанции;
Челночный бег;
Эстафетный бег;
Кроссовая подготовка;
Прыжки в длину;
Метание гранаты;
Техника бега на короткие (бег 100м, бег 150м), средние (бег 300м, бег 400м, бег500м) и длинные дистанции (кроссовая подготовка: бег 1000м, бег 2000м(девушки), бег 3000м(юноши), бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности.
Челночный бег (3х10м).
Техника спортивной ходьбы.
Прыжки в длину.

Примечание:
На каждом занятии планируется:
- решение задач по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий;
- сообщение теоретических сведений, предусмотренных рабочей программой;
- решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:
- воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.

Практические занятия по лёгкой атлетике:

Техника бега на короткие (бег 100м, бег 150м), средние (бег 300м, бег 400м, бег500м) и длинные дистанции (кроссовая подготовка: бег 1000м, бег 2000м(девушки), бег 3000м(юноши), бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности. Эстафетный бег. Челночный бег (3х10м). Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину.

Примечание:
На каждом занятии планируется:

- решение задач по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий;
- сообщение теоретических сведений, предусмотренных рабочей программой;
- решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:
- воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой;
- воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.

Спортивные игры

Баскетбол:

Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.

Волейбол:

Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.

Футбол (юноши):

Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяса: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.

Настольный теннис:

Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.

Бадминтон:

Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействиеигроков. Двусторонняя игра.

Гимнастика:

Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ.

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП):

Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Задания с профессиональной направленностью для 1-4 групп труда.

Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.

Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств.

Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности.

Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.

Практические занятия

Атлетическая гимнастика (юноши)

Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии.

Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений.

Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.

Гимнастика (общие):

Выполнение комплекса ОРУ

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП):

Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда.

Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста.

Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов.

Специальные упражнения для развития основных мышечных групп.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки).

Технические средства:

- игровой зал для занятий спортивными играми размером 30 м *18 м;
- тренажерный зал размером 10 м * 7 м;
- два теннисных стола размещены в зале ЛФК;
- две раздевалки;
- душевые комнаты;
- волейбольная и баскетбольная площадки;
- технические средства: электронное табло; ручное табло; видеоаппаратура; аудиоаппаратура;
- оборудование: перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической, 10 гимнастических матов, 70 палок гимнастических, 6 гимнастических стенок, 2 турника навесных, 2 гири 16 кг, 1 канат для перетягивания, 10 обручей взрослых 900 мм, 20 скакалок спортивных, 4 баскетбольных щитов, кольца баскетбольные, сетки баскетбольные, 15 мячей баскетбольных, 4 волейбольных стоек, 3 сетки волейбольные, 10 мячей волейбольных, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, 10 мячей футбольных, 1 насос, 2 стола для настольного тенниса, 8 сеток для настольного тенниса, 10 ракеток для настольного тенниса, 3 сетки бадминтонные,10 ракеток бадминтонных, 20 воланов, 1 мяч набивной 5 кг, 1 мяч

набивной 3 кг, 6 комплектов шахмат, 4 комплектов шашек, тренажеры для занятий атлетической гимнастикой.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:

– мини-футбольное поле;
– беговая дорожка;
– полоса препятствий;
– оборудование: брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, 10 палочек эстафетных, рулетка металлическая, секундомер, флажки красные и белые, 1 мегафон.

Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Физическая культура. Базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А.А. Бишаева, Л.А. Андриянова. — Москва: Издательский центр «Академия», 2025. — 336с. – ISBN 978-5-0054-3284-1. - Текст: электронный // Электронная библиотека «Academia-moscow». - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5401/996911/

Дополнительная литература

1. Барчуков, И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник / И. С. Барчуков, ; под общ. ред. Г. В. Барчуковой. — Москва : КноРус, 2026. — 366 с. — ISBN 978-5-406-15604-9. — URL: https://book.ru/book/960514

2. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки : учебное пособие / А. Г. Горшков, М. В. Еремин, А. Л. Волобуев [и др.] ; под ред. А. Г. Горшкова. — Москва : КноРус, 2026. — 339 с. — ISBN 978-5-406-15070-2. — URL: https://book.ru/book/959138

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической
работе и качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Форма проведения оценочной процедуры – зачет
Форма обучения – очная
Курс обучения – 2, 3

Ставрополь, 2025 г.

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	А.С. Бутенко, С.В. Андриященко, А.Б. Мурзин

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	**показатели**: использование физкультурно–оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	**критерии**: обучающийся применяет полученные знания и умения, использует упражнения, приемы физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; с целью подготовки к службе в Вооруженных силах РФ; организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях; выбора и формирования ЗОЖ.
З1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	**показатели:** понимание роли и значения физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание роли и значения физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; отвечает на вопросы, дает правильную оценку и характеристику
З2. основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	**показатели:** знание основ здорового образа жизни; условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правил и способов планирования системы индивидуальных занятий физическими	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание основ ЗОЖ, отвечает на вопросы о принципах и правилах ЗОЖ; объясняет условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; верно формулирует правила и способы планирования системы индивидуальных

	упражнениями различной направленности.	занятий физическими упражнениями различной направленности.

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Оценка освоения дисциплины Физическая культура предусматривает выполнение заданий для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

При проведении зачета уровень подготовки обучающихся оценивается:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Далее переводится в «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено» - получение студентом отметки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» - получение студентом отметки «неудовлетворительно».

Для оценки знаний обучающихся по дисциплине используются следующие критерии:

Отметка	**Теоретические знания (для обучающихся, отнесенных в специальную группу)**	**Умения и навыки двигательных действий**	
		По технике владения двигательными действиями и по способам осуществлять физкультурно- оздоровительную деятельность	
«5»	Обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.	Двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно, в надлежащем темпе, легко и чётко.	Обучающийся демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической способности, комплекс упражнений утренней атлетической (ритмической) гимнастики. Может самостоятельно организовать место занятий, подобрать инвентарь и применять его в конкретных условиях, контролировать ход выполнения заданий и оценить его.
«4»	Ответ содержит небольшие неточности и незначительные ошибки.	Двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и чётко, наблюдается некоторая скованность.	Имеются незначительные ошибки, неточности в осуществлении самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности.
«3»	В ответе отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в освоении материала.	Двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряжённому	Обучающиеся допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных на развитие конкретной физической способности, утренней, атлетической, ритмической

		выполнению.	гимнастики. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги занятия.
«2»	Плохое понимание и знание теоретического материала. Обучающийся не знает материал	Двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечётко. Двигательное действие не выполнено	Обучающийся не владеет умениями осуществлять различные виды физкультурно-оздоровительной деятельности. Не владеет элементарными видами деятельности

Критерии оценки:

- «отлично» (5), если за 50% или более нормативов, выполненных на зачетных занятиях, получена оценка «отлично», а по остальным – «хорошо»;
- «хорошо» (4), если за 50% или более нормативов, выполненных на зачетных занятиях, получена оценка не ниже «хорошо», а по остальным «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно» (3), если более чем по 50% нормативов, выполненных на зачетных занятиях, получена оценка «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно» (2): при неудовлетворительных оценках или если по одному из трех и более нормативам получена оценка «неудовлетворительно».

Индивидуальная оценка физической подготовленности обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к «Специальной медицинской группе» и занимающихся по особой программе в учебном заведении, выводится с учетом посещаемости занятий в форме «зачтено» или «не зачтено».

Время на подготовку и выполнение: 2 академических часа (90 минут).

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 100 м, с	14,2	14,5	15,0	16,5	17,0	17,5
2	Координационные	Челночный бег 3х10 м, сек	7,3	8,0–7,7	8,2	8,4	9,3–8,7	9,7
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	235	215	210	180	165	145
4	Выносливость	6-минутныйбег, м	1500	1300–1400	1100	1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед, из положения стоя, см	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	9	7	5	18	13–15	6

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	**показатели**: использование физкультурно–оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	**критерии**: обучающийся применяет полученные знания и умения, использует упражнения, приемы физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; с целью подготовки к службе в Вооруженных силах РФ; организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях; выбора и формирования ЗОЖ.
Условия выполнения задания Место (время) выполнения задания: в спортивном зале техникума. Максимальное время выполнения задания: до 20 мин.(определяется нормативом) **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться спортивным инвентарем при необходимости. ***При выполнении задания необходимо соблюдать технику безопасности.***		

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
физического воспитания и безопасностижизнедеятельности
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии
А.В. Картамышев

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

При проведении зачета студенты выполняют задания по очереди.

Время выполнения задания –20 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда
(инструктаж по технике безопасности, физкультурная форма).

Оборудование*:*
наличие универсального спортивного зала, тренажерного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий, оборудованных раздевалок с душевыми кабинами.

Спортивное оборудование:

№	Наименование предметов	Количество
1	Скамейки гимнастические	10
2	Стенки гимнастические	6
3	Маты гимнастические	10
4	Скакалки	40
5	Мячи набивные	10
6	Зеркало	4
7	Секундомеры	4
8	Гранаты	10
9	Ядро	10
10	Стойки для прыжков в высоту	4
11	Рулетки	4
12	Планки для прыжков в высоту	4
13	Рупор	1
14	Эстафетные палочки	10
15	Мячи баскетбольные	10
16	Мячи волейбольные	10
17	Щиты баскетбольные	8
18	Сетки волейбольные	2
19	Ворота	4
20	Насос	1
21	Свистки судейские	4
22	Судейская вышка	1
23	Бадминтон	10
24	Столы теннисные	6
25	Ракетки теннисные	20
26	Мячи теннисные	40
27	Оборудование для тренажерного зала	комплект
28	Мячи футбольные	20

Информационное обеспечение обучения

Основная литература

2. Физическая культура. Базовый уровень: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А.А. Бишаева, Л.А. Андриянова. — Москва: Издательский центр «Академия», 2025. — 336с. – ISBN 978-5-0054-3284-1. - Текст: электронный // Электронная библиотека «Academia-moscow». - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5401/996911/

Дополнительная литература

3. Барчуков, И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник / И. С. Барчуков, ; под общ. ред. Г. В. Барчуковой. — Москва : КноРус, 2026. — 366 с. — ISBN 978-5-406-15604-9. — URL: https://book.ru/book/960514

4. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки : учебное пособие / А. Г. Горшков, М. В. Еремин, А. Л. Волобуев [и др.] ; под ред. А. Г. Горшкова. — Москва : КноРус, 2026. — 339 с. — ISBN 978-5-406-15070-2. — URL: https://book.ru/book/959138

Технические средства обучения:

- музыкальный центр;
- выносные колонки;
- микрофон;
- экран – табло.

Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки).

Технические средства:

- игровой зал для занятий спортивными играми размером 30 м *18 м;
- тренажерный зал размером 10 м * 7 м;
- два теннисных стола размещены в зале ЛФК;
- две раздевалки;
- душевые комнаты;
- волейбольная и баскетбольная площадки;
- технические средства: электронное табло; ручное табло; видеоаппаратура; аудиоаппаратура;
- оборудование: перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической, 10 гимнастических матов, 70 палок гимнастических, 6 гимнастических стенок, 2 турника навесных, 2 гири 16 кг, 1 канат для перетягивания, 10 обручей взрослых 900 мм, 20 скакалок спортивных, 4 баскетбольных щитов, кольца баскетбольные, сетки баскетбольные, 15 мячей

баскетбольных, 4 волейбольных стоек, 3 сетки волейбольные, 10 мячей волейбольных, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, 10 мячей футбольных, 1 насос, 2 стола для настольного тенниса, 8 сеток для настольного тенниса, 10 ракеток для настольного тенниса, 3 сетки бадминтонные,10 ракеток бадминтонных, 20 воланов, 1 мяч набивной 5 кг, 1 мяч набивной 3 кг, 6 комплектов шахмат, 4 комплектов шашек, тренажеры для занятий атлетической гимнастикой.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий:

– мини-футбольное поле;
– беговая дорожка;
– полоса препятствий;
– оборудование: брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, 10 палочек эстафетных, рулетка металлическая, секундомер, флажки красные и белые, 1 мегафон.

III б. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

№ задания (содержание заданий см. задания для экзаменующихся)	**Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)**	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Задания 1-6	У1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	**показатели**: использование физкультурно–оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	**критерии**: обучающийся применяет полученные знания и умения, использует упражнения, приемы физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; с целью подготовки к службе в Вооруженных силах РФ; организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях; выбора и формирования ЗОЖ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической
работе и качеству
Л.В. Белоусова
30 мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов по учебной дисциплине

СГ.05. Основы финансовой грамотности

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024г. № 437 (далее - ФГОС СПО)
(далее – ФГОС).

Разработчик

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	Сафарян А.В., преподаватель профессионального цикла

Эксперты от работодателя

кандидат экономических наук, доцент кафедры Бухгалтерского финансового учета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский аграрный университет»	В.С. Германова

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественных отношений
Протокол № 10 от 20 мая 2025 г.
Председатель комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств ……... 4
1.1. Общие положения ……..…. 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. 4
2.Оценка освоения учебной дисциплины ……...… 11
2.1 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 11
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины …….. 16
3.1. Задания текущего контроля ……..... 16
3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине…….. 24
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….…..... 46
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета……..……..…… 47

1 Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1 Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы финансовой грамотности

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- рабочей программы учебной дисциплины Основы финансовой грамотности

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы финансовой грамотности обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. Определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели**: - владение определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; **критерии**: - выполняет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;;
У2. Выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** - владение выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи **критерии:** - осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи

У3. Составлять план действий; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** - владение планированием действий для решения задачи **критерии:** - осуществляет планирование действий для решения задачи;
У4. Определять необходимые ресурсы. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** - владение ресурсами для решения задачи; **критерии:** - определяет ресурсы для решения задачи;
У5. Реализовывать составленный план ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** - владение составление плана **критерии:** - выполняет составленный план
У6. Определять задачи для сбора информации; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** определяет задачи для сбора информации; **критерии:** -осуществляет сбор информации
У7. Планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; **критерии:** - осуществляет процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников
У8. Оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий; **критерии:** -определяет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий
У9. Использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -осуществляет умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;
У10. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для	**показатели:** -использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной

ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; **критерии:** -владеет нормативно-правовой документацией в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности; **критерии:** -осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; **критерии:** - определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** производит расчеты по валютно-обменным операциям; **критерии:** -демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям;
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет; **критерии:** - определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
У15. Использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; **критерии:**

	-осуществляет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности
У 16. Выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -анализирует бизнес-идею; **критерии:** -демонстрирует анализ бизнес-идеи
У17. Производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, **критерии:** -осуществляет финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели
У18. Оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; **критерии:** -определяет оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов
У 19. Работать в коллективе и команде; ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -осуществляет эффективные коммуникации в коллективе и команде; **критерии:** -определяет эффективные коммуникации в коллективе и команде;
У 20. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4	**показатели:** -взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации; **критерии:** -осуществляет взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации
З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	**показатели:** демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; **критерии:**

32. Основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	**показатели:** ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; **критерии:**
33. Критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	**показатели:** может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; **критерии:**
34. Информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -применяет цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
35. Формат представления результатов поиска информации,	**показатели:** -демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; **критерии:** -перечисляет как представлять результаты поиска информации
36. Современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -называет возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
37. Принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	**показатели:** -способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; **критерии:** -объясняет презентацию собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц
38. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;

	критерии: формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
39. Различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	**показатели:** -способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; **критерии:** определяет методы определения наиболее подходящих способов оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;
310. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	**показатели:** -демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании **критерии:** - определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
311. Понятие иностранной валюты и валютного курса;	**показатели:** демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; **критерии:** называет применение валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую
312. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	**показатели:** - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета **критерии:** - называет правила составления личного и семейного бюджета
313. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	**показатели:** способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; **критерии:** называет банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
314. Базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для	**показатели:** способен назвать базовые характеристики и

предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; **критерии:** называет базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами
З15. Направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	**показатели:** демонстрирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей **критерии:** формулирует представление о направлениях взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей
З16. особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	**показатели:** -способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; **критерии:** -называет особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы
З 17. принципы организации проектной деятельности	**показатели:** -демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности **критерии:** -формулирует принципах организации проектной деятельности

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Разделы (темы) программы УД**
У1. Определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3

развития и управления финансовым благополучием;		Раздел 4. Тема 4.1
У2. Выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У3. Составлять план действий;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У4. Определять необходимые ресурсы.	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У5. Реализовывать составленный план	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У6. Определять задачи для сбора информации;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У7. Планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У8. Ооформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У9. Использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 2. Тема 2.1-2.4
У10. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 3. Тема 3.1-3.3
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Устный опрос Практическая работа №1	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4

У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Устный опрос Тестирование 1	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Устный опрос Практические работы №1,2,3	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Устный опрос Практическая работа №2	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3
У15. Использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У 16. Выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;	Устный опрос Тестирование 2	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У17. Производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	

У18. Оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Устный опрос Практические работы №1,2	Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3
У 19. Работать в коллективе и команде;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
У 20. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 3. Тема 3.1-3.3
З1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
З2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
З3. Критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1

34. Информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3
35. Формат представления результатов поиска информации,	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
36. Современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
37. Принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
38. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Устный опрос Практические работы Тестирование 3	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
39. Различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2

З10. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4
З11. Понятие иностранной валюты и валютного курса;	Устный опрос Тестирование4	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4
З12. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Устный опрос Практические работы №1,2	Раздел 2. Тема 2.1-2.4
З13.Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Устный опрос Тестирование 5	Раздел 3. Тема 3.1-3.3
З14. Базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 3. Тема 3.1-3.3
З15. Направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 4. Тема 4.1

З16.Особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
З17.Принципы организации проектной деятельности	Устный опрос Практические работы №1,2,3,4,5,6,7	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 2. Тема 2.1-2.4 Раздел 3. Тема 3.1-3.3 Раздел 4. Тема 4.1
Промежуточная аттестация		*Дифференцированный зачет*

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	**показатели**: - владение определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; **критерии**: - выполняет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;;	Пятибалльная
У2. Выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи	**показатели:** - владение выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи **критерии:** - осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи	
У3. Составлять план действий;	**показатели:** - владение планированием действий для решения задачи **критерии:** - осуществляет планирование действий для решения задачи;	
У4. Определять необходимые ресурсы.	**показатели:** - владение ресурсами для решения задачи; **критерии:**	

	- определяет ресурсы для решения задачи;	
У5. Реализовывать составленный план	**показатели:** - владение составление плана **критерии:** - выполняет составленный план	
У6. Определять задачи для сбора информации;	**показатели:** определяет задачи для сбора информации; **критерии:** -осуществляет сбор информации	
У7. Планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	**показатели:** -планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; **критерии:** - осуществляет процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников	
У8. Ооформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий; **критерии:** -определяет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий	
У9. Использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -осуществляет умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
У10. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	**показатели:** -использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; **критерии:** -владеет нормативно-правовой документацией в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров	**показатели:** -выполняет задания по выбору и использованию различных платежных	

и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности; **критерии:** -осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	**показатели:** -учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; **критерии:** - определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании	
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	**показатели:** производит расчеты по валютно-обменным операциям; **критерии:** -демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям;	
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	**показатели:** -планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет; **критерии:** - определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет	
У15. Использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	**показатели:** -выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; **критерии:** -осуществляет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности	
У 16. Выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;	**показатели:** -анализирует бизнес-идею; **критерии:** -демонстрирует анализ бизнес-идеи	
У17. Производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, **критерии:**	

	-осуществляет финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели
У18. Оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; **критерии:** -определяет оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов
У 19. Работать в коллективе и команде;	**показатели:** -осуществляет эффективные коммуникации в коллективе и команде; **критерии:** -определяет эффективные коммуникации в коллективе и команде;
У 20. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	**показатели:** -взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации; **критерии:** -осуществляет взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	**показатели:** демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; **критерии:**
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	**показатели:** ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; **критерии:**
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	**показатели:** может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; **критерии:**
- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -применяет цифровые средства при решении

	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
- формат представления результатов поиска информации,	**показатели:** -демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; **критерии:** -перечисляет как представлять результаты поиска информации
- современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -называет возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
- принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	**показатели:** -способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; **критерии:** -объясняет презентацию собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц
- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; **критерии:** формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	**показатели:** -способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; **критерии:** определяет методы определения наиболее подходящих способов оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	**показатели:** -демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании **критерии:** - определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании

- понятие иностранной валюты и валютного курса;	**показатели:** демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; **критерии:** называет применение валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую
- структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	**показатели:** - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета **критерии:** - называет правила составления личного и семейного бюджета
- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	**показатели:** способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; **критерии:** называет банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	**показатели:** способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; **критерии:** называет базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами
- направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	**показатели:** демонстрирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей **критерии:** формулирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения

	обязанностей	
- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	**показатели:** -способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; **критерии:** -называет особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы	
- принципы организации проектной деятельности	**показатели:** -демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности **критерии:** -формулирует принципах организации проектной деятельности	

Критерии оценки:

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Практические задания выполняются по методическим указаниям

ПЗ №1. «Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы), использование разных платежных инструментов»

Текст задания.

Задание 1. Провести сравнительный анализ подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы), использование разных платежных инструментов

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 60 мин.;

оформление и сдача 20 мин.

ПЗ №2. «Планирование личного бюджета и оценка его выполнения, возможности сокращения расходов и повышения доходов)»

Текст задания.

Решите ситуационную задачу
Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 20 мин.

ПЗ №3. «Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг, расчет процентов по депозитам. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада»
Текст задания.
Решите ситуационную задачу
Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 20 мин.

ПЗ №5 «Стратегия инвестирования. Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля»
Текст задания.
Решите ситуационную задачу
Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 20 мин.
ПЗ №6 «Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг»

Текст задания.
Решите ситуационную задачу
Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 20 мин.

ПЗ №7 «Применение налоговых вычетов для увеличения дохода. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере»
Текст задания.
Решите ситуационную задачу
Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 20 мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
31. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	**показатели:** демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; **критерии:**	
32. Основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	**показатели:** ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; **критерии:**	
33. Критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	**показатели:** может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; **критерии:**	
35**.** Информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -применяет цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
36. Формат представления результатов поиска информации,	**показатели:** -демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; **критерии:** -перечисляет как представлять результаты поиска информации	
37.Современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -называет возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
38. Принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	**показатели:** -способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; **критерии:**	

	-объясняет презентацию собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц
39. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; **критерии:** формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
310. Различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	**показатели:** -способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; **критерии:** определяет методы определения наиболее подходящих способов оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	**показатели:** -демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании **критерии:** - определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
312.Понятие иностранной валюты и валютного курса;	**показатели:** демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; **критерии:** называет применение валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	**показатели:** - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета **критерии:** - называет правила составления личного и семейного бюджета
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	**показатели:** способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; **критерии:** называет банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской

	деятельности и для управления личными финансами;	
315. Базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	**показатели:** способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; **критерии:** называет базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами	
316. Направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	**показатели:** демонстрирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей **критерии:** формулирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	
317. Особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	**показатели:** -способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; **критерии:** -называет особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы	
318. Принципы организации проектной деятельности	**показатели:** -демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности **критерии:** -формулирует принципах организации проектной деятельности	

Критерии оценки:

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при

этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;

– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики.
2. Денежная система. Покупательная способность денег.
3. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты.
4. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы.
5. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек.
6. Риски при использовании различных платежных инструментов.
7. Подтверждение расчетов
8. Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек).
9. Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка).
10. Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки.
11. Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг.
12. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами.
13. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета
14. Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета
15. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов.
16. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки.

17. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов
18. Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования.
19. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор.
20. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации.
21. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита.
22. Личное банкротство.
23. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов.
24. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами.
25. Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций.
26. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация.
27. Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности.
28. Основные виды страховых продуктов
29. Роль предпринимательства в жизни человека и общества.
30. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса
31. Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы.
32. Пенсионная система России.
33. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования.
34. Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты.
35. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг.

3.1.3 Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
31. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	**показатели:** демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; **критерии:**	

32. Основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;	**показатели:** ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; **критерии:**
33. Критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	**показатели:** может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; **критерии:**
35**.** Информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -применяет цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
36. Формат представления результатов поиска информации,	**показатели:** -демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; **критерии:** -перечисляет как представлять результаты поиска информации
37.Современные средства и устройства информатизации, возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	**показатели:** -может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; **критерии:** -называет возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия
38. Принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;	**показатели:** -способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; **критерии:** -объясняет презентацию собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц
39. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	**показатели:** -ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; **критерии:**

	формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
310. Различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	**показатели:** -способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; **критерии:** определяет методы определения наиболее подходящих способов оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	**показатели:** -демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании **критерии:** - определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
312.Понятие иностранной валюты и валютного курса;	**показатели:** демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; **критерии:** называет применение валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	**показатели:** - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета **критерии:** - называет правила составления личного и семейного бюджета
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	**показатели:** способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; **критерии:** называет банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
315. Базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;	**показатели:** способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; **критерии:**

	называет базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами	
316. Направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	**показатели:** демонстрирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей **критерии:** формулирует представление о направлених взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	
317. Особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	**показатели:** -способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; **критерии:** -называет особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы	
318. Принципы организации проектной деятельности	**показатели:** -демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности **критерии:** -формулирует принципах организации проектной деятельности	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
– оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
– оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
– оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**

89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тест - опрос №1 (тема 1.1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Какой период времени считается самым удобным для составления бюджета:
а) 1 месяц
б) 1 год
в) 1 неделя
2. Как называется общая сумма, заработанная всеми членами семьи за месяц:
а) финансы семьи
б) доход семьи
в) заработок семьи
3. Как называется денежное вознаграждение художников, поэтов и музыкантов за проделанную работу:
а) грант
б) премия
в) гонорар
4. План доходов и расходов семьи – это пример:
а) семейных потребностей
б) семейных накоплений
в) семейного бюджета +
5. Рантье -это прослойка людей, которые:
а) живут на проценты от банковских вкладов +
б) не имеют никаких доходов
в) занимаются умственным трудом

Тест - опрос №2 (тема 2.2, 2.3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1.В банковскую систему входят:
а) страховые компании, банки, инвестиционные фирмы;
б) коммерческие банки;
в) Центральный эмиссионный банк и сеть коммерческих банков;
г) Госбанк и государственные специализированные банки.
2.ЦБ осуществляет:
а)эмиссию денег;
б)операции с акционерными компаниями;
в)привлечение денежных сбережений населения;
г)кредитование населения.

3.Коммерческие банки:
а) осуществляют контроль над денежной массой в стране;
б) привлекают свободные денежные средства и размещают их в форме ссуд;
в) используют средства пенсионных фондов;
г) занимаются эмиссией денег.
4.Кредит – это:
а) финансирование государственных экономических программ;
б) ссуды на условиях возвратности и платности;
в) доверие кредитора заемщику;
г) привлечение денежных средств банками.
5.Прибыль банка – это:
а) процент по депозитам;.
б) процент по кредитам;
в) разница всех доходов и расходов;
г) разница между ставками процента по кредитам и депозитам;
6.Ссудный процент – это:
а) долг заемщика кредитору;
б) сумма кредита, которую заемщик обязан вернуть кредитору;
в) плата за кредит;
г) прибыль банка.
7.К пассивным операциям относится:
а) предоставление ссуд;
б) сделки с недвижимостью;
в) прием вкладов;
г) операции с ценными бумагами.
8. Уменьшение учётной ставки ЦБ, скорее всего, приведёт:
А) к снижению процентов по кредитам;
Б) к увеличению процентов по кредитам;
В) никак не скажется на ссудном проценте.
9.К активным операциям банка относится:
а) выдача кредитов;
б) прием вкладов;
в) накопление прибыли;
г) создание резервов.
10.Процентная ставка, под которую ЦБ выдает кредит коммерческим банкам:
а) норма обязательных резервов;
б) разность между процентными ставками по кредиту и депозиту ;
в) депозитарный процент;
г) учетная ставка ЦБ.

Тест - опрос №3 (тема 2.4)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Формой кредитования, которая осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх остатка на его счете?
а) Овердрафт
б) Факторинг
в) Форфейтинг
2. Что такое межбанковский кредит?
а) только активная операция банка
б) только пассивная операция банка
в) может быть как активной, так и пассивной операцией банка
3. Какой счет открывается для выдачи и возврата кредита в банке?
а) текущий
б) депозитный
в) ссудный
4. Кому может быть выдан кредит Банком России?
а) предприятию
б) коммерческому банку
в) частному лицу
5. Виды кредитов по срокам погашения…
а) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
б) текущие и планируемые
в) малые, средние, крупные
6. Виды кредитов по размерам…
а) малые, средние, крупные
б) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
в) текущие и планируемые
7. К преимуществам «кредитной линии» не относятся…
а) значительное снижение процентной ставки
б) экономия времени оформления
в) экономия издержек обращения
8. Виды кредитов по обеспечению…
а) обеспеченные и необеспеченные
б) доверительные и разовые
в) резервные и чековые
9. Долгосрочный кредит под залог недвижимости…
а) ипотечный
б) коммерческий
в) вексельный
10. Факторинг – это…
а) особый вид обслуживания банком продавца
б) разновидность вексельного кредита
в) форма долгосрочного кредитования
11) Деятельность, связанная с привлечением и использованием денежных средств юридических и физических лиц – это:
а) Финансовая операция;
б) Финансовый продукт;
в) Оборот капитала;

г) Финансовая услуга.
12) Рынок финансовых услуг выполняет следующую функцию:
а) Привлекает свободный капитал;
б) Распределяет заемный капитал между потребителями;
в) Формирует государственные цены на финансовые услуги;
г) Замедляет оборот капитала.
13) Рынок финансовых услуг выполняет следующую функцию:
а) Привлекает заемный капитал;
б) Распределяет заемный капитал между потребителями;
в) Осуществляет посредничество между продавцом и покупателем финансовых услуг;
г) Замедляет оборот капитала.
14) Активизация экономических процессов – это реализация:
а) Функции привлечения свободного капитала;
б) Функции распределения свободного капитала между потребителями;
в) Функции ускорения оборота капитала;
г) Функции замедления оборота капитала.
15) Сумма выплаты за ненадлежащее исполнение обязательств – это:
а) Пеня;
б) Штраф;
в) Доплата;
г) Наценка.
16) Определенный процент, начисляемый за просрочку платежа – это:
а) Пеня;
б) Штраф;
в) Доплата;
г) Наценка.
17) Способ обеспечения дохода участникам структуры за счёт постоянного привлечения денежных средств – это:
а) Финансовая пирамида;
б) Финансовая услуга;
в) Финансовая операция;
г) Финансовый продукт.
18) Посредник между кредитором и должником, берущий на себя обязательство проводить работу по возврату долгов за определенный процент, – это:
а) Коммерческий банк;
б) Центральный банк;
в) Коллекторское агентство;
г) Финансовая пирамида.
19) Защищенность жизненно важных интересов личности, общества и государства в экономической сфере от внутренних и внешних угроз – это:
а) Экономическая безопасность;
б) Финансовый риск;
в) Реализация деятельности коллекторского агентства;
г) Реализация деятельности коммерческого банка.

20) Мера по отчуждению имущества, не прописанная в кредитном договоре, может быть применена:
а) Только по решению суда;
б) Только по решению службы безопасности коммерческого банка;
в) Только в результате письменной договоренности между кредитором и должником;
г) Только по решению Центрального Банка.

Тест - опрос №4 (тема 3.2)

_____

Ф.И.О. студента, группа

Тема 7. Страхование

1. Формы осуществления страхования
а) добровольная
б) обязательная
в) личная
г) имущественная
2. Примеры страхования ответственности
а) медицинское страхование
б) страхование грузов
в) страхование профессиональной ответственности
г) страхование ответственности владельца автотранспортного средства
3. Страховой агент может представлять интересы …
а) одной или нескольких страховых компаний
б) только одной страховой компании
в) не более двух страховых компаний
г) исключительно свои
4. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия страховых выплат
а) брутто-тариф (брутто-ставка)
б) нетто-тариф (нетто-ставка)
в) нагрузка
5. Формы осуществления страхования по законодательству РФ
а) частное и государственное
б) обязательное и добровольное
в) индивидуальное и взаимное
г) личное и коллективное
6. Страховая премия – это …
а) плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом
б) денежная сумма, которую платит страховщик страхователю при наступлении страхового случая

в) определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком
7. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия затрат на проведение страхования, фонда предупредительных мероприятий и прибыли
а) нетто-ставка
б) нагрузка
в) рисковая надбавка
г) брутто-ставка
д) дельта-надбавка
8. Соглашение между страховщиком и страхователем, регулирующее их взаимные обязательства
а) правила страхования
б) договор страхования
в) меморандум страхования
г) аварийный сертификат
д) договор перестрахования
9. Плата за страхование (страховую услугу), которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом, называется …
а) страховым возмещением
б) страховым обеспечением
в) страховой премией
г) страховым тарифом
10. Первичное страхование-это …
а) передача риска от страховщика другой страховой компании
б) предоставление страховой защиты клиентам
в) страхование крупных промышленных рисков
г) защита своего капитала или труда от непредвиденных событий

Тест - опрос №5 (тема 4.1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Налог – это:
а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.
2. Правительственная политика в области расходов и налогообложения называется:
а) фискальной политикой;

б) политикой, основанной на количественной теории денег;
в) монетарной политикой;
г) политикой распределения доходов.
3. Налоговый период – это …
а) время, в течение которого налогоплательщик обязан заплатить налоги;
б) календарный год, или иной период, по истечении которого определяется налоговая база;
в) месяц, квартал, за который налогоплательщик перечислил налог;
г) время, в течение которого налогоплательщик имеет льготы по выплате налогов;
4. Налоговая декларация – это:
а) извещение о расчете суммы налога;
б) извещение о полученных доходах;
в) заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога или другие данные, связанные с исчислением и уплатой налога;
г) информация о налоговых вычетах и методах их расчета.
5. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) материальная выгода по полученным процентам по вкладу в банке;
б) пособия по безработице;
в) премия по итогам деятельности;
г) доплата за ученую степенью
6. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) алименты;
б) заработная плата;
в) премия за участие в мероприятии;
г) доплата за сверхурочную работу.
7. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) дополнительные выплаты за работу в ночное время;
б) доходы, полученные от работы по договору;
в) бесплатное представление жилых помещений, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством;
г) доплата за ученую степень.
8. Налоговые санкции устанавливаются налоговыми органами в виде:
а) конфискации имущества;
б) денежных взысканий (штрафов);
в) пени;
г) ликвидации организации;
9) Официальное заявление налогоплательщика о полученных им за определенный период доходах, предоставляемое в налоговые органы по специальной форме – это:

а) налоговая ставка;
б) налоговый период;
в) налоговая декларация;
г) налоговый контроль.
10) Декларацию по форме 2 НДФЛ нужно подать:
а) не позднее 1 января;
б) не позднее 1 марта;
в) не позднее 1 апреля;
г) не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом.
11.Трудовая пенсия это:
а) Ежемесячная денежная выплата в целях компенсации гражданам заработной платы или иного дохода, которые получали застрахованные лица перед установлением им трудовой пенсии;
б) Ежемесячная денежная дотация в целях компенсации гражданам заработной платы;
в) Ежемесячное пособие.
12. В РФ устанавливаются следующий вид трудовой пенсии:
а) Трудовая пенсия по иждивению;
б) Трудовая пенсия по страхованию;
в) Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.
13. Трудовая пенсия по старости и трудовая пенсия по инвалидности могут состоять из следующих частей:
а) Базовой части, финансовой части, накопительной части;
б) Страховой части, базовой части, индивидуальной части;
в) Накопительной части, базовой части, страховой части.
14. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца состоит из следующих частей:
а) Накопительной части, базовой части;
б) страховой части, базовой части;
в) Накопительной части, страховой части.
15. К юридическим фактам, определяющим право на получение трудовой пенсии по старости, относятся:
а) Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет;
для женщин – возраста 55 лет;
б) Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 65 лет;
для женщин – возраста 55 лет;
в) Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет;
для женщин – возраста 50 лет;
16. Досрочное назначение пенсии по старости в РФ имеют:
а)Продавцы консультанты, работники гражданской авиации, работники аварийно-спасательных службах;
б) Работники прокуратуры, работники на сцене театров и в других театрально-зрелищных организаций и коллективов, учителя;

в) Менеджеры, учителя, работники таможенных органов;
17. Что из перечисленного будет относиться к непрерывному трудовому стажу:
а) При переходе с одной работы на другую прошло больше одного месяца;
б) При переходе с одной работы на другую прошло 8 дней;
в) При переходе с одной работы на другую прошло 35 дней;
18. Непрерывный трудовой стаж не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по следующим основаниям:
а) Уход за ребёнком;
б) Прогул либо появление на работе в нетрезвом состоянии;
в) С момента после прекращения трудового договора прошло две недели.
19. Заявление о назначении трудовой пенсии (части трудовой пенсии) рассматривается не позднее чем:
а) Через 10 дней со дня приема этого заявления;
б) Через 20 дней со дня приема этого заявления;
в) Через 30 дней со дня приема этого заявления;
20. Социальная пенсия вместо трудовой устанавливается:
а) И при полном отсутствии у них страхового стажа;
б) Безработным, не состоящим на бирже труда;
в) Лицам, которые два раза в год проходят амбулаторное лечение.
21. В выслугу лет для назначения пенсии засчитывается:
а) Один год отдыха, взятый учителем через 10 лет работы на одном месте;
б) Курсовая переподготовка учителей, врачей, воспитателей после 2010 года;
в) Военная служба;
22. Право на социальную пенсию имеют проживающие в РФ:
а) Дети-инвалиды;
б) Иностранцы, прожившие 1 год в РФ;
в) Иностранцы, проработавшие 1 год в РФ
23. К условиям по назначению трудовой пенсии по инвалидности относится:
а) Трудовая пенсия по инвалидности устанавливается в случае наступления инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности III, II или I степени, определяемой по медицинским показаниям;
б) Трудовая пенсия по инвалидности устанавливается в случае наступления пенсионного возраста;
в) Трудовая пенсия по инвалидности устанавливается в случае получении травмы.
24. Право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению имеют:
а) Инвалиды, участники Великой Отечественной войны;
б) Федеральные государственные служащие, военнослужащие;
в) Беременные женщины, военнослужащие.
25. С 2002 года в РФ пенсия разделена две части:
а) На страховую и трудовую;
б) На страховую и накопительную;
в) На страховую и пенсионную.
16. Впервые пенсионное обеспечение было введено:
а) в России;
б) в Англии;

в) во Франции.
26. Аббревиатура ПФР означает:
а) Пенсионное фондовое распределение
б) Правовой фонд России
в) Пенсионный фонд России.
27. Какие документы необходимо предоставить в территориальный орган ПФР для оформляемой пенсии по старости:
а) Страховой полис и документы, подтверждающие наличие нетрудоспособных членов семьи;
б) Трудовая книжка и паспорт;
в) Справка о среднемесячном заработке за 60 месяцев подряд и медицинскую книжку.
Время на выполнение тестов №1,2,3,5, 7,8: 15-20 мин., теста №6: 25-30 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение зачета по учебной дисциплине Финансовая грамотность с использованием ситуационных заданий, которые оцениваются по пятибалльной системе.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по учебной дисциплине Финансовая грамотность прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Перечень практических заданий

Задача 1.
Семья из 4-х человек, в квартире в которой установлены приборы учета воды, в месяц платит за воду 894,54 рублей. Сколько процентов составит экономия семьи, если без приборов учета за это же количество воды придется заплатить 1418,96 рублей. Результат округлить до целых. (Ответ:37%)
Задача2
В семье Григорьевых совокупный доход составляет 50 тыс. р. Расходы на самое необходимое — 30 тыс. р. Иван Григорьев тратит на машину, спорт, одежду и обувь ежемесячно 8,5 тыс. р., а его жена Мария тратит на косме- тику, спорт, одежду, обувь, театр и др. — 9 тыс. р. На их маленького сына Витю, который ходит в детский сад, уходит 5 тыс. р. Что образуется в результате такого ведения хозяйства? Живёт ли семья по средствам? Каковы последствия такого планирования своих финансов? (Ответ: Чтобы узнать, что получится в результате составления такого бюджета, как у Григорьевых, нужно сначала сложить все расходы: 30 тыс. р. + 8500 р. + 9 тыс. р. + 5 тыс. р. = 52 500 р. Затем нужно из доходов вычесть расходы: 50 тыс. р. – 52 500 р. = = – 2500 р. В семье Григорьевых образовался дефицит, так как расходы превышают доходы на 2500 р. Последствия, скорее всего, будут такие: семье придётся брать у кого-то в долг,

так дефицит будет только нарастать и уже через полгода, например, может составить 15 тыс. р., а через год — 30 тыс. р.)

Задача 3

Представьте, что расходы вашей семьи состоят из следующих статей: Коммунальные платежи – 4500 р. Продукты питания – 11 тыс. р. Бытовая химия и предметы личной гигиены – 2500 р. Одежда и обувь – 13 тыс. р. Оплата кредита на покупку бытовой техники – 14 тыс. р. Образование (дополнительные занятия) – 3 тыс. р. Проезд – 3 тыс. р. Откладывание на летний отдых семьи – 6 тыс. р. Лекарства – 3500 р. Оплата телефона и Интернета – 1300 р. Прочие платежи – 3500 р. Какова сумма ваших расходов в месяц? Какой доход должен быть у вашей семьи в месяц, чтобы при этих расхода ещё откладывать 10% суммы доходов?

Задача 4.

Предприниматель открыл валютный вклад в банке «Доходный» в конце 2014 года и положил на свой счёт 10000 долларов, которые получил, продав принадлежащее ему производственное помещение. Вклад открыт на 5 лет под 8,8% годовых с капитализацией. Какая сумма накопится на вкладе через 5 лет?

Задача5.

Гражданка открыла вклад с капитализацией в банке «Продвижение». Через два года сумма вклада увеличилась на 83200 рубля при процентной ставке 8%. Сколько денег положила на счёт гражданка? Правильно ли она поступила, что открыла вклад с капитализацией в банке «Продвижение», если, положив такую же сумму на вклад в другом банке, при закрытии вклада она бы получила 550 000 рублей (на данный вклад в банке начисляются не проценты, а вознаграждение за открытие вклада).

Задача 6.

Девушка положила на депозит некоторую сумму денег. Через два года сумма вклада достигла 114 490 рублей. Каков был первоначальный вклад при 7% годовых? Какова прибыль? Вклад с ежегодной капитализацией процентов.

Задача 7.

Две сестры, которым на день рождения подарили по 12 тысяч руб., решили открыть вклад в банке «Продвижение». Им предложили два варианта вкладов при равной процентной ставке 8%, но с разными периодами капитализации 10 процентов: один – с ежеквартальной капитализацией, другой – с ежемесячной. Одна сестра сделала вклад с ежеквартальной капитализацией процентов, другая – с ежемесячной. Какова будет сумма вклада каждой из сестер через 3 года?

Задача8. Даша и Олег брат и сестра. Они решили купить две одинаковые квартиры в новостройке и обратились за ипотечным кредитом в банк «Слава». Как первой, так и второму нужен был кредит на сумму 5 000 000 руб. на 15 лет под сложный процент (кредиты на других условиях в это время не выдавались). У Даши хорошая кредитная история и банк одобрил ей кредит с процентной ставкой 6,5% годовых. У Олега в кредитной истории зафиксированы два случая нарушения сроков погашения кредита, поэтому банк одобрил ему кредит с процентной ставкой 7% годовых. На сколько у Олега сумма процентов будет выше, чем у сестры? Погашение кредита осуществляется одним платежом по завершению срока кредита.

Задача 9.
Катя взяла потребительский кредит на срок 6 лет. Платеж в размере 10 250 руб. вносится ежемесячно в конце периода. На поступившие взносы начисляются проценты один раз в году по сложной ставке 9% годовых. Рассчитайте текущую стоимость аннуитета (в руб., округление до целых).

Задача 10.
Даша и Арсений планируют получить собственное жилье путем вступления в жилищный накопительный кооператив. Первоначальный взнос составляет от 25% до 55% от необходимой суммы. Какую сумму должны иметь Катя и Арсений в наличии, если квартира стоит 3 258 000 руб.

Задача 11.
Гражданин активно пользуется кредитной картой. Условия кредитования у данной карты следующие: ставка 24% годовых; льготный период кредита составляет 50 дней (по схеме месяц плюс 20 дней – льготный период по установлению даты расчета в банке); расчет за месяц происходит соответственно 20 числа следующего месяца; плата за получение наличных денег в «своем» банкомате составляет 3%, но не менее 300 руб., в «чужом» банкомате добавляются комиссионные другого банка (1% от снятой суммы). Какую сумму гражданин выплатит за месяц, если основной долг за месяц он внесет до 20 числа следующего месяца? Действия льготы принимаем по самой распространенной схеме (указана ниже). Другие расходы, связанные с кредитной картой, не учитывать. Кредитной карточкой гражданин оплачивал покупки: 1. 10 апреля купил стиральную машинку за 32 000 рублей; 18 апреля оплатил покупку продуктов на сумму 17 000 рублей; 19 апреля оплатил ужин в ресторане – 3800 рублей. 2. 10 апреля обналичил в «своем» банкомате 5000 рублей; 20 апреля он купил стиральную машинку за 32 000 рублей; 25 апреля купил продукты на сумму 10 000 рублей.

Задача 12.
Василий учится на 3 курсе Финансово-экономического колледжа. Кроме этого, молодой человек увлекается графическим дизайном и получает заказы на создание креативных презентаций для социальных сетей, визиток, приглашений. Спрос на данные услуги имеется, и Василий накопил приличную сумму денежных средств. Молодой человек решил положить накопленные денежные средства – 120 тыс. руб. на депозитный счет в банке сроком на 2 года при ставке 12% годовых. Рассчитайте наращенную сумму при поквартальном и полугодовом начислении сложных процентов.

Задача 13.
Инвестиционный портфель ценных бумаг Петра состоит из трёх акций А, Б, и В. Удельный вес инвестиций в портфеле: 0,25 и 0,4 и 0,35, соответственно. Ожидаемые (средние за период) доходности акций равны 9,2%, 11,8%, 14,4% соответственно. Найдите ожидаемую доходность портфеля в процентах.

Задача 14.
В начале года инвестор приобрел 100 акций по цене 1500 рублей за акцию и продал акции в конце года за 2000 рублей. Дивиденды составили 40 рублей на одну акцию. Какова доходность операции с акциями для инвестора?

Задача 15.
Студент решил приобрести облигацию номиналом 1000 рублей по цене 800 рублей с датой погашения в 2023 году. Купоны выплачиваются каждые 24 полгода. Объем выплат составляет 65 рублей. Определите: Какова купонная и текущая доходность облигаций?

Задача 16.
Имеются статистические данные по имущественному страхованию:
Страховое поле – 250 тыс. семей;
Число договоров страхования домашнего имущества - 25000;
Стоимость имущества семей – 200 млн. руб.;
Страховая сумма застрахованного имущества – 18 млн. руб.;
Сумма поступивших страховых взносов – 350 млн. руб.;
Страховая сумма пострадавшего имущества – 55 млн. руб.; Сумма выплат страхового возмещения – 68 млн. руб.; Число пострадавших объектов – 87.
Определить:
1) Удельный вес пострадавших объектов в общем числе заключенных договоров страхования;
2) Удельный вес страховой суммы застрахованных объектов в стоимости имущества семей;
3) Среднюю страховую сумму застрахованных объектов;
4) Среднюю страховую сумму пострадавших объектов;
5) Средний размер страхового взноса;
6) Среднее страховое возмещение;
7) Размер выплат страхового возмещения к поступившим страховым взносам.

Задача 17.
Стоимостная оценка объекта страхования 2 млн. руб., страховая сумма 500 тыс. руб., ущерб страхователя в результате повреждения объекта 1,2 млн. руб. определите сумму страхового возмещения по система пропорциональной ответственности.

Задача 18.
Организация застраховала свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 400 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 0,4% страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 3 тыс. руб., при которой предоставляется скидка к тарифу 5%. Фактический ущерб страхователя составил 30 тыс. руб. Рассчитайте размер страхового взноса.

Задача 19. АО «Теремок» застраховало свое имущество по системе первого риска на сумму 1 млн. руб. Убыток в результате наводнения составил 350 тыс. руб. Рассчитайте сумму страхового возмещения.

Задание 20.
У сотрудницы ООО «Звезда» М.А. Степановой трое детей. Старшему сыну 26 лет. Младшим сыну и дочери - 15 и 13 лет соответственно. Заработная плата Степановой за октябрь 2022 года составила 18200 руб. На какие вычеты по НДФЛ она имеет право? Определить сумму НДФЛ к уплате за октябрь 2022 года.

Задание 21.

Н.А. Ванеев в течение года понес расходы на свое обучение в размере 60 000 руб., а также на лечение и приобретение медикаментов на сумму 50 000 руб. Также в этом году он потратил 40 000 руб. на уплату страховых взносов по добровольному пенсионному страхованию себя и супруги. Каков размер социального налогового вычета, на который сотрудник имеет право в 2022 году?

Задание 22.

Экспедитору организации «Альфа» Т.А. Бурову в течение года выплачивалась зарплата в размере 35 000 руб. за каждый месяц. Т.А. Буров имеет несовершеннолетнего ребенка. Определите, в течение, какого периода времени в 2012 году сотрудник имеет право на вычет на ребенка.

Задание 23.

А.М. Сомов продал автомобиль, находившийся у него в собственности два года, за 300 000 руб. Других доходов в течение 2022 года он не получал. Может ли А.М. Сомов при исчислении НДФЛ получить какой–либо налоговый вычет? Определите сумму НДФЛ, подлежащую уплате в бюджет за 2022 год.

Задание 24.

М.Е. Петухов в течение года продал две квартиры по цене 3 000 000 руб. каждая, а также деревенский дом с земельным участком в общей сумме 4 000 000 руб. Одна из квартир находилась в собственности М.Е. Петухова более трех лет. Что касается другого имущества, то оно находилось в собственности менее трех лет. Определите сумму НДФЛ, подлежащую уплате за налоговый период.

Задание 25.

Водителю организации «Альфа» А.В. Петрову в 2012 г. положен стандартный налоговый вычет в размере 3000 руб. как ликвидатору последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС. Кроме того, А.В. Петров имеет на иждивении двух несовершеннолетних детей. Заработная плата за декабрь 2024 года составила 18500 руб. Определите сумму НДФЛ, подлежащую удержанию у Петрова в декабре 2024 года.

Задание 26. Рассчитать земельный налог, подлежащий уплате инвалидом II группы, если

3.2.2. Перечень теоретических вопросов для тестирования

1. Финансовые решения при планировании бюджета
2. Структура семейного бюджета
3. Источники доходов бюджета
4. Статьи расходов
5. Дефицит, профицит, баланс
6. Банковская система РФ
7. Банк России, его задачи и функции.
8. Банковские операции.
9. Банковская ячейка
10. Денежные переводы
11. Валютно-обменные операции
12. Банковские карты (дебетовые, кредитные, дебетовые с овердрафтом))

13. Сбережения, инфляция
14. Индекс потребительских цен как способ измерения инфляции
15. Банковский вклад и его виды (вклад до востребования, срочный вклад и др.)
16. Расчет процентов по вкладу (простой процентный рост, процентный рост с капитализацией)
17. Программы инвестирования
18. Реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты
19. Ценные бумаги (акции, облигации) и их доходность
20. Валютная и фондовая биржи
21. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц
22. Сущность и функции банковского кредита
23. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность)
24. Виды кредита (потребительский, ипотечный и др.)
25. Схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи)
26. Кредитная история
27. Налоговая система РФ
28. Принципы налогообложения
29. Виды налогов (федеральные, региональные, местные)
30. Элементы налогообложения
31. ИНН
32. Налоговая декларация
33. Налоговые льготы (налоговые вычеты)
34. Пенсионный фонд РФ и его функции
35. Негосударственные пенсионные фонды
36. Виды пенсий и условия их получения (трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия)
37. Страховая и накопительная часть пенсии
38. Выбор варианта пенсионного обеспечения
39. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений
40. Страхование, его основные элементы
41. Страхование жизни
42. Страхование от несчастных случаев
43. Медицинское страхование
44. Страхование имущества
45. Страхование гражданской ответственности
46. Формы финансового мошенничества в кредитных организациях, в интернете, по телефону, при операциях с наличными (финансовые пирамиды, скимминг, фиминг, фарминг)
47. Общие рекомендации по обеспечению безопасности держателей пластиковых карт.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30 мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – II

г. Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Сафарян А.В.

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10
от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I.ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
З11. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
З13. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
З14. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине Основы финансовой грамотности проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

Каждому студенту предоставляется комплект задания и бланк выполнения задания.

Задание выполняется на рабочем месте студента в учебной аудитории.

Время, отведенное на выполнение задания, составляет 30 минут.

По окончании выполнения задания, студент представляет его экзаменатору.

Каждое индивидуальное задание включает два блока: тесты и практическое задание.

При выполнении практического блока студент должен представить решение в письменном виде.

Критерии оценки.

"5" –правильные ответы по тест-опросу и правильно решенная задача;

"4" – 1-2 неверных ответов на тест-опрос и правильно решенная задача;

"3" – 3 неверных ответов по тест-опросу или неверный ответ в задаче, но последовательность решения верна;

"2" – 4 неверных ответа по тест-опросу и неправильно решена задача.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ №1

Текст задания

Задание 1

1. Какой период времени считается самым удобным для составления бюджета:
а) 1 месяц
б) 1 год
в) 1 неделя
2.В банковскую систему входят:
а) страховые компании, банки, инвестиционные фирмы;
б) коммерческие банки;
в) Центральный эмиссионный банк и сеть коммерческих банков;
г) Госбанк и государственные специализированные банки.
3. Что из перечисленного является инвестиционным капиталом?
а) Кредит
б) Лодка
в) Билет в кино
г) Ничего из вышеперечисленного
4. Формой кредитования, которая осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх остатка на его счете?
а) Овердрафт
б) Факторинг
в) Форфейтинг
5. Налог – это:
а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

Задание 2. Определить какая сумма будет на счете сотрудницы фирмы через 4 месяца, если Марина поместила 600 000 рублей в банк на 4 месяца под 12% годовых с учетом капитализации процентов, то есть по истечении каждого месяца к ее вкладу добавляются деньги, начисленные в качестве процентов.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы	Владение знаниями о	Определяет личные доходы и

и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
З11. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
З13. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
З14. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №2

Текст задания

Задание 1

1. Как называется общая сумма, заработанная всеми членами семьи за месяц:
а) финансы семьи
б) доход семьи
в) заработок семьи
2.ЦБ осуществляет:
а)эмиссию денег;
б)операции с акционерными компаниями;
в)привлечение денежных сбережений населения;
г)кредитование населения.
3. Какой вид капитала ставит целью формирование дополнительных источников дохода?
а) Инвестиционный
б) Текущий
в) Резервный
г) Текущий и Резервный
4. Что такое межбанковский кредит?
а) только активная операция банка
б) только пассивная операция банка
в) может быть как активной, так и пассивной операцией банка
5. Правительственная политика в области расходов и налогообложения называется:
а) фискальной политикой;
б) политикой, основанной на количественной теории денег;
в) монетарной политикой;
г) политикой распределения доходов.

Задание 2. Составьте бюджет на месяц семьи Костенко
Папа (работает): зарплата 20 000 руб., написал книгу и получил гонорар 25 000 руб.
Мама (работает): зарплата 15 000 руб., получила премию 3 000 руб.
Бабушка (пенсионерка): пенсия 12 000 руб., выиграла в лотерею 500 руб.
Сын (студент): стипендия 800 руб., участвовал в проекте и получил 2 000 руб.
Дочь (школьница)
У семьи есть вклад в банке 30 000 руб под 12% годовых
На текущие покупки тратили 5 000 руб в месяц, на коммунальные услуги 3 000 руб., транспорт и лечение – 9 000 руб в месяц.
Купили телевизор за 8000 руб. и компьютер за 16 000 руб.
Отдых всех членов семьи обошелся в 60000 руб.
Налоги составляют 13% от доходов.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по	Владение навыком Производить	Демонстрирует проведение

валютно-обменным операциям;	расчеты по валютно-обменным операциям	расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
З11. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
З13. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
З14. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

Задание 1

1. Как называется денежное вознаграждение художников, поэтов и музыкантов за проделанную работу:
а) грант
б) премия
в) гонорар
2.Коммерческие банки:
а) осуществляют контроль над денежной массой в стране;
б) привлекают свободные денежные средства и размещают их в форме ссуд;
в) используют средства пенсионных фондов;
г) занимаются эмиссией денег.
3. Чтобы сохранить и увеличить свои доходы потребитель может:
а) передать их часть в благотворительный фонд
б) открыть счет в банке
в) осуществить покупку в кредит
г) отдать часть доходов в долг друзьям
4. Какой счет открывается для выдачи и возврата кредита в банке?
а) текущий
б) депозитный
в) ссудный
5. Налоговый период – это …
а) время, в течение которого налогоплательщик обязан заплатить налоги;
б) календарный год, или иной период, по истечении которого определяется налоговая база;
в) месяц, квартал, за который налогоплательщик перечислил налог;
г) время, в течение которого налогоплательщик имеет льготы по выплате налогов;

Задание 2. Определите простую процентную ставку по данному кредитному договору. Кредитное учреждение предлагает взять кредит на 1 год в размере необходимых средств объемом 15 725 343 руб., плата за который составит 1 258 027 руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет

бюджет;		
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
З11. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
З13. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
З14. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

Задание 1

1. План доходов и расходов семьи – это пример:
а) семейных потребностей
б) семейных накоплений
в) семейного бюджета
2.Кредит – это:
а) финансирование государственных экономических программ;
б) ссуды на условиях возвратности и платности;
в) доверие кредитора заемщику;
г) привлечение денежных средств банками.
3. Главным свойством денег является:
а) Обращаемость
б) Рентабельность
в) Ликвидность
г) Платежеспособность
4. Кому может быть выдан кредит Банком России?
а) предприятию
б) коммерческому банку
в) частному лицу
5. Налоговая декларация – это:
а) извещение о расчете суммы налога;
б) извещение о полученных доходах;
в) заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога или другие данные, связанные с исчислением и уплатой налога;
г) информация о налоговых вычетах и методах их расчета.

Задание 2. Определите сколько денег окажется на вкладе через 3 года? Если Николай положил в банк 50 000 рублей под 10% годовых. В конце каждого года банк начисляет 10% годовых, то есть увеличивает вклад на 10%.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы	Освоение знаний в нормативно-правовой базе,	Формулирует нормативно-правовую базу,

проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

Задание 1

1.Прибыль банка – это:
а) процент по депозитам;.
б) процент по кредитам;
в) разница всех доходов и расходов;
г) разница между ставками процента по кредитам и депозитам;
2. Деньги как средство сбережения используются:
а) при формировании денежных капиталов и резервов
б) Вложениях денег в драгоценные металлы, камни, ценные бумаги
в) Пополнении денежными средствами касс предприятий государственного и финансового секторов
г) Создании физическими лицами наличных денежных сбережений за счет экономии некоторой части заработной платы, пенсий и других текущих денежных доходов
3. Виды кредитов по срокам погашения…
г) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
д) текущие и планируемые
е) малые, средние, крупные
4. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) материальная выгода по полученным процентам по вкладу в банке;
б) пособия по безработице;
в) премия по итогам деятельности;
г) доплата за ученую степенью
5.Трудовая пенсия это:
а) Ежемесячная денежная выплата в целях компенсации гражданам заработной платы или иного дохода, которые получали застрахованные лица перед установлением им трудовой пенсии;
б) Ежемесячная денежная дотация в целях компенсации гражданам заработной платы;
в) Ежемесячное пособие.

Задание 2. Определите сколько рублей клиент должен вносить в банк ежемесячно? Клиент взял в банке кредит 60 000 рублей на год под 12% . Он должен погашать кредит, внося в банк ежемесячно одинаковую сумму денег, чтобы через год выплатить всю сумму, взятую в кредит, вместе с процентами.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами,	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный

бюджет;	составлять личный бюджет.	бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
З11. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
З13. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
З14. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №6

Текст задания

Задание 1

1.Ссудный процент – это:
а) долг заемщика кредитору;
б) сумма кредита, которую заемщик обязан вернуть кредитору;
в) плата за кредит;
г) прибыль банка.
2. Ценной бумагой не является:
а) акция
б) облигация
в) лотерейный билет
г) сберегательный сертификат
3. Виды кредитов по размерам…
г) малые, средние, крупные
д) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
е) текущие и планируемые
4. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) алименты;
б) заработная плата;
в) премия за участие в мероприятии;
г) доплата за сверхурочную работу
5. В РФ устанавливаются следующий вид трудовой пенсии:
а) Трудовая пенсия по иждивению;
б) Трудовая пенсия по страхованию;
в) Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

Задание 2. Определить сумму наращенного капитала на 1 ноября, если клиент положил на депозитный счет 3 мая 15000 рублей под 15% годовых, а 2 августа ставка увеличилась на 4%.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность,	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное

личных финансов;	предпринимательство и личное финансовое планирование;	финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

Задание 1

1.К пассивным операциям относится:
а) предоставление ссуд;
б) сделки с недвижимостью;
в) прием вкладов;
г) операции с ценными бумагами.
2. Что необходимо, чтобы сбережения потребителей росли:
а) наличие системы кредитования населения
б) рост прожиточного минимума
в) снижение качества товаров
г) рост доходов
3. К преимуществам «кредитной линии» не относятся…
а) значительное снижение процентной ставки
б) экономия времени оформления
в) экономия издержек обращения
4. Какой из перечисленных видов дохода не подлежит налогообложению НДФЛ (налог на доходы физических лиц):
а) дополнительные выплаты за работу в ночное время;
б) доходы, полученные от работы по договору;
в) бесплатное представление жилых помещений, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством;
г) доплата за ученую степень.
5. Трудовая пенсия по старости и трудовая пенсия по инвалидности могут состоять из следующих частей:
а) Базовой части, финансовой части, накопительной части;
б) Страховой части, базовой части, индивидуальной части;
в) Накопительной части, базовой части, страховой части.

Задание 2. Клиент положил в банк депозит в размере 25 000 руб. 15 апреля. 19 июня клиент снял со счета 8 000 руб. Определить ставку банка по вкладу, если суммарный доход на 1 января по депозиту клиента составил 1000 руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы	Освоение знаний в нормативно-правовой базе,	Формулирует нормативно-правовую базу,

проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

Задание 1

1. Уменьшение учётной ставки ЦБ, скорее всего, приведёт:
А) к снижению процентов по кредитам;
Б) к увеличению процентов по кредитам;
В) никак не скажется на ссудном проценте.
2. Что такое надежность актива?
а) Возможность конвертировать актив в деньги быстро и без потерь
б) Прибыль от вложений в актив(в процентах от вложенной суммы)
в) Размах колебаний цены актива
г) Способность актива приносить стабильный доход невзирая на риски
3. Виды кредитов по обеспечению…
г) обеспеченные и необеспеченные
д) доверительные и разовые
е) резервные и чековые
4. Официальное заявление налогоплательщика о полученных им за определенный период доходах, предоставляемое в налоговые органы по специальной форме – это:
а) налоговая ставка;
б) налоговый период;
в) налоговая декларация;
г) налоговый контроль.
5. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца состоит из следующих частей:
а) Накопительной части, базовой части;
б) страховой части, базовой части;
в) Накопительной части, страховой части.

Задание 2. Определите сколько рублей клиент должен вносить в банк ежемесячно? Клиент взял в банке кредит 60 000 рублей на год под 12% . Он должен погашать кредит, внося в банк ежемесячно одинаковую сумму денег, чтобы через год выплатить всю сумму, взятую в кредит, вместе с процентами.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы	Освоение знаний в нормативно-правовой базе,	Формулирует нормативно-правовую базу,

проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

Задание 1

1.К активным операциям банка относится:
а) выдача кредитов;
б) прием вкладов;
в) накопление прибыли;
г) создание резервов.
2. Что такое ликвидность актива?
а) Возможность конвертировать актив в деньги быстро и без потерь
б) Прибыль от вложений в актив
в) Размах колебаний цены актива
г) Способность актива приносить стабильный доход, невзирая на риски
3. Долгосрочный кредит под залог недвижимости…
а) ипотечный
б) коммерческий
в) вексельный
4. Декларацию по форме 2 НДФЛ нужно подать:
а) не позднее 1 января;
б) не позднее 1 марта;
в) не позднее 1 апреля;
г) не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом.
5. Что из перечисленного будет относиться к непрерывному трудовому стажу:
а) При переходе с одной работы на другую прошло больше одного месяца;
б) При переходе с одной работы на другую прошло 8 дней;
в) При переходе с одной работы на другую прошло 35 дней;

Задание 2. Банк предоставил ссуду в размере 9000 рублей на 3.5 года под 20% годовых на условиях полугодового начисления процентов. Определите возвращаемую сумму при различных схемах начисления процентов.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность,

деятельности и планирования личных финансов;	деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	предпринимательство и личное финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

Задание 1

1.Процентная ставка, под которую ЦБ выдает кредит коммерческим банкам:
а) норма обязательных резервов;
б) разность между процентными ставками по кредиту и депозиту;
в) депозитарный процент;
г) учетная ставка ЦБ.
2. Что из перечисленного является пассивом?
а) Алименты
б) Налоги
в) Счет на оплату электроэнергии
г) Всё выше перечисленное
3. Факторинг – это…
г) особый вид обслуживания банком продавца
д) разновидность вексельного кредита
е) форма долгосрочного кредитования
4. Непрерывный трудовой стаж не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по следующим основаниям:
а) Уход за ребёнком;
б) Прогул либо появление на работе в нетрезвом состоянии;
в) С момента после прекращения трудового договора прошло две недели.
5. Формы осуществления страхования
а) добровольная
б) обязательная
в) личная
г) имущественная

Задание 2. Доходы семьи Ивановых составляют 67 000 рублей в месяц. Каковы среднемесячные расходы семьи Ивановых, если за год профицит бюджета составил 180000 рублей?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Основы финансовой грамотности		
У11. Осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	Владение навыков по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	Осуществляет выполнение различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности
У 12. Учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	Владение навыком при решении финансовых задач в профессии, личном планировании с учетом инфляции;	Четко определяет размер инфляции при решении финансовых задач в профессии, личном планировании
У13. Производить расчеты по валютно-обменным операциям;	Владение навыком Производить расчеты по валютно-обменным операциям	Демонстрирует проведение расчетов по валютно-обменным операциям
У14. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Владение знаниями о правильном планировании личными доходами и расходами, составлять личный бюджет.	Определяет личные доходы и расходы, принимает финансовые решения, составляет личный бюджет
З9. Основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской	Освоение знаний в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную	Формулирует нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность,

деятельности и планирования личных финансов;	деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	предпринимательство и личное финансовое планирование
311. Понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	Освоение знаний о влиянии инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	Определяет и называет влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании
313. Структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	Освоение знаний о правилах составления личного и семейного бюджета	Демонстрирует знания о налоговой системе РФ, основных видах налогов, льготах, налоговых обязательствах
314. Особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Освоение знаний особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	Четко определяет правила составления личного и семейного бюджета
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: А.В. Сафарян
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

СГ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(далее – ФГОС)

Разработчик
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»

Баркевич Ф.В., преподаватель специальных дисциплин

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношением
Протокол № 10
от « 20 » мая 2025 г.
председатель комиссии
_____Е. С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта оценочных средств ……... **4**
1.1. Общие положения ……..…. **4**
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. **4**
Оценка освоения учебной дисциплины ……...…. **7**
Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений ……..……..... **7**
Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации …… **10**
Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины …….…. **9**
3.1. Задания текущего контроля ……..... **9**
3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….…… **41**
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….…….... **43**
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена……..…… **44**

1 Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1 Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы бережливого производства.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

рабочей программы учебной дисциплины Основы бережливого производства.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы бережливого производства обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор производственного процесса, демонстрирует умение строить карту потока, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует применение карты потока создания ценностей, раскрывает способы моделирования производственного процесса; применяет теорию для объяснения процесса;
У2. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	**показатели**: демонстрирует применение методы диагностики потерь и устранять потери в процессах и охватывает различные аспекты производственной деятельности выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся делает обзор методы диагностики потерь демонстрирует логику

	изложения материала.
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	**показатели:** описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	**показатели**: демонстрирует применение ключевых инструментов анализа и решения проблем, возникающих в производственной деятельности, производит оценку затрат, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов анализа и решения проблем, производит оценку затрат несоответствия;
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	**показатели**: демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
З1. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	**показатели**: сопоставляет и делает обзор принципов организации взаимодействия в цепочке процесса, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует важность применения принципов организации взаимодействия в цепочке процесса;
З2. современные технологии повышения эффективности	**показатели**: разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных

	технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;
33. систему подачи предложений	**показатели**: демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.
34. принципы и концепцию бережливого производства;	**показатели**: излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела; выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
35. основы картирования потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует понимание картирования потока ценностей, рассматривает различные аспекты производственной деятельности, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание анализа текущего состояния процессов и картирования потока создания ценностей, их влияние на профессиональную деятельность;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	**показатели**: демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
37. инструменты бережливого производства;	**показатели:** демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
38. виды потерь и методы их устранения;	**показатели**: перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах; **критерии:** обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их

	устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
З9. технологии внедрения улучшений;	**показатели**: разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
З10. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	**показатели:** демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль*	**Промежуточная аттестация**
У1. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	Практическая работа №1; №2; №4; № 5; №6; Тестирование Практические (ситуационные) задания	1 семестр – Аттестация - Дифференцированный зачет
У2. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	Практическая работа №1; №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Самостоятельная работа (Презентация, доклад)	
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	Практическая работа №2; №3; №4; №5; №6 Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос	

У4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	Практическая работа №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	Практическая работа №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	Практическая работа №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
З1. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	Практическая работа №1; №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	1 семестр – Аттестация – Дифференцированный зачет
З2. современные технологии повышения эффективности	Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
З3. систему подачи предложений	Практическая работа: №1; №2; №3; №4; №5; №6; Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
З4. принципы и концепцию бережливого производства;	Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
З5. основы картирования потока создания ценностей;	Устный опрос Тестирование Практические (ситуационные) задания	
З6. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	Устный опрос Письменный опрос	

	Практические (ситуационные) задания Самостоятельная работа	
З7. инструменты бережливого производства;	Устный опрос Практические (ситуационные) задания Самостоятельная работа (Презентация, доклад)	
З8. виды потерь и методы их устранения;	Устный ответ Письменный опрос Практические (ситуационные) задания Самостоятельная работа (Презентация, доклад)	
З9. технологии внедрения улучшений;	Проектная работа Кейс-задание Практические (ситуационные) задания Устный опрос Тестирование	
З10. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	Устный ответ Письменный опрос Тестирование Практические (ситуационные) задания	
		Дифференцированный зачет

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1.1. Задания текущего контроля

3.1.1.Практическое задание

Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (кол-во баллов)
У1. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор производственного процесса, демонстрирует умение строить карту потока, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует применение карты потока создания	5

	ценностей, раскрывает способы моделирования производственного процесса; применяет теорию для объяснения процесса;	
У2. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	**показатели**: демонстрирует применение методы диагностики потерь и устранять потери в процессах и охватывает различные аспекты производственной деятельности выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся делает обзор методы диагностики потерь демонстрирует логику изложения материала.	
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	**показатели:** описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление	
У4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	**показатели**: демонстрирует применение ключевых инструментов анализа и решения проблем, возникающих в производственной деятельности, производит оценку затрат, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов анализа и решения проблем, производит оценку затрат несоответствия;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;	
У6. применять инструменты бережливого производства в со-	**показатели**: демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-	5

ответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;	
31. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	**показатели**: сопоставляет и делает обзор принципов организации взаимодействия в цепочке процесса, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует важность применения принципов организации взаимодействия в цепочке процесса;	
32. современные технологии повышения эффективности	**показатели**: разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;	
33. систему подачи предложений	**показатели**: демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.	
34. принципы и концепцию бережливого производства;	**показатели**: излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела; выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;	
35. основы картирования потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует понимание картирования потока ценностей, рассматривает различные аспекты производственной деятельности, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует	

	понимание анализа текущего состояния процессов и картирования потока создания ценностей, их влияние на профессиональную деятельность;	
З6. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	**показатели**: демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;	
З7. инструменты бережливого производства;	**показатели:** демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;	
З8. виды потерь и методы их устранения;	**показатели**: перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах; **критерии:** обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;	5
З9. технологии внедрения улучшений;	**показатели**: разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;	
З10. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	**показатели:** демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все

виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Текст задания. Проанализируйте приложенные преподавателем задания, выполните все условия, указанные в заданиях. Выделите структуру бережливого производства, составьте схему целей бережливого производства, сделайте ситуационный анализ, определите области их применения, дайте характеристику фабрики процессов, определите степень их использования в сфере архитектуры и строительства. Сформулируйте виды улучшения, входящие в сферу должностных обязанностей руководителя, в рамках предложенных кейс-заданиях.

Основы бережливого производства

ПР-1. «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ»

«Фабрика Процессов» (ФП) – учебная производственная площадка, на которой участники в реальном производственном процессе получают практический опыт применения инструментов бережливого производства, а также понимают, как улучшения влияют на операционные и экономические показатели деятельности производства.

Задание 1.

1.Заполните схему

Укажите цели бережливого производства

Инструкция по выполнению:

Изучите лекционный материал по теме

1.2. Бережливое производство, заполните схему

№	Цели бережливого производства
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Шесть пунктов целей бережливого производства:

1.Производить ровно столько продукции, сколько нужно потребителям.

2.Достичь высочайшего качества продуктов/услуг при нулевом проценте производственного брака.

3.Гарантировать заказчику быструю и безопасную доставку продукции.

4.Сократить площадь складских помещений до необходимого минимума.

5.Использовать материальные, временные и трудовые ресурсы максимально эффективно при помощи современных технологий.

6.Вовлечь каждого сотрудника предприятия в процесс создания ценного продукта, раскрыть творческий потенциал работников.

Задание 2.

Сопоставьте понятия и определения.

Инструкция по выполнению:

В ячейки первой строки впишите номер понятия, в ячейку второй строки, расположенную ниже – букву соответствующего определения.

	Понятие		Определение
1	Стратегическая направленность	А	Рассматривается совместно с рисками возникновения опасных ситуаций
2	Ориентация на создание ценности для потребителя	Б	Основа улучшения потока создания ценности и снижения затрат

3	Организация потока создания ценности для потребителя	В	Необходимое условие функционирования и постоянного улучшения процессов организации
4	Постоянное улучшение	Г	Цель – увеличение ценности для потребителя, улучшение потока создания ценности, сокращение потерь
5	Вытягивание	Д	Необходимый уровень качества продукции должен быть на всех этапах её жизненного пути
6	Сокращение потерь	Е	Понимание ценности с точки зрения потребителя и других заинтересованных сторон
7	Визуализация и прозрачность	Ж	Все участники процесса могут проследить весь процесс создания ценности
8	Приоритетное обеспечение безопасности	З	Применение концепции бережливого производства является осознанным стратегическим выбором высшего руководства организации
9	Соблюдение стандартов	И	Повышению эффективности деятельности способствует организация цепочки создания ценности, включающей поставщиков всех уровней
10	Встроенное качество	К	Оперативный обмен информацией и долгосрочные партнерские отношения между потребителями и поставщиками

Задание 3.
Заполните таблицу: Инструменты научной организации рабочего места 5S.
Инструкция по выполнению: изучите лекционный материал по теме
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства , заполните схему

	Инструмент	Определение
1	Сейри	
2	Сейтон	
3	Сейсо	
4	Сейкецу	
5	Сицуке	

Задание 4.
Дайте определение следующим понятиям:
Инструкция по выполнению: изучите лекционный материал по теме
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства

Кайдзен –……
Канбан – ……
Пока-ёкэ – …..
Система ТРМ – ….
Дзидока – ……..

Время на выполнение: ____90_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка___10_____ мин.;

выполнение __1___ час.__10__ мин.;
оформление и сдача 10 мин.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
З7. инструменты бережливого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу;	5-ти бальная система оценки
З8. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	
З9. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу	5-ти бальная система оценки
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу;	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно и качественно выполнять все виды практических работ, производить расчеты, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Текст задания.

Необходимо обозначить выявленные проблемы в профессиональной деятельности. Обсудите обнаруженные проблемы, в процессе обсуждения найдите конструктивное решение. При необходимости обратитесь к преподавателю и обсудите с ним возникшие проблемы. Сформулируйте суть проблемы и наметьте поиски решений.

ПР-2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта.

Задание 1.

Заполните таблицу виды потерь в концепции бережливого производства:

Инструкция по выполнению: изучите лекционный материал по

Теме 1.2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность, заполните таблицу

Наименование вида потерь	Определение понятия
Перепроизводство	
Избыток запасов	
Транспортировка	
Задержки	
Дополнительная обработка	
Перемещения	
перепроизводство	
невостребованность творческого потенциала	

Задание 2.

Заполните таблицу

Инструкция по выполнению: Изучите сущность бережливого производства по ГОСТ Р 56020 – 2014 «Бережливое производство. Основные
Положения и словарь».

Сформулируйте основные положения концепции бережливого производства, результаты работы отразите в таблице

Понятие	Определение

Философия бережливого производства	
Ценности бережливого производства	
Принципы бережливого производства	

Задание 3.

Основываясь на пройденном материалы опишите первые 10 шагов для внедрения методики бережливого производства в Вашей организации. Заполните таблицу.

Шаги	Мероприятия
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Время на выполнение: ___90_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____10_____ мин.;
выполнение __1___ час.__10__ мин.;
оформление и сдача __10____ мин.

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
37. инструменты бережливого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу;	5-ти бальная система оценки
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям	

	организации, для более эффективного и действенного управления;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу	5-ти бальная система оценки
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу;	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно и качественно выполнять все виды практических работ, производить расчеты, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Текст задания. Выполните ситуационное задание, примите решение об использовании инструментов бережливого производства в нестандартных ситуациях предложенными преподавателем. Разработайте и изложите управленческое решение, приведите убедительные аргументы, обоснуйте свои решения.

ПР.-3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования.

Задание 1.

Диаграммы Исикавы. Постройте причинно-следственную диаграмму для исследования проблемы «Отказ смонтированной системы в гарантийный период».

Список первопричинных факторов:

- Человек (персонал);

- Оборудование (машины);
- Материал;
- Технология (методы).

Перечень причин для построение диаграммы Исикавы:
- Классификация рабочего не соответствует требованиям;
- Сечение кабеля не соответствует потребляемой мощности;
- Использование автоматов не соответствует номиналам;
- Нарушение правильной последовательности контакта;
- Условия эксплуатации оборудования не соответствуют требованиям;
- Неправильное хранение арматуры;
- Ошибка в выборе инструмента.

Задание 2
Практическое задание по дисциплине:
«Бережливое производство»

Задание:
Вы работаете руководителем отдела оказания ремонтных услуг в одной городской ЖКХ. Перед Вами стоит задача, за год внедрить в работу персонала бережливое производство.

1. Составьте план-график мероприятий по внедрению инструментов бережливого производства в процессах оказания услуг.
2. Обозначьте возможные риски при реализации плана.
3. Проведите корректировку плана с учетом рисков.

Структура ответа должна содержать информацию о:
- используемых методах и технологиях бережливого производства;
- этапы реализации программы внедрения бережливого производства;
- отделы (группы персонала), в деятельность которых должны быть внесены изменения (и какие конкретно);
- планируемые результаты

В график мероприятий должно быть включено не менее 4-х методов бережливого производства.

Требования:
- Ответ необходимо предоставить в формате текстового файла (Microsoft Word);
- Требования к текстовому файлу (Microsoft Word): объем не менее 4 страниц, без учета титульного листа, шрифт Times New Roman, 14 размер, междустрочный 1,5 интервал, выравнивание по левому краю;

Критерии оценивания:
- Соблюден необходимый объем текстового файла и присутствуют все необходимые структурные элементы плана;
- Разработанная программа внедрения бережливого производства адекватна и соответствует направлению деятельности выбранной организации;
- В программу включено использование различных методов и технологий бережливого производства;
- Результатом работы является целостная программа (стратегия) внедрения технологий бережливого производства.

1. План-график мероприятий по внедрению инструментов бережливого производства в производственных процессах:

I. Подготовительный этап:

- Изучение методов бережливого производства и их применение в процессах (1 месяц);
- Формирование рабочей группы по бережливому производству и назначение ответ ответственных за реализацию программы (1 месяц).

II. Оценка процессов:

- Сбор данных о текущих процессах и выявление возможных проблем (2 месяца);
- Анализ и определение основных причин проблем в процессе (1 месяц);
- Составление карты текущего состояния процессов (1 месяц).

III. Разработка плана улучшения:

- Определение целей и планируемых результатов (1 месяц);
- Разработка плана улучшения процессов с учетом и применением 4-х методов бережливого производства: JIT, Kaizen, 5S и Poka-Yoke (2 месяца);
- Создание плана проверки достижения поставленных целей и результата (1 месяц).

IV. Внедрение и реализация:

- Обеспечение необходимых ресурсов и поддержки участников процесса (1 месяц);
- Обучение персонала улучшению процессов и применению методов бережливого производства (2 месяца);
- Этапное внедрение изменений в производственные процессы (4 месяца).

V. Контроль и улучшение:

- Оценка и контроль результатов (1 месяц);
- Проведение анализа качества улучшений и определение возможных улучшений процессов (1 месяц);
- Разработка нового плана улучшения на основе анализа (1 месяц).

2. Возможные риски при реализации плана:

- Недостаточный интерес работников к программе и их неохота принимать новые методы;
- Нехватка ресурсов для реализации программы;
- Невозможность правильного выбора методов бережливого производства для конкретных процессов;
- Ошибки при внедрении изменений, которые могут негативно сказаться на работе ЖКХ.

3. Корректировка плана с учетом рисков:

- Проведение анкетирования и опроса работников для учета их мнения и отзывов на реализацию программы;
- Передача информации руководству для увеличения финансовой поддержки программы;
- Окончательный выбор методов бережливого производства с учетом принимаемых рисков;
- Увеличение эффективности обучения персонала и квалификации ответственных работников;
- Разработка плана управления изменениями для уменьшения возможных ошибок.

Планируемые результаты:

- Сокращение времени ожидания оказания консультативных услуг;
- Улучшение качества выполненных услуг;
- Снижение затрат на материальные ресурсы;
- Ликвидация простоев и ошибок в работе;
- Повышение эффективности работы в системе ЖКХ.

Время на выполнение: ___90_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____10_____ мин.;
выполнение __1___ час.__10__ мин.;

оформление и сдача __10____ мин.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
З7. инструменты бережливого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу;	5-ти бальная система оценки
З8. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	
З9. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу	5-ти бальная система оценки
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу;	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно и качественно выполнять все виды практических работ, производить расчеты, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно,

непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Текст задания. Прочитайте внимательно условия выполнения практического задания. Выполните задание, предложенные преподавателем.

Используя данные практической работы № 3, создайте проект внедрения и использования современных технологий по внедрению бережливого производства на предприятии профессионального профиля.

ПР-4. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте:

Видеоматериал:

Форма работы: групповая

Тезис занятия: «Нет предела совершенству».

Ход выполнения работы:

1 Учебная группа делится на команды по 4 человека. В каждой команде определяется модератор, задача которого следить за временем и не позволять членам команды в ходе обсуждения уходить от поставленной цели.

2 Каждой команде выдается бланк-задание:

Карта проведения анализа проблемы

Задание 1.

Вам (студентам) предлагается организовать свое рабочее место с применением инструментов бережливого производства.

Создайте и оформите мини-проект по системе организации и рационализации рабочего места (рабочего пространства). При формировании мини-проекта используйте следующую методику, которая включает в себя несколько этапов:

1. Подготовка Цель данного этапа заключается в определении лидера, создания команды для планирования и внедрения 5S и обучение.

2. Сканирование рабочего места. На этом этапе необходимо задокументировать существующую ситуацию, осуществить диагностику, дать информацию о проекте. Нужно обязательно сфотографировать текущее состояние, чтобы сравнить получившийся результат.

3. Внедрение Цель этого этапа состоит в проведении сортировки, обеспечение соблюдения порядка, уборки и проверки. Для этого необходимо произвести несколько следующих шагов:

Шаг 1. Определить критерии для сортировки. Определить, что требуется, а что нет, в каком количестве и только тогда, когда требуется.

Шаг 2а. Удаление ненужного. Удалить все устаревшие вещи. Подобрать подходящие складские территории для используемых вещей, прикрепить ярлыки ко всем используемым вещам - классифицировать все вещи; в эффективной реализации этого принципа вам поможет выделение специальных зон и их обозначение.

Шаг 2б. Размещать и хранить вещи на виду. Разместить требуемые вещи таким образом, чтобы их можно было легко использовать, чтобы они были маркированы и любой мог бы 10 их легко найти и отложить. Для удобства можно использовать различные стикеры и этикетки.

Шаг 3. Уборка, проверка, устранение неисправностей. Убедиться, что всё находится на своих местах. Регулярно и часто убирать, чтобы в случае, когда что-нибудь понадобится, всё находилось на месте и в рабочем состоянии. Установить цели и работать на их достижение. В обязанности каждого входит уборка по мере необходимости. Ежедневная уборка предотвратит потребность в «генеральной уборке» территории.

4. Стандартизация и обмен информацией. На этом этапе необходимо определить идеальное состояние и привести целевую зону в идеальное состояние.
Шаг 4. Внедрять привычки *5S* в ежедневную работу с помощью: установления и согласования стандартов, по которым работает каждый, т.е. документация, хранение оборудования, безопасность; разработки стандартов, обеспечивающих эффективность процессов, повышение взаимозаменяемости, хорошую командную работу, таким образом, чтобы каждый мог присоединиться к секции и быстро в ней работать; внедрения визуального контроля; фотографии рабочего места после внесения изменений для того, чтобы установить новые стандарты; подготовки паспорта рабочего мести или помещения, размещение его в сетевой папке.
5. Поддержание достигнутого и совершенствование. Здесь приветствуется проведение еженедельных аудитов с целью поддержания достигнутого состояния и внедрение процессов постоянного улучшения.
Шаг 5. Это один из самых трудных шагов, потому что он требует осведомлённости, терпимого отношения к другой культуре, структуре, поддержки, признания, удовлетворения. Для этого необходимо: разработать производственную политику поддерживания и улучшения действий; фиксировать действия для отслеживания улучшений; выявлять улучшения и продолжать их; назначать реалистичные даты для контроля и поддержания результата.

Порядок выполнения задания

1. Скооперируйтесь в учебные группы до четырёх человек.
2. В качестве объекта для проведения анализа выберите аудиторию, в которой Вы занимаетесь наиболее часто, читальный зал, Ваше рабочее место дома и т.п.
3. Изобразите действующий план размещения оборудования, мебели выбранного Вами объекта.
4. Применяя элементы концепции *5S,* наметьте определённые виды деятельности применительно к выбранному объекту.
5. Сформируйте и отобразите новый план объекта с учётом рекомендаций и применением концепции *5S*.
6. По результатам работы заполните таблицу, в которой необходимо указать элементы объекта для рассмотрения, виды анализа и описание метода улучшения рабочего места.

Пример итоговой таблицы № п/п	Этап метода	Виды работ по реализации этапа относительно объекта	Виды работ по повышению эффективности рабочего места

Критерии оценки проектной работы

Оценка формируется на основе оценки соблюдения следующих параметров:
1. Актуальность и новизна и целеполагание проекта
2. Качество проработки проектного материала
3. Структура работы и полнота раскрытия проектной тематики
4. Оформление работы, стиль изложения, визуализация
5. Обоснованность выводов и рекомендаций
6. Убедительность и аргументированность публичного выступления (презентация / доклад; вопросы)

«отлично»

1. Актуальность работы обоснована многоаспектно, релевантными аргументами, увязана с профессиональной проблематикой.
2. Цели, задачи, объект, предмет работы сформулирован ы корректно.
3. Нарушения причинно- следственных связей нет
4. Материал подобран корректно, его актуальность и достаточность для проектного решения допустима и обоснована.

5. Релевантность материала проектному целеполаганию высокая.
6. Нарушение прав иных авторов отсутствует.
7. Структура работы качественно продумана, отражает проектное решение в полном объеме. Логика изложения последовательная с корректной расстановкой акцентов.
8. Табличный и иллюстрационный материал подчеркивает соответствующие проектные разделы и решения
9. Оформление и стиль изложения в полном объеме соответствуют проектным обоснованиям.
10. Стилистическое и визуальное оформление соответствует правилам оформления документации проекта, докладов и презентаций.
11. Графические объекты авторские.
12. Сформулированы качественные выводы, определены индустриальные проблемы технологического, организационно- производственного и практического характера.
13. Предложены авторские обоснованные варианты их решения.
14. Проведена оценка реалистичности и эффективности предложенных
15. Продемонстрирован продуктивный уровень сформированности компетенции, понимание сути исследуемого проектного вопроса, даны содержательные, аргументированные, конкретные и исчерпывающие ответы на вопросы вариантов решения проблем

«хорошо»
1. Актуальность работы обоснована релевантными аргументами, увязана с профессиональной проблематикой.
2. Цели, задачи, объект, предмет работы сформулирован ы корректно.
3. Материал избыточен или недостаточен для развития проектной концепции.
4. Нарушение прав иных авторов отсутствует.
5. Структура работы сбалансирована, табличный и иллюстрационный материал подчеркивает соответствующие проектные разделы и решения. Логика изложения имеет нарушения.
6. Работа оформлена с незначительными нарушениями.
7. Стилистическое и визуальное оформление соответствует правилам оформления документации проекта, докладов и презентаций.
8. Графические объекты в целом авторские с элементами заимствования.
9. В целом, выводы и рекомендации обоснованы и сформулированы корректно, но не все выводы носят проектный характер и отвечают индустриальной специфике.
10. Продемонстрировано верное понимание проектного вопроса. В целом даны обоснованные ответы по сущности проекту.
11. Вместе с тем допущены неточности и слабая аргументация проектного предложения.

«удовлетворительно»
1. Актуальность работы обозначена поверхностно, отсутствуют поддерживающие аргументы.
2. Цели и задачи работы сформулирован ы недостаточно корректно
3. Материал косвенно соответствует проектной концепции, глубокого критического анализа не проводилось.
4. Нарушение прав иных авторов отсутствует
5. Недостаточно выдержана структура проектного исследования.
6. Отсутствует обоснование методологии разработки.
7. Низкий уровень визуализации работы.
8. Работа оформлена с нарушениями, стиль изложения не соответствует проектному.
9. Низкий уровень визуализации.
10. В работе имеются необоснованные выводы и рекомендации. Не предложены варианты решения выявленных проблем

11. Продемонстрированы относительные знания, недостаточное понимание сути проектного решения.
12. Отмечено наличие грубых ошибок в ответах на вопросы по проектной концепции

«неудовлетворительно»
1. Актуальность работы не обозначена.
2. Проектное целеполагание нарушено.
3. Материал не соответствует проектной концепции.
4. Нарушение авторских прав отсутствует. или Заимствованно е проектное решение
5. Структура работы не соответствует проектной тематики.
6. Отсутствует обоснование методологии проектной работы
7. Поставленные задачи не соответствуют структуре работы.
8. Работа оформлена с нарушениями, стиль изложения не соответствует проектному.
9. Низкий уровень визуализации с высокой долей заимствования.
10. Выводы не обоснованы, рекомендации отсутствуют
11. Поверхностные знания, непонимание сути проектного решения.

Время на выполнение: ___270_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка_____10_____ мин.;
выполнение __1___ час._10_ мин.;
оформление и сдача __10____ мин.

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
37. инструменты бережливого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу;	5-ти бальная система оценки
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	

У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу	5-ти бальная система оценки
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу;	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно и качественно выполнять все виды практических работ, производить расчеты, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Текст задания. В рамках создания мини-проекта студенты готовят выступления по ключевым вопросам, внедрения и использования инструментов бережливого производства. Проводят анализ, делают обзор по основным проблемам возникающим в ходе подготовки к защите проекта.

ПР – 5. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП

Задание 1.

Студентам предлагается посмотреть документальные фильмы, в которых рассказывается о системе бережливого производства «LEAN».

1) «Экскурсия на бережливое производство «Эталон окна» – 12,5 мин.
2) «5S в действии» – 7,5 мин.
3) «Бережливое производство» – 11,5 мин.

Во время просмотра каждого фильма студенты составляют конспект, фиксируют понятия и термины. Далее происходит устное обсуждение просмотренного материала.

Вопросы для обсуждения на семинаре.

1. Какие принципы положены в основу системы бережливого производства «LEAN»? Совпадают ли они с принципами рациональной организации производственного процесса, используемыми советской экономической школой?
2. Какие скрытые потери выделяют на любом предприятии? Как можно их избежать?
3. В чем заключаются принципы 5S и как можно их использовать в по- вседневной жизни?
4. В чем заключается смысл философии Кайдзен и как ее восприятие сотрудниками предприятия влияет на результаты его деятельности?
5. В чем заключается экономический эффект от применения системы бережливого производства «LEAN»?

Время на выполнение: ____90_____- мин. (час.),
в том числе:
подготовка___10_____ мин.;
выполнение __1___ час.__10__ мин.;
оформление и сдача ___10___ мин.

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
37. инструменты бережливого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу;	5-ти бальная система оценки
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют	

	конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу	5-ти бальная система оценки
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу;	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно и качественно выполнять все виды практических работ, производить расчеты, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Текст задания. Изучите условия и необходимость создания команды процесса.

1. Сформулировать функции «продуктовых команд»: схема действия, трудности и препятствия.
2. Оценить возможность организации производства в условиях «узкого» или «широкого» профессионального профиля сотрудников.
3. Освоенный материал изложить в отчете мини-проекта «Технологии организации взаимодействия в цепочке процесса» с подробным анализом каждой освоенной функцией технологии формирования команды.

ПР – 6. Применение методов мотивации персонала

Задание 1.
Формирование «команды процесса»
Цель занятия: освоение технологии организации взаимодействия в цепочке процесса.
Порядок выполнения работы:
1 Изучить условия и необходимость создания команды процесса.
2 Сформулировать функции «продуктовых команд»: схема действия, трудности и препятствия.
3 Оценить возможность организации производства в условиях «узкого» или «широкого» профессионального профиля сотрудников.
4 Освоенный материал изложить в отчете мини-проекта «Технологии организации взаимодействия в цепочке процесса» с подробным анализом каждой освоенной функцией технологии формирования команды.
Теоретическая часть.
Поскольку бережливое предприятие нацелено на создание канала, в котором течет поток создания ценности, очевидно, что традиционные функциональные службы не могут играть ту же роль, что играли в прошлом. Отдел проектирования не должен заниматься «проектированием» в смысле выполнения традиционных чертежных задач. Отдел закупок не должен «закупать» в смысле заключения множества не связанных между собой контрактов и жесткого контроля над выполнением поставок. В производственных цехах никто, кроме руководителя процессной команды, не должен указывать рабочим, чем им заниматься в рабочее время. Служба качества не должна устраивать «аудиторские» набеги или «тушить пожары», ликвидируя внезапно возникшие проблемы с качеством. Всем эти должны заниматься сформированные на принципах бережливого производства продуктовые команды, так как решать текущие вопросы – их непосредственная обязанность. Каждый участник продуктовой команды рассматривает сотрудника, следующего в цепочке процесса за ним, как своего «внутреннего заказчика», поэтому в таких командах велика роль тесного взаимодействия работников, работающих на единую задачу: выпуск продукции без потерь с надлежащим уровнем качества. Достаточно бегло взглянуть на схему бережливого производства, как станет понятно, что бережливое предприятие предполагает налаживание канала для течения потока создания ценности, весьма большая доля сотрудников – участников этого потока будет непосредственно создавать ценность. Многие действия, прямо не участвующие в создании ценности, будут упразднены. Придется распрощаться и с теми сотрудниками, которые отвечали за выполнение этих действий. Многих это сбивает с толку. Ведь стандартная схема карьерного роста предполагает, что специалист, приобретая новые знания и развивая свои компетенции, постепенно поднимается по управленческой лестнице, существующей внутри своего функционального подразделения, параллельно увеличивая свой доход. Профессионалы, работающие в продуктовых командах, рано или поздно могут начать интересоваться тем, «каково их будущее» и «как следует называть их должность» («Я учился на инженера-электрика, но теперь большую часть времени занимаюсь вещами, для которых мне мое образование не нужно»). Хотя само участие в бережливом производстве, безусловно, должно приносить большее удовлетворение, чем работа в изолированных «департаментах» по методу «партий и очередей», отсутствие должностного роста и возможности развивать управленческие навыки многими воспринимается весьма тяжело.
Вопросы для обсуждения:
1. Новая роль подразделений при организации бережливого производства.
2. Оптимизация сотрудников – неизбежность?
3. Карьерный рост в условиях бережливого производства.

Время на выполнение: ____90_____- мин. (час.),

в том числе:
подготовка___10_____ мин.;
выполнение __1___ час.__10__ мин.;
оформление и сдача ___10___ мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка (кол-во баллов)**
З1. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	**показатели**: сопоставляет и делает обзор принципов организации взаимодействия в цепочке процесса, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует важность применения принципов организации взаимодействия в цепочке процесса;	5
З2. современные технологии повышения эффективности	**показатели**: разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;	
З3. систему подачи предложений	**показатели**: демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.	
З4. принципы и концепцию бережливого производства;	**показатели**: излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела; выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;	
З5. основы картирования потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует понимание картирования потока ценностей, рассматривает различные аспекты производственной деятельности, выполняет практическую работу;	

	критерии: обучающийся демонстрирует понимание анализа текущего состояния процессов и картирования потока создания ценностей, их влияние на профессиональную деятельность;	
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	**показатели**: демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;	
37. инструменты бережливого производства;	**показатели:** демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;	
38. виды потерь и методы их устранения;	**показатели**: перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах; **критерии:** обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;	5
39. технологии внедрения улучшений;	**показатели**: разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;	
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	**показатели:** демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, на основе приведённых примеров и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.
– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практикоориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать свои суждения.
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Как вы считаете, в чем заключается секрет успеха компании Toyota? Хотелось бы вам работать в такой компании и почему?
2. Объясните смысл двух основных принципов бережливого производства? Какие цели достигаются при внедрении этих принципов?
3. Если вы внедрили на предприятии джидокэ и систему «точно вовремя», и они исправно работают значит ли это, что ваше предприятие – бережливое. Почему?
4. Как вы думаете, удобно ли работать операторам, если на линии работает инструмент визуального контроля андон? Перечислите по пунктам, в чем это удобство заключается.
5. Дайте определение понятию «бережливое производство».
6. Чем вызвана необходимость применения концепции «бережливое производство»?
7. Назовите основные виды потерь.
8. Перечислите основные инструменты бережливого производства.
9. Дайте определение понятию «реинжиниринг бизнеса».
10. Раскройте принципы перепроектирования бизнес-процессов.
11. Перечислите факторы, влияющие на процесс реинжиниринга.
12. Раскройте алгоритмы бережливого производства.
13. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения перепроизводства.
14. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних этапов обработки.
15. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения ненужных транспортировок.
16. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних запасов.
17. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения лишних перемещений.
18. Методика расчёта экономической эффективности мероприятий бережливого производства за счет устранения дефектов.
19. В чем заключается сущность толкающей системы управления материальными потоками, ее достоинства и недостатки?
20. В чем сущность тянущей системы управления материальными потоками, ее достоинства и недостатки?
21. Объясните схему толкающей системы управления.
22. Объясните схему тянущей системы управления.
23. Опишите теорию ограничений.
24. Назначение и сущность системы «Точно вовремя».
25. Назовите основные методы реализации системы «Точно вовремя».
26. Назовите условия реализации системы «Точно вовремя».
27. В чем заключается сущность и цели системы 5S?

28. Назовите и объясните этапы системы 5S.
29. Как осуществляется визуальное управление?
30. Назовите инструменты визуального управления.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор производственного процесса, демонстрирует умение строить карту потока, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует применение карты потока создания ценностей, раскрывает способы моделирования производственного процесса; применяет теорию для объяснения процесса;	5
У2. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	**показатели**: демонстрирует применение методы диагностики потерь и устранять потери в процессах и охватывает различные аспекты производственной деятельности выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся делает обзор методы диагностики потерь демонстрирует логику изложения материала.	
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	**показатели:** описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление	
У4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	**показатели**: демонстрирует применение ключевых инструментов анализа и решения проблем, возникающих в производственной деятельности, производит оценку затрат, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов анализа и	

	решения проблем, производит оценку затрат несоответствия;	
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	**показатели**: иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;	
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	**показатели**: демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;	5
З1. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	**показатели**: сопоставляет и делает обзор принципов организации взаимодействия в цепочке процесса, выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует важность применения принципов организации взаимодействия в цепочке процесса;	
З2. современные технологии повышения эффективности	**показатели**: разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;	
З3. систему подачи предложений	**показатели**: демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное	

	задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.	
З4. принципы и концепцию бережливого производства;	**показатели**: излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела; выполняет и защищает практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;	
З5. основы картирования потока создания ценностей;	**показатели**: иллюстрирует понимание картирования потока ценностей, рассматривает различные аспекты производственной деятельности, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание анализа текущего состояния процессов и картирования потока создания ценностей, их влияние на профессиональную деятельность;	
З6. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	**показатели**: демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства, выполняет практическую работу; **критерии:** обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;	
З7. инструменты бережливого производства;	**показатели:** демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии, выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;	
З8. виды потерь и методы их устранения;	**показатели**: перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах; **критерии:** обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;	5
З9. технологии внедрения улучшений;	**показатели**: разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для	

	более эффективного и действенного управления; **критерии**: обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;	
З10. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	**показатели:** демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела; выполняет практическую работу; **критерии**: обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 90-100 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 70-89 баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 50-69 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал менее 50 баллов;

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Типовые тестовые задания

1) На каком предприятии впервые системно применили принципы и инструменты Бережливого производства?

1. Motorolla
2. Toyota
3. Ford
4. General Electrics

2) Какой из следующих подходов используется в бережливом производстве?

1. расчет оптимального размера партии
2. производство на склад
3. производить, пока есть материалы
4. избыток производительности оборудования

3) Основная цель любой деятельности по совершенствованию - это:

1. сокращение персонала

2. устранение потерь
3. снижение гибкости
4. исключение возможности принятия решений на нижних уровнях управления

4) Что лежит в основе Бережливого подхода?

1. Сокращение финансовых затрат
2. Ценность для потребителя
3. Увеличение доли рынка
4. Качество продукции

5) Расчет цены продукции в бережливом производстве:

1. Себестоимость + Прибыль = Цена для покупателя.
2. Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство

6) Система 5S это:

1. Система планирования административно-хозяйственной деятельности
2. Система, которая внедряется после стандартизации рабочих мест
3. Система, направленная на эффективную организацию рабочих мест
4. Система, обеспечивающая уборку рабочих мест

7) На что влияет система 5 «S»?

1. На качество и периодичность уборки рабочих мест
2. На трудоемкость, рабочую последовательность и сложность выполняемой работы
3. На производительность, безопасность и качество.
4. Все вышеперечисленные

8) Какой этап не входит в процесс 5S?

1. Стандартизируй
2. Сортируй
3. Содержи в порядке
4. Созерцай

9) На каком этапе 5S начинают использовать метод красных ярлыков?

1. Сортировка
2. Создание порядка
3. Содержание в порядке
4. Стандартизация

10) 5S - это на самом деле метод...

1. визуального управления
2. очистки
3. управление запасами
4. организации
5. все из вышеперечисленного

11) Поток ценности – это:

1. Управление информационными потоками от заказа до поставки
2. Преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя
3. Действия, которые требуется совершить, чтобы преобразовать сырье и информацию в готовое изделие и сервис

12) Карта потока создания ценности - это:

1. Взаимосвязь действий по изготовлению изделия.
2. Метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени.
3. Достаточно простая и наглядная графическая схема.

13) Для начала любой работы по совершенствованию потоком создания ценности критически важна следующая информация:

1. состояние производственных мощностей
2. требования потребителя
3. возможности поставщика
4. состояние системы управления производством

14) Ценность для потребителя определяется как:

1. стоимость
2. доставка
3. надежность
4. реакция на требования
5. все из перечисленного

15) Муда это:

1. Создание добавляющей ценности
2. Время на переналадку оборудования
3. Встраивание контроля качества
4. Потери
5. Выравнивание производства

16) Отметьте виды потерь:

1. Ремонт оборудования
2. Перепроизводство
3. Ожидание
4. Уборка рабочей зоны
5. Лишняя траектория
6. Лишние движения
7. Избыток запасов
8. Переналадка оборудования
9. Лишние этапы обработки
10. Исправление и брак

17) Этот вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования

1. Ненужная транспортировка
2. Перепроизводство
3. Ожидание
4. Лишний этап обработки

18) Что из перечисленного не является одним из семи видом потерь?

1. перепроизводство
2. транспортировка материалов
3. ожидание
4. избыточная производительность оборудования

19) Каким японским термином в Бережливом производстве называют неравномерность выполнения работ?

1. Муда
2. Мура
3. Мури
4. Андон

20) _____ - средство информирования, с помощью которого дается разрешение или указание на производство или изъятие (передачу) изделий в вытягивающей системе

1. Кайдзен
2. Канбан
3. Андон
4. SMED

21) _____ - это система планирования материально-технического снабжения, предусматривающая полную синхронизацию с производственным процессом

1. Программа «Пять нулей»
2. Кружки качества
3. Система 5S
4. Система «Канбан»
5. Система «Just-in-Time»

22) Какая из техник оказывает максимальное влияние на время переналадки?

1. Непрерывный поток
2. Стандартизация
3. SMED
4. 5S

23) Время на переналадку оборудования - это…

1. полезное производственное время
2. потери
3. частично полезное рабочее время и частично потери

24) Какой термин обозначает «защита от дурака» или «предотвращение ошибок»

1. Андон
2. Муда
3. Дзидока
4. Пока-ёка

25) Какой инструмент применяется для определения потерь и действий, не добавляющих ценность?

1. Диаграмма причинно-следственных связей
2. Картирование процесса
3. Диаграмма Парето
4. FMEA

26) На каком принципе основана диаграмма Парето?

1. Принцип минимизации затрат
2. Принцип 80/20
3. Принцип увеличения производительности
4. Принцип непрерывного совершенствования

27) Что отображает диаграмма Исикавы?

1. Причины возникновения проблемы
2. Возможные пути решения проблемы
3. Ответственных за возникновение проблемы
4. Затраты на ликвидацию последствий проблемы

28) Что является моделью непрерывного улучшения качества?

1. цикл PDSA
2. цикл процесса
3. производственный цикл
4. ничего из перечисленного

29) ТРМ - всеобщее обслуживание оборудования это...

1. обслуживание оборудования механиком, сотрудником и энергетиком
2. обслуживание, обеспечивающее его наивысшую эффективность в течении всего жизненного цикла с участием всего персонала
3. обслуживание оборудования всей производственной бригадой, в которой состоит оператор, работающий на этом оборудовании

30) Увеличение каких затрат приведет к общему снижению затрат?

1. транспортные расходы
2. предупреждающие затраты
3. затраты на оплату труда

31) Какие затраты относятся к внутренним затратам на дефект

1. Отходы и переделки, возникшие по вине поставщиков
2. Обучение вопросам качества
3. Переделки и ремонт
4. Проверки и испытан

Время на выполнение: _____45_____- мин. (час.).

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование комплекта оценочных материалов, состоящих из тестового задания и одного практического задания.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине Основы бережливого производства (см. приложение 1).

3.2.1 Перечень теоретических вопросов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

1. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства»
2. Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП)
3. Принципы и концепция системы БП
4. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство»
5. Идеи бережливого производства в условиях современного рынка
6. Поток создания ценности
7. Принципы картирования процесса
8. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования
9. Инструменты картирования потока создания ценности
10.Карта целевого состояния потока создания ценности
11. Карта идеального состояния потока создания ценности
12. Карта текущего состояния потока создания ценности
13. Понятие «пирамида проблем», определение и формулирование проблемы
14. Определение ключевых причин возникновения проблемы
15. Технологии анализа проблем
16. Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности
17. Кайдзен (непрерывное улучшение)
18. «Пять «S» (система рационализации рабочего места)
19. Стандартизированная работа
20. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM
21. Методика быстрой переналадки SMED
22. Канбан, поток единичных изделий
23. Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы.
24. Целеполагание в бережливой организации
25. Типичные ошибки применения методов БП.
26. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства
27. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям
28. Методы преодоления сопротивления изменениям
29. Технологии мотивации и стимулирование качества
30. Квалификация персонала и обучение

3.2.2. Перечень практических заданий

Тема 1.1

Основные понятия и методология бережливого производства

1.Решите задачу.

Ситуационная задача 1

Предприятие планирует выпуск новой продукции А, при проведении анализа рынка было выявлено, что потребители готовы ее покупать по цене не более 500 руб. за единицу, объем рынка – 100000 шт. При производстве данной продукции предприятие хотело бы получить прибыль 2000000 руб. Структурное подразделение ответственное за производство данной продукции определило возможные текущие затраты на производство продукции, а в 35000000 руб.:

1. определите целевые плановые затраты на производство и реализацию продукции А.
2. обоснуйте свое решение, если целевые затраты выше (ниже) расчетной суммы текущих затрат.

Тема 1.2.

Бережливый проект. Картирование потока со-здания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность

2.Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Ситуационная задача 2

Внедрение подхода «бережливое производство» предполагает определение тактовой частоты, которая определяется как отношение доступного времени к количеству проданных товаров. По условию известно: 1083 сек. свободного времени и 115 ед. проданного товара.

1. В чем особенности подхода «бережливое производство»?
2. Определите тактовую частоту при заданных параметрах свободного времени и единицах проданного товара.

Тема 1.3.

Методы решения проблем

3.Решите задачу. Аргументируйте свой ответ.

Ситуационная задача 3

Система «бережливое производство» предполагает использование производственных мощностей таким образом, чтобы избежать простоев оборудования. По условию известно: доступное время равно 1200 сек., РРЭ (персонал, усталость и безопасность) 8

— 0,95 и использование производственных мощностей — 0,95. Наличная мощность определяется по формуле

Наличная мощность = Доступное время х РР8 х х Использование производственных мощностей.

1. В чем особенности системы «бережливое производство»?
2. Определите наличную мощность при заданных параметрах доступного времени, РРБ и использования производственных мощностей.

Тема 2.1.

Инструменты бережливого производства

Ситуационная задача 4

В целях обеспечения своевременности поставок организация выбирает место расположения складов между Минским и Рублевским направлениями. Исследования показывают, что фиксированные затраты составят соответственно 45 000, 60 000 и 95 000 у.е. при переменных затратах на единицу продукции 235, 205 и 185 у.е. Предполагаемая цена продажи единицы продукции составляет 350 у.е. Определите оптимальное место расположения склада при ожидаемом обороте 5000 ед. в месяц.

В чем особенности расположения складов между Минским и Рублевским направлениями железной дороги? Ответ обоснуйте.

Определите оптимальное место расположения склада при ожидаемом обороте.

Рассчитайте ожидаемый оборот для каждого склада отдельно для Киевского, Минского и Рублевского направления железной дороги.

Тема 2.2.

Внедрение методов бережливого производства

Кейс-задача

Кейс-задача основана на просмотре ранее просмотренного видеоматериала «Трудно быть боссом». В результате просмотра предлагается ответить на следующие вопросы:

Вопросы и задания

1. Какие принципы не соблюдались на заводе металлоконструкций и котлостроения в Кашире?
2. Какие виды потерь были вами выявлены в ходе просмотра видеоролика?
3. Существует ли прямая связь между топ-менеджментом завода и его операционным ядром? Поясните ответ, в каком конкретно фрагменте это отражено.
4. Какие еще предложения по улучшению процессов на заводе вы могли бы сформулировать в дополнение к предложениям героя ролика?

Тема 2.1. Инструменты бережливого производства

Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства

Тема 2.3. Технологии вовлечения и мотивации персонала

Мини-проект по системе организации и рационализации рабочего места (рабочего пространства). Студентам предлагается организовать свое рабочее место с применением инструментов бережливого производства.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации

1.Раздаточный материал

2.Карточки заданий

3. Зачетная ведомость

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
СГ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – *дифференцированный зачет*
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения –*II*

г. Ставрополь, 2025

Разработчик

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель специальных дисциплин	Баркевич Ф.В.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношением
Протокол № 10
от «20» мая 2025 г.
председатель комиссии
_____Е. С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1. моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	иллюстрирует и делает обзор производственного процесса, демонстрирует умение строить карту потока, выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует применение карты потока создания ценностей, раскрывает способы моделирования производственного процесса; применяет теорию для объяснения процесса;
У2. применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	демонстрирует применение методы диагностики потерь и устранять потери в процессах и охватывает различные аспекты производственной деятельности;	обучающийся делает обзор методы диагностики потерь демонстрирует логику изложения материала.
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства,	обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У4. применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	демонстрирует применение ключевых инструментов анализа и решения проблем, возникающих в производственной деятельности, производит оценку затрат	обучающийся приводит примеры использования инструментов анализа и решения проблем, производит оценку затрат несоответствия;
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям	обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;

	организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	
31. принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	сопоставляет и делает обзор принципов организации взаимодействия в цепочке процесса,	обучающийся демонстрирует важность применения принципов организации взаимодействия в цепочке процесса;
32. современные технологии повышения эффективности	разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления	обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;
33. систему подачи предложений	демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с заданием;	обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.
34. принципы и концепцию бережливого производства;	излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
35. основы картирования потока создания ценностей;	иллюстрирует понимание картирования потока ценностей, рассматривает различные аспекты производственной деятельности	обучающийся демонстрирует понимание анализа текущего состояния процессов и картирования потока создания ценностей, их влияние на профессиональную деятельность;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства,	обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
37. инструменты бережли-вого производства;	демонстрирует применение инструментов бережливого производства	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;

38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Зачет проводится с использованием тестовых заданий и ситуационного задания.

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 90-100 баллов, правильно и самостоятельно выполнил ситуационное задание согласно плана;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 70-89 баллов, правильно и с помощью преподавателя выполнил задания согласно плана;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 50-69 баллов, не все пункты ситуационного задания выполнены;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал менее 50 баллов, ситуационное задание не выполнено.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 90-100 баллов;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 70-89 баллов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал 50-69 баллов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ходе тестирования студент набрал менее 50 баллов;

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
		отлично
7		хорошо
5		удовлетворительно
менее 50		неудовлетворительно

ЗАДАНИЕ №1

1.Текст задания. Практическое задание.

Задача: Производственная линия выпускает 700 изделий в день, затрачивая в среднем 36 часов рабочей силы. Внедрение методов бережливого производства позволило сократить время работы на 15%. Сколько изделий выпускается теперь за один рабочий день с учётом улучшения?

2.2. Тестовые задания

ТЗ 1. Чем система бережливого производства отличается от программы улучшения?

1) особый подход к управлению предприятием, позволяющий повышать качество работы через сокращение потерь

2) это программа радикальной перестройки всей системы управления

3) это способ компоновки различных типов оборудования

ТЗ 2. Что не указывает андон?

1) Состояние оборудования

2) Количество оставшегося материала

3) Плановые действия

4) Возникшая проблема

ТЗ 3. К инструментам бережливого производства не относится:

1) «Точно вовремя»

2) Система TPM

3) Фабрика процессов

4) Картирование

ТЗ 4. Определите понятие «Точно вовремя (just-in-time, JIT)»

1) Система, при которой изделия производятся и доставляются в нужное место точно в нужное время и в нужном количестве

2) Система, при которой изделия производятся и доставляются в соответствии со временем работы поставщика

3) Система, при которой изделия доставляются в нужное место

ТЗ 5. Что такое «вытягивающее производство»?

1) Процедуры, которые предотвращают появление дефектов в производственных процессах

2) Обработка изделий крупными партиями с максимальной скоростью, исходя из прогнозируемого спроса с последующим перемещением изделий на следующую производственную стадию или на склад, независимо от фактического темпа работы следующего процесса

3) Метод управления производством, при котором последующие операции сигнализируют о своих потребностях предыдущим операциям

ТЗ 6. Перегрузка рабочих, сотрудников или мощностей при работе с повышенной интенсивностью

1) Мури 2) Муда 3) Мура

ТЗ 7. Что такое визуальный контроль?

1) Оценка качества изготовления продукции методом осмотра или тактильным способом
2) Оценка способа изготовления продукции
3) Оценка времени изготовления продукции методом осмотра

ТЗ 8. С 70-х годов в России отмечается усиление в науке об организации труда:

1) Психофизиологические аспекты
2) Рационального аспекта
3) Производственного аспекта

ТЗ 9. Неравномерность выполнения операции, прерывистый график работ из-за колебаний спроса:

1) Мури 2) Муда 3) Мура

ТЗ 10. Что такое «гемба»?

1) Офисное здание
2) Производственный цех
3) Любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя

ТЗ 11. В бережливом производстве TPM – это:

1) Процесс оптимизации рабочего процесса
2) Непрерывное совершенствование всего потока создания ценности в целом или отдельного процесса с целью увеличения ценности и уменьшения потерь
3) Концепция менеджмента производственного оборудования, нацеленная на повышение эффективности технического обслуживания
4) Концепция управления производственным предприятием, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь

ТЗ 12. Какие Российские организации внедрили принципы бережливого производства? Возможно несколько вариантов ответа.

1) РЖД
2) Северстальтранс
3) Merlion
4) КамАЗ

ТЗ 13. К чему может привести непродуманная логистика? Возможно несколько вариантов ответа.

1) К временным затратам и, как следствие, простою
2) К временным затратам и, как следствие, браку в производстве
3) Снижение производительности
4) Последствий не следует

ТЗ 14. Что является причиной производства бракованной продукции?

1) Не использование встроенной системы «Пока-йоке»
2) Экономия на транспортной службе
3) Несоответствие квалификации работника выполняемым функциям
4) Отсутствие должного контроля на разных этапах производственного процесса

ТЗ 15. Может ли снижение времени производства привести к потерям, а не к оптимизации производства?

1) Нет, это не связано
2) Да, если будут нарушаться технологии производства
3) Да, любое сокращение времени рабочего процесса ведет к потерям
4) Нет, снижение времени производства всегда ведет к оптимизации рабочего процесса

ТЗ 16. Можно ли назвать деятельность технички, моющей пол, процессом бережливого производства на рабочем месте?

1) Да, потому что это выполнение принципов бережливого производства – соблюдение порядка и чистоты рабочего места
2) Нет, потому что деятельность данного сотрудника, в данном случае не имеет отношения к бережливому производству
3) В зависимости от ситуации
4) Нет правильного ответа

ТЗ 17. Может ли стать причиной потерь стремление доводить результаты своей деятельности до идеала?

1) Нет, любые действия, связанные с улучшением результатов деятельности, ведут к оптимизации производства
2) Нет, подобные инициативы сотрудников нужно поддерживать
3) Да, если при этом будет производиться большее количество действий,
нежели необходимо для ведения производства
4) Да, поскольку при этом будет слишком большой перерасход ресурсов
производства

ТЗ 18. Какие группы видов потерь правильные? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Перепроизводство, излишние запасы, брак, ожидание на производстве
2) Перепроизводство, излишние запасы, массовое увольнение сотрудников
3) Лишние движения, перепроизводство, избыточная обработка
4) Лишние движения, перепроизводство, покупка оборудовании

ТЗ 19. Что можно отнести к инструментам бережливого производства? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Правильную организацию рабочего места и выстраивание производственных потоков оптимальным образом
2) Умение планировать заказы и эффективное управление персоналом
3) Поиск заказчика и создание запасов сырья
4) Все варианты верны

ТЗ 20. Что относится к причинам, вызывающим снижение производительности? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Большой штат сотрудников
2) Снижение скорости производства и плохая логистика
3) Перерасход сырья
4) Непонимание сотрудниками и руководством принципов бережливого производства

ТЗ 21. Примеры ненужной транспортировки. Возможно несколько вариантов ответа.

1) Удаленные склады
2) Неудобное расположение мебели и оргтехники
3) Большое количество согласующих лиц
4) Длинные цепочки согласования документов

ТЗ 22. Что из нижеперечисленного не входит в восемь видов потерь?

1) Перепроизводство
2) Транспортировка
3) Ожидание
4) Избыточные мощности оборудования

ТЗ 23. Какое значение в бережливом производстве имеет термин «кайдзен»?

1) Умение планировать заказы и эффективное управление персоналом
2) Непрерывное совершенствование потока создания ценности с целью
увеличения ценности и уменьшения потерь.
3) Упорядочение процесса производства посредством увеличения
контроля деятельности работников
4) Уменьшение времени согласования проектов

ТЗ 24. Что может являться причиной избыточной обработки? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Обработка информации «вручную»

2) Разные форматы периодической отчетности
3) Поломка оборудования
4) Неритмичность поставки сырья

ТЗ 25. Что означает «SQDCM»?

1) Безопасность, качество, документация, затраты, модификация производства
2) Безопасность, квалификация, дисциплина поставок, затраты, корпоративная этика 3) Безопасность, качество, исполнение заказа, затраты, корпоративная культура
4) Стандартизация, квалификация, документация, корпоративная этика

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства,	обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям	обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
З2. современные технологии повышения эффективности	разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации	обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;

	управления	
33. систему подачи предложений	демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с заданием;	обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.
34. принципы и концепцию бережливого производства;	излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства,	обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

Преподаватель: Ф.В. Баркевич
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Е.С. Абрамян

ЗАДАНИЕ 2

Текст задания

Задача: Компания держит запас сырья на 10 дней. Среднее потребление сырья — 250 единиц в день. После оптимизации удалось сократить запасы до 7 дней. Сколько единиц сырья теперь компания держит в запасе?

2.2. Тестовые задания

ТЗ 1. Ожидание – это время, которое персонал проводит в бездействии. По каким причинам сотрудник может бездействовать? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Несбалансированность работы операторов
2) Нерациональная планировка рабочей зоны
3) Непонимание того, что нужно заказчику
4) Низкая квалификация работников

ТЗ 2. Бережливое производство – это:

1) Способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефектных деталей
2) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок
3) Концепция управления производственным предприятием, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь
4) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий

ТЗ 3. Ценность продукта или услуги – это:

1) Цена с точки зрения клиента
2) Стоимость с точки зрения производителя
3) Полезность с точки зрения производителя
4) Полезность с точки зрения клиента

ТЗ 4. Что из нижеперечисленного хорошо подходит для хранения мелких деталей на рабочем месте?

1) Специализированные кейсы, контейнеры
2) Пакеты, полки
3) Подойдет любое свободное пространство.

ТЗ 5. Для чего нужно поддерживать порядок на рабочем месте? Возможно несколько вариантов ответа.

1) Чтобы коллеги не осуждали
2) Уменьшить количество простоев работника
3) Быстрый поиск и доступ к инструменту
4) Оптимизации рабочего процесса

ТЗ 6. Что такое «стандартизация» в бережливом производстве?

1) Составление должностных инструкций для каждого сотрудника

2) Упорядочение процесса производства посредством увеличения контроля деятельности работников
3) Составление бизнес-плана производства
4) Точное описание каждого действия, включающее последовательность выполнения определенных задач

ТЗ 7. Что такое время создания ценности?

1) Общее время изготовления продукта
2) Время операций или действий, в результате которых продукту или
услуге предаются свойства, за которые клиент готов платить
3) Время изготовления продукта (только рабочее время)

ТЗ 8. Примеры незначимой работы в производстве (Муда 1 рода). Возможно несколько вариантов ответа.

1) Брак
2) Ожидание
3) Транспортировка
4) Оформление документов

ТЗ 9. Способы повышения ценности продукта в бережливом производстве. Возможно несколько вариантов ответа.

1) Поддержания чистоты и порядка на рабочем месте
2) Повышение качества готовой продукции за счет оптимизации производства
3) Уменьшение времени согласования проектов
4) Повышение качества готовой продукции за счет повышения квалификации сотрудников

ТЗ 10. В каких сферах в России, в первую очередь, началось внедрение концепции «Бережливое производство»?

1) Производственная сфера
2) Сфера услуг
3) Торговля
4) Научные исследования

ТЗ 11. Что является примером запаса?

1) Переноска тяжелых предметов вручную
2) Красивая упаковка промышленного товара
3) 7 гаечных ключей одного размера
4) Ожидание наладчика

ТЗ 12. К ценностям бережливого производства не относится:

1) Безопасность
2) Клиентоориентированность
3) Повышение квалификации
4) Уважение к человеку
5) Время

ТЗ 13. Для чего необходима система 5S?

1) Повысить безопасность на рабочем месте
2) Повысить производительность
3) Организовать рабочее место
4) Для всего перечисленного

ТЗ 14. Что такое фабрика процессов?

1) Обучающая лаборатория, имитирующая производственную цепочку предприятия 2) Оптимизированное по системе 5С предприятие
3) Отдельная структурная единица предприятия, оптимизированная по системе 5С 4) Нет правильных вариантов

ТЗ 15. Организация, первая внедрившая принципы бережливого производства

1) KIA
2) Toyota
3) Росатом

4) Ford

ТЗ 16.Установите соответствие между понятием и содержанием понятия:

1. Бережливое производство а) Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента
2. Ценность продукта
б) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок
3. Муда
в) Новый тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя
4. Точно вовремя
г) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий

ТЗ 17. На что влияет система 5S?

1) На качество и периодичность уборки рабочих мест
2) На трудоемкость, рабочую последовательность и сложность выполняемой работы 3) На производительность, безопасность и качество.
4) Все вышеперечисленные

ТЗ 18. Что происходит на 5-м этапе внедрения системы 5S

1) Рационализация расположения предметов, находящихся на рабочем месте
2) Совершенствование организации рабочего места, периодическое повторение предыдущих шагов, внедрение кайдзен-предложений 3) Стандартизация организации рабочего места, соблюдение дисциплины

ТЗ 19. К целям бережливого производства на предприятии не относится:

1) Установление наименьшей цены при определенном качестве или высокого качества при определенной цене
2) Создание максимальных запасов с целью своевременной доставки товара заказчику
3) Гарантированная поставка товара заказчику
4) Сокращение всех затрат (включая трудовые)

ТЗ 20. В чем заключается сущность «кайдзен»?

1) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством компании на рабочих местах.
2) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством цеха и лидерами команд на рабочих местах.
3) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится каждым сотрудником предприятия на своем рабочем месте.

ТЗ 21. Встроенное качество делает акцент на:

1) Контроль вырабатываемой продукции методом постфактум
2) Устранение происхождения дефектов
3) Остановку оборудования, если появляются недопустимые отклонения

ТЗ 22. Что такое «Муда»?

1) Создание добавляющей ценности
2) Время на переналадку оборудования
3) Встраивание контроля качества
4) Потери
5) Выравнивание производства

ТЗ 23. Какой вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования?

1) Ожидание
2) Перепроизводство
3) Ненужная транспортировка
4) Лишний этап обработки

ТЗ 24. Что является целью любой деятельности по усовершенствованию?

1) Снижение гибкости
2) Устранение потерь
3) Сокращение персонала

ТЗ 25. Наиболее эффективным способом привлечения сотрудников является:

1) Каскадное обучение
2) Системное последовательное обучение
3) Обучение рабочих групп

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства,	обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям	обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
З2. современные технологии повышения эффективности	разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления	обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;
З3. систему подачи предложений	демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям	обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как

	как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с заданием;	инструмент бережливого производства.
34. принципы и концепцию бережливого производства;	излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства,	обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

Преподаватель: Ф.В. Баркевич
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Е.С. Абрамян

ЗАДАНИЕ 3

Текст задания

Задача: Линия производит 120 товаров в час. Улучшая потоки работы, производительность увеличилась на 10%. Сколько товаров теперь производится в час?

2.2. Тестовые задания

ТЗ 1. Что главное необходимо знать работнику о стандарте качества?

1) То, что стандарт качества находится на доске рабочей зоны
2) Стандартом качества пользуются контролеры качества
3) Ключевые моменты выполнения операции, предупреждающие возникновение отклонений от установленных стандартов

ТЗ 2. «Время такта» это:

1) Доступное производственное время за определенный период, деленное на объем потребительского спроса за этот период
2) Время, за которое должна быть изготовлена партия изделий в соответствии с требованиями потребителя
3) Фактическое время, затрачиваемое оператором на обработку единицы продукции

ТЗ 3.. Укажите основные факторы, влияющие на стабильность процесса производства. Выбрать 4 правильных ответа.

1) Человек
2) Оборудование
3) Время цикла
4) Материал
5) Метод

ТЗ 4. Какое время принимается вместо многоточия в формуле расчёта времени такта? Т такта = ……/ дневную потребность

1) Чистое рабочее время за день
2) Общее рабочее время в смене без обеденного перерыва
3) Общее рабочее время в смене с регламентированными перерывами

ТЗ 5. Какая работа является значимой?

1) Работа, выполняемая оператором за полезное производственное время
2) Работа, которая добавляет ценность продукции
3) Вся необходимая работа, выполняемая оператором в течение рабочей смены

ТЗ 6. Какие операции добавляют ценности конечному продукту? Выбрать 4 правильных ответа:
1) Механическая обработка
2) Замена инструмента
3) Окраска
4) Исправление дефектов
5) Сварка
6) Сборка
ТЗ 7. Человеческий ресурс в бережливом производстве рассматривается как:
1) Основной источник создания ценности для потребителя
2) Основная производственная сила
3) Потенциальные возможности человека в плане трудовой деятельности
ТЗ 8. Что происходит на 1-м этапе внедрения системы 5S?
1) Уборка рабочего места
2) Оценка нужности предметов на рабочем месте и устранение лишнего, не нужного 3) Стандартизация организации рабочего места, соблюдение дисциплины
ТЗ 9. Если при сортировке выявляется предмет, частоту использования которого определить трудно, то:
1) Его надо ликвидировать
2) Его надо расположить в непосредственной близости от рабочей зоны
3) Его надо убрать на значительное удаление от рабочей зоны
4) Его надо пометить специальным ярлыком и если он не был востребован в течении смены, переместить из рабочей зоны на отведённое для хранения место
ТЗ 10. Цель любой деятельности по усовершенствованию – это:
1) Сокращение персонала
2) Снижение гибкости
3) Устранение потерь
ТЗ 11. Неравномерный темп операции на разных стадиях производства, который способствует ожиданию работы, это
1) Муда
2) Мура
3) Мури
4) Нури
ТЗ 12. Что такое «перегрузка оборудования и рабочих»?
1) Муда
2) Мура
3) Мури
4) Нури
ТЗ 13. Какой вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования?
1) Ненужная транспортировка
2) Перепроизводство
3) Ожидание
4) Лишний этап обработки
ТЗ 14. Основной целью стандартизации работы является:
1) Повышение эффективности за счет минимизации потерь в каждой операции
2) Сокращение численности персонала
3) Нормирование труда
ТЗ 15. Что включает в себя время цикла на сборочном конвейере?
1) Время прохождения продукции через весь процесс или поток создания ценности от первой операции до последней
2) Доступное производственное время за определенный период, деленное на объем потребительского спроса за этот период

3) Всё рабочее время, поделённое на количество сборочных циклов

ТЗ 16. Если время цикла значительно меньше, чем время такта, то:

1) Оператор не успевает делать свою работу
2) Оператор недозагружен
3) Это нормальный режим работы
4) Большие колебания

ТЗ 17. Что такое поток создания ценности?

1) Управление информационными потоками от заказа до поставки
2) Преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя
3) Все действия, как создающие, так и не создающие ценность, которые позволяют продукции пройти все процессы – от разработки концепции до запуска в производство и от принятия заказа до доставки потребителю.

ТЗ 18. Какие карты потока создания ценности не разрабатываются?

1) Карта текущего состояния
2) Карта планируемого состояния
3) Карта целевого состояния
4) Карта идеального состояния

ТЗ 19. «Карта потока создания ценности» — это:

1) Взаимосвязь действий по изготовлению изделия
2) Метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени
3) Достаточно простая и наглядная графическая схема

ТЗ 20. Что не является целью бережливого производства?

1) Повышение квалификации сотрудников
2) Сокращение сроков создания продукции
3) Сокращение производственных и складских площадей
4) Сокращение затрат, в том числе трудовых

ТЗ 21. Что не относится к принципам бережливого производства?

1) Стратегическая направленность
2) Ориентация на создание ценности для потребителя
3) Постоянное улучшение
4) Принцип картирования
5) Построение корпоративной культуры на основе уважения к человеку
6) Вытягивание

ТЗ 22. Потери в соответствии с концепцией бережливого производства:

1) Издержки общения с клиентами
2) Процесс производства продукции
3) Любое действие, которое потребляет ресурсы, но не создает ценности для клиента 4) Время отдыха сотрудников организации.

ТЗ 23. К технологиям улучшений не относится:

1) 5S
2) TPM
3) SMED
4) КАНБАН
5) Относятся все

ТЗ 24. К инструментам бережливого производства относят:

1) Картирование процессов
2) Маркетинговые исследования
3) Визуализация
4) Информирование клиентов
5) Компьютерная техника

ТЗ 25. Что такое «Стандартные операционные карты»?

1) Документы, содержащие экономическую информацию о деятельности предприятия

2) Документы, описывающие шаги (элементы) в процедуре, которым необходимо следовать
3) Документы, описывающие шаги анализа хозяйственной деятельности

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства,	обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям	обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
З2. современные технологии повышения эффективности	разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации управления	обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;
З3. систему подачи предложений	демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого	обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.

	производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с заданием;	
34. принципы и концепцию бережливого производства;	излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства,	обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

Преподаватель: Ф.В. Баркевич
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Е.С. Абрамян

ЗАДАНИЕ 4

Текст задания

Задача: Время цикла для единицы продукции составляет 7 минут. Сокращение времени простоя позволило сократить время цикла на 0.3 минуты. Сколько теперь времени требуется для цикла?

2.2. Тестовые задания

ТЗ 1 . В бережливом производстве Канбан – это:

1) Система организации производства и снабжения, позволяющая реализовать принцип «точно в срок».
2) Контрольная карточка, используемая при вытягивающем производстве
3) Метод визуального управления
4) Все утверждения верны

ТЗ 2. Как называется в системе бережливого производства «защита от ошибок»?

1) Пока-ёкэ
2) Кайзен
3) Обея

ТЗ 3. Как называется деятельность, при которой потребляются ресурсы, но не создаются ценности для потребителя?

1) Мури
2) Муда
3) Мура

ТЗ 4. Что такое «андон»?

1) Оценка качества изготовления продукции методом осмотра или тактильным способом
2) Инструмент визуального контроля хода производственного процесса
3) Процесс оценки текущей ситуации, с точки зрения соответствия стандартам, мировому уровню организации производства

ТЗ 5. К преимуществам метода Hoshin Kanri не относится:

1) Привлечения всего персонала к процессу планирования
2) Согласования функциональных и общих целей
3) Участие всего персонала в разработке плана и согласовании целей

4) Обучение персонала технологиям улучшений

ТЗ 6. Определите понятие «кайдзен»

1) Непрерывное совершенствование деятельности персонала по повышению квалификации
2) Непрерывное улучшение деятельности с целью увеличения ценности для потребителя и уменьшения потерь
3) Непрерывное совершенствование производственной деятельности.

ТЗ 7. Какие инструменты и методы используются для организации рабочего пространства?

1) Делегирования полномочий
2) Стандартизация
3) Сортировка
4) Дедукция

ТЗ 8. К какой отрасли научных знаний относится система «5С»?

1) Научная организация труда
2) Маркетинговые исследования
3) Психология и педагогика
4) Информационные технологии

ТЗ 9. Система 5С — это...

1) Инструмент бережливого производства
2) Принцип бережливого производства
3) Ценность бережливого производства

ТЗ 10. Какие шаги входят в систему 5С?

1) Сортировка
2) Сопоставление
3) Стандартизация
4) Секвестирование расходов
5) Соблюдение порядка

ТЗ 11. На каком этапе системы 5С осуществляется подача Кайдзен-предложений?

1) Сортировка
2) Стандартизация
3) Совершенствование
4) Соблюдение порядка

ТЗ 12. Для какого этапа системы 5С характерна кампания «красных ярлычков»?

1) Стандартизация
2) Сортировка
3) Содержание в чистоте
4) Соблюдение порядка

ТЗ 13. На каком этапе системы 5С соблюдается правило «30 секунд»?

1) Стандартизация
2) Сортировка
3) Содержание в чистоте
4) Соблюдение порядка
5) Совершенствование

ТЗ 14. К технологиям анализа не относится:

1) 5 Почему?
2) Пирамида проблем
3) Диаграмма Парето
4) TPM
5) Относятся все

ТЗ 15. Определите порядок использования системы «5С» для организации рабочего пространства:

1) Стандартизация4
2) Совершенствование5

3) Содержание в чистоте3
4) Сортировка1
5) Соблюдение порядка и рациональное расположение2

ТЗ 16. Кривая Парето — это:

1) Замкнутая ломаная линия, отображающая значения контролируемого показателя
2) Распределение вероятностей возможных результатов проекта
3) Инструмент, позволяющий выявить и отобразить проблемы, с которых нужно начинать действовать, и распределить усилия с целью эффективного разрешения этих проблем

ТЗ 17. Виды диаграмм Парето:

1) По важным и несущественным дефектам
2) По времени и потребителям
3) По результатам деятельности и по причинам

ТЗ 18. Метод статистического контроля качества - диаграмма Парето позволяет выявить:

1) Наиболее убыточные виды брака или причины несоответствий
2) Первоочередные причины, с которых нужно начинать действовать
3) Величины рассеивания контролируемого параметра

ТЗ 19. Принцип Парето – это:

1) 20% усилий дают 80% результата, а остальные 80 % усилий – лишь 20% результата
2) PDCA (Plan-Do-Check-Act: Планируй-Сделай-Проверь-Действуй)
3) За 85% проблем качества отвечает система качества, а за остальные 15% - исполнители

ТЗ 20. Диаграмма Исикавы — это:

1) Динамика, то есть изменения количественной оценки данного экономического явления в течение известных периодов времени
2) Представление причинно-следственных связей между объектом анализа и влияющими на него факторами
3) Рассмотрение производства товаров, услуг и управления как совокупности взаимосвязанных процессов, а каждого процесса – как системы, имеющей вход и выход, своих «поставщиков» и «потребителей»

ТЗ 21. Что такое «Обея»?

1) Организация материального потока по принципу — «один за одним» или «из рук в руки» без остановок и перебоев
2) Комната, где происходит координация работы и принятие решений, формируется командно-ориентированная среда, которая помогает командам визуализировать весь процесс управления проектами и организацией в целом по SQDCM.
3) Действие (или действия), выполняемое одним станком над одним продуктом, в отличие от процесса

ТЗ 22. Стандарт в бережливом производстве — это:

1) Документ, устанавливающий распределение обязанностей между сотрудниками предприятия или организации
2) Документ, в котором устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления процессов (производства, хранения, перевозки, оказания различных услуг и т.п.)
3) Документ, регламентирующий отношения между заказчиком и исполнителем

ТЗ 23. Стандартный рабочий запас – это:

1) Максимальное количество продукции, необходимое для обеспечения бесперебойной работы процесса (расходные материалы, запасные части, информация, и т.д.)
2) Минимальное количество незавершённой продукции перед каждой операцией (этапом процесса), необходимое для поддержания ровного течения потока)
3) Набор технических нормативов и требований к выполнению процессов

ТЗ 24. Основной целью стандартизации работы является:

1) Повышение эффективности за счет минимизации потерь в каждой операции

2) Сокращение численности персонала
3) Нормирование труда

ТЗ 25. К основным требованиям, предъявляемым к ключевым показателям эффективности бизнеса, не относится:

1) Измеримость, возможность дать показатель в цифровом выражении
2) Прямая связь с важнейшими факторами успеха
3) Неограниченное количество
4) Подконтрольность, то есть возможность влиять на факторы
5) Стимул для сотрудника
6) Относятся все

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3. осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	описывает и анализирует принципы бережливого производства, техники и приемы эффективного использования в профессиональной деятельности, разъясняет необходимость бережливого производства,	обучающийся показывает понимание важности принципов бережливого производства, демонстрирует аналитическое мышление
У5. организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	иллюстрирует и делает обзор процесса сплочения коллектива, направленного на отношения между сотрудниками в рамках реализации проектов по улучшениям	обучающийся приводит примеры регулярного использования и реализации проектов по улучшению потоков или процессов –для построения эффективной производственной системы предприятия и формирования культуры постоянных улучшений;
У6. применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	демонстрирует применение инструментов бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства, использовать методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	обучающийся приводит примеры использования инструментов бережливого производства;
З2. современные технологии повышения эффективности	разъясняет проблемы эффективного функционирование предприятия в условиях рыночной экономики, необходимости использования современных технологий повышения эффективности новых подходов к организации	обучающийся демонстрирует понимание необходимости внедрения современных технологий для повышения эффективности работы предприятия;

	управления	
33. систему подачи предложений	демонстрирует и делает обзор системы подачи и реализации предложений по улучшениям как комплекса мер, направленных на поддержание эффективного процесса бережливого производства, выполняет ситуационное задание в соответствии с заданием;	обучающийся поясняет систему подачи предложений по улучшениям, как инструмент бережливого производства.
34. принципы и концепцию бережливого производства;	излагает принципы построения бережливого производства, делает обзор концепции в ходе выполнения ситуационного задания в соответствии с темой раздела;	обучающийся демонстрирует понимание и владение теоретическим материалом;
36. методы выявления, анализа и решения проблем производства;	демонстрирует значение и роль осмысления методов выявления, анализа и решения проблем производства,	обучающийся раскрывает понимание методов, специфику анализа и решения проблем производства;
38. виды потерь и методы их устранения;	перечисляет специфику методов устранения потерь, важность обладаниям навыками, которые позволят обнаружить и устранить потери в процессах;	обучающийся демонстрирует знания разновидности потерь и методов их устранения, множество подходов к осмыслению и трактовке феномена устранения потерь;
39. технологии внедрения улучшений;	разъясняет значение для организации выбора технологии внедрения улучшений, которые соответствуют конкретным потребностям организации, для более эффективного и действенного управления;	обучающийся демонстрирует понимание важности внедрения технологии улучшения для повышения эффективности работы предприятия;
310. технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	демонстрирует и делает обзор технологии вовлечения персонала в процессе непрерывного совершенствования выполняет ситуационное задание в соответствии с темой раздела;	обучающийся поясняет применение технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;

Преподаватель: Ф.В. Баркевич
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Е.С. Абрамян

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 4.

Время выполнения задания – 45 мин.
Условия выполнения заданий: Внимательно прочтите вопросы. Выберите верные варианты ответа в каждом тестовом задании. Выполнив ситуационное задание, дайте развернутый, аргументированный ответ.
Оборудование варианты заданий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум

Хализова Виктория Сергеевна, преподаватель экономических дисциплин

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель комиссии
Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов …….	4
1.1. Общие положения ……	4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……..	4
2. Оценка освоения учебной дисциплины …….	7
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	7
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений	10
2.3. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации	
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……...	15
3.1. Задания текущего контроля ……..	15
3.2.Типовые контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….	39
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….	43
Приложение 1. Методические указания к практическим работам Приложение 2**.** Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена. Приложение 3**.** Лист согласования. Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год	

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Экономика организации.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ППССЗ).
- рабочей программы учебной дисциплины Экономика организации.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Экономика организации обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1- определять организационно-правовые формы организаций	**Показатели:** определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации **Критерии:** Демонстрирует умение определять основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации

У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	**Показатели:** осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализирует полученную информацию **Критерии:** демонстрирует умение осуществлять поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применять полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализировать полученную информацию
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	**Показатели:** определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. **Критерии:** Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	**Показатели:** заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполняет статистическую отчетность о составе кадров, заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов **Критерии:** демонстрирует умение заполнять табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполнять статистическую отчетность о составе кадров, заполнять статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов**.**

У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	**Показатели:** рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность **Критерии:** Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З1 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	**Показатели:** знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики **Критерии:** демонстрирует знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики
З2 – основные принципы построения экономической системы организации	**Показатели:** знание сущности механизма хозяйствования организации, знание экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации **Критерии:** демонстрирует знание сущности механизма хозяйствования организации, демонстрирует знания экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	**Показатели:** ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений. **Критерии:** Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы

	амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	**Показатели:** знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств. **Критерии:** демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
35 – организацию производственного и технологического процессов	**Показатели:** знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного процесса **Критерии:** демонстрирует знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного процесса
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	**Показатели:** Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия **Критерии:** определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
37 – механизмы ценообразования	**Показатели:** определение затрат, включаемых в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определение себестоимость продукции, виды себестоимости продукции **Критерии:** четко определяет затраты, включаемые в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определять себестоимость продукции, виды себестоимости продукции
38 - формы оплаты труда	**Показатели:** знание основных форм и систем оплаты труда, состава фонда оплаты труда на предприятии **Критерии:** -демонстрирует знание основных форм и систем оплаты труда, - четко определяет состав фонда оплаты труда на предприятии

39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	**Показатели:** знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда **Критерии:** демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1- определять организационно-правовые формы организаций	*ПЗ 1*	Экзамен
У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	*ПЗ 2* *ПЗ 8* *Курсовая работа*	
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	*ПЗ 3-11* *ПЗ 13-16* *ПЗ 20* *Курсовая работа*	
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	*ПЗ 11-12* *ПЗ 16*	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	*ПЗ 16-19* *ПЗ 21-24* *Курсовая работа*	
З1 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	*УО 1* *ТО1*	
З2 – основные принципы построения экономической системы организации	*УО 1* *ТО1*	
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	*УО 2-3* *ТО2-3*	
З4 – методы оценки эффективности их использования	*УО 2-3* *ТО2*	
З5 – организацию производственного и технологического процессов	*УО 1* *ТО1*	
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	*УО 2* *ТО2-6* *УО 4* *УО 8-10*	

37 –механизмы ценообразования	*ТО4* *УО 6-7*	
38- формы оплаты труда	*УО 5* *ТО4*	
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	*УО 6* *УО 8* *УО 11* *ТО5-6*	

Условные обозначения:
УО – устный опрос
ТО – тестовый опрос
ПЗ – практическое занятие

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Разделы (темы) программы УД	Тип контрольного задания*													
	У1	У2	У3	У4	У5	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9
Раздел 1. **Тема 1.1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.**	*ПЗ 1*	*ПЗ 2*				*УО 1* *ТО 1*	*УО 1* *ТО 1*			*УО 1* *ТО 1*				
Раздел 2 **Тема 2.1.** **Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)**			*ПЗ 3-5* *КР*					*УО 2*	*УО 2* *ТО 2*		*ТО 2* *УО 2*			
Раздел 2. **Тема 2.2.** **Оборотный капитал организации (предприятия)**			*ПЗ 6-7* *КР*					*ТО 3*	*УО 3*		*ТО 3*			
Раздел 2. **Тема 2.3.** **Инвестиции и капитальные вложения**		*ПЗ 8*												
Раздел 3. **Тема 3.1.** **Кадры организации и производительность труда**			*ПЗ 9-11* *КР*								*УО 4* *ТО 4*		*ТО 4*	
Раздел 3. **Тема 3.2.**			*ПЗ 13* *КР*	*ПЗ 12* *КР*							*ТО 4*		*УО 5* *ТО 4*	

Формы и системы оплаты труда														
Раздел 4. **Тема 4.1** **Издержки производства и реализации продукции**			*ПЗ 14-15* *КР*								*ТО 5*	*УО 6*		*УО 6* *ТО 5*
Раздел 4. **Тема 4.2.** **Ценообразование**			*ПЗ 16* *КР*	*ПЗ 16* *КР*	*ПЗ 16* *КР*						*ТО 5*	*УО 7*		*ТО 5*
Раздел 4. **Тема 4.3.** **Прибыль и рентабельность**					*ПЗ 17-19* *КР*						*УО 8* *ТО 6*			*УО 8* *ТО 6*
Раздел 4. **Тема 4.4.** **Финансы предприятия**			*ПЗ 20*								*УО 9* *ТО 5*			*ТО 5*
Раздел 5. **Тема 5.1 Планирование деятельности предприятия**											*УО 10*			
Раздел 5. **Тема 5.2** **Планирование основных показателей деятельности организации**					*ПЗ 21-23*									
Раздел 6. **Тема 6.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке**					*ПЗ 24*									*УО 11*

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Разделы (темы) программы УД	Тип контрольного задания*													
	У1	У2	У3	У4	У5	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9
Раздел 1. Тема 1.1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.								*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 2 Тема 2.1. Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)			*Б231 Б431 Б531 Б631 Б731 Б1632 Б1732 Б1831 Б1931 Б2131 Б2231 Б2331 Б2431*		*Б131 Б231 Б431 Б531 Б631 Б731 Б1632 Б1732 Б1831 Б1931 Б2131 Б2231 Б2331 Б2431*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 2. Тема 2.2. Оборотный капитал организации			*Б332 Б432 Б831 Б931 Б1031*		*Б132 Б332 Б432 Б831 Б931*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*

(предприятия)			*Б1131 Б1231 Б1731 Б1832 Б2032 Б2132 Б2531 Б2631 Б2731 Б2831 Б2931*		*Б1031 Б1131 Б1231 Б1731 Б1832 Б2032 Б2132 Б2531 Б2631 Б2731 Б2831 Б2931*									
Раздел 2. Тема 2.3. Инвестиции и капитальные вложения								*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 3. Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда			*Б732 Б1331 Б1431 Б2432 Б3032*		*Б732 Б1331 Б1431 Б2432 Б3032*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 3. Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда			*Б632 Б1531 Б2332*		*Б632 Б1531 Б2332*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 4. Тема 4.1 Издержки производства и реализации			*Б532 Б832 Б932 Б1032 Б1332 Б1432*		*Б532 Б832 Б932 Б1032 Б1332 Б1432*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*

продукции			*Б1631 Б2232 Б2532 Б2632 Б3032*		*Б1631 Б2232 Б2532 Б2632 Б3032*									
Раздел 4. Тема 4.2. Ценообразование			*Б532 Б1631*		*Б532 Б1631*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 4. Тема 4.3. Прибыль и рентабельность			*Б1132 Б1232 Б1532 Б1932 Б2031 Б2732 Б2832 Б2932*		*Б232 Б332 Б1132 Б1232 Б1532 Б1932 Б2031 Б2732 Б2832 Б2932*			*Б1-3033*	*Б1-3033*		*Б1-3033*			*Б1-3033*
Раздел 4. Тема 4.4. Финансы предприятия														
Раздел 5. Тема 5.1 Планирование деятельности предприятия														
Раздел 5. Тема 5.2 Планирование основных показателей														

деятельности организации														
Раздел 6. Тема 6.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке														

Условные обозначения:

Б№З№ – № билета и номер задания в билете

2.3 Организация контроля и оценки освоения программы УД

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов, которое осуществляется каждым обучающимся на заключительном этапе изучения УД. В ходе выполнения работы осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Требования к выполнению курсовой работы приведены в приложении4 «Методические указания по выполнению курсовой работы по Экономике организации для студентов очной и заочной формы обучения специальности среднего профессионального обучения 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель УД Экономика организации..

Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на освоение УД.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по Экономике организации выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Критерии оценки курсовой работы:

оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; проведенного автором самостоятельно;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям;

оценка «хорошо» выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует курсовому заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне; теоретические положения сопряжены с практикой;
- практические рекомендации обоснованы;
- составлена библиография по теме работы;

оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

-работа соответствует специальности;
- имеет место, определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой;

оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

-тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

Критерии оценки защиты курсовой работы:

Элементы оценивания	*Неудовлетворительно*	*Удовлетворительно*	*Хорошо*	*Отлично*
Содержание презентации	– содержание не является практикоориентированным; – иллюстрации не соответствуют тексту; – много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок; – наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация не представляется актуальной и современной; – ключевые слова в тексте не выделены	– содержание является частично практикоориентированным; – иллюстрации в определенных случаях соответствуют тексту; – есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки; – наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация является актуальной и современной; – ключевые слова в тексте чаще всего выделены	– содержание в целом является практикоориентированным; – иллюстрации соответствуют тексту; – орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют; – наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация является актуальной и современной; – ключевые слова в тексте выделены	–содержание является полностью практикоориентированным; –иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации; –орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют; –наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме; –информация является актуальной и современной; –ключевые слова в тексте выделены

Публичное выступление	– выступающий не владеет материалом; – выступающий не нашел контакта с аудиторией, не заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом посредственно; – выступающий нашел контакт с аудиторией, но не заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом хорошо; – выступающий нашел контакт с аудиторией, частично заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом отлично; – выступающий нашел контакт с аудиторией, полностью заинтересовал слушателей

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания (задания для лабораторных работ)

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- определять организационно-правовые формы организаций	определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации	*По пятибалльной системе оценки*
У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализирует полученную информацию	
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание,	

	определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполняет статистическую отчетность о составе кадров, заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	
З1 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики	
З2 – основные принципы построения экономической системы организации	знание сущности механизма хозяйствования организации, знание экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации	
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует	

	методы амортизационных начислений	
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	
35 – организацию производственного и технологического процессов	знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного процесса	
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	
37 –механизмы ценообразования	определение затрат, включаемых в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определение себестоимость продукции, виды себестоимости продукции	
38 - формы оплаты труда	знание основных форм и систем оплаты труда, состава фонда оплаты труда на предприятии	
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	

Критерии оценки:

– **оценка «отлично»** - характеризует умение свободно решать практические профессиональные задания, использовать информационные источники, рекомендованные к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающемуся, если алгоритм решения задания соблюден, все полученные расчетные значения верны;

– **оценка «хорошо»** - характеризует стабильный характер умений решать практические профессиональные задания, достаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если алгоритм решения задания верный, но есть арифметические ошибки;

оценка «удовлетворительно» - характеризует слабый характер умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если не существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки;

– **оценка «неудовлетворительно»** - характеризует отсутствие умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- определять организационно-правовые формы организаций	определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации	*По пятибалльной системе оценки*
У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализирует полученную информацию	
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполняет статистическую отчетность о	

	составе кадров, заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	
З1 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики	
З2 – основные принципы построения экономической системы организации	знание сущности механизма хозяйствования организации, знание экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации	
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений	
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	
З5 – организацию производственного и технологического процессов	знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного	

	процесса	
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	
37 –механизмы ценообразования	определение затрат, включаемых в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определение себестоимость продукции, виды себестоимости продукции	
38 - формы оплаты труда	знание основных форм и систем оплаты труда, состава фонда оплаты труда на предприятии	
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Перечень вопросов для устного ответа

Раздел 1. Тема 1.1 Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации. (УО 1)

1. Национальная экономика, её структура, сферы, отрасли, комплексы, предприятие.
2. Сектора экономики, понятие, их характеристика
3. Предприятие – основное звено рыночной экономики; виды и группы предприятий.
4. Организационно-правовые формы предприятий в РФ, их характеристика.
5. Коммерческие организации в РФ, их виды, отличительные особенности.
6. Хозяйственные общества и товарищества, их виды, особенности создания и деятельности.
7. Акционерные общества, их виды, порядок создания и деятельности.
8. Общество с ограниченной ответственностью, состав участников, порядок его функционирования.

9. Государственные и муниципальные предприятия в РФ, их характеристика.
10. Производственный кооператив, порядок его создания.
11. Производственный и технологический процесс. Их сущность
12. Типы производства
13. Длительность и структура производственного цикла
14. Типы производственных структур.
15. Элементы производственной структуры. Факторы, влияющие на характер и особенности структуры

Раздел 2. Тема 2.1 Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия) (УО 2)

16. Раскройте сущность основных фондов, укажите на их отличие от оборотных фондов и фондов обращения.
17. Укажите признаки классификации основных фондов.
18. Назовите методы оценки основных фондов.
19. Раскройте структуру основных фондов.
20. Раскройте сущность амортизации основных фондов. Покажите, как соотносятся понятия «износ» и «амортизация» основных фондов.
21. Назовите методы начисления амортизации.
22. Раскройте особенности применения ускоренной амортизации.
23. Раскройте сущность обновления основных фондов. Покажите связь форм обновления с формами воспроизводства основных фондов.
24. Назовите показатели эффективности использования основных фондов и дайте методику их расчета.
25. Пути улучшения использования основных производственных фондов.
26. Определение производственной мощности. Показатели ее использования

Раздел 2. Тема 2.2 Оборотный капитал организации (предприятия) (УО 3)

27. Раскройте сущность оборотных средств и укажите их основные отличия от основных фондов.
28. Каковы назначение, состав и структура оборотных средств?
29. Укажите основные критерии разделения оборотных средств на оборотные производственные фонды и фонды обращения.
30. Назовите основные стадии кругооборота оборотных средств.
31. Охарактеризуйте преимущества и недостатки основных методов определения потребности в оборотных средствах.
32. Дайте определение понятия нормы и норматива оборотных средств. В чем их различия?
33. Перечислите основные элементы норматива оборотных средств и дайте методику их расчета.
34. Виды производственного запаса. Определение величины оборотных средств по производственным запасам материальных ценностей, незавершенному производству, расходам будущих периодов и денежным средствам.
35. Определение средних остатков оборотных средств
36. Какими показателями можно оценить эффективность использования оборотных

средств предприятия?
37. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
38. Высвобождение денежных средств из оборота. Замораживание средств

Раздел 3. Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда (УО 4)

39. В чем сущность кадрового потенциала и каково его отличие от трудовых ресурсов?
40. Что включает в себя организация труда и управление трудовым коллективом предприятием?
41. Что общего и каковы различия между трудовыми и материальными ресурсами?
42. Укажите основные критерии разделения персонала на промышленный и непромышленный.
43. Какое влияние на рынок труда оказывают профсоюзы?
44. Охарактеризуйте основные направления государственной политики занятости.
45. Укажите основные резервы и пути повышения производительности труда.
46. Назовите методы измерения производительности труда на промышленном предприятии.
47. Раскройте сущность методов расчета численности персонала.
48. Какие категории населения входят в состав трудовых ресурсов?
49. От чего зависит численность трудовых ресурсов страны (региона, предприятия)?
50. Какими показателями характеризуется качественный и количественный состав трудовых ресурсов?
51. Рабочее время и его использование.
52. Бюджет рабочего времени.
53. Нормирование труда, методы нормирования
54. Производительность труда, показатели и методы ее измерения

Раздел 3. Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда (УО 5)

55. В чем состоит сущность понятия «заработная плата»?
56. Назовите факторы формирования заработной платы.
57. Перечислите основные принципы оплаты труда.
58. Назовите основные формы оплаты труда. В каких случаях они применяются?
59. Расскажите об основных системах сдельной и повременной оплаты труда.
60. Мотивация труда в организации, его оплата.
61. Тарифная система оплаты труда.
62. Компенсационные и стимулирующие выплаты.
63. Области применения форм оплаты труда.
64. Формы и системы заработной платы
65. Основные элементы и принципы премирования.
66. ФОТ.
67. Основная и дополнительная заработная плата.
68. Регулирование средств на оплату труда.
69. Удержания из заработной платы.

Раздел 4. Тема 4.4 Финансы предприятия (УО 9)

70. Понятие финансов организации, их значение и сущность.
71. Функции финансов организации.
72. Принципы организации финансов
73. Понятие финансовых ресурсов.
74. Состав финансовых ресурсов организации.
75. Структура финансовых ресурсов организации
76. Классификация финансовых ресурсов
77. Источники финансовых ресурсов
78. Основные направления использования финансовых ресурсов
79. Значение экономии ресурсов для организации и национального хозяйства в целом.
80. Основные направления работы в области рационального потребления и экономичного использования ресурсов организации
81. Основные понятия ресурсосбережения
82. Источники и пути экономии материальных ресурсов
83. Значение экономии материальных ресурсов
84. Понятие энергосбережения
85. Этапы разработки программы энергосбережения

Раздел 4. Тема 4.1 Издержки производства (УО 6)

86. В чем отличие затрат, издержек и себестоимости продукции?
87. Назовите признаки классификации издержек производства и реализации продукции.
88. Приведите группировку затрат по экономическим элементам и объясните ее назначение.
89. Приведите группировку затрат по статьям калькуляции.
90. Покажите, как определяется подструктура себестоимости и перечислите факторы, влияющие на нее.
91. Приведите состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
92. В чем отличие понятий «калькулирование» и «калькуляция»?
93. Назовите методы определения себестоимости продукции.
94. Назовите факторы снижения себестоимости продукции.

Раздел 4. Тема 4.2 Ценообразование (УО 7)

95. Цена и ценообразование на предприятии.
96. Экономическое содержание цены.
97. Её основные функции.
98. Виды цен и тарифов. Их классификация
99. Этапы процесса ценообразования.
100. Ценообразующие факторы.
101. Методы формирования цен.
102. Ценовая политика организации.
103. Стратегия ценообразования: стратегия низких издержек производства и продажи; уникальности характеристик товара (продукции); стратегия смешанная (из двух

предыдущих подходов); стратегия приспособления; стратегия затратно-маркетинговая.

Раздел 4. Тема 4.3 Прибыль и рентабельность (УО 8)

104. В чем различие между понятиями «прибыль» и «доход предприятия»?
105. Охарактеризуйте прибыль как экономическую категорию.
106. Какие функции выполняет прибыль?
107. Назовите известные вам виды прибыли.
108. Как формируется прибыль предприятия?
109. Какие налоги уплачивает предприятие из прибыли?
110. Приведите примеры видов деятельности, прибыль от которых облагается налогом на доходы.
111. Что собой представляет льготируемая прибыль?
112. Как определяется величина чистой прибыли предприятия?
113. Для каких целей рассчитываются на предприятии показатели рентабельности?
114. Назовите наиболее часто используемые в экономической практике показатели рентабельности и приведите методику их расчета.
115. Назовите основные направления повышения прибыли и рентабельности.

Раздел 5. Тема 5.1 Планирование деятельности предприятия (УО 10)

116. Сущность, принципы и методы планирования.
117. Виды и методы планирования.
118. Система показателей плана
119. Стратегическое и тактическое планирование.
120. Цели и методы стратегического и тактического планирования. Их сущность и основные этапы
121. Оперативно-календарное планирование. Содержание, задачи и виды оперативно-календарного планирования

Раздел 6. Тема 61 Организация (предприятие) на внешнем рынке (УО 11)

122. Инвестиции и их структура.
123. Источники привлечения капитала.
124. Инвестиционное проектирование.
125. Инвестиции как источник экономического роста
126. Оценка инвестиций и их социально-экономическая эффективность.
127. Инвестиционная политика предприятия: основные этапы

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- определять организационно-правовые формы организаций	определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко	*По пятибалльной системе оценки*

	определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации	
У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализирует полученную информацию	
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполняет статистическую отчетность о составе кадров, заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных	

	фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	
З1 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики	
З2 – основные принципы построения экономической системы организации	знание сущности механизма хозяйствования организации, знание экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации	
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений	
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	
З5 – организацию производственного и технологического процессов	знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного процесса	
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	
З7 –механизмы ценообразования	определение затрат, включаемых в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определение себестоимость продукции, виды себестоимости продукции	
З8 - формы оплаты труда	знание основных форм и систем оплаты труда, состава фонда	

	оплаты труда на предприятии	
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 86-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 71-85 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-70 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 51 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тест – опрос 1 (ТО 1)Тема 1.1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли, организации.

1. Что из перечисленного не является признаком классификации предпринимательской деятельности:

a) форма собственности;
b) законность;
c) состав учредителей;
d) стоимость основных производственных фондов;
e) численность персонала.
f) стоимость персонала
g) распространение
h) темпы развития, уровень рентабельности и доходности

2. Выберите наиболее полное определение юридического лица:

a) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде;
b) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде и имеющие самостоятельный баланс или смету;

c) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, обладающая трудовым и производственным потенциалом, необходимым объемом документов для ведения хозяйственной деятельности.

3. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):
a) наличием обособленного имущества;
b) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
c) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
d) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
e) способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

4. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
a) хозяйственные товарищества и общества;
b) производственные кооперативы;
c) потребительские кооперативы;
d) государственные или муниципальные унитарные предприятия.

5. Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы?
a) не являются при любом составе учредителей;
b) являются, если в них входят товарищества и общества;
c) являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия.

6. Выберите верное определение некоммерческой организации:
a) это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;
b) это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
c) это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

7. К некоммерческим организациям не относятся:
a) благотворительные и иные фонды;
b) общественные организации (объединения);
c) финансово-промышленные группы;
d) ассоциации или союзы.
e) потребительские кооперативы
f) религиозные организации;
g) учреждения, финансируемые собственником (учредителем) полностью или частично

8. Ассоциация - это:
a) объединение предпринимателей в целях совместного проведения крупной финансовой операции (например, осуществление значительных инвестиций в крупный промышленный проект);
b) форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий, организаций, которые одновременно могут входить в другие образования (основная

цель - совместные решения научно-технических производственных,, экономических, .социальных и других задач);
c) объединение промышленного, банковского, страхового и торгового капиталов, а также интеллектуального потенциала предприятий и организаций.

9. Соглашение предпринимателей одной отрасли о ценах, услуг, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке, производства это:
a) консорциум;
b) синдикат;
c) картель.

10. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательства:
a) полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты - в пределах вклада в имущество товарищества;
b) полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада;
c) полные товарищи и коммандитисты несут полную ответственность.

11. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества:
a) право владения;
b) право владения и пользования;
c) право владения, пользования и распоряжения.

12. За унитарным предприятием имущество закрепляется:
a) на праве собственности;
b) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
c) передается по договору аренды.

13. Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии - это:
a) общество с ограниченной ответственностью;
b) товарищество на вере;
c) производственный кооператив

14. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью?
a) должностные лица органов государственной власти и государственного управления;
b) военнослужащие;
c) работники силовых министерств;
d) работники налоговых органов;
e) все выше перечисленные лица.

15. Совместное предприятие – это
a) коммерческая организация с разделенным на доли учредителей уставным капиталом-хозяйственное общество
b) такое предприятие, уставный фонд которого образован на основе внесенных паевых взносов двумя или более учредителей, один из которых – иностранное физическое или чаще всего юридическое лицо
c) предприятие, созданное для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.- учреждение

16. Отказ в реагировании предприятия не возможен в случае
a) нарушения установленного Законом порядка создания предприятия
b) несоответствия учредительных документов требованиям законодательства РФ
c) экономической нецелесообразности производства данного продукта

17. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем
a) в месячный срок
b) в 15-ти дневный срок
c) в течении 30 дней

18. Какой документ является основным для создания предприятия
a) устав предприятия
b) учредительный договор
c) справка о наличии уставного фонда

19. Что представляет собой акция в экономическом смысле
a) ценная бумага, свидетельствующая о внесении ее владельцам вклад в капитал акционерного общества и дающая право на участие в его прибылях
b) ценная бумага, свидетельствующая об обязательстве компании возвратить владельцу предоставленные ей средства (вкл. Процент) с указанием конкретной даты
c) письменное обязательство акционера о периодических вкладах в имущество общества

20. Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является
a) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая
b) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом
c) обязанность представления устава предприятия и внесения вклада на расчетный счет

21. По формам собственности предприятия различают
a) производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества
b) государственные, национальные, частные предприятия
c) государственные, муниципальные, частные, кооперативные предприятия

22. По принадлежности капитала выделяют
a) национальные, иностранные и совместные предприятия
b) государственные, муниципальные, производственные кооперативы, частные предприятия
c) государственные, национальные, унитарные предприятия

23. Предприятия классифицируются по виду и характеру деятельности на
a) предприятия производственной и непроизводственной сферы
b) иностранные, национальные, совместные предприятия.
c) производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества

Тест – опрос 2 (ТО 2)Тема 2.1. Состав экономических ресурсов организации (предприятия). Основной капитал организации (предприятия)

1. Основные средства – это:
a) основные фонды, выраженные в стоимостном измерении;
b) основные фонды в натуральном выражении?

2. Основные фонды относятся к:
a) предметам труда;
b) средствам труда?

3. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
a) привлеченным основным фондам;
b) собственным основным фондам?

4. Основные фонды, взятые во временное пользование у другой организации на условиях аренды относят к:
a) привлеченным основным фондам;
b) собственным основным фондам?

5. Учет и оценка основных фондов осуществляются:
a) стоимостных показателях;
b) натуральных показателях;
c) в натуральных и стоимостных показателях?

6. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
a) первоначальная стоимость основных фондов;
b) восстановительная стоимость основных фондов;
c) остаточная стоимость основных фондов?

7. Стоимость основных фондов, приведенная к условиям и ценам года воспроизводства основных фондов – это:
a) первоначальная стоимость основных фондов;
b) восстановительная стоимость основных фондов;
c) остаточная стоимость основных фондов?

8. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это:
a) первоначальная стоимость основных фондов;
b) восстановительная стоимость основных фондов;
c) остаточная стоимость основных фондов?

9. Изменение механических, физических, химических и других свойств основных фондов под воздействием процессов труда, сил природы и других факторов – это:
a) физический износ основных фондов;
b) моральный износ основных фондов;
c) амортизация основных фондов?

10. Проявление потери экономической эффективности и целесообразности использования основных фондов до истечения срока полного физического износа – это:
a) физический износ основных фондов;

b) моральный износ основных фондов;
c) амортизация основных фондов?

11. Перенос части стоимости основных фондов на вновь созданный продукт для последующего воспроизводства основных фондов ко времени их полного износа– это:
a) физический износ основных фондов;
b) моральный износ основных фондов;
c) амортизация основных фондов?

12. Коэффициент экстенсивного использования оборудования:
a) отражает уровень использования оборудования по времени;
b) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
c) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

13. Коэффициент интенсивного использования оборудования:
a) отражает уровень использования оборудования по времени;
b) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
c) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

14. Коэффициент интегрального использования оборудования:
a) отражает уровень использования оборудования по времени;
b) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
c) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

15. Фондоотдача - это:
a) показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
b) показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

16. Фондоемкость - это:
a) показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
b) показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

17. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов:
a) на начало года;
b) на конец года;
c) как среднегодовая их стоимость?

Тест-опрос 3 (ТО 3)Тема 2.2. Оборотный капитал организации (предприятия)

1. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов предприятия:
a) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
b) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;

c) прибыль предприятия, кредиторская задолженность?

2.Что такое оборотный капитал
a) часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
b) чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
c) часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

3. Что из перечисленного относится к фондам обращения:
a) материальные ресурсы предприятия, отрасли;
b) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;
c) готовые изделия, продукция отгруженная, находящаяся в пути, денежные средства в кассе, на расчетном счете, дебиторская задолженность;
d) прибыль?

4. Что из перечисленного относится к незавершенному производству:
a) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
b) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;
c) предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;
d) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением?

5. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:
a) прибыль, рентабельность производства;
b) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
c) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
d) уровень отдачи оборотных средств?

Тест – опрос 4 (ТО 4)Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда. Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда

1. Что такое профессия:
a) род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и являющийся источником существования;
b) специальность, являющаяся источником существования;
c) любая работа, которую может выполнять работник?

2. Что такое производительность труда:
a) затраты труда на единицу продукции;
b) выработка продукции в единицу времени;
c) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

3. Что представляет собой выработка:

a) затраты труда на выпуск продукции;
b) общее количество произведенной предприятием продукции.

4. Что представляет собой трудоемкость:
a) затраты труда на выпуск продукции;
b) затраты материальных средств на единицу труда.

5. Какие работники относятся к категории служащих:
a) преимущественно умственного труда, обеспечивающие управление производством продуктов труда;
b) состоящие на службе у хозяина предприятия.

6. Премии за производственные результаты, выданные сотрудникам предприятия:
a) включаются в состав затрат на оплату труда;
b) не включаются в состав затрат на оплату труда.

7. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд:
a) производительность труда;
b) фондоотдачи;
c) материалоемкости.

8. Какие формы оплаты труда Вы знаете:
a) сдельная;
b) повременная;
c) окладная;
d) аккордная?

9. Что такое сдельно-премиальная оплата труда:
a) заработная плата плюс премия;
b) заработная плата плюс повышенная премия;
c) заработная плата плюс пониженная премия?

10. Как определяется плановая величина фонда заработной платы:
a) произведением численности работающих на заработную плату одного работающего;
b) делением численности работающих на тарифную ставку одного работающего?

Тест – опрос 5 (ТО 5) Тема 4.4 Финансы предприятия. Тема 4.1. Издержки производства. Тема 4.2. Ценообразование

1. К себестоимости СМР:
a) текущие затраты на производство;
b) капитальные затраты;
c) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
d) затраты на сырье, материалы и заработную плату работающих;
e) затраты на оборудование.

2. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
a) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
b) основание для составления сметы затрат на производство;
c) исчисление затрат на материалы;
d) определение затрат на заработную плату;
e) установление цены изделия.

3. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
a) определение цены за заготовку деталей, узлов;
b) исчисление прямых и косвенных расходов;
c) расчет себестоимости конкретного вида продукции;
d) составление сметы затрат на производство.

4. К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты на:
a) топливо и энергию на технологические цели;
b) основную заработную плату производственных рабочих;
c) амортизацию основных фондов;
d) подготовку и освоение производства;
e) дополнительную заработную плату производственных рабочих.

5. В группировку затрат по статьям калькуляции входят затраты на:
a) сырье и основные материалы,
b) оплату труда,
c) амортизацию основных производственных фондов,
d) топливо и энергию для технологических целей,
e) вспомогательные материалы.

6. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
a) прямые,
b) косвенные,
c) переменные,
d) постоянные,
e) по обслуживанию оборудования.

7. Цеховая себестоимость продукции включает затраты:
a) цеха на выполнение технологических операций;
b) предприятия на производство данного вида продукции;
c) цеха на управление производством;
d) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом.

8. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
a) цеха на производство данного вида продукции,
b) цеховую себестоимость и общезаводские расходы,
c) на производство и сбыт продукции,
d) на технологическую себестоимость,
e) на коммерческую себестоимость.

9. Коммерческая себестоимость продукции включает затраты:

a) на производство и сбыт продукции (коммерческие расходы);
b) цеховую себестоимость;
c) производственную себестоимость;
d) предприятия на основные и вспомогательные материалы;
e) предприятия на управление производством.

10. На снижение себестоимости продукции влияют внутрипроизводственные технико-экономические факторы:
a) улучшение использования природных ресурсов,
b) повышение технического уровня производства,
c) улучшение структуры производимой продукции,
d) изменение состава и качества природного сырья,
e) изменение размещения производства.

11. К переменным расходам относятся:
a) материальные затраты,
b) расходы на реализацию продукции,
c) амортизационные отчисления,
d) заработная плата производственного персонала,
e) административные и управленческие расходы.

12. Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:
a) прогнозирования прибыли;
b) определения для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность (критический объем);
c) выделения цеховой, производственной и коммерческой себестоимости.

13. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
a) выручка, полученная от реализации продукции;
b) денежное выражение стоимости товаров;
c) разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
d) чистый доход предприятия;
e) затраты на производство реализованной продукции.

14. Понятие «балансовая прибыль предприятия» содержит:
a) выручку, полученную от реализации продукции;
b) денежное выражение стоимости товаров;
c) разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении и ее себестоимостью;
d) прибыль от реализации продукции, результат от прочей реализации, доходы от внереализационных операций (по ценным бумагам, долевому участию в других предприятиях), расходы и убытки от внереализационных операций;
e) выручку от реализации продукции за вычетом акцизов.

15. В понятие «рентабельность предприятия» входят:
a) получаемая предприятием прибыль;
b) относительная доходность или прибыльность, измеряемая в процентах к затратам средств или капитала;
c) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;

d) балансовая прибыль на 1 руб. объема реализованной продукции;
e) отношение прибыли к цене изделия.

16. Рентабельность продукции определяется:
a) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
b) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
c) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
d) отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

17. Рентабельность отдельных видов продукции определяется:
a) отношением прибыли, включаемой в цену изделия, к цене изделия;
b) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
c) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
d) отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

18.Рентабельность производственных фондов определяется;
a) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
b) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
c) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
d) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

19. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:
a) отчисления на социальные нужды;
b) энергия для технологических целей;
c) транспортно-заготовительные расходы;
d) общепроизводственные расходы;
e) общехозяйственные расходы;
f) внепроизводственные расходы;
g) дополнительная заработная плата производственных рабочих.

Тест-опрос 6 (ТО 6) Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

1. Валовая прибыль – это:
a) прибыль от обычной деятельности;
b) прибыль до налогообложения;
c) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,
d) услуг) и себестоимостью реализованной продукции;
e) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,
f) услуг) и косвенными затратами.

2. Чистая прибыль – это:
a) нераспределенная прибыль;
b) валовая прибыль;
c) прибыль до налогообложения;
d) прибыль от продаж.

3. Функциями финансов организации являются:
a) регулирующая, контрольная, накопительная;
b) стимулирующая, функция использования, контрольная;
c) воспроизводственная, распределительная, контрольная;
d) воспроизводственная, фискальная, накопительная.

4. Принцип самоокупаемости означает:
a) превышение прибыли над затратами;
b) покрытие затрат на основе их планирования и нормирования;
c) получение финансовых ресурсов из внешних источников;
d) максимальное увеличение прибыли при минимальных затратах.

5. Какой принцип организации финансов предприятия предусматривает обязательное получение прибыли:
a) самоокупаемость;
b) самофинансирование;
c) возвратность;
d) хозяйственный расчет.

6. К функциям финансов предприятия не относится:
a) воспроизводственная;
b) распределительная;
c) контрольная;
d) измерительная.

7. Финансовые ресурсы предприятия – это:
a) фонд заработной платы;
b) фонд оплаты труда с включением единого социального налога;
c) совокупность собственных денежных доходов и поступлений извне, находящихся в распоряжении предприятия и предназначающихся для выполнения его финансовых обязательств, финансирования текущих затрат, а также затрат, связанных с расширением производства;
d) совокупность собственных доходов, привлеченных денежных
e) средств и стоимости основных фондов, предназначенных для выполнения обязательств перед государством и финансирования текущих и единовременных затрат.

8. Какая прибыль не отражается в бухгалтерской форме «Отчет о прибылях и убытках»:
a) валовая прибыль;
b) прибыль от обычной деятельности;
c) прибыль от экономии материальных и трудовых затрат;
d) чистая (нераспределенная) прибыль.

9. Затраты на воспроизводство основных производственных фондов направлены на:
a) улучшение социально-культурных и жилищных условий;
b) восстановление и реконструкцию основных фондов;
c) финансирование производственного процесса при наступлении банкротства предприятия;
d) обеспечение непрерывности производства и реализации продукции.

10. Фонды обращения включают:
a) сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;
b) средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;
c) вложения денежных средств в нематериальные объекты;
d) готовую продукцию.

11. Рентабельность продукции определяется отношением прибыли от ее реализации к:
a) среднегодовой стоимости производственных фондов;
b) среднегодовой стоимости оборотных средств;
c) прямым затратам на производство продукции;
d) себестоимости продукции.

12. Эффективность использования основных фондов определяется показателем:
a) среднегодовая стоимость основных фондов;
b) фондоотдача;
c) среднегодовая стоимость производственных основных фондов;
d) коэффициент выбытия основных фондов.

13. В зависимости от объема производства затраты организации подразделяются на:
a) альтернативные и вмененные;
b) одноэлементные и комплексные;
c) прямые и косвенные;
d) постоянные и переменные.

14. Доходами организации в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету признается:
a) прибыль организации;
b) маржинальный доход;
c) увеличение экономических выгод в результате поступления активов
d) и погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации за исключением вкладов собственников имущества;
e) увеличение капитала организации за счет вкладов участников (собственников имущества).

15. Методы, которые организации используют при признании их доходов и расходов:
a) метод альтернативности;
b) метод безубыточности;
c) метод начисления;
d) расчета сумм амортизации.

16. К основным видам финансовой отчетности организации не относится:
a) отчет о прибылях и убытках;
b) балансовый отчет (бухгалтерский баланс);
c) отчет о движении денежных средств (кассовый отчет);
d) отчет о технико-экономических параметрах организации.

17. Капитал организации – это:
a) денежные средства организации, имеющиеся в ее распоряжении;
b) чистая (нераспределенная) прибыль;

c) совокупность материально-вещественных ценностей, принадлежащих организации (на праве собственности, на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения);
d) финансовые ресурсы, предназначенные для развития производства с целью извлечения прибыли.

18. В состав собственного капитала не входит:
a) нераспределенная прибыль;
b) себестоимость реализованной продукции;
c) уставный капитал;
d) резервный капитал.

19. Уставный капитал организации представляет:
a) первоначальную сумму средств учредителей, необходимую для функционирования организации и отраженную в ее уставе;
b) сумму денежных средств, необходимую для полной загрузки производственной мощности организации;
c) денежные средства учредителей, вложенные в оборотные фонды;
d) величину собственных и привлеченных средств, необходимых для функционирования организации в соответствии с ее уставом.

20. Наибольший уровень финансового риска возникает при условии, что:
a) доля собственного капитала в общей его величине значительно превышает долю заемного капитала;
b) доля собственного капитала значительно меньше доли заемного капитала в общей величине капитала;
c) величина собственного капитала равна величине заемного капитала;
d) организация обходится без заемного капитала.

21. К источникам формирования оборотных средств не относятся:
a) фонд накопления;
b) задолженность по оплате труда;
c) личные накопления работников организации;
d) краткосрочные кредиты.

22. Акции, полученные организацией по договору дарения, должны быть приняты к учету:
a) по номинальной стоимости;
b) по балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;
c) по текущей рыночной стоимости;
d) по стоимости, учитывающей изменение валютного курса.

23.В качестве взноса в уставный капитал организацией получен объект основных средств. Затраты, связанные с доведением полученного объекта до состояния, пригодного к использованию:
a) увеличивают уставный капитал организации;
b) увеличивают добавочный капитал организации;
c) увеличивают первоначальную стоимость объекта;
d) не оказывают влияния ни на уставный, ни на добавочный капитал, ни на первоначальную стоимость объекта.

24. По своему экономическому содержанию задаток является:
a) авансовым платежом;
b) доходом;
c) предоплатой;
d) способом обеспечения исполнения обязательств.

25. Маржинальный доход – это:
a) разница между выручкой от реализации продукции и полной себестоимостью;
b) разница между выручкой от реализации продукции и переменными затратами;
c) разница между выручкой от реализации продукции и постоянными затратами;
d) разница между выручкой от реализации продукции и коммерческими расходами.

26. Какой способ оценки материально-производственных запасов в большей степени уменьшает прибыль при инфляции:
a) по средней себестоимости;
b) по себестоимости каждой партии товарных запасов;
c) ЛИФО;
d) ФИФО.

27. Внеоборотные активы по характеру их участия в воспроизводственном процессе являются:
a) предметами труда;
b) средствами труда;
c) капиталом;
d) оборотными средствами.

Время на выполнение: 45 мин. (час.).

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование теоретических вопросов в форме теста и ситуационных задач, которые оцениваются по пятибалльной шкале.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Экономика организации прилагается (см. приложение 2).

3.2.1 Тестовые задания

1. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
1) прямые,
2) косвенные,
3) переменные,
4) постоянные,
5) по обслуживанию оборудования.

2. К переменным расходам относятся:

1) материальные затраты,
2) расходы на реализацию продукции,
3) амортизационные отчисления,
4) заработная плата производственного персонала,
5) административные и управленческие расходы.

3.Рентабельность производственных фондов определяется;
1) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
2) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
3) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
4) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

4. Валовая прибыль – это:
а) прибыль от обычной деятельности;
б) прибыль до налогообложения;
в) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ, услуг) и себестоимостью реализованной продукции;
г) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ, услуг) и косвенными затратами.

5. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов предприятия:
а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
в) прибыль предприятия, кредиторская задолженность?

6. Фондоемкость – это отношение:

а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;

б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;

в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов

7. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

а) производственной мощности;

б) баланса оборудования и мощности;

в) себестоимости и амортизации;

г) технического состава фондов;

д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

8. Списочный состав - это:

а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;

б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;

в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;

г) число работников, отсутствующих по причине болезни;

д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

9. Коэффициент экстенсивного использования оборудования:
а) отражает уровень использования оборудования по времени;
б) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

10. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд:
а) производительность труда;
б) фондоотдачи;
в) материалоемкости.

11. К пассивным ОФ относятся:

а) машины и оборудование;

б) здания и сооружения;

в) инструмент, инвентарь;

г) транспортные средства;

д) насаждения.

12. Структура основных фондов – это:

а) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

б) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

в) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

г) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

д) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

13. Производственные запасы - это:

а) полуфабрикаты собственной выработки;

б) незавершенное производство;

в) материалы, сырье, запасы, топливо;

г) готовая продукция отгруженная;

д) готовая продукция на складе.

14. Основная заработная плата - это:

а) какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;

б) установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;

в) какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

15. Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств:

а) коэффициент использования материала;

б) коэффициент оборачиваемости;

в) удельная материалоемкость;

г) длительность оборота;

д) сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;

е) относительная материалоемкость.

16. Доходы от обычных видов деятельности – это
а. поступления от предоставления за плату активов во временное пользование, прав, патентов, изобретений, использование интеллектуальной собственности;
б. увеличение экономически выгод в результате поступления активов (денежных средств и иного имущества) и/или погашения обязательств, приводящие к увеличению капитала этой организации за исключением вкладов участников;
в. доходы, образуемые от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг;
г. доходы от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационные доходы.

17. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это:
а) первоначальная стоимость основных фондов;
б) восстановительная стоимость основных фондов;
в) остаточная стоимость основных фондов?

18. Коэффициент интегрального использования оборудования:
а) отражает уровень использования оборудования по времени;
б) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

19. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:
а) прибыль, рентабельность производства;
б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
г) уровень отдачи оборотных средств?

20. Что представляет собой трудоемкость:
а) затраты труда на выпуск продукции;
б) затраты материальных средств на единицу труда.

21. Рентабельность продукции определяется:
1) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
2) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
3) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
4) отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

22. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:
1) отчисления на социальные нужды;
2) энергия для технологических целей;
3) транспортно-заготовительные расходы;
4) общепроизводственные расходы;
5) общехозяйственные расходы;
6) внепроизводственные расходы;

7) дополнительная заработная плата производственных рабочих.

23. Фонды обращения включают:
а) сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;
б) средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;
в) вложения денежных средств в нематериальные объекты;
г) готовую продукцию.

24. Уставный капитал организации представляет:
а) первоначальную сумму средств учредителей, необходимую для функционирования организации и отраженную в ее уставе;
б) сумму денежных средств, необходимую для полной загрузки производственной мощности организации;
в) денежные средства учредителей, вложенные в оборотные фонды;
г) величину собственных и привлеченных средств, необходимых для функционирования организации в соответствии с ее уставом.

25. Выручка – это
а. денежные средства, полученные в результате реализации продукции;
б. основной источник формирования финансовых ресурсов предприятия, формируется в результате деятельности предприятия по трем основным направлениям: основному, инвестиционному, финансовому;
в. денежные накопления предприятия и работников, участвующих в производстве и распределении продукции.

26. Что из перечисленного относится к незавершенному производству:
а) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;
в) предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;
г) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением?

27. Коэффициент интегрального использования оборудования:
а) отражает уровень использования оборудования по времени;
б) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

28. Стоимость основных фондов, приведенная к условиям и ценам года воспроизводства основных фондов – это:
а) первоначальная стоимость основных фондов;
б) восстановительная стоимость основных фондов;
в) остаточная стоимость основных фондов?

29. Выберите верное определение некоммерческой организации:
1. это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;

2. это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
3. это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

30. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
1) цеха на производство данного вида продукции,
2) цеховую себестоимость и общезаводские расходы,
3) на производство и сбыт продукции,
4) на технологическую себестоимость,
5) на коммерческую себестоимость.

31. Результатом и конечной целью предприятия является - прибыль. После налоговых выплат, образуется прибыль, из которой формируется:
а. резервный капитал и другие фонды (фонд накопления, фонд потребления)
б. добавочный капитал
в. основные средства, оборотные средства и финансовые активы

32. Амортизация – это
А. нормирование финансовых расходов;
б. денежное возмещение износа основных средств;
в. диверсификация вложений капитала.

33. Расходы организации - это
а. уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов;
б. обоснованные и документально подтвержденные затраты, оформленные в соответствии с законодательством РФ;
в. любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной для получения дохода.

34. Внеоборотные активы по характеру их участия в воспроизводственном процессе являются:
а) предметами труда;
б) средствами труда;
в) капиталом;
г) оборотными средствами.

35. Что такое производительность труда:
а) затраты труда на единицу продукции;
б) выработка продукции в единицу времени;
в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

36. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
а) первоначальная стоимость основных фондов;
б) восстановительная стоимость основных фондов;
в) остаточная стоимость основных фондов?

37. Фондоотдача - это:
а) показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б) показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

38. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
1) прямые,
2) косвенные,
3) переменные,
4) постоянные,
5) по обслуживанию оборудования.

39. К переменным расходам относятся:
1) материальные затраты,
2) расходы на реализацию продукции,
3) амортизационные отчисления,
4) заработная плата производственного персонала,
5) административные и управленческие расходы.

40. Распределение прибыли:
а. бюджет государства, предприятие, собственники;
б. налоговая инспекция, предприятие, работники;
в. акционеры, предприятие.

41. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
1. хозяйственные товарищества и общества;
2. производственные кооперативы;
3. потребительские кооперативы;
4. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

42. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
а) привлеченным основным фондам;
б) собственным основным фондам?

43. Фондоемкость - это:
а) показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б) показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

44. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
1) определение цены за заготовку деталей, узлов;
2) исчисление прямых и косвенных расходов;
3) расчет себестоимости конкретного вида продукции;
4) составление сметы затрат на производство.

45. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
1) выручка, полученная от реализации продукции;

2) денежное выражение стоимости товаров;
3) разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
4) чистый доход предприятия;
5) затраты на производство реализованной продукции.

46. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):
1. наличием обособленного имущества;
2. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
3. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
4. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
5. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

47. Учет и оценка основных фондов осуществляются:
а) стоимостных показателях;
б) натуральных показателях;
в) в натуральных и стоимостных показателях?

48.Что такое оборотный капитал
а) часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
б) чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
в) часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

49. Какие формы оплаты труда Вы знаете:
а) сдельная;
б) повременная;
в) окладная;
г) аккордная?

50. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
1) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
2) основание для составления сметы затрат на производство;
3) исчисление затрат на материалы;
4) определение затрат на заработную плату;
5) установление цены изделия.

3.2.2 Задачи

1.Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов за отчетный период, если известно, что основные фонды предприятия на начало года составили 650 тыс. руб., выбытие основных фондов из-за их ветхости 1 апреля составило 120 тыс. руб., а 1 октября предприятие приобрело торговое оборудование на 160 тыс. руб.

2.Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность), если известно, что среднегодовая стоимость основных фондов магазина 600 тыс. руб., годовой объем товарооборота 3000 тыс. руб., а прибыли 150 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 чел.

3.Определить среднегодовую стоимость основных средств, используя данные:

Показатель	Значение, тыс. руб.
Стоимость на начало года	15 000
Стоимость введенных основных средств:	
в марте	200
в июне	150
в августе	250
Стоимость выбывших основных средств:	
в феврале	100
в октябре	300

4.Стоимость приобретения строительного крана составляет 250 тыс. руб., расходы по доставке и монтажу составили 20 тыс. руб., ликвидационная стоимость – 30 тыс. руб., срок службы – 10 лет. Рассчитать амортизацию линейным способом.

5. Определите остаточную стоимость ОПФ, если первоначальная стоимость составляет 20 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет.

6.Определить среднегодовую стоимость основных средств, исходя из данных таблицы:

Группыосновныхсредств	Стоимость на начало года, тыс. руб.	Введены		Выведены	
		месяцввода	стоимость, тыс. руб.	месяцвыбытия	стоимость, тыс. руб.
Здания	10 000	Май	1 000	Ноябрь	500
Сооружения	1 000				
Оборудование	20 000	Март	2 000		
Транспорт	500	Август	50		
Инвентарь	200			Июнь	90

7.Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет – 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб., а так же определить потребность в оборотных средствах, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней.

8.Определить на какую сумму можно увеличить реализацию, если длительность 1 оборота уменьшится на 5 дней. По плану предприятие должно реализовать продукции на сумму 2960 тыс.руб. Среднегодовая стоимость оборотных средств 160 тыс.руб.

9.Определить сумму реализованной продукции, если средние остатки оборотных средств на предприятии 180 т.р., длительность 1 оборота 31 день; определите потребность в оборотных средствах, если длительность одного оборота сократится на 3 дня.

10. Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

11.Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали. Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас – 2 дня.

12.Определить среднесписочную численность работников за январь, а также коэффициенты движения кадров, если на предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел..

13.Определить среднесписочную численность работников в мае месяце, а также показатели движения кадров. Если известно, что сезонное предприятие начало работать с 17 мая. Число работников по списку составило:
17 мая-300 человек;
18 мая- 330 человек;
19 мая – 350 человек;
20 мая 360 человек;
с 21 по 31 – 380 человек.

14.Рассчитать состав и структура работников по категориям

Категории работников	1год		2 год		Отклонение 2й год к 1му году		3 год		Отклонение 3й год ко 2му году	
	числ, чел.	уд. вес, %	числ, чел.	уд. вес, %	абс., т.р.	отн., %	числ, чел.	уд. вес, %	абс., т.р.	отн., %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Весь персонал	120		115				110			
в том числе: рабочие служащие	89 31		90 25				85 25			

Из них: руководители специалисты	7 24		7 18				8 17			

15.Вычислить месячную заработную плату работника при повременно-премиальной системе оплаты труда. Если работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 22 дня. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 1,320 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1,2. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 15% месячного тарифного заработка.

16.Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 150 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 450 деталей.
Рассчитайте заработок рабочего за месяц:
а) при простой повременной системе оплаты труда;
б) при повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10% от тарифа);
в) при прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 70 руб.);
г) при сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5% от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);
д) при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

17. Определить себестоимость единицы продукции в отчётном периоде и процент условно-постоянных расходов, если в отчетном периоде условно-переменные расходы на единицу продукции составили 300 рублей, условно - постоянные расходы в сумме составили 440 тыс.р., объём продаж - 4000 шт.

18.Определить цену постройки судна на основании исходных данных

№ строки	Статьи расхода	Себестоимость по смете, млн. руб
1	Материалы, изделия, полуфабрикаты	28,2
2	Возвратные отходы	3,0
3	Услуги специализированных предприятий	20,2
4	Топливо и энергия на технологические цели	8,3
5	Основная заработная плата производственных рабочих	75,5
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих (7,8%)	
7	Отчисления на социальное страхование, пенсионный и другие фонды (30%)	
8	Расходы на подготовку производства	2,0
9	Расходы на содержание и эксплуатацию судоподъемных сооружений	15,0
10	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	35,3
11	Производственные (цеховые) расходы (42% от осн з/п)	
12	Общехозяйственные (заводские) расходы (69% от	

	осн з/п)	
13	Прочие производственные расходы	4,0
14	Итого производственная себестоимость	
15	Плановые накопления (рентабельность) (15% от произв себестоимости)	
16	Стоимость неучтенных работ (5% от произв себестоимости)	
17	Итого цена постройки судна	

19. Фирма производит 125 ед. товара, при этом общие постоянные издержки составляют 500 руб., общие переменные издержки – 1125 руб. Определите: - средние переменные издержки; - минимальную цену реализации товара, обеспечивающую безубыточность производства.

20. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2024 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения.

21. Определить плановую себестоимость продукции и величину затрат за счет увеличения объема производства. На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 шт., а затраты на ее выпуск – 4 млн. ден. ед., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн. ден. ед. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%.

22. Определить полную себестоимость изд. А и Б.
Выпуск изд. А – 500 ед., затраты на материалы на ед.изд._ 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск – 130000 руб., дополнительная зарплата – 10%, начисленная на заработную плату – 26%. Выпуск изд. Б -250 ед., затраты на материалы – 380 руб., основная заработная плата – 80000 руб.
Общехозяйственные расходы по изд. А – 50%, по изд. Б – 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А – 5%, по изд. Б – 7% от производственной себестоимости.

23. Определить полную себестоимость изд. А и Б.
Выпуск изд.А – 150 ед., затраты на материалы на ед. изд. – 370 руб., основная заработная плата на годовой выпуск - 850000 руб., дополнительная зарплата – 10%, страховые взносы -30%. Выпуск изд.Б – 800 ед., затраты на материалы - 540 руб., основная заработная плата - 960000 руб.
Общехозяйственные расходы по изд. А - 60%, по изд. Б – 45% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А – 2%, по изд. Б – от производственной себестоимости.

24. В 1 квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб.
Во квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20 %.

Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и 2 кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

25. Определить планируемую прибыль от реализации продукции в абсолютном выражении и ее прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО «Сатурн» произвело 245000 изд. По цене 460 руб.
Постоянные расходы – 1450 тыс.руб., удельные переменные расходы – 375 руб. В следующем году планировалось повысить прибыль на 12%.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор
2. Ручка
3. Бланк задания
4. Лист выполнения задания

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
Экономика организации
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная, заочная
Курс обучения – II

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Хализова Виктория Сергеевна

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- определять организационно-правовые формы организаций	определяет основные организационно-правовые формы предприятий, четко определяя их основные характеристики: особенности капитала, учредительные документы, участники организации	*По пятибалльной системе оценки*
У2 – находить и использовать необходимую экономическую информацию	осуществляет поиск необходимой экономической информации в сети Интернет и основных нормативных и законодательных актах; применяет полученную информации при решении практических задач и кейсов; анализирует полученную информацию	
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	заполняет табель учета рабочего времени Т-12, Т-13, заполняет статистическую отчетность о составе кадров, заполняет статистическую отчетность о составе и структуре основных фондов	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-	рассчитывает по принятой методологии основные технико-	

экономические показатели деятельности организации	экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	
31 – сущность организации как основного звена экономики отраслей	знание понятия «организация», основных отраслей, сфер, комплексов и секторов экономики	
32 – основные принципы построения экономической системы организации	знание сущности механизма хозяйствования организации, знание экономического механизма воздействия на хозяйственную деятельность организации	
33 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений	
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	
35 – организацию производственного и технологического процессов	знание основных элементов и их построения в производственном процессе, выделяет основные принципы построения производственного процесса	
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	
37 –механизмы	определение затрат,	

ценообразования	включаемых в издержки производства, в соответствии с особенностями отраслевой структуры, определение себестоимость продукции, виды себестоимости продукции	
38 - формы оплаты труда	знание основных форм и систем оплаты труда, состава фонда оплаты труда на предприятии	
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена по учебной дисциплине Экономика организации, который проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Каждому студенту предоставляется комплект задания и бланк выполнения задания. Задание выполняется на рабочем месте студента в учебной аудитории.

Время, отведенное на выполнение задания, составляет 40 минут.

По окончании выполнения задания, студент представляет его экзаменатору.

Каждое индивидуальное задание включает тест и практические задания. При выполнении теста студент выбирает верные варианты ответов на каждый вопрос теста. При выполнении практических заданий должен представить решение в письменном виде.

Критерии оценки тестовой части:

оценка "5" ставится за 5 правильных ответов, оценка "4" - за 4 правильных ответа, оценка "3" - за 3 правильных ответа и оценка "2" - за 2 или менее правильных ответов.

Подробное описание:

Оценка "5" (отлично):

5 правильных ответов. Обучающийся продемонстрировал полное понимание материала и безошибочно выполнил все задания.

Оценка "4" (хорошо):

4 правильных ответа. Обучающийся показал хорошее понимание материала, допустив незначительные ошибки.

Оценка "3" (удовлетворительно):

3 правильных ответа. Обучающийся продемонстрировал базовые знания по предмету, но допустил несколько ошибок.

Оценка "2" (неудовлетворительно):

2 или менее правильных ответа. Обучающийся не продемонстрировал достаточного понимания материала, допустив много ошибок.

При выполнении практических заданий студент должен получить правильный ответ, помимо этого оценивается ход решения: действия должны быть выполнены в определенной последовательности, исходя из условия задания.

Оценка «отлично» выставляется, если на теоретические вопросы представлены полные, обоснованные, грамотные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, если алгоритм решения практической

ситуации соблюден, все полученные расчетные значения верны.

Оценка «хорошо» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, но достаточно обоснованные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя, если алгоритм решения практических ситуаций верный, но есть арифметические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, не обоснованные ответы, но суть передана, если не существенно нарушен алгоритм решения практической ситуации и есть арифметические ошибки.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы не представлены ответы, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание 1

1.Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов за отчетный период, если известно, что основные фонды предприятия на начало года составили 650 тыс. руб., выбытие основных фондов из-за их ветхости 1 апреля составило 120 тыс. руб., а 1 октября предприятие приобрело торговое оборудование на 160 тыс. руб.

2. Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

3. Тест

1. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

а. наличием обособленного имущества;
б. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
в. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
г. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
д. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

2. Учет и оценка основных фондов осуществляются:

а. стоимостных показателях;
б. натуральных показателях;
в. в натуральных и стоимостных показателях?

3.Что такое оборотный капитал

а. часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
б. чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
в. часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

4. Какие формы оплаты труда Вы знаете:

а. сдельная;
б. повременная;

в. окладная;
г. аккордная?

5. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а. расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
б. основание для составления сметы затрат на производство;
в. исчисление затрат на материалы;
г. определение затрат на заработную плату;
д. установление цены изделия.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда

и методику их расчёта.	оплаты труда	
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 2

1.Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность), если известно, что среднегодовая стоимость основных фондов магазина 600 тыс. руб., годовой объем товарооборота 3000 тыс. руб., а прибыли 150 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 чел.

2. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2016 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения.

3.Тест
1. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
а. хозяйственные товарищества и общества;
б. производственные кооперативы;
в. потребительские кооперативы;
г. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

2. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
а. привлеченным основным фондам;
б. собственным основным фондам?

3. Фондоемкость - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
а. определение цены за заготовку деталей, узлов;
б. исчисление прямых и косвенных расходов;
в. расчет себестоимости конкретного вида продукции;
г. составление сметы затрат на производство.

5. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
а. выручка, полученная от реализации продукции;
б. денежное выражение стоимости товаров;
в. разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
г. чистый доход предприятия;
д. затраты на производство реализованной продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.

39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 3

1. В 1 квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб.
Во квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20 %.
Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и 2 кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

2.Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет – 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб., а так же определить потребность в оборотных средствах, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней.

3. Тест
1. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов

2. Фондоотдача - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции

3. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

4. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

5. Распределение прибыли:
а. бюджет государства, предприятие, собственники;
б. налоговая инспекция, предприятие, работники;
в. акционеры, предприятие.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов

		организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 4

1.Определить среднегодовую стоимость основных средств, используя данные:

Показатель	Значение, тыс. руб.
Стоимость на начало года	15 000
Стоимость введенных основных средств:	
в марте	200
в июне	150
в августе	250
Стоимость выбывших основных средств:	
в феврале	100
в октябре	300

2. Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали. Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас – 2 дня.

3. Тест

1. Результатом и конечной целью предприятия является - прибыль. После налоговых выплат, образуется прибыль, из которой формируется:
а. резервный капитал и другие фонды (фонд накопления, фонд потребления)
б. добавочный капитал
в. основные средства, оборотные средства и финансовые активы

2. Амортизация – это
а. нормирование финансовых расходов;
б. денежное возмещение износа основных средств;
в. диверсификация вложений капитала.

3. Расходы организации - это
а. уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов;
б. обоснованные и документально подтвержденные затраты, оформленные в соответствии с законодательством РФ;
в. любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной для получения дохода.

4. Внеоборотные активы по характеру их участия в воспроизводственном процессе являются:
а. предметами труда;
б. средствами труда;
в. капиталом;
г. оборотными средствами.

5. Что такое производительность труда:
а. затраты труда на единицу продукции;
б. выработка продукции в единицу времени;

в. степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия,

		финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 5

1. Стоимость приобретения строительного крана составляет 250 тыс. руб., расходы по доставке и монтажу составили 20 тыс. руб., ликвидационная стоимость – 30 тыс. руб., срок службы – 10 лет. Рассчитать амортизацию линейным способом.

2.Определить цену постройки судна на основании исходных данных

№ строки	Статьи расхода	Себестоимость по смете, млн. руб
1	Материалы, изделия, полуфабрикаты	28,2
2	Возвратные отходы	3,0
3	Услуги специализированных предприятий	20,2
4	Топливо и энергия на технологические цели	8,3
5	Основная заработная плата производственных рабочих	75,5
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих (7,8%)	
7	Отчисления на социальное страхование, пенсионный и другие фонды (30%)	
8	Расходы на подготовку производства	2,0
9	Расходы на содержание и эксплуатацию судоподъемных сооружений	15,0
10	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	35,3
11	Производственные (цеховые) расходы (42% от осн з/п)	
12	Общехозяйственные (заводские) расходы (69% от осн з/п)	
13	Прочие производственные расходы	4,0
14	Итого производственная себестоимость	
15	Плановые накопления (рентабельность) (15% от произв себестоимости)	
16	Стоимость неучтенных работ (5% от произв себестоимости)	
17	Итого цена постройки судна	

3. Тест

1. Что из перечисленного относится к незавершенному производству:

а. предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;

б. предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;

в. предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;

г. затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением?

2. Коэффициент интегрального использования оборудования:

а. отражает уровень использования оборудования по времени;

б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);

в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

3. Стоимость основных фондов, приведенная к условиям и ценам года воспроизводства основных фондов – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов?

4. Выберите верное определение некоммерческой организации:
а. это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;
б. это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
в. это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

5. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
а. цеха на производство данного вида продукции,
б. цеховую себестоимость и общезаводские расходы,
в. на производство и сбыт продукции,
г. на технологическую себестоимость,
д. на коммерческую себестоимость.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных

оборотными средствами	фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебный кабинет
Максимальное время выполнения задания: 50 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 6

1. Определите остаточную стоимость ОПФ, если первоначальная стоимость составляет 20 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет..

2. Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 150 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 450 деталей.
Рассчитайте заработок рабочего за месяц:
а) при простой повременной системе оплаты труда;
б) при повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10% от тарифа);
в) при прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 70 руб.);
г) при сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5% от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);
д) при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

3.Тест
1. Рентабельность продукции определяется:
а. отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
б. отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
в. отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
г. отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

2. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:
а. отчисления на социальные нужды;
б. энергия для технологических целей;
в. транспортно-заготовительные расходы;
г. общепроизводственные расходы;
д. общехозяйственные расходы;
е. внепроизводственные расходы;
ж. дополнительная заработная плата производственных рабочих.

3. Фонды обращения включают:
а. сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;
б. средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;
в. вложения денежных средств в нематериальные объекты;
г. готовую продукцию.

4. Уставный капитал организации представляет:
а. первоначальную сумму средств учредителей, необходимую для функционирования организации и отраженную в ее уставе;
б. сумму денежных средств, необходимую для полной загрузки производственной мощности организации;
в. денежные средства учредителей, вложенные в оборотные фонды;
г. величину собственных и привлеченных средств, необходимых для функционирования организации в соответствии с ее уставом.

5. Выручка – это
а. денежные средства, полученные в результате реализации продукции;
б. основной источник формирования финансовых ресурсов предприятия, формируется в результате деятельности предприятия по трем основным направлениям: основному, инвестиционному, финансовому;
в. денежные накопления предприятия и работников, участвующих в производстве и распределении продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов.

показатели их эффективного использования;		Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 7

1. Определить среднегодовую стоимость основных средств, исходя из данных таблицы:

Группы основных средств	Стоимость на начало года, тыс. руб.	Введены		Выведены	
		Месяц ввода	стоимость, тыс. руб.	Месяц выбытия	стоимость, тыс. руб.
Здания	10 000	Май	1 000	Ноябрь	500
Сооружения	1 000				
Оборудование	20 000	Март	2 000		
Транспорт	500	Август	50		
Инвентарь	200			Июнь	90

2. Определить среднесписочную численность работников за январь, а также коэффициенты движения кадров, если на предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел.

3. Тест

1. Доходы от обычных видов деятельности – это

а. поступления от предоставления за плату активов во временное пользование, прав, патентов, изобретений, использование интеллектуальной собственности;

б. увеличение экономически выгод в результате поступления активов (денежных средств и иного имущества) и/или погашения обязательств, приводящие к увеличению капитала этой организации за исключением вкладов участников;

в. доходы, образуемые от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг;

г. доходы от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационные доходы.

2. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это:

а. первоначальная стоимость основных фондов;

б. восстановительная стоимость основных фондов;

в. остаточная стоимость основных фондов?

3. Коэффициент интегрального использования оборудования:

а. отражает уровень использования оборудования по времени;

б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);

в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

4. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:

а. прибыль, рентабельность производства;

б. фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;

в. коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;

г. уровень отдачи оборотных средств?

5. Что представляет собой трудоемкость:

а. затраты труда на выпуск продукции;
б. затраты материальных средств на единицу труда.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия,

		финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С

Задание 8

1. Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет – 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб., а так же определить потребность в оборотных средствах, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней.

2. Определить плановую себестоимость продукции и величину затрат за счет увеличения объема производства. На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 шт., а затраты на ее выпуск – 4 млн. ден. ед., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн. ден. ед. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%.

3. Тест

1. К пассивным ОФ относятся:

а. машины и оборудование;

б. здания и сооружения;

в. инструмент, инвентарь;

г. транспортные средства;

д. насаждения.

2. Структура основных фондов – это:

а. удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

б. удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

в. удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

г. отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

д. отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

3. Производственные запасы - это:

а. полуфабрикаты собственной выработки;

б. незавершенное производство;

в. материалы, сырье, запасы, топливо;

г. готовая продукция отгруженная;

д. готовая продукция на складе.

4. Основная заработная плата - это:

а. какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;

б. установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;

в. какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

5. Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств:

а. коэффициент использования материала;

б. коэффициент оборачиваемости;

в. удельная материалоемкость;

г. длительность оборота;

д. сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;

е) относительная материалоемкость.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

	использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 9

1. Определить на какую сумму можно увеличить реализацию, если длительность 1 оборота уменьшится на 5 дней. По плану предприятие должно реализовать продукции на сумму 2960 тыс.руб. Среднегодовая стоимость оборотных средств 160 тыс.руб.

2. Определить полную себестоимость изд. А и Б.
Выпуск изд. А – 500 ед., затраты на материалы на ед.изд._ 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск – 130000 руб., дополнительная зарплата – 10%, начисленная на заработную плату – 26%. Выпуск изд. Б -250 ед., затраты на материалы – 380 руб., основная заработная плата – 80000 руб.
Общехозяйственные расходы по изд. А – 50%, по изд. Б – 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А – 5%, по изд. Б – 7% от производственной себестоимости.

3.Тест

1. Фондоемкость – это отношение:

а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;

б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;

в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов

2. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

а) производственной мощности;

б) баланса оборудования и мощности;

в) себестоимости и амортизации;

г) технического состава фондов;

д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

3. Списочный состав - это:

а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;

б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;

в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;

г) число работников, отсутствующих по причине болезни;

д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

4. Коэффициент экстенсивного использования оборудования:
а) отражает уровень использования оборудования по времени;
б) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

5. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд:
а) производительность труда;
б) фондоотдачи;
в) материалоемкости.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме,	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы

	знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 10

1. Определить сумму реализованной продукции, если средние остатки оборотных средств на предприятии 180 т.р., длительность 1 оборота 31 день; определите потребность в оборотных средствах, если длительность одного оборота сократится на 3 дня.

2. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2016 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения

3. Тест

1. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

2. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

3.Рентабельность производственных фондов определяется;
а. отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
б. отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
в. отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
г. отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

4. Валовая прибыль – это:
а. прибыль от обычной деятельности;
б. прибыль до налогообложения;
в. разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,услуг) и себестоимостью реализованной продукции;
г. разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,услуг) и косвенными затратами.

5. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов предприятия:
а. производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
б. станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
в. прибыль предприятия, кредиторская задолженность

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется

		и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 11

1.Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

2. В 1 квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб. Во квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20 %.
Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и 2 кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

3. Тест
1. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):
а. наличием обособленного имущества;
б. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
в. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
г. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
д. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

2. Учет и оценка основных фондов осуществляются:
а. стоимостных показателях;
б. натуральных показателях;
в. в натуральных и стоимостных показателях?

3.Что такое оборотный капитал

а. часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
б. чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
в. часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

4. Какие формы оплаты труда Вы знаете:
а. сдельная;
б. повременная;
в. окладная;
г. аккордная?

5. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а. расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
б. основание для составления сметы затрат на производство;
в. исчисление затрат на материалы;
г. определение затрат на заработную плату;
д. установление цены изделия.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств,	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств,

	ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 12

1.Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали. Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас – 2 дня.

2. Определить планируемую прибыль от реализации продукции в абсолютном выражении и ее прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО «Сатурн» произвело 245000 изд. По цене 460 руб.Постоянные расходы – 1450 тыс.руб., удельные переменные расходы – 375 руб. В следующем году планировалось повысить прибыль на 12%.

3.Тест
1. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
а. хозяйственные товарищества и общества;
б. производственные кооперативы;
в. потребительские кооперативы;
г. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

2. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
а. привлеченным основным фондам;
б. собственным основным фондам?

3. Фондоемкость - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
а. определение цены за заготовку деталей, узлов;
б. исчисление прямых и косвенных расходов;
в. расчет себестоимости конкретного вида продукции;
г. составление сметы затрат на производство.

5. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
а. выручка, полученная от реализации продукции;
б. денежное выражение стоимости товаров;
в. разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
г. чистый доход предприятия;
д. затраты на производство реализованной продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.

39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 13

1.Определить среднесписочную численность работников в мае месяце, а также показатели движения кадров. Если известно, что сезонное предприятие начало работать с 17 мая. Число работников по списку составило:
17 мая-300 человек;
18 мая- 330 человек;
19 мая – 350 человек;
20 мая 360 человек;
с 21 по 31 – 380 человек.

2. Определить себестоимость единицы продукции в отчётном периоде и процент условно-постоянных расходов, если в отчетном периоде условно-переменные расходы на единицу продукции составили 300 рублей, условно - постоянные расходы в сумме составили 440 тыс.р., объём продаж - 4000 шт.

3. Тест
1. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов

2. Фондоотдача - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции

3. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

4. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

5. Распределение прибыли:
а. бюджет государства, предприятие, собственники;
б. налоговая инспекция, предприятие, работники;
в. акционеры, предприятие.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия.

		Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 14

1.Рассчитать **с**остав и структура работников по категориям

Категории работников	1год		2 год		Отклонение 2й год к 1му году		3 год		Отклонение 3й год ко 2му году	
	числ, чел.	уд. вес, %	числ, чел.	уд. вес, %	абс., т.р.	отн., %	числ, чел.	уд. вес, %	абс., т.р.	отн., %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Весь персонал	120		115				110			
в том числе: рабочие служащие	89 31		90 25				85 25			
Из них: руководители специалисты	7 24		7 18				8 17			

2. Определить себестоимость единицы продукции в отчётном периоде и процент условно-постоянных расходов, если в отчетном периоде условно-переменные расходы на единицу продукции составили 300 рублей, условно - постоянные расходы в сумме составили 440 тыс.р., объём продаж - 4000 шт.

3. Тест

1. Результатом и конечной целью предприятия является - прибыль. После налоговых выплат, образуется прибыль, из которой формируется:
а. резервный капитал и другие фонды (фонд накопления, фонд потребления)
б. добавочный капитал
в. основные средства, оборотные средства и финансовые активы

2. Амортизация – это
а. нормирование финансовых расходов;
б. денежное возмещение износа основных средств;
в. диверсификация вложений капитала.

3. Расходы организации - это
а. уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов;
б. обоснованные и документально подтвержденные затраты, оформленные в соответствии с законодательством РФ;
в. любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной для получения дохода.

4. Внеоборотные активы по характеру их участия в воспроизводственном процессе являются:
а. предметами труда;

б. средствами труда;
в. капиталом;
г. оборотными средствами.

5. Что такое производительность труда:
а. затраты труда на единицу продукции;
б. выработка продукции в единицу времени;
в. степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых	Владение знаниями о составе материальных и финансовых	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных

ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	ресурсов предприятия	характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 15

1. Вычислить месячную заработную плату работника при повременно-премиальной системе оплаты труда. Если работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 22 дня. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 1,320 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1,2. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 15% месячного тарифного заработка.

2. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2024 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения.

3. Тест
1. Что из перечисленного относится к незавершенному производству:
а. предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
б. предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;
в. предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;
г. затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением?

2. Коэффициент интегрального использования оборудования:
а. отражает уровень использования оборудования по времени;
б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?
3. Стоимость основных фондов, приведенная к условиям и ценам года воспроизводства основных фондов – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов?

4. Выберите верное определение некоммерческой организации:
а. это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;
б. это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
в. это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

5. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
а. цеха на производство данного вида продукции,
б. цеховую себестоимость и общезаводские расходы,
в. на производство и сбыт продукции,
г. на технологическую себестоимость,
д. на коммерческую себестоимость.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется

		и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 16

1.Фирма производит 125 ед. товара, при этом общие постоянные издержки составляют 500 руб., общие переменные издержки – 1125 руб. Определите: - средние переменные издержки; - минимальную цену реализации товара, обеспечивающую безубыточность производства.

2. Определить среднегодовую стоимость основных средств, используя данные:

Показатель	Значение, тыс. руб.
Стоимость на начало года	15 000
Стоимость введенных основных средств:	
в марте	200
в июне	150
в августе	250
Стоимость выбывших основных средств:	
в феврале	100
в октябре	300

3.Тест

1. Рентабельность продукции определяется:

а. отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;

б. отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);

в. отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;

г. отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

2. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:

а. отчисления на социальные нужды;

б. энергия для технологических целей;

в. транспортно-заготовительные расходы;

г. общепроизводственные расходы;

д. общехозяйственные расходы;

е. внепроизводственные расходы;

ж. дополнительная заработная плата производственных рабочих.

3. Фонды обращения включают:

а. сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;

б. средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;

в. вложения денежных средств в нематериальные объекты;

г. готовую продукцию.

4. Уставный капитал организации представляет:

а. первоначальную сумму средств учредителей, необходимую для функционирования организации и отраженную в ее уставе;
б. сумму денежных средств, необходимую для полной загрузки производственной мощности организации;
в. денежные средства учредителей, вложенные в оборотные фонды;
г. величину собственных и привлеченных средств, необходимых для функционирования организации в соответствии с ее уставом.

5. Выручка – это
а. денежные средства, полученные в результате реализации продукции;
б. основной источник формирования финансовых ресурсов предприятия, формируется в результате деятельности предприятия по трем основным направлениям: основному, инвестиционному, финансовому;
в. денежные накопления предприятия и работников, участвующих в производстве и распределении продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.

	методы амортизационных начислений.	
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 17

1. Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

2. Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность), если известно, что среднегодовая стоимость основных фондов магазина 600 тыс. руб., годовой объем товарооборота 3000 тыс. руб., а прибыли 150 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 чел.

3. Тест

1. Доходы от обычных видов деятельности – это

а. поступления от предоставления за плату активов во временное пользование, прав, патентов, изобретений, использование интеллектуальной собственности;

б. увеличение экономически выгод в результате поступления активов (денежных средств и иного имущества) и/или погашения обязательств, приводящие к увеличению капитала этой организации за исключением вкладов участников;

в. доходы, образуемые от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг;

г. доходы от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационные доходы.

2. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это:

а. первоначальная стоимость основных фондов;

б. восстановительная стоимость основных фондов;

в. остаточная стоимость основных фондов?

3. Коэффициент интегрального использования оборудования:

а. отражает уровень использования оборудования по времени;

б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);

в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

4. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:

а. прибыль, рентабельность производства;
б. фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
в. коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
г. уровень отдачи оборотных средств?

5. Что представляет собой трудоемкость:
а. затраты труда на выпуск продукции;
б. затраты материальных средств на единицу труда.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов.

показатели их эффективного использования;		Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 18

1.Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов за отчетный период, если известно, что основные фонды предприятия на начало года составили 650 тыс. руб., выбытие основных фондов из-за их ветхости 1 апреля составило 120 тыс. руб., а 1 октября предприятие приобрело торговое оборудование на 160 тыс. руб.

2. Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

3. Тест

1. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):

а. наличием обособленного имущества;
б. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
в. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
г. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
д. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

2. Учет и оценка основных фондов осуществляются:

а. стоимостных показателях;
б. натуральных показателях;
в. в натуральных и стоимостных показателях?

3.Что такое оборотный капитал

а. часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
б. чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
в. часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

4. Какие формы оплаты труда Вы знаете:

а. сдельная;
б. повременная;
в. окладная;
г. аккордная?

5. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а. расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
б. основание для составления сметы затрат на производство;
в. исчисление затрат на материалы;
г. определение затрат на заработную плату;
д. установление цены изделия.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки	знание показателей эффективности	демонстрирует знания показателей

эффективности их использования	использования основных фондов и оборотных средств.	эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 19

1.Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность), если известно, что среднегодовая стоимость основных фондов магазина 600 тыс. руб., годовой объем товарооборота 3000 тыс. руб., а прибыли 150 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 чел.

2. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2016 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения.

3.Тест
1. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
а. хозяйственные товарищества и общества;
б. производственные кооперативы;
в. потребительские кооперативы;
г. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

2. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
а. привлеченным основным фондам;
б. собственным основным фондам?

3. Фондоемкость - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
а. определение цены за заготовку деталей, узлов;
б. исчисление прямых и косвенных расходов;
в. расчет себестоимости конкретного вида продукции;
г. составление сметы затрат на производство.

5. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
а. выручка, полученная от реализации продукции;
б. денежное выражение стоимости товаров;
в. разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
г. чистый доход предприятия;
д. затраты на производство реализованной продукции.

Предметы оценивания (проверяемые	Показатели оценки	Критерии оценки

результаты обучения)		
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда

и методику их расчёта.	оплаты труда	
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 20

1. В 1 квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб.
Во квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20 %.
Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и 2 кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

2.Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет – 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб., а так же определить потребность в оборотных средствах, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней.

3. Тест
1. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов

2. Фондоотдача - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции

3. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

4. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

5. Распределение прибыли:
а. бюджет государства, предприятие, собственники;
б. налоговая инспекция, предприятие, работники;
в. акционеры, предприятие.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов

		организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 21

1.Определить среднегодовую стоимость основных средств, используя данные:

Показатель	Значение, тыс. руб.
Стоимость на начало года	15 000
Стоимость введенных основных средств:	
в марте	200
в июне	150
в августе	250
Стоимость выбывших основных средств:	
в феврале	100
в октябре	300

2. Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали. Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас – 2 дня.

3. Тест

1. Результатом и конечной целью предприятия является - прибыль. После налоговых выплат, образуется прибыль, из которой формируется:
а. резервный капитал и другие фонды (фонд накопления, фонд потребления)
б. добавочный капитал
в. основные средства, оборотные средства и финансовые активы

2. Амортизация – это
а. нормирование финансовых расходов;
б. денежное возмещение износа основных средств;
в. диверсификация вложений капитала.

3. Расходы организации - это
а. уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов;
б. обоснованные и документально подтвержденные затраты, оформленные в соответствии с законодательством РФ;
в. любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной для получения дохода.

4. Внеоборотные активы по характеру их участия в воспроизводственном процессе являются:
а. предметами труда;
б. средствами труда;
в. капиталом;
г. оборотными средствами.

5. Что такое производительность труда:
а. затраты труда на единицу продукции;
б. выработка продукции в единицу времени;

в. степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия,

		финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.
.

Задание 22

1. Стоимость приобретения строительного крана составляет 250 тыс. руб., расходы по доставке и монтажу составили 20 тыс. руб., ликвидационная стоимость – 30 тыс. руб., срок службы – 10 лет. Рассчитать амортизацию линейным способом.

2.Определить цену постройки судна на основании исходных данных

№ строки	Статьи расхода	Себестоимость по смете, млн. руб
1	Материалы, изделия, полуфабрикаты	28,2
2	Возвратные отходы	3,0
3	Услуги специализированных предприятий	20,2
4	Топливо и энергия на технологические цели	8,3
5	Основная заработная плата производственных рабочих	75,5
6	Дополнительная заработная плата производственных рабочих (7,8%)	
7	Отчисления на социальное страхование, пенсионный и другие фонды (30%)	
8	Расходы на подготовку производства	2,0
9	Расходы на содержание и эксплуатацию судоподъемных сооружений	15,0
10	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	35,3
11	Производственные (цеховые) расходы (42% от осн з/п)	
12	Общехозяйственные (заводские) расходы (69% от осн з/п)	
13	Прочие производственные расходы	4,0
14	Итого производственная себестоимость	
15	Плановые накопления (рентабельность) (15% от произв себестоимости)	
16	Стоимость неучтенных работ (5% от произв себестоимости)	
17	Итого цена постройки судна	

3. Тест

1. Что из перечисленного относится к незавершенному производству:

а. предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;

б. предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;

в. предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;

г. затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением?

2. Коэффициент интегрального использования оборудования:

а. отражает уровень использования оборудования по времени;

б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);

в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

3. Стоимость основных фондов, приведенная к условиям и ценам года воспроизводства основных фондов – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов?

4. Выберите верное определение некоммерческой организации:
а. это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации;
б. это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами);
в. это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей.

5. Производственная себестоимость продукции включает затраты:
а. цеха на производство данного вида продукции,
б. цеховую себестоимость и общезаводские расходы,
в. на производство и сбыт продукции,
г. на технологическую себестоимость,
д. на коммерческую себестоимость.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных

оборотными средствами	фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебный кабинет
Максимальное время выполнения задания: 50 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 23

1. Определите остаточную стоимость ОПФ, если первоначальная стоимость составляет 20 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет..

2. Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 150 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 450 деталей.
Рассчитайте заработок рабочего за месяц:
а) при простой повременной системе оплаты труда;
б) при повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10% от тарифа);
в) при прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 70 руб.);
г) при сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5% от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);
д) при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

3.Тест
1. Рентабельность продукции определяется:
а. отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
б. отношением прибыли от реализации к выручке от реализации (без НДС и акциза);
в. отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
г. отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

2. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:
а. отчисления на социальные нужды;
б. энергия для технологических целей;
в. транспортно-заготовительные расходы;
г. общепроизводственные расходы;
д. общехозяйственные расходы;
е. внепроизводственные расходы;
ж. дополнительная заработная плата производственных рабочих.

3. Фонды обращения включают:
а. сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;
б. средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;
в. вложения денежных средств в нематериальные объекты;
г. готовую продукцию.

4. Уставный капитал организации представляет:
а. первоначальную сумму средств учредителей, необходимую для функционирования организации и отраженную в ее уставе;
б. сумму денежных средств, необходимую для полной загрузки производственной мощности организации;
в. денежные средства учредителей, вложенные в оборотные фонды;
г. величину собственных и привлеченных средств, необходимых для функционирования организации в соответствии с ее уставом.

5. Выручка – это
а. денежные средства, полученные в результате реализации продукции;
б. основной источник формирования финансовых ресурсов предприятия, формируется в результате деятельности предприятия по трем основным направлениям: основному, инвестиционному, финансовому;
в. денежные накопления предприятия и работников, участвующих в производстве и распределении продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов.

показатели их эффективного использования;		Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 24

1. Определить среднегодовую стоимость основных средств, исходя из данных таблицы:

Группыосновныхсредств	Стоимость на начало года, тыс. руб.	Введены		Выведены	
		месяцввода	стоимость, тыс. руб.	Месяцвыбытия	стоимость, тыс. руб.
Здания	10 000	Май	1 000	Ноябрь	500
Сооружения	1 000				
Оборудование	20 000	Март	2 000		
Транспорт	500	Август	50		
Инвентарь	200			Июнь	90

2. Определить среднесписочную численность работников за январь, а также коэффициенты движения кадров, если на предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел.

3. Тест

1. Доходы от обычных видов деятельности – это

а. поступления от предоставления за плату активов во временное пользование, прав, патентов, изобретений, использование интеллектуальной собственности;

б. увеличение экономически выгод в результате поступления активов (денежных средств и иного имущества) и/или погашения обязательств, приводящие к увеличению капитала этой организации за исключением вкладов участников;

в. доходы, образуемые от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг;

г. доходы от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационные доходы.

2. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это:

а. первоначальная стоимость основных фондов;

б. восстановительная стоимость основных фондов;

в. остаточная стоимость основных фондов?

3. Коэффициент интегрального использования оборудования:

а. отражает уровень использования оборудования по времени;

б. отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);

в. учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?

4. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:

а. прибыль, рентабельность производства;

б. фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;

в. коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;

г. уровень отдачи оборотных средств?

5. Что представляет собой трудоемкость:

а. затраты труда на выпуск продукции;
б. затраты материальных средств на единицу труда.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия,

		финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 25

1. Определить показатели использования оборотных средств за год при условии: среднегодовая стоимость оборотных средств составляет – 2000 тыс.руб., объем реализованной продукции за год составляет 10000 тыс.руб., а так же определить потребность в оборотных средствах, если продолжительность одного оборота сократится на 10 дней.

2. Определить плановую себестоимость продукции и величину затрат за счет увеличения объема производства. На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 шт., а затраты на ее выпуск – 4 млн. ден. ед., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн. ден. ед. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%.

3. Тест

1. К пассивным ОФ относятся:

а. машины и оборудование;

б. здания и сооружения;

в. инструмент, инвентарь;

г. транспортные средства;

д. насаждения.

2. Структура основных фондов – это:

а. удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

б. удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

в. удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

г. отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

д. отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

3. Производственные запасы - это:

а. полуфабрикаты собственной выработки;

б. незавершенное производство;

в. материалы, сырье, запасы, топливо;

г. готовая продукция отгруженная;

д. готовая продукция на складе.

4. Основная заработная плата - это:

а. какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;

б. установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;

в. какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

5. Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств:

а. коэффициент использования материала;

б. коэффициент оборачиваемости;

в. удельная материалоемкость;

г. длительность оборота;

д. сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;

е) относительная материалоемкость.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели

	амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
33 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
34 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 26

1. Определить на какую сумму можно увеличить реализацию, если длительность 1 оборота уменьшится на 5 дней. По плану предприятие должно реализовать продукции на сумму 2960 тыс.руб. Среднегодовая стоимость оборотных средств 160 тыс.руб.

2. Определить полную себестоимость изд. А и Б.
Выпуск изд. А – 500 ед., затраты на материалы на ед.изд._ 120 руб., основная заработная плата на годовой выпуск – 130000 руб., дополнительная зарплата – 10%, начисленная на заработную плату – 26%. Выпуск изд. Б -250 ед., затраты на материалы – 380 руб., основная заработная плата – 80000 руб.
Общехозяйственные расходы по изд. А – 50%, по изд. Б – 35% от прямых затрат. Внепроизводственные затраты по изд. А – 5%, по изд. Б – 7% от производственной себестоимости.

3.Тест

1. Фондоемкость – это отношение:

а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;

б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;

в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов

2. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

а) производственной мощности;

б) баланса оборудования и мощности;

в) себестоимости и амортизации;

г) технического состава фондов;

д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

3. Списочный состав - это:

а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;

б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;

в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;

г) число работников, отсутствующих по причине болезни;

д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

4. Коэффициент экстенсивного использования оборудования:
а) отражает уровень использования оборудования по времени;
б) отражает уровень использования оборудования по мощности (производительности);
в) учитывает совокупное влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов?
5. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд:
а) производительность труда;
б) фондоотдачи;
в) материалоемкости.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.

36 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 27

1. Определить сумму реализованной продукции, если средние остатки оборотных средств на предприятии 180 т.р., длительность 1 оборота 31 день; определите потребность в оборотных средствах, если длительность одного оборота сократится на 3 дня.

2. Определите себестоимость продукции и прибыль от реализации продукции, если переменные издержки на единицу продукции в 2016 году составили 100 рублей на единицу. Всего изготовлено 5000 изделий. Постоянные издержки за год составили 20000 рублей. Предполагается установить на изделия после изготовления 20% наценку. Рассчитайте себестоимость единицы изделия. Продажную цену изделия. Выручку предприятия при продаже данных 5000 изделий. Рассчитать валовую прибыль предприятия, прибыль после налогообложения

3. Тест

1. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

2. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

3.Рентабельность производственных фондов определяется;
а. отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
б. отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
в. отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
г. отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

4. Валовая прибыль – это:
а. прибыль от обычной деятельности;
б. прибыль до налогообложения;
в. разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,услуг) и себестоимостью реализованной продукции;
г. разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ,услуг) и косвенными затратами.

5. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных фондов предприятия:
а. производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
б. станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;

в. прибыль предприятия, кредиторская задолженность

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава

		трудовых и финансовых ресурсов организации.
39 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 28

1.Определить коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
Предшествующий год по отчету:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5240
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	950
б) на конец года	992
План на текущий год:	
- объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.	5350
- средние остатки нормируемых оборотных средств, тыс. ден. ед.	
а) на начало года	1002
б) на конец года	1142

2. В 1 квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб. Во квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20 %.
Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и 2 кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

3. Тест
1. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками (отметить лишнее):
а. наличием обособленного имущества;
б. способностью отвечать по обязательствам своим имуществом;
в. способностью выступать в имущественном обороте от своего имени;
г. возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде;
д. способностью выступать в торговом обороте от своего имени.

2. Учет и оценка основных фондов осуществляются:
а. стоимостных показателях;
б. натуральных показателях;
в. в натуральных и стоимостных показателях?

3.Что такое оборотный капитал
а. часть капитала организации, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
б. чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
в. часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования?

4. Какие формы оплаты труда Вы знаете:
а. сдельная;
б. повременная;
в. окладная;
г. аккордная?

5. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а. расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;
б. основание для составления сметы затрат на производство;
в. исчисление затрат на материалы;
г. определение затрат на заработную плату;
д. установление цены изделия.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.

	начислений.	
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 29

1.Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали.Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали – 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас – 2 дня.

2. Определить планируемую прибыль от реализации продукции в абсолютном выражении и ее прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО «Сатурн» произвело 245000 изд. По цене 460 руб.Постоянные расходы – 1450 тыс.руб., удельные переменные расходы – 375 руб. В следующем году планировалось повысить прибыль на 12%.

3.Тест
1. Что из перечисленного не является коммерческой организацией:
а. хозяйственные товарищества и общества;
б. производственные кооперативы;
в. потребительские кооперативы;
г. государственные или муниципальные унитарные предприятия.

2. Основные фонды, находящиеся на балансе организации относят к:
а. привлеченным основным фондам;
б. собственным основным фондам?

3. Фондоемкость - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции?

4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
а. определение цены за заготовку деталей, узлов;
б. исчисление прямых и косвенных расходов;
в. расчет себестоимости конкретного вида продукции;
г. составление сметы затрат на производство.

5. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумеваются:
а. выручка, полученная от реализации продукции;
б. денежное выражение стоимости товаров;
в. разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;
г. чистый доход предприятия;
д. затраты на производство реализованной продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес,	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять

	определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин.		

Инструкция.
Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 30

1.Определить среднесписочную численность работников в мае месяце, а также показатели движения кадров. Если известно, что сезонное предприятие начало работать с 17 мая. Число работников по списку составило:
17 мая-300 человек;
18 мая- 330 человек;
19 мая – 350 человек;
20 мая 360 человек;
с 21 по 31 – 380 человек.

2. Определить себестоимость единицы продукции в отчётном периоде и процент условно-постоянных расходов, если в отчетном периоде условно-переменные расходы на единицу продукции составили 300 рублей, условно - постоянные расходы в сумме составили 440 тыс.р., объём продаж - 4000 шт.

3. Тест
1. Стоимость, отражающая фактические затраты организации на приобретение объекта основных фондов, включающая стоимость приобретения оборудования, транспортные расходы по доставке, а также стоимость монтажа – это:
а. первоначальная стоимость основных фондов;
б. восстановительная стоимость основных фондов;
в. остаточная стоимость основных фондов

2. Фондоотдача - это:
а. показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости основных фондов, определяемый как отношение объема выпуска продукции к стоимости основных фондов;
б. показатель, определяющий долю стоимости основных фондов, приходящуюся на каждый рубль выпускаемой продукции

3. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:
а. прямые,
б. косвенные,
в. переменные,
г. постоянные,
д. по обслуживанию оборудования.

4. К переменным расходам относятся:
а. материальные затраты,
б. расходы на реализацию продукции,
в. амортизационные отчисления,
г. заработная плата производственного персонала,
д. административные и управленческие расходы.

5. Распределение прибыли:
а. бюджет государства, предприятие, собственники;
б. налоговая инспекция, предприятие, работники;
в. акционеры, предприятие.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У3 – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	определяет состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывает их эффективность использования и удельный вес, определяет состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывает бюджет рабочего времени и составляет штатное расписание, определяет состав финансовых ресурсов организации, рассчитывает эффективность их использования, анализирует пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Демонстрирует умение определять состав материальных ресурсов на предприятии, рассчитывать их эффективность использования и удельный вес, определять состав трудовых ресурсов на предприятии, рассчитывать бюджет рабочего времени и составлять штатное расписание, определять состав финансовых ресурсов организации, рассчитывать эффективность их использования, анализировать пути повышения эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определяет стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывает амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность	Демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические и финансовые показатели деятельности организации, определять стоимость основных фондов и величины оборотных средств, рассчитывать амортизационные отчисления, показатели использования основных фондов и оборотных средств, сметную, плановую себестоимость, прибыль и рентабельность
З3 – принципы и методы управления основными и оборотными средствами	ориентируется в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.	Демонстрирует знание в понятии, классификации, структуре основных фондов и оборотных средств, ориентируется и выбирает источники формирования основных фондов и оборотных средств, оценивает основные фонды в натуральной и денежной форме, знает виды износа, использует методы амортизационных начислений.
З4 – методы оценки эффективности их использования	знание показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.	демонстрирует знания показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
З6 – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Владение знаниями о составе материальных и финансовых ресурсов предприятия	определяет персонал организации, структуру количественных и качественных характеристика трудовых ресурсов. Владеет методикой расчета численности работников организации, показателей производительности труда. Ориентируется и выбирает источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Демонстрирует знания структуры финансовых ресурсов предприятия, финансового механизма, финансовых методов. Демонстрирует знания состава трудовых и финансовых ресурсов

		организации.
З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	знание видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда	демонстрирует знания видов прибыли и показателей рентабельности; структуры себестоимости, формы оплаты труда
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 50 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Б 1, 11, 18,28
Тест ответы

1д
2в
3а
4а,б
5 б

Б 2, 12, 19,29
Тест ответы

1в
2б
3б
4в
5 в

Б 3, 13, 20,30
Тест ответы

1а
2а
3б,г
4а,г
5 а

Б 4, 14, 21
Тест ответы

1а
2б
3б
4б
5 в

Б 5, 15, 22
Тест ответы

1б
2в
3б
4а
5б

Б 6, 16, 23
Тест ответы

1б
2а,г,е
3г
4а
5 б

Б 7, 17, 24
Тест ответы

1в
2в
3в
4в
5 а

Б 8, 25
Тест ответы

1б
2б
3 в
4а
5 б,г,д

Б 9, 26
Тест ответы

1б
2в
3в
4а
5 а

Б 10, 27
Тест ответы

1б,г
2а,г
3г
4 а
5 а

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
« 30 » мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее – ФГОС)

Разработчик

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	Кузьмина С.В., преподаватель профессионального цикла

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
Профессиональных циклов по экономике и
земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10
от « 20 » мая 2025 г.
Председатель комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта оценочных материалов …… **4**

1.1. Общие положения ……..…. **4**

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. **4**

2. Оценка освоения учебной дисциплины **6**

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля **6**

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……. **9**

3.1. Задания текущего контроля ……..... **9**

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……..…… **32**

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……..…….... **40**

Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена……..…… **41**

1 Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1 Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); рабочей программы учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
Умения: - распознавать, анализировать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, выделять составные части и определять этапы ее решения - определять необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать	- своевременно распознает, грамотно анализирует задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, выделяет составные части и определяет этапы ее решения; - четко определяет необходимые источники информации, выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; - своевременно и качественно оформляет результаты поиска; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - четко определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - эффективно организовывает работу коллектива и команды; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе;

тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- качественно и грамотно обрабатывает текстовую табличную информацию, использует деловую графику и мультимедиа информацию
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- демонстрирует умения обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применяет рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- демонстрирует умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - демонстрирует умения подготовки справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - демонстрирует умения обеспечения сохранности регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправляет ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современную научную и профессиональную терминологию - возможные траектории профессионального развития и самообразования -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности	- демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; о порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; об основных методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; о технологиях поиска информации в сети Интернет; о приемах структурирования информации и форматах оформления результатов поиска информации; - характеризует содержание актуальной нормативно-правовой документации; - демонстрирует знания о современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекториях профессионального развития и самообразования; о правилах оформления документов и построения устных сообщений

личности; -основы проектной деятельности - правила оформления документов и построения устных сообщений -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности	
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- демонстрирует знания о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владеет знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владеет знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владеет знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владеет знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владеет знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Умения: - распознавать, анализировать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, выделять составные части и определять этапы ее	Выполнение и защита результатов практической работы	3 семестр – Экзамен

решения - определять необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами		
Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач	Устный опрос; Письменный опрос; Тестирование; Защита индивидуальных заданий, рефератов, творческих работ	

профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современную научную и профессиональную терминологию - возможные траектории профессионального развития и самообразования -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности - правила оформления документов и построения устных сообщений -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни		

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умения обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умение применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умения подготовки справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умения обеспечения сохранности регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	По пятибалльной системе оценки

Критерии оценки:

– оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеется не более одного недочета;

– оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
б) или не более двух недочетов;

– оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,
б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Тема 1.2. Предмет и объекты бухгалтерского учета

Задание 1. Произведите классификацию имущества организации по видам и источникам формирования.

Исходные данные:

Имущество ООО «Прогресс» и источники его формирования на начало отчетного периода.

№ п/п	*Наименование имущества и источников его формирования*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства	70000 =
2.	Касса	50 =
3.	Расчеты с персоналом по оплате труда	2500 =
4.	Уставный капитал	83900 =
5.	Товары	265000 =
6.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	32500 =
7.	Расчеты с покупателями и заказчиками	280 =
8.	Расчетные счета	2730 =
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	202270 =
10.	Расчеты с подотчетными лицами	50 =
11.	Расчеты по возмещению материального ущерба	60 =
12.	Прибыль	18000 =
13.	Материалы	1000 =

Время на выполнение: 30 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 20мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 2. Произведите классификацию имущества организации по видам и источникам его формирования.

Исходные данные:

Имущество ООО «Айсберг» и источники его формирования на начало отчетного периода:

№ п/п	*Наименование имущества и источников его формирования*	*Сумма, руб.*
1.	Уставный капитал	3150000 =
2.	Основные средства	2055478 =
3.	Нераспределенная прибыль	2798765 =
4.	Нематериальные активы	966500 =
5.	Незаконченное строительство	973356 =
6.	Незаконченные производство	323369 =
7.	Резервный капитал	250300 =
8.	Добавочный капитал	654300 =
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	1000000 =
10.	Материалы	2320988 =
11.	Касса	10888 =
12.	Расчетные счета	1768975 =
13.	Расчеты с разными кредиторами	254201 =
14.	Расчеты с разными дебиторами	397972 =
15.	Фонды накопления	110000 =
16.	Долгосрочные кредиты	599960 =

Время на выполнение: 30 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 20 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 3. Произведите классификацию имущества организации по видам и источникам его формирования.

Исходные данные:

Имущество ООО «Надежда» и источники его формирования на начало отчетного периода:

№ п/п	*Наименование имущества и источников его формирования*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства	1 200 000 =
2.	Нематериальные активы	45 000 =
3.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	68 000 =
4.	Уставный капитал	1 094 600 =
5.	Расчеты с персоналом по оплате труда	64 500 =
6.	Материалы	102 000 =
7.	Расчетные счета	85 600 =
8.	Расчеты с покупателями и заказчиками	24 100 =
9.	Расчеты с кредиторами	40 000 =
10.	Касса	3 200 =
11.	Расчеты по налогам и сборам	32 600 =
12.	Готовая продукция	71 000 =
13.	Резервный капитал	231 200 =

Время на выполнение: 30 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 20 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Тема 1.3. Бухгалтерский баланс

Задание 1. Составьте бухгалтерский баланс по заданным статьям.

Исходные данные:

Состав имущества и источников его формирования ООО «Ост» на 1 января 20__ г.

№ п/п	*Наименование видов имущества и источников его формирования*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства (остаточная стоимость)	57890 =
2.	Товары	66420 =
3.	Расчетные счета	112 =
4.	Касса	45 =
5.	Расчеты с подотчетными лицами	18 =
6.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	62400 =
7.	Расчеты с персоналом по оплате труда	10499 =
8.	Уставный капитал	44760 =
9.	Фонд накопления	7046 =
10.	Материалы	220 =

Время на выполнение: 30 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 20 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 2. Составьте бухгалтерский баланс по заданным статьям.

Исходные данные:

Состав имущества и источников его формирования ООО «Ветер» на 1 января 20__ г.

№ п/п	*Наименование видов имущества и источников его формирования*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства	250000 =
2.	Материалы	54000 =
3.	Товары	364000 =
4.	Касса	2000 =
5.	Расчетные счета	150000 =
6.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000 =
7.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000 =
8.	Расчеты по налогам и сборам	5000 =
9.	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000 =
10.	Расчеты с персоналом по оплате труда	40000 =
11.	Расчеты с подотчетными лицами	10000 =
12.	Уставный капитал	459000 =
13.	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	60000 =

Время на выполнение: 30 - мин. ,

в том числе:

подготовка 5 мин.;

выполнение 20 мин.;

оформление и сдача 5 мин.

Задание 3. Составьте бухгалтерский баланс по заданным статьям.

Исходные данные:

Состав имущества и источников его формирования ООО «Луч» на 1 января 20__ г.

№ п/п	*Наименование видов имущества и источников его формирования*	*Сумма (руб.)*
1.	Основные средства (первоначальна стоимость)	1000 000 =
2.	Амортизация основных средств	46 200 =
3.	Товары	245 000 =
4.	Уставный капитал	988 410 =
5.	Краткосрочные кредиты и займы	158 000 =
6.	Касса	4 100 =
7.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	36 900 =
8.	Расчетные счета	94 230 =
9.	Расчеты с дебиторами	12 700 =
10.	Расчеты с подотчетными лицами	1 350 =
11.	Резервный капитал	175 000 =
12.	Материалы	23 680 =
13.	Расчеты с покупателями и заказчиками	23 450 =

Время на выполнение: 30 - мин.,

в том числе:

подготовка 5 мин.;

выполнение 20 мин.;

оформление и сдача 5 мин.

Задание 4.

1. Составьте расшифровку хозяйственных операций, совершенных в организации за январь.
2. Отразите изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
3. Составьте баланс организации на 01.01.20__г. и 01.02.20__г.

Исходные данные:

1.Состав имущества и источников его формирования ООО «Лик» на 01.01.20__г.

№ п/п	*Наименование статей баланса*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства	89400 =
2.	Расчеты с персоналом по оплате труда	39520 =
3.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	206450 =
4.	Расчеты с покупателями и заказчиками	538820 =
5.	Уставный капитал	150000 =
6.	Касса	750 =
7.	Расчеты с дебиторами	19400 =
8.	Прибыль	290000 =
9.	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	400000 =
10.	Расчетные счета	285000 =
11.	Товары	398000 =
12.	Расчеты с подотчетными лицами	40000 =
13.	Расчеты с кредиторами	285400 =

2.Хозяйственные операции за январь

№ п/п	*Содержание хозяйственных операций*	*Сумма, руб.*
1.	На расчетный счет поступил платеж от дебиторов	19000 =
2.	С расчетного счета получено по чеку в кассу	200000 =
3.	Получен товар от поставщиков	100000 =
4.	Покупатели и заказчики погасили свою задолженность (платеж поступил на расчетный счет)	380000 =
5.	С расчетного счета оплачен счет кредиторам	120000 =
6.	Поступили товары от поставщиков	149280 =
7.	В кассу возвращены подотчетные суммы	40000 =
8.	Из кассы выдана заработная плата работникам	29000 =

Время на выполнение: 60 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 50 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 5.

1. Составьте расшифровку хозяйственных операций, совершенных в организации за январь.
2. Отразите изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
3. Составьте баланс организации на 01.01.20__г. и 01.02.20__г.

Исходные данные:

1.Состав имущества и источников его формирования ООО «Полюс» на 01.01.20___г.

№ п/п	*Наименование статей баланса*	*Сумма, руб.*
1.	Основные средства (остаточная стоимость)	950 000 =
2.	Уставный капитал	940 550 =
3.	Резервный капитал	87 600 =
4.	Товары	56 800 =
5.	Нераспределенная прибыль	34 000 =
6.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	85 300 =
7.	Касса	3 500 =
8.	Расчеты с покупателями и заказчиками	24 900 =
9.	Расчетные счета	145 800 =
10.	Материалы	6 500 =
11.	Расчеты с подотчетными лицами	950 =

12.	Расчеты с персоналом по оплате труда	41 000 =

2.Хозяйственные операции за январь

№ п/п	*Содержание хозяйственных операций*	*Сумма, руб.*
1.	Поступили товары от поставщиков	48 200 =
2.	Перечислено с расчетного счета поставщикам за товары	59 000 =
3.	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм	950 =
4.	Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы и командировочные расходы	61 000 =
5.	Выдана из кассы заработная плата работникам	41 000 =
6.	Выдано из кассы в подотчет	20 000 =
7.	На расчетный счет зачислен платеж от покупателей за проданные товары	24 900 =

Время на выполнение: 60 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 50 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Тема 1.4. Методологические основы бухгалтерского учета
Тема 1.5. Формы бухгалтерского учета

Задание 1.
1.Откройте счета синтетического учета.
2.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
3.На основании составленного журнала произведите записи на счетах синтетического учета.
4.Определите обороты и конечное сальдо на счетах.
5. На основании счетов бухгалтерского учета составьте оборотную ведомость.

Исходные данные:

1. *Баланс организации на 1.01.20_г.*

Актив	*Сумма, руб.*	*Пассив*	*Сумма, руб.*
Основные средства	895400 =	Уставный капитал	589800 =
Товары	245200 =	Резервный капитал	58200 =
Тара	1840 =	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	582140 =
Материалы	12450 =	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	128400 =
Касса	150 =	Расчеты по налогам и сборам	18900 =
Расчетные счета	148500 =	Расчеты с разными кредиторами	42200 =
Расчеты с покупателями и заказчиками	71200 =		
Расчеты с подотчетными лицами	980 =		
Расчеты с дебиторами	43920 =		
Баланс	**1419640 =**	**Баланс**	**1419640 =**

2. *Хозяйственные операции за январь*

№ п/п	*Содержание хозяйственных операций*	*Сумма, руб.*
1.	Получены товары от поставщиков, расчеты за которые еще не произведены	42000 =
2.	В кассу возвращены подотчетные суммы	980 =
3.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	142300 =
4.	Выдано из кассы под отчет	400 =

5.	Отпущены товары покупателям	12000 =
6.	На расчетный счет поступил платеж дебиторов	1400 =
7.	Поступили товары от поставщиков, расчеты за которые еще не произведены	21800 =
8.	С расчетного счета погашена задолженность кредиторам	4800 =
9.	Поступили материалы от поставщиков	1200 =

Время на выполнение: 60 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 50 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 2.
1.Откройте счета синтетического учета.
2.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
3.На основании составленного журнала хозяйственных операций произведите записи на счетах синтетического учета.
4.Определите обороты и конечное сальдо на счетах.
5. На основании счетов бухгалтерского учета составьте оборотную ведомость.

Исходные данные:

1.Баланс организации на 1.01.20_г.

Актив	***Сумма, руб.***	***Пассив***	***Сумма, руб.***
Основные средства	250000 =	Уставный капитал	459000 =
Материалы	54000 =	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	60000 =
Товары	364000 =	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000 =
Касса	2000 =	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000 =
Расчетные счета	150000 =	Расчеты по налогам и сборам	5000 =
Расчеты с подотчетными лицами	10000 =	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000 =
		Расчеты с персоналом по оплате труда	40000 =
Баланс	**830000 =**	**Баланс**	**830000 =**

2.Хозяйственные операции за январь.

№ п/п	***Содержание хозяйственных операций***	***Сумма, руб.***
1.	Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы	40000 =
2.	Поступили товары от поставщиков	25000 =
3.	Возвращена в кассу неизрасходованная подотчетная сумма	100 =
4.	Оплачено поставщику с расчетного счета за полученный товар	25000 =
5.	Поступили материалы, приобретенные подотчетным лицом	9900 =
6.	Перечислены в бюджет с расчетного счета налоги и сборы	5000 =
7.	Выдана из кассы заработная плата работникам	40000 =
8.	Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала	21000 =
9.	Оплачено с расчетного счета органам социального страхования и обеспечения	11000 =
10.	Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита	10000 =
11.	Из кассы выдано в подотчет	1500 =

Время на выполнение: 60 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 50 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 3.
1.Откройте счета синтетического и аналитического учета.
2.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
3.Отразите на счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции.
4.Определить обороты и сальдо.
5. На основании счетов бухгалтерского учета составьте оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки по синтетическим счетам на 01.01.20__г.

Актив	*Сумма, руб.*	*Пассив*	*Сумма, руб.*
Основные средства	87200=	Уставный капитал	80000=
Товары	22000=	Резервный капитал	12000=
Касса	450=	Нераспределенная прибыль	10000=
Расчетные счета	16550=	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	17000=
Расчеты с подотчетными лицами	4500=	Расчеты с персоналом по оплате труда	2500=
Расчеты с покупателями и заказчиками	12000=	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	13000=
		Расчеты с разными кредиторами	8200=
Баланс	**142700=**	**Баланс**	**142700=**

2.Расшифровка остатка по счетам:
2.1 Счет **«Расчеты с подотчетными лицами»**

№ п/п	***Ф.И.О.***	***Должность***	***Сумма, руб.***
1.	Петров А.М.	зав.складом	1000=
2.	Лапина В.Г.	товаровед	1500=
3.	Тюрина Т.М.	экспедитор	500=
4.	Самарина К.М.	бухгалтер	1500=
	Итого:		4500=

2.2 Счет **«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»**

№ п/п	***Наименование поставщика***	***Сумма, руб.***
1.	ООО «Ресурсы»	2000=
2.	ООО «Луч»	3000=
3.	ООО «Крис»	5000=
4.	ООО «Нептун»	3000=
	Итого:	13000=

3. Хозяйственные операции за октябрь.

№ п/п	***Содержание хозяйственных операций***	***Сумма, руб.***
1.	В кассу с расчетного счета получены деньги для выдачи заработной платы	9000 =
2.	Из кассы выдана заработная плата	2500 =
3.	В кассу поступили наличные деньги от покупателей	12000 =
4.	В кассу возвращены остатки неиспользованных подотчетных сумм:	
	- зав. складом Петрову Л.М.	1000 =

	- товароведа Лапиной В.Г.	1500 =
	- экспедитора Тюриной Т.М.	500 =
	- бухгалтера Самариной К.М.	1300 =
	Итого:	4300 =
5.	Из кассы выданы деньги в подотчет на командировочные расходы:	
	- зав. складом Петрову Л.М.	1200 =
	- товароведу Лапиной В.Г.	1000 =
	- бухгалтеру Самариной К.М.	1000 =
	Итого:	3200 =
6.	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит	12000 =
7.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности поставщикам:	
	- ООО «Луч»	2800 =
	- ООО «Ресурсы»	1700 =
	- ООО «Крис»	4500=
	- ООО «Нептун»	2500 =
	Итого:	11500 =

Время на выполнение: 65 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 55 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Тема 1.6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Задание 1.
1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
2.Определите фактическую себестоимость оприходованных материалов.

Исходные данные:

- ООО «Колос» занимается производственной деятельностью и находится на общем режиме налогообложения;
- Согласно Учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Хозяйственные операции:

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма, руб.***
1.	Поступило от поставщиков сырье, необходимое для производства готовых изделий: - покупная стоимость - НДС – 10 %	 159000= ?
2.	Предъявлен счет транспортной компаний за доставку сырья в т.ч. НДС – 20 %	14750= ?
3.	Перечислено с расчетного счета поставщику за сырье	?
4.	Перечислено транспортной компании за доставку сырья	?
5.	Отражается налоговый вычет по НДС (см. операции № 1, 2)	?
6.	Фактическая себестоимость сырья (без проводки)	?

Время на выполнение: 40 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 30 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание № 2.

1.Отразите хозяйственные операции по производству хлеба на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций за март отчетного периода.

Исходные данные:

№ п/п	*Наименование затрат*	*Сумма, руб.*
1	Мука	192 820=
2	Накидка за влажность муки	1 380=
3	Прочие материалы	15 020=
4	Транспортные расходы по муке и материалам	1 500=
5	Топливо	1 600=
6	Транспортно- заготовительные расходы по топливу	420=
7	Оплата труда производственных рабочих	42 600=
8	Начислены страховые взносы на сумму оплаты труда производственных рабочих	?
9	Начислены взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 0,9 %	?
10	Общехозяйственные расходы	12 000=
11	На уменьшение себестоимости отнесены смётки муки, возвращенные на склад	90=
12	Оприходована фактическая себестоимость хлеба	?

Время на выполнение: 45 - мин. ,

в том числе:

подготовка 5 мин.;

выполнение 35 мин.;

оформление и сдача 5 мин.

Задание 3.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

2.Определите результат от продажи готовой продукции.

Исходные данные:

Согласно учётной политике хлебозавода счёт 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» не применяется.

Хозяйственные операции:

№ п/п	*Содержание*	*Сумма, руб.*
1.	Получены материалы от поставщиков: - стоимость материалов - в том числе НДС	 30000= ?
2.	С расчётного счёта оплачено поставщикам	?
3.	Из производства поступили готовые изделия по учётным ценам	60000=
4.	Отгружены готовые изделия покупателям. - стоимость готовых изделий по учётным ценам - норма рентабельности 15% - НДС Итого продажная стоимость	 60000= 9000= ? ?
4.1.	Отражается задолженность покупателей за проданную продукцию	?
4.2.	Списывается учётная стоимость готовой продукции	60000=
4.3.	Отражается задолженность бюджету по НДС за проданную продукцию	?
5	На расчётный счёт поступил платёж от покупателей	?
6	Списываются коммерческие расходы на проданную продукцию	1100=
7	Отражаются вычеты из задолженности бюджету по НДС (см. операции 1 и 2)	?
8	Списывается результат от продажи готовой продукции	?

Время на выполнение: 45 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 35 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 4.
1. Отразите операции на счетах бухгалтерского учета по учету реализации готовой продукции на момент отгрузки.
2. Определите результат от продажи готовой продукции.

Исходные данные:

(руб.)

1. Отгружена продукция и предъявлен счет покупателю 110000 =
2. Списывается производственная себестоимость продукции 73000 =
3. Начислен налог на добавленную стоимость 16780 =
4. Списываются коммерческие расходы, связанные с реализацией продукции 7000 =
5. Списывается финансовый результат от продажи готовой продукции ?

Время на выполнение: 30 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 20 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

Задание 5.
1. На основании оборотно-сальдовых ведомостей по счетам синантетического учета заполните форму № 1 Бухгалтерский баланс.

Время на выполнение: 40 - мин. ,
в том числе:
подготовка 5 мин.;
выполнение 30 мин.;
оформление и сдача 5 мин.

3.1.2. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах,	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета	По пятибалльной системе оценки

архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тема 1.1. Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления организацией

Тема 1.2. Предмет и объекты бухгалтерского учета

Тест № 1

1.		**Что представляет собой хозяйственный учет?**
Ответы:	1.	Хозяйственный учет- это способ контроля за деятельностью организации.
	2.	Хозяйственный учет – это одна из функций управления организацией.
	3.	Хозяйственный учет – это система наблюдения, изменения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
	4.	Хозяйственный учет – наблюдения , измерения и регистрации процесса материального производства.

2.		**Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации?**
Ответы:	1.	Денежные и трудовые.
	2.	Натуральные и денежные.
	3.	Трудовые и натуральные.
	4.	Натуральные, трудовые и денежные.
3.		**Какие виды хозяйственного учета Вы знаете?**
Ответы:	1.	Текущий, финансовый, оперативный учет.
	2.	Оперативный, статистический, бухгалтерский учет.
	3.	Статистический, управленческий и нормативный учет.
	4.	Бухгалтерский, оперативный, статистический и налоговый учет.
4.		**Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?**
Ответы:	1.	Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течении отчетного года методом двойной записи.
	2.	Обособленный учет имущества организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации.
	3.	Обязательное соблюдение в течении года принятой учетной политики ведения учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
5.		**К какому уровню относятся законы о бухгалтерском учете издаваемые в России?**
Ответы:	1.	К первому
	2.	К третьему
	3.	К четвертому
	4.	Ко второму

Тест № 2

1.		**Что является объектом бухгалтерского учета?**
Ответы:	1.	Хозяйственная деятельность организации и их подразделений.
	2.	Экономические ресурсы, классификация по группам детализацией по отдельным видам.
	3.	Хозяйственные операции и их результаты: снабжение, производство, продажа и финансовые результаты.
2.		**Что является предметом бухгалтерского учета?**
Ответы:	1.	Хозяйственная деятельность организации.
	2.	Имущество организации и источники его образования.
	3.	Затраты на производство и продажу продукции.

3.		**К какой группе бухгалтерского учета относятся готовая продукция и товары для перепродажи?**
Ответы:	1.	К оборотным активам.
	2.	К нематериальным активам.
	3.	К основным средствам.
	4.	К средствам в расчетах.
4		**Что относится к заемным источникам средств?**
Ответы:	1.	Краткосрочные и долгосрочные кредиты банка.
	2.	Долгосрочные обязательства организации.
	3.	Кредиты банка, займы и кредиторская задолженность.
	4.	Обязательства организации по расчетам.
5.		**Какие хозяйственные операции являются частью предмета бухгалтерского учета?**
Ответы:	1.	Снабжение и отгрузка продукции.
	2.	Снабжение и продажа продукции.
	3.	Снабжение, производство, продажа и финансовые результаты.
6.		**Дайте наиболее полное определение метода бухгалтерского учета.**
Ответы:	1.	Совокупность способов и приемов для правильного ведения бухгалтерского учета.
	2.	Балансовое обобщение имущественных обязательств.
	3.	Система способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета посредствам документации, инвентаризации, баланса, оценки, калькуляции, системы счетов, двойной записи и отчетности организации.
7.		**Какие элементы метода бухгалтерского учета являются общими для ряда экономических наук?**
Ответы:	1.	Баланс, двойная запись.
	2.	Оценка, баланс, система счетов.
	3.	Оценка, баланс, калькуляция, инвентаризация.
	4.	Документация, инвентаризация.

Тема 1.3. Бухгалтерский баланс

Тест № 1

1.		**Какие существуют основные виды бухгалтерского баланса?**
Ответы:	1.	Периодические, годовые, вступительные.
	2.	Годовые, вступительные и разделительные.
	3.	Периодические, санируемые и ликвидационные.
	4.	Периодические, годовые, вступительные, разделительные, санируемые, ликвидационные, сводные.

2.		**Дайте определение бухгалтерского баланса?**
Ответы:	1.	Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке.
	2.	Балансовый метод отражения информации за отчетный период.
	3.	Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению источников его формирования, выраженное в денежной оценке и составленный на определенную дату.
3.		**В каком разделе баланса отражается дебиторская задолженность?**
Ответы:	1.	В первом разделе актива баланса.
	2.	В четвертом разделе пассива баланса.
	3.	Во втором разделе актива баланса.
4.		**С какой целью составляется вступительный баланс?**
Ответы:	1.	Для подведения итогов по окончанию года.
	2.	При создании новой или при образовании ранее действующей организации.
	3.	При ликвидации действующих организаций.
	4.	Для планирования финансово-хозяйственной деятельности организации.
5.		**Когда составляется ликвидационный баланс?**
Ответы:	1.	Если организация находится на грани банкротства.
	2.	При разделении одной организации на ряд самостоятельных организаций.
	3.	С начала ликвидационного периода организации.
	4.	Для подведения итогов за отчетный год.
6.		**Из какого количества разделов состоит бухгалтерский баланс?**
Ответы:	1.	Четыре раздела.
	2.	Три раздела в активе и три раздела в пассиве.
	3.	Пять разделов.
	4.	Три раздела.

Тема 1.4. Методологические основы бухгалтерского учета

Тест № 1

1		**Какова роль бухгалтерских счетов?**
Ответы:	1.	Предназначены для группировки имущества текущего отражения, обобщения и контроля за данными хозяйственных операций по качественно однородным признакам.
	2.	Предназначены для отражения итоговых данных по хозяйственным операциям за отчетный период.

	3.	Предназначены для текущего отражения хозяйственных операций отчетного года.
	4	Счета – это способ учета аналитических показателей.
2		**Как определить признаки активного счета?**
Ответы:	1.	По экономическому содержанию, активной части баланса, дебетовому сальдо.
	2.	По журналам – ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу.
	3.	По отчетности. По плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета, по перечню счетов синтетического учета.
	4.	По связи показателей синтетическими и аналитическими счетами, оборотной и шахматной ведомостями.
3		**Как определить признаки пассивного счета?**
Ответы:	1.	По назначению- счета, кредитовому обороту пассивной части баланса.
	2.	По кредитовому сальдо, по экономическому содержанию, дебетовому обороту.
	3.	По Главной книге, оборотной ведомости, активной части баланса.
	4.	По источникам образования имущества, пассивной части баланса, кредитовому сальдо.
4		**В чем выражается взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом?**
Ответы:	1.	На основании бухгалтерских счетов открываются статьи баланса.
	2.	На основании дебетовых и кредитовых оборотов бухгалтерских счетов составляется баланс.
	3.	По остаткам статей баланса открываются бухгалтерские счета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется баланс.
	4.	Бухгалтерские счета и статьи баланса отражают текущее изменение имущества
5		**В чем отличие между счетами бухгалтерского учета и баланса?**
Ответы:	1.	Баланс отражает итоговые данные, а счета – текущее изменение имущества по составу и размещению.
	2.	На основании остатков счетов составляется баланс, на основании остатков статей баланса открываются счета.
	3.	Бухгалтерские счета применяются для учета хозяйственных операций, а баланс служит для составления отчетности.
	4.	Бухгалтерские счета отражают текущие хозяйственные операции и итоговые данные за отчетный период денежных, натуральных и трудовых показателей. В балансе отражаются только итоговые данные, служащие основанием для анализа деятельности организации.
6		**Определите правильный порядок записи на активном счете?**
Ответы:	1.	На активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.

	2.	На активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение в кредит, уменьшение- в дебет.
	3.	На активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.
	4.	На активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.
7		**Как определить конечный остаток на активных счетах?**
Ответы:	1.	Из кредитового оборота вычесть дебетовый оборот.
	2.	Их дебетового оборота вычесть оборот по кредиту.
	3.	Начальный остаток, плюс борот по дебету, плюс оборот по кредиту.
	4.	К начальному остатку по дебету прибавляют дебетовый оборот и вычитают кредитовый.
8		**Как определить конечный остаток на пассивных счетах?**
Ответы:	1.	К начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету.
	2.	К начальному кредитовому сальдо прибавляется сальдо оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту.
	3.	Из кредитового оборота вычитается кредитовый.
9		**Какова роль Плана счетов?**
Ответы:	1.	Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета, в основе которого используется классификация по их экономическому содержанию.
	2.	Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета, в основе которого используется классификация по способу охвата операций.
10		**Из скольких разделов состоит План счетов?**
Ответы:	1.	5
	2.	8
	3.	7
11		**Укажите правильное название разделов Плана счетов.**
Ответы:	1.	Основные средства и другие долгосрочные вложения; производственные запасы, затраты на производство; готовая продукция, товары и реализация, денежные средства; расчеты; финансовые результаты и использование прибыли; капиталы и резервы; кредиты и финансирование.
	2.	Внеоборотные активы, производственные запасы, затраты на производство, готовая продукция и товары, денежные средства; расчеты; капитал; финансовые результаты.
12		**К какому признаку классификации относят следующие счета основные, регулируемые, за балансовые**?
Ответы:	1.	По экономическому содержанию.
	2.	По структуре и назначению.
13		**Какие из перечисленных счетов относят к счетам учета хозяйственных средств?**

Ответы:	1.	Счета источников собственных средств; счета финансирования, счета финансовых результатов, счета кредитов банка и т.д.
	2.	Счета средств труда; оборотные средства.
14		Какие из перечисленных счетов относятся к материальным счетам?
Ответы:	1.	«Касса», «Расчетные счета», «Финансовые вложения».
	2.	«Основные средства», «Материалы», «Животные на выращивании и откорме».
15		**Какова роль операционных счетов?**
Ответы:	1.	Это группа счетов предназначена для учета и контроля процесса заготовления, производства и реализации продукции.
	2.	Это счета предназначенные для учета финансовых результатов хозяйственной деятельности.
16		**Укажите какой из счетов не относится к разделу номер семь «Капитал».**
Ответы:	1.	«Целевое финансирование»
	2.	«Уставный капитал».
	3.	«Собственные акции (доли)».
	4.	«Финансовые вложения».
17		**Укажите какой из перечисленных счетов относится к разделу номер два «Производственные запасы»?**
Ответы:	1.	«Оборудование к установке».
	2.	«Товары отгруженные».
	3.	«Брак в производстве».
	4.	«Животные на выращивание и откорми».
18		**Каково основное счетное назначение оборотных ведомостей?**
Ответы:	1.	Сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим счетам для проверки учетных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и назначением имущества организации.
	2.	Установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета.
	3.	Обобщить и проверить данные бухгалтерского учета и получить необходимый материал для составления отчетности.
19		**Какое равенство итогов должно сохраняться в графах оборотной ведомости по синтетическим счетам?**
Ответы:	1.	Итоги дебетовых и кредитовых конечных сальдо.
	2.	Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых оборотов.
	3.	Итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых конечных сальдо.
	4.	Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых начальных сальдо: итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых оборотов: итог дебетовых конечных сальдо равен итогу кредитовых конечных сальдо.

20		**Укажите правильную проводку « В кассу с расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы»**
Ответы:	1.	Д-т К-т 51 50
	2.	Д-т К-т 50 71
	3.	Д-т К-т 52 51
	4.	Д-т К-т 50 51
21		**Укажите правильную поводку «Поступили материалы от поставщиков».**
Ответы:	1.	Д-т К-т1 10 71
	2.	Д-т К-т 60 51
	3.	Д-т К-т 10 60
	4.	Д-т К-т 20 10
22		**Укажите правильную проводку «Начислена заработная плата рабочим основного производства».**
Ответы:	1.	Д-т К-т 70 50
	2.	Д-т К-т 20 70
	3.	Д-т К-т 26 70
	4.	Д-т К-т 44 70
23		**Укажите правильную проводку: « Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка».**
Ответы:	1.	Д-т К-т 51 67
	2.	Д-т К-т 52 66
	3.	Д-т К-т 51 66
	4.	Д-т К-т 50 73
24		**Укажите правильную поводку: « Отпущены в основное производство материалы».**

Ответы:	1.	Д-т К-т 21 10
	2.	Д-т К-т 26 10
	3.	Д-т К-т 20 10
	4.	Д-т К-т 25 10

Тема 1.5. Формы бухгалтерского учета

Тест № 1

1.		**Какие виды учетных регистров Вы знаете?**
Ответы:	1. 2. 3. 4. 5. 6.	карточки книги журналы ведомости папки блокноты
2.		**Какие способы исправления ошибок в учетных регистрах Вы знаете?**
Ответы:	1. 2. 3. 4.	Корректурный Автоматизированный Красное сторно Дополнительной проводки.
3.		**Какие формы бухгалтерского учета Вы знаете?**
Ответы:	1. 2. 3. 4.	журнально-ордерная книжно-журнальная аналитическая мемориально-ордерная
4.		**Каковы способы записи в учетные регистры?**
Ответы:	1. 2. 3. 4. 5.	шахматный линейный корректурный табличный журнальный

Тема 1.6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Тест № 1

1.		**Что такое бухгалтерская отчетность?**
	1.	метод бухгалтерского учета

Ответы:	2.	показатель для внешних пользователей
	3.	финансовый результат деятельности предприятия за отчетный период
	4.	система показателей отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату
2.		**Каковы сроки предоставления годовой отчетности?**
Ответы:	1.	15 дней
	2.	30 дней
	3.	25 дней
	4.	90 дней
	5.	10 дней
3.		**Какой период для предоставления годовой отчетности является отчетным годом?**
Ответы:	1.	с 1.01. по 31.12.
	2.	с 1.12. по 31.12.
	3.	с 1.02. по 31.12.
	4.	с 1.03. по 1.12.
	5.	с 1.01 по 1.12.
4.		**Какие виды отчетности Вы знаете?**
Ответы:	1.	Годовая
	2.	Квартальная
	3.	Промежуточная
	4.	Месячная
	5.	Полугодовая
5.		**Дайте определение понятия «Международные стандарты бухгалтерского учета»**
Ответы:	1.	Это метод бухгалтерского учета
	2.	Это разработанные правила ведения бухгалтерского учета в условиях капитализма
	3.	Это организационные и методические аспекты бухгалтерского учета, разработанные профессиональными международными организациями
	4.	Это свод правил, методов, процедур бухгалтерского учета, разработанный высокопрофессиональными международными организациями, которые носят рекомендательный характер
6.		**Какое количество международных стандартов бухгалтерского учета применяется в настоящее время?**
Ответы:	1.	25 стандартов

	2. 3. 4.	30 стандартов 40 стандартов 39 стандартов
7.		**Как Вы считаете, можно ли сегодня использовать международные стандарты в бухгалтерском учете России?**
Ответы:	1. 2. 3. 4.	Частично Невозможно В перспективе можно Да и нет

3.1.3. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владеет знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владеет знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владеет знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владеет знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом	По пятибалльной системе оценки

	субъекте; - владеет знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	

Критерии оценки:

– **оценка «отлично»** - глубокие исчерпывающие знания и творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы и дополнительные вопросы преподавателя; свободное владение основной и дополнительной литературой, другими информационными источниками, рекомендованными учебной программой;

– **оценка «хорошо»** - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на все поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; стабильный характер знаний и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения, достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;

– **оценка «удовлетворительно»** - стабильные знания и понимание основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованной учебной программой;

– **оценка «неудовлетворительно»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;

Перечень вопросов для устного ответа

1. Понятие хозяйственного учета, его виды и взаимосвязь.
2. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
3. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.
4. Бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Требования к ведению бухгалтерского учета.
7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
8. Классификация имущества организаций по составу и размещению.
9. Классификация имущества по источникам образования и целевому назначению.
10. Характеристика предмета бухгалтерского учета.
11. Характеристика метода бухгалтерского учета, его основные элементы.
12. Сущность бухгалтерского баланса, его строение.
13. Виды балансов.
14. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
15. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и назначение.
16. Двойная запись хозяйственных операций на счетах, ее сущность и значение.
17. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
18. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
19. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.

20. Понятие и значение бухгалтерских документов.
21. Требования, предъявляемые к заполнению документов.
22. Порядок приемки, проверки и бухгалтерской обработки документов.
23. Понятие себестоимости продукции и услуг.
24. Учет процесса снабжения (заготовления).
25. Учет процесса производства.
26. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
27. Оценка хозяйственных средств.
28. Учет процесса реализации (продажи).
29. Понятие, значение инвентаризации, ее цели.
30. Случаи, причины, сроки проведения инвентаризации.
31. Виды инвентаризации.
32. Документальное оформление проведения инвентаризации.
33. Порядок проведения инвентаризации.
34. Понятие и классификация учетных регистров.
35. Порядок и техника записей в учетные регистры.
36. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
37. Понятие о формах бухгалтерского учета.
38. Мемориально-ордерная форма учета.
39. Журнально-ордерная форма учета.
40. Книжно-журнальная форма учета.
41. Автоматизированная форма учета.
42. Простая и упрощенная формы бухгалтерского учета.
43. Понятие и виды отчетности.
44. Требования, предъявляемые к отчетности.
45. Понятие и формы МСФО.

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование экзаменационных билетов, состоящих из тестового задания и одного практического задания.

Экзаменационное задание состоит из тестового задания, которое содержит 25 вопросов по всем изученным темам курса и практического задания, носящего комплексный сквозной характер.

Критерии оценки

Тестовое задание оценивается по шкале оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

При выполнении практического задания студент должен:

1) на основании остатков активов и обязательств организации составить Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода;
2) на основании баланса открыть счета синтетического и аналитического учета;
3) составить бухгалтерские проводки, оформить Журнал регистрации

хозяйственных операций;

4) на основании Журнала регистрации хозяйственных операций произвести записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитать обороты, определить сальдо на конец отчетного периода;

5) на основании записей, произведенных по счетам бухгалтерского учета составить Оборотную ведомость.

Помимо этого, оценивается ход выполнения практического задания: действия должны быть выполнены в определенной последовательности, исходя из условия задания.

Оценка «отлично» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 90%; алгоритм решения практического задания соблюден; Бухгалтерский баланс составлен правильно; бухгалтерские проводки составлены в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, принцип двойной записи не нарушен; в оборотной ведомости соблюдается равенство трех пар колонок; арифметических ошибок при подсчетах нет.

Оценка «хорошо» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 80%, алгоритм решения практического задания верный, но есть арифметические ошибки, неточности в оформлении Бухгалтерского баланса, Журнала регистрации хозяйственных операций, Оборотной ведомости.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 70%, алгоритм решения практического задания нарушен не существенно, есть арифметические ошибки.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется, если: тестовое задание выполнено менее чем на 70%, существенно нарушен алгоритм решения практического задания, есть арифметические ошибки.

По итогам экзамена выставляется средняя оценка за выполненные тестовое и практическое задание.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Основы бухгалтерского учета прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Примерные тестовые задания

1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?
а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.
2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
3. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.
4. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?
а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

5. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

6. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

7. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

8. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

9. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

10. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

11. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

13. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Что такое отчетность?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;
в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

17. Что такое счет?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

18. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

20. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

21. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

22. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

23. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

24 Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

25. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

3.2.2. Примерные практические задания

Задание 1

1. На основании исходных данных:
1.1 Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3 Составьте бухгалтерские проводки
1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альтаир» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
Основные средства	450 000-00
Амортизация основных средств	53 800-00
Материалы	7 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	21 000-00
Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	17 900-00
Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	428 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:

ООО «Витязь» - 14 200 руб.
ООО «Планета» - 112 300 руб.
ООО «Восток» - 31 000 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Планета» ООО «Восток»	 20 000-00 8 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Планета» ООО «Восток»	 24 000-00 10 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	10 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	140 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	9 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	10 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Витязь»	14 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	44 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	140 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	31 200-00

Задание 2.

1. На основании исходных данных:
1.1 Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3 Составьте бухгалтерские проводки
1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Руно» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
Основные средства	370 000-00
Материалы	126 000-00
Готовая продукция	73 500-00
Денежные средства в кассе	21 300-00
Денежные средства на расчётном счёте	203 500-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	228 100-00
Задолженность покупателей и заказчиков	187 800-00
Задолженность по налогам и сборам	15 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	8 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	79 300-00
Задолженность подотчётных лиц	8 200-00
Уставный капитал	660 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Мегаполис» - 44 900 руб.
ООО «Стрела» - 129 400 руб.
ООО «Валентина» - 13 500 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Стрела»	 25 800-00 89 400-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Стрела» ООО «Валентина»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Валентина»	 19 100-00 30 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Задание 3.

1. На основании исходных данных:

1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета

1.3 Составьте бухгалтерские проводки

1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;

1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода

1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
Основные средства	400 000-00
Амортизация основных средств	85 000-00
Материалы	24 300-00
Товары	124 800-00
Расходы на продажу	18 600-00
Денежные средства в кассе	10 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	159 200-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	78 900-00
Задолженность покупателей и заказчиков	32 300-00
Задолженность по налогам и сборам	34 600-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	15 100-00
Задолженность персоналу по оплате труда	38 400-00
Задолженность подотчётных лиц	4 000-00
Уставный капитал	521 200-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:

М.А. Караваев - 2 000 руб.

Е.В. Луганцева - 800 руб.

С.И. Марченко - 1 200 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	40 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	5 000-00
3.	Поступили товары от поставщиков	30 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. Директора М.А Караваеву	25 000-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	5 000-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	24 000-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	1 200-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	1 000-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Задание 4.

1. На основании исходных данных:

1.1 Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета

1.3 Составьте бухгалтерские проводки

1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;

1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода

1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Легион» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
Основные средства	298 200-00
Амортизация основных средств	48200-00
Материалы	27 700-00
Товары	390 300-00
Касса	2000-00
Расчетные счета	150000-00
Расчеты с подотчетными лицами	10000-00
Уставный капитал	459000-00
Нераспределенная прибыль	60000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000-00
Расчеты по налогам и сборам	5000-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000-00
Расчеты с персоналом по оплате труда	40000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 10 «Материалы»:

Бумага офисная, формат А4 – 25 пачек по цене 176 руб. за пачку

Папка скоросшиватель – 38 штук по цене 15 руб. за штуку

Прочие материалы – 22 730 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства на хозяйственные нужды	42 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт А.А. Петренко на приобретение канцелярских принадлежностей (Бумага офисная, формат А4; Папка скоросшиватель)	5 000-00
3.	Списаны на расходы организации: - Бумага офисная, формат А4 - 20 пачек - Папка скоросшиватель – 32 штуки	 3 520-00 480-00
4.	Оприходованы, закупленные из подотчетных сумм: - Бумага офисная, формат А4 - 18 пачек по цене 176 руб. пачка - Папка скоросшиватель – 35 штук по цене 15 руб. штука	 3 168-00 525-00
5.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Петренко А.А.	1 307-00
6.	Выдано из кассы Васильченко Н.Д. на командировочные расходы	10 000
7.	Поступили товары от поставщика	31 250-00
8.	С расчетного счета оплачено поставщику за товары	27 000-00
9.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	35 000-00
10.	Сдано из кассы на расчетный счет	28 000-00

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Оборудование:
- Калькулятор.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
« 30 » мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – *экзамен*
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – *II*

г. Ставрополь, 2025

Разработчик

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель профессионального цикла	Кузьмина С.В.

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10
от « 20» мая 2025 г.
Председатель комиссии
Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской

законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Количество вариантов экзаменационных заданий – 25.

Каждое экзаменационное задание в полной мере позволяет оценить уровень приобретенных студентом умений и знаний.

Экзаменационное задание состоит из тестового задания, которое содержит 25 вопросов по всем изученным темам курса и сквозного практического задания.

Время, отводимое для выполнения задания каждым студентом, проверки преподавателем и выставления оценки по экзамену:

- тестовое задание – до 30 минут;
- практическое задание – до 60 минут;
- проверка преподавателем правильности выполнения и оформления и выставления оценки по экзамену каждой подгруппе – до 30 минут.

Критерии оценки

Тестовое задание оценивается по шкале оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

При выполнении практического задания студент должен:

1) на основании остатков активов и обязательств организации составить Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода;
2) на основании баланса открыть счета синтетического и аналитического учета;

3) составить бухгалтерские проводки, оформить Журнал регистрации хозяйственных операций;

4) на основании Журнала регистрации хозяйственных операций произвести записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитать обороты, определить сальдо на конец отчетного периода;

5) на основании счетов бухгалтерского учета составить Оборотную ведомость.

Помимо этого, оценивается ход выполнения практического задания: действия должны быть выполнены в определенной последовательности, исходя из условия задания.

Оценка «отлично» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 90%; алгоритм решения практического задания соблюден; Бухгалтерский баланс составлен правильно; бухгалтерские проводки составлены в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, принцип двойной записи не нарушен; в оборотной ведомости соблюдается равенство трех пар колонок; арифметических ошибок при подсчетах нет.

Оценка «хорошо» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 80%, алгоритм решения практического задания верный, но есть арифметические ошибки, неточности в оформлении Бухгалтерского баланса, Журнала регистрации хозяйственных операций, Оборотной ведомости.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если: тестовое задание выполнено не менее чем на 70%, алгоритм решения практического задания нарушен не существенно, есть арифметические ошибки.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется, если: тестовое задание выполнено менее чем на 70%, существенно нарушен алгоритм решения практического задания, есть арифметические ошибки.

По итогам экзамена выставляется средняя оценка за выполненные тестовое и практическое задание.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ №1

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

3. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

4. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

7. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

9. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое отчетность?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;
в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

11. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?
а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

12. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

13. Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

14. Какие источники средств относятся к собственным средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

15. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

16. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

17. Второй тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

19. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

20. Какие счета называются активно-пассивными?
а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.
21. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.
22. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.
23. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.
24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
25.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?
а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

2. Практическое задание
Задание 2.1
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альтаир» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	450 000-00
Амортизация основных средств	53 800-00
Материалы	7 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	21 000-00

Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	17 900-00
Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	428 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Витязь» - 14 200 руб.
ООО «Планета» - 112 300 руб.
ООО «Восток» - 31 000 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Планета» ООО «Восток»	 20 000-00 8 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Планета» ООО «Восток»	 24 000-00 10 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	10 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	140 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	9 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	10 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Витязь»	14 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	44 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	140 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	31 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению;

- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

3. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

4. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

8. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

9. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

12. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

13. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

15. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

16. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

17. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

18. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

19.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

20. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

21. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

22. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

24. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Руно» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
Основные средства	370 000-00
Материалы	126 000-00

Готовая продукция	73 500-00
Денежные средства в кассе	21 300-00
Денежные средства на расчётном счёте	203 500-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	228 100-00
Задолженность покупателей и заказчиков	187 800-00
Задолженность по налогам и сборам	15 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	8 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	79 300-00
Задолженность подотчётных лиц	8 200-00
Уставный капитал	660 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Мегаполис» - 44 900 руб.
ООО «Стрела» - 129 400 руб.
ООО «Валентина» - 13 500 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Стрела»	 25 800-00 89 400-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Стрела» ООО «Валентина»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Валентина»	 19 100-00 30 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами

Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

3. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

4. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

7. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

8. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

10. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

11. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

12. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

24. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

15. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

17. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

20. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

21. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

22. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

23. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1.Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2. Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3. Составьте бухгалтерские проводки
1.4. Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Весна» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	900 000-00
Амортизация основных средств	107600-00
Материалы	14 400-00
Товары	303 600-00
Денежные средства в кассе	42 000-00
Денежные средства на расчетном счете	366 800-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	315 000-00
Задолженность покупателей и заказчиков	35 800-00
Задолженность по налогам и сборам	49 900-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	58 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	280 400-00
Задолженность подотчетных лиц	6 200-00
Уставный капитал	857 400-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Прогресс» - 28 400 руб.
ООО «Мелисса» - 224 600 руб.
ООО «Ост» - 62 000 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 35 000-00 26 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 44 000-00 30 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	280 400-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	12 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	35 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Мелисса»	124 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	144 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	280 400-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	131 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

5. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

6. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

7. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

8. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

9. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

10. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

11. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
13. Инвентаризация – это …
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
14. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
15. Что такое отчетность?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;
в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
17. Что такое счет?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
18. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
20. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
21. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
22. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;

б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

23. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

24 Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

25. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

2. Практическое задание

1. На основании исходных данных:
1.1. Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2. Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3. Составьте бухгалтерские проводки
1.4. Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Луч» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	740 000-00
Материалы	252 000-00
Готовая продукция	147 000-00
Денежные средства в кассе	42 600-00
Денежные средства на расчётном счёте	407 000-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	456 200-00
Задолженность покупателей и заказчиков	375 600-00
Задолженность по налогам и сборам	30 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	17 000-00
Задолженность персоналу по оплате труда	158 600-00
Задолженность подотчётных лиц	16 400-00
Уставный капитал	1 320 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Волна» - 89 800 руб.
ООО «Прост» - 258 800 руб.
ООО «Марс» - 27 000 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Волна» ООО «Прост»	 71 600-00 118 800-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Прост» ООО «Волна»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Марс» ООО «Прост»	 25 000-00 81 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

2. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

3. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

4. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

5. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

6. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

7. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

8. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

9. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

17. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

18. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

20. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

21. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
22. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
23. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.
24.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?
а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.
25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3 Составьте бухгалтерские проводки
1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	400 000-00
Амортизация основных средств	85 000-00
Материалы	24 300-00
Товары	124 800-00
Расходы на продажу	18 600-00
Денежные средства в кассе	10 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	159 200-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	78 900-00
Задолженность покупателей и заказчиков	32 300-00
Задолженность по налогам и сборам	34 600-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	15 100-00
Задолженность персоналу по оплате труда	38 400-00
Задолженность подотчётных лиц	4 000-00
Уставный капитал	521 200-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:
М.А. Караваев - 2 000 руб.
Е.В. Луганцева - 800 руб.
С.И. Марченко - 1 200 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	40 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	5 000-00
3.	Поступили товары от поставщиков	30 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. Директора М.А Караваеву	25 000-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	5 000-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	24 000-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	1 200-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	1 000-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №6

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

3. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

4. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

5. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

6. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

7. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

10. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

11. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

12. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

13. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

14. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

15. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;

г) все вышеперечисленные затраты.

17. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;

г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Кто несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности?

а) руководитель;

б) заместитель руководителя;

в) менеджер;

г) главный бухгалтер.

20. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

21. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

22. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

23. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Легион» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	298 200-00
Амортизация основных средств	48200-00
Материалы	27 700-00
Товары	390 300-00
Касса	2000-00
Расчетные счета	150000-00
Расчеты с подотчетными лицами	10000-00
Уставный капитал	459000-00
Нераспределенная прибыль	60000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000-00

Расчеты по налогам и сборам	5000-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000-00
Расчеты с персоналом по оплате труда	40000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 10 «Материалы»:
Бумага офисная, формат А4 – 25 пачек по цене 176 руб. за пачку
Папка скоросшиватель – 38 штук по цене 15 руб. за штуку
Прочие материалы – 22 730 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства на хозяйственные нужды	42 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт А.А. Петренко на приобретение канцелярских принадлежностей (Бумага офисная, формат А4; Папка скоросшиватель)	5 000-00
3.	Списаны на расходы организации: - Бумага офисная, формат А4 - 20 пачек - Папка скоросшиватель – 32 штуки	 3 520-00 480-00
4.	Оприходованы, закупленные из подотчетных сумм: - Бумага офисная, формат А4 - 18 пачек по цене 176 руб. пачка - Папка скоросшиватель – 35 штук по цене 15 руб. штука	 3 168-00 525-00
5.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Петренко А.А.	1 307-00
6.	Выдано из кассы Васильченко Н.Д. на командировочные расходы	10 000
7.	Поступили товары от поставщика	31 250-00
8.	С расчетного счета оплачено поставщику за товары	27 000-00
9.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	35 000-00
10.	Сдано из кассы на расчетный счет	28 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной

организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

7. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

9. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

11. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
12. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
13. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
14. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
15. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
16. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
17. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.
18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
19. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.
20. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

21. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
22. Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.
23. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
24. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.
25. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

2. Практическое задание
Задание 2.1.
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Заря» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	800 000-00
Амортизация основных средств	170 000-00
Материалы	48 600-00
Товары	249 600-00
Расходы на продажу	37 200-00
Денежные средства в кассе	20 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	318 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 800-00
Задолженность покупателей и заказчиков	64 600-00
Задолженность по налогам и сборам	69 200-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	30 200-00
Задолженность персоналу по оплате труда	76 800-00
Задолженность подотчётных лиц	8 000-00
Уставный капитал	1 042 400-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:

М.А. Караваев - 4 000 руб.
Е.В. Луганцева – 1 600 руб.
С.И. Марченко – 2 400 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	64 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	7 500-00
3.	Поступили товары от поставщиков	51 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. директора М.А Караваеву	2 200-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	8 500-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	2 750-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	2 400-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	3 450-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

5. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

6. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

7. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

8. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

9. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

10. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

11. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

12. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

13. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

16. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

17. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

19. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;

б) счета, на которых отражаются источники образования средств;

в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

20. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;

б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;

в) для проверки бухгалтерских проводок;

г) для проверки баланса.

21. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:

а) суммовой;

б) количественно-суммовой;

в) количественной;

г) суммовой и количественно-суммовой.

22. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

24. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

25. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Меридиан» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	149 100-00
Амортизация основных средств	24 100-00
Материалы	13 850-00
Товары	195 150-00
Касса	1 000-00
Расчетные счета	75 000-00
Расчеты с подотчетными лицами	5 000-00
Уставный капитал	229 500-00
Нераспределенная прибыль	30 000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	22 500-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	105 000-00
Расчеты по налогам и сборам	2 500-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5 500-00
Расчеты с персоналом по оплате труда	20 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 10 «Материалы»:

Папка с файлами – 46 штук по цене 118 руб. за штуку
Ручка шариковая – 39 штук по цене 20-00 руб. за штуку
Прочие материалы – 7 642 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства на хозяйственные нужды	37 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт Л.В. Овсянниковой на приобретение канцелярских принадлежностей (Папка с файлами; Ручка шариковая)	7 000-00
3.	Списаны на расходы организации: - Папка с файлами - 43 шт. - Ручка шариковая – 25 шт.	 5 074-00 500-00
4.	Оприходованы, закупленные из подотчетных сумм: - Папка с файлами - 50 штук по цене 118 руб. штука - Ручка шариковая – 30 штук по цене 20 руб. штука	 5 900-00 600-00
5.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Л.В. Овсянниковой	500-00
6.	Выдано из кассы Ульяновой Г.В. на командировочные расходы	15 000-00
7.	Поступили товары от поставщика	29 500-00
8.	С расчетного счета оплачено поставщику за товары	25 000-00
9.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	10 000-00
10.	Сдано из кассы на расчетный счет	16 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

5. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

7. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

8. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

9. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

11. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
12. Второй тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
13. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
14. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
15. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
16. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
17. Какие счета называются активно-пассивными?
а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.
18. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.
19. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.
20. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;

г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

21. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;

б) счета, на которых отражаются детальные показатели;

в) счета, на которых отражается состав средств;

г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

22. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;

б) счета, на которых отражаются источники образования средств;

в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

23. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;

б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;

в) для проверки бухгалтерских проводок;

г) для проверки баланса.

24. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:

а) суммовой;

б) количественно-суммовой;

в) количественной;

г) суммовой и количественно-суммовой.

25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:

1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета

1.3Составьте бухгалтерские проводки

1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;

1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода

1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альбатрос» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	650 000-00
Амортизация основных средств	63 800-00
Материалы	9 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	31 000-00
Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	19 900-00
Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	632 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Варяг» - 14 200 руб.
ООО «Пламя» - 112 300 руб.
ООО «Оазис» - 31 000 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Пламя» ООО «Оазис»	 249 000-00 81 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Пламя» ООО «Оазис»	 249 000-00 81 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	5 200-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	100 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	4 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	210 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Варяг»	46 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	85 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	100 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	51 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

3. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

4. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

8. Документация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

10. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

11. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

12. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

13. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

14. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

15. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

16. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

17. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

18. Что такое форма бухгалтерского учета?

а) совокупность учетных регистров и порядок записей в них;

б) совокупность обязательных и дополнительных реквизитов;

в) движение документов в бухгалтерском учете от момента составления до сдачи в архив;

г) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату.

19. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

20. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

21. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

22. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

23. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

24.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;

г) все вышеперечисленные затраты.

25. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

26. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

27. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;

г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

28. Кто несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности?

а) руководитель;

б) заместитель руководителя;

в) менеджер;

г) главный бухгалтер.

29. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

30. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

31. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

32. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

33. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

34. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

35. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

36.Что такое учетные регистры?
а) таблицы специальной формы, которые служат для обобщения и группировки всех записей в бухгалтерском учете;
б) письменное свидетельство, удостоверяющее право на совершение хозяйственной операции и подтверждающее факт ее выполнения;
в) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
г) документооборот.

37. По назначению учетные регистры подразделяются на:
а) хронологические, систематические, комбинированные;
б) систематические, комбинированные;
в) книги, карточки, сводные листы, машинные носители информации;
г) синтетические, аналитические, смешанные.

38. По объему учтенных записей учетные регистры делятся на:
а) хронологические, систематические, комбинированные;
б) синтетические, аналитические, смешанные;
в) односторонние, двусторонние, многоколончатые;
г) книги, карточки, сводные листы, машинные носители информации.

39. Какой способ исправления ошибок применяется, когда в регистрах записана сумма меньше действительной?
а) корректурный способ;
б) способ «красное сторно»;
в) способ дополнительной проводки;
г) исправление не производится.

40. Для исправления ошибочно подсчитанной итоговой суммы в регистре применяется способ:

а) корректурный способ;
б) способ «красное сторно»;
в) способ дополнительной проводки;
г) исправление не производится.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	149 100-00
Амортизация основных средств	24 100-00
Материалы	13 850-00
Товары	195 150-00
Касса	1 000-00
Расчетные счета	75 000-00
Расчеты с подотчетными лицами	5 000-00
Уставный капитал	229 500-00
Нераспределенная прибыль	30 000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	22 500-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	105 000-00
Расчеты по налогам и сборам	2 500-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5 500-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:
А.А. Васильев - 2 000 руб.
Д.И. Иванов - 2100 руб.
В.Н. Светлова - 900 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	**Содержание операций**	**Сумма, руб.**
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	140 000-00
2.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы В.Н. Светловой	900-00
3.	Поступили товары от поставщиков	229 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт на покупку канцелярских товаров зав. складом В.Н. Светловой	6300-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные В.Н. Светловой	6250-00
6.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы А.А. Васильева	2 000-00
7.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Д.И. Ивановым	2100-00
8.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
9.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	174 100-00
10.	Слано из кассы на расчетный счет	132000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №11

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

3. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

4. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

7. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

9. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

11. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

12. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

13. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

14. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

15. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

16. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

17. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

19. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

20. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

21. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

22. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

2. Практическое задание

Задание 2.1

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альтаир» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	450 000-00
Амортизация основных средств	53 800-00
Материалы	7 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	21 000-00
Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	17 900-00

Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	428 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Витязь» - 14 200 руб.
ООО «Планета» - 112 300 руб.
ООО «Восток» - 31 000 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Планета» ООО «Восток»	 20 000-00 8 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Планета» ООО «Восток»	 24 000-00 10 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	10 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	140 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	9 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	10 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Витязь»	14 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	44 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	140 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	31 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 12

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

3. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

4. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

8. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

9. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

12. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

13. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

15. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

16. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

17. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

18. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

19.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

20. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

21. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

22. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

24. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3 Составьте бухгалтерские проводки
1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Руно» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	370 000-00
Материалы	126 000-00

Готовая продукция	73 500-00
Денежные средства в кассе	21 300-00
Денежные средства на расчётном счёте	203 500-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	228 100-00
Задолженность покупателей и заказчиков	187 800-00
Задолженность по налогам и сборам	15 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	8 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	79 300-00
Задолженность подотчётных лиц	8 200-00
Уставный капитал	660 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Мегаполис» - 44 900 руб.
ООО «Стрела» - 129 400 руб.
ООО «Валентина» - 13 500 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Стрела»	 25 800-00 89 400-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Стрела» ООО «Валентина»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Валентина»	 19 100-00 30 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в

правилами	установленными правилами	соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 13

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

3. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

4. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

7. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

8. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

10. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

11. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

12. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

24. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

15. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

17. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

20. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

21. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

22. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

23. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Весна» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	900 000-00
Амортизация основных средств	107600-00
Материалы	14 400-00
Товары	303 600-00
Денежные средства в кассе	42 000-00
Денежные средства на расчетном счете	366 800-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	315 000-00
Задолженность покупателей и заказчиков	35 800-00
Задолженность по налогам и сборам	49 900-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	58 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	280 400-00
Задолженность подотчетных лиц	6 200-00
Уставный капитал	857 400-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Прогресс» - 28 400 руб.
ООО «Мелисса» - 224 600 руб.
ООО «Ост» - 62 000 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 35 000-00 26 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 44 000-00 30 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	280 400-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	12 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	35 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Мелисса»	124 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	144 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	280 400-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	131 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 14

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

5. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

6. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

7. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

8. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

9. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

10. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

11. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
13. Инвентаризация – это …
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
14. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
15. Что такое отчетность?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;
в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
17. Что такое счет?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
18. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
20. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
21. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
22. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;

б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

23. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

24 Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

25. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

2. Практическое задание

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Луч» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	740 000-00
Материалы	252 000-00
Готовая продукция	147 000-00
Денежные средства в кассе	42 600-00
Денежные средства на расчётном счёте	407 000-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	456 200-00
Задолженность покупателей и заказчиков	375 600-00
Задолженность по налогам и сборам	30 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	17 000-00
Задолженность персоналу по оплате труда	158 600-00
Задолженность подотчётных лиц	16 400-00
Уставный капитал	1 320 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Волна» - 89 800 руб.
ООО «Прост» - 258 800 руб.
ООО «Марс» - 27 000 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Волна» ООО «Прост»	 71 600-00 118 800-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Прост» ООО «Волна»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Марс» ООО «Прост»	 25 000-00 81 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 15

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

2. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

3. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

4. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

5. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

6. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

7. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

8. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

9. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

17. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

18. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

20. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

21. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
22. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
23. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.
24.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?
а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.
25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание
Задание 2.1.
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	400 000-00
Амортизация основных средств	85 000-00
Материалы	24 300-00
Товары	124 800-00
Расходы на продажу	18 600-00
Денежные средства в кассе	10 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	159 200-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	78 900-00
Задолженность покупателей и заказчиков	32 300-00
Задолженность по налогам и сборам	34 600-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	15 100-00
Задолженность персоналу по оплате труда	38 400-00
Задолженность подотчётных лиц	4 000-00
Уставный капитал	521 200-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:
М.А. Караваев - 2 000 руб.
Е.В. Луганцева - 800 руб.
С.И. Марченко - 1 200 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	40 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	5 000-00
3.	Поступили товары от поставщиков	30 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. Директора М.А Караваеву	25 000-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	5 000-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	24 000-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	1 200-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	1 000-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 16

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

3. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

4. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

5. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

6. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

7. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

10. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

11. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

12. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

13. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

14. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

15. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;

г) все вышеперечисленные затраты.

17. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;

г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Кто несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности?

а) руководитель;

б) заместитель руководителя;

в) менеджер;

г) главный бухгалтер.

20. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;

в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

21. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

22. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

23. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Легион» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	298 200-00
Амортизация основных средств	48200-00
Материалы	27 700-00
Товары	390 300-00
Касса	2000-00
Расчетные счета	150000-00
Расчеты с подотчетными лицами	10000-00
Уставный капитал	459000-00
Нераспределенная прибыль	60000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	45000-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	210000-00

Расчеты по налогам и сборам	5000-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	11000-00
Расчеты с персоналом по оплате труда	40000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 10 «Материалы»:
Бумага офисная, формат А4 – 25 пачек по цене 176 руб. за пачку
Папка скоросшиватель – 38 штук по цене 15 руб. за штуку
Прочие материалы – 22 730 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства на хозяйственные нужды	42 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт А.А. Петренко на приобретение канцелярских принадлежностей (Бумага офисная, формат А4; Папка скоросшиватель)	5 000-00
3.	Списаны на расходы организации: - Бумага офисная, формат А4 - 20 пачек - Папка скоросшиватель – 32 штуки	 3 520-00 480-00
4.	Оприходованы, закупленные из подотчетных сумм: - Бумага офисная, формат А4 - 18 пачек по цене 176 руб. пачка - Папка скоросшиватель – 35 штук по цене 15 руб. штука	 3 168-00 525-00
5.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Петренко А.А.	1 307-00
6.	Выдано из кассы Васильченко Н.Д. на командировочные расходы	10 000
7.	Поступили товары от поставщика	31 250-00
8.	С расчетного счета оплачено поставщику за товары	27 000-00
9.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	35 000-00
10.	Сдано из кассы на расчетный счет	28 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению;

- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 17

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

7. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

9. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

11. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
12. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
13. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
14. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
15. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
16. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
17. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.
18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
19. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.
20. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

21. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
22. Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.
23. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
24. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.
25. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

2. Практическое задание
Задание 2.1.
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Заря» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	800 000-00
Амортизация основных средств	170 000-00
Материалы	48 600-00
Товары	249 600-00
Расходы на продажу	37 200-00
Денежные средства в кассе	20 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	318 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 800-00
Задолженность покупателей и заказчиков	64 600-00
Задолженность по налогам и сборам	69 200-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	30 200-00
Задолженность персоналу по оплате труда	76 800-00
Задолженность подотчётных лиц	8 000-00
Уставный капитал	1 042 400-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:

М.А. Караваев - 4 000 руб.
Е.В. Луганцева – 1 600 руб.
С.И. Марченко – 2 400 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	64 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	7 500-00
3.	Поступили товары от поставщиков	51 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. директора М.А Караваеву	2 200-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	8 500-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	2 750-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	2 400-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	3 450-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 18

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

5. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

6. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

7. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

8. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

9. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

10. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

11. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

12. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

13. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

16. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

17. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

19. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;

б) счета, на которых отражаются источники образования средств;

в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

20. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;

б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;

в) для проверки бухгалтерских проводок;

г) для проверки баланса.

21. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:

а) суммовой;

б) количественно-суммовой;

в) количественной;

г) суммовой и количественно-суммовой.

22. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;

б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Что относится к оборотным активам?
а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

24. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

25. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?
а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные:</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Меридиан» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	149 100-00
Амортизация основных средств	24 100-00
Материалы	13 850-00
Товары	195 150-00
Касса	1 000-00
Расчетные счета	75 000-00
Расчеты с подотчетными лицами	5 000-00
Уставный капитал	229 500-00
Нераспределенная прибыль	30 000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	22 500-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	105 000-00
Расчеты по налогам и сборам	2 500-00
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5 500-00
Расчеты с персоналом по оплате труда	20 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 10 «Материалы»:

Папка с файлами – 46 штук по цене 118 руб. за штуку
Ручка шариковая – 39 штук по цене 20-00 руб. за штуку
Прочие материалы – 7 642 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства на хозяйственные нужды	37 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт Л.В. Овсянниковой на приобретение канцелярских принадлежностей (Папка с файлами; Ручка шариковая)	7 000-00
3.	Списаны на расходы организации: - Папка с файлами - 43 шт. - Ручка шариковая – 25 шт.	 5 074-00 500-00
4.	Оприходованы, закупленные из подотчетных сумм: - Папка с файлами - 50 штук по цене 118 руб. штука - Ручка шариковая – 30 штук по цене 20 руб. штука	 5 900-00 600-00
5.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Л.В. Овсянниковой	500-00
6.	Выдано из кассы Ульяновой Г.В. на командировочные расходы	15 000-00
7.	Поступили товары от поставщика	29 500-00
8.	С расчетного счета оплачено поставщику за товары	25 000-00
9.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности по краткосрочному кредиту	10 000-00
10.	Сдано из кассы на расчетный счет	16 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 19

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

5. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

7. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

8. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

9. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

11. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
12. Второй тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
13. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
14. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
15. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
16. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
17. Какие счета называются активно-пассивными?
а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.
18. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.
19. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.
20. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;

г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

21. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;

б) счета, на которых отражаются детальные показатели;

в) счета, на которых отражается состав средств;

г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

22. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;

б) счета, на которых отражаются источники образования средств;

в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

23. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;

б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;

в) для проверки бухгалтерских проводок;

г) для проверки баланса.

24. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:

а) суммовой;

б) количественно-суммовой;

в) количественной;

г) суммовой и количественно-суммовой.

25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:

1.1 Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

1.2 Откройте счета синтетического и аналитического учета

1.3 Составьте бухгалтерские проводки

1.4 Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций

1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода

1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альбатрос» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	650 000-00
Амортизация основных средств	63 800-00
Материалы	9 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	31 000-00
Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	19 900-00
Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	632 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Варяг» - 14 200 руб.
ООО «Пламя» - 112 300 руб.
ООО «Оазис» - 31 000 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Пламя» ООО «Оазис»	 249 000-00 81 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Пламя» ООО «Оазис»	 249 000-00 81 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	5 200-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	100 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	4 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	210 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Варяг»	46 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	85 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	100 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	51 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №20

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

3. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

4. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

8. Документация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

10. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

11. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

12. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

13. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

14. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

15. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

16. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

17. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

18. Что такое форма бухгалтерского учета?

а) совокупность учетных регистров и порядок записей в них;

б) совокупность обязательных и дополнительных реквизитов;

в) движение документов в бухгалтерском учете от момента составления до сдачи в архив;

г) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату.

19. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

20. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

21. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

22. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

23. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

24.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;

г) все вышеперечисленные затраты.

25. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:

1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета

1.3Составьте бухгалтерские проводки

1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;

1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода

1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные:</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	149 100-00
Амортизация основных средств	24 100-00
Материалы	13 850-00
Товары	195 150-00
Касса	1 000-00
Расчетные счета	75 000-00
Расчеты с подотчетными лицами	5 000-00
Уставный капитал	229 500-00
Нераспределенная прибыль	30 000-00
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	22 500-00
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	105 000-00
Расчеты по налогам и сборам	2 500-00

Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	5 500-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:
А.А. Васильев - 2 000 руб.
Д.И. Иванов - 2100 руб.
В.Н. Светлова - 900 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	140 000-00
2.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы В.Н. Светловой	900-00
3.	Поступили товары от поставщиков	229 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт на покупку канцелярских товаров зав. складом В.Н. Светловой	6300-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные В.Н. Светловой	6250-00
6.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы А.А. Васильева	2 000-00
7.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы Д.И. Ивановым	2100-00
8.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
9.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	174 100-00
10.	Слано из кассы на расчетный счет	132000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 21

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

3. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

4. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

6. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

7. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

8. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

9. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

11. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

12. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;

б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;

г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

13. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

14. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

15. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

16. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

17. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

18. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

19. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

20. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

21. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

22. Найдите определение простой проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?
а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

2. Практическое задание

Задание 2.1

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные</u>

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Альтаир» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	450 000-00
Амортизация основных средств	53 800-00
Материалы	7 200-00
Товары	151 800-00
Денежные средства в кассе	21 000-00
Денежные средства на расчетном счете	183 400-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	157 500-00
Задолженность покупателей и заказчиков	17 900-00

Задолженность по налогам и сборам	24 950-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	29 250-00
Задолженность персоналу по оплате труда	140 200-00
Задолженность подотчетных лиц	3 100-00
Уставный капитал	428 700-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Витязь» - 14 200 руб.
ООО «Планета» - 112 300 руб.
ООО «Восток» - 31 000 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Планета» ООО «Восток»	 20 000-00 8 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Планета» ООО «Восток»	 24 000-00 10 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	10 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	140 200-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	9 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	10 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Витязь»	14 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	44 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	140 200-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	31 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 22

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Бухгалтерский учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Что такое отчетность?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;

в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

3. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

4. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Статистический учет - это …

а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

8. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

9. Инвентаризация – это …

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

10. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

12. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

13. Что такое баланс?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

14. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

15. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;

б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;

в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;

г) уставный, добавочный и резервный капитал.

16. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;

в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;

г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

17. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

18. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;

б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;

в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;

г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

19.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?

а) покупная стоимость материально-производственных запасов;

б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;

в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.

20. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

21. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

22. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

23. Синтетические счета – это …
а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

24. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Руно» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	370 000-00
Материалы	126 000-00

Готовая продукция	73 500-00
Денежные средства в кассе	21 300-00
Денежные средства на расчётном счёте	203 500-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	228 100-00
Задолженность покупателей и заказчиков	187 800-00
Задолженность по налогам и сборам	15 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	8 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	79 300-00
Задолженность подотчётных лиц	8 200-00
Уставный капитал	660 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Мегаполис» - 44 900 руб.
ООО «Стрела» - 129 400 руб.
ООО «Валентина» - 13 500 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Стрела»	 25 800-00 89 400-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Стрела» ООО «Валентина»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Мегаполис» ООО «Валентина»	 19 100-00 30 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в

правилами	установленными правилами	соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 23

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое хозяйственный учет?

а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;

б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;

в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

2. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;

б) прямые и косвенные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) производственные и непроизводственные.

3. Оперативный учет – это …

а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;

б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;

в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;

г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

4. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;

б) уменьшает;

в) не изменяет.

5. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;

в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;

г) исчисление себестоимости единицы продукции.

6. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;

б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

7. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;

б) основные и оборотные средства;

в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;

г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

8. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;

б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;

в) способ оформления хозяйственных операций документами;

г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

9. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;

б) счета, на которых отражаются источники образования;

в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;

г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

10. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;

б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

11. Что такое двойная запись?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

12. Первый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

24. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

15. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

17. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

18. Найдите определение сложной проводки:
а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

20. Как классифицируются средства по составу и размещению?
а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;

в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

21. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

22. Аналитические счета – это …

а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.

23. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

24. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:

а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.

25. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

2. Практическое задание

Задание 2.1.

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Весна» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	900 000-00
Амортизация основных средств	107600-00
Материалы	14 400-00
Товары	303 600-00
Денежные средства в кассе	42 000-00
Денежные средства на расчетном счете	366 800-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	315 000-00
Задолженность покупателей и заказчиков	35 800-00
Задолженность по налогам и сборам	49 900-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	58 500-00
Задолженность персоналу по оплате труда	280 400-00
Задолженность подотчетных лиц	6 200-00
Уставный капитал	857 400-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»:
ООО «Прогресс» - 28 400 руб.
ООО «Мелисса» - 224 600 руб.
ООО «Ост» - 62 000 руб.

3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили товары от поставщиков ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 35 000-00 26 500-00
2.	С расчётного счета перечислено ООО «Прогресс» ООО «Ост»	 44 000-00 30 200-00
3.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
4.	С расчетного счета получено в кассу для выдачи заработной платы	280 400-00
5.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	12 300-00
6.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	35 200-00
7.	С расчетного счета перечислено ООО «Мелисса»	124 200-00
8.	Отпущены товары покупателям	144 200-00
9.	Из кассы выдана оплата труда работникам	280 400-00
10.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	131 200-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 24

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

2. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

3. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

4. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

5. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

6. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

7. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

8. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

9. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

10. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?

а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

11. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Что такое баланс?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
13. Инвентаризация – это …
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
14. Какие счета называются активными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
15. Что такое отчетность?
а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) баланс, отчетные таблицы и приложения к ним;
в) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
16. Найдите определение калькуляции:
а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.
17. Что такое счет?
а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.
18. Какие счета называются пассивными?
а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.
19. Третий тип изменений баланса валюту баланса:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.
20. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
21. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
22. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;

б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.

23. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

24 Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

25. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

2. Практическое задание

1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

Исходные данные:

1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Луч» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	740 000-00
Материалы	252 000-00
Готовая продукция	147 000-00
Денежные средства в кассе	42 600-00
Денежные средства на расчётном счёте	407 000-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	456 200-00
Задолженность покупателей и заказчиков	375 600-00
Задолженность по налогам и сборам	30 000-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	17 000-00
Задолженность персоналу по оплате труда	158 600-00
Задолженность подотчётных лиц	16 400-00
Уставный капитал	1 320 000-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»:
ООО «Волна» - 89 800 руб.
ООО «Прост» - 258 800 руб.
ООО «Марс» - 27 000 руб.

3. Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	На расчетный счет поступили платежи от покупателей: ООО «Волна» ООО «Прост»	 71 600-00 118 800-00
2.	Отпущена готовая продукция покупателям: ООО «Прост» ООО «Волна»	 42 600-00 19 500-00
3.	Поступили материалы от поставщиков	28 000-00
4.	С расчетного счета поступили денежные средства в кассу для выдачи заработной платы и хозяйственные нужды	89 000-00
5.	Из кассы выданы деньги под отчет на закупку материалов	15 000-00
6.	Из кассы выплачена оплата труда работникам	73 500-00
7.	Оприходованы материалы, закупленные из подотчетных сумм	13 100-00
8.	В кассу поступил остаток не использованных подотчетных сумм	1 900-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей: ООО «Марс» ООО «Прост»	 25 000-00 81 000-00
10.	С расчетного счета перечислена задолженность по налогам и сборам	15 000-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 25

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенных вопросов тестового задания

1. Что такое счет?

а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

2. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

3. Найдите определение оценки.

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

4. Найдите определение калькуляции:

а) исчисление себестоимости единицы продукции;
б) способ проверки фактического наличия ценностей путем пересчета, перемеривания, взвешивания;
в) способ оформления хозяйственных операций документами;
г) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах.

5. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

а) внеоборотные активы и оборотные активы;
б) основные и оборотные средства;
в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

6. Как классифицируются средства по составу и размещению?

а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
б) внеоборотные активы, оборотные активы;
в) капитал и резервы;
г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

7. Что относится к оборотным активам?

а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
г) уставный, добавочный и резервный капитал.

8. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

9. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

а) кредиты и кредиторская задолженность;
б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

10. Первый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

11. Второй тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

12. Третий тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

13. Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не изменяет.

14. Какие счета называются активными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

15. Какие счета называются пассивными?

а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

16. Какие счета называются активно-пассивными?

а) счета, на которых отражаются средства;
б) счета, на которых отражаются источники образования;
в) счета, на которых отражаются состав и источники образования средств;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели и наличии, и движении средств и их источников.

17. Что такое двойная запись?

а) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
б) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей;
в) способ отражения на счетах тех изменений, которые вызваны хозяйственными операциями;
г) исчисление себестоимости единицы продукции.

18. Найдите определение простой проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

19. Найдите определение сложной проводки:

а) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту другого счета в одинаковой сумме;
б) хозяйственная операция записывается по дебету одного и кредиту нескольких счетов в одинаковой сумме;
в) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета в одинаковой сумме;
г) хозяйственная операция записывается по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета, или по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов, причем общая сумма по дебету счетов должна быть равна общей сумме по кредиту счетов.

20. Синтетические счета – это …

а) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников;
б) счета, на которых отражаются детальные показатели;
в) счета, на которых отражается состав средств;
г) счета, на которых отражаются источники образования средств.

21. Аналитические счета – это …
а) счета, на которых отражается состав средств;
б) счета, на которых отражаются источники образования средств;
в) счета, которые детализируют содержание синтетических счетов;
г) счета, на которых отражаются обобщенные показатели о наличии и движении средств и их источников.
22. Оборотная ведомость по синтетическим счетам составляется:
а) для обобщения бухгалтерской документации;
б) для проверки правильности записей, сделанных на счетах бухгалтерского учета;
в) для проверки бухгалтерских проводок;
г) для проверки баланса.
23. Оборотные ведомости по аналитическим счетам могут составляться по форме:
а) суммовой;
б) количественно-суммовой;
в) количественной;
г) суммовой и количественно-суммовой.
24.Что относится к фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов?
а) покупная стоимость материально-производственных запасов;
б) затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов, включая расходы по страхованию;
в) таможенные пошлины, затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, пригодного к использованию;
г) все вышеперечисленные затраты.
25. Как подразделяются затраты по способу включения в себестоимость?
а) условно-переменные и условно-постоянные;
б) прямые и косвенные;
в) одноэлементные и комплексные;
г) производственные и непроизводственные.

2. Практическое задание
Задание 2.1.
1. На основании исходных данных:
1.1Составьте Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода
1.2Откройте счета синтетического и аналитического учета
1.3Составьте бухгалтерские проводки
1.4Оформите Журнал регистрации хозяйственных операций;
1.5 Произведите записи на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты, определите сальдо на конец периода
1.6 Составьте Оборотную ведомость по счетам синтетического и аналитического учета.

<u>Исходные данные:</u>
1. Остатки хозяйственных средств и источники их образования по ООО «Лавина» на 01 января текущего года:

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	**Сумма, руб.**
Основные средства	400 000-00
Амортизация основных средств	85 000-00
Материалы	24 300-00
Товары	124 800-00
Расходы на продажу	18 600-00
Денежные средства в кассе	10 000-00
Денежные средства на расчётном счёте	159 200-00
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	78 900-00
Задолженность покупателей и заказчиков	32 300-00
Задолженность по налогам и сборам	34 600-00
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	15 100-00
Задолженность персоналу по оплате труда	38 400-00
Задолженность подотчётных лиц	4 000-00
Уставный капитал	521 200-00

2. Расшифровка остатка по синтетическому счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами»:
М.А. Караваев - 2 000 руб.
Е.В. Луганцева - 800 руб.
С.И. Марченко - 1 200 руб.
3. Хозяйственные операции за апрель:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	С расчётного счёта поступили в кассу денежные средства	40 000-00
2.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт бухгалтеру Е.В. Луганцевой на приобретение канцелярских товаров	5 000-00
3.	Поступили товары от поставщиков	30 000-00
4.	Из кассы выданы денежные средства под отчёт за покупку материалов зам. Директора М.А Караваеву	25 000-00
5.	Приобретены и списаны на расходы канцелярские принадлежности, закупленные бухгалтеров Е.В. Луганцевой	5 000-00
6.	Оприходованы материалы, закупленные их подотчётных сумм М.А. Караваевым	24 000-00
7.	Удержана задолженность по подотчётным суммам из заработной платы С.И. Марченко	1 200-00
8.	Внесены в кассу неизрасходованные подотчётные суммы М.А. Караваевым	1 000-00
9.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей	27 600-00
10.	С расчетного счета оплачено поставщикам за товары	64 100-00

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Умения: - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- понимает, анализирует и применяет план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставляет данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Знания: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению	- демонстрация знаний о сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - владение знаниями о порядке разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - владение знаниями инструкции по применению плана счетов	- характеризует сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению; - демонстрирует знания принципов и целей разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классифицирует счета бухгалтерского учета по

плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	бухгалтерского учета; - владение знаниями о принципах классификации счетов бухгалтерского учета - демонстрация знаний законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - владение знаниями о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - владение знаниями о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	экономическому содержанию, назначению и структуре; - демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - демонстрирует знания о практике применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - демонстрация знаний внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - демонстрирует знания о порядке составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Письменно ответьте на вопросы теста. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от «20» мая 2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА
III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 25

Время выполнения задания – 90 минут.

Условия выполнения заданий:
1. Оборудование:
- Калькулятор.

Дополнительная литература для экзаменатора
1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (в действ. ред.).
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н (в действ. ред.).
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в действ. ред.).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум	Хализова Виктория Сергеевна, преподаватель

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по
экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20 мая 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов…….	4
1.1. Общие положения ……	4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……..	4
2. Оценка освоения учебной дисциплины …….	8
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля	8
2.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений	9
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации	
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……...	10
3.1. Задания текущего контроля ……..	10
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….	40
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….	47
Приложение 1. Методические указания к практическим работам Приложение 2. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена. Приложение 3. Лист согласования. Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год	

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Контрольно-оценочные материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Налоги и налогообложение.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ППССЗ);
- рабочей программы учебной дисциплины Налоги и налогообложение

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Налоги и налогообложение обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	**показатели**: умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности **критерии:** обучающийся ориентируется в действующем налоговом законодательстве, называет основные источники налогового права РФ

У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	**показатели**: умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды **критерии:** демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	**показатели**: умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды **критерии: демонстрирует** умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	**показатели**: знает содержание актуальной нормативно-правовой документации **критерии:** демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	**показатели**: знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации **критерии:** демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

З3 судебная практика по налогообложению	**показатели**: знает судебную практику по налогообложению **критерии:** демонстрирует знание судебной практики по налогообложению

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	*ПР 1-8*	Экзамен
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	*ПР 1-8*	
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	*ПР 1-8*	
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	УО 1-6 ТО 1-2	
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	*УО 1-6* *ТО 1-6*	
З3 судебная практика по налогообложению	УО 2-6 ТО 2-6	

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Разделы (темы) программы УД	Тип контрольного задания*					
	У1	У2	У3	З1	З2	З3
Раздел 1. Тема 1.1 Теоретические основы налогообложения				*УО 1* *ТО 1*	*УО 1* *ТО 1*	
Раздел 1. Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений				*УО 2* *ТО 2*	*УО 2* *ТО 2*	*УО 2* *ТО 2*
Раздел 1. Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов				*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*
Раздел 1. Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений				*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*
Раздел 1. Тема 1.5 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов				*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*	*УО 3* *ТО 3*
Раздел 2. Тема 2.1 Федеральные налоги	ПР 1-4	ПР 1-4	ПР 1-4	*УО 4* *ТО 4*	*УО 4* *ТО 4*	*УО 4* *ТО 4*
Раздел 2. Тема 2.2 Региональные налоги и местные налоги	ПР 5-6	ПР 5-6	ПР 5-6	УО 6 *ТО 6*	УО 6 *ТО 6*	УО 6 *ТО 6*
Раздел 2. Тема 2.3 Специальные налоговые режимы	ПР 7	ПР 7	ПР 7	УО 5 ТО 5	УО 5 ТО 5	УО 5 ТО 5
Раздел 2. Тема 2.2 Страховые взносы	ПР 8	ПР 8	ПР 8	ТО 5	ТО 5	ТО 5

Условные обозначения:
УО – устный опрос
ТО – тестовый опрос
ПР - практическое задание

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Разделы (темы) программы УД	Тип контрольного задания*					
	У1	У2	З3	З1	З2	З3

Раздел 1. Тема 1.1 Теоретические основы налогообложения				*Б131* *Б231* *Б331* *Б3031*	*Б131* *Б232* *Б331* *Б3031*	
Раздел 1. Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений				*Б431* *Б531*	*Б431* *Б531*	
Раздел 1. Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов				*Б631*	*Б631*	
Раздел 1. Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений				*Б731* *Б831* *Б931* *Б1031* *Б1131* *Б1231*	*Б731* *Б831* *Б931* *Б1031* *Б1131* *Б1231*	
Раздел 1. Тема 1.5 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов						
Раздел 2. Тема 2.1 Федеральные налоги		*Б132* *Б232* *Б332* *Б432* *Б832* *Б1132* *Б1432* *Б1532* *Б1632* *Б1732* *Б1832* *Б2032* *Б2432* *Б2532* *Б2632* *Б2832* *Б3032*	*Б132* *Б232* *Б332* *Б432* *Б832* *Б1132* *Б1432* *Б1532* *Б1632* *Б1732* *Б1832* *Б2032* *Б2432* *Б2532* *Б2632* *Б2832* *Б3032*	*Б1331* *Б1431* *Б1531* *Б1631* *Б1731* *Б1831* *Б1931* *Б2031* *Б2131* *Б2531*	*Б1331* *Б1431* *Б1531* *Б1631* *Б1731* *Б1831* *Б1931* *Б2031* *Б2131* *Б2531*	
Раздел 2. Тема 2.2 Региональные налоги и местные налоги		*Б532* *Б732* *Б932* *Б1032* *Б1232* *Б1332* *Б1932* *Б2132* *Б2332* *Б2732* *Б2932*	*Б532* *Б732* *Б932* *Б1032* *Б1232* *Б1332* *Б1932* *Б2132* *Б2332* *Б2732* *Б2932*	*Б2631* *Б2731* *Б2831* *Б2931*	*Б2631* *Б2731* *Б2831* *Б2931*	
Раздел 2. Тема 2.3 Специальные налоговые режимы		*Б632* *Б2232*	*Б632* *Б2232*	*Б2231* *Б2331* *Б2431*	*Б2231* *Б2331* *Б2431*	
Раздел 2. Тема 2.4 Страховые взносы						

Условные обозначения
Б№3№ - номер билета , номер задания

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
3.1. Задания текущего контроля
3.1.1. Практические задания (задания для лабораторных работ)

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	*По пятибалльной системе оценки*
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
З3 судебная практика по налогообложению	знает судебную практику по налогообложению	

Критерии оценки:

– **оценка «отлично»** - характеризует умение свободно решать практические профессиональные задания, использовать информационные источники, рекомендованные

к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающемуся, если алгоритм решения задания соблюден, все полученные расчетные значения верны;

– **оценка «хорошо»** - характеризует стабильный характер умений решать практические профессиональные задания, достаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если алгоритм решения задания верный, но есть арифметические ошибки;

оценка «удовлетворительно» - характеризует слабый характер умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если не существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки;

– **оценка «неудовлетворительно»** - характеризует отсутствие умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

Комплект практических работ и методические рекомендации по выполнению практических работ представлены в **Приложении 1.**

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	*По пятибалльной системе оценки*
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое,	знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое,	

валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
З3 судебная практика по налогообложению	знает судебную практику по налогообложению	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Перечень вопросов для устного ответа

Тема 1.1. Теоретические основы налогообложения (**УО 1**)
ТВ1. В чем заключается экономическая сущность налогов?
ТВ 2. Перечислите основные функции налогов и сборов
ТВ 3. Дайте понятие налога и сбора
ТВ 4. Чем представлена система налогов и сборов РФ?
ТВ 5. Какие виды налогов и сборов установлены в РФ?
ТВ 6. Перечислите федеральные налоги и сборы.
ТВ 7. Перечислите региональные налоги и сборы.
ТВ 8. Перечислите местные налоги и сборы.
ТВ 9. Объясните общие условия установления налогов и сборов.
ТВ 10. Кто признается налогоплательщиком и плательщиком сборов согласно НК РФ?
ТВ 11. Перечислите и опишите все элементы налогообложения.

Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений (**УО 2**)
ТВ 12. Дайте понятие налоговой системы РФ.
ТВ 13. Перечислите основные принципы построения налоговой системы РФ.
ТВ 14. Опишите структура налоговой системы РФ, охарактеризуйте ее элементы.
ТВ 15. Перечислите источники уплаты налогов и сборов.
ТВ 16. Кто является основными субъектами налоговой системы, перечислите их права и обязанности.

ТВ 17. Опишите основные направления налоговой политики государства**.**

Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений (**УО 3**)

ТВ 18. Какие формы налогового контроля установлены НК РФ?
ТВ 19. Назовите сроки и место проведения камеральной налоговой проверки.
ТВ 20. Что представляет собой налоговая декларация, опишите порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию.
ТВ 21. Назовите порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки.
ТВ 22. Дайте понятие налогового правонарушения.
ТВ 23. Какие лица подлежит ответственности за совершение налоговых правонарушений.
ТВ 24. Что является мерой ответственности за совершение налогового правонарушения?
ТВ 25. Какие виды налоговых правонарушений установлены НК РФ?

Тема 2.1 Федеральные налоги **(УО 4)**

ТВ 26. Какой главой НК РФ установлен НДС?
ТВ 27. Кто признается налогоплательщиками по НДС согласно НК РФ?
ТВ 28. Что является объектом налогообложения по НДС?
ТВ 29. Опишите порядок определения налоговой базы по НДС.
ТВ 30. Какой налоговый период установлен по НДС в НК РФ?
ТВ 31. Какие налоговые ставки по НДС установлены НК РФ?
ТВ 32. Какие налоговые льготы по НДС установлены НК РФ?
ТВ 33. Какой порядок исчисления НДС установлен НК РФ?
ТВ 34. Какие сроки уплаты НДС и предоставления налоговой декларации установлены НК РФ?
ТВ 35. Какой главой НК РФ установлены акцизы?
ТВ 36. Кто признается налогоплательщиками по акцизам согласно НК РФ?
ТВ 37. Что является объектом налогообложения по акцизам?
ТВ 38. Какие подакцизные товары установлены НК РФ?
ТВ 39. Опишите порядок определения налоговой базы по акцизам.
ТВ 40. Какой налоговый период установлен по акцизам в НК РФ?
ТВ 41. Какие налоговые ставки по акцизам установлены НК РФ?
ТВ 42. Какие налоговые льготы по акцизам установлены НК РФ?
ТВ 43. Какой порядок исчисления акциза в установлен НК РФ?
ТВ 44. Какие сроки уплаты акцизов и предоставления налоговой декларации установлены НК РФ?
ТВ 45. Какой главой НК РФ установлен НДФЛ?
ТВ 46. Кто признается налогоплательщиками по НДФЛ согласно НК РФ?
ТВ 47. Что является объектом налогообложения по НДФЛ?
ТВ 48. Опишите порядок определения налоговой базы по НДФЛ.
ТВ 49. Какие виды налоговых вычетов установлены НК РФ?
ТВ 50. Какой налоговый период установлен по НДФЛ в НК РФ?
ТВ 51. Какие налоговые ставки по НДФЛ установлены НК РФ?
ТВ 52. Какие налоговые льготы по НДФЛ установлены НК РФ?
ТВ 53. Какой порядок исчисления НДФЛ установлен НК РФ?
ТВ 54. Какие сроки уплаты НДФЛ и предоставления налоговой декларации установлены НК РФ?
ТВ 55. Какой главой НК РФ установлен налог на прибыль организаций?
ТВ 56. Кто признается налогоплательщиками по налогу на прибыль организаций согласно НК РФ?

ТВ 57. Что является объектом налогообложения по налогу на прибыль организаций?
ТВ 58. Опишите порядок определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
ТВ 59. Какой налоговый период установлен по налогу на прибыль организаций в НК РФ?
ТВ 60. Какие налоговые ставки по налогу на прибыль организаций установлены НК РФ?
ТВ 61. Какие налоговые льготы по налогу на прибыль организаций установлены НК РФ?
ТВ 62. Какой порядок исчисления налога на прибыль организаций установлен НК РФ?
ТВ 63. Какие сроки уплаты налога на прибыль организаций и предоставления налоговой декларации установлены НК РФ?
ТВ 64. Какие методы определения доходов и расходов в целях налогообложения по налогу на прибыль установлены РК РФ?
ТВ 65. Кто признается налогоплательщиком по налогу на добычу полезных ископаемых согласно НК РФ?
ТВ 66. Определите все элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых согласно НК РФ?
ТВ 67. Кто признается налогоплательщиком по водному налогу согласно НК РФ?
ТВ 68. Определите все элементы налогообложения по водному налогу согласно НК РФ?
ТВ 69. Кто признается плательщиком сборов за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов согласно НК РФ?
ТВ 70. Определите все элементы обложения сборов за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов согласно НК РФ?
ТВ 71. Кто признается плательщиком государственной согласно НК РФ?
ТВ 72. Определите все элементы обложения государственной пошлиной согласно НК РФ?

Тема 2.3 Специальные налоговые режимы (**УО 5**)
ТВ 73. Кто может перейти на упрощенную систему налогообложения согласно НК РФ, каковы условия?
ТВ 74. Какие налоги, установленные НК РФ, не платят налогоплательщики, перешедшие на упрощенную систему налогообложения?
ТВ 75. Что признается объектом налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения?
ТВ 76. Что согласно НК РФ является налоговой базой при применении упрощенной системы налогообложения?
ТВ 84. Опишите налогоплательщиков и элементы налогообложения применительно к специальным режимам, не рассмотренным в предыдущей теме.

Тема 2.2 Региональные налоги и местные налоги (**УО 6**)
ТВ 85. Кто является налогоплательщиком транспортного налога?
ТВ 86. Опишите все элементы налогообложения по транспортному налогу.
ТВ 87. Установлены ли налоговые льготы и порядок их применения по данному налогу?
ТВ 88. Кто является налогоплательщиком налога на игорный бизнес?
ТВ 89. Опишите все элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес.
ТВ 90. Установлены ли налоговые льготы и порядок их применения по данному налогу?
ТВ 91. Кто является налогоплательщиком налога на имущество организаций?
ТВ 92. Опишите все элементы налогообложения по налогу на имущество организаций.
ТВ 93. Установлены ли налоговые льготы и порядок их применения по данному налогу?
ТВ 94. К какому виду налогов относится земельный налог согласно НК РФ?
ТВ 95. Налогоплательщики земельного налога.
ТВ 96. Элементы налогообложения земельного налога?
ТВ 97. Предусмотрены ли налоговые льготы по земельному налогу?
ТВ 98. К какому виду налогов относится налог на имущество физических лиц согласно НК РФ?
ТВ 99. Налогоплательщики налога на имущество физических лиц.

ТВ 100. Элементы налогообложения налога на имущество физических лиц?

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	*По пятибалльной системе оценки*
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
З3 судебная практика по налогообложению	знает судебную практику по налогообложению	

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тестовый опрос 1 (ТО 1)

Раздел 1. Общая теория налогов и налогообложения

Тема 1.1 Теоретические основы налогообложения

1. Что такое налоговый период:

1) месяц;

2) квартал;

3) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налогооблагаемая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате;

4) декада;

5) год.

2. Какой из перечисленных налогов относится к местным:

1) налог на прибыль организаций;

2) налог на имущество организаций;

3) налог на имущество физических лиц.

3. Какой из перечисленных налогов относится к региональным:

1) налог на имущество физических лиц;

2) налог на доходы физических лиц;

3) транспортный налог?

4. К элементам налогообложения не относится:

1) налоговая база;

2) налогоплательщик;

3) объект налогообложения;

4) налоговая ставка;

5) налоговый период.

5. Налог считается установленным:

1) с момента включения налога в перечень налогов и сборов в НК РФ;

2) с момента вступления в силу федерального закона или закона субъекта РФ о налоге;

3) лишь в том случае, когда определены налогоплательщики и все элементы налогообложения, а именно: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период,

налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.
6. Какой из перечисленных налогов относится к федеральным:
1) налог на имущество физических лиц;
2) налог на добавленную стоимость;
3) налог на игорный бизнес?
7. Не является обязательным при установлении налога установление:
1) налогового периода;
2) налоговой базы;
3) налоговой ставки;
4) налоговой льготы.
8. Региональными признаются налоги и сборы:
1) уплачиваемые на территории субъектов РФ и зачисляемые в их бюджеты в соответствии с бюджетным законодательством;
2) устанавливаемые НК РФ и законами субъектов РФ, вводимые в действие в соответствии с НК РФ законами субъектов РФ и обязательные к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ;
3) уплачиваемые в бюджеты субъектов РФ в соответствии с законами субъектов РФ.
9. При установлении местного налога представительными органами местного самоуправления в нормативных правовых актах определяются следующие элементы налогообложения:
1) налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы и основания для их использования налогоплательщиками;
2) только налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога;
3) только объекты налогообложения, налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога;
4) налогоплательщики, налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы.
10. Сущность налога сводится к :
1) изъятию государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организаций;
2) изъятию государством в пользу общества части стоимости валового внутреннего продукта в виде обязательного платежа;
3) изъятию государством в пользу общества части дохода, полученного физическими лицами.

Время на выполнение - 15 мин.

Тестовый опрос 2 (ТО 2)
Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений
1. Налоговые органы имеют право:
1) использовать налоговые льготы при наличии оснований и в порядке, установленном законодательством о налогах и сборах;
2) получать отсрочку, рассрочку, налоговый кредит или инвестиционный налоговый кредит в порядке и на условиях, установленных НК РФ;
3) на своевременный зачет или возврат сумм излишне уплаченных либо излишне взысканных налогов, пени, штрафов;
4) проводить налоговые проверки в порядке, установленном НК РФ.
2. Налогоплательщики имеют право:
1) взыскивать недоимки по налогам и сборам, а также взыскивать пени в порядке, установленном НК РФ;
2) контролировать соответствие крупных расходов физических лиц их доходам;

3) на своевременный зачет или возврат сумм излишне уплаченных либо излишне взысканных налогов, пени, штрафов.
3. Неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах трактуются в пользу:
1) налогоплательщика;
2) налогового органа.
4. Что из перечисленного не относится к обязанностям налоговых органов:
1) ведение учета налогоплательщиков;
2) ведение следственных действий по налоговым преступлениям;
3) соблюдение налоговой тайны.
5. В обязанности налогоплательщиков входит:
1) осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
2) вести в установленном порядке учет организаций и физических лиц;
3) осуществлять возврат или зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, пеней и штрафов в порядке, предусмотренном НК РФ;
4) соблюдать налоговую тайну;
5) уплачивать законно установленные налоги?
6. В соответствии с Налоговым Кодексом налоговыми агентами признаются:
1) лица, на которых в соответствии с НК РФ возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в бюджет (внебюджетный фонд) налогов;
2) лицо, предоставившее в налоговый орган информацию о нарушениях законодательства о налогах и сборах налогоплательщиком – организацией или физическим лицом;
3) лица, обязанные удержать у налогоплательщика налог и сбор.
7. Финансовые взаимоотношения государства и плательщика, в соответствии с которыми налогоплательщик обязан уплатить налог или сбор, а налоговые органы вправе требовать от него этой уплаты, носят название:
1) налогового обязательства;
2) налогового контроля;
3) налоговой декларации;
4) налогового кодекса.
8. Что из нижеперечисленного относится к принципу построения налоговой системы РФ:
1) налоги и сборы могут иметь дискриминационный характер;
2) налоги и сборы не должны иметь экономическое обоснование;
3) каждое лицо должно уплачивать законно установленные налоги.
9. Что из нижеперечисленного относится к принципу построения налоговой системы РФ:
1) допускается устанавливать налоги и сборы, нарушающие единое экономическое пространство РФ;
2) при установлении налогов не должны быть определены все элементы налогообложения;
3) все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются в пользу налогоплательщика (плательщика сбора).
10. Кто из нижеперечисленных лиц относится к основным участникам налоговых отношений РФ:
1) налогоплательщики, налоговые органы, свидетели, переводчики;
2) налогоплательщики, налоговые агенты, налоговые органы;
3) налоговые агенты, налоговые органы, понятые, эксперты.

Время на выполнение - 15 мин.

Тестовый опрос 3 (ТО 3)

Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение

налоговых правонарушений. Тема 1.5 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов

1. Какие виды налоговых проверок предусмотрены НК РФ:
1) оперативные;
2) контрольные;
3) камеральные.
2. С какого возраста может быть привлечено к ответственности физическое лицо:
1) с восемнадцати лет;
2) с двадцати четырех лет;
3) с четырнадцати лет;
4) с шестнадцати лет.
3. Камеральная налоговая проверка проводится:
1) в течение трех месяцев со дня предоставления налогоплательщиком налоговой декларации, если законодательством о налогах и сборах не предусмотрены иные сроки;
2) в течение месяца со дня сдачи налоговой декларации;
3) в течение месяца со срока сдачи налоговой декларации.
4. Выездная налоговая проверка проводится:
1) в течение трех месяцев со дня предоставления налогоплательщиком налоговой декларации, если законодательством о налогах и сборах не предусмотрены иные сроки;
2) не более двух месяцев;
3) не более двух месяцев, указанный срок может быть продлен до четырех, а в исключительных случаях – до шести.
5. Камеральная налоговая проверка проводится:
1) по месту нахождения налогового органа;
2) на территории (в помещении) налогоплательщика.
6. Выездная налоговая проверка проводится:
1) по месту нахождения налогового органа;
2) на территории (в помещении) налогоплательщика.
7. Налоговый контроль – это:
1) деятельность уполномоченных органов в пределах своей компетенции посредством налоговых проверок;
2) деятельность уполномоченных органов в пределах своей компетенции посредством налоговых проверок, получения объяснений налогоплательщиков, налоговых агентов и плательщиков сбора, проверки данных учета и отчетности, осмотра помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли), а также в других формах, предусмотренных НК РФ;
3) деятельность уполномоченных органов в пределах своей компетенции посредством получения объяснений налогоплательщиков.
8. Налоговая санкция – это:
1) льгота по уплате налога, сбора;
2) мера ответственности за совершение налогового правонарушения;
3) величина налоговых начислений.
9. Налоговое правонарушение – это:
1) нарушение этического кодекса предпринимателя;
2) виновно совершенное противоправное деяние налогоплательщика, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность.
10. Налоговые санкции устанавливаются и применяются в виде:
1) увеличения суммы налога к уплате в бюджет;
2) денежных взысканий (штрафов)
3) уменьшения суммы налога к уплате в бюджет.

Время на выполнение – 15 мин.

Тестовый опрос 4 (ТО 4)
Тема 2.1 Федеральные налоги
Налог на добавленную стоимость (НДС)
1. Организации и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям статьи 145 НК РФ, имеют право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС. Лица, использующие право на освобождение, должны представить соответствующее письменное уведомление и документы, которые подтверждают право на такое освобождение, в налоговый орган по месту своего учета. Указанные уведомления и документы представляются:
1) не позднее 20-го числа месяца, начиная с которого эти лица используют право на освобождение;
2) не позднее 20-го числа последнего месяца года, предшествовавшего тому, с которого предполагается освобождение от обязанностей налогоплательщика;
3) не позднее 20-го числа месяца, предшествовавшего месяцу, начиная с которого используется право на освобождение.
2. В случае реализации организацией наряду с товарами, освобождаемыми от НДС, товаров, не освобождаемых от НДС, эта организация обязана:
1) вести раздельный учет затрат по производству и продаже облагаемых и необлагаемых товаров;
2) вести раздельный учет операций облагаемых НДС и необлагаемых НДС;
3) составлять и сдавать отдельную декларацию в части операций, освобождаемых от НДС?
3. Является ли объектом налогообложения НДС передача организацией имущества в качестве вклада в уставный капитал другой организации:
1) да;
2) нет?
4. Освобождение организации от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС (в порядке статьи 145 НК РФ) производится на период, равный:
1) одному календарному году;
2) одному налоговому периоду;
3) двенадцати последовательным календарным месяцам.
5. Операции по передаче объекта основных средств в качестве вклада в уставный капитал другой организации:
1) облагается НДС;
2) не облагается НДС, так как в отношении данной операции установлена льгота;
3) не облагается НДС, так как данная операция не признается объектом налогообложения.
6. Ставка НДС 10% применяется:
1) к некоторым товарам детского ассортимента;
2) к импортным товарам;
3) к бытовым услугам?
7. Налог на добавленную стоимость относится к:
1) региональным налогам;
2) федеральным налогам и сборам;
3) местным налогам?
8. Какой документ служит основанием для предъявления сумм НДС к вычету:
1) журнал-ордер №6;
2) счет-фактура;
3) приемная квитанция;
4) лимитно-заборная карта?
9. Не подлежит налогообложению по НДС:

1) оказание услуг на безвозмездной основе;
2) оказание услуг по содержанию детей в дошкольных учреждениях;
3) передача имущественных прав.
10. В данный момент Налоговым Кодексом Российской Федерации не установлена ставка по НДС:
1) 10%;
2) 20%;
3) 0%?
11. Организации и индивидуальные предприниматели, направившие в налоговый орган уведомление об использовании права на освобождение (о продлении срока освобождения) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, не могут отказаться от этого освобождения до истечения:
1) 12 последовательных календарных месяцев (за исключением случаев предусмотренных главой 21 НК РФ);
2) текущего налогового периода;
3) календарного года.
12. Налоговым периодом по НДС признается:
1) календарный месяц;
2) календарный месяц или квартал;
3) квартал;
4) календарный год.
13. По какой налоговой ставке производится налогообложение по НДС при реализации периодических печатных изданий, в которых реклама составляет 30 процентов объема одного номера данного периодического издания:
1) 0%;
2) 10%;
3) 20%?
14. Налогоплательщик имеет право уменьшить общую сумму налога на добавленную стоимость, исчисленную в соответствии с НК РФ:
1) на 2 млн. руб.;
2) на установленные 21 главой НК РФ налоговые вычеты;
3) на величину выплаченной своим сотрудникам заработной платы.
15. Кто не является налогоплательщиком НДС в соответствии с НК РФ:
1) организации;
2) физические лица;
3) индивидуальные предприниматели;
4) лица, признаваемые налогоплательщиками НДС в связи с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, определяемые в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством РФ о таможенном деле?

Акцизы
1. Акцизы относятся к:
1) региональным налогам;
2) федеральным налогам и сборам;
3) местным налогам.
2. Кто не является налогоплательщиком акциза в соответствии с НК РФ:
1) организации;
2) физические лица;
3) индивидуальные предприниматели;
4) лица, признаваемые налогоплательщиками НДС в связи с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, определяемые в соответствии с таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством РФ о таможенном деле?

3. Налоговым периодом по акцизам признается:
1) календарный год;
2) календарный месяц;
3) квартал.
4. Налогоплательщик имеет право уменьшить сумму акциза по подакцизным товаром на:
1) установленные НК РФ налоговые льготы;
2) установленные НК РФ налоговые вычеты;
3) установленные НК РФ налоговые скидки.
5. На подакцизные товары устанавливаются следующие виды ставок:
1) адвалорные и специфические;
2) адвалорные и комбинированные;
3) твердые, адвалорные и комбинированные.

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)
1. Не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) по налогу на доходы физических лиц следующие виды доходов:
1) оплата труда в натуральной форме;
2) пособия по временной нетрудоспособности;
3) стипендии учащихся?
2. Сумма материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам не подлежит налогообложению, если эта сумма не превышает за налоговый период:
1) 4 000 руб.;
2) 2 000 руб.;
3) 3 000 руб.?
3. К налоговым вычетам по НДФЛ не относятся:
1) социальные;
2) профессиональные;
3) отраслевые?
4. Стандартный налоговый вычет по НДФЛ в размере 1400 рублей предоставляется:
а) лицу, перенесшему лучевую болезнь, связанную с радиацией;
б) Герою Российской Федерации;
в) за каждого первого несовершеннолетнего ребенка?
5. Какие доходы налогоплательщика учитываются при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц?
1) полученные в денежной форме;
2) полученные в виде материальной выгоды;
3) полученные в натуральной форме;
4) все выше перечисленные.
6. По какой ставке производится начисление налога на доходы физических лиц в части доходов, полученных в виде дивидендов:
1) 9 %;
2) 13 %;
3) 30 %;
4) 35 %.
7. Подлежат ли налогообложению налогом на доходы физических лиц государственные пенсии, выплачиваемые в порядке, установленном действующим законодательством РФ?
1) подлежат;
2) не подлежат.
8. Пособие по беременности и родам, выплачиваемое работнику организации:
1) включается в доход, подлежащий обложению налогом на доходы физических лиц;
2) не включается в доход, подлежащий обложению налогом на доходы физических лиц.
9. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются работнику:

1) по основному месту работы;
2) по месту работы, где работник написал заявление на предоставление стандартных налоговых вычетов;
3) в налоговом органе.
10. Стандартный налоговый вычет по НДФЛ в размере 1400 руб. на первого несовершеннолетнего ребенка предоставляется работнику в соответствии с главой 23 НК РФ ежемесячно до момента получения им дохода:
1) 280 000 руб. в месяц;
2) 4 000 руб. нарастающим итогом с начала года;
3) 280 000 руб. нарастающим итогом с начала года;
3) 4 000 руб. в месяц.
11. Включаются ли в налоговую базу по налогу на доходы физических лиц пособия по временной нетрудоспособности?
1) нет, если это пособие по уходу за больным ребенком;
2) да;
3) нет.
12. Граждане, выполнявшие интернациональный долг в Республике Афганистан и в других странах, в которых велись боевые действия, имеют право на стандартный налоговый вычет в размере:
1) 1 400 руб. в месяц;
2) 3 000 руб. в месяц;
3) 500 руб. в месяц.
13. Датой фактического получения дохода (при получении дохода в виде оплаты труда) считается:
1) последний день месяца, за который была начислена заработная плата;
2) день начисления заработной платы;
3) день фактической выплаты заработной платы.
14. На граждан, уволенных с военной службы или призывавшихся на военные сборы, выполнявших интернациональный долг в Республике Афганистан и других странах, в которых велись боевые действия, распространяется налоговый вычет за каждый месяц налогового периода в размере:
1) 500 руб.;
2) 3 000 руб.;
3) 1 400 руб.
15. Налоговая ставка 30% по налогу на доходы физических лиц, устанавливается в отношении:
1) доходов, получаемых физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ;
2) суммы экономии на процентах при получении заемных средств, если процентная ставка по условиям договора меньше действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ;
3) доходов от продажи выращенных в подсобном хозяйстве цветов.
16. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц в размере 500 руб. за каждый месяц налогового периода распространяются на:
1) лиц, получивших инвалидность вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
2) героев СССР;
3) лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших военную службу в зоне отчуждения Чернобыльской АЭС.
17. Плательщиками налога на доходы физических лиц в РФ являются:
1) только граждане РФ — налоговые резиденты РФ;
2) граждане РФ и иностранные граждане — налоговые резиденты РФ, а так же физические лица — нерезиденты, получающие доходы от источников в РФ;
3) только граждане РФ и иностранные граждане — налоговые резиденты РФ.

18. Предоставляется ли стандартный налоговый вычет в размере 500 руб. по налогу на доходы физических лиц при доходе свыше 280 000 рублей?
1) не предоставляются;
2) предоставляются.
19. Работник имеет право на стандартный вычет в размере 3 000 руб. Будет ли ему предоставлен стандартный вычет на детей в возрасте до 18 лет?
1) вычет производится;
2) вычет не производится;
3) вычет производится, если его доход не превысил 280 000 руб.,
20. Социальные налоговые вычеты предоставляются:
1) в течение налогового периода на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы;
2) по окончании налогового периода на основании письменного заявления налогоплательщика при подаче налоговой декларации в налоговый орган;
3) в течение налогового периода на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, после проверки их достоверности налоговыми органами.

Налог на прибыль организаций
1. Земля и иные объекты природопользования (вода, недра и другие природные ресурсы) в целях налогообложения по налогу на прибыль организаций:
1) подлежат амортизации;
2) не подлежат амортизации?
2. Налогоплательщиками по налогу на прибыль организаций признаются:
1) граждане РФ — налоговые резиденты РФ;
2) российские организации;
3) граждане РФ и иностранные граждане — налоговые резиденты РФ, а так же физические лица — нерезиденты, получающие доходы от источников в РФ.
3. В целях исчисления налога прибыль организаций все организации (за исключением банков) имеют право на определение даты получения дохода (осуществления расхода) по кассовому методу, если:
1) в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций без учета НДС не превысила одного миллиона рублей за каждый квартал;
2) в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций без учета НДС не превысила двух миллионов рублей за каждый квартал?
4. В целях исчисления налога на прибыль организаций амортизируемым имуществом признается:
1) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев;
2) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 000 рублей;
3) имущество первоначальной стоимостью более 40 000 рублей.
5. Группировка основных средств для начисления амортизации в налоговом учете предполагает их деление на:
1) десять амортизационных групп в зависимости от срока полезного использования;
2) десять амортизационных групп по технологическим особенностям основных средств;
3) десять амортизационных групп с учетом отраслевой принадлежности.
6. Налогоплательщиками по налогу на прибыль организаций признаются:
1) граждане РФ — налоговые резиденты РФ;
2) иностранные организации, получающие доходы от источников в РФ;
3) граждане РФ и иностранные граждане — налоговые резиденты РФ, а так же физические лица — нерезиденты, получающие доходы от источников в РФ.

7. Какая налоговая ставка по налогу на прибыль организаций применяется к доходам иностранной организации от сдачи в аренду самолета российской организации в случае, если указанная иностранная организация не осуществляет деятельность в РФ через постоянное представительство?
1) 10%;
2) 15%;
3) 20%.
8. Налог на прибыль относится к:
1) федеральным налогам;
2) региональным налогам;
3) местным налогам.
Налоговым периодом по налогу на прибыль признается:
1) месяц;
2) квартал;
3) календарный год?
9. Доходы от долевого участи в деятельности других предприятий относятся для целей исчисления налога на прибыль:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?
10.Объектом налогообложения по налогу на прибыль организаций для российских организаций являются:
1) доходы, полученные от источников в Российской Федерации, определяемые в соответствии с 25 главой НК РФ;
2) полученные доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов, определяемые в соответствии с 25 главой НК РФ?
11. Имущество некоммерческих организаций, полученное в качестве целевых поступлений:
1) подлежат амортизации;
2) не подлежат амортизации?
12. Часть налога на прибыль организаций, зачисляемая в Федеральный бюджет, составляет:
1) 20%;
2) 3%;
3) 15%;
4) 17%.
13. Часть налога на прибыль организаций, зачисляемая в бюджеты субъектов РФ, составляет:
1) 25%;
2) 3%;
3) 15%;
4) 17%.
14. Имущество, приобретенное с использованием бюджетных средств целевого финансирования:
1) подлежат амортизации;
2) не подлежат амортизации?
15. Доходы от реализации товаров собственного производства относятся для целей исчисления налога на прибыль:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?

16. Доходы в виде положительной курсовой разницы, образующейся вследствие отклонения курса продажи иностранной валюты от официального курса, установленного ЦБ РФ на дату перехода права собственности на иностранную валюту относятся для целей исчисления налога на прибыль организаций:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?
17. Потери от стихийных бедствий относятся для целей исчисления налога на прибыль организаций:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?
18. Доходы от реализации ранее приобретенных товаров производства относятся для целей исчисления налога на прибыль:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?
19. Доходы от сдачи имущества в аренду относятся для целей исчисления налога на прибыль:
1) к доходам от реализации;
2) к внереализационным доходам;
3) не учитываются для исчисления прибыли?
20. Затраты налогоплательщика на приобретения сырья и материалов, используемых в производстве товаров в целях исчисления налога на прибыль относят к:
1) внереализационным расходам;
2) материальным расходам;
3) прочим расходам?

Другие виды федеральных налогов и сборов: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, гос.пошлина
1. Налоговым периодом по налогу на добычу полезных ископаемых признается:
1) календарный год;
2) календарный месяц;
3) квартал.
2. Налоговым периодом по водному налогу признается:
1) календарный год;
2) календарный месяц;
3) квартал.
3. Ставки сбора за каждый объект животного мира устанавливаются в рублях
1) за одно животное;
2) за стадо;
3) за один килограмм;
4) за одну тонну.
4. Ставки сбора за каждый объект водных биологических ресурсов устанавливаются в рублях
1) за одно животное;
2) за стадо;
3) за один килограмм;
4) за одну тонну.
5. Государственная пошлина – это:
1) налог;
2) сбор.

Тема 2.3 Специальные налоговые режимы (**УО 5**)

Упрощенная система налогообложения

1. В какой срок организация обязана подать заявление для перехода на упрощенную систему налогообложения:
1) за 20 дней до начала нового года;
2) в период с 1 октября по 30 ноября, предшествующего года, начиная с которого налогоплательщик переходит на упрощенную систему налогообложения;
3) в период с 1 октября, но не позднее 20 дней до начала года, в котором налогоплательщик переходит на упрощенную систему налогообложения?

2. Ведется ли налоговый учет при применении налогоплательщиком упрощенной системы налогообложения:
1) нет;
2) да, на основании книги учета доходов и расходов;
3) да, на основании регистров бухгалтерского учета?

3. Включаются ли в состав расходов при применении упрощенной системы налогообложения расходы на аудиторские услуги:
1) нет, не включаются;
2) да, включаются?

4. Если объектом налогообложения для организации, перешедшей на упрощенную систему налогообложения, являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка устанавливается в размере:
1) 1%;
2) 15%;
3) 6%?

5. Налогоплательщик вправе вновь перейти на упрощенную систему налогообложения после того, как он утратил право на применение упрощенной системы налогообложения не ранее, чем через:
1) 1 год;
2) 2 года;
3) 3 года.

6. Переход с общего режима налогообложения на упрощенную систему налогообложения осуществляется организациями и индивидуальными:
1) в добровольном порядке;
2) по решению налоговой службы;
3) по решению субъектов РФ.

7. Налогоплательщик, перешедший на упрощенную систему налогообложения и применяющий в качестве объекта доходы, уменьшенные на величину расходов, уплачивает минимальный налог от доходов в случаях, предусмотренных НК РФ, по ставке:
1) 6%;
2) 15%;
3) 1%.

8. При упрощенной системе налогообложения доходы признаются:
1) только по кассовому методу;
2) только по методу начисления;
3) по кассовому методу или методу начисления – по выбору налогоплательщика.

9. При упрощенной системе налогообложения расходы признаются:
1) только в том периоде, в котором они имели место, независимо от их фактической оплаты;
2) только после их фактической оплаты;
3) по любому из перечисленных методов по выбору налогоплательщика.

10. Ставка налога при упрощенной системе налогообложения, если в качестве объекта налогообложения организацией приняты доходы, составляет:
1) 6%;
2) 15%;
3) 1%.

Другие виды специальных налоговых режимов
1. Переход организаций и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с общего режима налогообложения на уплату единого сельскохозяйственного налога осуществляется:
1) в добровольном порядке;
2) по решению налоговой службы;
3) по решению субъектов РФ.
2. Организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога:
1) освобождаются от исполнения предусмотренных НК РФ обязанностей налоговых агентов;
2) не освобождаются от исполнения предусмотренных НК РФ обязанностей налоговых агентов.
3. Организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством подакцизных товаров:
1) вправе переходить на уплату единого сельскохозяйственного налога;
2) не вправе переходить на уплату единого сельскохозяйственного налога.
4. Объектом налогообложения единого сельскохозяйственного налога признаются:
1) доходы;
2) доходы, уменьшенные на величину расходов.
5. Налоговым периодом по единому сельскохозяйственному налогу признается:
1) календарный год;
2) квартал;
3) месяц?
6. Ставка единого сельскохозяйственного налога устанавливается в размере:
1) 15%;
2) 6%;
3) 5%?
7. Налоговой базой по единому сельскохозяйственному налогу признается:
1) денежное выражение доходов, уменьшенных на величину расходов;
2) денежное выражение доходов;
8. Налоговой базой по единому сельскохозяйственному налогу признается:
1) денежное выражение доходов, уменьшенных на величину расходов;
2) денежное выражение доходов;
3) денежное выражение вмененного дохода?
9. При определении объекта налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу учитываются:
1) доходы от реализации;
2) внереализационные доходы;
3) доходы от реализации и внереализационные доходы.
10. Организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса:
1) вправе переходить на уплату единого сельскохозяйственного налога;
2) не вправе переходить на уплату единого сельскохозяйственного налога.
Тема 2.2 Региональные налоги и местные налоги (**УО 6**)
Налог на имущество организаций

1. Налоговым периодом по налогу на имущество организаций является:
1) календарный месяц;
2) квартал;
3) календарный год.
2. Объектом налогообложения налогом на имущество российских организаций являются:
1) основные средства, нематериальные активы, запасы и затраты;
2) основные средства и нематериальные активы;
3) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве основных средств.
3. Отчетным периодом по налогу на имущество организаций является:
1) квартал;
2) месяц;
3) первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года?
4. Ставка налога на имущество организации устанавливается:
1) НК РФ;
2) законами субъектов РФ самостоятельно;
3) законами субъектов РФ в пределах ставки 2,2, установленной НК РФ.
5. Налоговой базой для расчета налога на имущество организаций является:
1) валовая прибыль;
2) среднегодовая стоимость имущества;
3) стоимость имущества на начало года;
4) объем реализации продукции.
6. Кем производится исчисление налога на имущество организаций:
1) налоговыми органами;
2) налогоплательщиками;
3) финансовыми органами.
7. Облагается ли налогом на имущество организаций имущество государственных научных центров:
1) да
2) нет.
8. Кем производится исчисление налога на имущество организаций:
1) налоговыми органами;
2) налогоплательщиками;
3) финансовыми органами.
9. Налоговой базой для расчета налога на имущество иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в РФ через постоянные представительства, является:
1) валовая прибыль;
2) среднегодовая стоимость имущества;
3) стоимость имущества на начало года;
4) инвентаризационная стоимость объекта недвижимого имущества по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.
10. В зависимости от категорий налогоплательщиков и (или) имущества, признаваемого объектом налогообложения:
1) допускается установление дифференцированных налоговых ставок
2) не допускается установление дифференцированных налоговых ставок
11. Земельные участки и иные объекты природопользования:
1) признаются объектами налогообложения по налогу на имущество организаций;
2) не признаются объектами налогообложения по налогу на имущество организаций.
12. Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций, для иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в РФ через постоянные представительства, признаются:
1) основные средства, нематериальные активы, запасы и затраты;

2) принадлежащее на праве собственности недвижимое имущество и полученное по концессионному соглашению недвижимое имущество;
3) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве основных средств.
13. Организации и учреждения уголовно-исполнительной системы – в отношении имущества, используемого для осуществления возложенных на них функций:
1) не освобождаются от уплаты налога на имущество организаций;
2) освобождаются от уплаты налога на имущество организаций.
14. Организации, являющиеся налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога:
1) не освобождаются от уплаты налога на имущество организаций;
2) освобождаются от уплаты налога на имущество организаций.
15. Организации, перешедшие на применение упрощенной системы налогообложения:
1) не освобождаются от уплаты налога на имущество организаций;
2) освобождаются от уплаты налога на имущество организаций.
16. Организации, перешедшие на уплату единого налога на вмененный доход:
1) не освобождаются от уплаты налога на имущество организаций в отношении имущества, используемого для ведения предпринимательской деятельности, облагаемой единым налогом;
2) освобождаются от уплаты налога на имущество организаций в отношении имущества, используемого для ведения предпринимательской деятельности, облагаемой единым налогом.
17. Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций, для иностранных организаций, осуществляющих деятельность в РФ через постоянные представительства, признаются:
1) основные средства, нематериальные активы, запасы и затраты;
2) принадлежащее на праве собственности недвижимое имущество и полученное по концессионному соглашению недвижимое имущество;
3) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве основных средств.
18. Установление отчетных периодов по налогу на имущество организаций:
1) право законодательных органов субъектов РФ;
2) обязанность законодательных органов субъектов РФ;
3) отчетные периоды четко установлены Налоговым кодексом РФ.
19. Срок представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций по итогам налогового периода:
1) не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;
2) устанавливается законами субъекта;
3) не позднее 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.
20. Налог на имущество организаций является:
1) федеральным налогом;
2) региональным налогом;
3) местным налогом?

Налог на игорный бизнес
1. Налоговым периодом по налогу на игорный бизнес:
1) календарный месяц;
2) квартал;
3) календарный год.
2. Налогоплательщиками по налогу на игорный бизнес признаются:
1) организации;
2) индивидуальные предприниматели;

3) организации или индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
3. Налоговая база по налогу на игорный бизнес определяется как:
1) общая выручка;
2) общее количество соответствующих объектов налогообложения;
3) сумма выплаченных выигрышей.
4. Ставки по налогу на игорный бизнес устанавливается:
1) НК РФ;
2) законами субъектов РФ самостоятельно;
3) законами субъектов РФ в пределах ставок, установленных НК РФ.
5. При установке нового объекта налогообложения по налогу на игорный бизнес до 15-го числа текущего налогового периода сумма налога исчисляется как:
1) произведение количества данных объектов налогообложения и одной второй ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения;
2) произведение налоговой базы на налоговую ставку;
3) произведение общего количества соответствующих объектов налогообложения (включая новый установленный) и ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения.
6. При установке нового объекта налогообложения по налогу на игорный бизнес после 15-го числа текущего налогового периода сумма налога исчисляется как:
1) произведение количества данных объектов налогообложения и одной второй ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения;
2) произведение налоговой базы на налоговую ставку;
3) произведение общего количества соответствующих объектов налогообложения (включая новый установленный) и ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения.
7. При выбытии объекта налогообложения по налогу на игорный бизнес до 15-го числа текущего налогового периода сумма налога исчисляется как:
1) произведение количества данных объектов налогообложения и одной второй ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения;
2) произведение налоговой базы на налоговую ставку;
3) произведение общего количества соответствующих объектов налогообложения (включая выбывший объект) и ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения.
8. Налог на игорный бизнес является:
1) федеральным налогом;
2) региональным налогом;
3) местным налогом?
9. При выбытии объекта налогообложения по налогу на игорный бизнес после 15-го числа текущего налогового периода сумма налога исчисляется как:
1) произведение количества данных объектов налогообложения и одной второй ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения;
2) произведение налоговой базы на налоговую ставку;
3) произведение общего количества соответствующих объектов налогообложения (включая выбывший объект) и ставки налога, установленной для этих объектов налогообложения.
10. В случае, если ставки по налогу на игорный бизнес не установлены законами субъектов РФ, то:
1) налоговые ставки принимаются равными максимальному значению, установленному в НК РФ;
2) налоговые ставки принимаются равными минимальному значению, установленному в НК РФ;

3) налоговые ставки принимаются равными 20% от полученного дохода.

Транспортный налог
1. Определить объекты налогообложения водных транспортных средств:
1) суда, зарегистрированные в Российском международном регистре судов;
2) моторные лодки с двигателями мощностью свыше 5 лошадиных сил;
3) промысловые морские суда.
2. Налогоплательщиками транспортного налога признаются:
1) юридические лица;
2) физические лица;
3) лица, на которых в соответствии с законодательством РФ зарегистрированы транспортные средства, признаваемые объектом налогообложения по транспортному налогу.
3. Не являются объектом налогообложения по транспортному налогу:
1) автомобили медицинской службы;
2) автомобили пожарной службы;
3) вертолеты медицинской службы.
4. Налоговым периодом по транспортному налогу признается:
1) календарный год;
2) квартал;
3) полугодие.
5. Для транспортных средств, имеющих двигатели, налоговая база определяется в:
1) метрических единицах мощности – киловаттах;
2) в лошадиных силах;
3) в киловаттах или лошадиных силах по выбору налогового органа.
6. Установление отчетных периодов по транспортному налогу:
1) право законодательных органов субъектов РФ;
2) обязанность законодательных органов субъектов РФ;
3) отчетные периоды четко установлены Налоговым кодексом РФ.
7. Ставки транспортного налога, установленные в Налоговом кодексе, могут быть:
1) увеличены (уменьшены) законами субъектов РФ, но не более чем в 10 раз;
2) не могут быть изменены;
3) увеличены, не более чем в 10 раз.
8. Транспортный налог исчисляется:
1) всеми налогоплательщиками самостоятельно;
2) налоговыми органами на основании информации, представленной регистрирующими органами;
3) юридическими лицами – самостоятельно, физическим лицам – налоговыми органами.
9. При регистрации транспортного средства до 15 числа месяц регистрации:
1) учитывается как полный месяц;
2) не учитывается в расчете;
3) учитывается как 0,5 месяца.
10. При снятии транспортного средства с учета в регистрирующих органах до 15 числа месяц снятия с учета:
1) не учитывается в расчете;
2) учитывается как полный месяц;
3) учитывается как 0,5 месяца.
11. При регистрации транспортного средства после 15 числа месяц регистрации:
1) учитывается как полный месяц;
2) не учитывается в расчете;
3) учитывается как 0,5 месяца.
12. При снятии транспортного средства с учета после 15 числа месяц снятия с учета:

1) учитывается как полный месяц;
2) не учитывается в расчете;
3) учитывается как 0,5 месяца.
13. При регистрации транспортного средства и снятия с учета в одном месяце количество месяцев владения транспортным средством равно:
1) нулю;
2) 1 месяц;
3) 2 месяца.
14. Сроки уплаты транспортного налога устанавливаются:
1) законами субъектов РФ;
2) Налоговым кодексом;
3) нормативными актами муниципальных образований РФ.
15. Форма налоговой декларации по транспортному налогу утверждается:
1) законодательным органом субъекта РФ;
2) Министерством Финансов РФ;
3) нормативным актом муниципальных образований.
16. Срок представления налоговой декларации по транспортному налогу:
1) не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;
2) устанавливается законами субъекта;
3) устанавливается нормативными актами муниципальных образований.
17. Транспортные средства, находящиеся в розыске, при условии подтверждения факта их угона (кражи) документом, выдаваемым уполномоченным органом:
1) не являются объектом налогообложения транспортным налогом
2) являются объектом налогообложения транспортным налогом
18. В отношении каждой категории транспортных средств, а также с учетом количества лет, прошедших с года выпуска транспортных средств и (или) их экологического класса:
1) допускается установление дифференцированных налоговых ставок
2) не допускается установление дифференцированных налоговых ставок
19. Налоговая база по транспортному налогу в отношении транспортных средств, имеющих двигатели, определяется:
1) в зависимости от грузоподъемности и вместимости пассажиров транспортных средств
2) как мощность двигателя в кубических сантиметрах
3) как мощность двигателя транспортного средства в лошадиных силах
20. Для расчета транспортного налога для автотранспортных средств, имеющих двигатели, налоговой базой признается:
1) грузоподъемность или пассажировместимость транспортного средства;
2) мощность двигателя в лошадиных силах;
3) пробег автотранспортного средства (в километрах);
4) марка транспортного средства.

Земельный налог
1. Земельный налог, уплачиваемый юридическими лицами, исчисляется:
1) муниципальными органами;
2) налоговыми органами;
3) непосредственно этими юридическими лицами.
2. Земельный налог относится к:
1) региональным налогам;
2) местным налогам;
3) федеральным налогам.
3. Земельный налог обязателен к уплате:
1) на всей территории РФ;
2) на территории тех субъектов РФ, на которых установлен законом субъекта;

3) на территории тех муниципальных образований, на которых установлен нормативным правовым актом.
4. Плательщиками земельного налога признаются:
1) организации и физические лица;
2) организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности;
3) арендаторы земельных участков.
5.Организации признаются плательщиками земельного налога в отношении участков, полученных:
1) по договору аренды;
2) на праве постоянного (бессрочного) пользования;
3) на праве безвозмездного срочного пользования.
6. Физические лица признаются плательщиками земельного налога в отношении участков, полученных:
1) по договору аренды;
2) на праве пожизненного наследуемого владения;
3) на праве безвозмездного срочного пользования.
7. Не признаются объектом налогообложения земельные участки:
1) из состава земель лесного фонда;
2) занятые жилищным фондом;
3) предоставленные для личного подсобного хозяйства.
8. Объектом налогообложения по земельному налогу признаются:
1) земельный фонд РФ;
2) земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования, на территории которого введен налог;
3) земельные участки, расположенные в пределах субъекта РФ, на территории которого введен налог.
9. Налоговая база определяется как стоимость земельных участков:
1) кадастровая;
2) балансовая по данным бухгалтерского учета;
3) балансовая по данным налогового учета.
10. Налоговая база определяется в соответствии с порядком, установленным:
1) Налоговым кодексом РФ;
2) законом субъекта РФ, на территории которого находится земельный участок;
3) правовым актом органа муниципального образования, на территории которого находится земельный участок.
11. Налоговым периодом по земельному налогу является:
1) календарный год;
2) квартал;
3) месяц.
12. Оценка стоимости земельного участка производится по состоянию на:
1) 31 декабря года, предшествующего налоговому периоду;
2) 1 января года налогового периода;
3) 1 число каждого квартала;
4) 1 января и 1 июля.
13. Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей совместной собственности, определяется для каждого из налогоплательщиков, являющихся собственниками данного земельного участка в долях:
1) определенных по соглашению сторон;
2) в равных долях;
3) установленных налоговым органом.
14. Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей долевой

собственности, определяется для каждого из налогоплательщиков, являющихся собственниками данного земельного участка:
1) пропорционально его доле в общей долевой собственности;
2) в равных долях;
3) в долях, установленных налоговым органом.
15. Доля в праве общей долевой собственности определяется:
1) в процентном отношении;
2) в натуральном выражении;
3) в процентном или натуральном выражении по усмотрению налоговых органов.
16. Отчетным периодом по земельному налогу является:
1) квартал;
2) первый квартал, второй квартал, третий квартал;
3) первый квартал, полугодие, 9 месяцев.
17. Установление отчетных периодов:
1) право субъектов РФ;
2) обязанность субъектов РФ;
3) право органов муниципальных образований (органов государственной власти городов Москвы и Санкт-Петербурга);
4) обязанность органов муниципальных образований (органов государственной власти городов Москвы и Санкт-Петербурга).
18. Ставки земельного налога устанавливаются:
1) только НК РФ;
2) законодательными органами субъектов РФ в соответствии с НК РФ;
3) представительными органами муниципальных образований (органами государственной власти городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) в соответствии с НК РФ.
19. Освобождаются от налогообложения земельным налогом организации в отношении земельных участков, занятых:
1) государственными автомобильными дорогами общего пользования;
2) любыми автомобильными дорогами;
3) железными дорогами общего пользования;
4) любыми железными дорогами.
20. Сумма налога исчисляется:
1) всеми налогоплательщиками самостоятельно;
2) юридическими лицами и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, в отношении земельных участков, используемых в предпринимательской деятельности, самостоятельно;
3) физическими лицами не предпринимателями – налоговыми органами.
21. Право на земельный участок организацией зарегистрировано 5 февраля. Число месяцев владения земельным участком в налоговом периоде равно:
1) 12 месяцев;
2) 11 месяцев;
3) 10 месяцев.
22. Право на земельный участок организацией зарегистрировано 28 февраля. Число месяцев владения земельным участком в налоговом периоде равно:
1) 12 месяцев;
2) 11 месяцев;
3) 10 месяцев.
23. Право на земельный участок организацией прекращено 10 марта. Число месяцев владения земельным участком в налоговом периоде равно:
1) 3 месяца;
2) 2 месяца;

3) 1 месяц.
24. Право на земельный участок организацией прекращено 16 марта. Число месяцев владения земельным участком в налоговом периоде равно:
1) 3 месяца;
2) 2 месяца;
3) 1 месяц.
25. Срок уплаты земельного налога по итогам налогового периода:
1) 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;
2) 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом;
3) устанавливается нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований (органов государственной власти городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга), но не ранее 1 февраля;
4) устанавливается региональным законодательством, но не ранее 1 февраля.

Налог на имущество физических лиц
1. Налогоплательщиками налога на имущество физических лиц признаются:
1) Физические лица — граждане РФ.
2) Физические лица — налоговые резиденты РФ.
3) Граждане РФ и иностранные граждане.
2. Если имущество находится в общей долевой собственности нескольких физических лиц, то налогоплательщиком признаются:
1) Каждое из физических лиц соразмерно его доле в этом имуществе.
2) По соглашению собственников назначается одно лицо, ответственное за уплату налога.
3) По соглашению собственников назначается одно лицо, ответственное за уплату налога и его родственники.
3. Если имущество находится в общей совместной собственности, то налогоплательщиком:
1) Может быть одно лицо, определяемое без соглашения сторон.
2) Собственники несут равную ответственность.
3) Налогоплательщик устанавливается налоговым органом.
4. Стоимость объекта налогообложения определяется:
1) Органами технической инвентаризации на 1 января каждого года.
2) Налогоплательщиком самостоятельно.
3) Органами технической инвентаризации на 1 января и 1 июля каждого года.
5. Инвентаризационная стоимость это:
1) Стоимость имущества по вероятной цене реализации.
2) Восстановленная стоимость объекта с учетом износа и динамики роста цен.
3) Рыночная стоимость.
6. Инвентаризация строений для проведения оценки стоимости проводится:
1) Не реже одного раза в пять лет.
2) Ежегодно.
3) Не реже одного раза в три года.
7. Информация о стоимости объектов налогообложения направляется в:
1) Налоговый орган по месту жительства собственника имущества.
2) Налоговый орган по месту нахождения органов инвентаризации.
3) Налоговый орган по выбору собственника имущества.
8. Информацию об инвентаризационной стоимости органы технической инвентаризации обязаны представлять
1) До 1 марта по состоянию на 1 января.
2) Ежеквартально, не позднее 1 числа следующего квартала.
3) До 1 марта по состоянию на 1 января и до 1 сентября по состоянию на 1 июля.
9. Ставки налога на имущество устанавливаются:

1) Законами субъектов РФ.
2) Налоговым кодексом РФ.
3) Нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления.
10. Ставки налога устанавливаются в зависимости от:
1) Суммарной инвентаризационной стоимости имущества.
2) Объекта налогообложения.
3) Порядка начисления налога.
11. Ставки налога являются:
1) Специфическими.
2) Адвалорными.
3) Комбинированными.
12. Дифференциация ставок может производится в зависимости от:
1) Суммарной инвентаризационной стоимости имущества.
2) Категории налогоплательщика.
3) Ставки должны быть едиными.
13. Исчисление налога производится:
1) Налоговым органом по месту жительства физического лица.
2) Налоговым органом по месту нахождения объекта налогообложения.
3) Налогоплательщиком самостоятельно.
14. По новым строениям налог исчисляется:
1) С месяца, следующего за месяцем возведения или приобретения.
2) С начала года, следующего за их возведением или приобретением.
3) С начала квартала, следующего за месяцем возведения или приобретения.
15. В случае полного уничтожения или разрушения объекта налогообложения взимание налога прекращается:
1) С начала года, следующего за годом уничтожения имущества.
2) С месяца, в котором имущество уничтожено.
3) С начала квартала, следующего за месяцем уничтожения.
16. При переходе права собственности на объект недвижимости в течение календарного года налог уплачивается:
1) Каждым собственником в полном размере.
2) Каждым собственником с учетом периода времени, в течение которого собственники владели имуществом.
3) Только собственником, реализующим имущество.
17. Если имущество находится в общей долевой собственности, то налог уплачивается:
1) Каждым собственником в зависимости от доли.
2) По соглашению сторон одним собственником.
3) По решению налогового органа одним собственником.
18. По имуществу, перешедшему по наследству, налог взимается с наследников:
1) С года следующего за открытием наследства.
2) С момента открытия наследства.
3) С момента вступления в наследство.
19. Налоговые уведомления об уплате налога вручаются не позднее:
1) 1 августа.
2) 1 марта и 1 августа.
3) Последнего числа каждого квартала.
20. Если налогоплательщик уклоняется от получения налогового уведомления при направлении его по почте заказным письмом, уведомление считается полученным по истечении:
1) 10 дней с даты направления.
2) 6 дней с даты направления.

3) 5 дней с даты направления.
21. Уплата налога производится равными долями:
1) Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.
2) 15 апреля и 15 октября.
3) 15 сентября и 15 октября.
22. Льготы, установленные федеральным законодательством обязательны для применения:
1) На всей территории РФ.
2) На территории тех субъектов РФ, на которых установлены аналогичные льготы.
3) На территории тех муниципальных объединений, на которых установлены аналогичные льготы.
23. Документы, подтверждающие налоговые льготы:
1) Налогоплательщики предоставляют самостоятельно.
2) По заявлению налогоплательщика, налоговый орган запрашивают документы в соответствующих органах.
3) Предоставляют налоговые органы.
24. При возникновении права на льготу в течение календарного года перерасчет налога:
1) Не производится.
2) Производится с месяца, следующего за месяцем, в котором право возникло.
3) Производится с месяца, в котором право возникло.
25. Налог на имущество физических лиц является:
1) Федеральным.
2) Региональным.
3) Местным.

Время на выполнение - 60 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена с использованием теоретических вопросов и ситуационных заданий.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Налоги и налогообложение прилагается (см. приложение 2).

3.2.1. Перечень теоретических вопросов, на основе которых могут быть сформулированы задания для устных ответов, либо тестовые варианты заданий

1. Сущность налогов, их классификация, основные функции
2. Виды налогов и сборов РФ
3. Налоговая система РФ: принципы ее построения
4. Налоговые органы Российской Федерации
5. Общие условия установления налогов и сборов
6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
7. Формы проведения налогового контроля, его значение
8. Учет организаций и физических лиц в целях проведения налогового контроля
9. Порядок, сроки и место проведения камеральных налоговых проверок
10. Порядок, сроки и место проведения выездных налоговых проверок
11. Понятие налоговых правонарушений, их виды
12. Налоговые санкции, их сущность, виды, размеры
13. НДС: налогоплательщики, элементы налогообложения

14. Акцизы: налогоплательщики, элементы налогообложения
15. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, элементы налогообложения
16. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц
17. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, элементы налогообложения
18. Классификация доходов и расходов при определении прибыли в целях налогообложения
19. Методы определения доходов и расходов для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций
20. Государственная пошлина: плательщики, элементы обложения
21. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, элементы налогообложения
22. Единый сельскохозяйственный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения
23. Упрощенная система налогообложения: налогоплательщики, элементы налогообложения
24. Патентная система налогообложения: налогоплательщики, элементы налогообложения
25. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, элементы налогообложения
26. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики, элементы налогообложения
27. Транспортный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения
28. Земельный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения
29. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, элементы налогообложения

3.2.2. Перечень практических заданий

1. Предприятие является плательщиком НДС. За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие операции:
Оприходованы и оплачены материалы
- на сумму – 90 тыс. руб.,
- НДС - 18 тыс. руб.

Оприходовано и оплачено оборудование:
- на сумму - 100 тыс. руб.
- НДС - 20 тыс. руб.

Реализована продукция на сумму – 450 тыс. руб. в том числе НДС.
Реализованы товары на сумму – 200 тыс. руб. в том числе НДС.
Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.
2. Данное предприятие является плательщиком НДС.
Выручка от реализации продукции (работ, услуг) в налоговом периоде составила 400 тыс. руб. в том числе НДС.
В течение налогового периода предприятие приобрело и оприходовало:
материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС; оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС.
Найти сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.
3. Ежемесячный оклад работника предприятия составляет 10 000 руб. В январе отчетного года ему была оказана материальная помощь в размере 5 000 руб.
Данный работник имеет дочь 19-ти лет, студентку дневного отделения ВУЗа, имеющего лицензию и сына 15-ти лет.
Необходимо определить сумму НДФЛ, удержанную с данного сотрудника в январе отчетного года.
4. Предприятием за отчётный период были осуществлены следующие операции:
Произведены расходы, связанные с производством продукции на сумму 198000 руб.
Выплачена заработная плата работникам в сумме 79000 руб.

Оплачены услуги банка на сумму 7000 руб.
Реализована продукция на сумму 670000 руб.
Оприходованы материалы, полученные при ликвидации основных средств выводимых из эксплуатации на сумму 43000 руб.
Необходимо определить налог на прибыль организаций за отчётный период.
5. Организация приобрела легковой автомобиль мощностью двигателя 75 л. с. и зарегистрировал его 2 мая отчетного года.
Данное автотранспортное средство зарегистрировано на территории Ставропольского края.
Налоговая ставка для данного региона на указанный объект налогообложения установлена 7 руб. за 1 л. с.
Необходимо определить сумму транспортного налога за данный налоговый период.
6. Предприятие является плательщиком единого сельскохозяйственного налога.
За отчётный период были осуществлены следующие операции:
Реализована продукция на сумму 1 265 000 руб.;
Реализовано имущество на сумму 80 000 руб.;
Приобретены материалы на сумму 90 000 руб.;
Выплачена заработная плата 100 000 руб.;
Осуществлены расходы на доставку продукции на сумму 52 000 руб.
Необходимо рассчитать единый сельскохозяйственный налог за отчётный период.
7. Для исчисления налога на игорный бизнес организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, имеет следующие данные за январь отчетного года: количество игровых столов – 7 шт., количество игровых автоматов – 7 шт. 19 января было установлено и зарегистрировано в налоговом органе еще 2 игровых стола, а 14 января 7 игровых автоматов выбыло.
Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ: на игровые столы – 67 500 руб.; на игровые автоматы – 3375 руб.
Требуется определить налог на игорный бизнес за январь текущего года.
8. Предприятием за отчетный период были получены следующие виды доходов:
- доходы от реализации – 500 500 руб.;
- внереализационные доходы – 50 000 руб.

За отчетный период у предприятия были следующие расходы:
- расходы, связанные с производством и реализацией – 350 500 руб.;
- внереализационные расходы - 20 000 руб.

Необходимо рассчитать налог на прибыль организации за данный отчетный период.
9. ООО «ОфисСтрой» в сентябре отчетного года приобрело земельный участок для строительства на его территории офиса и зарегистрировало право собственности на эту землю 25 сентября отчетного года.
Кадастровая стоимость приобретенного земельного участка по состоянию на 1 января отчетного года составляет 5 000 000 руб.

Необходимо определить сумму земельного налога, которую ООО «ОфисСтрой» должно будет уплатить по итогам налогового периода. В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.
10. Предприятие осуществляет свою деятельность в субъекте РФ, где установлена максимальная налоговая ставка по налогу на имущество организации в соответствии со статьей 380 НК РФ.

На балансе у данного предприятия числятся основные средства со следующей остаточной стоимостью:
- по состоянию на 1 января отчетного года – 650 000 руб.;
- по состоянию на 1 февраля отчетного года – 640 000 руб.;
- по состоянию на 1 марта отчетного года – 630 000 руб.;

- по состоянию на 1 апреля отчетного года – 620 000 руб.

Необходимо определить сумму авансового платежа по налогу на имущество организации за первый квартал отчетного года.

11. Организация применяет кассовый метод определения доходов и расходов. В I квартале 2018 года ее выручка составила 800 000 руб., во II квартале – 1 200 000 руб., в III квартале – 1 500 000 руб., в IV квартале – 800 000 руб.

Правомерно ли данная организация применяла кассовый метод определения доходов и расходов в данном периоде?

12. Земельный участок находится в общей долевой собственности ООО «СтройинвестЮГ» и ЗАО «СтройКом». ООО «Луч» принадлежит 30% земли, а ЗАО «Парус» - 70%.

Кадастровая стоимость данного земельного участка на 1 января отчетного года составляет 4 000 000 руб.

Необходимо определить сумму земельного налога, которую ООО «СтройинвестЮГ» и ЗАО «СтройКом» должны будут уплатить по итогам налогового периода. В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.

13. ООО «СтройКом» в апреле отчетного года приобрело часть земельного участка для строительства на его территории офиса и зарегистрировало право собственности на эту землю 25 апреля отчетного года. Доля владения указанным земельным участком ООО «Прогресс» составляет 40%.

Кадастровая стоимость приобретенного земельного участка по состоянию на 1 января отчетного года - 7 000 000 руб.

Необходимо определить сумму земельного налога, которую ООО «СтройКом» должно будет уплатить по итогам налогового периода. В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.

14. Гражданин Турции работает в строительной компании на территории РФ, в отчетном году данный сотрудник проработал 3 месяца. Заработная плата за данный период составила:

июнь – 10 600 руб.;

июль – 10 850 руб.;

август – 10 800 руб.

Необходимо определить налогооблагаемую базу и сумму НДФЛ нарастающим итогом за данный отчетный год.

15. Петров В. С. работает в строительной организации, имеет двоих детей в возрасте до 18 лет.

В январе отчетного года он болел, был на больничном и получил по больничному листу – 1 100 руб., кроме того, данный работник получил за свою трудовую деятельность заработную плату за январь в размере 7 000 руб. и премию 4 000 руб., иных выплат в его пользу в этом месяце не было.

Необходимо определить сумму НДФЛ за январь отчетного года, удержанную с данного работника.

16. Рубинина С. В. является единственным родителем для своей двенадцатилетней дочери. В январе отчетного года данная гражданка заработала 19 500 руб., так же в этом месяце ей была оказана материальная помощь в размере 5 500 руб.

Необходимо определить сумму НДФЛ, удержанную с Рубининой С. В. в январе отчетного года.

17. За отчетный налоговый период предприятие, являющееся плательщиком НДС, осуществило следующие хозяйственные операции:

Реализовало продукцию на сумму - 450 тыс. руб. в том числе НДС.

Реализовало товары на сумму - 250 тыс. руб. в том числе НДС.
Реализовало основные средства на сумму – 105 тыс. руб. в том числе НДС.
Были оприходованы и оплачены материалы на сумму – 185 тыс. руб.; НДС - 33,3 тыс. руб.
Было оприходовано и оплачено оборудование на сумму - 98 тыс. руб.; НДС – 17,64 тыс. руб.
Необходимо найти сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.
18. Доход работника предприятия в данном налоговом периоде составил 270 000 руб.
За этот год сотрудник предприятия осуществил пожертвование в целях благотворительности в пользу образовательной организации в размере 75 000 руб.
Необходимо рассчитать сумму НДФЛ, которая была уплачена работником за данный налоговый период и сумму НДФЛ, которую должны ему вернуть, с учетом социальных налоговых вычетов. У данного работника нет детей и нет никаких льгот.
19. Для исчисления налога на игорный бизнес организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, имеет следующие данные за январь отчетного года: количество игровых столов – 6 шт., количество игровых автоматов – 20 шт. 24 января 8 игровых автоматов выбыло, а 29 января было установлено и зарегистрировано в налоговом органе 2 игровых стола.
Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ: на игровые столы – 67 500 руб.; на игровые автоматы – 3375 руб.
Требуется определить налог на игорный бизнес за январь текущего года.
20. Предприятием за отчетный период были получены следующие виды доходов:
- доходы от реализации – 750 500 руб.;
- внереализационные доходы – 50 000 руб.
За отчетный период у предприятия были следующие расходы:
- расходы, связанные с производством и реализацией – 450 500 руб.;
- внереализационные расходы - 15 500 руб.
Необходимо рассчитать налог на прибыль организации за данный отчетный период.
21. Организация приобрела легковой автомобиль мощностью двигателя 70 л. с. и зарегистрировал его 10 августа отчетного года.
Данное автотранспортное средство зарегистрировано на территории региона, где налоговая ставка на указанный объект налогообложения установлена в размере 7 руб. за 1 л. с.
Необходимо определить сумму транспортного налога за данный налоговый период.
22. Организация применяет упрощённую систему налогообложения, в качестве объекта налогообложения используются доходы.
Необходимо определить сумму налога к уплате в бюджет, если известно, что за данный налоговый период были осуществлены следующие операции:
Реализована продукция на сумму 320 000 руб.;
Получены доходы от сдачи имущества в аренду в сумме 35 000 руб.;
Оприходованы излишки МПЗ, выявленные в результате инвентаризации на сумму 18 000 руб.;
Выплачена заработная плата в сумме 112 000 руб.;
Приобретено сырьё на сумму 164 000 руб.;
Приобретены канцелярские товары на сумму 3 000 руб.
23. Для исчисления налога на игорный бизнес организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, имеет следующие данные за июль 2010 г.: количество игровых столов – 4 шт., количество игровых автоматов – 10 шт. 14 июля 2 игровых стола выбыло, а 19 июля было установлено и зарегистрировано в налоговом органе 5 игровых автоматов.
Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ:

на игровые столы – 100 000 руб.; на игровые автоматы – 4 000 руб.
Требуется определить налог на игорный бизнес за январь текущего года.
24. Гражданин Киселев В. В., имеет на иждивении двоих детей в возрасте до 18 лет, его ежемесячный оклад составляет 10 000 руб.
В январе отчетного года данному работнику была начислена премия в размере 50% от оклада. В феврале отчетного года он получил премию в размере одного оклада, а также материальную помощь, которая составила 4 500 руб.
Необходимо определить сумму НДФЛ, удержанную с Киселева В. В. в январе, феврале отчетного года и нарастающим итогом с начала года.
25. За отчетный налоговый период предприятие, являющееся плательщиком НДС, осуществило следующие хозяйственные операции:
Реализовало продукцию на сумму - 400 тыс. руб. в том числе НДС.
Реализовало товары на сумму - 200 тыс. руб. в том числе НДС.
Реализовало основные средства на сумму – 95 тыс. руб. в том числе НДС.
Были оприходованы и оплачены материалы на сумму – 285 тыс. руб.; НДС - 51,3 тыс. руб.
Было оприходовано и оплачено оборудование на сумму - 198 тыс. руб.; НДС – 35,64 тыс. руб.
Необходимо найти сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.
26. Гражданин Молдавии работает в строительной компании на территории РФ, в отчетном году данный сотрудник проработал 4 месяца. Заработная плата за данный период составила:
май – 20 000 руб.;
июнь – 20 000 руб.;
июль – 30 000 руб.;
август – 30 000 руб.
Необходимо определить налогооблагаемую базу и сумму НДФЛ нарастающим итогом за данный отчетный год.
27. На балансе ООО «СтройКом» числятся основные средства со следующей остаточной стоимостью:
- по состоянию на 1 января отчетного года – 860 000 руб.;
- по состоянию на 1 февраля отчетного года – 830 000 руб.;
- по состоянию на 1 марта отчетного года – 830 000 руб.;
- по состоянию на 1 апреля отчетного года – 820 000 руб.;
- по состоянию на 1 мая отчетного года – 850 000 руб.;
- по состоянию на 1 июня отчетного года – 850 000 руб.;
- по состоянию на 1 июля отчетного года – 830 000 руб.
Данное предприятие осуществляет свою деятельность в субъекте РФ, где установлена максимальная налоговая ставка по налогу на имущество организации в соответствии со статьей 380 НК РФ.
Необходимо определить сумму авансового платежа по налогу на имущество организации за полугодие отчетного года.
28. Предприятием за отчетный период были получены следующие виды доходов:
- доходы от реализации – 900 500 руб.;
- внереализационные доходы – 150 000 руб.
За отчетный период у предприятия были следующие расходы:
- расходы, связанные с производством и реализацией – 400 00 руб.;
- внереализационные расходы - 70 000 руб.
Необходимо рассчитать налог на прибыль организации за данный отчетный период.
29. ООО «СтройКом» имеет два легковых автомобиля, мощностью двигателя по 75 л. с. каждый и пять грузовых автомобилей по 160 л. с. каждый.
Данное предприятие осуществляет свою деятельность на территории региона, где

налоговые ставки на указанные транспортные средства установлены в следующих размерах:
- на легковые автомобили с мощностью двигателя до 100 л. с. включительно - 7 руб. за 1 л. с.;
- на грузовые автомобили с мощностью двигателя свыше 150 л. с. до 200 л. с. включительно - 15 руб. за 1 л. с.
15 октября отчетного года один легковой автомобиль был продан и снят с регистрации.
Необходимо рассчитать величину транспортного налога, которую ООО «СтройКом» уплатит по итогам налогового периода.
30. Предприятием за отчетный период были получены следующие виды доходов:
- доходы от реализации – 870 500 руб.;
- внереализационные доходы – 90 000 руб.
За отчетный период у предприятия были следующие расходы:
- расходы, связанные с производством и реализацией – 650 500 руб.;
- внереализационные расходы - 35 500 руб.
Необходимо рассчитать налог на прибыль организации за данный отчетный период.
31. Организация приобрела легковой автомобиль мощностью двигателя 120 л. с. и зарегистрировал его 2 февраля отчетного года.
В данном субъекте РФ (где зарегистрировано транспортное средство) налоговые ставки по транспортному налогу увеличены в 4 раза, по сравнению со ставками определенными в Налоговом кодексе РФ, на указанный объект налогообложения статьей 361 НК РФ установлена налоговая ставка в размере 3,5 руб. за 1 л. с.
Необходимо определить сумму транспортного налога за данный налоговый период.
32. ООО «СтройКом» имеет два легковых автомобиля, мощностью двигателя по 75 л. с. каждый и пять грузовых автомобилей по 165 л. с. каждый.
Данное предприятие осуществляет свою деятельность на территории Ставропольского края.
Налоговые ставки для данного региона на указанные транспортные средства установлены в следующих размерах:
- на легковые автомобили с мощностью двигателя до 100 л. с. включительно - 7 руб. за 1 л. с.;
- на грузовые автомобили с мощностью двигателя свыше 150 л. с. до 200 л. с. включительно - 15 руб. за 1 л. с.
20 сентября отчетного года предприятием был приобретен и зарегистрирован еще один грузовой автомобиль с такими же техническими характеристиками. Необходимо рассчитать величину транспортного налога, которую ООО «СтройКом» уплатит по итогам налогового периода.
33. На балансе ООО «ЖилСтрой» числятся основные средства со следующей остаточной стоимостью:
- по состоянию на 1 января отчетного года – 900 000 руб.;
- по состоянию на 1 февраля отчетного года – 950 000 руб.;
- по состоянию на 1 марта отчетного года – 930 000 руб.;
- по состоянию на 1 апреля отчетного года – 950 000 руб.
Данное предприятие осуществляет свою деятельность в субъекте РФ, где установлена максимальная налоговая ставка по налогу на имущество организации в соответствии со статьей 380 НК РФ.
Необходимо определить сумму налога на имущество организации за первый квартал отчетного года.
34. Организация применяет упрощённую систему налогообложения, в качестве объекта налогообложения используются доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов.

Необходимо определить сумму налога к уплате в бюджет, если известно, что за данный налоговый период были осуществлены следующие операции:
Реализована продукция на сумму 185 000 руб.;
Получены доходы от сдачи имущества в аренду в сумме 73 000 руб.;
Оприходованы излишки МПЗ, выявленные в результате инвентаризации на сумму 46 000 руб.;
Выплачена заработная плата в сумме 72 000 руб.;
Приобретено сырьё на сумму 157 000 руб.;
Приобретены канцелярские товары на сумму 2 000 руб.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор
2. Ручка
3. Бланк задания
4. Лист выполнения задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ОП. 03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения –экзамен
Форма обучения – очная, заочная
Курс обучения –II

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Хализова Виктория Сергеевна

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- обучающийся ориентируется в действующем налоговом законодательстве, называет основные источники налогового права РФ
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

З3 судебная практика по налогообложению	- знает судебную практику по налогообложению	- демонстрирует знание судебной практики по налогообложению

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

экзамен по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Количество вариантов экзаменационных заданий – 30. Каждое экзаменационное задание в полной мере позволяет оценить уровень приобретенных студентом умений и знаний.

Каждому студенту предоставляется комплект задания и бланк выполнения задания.

Задание выполняется на рабочем месте студента в учебной аудитории.

Время, отведенное на выполнение задания, составляет 40 минут.

По окончании выполнения задания, студент представляет его экзаменатору.

Каждое индивидуальное задание включает два блока: теоретический и практический.

При выполнении теоретического блока задания студент составляет план своего ответа.

При выполнении практического блока студент должен представить решение в письменном виде.

При ответе экзаменатору студент излагает теоретический блок в соответствии с составленным планом и рассказывает ход выполнения практического задания, а также предъявляет полученный ответ.

Критерии оценки.

Теоретический ответ оценивается исходя из его глубины полноты, грамотности формулировки.

При выполнении практического задания студент должен получить правильный ответ, помимо этого оценивается ход решения: действия должны быть выполнены в определенной последовательности, исходя из условия задания.

Оценка «отлично» выставляется, если на теоретические вопросы представлены полные, обоснованные, грамотные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, если алгоритм решения практической ситуации соблюден, все полученные расчетные значения верны.

Оценка «хорошо» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, но достаточно обоснованные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя, если алгоритм решения практических ситуаций верный, но есть арифметические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, не обоснованные ответы, но суть передана, если не существенно нарушен алгоритм решения практической ситуации и есть арифметические ошибки.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы не представлены ответы, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ №1

Текст задания

1 Сущность налогов, их классификация, основные функции

2. Практическое задание

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции: оприходованы и оплачены материалы на сумму – 90 тыс. руб., НДС - 18 тыс. руб.;

оприходовано и оплачено оборудование на сумму - 100 тыс. руб., НДС - 20 тыс. руб.;

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС (20%);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС (20%).

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 2

Текст задания

1**.** Виды налогов и сборов РФ

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС. За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции: получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 400 тыс. руб., в том числе НДС (20%);
приобретено и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС (20%);
приобретено и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС (20%).

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской

	Федерации	Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

1. Налоговая система РФ: принципы ее построения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

В соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием ежемесячный оклад сотрудника Вашей организации Киселева Игоря Сергеевича составляет 10 000 руб. В январе отчетного года ему была оказана материальная помощь в размере 5 000 руб. Данный работник имеет дочь 19-ти лет, студентку дневного отделения ВУЗа, имеющего лицензию и сына 15-ти лет, что подтверждено документально.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на доходы физических лиц Киселева И.С. за январь отчетного года

2. Определить сумму налога на доходы физических лиц Киселева И.С. за январь отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

1. Налоговые органы Российской Федерации

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Вашим предприятием за отчётный период были осуществлены следующие операции:

1. Произведены расходы, связанные с производством продукции на сумму 198000 руб.
2. Выплачена заработная плата работникам в сумме 79000 руб.
3. Оплачены услуги банка на сумму 7000 руб.
4. Реализована продукция на сумму 670000 руб.
5. Оприходованы материалы, полученные при ликвидации основных средств выводимых из эксплуатации на сумму 43000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на прибыль организаций
2. Определить сумму налога на прибыль организации
3. Распределить полученную сумму налога на прибыль организаций по бюджетам бюджетной системы РФ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

1. Общие условия установления налогов и сборов

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация приобрела легковой автомобиль мощностью двигателя 75 л. с. и зарегистрировала его 2 мая отчетного года.

Налоговая ставка для данного региона на указанный объект налогообложения установлена в размере 7 руб. за 1 л. с.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по транспортному налогу за отчетный период
2. Определить сумму транспортного налога, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №6

Текст задания

1. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СельхозСтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Предприятие является плательщиком единого сельскохозяйственного налога.

За отчётный период были осуществлены следующие операции:

1. Реализована продукция на сумму 1 265 000 руб.;
2. Реализовано имущество на сумму 80 000 руб.;
3. Приобретены материалы на сумму 90 000 руб.;
4. Выплачена заработная плата 100 000 руб.;
5. Осуществлены расходы на доставку продукции на сумму 52 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период
2. Определить сумму единого сельскохозяйственного налога, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

1. Формы проведения налогового контроля, его значение

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «ИгрСтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Для исчисления налога на игорный бизнес имеет следующие данные за январь отчетного года: количество игровых столов – 7 шт., количество игровых автоматов – 7 шт. 19 января было установлено и зарегистрировано в налоговом органе еще 2 игровых стола, а 14 января 7 игровых автоматов выбыло.

Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ: на игровые столы – 67 500 руб.; на игровые автоматы – 3375 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму налога на игорный бизнес за январь отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

1. Учет организаций и физических лиц в целях проведения налогового контроля

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Вашей организацией за отчетный период были получены следующие виды доходов:

- доходы от реализации – 500 500 руб.;
- внереализационные доходы – 50 000 руб.

За отчетный период у предприятия были следующие расходы:

- расходы, связанные с производством и реализацией – 350 500 руб.;
- внереализационные расходы - 20 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на прибыль организации
2. Определить сумму налога на прибыль и распределение найденной суммы по бюджетам бюджетной системы РФ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

1. Порядок, сроки и место проведения камеральных налоговых проверок

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация в сентябре отчетного года приобрело земельный участок для строительства на его территории офиса и зарегистрировало право собственности на эту землю 25 сентября отчетного года.

Кадастровая стоимость приобретенного земельного участка по состоянию на 1 января отчетного года составляет 5 000 000 руб.

В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по земельному налогу
2. Определить сумму земельного налога, подлежащую уплате в бюджет по итогам налогового периода

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

1. Порядок, сроки и место проведения выездных налоговых проверок

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация осуществляет свою деятельность в субъекте РФ, где установлена максимальная налоговая ставка по налогу на имущество организации в соответствии со статьей 380 НК РФ.

На балансе у данного предприятия числятся основные средства со следующей остаточной стоимостью:

по состоянию на 1 января отчетного года – 650 000 руб.;
по состоянию на 1 февраля отчетного года – 640 000 руб.;
по состоянию на 1 марта отчетного года – 630 000 руб.;
по состоянию на 1 апреля отчетного года – 620 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на имущество организации
2. Определить сумму авансового платежа по налогу на имущество организации, которую предприятие должно уплатить по итогам первого квартала отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №11

Текст задания

1. Понятие налоговых правонарушений, их виды

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация применяет кассовый метод определения доходов и расходов в целях исчисления налога на прибыль. В I квартале отчетного года ее выручка составила 800 000 руб., во II квартале – 1 200 000 руб., в III квартале – 1 500 000 руб., в IV квартале – 800 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить правомерно ли Ваша организация применяла кассовый метод определения доходов и расходов в указанном периоде

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебная аудитория.		

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 12

Текст задания

1. Налоговые санкции, их сущность, виды, размеры

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация имеет в общей долевой собственности с ООО «СтройинвестЮГ» земельный участок. ООО «СтройинвестЮГ» принадлежит 30% земли, а ОАО «СтройКом» - 70%.

Кадастровая стоимость данного земельного участка на 1 января отчетного года составляет 4 000 000 руб.

В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму земельного налога, которую должна будет уплатить Ваша организация по итогам отчетного периода

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 13

Текст задания

1. НДС: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация в апреле отчетного года приобрело часть земельного участка для строительства на его территории офиса и зарегистрировало право собственности на эту землю 25 апреля отчетного года. Доля владения указанным земельным участком ООО «СтройКом» составляет 40%.

Кадастровая стоимость приобретенного земельного участка по состоянию на 1 января отчетного года - 7 000 000 руб.

В муниципальном образовании, где расположен указанный земельный участок, установлены максимальные налоговые ставки по земельному налогу в соответствии с НК РФ.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму земельного налога, которую должна будет уплатить Ваша организация по итогам отчетного периода

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере

субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 14

Текст задания

1. Акцизы: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

В вашей строительной организации работает гражданин Турции, в отчетном году данный сотрудник проработал 3 месяца. Заработная плата за данный период составила: июнь – 10 600 руб.; июль – 10 850 руб.; август – 10 800 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на доходы физических лиц указанного выше гражданина
2. Рассчитать сумму налога на доходы физических лиц для указанного сотрудника

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 15

Текст задания

1. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Сотрудник Вашей организации Петров Владимир Семенович имеет двоих детей в возрасте до 18 лет.

В январе отчетного года он болел, был на больничном и получил по больничному листу – 1 100 руб., кроме того, данный работник получил за свою трудовую деятельность заработную плату за январь в размере 7 000 руб. и премию 4 000 руб., иных выплат в его пользу в этом месяце не было.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на доходы физических лиц Петрова В.С. за январь отчетного года

2. Рассчитать сумму налога на доходы физических лиц для указанного сотрудника за январь отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере

субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 16

Текст задания

1. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Сотрудница Вашей организации Рубинина Светлана Валерьевна является единственным родителем для своей двенадцатилетней дочери. В январе отчетного года данная гражданка заработала 19 500 руб., так же в этом месяце ей была оказана материальная помощь в размере 5 500 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

2.1. Определить налоговую базу по налогу на доходы физических лиц Рубининой С.В. за январь отчетного года

2.2. Рассчитать сумму налога на доходы физических лиц для указанной сотрудницы за январь отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской

	Федерации	Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 17

Текст задания

1. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

За отчетный налоговый период Ваша организация, являющееся плательщиком НДС, осуществило следующие хозяйственные операции: реализовало продукцию на сумму - 450 тыс. руб. в том числе НДС (20%); реализовало товары на сумму - 250 тыс. руб. в том числе НДС (20%); реализовало основные средства на сумму – 105 тыс. руб. в том числе НДС (20%); были оприходованы и оплачены материалы на сумму – 185 тыс. руб. (НДС - 33,3 тыс. руб.); было оприходовано и оплачено оборудование на сумму - 98 тыс. руб. (НДС – 17,64 тыс. руб.).

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 18

Текст задания

1. Классификация доходов и расходов при определении прибыли в целях налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Доход работника Вашего предприятия в данном налоговом периоде составил 270 000 руб. За этот год сотрудник предприятия осуществил пожертвование в пользу некоммерческой образовательной организации в размере 75 000 руб. У данного работника нет детей и нет никаких льгот.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить сумму НДФЛ за отчетный период, уплаченную налогоплательщиком
2. Рассчитать величину стандартного налогового вычета
3. Найти сумму НДФЛ, которую налогоплательщику вернут из бюджета при реализации права налогоплательщика на социальный налоговый вычет в целях налогообложения по НДФЛ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере

субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 19

Текст задания

1. Методы определения доходов и расходов для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «ИгрСтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса. Для исчисления налога на игорный бизнес имеет следующие данные за январь отчетного года: количество игровых столов – 6 шт., количество игровых автоматов – 20 шт. 24 января 8 игровых автоматов выбыло, а 29 января было установлено и зарегистрировано в налоговом органе 2 игровых стола.

Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ: на игровые столы – 67 500 руб.; на игровые автоматы – 3375 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму налога на игорный бизнес за январь отчетного периода

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №20

Текст задания

1. Государственная пошлина: плательщики, элементы обложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Вашим предприятием за отчетный период были получены следующие виды доходов:

- доходы от реализации – 750 500 руб.;
- внереализационные доходы – 50 000 руб.

За отчетный период у предприятия были следующие расходы:

- расходы, связанные с производством и реализацией – 450 500 руб.;
- внереализационные расходы - 15 500 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на прибыль организации
2. Определить сумму налога на прибыль и распределение найденной суммы по бюджетам бюджетной системы РФ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 21

Текст задания

1. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация приобрела легковой автомобиль мощностью двигателя 70 л. с. и зарегистрировало его 10 августа отчетного года.

Данное автотранспортное средство зарегистрировано на территории региона, где налоговая ставка на указанный объект налогообложения установлена в размере 7 руб. за 1 л. с.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по транспортному налогу за отчетный период
2. Определить сумму транспортного налога, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской

	Федерации	Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 22

Текст задания

1. Единый сельскохозяйственный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация применяет упрощённую систему налогообложения, в качестве объекта налогообложения используются доходы.

За данный налоговый период были осуществлены следующие операции:

Реализована продукция на сумму 320 000 руб.;

Получены доходы от сдачи имущества в аренду в сумме 35 000 руб.;

Оприходованы излишки МПЗ, выявленные в результате инвентаризации на сумму 18 000 руб.;

Выплачена заработная плата в сумме 112 000 руб.;

Приобретено сырьё на сумму 164 000 руб.;

Приобретены канцелярские товары на сумму 3 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения за данный налоговый период

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 23

Текст задания

1. Упрощенная система налогообложения: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Для исчисления налога на игорный бизнес Ваша организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, имеет следующие данные за июль отчетного года: количество игровых столов – 4 шт., количество игровых автоматов – 10 шт. 14 июля 2 игровых стола выбыло, а 19 июля было установлено и зарегистрировано в налоговом органе 5 игровых автоматов.

Ставки налога, установленные законодательным органом на территории данного субъекта РФ: на игровые столы – 100 000 руб.; на игровые автоматы – 4 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо определить сумму налога на игорный бизнес за январь отчетного периода

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 24

Текст задания

1. Патентная система налогообложения: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Сотрудник Вашей организации гражданин Киселев Виктор Васильевич, имеет на иждивении двоих детей в возрасте до 18 лет, согласно положения об оплате труда и штатного расписания, его ежемесячный оклад составляет 10 000 руб.

В январе отчетного года данному работнику была начислена премия в размере 50% от оклада. В феврале отчетного года он получил премию в размере одного оклада, а также материальную помощь, которая составила 4 500 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу и сумму налога на доходы физических лиц Киселева В.В. за январь отчетного года

2. Определить налоговую базу и сумму налога на доходы физических лиц Киселева В.В. за январь отчетного года

3. Определить налоговую базу и сумму налога на доходы физических лиц Киселева В.В. нарастающим итогом с начала отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 25

Текст задания

1. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

За отчетный налоговый период предприятие, являющееся плательщиком НДС, осуществило следующие хозяйственные операции: реализовало продукцию на сумму - 400 тыс. руб. в том числе НДС (20%); реализовало товары на сумму - 200 тыс. руб. в том числе НДС (20%); реализовало основные средства на сумму – 95 тыс. руб. в том числе НДС (20%); были оприходованы и оплачены материалы на сумму – 285 тыс. руб. (НДС - 57 тыс. руб.); было оприходовано и оплачено оборудование на сумму - 198 тыс. руб. (НДС – 39,6 тыс. руб.)

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 26

Текст задания

1. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

В вашей строительной организации работает гражданин Молдавии, в отчетном году данный сотрудник проработал 4 месяца. Заработная плата за данный период составила: май – 20 000 руб.; июнь – 20 000 руб.; июль – 30 000 руб.; август – 30 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на доходы физических лиц указанного выше гражданина
2. Рассчитать сумму налога на доходы физических лиц для указанного сотрудника

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 27

Текст задания

1. Транспортный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация осуществляет свою деятельность в субъекте РФ, где установлена максимальная налоговая ставка по налогу на имущество организации в соответствии со статьей 380 НК РФ.

На балансе у данного предприятия числятся основные средства со следующей остаточной стоимостью:

по состоянию на 1 января отчетного года – 860 000 руб.;
по состоянию на 1 февраля отчетного года – 830 000 руб.;
по состоянию на 1 марта отчетного года – 830 000 руб.;
по состоянию на 1 апреля отчетного года – 820 000 руб.;
по состоянию на 1 мая отчетного года – 850 000 руб.;
по состоянию на 1 июня отчетного года – 850 000 руб.;
по состоянию на 1 июля отчетного года – 830 000 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на имущество организации

2. Определить сумму авансового платежа по налогу на имущество организации, которую предприятие должно уплатить по итогам первого квартала отчетного года

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации,	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство

регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 28

Текст задания

1. Земельный налог: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Вашей организацией за отчетный период были получены следующие виды доходов:

- доходы от реализации – 900 500 руб.;
- внереализационные доходы – 150 000 руб.

За отчетный период у предприятия были следующие расходы:

- расходы, связанные с производством и реализацией – 400 00 руб.;
- внереализационные расходы - 70 000 руб.

Необходимо рассчитать налог на прибыль организации за данный отчетный период.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на прибыль организации
2. Определить сумму налога на прибыль и распределение найденной суммы по бюджетам бюджетной системы РФ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 29

Текст задания

1. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, элементы налогообложения

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация имеет два легковых автомобиля, мощностью двигателя по 75 л. с. каждый и пять грузовых автомобилей по 160 л. с. каждый. 15 октября отчетного года один легковой автомобиль был продан и снят с регистрации.

Ваше предприятие осуществляет свою деятельность на территории региона, где налоговые ставки на указанные транспортные средства установлены в следующих размерах:

на легковые автомобили с мощностью двигателя до 100 л. с. включительно - 7 руб. за 1 л. с.; на грузовые автомобили с мощностью двигателя свыше 150 л. с. до 200 л. с. включительно - 15 руб. за 1 л. с.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по транспортному налогу за отчетный период
2. Определить сумму транспортного налога, подлежащую уплате в бюджет

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство

деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ № 30

Текст задания

1. Виды налогов и сборов РФ

2. Практическое задание

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКом».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Вашей организацией за отчетный период были получены следующие виды доходов:

- доходы от реализации – 870 500 руб.;
- внереализационные доходы – 90 000 руб.

За отчетный период у предприятия были следующие расходы:

- расходы, связанные с производством и реализацией – 650 500 руб.;
- внереализационные расходы - 35 500 руб.

Исходя из условий задания Вам необходимо:

1. Определить налоговую базу по налогу на прибыль организации
2. Определить сумму налога на прибыль и распределение найденной суммы по бюджетам бюджетной системы РФ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У3 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	- демонстрирует знание нормативных актов, регулирующих налоговые отношения РФ
З2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического

законодательства Российской Федерации	практика применения законодательства Российской Федерации	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания: 40 мин.
Инструкция.
Внимательно прочтите задание.
Письменно ответьте на вопросы теста.
Приведите письменное решение практической части задания.
При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных
циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2024 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 30

Время выполнения задания – 40 минут.

Условия выполнения заданий:
1. Оборудование:
- Калькулятор.

Дополнительная литература для экзаменатора
1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (в действ. ред.).
2.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н (в действ. ред.).
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в действ. ред.).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов по учебной дисциплине

ОП.04 АУДИТ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24 июня 2024 г. N 437.

Разработчик
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум — Преподаватель, Е.Б.Демидова

Эксперты от работодателя

ООО «ТопКлиниг» — Директор Д.А.Хмелевской

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05. 2025г.
Председатель комиссии Е.С.Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью Е.В.Шарипкова
20.05.2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств …….
1.1. Общие положения ……
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……..
2. Оценка освоения учебной дисциплины …….
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……...
3.1. Задания текущего контроля ……..
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …….
Приложение 1. Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Аудит.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (далее ППССЗ).

рабочей программы учебной дисциплины ОП 04 Аудит.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Аудит обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется *комплексно** (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	**показатели**: владение методикой процесса восстановления бухгалтерского учета; **критерии**: осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	**показатели**: владение методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; **критерии**: оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в

	бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	**показатели**: владение методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее **критерии**: демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	**показатели**: владение методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний **критерии**: демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	**показатели**: владение методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность **критерии**: демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	**показатели**: владение методикой подготавливать и оформлять рабочие документы **критерии**: демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	**показатели**: знание законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, основах информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности **критерии**: демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	**показатели**: знание кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций **критерии**: демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила

	независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	**показатели**: знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности **критерии**: демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	**показатели**: знание основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении **критерии**: демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	**показатели**: знание основ налогового законодательства Российской Федерации **критерии**: демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	**показатели**: знание методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации **критерии**: демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	**показатели**: знание внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации **критерии**: демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации

ОК1-Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**показатели:** умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **критерии**: выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК2-Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**показатели:** умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **критерии**: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**показатели:** умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **критерии**: планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК4-Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Показатели:** умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **Критерии:** эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде
ОК5-Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Показатели:** умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **Критерии:** осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6-Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять	**Показатели:** умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения **Критерии:** проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК9-Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Показатели:** умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках **Критерии:** пользуеться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний.	Практическое занятие № 1 Практическое занятие №2	Раздел 1. Тема 1.1 Тема 1.2
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее. У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний. У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность У6- подготавливать и оформлять рабочие документы З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости	Практическое занятие №3 Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Практическое занятие №9 Практическое занятие №10 Практическое занятие №11 Практическое занятие №12 Практическое занятие №14 Практическое занятие №15 Практическое занятие №16 Тестирование Устный опрос Письменный опрос	Раздел 1. Тема 1.3 Раздел 2 Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 2.5 Тема 2.6 Тема 2.7 Тема 2.8

аудиторов и аудиторских организаций З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении		
Промежуточная аттестация		экзамен

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практическое задание №1.

Тема: Изучение видов аудита и аудиторских услуг.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний.	владение методикой применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний.	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы(без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;

–оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы .

Текст задания.

1.Рассмотрите классификацию видов аудита
2. Назовите критерии обязательности аудита и аудиторской организации.
3. Рассмотрите виды услуг, оказываемые аудитором.
4. Дайте характеристику правовым основам аудиторской деятельности.
5. Приведите классификацию стандартов аудиторской деятельности.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решение тестовых заданий:

1. Субъектами системы финансового контроля, действующие в РФ являются

—государственные контрольно-бюджетные органы, ведомственные и внутрихозяйственные контрольные службы
—государственные контрольно-бюджетные органы, ведомственные и внутрихозяйственные контрольные службы, аудиторские фирмы
—ведомственные и внутрихозяйственные контрольные службы, аудиторские фирмы
—государственные контрольно-бюджетные органы, ведомственные контрольные службы, аудиторские фирмы
—верны все ответы

2. Аудиторская деятельность – это

—элемент системы финансового контроля
—элемент системы управления предприятием
—элемент системы государственного контроля за деятельностью предприятия
—элемент системы управления отраслью
—верны все ответы

3. Основополагающими принципами аудита являются
—добросовестность и честность
—независимость и компетентность
—доброжелательность и порядочность
—умение слушать
—верны все ответы

4. Нарушением законодательства об аудите является оказание таких сопутствующих аудиту услуг как
—обучение международным стандартам аудита
—постановка налогового учета
—сдача в аренду части офиса аудиторской организации
—мониторинг окружающей среды
—верны все ответы

5. Внешняя аудиторская проверка – это
—проверка, проводимая отделом аудита вышестоящей организации
—проверка, проводимая аудиторской фирмой
—проверка, проводимая налоговой инспекцией
—проверка, проводимая отделом по борьбе с экономическими преступлениями
—верны все ответы

6. Внутренняя аудиторская проверка - это
—проверка, проводимая отделом аудита вышестоящей организации
—проверка, проводимая аудиторской фирмой
—проверка, проводимая налоговой инспекцией
—проверка, проводимая отделом по борьбе с экономическими преступлениями
—верны все ответы

7. Связь внешнего и внутреннего аудита заключается в том, что
—при внешнем аудите используется оценка эффективности функционирования внутреннего аудита
—при эффективном функционировании внутреннего аудита возможно сокращение объема внутреннего аудита
—при неэффективном функционировании внутреннего аудита возможно увеличение объема внешнего аудита
—при внешнем аудите возможно использование результатов деятельности внутреннего аудита
—верны все ответы

8. Функционирование службы внутреннего аудита ПАО наиболее эффективно, если она подчиняется непосредственно
—собранию акционеров

—заместителю генерального директора по финансовым вопросам
—Совету директоров
—Генеральному директору
—Верны все ответы

9. Обязательная аудиторская проверка – это
—ежегодно проводимая отделом внутреннего аудита вышестоящей организации
—ежегодно проводимая аудиторской фирмой
—ежегодно проводимая налоговой инспекцией
—ежеквартально проводимая аудиторской фирмой
—верны все ответы

10. Инициативная аудиторская проверка – это
—проверка, проводимая по инициативе аудируемого лица
—проверка, проводимая по инициативе государства
—проверка, проводимая по инициативе налоговой инспекции
—проверка, проводимая по инициативе аудиторской фирмы
—верны все ответы

11. Инициативный аудит – это
—ежемесячная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности
—ежегодная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности
—ежеквартальная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности
—проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности, которая проводится за указанный в договоре период времени
—верны все варианты ответов

12. Аудит и ревизия
—имеют единую цель, но разные методы ее достижения
—это синонимы —имеют общую информационную базу
—имеют разные цели, но единые методы достижения
—Верны все варианты ответов

13. Термин “аудит” происходит от латинского слова «audio», которое означает
—проверять
—слышать
—подслушивать
—перепроверять
—удостоверять

14. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат ПАО
—численностью не более 100 акционеров
—численностью не более 1000 акционеров
—численностью не более 100 000 акционеров
—численностью более 100 000 акционеров
—независимо от числа акционеров

15. Аудиторская организация для проведения обязательной аудиторской проверки
—выбирается по решению собрания акционеров
—назначается вышестоящей организацией
—назначается собственником имущества для государственных предприятий
—выбирается экономическим субъектом самостоятельно
—верны все варианты ответов

16. Понятия «аудиторская деятельность» и «аудиторские услуги»
—являются идентичными
—являются различными
—предполагают противоположные виды деятельности
—являются идентичными, если это относится к индивидуальным аудиторам и различными, если речь идет об аудиторских организациях
—совмещаются, так как аудиторская деятельность включает в себя аудиторские услуги

17. Аудиторская деятельность – это деятельность
—по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг
—по оказанию аудиторских услуг
—осуществляемая аудиторскими организациями
—осуществляемая индивидуальными аудиторами
—верны все варианты ответов

18. Аудиторская деятельность – это деятельность
—по проведению аудиторских проверок
—по оказанию сопутствующих аудиту услуг
—по оказанию услуг, предусмотренных федеральным законом №307-ФЗ от 30.12.08
—осуществляемая аудиторским организациями
—верны все варианты ответов

19. Аудиторские услуги – это
—проведение аудиторских проверок
—оказание сопутствующих аудиту услуг
—оказание услуг, связанных с аудиторской деятельностью
—верны все варианты ответов

20. Внедрение информационных технологий – это услуга, которую
—имеют право осуществлять аудиторские организации
—имеют право осуществлять только аудиторские организации
—не имеют право осуществлять аудиторские организации
—не имеют права осуществлять индивидуальные аудиторы

21. Аудиторская организация является
—коммерческой
—некоммерческой
—общественной
—профессиональной

22. Аудиторская организация имеет право осуществлять аудиторскую деятельность только в случае, если
—сведения о ней внесены в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов
—она имеет лицензию на ведение аудиторской деятельности
—имеет в своем штате не менее 5 аудиторов
—выполняются одновременно все указанные условия

23. Аудит – это
—верны все варианты ответов
—независимая проверка бухгалтерской отчетности предприятия с целью выражения мнения о достоверности такой отчетности
—независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица с целью выражения мнения о достоверности такой отчетности
—независимая проверка бухгалтерской отчетности аудируемого лица с целью выражения мнения о достоверности такой отчетности

24. Цель аудита
– это выражение мнения о достоверности
—бухгалтерской отчетности аудируемого лица
—отчетности аудируемого лица
—бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности аудируемого лица
—бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица

25. Цель аудита – это
—выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
—проведение проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
—оценка достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица
—верны все варианты ответов

Условия выполнения задания:
Задание 1 –ответить на вопросы вопросы;
Задание 2 – решение тестовых заданий.

Задания выполняется в тетрадях для практических заданий или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы. Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1) Что представляет собой система финансового контроля в Российской Федерации?
2) Раскройте сущность государственного финансового контроля и его основные особенности.
3) Какие виды контроля вы знаете? Дайте их краткую характеристику.

Время выполнения -90 мин,
в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

Практическое задание №2

Тема: Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний.	владение методикой применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний.	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы(без ошибок и полностью самостоятельно);
- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)
-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;
−оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы .

Текст задания

1. Когда было отменено лицензирование и введено саморегулирование аудиторской деятельности?
2. Назовите уполномоченный федеральный орган, осуществляющий регулирование аудиторской деятельности в РФ?
3. Права и обязанности Совета по аудиторской деятельности при Министерстве финансов РФ, саморегулируемых организаций и единой аттестационной комиссии?
4. Перечислите требования к претендентам на получение квалификационного аттестата на право заниматься аудиторской деятельностью?
5. На какой срок выдается аттестат на право заниматься аудиторской деятельностью?
6. Перечислить случаи, при которых квалификационный аттестат на право ведения аудиторской деятельностью аннулируется
7. Описать механизм сдачи экзамена на получение аттестата на право заниматься аудиторской деятельностью.

Условия выполнения задания:
Первое задание – ответить на вопросы.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка__10__ мин.;
выполнение__ 60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание №3.
Тема: Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная

У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

1.Составить план аудиторской проверки.

2.Составить программу аудиторской проверки.

Составление общего плана аудита оформляется в виде следующего документа, состоящего из двух частей: Общий план аудита Проверяемая организация Период аудита Количество человек. Руководитель аудиторской группы Состав аудиторской группы Планируемый аудиторский риск Планируемый уровень существенности

№	Планируемые виды работ	Период проведения	Исполнитель	Примечания

Программа аудита составляется по следующей форме: Программа аудита Проверяемая организация Период аудита Количество человек. Руководитель аудиторской группы Состав аудиторской группы Планируемый аудиторский риск Планируемый уровень существенности

№	Перечень аудиторских процедур по разделам аудита	Период проведения	Исполнитель	Рабочие документы	Примечания

Задание 3.
Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решить тестовые задания:

Вопрос 1. Форма общего плана аудиторской проверки
1. содержится в Международных стандартах аудита
2. содержится в федеральном правиле (стандарте) аудиторской деятельности №3 «Планирование аудита»
3. в федеральном законе «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ
4. во внутренних правилах (стандартах) аудиторских фирм 5.разрабатывается каждым аудитором самостоятельно

Вопрос 2. Цель планирования аудиторской проверки
1. эффективное ее проведение
2. разработка общей стратегии проверки

3. разработка детального подхода к ожидаемому характеру, срокам и объему аудиторских процедур
4. эффективное распределение работы между членами группы
5. верны все варианты ответов

Вопрос 3. Получение информации об аудируемом лице на этапе планирования аудиторской проверки
1. является важной частью планирования
2. не важно для составления плана аудита
3. невозможно
4. необходимо лишь для небольших аудиторских фирм
5. Необходимо лишь в случае проверки крупных организаций

Вопрос 4. Отдельные разделы общего плана проверки
1. аудитор вправе обсуждать с руководством аудируемого лица
2. аудитор не вправе обсуждать с руководством аудируемого лица
3. аудитор должен обсуждать с руководством аудируемого лица
4. аудитор обязан обсуждать по требованию руководства аудируемого лица

Вопрос 5. Связь между составлением общего плана и программы аудита
1. прямая: сначала составляется план затем программа аудита
2. обратная: сначала составляется программа затем план аудита
3. отсутствует
4.наличие связи зависит от внутреннего стандарта аудиторской фирмы
5.наличие связи зависит от вида деятельности проверяемой организации

Вопрос 6. Уровень аудиторского риска устанавливается
1. при составлении общего плана аудита
2. при составлении программы аудита
3. в процессе проверки по существу
4. при формировании мнения о достоверности отчетности
5. на всех этапах аудиторской проверки

Вопрос 7. Уровень существенности устанавливается
1. при составлении общего плана аудита
2. при составлении программы аудита
3. в процессе проверки по существу
4. при формировании мнения о достоверности отчетности
5. на всех этапах аудиторской проверки

Вопрос 8. Общий план аудита составляется
1. в зависимости от групп проверяемых операций
2. в зависимости от уровня квалификации аудиторов, участвующих в проверке

3. в зависимости от методики, установленной во внутреннем стандарте аудиторской фирмы
4. в заисимости от профессионального суждения аудитора.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 180 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __150___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание №4.
Тема: Составление аудиторского заключения

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в	пятибалльная

	соответствующих областях знаний	
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания

Задание 1.

1. Составить все типы аудиторских заключений (безоговорочно-положительное для предприятия и консолидированной отчетности, отрицательное, отказ от выражения мнения) по условиям ситуационных задач.

2. Реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица для заполнения аудиторских заключений указаны в задании для самостоятельного решения.

Пример заполнения аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности(фрагмент).

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Указание адресата Общество с ограниченной ответственностью «Северо-Западное Электромеханическое Объединение «Электродвигатель»;

ОГРН 1097847122207

Адрес: Санкт-Петербург г, проспект Большевиков, д.52, к.9, 193315

Сведения об аудиторе Общество с ограниченной ответственностью «Валент-Аудит» Адрес: 192071, г. Санкт-Петербург, проспект Славы, 24 Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1037835032180 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 7816044654 №10305008458 в реестре аудиторских саморегулируемой организации аудиторов «Российская коллегия аудиторов» регистрационный номер 05 от 22.12.2009 действительный член Международной Федерации бухгалтеров (IFAC)

Мы провели аудит прилагаемой бухгалтерской отчетности организации ООО «СевероЗападное Электромеханическое Объединение «Электродвигатель», состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 20ХХ года, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств за 20ХХ год, других приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

По нашему мнению, бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение ООО «Северо-Западное Электромеханическое Объединение «Электродвигатель», по состоянию на 31 декабря 20ХХ года, результаты ее финансово-хозяйственной деятельности и движение денежных средств за 20ХХ год в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности.

Руководитель, аудиторской компании ООО «Валент - Аудит» Гоноболева Валентина Александровна

Дата аудиторского заключения 15.012.20ХХ г.

Задание для самостоятельного решения

Реквизиты для заполнения аудиторских заключений: Аудируемое лицо: Общество с ограниченной ответственностью «Северо-Западное Электромеханическое Объединение «Электродвигатель» Генеральный директор Рачевская Маргарита Семеновна ИНН 7811435460 23 КПП 781101001 ОГРН 1097847122207 ОКПО 60995727 Санкт-Петербург г, проспект Большевиков, д.52, к.9, 193315

Аудиторская компания:

акционерное общество Аудиторская фирма «Консалт» СанктПетербург г. Генеральный директор Зайцева Ольга Николаевна (Единый квалификационный аттестат аудитора № 01-000603 от 26.03.2012 г.) ИНН 7813005456, КПП 781301001, Адрес: 197022, Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова, д. 14 корп.2 №10205008795 в реестре аудиторских саморегулируемой организации аудиторов «Аудиторская Палата России» регистрационный номер 03 от 22.12.2007 г., действительный член Международной Федерации бухгалтеров (IFAC)

Задание 2

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Выполнение тестовых заданий

Вопрос 1. Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях о деятельности аудируемого лица, а также изучение этих соотношений и закономерностей с другой информацией или причин возможных отклонений — это:

1) аналитические процедуры
2) внешние подтверждения
3) тестирование средств контроля

Вопрос 2. Аналитические процедуры включают рассмотрение финансовой информации:

1) как с сопоставимой, так и несопоставимой информацией за предыдущие периоды
2) с несопоставимой информацией
3) с сопоставимой информацией за предыдущие периоды

Вопрос 3. Аудитор должен выразить отрицательное мнение в том случае, когда

1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

Вопрос 4. Аудитор должен отказаться от выражения мнения в том случае, когда

1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим

4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

Вопрос 5. Аудитор должен выразить мнение с оговоркой в том случае, если:

1) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
2) аудиторские доказательства не получены, но возможное влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим
3) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным и всеобъемлющим
4) получены аудиторские доказательства, что влияние искажений является существенным, но не всеобъемлющим

Вопрос 6. Аудитор должен модифицировать аудиторское мнение в случае, когда:

1) аудитор приходит к выводу о том, что бухгалтерская отчетность содержит существенные искажения
2) аудитор приходит к выводу о том, что в организации отсутствует эффективная система внутреннего контроля
3) аудитор приходит к выводу о том, что существует неотъемлемый риск
4) у аудитора отсутствует возможность получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств того, что бухгалтерская отчетность в целом не содержит существенных искажений

Вопрос 7. Аудитор и руководитель аудируемого лица согласованные условия отражают документально:

1) в договоре оказания аудиторских услуг
2) в заявлении аудитора
3) в общем плане аудита

Вопрос 8. Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

1) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия
2) получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме
3) проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит

Вопрос 9. Аудитор имеет право при аудите отчетности:

1) без согласования экономического субъекта привлекать эксперта
2) проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах
3) требовать применение бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор

Вопрос 10. Аудитор может отказаться от проведения проверки или выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в случае, если:

1) не выполнено условие по предоставлению отдельного помещения для осуществления проверки
2) не представлена вся необходимая информация
3) не произведена оплата экономическим субъектом за аудиторские услуги

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.

Второе задание – тесты

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы:

1. Какие документы относят к рабочей документации аудитора?
2. Кто и как создает рабочие документы аудитора?
3. Какие документы составляет аудитор на заключительной стадии аудиторской проверки?

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:

подготовка____10___ мин.;

выполнение __60___ мин.;

оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 5

Тема: Проверка кассовых операций предприятия, операций на расчетном и валютном счетах банка

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная

У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

17 октября предприятием в банке были получены 15 тыс. руб. на хозяйственные нужды. Указанная сумма оприходована по кассе 18 октября и выдана под отчёт. 19 октября в банке получены 120 000 руб. на выдачу заработной платы. В течение трёх дней заработная плата была выплачена.

Определить: назовите нарушения кассовой дисциплины, которые были обнаружены при проведении аудиторской проверки.

Задание 2.

С 3 по 5 февраля по кассе предприятия была оприходована выручка от продажи товаров в сумме 140 000 рублей, а 6 февраля указанные деньги были выплачены работникам предприятия в виде заработной платы.

Определить: правомочны ли действия предприятия? Какие замечания даст аудитор?

Задание 3.
Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решение тестовых заданий:

1. При оценке состояния системы внутреннего контроля аудируемого лица аудитор должен знать, что за сохранность денежной наличности в кассе аудируемого лица отвечает:

а) кассир;
б) главный бухгалтер;
в) руководитель;
г) подходят все варианты ответов.

2. В кассе организации можно хранить денежные суммы:

а) в неограниченном количестве по усмотрению руководителя организации;
б) в пределах установленного банком лимита;
в) в пределах, установленных нормативными документами РФ;
г) недостаточно информации.

3. Исправления в кассовых документах:

а) допускаются;
б) не допускаются;
в) допускаются только оговорённые;
г) подходят варианты ответов а) и в).

4. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:

а) разрешаются только по усмотрению руководителя организации;
б) запрещаются;
в) разрешаются только по усмотрению главного бухгалтера;
г) могут проводиться в любое время членами ревизионной комиссии.

5. Согласно действующему законодательству РФ операции с наличной валютой по расчётам с юридическими и физическими лицами:

а) разрешены;
б) запрещены;
в) допускаются при командировании сотрудников за границу;
г) подходят варианты ответов б) и в).

Условия выполнения задания:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях, в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Какова цель аудита денежных средств?
2. Источники информации при проведении аудита денежных средств.
3. Назовите основные процедуры аудита денежных средств.
4. Типичные нарушения при проведении операций в валюте.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка__10__ мин.;
выполнение__ 60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 6
Тема: Проверка правильности уплаты налогов и сборов и социального фонда России (СФР).

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная

У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

С учетом содержания гл.21 НКРФ (НДС) дайте консультацию бухгалтеру ЗАО по вопросам исчисления и бухгалтерского учета НДС в следующей ситуации.

В ЗАО заключен трехсторонний договор аренды помещения под офис с территориальным органом Минимуществом России (арендодатель) и федеральным государственным унитарным предприятием «НИИ «Алмаз» (балансодержатель имущества). По соглашению сторон арендная плата составляет 11800 руб. и уплачивается ежемесячно.

Задание 2.
ООО занимается производством мебели, имеет магазин по ее продаже населению и мастерскую по ремонту мебели. В организации работает 120 чел. Магазин имеет торговую площадь 100 кв.м.
Определите, плательщиком каких налогов является ООО.

Задание 3.
Укажите планируемые виды работ при аудите расчетов по налогам и сборам в обществе с ограниченной ответственностью (см. задание 3).

Задание 4.
Составьте программу аудита расчетов по налогам и сборам в ООО (см.задание 3). Укажите в разрезе видов работ аудиторские процедуры, рабочие документы аудитора и источники информации аудируемого лица.
Программу представить в таблице:

Аудиторские процедуры	Источники информации	Рабочие документы аудитора

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – ситуационная задача.
Четвертое задание –ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.
Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.
Вопросы для ответов:
1. Какова цель аудита расчётов с бюджетом.
2. Источники информации при проведении аудита расчётов с бюджетом.
3. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __150___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

Практическое задание № 7

Тема: Проверка дебиторской и кредиторской задолженности

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением

теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
–оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.
Задание 1.
На предприятии проводилась аудиторская проверка расчётных и кредитных операций. При проверке учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками, работниками бухгалтерии аудируемого лица были предоставлены учётные документы по данному разделу учёта.
Определить основные источники информации (не менее пяти позиций), подлежащие проверке в ходе аудита учёта расчётов с поставщикамЗадание 3.и и подрядчиками.

Задание 2.
В счёт ранее выданного аванса, поставщик поставил предприятию сырьё на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС – 20 тыс. руб. Служба контроля качества предприятия выявила несоответствие качества 30% сырья уровню, установленному в договоре. В результате чего некачественное сырьё было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму 36 тыс. руб. с НДС.
Определить: правомочны ли действия предприятия? Какие замечания даст аудитор? Какие бухгалтерские записи были сделаны в учёте предприятия-покупателя по данной поставке и выставленной претензии?

Задание 3
Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решение тестовых заданий:
1. Что является основной целью аудита учёта кредитов и займов?
а) проверка учётной политики аудируемого лица;
б) проверка отражения операций в учёте правильности начисления различных налогов;
в) проверка соблюдения действующего законодательства о кредитах и займах.

2. В пассиве баланса сгруппированы:
- денежные средства и прочее имущество организации
- источники формирования имущества и кредиторская задолженность
- имущество организации и дебиторская задолженность

3. В активе баланса сгруппированы:
- дебиторская задолженность и имеющееся имущество
- имущество и обязательства организации
- кредиторская задолженность и имущество

4. Долгосрочная дебиторская задолженность - это:
- сумма дебиторской задолженности физических и юридических лиц, которая не возникает в ходе нормального операционного цикла и будет погашена после 12 месяцев с даты баланса
- сумма дебиторской задолженности физических и юридических лиц, срок исковой давности которой прошел
- сумма дебиторской задолженности физических и юридических лиц, которая возникает в ходе нормального операционного цикла и будет погашена после 12 месяцев с даты баланса
- сумма дебиторской задолженности физических и юридических лиц, которая возникает в ходе нормального операционного цикла и будет погашена после 6 месяцев с даты баланса

5. В примечаниях к финансовой отчетности не раскрывают такую информацию о дебиторской задолженности:
- состав и суммы статьи баланса «Другая текущая дебиторская задолженность»
- метод определения величины резерва сомнительных долгов
- перечень дебиторов и суммы долгосрочной дебиторской задолженности
- структура текущей дебиторской задолженности по отдельным дебиторам

Условия выполнения заданий:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание - решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:
1. Какова цель аудита расчётных и кредитных операций.

2. Источники информации при проведении аудита расчётных и кредитных операций
3. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

Время выполнения - 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 8

Тема: Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную	пятибалльная

	совокупность	
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Организация получила основные средства от учредителя в качестве вклада в уставный капитал. По документам учредителя первоначальная стоимость объекта составила 250 000 рублей, начисленная амортизация - 50 000рублей. В соответствии с учредительными документами согласованная денежная оценка учредителей составила 300 000рублей.

Определить:

Какие рекомендации даст аудитор по отражению в учёте данной операции? В какой оценке будет принят к учёту объект основных средств?

Задание 2.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 28 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации.

Задание 3.

Организация приняла решение о ликвидации объекта основных средств из-за морального износа до истечения срока его полезного использования. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляла 367 000 руб. На момент списания объекта амортизация была начислена не полностью и составила 290 000 руб.

За демонтаж объекта рабочим начислена заработная плата – 11 500 руб., отчисления на социальное страхование – 3 105 руб.

При выбытии объекта были приняты на учет оставшиеся после списания материалы по рыночной стоимости на дату списания, составляющей 29 000 руб.

Задание 4.
На начало года организация имеет основное средств, его учетная стоимость 80000 руб., срок полезного использования 5 лет, накопленная на начало года амортизация – 16000 руб. По проведенной оценке, определена средняя рыночная стоимость объекта – 95000 руб.
Задача осуществить переоценку стоимости объектма методом прямого пересчета.
Определить: величина дооценки стоимости ОС, величина дооценки амортизации, суммарная величина дооценки по объекту

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание - ситуационная задача.
Четвертое задание - ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:
1. Какова цель аудита операций с основными средствами?
2. Источники информации при проведении аудита операций с основными средствами.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 9

Тема: Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная

У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

При проведении проверки ЗАО аудитор обнаружил, что на счёте 10 «Материалы» отражены как материалы, приобретаемые для производства

продукции, так и материальные ценности, приобретаемые для дальнейшей систематической распродажи.

Определить: нарушен ли порядок учёта материальных ценностей, соблюдаются ли нормативные требования бухгалтерского учёта на счёте 10 «Материалы»?

Задание 2.

Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчёта был составлен акт, в котором Зафиксирован факт недостачи материалов на сумму 7 570 400 рублей. Виновные не обнаружены, причина недостачи установлена. По акту, утверждённому руководителем, было принято решение списать недостачу материалов на убытки предприятия. Документов, подтверждающих факт отсутствия виновных лиц, не представлено.

Определить: В каком случае недостачу можно списать на убытки предприятия? Какие рекомендации аудитор даст в данной ситуации?

Задание 3.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решить тестовые задания:

1. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учёте по счетам:

а) 10, 43, 41;
б) 10, 41;
в) 01, 04.

2. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении собственными силами складывается:

а) из фактических затрат, связанных с производством данных запасов;
б) рыночной их оценки;
в) плановой себестоимости.

3. Фактическая стоимость материально-производственных запасов, внесённых в уставный капитал организации, определяется:

а) из оценки, согласованной с учредителями;
б) фактических затрат, связанных с их приобретением;

в) независимой оценки стоимости имущества.

4. Денежная оценка материально-производственных запасов, полученных организацией по договору дарения, определяется:
а) из фактических затрат, связанных с их приобретением;
б) их рыночной стоимости на дату оприходования;
в) оценки, согласованной с передающей стороной.

5. К материально-производственным запасам не относятся:
а) товары в розничной торговле;
б) материалы для хозяйственных нужд;
в) сырьё;
г) стулья для офиса.

6. Приёмка и оприходование поступающих материалов оформляется:
а) приходным ордером;
б) счётом-фактурой;
в) товаро-транспортной накладной.

7. Материалы, закупленные на хозяйственные нужды подотчётными лицами:
а) подлежат сдаче на склад;
б) списываются на расходы организации;
в) недостаточно информации.

8. Какой из методов списания материалов в производство, предусмотренный в учётной политике организации, чаще используется на практике:
а) метод ФИФО;
б) метод ЛИФО;
в) по средней стоимости.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:
1. Какова цель аудита операций с материально-производственными запасами?
2. Источники информации при проведении аудита операций с материально-производственными запасами?
3. Назовите основные методы и процедуры аудита операций с материально-производственными запасами.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 10
Тема: Проверка начисления заработной платы

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских	пятибалльная

генеральную совокупность	процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

В июне 2010 года в цехе № 2 ОАО «Сплав» произошла авария.
Чтобы устранить её последствия, инженер Иванов несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал пять дней по три часа. Всего в июне Иванов отработал 175 часов. Его месячная норма - 160 часов. Оклад инженера 15 000 рублей.

Определить: сумму заработной платы Иванова за июнь месяц, учитывая оплату за часы сверхурочной работы.

Задание 2.

ООО «Влад» 1 июля 2010 года на месяц наняло водителя Н.И. Павлова, заключив с ним трудовой договор. Павлов был согласен выходить на работу в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору, заработная плата Павлова 12520 рублей. В июле водитель три раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня).

Определить: сумму заработной платы Павлова за июль месяц, учитывая его работу в выходные дни.

Условия выполнения заданий:

Задание 1 заключается в расчёте суммы заработной платы работнику за конкретный месяц.

Задание 2: необходимо рассчитать сумму заработной платы за месяц с учётом того, что работник выходил на работу в выходные дни.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме заданий:

1. Цель и задачи аудита соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда.
2. Источники информации при проверке соблюдения трудового законодательства.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 11

Тема: Проверка удержаний из заработной платы

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих	пятибалльная

	областях знаний	
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

На предприятии работают следующие сотрудники:

Сотрудники	**Оклад, руб.**	**Отработано в месяце (рабочие дни)**	**Отклонения (календарные дни)**	**Год рождения**	**Страховой стаж (лет)**	**Количество детей**
Руководитель	30 000	3	Отпуск 21 день	1969 г.	10	1, алименты
Бухгалтер	20 000	11	Больничный 5 дней	1980 г.	6	3
Рабочий (договор подряда)	25 000	20		1977 г.	10	

Необходимо:

Провести расчет начислений, удержаний и алиментов по сотрудникам предприятия

За январь месяц, исходя из количества 20 рабочих дней в месяце.

Условия выполнения заданий:

Задание заключается в проверке расчета начислений, удержаний и алиментов по сотрудникам предприятия

Задания выполняются в тетрадях, в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме заданий:

1.Удержания из заработной платы.

2. Депонированная заработная плата.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:

подготовка____10___ мин.;

выполнение __60___ мин.;

оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 12

Тема: Проверка правильности определения себестоимости продукции

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в	владеет методикой применения на практике	пятибалльная

соответствующих областях знаний	нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Годовая плановая потребность предприятия в воде составляет 20 000 м3.

Для подготовки ее к использованию задействованы основные фонды стоимостью 218 750 р.

Среднегодовая норма амортизации – 8 %.

Затраты на 1 000 м3 воды составляют: химикаты и материалы 1 180 р.; электроэнергия 450 кВт · ч; заработная плата 624 р.

Стоимость 1 кВт · ч электроэнергии планируется в размере 0,80 р.

Отчисления на социальные нужды – 30 %.

Общая сумма прочих расходов – 24 980 р.

Составьте смету затрат на производство и определите производственную себестоимость 1 м3 воды.

Задание 2.

На производство 4 000 электродвигателей планируется израсходовать материалов на сумму 976 тыс. р., электроэнергии на технологические цели – на сумму 80 тыс. р.

Заработная плата производственных рабочих – 150 тыс. р. Общепроизводственные расходы составляют 400 тыс. р., общехозяйственные – 33% от общепроизводственных расходов.
Коммерческие расходы приняты в размере 2% от производственной себестоимости. Отчисление на социальные нужды – 30%.
Определите:
1) цеховую, производственную и полную себестоимость одного электродвигателя по плану;
2) составьте плановую калькуляцию себестоимости электродвигателей.

Инструкция по выполнению практической работы:
Работа состоит из 2-х заданий.
Первое задание: состоит в правильном определении себестоимости продукции.
Второе задание – состоит в правильном определении фактических затратах на производство продукции.

Работа оценивается в целом.
Консультации по выполнению практической работы можно получить у преподавателя или студентов, успешно выполнивших практическую работу.
Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме задания:

1. Как определяется себестоимость продукции.
2. Источники информации.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 13

Тема: Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете продажи продукции

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации,	пятибалльная

	раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Организация передала 4900 литров натурального вина собственного производства в качестве вклада в уставный капитал ООО. Сумма вклада оценена в 300 000 рублей, что соответствует номинальной стоимости доли организации в уставном капитале ООО. Себестоимость переданного

вина 250 000 рублей. НДС, уплаченный поставщикам сырья, использованного при производстве переданного вина в сумме 30 000 рублей, ранее был принят к вычету. Ставка акциза на вина натуральные составляет 3,52 за 1 литр. Бухгалтерские записи, сделанные аудируемым лицом, представлены ниже:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, (рублей)	Первичный документ
Отражена передача произведённого вина в качестве вклада в уставный капитал ООО	58-1	43	250 000	Учредительные документы ООО, накладная на отпуск продукции
Списана разница между суммой вклада и фактической себестоимостью переданного вина	58-1	91-1	50 000	Учредительные документы ООО, бухгалтерская справка-расчёт
Восстановлен НДС по сырью, использованному при производстве вина	91-2	68	30 000	Бухгалтерская справка-расчёт

Определить: какие замечания должен сделать аудитор при анализе данных операций?

Задание 2.

В ходе аудиторской проверки были проверены принятые к оплате счета за работы, выполненные при переработке давальческого сырья в готовую продукцию. В бухгалтерском учёте организации-давальца выполнены следующие записи:

Д 20 К 60; Д 43 К 60; Д 91-2 К 60.

Определить: какую запись аудитор признает правильной?

Задание 3.

ООО «Гранит» обратилось в аудиторскую фирму с вопросом: «Мы собираемся внести готовую продукцию (бетонные плиты) в счёт вклада в уставный капитал СПК «Согласие». Какие записи в учёте следует сделать, если сумма взноса превышает фактическую себестоимость этой продукции?»

На рассмотрение были предложены следующие:

а). Д 58 К 43; б). Д 58 К 43, Д 58 К 91-1; в). Д 58 К 91-1, Д 91-2 К 43, Д 91-2 К 68 – НДС.

Определить: какие корреспонденции рекомендовала аудиторская фирма?

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Инструкция по выполнению практической работы:

Работа состоит из 3-х заданий.

Задание 1- ситуационное задание.

Задание 2- ситуационное задание.
Задание 3- ситуационное задание.

Работа оценивается в целом.
По итогам выполнения работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Консультации по выполнению практической работы можно получить у преподавателя или студентов, успешно выполнивших практическую работу.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме задания:

1.Цель и задачи аудиторской проверки движения готовой продукции.
2.Источники информации.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 14

Тема: Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых	пятибалльная

	актов в соответствующих областях знаний	
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

В соответствии с учредительными документами уставный капитал общества должен быть сформирован путём внесения доли российского участника в сумме 200 тыс. руб. и доли иностранного соучредителя в сумме
10 тыс. долларов США. Учредительный договор подписан участниками 08.01.2010 года. Дата регистрации общества – 10.02.2010г.

Курс ЦБ РФ на 08.01.2010г. – 26,2517 руб. за доллар, на 10.02.2010г. – 25,7836 руб. за доллар. В учётных регистрах была отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал: Д 75/1 К 80 – 462 517 руб.

Определить: оцените ситуацию. Будет ли соответствовать отражение в учёте данной операции нормативным требованиям?

Задание 2.

По данным отчётности ООО за 2019г. сальдо счетов составляет

Общество	Государственная регистрация	Счёт 75/1 (тыс. руб.)	Счёт 80 (тыс. руб.)
1. Общество «Гранит»	20.02.2019г.	500	500
2. Общество «Квант»	17.03.2019г.	200	400
3. Общество «Блок»	24.12.2018г.	400	800
4. Общество « Аякс»	05.11.2017г.	-	300

Определить: полноту формирования уставного капитала в перечисленных организациях. Установить соответствует ли формирование уставного капитала требованиям законодательства?

Задание 3.

В уставном капитале ЗАО «Прогресс» акции между учредителями распределены следующим образом:

- российский субъект малого предпринимательства (физическое лицо) – 55%;
- иностранный инвестор (физическое лицо) – 25%;
- иностранный инвестор (юридическое лицо) – 20%.

Средняя численность работников ЗАО (95 человек) соответствует критерию численности, принятому для малых предприятий.

Определить: является ли ЗАО «Прогресс» малым предприятием?

Распространяются ли на него особые налоговые режимы?

Задание 4.

Решить следующие задания:

1). Проведена регистрация ЗАО, которая в бухгалтерском учёте должна быть отражена одной из проводок:

Д 80 К 75; Д 76 К 80; Д 75 К 80.

Определить: какой проводкой должна быть отражена данная операция?

2). При проверке дочернего акционерного общества обнаружено, что сальдо по счёту 75/1 равно сальдо по счёту 80. Это означает, что:

- уставный капитал АО сформирован полностью;
- АО зарегистрировано менее полугода назад;
- АО не учреждено.

Определить: какой ответ будет правильным.

3). В ходе ряда аудиторских проверок было установлено, что поступление наличных денежных средств в счёт вкладов учредителей в уставный капитал было отражено проводками:

Д 75 К 50; Д 50 К 75; Д 51 К 75; Д 50 К 80.

Определить: какая из проводок правильная?

4). В ходе аудиторской проверки был обнаружен факт включения в состав имущества, вносимого в счёт вклада в уставный капитал организации, не принадлежащих учредителям объектов недвижимости.

Определить: является ли это нарушением законодательства.

Инструкция по выполнению практического задания:

Работа состоит из 4-х заданий.

Первое задание заключается в определении соответствия отражения в учёте формирования уставного капитала общества в долевом участии российского и иностранного соучредителей нормативным требованиям.

Второе задание состоит в оценке полноты формирования уставного капитала в перечисленных организациях и соответствии формирования уставного капитала требованиям законодательства.

Третье задание заключается в определении юридического статуса предприятия и распространение на него особых налоговых режимов.

Четвёртое задание состоит в решении комплексного задания, состоящего из четырёх вопросов.

Задания выполняются в тетради или в цифровом формате. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом.

По итогам выполненной практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме задания:

1. Источники информации при проверке собственных средств предприятия.
2. Процедуры аудиторской проверки собственных средств организации.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 15

Тема: Проверка достоверности определения финансовых результатов

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в	пятибалльная

	бухгалтерской (финансовой) отчетности	
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

По результатам отчётного года нераспределённая прибыль акционерного общества составила 500 тыс. руб.

Определить: по какой строке «Отчёта о прибылях и убытках» отражаются показатели начисления дивидендов?

Задание 2.

Как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском

заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о прибылях и убытках содержит искажения, или наоборот?

Определить: какая запись делается на публикуемой отчётности?

Задание 3.

Может ли организация до закрытия баланса за 2012 год выплатить дивиденды за 2012 год в следующем порядке: сначала за 9 месяцев, а потом за 4 квартал 2012 года?

Определить: если сможет, то, в каком порядке?

Задание 4.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решение тестовых заданий:

1.Целью аудита финансовых результатов и их использования является выражение мнения:

а) о правильности заполнения отчёта о прибылях и убытках;

б) о соответствии принятого организацией порядка учёта и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов;

в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой отчётности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учёта финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

2.Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте:

а) 90 «Продажи»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

3.В течение отчётного года на счёте 99 «Прибыли и убытки» отражаются:

а) штрафы, пени, неустойки полученные;

б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;

в) штрафы, пени, неустойки выплаченные.

4.В конце отчётного года сумма выявленной чистой прибыли предприятия списывается на счёт:

а) 80 «Уставный капитал»;

б) 84 «Нераспределённая прибыль, непокрытый убыток»;

в) 99 «Прибыли и убытки.

5.Показатели формы № 2 бухгалтерской отчётности «Отчёт о прибылях и убытках» характеризуют:

а) имущественное положение организации;

б) финансовые результаты деятельности организации;

в) капитал организации.

Условия выполнения заданий:

Первое задание заключается в определении строки «Отчёта о прибылях и убытках», где отражаются показатели начисления дивидендов.

Второе задание состоит из определения заключительной фразы в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о прибылях и убытках содержит искажения.

Третье задание состоит в определении порядка выплаты дивидендов.

Четвёртое задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях, в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме заданий:

1. Источники информации при проверке финансовых результатов.
2. Процедуры аудиторской проверки финансовых результатов.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:

подготовка____10___ мин.;

выполнение __60___ мин.;

оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 16

Тема: Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	владеет методикой процесса восстановления бухгалтерского учета	пятибалльная
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	владеет методикой оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее.	владеет методикой сбора информации из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	пятибалльная
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	владеет методикой применения на практике нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний	пятибалльная
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	владеет методикой применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполирования результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	пятибалльная
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	владеет методикой подготавливать и оформлять рабочие документы	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
–оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

После подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесён серьёзный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчётности. Убыток страховой компанией не возмещается, т.к. договор страхования не заключался.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 2.

Крупное предприятие «Блок», по территориальному принципу было разделено на 2 самостоятельных предприятия ООО «Вояж» и ПК «Гранд» в мае 2009 года. При разделе был составлен разделительный баланс, и каждое предприятие получило по одному экземпляру идентичного разделительного баланса. На момент аудиторской проверки, ООО «Вояж» не представило аудитору свой экземпляр разделительного баланса.

Оцените ситуацию. Укажите срок хранения разделительного баланса.

Задание 3.

Аудиторская организации «Стив» проводила проверку бухгалтерской и налоговой отчётности СПК «Надежда». В ходе проверки было выявлено следующее: не подписаны отчётные документы за 2-ой и 3-ий кварталы руководителем предприятия; не проведена инвентаризация имущества предприятия перед составлением годового отчёта; некоторые формы отчётности были разработаны самим предприятием; не составлены пояснительные записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках; не была проставлена отметка на копии налоговой декларации о принятии и дате её представления в налоговый орган.

Оцените ситуацию и действия аудитора в данной ситуации.

Задание 4.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Решение тестовых заданий:

1. Стоимость имущества предприятия характеризует показатель бухгалтерского баланса:

а) «основные средства»;

б) «денежные средства»;

в) «итог баланса».

2. Решая вопрос о правдивости и достоверности бухгалтерского баланса, необходимо учесть:

а) подписан ли баланс руководством и заверен ли независимым аудитором;

б) имеется ли виза налоговой инспекции;

в) имеется ли выписка из протокола годового собрания учредителей об утверждении баланса.

3. Для проверки достоверности данных бухгалтерского баланса необходимо сопоставление данных баланса:

а) с сальдо по счетам Главной книги;

б) с оборотами по журналам-ордерам;

в) с оборотами по счетам Главной книги.

5. Ответственность за оценочные значения в бухгалтерской отчётности несёт:

а) руководитель экономического субъекта;

б) главный бухгалтер экономического субъекта;

в) аудитор.

Условия выполнения заданий:

Первое задание заключается в определении существенности выявленного факта нарушений.

Второе задание состоит из определения срока хранения разделительного баланса.

Третье задание состоит в определении действий аудитора в данной ситуации.

Четвёртое задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по темам занятия:

1. Нормативно-законодательная база аудита бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций.
2. Проверка отчётности на соответствие Федеральному закону «О бухгалтерском учёте» от 21.11.96 №129-ФЗ, суть и содержание проверки.
3. Проверка отчётности на соответствие ПБУ4/99, суть и содержание проверки.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	**пятибалльная**
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете,	Владение информацией нормативно-правового	

стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	регулировании бухгалтерского учета.	
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	

Критерии оценки:

-оценка «отлично» ставиться - если обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование

основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст лекции; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ

- оценка «хорошо» выставляется - если обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

-оценка «удовлетворительно» ставиться – если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении. Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста лекции или учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста лекции или учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну -две грубые ошибки.

-оценка «неудовлетворительно» выставляется – если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к

решению конкретных вопросов и задач по образцу; или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Перечень вопросов для устного опроса

1. Развитие аудиторской деятельности в зарубежных странах.
2. Правовое регулирование становления аудиторской деятельности в РФ.
3. Аудит в экономике – правовая категория.
4. Субъекты профессиональной аудиторской деятельности.
5. Нормативно- правовые критерии качества аудиторской деятельности.
6. Обеспечение качества аудиторской деятельности в связи с переходом к саморегулированию аудиторской деятельности.
7. Механизм обеспечения качества аудиторских услуг.
8. Профессиональная подготовка и аттестация.
9. Требования к членству в СРО.
10. Механизм обеспечения ответственности перед клиентом (посредством страхования и компенсационного фонда).
11. Понятие и виды контроля в сфере аудита.
12. Меры воздействия, принимаемые к аудиторам по результатам контроля.
13. Основные принципы аудита.
14. Методы проведения аудита.
15. Организация и проведение аудита.
16. Планирование аудита.
17. Стандарты аудита. Международные стандарты аудита.
18. Виды аудита.
19. Аудиторское заключение.
20. Основные процедуры аудиторской проверки.
21. Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	**Пятибалльная**

З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы.

1.Понятия «аудит» и «ревизия»

а) тождественны

б) различны

2. Термин «аудитор» происходит от «audio», который означает:

а) проверять

б) слышать, выслушивать, слушать

в) удостоверять.

3. Основная цель аудирования.

а) установление общей достоверности финансовой отчетности, законности финансово-хозяйственных операций аудируемого предприятия

б) выявление ошибок персонала аудируемого предприятия в ходе хозяйственной деятельности

4. Отличительное качество аудиторской деятельности.

а) общая компетентность

б) должная профессиональная добросовестность

в) независимость проверки

г) владение техническими профессиональными приемами

5. Исторической родиной аудита считается.

а) Россия

б) Великобритания

в) Франция

г) США

6. Потребность в аудиторской деятельности вызвана.

а) необходимость получения информация для управления

б) зависимость последствий принимаемых решений от качества информации

в) необходимость подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности

7. Сущность аудита заключается в:

а) проверке ведения бухгалтерского учета в составления отчетности

б) оказания помощи в расчете налогов и консультировании по финансовым и правовым вопросам

в) предпринимательской деятельности по независимой экспертизе финансовой отчетности

8 Аудиторская деятельность в Российской Федерации контролируется:

а) государством

б) общественными профессиональными аудиторскими организациями

9.Основная цель аудиторской проверки

а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета и хозяйственных операций

б) дать аудиторское заключение и рекомендации по ведению бухгалтерской отчетности и хозяйственной деятельности проверяемого экономического субъекта

в) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

10. Аудитор может оказывать профессиональные услуги, если его родственники входят в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта:

а) да

б) нет

11. В организациях с участием иностранного капитала аудиторская проверка обязательна:

а) да

б) нет

12. Обязательной аудиторской проверке подлежат:

а) акционерные общества

б) закрытые акционерные общества

в)открытые акционерные общества

13. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат организации и индивидуальные предприниматели, у которых:

а) объем выручки от продажи за один год в 500 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 200 тысяч раз превышает МРОТ

б) объем выручки от продажи за один год в 500 тысяч раз превышает МРОТ и сумма активов баланса на конец отчетного года в 200 тысяч раз превышает МРОТ

в) объем выручки от продажи за один год в 200 тысяч раз превышает МРОТ или сумма активов баланса на конец отчетного года в 500 тысяч раз превышает МРОТ.

14. Инвестиционный фонд подлежит обязательному аудиту, поскольку:

а) является фондом, образованным за счет добровольных взносов юридических и физических лиц;

б) занимается инвестициями юридических и физических лиц;

в) это предусмотрено Федеральным законом «Об инвестиционных фондах.

Время на выполнение: 20 мин.

Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.

1. Книга кассира-операциониста должна быть:

а) прошнурована, пронумерована, скреплена печатью;

б) заверена в налоговых органах;

в) подписана представителем собственника организации.

2. Ведение кассовой книги в электронном виде:

а) не разрешается;

б) разрешается;

в) разрешается только в том случае, если это предусмотрено в учетной политике организации.

3. Аудитор проверяет соблюдение аудируемые лицом требований к оформлению операций с наличными денежными средствами, которые определены:

а) Законом о бухгалтерском учете;

б) приказом Министерства финансов РФ;

в) положением по бухгалтерскому учету;

г) письмом Центрального банка России.

4. Записи в кассовой книге и в отчете кассира должны быть:

а) различны, ведь это разные документы;

б) идентичны;

в) идентичны, но допускается расхождение в указании корреспондирующих счетов.

5. При совершении операций с наличной иностранной валютой (оприходование и выдача) на командировочные расходы сотрудников в коммерческой организации применяются следующие бланки приходных и расходных кассовых ордеров:

а) специальные;

б) обычные;

в) разработанные Центральным банком России.

6. Максимально способствует снижению риска искажения данных об остатках денежных средств на расчетных счетах аудируемого лица следующая процедура:

а) направление запроса руководству аудируемого лица;

б) направление запроса в банк с просьбой направить ответ руководству аудируемого лица;

в) направление запроса в банк с просьбой направить ответ аудитору.

7. Подотчетному лицу выданы средства в иностранной валюте для оплаты счета за гостиницу в зарубежной командировке. Для учета командировочных расходов сумма расходов на оплату гостиницы переводится в рубли по курсу Центрального банка России на дату:

а) каждого дня проживания в гостинице;

б) оплаты счета гостиницы подотчетным лицом;

в) утверждения авансового отчета.

8. Курсовые разницы, возникающие в результате переоценки задолженности иностранных участников по вкладам в уставный капитала, относятся на счет:

а) 75 «Расчеты с участниками»;

б) 80 «Уставный капитал»;

в) 83 «Добавочный капитал»;
г) 91 «Прочие доходы и расходы».
9. Организация приобрела путевку в дом отдыха для своего сотрудника. Стоимость путевки, указанная на бланке, 10 000 руб. Организация заплатила за счет собственных средств 7 500 руб., остальная сумма оплачена со счетов профсоюзной организации, являющейся отдельным юридическим лицом. При получении путевки в бухгалтерском учете организации до момента выдачи ее сотруднику она должна быть отражена:

а) на счете 50-3 в сумме 10 000 руб.;

б) на счете 50-3 в сумме 7 500 руб.;

в) на счете 58 в сумме 7 500 руб.;

г) на забалансовых счетах.

10. Торговая организация в конце дня сдает выручку инкассаторам обслуживающего ее банка. Сумма сданной выручки зачисляется на счет:

а) 50 «Касса»;

б) 55 «Специальные счета в банках»;

в) 57 «Переводы в пути».

Время на выполнение: 15 мин.

Тема 1.2 Виды аудита.

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными средствами

1.Организация подала заявление в налоговый орган о постановке на налоговый учет через два месяца после государственной регистрации. В этом случае НК РФ предусмотрен штраф:
а) не предусмотрен;
б) в 5 тыс. руб.;
в) в 10 тыс. руб.;
г) в 15 тыс. руб.

1. **Непредставление налоговой декларации в установленный срок влечет штраф:**
а) 5 % от суммы налога, показанного в декларации;
б) 5 % за каждый полный и неполный месяц, но не более 30 % от суммы налога;
в) 5 % суммы налога за каждый полный и неполный месяц, но не более 30 % от суммы налога и не менее 100 руб.

3.Для проверки налоговой базы и суммы начисленного НДС в первом разделе Налоговой декларации по НДС «Расчет общей суммы налога» используются источники информации:

а) книга покупок;
б) книга продаж;
в) учетные регистры по сч. 90 «Продажи»;
г) учетные регистры по сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
д) учетные регистры по сч. 60 «Расчеты с поставщиками и под- рядчиками»;
е) учетные регистры по сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

4. Для проверки налоговых вычетов по НДС в первом разделе Налоговой декларации по НДС «Расчет общей суммы налога» используются источники информации:
а) книга покупок;
б) книга продаж;
в) учетные регистры по сч. 60 «Расчеты с поставщиками и под- рядчиками»;
г) учетные регистры по сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
д) учетные регистры по сч. 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

5.При проверке правильности удержания с работников налога на доходы физических лиц источниками информации являются:
а) приказ о приеме на работу работника (ф. №Т-1);
б) личная карточка (ф. №Т-2);
в) учетная карточка научного работника (ф. №Т-4);
г) приказ о переводе на другую работу (ф. №Т-5);
д) табель учета рабочего времени и расчета заработной платы (ф. №Т-12);
е) расчетно-платежная ведомость (ф. №Т-49); ж) расчетная ведомость (ф. №Т-53); з) лицевой счет (ф. №Т-54);
и) сводные ведомости распределения заработной платы;
к) учетные регистры по сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате тру- да»;
л) учетные регистры по сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам».

6.Для проверки правильности формирования налоговой базы по на- логу на прибыль используются:
а) данные аналитического и синтетического учета по сч. 90 «Продажи», сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
б) баланс;
в) отчет о прибылях и убытках;
г) отчет о движении денежных средств;
д) отчет о движении капитала;
е) ведомости начисления амортизации по основным средствам и не- материальным активам;
ж) расчет платежей по договорам добровольного страхования работников;
з) расчет распределения прямых расходов.

7.Предприятие в счет обеспечения кредиторской задолженности выдало поставщику собственный вексель. Имеет ли оно право возместить входной

НДС по полученным от этого поставщика ценностям (вексель не погашен)?
а) Имеет, если есть счет-фактура;
б) не имеет.

8.У предприятия возникла суммовая разница при приобретении имущества. В целях налогообложения эта разница должна быть отражена в составе расходов:
а) на имущество;
б) внереализационных;
в) прочих на производство и реализацию.

9. При проверке правильности расчета налога на прибыль основным источником информации являются:
а) данные отчета о прибылях и убытках;
б) регистры налогового учета;
в) регистры бухгалтерского учета.

10. Учет расчетов по уплате налогов ведется на счете:
а) 67;
б) 68;
в) 69.

11. При проверке правильности начислений в государственные внебюджетные фонды аудитор использует в качестве базы для пересчета начислений:
а) общую величину фонда оплаты труда;
б) общую величину фонда оплаты труда за минусом сумм, выплачиваемых за счет чистой прибыли организации;
в) только ту часть фонда оплаты труда, которая является базой для начислений.

12. Для проверки правильности уплаты косвенных налогов аудитор должен изучить данные, характеризующие:
а) величину имущества организации;
б) реализацию продукции (работ, услуг);
в) величину расходов на оплату труда.

13. В учетной политике организации выбран метод начисления налога на добавленную стоимость по оплате. В этом случае сумма налога на добавленную стоимость с реализованной, но не оплаченной покупателем продукции в бухгалтерском учете:
а) не учитывается;
б) отражается на счете 68;
в) отражается на счете 76.

14. При проверке правильности начислений в государственные внебюджетные фонды аудитор учитывает:
а) форму договора, заключенного с работником;
б) срок договора, заключенного с работником;
в) трудовые функции работника, предусмотренные договором.

15. Из перечисленных ниже налогов к косвенным относятся:
а) налог на прибыль;
б) налог на добавленную стоимость;
б) налог на имущество.

16. Для исчисления налога на прибыль установлены нормативы для включения в расходы:
а) всех расходов на рекламу;
б) некоторых видов расходов на рекламу;
в) расходов на рекламу в прессе, радио– и телевещании.

17. Какие из перечисленных видов расходов принимаются для исчисления прибыли в полном объеме:
а) сумма компенсации за неиспользованный отпуск;
б) сумма компенсации командировочных расходов;
в) сумма компенсации за использование личных легковых автомобилей.

18. Суммы выплаченной работнику материальной помощи при расчете налога на прибыль организации:
а) учитываются в полном объеме;
б) учитываются в пределах установленного норматива;
в) не учитываются.

Время выполнения – 30 мин.

Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций
1. При заключении договора купли-продажи условия договора считаются согласованными, если договор позволяет определить:
1) наименование и количество товара;
2) наименование, цену и количество товара;
3) наименование, цену, качество и количество товара.

2. По общему правилу (если иное не предусмотрено законом или договором), право собственности на приобретаемый товар возникает у покупателя с момента:
1) оплат товара приобретателем;
2) передача товара приобретателю;
3) передачи товара перевозчику – транспортной организации;
4) передачи товара посреднической организации.
3. Расчеты между юридическими лицами могут производиться:
1) только в безналичном порядке;
2) в безналичном порядке, а также наличными деньгами при соблюдении установленных нормативными актами ограничений;
3) и в наличном, и безналичном порядке без каких-либо ограничений.

4. Если предприятие не исполнило в срок обусловленные договором обязательств перед поставщиком, началом течения срока давности (в общем случае) будет считаться:
1) дата начала срока исполнения обязательств должником:
2) дата окончания срока исполнения обязательств должником;
3) дата, когда поставщик узнал о нарушении должником своих обязательств.

5. Наиболее достоверное доказательство для подтверждения точности учета расчетов с подотчетными лицами:
1) инвентаризация;
2) сведения, полученные от сотрудников предприятия;
3) анализ авансовых отчетов, осуществляемый аудитором;
4) данные арифметического пересчета.

6. Порядок выдачи и погашения банковских кредитов регулируется:
1) кредитным договором между организацией и банком;
2) Центральным банком РФ;
3) Министерством финансов;
4) банком, который выдает кредит.

7. Какой нормативный документ определяет порядок учета кредитных операций?
1) ГК РФ;
2) Закон «О бухгалтерском учете»;
3) «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
4) ПБУ 15/01.

8. Задолженность по кредиту в валюте учитывается в рублевой оценке по курсу:
1) на дату подписания договора;
2) на дату фактического совершения операции;

3) на дату выписки банка.

9. Какая бухгалтерская проводка составляется при зачислении суммы краткосрочных кредитов на расчетные и текущие валютные счета?
1) Д51,52К67;
2) Д51,52К76;
3) Д51,52 К66;
4) Д50,51К60.

10.Начисленные проценты за пользование кредитами банков списываются проводкой:
1) Д91К51;
2)Д84К51;
3)Д26К51;
4) Д91К66,67.

Время на выполнение – 20 мин.

Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами.

1. Проценты банку за пользование кредитом, полученным на приобретение технологического оборудования, до ввода объекта в эксплуатацию относятся:
1)на себестоимость продукции, для выпуска которой будет использоваться оборудование;
2) на чистую прибыль организации
3)на капитальные вложения - увеличение первоначальной стоимости технологического оборудования

2.Какие бухгалтерские записи составляются на счетах бухгалтерского учета при безвозмездном получении основных средств
1)Дт 08 "Капитальные вложения"
Кт 98 "Доходы будущих периодов"
2)Дт 01 "Основные средства"
Кт 98 "Доходы будущих периодов"
3)Дт 01 "Основные средства"
Кт 91.1 "Прочие доходы"

3.Что означает бухгалтерская проводка:
Дт 02 "Амортизация основных средств" Кт 01 "Основные средства"
1)начисление амортизации по объектам основных средств, находящимся в эксплуатации;

2)отражение уценки основных средств;
3)списание суммы износа по выбывшим основным средствам.

4.Какими бухгалтерскими проводками отражается начисление амортизации по непроизводственным ОС
1)Дт 02 "Амортизация основных средств"
Кт 01 "Основные средства"
2)Дт 20 "Основное производство"
Кт 02 "Амортизация основных средств"
3)Дт 26 "Общехозяйственные расходы"
Кт 02 "Амортизация основных средств"

5.Какими бухгалтерскими проводками отражается ввод в эксплуатацию основных средств
1)Дт 01 "Основные средства"
Кт 08 "Капитальные вложения"
2)Дт 01 "Основные средства"
Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
3)Дт 08 "Капитальные вложения"
Кт 60 "Расчеты с поставщиками"

6.В течение, какого периода амортизируются нематериальные активы, срок их полезного использования определить невозможно?
1)2 года;
2)5 лет;
3)10 лет;
4)20 лет.

7.Какой из способов начисления амортизации не применяется для нематериальных активов?
1) линейный способ;
2)пропорционально объему продукции;
3)по сумме чисел лет;
4)способ уменьшаемого остатка.
8.Предприятие приобрело объект ОС - станок 15 марта. Станок был введен в эксплуатацию 1 апреля. В результате сокращения объемов производства станок был отправлен на консервацию 2 октября. За какой период начислялась амортизация по станку?
1)с 1 апреля по 1 октября;
2)с 15 марта по 2 октября;
3)с 1 мая по 1 ноября;
4)с 15 апреля по 2 октября;
5)с 1 мая по 1 октября.

9.Что означает следующая бухгалтерская проводка?
Дт 01 "Основные средства"
Кт 08 "Капитальные вложения"
1)поступление основных средств на условиях мены;
2)безвозмездное поступление основных средств;
3)ввод в эксплуатацию основных средств;
4)принятие на баланс основных средств, поступивших по договору аренды.

10.Чему равны ежемесячные амортизационные отчисления объекта ОС, приобретенного за 70 800 руб., в т.ч. НДС 18% (10 800 руб.), при линейном способе расчета амортизации, если срок полезного использования 10 лет?
1)7 080 руб.;
2)6 000 руб.;
3)1 080 руб.;
4)590 руб.;5)500 руб.
11. В фактическую себестоимость приобретаемых материалов не включают затраты:
а) часть общехозяйственных расходов;
б) таможенные пошлины;
в) вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям, через которые приобретены материалы.
12. Аудитор убеждается в правильности отражения в учете выявленных инвентаризацией излишков материалов по:
а) рыночной стоимости на дату приобретения организацией одно- именных материалов;
б) цене возможного использования;
в) рыночной стоимости на дату инвентаризации.
13. При проверке аудитору следует иметь в виду, что недостачи материалов сверх норм естественной убыли, обнаруженные при их приемке, учитываются по:
а) учетным ценам;
б) средней себестоимости материалов, поступивших в организацию в отчетном периоде; в) фактической себестоимости.
14. Не относятся к МПЗ:
а) стулья для офиса;
б) материалы для хозяйственных нужд;
в) товары в розничной торговле.
15. Списываются потери от порчи материалов при отсутствии виновных в этом лиц:
а) Д-т 26 − К-т 10;
б) Д-т 94 − К-т 10;
в) Д-т 99 − К-т 10.
Время на выполнение: 20 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование выполнения одного теоретического и двух практических заданий.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Аудит прилагается (см. приложение 1).

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;

– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

3.2.1. Перечень теоретических вопросов
Тема 1.1
1. Понятие, сущность и содержание аудита.
2. Организация аудиторской деятельности.
Тема 1.2
1.Виды аудита.
Тема 1.3
1. Законодательная и нормативная база аудита.
2. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
Тема 2.1
1. Основные формы аудиторской деятельности.
2. Основные методы аудиторской деятельности.
3. Аналитические процедуры.
4. Основные этапы аудиторской проверки.
5. Порядок составления общего плана и программы аудиторской проверки.
6. Документирование аудита.
7. Автоматизация аудиторской проверки.
Тема 3.3
1. Аудит долгосрочных инвестиций.
2. Аудит финансовых вложений.
Тема 3.8
1. Аудит заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности.
2. Контроль качества аудиторской проверки.

3.2.2. Перечень практических заданий
Задание 1.

Согласно учредительному договору уставный капитал организации должен быть сформирован путем взноса доли российского участника в сумме 400000 руб. и иностранного участника в размере 10000 евро. Учредительные документы подписаны 12 января 2016 г. Курс евро на дату подписания учредительных документов – 40 руб. Свидетельство о государственной регистрации подписано 29 января 2016 года , курс евро на дату -42 руб. В учетных регистрах имеются записи: дебет 75-1, кредит 80 – 800000 руб. –

отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал: 400000 + 10000 х40.

Задание 2.

По итогам проведения инвентаризации числящихся на конец 1 кв. 2016 г. сумм дебиторской задолженности организация «А» создает резерв по сомнительным долгам.
Определите сумму резерва (в целях исчисления налога на прибыль), если дебиторская задолженность включает просроченные обязательства со сроком возникновения менее 45 дней -120000 руб., от 45 до 90 дней -520000 руб., свыше 90 дней -80000 руб. , выручка от реализации за 1 кв. составила 3000000 руб.

Задание 3.
В уставном капитале ЗАО акции распределены следующим образом:
Российский учредитель (субъект малого предпринимательства) – 51%;
Иностранный инвестор 1- 29%;
Иностранный инвестор 2 – 20%.
Численность работников ЗАО соответствует критерию по численности, принятому для субъекта малого предпринимательства.
Является ли закрытое акционерное общество субъектом малого предпринимательства и распространяются ли на него особые налоговые режимы?
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 4.
Предприятием в октябре текущего года получен кредит на приобретение основных средств на два месяца в 120000 руб. под 24% годовых.
Объект введен в эксплуатацию 1 ноября. Проценты банку по условиям договора перечисляются равными платежами не позднее 30-го числа каждого месяца.
Данная ситуация отражена в бухгалтерском учете следующим образом:
Д51К66 -120000 руб. –получен кредит банка;
Д08К60- 100000 руб. – акцептован счет поставщика за приобретенные основные средства;
Д19К60 – 20000 руб. – отражен НДС, выделенные в счете поставщика;
Д08К66 – 2400 руб. – начислены проценты за кредит до ввода объекта основных средств в эксплуатацию;
Д01К08- 102400 руб. – объект основных средств введен в эксплуатацию;
Д20К66 – 2400 руб. – начислена проценты за кредит после вода объекта основных средств в эксплуатацию.
Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 5.

При аудите продаж в марте 2016 отчетного года по данным ООО «Свет» установлено следующее по реализации продукции собственного производства:

- остаток готовой продукции на не на начало месяца – 120 тыс. руб. по учетным ценам, отклонение (-) 20 тыс. руб.;
- за месяц поступило на склад: 800 тыс. руб. по ценам, 30 тыс. руб. отклонение (-) – экономия;
- за месяц отгружено покупателями: 900 тыс. руб. по учетным ценам, 1800 тыс. руб. цена реализации (продажи).

В марте 2016 г. перечислено за рекламу собственной продукции в газете 64 тыс. руб., в том числе НДС.

В таблице представлены бухгалтерские проводки, которые нашли отражение в учетных регистрах ООО «Свет»:

Д-т	К-т	Сумма, тыс. руб.	Содержание операции
90	26	900	Реализовано продукции по учетным ценам
51	90	1800	Поступила выручка за продукцию
51	68	146,34	Выделен НДС
90	76	64	Списаны расходы на рекламу

Задание:

1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства.
2. Систематизируйте выявленные искажения оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отраженных хозяйственных операций.

Задание 6

В марте текущего года организация осуществила следующие кассовые операции по расчетам с поставщиками:

Получено в кассу от ЗАО 1 – 150000 руб., от ЗАО 2 -50000 руб.

Расчеты производились в рамках одного договора с каждым поставщиком

№ расходного ордера	Дата	Поставщик	Сумма, руб.
134	16 марта	ЗАО 1	70000
156	17 марта	ЗАО 2	75000
161	23 марта	ЗАО 1	31000

174	28 марта	ЗАО2	25000

Какая ошибка допущена предприятием**?**

Задание 7.

Организация «А» имела долю в уставном капитале организации «Б» в сумме 25 тыс.руб. Долю организации «А» организация «В» выкупила за 32000 руб. В организации «А» данная хозяйственная операция отражена следующим образом: дебет 51, кредит 58 – 25000 руб. – отражена продажа доли в уставном капитале по номинальной стоимости; дебет 51, кредит 91-1 – 7000 руб.- отражен доход от продажи доли в уставном капитале.
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 8.

Сахарным заводом в адрес организации оптовой торговли отправлено по железной дороге 30т сахара-сырца. При приемке сахара-сырца на станции железной дороги была установлена недостача в размере 200 кг, о чем комиссией с представителем железной договори был оставлен коммерческий акт. В счет поставщика и счете-фактуре указана продажная цена 1 кг сахара-сырца 15 руб., в том числе НДС 10%. Норма естественной убыли в пути для сахара-сырца составляет 0,15%. На основании акта бухгалтер сделал записи на счетах бухгалтерского учета:
Д41К60 – 406364 руб.;
Д19К60 -40909 руб.;
Д94К60 -2727 руб.;
Д44К94 -2727 руб.
Дайте оценку действиям бухгалтера, составьте аудиторскую справку.

Задание 9.

В протоколе общего собрания ЗАО отражено решение акционеров об уменьшении уставного капитала на 100000 руб. путем выкупа акций. Уставный капитал (полностью оплаченный) составляет 200000 руб. Было выкуплено акций номинальной стоимостью 100000 руб. по цене 110000 руб. Другие документы, кроме протокола общего собрания участников и платежных поручений, не представлены. В учетных регистрах общества сделаны записи: дебет 81, кредит 51 – 110000 руб.-выкуплена доля участников; дебет 80,кредит81 -110000 руб. –уменьшен уставный капитал.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 10

По состоянию на 1 января 2016г. Организация имеет просроченную и ничем не обеспеченную задолженность поставщика (по суммам ранее выданных авансов) в размере 500000 руб., при этом 260000 руб. – со сроком возникновения свыше 90 дней, остальные 240000 руб. – со сроком возникновения 50 дней. Учетной политикой организации предусмотрено создание резервов по сомнительным долгам.

Имеет ли организация право образовать в бухгалтерском учете резерв на всю сумму сомнительной задолженности?

Какой проводкой в бухучете будет отражено создание резерва по сомнительным долгам? Если резерв будет образован в полной сумме дебиторской задолженности, в какой сумме указанная задолженность этого дебитора будет отражена в отчетности за 2015г.?

Задание 11.

В августе отчетного года учредителям были начислены дивиденды и выданы в форме материалов. Данные материалы по представленным документам не являлись собственностью организации. По итогам деятельности за прошлый год и в текущем году организацией был получен убыток. В учете были сделаны записи: дебет 84, кредит 75-2 -8000 руб. – начислены дивиденды акционерам – не работникам организации; дебет 75-2, кредит 10-8000 руб.- выданы материалы в счет оплаты дивидендов; дебет 84, кредит 70-10000 руб. –начислены дивиденды акционерам – работникам организации; дебет 70, кредит 10-10000 руб.- выданы материалы в счет оплаты дивидендов работникам организации.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 12.

При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приемки –передачи) стоимостью 59000 руб. Первоначальная стоимость объекта -50000 руб., амортизация -8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 13.
Для осуществления уставной деятельности в ноябре отчетного года организацией были приняты безвозмездно переданные ей основные средства 150300 руб. В том же месяце эти основные средства были переданы работникам организации в оплату задолженности по ранее начисленной заработной плате в размере 120000 руб. В регистрах бухгалтерского учета имеются следующие записи:
Д70К91-1 -118000 руб. – выплачена начисленная ранее заработная плата;
Д91-2К01- 150300 руб. – списаны основные средства;
Д91-9К91-1 – 32000 руб. – определен финансовый результат.
Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 14.
ООО занимается производством мебели, имеет магазин по ее продаже населению и мастерскую по ремонту мебели. В организации работает 120 чел. Магазин имеет торговую площадь 100 кв.м.
Определите, плательщиком каких налогов является ООО.

Задание 15.
Организация «А» приобрела 1 декабря 2015г. Товары у организации «Б». В соответствии с договором организация «А» должна была оплатить указанный товар до 15 декабря 2015г. включительно. Обязательство организация «А» не выполнила. Организация «Б», в свою очередь, не истребовала указанную задолженность.
Укажите дату, когда организация «А» имеет право списать задолженность в связи с истечением срока давности, и какие бухгалтерские записи при этом следует сделать.

Задание 16.
ЗАО, занимающееся производством, в октябре отчетного года заключило договор купли-продажи с ООО на приобретение краски. Однако поставщик ввиду перепрофилирования своей деятельности прекратил отгрузку ранее продаваемой продукции и не смог выполнить свои обязательства по договору. ЗАО в качестве неустойки получила 5000 руб. По каким статьям «Отчета о прибылях и убытках (отчёта о финансовых результатах)» и «Налоговой декларации по налогу на прибыль» будет отражена данная неустойка и как она повлияет на величину нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) ЗАО?

Задание 17.
При выборочной инвентаризации основных средств у аудируемого лица аудитором выявлена недостача объекта основных средств первоначальной стоимостью 80000 руб. и суммой начисленной амортизации 30000 руб. В декабре отчетного года этот объект основных средств был продан. Согласно договору продажная стоимость составила 156000 руб.

Договор и акт приема передачи представлены аудитору при проведении инвентаризации. Расчеты с покупателем не произведены. Хозяйственная операция не отражена на счетах бухгалтерского учета по состоянию на 31 декабря.
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 18.
Отгрузка продукции покупателям отражена следующими бухгалтерскими проводками:
В январе:
Д62К90/1 – 35400 р. (1180 долл.х 30 руб.);
Д90/2К43- 20000 руб.;
Д90/3К68 – 5400 руб.;
Д90/9К99 – 10000 руб.
В феврале:
Д51К62 – 36580 руб.;
Д62К91 – 1180 руб.
Проверьте бухгалтерские записи. По результатам проверки составьте аудиторскую справку.

Задание 19.
Организация «А» заключила письменный договор с консалтинговой организацией «Б» на оказание консультационных услуг. Услуги были оказаны и должны быть отнесены на затраты текущего периода. Какие документы должна предоставить организация «Б» организации «А» по мере оказания услуг?

Задание 20.
Может ли организация до закрытия баланса за 2016г. Выплатить дивиденды за 2016г. В следующем порядке: сначала за девять месяцев, а потом за 4 квартал 2016г.? Если может, то расскажите, в каком порядке.

Задание 21.
Перед подписанием аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из подразделений аудируемого лица был нанесен серьезный ущерб в результате стихийного бедствия.
Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчетности. Убыток страховой компанией не возмещается, так как договор страхования не заключался.
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 22.

Предприятие был приобретен объект основных средств за 59000 руб., расходы по его транспортировке составили 5900 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 720 руб.

В учете сделаны бухгалтерские проводки:

Д08К60 -50000 руб. – акцептован счет поставщика;

Д19К60 -9000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Д20К60- 5000 руб. – списаны транспортные расходы по доставке;

Д19К60- 900 руб. – отраден НДС на транспортные расходы;

Д20К60 – 590 руб. – списана стоимость погрузочно- разгрузочных работ;

Д19К60- 59 руб. – отражен НДС на погрузочно-разгрузочные работы;

Д01К08- 50000 руб. – введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации**.**

Задание 23.

Объясните, как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а «Отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах)» содержит искажения, или наоборот

Задание 24.

В счет ранее выданного аванса поставщик поставил организации сырье на сумму 118000 руб., в том числе НДС – 18000 руб. Служба контроля качества организации выявила несоответствие качества 30% сырья уровню, установленному в договоре, в результате чего некачественное сырье было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму 354000 руб. , в том числе НДС.

Какие бухгалтерские записи были сделаны в учете организации по данной поставке и выставленной претензии?

Задание 25.

Назовите основные источники информации (не менее трех позиций), подлежащие проверке в ходе аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Задание 26.

17 октября организацией в банке были получены 15000 руб. на хозяйственные нужды. Указанная сумма оприходована по кассе 18 октября и выдана в подотчет, а 19 октября получены 120000 руб. на выдачу заработной платы. В течение трех дней заработная плата была выплачена

Назовите нарушения кассовой дисциплины, которые были обнаружены при проведении аудиторской проверки.

Задание 27.
В ходе аудиторской проверки аудируемого лица за 2016г. Было выявлено, что в ноябре 2016г. имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 59000 руб. (в том числе НДС). При этом в результате проверки декларации по НДС за этот месяц выяснено, что НДС по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика. В чем заключалась ошибка бухгалтерии аудируемого лица?

Задание 28.
С учетом содержания гл.21 «Налог на добавленную стоимость» НКРФ дайте консультацию бухгалтеру ЗАО по вопросам исчисления и бухгалтерского учета НДС в следующей ситуации.
В ЗАО заключен трехсторонний договор аренды помещения под офис с территориальным органом Минимущества России (арендодатель) и федеральным государственным унитарным предприятием «НИИ «Алмаз» (балансодержатель имущества). Пол соглашению сторон арендная плата составляет 11800 руб. и уплачивается ежемесячно.

Задание 29.
В ходе проведения аудиторской проверки аудируемого лица было выявлено, что по состоянию на 1 декабря 2016г. у него числилась кредиторская задолженность перед поставщиком за поставленные ТМЦ в размере 66000 руб. (в том числе НДС -10%). И дебиторская задолженность на сумму 80000 руб. с третьим лицом (по ранее выданным авансам). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами аудируемое лицо не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января 2016г.в учете числилась только дебиторская задолженность поставщику на сумму 14000 руб.Какое было допущено нарушение, какие записи могли иметь место в учете аудируемого лица и какие исправления необходимо ему сделать?

Задание 30.
С 3 по 5 февраля по кассе предприятия была оприходована выручка от продажи товаров 140 тыс. руб., а 6 февраля указанные деньги были выплачены работникам предприятия в виде заработной платы.
Правомочны ли действия предприятия?

Задание 31.
Определите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет за год организацией, переведенной на упрощенную систему налогообложения и выбравшей в качестве объекта налогообложения доходы.
Объем продаж за год составил 2,5 млн. руб. заработная плата работникам выплачена в сумме 800000 руб.

Задание 32.
Согласно учредительному договору уставный капитал организации должен быть сформирован путем взноса доли российского участника в сумме 400000 руб. и иностранного участника в размере 10000 евро. Учредительные документы подписаны 12 января 2016 г. Курс евро на дату подписания учредительных документов – 40 руб. Свидетельство о государственной регистрации подписано 29 января 2016 года , курс евро на дату -42 руб. В учетных регистрах имеются записи: дебет 75-1, кредит 80 – 800000 руб. – отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал: 400000 + 10000 х40.

Задание 33.
Организация «А» заплатила организации «Б» за поставленную продукцию наличными 175000 руб. Какие меры финансовой ответственности согласно КОАП могут быть применены к юридическому лицу за превышение лимита расчетов наличными деньгами?

Задание 34.
По результатам отчётного года нераспределённая прибыль АО составила 500000 руб. Совет директоров решил начислить дивиденды работникам организации в размере 50000 руб. По какой строке «Отчета о прибылях и убытках (отчета о финансовых результатах)» отражаются показатели начисления дивидендов?

Задание 35.
Организация переведена на УСН и выбрала объектом налогообложения доходы , уменьшенные на суму расходов.
За год доходы составили 4 млн.руб. Фактически оплаченные расходы насчитывали 3,9 млн.руб., в том числе оплата труда – 800000 руб.
Исчислите сумма налога, подлежащую уплате в бюджет, и сумму платежей в Пенсионный фонд РФ.

Задание 36.
В уставном капитале ЗАО акции распределены следующим образом:
Российский учредитель (субъект малого предпринимательства) – 51%;
Иностранный инвестор 1- 29%;
Иностранный инвестор 2 – 20%.
Численность работников ЗАО соответствует критерию по численности, принятому для субъекта малого предпринимательства.
Является ли закрытое акционерное общество субъектом малого предпринимательства и распространяются ли на него особые налоговые режимы?
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 37.
Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 13500 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту амортизационные отчисления составили 11800 руб., по второму -12000 руб. В акте на ликвидацию указаны причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем. За демонтаж основных средств начислена заработная плата рабочим 175 руб., оприходовано металлолома на 40 руб. и запасных частей на 95 руб. Результат – 3065 руб. списано на счет 83.
Оцените ситуацию . Дайте рекомендации.

Задание 38.
ОАО является одним из двух учредителей организации. Свою долю в уставный капитал ОАО внесло, передав права собственности здания на три года в сумме 1 млн.руб. Обе организации имеют статус юридического лица. На основании учредительных документов в учете ОАО сделана запись: дебет 58, кредит 98- 1000000 руб.- произведен вклад в уставный капитал организации.
Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 39.
Предприятием в октябре текущего года получен кредит на приобретение основных средств на два месяца в 120000 руб. под 24% годовых.
Объект введен в эксплуатацию 1 ноября. Проценты банку по условиям договора перечисляются равными платежами не позднее 30-го числа каждого месяца.
Данная ситуация отражена в бухгалтерском учете следующим образом:
Д51К66 -120000 руб. –получен кредит банка;
Д08К60- 100000 руб. – акцептован счет поставщика за приобретенные основные средства;
Д19К60 – 20000 руб. – отражен НДС, выделенные в счете поставщика;
Д08К66 – 2400 руб. – начислены проценты за кредит до ввода объекта основных средств в эксплуатацию;
Д01К08- 102400 руб. – объект основных средств введен в эксплуатацию;
Д20К66 – 2400 руб. – начислена проценты за кредит после вода объекта основных средств в эксплуатацию.
Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 40.
По итогам проведения инвентаризации числящихся на конец 1 кв. 2016 г. сумм дебиторской задолженности организация «А» создает резерв по сомнительным долгам.

Определите сумму резерва (в целях исчисления налога на прибыль), если дебиторская задолженность включает просроченные обязательства со сроком возникновения менее 45 дней -120000 руб., от 45 до 90 дней -520000 руб., свыше 90 дней -80000 руб. , выручка от реализации за 1 кв. составила 3000000 руб.

Задание 41.
ЗАО, занимающееся производством, в октябре отчетного года заключило договор купли-продажи с ООО на приобретение краски. Однако поставщик ввиду перепрофилирования своей деятельности прекратил отгрузку ранее продаваемой продукции и не смог выполнить свои обязательства по договору. ЗАО в качестве неустойки получила 5000 руб. По каким статьям «Отчета о прибылях и убытках (отчёта о финансовых результатах)» и «Налоговой декларации по налогу на прибыль» будет отражена данная неустойка и как она повлияет на величину нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) ЗАО?

Задание 42.
В ходе аудиторской проверки аудируемого лица за 2016г. Было выявлено, что в ноябре 2016г. имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 59000 руб. (в том числе НДС). При этом в результате проверки декларации по НДС за этот месяц выяснено, что НДС по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика.
В чем заключалась ошибка бухгалтерии аудируемого лица и какие действия оно должно предпринять для ее исправления?

Задание 43.
При проверке расчетов с персоналом по оплате труда аудитор выявил, что заработная плата Коровкина А.А. рассчитана не верно. Рабочий-сдельщик Коровкин А.А. на заводе «Зил» выполнил норму выработки на 120%. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 15000 руб. на норму продукции. По расчетной ведомости начисления составили 15000 руб. По внутризаводскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх 105% нормы, повышаются в 1,5раза. Дайте комментарии аудитора.

Задание 44.
В марте текущего года организация осуществила следующие кассовые операции по расчетам с поставщиками:
Получено в кассу от ЗАО 1 – 150000 руб., от ЗАО 2 -50000 руб.
Расчеты производились в рамках одного договора с каждым поставщиком.

Задание 45.
По результатам отчётного года нераспределённая прибыль АО составила 500000 руб. Совет директоров решил начислить дивиденды работникам организации в размере 50000 руб. По какой строке «Отчета о прибылях и убытках (отчета о финансовых результатах)» отражаются показатели начисления дивидендов?

Задание 46.
Главный инженер ОАО «Эверест» Самов И.П. в феврале 2016 года проболел с 9 по 14 февраля. Оклад Самова И.П. 15000 руб. Весь период с 1 февраля 2015 по 31 января 2016 года отработан полностью. В бухгалтерию ОАО «Эверест» Самов И.П. предоставил больничный лист. Страховой стаж Самова И.П. 10 лет. Сумма пособия по временной нетрудоспособности по справке-расчету составила: 2346,92 (за счет работодателя) и 4693,84 (за счет средств ФСС).
Дайте комментарии аудитора.

Задание 47.
У сотрудницы ЗАО «Колосс» Ромушкиной Н.С. заболел семилетний сын. С 6 по 27 января 2016 года она была на больничном, что подтверждает листок нетрудоспособности. Ребенок находился на амбулаторном лечении. Ромушкина Н.С. трудится на предприятии с ноября 2012 года. А расчетном периоде было отработано 338 календарных дней. Заработок за расчетный период составил 175000 руб. Бухгалтер рассчитал пособие за весь период болезни в размере, в зависимости от страхового стажа в сумме 9112,40 руб. Дать комментарии аудитора.

Задание 48.
Объясните, как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а «Отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах)» содержит искажения, или наоборот.

Задание 49.
Может ли организация до закрытия баланса за 2015г. Выплатить дивиденды за 2015г. В следующем порядке: сначала за девять месяцев, а потом за 4 квартал 2015г.? Если может, то расскажите, в каком порядке.

Задание 50.
В ходе проведения аудиторской проверки аудируемого лица было выявлено, что по состоянию на 1 декабря 2015г у него числилась кредиторская

задолженность перед поставщиком за поставленные ТМЦ в размере 66000 руб. (в том числе НДС -10%). И дебиторская задолженность на сумму 80000 руб. с третьим лицом (по ранее выданным авансам). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами аудируемое лицо не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января 2016г.в учете числилась только дебиторская задолженность поставщику на сумму 14000 руб.
Какое было допущено нарушение, какие записи могли иметь место в учете аудируемого лица и какие исправления необходимо ему сделать?

Задание 51.
При аудите расчетов с персоналом по оплате труда в расчетно-платежной ведомости было установлено, что менеджеру Тарановой Г.П. не была оплачена работа в выходные дни. Оклад менеджера Тарановой Г.П. составляет 14500 руб., по производственной необходимости она работала два выходных дня. Количество рабочих дней в месяце по графику пятидневной рабочей недели – 21. Отгул не предоставлялся. Дать комментарии аудитора.

Задание 52.
Отгрузка продукции покупателям отражена следующими бухгалтерскими проводками:
В январе:
Д62К90/1 – 35400 р. (1180 долл.х 30 руб.);
Д90/2К43- 20000 руб.;
Д90/3К68 – 5400 руб.;
Д90/9К99 – 10000 руб.
В феврале:
Д51К62 – 36580 руб.;
Д62К91 – 1180 руб.
Проверьте бухгалтерские записи. По результатам проверки составьте аудиторскую справку.

Задание 53
При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приемки –передачи) стоимостью 59000 руб. Первоначальная стоимость объекта -50000 руб., амортизация -8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 54.

При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приемки –передачи) стоимостью 59000 руб. Первоначальная стоимость объекта -50000 руб., амортизация -8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 55.
В ОАО «Ритм» работнику к юбилею были выплачены денежные средства в качестве подарка в сумме 15000 руб. В бухгалтерском учете были произведены следующие записи:
1) выплачены денежные средства работнику в качестве подарка: Д73К50 - 15000 руб.
2) отражена в составе прочих расходов выплаченная сумма: Д91-2 К73 – 15000 руб.
Дать комментарии аудиторов.

Задание 56.
При аудите финансовой отчётности ОАО «Восток» установлено, что 15.04.2016 отчётного года были оформлены документально опытно-конструкторские работы по усовершенствованию процесса технологии изготовления мебели, которые не дали положительных результатов, в качестве нематериальных активов в сумме 90 тыс. руб. отражены так: дебет 04 «Нематериальные активы», кредит 26 «Общехозяйственные расходы».

За проверяемый период начислена амортизация, исходя из срока использования 10 лет, в том числе за 2016 г. в сумме 6750 руб. Суммы начисленной амортизации включены в состав расходов в целях бухгалтерского учёта и налогообложения.

Задание:
1. На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.
2. Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Задание 57.
14.03.2016г. на складе № 1 завода «Металлист» у заведующей складом Ивановой И.И. была выявлена недостача материалов на сумму 1 161 590 р. Иванова И.И. от возмещения недостачи в полном размере отказалась, т.к.

представила акт на порчу материалов в сумме 525 500 р., составленный 10.01.2016г.
Директор завода Куприн А.В. своим распоряжением освободил Иванову И.И. от возмещения недостачи на сумму 525 500р. На основании распоряжения директора завода с Ивановой И.И. взыскана сумма 636 090 р. В ж/о сделаны записи:
Дт – 50 Кт – 10 – 636 090
Дт – 25 Кт – 10 – 525 500
Требуется:
определить правильно ли составлены бухгалтерские проводки;
сформулировать запись в акт проверки.

Задание 58.
Инженеру Сидорову оплачены расходы по командировке в г.Москву в следующем размере:
1. Суточные за 20 дней: 25 х 20 = 500
2. Квартирные за 20 дней: 100 х 20 = 2 000
3. Проезд туда и обратно самолетом: 450 х 2 = 900
Итого: 3 400
Получен аванс – 4000руб.
Документы для оплаты квартирных отсутствуют.
В командировочном удостоверении указывается, что Сидоров командируется в Москву сроком на 20 дней с 05.01.16г. по 25.01.16г.
Отметки на обороте командировочного удостоверения:
выбыл из Мурманска 05.01.16г. прибыл в Москву 06.01.161г.
выбыл из Москвы 23.01.16г. прибыл в Мурманск 26.01.16г.
При проверке проездных документов выявлено: компостер на билетах Москва – Мурманск датирован 25.01.16г., Мурманск – Москва 05.01.16г.
Требуется:
- определить ошибки, допущенные в оплате командировочных расходов;
- определить сумму разницы в оплате;
- определить правильно ли отчитался Сидоров за командировку, если нет, какие замечания?;
- сформулировать запись в акте проверки.
Примечание: нормы расчетов командировочных расчетов:
- суточные – 100руб.
- оплата найма жилого помещения:
при наличии документов – 500руб. без документов -12 руб.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности
2. Оборудование – калькуляторы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП 04 АУДИТ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Форма проведения – Экзамен
Форма обучения – очная *(заочная)*
Курс обучения – *3/2*

Ставрополь, 2025

Разработчик:
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум» Преподаватель Е.Б.Демидова

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по экономике и
земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С.Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы

технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности		информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
32- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
33- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
34- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
35- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
36- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
37- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде выполнения одного теоретического и двух практических заданий.

Критерии оценки:

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена

существенная ошибка, или неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание
Вариант 1

Задание 1.

Вопрос 1.Индивидуальный предприниматель:

1) Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.
2) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.
3) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
4) Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Вопрос 2.Требования к форме и содержанию заключаемых коммерческими организациями договоров установлены:

а) Гражданским кодексом РФ;
б) Торговым кодексом РФ;
в) Налоговым кодексом РФ.

Вопрос 3. Оформление кассовых операций производится следующими документами:

1. Приходный кассовый ордер.
2. Накладная.
3. Расходный кассовый ордер.
4. Акт приемки.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.
Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и	Владение навыком	демонстрирует умение

оформлять рабочие документы	оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 2

Задание 1.

Вопрос 1. Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой:

1. Только клиенту.
2. Клиенту и местной налоговой службе.
3. Клиенту и всем пользователям отчетности клиента по их требованию.
4. Клиенту и в Аудиторскую Палату.

Вопрос 2. Термин «неотфактурованные поставки» означает поставки, по которым:

а) не получен счет-фактура от поставщика;

б) не поступили расчетные документы;

в) не выдан счет-фактура покупателю.

Вопрос 3. Для определения полноты учета основных средств достаточно ли осуществить инвентаризацию:

1. Да. 2.Нет. 3.В зависимости от учетной политики.

Задание 2.

В соответствии с условиями договора поставки организация перечислила в августе с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов 75 520 руб. В сентябре от поставщика были получены и оприходованы материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 8600 руб. Сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов была возвращена поставщиком на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
5	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
6	Получена на расчетный счет от поставщика сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов			

Задание 3.

Организация реализовала продукцию иностранному покупателю. Стоимость продукции согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к покупателю права собственности на проданную ему продукцию – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Выручка от иностранного покупателя получена на валютный счет организации. Курс ЦБ РФ на дату зачисления валютной выручки на валютный счет – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	На дату перехода к иностранному покупателю права собственности на проданную продукцию отражена в учете задолженность иностранного покупателя			
2	Получена на валютный счет выручка от иностранного покупателя			
3	Отражена в учете отрицательная курсовая разница по счету 62 (8 200 дол. х (24 руб. 87 коп. - 24 руб. 93 коп.))			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и

Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	обеспечении, корпоративном управлении
35- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
36- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
37- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 3

Задание 1.

Вопрос 1. Для сохранности ТМЦ и МБП на складе аудитор должен осуществить:

1. Инвентаризацию.
2. Нормативный анализ договоров.
3. Арифметическую проверку движения ТМЦ и МБП.
4. Документальный анализ кассовых отчетов.

Вопрос 2. Организация приобрела товарно-материальные ценности и в качестве гарантии оплаты выписала поставщику вексель номиналом на сумму поставки с выплатой 10% годовых. Сумма долга по данному векселю отражается по кредиту счета:

а) 58; б) 60;в) 66.

Вопрос 3. Проверка размера пособия по временной нетрудоспособности осуществляется на основании:

1. Выработки.
2. Непрерывности стажа.
3. Среднегодового заработка.
4. Количества отработанного времени.

Задание 2.

Организация приобретает за плату у поставщика материалы на сумму 177 000 руб., в том числе НДС – 27 700 руб. Согласно условиям договора поставки организация произвела предоплату материалов в размере 80 % их стоимости. После получения материалов от поставщика и их оприходования организация перечислила поставщику оставшуюся сумму задолженности за полученные материалы.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
5	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
6	Перечислена с расчетного счета поставщику оставшаяся сумма задолженности за полученные материалы			

Задание 3

По результатам инвентаризации расчетов с покупателями и заказчиками выявлена дебиторская задолженность покупателя за проданную ему продукцию с истекшим сроком исковой давности в сумме 23 700 руб. создание резерва по сомнительным долгам учетной политикой организации не предусмотрено. По приказу руководителя организации данная задолженность была списана.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана дебиторская задолженность покупателя с истекшим сроком исковой давности			
2	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

совокупность		
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о

Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 4.

Задание 1

Вопрос 1. На выявленную недостачу НЗП при инвентаризации должна быть сделана бухгалтерская запись:

1. Дт – 20 Кт – 94. 2. Дт – 94 Кт – 20. 3. Дт – 91 Кт – 94.

Вопрос 2. Для проверки полноты оприходования поступивших от поставщиков товарно-материальных ценностей аудитор применяет следующую процедуру:

а) опрос;
б) сканирование;
в) прослеживание.

Вопрос 3. Бухгалтерский баланс составляется на основании:

1. Первичных документов.
2. Ведомостей и журналов ордеров.
3. Данных главной книги.

Задание 2.

Организация приобрела за плату материалы у иностранного поставщика. Стоимость материалов согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к организации права собственности на приобретенные импортные материалы – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Материалу получены, оприходованы и оплачены с валютного счета. Курс ЦБ РФ на дату погашения задолженности иностранному поставщику – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	

1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

управлении	управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание

Вариант 5.

Задание 1.

Вопрос 1. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

1. вышестоящая организация;
2. налоговая инспекция.
3. аудиторская организация.

Вопрос 2. Списание дебиторской задолженности покупателя производится по истечении срока исковой давности, который составляет:

а) 45 дней; б) 1 год; в) 3 года.

Вопрос 3. Проведения обязательного аудита определяется:

1)Руководством проверяемого предприятия;

2)Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;

3)Договором на оказание аудиторских услуг.

Задание 2.

Организация приобрела у поставщика материалы на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств для оплаты материалов организация передала поставщику собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена с расчетного счета поставщику.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2.	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3.	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4.	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5.	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6.	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3.

Организация продала покупателю продукцию на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств у покупателя организация получила от него его собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена покупателем на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			

3	Отражено в учете погашение задолженности покупателя за проданную ему продукцию при получении от него его собственного векселя			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, полученного от покупателя и суммой его задолженности за проданную ему продукцию			
5	Получено на расчетный счет от покупателя в погашение задолженности по полученному от него векселю			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	(финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание

Вариант 6

Задание 1.

Вопрос 1. Определить, какое из положений наиболее верно устанавливает задачу, стоящую перед внешним аудитором:

1. Обнаружить ошибку, наказать виновных.
2. Оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности.
3. Проверить финансовую (бухгалтерскую) отчетность и выразить мнение о ее достоверности во всех существенных аспектах

Вопрос 2. В случае если организация выставит претензии контрагенту, эта сумма отразится по дебету счета:

а) 60;б) 62; в) 76.

Вопрос 3. Что такое инициативный аудит?

1. Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
2. Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта.
3. Аудит, проводимый по инициативе аудитора.
4. Аудит, проводимый по инициативе налогового органа.

Задание 2

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация заключила с покупателем договор на поставку продукции на сумму 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 80 % от ее стоимости. Денежные средства от покупателя в счет предстоящей поставки продукции поступили на расчетный счет организации. Организация отгрузила продукцию покупателю и предъявила ему расчетные документы. Оставшаяся сумма задолженности за отгруженную продукцию поступила на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции			
2	Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты			
3	Перечислен в бюджет НДС			

4	Отражена задолженность покупателя за отгруженную продукцию согласно расчетным документам (включая НДС)			
5	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю продукции			
6	Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя			
7	Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет			
8.	Получена недостающая часть оплаты за проданную продукцию			
9	Перечислен в бюджет НДС за отчетный месяц			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и	Владение навыком	демонстрирует умение

оформлять рабочие документы	оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 7.

Задание 1.

Вопрос 1. Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

1)По договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой;
2)По договоренности с клиентом, но не выше установленных законодательством РФ расценок;
3)На основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от вида аудиторских услуг и объема работы.

Вопрос 2. Участник совместной деятельности долю причитающейся ему прибыли отражает в составе:

а) выручки;
б) доходов от участия в других предприятиях;
в) операционных доходов;
г) внереализационных доходов.

Вопрос 3. Аудиторской тайной является:

1)сведения и документы, полученные и (или) составленные аудиторской организацией и ее работниками при выполнении аудиторских услуг;
2) сведения о заключении с аудируемым лицом договора о проведении обязательного аудита;
3)сведения о величине оплаты аудиторских услуг.

Задание 2.

По результатам инвентаризации расчетов с поставщиками выявлена кредиторская задолженность поставщику за полученные от него материалы с истекшим сроком исковой давности в сумме 17 700 руб. По приказу руководителя организации данная задолженность была списана.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности			

Задание 3

На основании результатов проведенной инвентаризации расчетов с покупателями в соответствии с учетной политикой организации был образован резерв по сомнительным долгам. Сумма отчислений в резерв составила 61 360 руб.
В следующем отчетном периоде в связи с истечением срока исковой давности была списана дебиторская задолженность покупателя в сумме 41 300 руб. В течение года на расчетный счет организации в счет погашения ранее списанной дебиторской задолженности от покупателя поступило 17 700 руб.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведены отчислении в резерв по сомнительным долгам			
2	Списана дебиторская задолженность покупателей с истекшим сроком исковой давности на уменьшение резерва			
3	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			

4	Получено на расчетный счет от покупателя в счет погашения ранее списанной дебиторской задолженности			
5	Списана погашенная покупателем дебиторская задолженность, ранее учтенная за балансом			
6	В конце года списывается сумма неиспользованного резерва по сомнительным долгам			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и	Владение навыком	демонстрирует умение

оформлять рабочие документы	оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	подготавливать и оформлять рабочие документы
31- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
32- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
33- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
34- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации,	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации,	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном

законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 8

Задание 1.

Вопрос 1. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.
2. Контроль правильности расчета и уплаты налогов.
3. Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

Вопрос 2. Сотрудник предприятия был командирован в Великобританию. Согласно данным авиабилета он вернулся из командировки в Москву 3 сентября в 22.10. Суточные за 3 сентября ему должны быть начислены по норме для территории:

а) Великобритании;
б) России;
в) суточные за 3 сентября не начисляются.

Вопрос 3. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1) так не разрешается;
2) так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
3) было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3.

На основании результатов проведенной инвентаризации расчетов с покупателями в соответствии с учетной политикой организации был образован резерв по сомнительным долгам. Сумма отчислений в резерв составила 47 200 руб.

В следующем отчетном периоде в связи с истечением срока исковой давности была списана дебиторская задолженность покупателя в сумме 28 320 руб.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведены отчислении в резерв по сомнительным долгам			

2	Списана дебиторская задолженность покупателя с истекшим сроком исковой давности на уменьшение резерва			
3	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			
4	В конце года списывается сумма неиспользованного резерва по сомнительным долгам			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 9.

Задание 1.

Вопрос 1. В результате проведения аудиторской проверки аудиторская организация пришла к выводу, что отчетность организации «А» недостоверна. Руководитель организации «А» отказался оплачивать работу на основании того, что он не согласен с целым рядом замечаний и окончательным выводом. Оцените ситуацию:

1. Руководитель организации поступил правильно.
2. Руководитель организации не должен отказываться оплачивать услуги аудиторов в это случае.
3. Руководитель организации обязан своевременно оплачивать услуги аудиторов в соответствии с договором.

Вопрос 2. Работнику при направлении в командировку выданы 100 долл. США. По возвращении из командировки он составил авансовый отчет на 80 долл. США. Оставшаяся часть подотчетной суммы:

а) должна быть возвращена только в долларах США;
б) может быть возвращена либо в долларах США, либо в рублях;
в) должна быть возвращена только в рублях.

Вопрос 3. Из нижеперечисленных обязанностей определите обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:

1. Осуществлять формирование безоговорочно положительных аудиторских заключений.
2. Осуществлять формирование бухгалтерской отчетности.
3. Предоставлять по требованию аудируемого лица обоснования замечаний и выводов аудиторской организации, индивидуального аудитора, а также информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов.
4. Осуществлять формирование отрицательных аудиторских заключений.

Задание 2

Организация приобрела у поставщика материалы на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств для оплаты материалов организация передала поставщику собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена с расчетного счета поставщику.Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2.	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3.	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4.	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5.	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6.	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3

Организация продала покупателю продукцию на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств у покупателя организация получила от него его собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена покупателем на расчетный счет организации.Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов	Сумма, руб.

		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Отражено в учете погашение задолженности покупателя за проданную ему продукцию при получении от него его собственного векселя			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, полученного от покупателя и суммой его задолженности за проданную ему продукцию			
5	Получено на расчетный счет от покупателя в погашение задолженности по полученному от него векселю			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

на генеральную совокупность		
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации,	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства

законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
35- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
36- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
37- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 10.

Задание 1.

Вопрос 1. Главный бухгалтер для проведения обязательной аудиторской проверки пригласил аудиторскую организацию, где работают его близкие родственники (руководители и аудиторы). Оцените ситуацию:

1) так делать не разрешается. 2) почему нет, главное, чтобы у них была лицензия на право занятия аудитом.

3) Это возможно, главное – опыт аудиторов и качество аудита, умеренная стоимость работ; остальное не имеет значения.

Вопрос 2. В бухгалтерском учете организации за одним контрагентом одновременно числится и дебиторская, и кредиторская задолженность. При составлении бухгалтерской отчетности в бухгалтерском балансе одновременно числится и дебиторская, и кредиторская задолженность должна быть отражена:

а) свернуто; б) свернуто, но полной информацией в пояснительной записке; в) развернуто.

Вопрос 3. Состав бухгалтерской отчетности коммерческой организации определяется:

1)Гражданским кодексом РФ; 2)Индивидуально каждым экономическим субъектом; 3)Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3.

Организация заключила с покупателем договор на поставку продукции на сумму 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 80 % от ее стоимости. Денежные средства от покупателя в счет предстоящей поставки продукции поступили на расчетный счет организации. Организация отгрузила продукцию покупателю и предъявила ему расчетные документы. Оставшаяся сумма задолженности за отгруженную продукцию поступила на расчетный счет организации. Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции			
2	Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты			

3	Перечислен в бюджет НДС			
4	Отражена задолженность покупателя за отгруженную продукцию согласно расчетным документам (включая НДС)			
5	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю продукции			
6	Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя			
7	Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет			
8.	Получена недостающая часть оплаты за проданную продукцию			
9	Перечислен в бюджет НДС за отчетный месяц			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации,	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном

Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 11

Задание 1.

Вопрос 1.Индивидуальный предприниматель:

1) Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.

2) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.

3) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

4) Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Вопрос 2.Требования к форме и содержанию заключаемых коммерческими организациями договоров установлены:

а) Гражданским кодексом РФ; б) Торговым кодексом РФ; в) Налоговым кодексом РФ.

Вопрос 3. Оформление кассовых операций производится следующими документами:

1. Приходный кассовый ордер. 2. Накладная. 3. Расходный кассовый ордер. 4. Акт приемки.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную			

	продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

управлении	управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 12

Задание 1.

Вопрос 1. Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой:

1. Только клиенту.
2. Клиенту и местной налоговой службе.
3. Клиенту и всем пользователям отчетности клиента по их требованию.
4. Клиенту и в Аудиторскую Палату.

Вопрос 2. Термин «неотфактурованные поставки» означает поставки, по которым:

а) не получен счет-фактура от поставщика;
б) не поступили расчетные документы;
в) не выдан счет-фактура покупателю.

Вопрос 3. Для определения полноты учета основных средств достаточно ли осуществить инвентаризацию:

1.Да. 2.Нет. 3.В зависимости от учетной политики.

Задание 2.

В соответствии с условиями договора поставки организация перечислила в августе с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов 75 520 руб. В сентябре от поставщика были получены и оприходованы материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 8600 руб. Сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов была возвращена поставщиком на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
5	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
6	Получена на расчетный счет от поставщика сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов			

Задание 3.

Организация реализовала продукцию иностранному покупателю. Стоимость продукции согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к покупателю права собственности на проданную ему продукцию – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Выручка от иностранного покупателя получена на валютный счет организации. Курс ЦБ РФ на дату зачисления валютной выручки на валютный счет – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	На дату перехода к иностранному покупателю права собственности на проданную продукцию отражена в учете задолженность иностранного покупателя			
2	Получена на валютный счет выручка от иностранного покупателя			
3	Отражена в учете отрицательная курсовая разница по счету 62 (8 200 дол. х (24 руб. 87 коп. - 24 руб. 93 коп.))			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие	Владение навыком оценивать	демонстрирует умение подготавливать и оформлять

документы	существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 13

Задание 1.

Вопрос 1. Для сохранности ТМЦ и МБП на складе аудитор должен осуществить:

1. Инвентаризацию.
2. Нормативный анализ договоров.
3. Арифметическую проверку движения ТМЦ и МБП.
4. Документальный анализ кассовых отчетов.

Вопрос 2. Организация приобрела товарно-материальные ценности и в качестве гарантии оплаты выписала поставщику вексель номиналом на сумму поставки с выплатой 10% годовых. Сумма долга по данному векселю отражается по кредиту счета:

а) 58; б) 60; в) 66.

Вопрос 3. Проверка размера пособия по временной нетрудоспособности осуществляется на основании:

1. Выработки.
2. Непрерывности стажа.
3. Среднегодового заработка.
4. Количества отработанного времени.

Задание 2.

Организация приобретает за плату у поставщика материалы на сумму 177 000 руб., в том числе НДС – 27 700 руб. Согласно условиям договора поставки организация произвела предоплату материалов в размере 80 % их стоимости. После получения материалов от поставщика и их оприходования организация перечислила поставщику оставшуюся сумму задолженности за полученные материалы.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
5	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
6	Перечислена с расчетного счета поставщику оставшаяся сумма задолженности за полученные материалы			

Задание 3

По результатам инвентаризации расчетов с покупателями и заказчиками выявлена дебиторская задолженность покупателя за проданную ему продукцию с истекшим сроком исковой давности в сумме 23 700 руб. создание резерва по сомнительным долгам учетной политикой организации не предусмотрено. По приказу руководителя организации данная задолженность была списана.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана дебиторская задолженность покупателя с истекшим сроком исковой давности			
2	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие	Владение навыком оценивать	демонстрирует умение подготавливать и оформлять

документы	существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 14

Задание 1

Вопрос 1. На выявленную недостачу НЗП при инвентаризации должна быть сделана бухгалтерская запись:

1. Дт – 20 Кт – 94.
2. Дт – 94 Кт – 20.
3. Дт – 91 Кт – 94.

Вопрос 2. Для проверки полноты оприходования поступивших от поставщиков товарно-материальных ценностей аудитор применяет следующую процедуру:

а) опрос; б) сканирование; в) прослеживание.

Вопрос 3. Бухгалтерский баланс составляется на основании:

1. Первичных документов. 2. Ведомостей и журналов ордеров. 3. Данных главной книги.

Задание 2.

Организация приобрела за плату материалы у иностранного поставщика. Стоимость материалов согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к организации права собственности на приобретенные импортные материалы – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Материалу получены, оприходованы и оплачены с валютного счета. Курс ЦБ РФ на дату погашения задолженности иностранному поставщику – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			

2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 15

Задание 1.

Вопрос 1. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

4. вышестоящая организация;
5. налоговая инспекция.
6. аудиторская организация.

Вопрос 2. Списание дебиторской задолженности покупателя производится по истечении срока исковой давности, который составляет:

а) 45 дней; б) 1 год; в) 3 года.

Вопрос 3. Проведения обязательного аудита определяется:

1)Руководством проверяемого предприятия;

2)Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;

3)Договором на оказание аудиторских услуг.

Задание 2.

Организация приобрела у поставщика материалы на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств для оплаты материалов организация передала поставщику собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена с расчетного счета поставщику.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2.	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3.	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4.	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5.	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6.	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3.

Организация продала покупателю продукцию на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств у покупателя организация получила от него его собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена покупателем на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Отражено в учете погашение задолженности покупателя за проданную ему продукцию при получении от него его собственного векселя			

4	Отражена в учете разница между суммой векселя, полученного от покупателя и суммой его задолженности за проданную ему продукцию			
5	Получено на расчетный счет от покупателя в погашение задолженности по полученному от него векселю			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство	Владение информацией	демонстрирует знания

Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З5- основы налогового законодательства	Владение информацией об	демонстрирует знания основ основы налогового

Российской Федерации	основах налогового законодательства Российской Федерации	законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание

Вариант 16

Задание 1.

Вопрос 1. Определить, какое из положений наиболее верно устанавливает задачу, стоящую перед внешним аудитором:

4. Обнаружить ошибку, наказать виновных.
5. Оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности.
6. Проверить финансовую (бухгалтерскую) отчетность и выразить мнение о ее достоверности во всех существенных аспектах

Вопрос 2. В случае если организация выставит претензии контрагенту, эта сумма отразится по дебету счета:

а) 60; б) 62; в) 76.

Вопрос 3. Что такое инициативный аудит?

5. Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
6. Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта.
7. Аудит, проводимый по инициативе аудитора.
8. Аудит, проводимый по инициативе налогового органа.

Задание 2

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация заключила с покупателем договор на поставку продукции на сумму 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 80 % от ее стоимости. Денежные средства от покупателя в счет предстоящей поставки продукции поступили на расчетный счет организации. Организация отгрузила продукцию покупателю и предъявила ему расчетные документы. Оставшаяся сумма задолженности за отгруженную продукцию поступила на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции			
2	Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты			
3	Перечислен в бюджет НДС			

4	Отражена задолженность покупателя за отгруженную продукцию согласно расчетным документам (включая НДС)			
5	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю продукции			
6	Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя			
7	Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет			
8.	Получена недостающая часть оплаты за проданную продукцию			
9	Перечислен в бюджет НДС за отчетный месяц			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и	Владение навыком	демонстрирует умение

оформлять рабочие документы	оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 17

Задание 1.

Вопрос 1. Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

1)По договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой;
2)По договоренности с клиентом, но не выше установленных законодательством РФ расценок;
3)На основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от вида аудиторских услуг и объема работы.

Вопрос 2. Участник совместной деятельности долю причитающейся ему прибыли отражает в составе:

а) выручки;
б) доходов от участия в других предприятиях;
в) операционных доходов;
г) внереализационных доходов.

Вопрос 3. Аудиторской тайной является:

1)сведения и документы, полученные и (или) составленные аудиторской организацией и ее работниками при выполнении аудиторских услуг;
2) сведения о заключении с аудируемым лицом договора о проведении обязательного аудита;
3)сведения о величине оплаты аудиторских услуг.

Задание 2.

По результатам инвентаризации расчетов с поставщиками выявлена кредиторская задолженность поставщику за полученные от него материалы с истекшим сроком исковой давности в сумме 17 700 руб. По приказу руководителя организации данная задолженность была списана.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности			

Задание 3

На основании результатов проведенной инвентаризации расчетов с покупателями в соответствии с учетной политикой организации был образован резерв по сомнительным долгам. Сумма отчислений в резерв составила 61 360 руб.
В следующем отчетном периоде в связи с истечением срока исковой давности была списана дебиторская задолженность покупателя в сумме 41 300 руб. В течение года на расчетный счет организации в счет погашения ранее списанной дебиторской задолженности от покупателя поступило 17 700 руб.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведены отчислении в резерв по сомнительным долгам			
2	Списана дебиторская задолженность покупателей с истекшим сроком исковой давности на уменьшение резерва			
3	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			

4	Получено на расчетный счет от покупателя в счет погашения ранее списанной дебиторской задолженности			
5	Списана погашенная покупателем дебиторская задолженность, ранее учтенная за балансом			
6	В конце года списывается сумма неиспользованного резерва по сомнительным долгам			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации,	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении,	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении,	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

корпоративном управлении	корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 18

Задание 1.

Вопрос 1. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

4. Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.
5. Контроль правильности расчета и уплаты налогов.
6. Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

Вопрос 2. Сотрудник предприятия был командирован в Великобританию. Согласно данным авиабилета он вернулся из командировки в Москву 3 сентября в 22.10. Суточные за 3 сентября ему должны быть начислены по норме для территории:

а) Великобритании;
б) России;
в) суточные за 3 сентября не начисляются.

Вопрос 3. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

1) так не разрешается;
2) так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
3) было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3.

На основании результатов проведенной инвентаризации расчетов с покупателями в соответствии с учетной политикой организации был образован резерв по сомнительным долгам. Сумма отчислений в резерв составила 47 200 руб.

В следующем отчетном периоде в связи с истечением срока исковой давности была списана дебиторская задолженность покупателя в сумме 28 320 руб.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Произведены отчислении в резерв по сомнительным долгам			

2	Списана дебиторская задолженность покупателя с истекшим сроком исковой давности на уменьшение резерва			
3	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			
4	В конце года списывается сумма неиспользованного резерва по сомнительным долгам			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

обеспечении, корпоративном управлении	и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 19.

Задание 1.

Вопрос 1. В результате проведения аудиторской проверки аудиторская организация пришла к выводу, что отчетность организации «А» недостоверна. Руководитель организации «А» отказался оплачивать работу на основании того, что он не согласен с целым рядом замечаний и окончательным выводом. Оцените ситуацию:

4. Руководитель организации поступил правильно.
5. Руководитель организации не должен отказываться оплачивать услуги аудиторов в это случае.
6. Руководитель организации обязан своевременно оплачивать услуги аудиторов в соответствии с договором.

Вопрос 2. Работнику при направлении в командировку выданы 100 долл. США. По возвращении из командировки он составил авансовый отчет на 80 долл. США. Оставшаяся часть подотчетной суммы:

а) должна быть возвращена только в долларах США;
б) может быть возвращена либо в долларах США, либо в рублях;
в) должна быть возвращена только в рублях.

Вопрос 3. Из нижеперечисленных обязанностей определите обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:

5. Осуществлять формирование безоговорочно положительных аудиторских заключений.
6. Осуществлять формирование бухгалтерской отчетности.
7. Предоставлять по требованию аудируемого лица обоснования замечаний и выводов аудиторской организации, индивидуального аудитора, а также информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов.
8. Осуществлять формирование отрицательных аудиторских заключений.

Задание 2

Организация приобрела у поставщика материалы на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств для оплаты материалов организация передала поставщику собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена с расчетного счета поставщику.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2.	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3.	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4.	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5.	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6.	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3

Организация продала покупателю продукцию на сумму 129 800 руб., в том числе НДС – 19 800 руб. В связи с отсутствием денежных средств у покупателя организация получила от него его собственный вексель на сумму 140 000 руб. При наступлении срока платежа по векселю указанная в нем сумма была перечислена покупателем на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция	Сумма,

п/п		счетов		руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Отражено в учете погашение задолженности покупателя за проданную ему продукцию при получении от него его собственного векселя			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, полученного от покупателя и суммой его задолженности за проданную ему продукцию			
5	Получено на расчетный счет от покупателя в погашение задолженности по полученному от него векселю			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

на генеральную совокупность		
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации,	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства

законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 20.

Задание 1.

Вопрос 1. Главный бухгалтер для проведения обязательной аудиторской проверки пригласил аудиторскую организацию, где работают его близкие родственники (руководители и аудиторы). Оцените ситуацию:

1) так делать не разрешается. 2) почему нет, главное, чтобы у них была лицензия на право занятия аудитом.

3) Это возможно, главное – опыт аудиторов и качество аудита, умеренная стоимость работ; остальное не имеет значения.

Вопрос 2. В бухгалтерском учете организации за одним контрагентом одновременно числится и дебиторская, и кредиторская задолженность. При составлении бухгалтерской отчетности в бухгалтерском балансе одновременно числится и дебиторская, и кредиторская задолженность должна быть отражена:

а) свернуто; б) свернуто, но полной информацией в пояснительной записке; в) развернуто.

Вопрос 3. Состав бухгалтерской отчетности коммерческой организации определяется:

1)Гражданским кодексом РФ;2)Индивидуально каждым экономическим субъектом; 3)Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации. Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3.

Организация заключила с покупателем договор на поставку продукции на сумму 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб. Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 80 % от ее стоимости. Денежные средства от покупателя в счет предстоящей поставки продукции поступили на расчетный счет организации. Организация отгрузила продукцию покупателю и предъявила ему расчетные документы. Оставшаяся сумма задолженности за отгруженную продукцию поступила на расчетный счет организации.Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции			
2	Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты			

3	Перечислен в бюджет НДС			
4	Отражена задолженность покупателя за отгруженную продукцию согласно расчетным документам (включая НДС)			
5	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю продукции			
6	Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя			
7	Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет			
8.	Получена недостающая часть оплаты за проданную продукцию			
9	Перечислен в бюджет НДС за отчетный месяц			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

совокупность		
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о

Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 21

Задание 1.

Вопрос 1.Индивидуальный предприниматель:

1) Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.

2) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.

3) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

4) Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Вопрос 2.Требования к форме и содержанию заключаемых коммерческими организациями договоров установлены:

а) Гражданским кодексом РФ; б) Торговым кодексом РФ; в) Налоговым кодексом РФ.

Вопрос 3. Оформление кассовых операций производится следующими документами:

1. Приходный кассовый ордер.
2. Накладная.
3. Расходный кассовый ордер.
4. Акт приемки.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов	Сумма, руб.

		Дебет	**Кредит**	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

обеспечении, корпоративном управлении	и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 22

Задание 1.

Вопрос 1.Индивидуальный предприниматель:

1) Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.

2) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.

3) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

4) Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Вопрос 2.Требования к форме и содержанию заключаемых коммерческими организациями договоров установлены:

а) Гражданским кодексом РФ;

б) Торговым кодексом РФ;

в) Налоговым кодексом РФ.

Вопрос 3. Оформление кассовых операций производится следующими документами:

1. Приходный кассовый ордер.
2. Накладная.
3. Расходный кассовый ордер.
4. Акт приемки.

Задание 2.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 7740 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
4	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных	Корреспонденция	Сумма, руб.

	операций	счетов		
		Дебет	Кредит	
1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

обеспечении, корпоративном управлении	и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 23

Задание 1.

Вопрос 1. Аудиторское заключение представляется в обязательном порядке аудиторской фирмой:

1. Только клиенту.
2. Клиенту и местной налоговой службе.
3. Клиенту и всем пользователям отчетности клиента по их требованию.
4. Клиенту и в Аудиторскую Палату.

Вопрос 2. Термин «неотфактурованные поставки» означает поставки, по которым:

а) не получен счет-фактура от поставщика;

б) не поступили расчетные документы;

в) не выдан счет-фактура покупателю.

Вопрос 3. Для определения полноты учета основных средств достаточно ли осуществить инвентаризацию:

2. Да. 2.Нет. 3.В зависимости от учетной политики.

Задание 2.

В соответствии с условиями договора поставки организация перечислила в августе с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов 75 520 руб. В сентябре от поставщика были получены и оприходованы материалы на сумму 50 740 руб., в том числе НДС – 8600 руб. Сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов была возвращена поставщиком на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
5	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
6	Получена на расчетный счет от поставщика сумма превышения предоплаты над стоимостью полученных материалов			

Задание 3.

Организация реализовала продукцию иностранному покупателю. Стоимость продукции согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к покупателю права собственности на проданную ему продукцию – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Выручка от иностранного покупателя получена на валютный счет организации. Курс ЦБ РФ на дату зачисления валютной выручки на валютный счет – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	На дату перехода к иностранному покупателю права собственности на проданную продукцию отражена в учете задолженность иностранного покупателя			
2	Получена на валютный счет выручка от иностранного покупателя			
3	Отражена в учете отрицательная курсовая разница по счету 62 (8 200 дол. х (24 руб. 87 коп. - 24 руб. 93 коп.))			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие	Владение навыком оценивать	демонстрирует умение подготавливать и оформлять

документы	существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

страховании и обеспечении, корпоративном управлении	социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 24

Задание 1.

Вопрос 1. Для сохранности ТМЦ и МБП на складе аудитор должен осуществить:

1. Инвентаризацию.
2. Нормативный анализ договоров.
3. Арифметическую проверку движения ТМЦ и МБП.
4. Документальный анализ кассовых отчетов.

Вопрос 2. Организация приобрела товарно-материальные ценности и в качестве гарантии оплаты выписала поставщику вексель номиналом на сумму поставки с выплатой 10% годовых. Сумма долга по данному векселю отражается по кредиту счета:

а) 58; б) 60;в) 66.

Вопрос 3. Проверка размера пособия по временной нетрудоспособности осуществляется на основании:

1. Выработки.
2. Непрерывности стажа.
3. Среднегодового заработка.
4. Количества отработанного времени.

Задание 2.

Организация приобретает за плату у поставщика материалы на сумму 177 000 руб., в том числе НДС – 27 700 руб. Согласно условиям договора поставки организация произвела предоплату материалов в размере 80 % их стоимости. После получения материалов от поставщика и их оприходования организация перечислила поставщику оставшуюся сумму задолженности за полученные материалы.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Перечислено с расчетного счета поставщику в счет предстоящей поставки материалов			
2	Отражена в учете задолженность поставщику за полученные и оприходованные материалы (без НДС)			
3	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
4	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			
5	Произведен зачет предоплаты в сумме задолженности поставщику за фактически полученные и оприходованные материалы			
6	Перечислена с расчетного счета поставщику оставшаяся сумма задолженности за полученные материалы			

Задание 3

По результатам инвентаризации расчетов с покупателями и заказчиками выявлена дебиторская задолженность покупателя за проданную ему продукцию с истекшим сроком исковой давности в сумме 23 700 руб. создание резерва по сомнительным долгам учетной политикой организации не предусмотрено. По приказу руководителя организации данная задолженность была списана.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списана дебиторская задолженность покупателя с истекшим сроком исковой давности			
2	Учтена за балансом списанная дебиторская задолженность покупателя			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на

результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	(финансовой) отчетности	генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства	Владение информацией об основах гражданского	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового

Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
35- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
36- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
37- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 25.

Задание 1

Вопрос 1. На выявленную недостачу НЗП при инвентаризации должна быть сделана бухгалтерская запись:

1. Дт – 20 Кт – 94. 2. Дт – 94 Кт – 20. 3. Дт – 91 Кт – 94.

Вопрос 2. Для проверки полноты оприходования поступивших от поставщиков товарно-материальных ценностей аудитор применяет следующую процедуру:

а) опрос;

б) сканирование;

в) прослеживание.

Вопрос 3. Бухгалтерский баланс составляется на основании:

1. Первичных документов.
2. Ведомостей и журналов ордеров.
3. Данных главной книги.

Задание 2.

Организация приобрела за плату материалы у иностранного поставщика. Стоимость материалов согласно контракту – 8 200 дол. США. Курс ЦБ РФ на дату перехода к организации права собственности на приобретенные импортные материалы – 24 руб. 93 коп. за 1 дол. США. Материалу получены, оприходованы и оплачены с валютного счета. Курс ЦБ РФ на дату погашения задолженности иностранному поставщику – 24 руб. 87 коп. за 1 дол. США.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)			
2	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам			
3	Отражено в учете погашение задолженности поставщику за полученные материалы при выдаче ему собственного векселя,			
4	Отражена в учете разница между суммой векселя, выданного поставщику и суммой задолженности ему за полученные материалы			
5	Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности по выданному векселю			
6	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам			

Задание 3

Организация отгрузила покупателю готовую продукцию и предъявила ему счет на сумму 44 840 руб., в том числе НДС – 6840 руб.

Денежные средства от покупателя за полученную им продукцию поступили на расчетный счет организации.

Проверить бухгалтерские проводки с обоснованием ошибок, проставить суммы:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	

1	Отражена задолженность покупателя за проданную продукцию			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная покупателю			
3	Получена от покупателя на расчетный счет выручка за проданную продукцию			

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Владение навыком осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	осуществляет процесс восстановления бухгалтерского учета
У2- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У4- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У5- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У6- подготавливать и оформлять рабочие документы	Владение навыком оценивать существенность информации, раскрываемой в	демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы

	бухгалтерской (финансовой) отчетности	
З1- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Владение информацией нормативно-правового регулировании аудиторской деятельности.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности.
З2- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Освоение знаний кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Владение информацией нормативно-правового регулировании бухгалтерского учета.	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З4- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	Владение информацией об основах гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном	демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении

управлении	управлении	
З5- основы налогового законодательства Российской Федерации	Владение информацией об основах налогового законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания основ основы налогового законодательства Российской Федерации
З6- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Владение информации о методах поиска, отбора, анализа и систематизации информации	демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З7- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Владение информацией о внутренних организационно-распорядительные документы аудиторской организации	демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 25

Время выполнения задания – 90 мин.

Условия выполнения заданий:

Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности

Оборудование – калькуляторы

Литература для обучающихся:

1)Суйц, В.П. Аудит : учебник / Суйц В.П. — Москва : КноРус, 2019. — 287 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06712-3. — URL: https://book.ru/book/931369
2)Рогуленко, Т.М. Аудит + еПриложение : учебник / Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. — Москва : КноРус, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-406-07079-6. — URL: https://book.ru/book/936829
3)Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107362-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1008371

Дополнительная литература для экзаменатора:

Учебная:

1.Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107125-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1064072
2.Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102859-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1079337
3.Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 182 с. — ISBN 978-

5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99950.html

Нормативная:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
5. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] /.— Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2.Гарант.РУ информационно-правовой канал [Электронный ресурс] /. — Режим доступа: https://www.garant.ru/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24 июня 2024 г. N 437.

Разработчик
государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Ставропольский
строительный техникум — Преподаватель, Е.Б.Демидова

Эксперты от работодателя

ООО «ТопКлиниг» — Директор Д.А.Хмелевской

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по
экономике и
земельно-имущественным
отношениям
Протокол № 10 от 20.05. 2025г.
Председатель комиссии Е.С.Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью Е.В.Шарипкова
20.05.2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств …….
1.1. Общие положения ……
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……..
2. Оценка освоения учебной дисциплины …….
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……...
3.1. Задания текущего контроля ……..
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……
Приложение 1. Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы внутреннего контроля.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (далее ППССЗ).

рабочей программы учебной дисциплины ОП5 Основы внутреннего контроля.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы внутреннего контроля обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется *комплексно** (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	**показатели**: владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; **критерии**: демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	**показатели**: владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности **критерии**: демонстрирует умение проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	**показатели**: владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта **критерии**: демонстрирует умение определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	**показатели**: владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте **критерии**: демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**показатели**: знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности **критерии**: демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	**показатели**: знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении **критерии**: демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З3-о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	**показатели**: знание законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма **критерии**: демонстрирует знания законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и

	финансированию терроризма
З4- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации	**показатели**: знание гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации; **критерии**: демонстрирует знания гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	**показатели**: знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта **критерии**: демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	**показатели**: знание практики применения законодательства Российской Федерации **критерии**: демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
З6- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	**показатели**: знание порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни **критерии**: демонстрирует знания порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**показатели**: знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности **критерии**: демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ОК1-Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**показатели:** умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **критерии**: выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК2-Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные	**показатели:** умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **критерии**: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**показатели:** умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **критерии**: планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК4-Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Показатели:** умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **Критерии:** эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде
ОК5-Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Показатели:** умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **Критерии:** осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6-Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Показатели:** умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения **Критерии:** проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК9-Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	**Показатели:** умение пользоваться профессиональной

иностранном языках	документацией на государственном и иностранном языках **Критерии:** пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Практическое занятие № 1 Практическое занятие №2	Тема 1 Тема 2
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; З3- о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;	Практическое занятие №3 Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Тестирование Устный опрос Письменный опрос	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5

З4- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; З5 -практика применения законодательства Российской Федерации; З6- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практическое задание №1.

Тема: Изучение роли внутреннего финансового контроля в системе управления

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	Пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	

Критерии оценки:

–оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы (без ошибок и полностью самостоятельно);
- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)
-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;
–оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы.

Текст задания.
Вопрос 1: Какова роль внутреннего контроля в системе управления организацией?
Вопрос 2: Какие основные задачи возлагаются на службу внутреннего контроля?
Вопрос 3: Как организация может эффективно внедрить и поддерживать систему внутреннего контроля?

Условия выполнения задания:
Первое задание – ответить на вопросы.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения -90 мин,
в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

<u>Практическое задание №2</u>
Тема: Анализ форм, процедур и методов внутреннего контроля

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	Пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля	владение методикой проводить оценку	

в экономическом субъекте	состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;

−оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы .

Текст задания

Вопрос 1: Предварительный контроль.

Вопрос 2: Текущий контроль.

Вопрос 3: Последующий контроль.

Вопрос 4: Какие процедуры включают в себя внутренний контроль

Вопрос 5: Методы внутреннего контроля включают в себя…..

Условия выполнения задания:

Первое задание – ответить на вопросы.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 180 мин.

в том числе:

подготовка__10__ мин.;

выполнение__ 150___ мин.;

оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание №3.

Тема: Разработка структуры бухгалтерской службы в части внутреннего контроля

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять внутренний	владение методикой	пятибалльная

контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Рассмотреть несколько подходов к формированию изменений в структуре бухгалтерской службы.

Вариант 1 В Организации отсутствуют обособленные подразделения, объем работ в области внутреннего контроля несущественный, контрольные функции распределены между штатными работниками. Представить схему.

Вариант 2. В Организации отсутствуют обособленные подразделения, объем работ в области внутреннего контроля существенный, в штат бухгалтерской службы включена должность специалиста. Представить схему.

Вариант 3. Организация имеет обособленные подразделения, выделенные на отдельный баланс. Внутренний контроль централизован, то есть должности специалистов предусмотрены только в штате центральной дирекции Организации. Представить схему.
Вариант 4. Организация имеет обособленные подразделения, выделенные на отдельный баланс. Внутренний контроль организован в децентрализованной форме, то есть должности специалистов предусмотрены как в штате центральной дирекции Организации, так и в штатах обособленных подразделений. Представить схему.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание №4.
Тема: Составление плана по формированию системы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владение методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	пятибалльная
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой)	пятибалльная

	отчетности	
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания

Задание 1.Составить план по формированию системы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

План может включать следующие разделы:

1.«Общие положения». Здесь можно указать документы и инструктивно-методические материалы, которыми руководствуется бухгалтерская служба при осуществлении внутреннего контроля, а также квалификационные требования к специалистам.

2.«Задачи». В этом разделе перечисляют виды работ в области внутреннего контроля.

3.«Структура». Здесь описывают организационную структуру бухгалтерской службы, распределяют полномочия и обязанности между её подразделениями.

4.«Ресурсы». В этом разделе указывают информацию о ресурсах, которые могут потребоваться для внутреннего контроля, например, о расширении служебных помещений, увеличении количества и видов оргтехники, программного и информационного обеспечения.

5.«Взаимодействие и полномочия». Здесь описывают взаимодействие с внутренней и внешней средой.

«Ответственность». В этом разделе указывают ответственных лиц.

Некоторые мероприятия, которые можно включить в план внутреннего контроля, например: документальное оформление регистров бухгалтерского учёта на основе первичных учётных документов, сверка данных, разграничение полномочий и ротация обязанностей, проверка фактического наличия объекта и его состояния, обработка информации соответствующими электронными системами.
К разработке и выполнению плана, кроме главного бухгалтера, могут привлекаться руководители (представители) других функциональных служб организации (экономисты, финансисты, юристы, кадровики и др.), а также внешние консультанты.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 180 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __150___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 5

Тема: Анализ эффективности внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владение методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	пятибалльная
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской	пятибалльная

	(финансовой) отчетности	
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Провести оценка системы контроля в конкретной организации. Нужно провести обследование персонала, осуществляющего процедуры контроля, контроль за выполнением хозяйственных операций, проверку доказательств внутреннего контроля и повторное осуществление процедур. Результаты оценки зафиксировать в отчёте.

Задание 2.

Разработать рекомендации по совершенствованию внутреннего контроля. Например, можно предложить разделить полномочия и ротировать обязанности, чтобы уменьшить риски ошибок и злоупотреблений.

Задание 3.

Предложения по внедрению системы мониторинга для контроля за устойчивым развитием организации. Это может включать формирование информационных баз данных на основе цифровых платформ и оперативную диагностику рисков.

Условия выполнения задания:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях, в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка__10__ мин.;
выполнение__ 60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 6

Тема: Изучение порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владение методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	пятибалльная
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического	пятибалльная

	субъекта	
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Разработать документ: распределение трудовых обязанностей работников бухгалтерской службы в области внутреннего контроля

Задание 2.

Заполнить таблицу

Таблица – Элементы класса внутреннего контроля в зависимости от классификационного признака

Признак классификации	**Элементы класса внутреннего контр**
Уровень автоматизации контроля (приз типологии внутреннего контроля)	
Методические приемы контроля	
Иерархичность объектов контроля	
Функциональная направленность контр	
Временная направленность контроля	
Сложность объекта контроля	
Источники данных контроля	
Этапы получения информации	
Характер отношения к объекту контро	
Характер контрольных мероприятий	
Периодичность проведения контрольны мероприятий	
Полнота охвата объекта контроля	
Время осуществления контрольных	

действий	
Интенсивность проведения контроля	

Задание 3

Составить календарный план проведения документальных ревизий по форме

Задание 4.

Составить план и программу проведения в ОАО «Марс» комплексной документальной ревизии (за период с 1 по 20 сентября 20 года). При составлении плана и программы следует учесть время, необходимое для ознакомления с материалами предыдущих ревизий, с учетной политикой организации, составления акта ревизии. Состав ревизионной группы 4 человека.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – ситуационная задача.
Четвертое задание –ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Какова цель аудита расчётов с бюджетом.
2. Источники информации при проведении аудита расчётов с бюджетом.
3. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

Время выполнения – 180 мин.

в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __150___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

<u>Практическое задание № 7</u>

Тема: Заполнение внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	владение методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского	пятибалльная

(финансовой) отчетности экономического субъекта	учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	пятибалльная
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Составить приказ о проведении контрольной инвентаризации товарно-материальных ценностей в ООО «Лотос»

Вопросы к практическому занятию

1. Какие документы составляются по итогам проведения инвентаризации?
2. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно?
3. Из каких этапов состоит инвентаризация?
4. Права и обязанности материально-ответственных лиц при проведении инвентаризации?
5. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета излишки (недостачи) по результатам проведения инвентаризации?

Задание 2

Ревизоры при поведении инвентаризации в организации выявили неучтенный отдельно стоящий гаражный бокс.
В результате проверки документации выяснилось, что работы по строительству гаражного бокса на сумму 400000 руб. были оформлены как текущий ремонт гаража для грузового автотранспорта и отражены в бухгалтерском учете следующими проводками: Д-т 20 К-т 10,70,69
1. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерском учете.
2. Перечислить типовые формы документов, применяемые в этом случае. Отразить выявленные недостатки в акте ревизии.

Задание 3
В результате инвентаризации обнаружен неэксплуатируемый автомобиль, у которого отсутствуют два колеса. Из объяснительной записки водителя следовало, что он не успел поставить машину в гараж и оставил её во дворе организации. В результате неизвестными лицами с машины были сняты указанные детали. По результатам инвентаризации было признано, что виновное лицо отсутствует.
Затраты на ремонт были осуществлены и списаны:
Д-т 23 К-т 10 – 30000 руб. – списаны запчасти на ремонт;
Д-т 23 К-т 70 – 1000 руб. – начислена зарплата слесарям за ремонт машины;
Д-т 23 К-т 69 – 340 руб. – начислен страховые взносы на заработную плату.
Д-т 26 К-т 23 – 31340 руб. – списаны затраты по окончании ремонта.
1. Оценить решение инвентаризационной комиссии.
2. Отразить результаты на счетах бухгалтерского учета.
Указать первичные документы и регистры учета.
3. Сформулировать запись в акте ревизии.

Задание 4
На счетах бухгалтерского учета на начало инвентаризации числилась задолженность:
На счете 60-1 «Расчеты с поставщиками», субсчет «ТМЦ полученные»:
- ЗАО «Гранит» – 274000 руб.,
- ООО «ПК Сплав» – 231000 руб.;
На счете 60-2 «Расчеты с поставщиками», субсчет «Авансы выданные»:
- ООО «Аларм» – 680000 руб.,
- ЗАО «Торгмет» – 100000 руб.;
На счете 62-1 «Расчеты с покупателями», субсчет «Реализованная продукция»:
- ООО «Союз» – 458 000 руб.,
- ООО «Лит» – 59 000 руб.;
На счете 62-2 «Расчеты с покупателями», субсчет «Авансы полученные»:
- ОАО «Темп» – 48000 руб.,
- ЗАО «Фасолит» – 111000 руб.
Инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками выявила следующее:

-поставщик ООО «Аларм» – сумма подтвержденной документами дебиторской задолженности 680000 руб. (платежное поручение № 156 от 1.03.20 г., оплата подшипников 228 л, 180609);
-поставщик ЗАО «Торгмет» – сумма не подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 100000 руб. (платежное поручение № 92 от 11.02.20 г., оплата светильников ПСХ-60 на 80000 руб., платежное поручение № 28 от 5.01.20 г., оплата бумаги АО на 20000 руб.);
-поставщик ЗАО «Гранит» – сумма подтвержденной документами кредиторской задолженности 274000 руб. (накладная № 12454 (ф. № 1-Т) от 21.03.20 г. на вентиль 25 х 240 иж);
-поставщик ООО «ПК Сплав» – сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 231000 руб. (накладная № 34 (ф. № ТОРГ-12) от 18.07.20 г. на комплект обвязки к ПНА на 220000 руб., накладная № 22936 (ф. № 1-Т) от 1.06.20 г. на вентиль 25 х 120 иж на 11000 руб.);
-покупатель ООО «Союз» – сумма подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 440 000 руб. (накладная № 11/07 (ф. № 1-Т) от 16.07.20 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000) и сумма не подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 18000 руб. (накладная № 14/03 (ф. № 1-Т) от 12.03.20 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000);
-покупатель ООО «Лит» – сумма подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности накладная № 14/01 (ф. № 1-Т) от 16.01.20 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000 на 59000 руб.;
-покупатель ОАО «Темп» – сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 40000 руб. (платежное поручение № 234 от 14.12.20 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000) и платежное поручение № 42 от 10.04.20 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000 на 8000 руб.;
-покупатель ЗАО «Фасолит» – платежное поручение № 12056 от 21.04.20 г. за лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000 на 111000 руб. Сумма не подтверждена.
Требуется:
1. Назвать регистры, которые используются для учета расчетов с покупателями и поставщиками.
2. Указать минимально необходимую периодичность инвентаризации расчетов с покупателями и поставщиками.
3. Заполнить справку и аналитические таблицы акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по форме № ИНВ-17.
4. Отразить выявленные отклонения с помощью соответствующих записей на счетах бухгалтерского учета.

Задание 5
Ревизия поставок ТМЦ выявила недостачу 30 000 руб., в том числе в пределах естественной убыли 5 000 руб. Претензия была предъявлена

поставщику, который отказался ее удовлетворить, ссылаясь на неправильное оформление акта о приемке материалов. Ревизор сделал вывод об ответственности товароведа за нанесенный организации ущерб.
Решением руководителя сумма ущерба возмещена из заработной платы товароведа.
1. Определите сумму ущерба, нанесенного организации
2. Сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Задание 6

В марте 201_ г. была проведена ревизия организации. Программой ревизии предусмотрена проверка нематериальных активов.
По данным бухгалтерского учета на 1 марта 201_ г. на счете 04 числится сумма 229200 руб., на счете 05 - 5730 руб.
Ревизору были представлены следующие документы.
Плановые:
Сметный расчет на создание товарного знака от 15 февраля предыдущего года на общую стоимость работ 259200 руб., в том числе:

- Заработная плата юриста 40000 руб.;
- Начисления 13600 руб.;
- Оплата дизайнерских работ 180000 руб.;
- Сбор за регистрацию товарного знака – 5600 руб.;
- Накладные расходы 20000 руб.

Документы, подтверждающие фактический расход:

- платежное поручение № 304 от 20 ноября предыдущего года — 5 600 руб. (регистрационный сбор за регистрацию товарного знака Высшей патентной палате Роспатента);
- Акт сдачи-приемки работ ЗАО «Арт» за дизайнерские работы на сумму 150000 руб.
- Расчетно-платежные ведомости на заработную плату юриста 40000 руб.;
- Регистр по счету 26 «Общехозяйственные расходы» 20000 руб.

Другие первичные документы:

- Свидетельство №121212 от 4 декабря предыдущего года
- карточка учета нематериальных активов;
- акт приема-передачи объекта основных средств по форме № ОС-1
- решение комиссии, созданной в организации для определения срока полезного использования товарного знака – 10 лет, от 4 декабря №1.

В акте проверки ревизор отметил:
завышена первоначальная стоимость товарного знака на сумму 150000 руб., отсутствует документ, подтверждающий накладные расходы 20000 руб., накладные расходы не включены в стоимость нематериального актива; излишне начислена амортизация за декабрь предыдущего года.
1. Какими нормативными и первичными документами подтверждается правомерность отражения в учете товарного знака?

2. Правильно ли ревизор сделал вывод о завышении первоначальной стоимости?
3. Правильно ли установлен срок полезного использования – 10 лет?
4. Правильно ли решение о излишне начисленной амортизации за декабрь предыдущего года?
5. Сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Условия выполнения заданий:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - решение тестовых заданий.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения - 360 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __330___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 8

Тема: Изучение автоматизации внутреннего контроля..

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владение методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	пятибалльная
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	пятибалльная
У3- определять и изменять границы	владение методикой определять и изменять	пятибалльная

контрольной среды экономического субъекта	границы контрольной среды экономического субъекта	
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Этапы автоматизированного внутреннего контроля

1. **Анализ бизнес-процессов**. Нужно описать процессы, выявить узкие места и потенциальные проблемы

2. **Формализация и оценка рисков.** На основе моделирования бизнес-процессов создают реестр рисков, разрабатывают критерии их оценки и меры управления.

3. **Выбор подхода к организации внутреннего контроля.** Можно выбрать риск-ориентированный подход, когда контроль осуществляют только в зависимости от критичности риска, или сплошной подход, при котором внутренний контроль будет непрерывным.

4. **Внедрение контрольных процедур.** Важно не только исполнять контрольные процедуры, но и собирать и хранить их результаты, например акты сверки отчётности.

5. **Тестирование СВК**. Нужно отслеживать выполнение контрольных процедур и оценивать их влияние на бизнес-процессы.

В соответствии с представленными этапами автоматизации внутреннего контроля:

1. Разработать автоматизированную информационную систему внутреннего контроля в строительной организации. Нужно описать архитектуру системы, представить подсистемы, реализующие отдельные задачи, описать компоненты программного обеспечения, в том числе первичные документы и справочники.

2. Создать модель автоматизированного внутреннего контроля производственных процессов. Необходимо разработать математические модели, описать технологический процесс обработки, данных автоматизированной системой, провести экспериментальную проверку моделей на реальных предприятиях.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 180 мин.

в том числе:

подготовка____10___ мин.;

выполнение __150___ мин.;

оформление и сдача _20_ мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**пятибалльная**
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	
З3-о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию	знание законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	

терроризма		
З4- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации	знание гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации	
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	
З6- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	знание порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

Критерии оценки:

-оценка «отлично» ставиться - если обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст лекции; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы,

учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ

- оценка «хорошо» выставляется - если обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

-оценка «удовлетворительно» ставиться – если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении. Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста лекции или учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста лекции или учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну -две грубые ошибки.

-оценка «неудовлетворительно» выставляется – если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Перечень вопросов для устного опроса

1.Концепция развития внутреннего контроля.
2. Сущность, цель, виды и задачи внутреннего контроля.
3. Риск-ориентированный внутренний контроль. Его взаимосвязь с другими видами финансового контроля.
4. Методические приемы внутреннего контроля.
5. Документы, регламентирующие внутренний контроль.
6. Контроль качества деятельности службы внутреннего контроля.
7. Взаимодействие службы внутреннего контроля с другими структурными подразделениями хозяйствующего субъекта.
8. Подготовка и планирование внутреннего контроля.
9.Организационная деятельность и организация внутреннего контроля.
10.Этапы организации внутреннего контроля.
11.Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля.
12.Организация внутреннего контроля.
13.Формы, процедуры и методы внутреннего контроля.
14.Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
15.Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
16. Проблемы внутреннего контроля материально-производственных запасов и эффективности их использования.
17. Особенности внутреннего контроля операций по движению основных средств и эффективности их использования.
18. Внутренний контроля операций по движению нематериальных активов и эффективности их использования.
19. Проблемы внутреннего контроля расходов по обычным видам деятельности.
20. Проблемы внутреннего контроля доходов от обычных видов деятельности.
21. Внутренний контроль прочих доходов.
22. Внутренний контроля финансовых результатов и использования прибыли.
23. Проблемы внутреннего контроля добавочного и резервного капитала.
24. Цель, этапы, задачи, информационная база, зоны риска внутреннего контроля финансовых вложений.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка**
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**пятибалльная**

(финансовой) отчетности		
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	
З3-о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	знание законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	
З4- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации	знание гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации	
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	
З6- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	знание порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тема 1. Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении

Вопрос 1

В зависимости от источников контрольных данных выделяют (несколько вариантов ответа):

Выберите один или несколько ответов:

a. текущий контроль

b. последующий контроль

c. документальный контроль

d. фактический контроль

Вопрос 2 В зависимости от субъектов, осуществляющих финансовый контроль, различают следующие его виды (несколько вариантов ответа):

Выберите один или несколько ответов:

a. государственный контроль

b. муниципальный контроль

c. внутренний аудит

d. экспертиза бухгалтерских балансов

Вопрос 3 Верно ли утверждение, что независимые аудиторские фирмы являются звеном финансового контроля

Выберите один ответ:

a. неверно

b. верно

Вопрос 4

Внутренний контроль – это… Выберите один ответ:

a. комплекс мероприятий, разработанных в организации для обеспечения наиболее эффективного функционирования всех ее структурных подразделений при осуществлении хозяйственных операций

b. комплекс мероприятий для контроля за сотрудниками организации

c. комплекс мероприятий, разработанных в организации для обеспечения финансово-хозяйственной деятельности

d. комплекс мероприятий, разрабатываемый учредителями для обеспечения наиболее эффективного функционирования всех ее структурных подразделений при осуществлении хозяйственных операций

Вопрос 5

По охвату проверяемых объектов выделяют контроль (несколько вариантов ответа): Выберите один или несколько ответов:
a. ревизия
b. сплошной контроль
c. выборочный контроль
d. предварительный контроль

Вопрос 6
По периодичности проведения можно выделить контроль (несколько вариантов ответа): Выберите один или несколько ответов:
a. предварительный контроль
b. систематический контроль
c. разовый контроль
d. документальный контроль
Вопрос 7
Что такое внутренний аудит? Выберите один ответ:
a. предварительный контроль
b. система контроля за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета
c. ревизия бухгалтерских документов
d. документальный контроль

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование выполнения одного теоретического и двух практических заданий.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Основы внутреннего контроля прилагается (см. приложение 1).

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа

выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

3.2.1. Перечень теоретических вопросов

Тема 1

1.Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни.
2.Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.
3. Определение внутреннего контроля в международной практике.

Тема 2

1.Организационная деятельность и организация внутреннего контроля.
2.Этапы организации внутреннего контроля.
3.Формы внутреннего контроля.
4.Элементы внутреннего контроля.
5.Организация внутреннего контроля.

6.Формы, процедуры и методы внутреннего контроля.

Тема 3

1.Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля.

Тема 4

1.Порядок организации документирования внутреннего контроля.

2.Документирование процедур внутреннего контроля.

Тема 5

1.Автоматизация внутреннего контроля.

2.Требования к программному обеспечению внутреннего контроля.

3.2.2. Перечень практических заданий

Задание 1

В рамках процедур внутреннего контроля была произведена инвентариза-ция основных средств. В ходе инвентаризации было установлено, что организа-ция неправомерно оприходовала на баланс станок стоимостью 200000 руб., принятый на ответственное хранение. Кроме того, выявлена недостача полу-прицепа на сумму 50000 руб. и установлен факт неоприходования здания, по-лученного безвозмездно. Рыночная стоимость здания – 200000 руб., остаточная стоимость здания по балансу передающей организации – 180000 руб. Лицо, ви-новное в недостаче, не установлено. Принято решение сделать необходимые исправления в учете, а также оприходовать излишек, недостачу списать за счет средств организации.

Отразить перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгал-терскими записями и перечислить, на основании каких документов и в какой оценке производится приемка товарно-материальных ценностей на ответствен-ное хранение при безвозмездном получении

Задание 2

В рамках процедур внутреннего контроля была произведена инвентаризация, в ходе которой установлено, что основное средство – автомобиль, числящийся на балансе и находящийся в цехе, фактически разобран на запасные ча-сти и не пригоден к эксплуатации. Балансовая стоимость автомобиля – 90000 руб., начисленная амортизация – 40000 руб. Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в нали-чии запасных частей в сумме 32000 руб. Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены спе-циалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальник отдела снабжения. По итогам инвентаризации составлен акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств (форма № ИНВ-10) и сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма № ИНВ-19).

Отразить результаты инвентаризации. Дать оценку действиям председате-ля инвентаризационной комиссии и отдельно инвентаризационной комиссии.

Определить, правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентари-зации. Если нет, то указать наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать

Задание 3

При ревизии сохранности основных средств ревизор:

а) выборочно сверил записи в инвентарных карточках учета основных средств с данными актов приемки-передачи и данными технических паспортов;

б) провел суммарную сверку стоимости основных средств по инвентарным карточкам с данными по счету 01 «Основные средства» в Главной книге.

Указать, какие ревизионные мероприятия можно провести дополнительно

Задание 4

На балансе организации с 20 года числятся три фрезерных станка стоимостью 140 000 руб. каждый. Станки полностью амортизированы. По результатам инвентаризации станки признаны неработающими, требующими ремонта. Ремонт не может быть проведен, так как невозможно достать запасные части к станкам.

Определить:

а) какие записи можно сделать в акте ревизии?

б) какие бухгалтерские записи нужно сделать по итогам инвентаризации?

в) какие особенности возникают при инвентаризации основных средств, не подлежащих восстановлению?

Задание 5

При ревизии ремонтных работ было выявлено превышение расходов на ремонт склада за счет увеличения расходов на материалы. Проверка требований-накладных показала, что на ремонт было списано облицовочной плитки на 10 м2 больше, чем по смете. Из объяснительной записки мастера следует, что, поскольку 10 м2 плитки было залито краской, ее пришлось заменить. Учетная стоимость 1 м2 плитки 100 руб. Решением руководителя организации, приня-тым по предложению ревизора, предусмотрено удержать стоимость утраченных материальных ценностей из заработной платы мастера.

Обосновать правомерность предложения ревизора и сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии

Задание 6

В рамках процедур внутреннего контроля была произведена инвентариза-ция основных средств, которая выявила 20 шлифовальных станков, числящихся на консервации в течение 9 месяцев. Консервация станков произведена на основании приказа руководителя организации. По консервации ежемесячно осуществляются расходы:

− на смазку станков – 2000 руб., которые списываются в дебет счета 20 «Основное производство»;

− заработная плата охране – 3000 руб.,

—заработная плата рабочим – 1080 руб., которые списываются в дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы»;

— амортизация – 1000 руб.
По мнению ревизора, все расходы, связанные с консервацией, неправомерно отнесены на себестоимость, так как не связаны с доходами, а также – расходы на консервацию завышены.
Определить, какими нормативными актами руководствовался ревизор, сделать расчет завышения расходов на консервацию. По итогам расчета сделать бухгалтерские записи

Задание 7

Во время процедур внутреннего контроля по сверке приходных ордеров при поступлении зеркал для производства мебели с товарно-транспортными накладными ревизором обнаружены расхождения – по товарно-транспортным накладным поступило 2000 м2 по цене 100 руб. за 1 м2, по приходным ордерам числится, что поступило 1950 м 2. Договором с поставщиком зеркал преду-смотрена норма боя при транспортировке 1%. Бухгалтерия отнесла стоимость боя на увеличение цены поставки. По расчетам ревизора организация понесла убытки, которые должен возместить поставщик. Поставщик признал обосно-ванность расчетов и в счет стоимости боя сверх норм поставил 30 м2 зеркал.
Рассчитать убыток от боя зеркал. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Определить, каким первичным документом оформляется бой зеркал, выявленный при их приеме, а также в других случаях оформления данного документа .

Задание 8

В ходе внутреннего контроля организации была проведена инвентаризация кассы. По итогам инвентаризации наличных денежных средств ревизор оформил акт инвентаризации наличных денежных средств (форма № ИНВ-15). В ходе инвентаризации установлена недостача денежных средств в сумме 900 руб. Ревизор потребовал от кассира немедленно внести сумму недостачи, а также написать объяснительную записку по факту недостачи. В ответ на требование ревизора кассир внес в кассу имеющиеся у него в наличии денежные средства в сумме 750 руб. По остальной части недостачи ревизор принял решение удержать ее у кассира из очередной заработной платы. При начислении заработной платы бухгалтер забыл сделать соответствующую запись в учете и удержать оставшуюся сумму недостачи из заработной платы. Оставшуюся сумму недостачи списали на убытки организации, так как кассир уволился.
Отразить перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгал-терскими записями.
Определить:
а) правильно ли ревизор использовал типовую форму по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и типовой номер нужной формы;
б) правомерны ли действия ревизора? Если нет, то укажите, в чем заключается неправомерность, и покажите, как нужно было поступить

Задание 9

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.
Определить:
а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?
б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?
в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Задание 10

При внутреннем контроле расчетов с подотчетными лицами ревизор изучил следующие документы:
−список лиц, имеющих право получать средства под отчет, в котором указаны фамилия системного администратора А. Ю. Со-колова и срок 10 дней, на который выдаются подотчетные суммы;
− авансовый отчет от 25 июля 20 г., составленный А. Ю. Соколовым. К авансовому отчету приложены товарный чек на сумму 2900 руб., в котором указано «Канцелярские товары», и чек контрольно-кассовой машины на сумму 2900 руб.;
− расходный кассовый ордер № 22 от 5 июля 20 г. на сумму 2900 руб., выписан-ный на А. Ю. Соколова.
В графе «Основание» значится «Хозяйственные расходы»;
− лист кассовой книги от 5 июля 20 г., где зарегистрирован расходный кассовый ордер № 22 на сумму 2900 руб.
В графе «Номер корреспондирующего счета» указано
– 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
− журнал-ордер № 7.
В графе «Израсходовано из подотчетных сумм» сумма 2900 руб. отнесена в дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы».
По результатам проверки ревизор сделал вывод о невозможности определить производственную целесообразность расходов А. Ю. Соколова по авансовому отчету № 22 от 5 июля 20 г. и констатировал факт использования средств в личных целях.
В акте ревизии руководителю организации предложено взыскать сумму 2900 руб. из заработной платы А. Ю. Соколова. Руководитель принял решение о необходимости внесения А. Ю. Соколовым в кассу организации суммы 2900 руб. А. Ю. Соколов деньги в кассу внес.
Пояснить, что послужило основанием для вывода о непроизводственном характере расходов, а также определить, какие замечания по данной операции необходимо отразить в акте ревизии. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Задание 11

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.
В счете гостиницы указано, что в оплату включены:
− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;

− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;
− услуги массажного кабинета – 1200 руб.
Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана неправомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расходов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировочных расходов

Задание 12

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отражена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:
а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Задание 13

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:
− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;
− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;
− инвентаризацию оборудования, переданного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.
По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе.
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж? Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Задание 14

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Задание 15

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы в сейфе обнаружено пять акций номинальной стоимостью 100000 руб. каждая. По данным бухгалтерского учета на счете 58 «Финансовые вложения», субсчет «Вложения в ценные бумаги других организаций», числится остаток – четыре акции на общую стоимость 440000 руб. Ревизор выявил излишек одной акции. Им было установлено, что покупная стоимость одной акции – 110000 руб.

Определить, каким документом оформляется инвентаризация акций. Перечислить, по каким документам и регистрам можно определить покупную стоимость акции. Сделать правильные бухгалтерские записи по итогам ревизии

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности
2. Оборудование – калькуляторы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП 05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Форма проведения – Дифференцированный зачет
Форма обучения – очная *(заочная)*
Курс обучения – *3/2*

Ставрополь, 2025

Разработчик:
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум» Преподаватель Е.Б.Демидова

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по экономике и
земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С.Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У2- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение методикой проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует умение проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	владение методикой определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	демонстрирует умение определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

32- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
33-о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	знание законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	демонстрирует знания законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
34- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации	знание гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации;	демонстрирует знания гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации
35- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
36- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	знание порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	демонстрирует знания порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
37- отечественный и	знание отечественного и	демонстрирует знания

зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде выполнения одного теоретического и двух практических заданий.

Критерии оценки:

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и

правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание
Вариант 1

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

1. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
2. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
3. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
4. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

1. руководству получать больше прибыли;
2. обеспечивать сохранность активов;
3. выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации; точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета; своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
4. соблюдать прочие требования законодательства;
5. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
6. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно.

О чем это может свидетельствовать:

1. сбой в системе;
2. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
3. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
4. все вышеперечисленное.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:

− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию оборудования, передан-ного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.
По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе. 14
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж?
Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении

обеспечении		
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 2

Задание 1.

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

1. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
2. сделать выговор бухгалтеру;
3. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
4. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

1. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
2. нет, это может сделать бухгалтер;
3. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
4. должен, т.к. это его личная инициатива.

Вопрос 3.

1. Система внутреннего контроля представляет собой:
2. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
3. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
4. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
5. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации

экономического субъекта	сфере деятельности экономического субъекта	в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 3

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

1. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
2. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
3. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
4. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете.

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

1. руководству получать больше прибыли;
2. обеспечивать сохранность активов; выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации;
3. точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета;
4. своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
5. соблюдать прочие требования законодательства;
6. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
7. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно. О чем это может свидетельствовать:

1. сбой в системе;
2. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
3. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
4. все вышеперечисленное.

Задание 2.

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

Определить:

а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Предмет(ы)	Показатели оценки	Критерии оценки

оценивания (проверяемые результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения	знание практики применения законодательства	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

законодательства Российской Федерации	Российской Федерации	
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 4.

Задание 1

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

1. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
2. сделать выговор бухгалтеру;
3. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
4. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

1. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
2. нет, это может сделать бухгалтер;
3. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
4. должен, т.к. это его личная инициатива

Вопрос 3.

Система внутреннего контроля представляет собой:

1. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
2. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
3. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
4. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.

В счете гостиницы указано, что в оплату включены:

− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;
− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;

− услуги массажного кабинета – 1200 руб.
Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана непра-вомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расхо-дов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировоч-ных расходов

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении

З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 5.

Задание 1.

Вопрос 1.

Системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
поиск виновных лиц;

1. применение санкций к виновным лицам;
2. соблюдение законодательства и локальных нормативных правовых актов;
3. расследование превышений полномочий.

Вопрос 2.

Использование средств контроля, осуществляемого вручную, может быть более предпочтительным, когда требуется проявить суждение и свободу выбора в следующих случаях:

1. крупные, необычные или неповторяющиеся операции;
2. обстоятельства, при которых сложно выявить, предположить или предсказать ошибки; изменение обстоятельств, которое требует реакции средств контроля, отсутствующих в сфере существующего автоматизированного контроля;
3. при мониторинге эффективности средств автоматизированного контроля.
4. все вышеперечисленное.

Вопрос 3.

Исходя из условий договора, сотрудник имеет право на получение вознаграждения при выходе на пенсию по достижению пенсионного возраста и в случае, если он выйдет на пенсию в срок, в размере 6-ти окладов в регионах приравненных к крайнему северу и 3-х окладов в остальных регионах. По мнению налоговых методологов, эта выплата должна быть включена в расходы, принимаемые по налогу на прибыль. В ходе проверки, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что не все коммерческие организации принимают данные выплаты к вычету из базы по налогу на прибыль. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

1. ничего не делать;
2. сделать выговор бухгалтеру;
3. направить бухгалтеру рекомендацию методолога;
4. проанализировать договоры, если они на самом деле идентичны, дать рекомендацию по применению единого подхода при отражении данных расходов.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отра-жена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:

а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Предмет(ы)	Показатели оценки	Критерии оценки

оценивания (проверяемые результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения	знание практики применения законодательства	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

законодательства Российской Федерации	Российской Федерации	
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 6

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

5. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
6. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
7. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
8. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

7. руководству получать больше прибыли;
8. обеспечивать сохранность активов;
9. выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации; точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета; своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
10. соблюдать прочие требования законодательства;
11. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
12. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно.

О чем это может свидетельствовать:

5. сбой в системе;
6. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
7. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
8. все вышеперечисленное.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:

− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию оборудования, передан-ного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.

По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе. 14
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж?
Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 7

Задание 1.

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

5. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
6. сделать выговор бухгалтеру;
7. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
8. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

5. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
6. нет, это может сделать бухгалтер;
7. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
8. должен, т.к. это его личная инициатива.

Вопрос 3.

6. Система внутреннего контроля представляет собой:
7. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
8. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
9. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
10. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта

35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 8

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

5. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
6. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
7. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
8. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете.

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

8. руководству получать больше прибыли;
9. обеспечивать сохранность активов; выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации;
10. точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета;
11. своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
12. соблюдать прочие требования законодательства;
13. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
14. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно. О чем это может свидетельствовать:

5. сбой в системе;
6. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
7. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
8. все вышеперечисленное.

Задание 2.

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

Определить:

а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 9

Задание 1

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

5. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
6. сделать выговор бухгалтеру;
7. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
8. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

5. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
6. нет, это может сделать бухгалтер;
7. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
8. должен, т.к. это его личная инициатива

Вопрос 3.

Система внутреннего контроля представляет собой:

5. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
6. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
7. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
8. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.

В счете гостиницы указано, что в оплату включены:

− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;
− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;
− услуги массажного кабинета – 1200 руб.

Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана непра-вомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расхо-дов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировоч-ных расходов

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 10

Задание 1.

Вопрос 1.

Системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
поиск виновных лиц;

4. применение санкций к виновным лицам;
5. соблюдение законодательства и локальных нормативных правовых актов;
6. расследование превышений полномочий.

Вопрос 2.

Использование средств контроля, осуществляемого вручную, может быть более предпочтительным, когда требуется проявить суждение и свободу выбора в следующих случаях:

5. крупные, необычные или неповторяющиеся операции;
6. обстоятельства, при которых сложно выявить, предположить или предсказать ошибки; изменение обстоятельств, которое требует реакции средств контроля, отсутствующих в сфере существующего автоматизированного контроля;
7. при мониторинге эффективности средств автоматизированного контроля.
8. все вышеперечисленное.

Вопрос 3.

Исходя из условий договора, сотрудник имеет право на получение вознаграждения при выходе на пенсию по достижению пенсионного возраста и в случае, если он выйдет на пенсию в срок, в размере 6-ти окладов в регионах приравненных к крайнему северу и 3-х окладов в остальных регионах. По мнению налоговых методологов, эта выплата должна быть включена в расходы, принимаемые по налогу на прибыль. В ходе проверки, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что не все коммерческие организации принимают данные выплаты к вычету из базы по налогу на прибыль. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

5. ничего не делать;
6. сделать выговор бухгалтеру;
7. направить бухгалтеру рекомендацию методолога;
8. проанализировать договоры, если они на самом деле идентичны, дать рекомендацию по применению единого подхода при отражении данных расходов.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отра-жена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:

а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 11

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

9. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
10. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
11. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
12. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

13. руководству получать больше прибыли;
14. обеспечивать сохранность активов;
15. выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации; точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета; своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
16. соблюдать прочие требования законодательства;
17. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
18. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно.

О чем это может свидетельствовать:

9. сбой в системе;
10. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
11. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
12. все вышеперечисленное.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:

− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию оборудования, передан-ного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.

По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе. 14
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж?
Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 12

Задание 1.

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

9. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
10. сделать выговор бухгалтеру;
11. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
12. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

9. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
10. нет, это может сделать бухгалтер;
11. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
12. должен, т.к. это его личная инициатива.

Вопрос 3.

11. Система внутреннего контроля представляет собой:
12. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
13. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
14. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
15. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта

35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 13

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

9. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
10. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
11. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
12. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете.

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

15. руководству получать больше прибыли;
16. обеспечивать сохранность активов; выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации;
17. точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета;
18. своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
19. соблюдать прочие требования законодательства;
20. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
21. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно. О чем это может свидетельствовать:

9. сбой в системе;
10. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
11. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
12. все вышеперечисленное.

Задание 2.

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

Определить:

а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 14.

Задание 1

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

9. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
10. сделать выговор бухгалтеру;
11. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
12. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

9. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
10. нет, это может сделать бухгалтер;
11. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
12. должен, т.к. это его личная инициатива

Вопрос 3.

Система внутреннего контроля представляет собой:

9. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
10. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
11. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
12. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.

В счете гостиницы указано, что в оплату включены:

− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;
− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;
− услуги массажного кабинета – 1200 руб.

Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана непра-вомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расхо-дов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировоч-ных расходов

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 15.

Задание 1.

Вопрос 1.

Системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
поиск виновных лиц;

7. применение санкций к виновным лицам;
8. соблюдение законодательства и локальных нормативных правовых актов;
9. расследование превышений полномочий.

Вопрос 2.

Использование средств контроля, осуществляемого вручную, может быть более предпочтительным, когда требуется проявить суждение и свободу выбора в следующих случаях:

9. крупные, необычные или неповторяющиеся операции;
10. обстоятельства, при которых сложно выявить, предположить или предсказать ошибки; изменение обстоятельств, которое требует реакции средств контроля, отсутствующих в сфере существующего автоматизированного контроля;
11. при мониторинге эффективности средств автоматизированного контроля.
12. все вышеперечисленное.

Вопрос 3.

Исходя из условий договора, сотрудник имеет право на получение вознаграждения при выходе на пенсию по достижению пенсионного возраста и в случае, если он выйдет на пенсию в срок, в размере 6-ти окладов в регионах приравненных к крайнему северу и 3-х окладов в остальных регионах. По мнению налоговых методологов, эта выплата должна быть включена в расходы, принимаемые по налогу на прибыль. В ходе проверки, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что не все коммерческие организации принимают данные выплаты к вычету из базы по налогу на прибыль. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

9. ничего не делать;
10. сделать выговор бухгалтеру;
11. направить бухгалтеру рекомендацию методолога;
12. проанализировать договоры, если они на самом деле идентичны, дать рекомендацию по применению единого подхода при отражении данных расходов.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отра-жена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:

а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 16

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

13. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
14. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
15. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
16. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

19. руководству получать больше прибыли;
20. обеспечивать сохранность активов;
21. выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации; точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета; своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
22. соблюдать прочие требования законодательства;
23. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
24. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно.

О чем это может свидетельствовать:

13. сбой в системе;
14. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
15. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
16. все вышеперечисленное.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:

− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию оборудования, передан-ного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.

По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе. 14
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж?
Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 17

Задание 1.

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

13. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
14. сделать выговор бухгалтеру;
15. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
16. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

13. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
14. нет, это может сделать бухгалтер;
15. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
16. должен, т.к. это его личная инициатива.

Вопрос 3.

16. Система внутреннего контроля представляет собой:
17. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
18. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
19. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
20. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта

35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 18

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

13. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
14. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
15. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
16. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете.

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

22. руководству получать больше прибыли;
23. обеспечивать сохранность активов; выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации;
24. точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета;
25. своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
26. соблюдать прочие требования законодательства;
27. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
28. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно. О чем это может свидетельствовать:

13. сбой в системе;
14. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
15. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
16. все вышеперечисленное.

Задание 2.

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

Определить:

а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 19.

Задание 1

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

13. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
14. сделать выговор бухгалтеру;
15. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
16. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

13. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
14. нет, это может сделать бухгалтер;
15. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
16. должен, т.к. это его личная инициатива

Вопрос 3.

Система внутреннего контроля представляет собой:

13. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
14. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
15. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
16. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.

В счете гостиницы указано, что в оплату включены:

− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;
− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;
− услуги массажного кабинета – 1200 руб.

Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана непра-вомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расхо-дов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировоч-ных расходов

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 20.

Задание 1.

Вопрос 1.

Системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
поиск виновных лиц;

10. применение санкций к виновным лицам;
11. соблюдение законодательства и локальных нормативных правовых актов;
12. расследование превышений полномочий.

Вопрос 2.

Использование средств контроля, осуществляемого вручную, может быть более предпочтительным, когда требуется проявить суждение и свободу выбора в следующих случаях:

13. крупные, необычные или неповторяющиеся операции;
14. обстоятельства, при которых сложно выявить, предположить или предсказать ошибки; изменение обстоятельств, которое требует реакции средств контроля, отсутствующих в сфере существующего автоматизированного контроля;
15. при мониторинге эффективности средств автоматизированного контроля.
16. все вышеперечисленное.

Вопрос 3.

Исходя из условий договора, сотрудник имеет право на получение вознаграждения при выходе на пенсию по достижению пенсионного возраста и в случае, если он выйдет на пенсию в срок, в размере 6-ти окладов в регионах приравненных к крайнему северу и 3-х окладов в остальных регионах. По мнению налоговых методологов, эта выплата должна быть включена в расходы, принимаемые по налогу на прибыль. В ходе проверки, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что не все коммерческие организации принимают данные выплаты к вычету из базы по налогу на прибыль. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

13. ничего не делать;
14. сделать выговор бухгалтеру;
15. направить бухгалтеру рекомендацию методолога;
16. проанализировать договоры, если они на самом деле идентичны, дать рекомендацию по применению единого подхода при отражении данных расходов.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отра-жена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:

а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 21

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

17. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
18. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
19. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
20. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

25. руководству получать больше прибыли;
26. обеспечивать сохранность активов;
27. выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации; точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета; своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
28. соблюдать прочие требования законодательства;
29. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
30. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно.

О чем это может свидетельствовать:

17. сбой в системе;
18. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
19. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
20. все вышеперечисленное.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел у Подрядчика:

− инвентаризацию оборудования на складе, в ходе которой выявились излишки на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию смонтированного оборудования, в ходе которой выявилась недостача на сумму 10000 руб.;

− инвентаризацию оборудования, передан-ного в монтаж, в ходе которой отклонений не выявлено.

По итогам инвентаризации было установлено, что Подрядчик предъявил Заказчику затраты на монтажные работы по оборудованию на сумму 20000 руб., которое не было установлено, а находится на складе. 14
Определить, в каких документах отражаются итоги инвентаризации оборудования на складе, смонтированного оборудования и оборудования, переданного в монтаж?
Сделать бухгалтерские записи по выявленным отклонениям

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
З7- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 22

Задание 1.

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

17. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
18. сделать выговор бухгалтеру;
19. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
20. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

17. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
18. нет, это может сделать бухгалтер;
19. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
20. должен, т.к. это его личная инициатива.

Вопрос 3.

21. Система внутреннего контроля представляет собой:
22. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
23. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
24. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
25. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

При проведении ревизии выяснилось, что организация осуществляет строительство из давальческих материалов с привлечением подрядной организации. Проанализировав данные актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), ревизор пришел к выводу, что стоимость капитальных вложений увеличена на сумму материалов, которые указывались в актах. В акте ревизии он отразил данный факт, как нарушение, которое привело к завышению стоимости строительства.

Оценить действия ревизора. Написать систему бухгалтерских записей при осуществлении капитальных вложений с использованием давальческих материалов. Определить, каким первичным документом оформляется передача давальческих материалов Подрядчику

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта

35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 23

Задание 1.

Вопрос 1.

Система внутреннего контроля должна включать:

17. учетную политику, методические документы по отражению операций в бухгалтерском учете;
18. набор методических документов, обеспечивающих контроль за корректностью отражения бухгалтерских операций;
19. надлежащую систему бухгалтерского учета; отдельные средства (методы) контроля; контрольную среду;
20. программный продукт, который позволяет выявлять неточности в бухгалтерском учете.

Вопрос 2.

Система внутреннего контроля организована эффективно, если позволяет:

29. руководству получать больше прибыли;
30. обеспечивать сохранность активов; выявлять, исправлять и предотвращать ошибки и искажения информации;
31. точно и полно оформлять документы бухгалтерского учета;
32. своевременно подготавливать достоверную финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
33. соблюдать прочие требования законодательства;
34. своевременно отчитываться в контролирующие органы;
35. быть лидером на рынке.

Вопрос 3.

При проверке расчета заработной платы, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что итоговая цифра в ведомости на оплату труда, предоставляемая в банк, не равна сумме данных при сложении построчно. О чем это может свидетельствовать:

17. сбой в системе;
18. намеренное исправление итоговой суммы для вывода средств из организации;
19. если ведомость не формируется в системе, а формируется в Excell, то возможно, что прописана некорректная формула;
20. все вышеперечисленное.

Задание 2.

В рамках процедур внутреннего контроля при инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе отсутствуют 20000 руб. Кассир внес деньги в кассу.

Определить:

а) какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?

б) в каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

в) на основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 24

Задание 1

Вопрос 1.

При проверке актов сверки с контрагентом, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что контрагент не подтвердил свою задолженность перед организацией. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

17. дождаться, когда контрагент подтвердит задолженность;
18. сделать выговор бухгалтеру;
19. выяснить причины разногласий, уточнить у юридической службы возможность положительного исхода дела. В случае низкой вероятности положительного исхода дела рекомендовать создать резерв;
20. рекомендовать создать резерв.

Вопрос 2.

В группе компаний принято решение об унификации программного обеспечения на всех предприятиях группы. Было принято автоматизировать контроль за отражением операций. Должен ли специалист службы внутреннего контроля быть включен в рабочую группу:

17. не должен, это не входит в обязанности службы внутреннего контроля;
18. нет, это может сделать бухгалтер;
19. должен, т.к. это повысит уровень надежности и уменьшит ручной труд службы внутреннего контроля;
20. должен, т.к. это его личная инициатива

Вопрос 3.

Система внутреннего контроля представляет собой:

17. процесс, направленный на получение уверенности в эффективности деятельности организации;
18. программный продукт, обеспечивающий гарантии отсутствия рисков в деятельности организации;
19. проверочные файлы, гарантирующие отсутствие нарушений законодательства и локальных нормативных правовых актов в деятельности организации;
20. отчеты внешних аудиторов, содержащие оценку качества внутреннего контроля в организации.

Задание 2.

Работник организации пользовался в командировке услугами гостиницы.

В счете гостиницы указано, что в оплату включены:

− стоимость номера – 1500 руб.;
− пользование телевизором – 200 руб.;
− пользование холодильником – 100 руб.;
− завтрак – 300 руб.;
− обслуживание в номере (ужин) – 900 руб.;
− услуги массажного кабинета – 1200 руб.

Организация возместила работнику все расходы по данному счету. По итогам ревизии часть расходов признана непра-вомерно выплаченными и удержана из заработной платы.
Определить, какие затраты включаются в состав командировочных расхо-дов. Сделать бухгалтерские записи по итогам ревизии. Перечислить, какими нормативными документами регулируется бухгалтерский учет командировоч-ных расходов

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство	знание законодательства	демонстрирует знания

Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
35- практика применения законодательства Российской Федерации	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 25

Задание 1.

Вопрос 1.

Системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
поиск виновных лиц;

13. применение санкций к виновным лицам;
14. соблюдение законодательства и локальных нормативных правовых актов;
15. расследование превышений полномочий.

Вопрос 2.

Использование средств контроля, осуществляемого вручную, может быть более предпочтительным, когда требуется проявить суждение и свободу выбора в следующих случаях:

17. крупные, необычные или неповторяющиеся операции;
18. обстоятельства, при которых сложно выявить, предположить или предсказать ошибки; изменение обстоятельств, которое требует реакции средств контроля, отсутствующих в сфере существующего автоматизированного контроля;
19. при мониторинге эффективности средств автоматизированного контроля.
20. все вышеперечисленное.

Вопрос 3.

Исходя из условий договора, сотрудник имеет право на получение вознаграждения при выходе на пенсию по достижению пенсионного возраста и в случае, если он выйдет на пенсию в срок, в размере 6-ти окладов в регионах приравненных к крайнему северу и 3-х окладов в остальных регионах. По мнению налоговых методологов, эта выплата должна быть включена в расходы, принимаемые по налогу на прибыль. В ходе проверки, специалист службы внутреннего контроля обнаружил, что не все коммерческие организации принимают данные выплаты к вычету из базы по налогу на прибыль. Действия специалиста службы внутреннего контроля:

17. ничего не делать;
18. сделать выговор бухгалтеру;
19. направить бухгалтеру рекомендацию методолога;
20. проанализировать договоры, если они на самом деле идентичны, дать рекомендацию по применению единого подхода при отражении данных расходов.

Задание 2.

По заданию Заказчика ревизор провел инвентаризацию незавершенного капитального строительства у Подрядчика. В ходе инвентаризации установлена недостача на сумму 50000 руб. Заказчик утвердил акт ревизии, в котором отра-жена необоснованность стоимости выполненных работ и затрат, выставленной Подрядчиком в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) на сумму 50 000 руб.
Определить:

а) в каком документе отражают итоги инвентаризации незавершенного строительства?
б) каковы должны быть бухгалтерские записи у заказчика по итогам инвентаризации?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**

результаты обучения)		
У1- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	владеет методикой осуществлять внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У4- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	владение методикой проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
З1- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	знание законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
З5- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	знание законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	демонстрирует знания законодательства Российской Федерации Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта
З5- практика применения законодательства	знание практики применения законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации

Российской Федерации		
37- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знание отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 25

Время выполнения задания – 45 мин.

Условия выполнения заданий:

Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности

Оборудование – калькуляторы

Литература для обучающихся:

***Основная литература*:**

1.Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243

2.Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2025. — 380 с. — ISBN 978-5-406-14130-4. — URL: https://book.ru/book/956570

3. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1065576

Дополнительная литература:

1.Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN

978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2106665

2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083160

3. Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99950.html

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.06 СТАТИСТИКА

Программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437 (далее - ФГОС СПО)

Разработчики

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум	преподаватель, Абрамян Елена Сергеевна, председатель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Эксперты от работодателя

кандидат экономических наук, доцент кафедры Бухгалтерского финансового учета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский аграрный университет»	В.С. Германова

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20 мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов ……. 4
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. 4
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 6
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 6
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……... 7
3.1. Задания текущего контроля …….. 7
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……. 25
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……. 33
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена 34

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Статистика.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестирования, устного опроса, защиты практических занятий, оценки результатов самостоятельной работы, экзамена.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- рабочей программы учебной дисциплины Статистика.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Статистика обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. Собирать и регистрировать статистическую информацию ОК 01, ОК 02, ОК 03	**Показатели:** соблюдение последовательности сбора статистической информации; соответствие регистрации статистической информации плану и программе статистического наблюдения. **Критерии:** правильно в соответствии с планом и программой статистического наблюдения проводить сбор и регистрацию статистических данных.
У2. Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	**Показатели:** владение навыком проведения сводки, группировки и контроля статистических данных.

ОК 01, ОК 02, ОК 03	**Критерии:** проводит сводку и группировку статистических данных; представляет полученные данные в виде таблиц и графиков; осуществляет контроль статистических данных.
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы ОК 01, ОК 02, ОК 03	**Показатели:** владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей. **Критерии:** демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
У4. Осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники ОК 01, ОК 02, ОК 03	**Показатели:** умение осуществлять анализ социально-экономических явлений и процессов на основе произведенных расчетов статистических показателей. **Критерии:** демонстрирует умение анализировать и оценивать социально-экономические процессы и явления.
З1. Предмет, метод и задачи статистики	**Показатели:** освоение знаний и использование статистической терминологии. **Критерии:** четко определяет место науки статистики в современных условиях; правильно определяет предмет и задачи статистики; правильно формулирует основные статистические термины.
З2. Общие основы статистической науки	**Показатели:** владение статистической методологией. **Критерии:** правильно определяет метод и методологию статистики; четко определяет условия статистического изучения; демонстрирует знание этапов статистического исследования.
З3. Принципы организации государственной статистики	**Показатели:** Освоение принципов, задач организации государственной статистики в РФ. **Критерии:** правильно и четко определяет задачи организации государственной статистики; четко формулирует принципы организации государственной статистики; четко определяет условия статистического изучения.
З4. Современные тенденции развития статистического учёта	**Показатели:** владение информацией об основных направлениях совершенствования развития статистического учета. **Критерии:** демонстрирует знание основных направлений совершенствования и гармонизации системы показателей и методологии статистического учета.

35. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	**Показатели:** освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации. **Критерии:** демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
36. Основные формы и виды действующей статистической отчётности	**Показатели:** владение информацией о формах и видах статистической отчетности в РФ. **Критерии:** демонстрирует знания о формах и видах статистической отчетности; определяет порядок заполнения форм статистической отчетности; правильно определяет сроки сдачи статистической отчетности, установленные законами РФ.
37. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими показателями.

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У1. Собирать и регистрировать статистическую информацию	*Практическая работа 1* *Тестирование 2*	**Раздел 1.** Тема 1.2.
У2. Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	*Практическая работа 2,3,4* *Тестирование 3*	**Раздел 1.** Тема 1.3
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	*Практическая работа 5,6,7,8,9* *Тестирование 4-6*	**Раздел 2.** Тема 2.1.-2.3.
У4. Осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	*Практическая работа 2,3,4,5,6,7,8,9*	**Раздел 2.** Тема 2.1.- 2.5
З1. Предмет, метод и задачи статистики	*Устный опрос 1* *Тестирование 1*	**Раздел 1.** Тема 1.1.

32. Общие основы статистической науки	*Устный опрос 2* *Тестирование 1*	**Раздел 1.** Тема 1.1.
33. Принципы организации государственной статистики	*Устный опрос 3-4* *Тестирование 1*	**Раздел 1.** Тема 1.1.
34. Современные тенденции развития статистического учёта	*Устный опрос 6* *Тестирование 1*	**Раздел 1.** Тема 1.1.
35. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	*Устный опрос 8-18*	**Раздел 1.** Тема 1.2., 1.3 **Раздел 2.** Тема 2.4
36. Основные формы и виды действующей статистической отчётности	*Устный опрос 7*	**Раздел 1.** Тема 1.1.
37. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	*Устный опрос 19-37* *Тестирование 7,8*	**Раздел 2.** Тема 2.1.-2.3., 2.5
Промежуточная аттестация		*Экзамен*

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Собирать и регистрировать статистическую информацию	**Показатели:** соблюдение последовательности сбора статистической информации; соответствие регистрации статистической информации плану и программе статистического наблюдения. **Критерии:** правильно в соответствии с планом и программой статистического наблюдения проводит сбор и регистрацию статистических данных.	Пятибалльная
У2. Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	**Показатели:** владение навыком проведения сводки, группировки и контроля статистических данных. **Критерии:** проводит сводку и группировку статистических данных; представляет полученные данные в виде таблиц и графиков; осуществляет контроль статистических данных.	
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	**Показатели:** владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей. **Критерии:** демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей;	

	проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.	
У4. Осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники	**Показатели:** умение осуществлять анализ социально-экономических явлений и процессов на основе произведенных расчетов статистических показателей. **Критерии:** демонстрирует умение анализировать и оценивать социально-экономические процессы и явления.	
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	**Показатели:** освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации. **Критерии:** демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.	
З7. Технику расчёт статистических показателей характеризующих социально экономические явления	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими показателями.	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:

а) не более двух грубых ошибок,
б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Практические задания выполняются по методическим указаниям.
https://ставстройтех.рф/index.php/uchebnye-materialy3/48-statistika/827-m-22-081

ПЗ №1. «Организация наблюдения. Сбор и регистрация статистической информации»

На основании имеющихся данных проведите организацию наблюдения, сбор и регистрацию статистической информации. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 70 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №2 «Проведение сводки статистических данных. Группировка и перегруппировка данных. Контроль статистических данных»

На основании имеющихся данных проведите сводку, группировку и контроль статистических данных. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 70 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №3 «Построение, анализ и графическое изображение рядов распределения»

На основании имеющихся данных постройте, проанализируйте и изобразите графически ряды распределения.

Время на выполнение: 90 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 70 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №4 «Построение и анализ таблиц и графиков в статистике»

На основании имеющихся данных постройте, проанализируйте статистические таблицы и графики.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №5 «Расчет абсолютных и относительных величин»

На основании имеющихся данных рассчитайте абсолютные и относительные величины. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №6 «Расчет средних величин»

На основании имеющихся данных рассчитайте средние величины. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №7 «Расчет показателей вариации»

На основании имеющихся данных рассчитайте показатели вариации. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №8 «Расчет показателей рядов динамики»

На основании имеющихся данных рассчитайте показатели рядов динамики. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 160 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №9 «Расчет индивидуальных и общих индексов»

На основании имеющихся данных рассчитайте индивидуальные и общие индексы. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 70 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1. Предмет, метод и задачи статистики	**Показатели:** освоение знаний и использование статистической терминологии. **Критерии:** четко определяет место науки статистики в современных условиях; правильно определяет предмет и задачи статистики; правильно формулирует основные статистические термины.	Пятибалльная
З2. Общие основы статистической науки	**Показатели:** владение статистической методологией. **Критерии:** правильно определяет метод и методологию статистики; четко определяет условия статистического изучения; демонстрирует знание этапов статистического исследования.	
З3. Принципы организации государственной статистики	**Показатели:** Освоение принципов, задач организации государственной статистики в РФ. **Критерии:** правильно и четко определяет задачи организации государственной статистики; четко формулирует принципы организации государственной статистики; четко определяет условия статистического изучения.	
З4. Современные тенденции развития статистического учёта	**Показатели:** владение информацией об основных направлениях совершенствования развития статистического учета. **Критерии:** демонстрирует знание основных	

	направлений совершенствования и гармонизации системы показателей и методологии статистического учета.	
35. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	**Показатели:** освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации. **Критерии:** демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.	
36. Основные формы и виды действующей статистической отчётности	**Показатели:** владение информацией о формах и видах статистической отчетности в РФ. **Критерии:** демонстрирует знания о формах и видах статистической отчетности; определяет порядок заполнения форм статистической отчетности; правильно определяет сроки сдачи статистической отчетности, установленные законами РФ.	
37. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими показателями.	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по

требованию учителя;

– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Предмет, метод и задачи статистики.
2. Статистическая методология. Основы статистической науки.
3. Система государственной статистики в РФ.
4. Основные задачи государственной статистики в РФ.
5. Принципы организации государственной статистики в РФ.
6. Современные тенденции развития статистического учёта.
7. Основные формы и виды действующей статистической отчётности.
8. Статистическое наблюдение: цели, задачи, этапы проведения.
9. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения.
10. Контроль материалов наблюдения.
11. Сводка данных статистического наблюдения.
12. Группировка данных статистического наблюдения.
13. Виды группировок.
14. Виды группировочных признаков.
15. Техника проведения группировок.
16. Статистические таблицы.
17. Графический метод представления статистических данных.
18. Ряды распределения в статистике.
19. Абсолютные величины в статистике.
20. Относительные величины в статистике.
21. Средние величины в статистике.
22. Средняя арифметическая.
23. Средняя гармоническая.
24. Показатели вариации в статистике.
25. Ряды динамики в статистике.
26. Виды и методы анализа рядов динамики.
27. Статистические показатели рядов динамики.
28. Обобщающие показатели динамики социально-экономических явлений.
29. Индексный метод в статистическом исследовании.
30. Индивидуальные индексы.
31. Общие индексы.
32. Порядок применения индексного метода в строительстве.

33. Выборочное наблюдение в статистике.
34. Ошибки выборки.
35. Методы изучения связи между явлениями.
36. Корреляционно-регрессионный анализ.
37. Виды и формы связей, различаемых в статистике.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31. Предмет, метод и задачи статистики	**Показатели:** освоение знаний и использование статистической терминологии. **Критерии:** четко определяет место науки статистики в современных условиях; правильно определяет предмет и задачи статистики; правильно формулирует основные статистические термины.	Пятибалльная
32. Общие основы статистической науки	**Показатели:** владение статистической методологией. **Критерии:** правильно определяет метод и методологию статистики; четко определяет условия статистического изучения; демонстрирует знание этапов статистического исследования.	
33. Принципы организации государственной статистики	**Показатели:** Освоение принципов, задач организации государственной статистики в РФ. **Критерии:** правильно и четко определяет задачи организации государственной статистики; четко формулирует принципы организации государственной статистики; четко определяет условия статистического изучения.	
34. Современные тенденции развития статистического учёта	**Показатели:** владение информацией об основных направлениях совершенствования	

	развития статистического учета. **Критерии:** демонстрирует знание основных направлений совершенствования и гармонизации системы показателей и методологии статистического учета.	
35. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	**Показатели:** освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации. **Критерии:** демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.	
36. Основные формы и виды действующей статистической отчётности	**Показатели:** владение информацией о формах и видах статистической отчетности в РФ. **Критерии:** демонстрирует знания о формах и видах статистической отчетности; определяет порядок заполнения форм статистической отчетности; правильно определяет сроки сдачи статистической отчетности, установленные законами РФ.	
37. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц	

	измерения статистических показателей; определят связь между статистическими показателями.	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тест - опрос №1 (тема 1.1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистика как наука изучает:
а) единичные явления;
б) массовые явления;
в) периодические события.
2. Термин «статистика» происходит от слова:
а) статика;
б) статный;
в) статус.
3. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:
а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
б) в 17-18 веках, в Европе;
в) в 20 веке, в России.
4. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:
а) определенной информации;
б) статистических показателей;
в) признаков различных явлений.
5. Статистическая совокупность – это:
а) множество изучаемых разнородных объектов;

б) множество единиц изучаемого явления;
в) группа зафиксированных случайных событий.
6. Основными задачами статистики на современном этапе являются:
а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;
а) а, в
б) а, б
в) б, в
7. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:
а) количественную;
б) качественную;
в) количественную и качественную.
8. Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных
а) а, б, в
б) а, в, г
в) а ,б, г
г) б, в, г
9. Закон больших чисел утверждает, что:
а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением,
тем лучше проявляется общая закономерность;
б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;
в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.
10. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики
а) а, б, г
б) а, б, в
в) а, в, г

Тест - опрос №2 (тема 1.2)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистическое наблюдение – это:
а) научная организация регистрации информации;
б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
в) работа по сбору массовых первичных данных;
г) обширная программа статистических исследований.
2. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:
а) перепись и отчетность;
в) разовое наблюдение;
г) опрос.
3. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид,

единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:
а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
б) в формуляре статистического наблюдения;
в) в программе статистического наблюдения.
4. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:
а) анкета;
б) непосредственное;
в) сплошное;
г) текущее.
5. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:
а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное
а) а, в, д
б) а, б, г
в) б, г, д
6. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные
а) а
б) а, б
в) а, б, в,
г) а, б, в, г
7. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное;
б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность
а) а, б, в
б) а, б, г
в) б, в, г
8. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;
в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных
а) а, б, г
б) а, б, в
9. К формам статистической отчетности относятся:
а) отчеты, сдаваемые в органы государственной статистики;
б) бухгалтерская отчетность;
в) налоговая отчетность;
г) публикуемые данные о переписи населения в средствах массовой информации
10. Ошибка репрезентативности относится к:
а) сплошному наблюдению;
б) не сплошному выборочному наблюдению.

Тест - опрос №3 (тема 1.3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистическая сводка - это:
а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
б) форма представления и развития изучаемых явлений;
в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.
2. Статистическая группировка - это:
а) объединение данных в группы по времени регистрации;
б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;

в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.
3. Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными
а) а
б) а, б
в) а, б, в
г) а, б, в, г
4. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:
а) факторные;
б) атрибутивные;
в) альтернативные.
5. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:
а) к атрибутивным;
б) к количественны.
6. Ряд распределения - это:
а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;
б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.
7. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов
а) к дискретным;
б) к непрерывным.
8. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация продавцов	Число продавцов	Удельный вес продавцов (% к итогу)
не имеют образования окончили ПТУ	50 150	25 75

а) атрибутивный;
б) вариационный дискретный;
в) интервальный.
9. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих фирм по величине уставного капитала

Группы фирм по величине уставного капитала, млн. руб.	Число фирм	Удельный вес фирм в %% к итогу
До 9,0 9,0 -14,0 14,0-19,0 19,0-24,0 24,0 и более	4 5 10 6 5	13,3 16,7 33,3 20,0 16,7

а) вариационный дискретный;
б) атрибутивный;
в) интервальный вариационный.
10. Какие виды статистических таблиц встречаются:
а) простые и комбинационные;
б) линейные и нелинейные.

Тест - опрос №4 (тема 2.1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистический показатель - это
а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения
б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
в) результат измерения свойств изучаемого объекта
2. Статистические показатели могут характеризовать:
а) объемы изучаемых процессов
б) уровни развития изучаемых явлений
в) соотношение между элементами явлений
г) а, б, в
3. По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные
а) а, д
б) б, в
в) в, г
г) а, б
4. В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?
а) в процентах
б) в натуральных
в) в коэффициентах
5. Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:
а) цепные
б) базисные
6. Сумма всех удельных весов показателя структуры
а) строго равна 1
б) больше или равна 1
в) меньше или равна 1
7. Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть:
а) интервальными
б) моментными
в) а, б
8. Исчисление средних величин - это
а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности
б) прием обобщения индивидуальных значений показателя
в) метод анализа факторов
9. Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?
а) средняя арифметическая
б) средняя арифметическая взвешенная
в) средняя гармоническая
10. Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?
а) да
б) нет
11. Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?

а) уменьшится
б) увеличится
в) не изменится
12. Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?
а) уменьшатся
б) увеличится
в) не изменится
13. Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется
а) модой
б) медианой
14. Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?
а) изменение величины показателя
б) изменение названия показателя
в) изменение размерности показателя
15. Показатель дисперсии - это:
а) квадрат среднего отклонения
б) средний квадрат отклонений
в) отклонение среднего квадрата
15. Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака
а) в относительном выражении
б) в абсолютном выражении
17. Среднеквадратическое отклонение характеризует
а) взаимосвязь данных
б) разброс данных
в) динамику данных
18. Размах вариации исчисляется как
а) разность между максимальным и минимальным значением показателя
б) разность между первым и последним членом ряда распределения
19. Показатели вариации могут быть
а) простыми и взвешенными
б) абсолютными и относительными
в) а) и б)
20. Средне квадратическое отклонение исчисляется как
а) корень квадратный из медианы
б) корень квадратный из коэффициента вариации
в) корень квадратный из дисперсии

Тест - опрос №5 (тема 2.2)

Ф.И.О. студента, группа

1. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период
а) а, б
б) б, г
в) б, в
2. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;
а) а

б) б
в) а, б
3. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:
а) интервальным;
б) моментным.
4. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
а) средняя арифметическая;
б) средняя хронологическая.
5. Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая, в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;
а) а
б) б
в) б, в
6. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;
а) а, в
б) б, в
в) а, г
7. Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;
а) а, г
б) б, г
в) а, б, г
г) а, б, в
8. Трендом ряда динамики называется:
а) основная тенденция;
б) устойчивый темп роста.
9. Прогнозирование в статистике - это:
а) предсказание предполагаемого события в будущем;
б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.
10. К наиболее простым методам прогнозирования относят:
а) индексный метод;
б) метод скользящей средней;
в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

Тест - опрос №6 (тема 2.3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистический индекс - это:
а) критерий сравнения относительных величин;
б) сравнительная характеристика двух абсолютных величин;
в) относительная величина сравнения двух показателей.
2. Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:
а) в пространстве;

б) во времени;
в) в пространстве и во времени.
3. В индексном методе анализа несуммарность цен на разнородные товары преодолевается:
а) переходом от абсолютных единиц измерения цен к относительной форме;
б) переходом к стоимостной форме измерения товарной массы.
4. Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста:
а) можно;
б) нельзя.
5. Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:
а) по товарной группе;
б) одного товара за несколько периодов.
6. Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной:
а) может;
б) не может.
7. Индексы переменного состава рассчитываются:
а) по товарной группе;
б) по одному товару.
8. Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава:
а) может;
б) не может.
9. Первая индексная мультипликативная модель товарооборота – это:
а) произведение индекса цен на индекс физического объема товарооборота;
б) произведение индекса товарооборота в сопоставимых ценах на индекс средней цены постоянного состава;
в) а, б.
10. Вторая факторная индексная мультипликативная модель анализа – это:
а) произведение индекса постоянного состава на индекс структурных сдвигов;
б) частное от деления индекса переменного состава на индекс структурных сдвигов;
в) а, б.

Тест - опрос №7 (тема 2.4)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Выборочный метод в статистических исследованиях используется для:
а) экономии времени и снижения затрат на проведение статистического исследования;
б) повышения точности прогноза;
в) анализа факторов взаимосвязи.
2. Выборочный метод в торговле используется:
а) при анализе ритмичности оптовых поставок;
б) при прогнозировании товарооборота;
в) при разрушающих методах контроля качества товаров.
3. Ошибка репрезентативности обусловлена:
а) самим методом выборочного исследования;
б) большой погрешностью зарегистрированных данных.
4. Коэффициент доверия в выборочном методе может принимать значения:

а) 1, 2, 3;
б) 4, 5, 6;
в) 7, 8, 9.
5. Выборка может быть: а) случайная, б) механическая, в) типическая, серийная, д) техническая
а) а, б, в, г,
б) а, б, в, д
в) б, в, г, д
6. Необходимая численность выборочной совокупности определяется:
а) колеблемостью признака;
б) условиями формирования выборочной совокупности;
7. Выборочная совокупность отличается от генеральной:
а) разными единицами измерения наблюдаемых объектов;
б) разным объемом единиц непосредственного наблюдения;
в) разным числом зарегистрированных наблюдений.
8. Средняя ошибка выборки:
а) прямо пропорциональна рассеяности данных;
б) обратно пропорциональна разбросу варьирующего признака;
в) никак не зависит от колеблемости данных;
9. Повторный отбор отличается от бесповторного тем, что:
а) отбор повторяется, если в процессе выборки произошел сбой;
б) отобранная однажды единица наблюдения возвращается в генеральную совокупность;
в) повторяется несколько раз расчет средней ошибки выборки.
10. Малая выборка - это выборка объемом:
а) 4-5 единиц изучаемой совокупности;
б) до 50 единиц изучаемой совокупности;
в) до 30 единиц изучаемой совокупности.

Тест - опрос №8 (тема 2.5)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Статистическая связь - это:
а) когда зависимость между факторным и результирующим показателями неизвестна;
б) когда каждому факторному соответствует свой результирующий показатель;
в) когда каждому факторному соответствует несколько разных значений результирующего показателя.
2. Термин корреляция в статистике понимают как:
а) связь, зависимость;
б) отношение, соотношение;
в) функцию, уравнение.
3. По направлению связь классифицируется как:
а) линейная;
б) прямая;
в) обратная.
4. Анализ взаимосвязи в статистике исследует:
а) тесноту связи; б) форму связи; в) а, б

5. При каком значении коэффициента корреляции связь можно считать умеренной?
а) r = 0,43;
б) r = 0,71.
6. Термин регрессия в статистике понимают как: а) функцию связи, зависимости; б) направление развития явления вспять; в) функцию анализа случайных событий во времени; г) уравнение линии связи
а) а, б
б) в, г
в) а, г
7. Для определения тесноты связи двух альтернативных показателей применяют:
а) коэффициенты ассоциации и контингенции;
б) коэффициент Спирмена.
8. Дайте классификацию связей по аналитическому выражению:
а) обратная;
б) сильная;
в) прямая;
г) линейная.
9. Какой коэффициент корреляции характеризует связь между *Y* и *X:*
а) линейный;
б) частный;
в) множественный.
10. При каком значении линейного коэффициента корреляции связь между *Y* и *X* можно признать более существенной:
а) ryx = 0,25;
б) ryx = 0,14;
в) ryx = - 0,57.

Время на выполнение тестов №1,2,3,5,6,7,8: 15-20 мин., теста №4: 25-30 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена по учебным дисциплинам Экономика организации, Статистика с использованием ситуационных заданий, которые оцениваются по пятибалльной системе.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Статистика прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Перечень практических заданий

1. Определить относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализировать полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	150	165
2	200	240
3	280	350
4	300	290
Всего по предприятию		

2. Определить степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода электромоторов	500	550
Склад сырья	100	90
Здание заводской столовой	50	50
Жилой дом	100	120

3.Определить удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	286,0	291,4
Основная з/ плата рабочих	88,4	70,5
Расходы по экспл. машин и механиз.	31,2	23,5
Прочие затраты	26,0	18,8
Накладные расходы	88,4	65,8
Итого затрат		

4.Определить среднюю выработку одного штукатура и по трем бригадам в целом, если месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами представлена в таблице

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	430	6450
2	460	8280
3	550	9350

5.Определить среднюю фондоемкость по организации, если фондоемкость трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: 1 подразделение

- 1 руб., 2 подразделение - 1,25 руб., 3 подразделение - 2 руб.

6.Определить среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, проанализировать полученные показатели, если распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	2000	2400	2800	3200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10
3	2	9	3	-	14
4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

7.Определить базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

8.Определить базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

9.Определить базисные и цепные темпы прироста выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

10.Определить темпы наращивания выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

11.Определить темпы наращивания выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

12. Определить базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

13.Определить базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

14.Определить относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализировать полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	150	165
2	200	240
3	280	350
4	300	290
Всего по предприятию		

15.Определить степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода электромоторов (1-ый этап)	500	450
Склад сырья	100	110
Здание заводской столовой	50	50
Жилой дом	100	125

16.Определить удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	386,0	1291,4
Основная з/ плата рабочих	188,4	170,5
Расходы по экспл. машин и механиз.	131,2	123,5
Прочие затраты	126,0	118,8
Накладные расходы	188,4	165,8
Итого затрат		

17.Определить среднюю выработку одного штукатура и по трем бригадам в целом, если месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами представлена в таблице.

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	230	7450
2	260	9280
3	350	10350

18.Определить среднюю фондоотдачу по организации, если фондоотдачу трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: 1 подразделение – 1,2 руб., 2 подразделение - 1,35 руб., 3 подразделение – 2,1 руб.

19. определить среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, проанализировать полученные показатели, если распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	5000	5400	5800	6200	
1	2	4	-	-	6
2	4	3	3	-	10
3	2	6	3	3	14
4	-	4	4	2	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	-	3	3
Всего	8	19	15	8	50

20.Определить базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

21.Определить базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

22.Определить базисные и цепные темпы прироста выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

23.Определить темпы наращивания выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

24.Определить темпы наращивания выпускаемой продукции, проанализировать полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

25.Определить относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализировать полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	160	155
2	220	240

3	380	350
4	300	390
Всего по предприятию		

26.Определить степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода	21500	21550
Склад материалов	2800	2790
Жилой дом	25100	25120

27.Определить удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализировать полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	2863,0	2913,4
Основная з/ плата рабочих	888,4	708,5
Прочие затраты	266,0	186,8
Накладные расходы	887,4	657,8
Итого затрат		

28.Определить среднюю выработку одного каменщика и по четырем бригадам в целом, если месячная выработка каменщика и объем выполненных работ за месяц бригадами представлена в таблице

Бригада	Месячная выработка одного каменщика, $м^2$	Объем выполненных каменных работ за месяц, $м^2$
1	430	6450
2	460	8280
3	550	9350
4	560	10160

29.Определить среднюю фондоемкость по организации, если фондоемкость трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: 1 подразделение – 0,1 руб., 2 подразделение - 0,25 руб., 3 подразделение – 0,2 руб.

30. определить среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, проанализировать полученные показатели, если распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления

по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	25000	25400	25800	30200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10
3	2	9	3	-	14
4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

3.2.2. Перечень теоретических вопросов для тестирования

1. Предмет, метод и задачи статистики.
2. Статистическая методология. Основы статистической науки.
3. Основные формы и виды действующей статистической отчётности.
4. Статистическое наблюдение: цели, задачи, этапы проведения.
5. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения.
6. Контроль материалов наблюдения.
7. Сводка данных статистического наблюдения.
8. Группировка данных статистического наблюдения.
9. Виды группировок.
10. Виды группировочных признаков.
11. Техника проведения группировок.
12. Статистические таблицы.
13. Графический метод представления статистических данных.
14. Ряды распределения в статистике.
15. Абсолютные величины в статистике.
16. Относительные величины в статистике.
17. Средние величины в статистике.
18. Средняя арифметическая.
19. Средняя гармоническая.
20. Показатели вариации в статистике.
21. Ряды динамики в статистике.
22. Виды и методы анализа рядов динамики.
23. Статистические показатели рядов динамики.
24. Обобщающие показатели динамики социально-экономических явлений.
25. Индексный метод в статистическом исследовании.
26. Индивидуальные индексы.
27. Общие индексы.
28. Порядок применения индексного метода в строительстве.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
«Статистика»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная
Курс обучения – II

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Абрамян Елена Сергеевна,

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде решения ситуационных задач и тестирования

Критерии оценки для выполнения ситуационных задач:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки тестирования:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание 1.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика как наука изучает:
а) единичные явления;
б) массовые явления;
в) периодические события.

2. Статистическое наблюдение – это:
а) научная организация регистрации информации;
б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
в) работа по сбору массовых первичных данных;
г) обширная программа статистических исследований.

3. Статистическая сводка - это:
а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
б) форма представления и развития изучаемых явлений;
в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

4. Статистический показатель - это
а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения
б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
в) результат измерения свойств изучаемого объекта

5. Исчисление средних величин - это
а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности
б) прием обобщения индивидуальных значений показателя
в) метод анализа факторов

6. Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?
а) изменение величины показателя
б) изменение названия показателя
в) изменение размерности показателя

7. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период
а) а, б
б) б, г
в) б, в

2) Определите относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализируйте полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	150	165
2	200	230

3	280	350
4	300	290
Всего по предприятию		

3) Фондоотдача (сметная стоимость строительно-монтажных работ, приходящаяся на 1 руб. стоимости основных производственных фондов) трех СМУ с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: СМУ-1 - 1,5 руб., СМУ-2 - 1,9 руб., СМУ-3 – 1,4 руб. Определите среднюю фондоотдачу по трем СМУ. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З1. Предмет, метод и задачи статистики	освоение знаний и использование статистической терминологии	четко определяет место науки статистики в современных условиях; правильно определяет предмет и задачи статистики; правильно формулирует основные статистические термины
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 2

1) Ответьте на вопросы теста

1. Термин «статистика» происходит от слова:
а) статика;
б) статный;
в) статус.

2. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:
а) перепись и отчетность;
в) разовое наблюдение;
г) опрос.

3. Статистическая группировка - это:
а) объединение данных в группы по времени регистрации;
б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;
в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

4. Статистические показатели могут характеризовать:
а) объемы изучаемых процессов
б) уровни развития изучаемых явлений
в) соотношение между элементами явлений
г) а, б, в

5. Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?
а) средняя арифметическая
б) средняя арифметическая взвешенная
в) средняя гармоническая

6. Укажите показатели вариации
а) мода и медиана
б) сигма и дисперсия
в) темп роста и прироста

7. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;
а) а
б) б
в) а, б

2) Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода электромоторов (1-ый этап)	500	550
Склад сырья	100	90
Здание заводской столовой	50	50

Жилой дом	100	120

3)По сельскохозяйственному предприятию за два года имеются данные о численности рабочих:

Показатели	Прошлый год	Отчётный год
Среднесписочная численность рабочих, чел.	1092	1251
в том числе:		
механизаторы	780	900
ремонтно-вспомогательные рабочие	312	351

Определите динамику численности работников ее структуру.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
	Статистика	
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З2. Общие основы статистической науки	владение статистической методологией	правильно определяет метод и методологию статистики; четко определяет условия статистического изучения; демонстрирует знание этапов статистического исследования
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 3.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:
а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
б) в 17-18 веках, в Европе;
в) в 20 веке, в России.

2. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:
а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
б) в формуляре статистического наблюдения;
в) в программе статистического наблюдения.

3. Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными
а) а
б) а, б
в) а, б, в
г) а, б, в, г

4. По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные
а) а, д
б) б, в
в) в, г
г) а, б

5 Средняя геометрическая - это:
а) корень из произведения индивидуальных показателей
б) произведение корней из индивидуальных показателей

6. Показатель дисперсии - это:
а) квадрат среднего отклонения
б) средний квадрат отклонений
в) отклонение среднего квадрата

7. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:
а) интервальным;
б) моментным.

2) Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	286,0	291,4
Основная з/ плата рабочих	88,4	70,5
Расходы по экспл. машин и механиз.	31,2	23,5

Прочие затраты	26,0	18,8
Накладные расходы	88,4	65,8
Итого затрат		

3)Распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	2000	2300	2800	3200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10
3	2	9	3	-	14
4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

Определите среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет. Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям. Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 4.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:
а) определенной информации;
б) статистических показателей;
в) признаков различных явлений.

2. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:
а) анкета;
б) непосредственное;
в) сплошное;
г) текущее.

3. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:
а) факторные;
б) атрибутивные;
в) альтернативные.

4. В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?
а) в коэффициентах
б) в натуральных
в) в трудовых

5. По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?
а) средняя арифметическая взвешенная
б) средняя гармоническая взвешенная

6. Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака
а) в относительном выражении
б) в абсолютном выражении

7. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
а) средняя арифметическая;
б) средняя хронологическая.

2) Определите среднюю выработку одного штукатура и по трем бригадам в целом, если месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами представлена в таблице

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	430	6450
2	460	8280
3	550	9350

3) Имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ строительной организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода электромоторов	500	550

Склад сырья	100	90
Здание заводской столовой	50	50
Жилой дом	100	120

Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 5.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистическая совокупность – это:

а) множество изучаемых разнородных объектов;

б) множество единиц изучаемого явления;

в) группа зафиксированных случайных событий.

2. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:

а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

а) а, в, д

б) а, б, г

в) б, г, д

3. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

а) к атрибутивным;

б) к количественны.

4. В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?

а) в процентах

б) в натуральных

в) в коэффициентах

5. Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?

а) да

б) нет

6. Среднеквадратическое отклонение характеризует

а) взаимосвязь данных

б) разброс данных

в) динамику данных

7. Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая, в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;

а) а

б) б

в) б, в

2) Определите среднюю фондоемкость по организации, если фондоемкость трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: 1 подразделение - 1 руб., 2 подразделение - 1,25 руб., 3 подразделение - 2 руб.

3) Объем строительно-монтажных работ группы подрядных строительных организаций характеризуется следующими данными (млн. руб. сметной стоимости):

Подрядная организация	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)

1	150	165
2	200	240
3	280	350
4	300	290

Определите относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой организации и по всем организациям вместе. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 6

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основными задачами статистики на современном этапе являются:

а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

а) а, в

б) а, б

в) б, в

2. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

а) а

б) а, б

в) а, б, в,

г) а, б, в, г

3. Ряд распределения - это:

а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;

б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

4. Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:

а) цепные

б) базисные

5. Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?

а) уменьшатся

б) увеличится

в) не изменится

6. Размах вариации исчисляется как

а) разность между максимальным и минимальным значением показателя

б) разность между первым и последним членом ряда распределения

7. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

а) а, в

б) б, в

в) а, г

2) Определите среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, Проанализируйте полученные показатели, если распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	2000	2300	2800	3200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10

3	2	9	3	-	14
4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

3)Выполнение плана по объему строительно-монтажных работ группой подрядных организаций за отчетный год характеризуется следующими данными (млн. руб. сметной стоимости):

Подрядная организация	Годовой объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
1	150	145
2	225	225
3	235	250
Итого	610	620

Определите степень выполнения плана по объему строительно-монтажных работ по каждой организации и по всем организациям в целом.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 7.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:
а) количественную;
б) качественную;
в) количественную и качественную.

2. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное;
б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность
а) а, б, в
б) а, б, г
в) б, в, г

3. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов
а) к дискретным;
б) к непрерывным.

4. Сумма всех удельных весов показателя структуры
а) строго равна 1
б) больше или равна 1
в) меньше или равна 1

5. Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?
а) уменьшится
б) увеличится
в) не изменится

6. Показатели вариации могут быть
а) простыми и взвешенными
б) абсолютными и относительными
в) а) и б)

7. Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;
а) а, г
б) б, г
в) а, б, г
г) а, б, в

2) Определите базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

3) Месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами СМУ характеризуется следующими данными:

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	430	6450
2	460	8280
3	550	9350

Определите среднюю выработку одного штукатура по трем бригадам в целом. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
	Статистика	
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 8.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

а) а, б, в

б) а, в, г

в) а ,б, г

г) б, в, г

2. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;

в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

а) а, б, г

б) а, б, в

3. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация продавцов	Число продавцов	**Удельный вес продавцов (% к итогу)**
не имеют образования	50	25
окончили ПТУ	150	75

а) атрибутивный;

б) вариационный дискретный;

в) интервальный.

4. Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции

а) а, б, г

б) б, в, г

в) а, б, в

5. Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется

а) модой

б) медианой

6. Закон сложения дисперсий характеризует

а) разброс сгруппированных данных

б) разброс неупорядоченных данных

7. Трендом ряда динамики называется:

а) основная тенденция;

б) устойчивый темп роста.

2) Определите базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

3) Имеются следующие данные об экспорте продукции металлургического комбината:

Виды продукции	Удельный вес продукции на экспорт, %	Стоимость продукции на экспорт, тыс.руб.
Сталь арматурная	40	32100
Прокат листовой	32	42500

Определите средний удельный вес продукции на экспорт. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 9

1) Ответьте на вопросы теста

1. Закон больших чисел утверждает, что:

а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением,
тем лучше проявляется общая закономерность;

б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;

в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

2. Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

а) да

б) нет

39. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих фирм по величине уставного капитала

Группы фирм по величине уставного капитала, млн. руб.	**Число фирм**	Удельный вес фирм в %% к итогу
До 9,0	4	13,3
9,0 -14,0	5	16,7
14,0-19,0	10	33,3
19,0-24,0	6	20,0
24,0 и более	5	16,7

а) вариационный дискретный;

б) атрибутивный;

в) интервальный вариационный.

4. Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть:

а) качественными

б) объёмными

в) а, б

5. Средняя хронологическая исчисляется

а) в моментных рядах динамики с равными интервалами

б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами

в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами

6. Средне квадратическое отклонение исчисляется как

а) корень квадратный из медианы

б) корень квадратный из коэффициента вариации

в) корень квадратный из дисперсии

7. Прогнозирование в статистике - это:

а) предсказание предполагаемого события в будущем;

б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

2) Определите базисные и цепные темпы прироста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

3) Рассчитайте среднюю цену за 1кг. мяса в четвёртом квартале текущего года на основе следующих данных:

Месяц	Цена за 1кг.	Реализовано, кг.
Октябрь	190	1180
Ноябрь	200	1360
Декабрь	210	1520

Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
35. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
37. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 10.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

а) а, б, г
б) а, б, в
в) а, в, г

2. Ошибка репрезентативности относится к:
а) сплошному наблюдению;
б) не сплошному выборочному наблюдению.

3. Какие виды статистических таблиц встречаются:
а) простые и комбинационные;
б) линейные и нелинейные.

4. Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть:
а) интервальными
б) моментными
в) а, б

5. Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна
а) полусумме двух крайних членов
б) полусумме двух срединных членов

6. Кривая закона распределения характеризует
а) разброс данных в зависимости от уровня показателя
б) разброс данных в зависимости от времени

7. К наиболее простым методам прогнозирования относят:
а) индексный метод;
б) метод скользящей средней;
в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

2) Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

3) Распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	2000	2400	2800	3200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10
3	2	9	3	-	14

4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

Определите среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 11

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика как наука изучает:
а) единичные явления;
б) массовые явления;
в) периодические события.

2. Статистическое наблюдение – это:
а) научная организация регистрации информации;
б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
в) работа по сбору массовых первичных данных;
г) обширная программа статистических исследований.

3. Статистическая сводка - это:
а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
б) форма представления и развития изучаемых явлений;
в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

4. Статистический показатель - это
а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения
б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
в) результат измерения свойств изучаемого объекта

5. Исчисление средних величин - это
а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности
б) прием обобщения индивидуальных значений показателя
в) метод анализа факторов

6. Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?
а) изменение величины показателя
б) изменение названия показателя
в) изменение размерности показателя

7. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период
а) а, б
б) б, г
в) б, в

2) Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

3) Месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами СМУ характеризуется следующими данными:

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	430	6450

2	460	8280
3	550	9350

Определите среднюю выработку одного штукатура по трем бригадам в целом. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 12.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Термин «статистика» происходит от слова:

а) статика;

б) статный;

в) статус.

2. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

а) перепись и отчетность;

в) разовое наблюдение;

г) опрос.

3. Статистическая группировка - это:

а) объединение данных в группы по времени регистрации;

б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;

в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

4. Статистические показатели могут характеризовать:

а) объемы изучаемых процессов

б) уровни развития изучаемых явлений

в) соотношение между элементами явлений

г) а, б, в

5. Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?

а) средняя арифметическая

б) средняя арифметическая взвешенная

в) средняя гармоническая

6. Укажите показатели вариации

а) мода и медиана

б) сигма и дисперсия

в) темп роста и прироста

7. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;

а) а

б) б

в) а, б

2) Определите базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

3) Имеются следующие данные об экспорте продукции металлургического комбината:

Виды продукции	Удельный вес продукции на экспорт, %	Стоимость продукции на экспорт, тыс.руб.
Сталь арматурная	40	32100

Прокат листовой	32	42500

Определите средний удельный вес продукции на экспорт. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З5. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	освоение знаний о способах сбора информации, сводки и группировки ее по различным признакам, о представлении информации в наглядном виде, анализе полученной информации.	демонстрирует знание способов сбора, сводки и группировки информации по группировочным признакам; чётко и правильно воспроизводит понятия статистических таблиц и графиков; определяет важность выбора информации для анализа статистической информации.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 13.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:
а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
б) в 17-18 веках, в Европе;
в) в 20 веке, в России.

2. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:
а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
б) в формуляре статистического наблюдения;
в) в программе статистического наблюдения.

4. Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными
а) а
б) а, б
в) а, б, в
г) а, б, в, г

4. По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные
а) а, д
б) б, в
в) в, г
г) а, б

5 Средняя геометрическая - это:
а) корень из произведения индивидуальных показателей
б) произведение корней из индивидуальных показателей

6. Показатель дисперсии - это:
а) квадрат среднего отклонения
б) средний квадрат отклонений
в) отклонение среднего квадрата

7. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:
а) интервальным;
б) моментным.

2) Определите базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

3) В первичном учете строительной организации имеются следующие данные о дневной выработке одного штукатура по четырем бригадам за отчетный месяц:

Бригада	Дневная выработка одного штукатура, $м^2$	Число штукатуров

1	18,5	15
2	20,6	19
3	22,3	16
4	23,2	20

Определите среднюю выработку одного штукатура по всем бригады вместе. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 14.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:
а) определенной информации;
б) статистических показателей;
в) признаков различных явлений.

2. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:
а) анкета;
б) непосредственное;
в) сплошное;
г) текущее.

3. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:
а) факторные;
б) атрибутивные;
в) альтернативные.

4. В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?
а) в коэффициентах
б) в натуральных
в) в трудовых

5. По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?
а) средняя арифметическая взвешенная
б) средняя гармоническая взвешенная

6. Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака
а) в относительном выражении
б) в абсолютном выражении

7. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
а) средняя арифметическая;
б) средняя хронологическая.

2) Определите относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализируйте полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	150	165
2	200	230
3	280	350
4	300	290
Всего по предприятию		

3) Определите базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 15

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистическая совокупность – это:

а) множество изучаемых разнородных объектов;

б) множество единиц изучаемого явления;

в) группа зафиксированных случайных событий.

2. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:

а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

а) а, в, д

б) а, б, г

в) б, г, д

3. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

а) к атрибутивным;

б) к количественны.

4. В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?

а) в процентах

б) в натуральных

в) в коэффициентах

5. Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?

а) да

б) нет

6. Среднеквадратическое отклонение характеризует

а) взаимосвязь данных

б) разброс данных

в) динамику данных

7. Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая, в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;

а) а

б) б

в) б, в

2) Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически

Главный корпус завода электромоторов (1-ый этап)	500	450
Склад сырья	100	110
Здание заводской столовой	50	50
Жилой дом	100	125

3)Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
	Статистика	
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 16

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основными задачами статистики на современном этапе являются:

а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

а) а, в

б) а, б

в) б, в

2. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

а) а

б) а, б

в) а, б, в,

г) а, б, в, г

3. Ряд распределения - это:

а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;

б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

4. Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:

а) цепные

б) базисные

5. Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?

а) уменьшатся

б) увеличится

в) не изменится

7. Размах вариации исчисляется как

а) разность между максимальным и минимальным значением показателя

б) разность между первым и последним членом ряда распределения

7. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

а) а, в

б) б, в

в) а, г

2) Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	386,0	1291,4
Основная з/ плата рабочих	188,4	170,5

Расходы по экспл. машин и механиз.	131,2	123,5
Прочие затраты	126,0	118,8
Накладные расходы	188,4	165,8
Итого затрат		

3) Фондоотдача (сметная стоимость строительно-монтажных работ, приходящаяся на 1 руб. стоимости основных производственных фондов) трех СМУ с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: СМУ-1 - 0,5 руб., СМУ-2 - 0,9 руб., СМУ-3 - 1 руб. Определите среднюю фондоотдачу по трем СМУ. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 17

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:
а) количественную;
б) качественную;
в) количественную и качественную.

2. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное;
б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность
а) а, б, в
б) а, б, г
в) б, в, г

3. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов
а) к дискретным;
б) к непрерывным.

4. Сумма всех удельных весов показателя структуры
а) строго равна 1
б) больше или равна 1
в) меньше или равна 1

5. Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?
а) уменьшится
б) увеличится
в) не изменится

6. Показатели вариации могут быть
а) простыми и взвешенными
б) абсолютными и относительными
в) а) и б)

7. Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;
а) а, г
б) б, г
в) а, б, г
г) а, б, в

2) Определите среднюю выработку одного штукатура и по трем бригадам в целом, если месячная выработка штукатура и объем выполненных работ за месяц тремя бригадами представлена в таблице

Бригада	Месячная выработка одного штукатура, $м^2$	Объем выполненных штукатурных работ за месяц, $м^2$
1	230	7450
2	260	9280

3	350	10350

3) Определите базисные и цепные темпы прироста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	1039	1111	1150	1202	1238	1294	1492

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 18.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

а) а, б, в

б) а, в, г

в) а ,б, г

г) б, в, г

2. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;

в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

а) а, б, г

б) а, б, в

3. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация продавцов	Число продавцов	**Удельный вес продавцов (% к итогу)**
не имеют образования	50	25
окончили ПТУ	150	75

а) атрибутивный;

б) вариационный дискретный;

в) интервальный.

4. Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции

а) а, б, г

б) б, в, г

в) а, б, в

5. Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется

а) модой

б) медианой

6. Закон сложения дисперсий характеризует

а) разброс сгруппированных данных

б) разброс неупорядоченных данных

7. Трендом ряда динамики называется:

а) основная тенденция;

б) устойчивый темп роста.

2) Определите среднюю фондоотдачу по организации, если фондоотдача трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: 1 подразделение – 1,2 руб., 2 подразделение - 1,35 руб., 3 подразделение – 2,1 руб.

3) Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода	21500	21550
Склад материалов	2800	2790
Жилой дом	25100	25120

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 19

1) Ответьте на вопросы теста

1. Закон больших чисел утверждает, что:

а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением,
тем лучше проявляется общая закономерность;

б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;

в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

2. Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

а) да

б) нет

39. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих фирм по величине уставного капитала

Группы фирм по величине уставного капитала, млн. руб.	**Число фирм**	Удельный вес фирм в %% к итогу
До 9,0	4	13,3
9,0 -14,0	5	16,7
14,0-19,0	10	33,3
19,0-24,0	6	20,0
24,0 и более	5	16,7

а) вариационный дискретный;

б) атрибутивный;

в) интервальный вариационный.

4. Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть:

а) качественными

б) объёмными

в) а, б

5. Средняя хронологическая исчисляется

а) в моментных рядах динамики с равными интервалами

б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами

в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами

6. Средне квадратическое отклонение исчисляется как

а) корень квадратный из медианы

б) корень квадратный из коэффициента вариации

в) корень квадратный из дисперсии

7. Прогнозирование в статистике - это:

а) предсказание предполагаемого события в будущем;

б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

2) Определите среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, Проанализируйте полученные показатели, если распределение 50

рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	5000	5300	2800	5000	5300
1	2	4	1	2	4
2	4	3	2	4	3
3	2	6	3	2	6
4	-	4	4	-	4
5	-	2	5	-	2
6	-	-	6	-	-
Всего	8	19	Всего	8	19

3) Объем строительно-монтажных работ группы подрядных строительных организаций характеризуется следующими данными (млн. руб. сметной стоимости):

Подрядная организация	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	150	165
2	200	240
3	280	350
4	300	290

Определите относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой организации и по всем организациям вместе. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
	Статистика	
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 20.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

а) а, б, г

б) а, б, в

в) а, в, г

2. Ошибка репрезентативности относится к:

а) сплошному наблюдению;

б) не сплошному выборочному наблюдению.

3. Какие виды статистических таблиц встречаются:

а) простые и комбинационные;

б) линейные и нелинейные.

4. Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть:

а) интервальными

б) моментными

в) а, б

5. Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна

а) полусумме двух крайних членов

б) полусумме двух срединных членов

6. Кривая закона распределения характеризует

а) разброс данных в зависимости от уровня показателя

б) разброс данных в зависимости от времени

7. К наиболее простым методам прогнозирования относят:

а) индексный метод;

б) метод скользящей средней;

в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

2) Определите базисные и цепные абсолютные приросты выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

3) Имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ строительной организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода электромоторов	500	550
Склад сырья	100	90
Здание заводской столовой	50	50
Жилой дом	100	120

Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам

работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 21.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика как наука изучает:
а) единичные явления;
б) массовые явления;
в) периодические события.

2. Статистическое наблюдение – это:
а) научная организация регистрации информации;
б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;
в) работа по сбору массовых первичных данных;
г) обширная программа статистических исследований.

3. Статистическая сводка - это:
а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;
б) форма представления и развития изучаемых явлений;
в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

4. Статистический показатель - это
а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения
б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
в) результат измерения свойств изучаемого объекта

5. Исчисление средних величин - это
а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности
б) прием обобщения индивидуальных значений показателя
в) метод анализа факторов

6. Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?
а) изменение величины показателя
б) изменение названия показателя
в) изменение размерности показателя

7. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период
а) а, б
б) б, г
в) б, в

2) Определите базисные и цепные темпы роста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

3) В отчетности подрядной организации приведены данные о структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы:

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	286,0	291,4

Основная з/ плата рабочих	88,4	70,5
Расходы по экспл. машин и механиз.	31,2	23,5
Прочие затраты	26,0	18,8
Накладные расходы	88,4	65,8
Итого затрат	520,0	470,0

Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 22

1) Ответьте на вопросы теста

1. Термин «статистика» происходит от слова:

а) статика;

б) статный;

в) статус.

2. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

а) перепись и отчетность;

в) разовое наблюдение;

г) опрос.

3. Статистическая группировка - это:

а) объединение данных в группы по времени регистрации;

б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;

в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

4. Статистические показатели могут характеризовать:

а) объемы изучаемых процессов

б) уровни развития изучаемых явлений

в) соотношение между элементами явлений

г) а, б, в

5. Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы: 6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?

а) средняя арифметическая

б) средняя арифметическая взвешенная

в) средняя гармоническая

6. Укажите показатели вариации

а) мода и медиана

б) сигма и дисперсия

в) темп роста и прироста

7. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;

а) а

б) б

в) а, б

2) Определите базисные и цепные темпы прироста выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

3) Определите процент выполнения плана товарооборота по товарным группам и удельный вес товаров во всём товарообороте по торговому предприятию за отчётный период на основе следующих данных:

Товарные группы	План		Фактически		% выполнения
	тыс.	уд. вес,	тыс.	уд. вес,	

	руб.	%	руб.	%	плана
Продовольственные товары	5280		5520		
Непродовольственные товары	5720		6480		
Всего товаров					

Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 23.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:
а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
б) в 17-18 веках, в Европе;
в) в 20 веке, в России.

2. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:
а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;
б) в формуляре статистического наблюдения;
в) в программе статистического наблюдения.

5. Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными
а) а
б) а, б
в) а, б, в
г) а, б, в, г

4. По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на: а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные
а) а, д
б) б, в
в) в, г
г) а, б

5 Средняя геометрическая - это:
а) корень из произведения индивидуальных показателей
б) произведение корней из индивидуальных показателей

6. Показатель дисперсии - это:
а) квадрат среднего отклонения
б) средний квадрат отклонений
в) отклонение среднего квадрата

7. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:
а) интервальным;
б) моментным.

2) Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция А, шт.	139	111	150	202	238	294	492

3) Производство важнейших видов промышленной продукции в России характеризуется следующими данными:

Вид продукции	Отчетный год	Будущий год (план)
Электроэнергия, млрд. кВт * ч	1418	1465

Добыча нефти и газового конденсата, млн. т	616	624
Добыча угля, млн. т	716	723
Готовый прокат черных металлов, млн. т	106,4	107,7

Определите относительные величины планового задания по производству отдельных видов продукции на будущий год. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 24

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:
а) определенной информации;
б) статистических показателей;
в) признаков различных явлений.

2. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:
а) анкета;
б) непосредственное;
в) сплошное;
г) текущее.

3. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:
а) факторные;
б) атрибутивные;
в) альтернативные.

4. В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?
а) в коэффициентах
б) в натуральных
в) в трудовых

5. По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?
а) средняя арифметическая взвешенная
б) средняя гармоническая взвешенная

6. Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака
а) в относительном выражении
б) в абсолютном выражении

7. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:
а) средняя арифметическая;
б) средняя хронологическая.

2) Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

3) В отчетности подрядной организации приведены данные о структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы:

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	291,4	286,0
Основная з/ плата рабочих	70,5	88,4
Расходы по экспл. машин и механиз.	23,5	31,2
Прочие затраты	18,8	26,0
Накладные расходы	65,8	88,4

Итого затрат	470,0	520,0

Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 25.
1) Ответьте на вопросы теста
1. Статистическая совокупность – это:
а) множество изучаемых разнородных объектов;
б) множество единиц изучаемого явления;
в) группа зафиксированных случайных событий.

2. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:
а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное
а) а, в, д
б) а, б, г
в) б, г, д

3. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:
а) к атрибутивным;
б) к количественны.

4. В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?
а) в процентах
б) в натуральных
в) в коэффициентах

5. Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?
а) да
б) нет

6. Среднеквадратическое отклонение характеризует
а) взаимосвязь данных
б) разброс данных
в) динамику данных

7. Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая, в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;
а) а
б) б
в) б, в

2) Определите относительные величины планового задания по объему строительно-монтажных работ на текущий год по каждой бригаде и по всей организации вместе. Проанализируйте полученные показатели, если объем строительно-монтажных работ характеризуется следующими данными (тыс. руб. сметной стоимости):

Таблица 1

Бригада	Предыдущий период (факт)	Текущий период (план)
1	160	155

2	220	230
3	380	350
4	300	390
Всего по предприятию		

3) В первичном учете строительной организации имеются следующие данные о дневной выработке одного штукатура по четырем бригадам за отчетный месяц:

Бригада	Дневная выработка одного штукатура, $м^2$	Число штукатуров
1	32,1	45
2	20,6	26
3	25,6	20
4	43,2	26

Определите среднюю выработку одного штукатура по всем бригады вместе. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 26

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основными задачами статистики на современном этапе являются:

а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе; б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики; в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

а) а, в

б) а, б

в) б, в

2. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

а) а

б) а, б

в) а, б, в,

г) а, б, в, г

3. Ряд распределения - это:

а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;

б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

4. Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:

а) цепные

б) базисные

5. Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в А раз?

а) уменьшатся

б) увеличится

в) не изменится

8. Размах вариации исчисляется как

а) разность между максимальным и минимальным значением показателя

б) разность между первым и последним членом ряда распределения

7. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

а) а, в

б) б, в

в) а, г

2) Определите степень выполнения плана по отдельным объектам, этапам и комплексам работ, а также объему строительно-монтажных работ. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные о выполнении плана по объему строительно-монтажных работ организацией за отчетный год (млн. руб. сметной стоимости):

Объекты, этапы и комплексы работ	Объем строительно-монтажных работ	
	По плану	Фактически
Главный корпус завода	21500	21550
Склад материалов	2800	2790
Жилой дом	25100	25120

3) Фондоотдача (сметная стоимость строительно-монтажных работ, приходящаяся на 1 руб. стоимости основных производственных фондов) трех СМУ с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за отчетный период следующими данными: СМУ-1 - 1,5 руб., СМУ-2 - 1,9 руб., СМУ-3 – 1,4 руб. Определите среднюю фондоотдачу по трем СМУ. Укажите, к какому виду работ относится средняя и чем обусловлен ее выбор.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 27.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:
а) количественную;
б) качественную;
в) количественную и качественную.

2. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное;
б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность
а) а, б, в
б) а, б, г
в) б, в, г

3. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов
а) к дискретным;
б) к непрерывным.

4. Сумма всех удельных весов показателя структуры
а) строго равна 1
б) больше или равна 1
в) меньше или равна 1

5. Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число А?
а) уменьшится
б) увеличится
в) не изменится

6. Показатели вариации могут быть
а) простыми и взвешенными
б) абсолютными и относительными
в) а) и б)

7. Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;
а) а, г
б) б, г
в) а, б, г
г) а, б, в

2) Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели, если имеются следующие данные структуре себестоимости строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	2863,0	2913,4
Основная з/ плата рабочих	888,4	708,5

Прочие затраты	266,0	186,8
Накладные расходы	887,4	657,8
Итого затрат	520,0	470,0

3) Имеются следующие данные об экспорте продукции металлургического комбината:

Виды продукции	Удельный вес продукции на экспорт, %	Стоимость продукции на экспорт, тыс.руб.
Сталь арматурная	42	32100
Прокат листовой	34	42500

Определить средний удельный вес продукции на экспорт. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 28.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

а) а, б, в

б) а, в, г

в) а ,б, г

г) б, в, г

2. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;

в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

а) а, б, г

б) а, б, в

3. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация продавцов	Число продавцов	**Удельный вес продавцов (% к итогу)**
не имеют образования окончили ПТУ	50 150	25 75

а) атрибутивный;

б) вариационный дискретный;

в) интервальный.

4. Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции

а) а, б, г

б) б, в, г

в) а, б, в

5. Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется

а) модой

б) медианой

6. Закон сложения дисперсий характеризует

а) разброс сгруппированных данных

б) разброс неупорядоченных данных

7. Трендом ряда динамики называется:

а) основная тенденция;

б) устойчивый темп роста.

2) Определите среднюю выработку одного каменщика и по четырем бригадам в целом, если месячная выработка каменщика и объем выполненных работ за месяц бригадами представлена в таблице

Бригада	Месячная выработка одного каменщика, $м^2$	Объем выполненных каменных работ за месяц, $м^2$

1	430	6450
2	460	8280
3	550	9350
4	560	10160

3) В строительно-монтажном управлении при приеме двух жилых домов получены следующие данные об оценке качества конструктивных элементов и видов работ:

Балл	Число оценок конструктивных элементов и видов работ	
	Здание 1	Здание 1
3	5	2
4	10	11
5	5	5
Итого затрат	20	18

Определите среднюю оценку качества строительно-монтажных работ по каждому дому. По какому дому качество работ выше?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 29.

1) Ответьте на вопросы теста

1. Закон больших чисел утверждает, что:

а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением,
тем лучше проявляется общая закономерность;

б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;

в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

2. Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

а) да

б) нет

39. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих фирм по величине уставного капитала

Группы фирм по величине уставного капитала, млн. руб.	**Число фирм**	Удельный вес фирм в %% к итогу
До 9,0	4	13,3
9,0 -14,0	5	16,7
14,0-19,0	10	33,3
19,0-24,0	6	20,0
24,0 и более	5	16,7

а) вариационный дискретный;

б) атрибутивный;

в) интервальный вариационный.

4. Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть:

а) качественными

б) объёмными

в) а, б

5. Средняя хронологическая исчисляется

а) в моментных рядах динамики с равными интервалами

б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами

в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами

6. Средне квадратическое отклонение исчисляется как

а) корень квадратный из медианы

б) корень квадратный из коэффициента вариации

в) корень квадратный из дисперсии

7. Прогнозирование в статистике - это:

а) предсказание предполагаемого события в будущем;

б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

2) Определите среднюю фондоемкость по организации, если фондоемкость трех подразделений компании с одинаковым объемом основных фондов характеризуется за

отчетный период следующими данными: 1 подразделение – 0,1 руб., 2 подразделение - 0,25 руб., 3 подразделение – 0,2 руб.

3) Определите темпы наращивания выпускаемой продукции, Проанализируйте полученные данные, если известны данные за 7 месяцев отчетного года:

Вид продукции	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль
Продукция Б, т	701	712	722	724	719	716	712

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

Задание 30

1) Ответьте на вопросы теста

1. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

а) а, б, г

б) а, б, в

в) а, в, г

2. Ошибка репрезентативности относится к:

а) сплошному наблюдению;

б) не сплошному выборочному наблюдению.

3. Какие виды статистических таблиц встречаются:

а) простые и комбинационные;

б) линейные и нелинейные.

4. Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть:

а) интервальными

б) моментными

в) а, б

5. Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна

а) полусумме двух крайних членов

б) полусумме двух срединных членов

6. Кривая закона распределения характеризует

а) разброс данных в зависимости от уровня показателя

б) разброс данных в зависимости от времени

7. К наиболее простым методам прогнозирования относят:

а) индексный метод;

б) метод скользящей средней;

в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

2) Определите среднюю заработную плату для каждого разряда рабочих и для всей совокупности в целом, Проанализируйте полученные показатели, если распределение 50 рабочих на одном участке строительного управления по уровню квалификации и средней месячной заработной плате характеризуется следующими данными:

Тарифный разряд	Число рабочих со средней месячной заработной платой, руб.				Всего рабочих
	25000	25300	25800	30200	
1	4	2	-	-	6
2	7	3	-	-	10
3	2	9	3	-	14
4	-	4	6	-	10
5	-	2	5	-	7
6	-	-	2	1	3
Всего	13	20	16	1	50

3) В отчетности подрядной организации приведены данные о структуре себестоимости

строительно-монтажных работ за базисный и отчетный годы:

Объекты, этапы и комплексы работ	Фактическая себестоимость, млн. руб.	
	Базисный год	Отчетный год
Материалы	286,0	291,4
Основная з/ плата рабочих	88,4	70,5
Расходы по экспл. машин и механиз.	31,2	23,5
Прочие затраты	26,0	18,8
Накладные расходы	88,4	65,8
Итого затрат	520,0	470,0

Определите удельный вес каждой статьи в общей сумме затрат. Проанализируйте полученные показатели.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
Статистика		
У3. Выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	владение навыком расчета статистических показателей; умение формулирования выводов на основе произведенных расчетов статистических показателей.	демонстрирует знания формул, необходимых для расчетов статистических показателей; проводит расчет статистических показателей: абсолютных и относительных величин, средних величин, показателей рядов динамики, индексов; формулирует выводы полученных результатов.
З7. Технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	владение и оперирование техникой расчеты статистических показателей. показателями.	чётко и правильно воспроизводит определение, условия применения статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; воспроизводит формулу для расчета статистического показателя; демонстрирует знание единиц измерения статистических показателей; определят связь между статистическими
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24 июня 2024 г. N 437.

Разработчик
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум — Преподаватель, Е.Б.Демидова

Эксперты от работодателя

ООО «ТопКлиниг» — Директор Д.А.Хмелевской

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05. 2025г.
Председатель комиссии Е.С.Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью Е.В.Шарипкова
20.05.2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных средств …….
1.1. Общие положения ……
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……..
2. Оценка освоения учебной дисциплины …….
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……...
3.1. Задания текущего контроля ……..
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине …….
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……
Приложение 1. Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы управленческого учета.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОМ разработан на основании:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (далее ППССЗ).

рабочей программы учебной дисциплины ОП 07 Основы управленческого учета.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы управленческого учета обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется *комплексно** (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	**показатели**: владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта; **критерии**: применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной

	платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	**показатели**: знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) **критерии**: демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	**показатели**: знание методов учета затрат продукции (работ, услуг) **критерии**: демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
ОК1-Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**показатели:** умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **критерии**: выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК2-Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**показатели:** умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **критерии**: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**показатели:** умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **критерии**: планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК4-Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Показатели:** умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **Критерии:** эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде
ОК5-Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Показатели:** умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **Критерии:** осуществляет устную и

	письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6-Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Показатели:** умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения **Критерии:** проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК9-Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Показатели:** умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках **Критерии:** пользуеться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта. З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Практическое занятие № 1 Практическое занятие №2 Практическое занятие №3 Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Практическое занятие №9 Практическое занятие №10 Практическое занятие №11 Тестирование Устный опрос Письменный опрос	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9 Тема 10

Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практическое задание №1.

Тема: Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;

−оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы .

Текст задания.

Задание 1

1. Предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета в мировой и отечественной практике.
2. Сущность и назначение управленческого учета. Метод и способы управленческого учета.

3. Принципы управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика ведения финансового и управленческого учета
5. Законодательные основы отечественного финансового и управленческого учета.
6. Учетная политика предприятия и управленческий учет.
7. Системы управленческого учета используемые на предприятии.
8. Формирование информационных потоков в управленческом учете

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	1	1,2	1-5

Условия выполнения задания:
Задание 1 –ответить на вопросы;
Задания выполняется в тетрадях для практических заданий или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы.
Время выполнения -90 мин,
в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

Практическое задание №2
Тема: Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

–оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешными ответами на вопросы(без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешными на вопросы (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент ответа)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся ответил на три вопроса без посторонней помощи;

–оценка «неудовлетворительно» - нет ответов на вопросы .

Текст задания

Задание 1

Используя учебный материал и учебную литературу, произвести необходимые расчеты.

Исходные данные: Затраты предприятия:

1. Затраты на оплату труда рабочих 160 000 руб.
2. Затраты на производство продукции в прошлом году (стоимость материалов) 130 000 руб.
3. Затраты на оплату труда директора 88 000 руб.
4. Затраты на производство продукции в текущем году (стоимость материалов) 150 000 руб.

Требуется заполнить таблицу

Таблица – Классификация затрат

Классификационная группа затрат	Номер в исходных данных	Сумма, руб.
Включаемые в себестоимость зерновой продукции		
Не включаемые в себестоимость зерновой продукции		

Задание 2.

Используя учебный материал и учебную литературу, произвести необходимые расчеты.

Исходные данные: Затраты предприятия:

1. Затраты на оплату труда работников 120 000 руб.
2. Стоимость израсходованных материалов 150 000 руб.
3. Затраты на оплату труда главного инженера 150 000 руб.
4. Затраты на нужды управления производством 140 000 руб.

Требуется заполнить таблицу .

Таблица – Классификация затрат

Классификационная группа затрат	Номер в исходных данных	Сумма, руб.
Прямые затраты		
Косвенные затраты		

Задание 3

Используя учебный материал и учебную литературу, произвести необходимые расчеты. Исходные данные: Затраты предприятия:

1. Затраты на оплату труда бухгалтера 350 000 руб.
2. Отчисления на социальные нужды от заработной платы бухгалтера 105 000 руб.
3. Стоимость бланков документов, израсходованных при ведении бухгалтерского учета 7 000 руб.
4. Стоимость бухгалтерской программы 68 000 руб.
5. Стоимость компьютера 36 000 руб.
6. Стоимость принтера для компьютера 4 000 руб. Требуется заполнить таблицы 1, 2 и 3.

Таблица 1 – Классификация затрат

Классификационная группа затрат	Номер в исходных данных	Сумма, руб.
Текущие затраты		
Единовременные затраты		

Таблица 2 – Расчет экономии затрат

Текущие затраты	До автоматизации учетных работ	После автоматизации учетных работ	Экономия затрат
Затраты на оплату труда		330 000-00	
Отчисления на социальные нужды		99 000-00	
Стоимость бланков			
Стоимость расходных материалов для принтера		6 000-00	
Итого			

Таблица 3 – Расчет окупаемости затрат

Показатель	Значение
Единовременные затраты, руб.	
Экономия на текущих затратах, руб.	
Срок окупаемости, лет	
Коэффициент эффективности	

Задание 4

Используя учебный материал и учебную литературу, произвести необходимые расчеты. Исходные данные: Затраты предприятия:

1. Затраты на оплату труда работников цеха по переработке молока 140000 руб.
2. Стоимость отпускаемого в переработку молока 125000 руб.
3. Отчисления на социальные нужды от заработной платы работников цеха по переработке молока 40000 руб.
4. Стоимость молока, испорченного при переработке из-за отключения электричества 14000 руб.
5. Оплата труда работникам цеха по переработке молока в соответствии с Трудовым кодексом РФ (не менее 2/3 ставки) за время простоя, вызванного отключением электричества 12000 руб. Требуется заполнить таблицы 1 и 2.

Таблица 1 – Классификация затрат

Классификационная группа затрат	Номер в исходных данных	Сумма, руб.
Планируемые затраты		
Не планируемые затраты		

Таблица 2 – Распределение затрат

Затраты	Плановая себестоимость	Фактическая себестоимость
Затраты на оплату труда работников цеха по переработке молока		
Стоимость отпускаемого в переработку молока		
Отчисления на социальные нужды от заработной платы работников цеха по переработке молока		
Стоимость молока, испорченного при		

переработке из-за отключения электричества		
Оплата труда работникам цеха по переработке молока в соответствии с Трудовым кодексом РФ (не менее 2/3 ставки) за время простоя, вызванного отключением электричества		
Итого		

Условия выполнения задания:
Первое задание – ситуационная задача;
Второе задание - ситуационная задача;
Третье задание - ситуационная задача;
Четвертое задание - ситуационная задача

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка__10__ мин.;
выполнение__ 60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

<u>Практическое задание №3.</u>
Тема: Оценка и учет прямых материальных затрат.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций,	пятибалльная

	производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

На производственном участке за прошедшие десять отчетных периодов при различной степени нагрузки на рабочие места осуществлены следующие фактические затраты (см. табл.).

Таблица –Исходные данные

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. д.е.
1	980	4150
2	920	3810
3	1060	4020
4	1290	5070
5	1570	5430
6	1780	5960
7	1820	6890
8	1040	4050
9	1120	4420
10	1080	4350

Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Определите мини-, макси- функцию затрат и найдите их прогнозируемую величину при 2000 ед. объема

Задание 2.

Исходные данные: Вес (масса) готовой продукции макаронного цеха 54 составляет 5250 кг. На приготовление теста израсходовано 4740 кг пшеничной хлебопекарной муки 2 сорта.

Задание:
Определить выход готовой продукции (%) по формуле: В = П · 100/М,
где П - масса готовой продукции, кг; М - масса израсходованной муки, кг.

Задание 3

Таблица – Технологические операции

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Подготовка почвы к посеву	Подготовка сырья и материалов к производству	Подготовка исходных материалов к производству
Посев	Приготовление теста - замес и брожение опары, замес и брожение теста, его обминка	Приготовление кондитерских масс
Выращивание растений	Выпечка изделий	Формирование изделий
Уборка урожая	Охлаждение и хранение изделий	Заверка, расфасовка, упаковка и хранение продукции

Требуется: выбрать вариант, который характеризует технологические операции при производстве продукции хлебопекарного производства

Задание 4

Исходные данные: Вес (масса) готовой продукции, подлежащей выработке в хлебном цехе за смену, составляет 1170 кг. На выпечку хлеба израсходовано 1030 кг пшеничной хлебопекарной муки 1 сорта. Влажность муки составила 15 % при базисном значении 14,5 %.
Задание: Определить норму расхода муки для выполнения производственного задания по формуле: М = П · 100/ Вск,
где П - масса готовой продукции, подлежащей выработке за смену, кг.

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – ситуационная задача.
Четвертое задание - ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 4

Тема: Учет калькуляционных и дискретных затрат

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Рассчитайте себестоимость продукции путем полного и переменного калькулирования.

Составьте отчет о финансовых результатах.

Предприятием производятся два вида продукции - А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 100 руб., в том числе прямая заработная плата - 50 руб. Прямые затраты на производство продукции Б -- 200 руб., из них заработная плата - 100 руб. За отчетный период дебетовый

оборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» составляет 90 руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» -- 120 руб. Общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Половина всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 10 единиц готовой продукции А и 15 единиц изделия Б. И Вся произведенная продукция реализована. Выручка от реализации составила 400 руб.

Задание 2.

Расчет полных и переменных издержек (полное и переменное калькулирование). Компания выпускает и продает один вид продукции. Данные об объемах производства и реализации за 2 периода сведены в таблицу:

Показатели	1 период	2 период
1. Объем производства, шт.	1000	1000
2. Объем реализованной продукции, шт.	600	1400
3. Затраты на производство, ден. Ед.:		
- переменные	2000	2000
- постоянные	3000	3000
4. Прочие затраты, ден. ед.	500	500
5. Доход от реализации, ден. ед.	3600	8400

Запаса на начало первого периода не было. Требуется: рассчитать прибыль по каждому году, используя: - метод расчета полных издержек (полного калькулирования); - метод расчета переменных издержек (переменного калькулирования). Сравнить прибыль, рассчитанную на основе этих материалов.

Задание 3.

Расчет полных и переменных издержек (полное и переменное калькулирование). Частное предприятие выпускает изделия из камня, одним из видов изделий являются шкатулки. Производственные мощности позволяют выпускать 2000 шкатулок в месяц.

В таблице приведены основные показатели сметы расходов на выпуск 2000 шкатулок.

Расходы	Сумма, руб.
Расход основных материалов	800 000
Расходы на оплату труда основных	500 000

производственных рабочих	
Переменные общепроизводственные расходы	90 000
Постоянные общепроизводственные расходы	76 000

Продажная цена одной шкатулки составляет 1200 руб. (предприятие не является плательщиком налога на добавленную стоимость).
Определите:
1) планируемую прибыль предприятия при 100%-ном использовании производственных мощностей;
2) планируемую прибыль предприятия при использовании производственных мощностей на 70%.

Условия выполнения задания:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях, в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Дискретно изменяющиеся (дискретные) расходы – основные понятия.
2. Калькуляционные затраты и их отличие от материальных и трудовых издержек
3. Учет процента на капитал
4. Расходы на освоение новых производств

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка__10__ мин.;
выполнение__ 60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 5

Тема: Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Исходные данные: В первом разделе регистра аналитического учета «Лицевой счет подразделения» собраны затраты на производство продукции животноводства (таблица 1).

Таблица 1 – Лицевой счет подразделения

№	Наименование статьи затрат	Основное стадо	Животные на выращивании и откорме	Итого
1	Материальные ресурсы, используемые в производстве	3120000	2515000	
1.1	семена и посадочный материал			
1.1.1	приобретенные со стороны собственного			

	производства прошлых лет			
1.1.2	собственного производства текущего года			
1.2	Корма	3100000	2500000	
1.2.1	приобретенные и собственного производства прошлых лет	1600000	1500000	
1.2.2	собственного производства текущего года	1500000	1000000	
1.3	сырье для переработки			
1.4	удобрения			
1.4.1	минеральные			
1.4.2	органические			
1.5	средства защиты растений			
1.6	средства защиты животных	20000	15000	
1.7	нефтепродукты	-		
1.8	топливо и энергия на технологические цели			
1.9	работа и услуги сторонних организаций			
2	Оплата труда	120000	70000	
2.1	основная	120000	70000	
2.2	дополнительная	-	-	
2.3	натуральная	-	-	
2.4	другие выплаты	-	-	
3	Отчисления на социальные нужды	24000	14000	
4	Содержание основных средств	90000	80000	
4.1	амортизация	28000	16000	
4.2	ремонт и тех. обслуживание основных средств	62000	64000	
5	Работы и услуги вспомогательных производств	900000	300000	
6	Налоги, сборы и другие платежи	-	-	
7	Прочие затраты	200000	300000	
8	Потери от брака, падежа животных	60000	-	
9	Общепроизводственные	57000-00	78000-00	

	расходы			
10	Общехозяйственные расходы	98000-00	86000-00	
11	Производственная себестоимость			

Требуется: Составить бухгалтерские записи по учету затрат в животноводстве в таблице 2.

Таблица 2- Бухгалтерские записи по учету затрат в животноводстве

Факт хозяйственной жизни	Сумма	Бухгалтерская проводка	
		Дебет	**Кредит**
Израсходованы на производство продукции животноводства материальные ресурсы			
Начислена оплата труда работникам животноводства			
Произведены отчисления на социальные нужды от оплаты труда работников животноводства			
Начислена амортизация объектов основных средств, используемых в животноводстве			
Произведен текущий ремонт объектов животноводства сторонней организацией			
Отнесены в животноводство услуги автопарка и машиннотракторного парка			
Списана пришедшая в негодность спецодежда			

работников животноводства			
Отнесена на животноводство доля общепроизводственных расходов			
Отнесена на животноводство доля общехозяйственных расходов			

Условия выполнения заданий:

Первое задание – ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10_____ мин.;
выполнение __150___ мин.;
оформление и сдача _20_____ мин.

Практическое задание № 6
Тема: Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

–оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

–оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Отнесите расходы к прямым, общепроизводственным и общехозяйственным:

- расходы на основные материалы;
- расходы на оплату труда рабочих основного производства;
- расходы на производство полуфабрикатов;
- командировочные расходы;

оплата процентов по кредиту;

- расходы на рекламу;
- расходы на охрану предприятия;
- транспортные расходы на доставке материалов и полуфабрикатов;
- расходы на транспортные средства, используемые на территории предприятия;
- расходы на личные машины дирекции.

Задание 2

Распределить общепроизводственные расходы между отдельными видами продукции и составить бухгалтерские записи, если согласно приказа о учетной политике указанные расходы распределяются пропорционально материальным затратам на производство:

Вид затрат	Продукт А	Продукт В	Продукт С	ИТОГО
Сырье и материалы	7100	8800	9300	
Оплата труда	8500	3500	9800	
Стоимость произведенной продукции	1530	4640	12600	
Общепроизводственные затраты	?	?	?	54700

Задание 3

Прямые затраты организации на производство продукции составили:

Вид затрат	Продукт А	Продукт В	Продукт С
Сырье и	1700	2800	5300

материалы			
Оплата труда	8500	3500	9800
Социальные нужды	?	?	?
Амортизация О.С.	530	640	1260
Итого	?	?	?

Кроме того, по окончании месяца были получены и оплачены счета за электроэнергию на сумму 68400руб. в т.ч. НДС 20%, за отопление 32740руб., в т.ч. НДС 20%, за холодное водоснабжение 2100руб., в т.ч. НДС 20%, за телефон 5312руб. в т.ч. НДС 20%. Распределение косвенных затрат между отдельными видами продукции производится пропорционально оплате труда. Определить себестоимость каждого вида продукции и рассчитать цену реализации, если предполагаемая рентабельность продукции А 12%, продукции В 15%, продукции С 18%.

Условия выполнения заданий:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание - ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения - 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 7
Тема: Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости	пятибалльная

расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.Позаказный метод

Ожидаемая сумма косвенных расходов на предстоящий период составляет 62 500 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 25 000 руб.

Тогда бюджетная ставка распределения косвенных расходов составит:????

В карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

• Фактически израсходованные материалы – 10 000 руб;

• Фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих – 2 800 руб.

Тогда на заказ А будет отнесено косвенных расходов в сумме: ???

А себестоимость заказа А составит: ?????

Задание 2 Попроцессный метод

По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

Передел I Передел II Передел III Количество произведенных полуфабрикатов, шт. 12 000 11 000 10 000 Добавленные затраты каждого передела, руб. 200 000 300 000 500 000

	Передел I	Передел II	Передел III
Количество произведенных	12 000	11 000	10 000

полуфабрикатов, шт.			
Добавленные затраты каждого передела, руб.	200 000	300 000	500 000

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции – 50 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период – 200 тыс. руб. реализовано в течение отчетного периода 8 000 ед. продукции. Условно допускаем, что местом потребления сырья и материалов является первый передел.

Рассчитать себестоимости единицы продукции.

Задание 3 Попередельный метод

Организация ООО «PPT.ru» занимается производством напитков и применяет попередельный способ:

- в цехе № 1 (Ц1) производят минеральную воду;
- в цехе № 2 (Ц2) из части произведенной минеральной воды цехом № 1 делают газировку с соком.

Общепроизводственные расходы распределяются пропорционально прямым затратам.

В таблице показана хозяйственная деятельность цеха № 1 по производству минеральной воды.

Хозяйственная операция	Количественные и суммовые характеристики
Произведено минеральной воды	10 000 бутылок
Реализовано минеральной воды в магазины	4000 штук по цене 60 рублей за бутылку
Прямые затраты (вода, газ, бутылки, зарплата)	400 000 рублей
Общепроизводственные расходы цеха	80 000 рублей

Цех № 2 принял 6000 бутылок с минералкой и из них произвел 5500 единиц газировки, а 500 единиц осталось в незавершенном производстве.

Затраты цеха № 2:

прямые затраты на сок, добавки и зарплату — 200 000 рублей;

общепроизводственные расходы цеха — 40 000 рублей. Общие общепроизводственные расходы по организации — 60 000 рублей.

Необходимо произвести расчет прямых затрат и распределить общие общепроизводственные расходы.

1.Рассчитать удельный вес прямых затрат по цехам

2. Рассчитать распределение общепроизводственных расходов по организации.

3.Рассчитать калькуляцию себестоимости производства минеральной воды для цеха № 1
Формула: П З + О П Р ц е х а + У В О П Р п р и о р г . = И т о г о К С ,
Где
ПЗ — прямые затраты;
УВ ОПР при орг. — удельный вес ОПР при организации;
Итого КС — итого калькулирование себестоимости.
4.Рассчитать себестоимость 1 бутылки минеральной воды
5. Рассчитать калькулирования себестоимости производства цеха 2, где из минералки производят газировку с соком
Формула: П Ф + П З Ц 2 + О П Р ц е х а + У В о б щ . О П Р = И т о г о К С г а з ,
Где
ПФ — полученные полуфабрикаты;
ПЗ Ц2 — прямые затраты цеха 2;
УВ общ. ОПР — Удельный вес общих ОПР;
Итого КС газ. — Итого калькулирование себестоимости газировки.
В подразделении осталась незавершенная продукция. 500 бутылок в производстве готовы на 50 %. При попередельном методе часть продукции остается незавершенной на конец месяца (например, бутылки на этапе смешивания сока). Чтобы правильно произвести расчет себестоимости:
НЗП пересчитывают в «условно готовые» единицы через % готовности;
все затраты цеха делят не на фактические произведенные 5500 бутылок, а на эквивалентные единицы.
Формула: Э Е = Г П + (Н З П × % г о т о в н о с т и),
Где
ЭЕ — эквивалентные единицы;
ГП — готовая продукция.
6.Рассчитать себестоимости 1 бутылки.
7. Распределить, затраты на изготовление газировки.:

Условия выполнения заданий:
Первое задание – ситуационная задача.
Второе задание - ситуационная задача.
Третье задание - ситуационная задача.

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 8

Тема: Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1. «стандарт – кост»

Компания разработала нормативы для линии, производящей автоматические карандаши. Нормативные затраты основный материалов составляют 0,025 куб см. специальной пластмассы на один карандаш и один подвижной механизм на карандаш. Нормативные цены на основные материалы равны 9,2 руб. за 1 куб.см. пластмассы и 2,25 руб. за каждый подвижной механизм. Нормативные трудозатраты составляют 0,01 ч. на один карандаш в штамповочном цехе и 0,05 ч. на один карандаш в сборочном цехе. Нормативные ставки оплаты труда равны 8 руб. за 1 ч. в штамповочном цехе

и 10,2 руб. за 1 ч. в сборочном цехе. Нормативные коэффициенты общепроизводственных расходов – 12 руб. на 1 ч. общих трудозатрат для переменной их части и 9 руб. на 1 ч. общих трудозатрат для постоянной части

Подсчитаем нормативные производственные затраты на один автоматический карандаш.Расчеты представить в таблице.

Основные материалы	
Пластмасса (9,2 руб /куб. см. * 0,025 кв. см)	
Один подвижной механизм	
Прямые затраты труда	
Штамповочный цех (0,01 ч/карандаш* 8 руб/ч)	
Сборочный цех (0,05 ч/карандаш*10,2 руб/ч)	
Общепроизводственные расходы	
Переменные (0,06 ч/карандаш * 12 руб/ч)	
Постоянные (0,06 ч/карандаш * 9 руб/ч)	
Итого нормативный затрат на один карандаш	

Задание 2.

Катя торгует на рынке по выходным дням женской одеждой. По субботам она торгует в небольшом киоске, а по воскресеньям, когда покупателей больше, в другом киоске уже с помощницей. Катя покупает товар в основном у оптовиков. Только часть товара она выставляет в витрине, остальное продает прямо в пакетах – так экономятся затраты на глажку, и товар занимает меньше места.

Бизнес Кати очень зависит от сезона и погоды. В январе, феврале и марте торговля идет очень вяло, в период от сентября до января является самым напряженным. В среднем она тратит в неделю 500 ДЕ для получения оборота в 1000 ДЕ. Катя старается сэкономить на наличных деньгах, делая закупки товара по воскресеньям на деньги, вырученные от продажи в субботу.

В будущем она хотела бы моделировать и изготовлять одежду, она уже подыскала подходящее помещение за 30 тыс. ДЕ. Однако она не ведет учет, и она хочет, чтобы ей посоветовали, стоит ли браться за это дело.

Итак, расходы Кати по бизнесу:

киоск 200 ДЕ в год,

лицензия на торговлю 100 ДЕ в год,

арендная плата 30 ДЕ в воскресенье и 12 ДЕ в субботу,

музыкальное сопровождение 8 ДЕ в неделю,
пакеты для одежды 3 ДЕ в неделю при обороте 1000ДЕ,
доставка одежды в киоск 5 ДЕ в неделю.
У Кати есть закладная на квартиру, что вместе с налогами составляет 320 ДЕ в месяц. На себя она тратит около 100 ДЕ в неделю. Она оплачивает банку ссуду на покупку автомобиля, что обходится ей в 3000 ДЕ в год. Ее овердрафт менее 1000 ДЕ.
Ожидаемый объем продаж составляет 50 тыс. ДЕ.
Требуется определить: есть ли перспективы у малого бизнеса, которым катя решила заняться?

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 9
Тема: Процедура составления главного бюджета производственного предприятия

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);
- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)
-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.
Задание 1.

Предприятие производит продукцию 1, 2 и 3. Имеется следующая информация:

Исходные данные

	Запасы на начало периода, шт.	Планируемые продажи в июне, шт.	Цена реализации, руб.
Продукция 1	63	290	120
Продукция 2	36	120	208
Продукция 3	90	230	51

Запасы на конец месяца должны составлять 30 % от объема продаж за соответствующий месяц.

Для производства продукции требуются следующие ресурсы:

	Сырье А, натур. Ед	Сырье Б, натур.ед	Затраты труда рабочих, часы	Затраты труда специалистов, часы
Продукция 1	4	2	3	2
Продукция 2	5	3	5	8
Продукция 3	2	1	2	-
Стоимость ед. затрат, руб.	12	7	4	6

Запасы материалов на начало периода, натур.ед:

	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
сырье А	142	140	155	135	150	137	145	148	152	130
сырье Б	81	75	72	83	78	85	95	95	87	90

Планируется, что запасы материалов на конец периода должны быть достаточными для производства 50 ед. каждого вида продукции. Накладные расходы составляют 1 рубль на каждый час затраченного труда.

Требуется:
– составить на июнь бюджет:
(а) продаж;
(б) производства;
(в) расходования материалов;
(г) трудовых затрат;
(д) закупки материалов;
– составить планируемый Отчет о Прибылях и убытках за июнь.

Операционные бюджеты представить в следующих таблицах

(а) Бюджет продаж

	Продукция 1	Продукция 2	Продукция 3	Всего
Количество, ед.				
Стоимость, руб.				

(б) Бюджет производства, в ед. продукции

	Продукция 1	Продукция 2	Продукция 3
Продажи			
Запасы на конец			
Запасы на начало			
Объем производства			

(в) Бюджет расходования материалов

	Сырье А, натур.ед.	Сырье Б, натур.ед.
Продукция 1		
Продукция 2		
Продукция 3		
Итого		

(г) Бюджет трудовых затрат

	Затраты труда рабочих, часы	Затраты труда специалистов, часы
Продукция 1		
Продукция 2		
Продукция 3		
Итого, часов		
Итого, руб.		

(д) Бюджет закупки материалов

	Сырье А, натур.ед.	Сырье Б, натур.ед.
Расход на производство		
Запасы на конец пер.		
Запасы на начало пер.		
Закупки, натур.ед.		
Закупки, руб.		

Планируемый Отчет о Прибылях и убытках (руб) представить в следующей таблице

1. Выручка	
2. Производственные затраты, в том числе:	
- сырье А	
- сырье Б	
- затраты труда рабочих	
- затраты труда специалистов	
- накладные расходы	
3.Запасы готовой продукции на начало пер.	
4.Запасы готовой продукции	

на конец пер.	
5. Себестоимость готовой продукции (2+3-4)	
6. Валовая прибыль (1-5)	

Расчет себестоимости запасов (руб.) представить в следующей таблице

	Продукция 1	Продукция 2	Продукция 3	Всего
Себестоимость ед.:				
Сырье А				
Сырье Б				
затраты труда рабочих				
Затраты труда специалистов				
Накладные расходы				
Всего				
Запасы на начало пер.				
Запасы на конец пер.				

Условия выполнения заданий:

Задание 1 –ситуационная задача

Задания выполняются в тетрадях или в цифровом формате. Практическое задание должно быть выполнено в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 270 мин.

в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __240___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

Практическое задание № 10

Тема: Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	пятибалльная

Критерии оценки:

−оценка «отлично» выставляется обучающемуся, при полностью успешном решении (без ошибок и полностью самостоятельно);

- оценка «хорошо» - частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с привлечением посторонней помощи в какой-то момент решения)

-оценка «удовлетворительно» - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

−оценка «неудовлетворительно» - не решено практическое задание.

Текст задания.

Задание 1.

Предприятие планирует продавать железобетонные блоки по цене 800 р. за единицу, приобретая их по 600 р. за одно изделие. Постоянные затраты составляют 50 000 р. за отчетный период, включая арендную плату, затраты на содержание административно-управленческого персонала и др. Требуется определить, сколько блоков надо продать, чтобы обеспечить безубыточность предприятия (без учета налогов).

Задание 2

1. Процесс принятия управленческого решения обычно включает:

а) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;

б) выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;

в) получение внешнего финансирования для проектов;

г) отбор только двух альтернатив для анализа.

2. Субъект управления – это:
а) работник, которым управляют;
б) работник, осуществляющий управление;
3. Объект управления – это:
а) работник, которым управляют;
б) работник, осуществляющий управление;
4. Все управленческие решения должны быть обеспечены:
а) детализированным анализом релевантных данных, обычно состоящих из прошлых затрат и доходов;
б) анализом одного варианта действий;
в) анализом альтернативных вариантов действий;
г) подтверждением акционеров.
5. Информация для принятия решений управленцами преимущественно должна быть:
а) полной и точной;
б) точной и оперативной; в) возможно отклонение в точности с целью повышения оперативности информации
6. Управленческий учет содержит информацию для управленческих решений:
а) о свершившихся хозяйственных операциях;
б) носящую характер прогноза;
в) все ответы верны.
7. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных расходах и доходах;
б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
г) все ответы верны.

Задания выполняются в тетрадях, или в цифровом формате. Практические задания должны быть выполнены в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Время выполнения – 90 мин.
в том числе:
подготовка____10___ мин.;
выполнение __60___ мин.;
оформление и сдача _20_ мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	**Пятибалльная**
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	

Критерии оценки:

-оценка «отлично» ставиться - если обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст лекции; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ

- оценка «хорошо» выставляется - если обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

-оценка «удовлетворительно» ставиться – если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении. Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста лекции или учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста лекции или учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну -две грубые ошибки.

-оценка «неудовлетворительно» выставляется – если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Перечень вопросов для устного опроса

1. В чем сущность управленческого учета и каково его значение в информационной системе предприятия?
2. Какие основные требования предъявляются к информации управленческого учета?
3. Что является предметом управленческого учета? Каковы его задачи?
4. Какова связь управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым учетом?
5. Каковы отличительные черты управленческого и финансового учета?
6. Что входит в структуру управленческого учета?
7. Охарактеризуйте основные принципы и методы управленческого учета.
8. Дайте определение категорий «издержки», «затраты», «расходы». Чем они отличаются друг от друга?
9. В чем состоит цель и значение классификации затрат и доходов организации?
10. Как классифицируются затраты организации в управленческом учета?
11. Как классифицируются доходы в управленческом учете?

12. Для каких целей необходима классификация затрат в разрезе экономических элементов и статей калькуляции?
13. По каким вариантам может быть организован управленческий учет?
14. Охарактеризуйте двухкруговую систему организации управленческого учета.
15. Как ведется первичный, аналитический и синтетический учет затрат во вспомогательных производствах?
16. Приведите корреспонденции счетов по учету затрат и выходу работ, услуг вспомогательных производств.
17. Как ведется первичный, аналитический и синтетический учет расходов на организацию производства и управление?
18. Каков порядок списания общепроизводственных и общехозяйственных расходов?
19. Как ведется первичный, аналитический и синтетический учет затрат в основном производстве?
20. Приведите корреспонденции счетов по учету затрат и выходу продукции основного производства.
21. Какие расходы относятся к расходам будущих периодов и каков порядок их распределения?
22. Как ведется учет брака в производстве?
23. Как ведется первичный, аналитический и синтетический учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах?
24. Приведите корреспонденции счетов по учету затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.
25. Каков порядок учета и списания расходов на продажу?

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка**
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	**Пятибалльная**
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тема 1

1. Управленческий учет - это:

а) калькулирование себестоимости;

б) информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений;

в) классификация затрат;

г) учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

2. Ведение управленческого учета на предприятии обязательно:

а) да;

б) что вытекает из требований законодательства по бухгалтерскому учету;

в) в соответствии с требованиями налоговых органов;

г) нет.

Тема 2.

1. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:

а) место возникновения затрат;

б) номенклатура выпускаемой продукций;

в) экономическое содержание затрат;

г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции.

2. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

а) объем производства;

б) сложность изготовляемой продукции;

в) место возникновения затрат;

г) экономическая однородность затрат.

Тема 3.

1. По видам затраты на производство объединяются в следующие группы:

а) прямые и косвенные;

б) экономически однородные элементы и статьи калькуляции;

в) производственные и непроизводственные;

г) одноэлементные и косвенные.

2. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли производится на:

а) входящие и истекшие;

б) постоянные и переменные;

в) планируемые и непланируемые;

г) регулируемые и нерегулируемые.

Тема 4.

1. На каком счете отражают прямые затраты предприятия, связанные с производством продукции:

а) 23 "Вспомогательные производства";
б) 20 "Основное производство";
в) 43 "Готовая продукция";
г) 90 "Продажи", субсчет 2 "Себестоимость продаж"?

2. Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить:

а) по Д-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы";
б) К-т сч. 97 "Расходы будущих периодов";
в) Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы";
г) К-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы".

Тема 5.

1. Местом возникновения затрат является:

а) предприятие, производство, цех, участок и т.д.;
б) платёжное поручение, требование;
в) счет-фактура;
г) организация.

2. Центры ответственности - это:

а) подразделения, по которым имеется возможность учесть выполнение менеджерами своих обязанностей;
б) платежные документы;
в) обязательства;
г) административно-хозяйственная часть организации.

Тема 6.

1. Общехозяйственные расходы включают:

а) административные расходы;
б) хозяйственные расходы;
в) административно-управленческие расходы;
г) расходы по обслуживанию и управлению предприятием в целом.

2. Общепроизводственные расходы признают:

а) расходами периода;
б) согласно учетной политике предприятия;
в) в производственной себестоимости;
г) в полной себестоимости проданной продукции.

Тема 7.

1. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:

а) имеющих большой остаток незавершенного производства;
б) изготовляющих один вид продукции;
в) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии, переходы);
г) имеющих основные и вспомогательные цехи.

2. В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:
а) незавершенное производство;
б) фактически понесенные общепроизводственные расходы;
в) запасы материалов;
г) запасы готовой продукции.
3. В попроцессном методе учета затрат себестоимость единицы продукции рассчитывается:
а) только для последнего производственного процесса;
б) только по материальным затратам;
в) на основе производственного выпуска за период времени;
г) для каждого выполненного заказа.
Тема 8
1. Нормативный метод учета затрат предполагает:
а) учет фактических затрат плюс изменения норм затрат;
б) учет затрат в пределах норм и нормативов;
в) учет затрат в пределах норм и нормативов и по отклонениям от них.
2. Общая схема системы учета «Стандарт-кост» выглядит следующим образом:
а) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) : отклонения от стандартов = фактическая прибыль;
б) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) х отклонения от стандартов = фактическая прибыль;
в) выручка от продажи продукции - стандартная себестоимость продаж ± отклонения от стандартов = фактическая прибыль.
3. Основным условием применения системы учета «Директ-костинг» является деление затрат организации на:
а) одноэлементные и комплексные;
б) постоянные и переменные; в) текущие и единовременные.
4. Основным оценочным показателем при системе учета «Директ-костинг» является:
а) выручка от продаж;
б) маржинальный доход; в) порог рентабельности.
5. Финансовый результат при системе учета «Директ-костинг» определяется по следующей схеме:
а) выручка от продажи продукции + постоянные затраты – переменные затраты = прибыль;
б) выручка от продажи продукции - постоянные затраты + переменные затраты = прибыль;
в) выручка от продажи продукции - переменные затраты - постоянные затраты = прибыль.
6. При системе учета «Директ-костинг» административно-управленческие расходы списываются с кредита счета 26 «Общехозяйственные расходы» в дебет счета:
а) 20;

б) 25;
в) 90.

7. Маржинальный доход – это:

а) разница между выручкой от продаж и переменными затратами;
б) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;
в) разница между постоянными и переменными затратами.

8. Порог рентабельности – это:

а) показатель, характеризующий рентабельность продаж;
б) показатель, характеризующий рентабельность производства;
в) показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна совокупным затратам.

9. Производственный леверидж – это:

а) показатель, характеризующий изменение объема реализации продукции в зависимости от изменения объема прибыли;
б) показатель, характеризующий изменение объема прибыли в зависимости от изменения объема реализации продукции;
в) показатель, характеризующий рентабельность продаж в зависимости от изменения постоянных затрат.

10. Запас прочности – это:

а) процентное отношение превышения фактической выручки над пороговой;
б) процентное отношение превышения маржинального дохода над пороговой выручкой;
в) процентное отношение превышения пороговой выручки над фактической.

Тема 9

1. По характеру преследуемой цели планирование на период до 1 месяца можно охарактеризовать как:

а) оперативное;
б) тактическое;
в) среднесрочное.

2. Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:

а) оперативное;
б) краткосрочное;
в) среднесрочное.

3. Планирование на период до 3 лет можно охарактеризовать как:

а) стратегическое;
б) текущее;
в) среднесрочное.

4. Генеральный бюджет – это:

а) совокупность планов, составленных для организации в целом;
б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений организации;
в) совокупность планов, предназначенных для составления прогнозного отчета о прибылях и убытках.

5. Процедура бюджетирования начинается с составления:

а) бюджета производства;

б) бюджета продаж;
в) бюджета инвестиций.

6. Структура бюджета:

а) устанавливается предприятием самостоятельно;
б) зависит от объекта планирования, размера организации и степени квалификации специалистов по планированию;
в) предполагает сбалансированность доходов и расходов.

7. Бюджет денежных средств разрабатывается до:

а) плана прибылей и убытков;
б) бюджета капитальных вложений;
в) бюджета продаж.

8. Бюджет, рассчитанный на один определенный уровень ожидаемых продаж и производства, называется:

а) статичный;
б) гибкий;
в) операционный.

9. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета:

а) бюджет коммерческих расходов;
б) бюджет продаж;
в) бюджет производства.

10. В состав финансового плана организации входит:

а) бюджет коммерческо-сбытовых расходов;
б) бюджет материальных и трудовых ресурсов;
в) бюджет инвестиций..

Тема 10.

1. Центр затрат – это:

а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты;
б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты и выручку;
в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за выручку.

2. Центр прибыли – это:

а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за эффективное инвестирование полученной прибыли;
б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за рентабельность финансовых и капитальных вложений;
в) сегмент организации, руководитель которого отчитывается перед центром инвестиций.

3. Центр инвестиций – это:

а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за прибыль и ее эффективное инвестирование;
б) сегмент организации, руководитель которого не несет ответственности за затраты, выручку от продаж и прибыль;
в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за рентабельность финансовых и капитальных вложений.

4. Центр продаж – это:
а) сегмент организации, руководитель которого отвечает за показатели платежеспособности и финансовой устойчивости;
б) сегмент организации, руководитель которого отвечает за доходы;
в) сегмент организации, руководитель которого отвечает за затраты и выручку.
5. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных издержках и доходах;
б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
в) контролируемых и неконтролируемых затратах.
6. Метод высшей и низшей точек предназначен для:
а) минимизации затрат;
б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
в) оптимизации производственных результатов.
7. Процесс принятия управленческого решения обычно включает в себя:
а) анализ двух и более альтернатив и выбор наилучшего из них;
б) выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;
в) отбор только двух альтернатив для анализа.
8. Основанием для принятия инвестиционного проекта к осуществлению служат следующие документы:
а) технико-экономическое обоснование;
б) бизнес-план проекта;
в) технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта.
9. Основным показателем, на который стоит опираться в проведении анализа инвестиций, является:
а) чистая приведенная стоимость проекта;
б) срок окупаемости проекта;
в) оба показателя.
10. Анализ безубыточности основан:
а) на исследовании зависимости между изменениями объемов произведенной продукции, расходов на ее производство, объемов доходов от продаж и прибыли;
б) исследовании зависимости между изменениями объемов произведенной продукции, доходов и расходов на ее производство.

3.1.4 Практические задания

1. Расчет себестоимости внутрипроизводственных услуг с применением метода уравнений.
Между двумя производственными участками А и Б, которые изготовляют продукты П1 и П2, в течение определенного периода существовал следующий обмен: А поставил Б 40 единиц П1; Б поставил А 20 единиц П2. Известно также, что на участке А за этот период было произведено 120 единиц П1, а на участке Б – 80 единиц П2. Первичные издержки на участке А

составили 3200 у.е., на участке Б – 3040 у.е. Определите стоимость товаров, произведенных на обоих участках и переданных другим подразделениям. Чему будут равны затраты этих мест после отнесения на них стоимости внутрипроизводственных услуг?

2. Предприятие купило продукцию на 1000 р. В последствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

3. Булочная выпекает продукцию на 20 000 руб. Оптовый покупатель предлагает выпечь еще булок, но при этом переменные затраты увеличатся на 6000 руб. Минимальная цена договора?

4. Определить точку безубыточности методом уравнений.

- цена одной ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- сумма постоянных затрат 700 000

5. Используя метод маржинальной прибыли определить сколько единиц и на какую сумму должно быть продано продукции, чтобы покрыть все постоянные затраты, если маржинальная прибыль 2000, постоянные затраты 700 000. Норма маржинальной прибыли 40%.

6. Используя метод уравнений и маржинальной прибыли, определить объем реализации необходимый для получения прибыли в размере 400 000.

- цена за ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- постоянные затраты 700 000

7. Организация производит и продает продукцию по цене 150 рублей. Переменные затраты составляют на 1 единицу 100 рублей. Постоянные расходы организации на производство продукции составляют 275 000 рублей.

Определить:

1. Точку безубыточности.
2. Прибыль которую получит организация в случае продажи 6000 изделий.
3. Норму маржинальной прибыли в выручке.
4. Количество изделий которое нужно продать, чтобы получить 100 000 рублей прибыли.

8. Рассчитать точку безубыточности для каждого изделия. Производство какого изделия стоит приостановить.

Показатель	Изделие А	Изделие Б	Итого
Выручка от реализации, руб.	6000	4000	10000
Переменные затраты, руб.	4500	2000	6500
Маржинальная прибыль, руб.	1500	2000	3500
Постоянные	1523	677	2200

затраты, руб.			
Точка безубыточности	3023	2677	-
Прибыль убыток	-23	1323	

9. На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.
Отчетный период расходы:
- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

10. Рассчитать себестоимость производства каждого заказа. В настоящее время находится 3 заказа. На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах:
- материалы 3000
- не завершенное производство (заказ №2) 2200
- готовая продукция (заказ №1) 7900

В течении отчетного месяца на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 28 000. В том числе на №2 ушло 65% стоимости материалов, на (заказ №3) 35%. Прямые трудозатраты составили 2500 при (заказ №2), 3000 при (заказ №3).

11. Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.
Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000
Переменные затраты 2 400 000
Постоянные затраты 1 400 000

12. Переменные производственные издержки составляют 120 рублей штука.
Цена изделия - 200 рублей штука.
Переменные издержки на сбыт 18 рублей штука
Средние постоянные издержки 16 рублей штука
Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупки 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку.
Рекомендуется ли принимать данное предложение?

13. Определить продажную цену изделия если:
- постоянные затраты 480 000
- планируемая прибыль 160 000
- переменные затраты на 1 единицу изделия 80
- планируемый объем продаж 32 000 шт

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование выполнения двух тестовых заданий и одного практического.

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Основы управленческого учета прилагается (см. приложение 1).

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности
2. Оборудование – калькуляторы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМРК
_____/Л.В. Белоусова/
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП 07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Форма проведения – Дифференцированный зачет
Форма обучения – очная *(заочная)*
Курс обучения – *3/2*

Ставрополь, 2025

Разработчик:
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум» Преподаватель Е.Б.Демидова

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
профессиональных циклов по экономике и
земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С.Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде выполнения заданий в тестовой форме и одного практического задания.

Критерии оценки:

Критерии оценки для тестов

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание
Вариант 1

Задание 1.
Вопрос 1.
Управленческий учет - это:
а) калькулирование себестоимости;
б) информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений;
в) классификация затрат;
г) учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
Вопрос 2.
Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли производится на:
а) входящие и истекшие;
б) постоянные и переменные;
в) планируемые и непланируемые;
г) регулируемые и нерегулируемые.
Задание 2.
Рассчитать себестоимость внутрипроизводственных услуг с применением метода уравнений.
Между двумя производственными участками А и Б, которые изготовляют продукты П1 и П2, в течение определенного периода существовал следующий обмен: А поставил Б 40 единиц П1; Б поставил А 20 единиц П2.
Известно также, что на участке А за этот период было произведено 120 единиц П1, а на участке Б – 80 единиц П2. Первичные издержки на участке А составили 3200 у.е., на участке Б – 3040 у.е. Определите стоимость товаров, произведенных на обоих участках и переданных другим подразделениям.
Чему будут равны затраты этих мест после отнесения на них стоимости внутрипроизводственных услуг?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 2

Задание 1.

Вопрос 1.

Ведение управленческого учета на предприятии обязательно:

а) да;

б) что вытекает из требований законодательства по бухгалтерскому учету;

в) в соответствии с требованиями налоговых органов;

г) нет.

Вопрос 2.

В основе деления затрат на основные и накладные лежит:

а) место возникновения затрат;

б) номенклатура выпускаемой продукций;

в) экономическое содержание затрат;

г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции.

Задание 2

Предприятие купило продукцию на 1000 р. В последствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 3

Задание 1.

Вопрос 1.

В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

а) объем производства;

б) сложность изготовляемой продукции;

в) место возникновения затрат;

г) экономическая однородность затрат.

Вопрос 2.

По видам затраты на производство объединяются в следующие группы:

а) прямые и косвенные;

б) экономически однородные элементы и статьи калькуляции;

в) производственные и непроизводственные;

г) одноэлементные и косвенные

Задание 2

Булочная выпекает продукцию на 20 000 руб. Оптовый покупатель предлагает выпечь еще булок, но при этом переменные затраты увеличатся на 6000 руб. Какова минимальная цена договора?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 4

Задание 1.

Вопрос 1.

Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли производится на:

а) входящие и истекшие;б) постоянные и переменные;

в) планируемые и непланируемые;г) регулируемые и нерегулируемые.

Вопрос 2.

На каком счете отражают прямые затраты предприятия, связанные с производством продукции:

а) 23 "Вспомогательные производства";

б) 20 "Основное производство";

в) 43 "Готовая продукция";г) 90 "Продажи", субсчет 2 "Себестоимость продаж"?

Задание 2

Определить точку безубыточности методом уравнений.

- цена одной ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- сумма постоянных затрат 700 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 5

Задание 1.

Вопрос 1.

Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить:

а) по Д-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы";

б) К-т сч. 97 "Расходы будущих периодов";

в) Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы";

г) К-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы".

Вопрос 2.

Местом возникновения затрат является:

а) предприятие, производство, цех, участок и т.д.;б) платёжное поручение, требование;

в) счет-фактура;г) организация.

Задание 2

Используя метод маржинальной прибыли определить сколько единиц и на какую сумму должно быть продано продукции, чтобы покрыть все постоянные затраты, если маржинальная прибыль 2000, постоянные затраты 700 000. Норма маржинальной прибыли 40%.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 6

Задание 1.

Вопрос 1.

Центры ответственности - это:

а) подразделения, по которым имеется возможность учесть выполнение менеджерами своих обязанностей;б) платежные документы;в) обязательства;г) административно-хозяйственная часть организации.

Вопрос 2.

Общехозяйственные расходы включают:

а) административные расходы;б) хозяйственные расходы;в) административно-управленческие расходы;г) расходы по обслуживанию и управлению предприятием в целом.

Задание 2

Используя метод уравнений и маржинальной прибыли, определить объем реализации необходимый для получения прибыли в размере 400 000.

- цена за ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- постоянные затраты 700 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 7

Задание 1.

Вопрос 1.

Общепроизводственные расходы признают:

а) расходами периода;

б) согласно учетной политике предприятия;

в) в производственной себестоимости;

г) в полной себестоимости проданной продукции.

Вопрос 2.

Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:

а) имеющих большой остаток незавершенного производства;

б) изготовляющих один вид продукции;

в) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии, переходы);

г) имеющих основные и вспомогательные цехи.

Задание 2

Организация производит и продает продукцию по цене 150 рублей. Переменные затраты составляют на 1 единицу 100 рублей. Постоянные расходы организации на производство продукции составляют 275 000 рублей.

Определить:

1. Точку безубыточности.
2. Прибыль которую получит организация в случае продажи 6000 изделий.
3. Норму маржинальной прибыли в выручке.
4. Количество изделий которое нужно продать, чтобы получить 100 000 рублей прибыли.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция**		

Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 8

Задание 1.

Вопрос 1.

В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:

а) незавершенное производство;

б) фактически понесенные общепроизводственные расходы;

в) запасы материалов;

г) запасы готовой продукции.

Вопрос 2.

В попроцессном методе учета затрат себестоимость единицы продукции рассчитывается:

а) только для последнего производственного процесса;

б) только по материальным затратам;

в) на основе производственного выпуска за период времени;

г) для каждого выполненного заказа.

Задание 2

Рассчитать точку безубыточности для каждого изделия. Производство какого изделия стоит приостановить.

Показатель	Изделие А	Изделие Б	Итого
Выручка от реализации, руб.	6000	4000	10000
Переменные затраты, руб.	4500	2000	6500
Маржинальная прибыль, руб.	1500	2000	3500
Постоянные затраты, руб.	1523	677	2200
Точка безубыточности	3023	2677	-
Прибыль убыток	-23	1323	

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 9

Задание 1.

Вопрос 1.

Нормативный метод учета затрат предполагает:

а) учет фактических затрат плюс изменения норм затрат;

б) учет затрат в пределах норм и нормативов;

в) учет затрат в пределах норм и нормативов и по отклонениям от них.

Вопрос 2.

Общая схема системы учета «Стандарт-кост» выглядит следующим образом:

а) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) : отклонения от стандартов = фактическая прибыль;

б) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) х отклонения от стандартов = фактическая прибыль;

в) выручка от продажи продукции - стандартная себестоимость продаж ± отклонения от стандартов = фактическая прибыль.

Задание 2

На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.

Отчетный период расходы:

- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)

Условия выполнения задания

Место выполнения задания: учебный кабинет №217

Максимальное время выполнения задания: 90 мин.

Инструкция

Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 10

Задание 1.

Вопрос 1.

Основным условием применения системы учета «Директ-костинг» является деление затрат организации на:

а) одноэлементные и комплексные;

б) постоянные и переменные;

в) текущие и единовременные.

Вопрос 2.

Основным оценочным показателем при системе учета «Директ-костинг» является:

а) выручка от продаж;

б) маржинальный доход;

в) порог рентабельности.

Задание 2

Рассчитать себестоимость производства каждого заказа. В настоящее время находится 3 заказа. На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах:

- материалы 3000
- не завершенное производство (заказ №2) 2200
- готовая продукция (заказ №1) 7900

В течении отчетного месяца на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 28 000. В том числе на №2 ушло 65% стоимости материалов, на (заказ №3) 35%. Прямые трудозатраты составили 2500 при (заказ №2), 3000 при (заказ №3).

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 11

Задание 1.

Вопрос 1.

Финансовый результат при системе учета «Директ-костинг» определяется по следующей схеме:

а) выручка от продажи продукции + постоянные затраты – переменные затраты = прибыль;

б) выручка от продажи продукции - постоянные затраты + переменные затраты = прибыль;

в) выручка от продажи продукции - переменные затраты - постоянные затраты = прибыль.

Вопрос 2.

При системе учета «Директ-костинг» административно-управленческие расходы списываются с кредита счета 26 «Общехозяйственные расходы» в дебет счета:

а) 20;

б) 25;

в) 90.

Задание 2

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.

Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000

Переменные затраты 2 400 000

Постоянные затраты 1 400 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 12

Задание 1.

Вопрос 1.

Маржинальный доход – это:

а) разница между выручкой от продаж и переменными затратами;

б) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;

в) разница между постоянными и переменными затратами.

Вопрос 2.

Порог рентабельности – это:

а) показатель, характеризующий рентабельность продаж;

б) показатель, характеризующий рентабельность производства;

в) показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна совокупным затратам.

Задание 2

Переменные производственные издержки составляют 120 рублей штука.

Цена изделия - 200 рублей штука.

Переменные издержки на сбыт 18 рублей штука

Средние постоянные издержки 16 рублей штука

Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупки 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку. Рекомендуется ли принимать данное предложение?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов

по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 13

Задание 1.

Вопрос 1.

Запас прочности – это:

а) процентное отношение превышения фактической выручки над пороговой;

б) процентное отношение превышения маржинального дохода над пороговой выручкой;

в) процентное отношение превышения пороговой выручки над фактической.

Вопрос 2.

По характеру преследуемой цели планирование на период до 1 месяца можно охарактеризовать как:

а) оперативное;

б) тактическое; в) среднесрочное.

Задание 2

Определить продажную цену изделия если:

- постоянные затраты 480 000
- планируемая прибыль 160 000
- переменные затраты на 1 единицу изделия 80
- планируемый объем продаж 32 000 шт

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 14

Задание 1.

Вопрос 1.

Управленческий учет - это:

а) калькулирование себестоимости;

б) информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений;

в) классификация затрат;

г) учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

Вопрос 2.

Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли производится на:

а) входящие и истекшие;

б) постоянные и переменные;

в) планируемые и непланируемые;

г) регулируемые и нерегулируемые.

Задание 2.

Рассчитать себестоимость внутрипроизводственных услуг с применением метода уравнений.

Между двумя производственными участками А и Б, которые изготовляют продукты П1 и П2, в течение определенного периода существовал следующий обмен: А поставил Б 40 единиц П1; Б поставил А 20 единиц П2.

Известно также, что на участке А за этот период было произведено 120 единиц П1, а на участке Б – 80 единиц П2. Первичные издержки на участке А составили 3200 у.е., на участке Б – 3040 у.е. Определите стоимость товаров, произведенных на обоих участках и переданных другим подразделениям.

Чему будут равны затраты этих мест после отнесения на них стоимости внутрипроизводственных услуг?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ,	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ,

	услуг)	услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 15

Задание 1.

Вопрос 1.

Ведение управленческого учета на предприятии обязательно:

а) да;

б) что вытекает из требований законодательства по бухгалтерскому учету;

в) в соответствии с требованиями налоговых органов;

г) нет.

Вопрос 2.

В основе деления затрат на основные и накладные лежит:

а) место возникновения затрат;

б) номенклатура выпускаемой продукций;

в) экономическое содержание затрат;

г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции.

Задание 2

Предприятие купило продукцию на 1000 р. В последствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 16

Задание 1.

Вопрос 1.

В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

а) объем производства;

б) сложность изготовляемой продукции;

в) место возникновения затрат;

г) экономическая однородность затрат.

Вопрос 2.

По видам затраты на производство объединяются в следующие группы:

а) прямые и косвенные;

б) экономически однородные элементы и статьи калькуляции;

в) производственные и непроизводственные;

г) одноэлементные и косвенные

Задание 2

Булочная выпекает продукцию на 20 000 руб. Оптовый покупатель предлагает выпечь еще булок, но при этом переменные затраты увеличатся на 6000 руб. Какова минимальная цена договора?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 17

Задание 1.

Вопрос 1.

Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли производится на:

а) входящие и истекшие;

б) постоянные и переменные;

в) планируемые и непланируемые;

г) регулируемые и нерегулируемые.

Вопрос 2.

На каком счете отражают прямые затраты предприятия, связанные с производством продукции:

а) 23 "Вспомогательные производства";

б) 20 "Основное производство";

в) 43 "Готовая продукция";

г) 90 "Продажи", субсчет 2 "Себестоимость продаж"?

Задание 2

Определить точку безубыточности методом уравнений.

- цена одной ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- сумма постоянных затрат 700 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов

по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 18

Задание 1.

Вопрос 1.

Информацию о расходах по обслуживанию и управлению производственным процессом можно получить:

а) по Д-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы";

б) К-т сч. 97 "Расходы будущих периодов";

в) Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы";

г) К-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы".

Вопрос 2.

Местом возникновения затрат является:

а) предприятие, производство, цех, участок и т.д.;

б) платёжное поручение, требование;

в) счет-фактура;

г) организация.

Задание 2

Используя метод маржинальной прибыли определить сколько единиц и на какую сумму должно быть продано продукции, чтобы покрыть все постоянные затраты, если маржинальная прибыль 2000, постоянные затраты 700 000. Норма маржинальной прибыли 40%.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 19

Задание 1.

Вопрос 1.

Центры ответственности - это:

а) подразделения, по которым имеется возможность учесть выполнение менеджерами своих обязанностей;

б) платежные документы;

в) обязательства;

г) административно-хозяйственная часть организации.

Вопрос 2.

Общехозяйственные расходы включают:

а) административные расходы;

б) хозяйственные расходы;

в) административно-управленческие расходы;

г) расходы по обслуживанию и управлению предприятием в целом.

Задание 2

Используя метод уравнений и маржинальной прибыли, определить объем реализации необходимый для получения прибыли в размере 400 000.

- цена за ед. продукции 5000
- переменные затраты на ед. продукции 3000
- постоянные затраты 700 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов

по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 20

Задание 1.

Вопрос 1.

Общепроизводственные расходы признают:

а) расходами периода;

б) согласно учетной политике предприятия;

в) в производственной себестоимости;

г) в полной себестоимости проданной продукции.

Вопрос 2.

Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:

а) имеющих большой остаток незавершенного производства;

б) изготовляющих один вид продукции;

в) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии, переходы);

г) имеющих основные и вспомогательные цехи.

Задание 2

Организация производит и продает продукцию по цене 150 рублей. Переменные затраты составляют на 1 единицу 100 рублей. Постоянные расходы организации на производство продукции составляют 275 000 рублей.

Определить:

1. Точку безубыточности.
2. Прибыль которую получит организация в случае продажи 6000 изделий.
3. Норму маржинальной прибыли в выручке.
4. Количество изделий которое нужно продать, чтобы получить 100 000 рублей прибыли.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция**		

Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 21

Задание 1.

Вопрос 1.

В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:

а) незавершенное производство;

б) фактически понесенные общепроизводственные расходы;

в) запасы материалов;

г) запасы готовой продукции.

Вопрос 2.

В попроцессном методе учета затрат себестоимость единицы продукции рассчитывается:

а) только для последнего производственного процесса;

б) только по материальным затратам;

в) на основе производственного выпуска за период времени;

г) для каждого выполненного заказа.

Задание 2

Рассчитать точку безубыточности для каждого изделия. Производство какого изделия стоит приостановить.

Показатель	Изделие А	Изделие Б	Итого
Выручка от реализации, руб.	6000	4000	10000
Переменные затраты, руб.	4500	2000	6500
Маржинальная прибыль, руб.	1500	2000	3500
Постоянные затраты, руб.	1523	677	2200
Точка безубыточности	3023	2677	-
Прибыль убыток	-23	1323	

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

32- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 22

Задание 1.

Вопрос 1.

Нормативный метод учета затрат предполагает:

а) учет фактических затрат плюс изменения норм затрат;

б) учет затрат в пределах норм и нормативов;

в) учет затрат в пределах норм и нормативов и по отклонениям от них.

Вопрос 2.

Общая схема системы учета «Стандарт-кост» выглядит следующим образом:

а) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) : отклонения от стандартов = фактическая прибыль;

б) (выручка от продажи продукции + стандартная себестоимость продаж) х отклонения от стандартов = фактическая прибыль;

в) выручка от продажи продукции - стандартная себестоимость продаж ± отклонения от стандартов = фактическая прибыль.

Задание 2

На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.

Отчетный период расходы:

- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)

Условия выполнения задания
Место выполнения задания: учебный кабинет №217
Максимальное время выполнения задания: 90 мин.
Инструкция
Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 23

Задание 1.

Вопрос 1.

Основным условием применения системы учета «Директ-костинг» является деление затрат организации на:

а) одноэлементные и комплексные;

б) постоянные и переменные;

в) текущие и единовременные.

Вопрос 2.

Основным оценочным показателем при системе учета «Директ-костинг» является:

а) выручка от продаж;

б) маржинальный доход; в) порог рентабельности.

Задание 2

Рассчитать себестоимость производства каждого заказа. В настоящее время находится 3 заказа. На начало отчетного года имеется информация об остатках на счетах:

- материалы 3000
- не завершенное производство (заказ №2) 2200
- готовая продукция (заказ №1) 7900

В течении отчетного месяца на заказы были отпущены материалы общей стоимостью 28 000. В том числе на №2 ушло 65% стоимости материалов, на (заказ №3) 35%. Прямые трудозатраты составили 2500 при (заказ №2), 3000 при (заказ №3).

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов

по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 24

Задание 1.

Вопрос 1.

Финансовый результат при системе учета «Директ-костинг» определяется по следующей схеме:

а) выручка от продажи продукции + постоянные затраты – переменные затраты = прибыль;

б) выручка от продажи продукции - постоянные затраты + переменные затраты = прибыль;

в) выручка от продажи продукции - переменные затраты - постоянные затраты = прибыль.

Вопрос 2.

При системе учета «Директ-костинг» административно-управленческие расходы списываются с кредита счета 26 «Общехозяйственные расходы» в дебет счета:

а) 20;

б) 25;

в) 90.

Задание 2

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.

Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000

Переменные затраты 2 400 000

Постоянные затраты 1 400 000

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание
Вариант 25

Задание 1.

Вопрос 1.

Маржинальный доход – это:

а) разница между выручкой от продаж и переменными затратами;

б) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;

в) разница между постоянными и переменными затратами.

Вопрос 2.

Порог рентабельности – это:

а) показатель, характеризующий рентабельность продаж;

б) показатель, характеризующий рентабельность производства;

в) показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна совокупным затратам.

Задание 2

Переменные производственные издержки составляют 120 рублей штука.

Цена изделия - 200 рублей штука.

Переменные издержки на сбыт 18 рублей штука

Средние постоянные издержки 16 рублей штука

Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупки 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку. Рекомендуется ли принимать данное предложение?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	владение методикой применения методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
З1- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	знание методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З2- методы учета затрат продукции (работ, услуг)	знание методов учета затрат продукции (работ, услуг)	демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
Условия выполнения задания Место выполнения задания: учебный кабинет №217 Максимальное время выполнения задания: 90 мин. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Вы можете воспользоваться калькулятором, планом счетов		

Преподаватель Демидова Е.Б.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов

по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 25

Время выполнения задания – 90 мин.

Условия выполнения заданий:

Требования охраны труда – инструктаж по технике безопасности

Оборудование – калькуляторы

Литература для обучающихся:

1)Суйц, В.П. Аудит : учебник / Суйц В.П. — Москва : КноРус, 2019. — 287 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06712-3. — URL: https://book.ru/book/931369
2)Рогуленко, Т.М. Аудит + еПриложение : учебник / Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. — Москва : КноРус, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-406-07079-6. — URL: https://book.ru/book/936829
3)Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107362-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1008371

Дополнительная литература для экзаменатора:

Учебная:

1.Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107125-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1064072
2.Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102859-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1079337
3.Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 182 с. — ISBN 978-

5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99950.html

Нормативная:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
5. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

Интернет – ресурсы (дополнительные, не входящие в электронную информационно-образовательную среду техникума):

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] /.— Режим доступа: http://www.consultant.ru/.
2.Гарант.РУ информационно-правовой канал [Электронный ресурс] /. — Режим доступа: https://www.garant.ru/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 № 437 (далее - ФГОС СПО)

Разработчики

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум	преподаватель, Абрамян Елена Сергеевна, председатель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Эксперты от работодателя

кандидат экономических наук, доцент кафедры Бухгалтерского финансового учета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский аграрный университет»	В.С. Германова

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20 мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов ……. 4
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. 4
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 5
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 5
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……... 5
3.1. Задания текущего контроля …….. 5
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……. 17
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……. 24
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета 25

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестирования, устного опроса, защиты практических занятий, оценки результатов самостоятельной работы, дифференцированного зачета.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- рабочей программы учебной дисциплины Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	**Показатели:** владение навыком использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами. **Критерии:** умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
ОК 02	

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты освоения учебной дисциплины	**Текущий контроль**	**Разделы (темы) программы УД**
У1. пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	*Практическая работа 1-21* *Тестирование 1-6*	Тема 1-6
З1. порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи	*Устный опрос*	Тема 6
З2. современные технологии автоматизированной обработки информации	*Устный опрос* *Тестирование 1, 2, 3, 4*	Тема 1-4
З3. компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	*Устный опрос* *Тестирование 4, 5, 6*	Тема 4-6
З4. правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	*Устный опрос* *Тестирование 5, 6*	Тема 5, 6
Промежуточная аттестация		*Дифференцированный зачет*

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка (кол-во баллов)**
У1. пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	**Показатели:** владение навыком использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами. **Критерии:** умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Пятибалльная

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

ПЗ №1. «Работа в СПС. Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №2 «Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №3 «Знакомство с системой электронного документооборота»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №4 «Обработка входящих документов»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №5 «Обработка исходящих документов»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №6 «Обработка внутренних документов»
Время на выполнение: 80 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 60 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №7-19 «Организация первоначальной работы в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Учетная политика. Настройки программы. План счетов
Формирование аналитического учета и заполнение справочников в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Ввод начальных остатков по счетам в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по движению товаров в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по расчетам с покупателями в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по движению материалов и готовой продукции в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по движению основных средств в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Кассовые и банковские операции в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Отражение хозяйственных операций по предварительной оплате в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Расчет заработной платы и страховых взносов в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»
Формирование финансовых результатов, отчетов и получение итогового баланса в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия Предприятия»»
Время на выполнение: 34 аудиторных часа,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
оформление и сдача 30 мин.

ПЗ №20-21 «Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС
Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд»
Время на выполнение: 160 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;

выполнение 140 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31. порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи	**Показатели:** освоение знаний порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи **Критерии:** четко определяет порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи	Пятибалльная
32. современные технологии автоматизированной обработки информации	**Показатели:** владение званиями современных технологий автоматизированной обработки информации **Критерии:** демонстрирует знание современных технологий автоматизированной обработки информации	
33. компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	**Показатели:** владение званиями компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета **Критерии:** демонстрирует знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	
34. правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	**Показатели:** владение информацией об основных правилах защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета **Критерии:** демонстрирует знание правил защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Роль и значение учета в информационной системе предприятия.
2. Виды цифровые технологий.
3. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий.
4. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики.
5. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете.
6. Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста
7. Сущность дистанционного банковского обслуживания.
8. Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания.
9. Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания.
10. Понятие юридически значимого электронного документооборота.
11. Электронная подпись.
12. Виды систем электронного документооборота.
13. Характеристика и возможности систем юридически значимого обмена электронными документами с другими компаниями.
14. Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений.
15. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.
16. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой.
17. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса.
18. Сохранение и восстановление информационной
19. Понятие электронной отчетности.
20. Формы электронной отчетности.
21. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде.
22. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов	Основные показатели оценки	Оценка

контроля и оценки	результата	
32. современные технологии автоматизированной обработки информации	**Показатели:** владение званиями современных технологий автоматизированной обработки информации **Критерии:** демонстрирует знание современных технологий автоматизированной обработки информации	**Пятибалльная**
33. компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	**Показатели:** владение званиями компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета **Критерии:** демонстрирует знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	
34. правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	**Показатели:** владение информацией об основных правилах защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета **Критерии:** демонстрирует знание правил защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тест - опрос №1 (тема 1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Информационная технология это
а) Совокупность технических средств.
б) Совокупность программных средств.
в) Совокупность организационных средств.
г) Множество информационных ресурсов.
г) Совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.
2. Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:
а) Текстовые процессоры.
б) Табличные процессоры.
в) Транзакционные системы.
г) Системы управления базами данных.
д) Управляющие программные комплексы.
е) Мультимедиа и Web-технологии.
ж) Системы формирования решений.
з) Экспертные системы.
и) Графические процессоры.
3. Цель информатизации общества заключается в
а) справедливом распределении материальных благ;
б) удовлетворении духовных потребностей человека;
в) максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.
4. Информация это
а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
в) предварительно обработанные данные, годные для принятия
управленческих решений;
г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях.
5. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»
а) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.
б) Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).
в) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;
г) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.
6. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной

функциональной направленностью
(производственные, торговые, кредитные и др. организации)
а) Информационная система промышленного предприятия.
б) Информационная система торгового предприятия.
в) Корпоративная информационная система.
г) Информационная система кредитного учреждения.
7. Укажите правильное определение системы
а) Система – это множество объектов.
б) Система - это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.
в) Система – это не связанные между собой элементы.
г) Система – это множество процессов.
8. Что является основным инструментарием компьютерной технологии:
а) Компьютер, монитор, принтер.
б) Персональный компьютер с широким спектром стандартных
в) программных продуктов разного назначения.
г) Компьютер, монитор, принтер, сканер.
д) Компьютер, монитор, принтер, сканер, копировальный аппарат, MS Windowsxx, MS Office 98/2000.
9. Классификация ИТ по степени охвата задач управления
а) электронная обработка данных, автоматизация функций управлении, поддержка принятия решения, электронный офис, экспертная поддержка.
б) сетевая, диалоговая
в) экономические, бухгалтерский учет, банковская деятельность, страховая деятельность, налоговая деятельность.
10. Классификация ИТ по обслуживаемой предметной области
а) электронная обработка данных, автоматизация функций управлении, поддержка принятия решения, электронный офис, экспертная поддержка.
б) сетевая, диалоговая
в) экономические, бухгалтерский учет, банковская деятельность, страховая деятельность, налоговая деятельность.

Тест - опрос №2 (тема 2)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и инструменты, позволяющие специалисту организовывать поиск нужной информации.
а) экспертная система;
б) гипертекстовая система;
в) справочно-правовая система;
г) система автоматического проектирования.
2. Наименьшая единица, необходимая для организации поиска информации в справочно-правовых системах – это…
а) предложение;
б) слово;
в) документ;
с) словосочетание.
3. Наименьшая единица справочно-правовых систем – это…
а) предложение;

б) слово;
в) документ;
г) словосочетание.
4. Способность справочно-правовой системы отбирать документы, соответствующие запросу, не включая лишних документов – это…
а) избирательность;
б) чувствительность;
в) релевантность;
г) нет правильного ответа.
5. Способность справочно-правовой системы отбирать документы, соответствующие запросу, не пропуская нужных документов – это…
а) избирательность;
б) чувствительность;
в) релевантность;
г) нет правильного ответа.
6. Способность справочно-правовой системы, определяющая степень соответствия найденного в процессе поиска документа сделанному запросу – это…
а) избирательность;
б) чувствительность;
в) релевантность;
г) нет правильного ответа.
7. Программа, которая НЕ относится к справочно-правовым системам.
а) Консультант Плюс;
б) Компас;
в) Гарант;
г) Кодекс.
8. Что НЕ является разделом СПС «Консультант Плюс»?
а) Экспертные оценки;
б) Технические нормы и правила;
в) Формы документов;
г) Финансовые и кадровые консультации.
9. Что НЕ является инструментом поиска в СПС «Консультант Плюс»?
а) Правовой навигатор;
б) Путеводители;
в) Карточка поиска;
г) Быстрый поиск.
10. На стартовой странице в СПС «Консультант Плюс» НЕТ вкладки…
а) Кодексы;
б) Пресса и книги;
в) Законы и постановления;
г) Путеводители.

Тест - опрос №3 (тема 3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Это сервис, который позволяет получать информацию об операциях по картам, переводить деньги и совершать другие операции с помощью мобильного телефона.

а) мобильный банкинг
б) информационная поддержка
в) депозитарий

г) оказание консультационных и информационных услуг
д) ведение банковских счетов физических и юридических лиц

2. Возможности современного онлайн-банкинга обычно включают в себя:

а) личный кабинет с информацией по суммам, которые есть на ваших счетах, картах (часто вкладах и кредитах)
б) историю онлайн-операций и выписки по счетам
в) возможность оставить заявку на дополнительную услугу (страховку, кредит, депозит). Во многих банках открыть депозит или вклад вы можете без личного обращения в банк, а полностью дистанционно
г) возможность переводить деньги со счета на счёт внутри банка и в сторонние банки
д) возможность обменять валюту
е) возможность посылать в банк запросы (например, на оформление новой банковской карты)
ж) возможность автоматизировать операции, которые вы совершаете регулярно
з) дополнительные возможности по планированию личного бюджета: вы можете следить, на что вы тратите деньги, ставить финансовые цели и копить на них деньги

3. Персональный идентификационный номер, являющийся секретным кодом карты. Его длина варьирует от 4 до 12 цифр, на практике чаще всего встречается из 4.

4. Верны ли следующие утверждения?

а) Сегодня для получения многих банковских услуг вам нужно приходить в банк.
б) Лучше всего проводить операции с банкоматом своего банка: выбор операций будет наибольшим, а комиссия - минимальной.
в) Подключить мобильный банк вам, скорее всего, предложат сразу при получении карты. Если этого не произошло, вам придётся обратиться в отделение банка.
г) Чтобы получить онлайн-доступ к банковским услугам, от вас потребуются: компьютер, подключённый к Интернету и оформление услуги по онлайн-обслуживанию в вашем банке.
д) В том случае если у вас возникли подозрения, что кто-то получил доступ к вашему интернет-банку, а также если вы потеряли телефон, как можно скорее сообщите об этом в службу технической поддержки вашего банка и измените все пароли.

5. Какие утверждения можно отнести к использованию онлайн-банкинга?

а) Вам необходим компьютер, подключённый к Интернету и оформление услуги по онлайн-обслуживанию в вашем банке.
б) Сотрудник банка должен выдать вам логин и пароль для доступа в личный кабинет, а также объяснить основные принципы работы в онлайн-банке.
в) Некоторые банки позволяют подключать интернет-банкинг через банкоматы - без личного обращения в банк.
г) Общение с банком проходит через специальный вебсайт с защищённым соединением.
д) В конце сеанса нужно нажать на кнопку «Выход». Но если вы забыли это сделать, онлайн-банк сам прервёт соединение с вашим компьютером при отсутствии активности в течение нескольких минут.

6. Какие утверждения можно отнести к использованию мобильного банкинга?

а) Работает это очень просто: нужно привязать ваш номер телефона к своему клиентскому счёту в банке и выбрать форму доступа к банковским операциям.
б) Самый простой способ общения с банком - через SMS. Вы можете посылать на специальный номер вашего банка SMS с текстом, построенным по согласованному с банком шаблону.

в) Банк может присылать вам SMS по своей инициативе, например, чтобы напомнить о приближающейся дате внесения очередного платежа по кредиту.
г) Каждый раз, когда со счётом что-то происходит - приходит зарплата, выполняется перевод средств или оплата покупки, - вы получаете SMS с указанием суммы притока или оттока средств и остатка на счёте.
д) Мобильную связь можно использовать и для получения доступа и к банковским услугам.

7. Мобильную связь можно использовать и для получения доступа и к банковским услугам.
а) оформить онлайн-доступ к своим банковским счетам
б) постоять в очереди к окошкам, за которыми сидят сотрудники банка и общаются с клиентами
в) не использовать мобильный телефон для общения с сотрудниками банка
г) сообщать свой PIN-код посторонним лицам
д) провести копирование данных с магнитной полосы или чипа карты

Тест - опрос №4 (тема 4)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Что означает аббревиатура "ЭДО"?
а) Электронная документация и обмен
б) Электронный документооборот
в) Эффективный документационный отдел
2. Какова основная цель использования ЭДО?
а) Сократить использование бумаги
б) Упростить процессы обмена документами
в) Повысить безопасность документов
3. Какие преимущества предоставляет использование ЭДО?
а) Сокращение времени на выполнение административных задач
б) Снижение риска потери или повреждения документов
в) Улучшение доступности и удобства поиска документов
г) все вышеперечисленное
4. Что такое электронная подпись?
а) Шифрованный код, который устанавливается на электронный документ
б) Логин и пароль для доступа к электронному документу
в) Цифровая метка, подтверждающая авторство и целостность электронного документа
5. Какие системы могут использоваться для организации электронного документооборота?
а) Электронная почта
б) Системы управления электронными документами (СУЭД)
в) Облачные хранилища файлов
г) все вышеперечисленное
6. Какие меры безопасности следует принимать при использовании ЭДО?
а) Защитить доступ к электронным документам паролем
б) Использовать антивирусное программное обеспечение
в) Шифровать конфиденциальные документы перед отправкой
г) все вышеперечисленное

7. Временем сдачи отчетности с помощью систем ЭДО считается
   а) момент отправки отчетности бухгалтером
   б) время, указанное в подтверждении о доставке, получаемом налогоплательщиком
   в) момент рассмотрения отчетности налоговым инспектором
8. Какие варианты сдачи отчетности с использованием программных средств существуют в настоящее время?
   а) по электронным каналам связи
   б) на магнитном носителе и на печатном бланке
   в) оба варианта верные
9. Какие основные функции выполняют электронные системы управления документооборотом?
   а) Отслеживание и регистрация документов
   б) Отправка документов
   в) Автоматизация процессов обработки и передачи документов
10. Что означает термин «OCR» в контексте электронных систем управления документооборотом?
   а) Оптическое распознавание символов
   б) Система двоичного счисления
   в) Электронный код, подтверждающий авторство и подлинность документа

Тест - опрос №5 (тема 5, 6)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Компоненты программы 1С: Предприятие.
а) Бухгалтерский учет, оперативный учет, налоговый учет, расчет
б) Налоговый учет, расчет, оперативный учет
Налоговый учет, бухгалтерский учет, расчет
2. Какой документ нужно оформить продажи товара.
а) Реализацию ТМЦ (комиссия)
б) Реализацию товаров и услуг (купля-продажа)
в) Отчет комиссионера
3. На документах купли-продажи обязательно оформлять счет-фактуру.
а) Да
б) Нет
в) Не обязательно
4. При продаже товара покупателю нужно оформить … документа.
а) 2
б) 4
в) 3
5. Документ, который нужно оформить при поступлении товара на склад
а) Возврат ТМЦ (купля-продажа)
б) Покупка товаров и услуг (купля-продажа)
в) Реализация ТМЦ (купля-продажа)
6. При отгрузке товара обязательно отслеживать остатки на складе.
а) Да
б) Нет
в) Зависит от решаемой задачи

7. На 1 компьютере можно установить … информационных баз.

а) 6
б) 5
в) любое количество
г) 1
8. Клавиша, которую надо использовать для занесения новой строки в справочник
а) Enter
б) Insert
в) Ctrl
9. Документ, который нужно оформить при отгрузке товара со склада покупателю
а) Реализация ТМЦ (комиссия)

б) Реализация товаров и услуг (купля-продажа)
в) Возврат ТМЦ (купля-продажа)
10. Счет выписывается для …
а) знакомства с продукцией склада
б) выдачи товара
в) предварительной оплаты

Время на выполнение тестов №1,2,3,5: 15-20 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета по учебной дисциплине Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий с использованием ситуационных заданий, которые оцениваются по пятибалльной системе.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Перечень практических заданий

В ходе выполнения задания необходимо:

– отразить факты хозяйственной жизни по учету внеоборотных активов, денежных средств, материальных запасов, затрат, готовой продукции, расчетам с контрагентами, по расчетам по оплате труда, финансовых результатов.

– сформировать оборотно-сальдовую ведомость, регистры по счетам бухгалтерского учета.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЧЕБОКСАРСКАЯ

		МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»
2.	Сокращенное наименование	ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»
	Адрес (место нахождения)	
3.	Почтовый индекс	428024
4.	Субъект Российской Федерации	Чувашская Республика-Чувашия
5.	Город (волость и т.п.)	Чебоксары
6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	Пр.Мира
7.	Дом (владение и т.п.)	17
8.	Помещение (квартира и т.п.)	1
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1145105000061
11.	Дата регистрации	27.01.2014
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	ЧУВАШСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8613 ПАО СБЕРБАНК в городе Чебоксарах
13.	Корр. счет	30101810300000000609
14.	БИК	049706609
15.	Город	г. Чебоксары
16.	Расчетный счет	40601810600003000002
17.	Дата открытия	29.01.2016
18.	Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	11784720
20.	ОКАТО	9740100000
21.	ОКТМО	97701000
Сведения об учете в налоговом органе		
22.	ИНН	5105096764
23.	КПП	213001001
24.	Дата постановки на учет	27.01.2014
25.	Наименование налогового органа	Инспекция федеральной налоговой службы по г.Чебоксары
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
26.	Регистрационный номер	015023054694
27.	Дата регистрации	19.01.2016
28.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по г.Чебоксары Чувашской Республики
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
29.	Регистрационный номер	510106420231001

30.	Дата регистрации	19.01.2016
31.	Наименование	Государственное учреждение - региональное
	исполнительного органа Фонда социального страхования	отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике
Сведения об уставном капитале		
32.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
33.	Размер (в рублях)	50000
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
34.	Фамилия	Сергеев
35.	Имя	Алексей
36.	Отчество	Николаевич
37.	ИНН	212801165070
38.	Должность	Директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
39.	Фамилия	Сергеев
40.	Имя	Алексей
41.	Отчество	Николаевич
42.	ИНН	212801165070
43.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
44.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
45.	Код и наименование вида деятельности	31.02.1 Производство кухонной мебели, кроме изготовленной по индивидуальному заказу населения

Организация с 01.01.202* г. применяет:
ФСБУ 5/2019 «Запасы»
ФСБУ 6/2020 «Основные средства»
ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»
ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»
ФСБУ 27/2022 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»

В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,9%.

Заработная плата выдается организации перечислением на расчетные счета сотрудников по платежной ведомости.

Выплата за первую половину месяца – 20 число, выплата заработной платы за вторую половину месяца – 7 число.

Подразделения ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»:

− Администрация;

− Основное подразделение;

Склады:

− Основной склад.

Номенклатурные группы:

- Основная номенклатурная группа.

Остатки по счетам на 31.08.202* г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	581900
60.02	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	240000
	ООО «Техника» ИНН 0276917549, КПП 027601001 450105, Башкортостан респ, г Уфа, улица Юрия Гагарина, 40, ОФИС 27 Р/счет 40702810806000008209 Башкирское отделение №8598 ПАО Сбербанк г. Уфа БИК 048073601 к/с 30101810300000000601 Договор № 21 от 11.02.202*	240000
80	Уставный капитал	50000
99	Прибыли и убытки (прибыль)	771900

Задание 1

Отразите события в организации ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» за сентябрь 202* г. в рабочей базе ПО «1С:Бухгалтерия 8.3»

<u>События в организации:</u>

01.09.202* г.

Приняты на работу сотрудники. До приема на работу ни у одного из сотрудников совокупного дохода не было.

Таблица 1 – Исходные данные для приема сотрудников на работу

Данные на сотрудников ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»				
ФИО, должность	Дата рождения	Дети	Подразделение	Оклад
Сергеев Алексей Николаевич Директор	06.08.1974	2 (4 года и 18 лет, студент очной формы обучения)	Администрация 26	84 000 руб.
ИНН	212801165070			
СНИЛС	003-360-814 99			
Паспортные данные	паспорт 97 01 335741, отдел УФМС Лен. р.г. Чебоксары от 15.02.2001, код 212-025			
Адрес проживания	428031, ЧР-Чувашия, Чебоксары г, Тракторостроителей пр, 15-25			

Дата приема на работу	19.01.2016			
Ефимов Александр Степанович Технолог	15.11.1982	1 (16 лет)	Основное подразделение 20.01	58 000 руб.
ИНН	212906752862			
СНИЛС	024-804-648 41			
Паспортные данные	97 05 229625 от 05.12.2010, Отдел УФМС России в Ленинском районе г. Чебоксары, код 212-025			
Адрес проживания	428003, ЧР-Чувашия, Чебоксары г, Ленинский пр, д. 59, кв. 57			
Дата приема на работу	01.02.2016			

Таблица 2 – Данные для начисления оплаты работникам за сентябрь 202* г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Фактически отработано дней	Операции по зарплате	Банковские реквизиты
1	Сергеев Алексей Николаевич	21	Начислена материальная помощь 10 000 руб. Платит алименты Сергеевой Анне Петровне (1/3 от дохода)	Р/с 40702810175220101134 БИК 049706609 Чувашское отделение №8613 ПАО Сбербанк в городе Чебоксарах
2	Ефимов Александр Степанович	6	Отпуск 21 день с 08.09.202*-28.09.202*	Р/с 40802810875020034164 БИК 049706609 Чувашское отделение №8613 ПАО Сбербанк в городе Чебоксарах

Таблица 3 – Информация для начисления отпускных

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Месяц	Начисления	
			За отработанное время	премии
	Ефимов Александр Степанович	Август 202*	58000	
		Июль 202*	58000	
		Июнь 202*	58000	17000
		Май 202*	58000	
		Апрель 202*	58000	
		Март 202*	58000	12000
		Февраль 202*	58000	
		Январь 202*	58000	
		Декабрь 202^{*-1}б/л с 10.12-18.12)	58000	20000
		Ноябрь 202^{*-1}	58000	
		Октябрь 202^{*-1}	58000	
		Сентябрь 202^{*-1}	58000	14000

07.09.202* г.

На основании договора купли-продажи с ООО «Техника» № 21 от 11.08.202* г. поступил Сверлильно-присадочный станок Cuspide 23.
Договорная стоимость – 350 000 руб., НДС 20% сверху. (УПД 74 от 07.09.202* г.)

Техническая характеристика: Количество шпинделей 23 шт., Расстояние между шпинделями 32 мм, Максимальное расстояние между первым и последним шпинделем 704 мм, Максимальная ширина заготовки 900 мм, Максимальная. глубина сверления 60 мм, Частота вращения шпинделя 2840 об/мин, Мощность двигателя 1.5 кВт, Габариты (рабочие, без учета длины линейки) 1130х1100х1400 мм.
Срок полезного использования – 60 месяцев. Станок не требует монтажа.
СЛРМ выпущен Italmac в августе 2019 г., паспорт 180248.

Доставка станка – 15600 руб., в т.ч. НДС 20% (УПД 84 от 07.09.202* г.).

11.09.202* г.

Сверлильно-присадочный станок Cuspide 23 принят к учету (акт прием-передачи № 16) в Основное подразделение.

13.09.202* г.

От ООО «Олимп» на основании договора 65 от 04.09.202* г. по товарной накладной № 145 (счет-фактуре № 145) от 13.09.202* г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество	Цена, руб. в т.ч. НДС 20%
1.	Лист ДСП 16	$м^2$	350	250,00
2.	Лист ДСП 12	м2	250	220,00
3.	Лист ДВП 3,2	м2	120	480,00
4.	Лента окантовочная «Дуб»	мп	500	15,00
5.	Винт М4Ч25	шт	200	25,00
6.	Клей столярный	кг	3	850,00
7.	Петля	шт	100	45,00

Карточка контрагента:

Общество с ограниченной ответственность «Олимп», 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Складской пр-д, дом 6, строение А

ИНН 2129027475, КПП 213001001, Р/с 40702810500000000127,
БИК 049706609

14.09.202* г.

С расчетного счета погашена задолженность перед ООО «Олимп» за поставленные материалы в полном объеме.

18.09.202* г.

От ООО «Олимп» на основании договора 54 от 04.09.202* г. по товарной накладной № 156 (счет-фактуре № 156) от 17.09.202* г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество	Цена, руб., в т.ч. НДС 20%
1.	Скотч упаковочный	м	50	15,00
2.	Бумага упаковочная	$м^2$	155	7,50

20.09.202* г.

Рассчитан и выплачен аванс работникам.

22.09.202* г.

Выпущена готовая продукция кухонный гарнитур Гармония в количестве 8 шт.

Калькуляция кухонный гарнитур «Гармония»

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество материалов по модели
1.	Лист ДСП 16	$м^2$	34,43
2.	Лист ДСП 12	м2	22,34
3.	Лист ДВП 3,2	м2	11,99
4.	Лента окантовочная «Дуб»	мп	35,0
5.	Винт М4Ч25	шт	18
6.	Клей столярный	кг	0,01
7.	Петля	шт	10
8.	Скотч упаковочный	м	5
9.	Бумага упаковочная	$м^2$	15,5

25.09.202* г.

Выставлен счет покупателю ООО «Магазин «Уют» за кухонный гарнитур «Гармония» в количестве 8 шт. по продажной цене 72 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Магазин «Уют», 428034, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Петра Ермолаева ул, дом 3, помещение 3, ИНН 2130208902, КПП 213001001, р/с 40702810975020101974, БИК 049706609

27.09.202* г.

После зачисления средств на расчетный счет от ООО «Магазин «Уют» в полном объеме согласно выставленному счету произведена отгрузка кухонных гарнитуров.

29.09.202* г.

С расчетного счета перечислены средства под отчет Сергееву А.Н. на командировочные расходы в сумме 23000 руб. Командировка со 02.10.202*-12.10.202*.

29.09.202*г.

Получен счет №71 от 30.09.202* г. за аренду помещения по договору № 4 от 09.01.202* г. от ООО «Регион21» по аренде помещения (40% офис, 60% производство) получены акт и счет-фактура № 71 от 30.09.202* г. на сумму 60000 руб., в т.ч. НДС 20%.

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Регион21»
428018, Чувашская Республика - Чувашия, город Чебоксары, улица Афанасьева, дом 8, офис 314, ИНН 2130189488, КПП 213001001, р/с 40601810600003000015, БИК 049706609

30.09.202*г.

Начислена заработная плата за месяц.

Задание 2

Произвести полное закрытие месяца – Сентябрь 202* г.

Используя введенные в базу данных, при выполнении задания 1, хозяйственные операции, сформировать и сохранить:

оборотно-сальдовую ведомость за 3 квартал 202* г. с данными бухгалтерского учета с указанием наименований счетов и субсчетов;

оборотно-сальдовую ведомость за сентябрь 202* г. по счетам 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» в разрезе контрагентов и договоров (документы расчетов с контрагентами не выбирать);

оборотно-сальдовую ведомость за 3 квартал 202* г. по счету 01 «Основные средства»;

анализ счета 10 «Материалы» за сентябрь 202* г. в разрезе субсчетов;

обороты счета 19 в разрезе субсчетов за сентябрь 202* г.

сводные проводки за сентябрь 202*г.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
«Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –дифференцированный зачет
Форма обучения – очная
Курс обучения – 3

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Абрамян Елена Сергеевна,

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	владение навыком использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами.	демонстрирует умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
З3. компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	владение званиями компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	демонстрирует знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачет проводится в виде решения ситуационной задачи в программе 1С: Бухгалтерия. Оценивается по шкале оценки образовательных достижений.

Критерии оценки для выполнения ситуационной задачи:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета, б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено: а) не более двух грубых ошибок, б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) или не более двух-трех негрубых ошибок, г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов, д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Текст задания

Вы работаете бухгалтером ООО «Максимум». Заполните хозяйственные операции в программе 1С: Бухгалтерия.

В ходе выполнения задания необходимо:

– отразить факты хозяйственной жизни по учету внеоборотных активов, денежных средств, материальных запасов, затрат, готовой продукции, расчетам с контрагентами, по расчетам по оплате труда, финансовых результатов.

– сформировать оборотно-сальдовую ведомость, регистры по счетам бухгалтерского учета.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
	Наименование	
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»
2.	Сокращенное наименование	ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»
	Адрес (место нахождения)	
3.	Почтовый индекс	428024
4.	Субъект Российской Федерации	Чувашская Республика-Чувашия
5.	Город (волость и т.п.)	Чебоксары
6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	Пр.Мира
7.	Дом (владение и т.п.)	17
8.	Помещение (квартира и т.п.)	1
	Сведения о регистрации	
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1145105000061
11.	Дата регистрации	27.01.2014
	Банковские реквизиты	
12.	Наименование банка	ЧУВАШСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8613 ПАО СБЕРБАНК в городе Чебоксарах
13.	Корр. счет	30101810300000000609
14.	БИК	049706609
15.	Город	г. Чебоксары
16.	Расчетный счет	40601810600003000002
17.	Дата открытия	29.01.2016
18.	Валюта счета	руб.
	Данные о кодах статистики	
19.	ОКПО	11784720
20.	ОКАТО	9740100000

21.	ОКТМО	97701000
Сведения об учете в налоговом органе		
22.	ИНН	5105096764
23.	КПП	213001001
24.	Дата постановки на учет	27.01.2014
25.	Наименование налогового органа	Инспекция федеральной налоговой службы по г.Чебоксары
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
26.	Регистрационный номер	015023054694
27.	Дата регистрации	19.01.2016
28.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по г.Чебоксары Чувашской Республики
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
29.	Регистрационный номер	510106420231001
30.	Дата регистрации	19.01.2016
31.	Наименование	Государственное учреждение - региональное
	исполнительного органа Фонда социального страхования	отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике
Сведения об уставном капитале		
32.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
33.	Размер (в рублях)	50000
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
34.	Фамилия	Сергеев
35.	Имя	Алексей
36.	Отчество	Николаевич
37.	ИНН	212801165070
38.	Должность	Директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
39.	Фамилия	Сергеев
40.	Имя	Алексей
41.	Отчество	Николаевич
42.	ИНН	212801165070
43.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
44.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
45.	Код и наименование вида деятельности	31.02.1 Производство кухонной мебели, кроме изготовленной по индивидуальному заказу населения

Организация с 01.01.202* г. применяет:
ФСБУ 5/2019 «Запасы»
ФСБУ 6/2020 «Основные средства»
ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»
ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»
ФСБУ 27/2022 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»

В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,9%.

Заработная плата выдается организации перечислением на расчетные счета сотрудников по платежной ведомости.

Выплата за первую половину месяца – 20 число, выплата заработной платы за вторую половину месяца – 7 число.

Подразделения ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»:

− Администрация;
− Основное подразделение;

Склады:

− Основной склад.

Номенклатурные группы:

- Основная номенклатурная группа.

Остатки по счетам на 31.08.202* г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	581900
60.02	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	240000
	ООО «Техника» ИНН 0276917549, КПП 027601001 450105, Башкортостан респ, г Уфа, улица Юрия Гагарина, 40, ОФИС 27 Р/счет 40702810806000008209 Башкирское отделение №8598 ПАО Сбербанк г. Уфа БИК 048073601 к/с 30101810300000000601 Договор № 21 от 11.02.202*	240000
80	Уставный капитал	50000
99	Прибыли и убытки (прибыль)	771900

Задание 1

Отразите события в организации ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» за сентябрь 202* г. в рабочей базе ПО «1С:Бухгалтерия 8.3»

<u>События в организации:</u>

01.09.202* г.

Приняты на работу сотрудники. До приема на работу ни у одного из сотрудников совокупного дохода не было.

Таблица 1 – Исходные данные для приема сотрудников на работу

Данные на сотрудников ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»				
ФИО, должность	Дата рождения	Дети	Подразделение	Оклад
Сергеев Алексей Николаевич Директор	06.08.1974	2 (4 года и 18 лет, студент очной формы обучения)	Администрация 26	84 000 руб.
ИНН	212801165070			
СНИЛС	003-360-814 99			
Паспортные данные	паспорт 97 01 335741, отдел УФМС Лен. р.г. Чебоксары от 15.02.2001, код 212-025			
Адрес проживания	428031, ЧР-Чувашия, Чебоксары г, Тракторостроителей пр, 15-25			
Дата приема на работу	19.01.2016			
Ефимов Александр Степанович Технолог	15.11.1982	1 (16 лет)	Основное подразделение 20.01	58 000 руб.
ИНН	212906752862			
СНИЛС	024-804-648 41			
Паспортные данные	97 05 229625 от 05.12.2010, Отдел УФМС России в Ленинском районе г. Чебоксары, код 212-025			
Адрес проживания	428003, ЧР-Чувашия, Чебоксары г, Ленинский пр, д. 59, кв. 57			
Дата приема на работу	01.02.2016			

Таблица 2 – Данные для начисления оплаты работникам за сентябрь 202* г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Фактически отработано дней	Операции по зарплате	Банковские реквизиты
1	Сергеев Алексей Николаевич	21	Начислена материальная помощь 10 000 руб. Платит алименты Сергеевой Анне Петровне (1/3 от дохода)	Р/с 40702810175220101134 БИК 049706609 Чувашское отделение №8613 ПАО Сбербанк в городе Чебоксарах
2	Ефимов Александр Степанович	6	Отпуск 21 день с 08.09.202*-28.09.202*	Р/с 40802810875020034164 БИК 049706609 Чувашское отделение №8613 ПАО Сбербанк в городе Чебоксарах

Таблица 3 – Информация для начисления отпускных

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Месяц	Начисления	
			За отработанное время	премии
	Ефимов Александр Степанович	Август 202*	58000	

		Июль 202*	58000	
		Июнь 202*	58000	17000
		Май 202*	58000	
		Апрель 202*	58000	
		Март 202*	58000	12000
		Февраль 202*	58000	
		Январь 202*	58000	
		Декабрь 202^{*-1}б/л с 10.12-18.12)	58000	20000
		Ноябрь 202^{*-1}	58000	
		Октябрь 202^{*-1}	58000	
		Сентябрь 202^{*-1}	58000	14000

07.09.202* г.

На основании договора купли-продажи с ООО «Техника» № 21 от 11.08.202* г. поступил Сверлильно-присадочный станок Cuspide 23.
Договорная стоимость – 350 000 руб., НДС 20% сверху. (УПД 74 от 07.09.202* г.)

Техническая характеристика: Количество шпинделей 23 шт., Расстояние между шпинделями 32 мм, Максимальное расстояние между первым и последним шпинделем 704 мм, Максимальная ширина заготовки 900 мм, Максимальная. глубина сверления 60 мм, Частота вращения шпинделя 2840 об/мин, Мощность двигателя 1.5 кВт, Габариты (рабочие, без учета длины линейки) 1130х1100х1400 мм.
Срок полезного использования – 60 месяцев. Станок не требует монтажа.
СЛРМ выпущен Italmac в августе 2019 г., паспорт 180248.

Доставка станка – 15600 руб., в т.ч. НДС 20% (УПД 84 от 07.09.202* г.).

11.09.202* г.

Сверлильно-присадочный станок Cuspide 23 принят к учету (акт прием-передачи № 16) в Основное подразделение.

13.09.202* г.

От ООО «Олимп» на основании договора 65 от 04.09.202* г. по товарной накладной № 145 (счет-фактуре № 145) от 13.09.202* г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество	Цена, руб. в т.ч. НДС 20%
1.	Лист ДСП 16	$м^2$	350	250,00
2.	Лист ДСП 12	м2	250	220,00
3.	Лист ДВП 3,2	м2	120	480,00
4.	Лента окантовочная «Дуб»	мп	500	15,00

5.	Винт М4Ч25	шт	200	25,00
6.	Клей столярный	кг	3	850,00
7.	Петля	шт	100	45,00

Карточка контрагента:

Общество с ограниченной ответственность «Олимп», 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Складской пр-д, дом 6, строение А

ИНН 2129027475, КПП 213001001, Р/с 40702810500000000127,

БИК 049706609

14.09.202* г.

С расчетного счета погашена задолженность перед ООО «Олимп» за поставленные материалы в полном объеме.

18.09.202* г.

От ООО «Олимп» на основании договора 54 от 04.09.202* г. по товарной накладной № 156 (счет-фактуре № 156) от 17.09.202* г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество	Цена, руб., в т.ч. НДС 20%
1.	Скотч упаковочный	м	50	15,00
2.	Бумага упаковочная	$м^2$	155	7,50

20.09.202* г.

Рассчитан и выплачен аванс работникам.

22.09.202* г.

Выпущена готовая продукция кухонный гарнитур Гармония в количестве 8 шт.

Калькуляция кухонный гарнитур «Гармония»

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Количество материалов по модели
1.	Лист ДСП 16	$м^2$	34,43
2.	Лист ДСП 12	м2	22,34
3.	Лист ДВП 3,2	м2	11,99
4.	Лента окантовочная «Дуб»	мп	35,0
5.	Винт М4Ч25	шт	18
6.	Клей столярный	кг	0,01
7.	Петля	шт	10
8.	Скотч упаковочный	м	5
9.	Бумага упаковочная	$м^2$	15,5

25.09.202* г.

Выставлен счет покупателю ООО «Магазин «Уют» за кухонный гарнитур «Гармония» в количестве 8 шт. по продажной цене 72 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Магазин «Уют», 428034, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Петра Ермолаева ул, дом 3, помещение 3, ИНН 2130208902, КПП 213001001, р/с 40702810975020101974, БИК 049706609

27.09.202* г.

После зачисления средств на расчетный счет от ООО «Магазин «Уют» в полном объеме согласно выставленному счету произведена отгрузка кухонных гарнитуров.

29.09.202* г.

С расчетного счета перечислены средства под отчет Сергееву А.Н. на командировочные расходы в сумме 23000 руб. Командировка со 02.10.202*-12.10.202*.

29.09.202*г.

Получен счет №71 от 30.09.202* г. за аренду помещения по договору № 4 от 09.01.202* г. от ООО «Регион21» по аренде помещения (40% офис, 60% производство) получены акт и счет-фактура № 71 от 30.09.202* г. на сумму 60000 руб., в т.ч. НДС 20%.

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Регион21»
428018, Чувашская Республика - Чувашия, город Чебоксары, улица Афанасьева, дом 8, офис 314, ИНН 2130189488, КПП 213001001, р/с 40601810600003000015, БИК 049706609

30.09.202*г.

Начислена заработная плата за месяц.

Задание 2

Произвести полное закрытие месяца – Сентябрь 202* г.

Используя введенные в базу данных, при выполнении задания 1, хозяйственные операции, сформировать и сохранить:

оборотно-сальдовую ведомость за 3 квартал 202* г. с данными бухгалтерского учета с указанием наименований счетов и субсчетов;

оборотно-сальдовую ведомость за сентябрь 202* г. по счетам 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» в разрезе контрагентов и договоров (документы расчетов с контрагентами не выбирать);

оборотно-сальдовую ведомость за 3 квартал 202* г. по счету 01 «Основные средства»;

анализ счета 10 «Материалы» за сентябрь 202* г. в разрезе субсчетов;
обороты счета 19 в разрезе субсчетов за сентябрь 202* г.
сводные проводки за сентябрь 202*г.

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1. пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	владение навыком использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами.	демонстрирует умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
З3. компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	владение званиями компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета	демонстрирует знание компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет, оборудованный ПК с программой 1С:Бухгалтерия Максимальное время выполнения задания: 80 мин **Инструкция.** Внимательно читайте задание. Выполните задание в программе 1С:Бухгалтерия		

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 1
Время выполнения задания – 80 мин.
Условия выполнения заданий:
Оборудование:
- ПК с программным обеспечением, установленной программой 1С:Бухгалтерия

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине
ОП.09 ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум	Хализова Виктория Сергеевна, преподаватель экономических дисциплин

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2024 г. Председатель комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов……. 4
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. 6
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 6
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 6
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации 6
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……... 8
3.1. Задания текущего контроля …….. 8
3.2.Типовые контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……. 26
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……. 36
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме экзамена 37
Приложение 2. Лист согласования. Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год
Приложение 3. Комплект практических заданий для проведения текущего контроля по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестирования, устного опроса, защиты практических занятий, оценки результатов самостоятельной работы, экзамена.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- рабочей программы учебной дисциплины Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	**Критерии:** Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации. **Показатели:** Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	**Критерии:** Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы. **Показатели:** Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	**Критерии:** Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов. **Показатели:** Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции
З1 - научные основы экономического анализа	**Критерии:** Четко определяет понятие экономического анализа и связь его с категориями диалектики. Демонстрирует знания этапов формирования и развития экономического анализа. **Показатели:** Освоение знаний научных основ экономического анализа
З2 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	**Критерии:** Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук. **Показатели:**

	Определение роли и места экономического анализа в условиях рыночной экономики
З3 - предмет и задачи экономического анализа	**Критерии:** Демонстрирует знание сущности экономического анализа. Правильно определяет задачи экономического анализа. **Показатели:** Владение информацией о предмете и задачах экономического анализа
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	**Критерии:** Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа. **Показатели:** Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	**Критерии:** Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации. **Показатели:** Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	*ПР 1,2,3,4,6,7* *ТО 4,5,7* *УО 18-21, 24-27*	***Экзамен***
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	*ПР 5* *ТО 6* *УО 22,23*	
З1 - научные основы экономического анализа	*ТО 1* *УО 1*	
З2 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	*ТО 1* *УО 2*	
З3 - предмет и задачи экономического анализа	*ТО 2* *УО4*	
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	*ТО 2* *УО3,7-14,*	
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	*ТО 3-8* *УО5,6,*	

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе УД	**Тип контрольного задания**							
	У1	**У2**	**У3**	**З1**	**З2**	**З3**	**З4**	**З5**
Раздел 1 Теория Экономического анализа								
Тема 1.1. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия				ТО1 УО1-2	ТО1 УО1-2	ТО2 УО4		
Тема 1.2. Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	ПР1	ПР1					ТО2 УО3, 7-14	УО5-6
Раздел 2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия								
Тема 2.1. Анализ технико-организационного уровня производства.							УО18-27	
Тема 2.2. Анализ использования основных средств	ПР2	ТО3 ПР2					УО18-27	ТО3
Тема 2.3. Анализ использования оборотных средств	ПР3	ТО4 ПР3					УО18-27	ТО4
Тема 2.4. Анализ трудовых ресурсов	ПР4	ТО5 ПР4					УО18-27	ТО5
Тема 2.5. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг)	ПР5	ПР5	ПР5 УО22-23				УО18-27	ТО6
Тема 2.6. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	ПР6	ПР6					УО18-27	ТО7
Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	ПР7	ПР7	ТО6				УО18-27	ТО8

Условные обозначения:

УО – номер устного вопроса
ПР – практические задания
ТО – тестовый опрос

2.3 Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	**Тип контрольного задания**							
	У1	**У2**	**У3**	**З1**	**З2**	**З3**	**З4**	**З5**
Раздел 1 Теория Экономического анализа								
Тема 1.1. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия				З7	З2,13,21,	З13,17,22, З1	З16,24 З2	З6,8,12, 24,25,32
Тема 1.2. Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности							З1,3,9, 10,11,14, 15,18,19,20,26,27, 28,29,30	З5
Раздел 2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия								
Тема 2.1. Анализ технико-организационного уровня производства.	З2							З2
Тема 2.2. Анализ использования основных средств	З2,7,8,9,10							З7,8,9, 10
Тема 2.3. Анализ использования оборотных средств		З1,3,4,5,6,31						З1,3,4,5
Тема 2.4. Анализ трудовых ресурсов	З11,13,16, З2	З12,14,15,17						З11,12, 13,14,15, 16,17,34
Тема 2.5. Анализ производства и реализации продукции (работ,			З21,22,23,24					З21,22,23, 24

услуг)								
Тема 2.6. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)		318,19,20,						318,19,20, 35
Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	325,26,27, 28	З 29,30						325,26,27, 28,29,30

Условные обозначения: З - № практического задания к экзамену

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	**Критерии:** Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации. **Показатели:** Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Пятибалльная
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	**Критерии:** Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы. **Показатели:** Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	**Критерии:** Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов. **Показатели:** Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	
З4. методы, приемы и виды экономического анализа	**Показатели:** владение информацией о методологии экономического анализа; освоение знаний методов, приемов и видов экономического анализа. **Критерии:** демонстрирует знание методологии экономического анализа;	

	четко и правильно определяет методы, приемы и виды экономического анализа	
35. систему комплексного экономического анализа	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчета показателей комплексного анализа; **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение показателей комплексного экономического анализа, характеризующего финансово-хозяйственную деятельность организации; воспроизводит формулы для расчета показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; определят связь между показателями.	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

ПЗ №1. «Решение задач способом цепных подстановок и арифметических разниц»

На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проанализируйте использование фонда рабочего времени способами цепной подстановки, относительных и абсолютных разниц. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 160 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №2 «Анализ структуры, технического состояния, движения и эффективности использования основных средств»

На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей структуры, технического состояния, движения и эффективности использования основных средств. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 270 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 250 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №3 «Анализ структуры оборотных средств и эффективности их использования»

На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей структуры оборотных средств и эффективности их использования. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 160 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №4 «Анализ движения рабочей силы и использования рабочего времени на предприятии. Оценка показателей, влияющих на производительность труда и заработную плату работника»

На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей движения рабочей силы и использования рабочего времени на предприятии, а также показателей, влияющих на производительность труда и заработную плату работника. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 160 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №5 «Расчет показателей выполнения плана и динамики объема производства и реализации продукции»

На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей выполнения плана и динамики объема производства и реализации продукции. Проанализируйте полученные результаты.

Время на выполнение: 180 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 160 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №6 «Анализ себестоимости продукции»
На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей выполнения плана и динамики объема производства и реализации продукции. Проанализируйте полученные результаты.
Время на выполнение: 180 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 160 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №7 «Анализ финансовых результатов деятельности предприятия»
На основании имеющихся данных, приведенных приложении №3 Комплект практических заданий по учебной дисциплине «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности» для текущего контроля студентов по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), проведите расчеты показателей финансовых результатов деятельности предприятия. Проанализируйте полученные результаты.
Время на выполнение: 270 - мин.,
в том числе:
подготовка 10 мин.;
выполнение 250 мин.;
оформление и сдача 10 мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31. научные основы экономического анализа	**Показатели:** освоение знаний научных основ экономического анализа. **Критерии:** четко определяет место науки в современных условиях; демонстрирует знание научной методологии экономического анализа.	Пятибалльная
32. роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	**Показатели:** владение информацией о роли экономического анализа; владение информацией о перспективах развития экономического анализа. **Критерии:** правильно определяет роль и перспективы развития экономического анализа; демонстрирует знание этапов развития науки.	
33. предмет и задачи экономического анализа	**Показатели:** освоение знаний предмета и задач	

	экономического анализа; использование терминологии, применяемой в экономической анализе. **Критерии:** правильно определяет предмет и задачи экономического анализа; демонстрирует знания использования терминологии применяемой в экономической анализе.	
34. методы, приемы и виды экономического анализа	**Показатели:** владение информацией о методологии экономического анализа; освоение знаний методов, приемов и видов экономического анализа. **Критерии:** демонстрирует знание методологии экономического анализа; четко и правильно определяет методы, приемы и виды экономического анализа	
35. систему комплексного экономического анализа	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчета показателей комплексного анализа; **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение показателей комплексного экономического анализа, характеризующего финансово-хозяйственную деятельность организации; воспроизводит формулы для расчета показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; определят связь между показателями.	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;

– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Понятие, содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Роль, задачи, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении.
4. Предмет и объекты анализа хозяйственной деятельности.
5. Основные принципы организации анализа хозяйственной деятельности.

6. Информационное обеспечение экономического анализа.
7. Метод и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности.
8. Методика факторного анализа
9. Классификация факторов в анализе хозяйственной деятельности.
10. Классификация резервов в анализе хозяйственной деятельности.
11. Способ цепной подстановки.
12. Способ абсолютных разниц.
13. Способ относительных разниц.
14. Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
15. Анализ технико-организационного уровня производства
16. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства
17. Анализ интенсивности и эффективности использования основных производственных фондов
18. Состав и структура оборотных средств предприятия
19. Анализ эффективности использования оборотных средств
20. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
21. Анализ производительности труда. Анализ заработной платы.
22. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции
23. Анализ ассортимента и структуры продукции
24. Анализ общей суммы затрат на производство продукции.
25. Анализ себестоимости по структуре затрат
26. Анализ состава и динамики прибыли
27. Анализ распределения прибыли

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31. научные основы экономического анализа	**Показатели:** освоение знаний научных основ экономического анализа. **Критерии:** четко определяет место науки в современных условиях; демонстрирует знание научной методологии экономического анализа.	Пятибалльная
32. роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	**Показатели:** владение информацией о роли экономического анализа; владение информацией о перспективах развития экономического анализа. **Критерии:** правильно определяет роль и перспективы развития экономического анализа; демонстрирует знание этапов развития науки.	
33. предмет и задачи экономического анализа	**Показатели:** освоение знаний предмета и задач экономического анализа; использование терминологии, применяемой в экономической анализе. **Критерии:**	

	правильно определяет предмет и задачи экономического анализа; демонстрирует знания использования терминологии применяемой в экономической анализе.	
34. методы, приемы и виды экономического анализа	**Показатели:** владение информацией о методологии экономического анализа; освоение знаний методов, приемов и видов экономического анализа. **Критерии:** демонстрирует знание методологии экономического анализа; четко и правильно определяет методы, приемы и виды экономического анализа	
35. систему комплексного экономического анализа	**Показатели:** владение и оперирование техникой расчета показателей комплексного анализа; **Критерии:** чётко и правильно воспроизводит определение показателей комплексного экономического анализа, характеризующего финансово-хозяйственную деятельность организации; воспроизводит формулы для расчета показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; определят связь между показателями.	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тест - опрос №1 (тема 1.1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Анализ – это:

а) разложение (расчленение) явления или предмета на составные его части (элементы) для изучения их как частей целого;

б) процесс изучения предметов с целью их использования;

в) комплексная оценка предметов и явлений.

2. Экономический анализ предприятия – это:

а) способ познания хозяйственных процессов предприятия, основанный на разложении на составные элементы с целью их изучения для более глубокого понимания процессов в целом, выявления возможностей развития предприятия и совершенствования его деятельности;

б) метод изучения содержания деятельности предприятия;

в) аналитическая обработка материалов для выявления характеристики поведения показателей

3. Экономический анализ является составной частью:

а) управленческого учета на предприятии;

б) системы управления хозяйственной деятельностью предприятия;

в) финансового учета на предприятии.

4. Макроэкономический анализ – это:

а) изучение экономических явлений и процессов на уровне мировой и национальной экономики и её отдельных отраслей;

б) изучение экономических явлений на уровне предприятия;

в) изучение явлений и процессов на уровне структурных подразделений предприятия.

5. Микроэкономический анализ – это:

а) изучение экономических явлений и процессов на уровне национальной экономики;

б) изучение экономических явлений и процессов на уровне отдельных субъектов хозяйствования;

в) изучение экономических явлений и процессов на уровне мировой экономики.

6. Становление анализа хозяйственной деятельности обусловлено:

а) возникновением практической потребности, которая возникла в связи с развитием производительных сил, совершенствованием производственных отношений, расширением масштабов производства;

б) необходимостью создания контролинга на предприятии;

в) необходимостью формирования структуры управления предприятием.

7. Экономический анализ на предприятии является одной из основных функций:

а) планирования;

б) организации производства;

в) управления.

8. Предметом анализа хозяйственной деятельности предприятия являются:

а) причинно-следственные связи экономических явлений и процессов;

б) социальные условия предприятия;

в) объем производства и продаж продукции.

9. По роли в процессе управления экономический анализ подразделяют на:

а) ретроспективный, перспективный;

б) субъективный, объективный;

в) управленческий, финансовый.

10. По содержанию и полноте изучаемых вопросов экономический анализ подразделяют на:

а) полный, локальный, тематический;

б) системный, сравнительный, факторный;

в) управленческий, финансовый.

11. По объектам управления экономический анализ подразделяют на:

а) технико-экономический, финансовый, аудиторский, экономико-статистический;

б) внутрихозяйственный, межхозяйственный;

в) ретроспективный, перспективный, оперативный;

12. Финансовый анализ – это:

а) метод изучения организационной структуры управления финансами предприятия;

б) вид экономического анализа, который используется внешними пользователями и управленческим персоналом с целью получения детальных данных, содержащихся в бухгалтерской отчетности;

в) способ выявления возможностей предприятия по увеличению объемов производства и продаж продукции.

13. К внутренним субъектам экономического анализа относятся:

а) менеджеры;

б) поставщики;
в) покупатели.

14. В экономическом анализе резервы по способам выявления подразделяются на:
а) неиспользованные, текущие, перспективные;
б) скрытые, явные;
в) экстенсивные, интенсивные.

15. В экономическом анализе под резервами понимаются:
а) неиспользованные возможности предприятия;
б) причина воздействия на экономический процесс;
в) запас товарно-материальных ценностей на складе.

16. В экономическом анализе под факторами понимаются:
а) ещё неиспользованные возможности роста объема производства и продаж продукции;
б) условия, причины, показатели, оказывающие влияние, воздействие на экономический процесс и результат этого процесса;
в) методы оценки результатов хозяйственной деятельности предприятия.

17. По пространственно-территориальному признаку резервы в экономическом анализе подразделяются на:
а) скрытые, явные;
б) внутрихозяйственные, отраслевые, региональные, общегосударственные;
в) текущие, перспективные.

18. Потенциальных инвесторов, как субъектов экономического анализа в первую очередь интересуют данные об оценке:
а) кредитоспособности;
б) платежеспособности;
в) рентабельности продукции.

19.По субъектам управления выделяют экономический анализ:
а) полный, локальный, тематический;
б) внутренний и внешний;
в) периодический и разовый.

20 Экономический анализ по методике изучения объектов подразделяется на:
а) управленческий, финансовый;
б) системный сравнительный, маржинальный, факторный;
в) технико-экономический, финансовый.

Тест - опрос №2 (тема 1.3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Вертикальный финансовый анализ позволяет определить:
а) структуру итоговых финансовых показателей предприятия с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом;
б) влияние отдельных результатов предприятия на результативный показатель;
в) изменение показателя предприятия текущего периода по сравнению с предыдущими годами.

2. Вертикальный финансовый анализ – это:
а) определение структуры составляющих элементов финансовых показателей с выделением удельного веса каждой позиции в общих итоговых значениях показателя;
б) сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
в) сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение основной тенденции динамики показателя.

3. Основным источником информации при проведении внешнего финансового анализа является:
а) данные специальных наблюдений.
б) публичная финансовая отчетность.
в) данные бухгалтерского учета.

4. Оценка эффективности производства предприятия представляет особый интерес для:
а) кредиторов;

б) собственников;
в) покупателей.

5. Метод экономического анализа представляет собой совокупность:
а) приемов, способов изучения хозяйственных процессов в их динамике и статике;
б) приемов для достижения поставленной цели;
в) способов изучения финансовых отношений.

6. Горизонтальный финансовый анализ – это:
а) сопоставление (в абсолютном и процентном соотношении) показателей бухгалтерской отчетности;
б) определение структуры итоговых финансовых показателей;
в) соотношение финансовых показателей по данным бухгалтерской отчетности.

7. Структура результативного экономического показателя может быть проанализирована с использованием:
а) горизонтального анализа;
б) вертикального анализа;
в) метода финансовых коэффициентов.

8. Какой из методов финансового анализа требует очистки данных от случайных величин?
а) горизонтальный анализ;
б) вертикальный анализ;
в) трендовый анализ.

9. Оценка динамики экономических показателей проводится с помощью:
а) горизонтального анализа;
б) вертикального анализа;
в) метода финансовых коэффициентов.

10. Прогнозирование динамики экономических показателей осуществляется с помощью:
а) метода финансовых коэффициентов;
б) трендового анализа;
в) вертикального анализа.

11. Индекс показателя:
а) характеризует отношение показателя данного периода к показателю предыдущего периода;
б) характеризует изменение показателя данного периода по сравнению с показателем периода, принятого за базу для сравнения;
в) равен произведению показателя за отчетный и предыдущий периоды.

12. При использовании интегрального метода:
а) следует соблюдать правило расстановки в факторной модели;
б) ошибка вычислений распределяется поровну между факторами;
в) большая часть ошибки распределяется на первый количественный фактор.

13. При использовании метода «абсолютных разниц»:
а) «разница» (прирост фактора) умножается на фактор отчетного периода, если он количественный, на фактор предыдущего периода, если он качественный;
б) «разница» (прирост фактора) умножается на фактор предыдущего периода, если он количественный, на фактор отчетного периода, если он качественный;
в) «разница» умножается на количественный фактор и делится на показатель.

14. Метод цепных подстановок требует соблюдения правила:
а) расстановки факторов в базовой модели;
б) прирост фактора следует умножить на показатель отчетного периода, если он качественный;
в) прирост показателя следует умножить на показатель отчетного периода, если он количественный.

15. К экономико-математическим методам экономического анализа относится метод:
а) горизонтального анализа;
б) вертикального анализа;
в) исследования операций.

16. Метод, основанный на сравнении каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определении основной тенденции динамики показателя, очищенной от случайных влияний и особенностей отдельных периодов называется:
а) корреляционным анализом;
б) регрессионным анализом;
в) трендовым анализом.
17. Факторная модель представленная в виде равенства показателя произведению факторов называется:
а) аддитивной;
б) мультипликативной;
в) кратной.
18. К стандартным приемам (методам) финансового анализа бухгалтерской отчетности относится:
а) горизонтальный анализ;
б) корреляционный анализ;
в) метод цепных подстановок.
19. К интенсивным факторам развития производства относятся:
а) увеличение количества используемых ресурсов;
б) совершенствование качественных характеристик использования ресурсов;
в) увеличение численности промышленно-производственного персонала предприятия.
20. К экстенсивным факторам развития производства относятся:
а) увеличение количества используемых ресурсов, увеличение времени использования ресурсов;
б) совершенствование качественных характеристик использования ресурсов;
в) рост производительности труда.

Тест - опрос №3 (тема 2.2) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, относится ли к анализу структурной динамики:
а) анализ движения основных средств;
б) оценка размера и структуры вложений капитала в основные средства;
в) анализ затрат на капитальный ремонт;
г) оценка эффективности капитальных вложений;
д) определение характера и размера влияния изменения стоимости основных средств?

Различие

2. Установите, какая формула используется при расчете коэффициента ввода основных средств ($К_{вв}$):
а) $К_{вв} = \frac{\text{Стоимость новых основных средств}}{\text{Стоимость основных средств на конец периода}}$
б) $К_{вв} = \frac{\text{Стоимость вновь поступивших основных средств}}{\text{Стоимость основных средств на конец периода}}$
в) $К_{вв} = \frac{\text{Стоимость вновь поступивших основных средств}}{\text{Стоимость основных средств на начало периода}}$
г) $К_{вв} = \frac{\text{Стоимость новых основных средств}}{\text{Стоимость основных средств на начало периода}}$
3. Установите, какая формула используется при расчете прироста выпуска за счет расширения основных фондов и роста фондоотдачи:
а) $\Delta N = \Delta N \times (S) + \Delta N \times (F_o)$;
б) $\Delta N = \Delta N \times (S) - \Delta N \times (F_o)$;
в) $\Delta N = \Delta N \times (F_o) - \Delta N \times (S)$?

Классификация

4. Сгруппируйте факторы, которые влияют на уровень и динамику фондоотдачи основных средств:

а)
б)
в)

Конструктивный

5. Установите, как влияет на прирост выпуска продукции:
а) расширение ОФ
б) сокращение ОФ
в) рост фондоотдачи
г) снижение фондоотдачи

Тест - опрос №4 (тема 2.3) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, какие из нижеперечисленных видов оборотных средств относятся к группе «наиболее ликвидных активов»:
а) денежные средства в кассе;
б) товары отгруженные;
в) денежные средства на расчетном счете;
г) краткосрочная дебиторская задолженность?

Различие

2. Определите, какая формула используется при расчете продолжительности одного оборота:
а) $T_{об} = N_р : C_{об} \times T$
б) $T_{об} = C_{об} \times T : N_р$
в) $T_{об} = C_{об} : T : N_р$?

Классификация

3. Произведите классификацию источников образования оборотных средств по группе «собственные»:
а) долгосрочные финансовые вложения;
б) кредиторская задолженность;
в) уставный капитал;
г) фонд накопления.
4. Основные задачи анализа оборотного капитала и материальных ресурсов:
а)
б)
в)

Конструктивный

5. Определите, как влияет на продолжительность одного оборота увеличение средних остатков оборотных средств:
а) продолжительность одного оборота увеличивается;
б) продолжительность одного оборота уменьшается;
в) продолжительность одного оборота не меняется?

Тест - опрос №5 (тема 2.4) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, относится ли к анализу трудовых ресурсов:
а) анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами;
б) анализ движения рабочей силы;
в) планирование численности;
г) расчет календарного фонда времени?

Различие

2. Из нижеперечисленных факторов выделите прямо влияющие на производительность труда:

а) организационные;
б) экономические;
в) укомплектованность штата по категориям;
г) качественный состав кадров.

Классификация

3. Основные задачи анализа трудовых ресурсов предприятия
а)
б)
в)
г)

Конструктивный

4. Определите, как влияет сокращение целодневных потерь на отработанное каждым рабочим время:
а) увеличивает время;
б) уменьшает;
в) не влияет.

5. Установите, как влияет рост внутрисменных потерь на отработанное каждым рабочим время:
а) увеличивает;
б) уменьшает;
в) не влияет.

Тест - опрос №6 (тема 2.5) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, объекты анализа производства и продажи продукции:
а) объем производства;
б) качество продукции;
в) показатели эффективности использования основных фондов;
г) показатели трудовых ресурсов;
д) показатели ритмичности производства?

2. Выделите показатели, рассчитываемые при анализе структуры выпуска продукции:
а) базисный темп роста;
б) удельный вес изделий;
в) средняя цена;
г) запасы готовой продукции;
д) остатки готовой продукции?

Различие

3. Из нижеперечисленных факторов внутрипроизводственных резервов роста объема производства выделите факторы в области трудовых ресурсов:
а) Улучшение использования труда
б) Укомплектование новых рабочих мест оборудованием
в) Повышение производительности труда
г) Снижение норм расходов материалов

Классификация

4. Проведите классификацию видов качества:
а)
б)
в)
г)

Конструктивный

5. Установите, как влияют на выполнение плана производства и реализации продукции:
а) нарушение графика и объема поставки сырья;
б) недостатки в организации производства;
в) ошибки в планировании;

г) повышение розничных цен на продукцию;
д) повышение платежеспособного спроса.

Тест - опрос №7 (тема 2.6) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, относится ли к анализу себестоимости продукции:
   а) оценка динамики обобщающих показателей себестоимости;
   б) оценка структуры затрат и ее динамики;
   в) планирование затрат;
   г) оценка себестоимости по статьям затрат?

Различие

2. Установите какие расходы отражены в смете затрат на производство?
а)
б)
…

Классификация

3. Проведите классификацию факторов первого порядка, влияющих на уровень затрат отдельных изделий:
   а)
   б)
   в)

Конструктивный

4. Установите, как влияет на себестоимость продукции рост уровня затрат на потребленные материальные ресурсы:
а) себестоимость снижается;
б) себестоимость увеличивается;
в) не меняется?
5. При изменении объема производства условно-переменные затраты в себестоимости единицы продукции:
А) растут пропорционально увеличению объемов производства
Б) составляют постоянную величину
В) уменьшаются пропорционально снижению объемов производства
Г) уменьшаются пропорционально росту объемов производства

Тест - опрос №8 (тема 2.7.) по вариантам

_____

Ф.И.О. студента, группа

Опознание

1. Опознайте, какие из нижеперечисленных задач относятся к анализу прибыли и рентабельности:
а) качественная оценка причин, вызвавших изменение прибыли и рентабельности;
б) оценка выполнения плана товарной продукции;
в) выявление факторов, повлиявших на эффективность использования основных фондов;
г) выявление факторов, повлиявших на прибыль и рентабельность?

Различие

2. Определите, как изменится прибыль, если возрастет среднепродажная цена изделия:
а) прибыль увеличится;
б) уменьшится;
в) не изменится?

Классификация

3. Из нижеперечисленных факторов выберите те, которые влияют на прибыль от продажи:
а) объем продаж;
б) структура товарной продукции;

в) внереализационные доходы;
г) отпускная цена.
4. Проведите классификацию наиболее важных показателей финансовых результатов деятельности предприятия, отраженных в форме №2
а)
б)…
Конструктивный
5. Установите, при росте какого показателя прибыль увеличивается:
а) объема продаж;
б) цен;
в) себестоимости;
г) производительности труда?

Время на выполнение тестов №1,2: 20-25 мин., тестов №3-8: 15-20 мин.

3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена по учебной дисциплине Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности с использованием ситуационных заданий, которые включают в себя теоретический вопрос и практическое задание, которые оцениваются по пятибалльной системе.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности прилагается (см. приложение 1).

3.2.1. Перечень теоретических вопросов

1. Понятие, содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Роль, задачи, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности.
3. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении.
4. Предмет и объекты анализа хозяйственной деятельности.
5. Основные принципы организации анализа хозяйственной деятельности.
6. Информационное обеспечение экономического анализа.
7. Метод и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности.
8. Методика факторного анализа
9. Классификация факторов в анализе хозяйственной деятельности.
10. Классификация резервов в анализе хозяйственной деятельности.
11. Способ цепной подстановки.
12. Способ абсолютных разниц.
13. Способ относительных разниц.
14. Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
15. Анализ технико-организационного уровня производства
16. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства
17. Анализ интенсивности и эффективности использования основных производственных фондов
18. Состав и структура оборотных средств предприятия
19. Анализ эффективности использования оборотных средств
20. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
21. Анализ производительности труда. Анализ заработной платы.
22. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции
23. Анализ ассортимента и структуры продукции
24. Анализ общей суммы затрат на производство продукции.
25. Анализ себестоимости по структуре затрат
26. Анализ состава и динамики прибыли

27. Анализ распределения прибыли
28. Анализ экономического потенциала предприятия.
29. Анализ финансового состояния предприятия.
30. Оценка активов предприятия
31. Оценка пассивов предприятия
32. Анализ ликвидности предприятия
33. Оценка результативности деятельности предприятия.
34. Диагностика банкротства предприятия

3.2.2. Перечень практических заданий

1. Имеются следующие данные о работе предприятия:

за отчетный год – выручка от продажи - 5800 тыс. руб.; остатки оборотных средств в I квартале — 513 тыс. руб., во II квартале - 518 тыс. руб., в III квартале - 520 тыс. руб., в IV квартале - 521 тыс. руб.

за предыдущий год – выручка от продажи - 5400 тыс. руб.; среднегодовая стоимость оборотных средств – 498 тыс.руб.

Рассчитайте показатели оборачиваемости оборотных средств их динамику. Проанализируйте полученные результаты.

2. В таблице приведены данные работы организации за отчетный и базисный период

Показатели	Сумма, тыс. руб.		Отклонения	
	Базовый период	Отчетный период	абсолютное	относитель-ное, %
Реализация продукции, тыс.руб.	18860	19180		
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.	25600	25800		
Численность рабочих, чел.	208	206		
Фондовооруженность				
Фондоотдача				
Средняя выработка одного рабочего				

Рассчитайте показатели технико-организационного уровня производства и их динамику и заполните таблицу. Проанализируйте полученные результаты.

3. Имеются следующие данные о работе предприятия:
- выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС
по плану — 76700 тыс. руб.,
фактически — 77500 тыс. руб.;
- прямые материальные затраты по плану — 31300 тыс. руб.,
фактически — 31200 тыс. руб.

Рассчитайте влияние факторов на динамику материалоемкости.
Проанализируйте полученные результаты.

4. Имеются следующие данные о работе предприятия:
выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС
по плану — 32350 тыс. руб.,
фактически — 35100 тыс. руб.;
прямые затраты по плану — 12600 тыс. руб.,
фактически — 13680 тыс. руб.

Рассчитайте влияние факторов на динамику материалоемкости.
Проанализируйте полученные результаты.

5. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный	Изменения

		год	(±)
1. Выручка от продажи, тыс. руб.	48600	53250	
2. Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	5200	5207	
3. Продолжительность одного оборота, дней			
4. Коэффициент оборачиваемости средств, об.			
5. Коэффициент загрузки средств, руб.			

Рассчитайте показатели оборачиваемости оборотных средств их динамику и заполните недостающие данные в таблице. Проанализируйте полученные результаты.

6. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Смета		Отчетность		Отклонение (±)	
	Тыс.руб.	Ме	Тыс.руб.	Ме	Тыс.руб.	Ме
1. Выпуск товарной продукции	32700,0		34620,0			
2. Материальные затраты	13490,0		14470,0			
В том числе а) сырье и материалы	8770,0		8930,0			
б) топливо, энергия	2380,0		2910,0			
в) полуфабрикаты,	1980,0		2390,0			
г) прочие материальные затраты	360,0		240,0			

Рассчитайте материалоемкость по видам материальных затрат и сравните отчетные данные со сметой, полученные результаты занесите в таблицу. Проанализируйте полученные результаты.

7. Имеются следующие данные о работе предприятия:
Износ основных средств на начало года составил 4500 тыс. руб., на конец года — 4820 тыс. руб. Остаточная стоимость основных средств на начало года — 11380 тыс. руб., на конец года — 13130 тыс. руб. Стоимость основных фондов в первоначальной оценке на начало года — 15880 тыс. руб., на конец — 17950 тыс. руб.
Рассчитайте коэффициент износа и коэффициент годности. Проанализируйте полученные результаты.

8. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Фактически, тыс. руб.		Темп роста, %	Структура, %	
	Предыдущий период	Текущий период		Предыдущий период	Текущий период
Объем выпуска продукции	2815	5220		-	-
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб., в том числе	87329,8	81686,6			
- активных	50565,4	48590,3			
- пассивных					
Фондоотдача				-	-
Фондоемкость				-	-

Рассчитайте недостающие данные и заполните таблицу. Проанализируйте полученные результаты.

9. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Группа основных средств	Наличие на начало года	Поступило за год	Выбыло за год	Наличие на конец года

	тыс.руб.	уд. вес,%	тыс.руб.	уд. вес,%	тыс.руб.	удел. вес.%	тыс.руб.	удел. вес,%
Производственные средства	22 491		5150		1810			
Непроизводственные средства	2 225		550		1150			
Всего ОС: в т.ч.: активная часть	11695	100	3610	100	1015	100		100

Рассчитайте недостающие данные и заполните таблицу. Проанализируйте полученные результаты.

10. Имеются следующие данные о работе предприятия:

	Наличие на начало года тыс.руб.	Поступило за год тыс.руб.	Выбыло за год тыс.руб.	Наличие на конец года тыс.руб.
Производственные средства	22490	5150	1810	25830

Рассчитайте коэффициенты обновления, выбытия и прироста основных производственных средств. Проанализируйте полученные результаты.

11. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения (+,-)
1. Принято на предприятие, чел.	30	36	
2. Выбыло с предприятия, чел.	42	43	
3. Среднесписочная численность работников, чел.	400	420	
4. Коэффициент по приему			
5. Коэффициент по выбытию			

Рассчитайте показатели анализа движения рабочей силы. Проанализируйте полученные результаты.

12. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонения (+,-)
1. Время, отработанное одним рабочим, час			
2. Количество дней, отработанное одним рабочим, дней	223	222	
3. Средняя продолжительность рабочего дня, час	8	7,9	

Рассчитайте влияние факторов на время, отработанное рабочим. Проанализируйте полученные результаты.

13. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонения (+,-)
1. Численность рабочих, чел.	86	88	
2. Фонд оплати труда рабочих, тыс. руб.	3258,0	4330,0	
3. Среднегодовая зарплата одного рабочего, руб.			

Рассчитайте влияние факторов на среднегодовую зарплату одного рабочего. Проанализируйте полученные результаты.

14. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Фактически	Отклонения от плана (+,-)	Выполнение плана, %
Объем товарной продукции (тыс.руб.)	1886	1918		
Фонд оплаты труда (тыс. руб.)	815	818		
Среднесписочное число работников (человек)	208	206		
Среднегодовая заработная плата одного работника (руб.)				
Среднегодовая выработка продукции на одного работника (тыс. руб.)				

Рассчитайте показатели использования фонда оплаты труда. Проанализируйте полученные результаты.

15. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Фактически за пред. год	Отчетный период		План отчетного периода, %к пред. году	Фактически в отчетном периоде, %	
		план	факт		К пред.году	К плану
Среднегодовая выработка на одного работающего, руб.	8999	9067	9311			
Средняя заработная плата одного работающего, руб.	3879	3918	3972			

Рассчитайте показатели соотношения производительности труда и заработной платы. Проанализируйте полученные результаты.

16. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Категория работников	Фактически		Темп роста, %	Структура, %	
	Предыдущий год	Текущий год		Предыдущий год	Текущий год
1. Среднесписочная численность работников ППП, чел.	500	490			
в т.ч. рабочие	420	403			
служащие	80	83			
2. Непроизводственный персонал	35	40			
Итого					

Проведите анализ структуры кадров предприятия и их темпов роста. Сформулируйте выводы.

17. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Категория работников	Фактически		Темп роста, %	Структура, %	
	Предыдущий год	Текущий год		Предыдущий год	Текущий год
1. Среднесписочная численность работников ППП, чел.	500	490			
в т.ч. рабочие	420	403			
служащие	80	83			

2. Непроизводственный персонал	35	40			
Итого					

Проведите анализ динамики уровня трудоемкости продукции. Сформулируйте выводы.

18. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.		Удельный вес, %		Отклонения в сумме затрат		Отклонения в уд. весах	
	Базовый период	Отчетный период	Базовый период	Отчетный период	абсолют-ное	относи-тельное,%	абсолют-ное	относи-тельное,%
Сырье и материалы	22,1	31,9						
Топливо	12,1	13,1						
Амортиз.	9,5	1,9						
Оплата труда	29,5	35,0						
Итого								

Проведите анализ затрат на производство. Сформулируйте выводы.

19. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатель	Сумма, тыс. руб.		Отклонения	
	Базовый период	Отчетный период	абсолютное	относительное, %
Объем товарной продукции среднегодовой, тыс. руб.	167,4	207,2		
Затраты на производство товарной продукции, тыс. руб.	141,5	155,2		
Затраты на 1 руб. товарной продукции (строка 2 : строка 1)				

Проведите анализ затрат приходящихся на 1рубль товарной продукции. Сформулируйте выводы.

20. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение (±)
1. Выпуск продукции, тыс. руб. (V)	16000	16200	
2. Уровень расходов на единицу изделия, % (УР)	2,06	2,12	
3. Средняя цена единицы материала, руб. (Ц)	360	365	

Проведите методом цепной подстановки анализ материальных затрат на производство продукции по факторной модели: $З_м$ = Vх УРх Ц. Сформулируйте выводы.

21. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Виды работ	Объем выполненных работ, тыс.руб.		Отклонение план отчетного периода от выполнения предыдущего	Отклонение фактического объема выполненных работ отчетного периода от:	
	Предыду	Отчетный период		плана	от выполнения

	щий период тыс. руб.			периода				предыдущего периода	
		план	факт	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Строительные работы	7648	7200	7680						
Монтажные работы	7552	8400	7920						
Транспортные услуги	4626	4800	5280						
Производство деталей и конструкций	3774	3800	3120						
Итого									

Проведите анализ выполнение плана по объему работ. Сформулируйте выводы.

22. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Вид продукции	Реализация в базовом периоде, тыс. шт.	Удельный вес, %	Реализация в отчетном периоде, фактически, тыс. шт.	Удельный вес, %	Коэффициент роста, %	Изменение удельного веса, %	План в отчетном периоде тыс.шт.	Процент выполнения плана в отчетном периоде, %
А	105		100				110	
Б	130		120				120	
В	90		95				90	
Итого								

Рассчитайте: % выполнения плана, удельный вес каждой позиции в общем объеме реализации в каждом периоде, коэффициент роста объема реализации по каждому виду продукции. Сформулируйте выводы.

23. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Наименование работ	Выпуск изделий в сопоставимых ценах, тыс.руб.					Отклонение от предыдущего года		Отклонение от плана	
	За предыдущий год	По плану	фактически	фактически в пределах плана	Сверх плана	Сумма, тыс. руб.	%	Сумма, тыс. руб.	%
А	1425	1600	1650						
Б	870	725	690						
В	2004	2290	2330						
Г	1001	803	780						
Итого									

Рассчитайте степень выполнения плана по товарной продукции. Проанализируйте полученные результаты.

24. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатель	По плану	Фактически	Коэффициент выполнения плана, %	Отклонение от плана, тыс. руб.	Влияние на объем реализации, тыс. руб.

Реализация товарной продукции, тыс. руб.	45 896	45 523			**X**
Производство товарной продукции, тыс. руб.	47 700	47 000			
Изменение остатков реализ. продукции, тыс. руб. (стр.2 — стр.1)			**X**		

Рассчитайте влияние выполнения плана по товарной продукции и изменения остатков нереализованной продукции на объем реализации. Проанализируйте полученные результаты.

25. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение
1. Цена за единицу, руб.	1930,0	2720,0	
2. Себестоимость единицы, руб.	1450,0	2220,0	
3. Прибыль одной единицы, руб.			

Рассчитайте влияние цены и себестоимости на прибыль с единицы продукции. Проанализируйте полученные результаты.

26. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение
1. Количество продукции *(Q)*, тыс. шт.	4000,0	4200,0	
2. Цена изделия *(р),* руб.	540,0	590,0	
3. Себестоимость изделия (С), руб.	480,0	540,0	
4. Прибыль от единицы изделия (П),руб.			
5. Прибыль от всего выпуска (Поб), тыс. руб.			

Рассчитайте влияние объема продаж, отпускной цены и себестоимости на прибыль от продажи. Проанализируйте полученные результаты.

27. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План		Факт.		% выполнения	Отклонение (±)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %		Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %
1. Чистая прибыль							
2. Фонд накопления	6450,0		6500,0				
3. Фонд социальной сферы	7600,0		7700,0				
4. Фонд потребления	1600,0		1700,0				
5. Экономические санкции	12,0		10,0				

Проведите анализ распределения прибыли. Сформулируйте выводы.

28.Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	% выполнения	Отклонение (±)
1. Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	45120	46300		

2. Полная себестоимость продукции, тыс. руб.	35350	34320		
3. Прибыль от продажи, тыс. руб.				

Рассчитайте размер влияния на прибыль от продажи объема продаж и полной себестоимости. Проанализируйте полученные результаты.

29. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение	
			тыс. руб.	%
1. Прибыль от продажи, тыс. руб.	14379,0	17578,0		
2. Себестоимость, тыс. руб.	12222,1	14765,5		
3. Доход предприятия, тыс. руб.				
4. Сумма выручки, тыс. руб.	13372,4	16347,5		
5. Баланс. прибыль, тыс. руб.	1069,8	1307,8		
6. Среднегодовая стоимость инвестированного капитала, тыс. руб.	212160	210930		
7. Рентабельность от произв. деятельности				
8. Рентабельность продаж				
9. Рентабельность капитала				

Рассчитайте показатели рентабельности. Проанализируйте полученные результаты.

30. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Вид продукции	Средняя цена продажи, тыс. руб.		Себестоимость 1 тыс. шт., тыс. руб.		Рентабельность, %		Отклонение от плана, %		
							общее	за счет	
								цены	себестоимости
	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
А	400	550	300	320					
В	500	410	350	312					

Проведите факторный анализ рентабельности отдельных видов продукции. Сформулируйте выводы.

31. Имеются следующие данные о работе предприятия:

- выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС

по плану — 50700 тыс. руб.,

фактически — 53200 тыс. руб.;

- прямые материальные затраты по плану — 28300 тыс. руб.,

фактически - 30800 тыс. руб.

Проведите факторный анализ материалоемкости продукции. Сформулируйте выводы.

32. Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения (+,-)
1. Принято на предприятие, чел.	30	36	
2. Выбыло с предприятия, чел.	42	43	
3. Среднесписочная численность работников, чел.	400	420	
4. Коэффициент по приему			
5. Коэффициент по выбытию			

Проведите анализ движения рабочей силы. Сформулируйте выводы.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
«30» мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ОП.09 Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – экзамен
Форма обучения – очная, заочная
Курс обучения – *3*

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Хализова Виктория Сергеевна

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.
З1. научные основы экономического анализа	Освоение знаний научных основ экономического анализа.	Четко определяет место науки в современных условиях. Демонстрирует знание научной методологии экономического анализа.
З2. роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Владение информацией о роли экономического анализа. Владение информацией о перспективах развития экономического анализа.	Правильно определяет роль и перспективы развития экономического анализа. Демонстрирует знание этапов развития науки.
З3. предмет и задачи экономического анализа	Освоение знаний предмета и задач экономического анализа. Использование	Правильно определяет предмет и задачи экономического анализа. Демонстрирует знания

	терминологии, применяемой в экономической анализе.	использования терминологии применяемой в экономической анализе.
34. методы, приемы и виды экономического анализа	Владение информацией о методологии экономического анализа. Освоение знаний методов, приемов и видов экономического анализа.	Демонстрирует знание методологии экономического анализа. Четко и правильно определяет методы, приемы и виды экономического анализа.
35. систему комплексного экономического анализа	Владение и оперирование техникой расчета показателей комплексного анализа.	Чётко и правильно воспроизводит определение показателей комплексного экономического анализа, характеризующего финансово-хозяйственную деятельность организации. Воспроизводит формулы для расчета показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Определят связь между показателями.

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде решения ситуационной задачи, состоящей из практической и теоретической части.

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на

основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ 1

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

за отчетный год – выручка от продажи - 5800 тыс. руб.; остатки оборотных средств в I квартале — 513 тыс. руб., во II квартале - 518 тыс. руб., в III квартале - 520 тыс. руб., в IV квартале - 521 тыс. руб.

за предыдущий год – выручка от продажи - 5400 тыс. руб.; среднегодовая стоимость оборотных средств – 498 тыс.руб.

1. Изложите метод и методику анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа показателей оборачиваемости оборотных средств.
3. Изложите задачи анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели оборачиваемости оборотных средств
5. Исходя из данных задания рассчитайте показатели оборачиваемости оборотных средств их динамику
6. Сформулируйте выводы об оборачиваемости оборотных средств

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 2

Текст задания: В таблице приведены данные работы организации за отчетный и базисный период

Показатели	Сумма, тыс. руб.		Отклонения	
	Баз.период	Отч.период	абсолютное	Относит., %
Реализация продукции, тыс.руб.	18860	19180		
Среднег. стоимость ОПФ, тыс.руб.	25600	25800		
Численность рабочих, чел.	208	206		
Фондовооруженность				
Фондоотдача				
Средняя выработка одного рабочего				

1. Раскройте понятие, содержание, роль, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа технико-организационного уровня производства.
3. Изложите задачи анализ технико-организационного уровня производства.
4. Опишите показатели технико-организационного уровня производства.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели технико-организационного уровня производства и их динамику и заполните таблицу.
6. Сформулируйте выводы о технико-организационном уровне производства.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Умение проводить анализ основных средств.	Демонстрирует знания и умение проведения анализа основных средств и технико-организационного уровня производства.
З1 - научные основы экономического анализа;	Освоение знаний научных основ экономического анализа	Четко определяет понятие экономического анализа и связь его с категориями диалектики. Демонстрирует знания этапов формирования и развития экономического анализа.
З2 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Определение роли и места экономического анализа в условиях рыночной экономики	Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 3

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

- выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС по плану — 76700 тыс. руб., фактически — 77500 тыс. руб.;
- прямые материальные затраты по плану — 31300 тыс. руб., фактически - 31200 тыс. руб.

1. Изложите классификацию видов экономического анализа и их роль в управлении.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования оборотных средств
3. Изложите задачи и этапы анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели эффективности использования оборотных средств
5. Исходя из данных задания, рассчитайте влияние факторов на динамику материалоемкости.
6. Сформулируйте выводы об эффективности использования оборотных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 4

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:
выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС по плану - 32350 тыс. руб.,
фактически - 35100 тыс. руб.;
прямые затраты по плану - 12600 тыс. руб.,
фактически — 13680 тыс. руб.

1. Опишите организационные формы и исполнителей анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования оборотных средств
3. Изложите задачи и этапы анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели эффективности использования оборотных средств
5. Исходя из данных задания, рассчитайте влияние факторов на динамику материалоемкости.
6. Сформулируйте выводы об эффективности использования оборотных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 5

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Изменения(±)
1. Выручка от продажи, тыс. руб.	48600	53250	
2. Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	5200	5207	
3. Продолжительность одного оборота, дней			
4. Коэффициент оборачиваемости средств, об.			
5. Коэффициент загрузки средств, руб.			

1. Проведите классификацию факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа показателей оборачиваемости оборотных средств.
3. Изложите задачи анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели оборачиваемости оборотных средств
5. Исходя из данных задания, рассчитайте показатели оборачиваемости оборотных средств их динамику и заполните недостающие данные в таблице.
6. Сформулируйте выводы об оборачиваемости оборотных средств

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 6

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Смета		Отчетность		Отклонение (±)	
	Тыс.руб.	Ме	Тыс.руб.	Ме	Тыс.руб.	Ме
1. Выпуск товарной продукции	32700,0		34620,0			
2. Материальные затраты	13490,0		14470,0			
В том числе а) сырье и материалы	8770,0		8930,0			
б) топливо, энергия	2380,0		2910,0			
в) полуфабрикаты,	1980,0		2390,0			
г) прочие материальные затраты	360,0		240,0			

1. Опишите основные принципы организации анализа хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования оборотных средств
3. Изложите задачи и этапы анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели эффективности использования оборотных средств
5. Исходя из данных задания, рассчитайте материалоемкость по видам материальных затрат и сравните отчетные данные со сметой, полученные результаты занесите в таблицу.
6. Сформулируйте выводы об эффективности использования оборотных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 7

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Износ основных средств на начало года составил 4500 тыс. руб., на конец года — 4820 тыс. руб. Остаточная стоимость основных средств на начало года — 11380 тыс. руб., на конец года — 13130 тыс. руб. Стоимость основных фондов в первоначальной оценке на начало года — 15880 тыс. руб., на конец — 17950 тыс. руб.

1. Изложите предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа движения и технического состояния основных средств.
3. Изложите задачи анализа движения и технического состояния основных средств.
4. Опишите показатели анализа технического состояния основных средств.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте коэффициент износа и коэффициент годности.
6. Сформулируйте выводы по и техническому состоянию основных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З3 - предмет и задачи экономического анализа	Владение информацией о предмете и задачах экономического анализа	Демонстрирует знание сущности экономического анализа. Правильно определяет задачи экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 8

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Фактически, тыс. руб.		Темп роста, %	Структура, %	
	Пред. период	Тек. период		Пред.период	Тек.период
Объем выпуска продукции	2815	5220		-	-
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб., в том числе	87329,8	81686,6			
- активных	50565,4	48590,3			
- пассивных					
Фондоотдача				-	-
Фондоемкость				-	-

1. Раскройте организационные формы и исполнители анализа хозяйственной деятельности на предприятии
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования основных производственных фондов.
3. Изложите задачи анализа эффективности использования основных производственных фондов.
4. Опишите показатели анализа эффективности использования основных производственных фондов.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте недостающие данные и заполните таблицу.
6. Сформулируйте выводы по эффективности использования основных производственных фондов

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 9

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Группа основных средств	Наличие на начало года		Поступило за год		Выбыло за год		Наличие на конец года	
	тыс.руб.	уд. вес,%	тыс.руб.	уд. вес,%	тыс.руб.	удел. вес.%	тыс.руб.	удел. вес,%
Производственные средства	22 491		5150		1810			
Непроизводственные средства	2 225		550		1150			
Всего ОС: в т.ч.: активная часть	11695	100	3610	100	1015	100		100

1. Раскройте способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа движения и технического состояния основных средств.
3. Изложите задачи анализа движения основных средств.
4. Опишите показатели анализа движения основных средств.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте недостающие данные и заполните таблицу.
6. Сформулируйте выводы по движению и техническому состоянию основных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
34 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
35 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 10

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

	Наличие на начало года тыс.руб.	Поступило за год тыс.руб.	Выбыло за год тыс.руб.	Наличие на конец года тыс.руб.
Производственные средства	22490	5150	1810	25830

1. Изложите способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа движения и технического состояния основных средств.
3. Изложите задачи анализа движения и технического состояния основных средств.
4. Опишите показатели анализа технического состояния основных средств.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте коэффициенты обновления, выбытия и прироста основных производственных средств.
6. Сформулируйте выводы по и техническому состоянию основных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 11

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения (+,-)
1. Принято на предприятие, чел.	30	36	
2. Выбыло с предприятия, чел.	42	43	
3. Среднесписочная численность работников, чел.	400	420	
4. Коэффициент по приему			
5. Коэффициент по выбытию			

1. Изложите способ цепной подстановки, используемый в факторном анализе.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рабочей силы.
3. Изложите задачи анализа рабочей силы.
4. Опишите показатели анализа движения рабочей силы.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели анализа движения рабочей силы.
6. Сформулируйте выводы по движению рабочей силы.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 12

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонения (+,-)
1. Время, отработанное одним рабочим, час			
2. Количество дней, отработанное одним рабочим, дней	223	222	
3. Средняя продолжительность рабочего дня, час	8	7,9	

1. Раскройте особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности строительных предприятий
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рабочего времени.
3. Изложите задачи анализа рабочего времени.
4. Опишите показатели анализа движения рабочего времени.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте влияние факторов на время, отработанное рабочим.
6. Сформулируйте выводы по влиянию факторов на отклонения.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З2 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Определение роли и места экономического анализа в условиях рыночной экономики	Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 13

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонения (+,-)
1. Численность рабочих, чел.	86	88	
2. Фонд оплаты труда рабочих, тыс. руб.	3258,0	4330,0	
3. Среднегодовая зарплата одного рабочего, руб.			

1. Раскройте понятие, содержание, роль, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа фонда оплаты труда.
3. Изложите задачи анализа фонда оплаты труда.
4. Опишите показатели анализа фонда оплаты труда.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте влияние факторов на среднегодовую зарплату одного рабочего
6. Сформулируйте выводы по влиянию факторов на отклонения.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З1 - научные основы экономического анализа	Освоение знаний научных основ экономического анализа	Четко определяет понятие экономического анализа и связь его с категориями диалектики. Демонстрирует знания этапов формирования и развития экономического анализа.
З2 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Определение роли и места экономического анализа в условиях рыночной экономики	Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 14

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факти-чески	Отклонения от плана (+,-)	Выполнение плана, %
Объем товарной продукции (тыс.руб.)	1886	1918		
Фонд оплаты труда (тыс. руб.)	815	818		
Среднесписочное число работников (человек)	208	206		
Среднегодовая заработная плата одного работника (руб.)				
Среднегодовая выработка продукции на одного работника (тыс. руб.)				

1. Раскройте способ абсолютных разниц, применяемый при факторном анализе.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа фонда оплаты труда.
3. Изложите задачи анализа фонда оплаты труда.
4. Опишите показатели анализа фонда оплаты труда.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели использования фонда оплаты труда.
6. Сформулируйте выводы по использованию фонда оплаты труда.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 15

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Фактически за пред. год	Отчетный период		План от.пер., %к пред. году	Факт. в отч периоде, %	
		план	факт		К пред.году	К плану
Среднегодовая выработка на одного работающего,руб.	8999	9067	9311			
Средняя заработная плата одного работающего, руб.	3879	3918	3972			

1. Раскройте способ относительных разниц, применяемый при факторном анализе.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа производительности труда и заработной платы.
3. Изложите задачи анализа производительности труда и заработной платы.
4. Опишите показатели анализа производительности труда и заработной платы.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели соотношения производительности труда и заработной платы.
6. Сформулируйте выводы по показателям соотношения производительности труда и заработной платы

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 16

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Категория работников	Фактически		Темп роста, %	Структура, %	
	Пред. год	Тек.год		Пред.год	Тек. год
1. Среднесписочная численность работников ППП, чел.	500	490			
в т.ч. рабочие	420	403			
служащие	80	83			
2. Непроизводственный персонал	35	40			
Итого					

1. Раскройте классификацию видов экономического анализа и их роль в управлении.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рабочей силы организации.
3. Изложите задачи анализа рабочей силы организации.
4. Опишите показатели анализа рабочей силы организации.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ структуры кадров предприятия и их темпов роста.
6. Сформулируйте выводы по показателям анализа структуры кадров предприятия и их темпов роста.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 17

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Категория работников	Фактически		Темп роста, %	Структура, %	
	Предыдущий год	Текущий год		Предыдущий год	Текущий год
1. Среднесписочная численность работников ППП, чел.	500	490			
в т.ч. рабочие	420	403			
служащие	80	83			
2. Непроизводственный персонал	35	40			
Итого					

1. Изложите предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования трудовых ресурсов организации.
3. Изложите задачи анализа эффективности использования трудовых ресурсов.
4. Опишите показатели эффективности использования трудовых ресурсов.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ динамики уровня трудоемкости продукции.
6. Сформулируйте выводы по показателям анализа динамики уровня трудоемкости продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З3 - предмет и задачи экономического анализа	Владение информацией о предмете и задачах экономического анализа	Демонстрирует знание сущности экономического анализа. Правильно определяет задачи экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 18

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.		Удельный вес, %		Отклонения в сумме затрат		Отклонения в уд. весах	
	Баз.период	Отчетный период	Баз.период	Отчетный период	абсолютное	относит., %	абсолютное	относит.,%
Сырье и материалы	22,1	31,9						
Топливо	12,1	13,1						
Амортиз.	9,5	1,9						
Оплата труда	29,5	35,0						
Итого								

1. Изложите метод и методику анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа затрат на производство.
3. Изложите задачи анализа затрат на производство.
4. Опишите показатели анализа затрат на производство.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ затрат на производство.
6. Сформулируйте выводы по показателям анализа затрат на производство

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 19

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатель	Сумма, тыс. руб.		Отклонения	
	Баз.период	Отч.период	абсолютное	Относит., %
Объем товарной продукции среднегодовой, тыс. руб.	167,4	207,2		
Затраты на производство товарной продукции, тыс. руб.	141,5	155,2		
Затраты на 1 руб. товарной продукции (строка 2 : строка 1)				

1. Раскройте способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа затрат на производство.
3. Изложите задачи анализа затрат на производство.
4. Опишите показатели анализа затрат на производство.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ затрат приходящихся на 1рубль товарной продукции.
6. Сформулируйте выводы по показателям анализа затрат приходящихся на 1рубль товарной продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 20

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение (±)
1. Выпуск продукции, тыс. руб. (V)	16000	16200	
2. Уровень расходов на единицу изделия, % (УР)	2,06	2,12	
3. Средняя цена единицы материала, руб. (Ц)	360	365	

1. Раскройте способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа затрат на производство.
3. Изложите задачи анализа затрат на производство.
4. Опишите показатели анализа затрат на производство.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите методом цепной подстановки анализ материальных затрат на производство продукции по факторной модели: $З_м$ = Vx УРх Ц
6. Сформулируйте выводы по влиянию факторов на материальные затраты.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 21

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Виды работ	Объем выполненных работ, тыс.руб.			Отклонение план отч. периода от выполнения пред.периода		Отклонение фактического объема выполненных работ отчетного периода от:			
	Предыд период	Отчетный период				плана		от выполнения предыдущего периода	
	тыс. руб.	план	факт	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%
Строительные работы	7648	7200	7680						
Монтаж ные работы	7552	8400	7920						
Транспортные услуги	4626	4800	5280						
Производство деталей и конструк ций	3774	3800	3120						
Итого									

1. Раскройте понятие, содержание, роль, перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
3. Изложите задачи анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
4. Опишите показатели анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ выполнение плана по объему работ
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.
31 - научные основы экономического анализа	Освоение знаний научных основ экономического анализа	Четко определяет понятие экономического анализа и связь его с категориями диалектики. Демонстрирует знания этапов формирования и развития экономического анализа.
32 - роль экономического анализа в условиях рыночной экономики	Определение роли и места экономического анализа в условиях рыночной экономики	Четко определяет роль экономического анализа в условиях рыночной экономики. Правильно определяет место экономического анализа в системе экономических наук.
35 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.**		

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 22

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Вид продукции	Реализация в базовом периоде, тыс. шт.	Удельный вес, %	Реализация в отчетном периоде, фактически, тыс. шт.	Удельный вес, %	Коэффициент роста, %	Изменение удельного веса, %	План в отчетном периоде тыс.шт.	Процент выполнения плана в отчетном периоде, %
А	105		100				110	
Б	130		120				120	
В	90		95				90	
Итого								

1. Раскройте предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
3. Изложите задачи анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
4. Опишите показатели анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте: % выполнения плана, удельный вес каждой позиции в общем объеме реализации в каждом периоде, коэффициент роста объема реализации по каждому виду продукции
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.
З3 - предмет и задачи экономического анализа	Владение информацией о предмете и задачах экономического анализа	Демонстрирует знание сущности экономического анализа. Правильно определяет задачи экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 23

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Наименование работ	Выпуск изделий в сопоставимых ценах, тыс.руб.					Отклонение от пред. года		Отклонение от плана	
	За предыдущий год	По плану	фактически	фактически в пределах плана	Сверх плана	Сумма, тыс. руб.	%	Сумма, тыс. руб.	%
А	1425	1600	1650						
Б	870	725	690						
В	2004	2290	2330						
Г	1001	803	780						
Итого									

1. Раскройте классификацию видов экономического анализа и их роль в управлении.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа ассортимента и структуры продукции и ритмичности работы предприятия.
3. Изложите задачи анализа ассортимента и структуры продукции и ритмичности работы предприятия.
4. Опишите показатели анализа ассортимента и структуры продукции и ритмичности работы предприятия.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте степень выполнения плана по товарной продукции
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 24

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатель	По плану	Факти-чески	Коэффициент выполнения плана, %	Отклонение от плана, тыс. руб.	Влияние на объем реализации, тыс. руб.
Реализация товарной продукции, тыс. руб.	45 896	45 523			**X**
Производство товарной продукции, тыс. руб.	47 700	47 000			
Изменение остатков реализ. продукции, тыс. руб. (стр.2 — стр.1)			**X**		

1. Раскройте основные принципы организации анализа хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
3. Изложите задачи анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
4. Опишите показатели анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте влияние выполнения плана по товарной продукции и изменения остатков нереализованной продукции на объем реализации
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У3 - проводить анализ производства и реализации продукции	Умение проводить анализ производства и реализации продукции, выявлять факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции	Правильно, в соответствии с методикой, проводит анализ производства и реализации продукции. Четко и правильно формулирует выводы полученных результатов.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

.

ЗАДАНИЕ 25

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение
1. Цена за единицу, руб.	1930,0	2720,0	
2. Себестоимость единицы, руб.	1450,0	2220,0	
3. Прибыль одной единицы, руб.			

1. Изложите организационные формы и исполнителей анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа состава и динамики прибыли.
3. Изложите задачи анализа состава и динамики прибыли.
4. Опишите показатели анализа состава и динамики прибыли.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте влияние цены и себестоимости на прибыль с единицы продукции.
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 26

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение
1. Количество продукции *(Q),* тыс. шт.	4000,0	4200,0	
2. Цена изделия *(p),* руб.	540,0	590,0	
3. Себестоимость изделия (С), руб.	480,0	540,0	
4. Прибыль от единицы изделия (П),руб.			
5. Прибыль от всего выпуска (Поб), тыс. руб.			

1. Раскройте метод и методику анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа состава и динамики прибыли.
3. Изложите задачи анализа состава и динамики прибыли.
4. Опишите показатели анализа состава и динамики прибыли.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте влияние объема продаж, отпускной цены и себестоимости на прибыль от продажи.
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 27

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План		Факт.		% выполн.	Отклонение (±)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %		Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %
1. Чистая прибыль							
2. Фонд накопления	6450,0		6500,0				
3. Фонд социальной сферы	7600,0		7700,0				
4. Фонд потребления	1600,0		1700,0				
5. Экономические санкции	12,0		10,0				
6. Прочие	558,0		680,0				

1. Раскройте классификацию факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа состава и динамики прибыли и ее распределения.
3. Изложите задачи анализа состава и динамики прибыли и ее распределения.
4. Опишите показатели анализа состава и динамики прибыли и ее распределения.
5. Исходя из имеющихся данных, проведите анализ распределения прибыли.
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
34 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
35 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 28

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	% выполнения	Отклонение (±)
1. Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	45120	46300		
2. Полная себестоимость продукции, тыс. руб.	35350	34320		
3. Прибыль от продажи, тыс. руб.				

1. Изложите способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа состава и динамики прибыли.
3. Изложите задачи анализа состава и динамики прибыли.
4. Опишите показатели анализа состава и динамики прибыли.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте размер влияния на прибыль от продажи объема продаж и полной себестоимости.
6. Сформулируйте выводы по проведенному анализу.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 29

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	План	Факт.	Отклонение	
			тыс. руб.	%
1. Прибыль от продажи, тыс. руб.	14379,0	17578,0		
2. Себестоимость, тыс. руб.	12222,1	14765,5		
3. Доход предприятия, тыс. руб.				
4. Сумма выручки, тыс. руб.	13372,4	16347,5		
5. Баланс. прибыль, тыс. руб.	1069,8	1307,8		
6. Среднегодовая стоимость инвестированного капитала, тыс. руб.	212160	210930		
7. Рентабельность от произв. деятельности				
8. Рентабельность продаж				
9. Рентабельность капитала				

1. Раскройте способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
3. Изложите задачи анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
4. Опишите показатели анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели рентабельности
6. Сформулируйте выводы по проведенным расчетам.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 30

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Вид продукции	Средняя цена продажи, тыс. руб.		Себестоимость 1 тыс. шт., тыс. руб.		Рентабельность, %		Отклонение от плана, %		
							общее	за счет	
								цены	себестоимости
	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
А	400	550	300	320					
В	500	410	350	312					

1. Раскройте способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
3. Изложите задачи анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
4. Опишите показатели анализа рентабельности производства и реализации продукции (работ, услуг).
5. Исходя из имеющихся данных, проведите факторный анализ рентабельности отдельных видов продукции.
6. Сформулируйте выводы по проведенным расчетам.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 31

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

- выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС по плану — 50700 тыс. руб.,
  фактически — 53200 тыс. руб.;
- прямые материальные затраты по плану — 28300 тыс. руб.,
  фактически - 30800 тыс. руб.

1. Изложите классификацию видов экономического анализа и их роль в управлении.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа эффективности использования оборотных средств
3. Изложите задачи и этапы анализа эффективности использования оборотных средств
4. Опишите показатели эффективности использования оборотных средств
5. Исходя из данных задания, рассчитайте влияние факторов на динамику материалоемкости.
6. Сформулируйте выводы об эффективности использования оборотных средств.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	Владение навыком осуществлять анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Умение применять формулы показателей для анализа эффективности хозяйственной деятельности	Правильно проводит анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Демонстрирует знание формул показателей эффективности хозяйственной деятельности организации. Четко и правильно формулирует выводы.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
Условия выполнения задания Место выполнения задания учебный кабинет Максимальное время выполнения задания: 40 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 32

Текст задания: Имеются следующие данные о работе предприятия:

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения (+,-)
1. Принято на предприятие, чел.	30	36	
2. Выбыло с предприятия, чел.	42	43	
3. Среднесписочная численность работников, чел.	400	420	
4. Коэффициент по приему			
5. Коэффициент по выбытию			

1. Изложите способ цепной подстановки, используемый в факторном анализе.
2. Перечислите источники информационного обеспечения анализа рабочей силы.
3. Изложите задачи анализа рабочей силы.
4. Опишите показатели анализа движения рабочей силы.
5. Исходя из имеющихся данных, рассчитайте показатели анализа движения рабочей силы.
6. Сформулируйте выводы по движению рабочей силы.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	Владение навыком осуществлять анализ материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации, затрат на производство, финансовых результатов. Умение использовать абсолютные и относительные показатели для анализа хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики проведения анализа использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации. Проводит аналитические расчеты, правильно формулирует выводы о хозяйственной деятельности организации.
З4 - методы, приемы и виды экономического анализа	Освоение знаний методов и приемов анализа. Владение информацией о видах экономического анализа	Демонстрирует знания методов и методики проведения анализа с помощью специальных приемов. Классифицирует виды экономического анализа.
З5 - систему комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Освоение методики проведения комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует знания методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Условия выполнения задания

Место выполнения задания учебный кабинет

Максимальное время выполнения задания: 40 мин.

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 32

Время выполнения задания – 40 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование - калькуляторы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
20.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОП.10 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчики

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум

Хализова Виктория Сергеевна, преподаватель экономических дисциплин

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2024 г.
председатель комиссии
Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов……. 4
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке …….. 4
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 6
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 6
2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации 7
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……... 7
3.1. Задания текущего контроля …….. 7
3.2.Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……. 27
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации …… 29
Приложение 1. Методические указания к практическим занятиям
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме ……..

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена.

КОМ разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ППССЗ).
- рабочей программы учебной дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит..

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Финансы, денежное отношения и кредит обучающийся должен обладать предусмотренными ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1 - определять источники финансирования	**показатели**: умеет определять источники финансирования; **критерии**: демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	**показатели**: умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями **критерии**: демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**показатели**: умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **критерии**: демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	**показатели**: проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему **критерии**: демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на

	финансовую систему.
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	**показатели**: выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов **критерии**: уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	**показатели**: ориентируется в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка **критерии**: демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	**показатели**: рассчитывает доходность финансовых инструментов **критерии**: демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	**показатели:** знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском **критерии**: демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	**показатели**: знание кредитно-финансовых понятий и категорий **критерии**: демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	**показатели**: знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ **критерии**: демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	**показатели**: знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств **критерии**: демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств
З5 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	**показатели**: знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации **критерии**: демонстрирует знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее

	реализации
З6 - основные сегменты финансового рынка	**показатели**: знает основные сегменты финансового рынка **критерии**: демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	**показатели**: знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации **критерии**: демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У1 - определять источники финансирования	*ПЗ 1-2* *ПЗ 5-6*	*Экзамен*
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	*ПЗ 1-2* *ПЗ 5-12*	
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	*ПЗ 3-4*	
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	*ПЗ 3-4*	
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	*ПЗ 7-12*	
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	*ПЗ 1-4* *ПЗ 9-12*	
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	*ПЗ 5-6* *ПЗ 7-12*	
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	*ТВ Р1-4* *ТО 1-5* *ПЗ 1-12*	
З2 - кредитно-финансовые понятия и	*ТВ Р1-4*	

категории	*ТО 3-5* *ПЗ 1-2* *ПЗ 5-12*	
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	*ТВ Р1* *ТО 2*	
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	*ТВ Р1* *ТО 2* *ТО 4*	
З5 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	*ТВ Р1-2* *ТО 2-3* *ТО 5* *ПЗ 7-12*	
З6 - основные сегменты финансового рынка	*ТВ Р1-4* *ТО 1-5* *ПЗ 5-12*	
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	*ТВ Р1-4* *ТО 1-5* *ПЗ 5-12*	

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания													
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7
Раздел 1. Тема 1.1. Деньги, денежное обращение и денежная система	*ПЗ 1-2*	*ПЗ 1-2*				*ПЗ 1-2*		*ТВ Р1 ТО 1 ПЗ 1-2*	*ТВ Р1 ПЗ 1-2*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1 ТО 1*	*ТВ Р1 ТО 1*
Раздел 1. Тема 1.2. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики								*ТВ Р1 ТО 1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1 ТО 1*	*ТВ Р1 ТО 1*
Раздел 1. Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов			*ПЗ 3-4*	*ПЗ 3-4*		*ПЗ 3-4*		*ТВ Р1 ТО 2 ПЗ 3-4*	*ТВ Р1 ПЗ 3-4*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1 ТО 2*
Раздел 1. Тема 1.4. Система страхования	*ПЗ 5-6*	*ПЗ 5-6*					*ПЗ 5-6*	*ТВ Р1 ТО 2 ПЗ 5-6*	*ТВ Р1 ПЗ 5-6*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1*	*ТВ Р1 ТО 2*	*ТВ Р1 ТО 2 ПЗ 5-6*	*ТВ Р1 ТО 2 ПЗ 5-6*
Раздел 2. Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации		*ПЗ 7-8*			*ПЗ 7-8*		*ПЗ 7-8*	*ТВ Р2 ТО 3 ПЗ 7-8*	*ТВ Р2 ТО 3 ПЗ 7-8*			*ТВ Р2 ТО 3 ПЗ 7-8*	*ТВ Р2 ТО 3 ПЗ 7-8*	*ТВ Р2 ТО 3 ПЗ 7-8*
Раздел 3. Тема 3.1 Рынок ценных бумаг		*ПЗ 9-10*			*ПЗ 9-10*	*ПЗ 9-10*	*ПЗ 9-10*	*ТВ Р3 ТО 4 ПЗ 9-10*	*ТВ Р3 ТО 4 ПЗ 9-10*		*ТО 4*	*ПЗ 9-10*	*ТВ Р3 ТО 4 ПЗ 9-10*	*ТВ Р3 ТО 4 ПЗ 9-10*

Раздел 4. Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система		*ПЗ 11-12*			*ПЗ 11-12*	*ПЗ 11-12*	*ПЗ 11-12*	*ТВ Р4 ТО 5 ПЗ 11-12*	*ТВ Р4 ТО 5 ПЗ 11-12*			*ПЗ 11-12*	*ТВ Р4 ТО 5 ПЗ 11-12*	*ТВ Р4 ТО 5 ПЗ 11-12*
Раздел 4. Тема 4.2 Международные кредитные отношения								*ТВ Р4 ТО 5*	*ТВ Р4 ТО 5*			*ТО 5*	*ТВ Р4 ТО 5*	*ТВ Р4 ТО 5*

Условные обозначения:
ТВ Р – теоретические вопросы
ПЗ - практическое задание
ТО – тестовый опрос

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе	**Тип контрольного задания**												
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7
Раздел 1. Тема 1.1. Деньги, денежное обращение и денежная система									*Б1В1 Б3В1 Б7В1 Б22В1 Б24В1 Б25В1 Б26В1*				*Б22В1*	*Б1В1 Б3В1 Б7В1 Б22В1 Б24В1 Б25В1 Б26В1*
Раздел 1. Тема 1.2. Социально-экономическая сущность финансов и									*Б6В1 Б8В1 Б28В1*					*Б6В1 Б8В1 Б28В1*

их функции в условиях рыночной экономики														
Раздел 1. Тема 1.3. Экономическая сущность государственных финансов	*Б231* *Б431* *Б631* *Б1331* *Б1531*	*Б431* *Б631* *Б1331* *Б1332* *Б1531* *Б2131* *Б2531*	*Б231* *Б431* *Б631* *Б1331* *Б1531* *Б2131* *Б2331* *Б2531*	*Б431* *Б1331*					*Б2В1* *Б13В1* *Б9В1* *Б10В1* *Б11В1* *Б27В1* *Б29В1* *Б30В1*	*Б93В1* *Б10В1* *Б11В1* *Б23В1* *Б27В1* *Б30В1*	*Б27В1* *Б30В1*			*Б2В1* *Б13В1* *Б9В1* *Б10В1* *Б11В1* *Б23В1* *Б27В1* *Б29В1* *Б30В1*
Раздел 1. Тема 1.4. Система страхования	*Б332* *Б533* *Б1332* *Б1432* *Б1532* *Б1732*	*Б132* *Б332* *Б532* *Б1233* *Б1332* *Б1432* *Б1532* *Б1732* *Б1932* *Б2232* *Б2432*		*Б2232* *Б2432*	*Б532* *Б632* *Б1233*	*Б132* *Б1932*	*Б132* *Б332* *Б532* *Б632* *Б1432* *Б1532* *Б1732* *Б1932* *Б2232*		*Б132* *Б5В1* *Б1332*					*Б132* *Б5В1*
Раздел 2. Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации	*Б331* *Б531* *Б732* *Б733* *Б1032*	*Б131* *Б232* *Б331* *Б332* *Б432* *Б531* *Б732* *Б733* *Б1032* *Б15В1* *Б1931* *Б2031* *Б2231* *Б2532* *Б2631* *Б2632*	*Б331*	*Б432* *Б2031* *Б2232* *Б2532* *Б2632* *Б293*	*Б732* *Б733* *Б1032* *Б1931*	*Б131* *Б15В1* *Б1931*	*Б131* *Б232* *Б432* *Б531* *Б732* *Б733* *Б1032* *Б15В1* *Б1931* *Б2031* *Б2232* *Б2532* *Б2631* *Б2632* *Б2732* *Б2832*		*Б131* *Б232* *Б12В1* *Б14В1* *Б16В1* *Б17В1* *Б18В1*			*Б16В1* *Б17В1* *Б18В1*	*Б131* *Б232* *Б331* *Б12В1* *Б14В1* *Б16В1* *Б17В1* *Б18В1*

		Б2732 Б2832 Б2932 Б3032		*2 Б303 2*			*Б2932 Б3032*							
Раздел 3. Тема 3.1 Рынок ценных бумаг	*Б831 Б832 Б931 Б932 Б1032 Б1132 Б1631 Б1632*	*Б831 Б832 Б931 Б932 Б1032 Б1132 Б1631 Б1632 Б1832 Б2032 Б2132 Б2332 Б2831 Б2931 Б3031*		*Б183 2 Б203 2 Б213 2 Б233 2 Б243 1 Б283 1 Б293 1 Б303 1*	*Б831 Б832 Б931 Б93 Б103 22 Б113 2*		*Б831 Б832 Б931 Б932 Б1032 Б1132 Б1631 Б1632 Б1832 Б2032 Б2132 Б2332 Б2431 Б2831 Б2931 Б3031*		*Б19В1 Б20В1 Б21В1*				*Б19В1 Б20В1 Б21В1*	*Б19В1 Б20В1 Б21В1*
Раздел 4. Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	*Б1231 Б1131 Б1431 Б1731*	*Б4В1 Б1231 Б1131 Б1431 Б1731 Б1831 Б2731*		*Б143 1 Б173 1 Б183 1 Б273 1*	*Б123 1 Б113 1*		*Б4В1 Б1231 Б1131 Б1431 Б1731 Б1831* Б2731							
Раздел 4. Тема 4.2 Международные кредитные отношения														

Условные обозначения:
Б№В№ – номер билета и теоретический вопрос
Б№З№ - номер билета и номер практического задания

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - определять источники финансирования	**показатели**: умеет определять источники финансирования; **критерии**: демонстрирует умение определять источники финансирования.	Пятибалльная
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	**показатели**: умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями **критерии**: демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**показатели**: умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **критерии**: демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.	
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	**показатели**: проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему **критерии**: демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.	
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	**показатели**: выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов **критерии**: уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов	
У6 - ориентироваться в	**показатели**: ориентируется в схемах	

схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка **критерии**: демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	**показатели**: рассчитывает доходность финансовых инструментов **критерии**: демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов	
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	**показатели:** знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском **критерии**: демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	**показатели**: знание кредитно-финансовых понятий и категорий **критерии**: демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий	
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	**показатели**: знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ **критерии**: демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	**показатели**: знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств **критерии**: демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	
З5 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	**показатели**: знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации **критерии**: демонстрирует знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации	
З6 - основные сегменты финансового рынка	**показатели**: знает основные сегменты финансового рынка **критерии**: демонстрирует знание	

	основных сегментов финансового рынка	
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	**показатели**: знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации **критерии**: демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации	

Критерии оценки:

– **оценка «отлично»** - характеризует умение свободно решать практические профессиональные задания, использовать информационные источники, рекомендованные к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающемуся, если алгоритм решения задания соблюден, все полученные расчетные значения верны;

– **оценка «хорошо»** - характеризует стабильный характер умений решать практические профессиональные задания, достаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если алгоритм решения задания верный, но есть арифметические ошибки;

- оценка «удовлетворительно» - характеризует слабый характер умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если не существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки;

– **оценка «неудовлетворительно»** - характеризует отсутствие умений решать практические профессиональные задания; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованными к применению в ходе выполнения задания; выставляется обучающему, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

Задания для практических работ представлены в Методических рекомендациях по выполнению практических работ **(Приложение 1)**

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - определять источники финансирования	**показатели**: умеет определять источники финансирования; **критерии**: демонстрирует умение определять источники финансирования.	
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	**показатели**: умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями **критерии**: демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми	

	понятиями и категориями	
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**показатели**: умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **критерии**: демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.	Пятибалльная
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	**показатели**: проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему **критерии**: демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.	
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	**показатели**: выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов **критерии**: уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов	
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	**показатели**: ориентируется в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка **критерии**: демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	**показатели**: рассчитывает доходность финансовых инструментов **критерии**: демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов	
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	**показатели:** знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском **критерии**: демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном	

	статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	
32 - кредитно-финансовые понятия и категории	**показатели**: знание кредитно-финансовых понятий и категорий **критерии**: демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий	
33- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	**показатели**: знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ **критерии**: демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	
34- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	**показатели**: знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств **критерии**: демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	
35 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	**показатели**: знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации **критерии**: демонстрирует знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации	
36 - основные сегменты финансового рынка	**показатели**: знает основные сегменты финансового рынка **критерии**: демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка	
37 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	**показатели**: знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации **критерии**: демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся: последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал.

– оценка«хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся: показывает знание всего изученного учебного материала; дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением

конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя; анализирует и обобщает теоретический материал с помощью преподавателя.

– оценка«удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся: демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала; применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу; допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; затрудняется при анализе и обобщении учебного материала; дает неполные ответы на вопросы.

– оценка«неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся: не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов; не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу; допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя, или, если, обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Перечень вопросов для устного ответа

Теоретические вопросы по первому разделу дисциплины (**ТВ Р1**.).

ТВ1. Назовите предпосылки появления и использования денег
ТВ2. Дайте определение понятия «бартер»
ТВ3. Дайте определение понятия «деньги»
ТВ4. Перечислите функции денег. Какая из них является исходной и почему?
ТВ5. Кратко охарактеризуйте функции денег
ТВ6. Назовите виды денег
ТВ7. Объясните, что представляют собой действительные деньги и заместители действительных денег (знаки стоимости)
ТВ8. Что такое денежная система?
ТВ9. Какие типы денежных систем Вы знаете?
ТВ10. Назовите элементы денежных систем
ТВ11. Что такое денежная единица и масштаб цен?
ТВ12. Каков принцип построения показателя «денежная масса»?
ТВ13. Чем отличаются один от другого денежные агрегаты?
ТВ14. Дайте определение денежного оборота, налично-денежного обращения, безналичного обращения
ТВ15. Назовите основные цели денежно-кредитной политики
ТВ16. Объясните суть фискальной политики государства
ТВ17. Дайте характеристику основных методов денежных реформ
ТВ18. Сравните финансовые и денежные отношения и выявите различия
ТВ19. Дайте понятие «финансы»
ТВ20. Дайте понятие «финансовые ресурсы»
ТВ21. Кратко охарактеризуйте функции финансов
ТВ22. Дайте понятие «финансовая система»
ТВ23. Объясните структуру финансовой системы РФ
ТВ24. Что входит в состав централизованных финансов?
ТВ25. Что входит в состав децентрализованных финансов?
ТВ26. Объясните необходимость и экономическую сущность страхования
ТВ27. Охарактеризуйте кратко деятельность участников страхового рынка
ТВ28. Объясните термин «финансовая политика»
ТВ29. Сформулируйте задачи финансовой политики
ТВ30. Перечислите органы управления финансами РФ

ТВ31. Перечислите органы финансового контроля РФ
ТВ32. Дайте понятие «финансовый менеджмент»

Теоретические вопросы по второму разделу дисциплины (**ТВ Р2**.).
ТВ33. Дайте понятие «ссудного капитала»
ТВ34. Дайте понятие «кредита»
ТВ35. Объясните основные принципы кредитования
ТВ36. Охарактеризуйте основные формы кредита
ТВ37. Охарактеризуйте основные виды кредита
ТВ38. Дайте понятие «банк»
ТВ39. Дайте понятие «банковская система»
ТВ40. Сколько уровней банковской системы РФ Вы знаете?
ТВ41. Охарактеризуйте банковскую систему РФ
ТВ42. Каковы основные функции Центрального банка РФ?
ТВ43. На какие виды делятся все банковские операции?
ТВ44. В чем заключается основная функция пассивных операций коммерческих банков?
ТВ45. В чем заключается основная функция активных операций коммерческих банков?

Теоретические вопросы по третьему разделу дисциплины (**ТВ Р3**.).
ТВ46. Дайте понятие «ценная бумага»
ТВ47. Охарактеризуйте основные виды ценных бумаг
ТВ48. В чем заключается принципиальное отличие акции от облигации
ТВ49. Охарактеризуйте преимущества владельцев обыкновенных акций
ТВ50. Охарактеризуйте преимущества владельцев привилегированных акций
Тема 4.2 Организация рынка ценных бумаг
ТВ51. Дайте понятие «рынок ценных бумаг»
ТВ52. Кто является участниками рынка ценных бумаг?
ТВ53. Какой Федеральный закон регламентирует деятельность рынка ценных бумаг?
ТВ54. Объясните роль биржи в экономике
ТВ55. Назовите основные виды биржевых сделок

Теоретические вопросы по четвертому разделу дисциплины (**ТВ Р4**).
ТВ56. Раскройте понятие «валюта»
ТВ57. Что такое валютная котировка?
ТВ58. Что такое конвертируемость валюты?
ТВ59. Что такое валютное регулирование?
ТВ60. Что такое валютный контроль, его сущность?

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - определять источники финансирования	**показатели**: умеет определять источники финансирования; **критерии**: демонстрирует умение определять источники финансирования.	
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и	**показатели**: умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и	

категориями	категориями **критерии**: демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	Пятибалльная
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	**показатели**: умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **критерии**: демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.	
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	**показатели**: проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему **критерии**: демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.	
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	**показатели**: выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов **критерии**: уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов	
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	**показатели**: ориентируется в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка **критерии**: демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	**показатели**: рассчитывает доходность финансовых инструментов **критерии**: демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов	
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете,	**показатели:** знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском **критерии**: демонстрирует знание	

архивном деле, социальном и медицинском	законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	**показатели**: знание кредитно-финансовых понятий и категорий **критерии**: демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий	
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	**показатели**: знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ **критерии**: демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	**показатели**: знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств **критерии**: демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	
З5 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	**показатели**: знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации **критерии**: демонстрирует знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации	
З6 - основные сегменты финансового рынка	**показатели**: знает основные сегменты финансового рынка **критерии**: демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка	
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	**показатели**: знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации **критерии**: демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации	

Критерии оценки:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тестовый опрос по первому разделу дисциплины темам 1.1, 1.2 (**ТО 1 - Т1.1- Т1.2**.).
Задание. Укажите правильный ответ
1. Сущность функции денег как средства обращения проявляется в том, что они выступают:
а) посредником при обмене товарами;
б) средством накопления и сбережения;
в) всеобщим эквивалентом, мерой стоимости всех товаров.
2. В Российской Федерации существуют следующие виды безналичных расчетов:
а) расчеты платежными поручениями;
б) расчеты чеками;
в) расчеты монетами?
3. Укажите какие виды денег входят в качестве составляющей части во все денежные агрегаты M_1, M_2, M_3:
а) чековые вклады;
б) бесчековые сберегательные вклады;
в) наличные деньги;
г) мелкие срочные вклады.
4. Необходимой основой, базой существования денег являются:
а) финансовые нужды государства;
б) товарное производство и обращение товаров;
в) потребности центрального и коммерческих банков.
5. Сокращение денежной массы путем изъятия из обращения избыточных денежных знаков – это:
а) дефляция;
б) деноминация;
в) девальвация;
г) ревальвация;
д) нуллификация.
6. Главная функция денег как меры стоимости заключается в том, что они:
а) обеспечивают возможность эмиссии государственных ценных бумаг;
б) предоставляют товарному миру единый стоимостной эталон;
в) обеспечивают возможность создания денежных накоплений.
7. Юридическое лицо, в пользу которого выдан чек - это:
а) плательщик;
б) чекодатель;
в) чекодержатель.
8. Элементы денежной массы, группирующие различные платежные и расчетные средства по степени их ликвидности – это:
а) платежные поручения;
б) денежные агрегаты;
в) чеки;
г) наличные средства.
9. У действительных денег номинальная стоимость:
а) выше реальной;

б) соответствует реальной.
10. Удешевление денег, проявляемое как снижение обменного курса денежной единицы по отношению к иностранным валютам – это:
а) дефляция;
б) деноминация;
в) девальвация;
г) ревальвация;
д) нуллификация.
11. К функциям денег относится:
а) функция мировых денег;
б) средство обращения;
в) контрольная;
г) распределительная;
д) регулирующая;
е) средства накопления и сбережения.
12. Наличный денежный оборот – это процесс:
а) эмиссии и изъятия наличных денег в безналичные, и наоборот;
б) сокращает количество наличных денег, необходимых для обращения;
в) непрерывного движения наличных денежных знаков.
13. Совокупность наличных и безналичных покупательных и платежных средств, обеспечивающих обращение товаров и услуг, которыми располагают государство, физические и юридические лица – это:
а) финансы домохозяйств;
б) денежная масса;
г) финансы организаций.
14. К знакам стоимости относятся:
а) металлические деньги, у которых номинальная стоимость соответствует реальной стоимости;
б) бумажные и кредитные деньги;
в) только кредитные деньги.
15. Антиинфляционная политика представляет собой комплекс мер:
а) по наращиванию денежной массы в обращении;
б) по государственному регулированию экономики, направленному на борьбу с инфляцией;
в) по постепенному переводу галопирующей инфляции в гиперинфляцию.
16. Деньги выполняют функцию платежного средства:
а) только в сфере товарного обращения;
б) в сфере товарного обращения и нетоварного платежа;
в) только при совершении финансовых операций.
17. Форма безналичного расчета, при которой владелец счета распоряжается обслуживающему ему банку перевести определенную денежную сумму на счет получателя средств, открытый в этом или другом банке называется:
а) аккредитивной формой расчета;
б) расчетом по инкассо;
в) расчетом платежным поручением;
г) расчетом чеками.
18. На денежную массу оказывают влияние следующие факторы:
а) количество денег;
б) скорость оборота денег;
в) виды денег?
19. У заместителей действительных денег номинальная стоимость:
а) соответствует реальной;

б) выше реальной.
20. В условиях рыночной экономики эмиссии наличных денег осуществляется:
а) коммерческими банками и центральным;
б) средством накопления и сбережения;
в) всеобщим стоимостным эталоном.
21. Сущность функции денег как меры стоимости проявляется в том, что они выступают:
а) посредником при обмене товарами;
б) средством накопления и сбережения;
в) всеобщим стоимостным эталоном.
22. Банк, в котором находятся денежные средства чекодателя - это:
а) плательщик;
б) чекодатель;
в) чекодержатель.
23. Денежный агрегат M_0 включает в себя:
а) наличные деньги в обращении: металлические монеты и бумажные деньги;
б) наличные деньги в обращении: металлические монеты и бумажные деньги и средства на счетах банков, которые могут использоваться для платежей в безналичной форме, трансформироваться в наличные деньги?
24. К непосредственным предпосылкам появления денег относятся:
а) открытие золотых месторождений;
б) переход от натурального хозяйства к производству и обмену товарами и имущественное обособление производителей товаров.
25. Укрупнение денежной единицы путем обмена в определенной пропорции старых денежных знаков на новые – это:
а) дефляция;
б) деноминация;
в) девальвация;
г) ревальвация;
д) нуллификация.
26. Функцию средства обращения выполняют:
а) только знаки стоимости;
б) только безналичные деньги;
в) полноценные деньги и знаки стоимости.
27. Юридическое лицо, имеющее денежные средства в банке, которыми он вправе распоряжаться путем выставления чеков - это:
а) плательщик;
б) чекодатель;
в) чекодержатель.
28. Уравнение Фишера выглядит следующим образом:
а) $M*V=P*Q$;
б) $M*P = V*Q$?
29. Во время инфляции:
а) цены на товары и услуги растут;
б) цены на товары и услуги понижаются;
в) уровень жизни населения повышается;
г) покупательная способность денег остается неизменной.
30. Повышение валютного курса денежной единицы страны – это:
а) дефляция;
б) деноминация;
в) девальвация;
г) ревальвация;
д) нуллификация.

31. К функциям денег не относится:
а) меры стоимости;
б) средство платежа;
в) контрольная;
г) распределительная;
д) мировых денег.
32. Развитие безналичного оборота:
а) увеличивает количество наличных денег, необходимых для обращения;
б) сокращает количество наличных денег, необходимых для обращения;
в) полностью ликвидирует наличный оборот.
33. Ликвидность – это:
а) способность наличных денег быть обращенными в безналичные;
б) способность быть обращенными в наличные деньги и истраченными на покупку товаров и услуг.
34. По формам проявления выделяют:
а) инфляцию спроса;
б) открытую инфляцию;
в) инфляцию предложения.
35. Денежная реформа - это:
а) полное преобразование денежной системы страны;
б) полное или частичное изменение денежной системы страны;
в) процесс утраты золотом денежных функций.
36. Какие из ниже перечисленных функций выполняют деньги:
а) средство обращения;
б) способ измерения;
в) средство приобретения;
г) мера стоимости;
д) мера потребления;
е) средство накопления и сбережения.
37. Форма безналичного расчета, при которой банк по поручению и за счет клиента на основании расчетных документов осуществляет действия по получению от плательщика платежа называется:
а) аккредитивной формой расчета;
б) расчетом по инкассо;
в) расчетом платежным поручением;
г) расчетом чеками.
38. Виды денег и денежных средств, отличающихся друг от друга степенью ликвидности - это:
а) действительные деньги;
б) денежные агрегаты;
в) заместители действительных денег.
39. Определите верную последовательность появления в истории человечества различных видов денег:
а) шкуры зверей, монеты, кредитные карточки, бумажные деньги;
б) монеты, шкуры зверей, бумажные деньги, кредитные карточки;
в) шкуры зверей, монеты, бумажные деньги, кредитные карточки;
г) бумажные деньги, кредитные карточки, монеты, шкуры зверей.
40. Объявление государством денежных знаков недействительными – это:
а) дефляция;
б) деноминация;
в) девальвация;
г) ревальвация;

д) нуллификация.
41. К функциям денег не относится:
а) функция мировых денег;
б) средство обращения;
в) контрольная;
д) средство платежа;
е) средства накопления и сбережения.
42. Накопление денег может осуществляться:
а) в наличной и безналичной формах;
б) только в наличной форме;
в) только в безналичной форме.
43. Денежные агрегаты различаются друг от друга:
а) наличным оборотом;
б) степенью их ликвидности;
в) безналичным оборотом.
44. Безналичный оборот охватывает:
а) товарные и нетоварные платежи;
б) только нетоварные платежи;
в) только финансовые платежи.
45. Эмиссию наличных денег производят:
а) коммерческие банки и предприятия;
б) Центральный банк РФ и коммерческие банки;
в) Центральный банк РФ и его расчетно-кассовые центры.
46. В течении прошлого года в условном городе молоко подорожало на 15%, а хлеб – на 30%. Здесь речь идет о функции денег:
а) как средства накопления и сбережения;
б) как меры стоимости;
в) как средства обращения.
47. Платежный оборот осуществляется:
а) в наличной и безналичной формах;
б) только в безналичной форме;
в) в наличной форме в порядке, установленном Центральным банком РФ.
48. Что из ниже перечисленного не относится к чертам товара:
а) способность удовлетворять какую-либо потребность людей;
б) невозможность продаваться;
в) соотношение с другими товарами по стоимости.
49. Форма безналичного расчета, при которой плательщик поручает обслуживающему его банку произвести за счет средств предварительно депонированных на счете, либо под гарантию банка, оплату товарно-материальных ценностей по месту нахождения получателя средств называется:
а) аккредитивной формой расчета;
б) расчетом по инкассо;
в) расчетом платежным поручением;
г) расчетом чеками.
50. Инфляция представляет собой:
а) процесс укрупнения национальной денежной единицы или изменение масштаба цен;
б) обесценение денег, падение их покупательной способности, вызываемое повышением цен, товарным дефицитом и снижением качества товаров и услуг;
в) процесс, характеризующийся повышением покупательной способности денег, стабилизацией уровня цен, улучшением качества товаров и услуг.

Время на выполнение: 60 мин.

Тестовый опрос по первому разделу дисциплины темам 1.3, 1.4 (**ТО 2 - Т1.3-Т1.4**).
Задание. Укажите правильный ответ
1. Консолидированный бюджет – это:
а) федеральный бюджет;
б) свод бюджетов всех уровней бюджетной системы на соответствующей территории;
в) бюджеты субъектов РФ;
г) бюджеты муниципалитетов.
2. Бюджетный процесс включает:
а) одну стадию бюджетной деятельности;
б) две стадии бюджетной деятельности;
в) три стадии бюджетной деятельности;
г) четыре стадии бюджетной деятельности.
3. Составление проектов бюджетов является:
а) первой стадией бюджетной деятельности;
б) второй стадией бюджетной деятельности;
в) третьей стадией бюджетной деятельности;
г) четвертой стадией бюджетной деятельности.
4. Рассмотрение и утверждение бюджетов является:
а) первой стадией бюджетной деятельности;
б) второй стадией бюджетной деятельности;
в) третьей стадией бюджетной деятельности;
г) четвертой стадией бюджетной деятельности.
5. Исполнение бюджетов является:
а) первой стадией бюджетной деятельности;
б) второй стадией бюджетной деятельности;
в) третьей стадией бюджетной деятельности;
г) четвертой стадией бюджетной деятельности.
6. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнение бюджетов является:
а) первой стадией бюджетной деятельности;
б) второй стадией бюджетной деятельности;
в) третьей стадией бюджетной деятельности;
г) четвертой стадией бюджетной деятельности.
7. Специфическая форма перераспределения и использования финансовых ресурсов страны для финансирования конкретных социальных и экономических потребностей общегосударственного либо регионального значения – это:
а) государственный кредит;
б) внебюджетные фонды;
в) бюджетная система страны.
8. Дотация – это:
а) средства, предоставляемые бюджету другого уровня или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной на осуществление целевых расходов;
б) средства, предоставляемые бюджету другого уровня на безвозмездной и безвозвратной основе для покрытия текущих расходов;
в) средства, предоставляемые бюджету другого уровня, юридическому или физическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов.
9. Фонд социального страхования Российской Федерации относится к:
а) федеральному бюджету РФ;
б) внебюджетным фондам РФ;
в) бюджетам субъектов РФ;
г) муниципальным бюджетам.
10. Превышение расходов бюджета над его доходами называется:
а) профицитом бюджета;

б) дефицитом бюджета.
11. Что не относится к централизованным финансам:
а) бюджетная система РФ;
б) финансы финансовых посредников;
в) государственный кредит;
г) внебюджетные фонды.
12. Субсидия – это:
а) средства, предоставляемые бюджету другого уровня или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной на осуществление целевых расходов;
б) средства, предоставляемые бюджету другого уровня на безвозмездной и безвозвратной основе для покрытия текущих расходов;
в) средства, предоставляемые бюджету другого уровня, юридическому или физическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов.
13. Пенсионный фонд Российской Федерации относится к:
а) федеральному бюджету РФ;
б) внебюджетным фондам РФ;
в) бюджетам субъектов РФ;
г) муниципальным бюджетам.
14. Бюджетный цикл – это:
а) длительность деятельности государственных органов и органов местного самоуправления от начала составления бюджета до утверждения отчета о его исполнении;
б) регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;
в) группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы источников финансирования дефицитов этих бюджетов с присвоением объектам классификации группировочных кодов.
15. Что не относится к централизованным финансам:
а) бюджетная система РФ;
б) внебюджетные фонды;
в) финансы домохозяйств;
г) государственный кредит.
16. Субвенция – это:
а) средства, предоставляемые бюджету другого уровня или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной на осуществление целевых расходов;
б) средства, предоставляемые бюджету другого уровня на безвозмездной и безвозвратной основе для покрытия текущих расходов;
в) средства, предоставляемые бюджету другого уровня, юридическому или физическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов.
17. Федеральный фонд обязательного медицинского образования Российской Федерации относится к:
а) федеральному бюджету РФ;
б) внебюджетным фондам РФ;
в) бюджетам субъектов РФ;
г) муниципальным бюджетам.
18. Бюджетный процесс – это:
а) длительность деятельности государственных органов и органов местного самоуправления от начала составления бюджета до утверждения отчета о его исполнении;
б) регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и

рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;
в) группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы источников финансирования дефицитов этих бюджетов с присвоением объектам классификации группировочных кодов.
19. Что не относится к централизованным финансам:
а) финансы коммерческих организаций;
б) государственный кредит;
в) бюджетная система РФ;
г) внебюджетные фонды.
20. Что не относится к децентрализованным финансам:
а) финансы домохозяйств;
б) финансы коммерческих организаций;
в) финансы финансовых посредников;
г) бюджетная система;
д) финансы некоммерческих организаций.
21. Доходы бюджета – это:
а) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства;
б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством в распоряжение органов государственной власти соответствующего уровня.
22. Что не относится к централизованным финансам:
а) государственный кредит;
б) финансы некоммерческих организаций;
в) бюджетная система РФ;
г) внебюджетные фонды.
23. Превышение доходов бюджета над его расходами называется:
а) профицитом бюджета;
б) дефицитом бюджета.
24. Бюджетная классификация – это:
а) длительность деятельности государственных органов и органов местного самоуправления от начала составления бюджета до утверждения отчета о его исполнении;
б) регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;
в) группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы источников финансирования дефицитов этих бюджетов с присвоением объектам классификации группировочных кодов.
25. Что не относится к централизованным финансам:
а) бюджетная система РФ;
б) государственный кредит;
в) внебюджетные фонды;
г) финансы организаций.
26. Что не относится к децентрализованным финансам:
а) финансы домохозяйств;
б) финансы коммерческих организаций;
в) финансы финансовых посредников;
г) внебюджетные фонды;

д) финансы некоммерческих организаций.
27. Расходы бюджета – это:
а) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства;
б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством в распоряжение органов государственной власти соответствующего уровня.
28. Что не относится к децентрализованным финансам:
а) финансы домохозяйств;
б) государственный кредит;
в) финансы финансовых посредников;
г) финансы коммерческих организаций;
д) финансы некоммерческих организаций.
29. К функциям финансов не относится:
а) средство обращения;
б) средство платежа;
в) контрольная;
г) распределительная;
д) регулирующая;
е) средства накопления и сбережения.
30. К функциям финансов относится:
а) меры стоимости;
б) средство платежа;
в) контрольная;
г) распределительная;
д) регулирующая.
31. Выберите правильную формулировку:
а) финансы появились позже денег;
б) деньги появились позже финансов?
32. Выберите правильную формулировку:
а) финансы появились раньше денег;
б) деньги появились раньше финансов?
Время на выполнение: 50 мин.

Тестовый опрос по второму разделу дисциплины теме 2.1 (**ТО 3 - Т2.1**.).
Задание. Укажите правильный ответ
1. Существуют следующие виды кредита:
а) коммерческий;
б) банковский;
в) международный?
2. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) безвозвратность;
б) платность;
в) бессрочность?
3. Исходными элементами механизма кредитования являются:
а) функции кредита;
б) принципы кредита;
в) признаки кредита?
4. В современной экономике наиболее распространенной является форма кредита:
а) коммерческая;
б) банковская;
в) гражданская?

5. Движение ссудного процента происходит:
а) от кредитора к заемщику;
б) от гаранта к поручителю;
в) от заемщика к кредитору?
6. В банковском кредите уплата ссудного процента производится:
а) в момент погашения ссуды;
б) путем удержания банком процентов из выдаваемой суммы кредита;
в) любым способом по согласованию кредитора и заемщика?
7. Существуют следующие виды кредита:
а) коммерческий;
б) банковский;
в) государственный?
8. Заемщиками в банковском кредите выступают:
а) только юридические лица;
б) только физические лица;
в) юридические и физические лица?
9. Потребительский кредит выдается для оплаты стоимости товаров и услуг:
а) всей или части;
б) части;
в) не более 1/10?
10. Роль какого кредита заключается в том, чтобы с его помощью осуществить перелив капиталов из одних отраслей экономики в другие и обеспечить финансирование воспроизводственного процесса:
а) потребительского;
б) ипотечного;
в) банковского?
11. Субъектами коммерческого кредита выступают:
а) коммерческие банки и физические лица;
б) юридические, физические лица и государство;
в) хозяйствующие субъекты?
12. Для какого кредита характерно движение ссуженной стоимости в следующей форме: предоставление кредита в товарной форме – погашение кредита в денежной форме:
а) банковского;
б) коммерческого;
в) государственного?
13. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) безвозмездность;
б) возвратность;
в) бесплатность?
14. Существуют следующие формы кредита:
а) потребительский;
б) банковский;
в) государственный?
15. В потребительских кредитах на неотложные нужды ссуда может быть использована заемщиком:
а) только на производственные цели;
б) на любые цели;
в) только для финансирования затрат по приобретению жилья?
16. Если кредит предоставляется в товарной форме в виде отсрочки платежа за проданные товары, то это – кредит:
а) государственный;
б) коммерческий;

в) международный?
17. Коммерческий кредит, правило, носит характер:
а) долгосрочный;
б) бессрочный;
в) краткосрочный?
18. Доход по банковскому кредиту поступает в виде:
а) ссудного процента;
б) лизингового процента;
в) наценки к стоимости товара?
19. Существуют следующие формы кредита:
а) государственный;
б) коммерческий;
в) международный?
20. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) бесплатность;
б) срочность;
в) безвозмездность?
21. Существуют следующие виды кредита:
а) банковский;
б) коммерческий;
в) потребительский?
22. Порядок начисления и взимания процентов определяется:
а) по договоренности сторон кредитной сделки;
б) стихийно;
в) по окончанию кредитной сделки?
23. Если заемщиками являются физические лица, а кредиторами – кредитные учреждения и торговые организации, то это – кредит:
а) коммерческий;
б) ипотечный;
в) потребительский?
24. Главное назначение какого кредита состоит в том, что с его помощью обеспечивается удовлетворение потребностей населения:
а) коммерческого;
б) банковского;
в) потребительского?
25. Процент - это:
а) финансовый документ;
б) плата за пользование кредитом;
в) рынок ценных бумаг?
26. Существуют следующие виды кредита:
а) коммерческий;
б) банковский;
в) международный?
27. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) безвозвратность;
б) платность;
в) бессрочность?
28. Исходными элементами механизма кредитования являются:
а) функции кредита;
б) принципы кредита;
в) признаки кредита?
29. В современной экономике наиболее распространенной является форма кредита:

а) коммерческая;
б) банковская;
в) гражданская?
30. Движение ссудного процента происходит:
а) от кредитора к заемщику;
б) от гаранта к поручителю;
в) от заемщика к кредитору?
31. В банковском кредите уплата ссудного процента производится:
а) в момент погашения ссуды;
б) путем удержания банком процентов из выдаваемой суммы кредита;
в) любым способом по согласованию кредитора и заемщика?
32. Существуют следующие виды кредита:
а) коммерческий;
б) банковский;
в) государственный?
33. Заемщиками в банковском кредите выступают:
а) только юридические лица;
б) только физические лица;
в) юридические и физические лица?
34. Потребительский кредит выдается для оплаты стоимости товаров и услуг:
а) всей или части;
б) части;
в) не более 1/10?
35. Роль какого кредита заключается в том, чтобы с его помощью осуществить перелив капиталов из одних отраслей экономики в другие и обеспечить финансирование воспроизводственного процесса:
а) потребительского;
б) ипотечного;
в) банковского?
36. Субъектами коммерческого кредита выступают:
а) коммерческие банки и физические лица;
б) юридические, физические лица и государство;
в) хозяйствующие субъекты?
37. Для какого кредита характерно движение ссуженной стоимости в следующей форме: предоставление кредита в товарной форме – погашение кредита в денежной форме
а) банковского;
б) коммерческого;
в) государственного?
38. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) безвозмездность;
б) возвратность;
в) бесплатность?
39. Существуют следующие формы кредита:
а) потребительский;
б) банковский;
в) государственный?
40. В потребительских кредитах на неотложные нужды ссуда может быть использована заемщиком:
а) только на производственные цели;
б) на любые цели;
в) только для финансирования затрат по приобретению жилья?

41. Если кредит предоставляется в товарной форме в виде отсрочки платежа за проданные товары, то это – кредит:
а) государственный;
б) коммерческий;
в) международный?
42. Коммерческий кредит, правило, носит характер:
а) долгосрочный;
б) бессрочный;
в) краткосрочный?
43. Доход по банковскому кредиту поступает в виде:
а) ссудного процента;
б) лизингового процента;
в) наценки к стоимости товара?
44. Существуют следующие формы кредита:
а) государственный;
б) коммерческий;
в) международный?
45. Гарантированным условием предоставления денег (или) товаров в долг является:
а) бесплатность;
б) срочность;
в) безвозмездность?
46. Существуют следующие виды кредита:
а) банковский;
б) коммерческий;
в) потребительский?
47. Порядок начисления и взимания процентов определяется:
а) по договоренности сторон кредитной сделки;
б) стихийно;
в) по окончанию кредитной сделки?
48. Если заемщиками являются физические лица, а кредиторами – кредитные учреждения и торговые организации, то это – кредит:
а) коммерческий;
б) ипотечный;
в) потребительский?
49. Главное назначение какого кредита состоит в том, что с его помощью обеспечивается удовлетворение потребностей населения:
а) коммерческого;
б) банковского;
в) потребительского?
50. Процент - это:
а) финансовый документ;
б) плата за пользование кредитом;
в) рынок ценных бумаг?
Время на выполнение: 60 мин.

Тестовый опрос по третьему разделу дисциплины теме 3.1 (**ТО 4 - Т3.1.**).
Задание. Укажите правильный ответ
1. Основное различие между акцией и облигацией состоит в том, что облигация:
а) может быть продана только раз;
б) не связна с риском;
в) представляет собой долговую расписку эмитента.
2. Владельцы обыкновенных акций получают часть дохода акционерного общества в

форме:
а) заработной платы;
б) дивидендов;
в) процента.
3. Балансовая цена акции – это цена:
а) по которой акции продаются на первичном рынке;
б) которая определяется на основе документов бухгалтерской отчетности и представляет собой количество активов акционерного общества, приходящихся на одну акцию;
в) по которой реализуется имущество акционерного общества в фактических ценах, приходящееся на одну акцию.
4. Держатели облигаций акционерного общества являются по отношению к этому акционерному обществу:
а) кредиторами;
б) партнерами;
в) собственниками.
5. Номинальная стоимость акций, приобретенных акционерами, составляет:
а) собственный капитал акционерного общества;
б) уставный капитал акционерного общества;
в) рыночную стоимость акционерного общества.
6. Владелец акции акционерного общества является по отношению к этому акционерному обществу:
а) кредитором;
б) партнером;
в) совладельцем.
6. Официально зарегистрированное учреждение, профессионально организующее куплю-продажу ценных бумаг - это:
а) бюджетное учреждение;
б) фондовая биржа;
в) унитарное предприятие.
7. Купля-продажа ценных бумаг осуществляется на:
а) валютной бирже;
б) товарной бирже;
в) фондовой бирже;
г) бирже труда.
8. Владельцу какого типа акций предоставляется право на участие в общем собрании акционеров с правом голоса по всем вопросам его компетенции:
а) привилегированных;
б) обыкновенных.
Время на выполнение: 15 мин.

Тестовый опрос по четвертому разделу дисциплины темам 4.1, 4.2 (**ТО 5 - Т4.1. – Т4.2**).
1. Международные валютные отношения - это совокупность общественных отношений, складывающихся при функционировании ... в мировом хозяйстве.
а) ценных бумаг;
б) драгоценных металлов;
в) национальных денежных единиц;
г) золота.
2. Валютная система - это форма организации валютных отношений, регулируемая:
а) банковскими традициями и обычаями;
б) только межгосударственными соглашениями;
в) только Международным валютным фондом;
г) национальным законодательством или межгосударственными соглашениями.

3. Национальная денежная единица становится национальной валютой в случае:
а) обеспечения ее свободной конвертируемости;
б) обеспечения ее частичной конвертируемости;
в) ее неконвертируемости;
г) ее использования в международных экономических отношениях.
4. ... - это способность размена валюты одной страны на валюты других стран.
5. ... валюта без ограничений обменивается на любые иностранные валюты.
а) частично конвертируемая;
б) неконвертируемая;
в) свободно конвертируемая;
г) замкнутая.
6. При ... валютном курсе обычно устанавливаются пределы колебаний курсов валют.
а) фиксированном;
б) колеблющемся;
в) плавающем;
г) клиринговом.
7. ... валюта - это валюта, функционирующая в пределах только одной страны и не обмениваемая на другие иностранные валюты.
а) свободно конвертируемая;
б) неконвертируемая;
в) частично конвертируемая;
г) резервная.
8. Российский рубль является ... валютой.
а) частично конвертируемой;
б) свободно конвертируемой;
в) неконвертируемой;
г) резервной.
9. При ... конвертируемости валюты устанавливаются ограничения для нерезидентов.
а) внешней;
б) свободной;
в) межбанковской;
г) внутренней.
10. Первая мировая валютная система была основана на ... стандарте.
а) золотодевизном;
б) золотослитковом;
в) серебряном;
г) золотомонетном.
Время на выполнение 15 мин.

3.2. Типовые оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование теоретических вопросов и ситуационных заданий, которые оцениваются по пятибалльной шкале.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по учебной дисциплине Финансы, денежное обращение и кредит прилагается (см. приложение 2).

3.2.1. Перечень теоретических вопросов

Тема 1.1

1. Объясните сущность, виды и функции денег.

2. Сформулируйте законы денежного обращения
3. Перечислите и охарактеризуйте виды денежных реформ

Тема 1.2

4. Объясните сущность и дайте понятие финансов, поясните их роль в экономике.
5. Охарактеризуйте функции финансов
6. Опишите структуру финансовой системы страны

Тема 1.3

7. Сущность и структура бюджета РФ
8. Опишите основные статьи доходов и расходов федерального бюджета
9. Бюджетный дефицит и методы его финансирования

Тема 1.4

10. Социально-экономическая сущность страхования и участники страховых отношений
11. Основные виды страхования и их характеристика
12. Методы формирования страхового фонда

Тема 2.1

13. Банковская система РФ, ее структура и функции отдельных звеньев
14. ЦБ РФ: его структура и основные функции
15. Дайте понятие ссудного капитала, ссудного процента и кредита
16. Охарактеризуйте основные формы и виды кредита
17. Назовите и охарактеризуйте основные виды операций коммерческого банка

Тема 3.1

18. Дайте понятие ценной бумаги. Назовите и охарактеризуйте основные виды ценных бумаг
19. Дайте понятие рынка ценных бумаг, назовите основных его участников. Требования, предъявляемые фондовым биржам и их участникам
20. Фондовые биржи в РФ. Виды биржевых сделок

Тема 4.1

21. Дайте определение валюте, валютному курсу, конвертируемости валюты и котировке валют

3.2.2. Перечень практических заданий

Тема 1.3.

1.Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%. Определите размер налоговых доходов. Перечислите источники финансирования дефицита бюджета.

2. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%. Определите размер налоговых доходов. Перечислите источники финансирования дефицита бюджета

3. Определите размер неналоговых доходов бюджета, если профицит бюджета равен 75 млрд руб. Общая величина расходов бюджета составляет 1705 млрд руб., доля неналоговых доходов в общей величине доходов бюджета – 15%.

Тема 2.1.

4. Организация решила расширить перечень оказываемых услуг, для реализации поставленной цели, был сформулирован ряд задач, в том числе принято решение взять краткосрочный кредит в банке. Необходимая сумма составляет 1 000 000 руб. Срок кредитования – 250 дней. Простая процентная ставка – 20%. Вам необходимо определить размер возвращаемой суммы долга. При расчете за временную базу взять число дней года

– 365.
5.Кредитное учреждение предлагает взять кредит на 1 год в размере необходимых средств объемом 15 725 343 руб., плата за который составит 1 258 027 руб. Определите простую процентную ставку по данному кредитному договору.
6. Организация решила расширить перечень оказываемых услуг, для реализации поставленной цели, был сформулирован ряд задач, в том числе принято решение взять кредит в банке. Необходимая сумма составляет 2 000 000 руб. Срок кредитования – 2 года. Простая процентная ставка – 20%. Необходимо определить размер возвращаемой суммы долга.
7. У организации имеется вексель на сумму 1 500 000 руб. со сроком оплаты 27 сентября текущего года. Руководство компании решило продать его в коммерческом банке 2 августа этого же года по учетной ставке 17 %. Необходимо определить сумму, полученную владельцем по векселю. Найти доход банка – дисконт - от учета векселя

Тема 3.1
8. Акционерное общество приняло решение о выпуске 20%-ых облигаций со сроком погашения через 5 лет, с номиналом 500 руб. Необходимо определить текущую стоимость облигации, которая бы обеспечила получение 25% годового дохода.
9.Номинал акциикампании 100 руб. Планируемая цена ее продажи – 400 руб. Предполагается, что рыночная цена акции в следующем году после текущего года может составить 600 руб. Дивиденды составят 120%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям составляет 70% (т. е. 0,7). Необходимо определить реальную рыночную цену акции в текущем году.
10. Компания владеет акциями другой фирмы, номинал одной акции - 500 руб., размер дивиденда, полученного в прошлом году, составляет 150%. Анализ данных за последние два года показал, что среднегодовой темп роста дивидендов составляет 50%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям – 0,6. Необходимо определить реальную рыночную цену данной акции.

Тема 4.1
11. Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс фунта стерлингов к рублю – 50,21 руб. за 1 фунт стерлингов. Необходимо рассчитать курс евро к фунту стерлингов и перевести. 20 тыс. евро в фунты стерлингов.
12. Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс швейцарского франка к рублю – 22,21 руб. за 1 швейцарский франк. Необходимо рассчитать курс евро к швейцарскому франку и перевести 25 тыс. евро в швейцарские франки.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

1. Калькулятор
2. Ручка
3. Бланк задания
4. Лист выполнения задания

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
«20»мая 2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
ОП.10 Финансы, денежное обращение и кредит
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная, заочная
Курс обучения – II

Ставрополь, 2025

Разработчики:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель	Хализова Виктория Сергеевна

Рассмотрено на заседании цикловой
комиссии профессиональных циклов
по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025
Председатель цикловой комиссии _____ / Е.С. Абрамян /

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования..
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	- ориентируется в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	- демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З1- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	- демонстрирует знание законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском

медицинском		
32 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
33- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
34- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств
35 - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации	- знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации	- демонстрирует знание видов финансовой политики, принципов финансовой политики и механизма ее реализации
36 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
37 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен по учебной дисциплине Финансы, денежное обращение и кредит проводится в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

Каждому студенту предоставляется комплект задания и бланк выполнения задания.

Задание выполняется на рабочем месте студента в учебной аудитории.

Время, отведенное на выполнение задания, составляет 40 минут.

По окончании выполнения задания, студент представляет его экзаменатору.

Каждое индивидуальное задание включает два блока: теоретический и практический.

При выполнении теоретического блока задания студент составляет план своего ответа.

При выполнении практического блока студент должен представить решение в письменном виде.

При ответе экзаменатору студент излагает теоретический блок в соответствии с составленным планом и рассказывает ход выполнения практического задания, а также предъявляет полученный ответ.

Критерии оценки.

Теоретический ответ оценивается исходя из его глубины полноты, грамотности формулировки.

При выполнении практического задания студент должен получить правильный ответ, помимо этого оценивается ход решения: действия должны быть выполнены в определенной последовательности, исходя из условия задания.

Оценка «отлично» выставляется, если на теоретические вопросы представлены

полные, обоснованные, грамотные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, если алгоритм решения практической ситуации соблюден, все полученные расчетные значения верны.

Оценка «хорошо» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, но достаточно обоснованные ответы, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя, если алгоритм решения практических ситуаций верный, но есть арифметические ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы представлены не полные, не обоснованные ответы, но суть передана, если не существенно нарушен алгоритм решения практической ситуации и есть арифметические ошибки.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется, если на теоретические вопросы не представлены ответы, если существенно нарушен алгоритм решения задания и есть арифметические ошибки.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ №1

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1. Объясните сущность, виды и функции денег.

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1.Принято решение взять краткосрочный кредит в банке. Необходимая сумма составляет 1 000 000 руб. Срок кредитования – 250 дней. Простая процентная ставка – 20%. Вам необходимо определить размер возвращаемой суммы долга. При расчете за временную базу взять число дней года – 365.
2.2 Было поручено определить страховую выплату по каждому страх случаю и общую сумму выплаты. Действительная сумма автомобиля 400 тыс. руб. Автомобиль застрахован на сумму 320 тыс. руб. с применением безусловной франшизы, равной 1,5% от страховой суммы на каждый страховой случай. В результате первой аварии автомобилю нанесен ущерб 120 тыс. руб.; при второй аварии ущерб составил 80 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У6 - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	- ориентируется в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка	- демонстрирует умение ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №2

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Объяснить сущность и структуру бюджета РФ

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер налоговых доходов. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%.
2.2 Определить какая сумма будет на счете сотрудницы фирмы через 4 месяца, если Марина поместила 600 000 рублей в банк на 4 месяца под 12% годовых с учетом ежемесячной капитализации процентов.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии

профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Сформулировать законы денежного обращения

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить сумму, полученную владельцем по векселю. Найти доход банка – дисконт - от учета векселя. У организации имеется вексель на сумму 1 500 000 руб. со сроком оплаты 27 сентября текущего года. Руководство компании решило продать его в коммерческом банке 2 августа этого же года по учетной ставке 17 %.
2.2 Было поручено определить страховое возмещение, если условиями договора страхования установлена условная франшиза в размере 2,5 тыс. руб.Имущество стоимостью 240 тыс. руб. застраховано от огня и стихийных бедствий на 20% от его действительной стоимости. В результате урагана застрахованному имуществу был причинен ущерб в размере 18 тыс. руб. Адекватные меры, направленные на сокращение убытка, обошлись страхователю в 9 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать определение валюте, валютному курсу, конвертируемости валюты и котировке валют

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер налоговых доходов. Перечислить источники финансирования дефицита бюджета. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%.
2.2. Под какой процент бола вложена 4000 рублей, если через 8 лет сумма наращенного капитала составила 7000 рублей.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на

	систему	финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Перечислить основные системы страхования и дать их характеристику

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить простую процентную ставку по данному кредитному договору. Кредитное учреждение предлагает взять кредит на 1 год в размере необходимых средств объемом 15 725 343 руб., плата за который составит 1 258 027 руб.
2.2 Было поручено определить страховое возмещение по каждому страховому случаю.
Имущество застраховано на 250 тыс. руб. (полное страховое покрытие) с условием выплаты за ущерб по системе пропорциональной ответственности. Безусловная франшиза установлена в размере 2% страховой суммы на каждый страховой случай. В результате пожара имуществу причинен ущерб на сумму 130 тыс. руб., а через месяц в результате урагана ущерб на сумму 50 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии

профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №6

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Объяснить сущность и дать понятие финансов, пояснить их роль в экономике.

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер неналоговых доходов бюджета, если профицит бюджета равен 75 млрд руб. Общая величина расходов бюджета составляет 1705 млрд руб., доля неналоговых доходов в общей величине доходов бюджета – 15%.
2.2 Было поручено определить сколько денег окажется на вкладе через 3 года? Если Николай положил в банк 50 000 рублей под 10% годовых с ежегодной капитализацией.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную

		деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Перечислить и охарактеризовать виды денежных реформ

2 В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер возвращаемой суммы долга. Организация решила расширить перечень оказываемых услуг, для реализации поставленной цели, был сформулирован ряд задач, в том числе принято решение взять кредит в банке. Необходимая сумма составляет 2 000 000 руб. Срок кредитования – 2 года. Простая процентная ставка – 20%.
2.2 Вексель на сумму 10 000 рублей с погашением 30 ноября предъявлен в банк для оплаты 20 сентября по учётной ставке 20% годовых. Определить сумму, выплаченную владельцу векселя и сумму дисконта.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Охарактеризовать функции финансов. Раскрыть сущность финансов

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1. Было поручено определить текущую стоимость облигации, которая бы обеспечила получение 25% годового дохода. Акционерное общество приняло решение о выпуске 20%-ых облигаций со сроком погашения через 5 лет, с номиналом 500 руб.
2.2 Вексель на сумму 30 тыс.р. с уплатой 16 ноября был учтен банком 22 сентября при учетной ставке 10 %. Оцените полученную при учете сумму, а также дисконт банка.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания.		

Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Опишите структуру финансовой системы страны

1. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1Определить реальную рыночную цену акции в текущем году. Номинал акции кампании 100 руб. Планируемая цена ее продажи – 400 руб. Предполагается, что рыночная цена акции в следующем году после текущего года может составить 600 руб. Дивиденды составят 120%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям составляет 70% (т. е. 0,7).
2.2 Определить какая сумма будет на счете Марины через 4 месяца. Марина поместила 600 000 рублей в банк на 4 месяца под 12% годовых с учетом ежемесячной капитализации процентов.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ

37 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Опишите основные статьи доходов и расходов федерального бюджета

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1.Поручено определить реальную рыночную цену данной акции. Компания владеет акциями другой фирмы, номинал одной акции - 500 руб., размер дивиденда, полученного в прошлом году, составляет 150%. Анализ данных за последние два года показал, что среднегодовой темп роста дивидендов составляет 50%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям – 0,6.
2.2 Поручено определить сколько денег окажется на вкладе через 3 года. Николай положил в банк 50 000 рублей под 10% годовых. В конце каждого года банк начисляет 10% годовых, то есть увеличивает вклад на 10%.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.

У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №11

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать определение бюджетному дефициту. Рассказать о методах его финансирования

2.В ООО «СтройКом» на совещании:

2.1 Рассчитать курс евро к фунту стерлингов и перевести. 20 тыс. евро в фунты стерлингов Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс фунта стерлингов к рублю – 50,21 руб. за 1 фунт стерлингов. .
2.2 Инвестору необходимо определить текущую стоимость облигации номиналом 1 000 руб. и сроком обращения пять лет при условии, что ожидаемая норма доходности составит 20% годовых.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №12

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать понятие простых и сложных процентов

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено рассчитать курс евро к швейцарскому франку и перевести 25 тыс. евро в швейцарские франки. Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс швейцарского франка к рублю – 22,21 руб. за 1 швейцарский франк.
2.2 Было поручено определить страховую выплату по каждому страх случаю и общую сумму выплаты. Действительная сумма автомобиля 400 тыс. руб. Автомобиль застрахован на сумму 320 тыс. руб. с применением безусловной франшизы, равной 1,5% от страховой суммы на каждый страховой случай. В результате первой аварии автомобилю нанесен ущерб 120 тыс. руб.; при второй аварии ущерб составил 80 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У5 - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- выявляет преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов	- уверенно и верно сравнивает и анализирует виды ценных бумаг по степени их доходности и риска, сравнивает финансовые инструментов и основные формы расчетов
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

ЗАДАНИЕ №13

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Охарактеризовать понятие финансового рынка. Субъекты финансового рынка

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Поручил определить размер налоговых доходов. Перечислить источники финансирования дефицита бюджета. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%.
2.2 Поручил определить страховую выплату по каждому страх случаю и общую сумму выплаты. Действительная сумма автомобиля 400 тыс. руб. Автомобиль застрахован на сумму 320 тыс. руб. с применением безусловной франшизы, равной 1,5% от страховой суммы на каждый страховой случай. В результате первой аварии автомобилю нанесен ущерб 120 тыс. руб.; при второй аварии ущерб составил 80 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств
З7 - финансовые отношения,	- знает финансовые отношения,	- демонстрирует знание

влияющие на хозяйственную деятельность организации	влияющие на хозяйственную деятельность организации	финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №14

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Охарактеризовать банковскую систему РФ, ее структуру и функции отдельных звеньев

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1Было поручено рассчитать курс евро к швейцарскому франку и перевести 25 тыс. евро в швейцарские франки.Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс швейцарского франка к рублю – 22,21 руб. за 1 швейцарский франк.
2.2 Поручено определить страховое возмещение, если условиями договора страхования установлена условная франшиза в размере 2,5 тыс. руб.Имущество стоимостью 240 тыс. руб. застраховано от огня и стихийных бедствий на 20% от его действительной стоимости. В результате урагана застрахованному имуществу был причинен ущерб в размере 18 тыс. руб. Адекватные меры, направленные на сокращение убытка, обошлись страхователю в 9 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии

профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №15

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать понятие ЦБ РФ: его структуре и основным функциям

2 В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Поручено определить размер налоговых доходов. Перечислить источники финансирования дефицита бюджета. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%.
2.2 Было поручено определить страховое возмещение по каждому страховому случаю. Имущество застраховано на 250 тыс. руб. (полное страховое покрытие) с условием выплаты за ущерб по системе пропорциональной ответственности. Безусловная франшиза установлена в размере 2% страховой суммы на каждый страховой случай. В результате пожара имуществу причинен ущерб на сумму 130 тыс. руб., а через месяц в результате урагана ущерб на сумму 50 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания		

Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №16

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дайте определения понятиям: ссудный капитал, ссудный процент и кредит. Классификация кредитов.

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Поручено определить сумму, полученную владельцем по векселю. Найти доход банка – дисконт - от учета векселя У организации имеется вексель на сумму 1 500 000 руб. со сроком оплаты 27 сентября текущего года. Руководство компании решило продать его в коммерческом банке 2 августа этого же года по учетной ставке 17 %.
2.2 Номинал акции100 руб. Цена ее продажи – 400 руб. Инвестор предполагает, что рыночная цена акции в следующем году после текущего года может составить 500 руб. Дивиденды по ней будут несколько выше дивидендов текущего года, а именно 200. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям составляет 80%. Определить рыночную цену акции в текущем году.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-

		финансовых понятий и категорий
36 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
37 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №17

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Охарактеризовать формы и виды кредита (классификация кредитов)

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено рассчитать курс евро к фунту стерлингов и перевести. 20 тыс. евро в фунты стерлингов. Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс фунта стерлингов к рублю – 50,21 руб. за 1 фунт стерлингов.
2.2 Поручено определить страховое возмещение, если условиями договора страхования установлена условная франшиза в размере 2,5 тыс. руб.Имущество стоимостью 240 тыс. руб. застраховано от огня и стихийных бедствий на 20% от его действительной стоимости. В результате урагана застрахованному имуществу был причинен ущерб в размере 18 тыс. руб. Адекватные меры, направленные на сокращение убытка, обошлись страхователю в 9 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У1 - определять источники финансирования	- умеет определять источники финансирования	- демонстрирует умение определять источники финансирования.
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №18

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Назвать и охарактеризовать основные виды операций коммерческого банка

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1Было поручено рассчитать курс евро к швейцарскому франку и перевести 25 тыс. евро в швейцарские франки. Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс швейцарского франка к рублю – 22,21 руб. за 1 швейцарский франк.
2.2. Инвестор владеет акцией, номинал которой 100 руб. и по которой он получил в прошлом году дивиденды в размере 120%. Анализ данных за последние два года показал, что среднегодовой темп роста дивидендов составляет 50%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям – 0,8. Определить рыночную стоимость акции, имеющей постоянную тенденцию к росту.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных

		сегментов финансового рынка
37 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №19

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дайте понятие ценной бумаги. Назовите и охарактеризуйте основные виды ценных бумаг

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1.Принято решение взять краткосрочный кредит в банке. Необходимая сумма составляет 1 000 000 руб. Срок кредитования – 250 дней. Простая процентная ставка – 20%. Вам необходимо определить размер возвращаемой суммы долга. При расчете за временную базу взять число дней года – 365.
2.2 Было поручено определить страховую выплату по каждому страх случаю и общую сумму выплаты. Действительная сумма автомобиля 400 тыс. руб. Автомобиль застрахован на сумму 320 тыс. руб. с применением безусловной франшизы, равной 1,5% от страховой суммы на каждый страховой случай. В результате первой аварии автомобилю нанесен ущерб 120 тыс. руб.; при второй аварии ущерб составил 80 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями

У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №20

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать определение понятию рынка ценных бумаг, назвать основных его участников. Требования, предъявляемые фондовым биржам и их участникам

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер возвращаемой суммы долга. Организация решила расширить перечень оказываемых услуг, для реализации поставленной цели, был сформулирован ряд задач, в том числе принято решение взять кредит в банке. Необходимая сумма составляет 2 000 000 руб. Срок кредитования – 2 года. Простая процентная ставка – 20%.
2.2 Инвестор владеет акцией, номинал которой 100 руб. и по которой он получил в прошлом году дивиденды в размере 120%. Анализ данных за последние два года показал, что среднегодовой темп роста дивидендов составляет 50%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям – 0,8. Определить рыночную стоимость акции в текущем году.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №21

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Назвать фондовые биржи в РФ. Виды биржевых сделок

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер неналоговых доходов бюджета, если профицит бюджета равен 75 млрд руб. Общая величина расходов бюджета составляет 1705 млрд руб., доля неналоговых доходов в общей величине доходов бюджета – 15%.
2.2 Инвестору необходимо определить текущую стоимость облигации номиналом 1 000 руб. и сроком обращения пять лет при условии, что ожидаемая норма доходности составит 20% годовых. Определить текущую стоимость облигации.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на

	систему	финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №22

Текст задания
1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1. Объясните сущность, виды и функции денег.

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1.Принято решение взять краткосрочный кредит в банке. Необходимая сумма составляет 1 000 000 руб. Срок кредитования – 250 дней. Простая процентная ставка – 20%. Вам необходимо определить размер возвращаемой суммы долга. При расчете за временную базу взять число дней года – 365.
2.2 Было поручено определить страховую выплату по каждому страх случаю и общую сумму выплаты. Действительная сумма автомобиля 400 тыс. руб. Автомобиль застрахован

на сумму 320 тыс. руб. с применением безусловной франшизы, равной 1,5% от страховой суммы на каждый страховой случай. В результате первой аварии автомобилю нанесен ущерб 120 тыс. руб.; при второй аварии ущерб составил 80 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З6 - основные сегменты финансового рынка	- знает основные сегменты финансового рынка	- демонстрирует знание основных сегментов финансового рынка
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №23

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.2 Объяснить сущность и структуру бюджета РФ

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1Было поручено определить размер налоговых доходов. Дефицит бюджета государства равен 25 млрд руб. Расходы бюджета составляют 1515 млрд руб. Удельный вес налоговых доходов в общей структуре доходов составляет 81%.
2.2 Прибыль акционерного общества, оставшаяся после всех отчислений и предназначенная на выплаты дивидендов, составила за год 185 000 руб. общая сумма акций – 5 300 000 руб., в том числе привилегированных – 800 000 руб. На привилегированные акции установлен фиксированный размер дивидендов - 25% к их номинальной стоимости. Определить размер дивиденда по всем акциям: обыкновенным и привилегированным.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.

Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №24

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.2 Сформулировать законы денежного обращения

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить сумму, полученную владельцем по векселю. Найти доход банка – дисконт - от учета векселя. У организации имеется вексель на сумму 1 500 000 руб. со сроком оплаты 27 сентября текущего года. Руководство компании решило продать его в коммерческом банке 2 августа этого же года по учетной ставке 17 %.
2.2 Было поручено определить страховое возмещение, если условиями договора страхования установлена условная франшиза в размере 2,5 тыс. руб.Имущество стоимостью 240 тыс. руб. застраховано от огня и стихийных бедствий на 20% от его действительной стоимости. В результате урагана застрахованному имуществу был причинен ущерб в размере 18 тыс. руб. Адекватные меры, направленные на сокращение убытка, обошлись страхователю в 9 тыс. руб.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения,	- знает финансовые отношения,	- демонстрирует знание

влияющие на хозяйственную деятельность организации	влияющие на хозяйственную деятельность организации	финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №25

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
2.3 Объяснить сущность финансов, их функций, пояснить роль финансов в экономике.

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Было поручено определить размер неналоговых доходов бюджета, если профицит бюджета равен 75 млрд руб. Общая величина расходов бюджета составляет 1705 млрд руб., доля неналоговых доходов в общей величине доходов бюджета – 15%.
2.2 Было поручено определить сколько денег окажется на вкладе через 3 года? Если Николай положил в банк 50 000 рублей под 10% годовых. Каждые полгода процентная ставка увеличивается на 5%.

.Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями

У3 - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- умеет проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- демонстрирует умение анализировать структуру доходов и расходов государственного бюджета, выявляет и анализирует источники финансирования.
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №26

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.2 Перечислить и охарактеризовать виды денежных реформ

3 В ООО «СтройКом» на совещании:
3.1 Было поручено определить размер возвращаемой суммы долга. Организация решила расширить перечень оказываемых услуг, для реализации поставленной цели, был сформулирован ряд задач, в том числе принято решение взять кредит в банке. Необходимая сумма составляет 2 000 000 руб. Срок кредитования – 2 года. Простая процентная ставка – 20%.
3.2 Определить наращенную сумму капитала. Клиент взял в банке кредит 60 000 рублей под 12% 15 января, со сроком погашения 15 сентября этого же года.

.Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №27

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Дать определение бюджетному дефициту. Рассказать о методах и источниках его финансирования

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Рассчитать курс евро к фунту стерлингов и перевести. 20 тыс. евро в фунты стерлингов Курс евро к рублю – 34,35 руб. за 1 евро. Курс фунта стерлингов к рублю – 50,21 руб. за 1 фунт стерлингов. .
2.2 Определить наращенную сумму капитала. Клиент взял в банке кредит 60 000 рублей под 12% 15 января, со сроком погашения 15 сентября этого же года.

.**Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)**	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С

ЗАДАНИЕ №28

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.2 Охарактеризовать сущность и функции финансов

2.В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1. Было поручено определить текущую стоимость облигации, которая бы обеспечила получение 25% годового дохода. Акционерное общество приняло решение о выпуске 20%-ых облигаций со сроком погашения через 5 лет, с номиналом 500 руб.
2.2 Определить наращенную сумму капитала. Клиент взял в банке кредит 60 000 рублей под 12% 15 января, со сроком погашения 19 сентября этого же года.

.Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Показатели оценки**	**Критерии оценки**
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание.		

Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №29

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.1 Опишите структуру финансовой системы страны

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1 Определить реальную рыночную цену акции в текущем году. Номинал акции кампании 100 руб. Планируемая цена ее продажи – 400 руб. Предполагается, что рыночная цена акции в следующем году после текущего года может составить 600 руб. Дивиденды составят 120%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям составляет 70% (т. е. 0,7).
2.2 Определить какая сумма будет на счете Марины через 4 месяца. Марина поместила 600 000 рублей в банк на 4 месяца под 12% годовых с учетом ежемесячной капитализации процентов.

.Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на

	систему	финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации
Условия выполнения задания Место выполнения задания - учебная аудитория. Максимальное время выполнения задания – 40 минут. **Инструкция** Внимательно прочтите задание. Составьте план ответа на теоретическую часть задания. Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.		

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №30

Текст задания

1.В ООО «СтройКом» директор, проводя совещание, поручил:
финансово - экономической службе:
1.2 Опишите основные статьи доходов и расходов федерального бюджета

2. В ООО «СтройКом» на совещании:
2.1.Поручено определить реальную рыночную цену данной акции. Компания владеет акциями другой фирмы, номинал одной акции - 500 руб., размер дивиденда, полученного в прошлом году, составляет 150%. Анализ данных за последние два года показал, что среднегодовой темп роста дивидендов составляет 50%. Минимально необходимая норма прибыли по другим инвестициям – 0,6.
2.2 Поручено определить, сколько денег окажется на вкладе через 3 года. Николай положил в банк 50 000 рублей под 10% годовых. Через каждые полгода банк увеличивает процентную ставку на 5%

.Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Показатели оценки	Критерии оценки
У2 - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориям	- умеет оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями	- демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями
У4 - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему	- демонстрирует умение проведение анализа финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему.
У7 - рассчитывать доходность финансовых инструментов	- рассчитывает доходность финансовых инструментов	- демонстрирует умение рассчитывать доходность финансовых инструментов
З2 - кредитно-финансовые понятия и категории	- знание кредитно-финансовых понятий и категорий	- демонстрирует знание кредитно-финансовых понятий и категорий
З3- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- знание виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ	- демонстрирует знание видов бюджетов и структуру бюджетной системы РФ
З4- источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств	- демонстрирует знание источников формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств
З7 - финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- знает финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации	- демонстрирует знание финансовых отношений, влияющих на хозяйственную деятельность организации

Условия выполнения задания
Место выполнения задания - учебная аудитория.
Максимальное время выполнения задания – 40 минут.
Инструкция
Внимательно прочтите задание.
Составьте план ответа на теоретическую часть задания.
Приведите письменное решение практической части задания. При выполнении указанной части Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: В.С. Хализова
Рассмотрено на заседании комиссии
профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III А. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 30 штук.
Время выполнения задания – 40 минут
Оборудование:
1. Калькулятор
2. Ручка
3. Бланк задания
4. Лист выполнения задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
по учебной дисциплине

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ставрополь, 2025

Комплект оценочных материалов разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437.

Разработчики

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум	преподаватель, Абрамян Елена Сергеевна, председатель цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Эксперты от работодателя*)*

кандидат экономических наук, доцент кафедры Бухгалтерского финансового учета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский аграрный университет»	В.С. Германова

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта оценочных материалов……. 4
1.1. Общие положения …… 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке ……. 4
2. Оценка освоения учебной дисциплины ……. 6
2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 6
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины ……. 7
3.1. Задания текущего контроля ……. 7
3.2. Типовые контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ……. 22
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации ……. 23
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине 24

1. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Общие положения

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме: тестирования, устного опроса, защиты практических занятий, оценки результатов самостоятельной работы, дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании:

- программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- рабочей программы учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальностям СПО программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется комплексно (см. таблицу 1).

Результаты освоения образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального образования и профессиональной деятельности выпускника.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4	**Показатели:** умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия **Критерии:** – выбирает организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
У2. Предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4	**Показатели:** Умеет предлагать актуальную идею создания бизнеса, актуальную для своей отрасли и анализировать ее

	достоинства и недостатки **Критерии:** – предлагает актуальную идею создания бизнеса, актуальную для данной отрасли – четко анализирует достоинства и ее недостатки
У3. Обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4	**Показатели:** владение навыком составления бизнес-плана, представления его с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса **Критерии:** – составляет основные разделы бизнес-плана – презентует бизнес-проект с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса
З1. Организационно-правовые формы предприятия	**Показатели:** освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ **Критерии:** демонстрирует знание организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	**Показатели:** владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность **Критерии:** демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	**Показатели:** освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя **Критерии:** описывает права и обязанности предпринимателя
З4. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности	**Показатели:** освоение знаний форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности, молодежного предпринимательства **Критерии:** демонстрирует знание форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности
З5. Режимы налогообложения предприятий	**Показатели:** освоение знаний налоговых режимов для малого бизнеса (ЕНВД, УСН, патентная система), налоговой отчетности малого бизнеса, виды, сроки, порядок сдачи. **Критерии:** демонстрирует знание режимов налогообложения предприятий малого бизнеса
З6. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану	**Показатели:** освоение знаний об основных разделах и содержании бизнес-проектов **Критерии:** демонстрирует знание основных разделов и содержание бизнес-проектов в соответствии с

	требованиями
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	**Показатели:** освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ **Критерии:** представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
З8. Основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	**Показатели:** владение информацией о направлениях и видах предпринимательства в строительной отрасли **Критерии:** подбирает примеры, наиболее полно иллюстрирующие направления и виды предпринимательства в строительной отрасли

2. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Текущий контроль	Разделы (темы) программы УД
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	*Практическая работа 1, 2, 3* *Тестирование 3, 4*	**Раздел 1.** Тема 3 **Раздел 1.** Тема 4
У2. Предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей	*Практическая работа 3* *Тестирование 9*	**Раздел 1.** Тема 9
У3. Обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	*Практическая работа 3* *Тестирование 9*	**Раздел 1.** Тема 4 **Раздел 1.** Тема 9
З1. Организационно-правовые формы предприятия	*Устный опрос 1, 2, 3, 4, 5, 8* *Тестирование 1, 3*	**Раздел 1.** Тема 1 **Раздел 1.** Тема 3
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	*Устный опрос 6, 7, 8* *Тестирование 1, 3*	**Раздел 1.** Тема 2 **Раздел 1.** Тема 3
З3. Права и обязанности предпринимателя	*Устный опрос 2* *Тестирование 1*	**Раздел 1.** Тема 1.
З4. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности	*Устный опрос 7* *Тестирование 2*	**Раздел 1.** Тема 2.
З5. Режимы налогообложения предприятий	*Устный опрос 9, 10, 11* *Тестирование 4*	**Раздел 1.** Тема 4.
З6. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану	*Устный опрос 16, 17* *Тестирование 8*	**Раздел 1.** Тема 9.
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	*Устный опрос 12, 13, 14, 16, 17* *Тестирование 8*	**Раздел 1.** Тема 5 **Раздел 1.** Тема 6 **Раздел 1.** Тема 7 **Раздел 1.** Тема 9
З8. Основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	*Устный опрос 15*	**Раздел 1.** Тема 8.
Промежуточная аттестация		**Дифференцированный зачет**

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания текущего контроля

3.1.1. Практические задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	**Показатели:** умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия **Критерии:** – выбирает организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия	Пятибалльная
У2. Предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей	**Показатели:** Умеет предлагать актуальную идею создания бизнеса, актуальную для своей отрасли и анализировать ее достоинства и недостатки **Критерии:** – предлагает актуальную идею создания бизнеса, актуальную для данной отрасли – четко анализирует достоинства и ее недостатки	
У3. Обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	**Показатели:** владение навыком составления бизнес-плана, представления его с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса **Критерии:** – составляет основные разделы бизнес-плана – презентует бизнес-проект с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:

а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,
б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Практические задания выполняются по методическим указаниям https://ставстройтех.рф/index.php/uchebnye-materialy3/83-osnovy-predprinimatelskoj-deyatelnosti/860-m-22-114

ПЗ №1. «Оформление документов по открытию предприятия и регистрации собственного дела в форме общества с ограниченной ответственностью и ИП»

ЗАДАНИЕ №1.

Вы приняли решение создать Общество с ограниченной ответственностью, первым шагом необходимо зарегистрировать юридическое лицо. Регистрация ООО в России проводится в соответствии с федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции).

Для того, что зарегистрировать юридическое лицо необходим полный и правильно оформленный пакет документов, его нужно предоставить в регистрирующий орган. Ниже перечислены эти документы и их бланки.

Документы, которые требуются для открытия ООО:

1. Заявление о государственной регистрации с нотариально удостоверенной подписью Заявителя.
2. Устав создаваемого общества.
3. Размер и форма оплаты уставного капитала (деньги или имущество; минимальный размер 10 000 рублей).
4. Договор об учреждении общества (при условии, что количество учредителей 2 или более человек).
5. Решение о создании общества единственного учредителя или Протокол собрания учредителей с решением о создании общества.
6. Если планируете применять упрощенную систему налогообложения, то в течение пяти дней после регистрации необходимо подать Заявление о переходе на УСН, в противном случае Вы автоматически применяете основную систему налогообложения, т. е. становитесь плательщиком НДС, налога на прибыль, имущество. Обязаны вести бухгалтерский учет,

ежеквартально отчитываться в налоговую, предоставлять декларации по указанным налогам. При применении УСН Ваша организация предоставляет декларацию в налоговую раз в год. Налог рассчитывается с суммы доходов либо с суммы доходов за вычетом расходов (6% или 15%).

7. Квитанция об уплате государственной пошлины за регистрацию ООО (4 000 руб.).
8. Если Вы решили зарегистрировать общество по месту аренды, то нужно предоставить Гарантийное письмо от собственника помещения и заключить договор аренды с обществом. Заполните следующие бланки:

1. Форма заявления о государственной регистрации
2. Заявление об открытии счета
3. Бланк об оплате госпошлины
4. Гарантийное письмо
5. Уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения

ЗАДАНИЕ №2.

Вы приняли решение зарегистрировать ИП для коммерческой деятельности. Необходимо создать пакет документов для открытия ИП.

Шаг 1. Выберите систему налогообложения

Шаг 2. Выберите ОКВЭД

Шаг 3. Заполните заявления на регистрацию ИП

Шаг 4. Заполните квитанцию об оплате госпошлины

ЗАДАНИЕ №3.

Вы приняли решение ликвидировать Общество с ограниченной ответственностью. Ликвидация ООО в России проводится в соответствии с федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции).

Заполните форму Р15001 Уведомление о ликвидации юридического лица.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №2 «Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности малых предприятий»

ЗАДАНИЕ №1.

Малое предприятие ООО «Класс», ИФНС России № 12 по Ставропольскому краю (ИНН 2612004525, КПП 261201001), зарегистрированное в 2013 году является субъектом малого предпринимательства. За отчётный 20хх период необходимо сдать бухгалтерскую отчетность малых предприятий.

Составьте бухгалтерскую отчетность по упрощенным формам, руководствуясь данными, приведенными ниже.

Остатки по счетам бухгалтерского учета ООО «Класс» на 31.12.20хх

Счет, субсчет	Сальдо на 31.12.2015, руб. Дебет	Кредит
01 «Основные средства»	600 000,00	—
02 «Амортизация основных средств»	—	100 000,00
04 «Нематериальные активы»	120 000,00	—
05 «Амортизация нематериальных активов»	—	23 000,00
10 «Материалы»	23 000,00	—
20 «Основное производство»	50 000,00	—
43 «Готовая продукция»	90 000,00	—
50 «Касса»	10 000,00	—
51 «Расчетные счета»	205 000,00	—
58 «Финансовые вложения»	150 000,00	—
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 60-1 «Расчеты по приобретенным товарам, услугам» (краткосрочная задолженность)	—	150 000,00
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 62-1 «Расчеты по проданным ТМЦ» (краткосрочная задолженность)	100 000,00	—
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 62-2 «Авансы полученные» (краткосрочная задолженность)	—	606 000,00
68 «Расчеты по налогам и сборам» (краткосрочная задолженность)	—	9000,00
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» (краткосрочная задолженность)	—	80 000,00
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (краткосрочная задолженность)	—	170 000,00
80 «Уставный капитал»	—	10 000,00
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	—	200 000,00

Отчет о финансовых результатах заполните, исходя из данных, приведенных ниже.

Данные бухгалтерского учета ООО «Класс» на 31 декабря 20хх года

Обороты по счетам	Сумма, руб.
Дт 62 Кт 90 субсчет «Выручка»	427 000,00
Дт 90 субсчет «Себестоимость продаж» Кт 43	136 000,00
Дт 90 субсчет «Себестоимость продаж» Кт 44	43 000,00
Дт 90 субсчет «Себестоимость продаж» Кт 26	22 000,00
Дт 99 Кт 68 (начислен единый налог по УСН — организация работает на данной системе налогообложения)	25 800,00

ЗАДАНИЕ №2.

Вам также необходимо заполнить налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании данных, приведенных в задании 1. Заполните 2 декларации:

при объекте налогообложения – доходы

при объекте налогообложения – доходы минус расходы

ЗАДАНИЕ №3.

Индивидуальный предприниматель Есенин С.А. Применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов. Его основным видом деятельности является оптовая торговля строительными материалами. Для осуществления своей коммерческой деятельности он арендует помещение склада. Остатки товара на начало года отсутствуют. Предприниматель при списании материалов со склада применяет метод оценки «по стоимости единицы запаса». В штате предпринимателя числится 2 единицы с окладом по 5 000 руб. каждый. На основании журнала хозяйственных операций за январь заполните книгу учета доходов и расходов.

Заполните налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов.

Время на выполнение: 90 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 70 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

ПЗ №3 «Разработка и презентация бизнес-проекта»

ЗАДАНИЕ №1.

1. Ознакомьтесь с методическими указаниями.

2. Выберите направление деятельности и разработайте основные разделы бизнес-плана (по типовому плану) для предприятия.

2. Для выбранного производственного предприятия составьте и рассчитайте бизнес-план по форме, приведенной в приложении.

ЗАДАНИЕ 2.

Создайте презентацию своего бизнес-проекта в Microsoft PowerPoint.

ЗАДАНИЕ №3

Защита презентации бизнес-проекта.

Время на выполнение: 270 - мин.,

в том числе:

подготовка 10 мин.;

выполнение 250 мин.;

оформление и сдача 10 мин.

3.1.2. Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З1. Организационно-правовые формы предприятия	**Показатели:** освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ **Критерии:** демонстрирует знание организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ	Пятибалльная
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	**Показатели:** владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность **Критерии:** демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность	
З3. Права и обязанности предпринимателя	**Показатели:** освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя **Критерии:** описывает права и обязанности предпринимателя	
З4. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности	**Показатели:** освоение знаний форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности, молодежного предпринимательства **Критерии:** демонстрирует знание форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности	
З5. Режимы налогообложения предприятий	**Показатели:** освоение знаний налоговых режимов для малого бизнеса (ЕНВД, УСН, патентная система), налоговой отчетности малого бизнеса, виды, сроки, порядок сдачи. **Критерии:** демонстрирует знание режимов налогообложения предприятий малого бизнеса	
З6. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану	**Показатели:** освоение знаний об основных разделах и содержании бизнес-проектов **Критерии:** демонстрирует знание основных разделов и содержание бизнес-проектов в соответствии с требованиями	
З7. Алгоритм действий по	**Показатели:**	

созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ **Критерии:** представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ	
З8. Основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	**Показатели:** владение информацией о направлениях и видах предпринимательства в строительной отрасли **Критерии:** подбирает примеры, наиболее полно иллюстрирующие направления и виды предпринимательства в строительной отрасли	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Объекты и субъекты предпринимательства
2. Права и обязанности предпринимателей
3. Организационно-правовые формы предпринимательства
4. Индивидуальная предпринимательская деятельность
5. Юридические лица
6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
7. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса
8. Порядок регистрации предпринимательской деятельности
9. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса
10. Бухгалтерский учет и отчетность
11. Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи

12. Имущественные, финансово- кредитные ресурсы для малого предпринимательства
13. Маркетинг в предпринимательской деятельности
14. Управление персоналом
15. Предпринимательство в строительной отрасли
16. Структура бизнес-плана
17. Технология разработки бизнес-плана

3.1.3. Тестовые задания

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31. Организационно-правовые формы предприятия	**Показатели:** освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ **Критерии:** демонстрирует знание организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ	Пятибалльная
32. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	**Показатели:** владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность **Критерии:** демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность	
33. Права и обязанности предпринимателя	**Показатели:** освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя **Критерии:** описывает права и обязанности предпринимателя	
34. Формы государственной поддержки предпринимательской деятельности	**Показатели:** освоение знаний форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности, молодежного предпринимательства **Критерии:** демонстрирует знание форм и видов государственной поддержки предпринимательской деятельности	
35. Режимы налогообложения предприятий	**Показатели:** освоение знаний налоговых режимов для малого бизнеса (ЕНВД, УСН, патентная система), налоговой отчетности малого бизнеса, виды, сроки, порядок сдачи. **Критерии:** демонстрирует знание режимов налогообложения предприятий малого	

	бизнеса	
З6. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану	**Показатели:** освоение знаний об основных разделах и содержании бизнес-проектов **Критерии:** демонстрирует знание основных разделов и содержание бизнес-проектов в соответствии с требованиями	
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	**Показатели:** освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ **Критерии:** представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ	
З8. Основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли	**Показатели:** владение информацией о направлениях и видах предпринимательства в строительной отрасли **Критерии:** подбирает примеры, наиболее полно иллюстрирующие направления и виды предпринимательства в строительной отрасли	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если процент результативности составляет 89-100 %;
- оценка «хорошо» если процент результативности составляет 70-88 %;
- оценка «удовлетворительно» если процент результативности составляет 51-69 %;
- оценка «неудовлетворительно» если процент результативности составляет менее 50 %.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Тест - опрос №1 (тема 1)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Кто занимается предпринимательской деятельностью?
   а) юридическое лицо

б) физическое лицо
в) все ответы верны

2. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
а) инновации
б) конкуренция
в) инициативность
г) риск
д) платежеспособность
е) прибыль

3. Предприниматель — это человек,
а) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления
б) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей
в) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом
г) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи

4. Укажите три основные группы навыков, необходимые предпринимателю:
а) технологические
б) концептуальные
в) позитивные
г) экономические
д) коммуникативные

5. Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, осуществляемая с целью:
а) получения прибыли
б) помощи нуждающимся
в) удовлетворения амбиций

Тест - опрос №2 (тема 2)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1.Деятельность юридического лица регламентируется:
а) Трудовым кодексом РФ
б) Гражданским кодексом РФ
в) Административно-процессуальным кодексом РФ
г) все ответы верны

2. Юридическое лицо – это?
а) Организация, имеющая собственное название
б) гражданин, имеющий статус юридического лица
в) имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью организация

3. В российском законодательстве различают следующие формы собственности:

а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
в) все ответы верны
4. Общая правоспособность индивидуального предпринимателя – это?
а) способность иметь только гражданские права и обязанности, которые соответствуют целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах
б) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь индивидуальный предприниматель
в) способность отвечать за свои действия
5. Гражданская правоспособность – это?
а) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь организация
б) способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности
в) способность отвечать за свои действия

Тест - опрос №3 (тема 3)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:
а) достиг 13-летнего возраста
б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью
в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности
2. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:
а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей)
б) паспорт
в) документ об образовании
3. Юридическое лицо считается созданным с момента:
а) внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
б) получения документов о регистрации юридического лица в Едином реестре;
в) утверждения устава данного юридического лица.
4. Устав – это?
а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем
в учредительный договор
5. Ликвидация юридического лица – это?
а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами
б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам
в) закрытие предприятия

Тест - опрос №4 (тема 4)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Назовите ставку налогообложения, которой облагается при УСНО база «Доходы-расходы»:
   а) 9%
   б) 15%
   в) 6%
2. Выберите из списка условие, не являющееся ограничением для применения УСНО:
   а) среднегодовая стоимость ОС
   б) среднесписочная численность
   в) предельный размер выручки
   г) площадь помещения, где ведется деятельность.
3.Лицо, на которое перекладывается тяжесть налогового бремени, называют:
   а) налоговый агент
   б) носитель налога
   в) налогоплательщик
4. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:
   а) регистрация проще, чем юридического лица
   б) небольшая сумма стартового капитала
   в) упрощенная отчетность
   г) упрощенная форма налогообложения
5. Для субъектов малого предпринимательства применяется вариант отчетности:
   а) упрощенный
   б) стандартный
   в) множественный

Тест - опрос №5 (тема 5)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1.Основным источником формирования имущества организации является:
а) уставный капитал
б) доходы будущих периодов
в) резервный капитал
2. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей - это:
а) имущество;
б) правовой статус гражданина;
в) предпринимательская правоспособность.
3.Назовите характерные признаки предпринимательской структуры:
а) формирование производственной программы;
б) реализация основных показателей вышестоящей организацией;
в) осуществление конкретной предпринимательской деятельности;
г) самостоятельное определение форм и методов экономического стимулирования.
4. Процесс привлечения, размещения и использования капитала — это:
а) предпринимательская деятельность;
б) инвестиционная деятельность;
в) финансовое обеспечение предпринимательской деятельности. Ответ: в.
5. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности представляет собой деятельность, направленную на:
а) привлечение капитала;
б) размещение ресурсов;
в) использование ресурсов;
г) анализ структуры капитала;
д) стимулирование труда работников;
е) управление капиталом.

Тест - опрос №6 (тема 6)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Что означает конкурентоспособность товара:
а) возможность товара быть проданным на рынке при наличии конкурирующих товаров
б) активная рекламная кампания по отношению к товару
в) реализация товара по относительно низкой цене
г) положительная реакция на товар во время опроса потенциальных потребителей
2. Посредничеством называют предпринимательство, в котором предприниматель выступает в роли:
а) продавца товаров или услуг
б) покупателя товаров или услуг
в) производителя товаров или услуг

г) связующего звена в процессе товарно-денежных операций
3. Рынок товаров потребительского назначения состоит из:
а) компаний, приобретающих товары для их дальнейшей реализации
б) фирм-производителей товаров потребительского назначения
в) покупателей, приобретающих товары для личного пользования
4. Прямой маркетинг - это:
а) устное представление товара в ходе беседы с одним покупателем
б) устное представление товара в ходе беседы с группой покупателей
в) продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения
г) благожелательное представление товара в СМИ
5. Стратегия диверсификации это:
а) проникновение на новые рынки со старым товаром
б) проникновение на новые рынки с новым товаром
в) включение в производственную программу продуктов, которые не связаны с прежней деятельностью предприятия

Тест - опрос №7 (тема 7)

Ф.И.О. студента, группа

1. Управленческий персонал включает:
а) вспомогательных рабочих;
б) сезонных рабочих;
в) младший обслуживающий персонал;
г) руководителей, специалистов;
д) основных рабочих.
2. Что включает инвестирование в человеческий капитал?
а) вкладывание средств в производство;
б) вкладывание средств в новые технологии;
в) расходы на повышение квалификации персонала;
г) вкладывание средств в строительство новых сооружений.
д) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры предприятия.
3. Человеческий капитал - это:
а) форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на экономически значимую мобильность.
б) вкладывание средств в средства производства;
в) нематериальные активы предприятия.
г) материальные активы предприятия;
д) это совокупность форм и методов работы администрации, обеспечивающих эффективный результат.
4. Функции управления персоналом представляют собой:

а) комплекс направлений и подходов работы в с кадрами, ориентированный на удовлетворение производственных и социальных потребностей предприятия;
б) комплекс направлений и подходов по повышению эффективности функционирования предприятия;
в) комплекс направлений и подходов по увеличению уставного фонда организации;
г) комплекс направлений и подходов по совершенствованию стратегии предприятия;
д) комплекс направлений и мероприятий по снижению себестоимости продукции.
5. Потенциал специалиста – это:
а) совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;
б) здоровье человека;
в) способность адаптироваться к новым условиям;
г) способность повышать квалификацию без отрыва от производства;
д) способность человека производить продукцию

Тест - опрос №8 (тема 9)

_____

Ф.И.О. студента, группа

1. Бизнес-план – это документ описывающий:
а) социальный состав фирмы
б) основные аспекты будущей деятельности фирмы
в) систему налоговых льгот
2. При формировании ассортимента руководствуются:
а) пропускной способностью оборудования
б) квалификацией персонала
в) структурой спроса конкретных потребителей
3. План производства включает в себя:
а) прогнозирование инфляции
б) описание производственного процесса
в) описание потребительских свойств товара
4. Организационная структура предприятия определяет:
а) состав и схему производственно-управленческого аппарата
б) требования к технике безопасности
в) квалифицированный подбор кадров
5. Валовая прибыль – это:
а) выручка за минусом налогов
б) выручка за минусом внереализационных расходов
в) разница между чистой выручкой и себестоимостью без учета косвенных затрат

Время на выполнение тестов №1-8 – 10-15 мин

3.2. Типовые контрольно- измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета по учебной дисциплине Основы предпринимательской деятельности с использованием в виде тестов и ситуационного задания.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине Основы предпринимательской деятельности прилагается (см. приложение №1).

Критерии оценивания заданий:

"5" –правильные ответы по тест-опросу и правильно решенная задача;
"4" – 1-2 неверных ответов на тест-опрос и правильно решенная задача;
"3" – 3 неверных ответов по тест-опросу или неверный ответ в задаче, но последовательность решения верна;
"2" – 4 неверных ответа по тест-опросу и неправильно решена задача.

3.2.1. Перечень заданий на промежуточную аттестацию.

3.2.1.1. Перечень теоретических вопросов:

Тема 1. Содержание и виды предпринимательской деятельности

1. Объекты и субъекты предпринимательства
2. Права и обязанности предпринимателей
3. Организационно-правовые формы предпринимательства
4. Индивидуальная предпринимательская деятельность
5. Юридические лица

Тема 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ

6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
7. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса

Тема 3. Порядок регистрации предпринимательской деятельности

8. Порядок регистрации предпринимательской деятельности

3.2.1.2 Ситуационное задание:

Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	**Вид коммерческой организации**				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	**Общество с ограниченной ответственностью** (ООО)	**Закрытое акционерное общество (ЗАО)**	**Открытое акционерное общество (ОАО)**	**Открытое акционерное общество (ОАО)**
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					

3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII.Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для промежуточной аттестации

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальностям

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная

Ставрополь, 2025

Разработчик:
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
среднего профессионального
образования «Ставропольский
строительный техникум» преподаватель Е.С. Абрамян

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия	выбирает организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ	демонстрирует знание организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность	демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя	описывает права и обязанности предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ	представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачет проводится с использованием заданий в виде тестов и ситуационного задания.

"5" –правильные ответы по тест-опросу и правильно решенная ситуационная задача;

"4" – 1-2 неверных ответов на тест-опрос и правильно решенная ситуационная задача;

"3" – 3 неверных ответов по тест-опросу или неверный ответ в ситуационной задаче, но последовательность решения верна;

"2" – 4 неверных ответа по тест-опросу и неправильно решена ситуационная задача.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ 1

Текст задания

Задание 1

1. Отличительной чертой предприятия, создаваемого гражданином, от индивидуального предпринимателя является:
1) необходимость разработки учредительных документов;
2) использование средств и предметов труда для производства продукции;
3) право заниматься предпринимательской деятельностью;
4) все перечисленное в вариантах.
2. Формы, системы и размер оплаты труда работников предприятия устанавливает:
1) местные органы власти;
2) предприятие;
3) предприятие совместно с налоговой службой;
4) налоговая служба и местные финансовые органы.
3. Форма внесения вклада, допустима при вступлении в товарищество (выбрать):
1) материальная, денежная, форма интеллектуальной собственности;
2) материальная;
3) денежная;
4) форма интеллектуальной собственности.
4. Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является:
1) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;
2) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;
3) обязательность представления устава предприятия;
4) обязательность внесения вклада на расчетный счет;
5. Основными трудностями в сфере малого бизнеса являются:
1) сложность привлечения высококвалифицированных работников;
2) высокие управленческие расходы;
3) возможность быстрого реагирования на обстоятельства;
4) наличие многоступенчатой иерархии.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					

V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 2
Текст задания

Задание 1

1. Форма предпринимательства, характеризующая соглашение между предприятиями в целях координации их деятельности (выбрать):
1) товарищество на вере;
2) открытое акционерное общество;
3) картель;
4) все перечисленное в вариантах ответов.
2. Основными особенностями выбора места для фирмы, ориентированной на производство, являются:
1) учет расстояния до источников сырья и материалов;
2) учет места проживания основной части работающих на фирме;
3) учет расстояния до источников сырья и материалов, места проживания основной части работающих на фирме, требований экологии;
4) учет требований экологии.
3. К муниципальным предприятия относятся
1) предприятия областного подчинения;
2) предприятия краевого подчинения;
3) се перечисленное в вариантах ответов;
4) предприятия районного и городского подчинения.
4. Малое предприятие - это:
1) организационно-правовая форма предприятия;
2) предприятие с определенной численностью работников;
3) предприятие с определенной величиной уставного капитала;
4) предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале.
5. Преимуществами большого бизнеса перед малым являются:
1) возможность использовать новую технику;
2) возможность привлечения квалифицированных специалистов;
3) легкость адаптации к местным условиям;
4) относительно низкие управленческие расходы.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					

2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 3
Текст задания

Задание 1

1. Структуру, осуществляющую хозяйственную деятельность путем объединения капиталов собственников, определяет термин:
1) представительство;
2) товарищество;
3) синдикат;
4) все перечисленное в вариантах ответов.
2. Имущество муниципального унитарного предприятия должно быть организовано следующим образом:
1) являться неделимым;
2) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива;
3) может быть распределено на доли между работниками администрации;
4) может быть распределено на доли между членами трудового коллектива и органов муниципальной власти.
3. Общественные организации потребителей имеют следующие права:
1) проведение независимой экспертизы качества товара;
2) определение порядка сертификации товара;
3) направление предписаний изготовителям о прекращении нарушений прав потребителей;
4) все перечисленное в вариантах ответов.
4. Для крупных компаний неприемлемы следующие условия:
1) высокая степень стандартизации продукции;
2) устойчивый спрос на выпускаемые виды продукции;
3) нерегулярность спроса;
4) потребность в значительных финансовых средствах.
5. Элементом устава предприятия является:
1) положение об условиях ликвидации предприятия;
2) сведения о местожительстве или юридический адрес учредителей;
3) размер вклада учредителя в уставный капитал предприятия;
4) характеристика уровня материального состояния учредителей

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок					

формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 4
Текст задания

Задание 1

1. Решение об образовании предприятия - это:
1) постановление учредителя или собрания учредителей;
2) решение местных органов о регистрации предприятия;
3) выписка из государственного реестра о присвоении предприятию кодов классификатора предприятий и организаций (ОКПО) и классификационных признаков: местонахождения - СОАТО, вида деятельности - ОКОНХ;
4) выдача документа о регистрации предприятия.
2. Для создания предприятия определите следующую последовательность действий:
1) найти свой сегмент рынка – определить форму предприятия - определить учредителей разработать учредительные документы- зарегистрировать предприятие;
2) разработать учредительные документы – зарегистрировать предприятие – определить направление своей деятельности – согласовать с учредителями долю капитала определить форму предприятия;
3) определить учредителей – зарегистрировать предприятие – определить направление деятельности;
4) зарегистрировать предприятие – определить форму предприятия – определить учредителей.
3. В качестве гарантий для работающих при любой организационно-правовой форме предприятия предусмотрено законом:
1) социальная защита;
2) дополнительные отпуска;
3) режим рабочего времени;
4) право на долю прибыли предприятия.
4. К перечню учредительных документов не относится следующий документ:
1) свидетельство об уплате госпошлины;
2) учредительный договор;
3) устав предприятия;
4) изменения и дополнения в устав предприятия.
5. Особенно сложным в деятельности предпринимателя является:
1) продавать пробные партии товара;
2) производить товар;
3) находить покупателя и продавать товар;
4) находить новые источники сырья.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					

2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 5
Текст задания

Задание 1

1. На максимальную численность работающих, при которой предприятие считается малым, влияет фактор:
1) мнение трудового коллектива;
2) сфера деятельности;
3) решение местных органов власти;
4) правовая форма предприятия.
2. Обязательным элементом учредительного договора является
1) положения об условиях создания резервного фонда;
2) характеристика уровня материального состояния учредителей;
3) размер вклада учредителя в уставный капитал предприятия;
4) структура органов управления предприятием.
3. Предпринимательская фирма является юридическим лицом:
1) да;
2) нет;
3) не всегда.
4. Участник и учредитель фирмы – это одно и то же лицо:
1) да;
2) нет.
5. Деятельность предпринимательской фирмы не является нелегальной, если она осуществляется без регистрации, но преследует законные цели:
1) да;
2) нет.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					

2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 6
Текст задания

Задание 1

1. Некоммерческая организация может заниматься предпринимательской деятельностью
1) да;
2) нет;
3) не всегда.

2. Какой из перечисленных документов регламентирует предпринимательскую деятельность в России:
1) Закон «о собственности»;
2) Закон «об ООО»;
3) Закон «об АО»;
4) Гражданский кодекс;
5) Конституция;
6) Уголовный кодекс;
7) Налоговый кодекс;
8) Закон «об иностранных инвестициях».

3. Какие из перечисленных критериев являются качественными критериями классификации предпринимательских фирм:
1) форма и вид собственности;
2) форма и характер управления на предприятии;
3) численность работников;
4) годовой оборот капитала;
5) характер предпринимательской деятельности.

4. Некоммерческие организации могут преследовать в качестве своей основной цели извлечение прибыли. Такая цель будет считаться:
1) законной;
2) незаконной.

5. Некоммерческие организации, так же как и коммерческие считаются прибыльными:
1) да;
2) нет.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					

2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

.

ЗАДАНИЕ 7
Текст задания

Задание 1

1. Полное товарищество – это предприятие, участники которого (полные товарищи) действуют в соответствии с заключенным между ними договором, занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по обязательствам товарищества определенной частью своего личного имущества:
1) да;
2) нет.

2. Производственным кооперативом (артелью) признается добровольное объединение граждан на основе: членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, личном труде, объединении его членами имущественных паевых взносов:
1) да;
2) нет.

3. Выделите некоммерческие предприятия:
1) потребительский кооператив;
2) общественные организации;
3) благотворительные фонды;
4) полные товарищества;
5) акционерные общества;
6) государственные предприятия.

4. ООО – это общество, уставный капитал, которого формируется из взносов участников, эти участники отвечают по обязательствам ООО частью своего имущества:
1) да;
2) нет.

5. Уставный капитал ООО формируется с помощью (отметить нужное):
1) взносов участников в денежной форме;
2) частных пожертвований;
3) взносов в форме ценных бумаг;
4) взносов, вносимых патентами на изобретения;
5) имущества участников.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					

2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 8
Текст задания

Задание 1

1. Текущей деятельностью в ООО управляет(ют):
1) совет директоров;
2) собрание участников;
3) собрание акционеров;
4) генеральный директор.
2. Отметьте отличительные признаки закрытых акционерных обществ:
1) ограниченное число участников (не более 50);
2) акции распределяются среди ограниченного числа участников;
3) акционеры вправе продавать свои акции, уступать третьему лицу свой пай без согласия других акционеров.
3. Акционер ЗАО может выйти из ЗАО без согласия других акционеров:
1) да;
2) нет.
4. Недостатки открытого акционерного общества как организационно-правовой формы связаны с минимальной величиной уставного капитала (1000 - кратный размер минимальной оплаты труда):
1) да;
2) нет.
5. Для начала деятельности ОАО необходимы его регистрация в регистрационной палате и налоговой инспекции:
1) да;
2) нет.

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					

2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 9
Текст задания

Задание 1

1. Государственные унитарные предприятия создаются только средствами федерального бюджета и их деятельность не является прибыльной по своей сути:
1) да;
2) нет.

2. Динамический, активный элемент бизнеса, является инициативой самостоятельной деятельности, осуществляемой на свой риск и под свою имущественную ответственность гражданами, или объединением граждан по производству продукции, выполнению работ и оказанию услуг с целью получения прибыли:
1) Предприятие
2) Фирма
3) Предпринимательство
4) Бизнес

3. Особый тип человеческой деятельности, ориентированный на успех, а, следовательно, получения прибыли, предусматривает новаторство, как основное средство деятельности:
1) Предпринимательство как экономическая категория
2) Предпринимательство
3) Основы предпринимательской деятельности
4) Бизнес

4. К основным субъектам предприятия не относится:
1) Предприниматель
2) Группы лиц
3) Государство
4) Частные лица

5. К основным задачам, которые нужно решать в начале предпринимательской деятельности не относятся:
1) Выбор местоположения фирмы
2) Отбор кадров
3) Выбор формы предпринимательской деятельности
4) Финансирование и инвестирование

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					
2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					

1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 10
Текст задания

Задание 1

1. Признаки, характеризующие юридические аспекты образования уставного фонда фирмы, статуса участника фирмы, регулирующие имущественные отношения между участниками и фирмой:
1) Организационно управленческие
2) Финансово-экономические
3) Экономические
4) Правовые

2. Признаки, позволяющие выяснить и однозначно определить принадлежность участниками соответствующей доли прибыли фирмы, распределение рисков между участниками, в том числе, в случае прекращения деятельности фирмы:
1) Организационно управленческие
2) Финансово-экономические
3) Экономические
4) Правовые

3. Мобилизация капитала за счет инвесторов и кредиторов; накопления дохода от продажи — это функция бизнеса:
1) маркетинг
2) кадровая
3) производственная
4) ведение финансов и учета

4. Отбор и прием на работу работников в соответствии с потребностями бизнеса — это функция бизнеса:
1) производственная
2) ведение финансов и учета
3) маркетинг
4) кадровая

5. Преобразование сырья и др. поставок на такой вид продукции, который пригоден для продажи клиентам фирмы — это функция бизнеса:
1) производственная
2) маркетинг
3) кадровая
4) ведение финансов и учета
4) Финансирование и инвестирование

Задание 2: Составьте сравнительные характеристики организационно-правовых форм

Характеристика, признак	Вид коммерческой организации				
	Индивидуальный предприниматель (ИП)	Общество с ограниченной ответственностью (ООО)	Закрытое акционерное общество (ЗАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)	Открытое акционерное общество (ОАО)
I. Учредительные документы					
1. устав					
2. договор					
3. устав и договор					
II. Состав участников:					
1. физические лица					
2. юрид. лица					
3. физ./юрид. лица					
III. Права учредителей на имущество организации:					
1. обязательственные					

2. вещные (собственности)					
3. никаких имущественных					
IV. Порядок формирования имущества:					
1. первоначальные вклады					
2. регулярные вклады					
3. дополнительные вклады					
V. Ответственность участников по обязательствам организации					
1. отсутствует					
2. полная					
3. частичная					
4. субсидиарная					
VI. Право ведения предпринимательской деятельности:					
1. есть					
2. нет					
VII. Право на получение части имущества при выходе из организации ее члена:					
1. нет					
2. есть					
VIII. Право на получение части имущества при ликвидации организации:					
1. нет					
2. есть					
IX. Управление организацией:					
1. участниками					
2. наблюдательный орган					

Предмет(ы) оценивания	**Показатели оценки**
У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ
З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность
З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя
З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол № 10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии: Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 10 заданий.
Время выполнения задания – 30 мин.
Условия выполнения заданий: Внимательно прочтите задание. Ответьте на тестовые вопросы. Выполните ситуационное задание.
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

III б. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

№ задания	Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Задание 1-10	У1. Выбирать организационно-правовую форму предприятия	умение выбирать организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия	выбирает организационно–правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия
	З1. Организационно-правовые формы предприятия	освоение основных знаний организационно-правовых форм предприятий малого бизнеса в соответствии с ГК РФ	демонстрирует знание организационно-правовых форм предприятий в соответствии с ГК РФ
	З2. Основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность	владение и оперирование нормативно-правовой базой, регламентирующей предпринимательскую деятельность	демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность
	З3. Права и обязанности предпринимателя	освоение знаний прав и обязанностей предпринимателя	описывает права и обязанности предпринимателя
	З7. Алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса	освоение знаний алгоритма по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ	представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г

Комплект контрольно-оценочных материалов
по учебной дисциплине

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

ОП. 12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная/заочная
Курс обучения – 2

г. Ставрополь, 2025

Комплект контрольно-оценочных материалов разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям)

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	_____ Е.Н. Епикова _____	Преподаватель общеобразовательного цкла

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10
от «20» мая 2025 г.

Председатель комиссии
_____ Л.В. Печалова

СОГЛАСОВАННО
с заместителем директора по УМРК
20 мая 2025 г
_____Л.В. Белоусова

СОГЛАСОВАННО
с заместителем директора по УПР
20 мая 2025 г.
_____ А.А. Хилько

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта оценочных сматериалов
1.1. Общие положения 4
1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке 4

2.Оценка освоения учебной дисциплины ……. 7
2.1 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля 7
2.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений 10
2.3 Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации 11

3.Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины 12
3.1. Задания текущего контроля 12
3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине 99
4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации 111
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине в форме зачета 115
Приложение 2. Лист согласования. Дополнения и изменения к комплекту КОМ на учебный год 240

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1. Общие положения

Контрольно-оценочные материалы (КОМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта (см. учебный план и рабочую программу учебной дисциплины).

КОМ разработан на основании положений:
программ подготовки специалистов среднего звена по специальности: 38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям)
рабочей программы учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, а также динамично формировать общие компетенции, проверка которых осуществляется *комплексно* (см. таблицу 1).

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности **критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности. **критерии:** демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения. **критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

ОК 09	
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности **критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности.
З 1правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; **критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.

З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..критерии: **критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц. **критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности; **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.

ОК 05 ОК 06 ОК 09	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

2.Оценка усвоения учебной дисциплины

2.1. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	**Виды аттестации**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У 1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ОК 1- ОК 9	Практические задания Тестирование Практические (ситуационные) задания	Дифференцированный зачет
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ОК 1- ОК 9	Практические задания Тестирование Практические (ситуационные) задания	
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ОК 1- ОК 9.	Практические задания Тестирование Практические (ситуационные) задания	

У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ОК 1- ОК 9	Практические задания Тестирование Практические (ситуационные) задания	
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. ОК 1- ОК 9	Устный опрос Тестирование	
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;; ОК 1- ОК 9	Устный опрос Тестирование	
З 3. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ОК 1- ОК 9	Устный опрос Тестирование	
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ОК 1- ОК 9	Устный опрос Тестирование	
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Устный опрос Тестирование	

ОК 1- ОК 9		
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности;	Устный опрос Тестирование	
ОК 1- ОК 9		

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

2.2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания																
	У 1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Раздел 1. Право и экономика	*З 1* *П №*	*З 2*		*Р*	*№1*		*О*	*О*	*О*	О	*О*	*О*	*Р №1*	*№1*			
Раздел 2. Труд и социальная защита	*З 3* *П №*	*З 5*	*З 4*		*ЗР*	*О Р №2*				О		*№2.*				*О*	Р
Раздел 3 Административное право		*З 6*				*ЗР*	*О*	*О Р №3*			*ЗР*	*Р*	*№1*	*О*	*О*	*О*	*№3*

Т-тестирование
ЗР- защита рефератов

2.3. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания																
	1	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***	***9***	***10***	***11***	***12***	***13***	***14***
Раздел 1. Право и экономика	*3 1*	*2*		*3*			*- 2*							*-2*			
Раздел 2. Труд и социальная защита	*3*	*4*								-5							
Раздел 3 **Административное право**			*9*		*3 10*		*-7-12*						*9*				*3*

Условные обозначения:

В – № теоретического вопроса

З - № задания к дифференцированному зачету

3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
3.1. Задания текущего контроля
3.1.1 Устный ответ

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка**
У1.использовать необходимые нормативно-правовые документы;	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессио-нальной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности **критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии	**По пятибалльной системе**
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности. **критерии:** демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым	

У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения;	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения. **критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности **критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности.	
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; **критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.	
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..критерии: **критерии** обучающийся демонстрирует умение	

	применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц. **критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.	
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности;	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности; **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.	

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

Перечень вопросов для устного ответа

1. Дайте понятие права и перечислите его признаки
2. Перечислите принципы правового регулирования предпринимательской деятельности
3. Перечислите и охарактеризуйте функции права
4. Назовите признаки обычая делового оборота
5. Перечислите основные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере предпринимательской деятельности
6. Охарактеризуйте понятие и предмет предпринимательского права
7. Дайте понятие предпринимательской деятельности
8. Перечислите и раскройте признаки предпринимательской деятельности
9. Раскройте понятие субъекта предпринимательской деятельности и перечислите их виды
10. Перечислите права предпринимателей
11. Назовите обязанности предпринимателей.
12. Дайте понятие юридического лица и причислите его признаки
13. Опишите процесс создания юридического лица
14. Раскройте определение реорганизации юридического лица и перечислите ее виды
15. Охарактеризуйте правовой статус гражданина как субъекта предпринимательской деятельности
16. Раскройте порядок ликвидации юридического лица
17. Опишите процедуру банкротства юридических лиц
18. Охарактеризуйте понятие и содержание гражданско-правового договора.
19. Перечислите виды гражданско-правовых договоров.
20. Опишите порядок заключения договора.
21. Раскройте процедуры изменения и расторжения договора.
22. Раскройте понятие и предмет защиты прав предпринимательской деятельности
23. Перечислите правомочия в которых проявляется право на защиту субъектов предпринимательской деятельности
24. Охарактеризуйте порядок и средства защиты прав предпринимателей
25. Опишите судебный порядок защиты прав предпринимателей
26. Раскройте понятие и предмет трудового права
27. Дайте понятие трудовым отношениям
28. Перечислите непосредственные трудовые отношения
29. Назовите отношения связанные с трудовыми
30. Охарактеризуйте правовое регулирование трудовых отношений
31. Охарактеризуйте понятие субъекта трудовых отношений
32. Сформулируйте понятие защиты трудовых прав работников и ее способы
33. Раскройте процедуру государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и охраной труда. Его органы, их задачи и полномочия.
34. Опишите процесс защиты профсоюзами трудовых прав работников
35. Дайте понятие самозащиты работниками своих трудовых прав
36. Сформулируйте способы защиты прав работодателя
37. Раскройте понятие занятости населения
38. Назовите виды занятости населения
39. Охарактеризуйте формы занятости населения
40. Назовите социальные гарантии и компенсации предоставляемые государство м безработным
41. Раскройте механизм социальной защиты от безработицы
42. Сформулируйте способы социальной поддержки безработных граждан

43.Опишите порядок выплаты пособий по безработице

44. Проанализируйте, в чем заключается материальная помощь безработным

45. Рассмотрите формы защиты граждан от безработицы

46. Дайте определение понятия «трудовой договор». Назовите виды трудового договор.

47. Назовите дополнительные условия трудового договора

48. Опишите правовое регулирование испытательного срока

49. Рассмотрите процедуру оформления работника на работу

50. Перечислите основания прекращения трудового договора

51. Раскройте понятие рабочего времени и его виды,

52. Проанализируйте особенности правового регулирования вопросов рабочего времени.

53. Охарактеризуйте совместительство и сверхурочную работу

54. Дайте понятие времени отдыха и его виды

55. Рассмотрите особенности правового регулирования времени отдыха

56. Раскройте экономическую и правовую суть заработной платы

57. Дайте понятие заработной платы и перечислите элементы системы оплаты труда

58. Назовите основные направления государственной политики в сфере оплаты труда являются

59. Охарактеризуйте ответственность работодателя в области оплаты труда

60. Дайте определение социального обеспечения и назовите его цель

61. Назовите источники финансирования социального обеспечения

62. Перечислите и охарактеризуйте виды социального обеспечения

63. Раскройте вопросы правовых основ пенсионного обеспечения

64. Охарактеризуйте организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в Российской Федерации.

65. Дайте понятие материальной ответственности сторон трудового договора и назовите ее виды

66. Перечислите условия привлечения к материальной ответственности

67. Дайте понятие дисциплинарной ответственности и перечислите ее виды

68. Охарактеризуйте порядок возмещения ущерба по трудовому законодательству

69. Раскройте порядок наложения дисциплинарных взысканий

70. Дайте понятие трудовых споров.

71. Назовите и охарактеризуйте виды трудовых споров

72. Перечислите причины возникновения трудовых споров.

73. Охарактеризуйте порядок рассмотрения трудовых споров

74. Дайте понятие и охарактеризуйте состав административных правонарушений в сфере имущественных отношений.

75. Охарактеризуйте понятия имущества и имущественных прав.

76. Раскройте административные правонарушения в области охраны собственности

77. Перечислите виды и основания ответственности индивидуального предпринимателя

78. Назовите срок давности привлечения к ответственности ИП, его наказание

79. Охарактеризуйте процесс обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности

80. Дайте понятие преступлений в сфере экономической деятельности и причислите их группы

81. Раскройте основание и состав преступлений в сфере хозяйственной деятельности

82. Охарактеризуйте отдельные виды преступлений в области предпринимательской деятельности

83. Назовите виды уголовного наказания за преступления в сфере предпринимательской деятельности

3.1.2 Самостоятельная работа

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа № 1 (2 часа)
1.Правовое регулирование договорных отношений.
Понятие и значение предпринимательского договора
Исполнение договорных обязательств.
Ответственность за нарушения договора.

Задание 1.
Изучите правовое регулирование договорных отношений. Понятие и значение предпринимательского договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушения договора.
Задание 2.
Напишите реферат на тему: «Гражданско-правовой договор».
Задание 3.
Составьте по теме тест из 5-10 вопросов.
Формы контроля: проверка реферата и теста.

2.Отдельные виды гражданско-правовых договоров
Задание 1.
Изучите отдельные виды гражданско-правовых договоров.
Задание 2.
Напишите реферат на тему: «Исполнение договорных обязательств».
Задание 3.
Заполните таблицу «Способы исполнения договорных обязательств»

Способ исполнения договорных обязательств	**Признаки**	**Статьи ГК РФ**
Залог	способ обеспечения исполнения обязательств, в силу которого, кредитор по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае неисполнения должником этого обязательств получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами лица, которому принадлежит это имущество (залогодателя).	Ст.334

Формы контроля: проверка рефератов и таблицы по теме.

3.Экономические споры

Задание 1.
Изучите экономические споры.
Задание 2.
Составьте схему «Виды экономических споров».
Задание 3.

Составьте тест по теме.
Формы контроля: проверка схемы и теста по теме.

Самостоятельная работа № 2 (1 час)

1.Трудовое право как отрасль права

Задание 1.
Изучите трудовое право как отрасль права
Ответьте на вопросы:
Задание 2.
Работая с правовой системой «Консультант плюс», найдите примеры нормативных правовых актов регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации. Источники классифицируйте, соблюдая, иерархию нормативных правовых актов.
Задание 3.
Написать реферат по теме с мультимедийным сопровождением.
Формы контроля: проверка реферата и презентации по теме.

2.Трудовой договор

Задание 1.
Изучите порядок составления трудового договора
Задание 2.
Напишите сообщение на тему: «Правовое регулирование трудовых отношений»
Формы контроля: проверка сообщения.

3. Рабочее время и время отдыха

Задание 1.
Изучите понятие рабочего времени и времени отдыха
Задание 2.
Напишите реферат по любой из представленных тем:
«Правовое регулирование рабочего времени»,
Понятие и виды времени отдыха»,
«Порядок предоставления отпусков».
Формы контроля: проверка реферата и презентаций

4.Трудовая дисциплина

Задание 1.
Изучите понятие трудовой дисциплины
Задание 2.
Напишите сообщение по теме.
Формы контроля: письменный опрос, проверка опорно-логического конспекта и сообщения.

5.Материальная ответственность сторон трудового договора

Задание 1.
Изучите материальную ответственность сторон трудового договора.
Задание 2. Напишите реферат по теме
Задание 3.Составьте тест по теме.
Формы контроля: устный опрос**,** проверка реферата и составление теста по теме.

5. Трудовые споры

Задание 1.
Изучите трудовые споры.
Задание 2.

Напишите опорно-логический конспект «Забастовка: понятие, сущность, правовое регулирование».

Задание 3.

Составьте тест по теме.

Формы контроля: проверка реферата и составление теста по теме.

Самостоятельная работа № 3 (1 час)

Административное право. Понятие и принципы административного права. Административные правонарушения

Задание 1.

Изучите учебный материал по теме.

Задание 2.

Напишите реферат по теме.

Формы контроля:, проверка опорно-логических конспектов проверка, реферата и презентации по теме.

Административная ответственность

Задание 1.

Изучите учебный материал по теме.

Задание 2.

Напишите реферат по теме.

Задание 3.

Составьте презентацию по теме.

Формы контроля: составить кроссворд, проверка реферата и презентации по теме.

Тематика рефератов

Правовое регулирование экономических отношений в Российской Федерации.
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
Субъекты предпринимательской деятельности
Юридическая ответственность в экономической сфере.
Экономические споры.
Правовое регулирование договорных отношений.
Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушения договора.
Отдельные виды гражданско-правовых договоров
Договор возмездного оказания услуг.
Право на образование в РФ.
Трудовое право как отрасль права
Рабочее время и время отдыха
Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
Материальная ответственность работников и работодателей.
Правовое регулирование заработной платы в РФ.
Наследование по закону и по завещанию.
Социальная защита в РФ.
Административная ответственность в РФ.
Административное право: понятие и признаки.

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности прилагается (см. приложение 1).

3.1.3 Практические задания

Практическая работа № 1.
Подготовка документов для регистрации индивидуального предпринимателя. Определение вида ответственности за незаконную предпринимательскую деятельность.

Формируемые компетенции:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель: объяснить понятия и термины; ознакомить обучающихся с информацией о процедурах регистрации индивидуальных предпринимателей. научиться определять основания привлечения индивидуального предпринимателя к юридической ответственности; различать виды юридической ответственности; применять нормативные акты при решении правовых задач.

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы сравнительного анализа понятий

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1. Понятие и предмет предпринимательского права

2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности

3. Субъекты предпринимательской деятельности и их правовой статус

4. Правовой статус индивидуального предпринимателя как субъекта предпринимательского права

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы:

1. Какими нормативно-правовыми актами определен порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей?

2. В каком размере уплачивается госпошлина за государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей?

3. Каков алгоритм государственной регистрации предпринимательской деятельности?

4. Назовите порядок действий при регистрации индивидуального предпринимателя.

6. Перечислите группы ответственности за не соблюдение законодательства о регистрации индивидуального предпринимателя. Дайте им характеристику.

7. Какой законодательный документ формулирует виды нарушений законодательства о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. Назовите их.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы гражданского кодекса*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения 30 минут

Решите ситуационные задачи

Задача 1.

Гражданин РФ Сергей Морозов планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. Сергей, в силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности.

Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

Задача 2.

Гражданин Иванов. В.П решил организовать собственное дело. Он обратился за консультацией к юристу с просьбой о помощи в подготовке документации для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Какие основные этапы технологии создания собственного дела необходимо продумать предпринимателю?

Дайте краткое описание этих этапов на примере конкретного вида предпринимательства.

Задача 3.

Гражданин А, 18 лет, зарегистрировавшийся в качестве индивидуального предпринимателя, занимался реализацией товаров фирмы «О». К этой деятельности он решил привлечь своих друзей - Гражданина Д. 14 лет, и гражданина Ч. 17 лет.

Д. обсудил предложение товарища с родителями и получил их согласие на занятие коммерческой деятельностью. Ч., имея решение органа опеки и попечительства об объявлении его эмансипированным, не счел нужным сообщать родителям о своем намерении самостоятельно заняться предпринимательской деятельностью. Евгений Пестовский, при встрече с друзьями, выразил сомнение по поводу их, возможной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей и посоветовал обратиться к его соседу - студенту 4-го курса юридического факультета П. П. пояснил друзьям, что А. является полностью дееспособным и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя не вызывает сомнений. Что же касается Д., то он не вправе заниматься предпринимательской деятельностью в качестве индивидуального предпринимателя, так как является частично дееспособным.

Правильный ли ответ был дан будущим юристом П.?

Задача 4.

Иванов и Федоров совместно занялись оказанием отдельных услуг по ремонту автотранспорта. Уполномоченный участковый полиции задержал указанных лиц выяснив что они государственную регистрацию не прошли и отправил их в отдел полиции.

Иванов и Федоров заявили что их задержали противоправно в силу того что они не являются индивидуальными предпринимателями, а следовательно, и государственная регистрация для них не является обязательной.

Представьте обоснования указанных действий участников настоящей ситуации.

Задача 5.

Предприниматель Забоев по договору целевого кредита с коммерческим банком должен был полученные от него средства использовать на развитие производства прохладительных напитков, но вместо этого стал изготовлять самодельную водку. Когда банк попытался проконтролировать целевое использование суммы кредита Забоевым, то не смог это выполнить, т.к. последний не вёл отчётности расходования средств. В связи с этим банк потребовал досрочного возврата суммы кредита и уплаты процентов согласно договору за весь период кредитования.

Какие были основания у банка требовать досрочного расторжения договора? Какие требования к осуществлению предпринимательской деятельности были нарушены предпринимателем Забоевым?

Какие юридические последствия могут наступить у предпринимателя Забоева за нарушение требований к осуществлению предпринимательской деятельности?

Задача 6.

К юристу за консультацией обратился специалист Министерства образования и науки РФ. Он пояснил, что работой своей доволен, но хотел бы заняться индивидуальным предпринимательством, чтобы улучшить своё материальное положение. Гражданин просил оказать ему помощь в оформлении всех необходимых документов для регистрации индивидуального предпринимательства.

Дайте ответ этому гражданину.

Может ли данный гражданин быть зарегистрирован в качестве ИП. Ответ обоснуйте со ссылкой на закон.

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы гражданского кодекса*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения 25 минут

Решите тестовые задания

1.Предметом предпринимательского права являются:

А. комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутрихозяйственные отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;

Б. система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;

В. содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.

2. Основные субъекты предпринимательского права:

А. коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;

Б. государство и муниципальные образования;

В. самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

3. Источником предпринимательского права является:

А. правовой обычай;

Б. трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации;

В. деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре.

4. Важной особенностью предпринимательского права является:

А. отсутствие предпринимательского кодекса;

Б многообразие источников;

В. специфический предмет регулирования.

5. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:

А. дисквалификация;

Б. штраф;

В. лишение свободы.

6. Какова основная цель предпринимательской деятельности?

А. Извлечение прибыли;

Б. Получение социальных гарантий;

В. Личностный рост предпринимателя.

7. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей осуществляется

А.Регистрационной палатой Российской Федерации и ее территориальными органами;

Б. органами местного самоуправления;

В. территориальными органами Министерства по налогам и сборам РФ.

8. Предприниматель – это?

а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность

в) юридическое лицо

9. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:

а) достиг 13-летнего возраста

б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью

в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности

10. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:

а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей)

б) паспорт

в) документ об образовании

11. Гражданская правоспособность – это?

а) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь организация

б) способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности

в) способность отвечать за свои действия

12. О всех изменениях содержащихся в ЕГРИП сведений индивидуальный предприниматель обязан сообщить в регистрирующий орган

А. в течение трех дней;

Б. в течение пяти рабочих дней;

В. в двухнедельный срок.

13. К основанию утраты статуса индивидуального предпринимателя можно отнести:

а) только смерть индивидуального предпринимателя

б) заявление гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

в) все ответы верны

14.Особый вид предпринимательской деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков?

а) специальность

б) профессия

в) профессионально-квалифицированная структура кадров

15 Какие нормативно-правовые акты, регламентируют предпринимательскую деятельность?

а) Гражданский кодекс РФ

б) Уголовный кодекс РФ

в) все ответы верны

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задания повышенной сложности

ЗАДАНИЕ 4.

Заполните таблицу *«Утрата статуса индивидуального предпринимателя»*

	Основание утраты статуса индивидуального предпринимателя
.	Заявление гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и ранее выданного ему свидетельства о регистрации.

Указания по выполнению задания № 4: *перечертите в тетрадь предложенную таблицу и заполните пустые графы на основании норм. Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 06.03.2022г.)*

ЗАДАНИЕ 5:

Опираясь на главу 3 ГК РФ, заполните таблицу «Объём дееспособности граждан»

Возраст	Объём дееспособности граждан
6-14 лет	
14-18 лет	
С 18 лет	

Указания по выполнению задания № 5: *перечертите в тетрадь предложенную таблицу и заполните пустые графы на основании норм. Гражданского кодекса.*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 18-20– отлично

Правильных ответов 15-18– хорошо

Правильных ответов 11-14– удовлетворительно

Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненные задания повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа № 2
Оформление учредительных документов юридического лица
Изучение нормативно-правовых источников «Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности».

Формируемые компетенции:

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель: объяснить понятие юридического лица, охарактеризовать учредительные документы и процедуру создания юридического лица.

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы сравнительного анализа понятий

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

5. Понятие и признаки юридического лица
6. Правовой статус юридического лица как субъекта предпринимательского права
7. В каком случае составляется учредительный договор и устав предприятия, а когда только устав предприятия?
8. Чем определяется структура учредительного договора? Каким правовым актом?
9. Каков порядок заключения, составления, оформления и вступления в силу учредительных документов?

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1.

Ответьте на следующие теоретические вопросы

1. Дайте понятие юридического лица и перечислите его признаки
2. Охарактеризуйте понятие организационных документов.
3. Раскройте значение и функции организационных документов.
4. Сформулируйте понятие учредительного договора
5. Дайте понятие организационно-распорядительных документов.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы гражданского кодекса*

ЗАДАНИЕ 2.

Решите ситуационные задачи

Задача 1.

В налоговую инспекцию обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле и копчению рыбы. Изучив представленные на регистрацию документы, налоговая инспекция вернула документы заявителям, указав на следующие ошибки:

1) Название предприятия – «Артель рыболовов «Гетеборг» – не соответствует законодательству, Гетеборг является шведским, а не российским городом;

2) Учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;

3) В уставе не оговорены общий размер складочного капитала и количество членов артели, а лишь указан размер паевого взноса;

4) В уставе предусмотрено, что прибыль и голоса при голосовании на общем собрании распределяются между членами артели пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов. Оба эти положения противоречат законодательству;

5) Согласно уставу председатель артели одновременно является председателем ее правления, а все члены правления – членами наблюдательного совета с правом совещательного голоса, что также не соответствует закону.

Ответьте на жалобу, оценив изложенные выше замечания.

Задача 2.

Гражданин Чапланов, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя и гражданин Дубровцев решили создать ООО «Самсон» для бытового обслуживания населения (оказание парикмахерских и КОМметологических услуг). На регистрацию был подан устав полного товарищества и протокол общего собрания участников, на котором было принято решение о его создании.

Какие документы необходимо представить в регистрирующий орган? Подлежит ли заявление данных учредителей удовлетворению?

Задача № 3.

Вновь создаваемое предприятие по ремонту и обслуживанию автомобилей обратилось в администрацию с заявлением о регистрации предприятия и предъявило свой устав. Устав содержал указание о том, что в соответствии со ст. 52 ГК РФ предприятие вправе заключать различного рода договоры, которые хотя и не названы в уставе, но не противоречат действующему законодательству.

Администрация отказалась регистрировать предприятие на том основании, что в уставе необходимо перечислить все сделки, которые вправе совершать предприятие в соответствии с его целями и назначением.

Однако, коллектив предприятия не согласился с этим решением администрации и настаивал на регистрации предприятия и утверждении устава в представленной редакции.

В какой орган можно обжаловать решение администрации об отказе в регистрации предприятия?

Разрешите спор между предприятием и администрации по существу.

Является ли предприятие юридическим лицом? Назовите признаки юридического лица.

Задача № 4.

Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна обеспечивать:

1)возможность заниматься любой коммерческой и благотворительной деятельностью;

2) наиболее полный контроль за действиями руководства фирмы;

3) сохранение конфиденциальности основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерс кий отчет, баланс и т.п.);

4) ограничение пределов ответственности по обязательствам такой фирмы суммой вклада в ее капитал.

Также адвокату были заданы вопросы:

Должна ли фирма обязательно быть юридическим лицом?

Можно ли привлечь в фирму в качестве соучредителей российских граждан, а также государственные и муниципальные органы?

Дайте консультацию от имени адвоката. Какое предприятие Вы посоветуете создать?

Задача № 5.

В регистрационную палату обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрационной па; латы вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

1) название предприятия - «Артель рыболовов «Гетеборг» - не соответствует законодательству, поскольку Гетеборг – это шведский, а не российский город;

2) учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;

3) в уставе не оговорены общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;

4) в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляются пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов. Оба эти положения противоречат законодательству;

5) согласно уставу председатель артели одновременно является председателем ее правления, а все члены правления являются членами наблюдательного совета с правом совещательного голоса, что также не соответствует закону.

Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрационной палаты, считая замечания юриста не соответствующими закону.

Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

Задача № 6.

Известный предприниматель и меценат Арканов решил основать музей для пропаганды современного прикладного искусства России и помощи молодым художникам в организации их выставок.

В разговоре с юристом Арканов заявил, что, готов финансировать создание музея, а в дальнейшем, если музей не будет окупать себя, готов периодически перечислять музею определенные денежные суммы, указанные в учредительных документах. Кроме того, Арканов настаивал на том, чтобы учредителем музея выступала вся его семья, против чего она не возражает, а сам музей носил его имя. Поскольку музей задумывается как некоммерческая организация, его учредительные документы должны полностью исключать ответственность Арканова или его семьи по долгам музея.

Юрист объяснил Арканову, что ни один из предусмотренных законодательством видов юридических лиц не соответствует полностью требованиям Арканова. Поэтому в данном случае придется создавать новую организационно-правовую форму, соединяющую в себе черты фонда, учреждения и общественной организации.

Согласны ли Вы с доводами юриста? В чем заключаются различия между фондом, учреждением и общественной организацией? Помогите выбрать правовую форму некоммерческой организации, максимально соответствующую запросам мецената.

Задача № 7.

По инициативе руководителей двух государственных машиностроительных заводов было начато создание предприятия оптовой торговли в форме акционерного общества. В число учредителей помимо упомянутых государственных заводов вошли также другие предприятия и отдельные граждане, в том числе два общества с ограниченной ответственностью, 10 работников предприятий-учредителей и 5 граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Был заключен договор, проведено учредительное собрание, утвердившее устав общества, и подана заявка на регистрацию общества.

Согласно учредительным документам уставный капитал общества составлял 500 тыс. руб., 51% которого вносился учредителями, а 49% предусматривалось получить путем открытой подписки среди других граждан и юридических лиц. Предусматривалось также, что в качестве вклада одним из государственных заводов будут предоставлены складские помещения. Другие вклады будут денежными. Общество с ограниченной ответственностью передало в уставный фонд акционерного общества патент на изобретение, а один из граждан — страховой полис.

В регистрации акционерного общества было отказано со ссылкой на несоблюдение ряда требований, определяющих порядок создания акционерного общества.

Что могло послужить причиной отказа в регистрации общества?

С какого момента акционерное общество приобретает статус юридического лица?

Может ли быть обжалован отказ в регистрации акционерного общества?

Задача № 8.

Химик Круглов по заказу экологического фонда «Грин» разработал методику перевода автомобильного транспорта на экологически чистое топливо — этиловый спирт. Для практического воплощения изобретения было решено создать открытое акционерное общество и привлечь в него широкие массы вкладчиков.

Юристы фонда «Грин» разработали учредительные документы и представили их на обсуждение учредителей. Согласно документам размер уставного капитала АО должен составлять 600 тыс. долл. США и подразделяться на 60 000 обыкновенных акций номиналом по 10 долл. каждая. В счет оплаты акций учредители обязались: Круглов (2000 акций)— передать АО права на использование изобретения; фонд «Грин» (5000 акций) - подготовить учредительные документы и произвести регистрацию АО, а также дать разрешение на использование своего наименования в названии АО «Грин Этил». Все остальные акции предполагалось разместить среди желающих путем открытой подписки.

В ходе обсуждения Круглов предложил выпустить акции двух видов: номиналом 10 долл. - для учредителей и 100 долл. – для всех остальных акционеров, с тем чтобы на каждую акцию приходился один голос. Кроме того, он потребовал закрепить в уставе АО право преимущественной покупки акций, продаваемых другими акционерами. Управляющий фондом «Грин» согласился с этими предложениями, попросив, однако, подробно объяснить ему, как будет проходить открытая подписка на акции. Для ответа на этот вопрос был приглашен юрист.

Оцените содержание учредительных документов АО и предложения учредителей, а также дайте правовую характеристику процедуры открытой подписки на акции. Какими документами должна оформляться открытая подписка на акции и каково их юридическое значение?

Задача № 9.

Участники товарищества с ограниченной ответственностью «Дубрава», зарегистрированного в 1992 г., на общем собрании внесли в его устав ряд новых положений и представили измененные учредительные документы на регистрацию. Регистрационная палата отказала в регистрации изменений по мотивам их противоречия законодательству об обществах с ограниченной ответственностью. В заключении юрисконсульта палаты также было отмечено, что участники должны привести учредительные документы ТОО в соответствие с законодательством, в частности, изменить название фирмы, назвав ее «Общество с ограниченной ответственностью».

Участники ТОО не согласились с этим решением и обжаловали действия палаты в суд, указав при этом, что законодательство регулирует правовое положение обществ с ограниченной ответственностью, а не ТОО. Товарищество было законным образом учреждено, зарегистрировано и существует в качестве юридического лица уже не первый год. До тех пор пока ТОО не реорганизовано в общество, на него не должны распространяться нормы об обществах с ограниченной ответственностью.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 10.

14 октября 2021 года Попов обратился в налоговый орган с заявление о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. 19

октября Попов получил письменный отказ в регистрации. Несмотря на это, Попов снял в аренду павильон на рынке и торговал одеждой.

Какое правонарушение совершено Поповым?

Задача 11.

17-летний Казаков подал документы в налоговый орган для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. В регистрации ему было отказано по той причине, что несовершеннолетним для регистрации необходимо нотариально заверенное согласие родителей на осуществление предпринимательской деятельности. Казаков пояснил, что ему согласие родителей не нужно, так он полгода назад вступил в брак.

В качестве подтверждения этого им было представлено свидетельство о заключении брака. Прокомментируйте ситуацию.

Кто прав в этом случае?

При ответе укажите конкретную статью закона.

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы* ***Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 26.03.2022)***

ЗАДАНИЕ 3.

Решите тестовые задания

1. О всех изменениях содержащихся в ЕГРЮЛ сведений юридическое лицо обязано сообщить в регистрирующий орган

А. в течение трех дней;

Б. в течение пяти рабочих дней;

В. в двухнедельный срок.

2. Содержащиеся в государственных реестрах сведения и документы являются

А.открытыми и общедоступными;

Б.открытыми и общедоступными, за исключением сведений о паспортных и других персональных данных физических лиц;

В. закрытыми (могут быть предоставлены исключительно органам государственной власти и органам государственных внебюджетных фондов в случаях и в порядке, которые установлены Правительством РФ).

3. На основании каких учредительных документов действуют юридические лица?

А.На основании устава.

Б.На основании положения.

В.На основании устава и (или) учредительного договора. В случаях, предусмотренных законом - на основании общего положения об организациях данного вида.

4.К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:

А. муниципальные унитарные предприятия;

Б. государственные унитарные предприятия;

В. хозяйственные товарищества, производственные кооперативы;

Г. учреждения, финансируемые собственниками.

5. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся:

А. хозяйственные общества;

Б государственные и муниципальные унитарные предприятия;

В. потребительские кооперативы;

Г. благотворительные фонды.

6. К юридическим лицам, в отношении имущества которых их учредители (участники) не имеют никаких прав, относятся:

А. учреждения, финансируемые собственниками;

Б. государственные унитарные предприятия;

В. зависимые и дочерние предприятия;

Г. общественные и религиозные организации.

7. Правоспособность юридического лица возникает в момент:

А. государственной регистрации;

Б открытия счета в банке;

В. начала его деятельности;

Г. проведения учредительного собрания.

8. В государственный реестр не включаются сведения:

А. о представительствах и филиалах;

Б о том, что юридическое лицо находится процессе ликвидации;

В. о дате проведения учредительного собрания;

Г. о способе образования юридического лица.

9. Государственная регистрация осуществляется в срок:

А. не более трех рабочих дней с момента предоставления документов;

Б. не менее пяти рабочих дней с момента предоставления документов;

В. не более пяти календарных дней с момента предоставления документов;

Г. не более пяти рабочих дней с момента предоставления документов.

10. На момент регистрации ООО уставной фонд должен быть:

А. оплачен полностью;

Б. оплачен не менее чем на половину;

В. оплачен не менее чем на треть;

Г. по желанию учредителей.

11. Участником ООО может быть:

А. дееспособное физическое лицо;

Б. физическое лицо с 16 лет;

В. государственные органы;

Г. органы местного самоуправления.

12. Государственная регистрация юридических лиц осуществляется

А.Регистрационной палатой Российской Федерации и ее территориальными органами;

Б. органами местного самоуправления;

В.территориальными органами Министерства по налогам и сборам РФ.

13. Устав – это?

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем

в учредительный договор

14.Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам

а) общества, товарищества, производственный кооператив

б) товарищества, общества, потребительский кооператив

в) все ответы верны

15.Основным источником формирования имущества организации является:

а) уставный капитал

б) доходы будущих периодов

в) резервный капитал

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задания повышенной сложности

ЗАДАНИЕ 4.

Найдите Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» статья 12, и перечислите виды деятельности, для которых необходимо получение лицензии.

Необходимо ли получение лицензии для следующих видов деятельности:

- оказание услуг по ремонту автомобилей,
- организация перевозов грузов,
- производство молока или хлебобулочных изделий,
- розничная торговля продуктами питания,
- производство сварных конструкций,
- веб-разработка сайтов.

Указания по выполнению задания № 4: *запишите в тетради виды деятельности для которых требуется получение лицензии. Перепишите в тетрадь представленные виды деятельности и знаками «-» или «+» ответьте для каких нужна лицензия, а для каких нет*

ЗАДАНИЕ 5.

Заполните таблицу сравнения правового статуса индивидуального предпринимателя и юридического лица

Критерии сравнения	**Индивидуальный предприниматель**	**Юридическое лиц**
Количество участников		
Где происходи постановка на учет		
Разрешенная деятельность		

Пределы ответственности		

Указания по выполнению задания № 5: *перечертите в тетрадь предложенную таблицу и заполните пустые графы с помощью норм гражданского кодекса*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 14-15– отлично

Правильных ответов 11-13– хорошо

Правильных ответов 8-10– удовлетворительно

Правильных ответов менее 8– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненные задания повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа № 3
Тема: Правовое регулирование договорных отношений

Формируемые компетенции:

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной

деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель: рассмотрение особенностей правового статуса субъектов, участвующих в правоотношениях в области несостоятельности (банкротства), в частности, должника, кредиторов, арбитражных управляющих и др.

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы сравнительного анализа понятий

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1) Что в гражданском праве понимается под договором?
2) Какие существуют виды договоров (классификация)?
3) Что такое смешанные договоры?
4) Какие договоры называются публичными?
5) Что такое договоры присоединения?
6) Что является содержанием гражданско-правового договора?
7) Какие условия договора являются существенными?
8) Что такое оферта и акцепт?
9) Можно ли отозвать оферту и акцепт?
10) Укажите момент заключения договора при использовании оферты и акцепта.
11) Укажите последствия изменения и расторжения договора.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

Цель: определение содержания и порядка заключения гражданско-правовых договоров.

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения – 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы:

1. Понятие гражданско-правового договора
2. Содержание договора

3. Виды договоров
4. Заключение договора
5. Изменение и расторжения договора

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы гражданского кодекса РФ*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения 30 минут

Решите ситуационные задачи

Задача 1.

Кооператив "Алеко" послал предложение о поставке своей продукции ООО "Темп" и получил от последнего акцепт в пределах указанного в договоре срока в 12 часов. Через три часа был получен отзыв на этот акцепт. Кооператив связался с акцептантом и попросил объяснений. ООО "Темп" ответило, что уже после того, как акцепт был выслан, появилась фирма, предложившая аналогичную продукцию по более низкой цене. Таким образом обстоятельства резко изменились, и ООО "Темп" решило отозвать свой акцепт. Кооператив "Алеко" обратился в суд с требованием исполнения обязательств ООО "Темп". Суд отказал кооперативу в удовлетворении иска.

Разрешите спор.

Задача 2.

Торговая фирма "Апекс" и ООО "Дары Кубани" заключили договор купли-продажи на приобретение нескольких тонн семян подсолнечника. Продавцом выступало ООО "Дары Кубани".

Определите, кто в данном обязательстве является кредитором, а кто должником. Какие основные обязанности возникают у субъектов по данному договору?

Задача 3.

По договору купли-продажи фирма "Контакт" должна была поставить ООО "Барс" текстильные изделия и фурнитуру. Договором оговаривались сроки поставки, наименования товаров, их цена и форма оплаты.

Определите, будет ли данный договор считаться заключенным?

Задача 4.

Торговая фирма "Арма" заключила с фирмой "Астраханские арбузы" договор поставки 5 тонн арбузов. Покупателем (заказчиком) выступала фирма "Арма". По условиям договора товар должен был быть доставлен самим покупателем после его полной оплаты. Однако в пути одна из машин перевернулась, отчего часть приобретенного товара пришла в негодность. Причем в договоре не был оговорен момент перехода риска случайной гибели, порчи, повреждения товара от продавца к покупателю.

Определите момент перехода этого риска в данном случае.

Задача 5.

Предприятие А заключило договор мены с предприятием Б. Обменялись они специальным оборудованием для отделки мебели. Предприятие А свои обязательство выполнило, передав свое оборудование, а предприятие Б не торопилось. Причем, получив оборудование от предприятия А, предприятие Б

поспешило сдать часть его в аренду предприятию В.

Определите, имело ли право предприятие Б распоряжаться переданным ему по договору мены имуществом? Было ли оно его собственником?

Задача 6.

Елисеев длительное время искал возможность купить или арендовать гараж для своей автомашины. Наконец он узнал, что в связи с отъездом за границу Якимов сдает в аренду свой гараж сроком на два года. Елисеев немедленно с ним встретился, и Якимов сказал, что через три дня тот может поставить в гараж свою автомашину. На вопрос Елисеева о размере платы Якимов заметил, что это для него не так уж важно и что они договорятся. Через три дня Якимов позвонил Елисееву и сообщил, что обстоятельства изменились и он сдать гараж не может, поскольку гараж пожелал снять его близкий товарищ, сосед по дому. Елисеев обратился в суд. В своем заявлении он указал, что Якимов отказался от заключения договора без уважительных причин. Елисеев просил суд принудить последнего к передаче ему гаража в пользование сроком на два года.

Удовлетворит ли суд требования Елисеева?

Задача 7.

1 августа Сидорчук купил у Семенова аккордеон за 4 000 рублей. Деньги за него были вручены Семенову в тот же день. Семенов выдал Сидорчуку расписку о получении указанной суммы за проданный им аккордеон. Стороны договорились, что Сидорчук заберет аккордеон через 5 дней. 6 августа Сидорчук явился к Семенову и попросил передать ему аккордеон, но последний сделать это отказался, заявив, что 5 августа, поскольку истек обусловленный срок для передачи аккордеона, он продал аккордеон Степанову за 5 000 рублей. Степанов должен забрать аккордеон 7 августа.

Вправе ли был Семенов продать аккордеон Степанову? Правомерен ли отказ Семенова передать аккордеон Сидорчуку?

Задача 8.

Между двумя организациями был заключен договор на реализацию товара, в соответствии с которым поставки должны были начаться через три месяца после подписания договора, а срок действия договора был установлен в один год. Учитывая, что поставщик являлся изготовителем товара и мог отпускать его по свободным (отпускным) ценам, стороны договорились о том, что цена товара будет определяться ими дополнительно с учетом инфляции. Однако в последующих переговорах стороны не пришли к согласию по вопросу об определении договорной цены.

В обусловленный договором срок поставки первая партия товара поставлена не была, и в ответ на письмо покупателя поставщик сообщил, что договор не может быть исполнен в связи с отсутствием достаточного количества импортного сырья и комплектующих.

Покупатель обратился с иском о взыскании штрафных санкций и убытков, причиненных нарушением условия договора. Возражая против иска, поставщик в дополнение к уже названным обстоятельствам, которые, по его мнению, исключают ответственность в данном случае, ссылался и на то, что в самом договоре условие о цене товара не было предусмотрено. Не было определено оно и в дальнейшем, так

как стороны не могли урегулировать свои разногласия о цене товара. Поставщик полагал, что цены, существовавшие на данный товар в момент подписания договора, должны быть увеличены в соответствии с темпами инфляции, уровень которой называется в сообщениях Росстата РФ. Покупатель же настаивал на применении цен, сложившихся на внутреннем рынке на момент заключения договора.

Как решить спор?

Изменится ли решение, если при заключении договора поставки стороны договорились вернуться к вопросу о цене товара за десять дней до начала поставок?

Какие способы определения цены можно использовать при согласовании условий договоров поставки в условиях инфляции?

Задача 9.

Гражданин Г., индивидуальный предприниматель, занимаясь отделкой дачного дома, увидел, что у соседа по даче, гражданина П., инвалида I группы, не достроена крыша дачного домика. Гражданин П. в это время был в отъезде. Поскольку Г. знал, что П. регулярно получает пенсию, но не сможет достроить крышу самостоятельно, Г. завершил строительство крыши дачного домика П., а затем потребовал от него оплаты работы. Инвалид П. ответил отказом. Оцените правомерность действий Г.

Имело ли место заключение хозяйственного договора?

Задача 10.

ОАО предъявило иск к торговому объединению о взыскании штрафных санкций по договору поставки. Ответчик в своих возражениях на иск заявил, что договор между сторонами заключен не был, поскольку отсутствует его подлинный экземпляр. Переписка сторон, по его мнению, носила характер исключительно намерений о сотрудничестве.

Суд установил, что соглашение между истцом и ответчиком было достигнуто посредством обмена факсимильными копиями договора, которые подписывались руководителями каждой из сторон. Договора же поставки в виде отдельного документа не существовало.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 11.

В адрес ОАО «Б», осуществляющего оптово-розничную торговлю непродовольственными товарами, ООО «В» направило счет, в котором указало наименование и количество товара, его цену и сроки отгрузки.

Является ли направленный счет офертой о заключении договора купли-продажи?

Задача 12.

Ставропольским городским экономическим судом признан офертой прайс-лист, который был направлен заводом – изготовителем хлебобулочной продукции обществу с ограниченной ответственностью. На основании прайс-листа продукции ООО направило заводу заявку, которую завод принял к исполнению. Суд пришел к выводу, что поставка товара произошла по заявке на основании публичного договора. Таким образом, прайс-лист был признан офертой, а заявка – акцептом.

Верное ли решение вынес суд?

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы гражданского кодекса*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения 25 минут

Решите тестовые задания

1. Что такое договор по нормам ГК:

А. единое волеизъявление;
Б. сделка;
В. правила;
Г. обычай делового оборота;
Д. традиция;

2. Что означает свобода договора?

А. свободу волеизъявления участников;
Б. право 1 участника изменить условия сделки;
В. освобождение от обязательств;.
Г. право сторон в выборе формы договора;
Д. волеизъявление при расторжении договора;

3. Какие условия договора признаются существенными?

А. случайные условия;
Б. условия по соглашению сторон;
В. необходимые и достаточные для данного договора;
Г. обычные условия;
Д. условия о договорной цене и сроках исполнения;

4. Какой договор является консенсуальным?

А. где наличие трёх сторон участников;
Б. где совершена сделка под условием;
В. договор, где произведена его оплата;
Г. где передана вещь;
Д. где достигнуто соглашение по всем существенным условиям;

5. Что подразумевается под офертой?

А. предложение;
Б. уступка права;
В. правила поведения участников;
Г. обычай делового оборота;
Д. ответ лица на предложение;

6.Договор купли-продажи считается:

А. односторонним;
Б. консенсуальным;
В. реальным;
Г. обязательным в силу закона;
Д. безвозмездным;

7. Сколько сторон у договора поставки?

А. 1;.
Б. 2;
В. без ограничения;

Г. 4;
Д. 3;
8. Что является существенным условием по договору поставки?:
1 цена;
2 товар;
3 тара;
4 вид транспортировки;
5 срок;
9. Что можно отнести к особенностям договора поставки?
А. наличие товара и его транспортировки;
Б. субъектный состав и долгосрочный характер;
В. только долгосрочный характер договора;
Г. наличие профессионального продавца и профессионального покупателя;
Д. покупка товара для последующей перепродажи;
10. Кто может выступать в качестве производителя сельскохозяйственной продукции:
А. только коммерческие организации;
Б. физические лица;
В. заготовитель продукции;
Г. коммерческие организации, индивидуальные предприниматели;
Д. продавец сельскохозяйственной продукции;
11. Что является товаром по договору энергоснабжения?
А. вода;
Б. нефть и газ;
В. электрическая энергия;
Г. водоснабжение;
Д. все перечисленное выше;
12. Что является отличительной чертой договора дарения?
А. отличительной чертой договора дарения является обогащение одаряемого за счет дарителя;
Б. оказание услуги;
В. передача имущественного права;
Г. односторонность сделки;
Д. дарение на случай смерти;
13. В ГК предусмотрены особые случаи отмены дарения, назовите правильный ответ?
А. гибелью вещи;
Б. изъятием ее из обращения;
В. запретом совершать обещанные действия;
Г. в связи со спецификацией вещи;
Д. если одаряемый совершил покушение на его жизнь;
14. Дайте характеристику договора ренты?
А. это урегулированная нормами ЖК сделка;
Б. наличие плательщика ренты;
В. передача имущества;

Г. односторонний договор с предоставлением содержания;
Д. возмездная договор под условием;

15. Что является существенными условиями договора ренты?

А. нотариальное заверение договора;
Б. срок рентных платежей, предмет и способ обеспеченбия обязательства;
В. предоставление рентных платежей;
Г. недвижимое имущество и встречное денежное обязательство;
Д. участие в договоре плательщика ренты и получателя ренты.

16. Публичный договор может быть заключен организацией:

А. любой;
Б. только коммерческой;
В. некоммерческой лишь в случае, если это предусмотрено учредительными документами;
Г. ассоциацией;
Д. только некоммерческой.

17. Публичным признается договор, заключенный:

А. учреждением, финансируемым собственником;
Б. покупателем;
В. общественной организацией;
Г. потребительским кооперативом;
Д. магазином в форме ООО или ЗАО.

18. Договор, стороны которого обязуются заключить в будущем договор, называется:

А. учредительным договором;
Б. договором в пользу третьего лица;
В. предварительным договором;
Г. договором присоединения;
Д. организационным договором.

19. Принятие предложения лицом согласившимся заключить договор на определенных условиях называется:

А. виндикацией;
Б. акцептом;
В. офертой;
Г. реституцией;
Д. стипуляцией.

20. Выигравшим торги на аукционе признается лицо предложившее:

А. наиболее высокую цену;
Б. лучшие условия;
В. качественно новую форму торгов;
Г. нашедшее посредников;
Д. состав конкурсной комиссии.

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задания повышенной сложности

Задание 4. Оцените правомерность решений, принятых:

а) сторонами договора о необходимости нотариального удостоверения договора купли-продажи садовой техники;

) должником по сделке о заключении договора передачи долга без предварительного уведомления и согласия кредитора

в) сторонами по договору купли-продажи складского помещения, определившим в договоре условие, в соответствии с которым «договор заключается в простой письменной форме без необходимости его государственной регистрации»;

г) кредитором о заключении договора об уступке требования без предварительного согласия должника;

д) сторонами договора поставки товаров о заключении договора в устной форме.

Определите правовые последствия принятых решений.

Указания по выполнению задания № 4: *запишите в тетради буква предложенных ситуаций и коротко оцените правомерность этих действий.*

Задание 5. Заполните таблицу, характеризующую различия между гражданско-правовым и хозяйственным договорами:

Характеристики	Договоры	
	Гражданско-правовой	хозяйственный
Субъектный состав		
Объект договора		
Цель заключения		

Указания по выполнению задания № 5: *перечертите таблицу в тетрадь и заполните пустые графы*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 18-20– отлично

Правильных ответов 15-18– хорошо

Правильных ответов 11-14– удовлетворительно
Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненные задания повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа № 4

«Правовое регулирование трудовых отношений»

Составление трудового договора

Формируемые компетенции:
Общие компетенции:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):
Должен уметь:
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Виды работ:
1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы сравнительного анализа правового положения работника и работодателя

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1. Понятие и содержание трудового договора.
2. Форма и порядок заключения трудового договора.
3. Основания прекращения трудового договора.
4. Права и обязанности сторон трудового договора

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения – 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы:

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.
2. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, авторского и т. д.).
3. Стороны трудового договора.
4. Содержание трудового договора.
5. Юридические гарантии при приеме на работу.
6. Порядок заключения трудового договора.
7. Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов трудовых договоров: для работников Крайнего Севера, руководителей, совместителей, работников транспорта, педагогических работников, надомников.
8. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации.
9. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения.
10. Классификации переводов на другую работу.
11. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
14. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон.
15. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.
16. Порядок увольнения и производство расчета. Выходные пособия.
17. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы трудового кодекса РФ.*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения – 30 минут

Решите ситуационные задачи

Блок 1. Заключение трудового договора

Задача 1

16-летний Михайлов подал заявление в ресторан «Москва» о приеме его на работу на должность официанта. Работодатель потребовал у него представления трудовой книжки, паспорта, характеристики с предыдущего места работы и справок о состоянии здоровья, наличии жилой площади и семейном положении. Установив, что Михайлов не имеет трудовой книжки и характеристики, так как после окончания 8 классов долгое время болел и нигде не работал, и что он вместе с матерью проживает в качестве члена семьи нанимателя в доме, принадлежащем наймодателю на праве личной собственности, ему было отказано в приеме на работу.

Михайлов обратился с жалобой в районную прокуратуру.

Что должен предпринять прокурор?

Задача 2

При рассмотрении трудового спора в суде общей юрисдикции по поводу увольнения с работы менеджера Петрова было обнаружено, что его прием на работу не был надлежащим образом оформлен, в частности, не был издан приказ. Надо выяснить, когда именно Петров вступил в трудовые отношения с организацией, так как от этого обстоятельства зависит решение ряда правовых вопросов.

Решите спор по существу.

Задача 3

На прием к адвокату пришел гражданин Кузнецов и попросил разъяснить ему, считается ли он принятым на работу и может ли требовать оформления трудовой книжки. Кузнецов пояснил, что работает в туристическом агентстве менеджером, с ним заключен договор, названный «Соглашение на выполнение подрядных работ», в соответствии с которым он является на работу к восьми часам каждый день, кроме субботы и воскресенья. Его рабочий день длится 9 часов, в течение дня он работает с клиентами туристического агентства, продает путевки и получает вознаграждение за свою работу в зависимости от числа проданных путевок, подчиняется при этом директору агентства.

В роли адвоката дайте мотивированный ответ гражданину Кузнецову.

Задача 4

Гражданин Василевский, увидев объявление о приеме в магазин продавцом, пришел в отдел кадров трудоустраиваться. От него потребовали следующие документы: паспорт, трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, ИНН, медицинскую справку из поликлиники о состоянии здоровья, справки от психиатра и нарколога, справку о регистрации по месту жительства, характеристику с последнего места работы.

В качестве помощника прокурора района определите законность требований отдела кадров.

Задача 5

Граждане Потехин и Михальчук договорились с директором магазина о приеме их на работу грузчиками, сдали администратору трудовые книжки и другие документы и на следующий день вышли на работу. Проработав две недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу не издан, а директор магазина, к которому они обратились за разъяснениями, заявил им, что в их услугах больше не нуждается.

Могут ли Потехин и Михальчук настаивать на заключении с ними трудового договора?

Дайте юридически обоснованный ответ.

Задача 6

Гражданин Харламов, увидев объявление о вакансии художника в архитектурное бюро, пришел в отдел кадров на собеседование. Там ему сказали, что готовы взять его на работу, но трудовой договор с ним заключат на год, чтобы проверить, хороший ли он работник, а через год будут решать вопрос о продлении договора.

Законны ли такие действия работодателя?

Дайте юридически мотивированный ответ.

Задача 7

Гражданка Синицына была принята на работу на должность секретаря с испытанием сроком на 3 месяца. Против установления испытания она не возражала. В течение испытательного срока ею был допущен ряд ошибок в работе, поэтому за день до окончания испытания инспектор отдела кадров объявила Синицыной о том, что ее увольняют как не выдержавшую испытания. Синицына не согласилась с таким решением и предъявила справку о том, что находится на пятом месяце беременности.

Можно ли Синицыну уволить с работы по результатам испытания?

Дайте юридически мотивированный ответ.

Задача 8

Уволенному в запас из армии Савельеву было отказано в приеме на работу в качестве проводника на том основании, что по решению начальника отделения железной дороги на эти должности принимаются только женщины. Суд, куда обратился Савельев, отказал ему в приеме заявления и рекомендовал обратиться в управление железной дороги. В управлении кадров железной дороги подтвердили правильность решения начальника отделения железной дороги и его обоснованность.

Разрешите дело по существу.

Задача 9

Ульянова предъявила иск к ООО «Эллипс» о признании отношений трудовыми, внесении записей в трудовую книжку о приеме ее на работу и об увольнении по трудовому договору. Ульянова указала, что 5 марта 2020 г. она оговорила основные условия при поступлении к ответчику на должность юрисконсульта при заключении трудового договора. Однако 6 марта 2020 г. ей был представлен проект договора на возмездное оказание услуг, который она отказалась подписывать. Распоряжением директора № 1 от 1 сентября 2021 г. договор от 6 марта 2020 г. с нею по соглашению сторон был расторгнут, после чего она обратилась в суд.

Разрешите спор.

Задача 10

Тракторист Бобров 5 мая подан заявление о приеме на работу на торфопредприятие, намереваясь работать там постоянно. Трудового договора в письменной форме с ним не заключили, с приказом о приеме на работу не

ознакомили, но в отделе кадров сообщили, что он принят и может приступать к работе трактористом.

5 ноября этого же года ему вручили приказ об увольнении в связи с окончанием сезонной работы. Бобров обратился в юридическую службу.

Каков должен быть совет юриста?

Какие нарушения трудового законодательства допущены работодателем?

Задача 11

Старший бухгалтер лесоторговой базы Романова была переведена на основании п. 5 ст. 77 ТК на работу в вышестоящую организацию — объединение по производству тары на должность заместителя главного бухгалтера с месячным испытательным сроком. Через 3 недели после оформления приема на работу работодатель предложил Романовой вернуться на прежнюю работу в лесоторговую базу «в связи с недостаточным опытом руководящей работы». От перевода работница отказалась, после чего был издан приказ по объединению об увольнении Романовой по ст. 71 ТК как не выдержавшей испытание. С таким приказом она не согласилась и обратилась суд за разрешением возникшего трудового спора.

Законно ли увольнение Романовой?

Задача 12

Ручьева обратилась с просьбой принять се на работу экономистом. Работодатель, узнав, что у Ручьевой есть двое детей (2 года и 7 лет), отказал ей в приеме на работу.

Может ли Ручьева обжаловать отказ в приеме на работу?

Какое решение может быть вынесено в случае признания отказа в приеме на работу необоснованным?

В каких случаях отказ в приеме на работу признается необоснованным? На основании чего?

Блок 2. Изменение трудового договора

Задача 13

Тимофеев был принят в автокомбинат N° 5 водителем легковой автомашины. Приказом по автокомбинату он был перемещен для работы на автобусе, от которой отказался.

Правомерен ли отказ Тимофеева?

Является ли законным данный перевод на другую работу?

Задача 14

В связи с болезнью врача и фельдшера сельского медицинского пункта главный врач районного отдела здравоохранения приказал врачу районной больницы Родиной и фельдшеру Паникиной выехать в сельский медицинский пункт и заменить заболевших медицинских работников.

Родина обратилась в областной департамент здравоохранения с просьбой отменить этот приказ, так как у нее две дочери-школьницы, за которыми нужен уход, а сельский медицинский пункт расположен в 30 км от райцентра.

Что в данном случае имеет место — перевод или командировка?

В чем их отличие?

Как следует разрешить жалобу Родиной?

Задача 15

В связи с катастрофой природного характера директор магазина своим приказом перевел бухгалтера Сергееву, юрисконсульта Новожилова и всех работников планового отдела на работы по ликвидации стихийного бедствия.

Указанные выше работники отказались от такого перевода, мотивируя это тем, что имеет место перевод на не обусловленную трудовым договором работу.

Правомерны ли действия работодателя?

Задача 16

Елисеева работала в унитарном предприятии в качестве ландшафтного дизайнера. Директор предприятия своим приказом перевел ее на работу по уборке городских озеленений. Однако Елисеева отказалась от перевода и была уволена с работы.

Не согласившись с решением директора, она обратилась в суд с иском о восстановлении на прежней работе.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 17

Данилов работал сторожем на хлебозаводе. В связи с произведенной аварией его перевели рабочим в бригаду по приемке готовой продукции с увеличением заработной платы в два раза. Однако Данилов отказался от перевода. Директор хлебозавода предложил ему написать заявление об увольнении по собственному желанию. Данилов такое заявление написал и был уволен через две недели. Через неделю после увольнения он решил вернуться на работу, но в приеме на работу ему было отказано. Данилов обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Как должно быть решено это дело в суде?

Задача 18

В связи с производственной аварией в ремонтном цехе токаря IV разряда Изотова перевели на работу грузчиком на 2 месяца. В прокатном цехе из-за болезни разнорабочего Сазонова перевели в разнорабочие слесаря Большакова.

Изотов и Большаков обратились в КТС с жалобами на незаконный перевод.

Каковы основания и условия перевода работника на другую работу по инициативе работодателя?

Правомерны ли действия работодателя?

Блок 3. *Прекращение трудового договора*

Задача 19

Воспитательница детского сада Шикунова обратилась к работодателю с заявлением об увольнении по собственному желанию. К моменту увольнения Шикунова была беременна. На пятый день после подачи заявления она обратилась к администрации с просьбой возвратить ей заявление, так как изменила свое намерение расторгнуть трудовой договор.

Однако Шикуновой отказали в возврате заявления, и по истечении 2 недель был издан приказ о ее увольнении.

Правомерны ли действия работодателя? Решите спор по существу.

Задача 20

Бухгалтер Макеева 18 августа 2021 г. подала заявление об увольнении с работы по собственному желанию. 20 августа 2021 г. она заболела. Во время пребывания Макеевой в больнице 10 сентября 2021 г. был издан приказ о ее

увольнении с 20 августа 2021 г. по собственному желанию. Макеева обратилась в суд.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 21

Государственное унитарное предприятие «Корунд» было приватизировано и преобразовано в ОАО. Первое общее собрание акционеров приняло решение об увольнении всех работников, не являющихся акционерами.

Законно ли данное решение?

Кто из работников и в каком порядке может быть уволен при смене собственника имущества организации?

Задача 22

Приказом по организации бухгалтера Ивушкина уволили по собственному желанию. Ивушкин обратился в суд с иском, ссылались на то, что заявление об увольнении он не подавал. Представитель работодателя пояснил в суде, что Ивушкин, поссорившись со своим непосредственным начальником, пришел в отдел кадров и устно заявил, что больше работать не собирается. На следующий день, а также в последующие дни он на работу не вышел и был Уволен по п. 1 ст. 77 ТК. По данному факту Ивушкин разъяснил, что из-за конфликта на работе у него обострилась гипертоническая болезнь, он получил больничный лист и не приходил на работу.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 23

Смирнов обратился в суд с иском к «Ставропольэлектро» о восстановлении на работе, оплате вынужденного прогула, возмещении орального вреда, указывая, что работал у ответчика по трудовому договору монтажником внутренних систем РЗУ IV разряда. Согласно медицинскому заключению по состоянию здоровья ему был рекомендован легкий труд без подъема тяжестей на 2 месяца. Истец был уволен с работы по п. 8 ст. 77 ТК в связи с отказом от перевода другую работу по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. Смирнов считает увольнение незаконным, поскольку легкий труд ему был рекомендован временно.

Разрешите спор.

Задача 24

Иванова приняли на работу старшим продавцом магазина Детское питание» с двухмесячным испытательным сроком. После Истечения этого срока с согласия Иванова испытательный срок был продлен еще на 1 месяц. В течение этого месяца Иванов дважды опоздал на работу, за что и был уволен по ст. 71 ТК. Иванов обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Сформулируйте решение суда.

Задача 25

Мальцева была уволена по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК приказом ИМНС по Центральному району г. Калининграда. Сравнительный анализ штатных расписаний инспекции на момент предупреждения о сокращении должности и увольнения показал, что фактически в результате реорганизации штатная численность налогового органа осталась неизменной.

Не согласившись с решением инспекции, Мальцева обратилась в суд с иском о восстановлении на работе.

Разрешите спор.

Задача 26

Кузнецова работала начальником планово-финансового отдела в компании «Макс-Интернейшнл» с января 2015 г. 14 апреля 2021 г. она была уволена по п. 2 ст. 81 ТК (сокращение штата). 12 мая 2021 г. Кузнецова обратилась в Ставропольский районный суд с иском о восстановлении на работе, взыскании заработка за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда. В исковом заявлении истица указала, что ответчик не предложил ей вакантную должность заместителя генерального директора — начальника планово-финансового отдела, введенную через месяц после предупреждения Кузнецовой о предстоящем увольнении. На эту должность назначили нового работника, квалификация которого была ниже, чем у истицы.

Разрешите спор.

Задача 27

Харламова обратилась в суд с иском к налоговой инспекции об изменении даты увольнения. Суд установил, что в связи с возбуждением уголовного дела в отношении истицы приказом инспекции от 15 февраля 2020 г. она была отстранена от занимаемой должности по постановлению следователя. Истица 5 марта 2021 г. (после вынесения приговора) подала заявление об увольнении по собственному желанию с 5 марта 2021 г., однако руководитель инспекции издал приказ об увольнении истицы с 15 февраля 2020 г. (т. е. со дня ее фактического отстранения от занимаемой должности, расценив факт отстранения как прекращение трудового договора).

Разрешите спор.

Задача 28

Воспитательница детского сада Садырина подала заявление с просьбой уволить ее по собственному желанию. По истечении 10 дней Садырина обратилась к заведующей детским садом с просьбой возвратить ей заявление, так как раздумала увольняться. Заведующая отказала ей в просьбе, ссылаясь на то, что уже подобрала на ее место нового работника, и Садырина будет уволена в соответствии с заявлением.

Законны ли действия заведующей детским садом?

Задача 29

Лихачев и Некрасов были членами профкома организации. По окончании выборных полномочий им была предоставлена прежняя работа в цехе. Через полтора года Лихачева уволили с согласия выборного профсоюзного органа по п. 2 ст. 81 ТК (сокращение штатов), а Некрасова — по подп. «а» п. 6 ст. 81 ТК (за прогул без уважительных причин). Оба обратились в суд с иском о восстановлении на работе.

Законны ли увольнения данных работников?

Назовите дополнительные гарантии при увольнении работников, избранных в состав выборных профсоюзных органов.

Задача *30*

Менеджер Соколова была уволена с ТОО «Филипс» за разглашение сведений о размере своей заработной платы (по подп. «в» п. 6 ст. 81 ТК). Соколова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. В исковом заявлении она указала, что с Положением о служебной тайне организации она не знакома и поэтому не знала о том, какие сведения составляют ее предмет.

Правомерны ли действия работодателя?

Решите спор по существу.

Задача 31

Ермаков заключил с фабрикой «Красный Октябрь» срочный трудовой договор на 1,5 месяца. Проработав 15 дней, он решил уволиться по собственному желанию. Об этом он письменно предупредил работодателя за 5 дней. Директор сказал работнику, что ему необходимо отработать 2 недели. Проработав 5 дней, Ермаков не вышел на работу и был уволен за прогул по подп. «а» п. 6 «т. 81 ТК.

Ермаков обратился в суд.

Каков порядок увольнения работников по собственному желанию?

Каковы особенности расторжения трудового договора по инициативе работника, принятого на срок до 2 месяцев?

Задача 32

Фурцева работала кондитером на фабрике «Рот Фронт».

16 февраля 2021 г. ее уволили за совершение по месту работы хищения государственного имущества (подп. «г» п. 6 ст. 81 ТК).

Поводом для увольнения послужило задержание 10 октября на проходной фабрики с 20 плитками шоколада. В связи с этим охраной был составлен соответствующий акт и передан администрации для принятия мер.

Оспаривая увольнение, Фурцова обратилась в суд с иском о восстановлении на прежней работе и выплате заработной платы за время вынужденного прогула.

Законны ли требования работницы?

Задача 33

Григорьеву уволили по п. 2 ст. 77 ТК (по истечении срока трудового договора). Однако она в это время была беременна. При увольнении ей выплатили месячное выходное пособие.

Какие нарушения трудового законодательства допущены в данном случае?

Задача 34

Ишков — инвалид II группы — работал штамповщиком в цехе. При очередном медицинском освидетельствовании в заключении было указано, что в дальнейшем Ишков не может выполнять указанную работу и ему рекомендована работа без большой физической нагрузки. Работодатель предложил ему работу вахтера. Ишков от предложенной работы отказался, ссылаясь на то, что он и в дальнейшем желает работать штамповщиком, поскольку справляется со своими обязанностями. Работник был уволен по п. 8 ст. 77 ТК, в связи с чем обратился в суд.

Разрешите спор по существу.

Задача 35

Зенин работал кладовщиком на швейном комбинате и по совместительству рабочим по отгрузке готовой продукции на кондитерской фабрике. За совершенное

на кондитерской фабрике хищение он был уволен по поди, «г» п. 6 ст. 81 ТК. Узнав об этом, работодатель уволил его с должности кладовщика по п. 7 ст. 81 ТК. Зенин обратился с иском в суд о восстановлении на работе кладовщиком, указав, что на швейном комбинате не совершал никаких виновных действий.

Правомерно ли увольнение Зенина?

Когда и за какие действия может быть уволен работник по ст. 81 ТК?

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы трудового кодекса РФ*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения- 25 минут

Решите тест

1. В трудовом праве письменный документ — соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности:

а) трудовой договор
б) трудовой контракт
в) договор труда

2. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока, предупредив работника:

а) не позднее чем за три дня в устной форме
б) в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин отрицательной оценки
в) не позднее чем за четыре дня в устной форме

3. При прекращении трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку в:

а) течение 5-и дней после увольнения
б) течение недели после увольнения
в) день увольнения

4. Трудовой кодекс Российской Федерации предоставляет право работнику расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока:

а) если работа не является для него подходящей, предупредив работодателя письменно за три дня
б) Трудовой кодекс Российской Федерации не предоставляет работнику такое право
в) в течение испытательного срока на работника не распространяется Трудовой кодекс

5. В каком размере выплачивается выходное пособие при расторжении трудового договора в связи с восстановлением на работе работника, ранее выполнявшего эту работу:

а) в размере среднемесячного заработка
б) в размере 3-месячного заработка
в) в размере 2 -х недельного среднего заработка

6. Какова нормальная продолжительность рабочего времени:

а) 50 часов в неделю

б) 40 часов в неделю
в) 30 часов в неделю

7. Какова продолжительность дополнительного отпуска для работников с ненормированным рабочим днем:

а) не менее 5 календарных дней
б) не менее 15 календарных дней
в) не менее 3 календарных дней

8. Какова предельно допустимая продолжительность сверхурочных работ в течение года:

а) 120 часов
б) 160 часов
в) 180 часов

9. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

а) 10 дней
б) 3 дня
в) 7 дней

10. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

а) организованный набор работников
б) трудовой договор с молодым специалистом
в) трудовой договор с несовершеннолетним работником

11. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием:

а) в государственном фонде занятости
б) в налоговой службе
в) в пенсионном фонде

12. Кем разрабатывается и принимается коллективный договор:

а) на сессии Федерального собрания
б) на общей конференции трудового коллектива
в) на референдуме

13. Сторонами заключения коллективного договора являются:

а) собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив
б) председатель профсоюзного комитета и работники
в) комитет по трудовым спорам и работники

14. Моментом начала действия трудового договора считается:

а) через 5 дней после подписания
б) через 10 дней после подписания
в) после государственной регистрации

15. Испытания при приеме на работу не применимо к:

а) работникам до 18 лет
б) инвалидам
в) военнообязанным

16. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

а) только на временных рабочих
б) на всех членов (субъектов) предприятия
в) только на администрацию

17. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд:

а) свободный выбор вида деятельности

б) равенство трудовых прав граждан

в) расовая принадлежность

18. Один из видов трудового договора по срокам действия:

а) кратКОМрочный

б) срочный

в) среднесрочный

19. Один из видов трудового договора по срокам действия:

а) среднесрочный

б) сезонный

в) бессрочный

20. Один из видов трудового договора по срокам действия:

а) сезонный

б) на время определенной работы

в) долгосрочный

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задание повышенной сложности

ЗАДАНИЕ 4.

Рассмотрите положения образца трудового договора с экономистом и составьте в тетради свой проект такого договора

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С ЭКОНОМИСТОМ

_____ "__" _____ 200_ г.

(название места заключения договора)

_____, расположенное по адресу:

(наименование юридического лица)

_____, зарегистрированное

(адрес)

_____,

(наименование регистрирующего органа, дата, номер решения о регистрации)

в лице генерального директора _____, именуемое в

(Ф.И.О.)

дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Работник принимается на работу в должности экономиста (I, II категории).

1.2. Настоящий договор является договором (нужное подчеркнуть):

по основному месту работы;

по совместительству.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен на неопределенный срок.

2.2. Работник обязуется приступить к исполнению обязанностей, предусмотренных в п. 1.1, параграфе 3 настоящего договора, _____.

(указать дату начала работы)

2.3. Настоящим договором устанавливается испытательный срок _____.

(продолжительность испытательного срока, но не более 3 месяцев)

3. Права и обязанности Работника

3.1. Работник имеет право на:

3.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.

3.1.2. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором.

3.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3.1.4. Защиту персональных данных.

3.1.5. Продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством.

3.1.6. Время отдыха.

3.1.7. Оплату и нормирование труда.

3.1.8. Получение заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику, в установленные сроки (в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней - на приостановку работы на весь период до выплаты задержанной суммы с извещением Работодателя в письменной форме, кроме случаев, предусмотренных ст. 142 ТК РФ).

3.1.9. Гарантии и компенсации.

3.1.10. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

3.1.11. Охрану труда.

3.1.12. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

3.1.13. Участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах.

3.1.14. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений.

3.1.15. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

3.1.16. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.

3.1.17. Возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.

3.1.18. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

_____

_____

(иные права в соответствии с действующим законодательством)

3.2. Работник обязан:

3.2.1. Выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

3.2.2. Подготавливать исходные данные для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли.

3.2.3. Выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии.
3.2.4. Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, выявлять резервы производства, разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции.
3.2.5. Определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.
3.2.6. Участвовать в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и совершенствовании внутрихозяйственного расчета, совершенствовании прогрессивных форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации.
3.2.7. Оформлять материалы для заключения договоров, следить за сроками выполнения договорных обязательств.
3.2.8. Осуществлять контроль за ходом выполнения плановых заданий по предприятию и его подразделениям, использованием внутрихозяйственных резервов.
3.2.9. Участвовать в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства.
3.2.10. Выполнять работу, связанную с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций.
3.2.11. Вести учет экономических показателей результатов производственной деятельности предприятия и его подразделений, а также учет заключенных договоров.
3.2.12. Подготавливать периодическую отчетность в установленные сроки.
3.2.13. Выполнять работы по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации, вносить изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных.
3.2.14. Участвовать в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определять возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.
3.3. Работник должен знать:
3.3.1. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности предприятия.
3.3.2. Организацию плановой работы.
3.3.3. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности предприятия.
3.3.4. Порядок разработки бизнес-планов.
3.3.5. Планово-учетную документацию.
3.3.6. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых затрат.
3.3.7. Методы экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений.
3.3.8. Методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений.
3.3.9. Методы и средства проведения вычислительных работ.
3.3.10. Правила оформления материалов для заключения договоров.
3.3.11. Организацию оперативного и статистического учета.
3.3.12. Порядок и сроки составления отчетности.
3.3.13. Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики.
3.3.14. Экономику, организацию производства, труда и управления.

3.3.15. Основы технологии производства.
3.3.16. Рыночные методы хозяйствования.
3.3.17. Возможности применения вычислительной техники для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности предприятия, правила ее эксплуатации.
3.3.18. Законодательство о труде.
3.3.19. Правила и нормы охраны труда.
3.4. Работник должен иметь:
- Экономист I категории: высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет.
- Экономист II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет.
- Экономист: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.
4. Права и обязанности Работодателя
4.1. Работодатель имеет право:
4.1.1. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.
4.1.2. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.
4.1.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации.
4.1.4. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.
4.1.5. Принимать локальные нормативные акты.

_____
_____

(иные права, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями)

4.2. Работодатель обязан:
4.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора.
4.2.2. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.
4.2.3. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
4.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, настоящим договором.
4.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.
4.2.6. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
5. Гарантии и компенсации
5.1. На Работника полностью распространяются льготы и гарантии, установленные законодательством, локальными нормативными актами.
5.2. Ущерб, причиненный Работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6. Режим труда и отдыха
6.1. Работник обязан исполнять трудовые обязанности, предусмотренные в п. 1.1, параграфе 3 настоящего договора, в течение времени, установленного в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, а также в иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.
6.2. Работнику устанавливается 40-часовая рабочая неделя с нормированным рабочим днем.
6.3. Работодатель обязан предоставлять Работнику время для отдыха в соответствии с действующим законодательством, а именно:
- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отпуск;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отпуск);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.
6.4. Работодатель обязан предоставлять Работнику ежегодные оплачиваемые отпуска продолжительностью:
- основной отпуск _____ календарных дней (не менее 28 дней);
- дополнительный отпуск _____ дней.
7. Условия оплаты труда
7.1. Работодатель обязан производить оплату труда Работника в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.
7.2. Настоящим договором устанавливается следующий размер заработной платы:
_____.
7.3. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации (в рублях).
7.4. Работодатель обязан производить выплату заработной платы непосредственно Работнику в следующие сроки:
_____.
(указать срок, но не реже чем каждые полмесяца)
7.5. Работодатель обязан выплачивать заработную плату Работнику (нужное подчеркнуть):
- в месте выполнения им работы;
- посредством перечисления на указанный Работником счет в банке.
8. Виды и условия социального страхования
8.1. Работодатель обязан осуществлять социальное страхование Работника, предусмотренное действующим законодательством.
8.2. Виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью:
_____.
8.3. Настоящим договором устанавливается обязанность Работодателя осуществлять также следующие виды дополнительного страхования Работника:
_____.
9. Ответственность сторон
9.1. Сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством.
9.2. Настоящим договором устанавливается следующая ответственность Работодателя за ущерб, причиненный Работнику:
_____.
(конкретизация ответственности, но не ниже, чем предусмотрено ТК РФ и иными законами)
9.3. Настоящим договором устанавливается следующая ответственность Работника за ущерб, причиненный Работодателю:
_____.

(конкретизация ответственности, но не выше, чем предусмотрено ТК РФ и иными законами)

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его официального подписания Работником и Работодателем и действует до момента его прекращения по основаниям, установленным законодательством.

10.2. Датой подписания настоящего договора является дата, указанная в начале настоящего договора.

11. Порядок разрешения споров

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах и включает в себя _____ листов.

(указать количество)

12.2. Каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора.

12.3. Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному соглашению сторон. Любые изменения условий настоящего договора оформляются в виде подписанного сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

13. Подписи сторон

Работодатель:	Работник:
_____	_____
_____	(Ф.И.О.)
(Ф.И.О., должность)	
Адрес: _____	Адрес: _____
_____	_____
Подпись _____	Подпись _____

Экземпляр получен и подписан Работником "___"_____ ____ г.

Подпись Работника: _____

Указания по выполнению задания № 4: *составьте в тетради проект трудового договора с представителям строительной профессии.*

ЗАДАНИЕ 5.

Заполните таблицу «Правовой статус работника и работодателя»

Права работника	Права работодателя
Обязанности работника	Обязанности работодателя

Указания по выполнению задания № 5: *перечертите в тетрадь таблицу и заполните ее на основании норм трудового кодекса*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 18-20– отлично

Правильных ответов 15-18– хорошо

Правильных ответов 11-14– удовлетворительно

Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненное задание повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа №5
Материальная ответственность сторон трудового договора

Формируемые компетенции:

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель: рассмотрение особенностей правового статуса субъектов, участвующих в правоотношениях в области несостоятельности (банкротства), в частности, должника, кредиторов, арбитражных управляющих и др.

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы характеристики видов материальной ответственности
5. Составление проекта договора о полной материальной ответсвенности.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1. Понятие, виды и условия наступления материальной ответственности
2. Виды материальной ответственности работника
3. Порядок применения материальной ответственности
4. Материальная ответственность работодателя

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы

1. Дайте понятие материальной ответственности. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.
2. Установите виды материальной ответственности.
3. Как определяется размер ущерба, причиненного работником работодателю?
4. Каков порядок взыскания материального ущерба с работника, работающего у работодателя?
5. Каков порядок взыскания материального ущерба в случае расторжения трудового договора с работником?
6. Что такое моральный вред?
7. Как осуществляется компенсация морального вреда, причиненного работнику?
8. В каких случаях наступает материальная ответственность работника перед работодателем?

9.Назовите основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.

10. Перечислите виды материальной ответственности работника перед работодателем.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы трудового кодекса РФ.*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения 35 минут

Решите ситуационные задачи

Задача 1.

Токарь Петров Л.Д. вследствие неосторожного обращения с оборудованием повредил токарный станок. На ремонт станка было потрачено 20 тысячи рублей. Заработная плата Петрова 17000 рублей.

Определите вид материальной ответственности Петрова, размер возмещаемого ущерба и порядок взыскания.

Задача 2.

Оператор почтовой связи Новикова Ж.У. утратила почтовое отправление стоимостью 15 тысяч рублей. Начальник почты издал приказ о привлечении Новиковой к материальной ответственности и удержания из её заработной платы суммы причиненного ущерба, т.е. 15000 рублей. Так как заработная плата Новиковой составляет 25000 рублей, начальник дал распоряжение в бухгалтерию о невыплате Новиковой заработка в течение 2-х месяцев. Новикова обратилась в комиссию по трудовым спором с заявлением, в котором указала, что она не заключала договор о полной материальной ответственности и поэтому начальник почты не имеет право удерживать из её заработной платы сумму причиненного ущерба.

Какое решение обязана вынести комиссия?

Задача 3.

На складе готовой продукции была обнаружена недостача на сумму 45 тысяч рублей. Директор организации издал приказ о привлечении заведующей складом Сидоровой В.С. к материальной ответственности и взыскания с неё суммы ущерба в полном размере. Сидорова отказалась возмещать ущерб, ссылаясь на то, что она неоднократно ставила в известность директора о неисправности замков на складе. Директор организации отверг доводы Сидоровой, указав, что она является материально ответственным лицом, и с ней был заключен договор о полной материальной ответственности.

Законны ли действия директора?

Задача 4.

Шофер ООО «Перевоз-груз» Гусев А.А., находясь в состоянии алкогольного опьянения, перевернулся на автомобиле, принадлежавшим организации. Размер ущерба был оценен в 25 тысяч рублей. Заработная плата Гусева 20000 рублей.

Определите вид материальной ответственности Гусева и размер возмещаемого ущерба.

Задача 5.

Швея цеха № 3 Митина Д.К., используя швейную машинку для пошива своих личных вещей, допустила поломку оборудования. Стоимость ремонта швейной машинки составила 13 тысячи рублей. Заработная плата Митиной 15 тысяч рублей.

Определите вид материальной ответственности, размер возмещаемого ущерба и порядок возмещения.

Задача 6.

В связи с порчей готовой продукции повар Дедова Г.О. была привлечена к материальной ответственности. Одновременно директор столовой издал приказ о привлечении Дедовой и к дисциплинарной ответственности (объявление выговора). Дедова не согласилась с данным решением, т.к. считала, что применение к ней двух видов ответственности не допускается трудовым законодательством. Дедова обратилась в комиссию по трудовым спорам.

Какое решение вынесет комиссия?

Задача 7.

Бухгалтер Рыбкина О.Л. обнаружила пропажу сменной обуви, которую она оставляла на работе по окончании рабочего дня. Рыбкина обратилась к директору организации с требованием возместить стоимость обуви. Директор отказался возмещать ущерб, указав Рыбкиной, что это её личные вещи и организация не несет ответственности за их сохранность.

Законно ли решение директора?

Задача 8.

Директор ООО «Стройполимер» отказался от исполнения решения суда о восстановлении экономиста Хохловой Е.Р. на работе. Основание отказа – отсутствие вакантной должности экономиста. Хохлова обратилась в суд с требованием обязать директора исполнить решение суда и выплатить ей заработную плату за время вынужденного прогула.

Законны ли требования Хохловой?

Задача 9.

Работники сантехнического отдела обратились в комиссию по трудовым спорам с заявлениями о привлечении директора организации к материальной ответственности в связи с задержкой выплаты заработной платы на 2 месяца.

Комиссия отказалась удовлетворить требования работников, ссылаясь на то, что в настоящее время организация не имеет денежных средств на выдачу заработной платы.

Законно ли решение комиссии?

Задача № 10.

Монтажник цеха № 2 Рогова К.А. причинила материальный ущерб организации на сумму 2500 рублей. Она обратилась к директору организации с заявлением о добровольном возмещении ущерба путем удержания полной суммы из её заработка. Директор отказался принять заявление, указав, что трудовым законодательством не предусмотрен добровольный порядок возмещения ущерба, причиненного работодателю.

Законны ли действия директора?

Задача 11.

Работодатель, обнаружив ущерб, причинённый ему работником, возложил на работника обязанность возмещения ущерба, не разобравшись до конца в обстоятельствах сложившейся ситуации. Работник посчитал свои права нарушенными.

Дате объяснение, ссылаясь на ТК РФ.

Задача 12

Между работодателем и работниками заключен договор о коллективной материальной ответственности за причинение ущерба.

Правомерно ли в случае причинения работниками ущерба вверенному им имуществу требование одного из работников об освобождении от материальной ответственности в связи с тем, что его вина в причинении ущерба отсутствовала?

Задача 13.

В ООО «Стройполимер» работают бухгалтер, старший бухгалтер и кассир. Старший бухгалтер и кассир работают с наличными денежными средствами, и с ними заключен договор о полной материальной ответственности. Старший бухгалтер и кассир заболели, и обязанности по выдаче заработной платы возложены на бухгалтера.

Обязана ли организация в указанной ситуации заключать с бухгалтером договор о полной материальной ответственности?

Задача 14.

Водитель организации, управляя транспортным средством, в результате дорожно-транспортного происшествия причинил вред имуществу третьих лиц. Организация возместила ущерб.

Возможно ли привлечь к ответственности водителя, если с ним не был заключен договор о полной материальной ответственности?

Задача 15.

Работники организации, не заключавшие договор о коллективной материальной ответственности, использовали служебную телефонную связь в личных целях, причинив тем самым организации ущерб. Сумма ущерба была взыскана с работников на основании приказа руководителя организации путем разделения общей суммы ущерба на количество работников, имевших доступ к данной телефонной связи, в пределах их месячного заработка. При этом вина конкретных работников не установлена. Работники с данным приказом не согласились, указывая, что вина конкретных лиц не установлена, и каждый работник не обязан отвечать за действия виновных сотрудников.

Правомерна ли позиция работодателя в данном случае?

Задача 16.

Индивидуальный предприниматель заключил с работником трудовой договор, согласно которому работник принят на работу в должности фармацевта в аптечном пункте. В ходе первого месяца работы фармацевта предприниматель потребовал заключения с ним договора о полной индивидуальной материальной ответственности. Работник от заключения такого договора отказался, мотивируя это тем, что трудовым договором заключение подобного договора не предусмотрено.

Правомерна ли позиция работника?

Задача 17.

В торговой организации работают водители-экспедиторы, в обязанности которых входят получение, транспортировка и выдача материальных ценностей. В перечне должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности за недостачу вверенного имущества (Постановление Минтруда России от 31.12.2002 № 85), не указана должность водителя-экспедитора, но есть должность «экспедитор по перевозке».

Вправе ли работодатель заключать договоры о полной материальной ответственности с водителями-экспедиторами?

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы трудового кодекса РФ*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения -25 минут.

Решите тестовые задания

1. В каком случае работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок?

а) порчи средств индивидуальной защиты по его вине;

б) отстранения от работы за несоблюдение требований охраны труда;

б) отстранения работника от работы по причине непредставления работодателем средств индивидуальной защиты.

2. Работодатель , причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб:

а) в полном объеме;

б) в частичном объеме;

в) в половинном объеме.

3. В какой срок работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?

а) в пятидневный срок;

б) в частичном объеме;

в) в половинном объеме.

4. Что должен указать или предоставить член коллектива для освобождения от материальной ответственности ?

а) отсутствие своей вины;

б) справку о медицинском осмотре;

в) средний заработок.

5. Материальная ответственность может конкретизироваться:

а) коллективным договором;

б) трудовым договором ;

в) нормативно-правовыми актами.

6. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива определяется:

а) руководителем организации

б) органом МСУ;

в) судом.

7. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не несет за собой освобождения от:

а) материальной ответственности;

б) выплаты заработной платы;

в) предоставления отпуска.

8. За причинный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего:

а) среднемесячного заработка;

б) среднедневного заработка;

в) среднегодового заработка.

9. Работник в возрасте до 18 лет несет полную материальную ответственность за:

а) неумышленное причинение ущерба;

б) ущерб , причиненный в рабочем порядке по вине работодателя;

в) ущерб , причиненный в состоянии алкогольного опьянения.

10. Подлежат ли взысканию неполученные доходы ?

а) частично;

б) нет;

в) да.

11. Подлежит ли взысканию с работника упущенная выгода?

а) подлежит взысканию;

б) подлежит в отдельных организациях;

в) нет , не подлежит.

12. В каких случаях возлагается на работника материальная ответственность в полном размере?

а) умышленного причинения ущерба;

б) недостачи ценностей;

в) разглашения сведений;

г) во всех перечисленных случаях.

13. Письменные договоры о полной индивидуальности или коллективной материальной ответственности заключаются с работниками , достигшими возраста:

а) 16 лет;

б) 18 лет;

в) 20 лет.

14. Материальная ответственность сторон трудового договора наступает за:

а) вознаграждение;

б) труд;

в) ущерб.

15.За ущерб на производстве работники несут:

а) гражданскую ответственность;

б) материальную ответственность;

в) уголовную ответственность.

16. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого определяется:

а) соглашением;

б) уставом;

в) трудовым договором.

17. Трудовым договором или письменным соглашениями может конкретизироваться:

а) уголовная ответственность;

б) материальная ответственность;

в) административная ответственность.

18. Материальная ответственность возмещается:

а) в ограниченном размере;

б) в полном размере;

в) оба варианта верны

19. Увольнение работника , причинившего ущерб влечет за собой освобождение от материальной ответственности:

а) нет;

б) указывается в договоре;

в) да.

20. Как исчисляется размер ущерба ?

а) по курсу доллара;

б) по рыночным ценам;

в) по курсу рубля.

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задания повышенной сложности

ЗАДАНИЕ 4.

Заполните таблицу видов материальной ответственности

Виды материальной ответственности	
По субъектному составу	**По объему причиненного ущерба**
1.	**1.**
2.	
3.	**2.**
4.	

Указания по выполнению задания № 4: *перечертите в тетрадь таблицу и заполните пустые граф с помощью норм трудового кодекса*

ЗАДАНИЕ 5.

Ознакомьтесь с типовой формой договора о полной материальной ответственности и составьте свой пример данного договора.

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА

О ПОЛНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

_____,
(наименование организации)

далее именуемый "Работодатель", в лице руководителя_____ (фамилия,
_____ или его заместителя _____,
имя, отчество) (фамилия, имя отчество)

действующего на основании _____,
(устава, положения, доверенности)
с одной стороны, и _____
(наименование должности)
_____

_____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили

настоящий Договор о нижеследующем.

1. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенного ему Работодателем имущества, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

а) бережно относиться к переданному ему для осуществления возложенных на него функций (обязанностей) имуществу Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;

б) своевременно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;

в) вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;

г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенного ему имущества.

2. Работодатель обязуется:

а) создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;

б) знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю, а также иными нормативными правовыми актами (в т.ч. локальными) о порядке хранения, приема, обработки, продажи (отпуска), перевозки, применения в процессе производства и осуществления других операций с переданным ему имуществом;

в) проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и другие проверки сохранности и состояния имущества.

3. Определение размера ущерба, причиненного Работником Работодателю, а также ущерба, возникшего у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их возмещения производятся в соответствии с действующим законодательством.

4. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего Договора распространяется на все время работы с вверенным Работнику имуществом Работодателя.

6. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых один находится у Работодателя, а второй - у Работника.

7. Изменение условий настоящего Договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Адреса сторон Договора: Подписи сторон Договора:

Работодатель _____ _____

Работник _____ _____

Дата заключения Договора Место печати

Указания по выполнению задания № 5: *опираясь на форму типового договора о материальной ответственности, составьте в тетради свой вариант рассматриваемого договора*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.
Правильных ответов 18-20– отлично
Правильных ответов 15-18– хорошо
Правильных ответов 11-14– удовлетворительно
Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненное задание повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа № 6
Административные правонарушения и административная ответственность.

Формируемые компетенции:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель занятия: рассмотрение положений Кодекса об административных правонарушениях, ознакомление с видами ответственности за административные правонарушения..

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий

4. Заполнение таблицы характеристик форм защиты трудовых прав работников

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1. Понятие административного правонарушения;
2.Особенности административного правонарушения;
3.Состав административного правонарушения;
4.Понятие административной ответственности;
5.Виды административных наказаний.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Особенности административного правонарушения
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Понятие административной ответственности.
5. Виды административных наказаний.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы Кодекса об административных наказаниях и Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ.*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения 30 минут

Решите ситуационные задачи

Задача 1

Гражданин Б. оставил на "зимовку", принадлежащий ему легковой автомобиль "Нива", припарко-ванным на тротуаре около своего частного дома. В связи с необходимостью проведения вскрышных работ, связанных со строительством жилого дома, автомобиль по устному распоряжению заместителя главы районной администрации на эвакуаторе районной госавтоинспекции был перемещен на автостоянку инспекции.

Вернувшийся через неделю после этого из командировки Б. обнаружил в почтовом ящике конверт с постановлением-квитанцией участкового инспектора о наложении штрафа в размере 300 рублей по ч. 4 ст. 12.19 КоАП РФ и повестку о вызове в районную госавтоинспекцию для оплаты стоимости содержания автомобиля на стоянке. При осмотре автомобиля Б. обнаружил пропажу автомобильного магнитофона. Б. обратился с жалобой в районную прокуратуру.

1. Является ли принудительная эвакуация автомобиля административным наказанием? Законен ли штраф, примененный к Б.?

2. Каким в итоге должен быть ответ районного прокурора и его действия в данной ситуации?

Задача 2

1 декабря 2022 г. милиционер РППС Никитин составил протокол об административном правонарушении, предусмотренном ст. 20.1 КоАП РФ, на несовершеннолетнего И. за то, что он 1 декабря 2022 г., находясь в общественном месте в нетрезвом состоянии, учинил скандал, выражался нецензурной бранью, на замечания не реагировал.

Постановлением заместителя начальника УВД г. Великого Новгорода от 1 декабря 2022 года № 3525 И., 1984 года рождения (01.12.1984),был привлечен к административной ответственности (наказан административным штрафом) за совершенное им мелкое хулиганство.

Прокурор Новгородской области опротестовал данное постановление в областной суд в порядке ст. 30.11 КоАП РФ как незаконное.

1. Правильно ли адресован по инстанции протест прокурора и согласится ли суд с правовой позицией протеста, если И. в день совершения правонарушения исполнилось 18 лет?

2. Какие особенности ответственности несовершеннолетних, их доставления и задержания за административные правонарушения предусмотрены КоАП РФ и иным законодательством? Существует ли возможность параллельного привлечения к административной ответственности родителей И.?

Задача 3

Гражданин В. со своими родственниками, супругой, братом и матерью в легкой степени алкогольного опьянения ожидали электропоезд на железнодорожной станции. В этот момент к ним подошли сотрудники милиции и потребовали у В. и его жены документы. Поскольку документов у них не оказалось, сотрудники милиции предложили супругам пройти с ними в дежурную часть линейного отделения милиции. Мать В. и его брат стали просить сотрудников милиции отпустить их на электропоезд. Однако сотрудники милиции повели В. и его супругу в дежурную часть линейного отделения милиции. Тогда брат В. настойчиво потребовал отпустить своего брата и его супругу. Один из сотрудников милиции снял с пояса палку резиновую и замахнулся на него. В это время брат В. бросился на сотрудника милиции и удерживал его до тех пор пока на него не надели наручники подбежавшие сотрудники милиции. Доставив всех в линейное отделение, милиции начальник ЛОВД составил протокол на В., его супругу и брата по ст. 19.3 и назначил административное наказание в виде ареста сроком на 20 суток.

Правомерны ли действия сотрудников милиции и есть ли состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.3 КоАП РФ со стороны В., его супруги и брата В.?

Задача 4

Во время проведения профилактического рейда на вещевом рынке Апраксина двора работниками правоохранительных органов была задержана группа мошенников в количестве пяти человек, втягивавших в азартную игру, именуемую в просторечии «лохотрон», посетителей рынка. При этом у мошенников было изъято 3600 рублей. В процессе опроса втянутых в игру граждан работникам милиции удалось установить двух обманутых: пенсионерку Гущину, которая проиграла

мошенникам 1000 рублей, и молодого человека Сенина, проигравшего мошенникам 600 рублей.

Определите, какие меры административно-правового принуждения могут быть применены к правонарушителям. Изменится ли решение задачи при условии, если задержанные правонарушители окажутся жителями другого города?

Задача 5

Четырнадцатилетний Алексеев был задержан контролером за безбилетный проезд в электричке, ему было предложено уплатить штраф. Платить штраф Алексеев отказался, из-за чего его доставили в отделение полиции, где Алексеев находился в течение восьми часов до прибытия его родителей, которым было сообщено о правонарушении сына. После того, как с родителями Алексеева была проведена профилактическая беседа, они были отпущены вместе с сыном.

Оцените действия участников административных правоотношений со ссылками на правовые нормы.

Задача 6

В дежурную часть РОВД был доставлен студент университета Ф., задержанный в комнате общежития, где он распивал спиртные напитки. Как показал свидетель Г., студент Ф. пришел к нему в комнату с бутылкой водки, громко кричал, ругался, предлагал свидетелю выпить вместе с ним. В ответ на это Г. вызвал сотрудников милиции. В помещении дежурной части РОВД Ф. вел себя развязно, на вопросы сотрудников милиции отвечать отказывался. По данным фактам был составлен протокол об административном правонарушении и направлен начальнику РОВД. Студент Ф. был признан виновным в совершении мелкого хулиганства и злостного неповиновения сотрудникам милиции.

Начальник РОВД издал постановление, которым было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток. Постановление было обжаловано начальнику УВД области.

Законно ли постановление начальника РОВД?

Какое решение должен принять начальник УВД области?

Задача 7

Гражданин Иванов был оштрафован за безбилетный проезд и сфотографирован, а фотография вывешена в одном из пунктов работы контрольной службы. На место работы Иванова было направлено уведомление о допущенном правонарушении. Администрация наказала Иванова, мотивируя свое решение тем, что он нанес моральный вред деловой репутации организации.

Оцените ситуацию и действия ее участников с правовой стороны.

Задача 8

Инспектором линейного отдела внутренних дел был составлен протокол о совершении мелкого хулиганства гражданином Дудиным А.А. В протоколе указывалось, что Дудин находился в здании вокзала в нетрезвом состоянии, спал и отстал от поезда. Приказом начальника отдела внутренних дел Дудин был оштрафован в размере пяти МРОТ.

Правомерно ли был оштрафован Дудин?

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы Кодекса об административных правонарушениях РФ*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения – 25 минут

Решите тестовые задания

1. Предписания, содержащие нормы административного права, всегда носят:

1) рекомендательный характер
2) условный характер
3) императивный характер
4) моральный характер

2. К административным правонарушениям против личности относится:

1) проведение агитации в период ее запрещения
2) мелкие хищения общественного имущества
3) азартные игры
4) появление в общественных местах в пьяном виде

3. Верно ли, что:

а) субъектами административного права являются нормы-дозволения;
б) субъектами административного права являются только государственные организации и должностные лица этих организаций?

1) верно только *а*
2) верно только *б*
3) верны оба суждения
4) оба суждения неверны

4. Верно ли, что:

а) нормы административного права являются социальными нормами;
б) основную часть административного права составляют нормы-запреты?

1) верно только *а*
2) верно только *б*
3) верны оба суждения
4) оба суждения неверны

5. Все термины, приведенные ниже, за исключением одного, характеризуют понятие «административные наказания». Укажите термин, относящийся к другому понятию.

1) предупреждение
2) дисквалификация
3) увольнение
4) конфискация
5) штраф

6. К административным правонарушениям, посягающим на общественный порядок, относят:

1) нарушение прав государственной собственности
2) распитие спиртных напитков в общественных местах

3) нарушение правил охоты и рыбной ловли
4) нарушение правил пожарной безопасности

7. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность:

1) 10 лет
2) 14 лет
3) 16 лет
4) 18 лет

8. Верно ли, что:

а) самое строгое из всех административных наказаний — лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
б) административные наказания перечислены в КоАП РФ?

1) верно только *а*
2) верно только *б*
3) верны оба суждения
4) оба суждения неверны

9. Верно ли, что:

а) административное правонарушение — это всегда определенное действие или бездействие;
б) административное правонарушение имеет антиобщественный и противоправный характер?

1) верно только *а*
2) верно только *б*
3) верны оба суждения
4) оба суждения неверны

10. Что является административным правонарушением?

1) переход улицы в неположенном месте
2) нарушение правил охраны труда
3) незаконное пересечение границы государства
4) хранение наркотических средств в небольших размерах
5) террористический акт
6) угон автомобиля

11. Какие правоотношения регулирует административное право:

а) имущественные и личные неимущественные правоотношения
б) в области осуществления исполнительной власти
в) в области труда и занятости

12. Что относят к административным наказаниям:

а) замечание
б) выговор
в) предупреждение
г) увольнение

13. Какое наказание за административное правонарушение может быть наложено только судом:

а) предупреждение
б) административный штраф

в) конфискация орудия совершения административного правонарушения
г) административный арест

14. Какое из перечисленных наказаний за административное правонарушение может быть наложено на юридическое лицо:

а) дисквалификация
б) административный штраф
в) административное выдворение за пределы РФ
г) обязательные работы

15. Что из перечисленного может смягчить административную ответственность:

а) если административное правонарушение совершено беременной женщиной
б) если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия
в) если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения

16. Кто может быть субъектом административного правонарушения:

а) физические и юридические лица
б) только граждане
в) только организации
г) индивидуальные предприниматели и физические лица

17. К целям административного наказания относят:

а) унижение человеческого достоинства правонарушителя
б) нанесение вреда деловой репутации организации-нарушителя
в) предупреждение совершения новых правонарушений

18. Основанием для административной ответственности является:

а) правонарушение
б) административное правонарушение
в) административное правонарушение или преступление небольшой тяжести
г) преступление

19. Какой срок дается на погашение административного наказания:

а) 6 месяцев
б) 1 год
в) 3 года
г) 6 лет

20. В каком случае предупреждение признается административным наказанием:

а) только если оно выносится в письменной форме
б) в любом случае, если выносится должностным лицом
в) только если оно сопровождается штрафом

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

Задание повышенной сложности

ЗАДАНИЕ 4.

Проведите сравнительный анализ видов ответственности

Виды ответственности	Основания возникновения	Виды наказаний
Административная		
Дисциплинарная		
Гражданская		

Указания по выполнению задания № 4: *перечертите таблицу в тетрадь и заполните пустые графы с помощью учебной литературы*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 18-20– отлично

Правильных ответов 15-18– хорошо

Правильных ответов 11-14– удовлетворительно

Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

Общая оценка выводится среднеарифметическим путем.

За правильно выполненные задания повышенной сложности выставляется дополнительная оценка.

Практическая работа № 7
Противодействие коррупции

Формируемые компетенции:

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчётности

Требования к умениям (практическому опыту):

Должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- применять законы по защите интеллектуальной собственности

Цель занятия: рассмотрение положений Кодекса об административных правонарушениях и федерального закона «О противодействии коррупции», ознакомление с видами ответственности за административные правонарушения и коррупционные преступления.

Виды работ:

1. Ответы на теоретические вопросы
2. Решение ситуационных задач
3. Решение тестовых заданий
4. Заполнение таблицы характеристик форм защиты трудовых прав работников

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Актуализация опорных знаний (время – 10 минут):

1. Понятие и виды коррупционных правонарушений
2. Причины коррупции
3. История появления и развития коррупции
4. Уголовная ответственность за коррупционные преступления
5. Административная ответственность за коррупционные правонарушения

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

ЗАДАНИЕ 1. Время выполнения 25 минут

Ответьте на следующие теоретические вопросы.

1. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.
2. Правовые основы протводействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
3. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.

4. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.

5. Понятие и виды коррупционных правонарушений.

6.Ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

Указания по выполнению задания № 1: *запишите в тетради номер вопроса и дайте на него ответ, ссылаясь на нормы Кодекса об административных наказаниях и Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ.*

ЗАДАНИЕ 2. Время выполнения 30 минут

Решите ситуационные задачи

Задача 1.

К начальнику отдела лицензирования и технического регулирования Ространснадзора Хвостову обратился руководитель ОАО «Герасимтранс лтд.» гражданин Герасимов, предложивший вознаграждение в размере 50 тыс. рублей за ускорение процесса рассмотрения заявления на получение лицензии. Хвостов от предложения с возмущением отказался, ссылаясь на то, что как честный и добросовестный государственный служащий не в праве получать вознаграждение за исполнение служебных (должностных) обязанностей, а также предупредил гражданина Герасимова о том, что в случае повторного обращения к нему с такого рода предложением вынужден будет сообщить об этом в правоохранительные органы.

Оцените, полностью ли выполнил государственный служащий Хвостов обязанности, возложенные на него законодательством и возможные правовые последствия?

Задача 2.

А. Е. Матросов — старший преподаватель университета, взял деньги в сумме 70 тыс. руб. от гражданки М. Д. Рузаевой за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматриваются ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние? Если совершил, то как его следует квалифицировать?

Задача 3

Налоговый инспектор Куприянова с целью трудоустройства окончившей вуз дочери обратилась к директору одного из крупных предприятий города с просьбой о помощи. Дочь Куприяновой была принята на работу по специальности. В благодарность за это инспектор Куприянова по собственной инициативе сообщала главному бухгалтеру предприятия о предстоящих проверках, помогала советами в составлении финансовой отчетности.

Содержат ли действия Куприяновой и директора предприятия признаки состава какоголибо преступления?

Задача 4

Гайкина передала заместителю начальника следственного изолятора Алчину коробку шоколадных конфет стоимостью 350 рублей за организацию встречи с мужем, содержащимся в данном изоляторе.

Содержатся ли в действиях указанных лиц признаки какого-либо состава преступления?

Задача 5

Куприянов, являясь заместителем начальника ОВД г. Ставрополя, пришел в дежурную часть ОВД, где в это время участковый инспектор полиции Закиев брал объяснение у Магадиева., доставленного в отдел полиции для проверки его причастности к совершению кражи. Куприянов стал склонять Магадиева к признанию им вины в преступлении, высказывая ему угрозу причинения вреда здоровью, а затем в подтверждение этого направил на Магадиева свое табельное оружие - пистолет ПМ.

Магадиев не признал своей вины. Тогда Куприянов выстрелил ему в ногу, причинив легкий вред здоровью в виде сквозного огнестрельного пулевого ранения мягких тканей нижней трети правого бедра. Участковый инспектор Закиев попытался воспрепятствовать дальнейшим противоправным действиям Куприянова. Тот в ответ направил на него пистолет и высказал угрозу убийством.

Квалифицируйте действия Куприянова.

Указания по выполнению задания № 2: *запишите в тетрадь номер задачи и дайте ответ на нее, ссылаясь на нормы Кодекса об административных правонарушениях РФ*

ЗАДАНИЕ 3. Время выполнения – 25 минут

Выполните тест по вопросам противодействия коррупции

Выбрать правильный вариант ответа

(возможны один, все или несколько правильных вариантов ответа)

При выборе НЕ всех правильных ответов, ответ засчитывается как НЕправильный!

1. **Что такое коррупция?**

а) злоупотребление служебным положением

б) дача взятки

в) получение взятки

г) злоупотребление полномочиями

д) коммерческий подкуп

е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. **Профилактика коррупции - это:**

а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. **Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:**

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. **Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:**

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. **Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:**

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. **Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:**

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. **В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:**

а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. **В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:**

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц

б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

9. **Личная заинтересованность гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей – это**

_____
_____
_____
_____
_____

10. **Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на**

гражданской службе может состоять:

а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов

б) в понижении гражданского служащего в должности

в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы

д) иное _____

11. **Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:**

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

12. **В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами:**

а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения

б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения

в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. **В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:**

а) в течение семи дней после принятия решения

б) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии

в) срок не установлен.

14. **В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг)**

на условиях гражданско-правового договора:

а) срок не установлен

б) в течение трех рабочих дней после принятия решения

в) в течение одного рабочего дня после принятия решения.

15. **Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?**

а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей

б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего

в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

16. **В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:**

а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы

б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы

в) срок не установлен.

17. **В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах?**

а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.

18. **Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего**

представлять сведения о расходах?

а) сделка по приобретению земельного участка

б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)

в) сделка по приобретению предметов искусства

г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)

д) сделка по приобретению транспортного средства

е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей

ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

19. **Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:**

а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является

б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой

г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом

е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности

ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями

з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

20. **Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем кон-**

фликте интересов или о возможности его возникновения?

а) представителя нанимателя

б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе

в) правоохранительные органы

г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

д) своего непосредственного начальника.

Указания по выполнению задания № 3: *запишите в тетради цифры теста и через дефис укажите буквы правильных ответов.*

ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Задание 1.

Правильный ответ на 5 вопросов– отлично

Правильный ответ на 4 вопроса – хорошо

Правильный ответ на 2-3 вопроса – удовлетворительно

Правильный ответ на 1 вопрос или отсутствие ответов на все вопросы – не удовлетворительной

Задание 2.

5 решенных правильно задач – отлично

4 решенные правильно задачи – хорошо

3 решенные правильно задачи – удовлетворительно

Менее трех правильных решенных задач – не удовлетворительно

Задание 3.

Правильных ответов 18-20– отлично

Правильных ответов 15-18– хорошо

Правильных ответов 11-14– удовлетворительно

Правильных ответов менее 11– не удовлетворительной

3.2. Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	**Основные показатели оценки результатов**	**Оценка**
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности.	**По пятибалльной системе**

	Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности **критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии	
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности. **критерии:** демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым	
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения;	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения. **критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности **критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности.	
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской	

	деятельности.	
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; **критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.	
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..критерии: **критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц. **критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.	
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;. **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;	

З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности;	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности; **критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.	

Тестовые задания

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Тесты по предмету: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. **Продолжительность теста** – 45 мин.
2. **Количество попыток** – 1
3. **Критерии оценивания**:

«5» – получают обучающиеся, справившиеся с работой 90–100% (28–30);

«4» – ставится в том случае, если верные ответы составляют 80% (25–27);

«3» – соответствует работа, содержащая 50–70% правильных ответов (15–24)

ВАРИАНТ 1

1. Полная дееспособность гражданина наступает:
а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет
2. Оферта – это:
а) предложение заключить договор
б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора
3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:
а) работников банка по заработной плате
б) кредиторов
в) вкладчиков
4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:
а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности
5. Формы реорганизации юридического лица:
а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение
6. К некоммерческим организациям относятся:
а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия
7. Предпринимательская деятельность осуществляется:
а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица
8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:
а) семь дней
б) пять дней
в) три дня
9. Акцепт – это:
а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора
10. Разновидность коммерческой организации
а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия
11. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:
а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса
12. Трудовое право регулирует отношения в сфере:
а) производства
б) наёмного труда
в) экономики
13. Правила подчинения работников организации отражены:

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

14. К специальным источникам трудового права относятся:
а) подзаконные акты
б) ФЗ «О прокуратуре»
в) акты ОМСУ

15. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:
а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

16. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:
а) императивный
б) функциональный
в) диспозитивный

17. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:
а) структура
б) система
в) предмет

18. Меры дисциплинарного воздействия:
а) штраф
б) строгий выговор
в) замечание

19. Форма трудового договора:
а) нотариальная
б) устная
в) письменная

20. Трудовой договор (контракт) заключается:
а) на 10 лет
б) на 7 лет
в) на 5 лет

21. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:
а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

22. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:
а) ГК РФ
б) КОАП РФ
в) ТК РФ

23. Дисквалификация устанавливается на срок:
а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет

24. Ответственность за совершение административного проступка наступает:
а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

25. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:
а) государственная палата
б) органы государственного управления
в) совет федерации

26. Вид договора в зависимости от числа сторон:

а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

27. Отказ в государственной регистрации допускается если:

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

28. Субъектами административных правонарушений могут быть:

а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

29. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

а) квитанция об оплате госпошлины, устав
б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

30. Форма оферты:

а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГК РФ

Ключи к тесту по предмету ПОПД.
ВАРИАНТ 1.

1-в	2-а	3-в	4-а	5-б	6-а	7-в	8-б	9-а	10-а
11-б	12-б	13-б	14-б	15-в	16-в	17-б	18-в	19-в	20-в
21-б	22-б	23-в	24-б	25-б	26-в	27-в	28-в	29-в	30-в

ВАРИАНТ 2.

1. Оферта – это:

а) предложение заключить договор
б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора

2. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности

3. К некоммерческим организациям относятся:

а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия

4. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

а) семь дней
б) пять дней
в) три дня

5. Разновидность коммерческой организации

а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия

6. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

а) производства
б) наёмного труда
в) экономики

7. К специальным источникам трудового права относятся:
а) подзаконные акты
б) ФЗ «О прокуратуре»
в) акты ОМСУ

8. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

а) императивный
б) функциональный
в) диспозитивный

9. Меры дисциплинарного воздействия:

а) штраф
б) строгий выговор
в) замечание

10. Трудовой договор (контракт) заключается:
а) на 10 лет
б) на 7 лет
в) на 5 лет

11. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

а) ГКРФ
б) КОАПРФ
в) ТКРФ

12. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

13. Вид договора в зависимости от числа сторон:

а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

14. Субъектами административных правонарушений могут быть:

а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

15. Форма оферты:

а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГКРФ

16. Полная дееспособность гражданина наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

17. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

а) работников банка по заработной плате
б) кредиторов
в) вкладчиков

18. Формы реорганизации юридического лица:

а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение

19. Предпринимательская деятельность осуществляется:

а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица

20. Акцепт – это:

а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора

21. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса

22. Правила подчинения работников организации отражены:

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

23.Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

24. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

а) структура
б) система
в) предмет

25. Форма трудового договора:

а) нотариальная
б) устная
в) письменная

26. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

27. Дисквалификация устанавливается на срок:

а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет

28. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

а) государственная палата
б) органы государственного управления
в) совет федерации

29. Отказ в государственной регистрации допускается если:

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

30. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

а) квитанция об оплате госпошлины, устав
б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

Ключи к тестам по предмету ПОПД.
ВАРИАНТ 2.

1-а	2-а	3-а	4-б	5-а	6-б	7-б	8-а	9-в	10-в
11-б	12-б	13-в	14-в	15-в	16-в	17-в	18-б	19-в	20-а

21-б	22-б	23-в	24-б	25-в	26-б	27-в	28-б	29-в	30-в

ВАРИАНТ 3

1. Форма трудового договора:

а) нотариальная
б) устная
в) письменная

2. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

3. Дисквалификация устанавливается на срок:

а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет

4. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

а) государственная палата
б) органы государственного управления
в) совет федерации

5. Отказ в государственной регистрации допускается если:

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

6. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

а) квитанция об оплате госпошлины, устав
б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

7. Акцепт – это:

а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора

8. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса

9. Правила подчинения работников организации отражены:

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

10.Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

11. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

а) структура
б) система
в) предмет

12. Форма оферты:

а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГКРФ

13. Полная дееспособность гражданина наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

14. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

а) работников банка по заработной плате
б) кредиторов
в) вкладчиков

15. Формы реорганизации юридического лица:

а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение

16. Предпринимательская деятельность осуществляется:

а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица

17. Трудовой договор (контракт) заключается:

а) на 10 лет
б) на 7 лет
в) на 5 лет

18. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

а) ГКРФ
б) КОАПРФ
в) ТКРФ

19. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

20. Вид договора в зависимости от числа сторон:

а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

21. Субъектами административных правонарушений могут быть:

а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

22. Разновидность коммерческой организации

а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия

23. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

а) производства
б) наёмного труда
в) экономики

24. К специальным источникам трудового права относятся:

а) подзаконные акты
б) ФЗ «О прокуратуре»
в) акты ОМСУ

25. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

а) императивный
б) функциональный
в) диспозитивный

26. Меры дисциплинарного воздействия:

а) штраф

б) строгий выговор
в) замечание

27. Оферта – это:

а) предложение заключить договор
б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора

28. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности

29. К некоммерческим организациям относятся:

а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия

30. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

а) семь дней
б) пять дней
в) три дня

Ключи к тестам по предмету ПОПД.
ВАРИАНТ 3.

1-в	2-б	3-в	4-б	5-в	6-в	7-а	8-б	9-б	10-в
11-б	12-в	13-в	14-в	15-б	16-в	17-в	18-б	19-б	20-в
21-в	22-а	23-б	24-б	25-в	26-в	27-а	28-а	29-а	30-б

ВАРИАНТ 4

1. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

а) квитанция об оплате госпошлины, устав
б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

2. Акцепт – это:

а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора

3. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса

4. Правила подчинения работников организации отражены:

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

5.Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

6. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

а) структура
б) система
в) предмет

7. Форма оферты:

а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГКРФ

8. Полная дееспособность гражданина наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

9. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

а) работников банка по заработной плате
б) кредиторов
в) вкладчиков

10. Формы реорганизации юридического лица:

а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение

11. Форма трудового договора:

а) нотариальная
б) устная
в) письменная

12. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

13. Дисквалификация устанавливается на срок:

а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет

14. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

а) государственная палата
б) органы государственного управления
в) совет федерации

15. Отказ в государственной регистрации допускается если:

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

16. Вид договора в зависимости от числа сторон:

а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

17. Субъектами административных правонарушений могут быть:

а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

18. Разновидность коммерческой организации

а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия

19. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

а) производства
б) наёмного труда
в) экономики

20. К специальным источникам трудового права относятся:

а) подзаконные акты
б) ФЗ «О прокуратуре»
в) акты ОМСУ

21. Меры дисциплинарного воздействия:

а) штраф
б) строгий выговор
в) замечание

22. Оферта – это:

а) предложение заключить договор
б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора

23. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности

24. К некоммерческим организациям относятся:

а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия

25. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

а) семь дней
б) пять дней
в) три дня

26. Предпринимательская деятельность осуществляется:

а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица

27. Трудовой договор (контракт) заключается:

а) на 10 лет
б) на 7 лет
в) на 5 лет

28. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

а) ГК РФ
б) КОАП РФ
в) ТК РФ

29. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

а) с 14 лет

б) с 16 лет
в) с 18 лет

30. Разрешение, дающее право на осуществление некоторых видов деятельности:

а) сертификат
б) стандарт
в) лицензия

Ключ к тестам по предмету ПОПД.
ВАРИАНТ 4.

1-в	2-а	3-б	4-б	5-в	6-б	7-в	8-в	9-в	10-б
11-в	12-б	13-в	14-б	15-в	16-в	17-в	18-а	19-б	20-б
21-в	22-а	23-а	24-а	25-б	26-в	27-в	28-б	29-б	30-в

Вариант 5

1. Административная ответственность наступает с

а) 14 лет
б)16 лет
в. 18 лет.

2. Конституция России была принята в

а) 1993 году
б) 2004году
в. 2007 году

3. Субъекты права

а) Физические лица, Юридические лица
б) Муниципальные образования. Государство
в. Оба варианта ответов верны.

4. Юридические лица это

а) Организации, учреждения, предприятия.
б) Граждане
в) Учредители.

5. Формы реорганизации юридического лица

а) Присоединение, слияние.
б) Выделение, разделение.
в) Оба варианта ответов верны.

6. Способы ликвидации юридического лица

а) По решению суда, банкротство
б) По решению органов местного самоуправления.
в) Оба варианта верны

7. Виды собственности

а) Частная, коллективная, юридическая.
б) Частная, государственная, муниципальная.
в) Оба варианта верны

8. Способы возникновения права собственности

а) Первичный
б) Производный
в) Оба варианта верны

Оферта это:

а) ответ
б) предложение.
в) оба варианта ответа верны

10. Формы гражданско-правовых договоров

а) Письменная, устная.
б) С помощью мимики и жестов)
в) Оба варианта ответа верны.

11. Претензионный период составляет

а) 1 год
б) 2 года
в) 3 года)

12. Условия действительности гражданско-правового договора

а) Добровольность воли изъявления, наличие дееспособности..
б) Соблюдение формы договора
в) Оба варианта ответа верны

13. Иск это:

а) официальное обращение в суд с просьбой
б) акт о совершенном проступке.
в) законодательный документ

14. Трудовой договор бывает

а) индивидуальный.
б) коллективный.
в) оба варианта ответа верны

15. Нормальная продолжительность рабочей недели

а) 40 ч.
б) 48 ч.
в) 44 ч.

16. Публичный договор это –

а) договор, заключённый с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу – лицом, которое предложило лучшие условия
б) договор заключённый коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
в) договор, заключённый при свидетелях

17. Руководитель филиала юридического лица действует на основании

а) распоряжения
б) поручения
в) доверенности

18. Виды трудового договора

а) Срочный
б) На неопределённый срок
в) Оба варианта верны.

19. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется / издаётся приказ / … со дня обнаружения проступка

а) 1 мес.
б) 3 мес.
в) 6 мес.

20. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет
а) 28 дней
б) 31 день
в) 24 дня

21. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:
а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные
22. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:
а) ГК РФ
б) КОАП РФ
в) ТК РФ
23. Дисквалификация устанавливается на срок:
а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет
24. Ответственность за совершение административного проступка наступает:
а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет
25. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:
а) государственная палата

б) органы государственного управления
в) совет федерации

26. Вид договора в зависимости от числа сторон:
а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

27. Отказ в государственной регистрации допускается если:
а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

28. Субъектами административных правонарушений могут быть:
а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

29. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:
а) квитанция об оплате госпошлины, устав
б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

30. Форма оферты:
а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГК РФ

Ключи к тесту по предмету ПОПД.
ВАРИАНТ 5.

1-б	2-а	3-в	4-а	5-в	6-а	7-б	8-в	9-б	10-в
11-б	12-в	13-а	14-в	15-а	16-в	17-в	18-в	19-в	20-б
21-б	22-б	23-в	24-б	25-б	26-в	27-в	28-в	29-в	30-в

Вариант 6

1. Конституция, это –

а) основной закон российской федерации
б) правоприменительный акт
в. юридический факт

2. Индивидуальный предприниматель, это –

а) организация
б) магазин
в) физическое лицо, которому государство разрешило заниматься предпринимательской деятельностью

3. Юридические лица бывают

а) коммерческие
б) некоммерческие
в) оба варианта верны.

4. Банкротство, это –

а) финансовая несостоятельность

б) нет доходов, прибыли
в) не умение управлять предприятием

5. Исковой период составляет

а) 1 год
б) 2 года
в) 3 года

6. Учредительные документы, это –

а) Устав
б) Учредительный договор
в) Оба варианта ответа верны.

7. Акцепт, это –

а) ответ
б) предложение.
в) сделка

8.Торги проводятся в виде

а) аукциона, конкурса)
б) распродажи
в) оба ответа верны

9. Прекращение прав собственности бывает в форме

а) национализации
б) добровольной
в) оба ответа верны

10. Объекты права, это –

а) животные, люди, вещи.
б) движимое и недвижимое имущество, деньги, ценные бумаги.
в) оба ответа верны

11. Документы необходимые при устройстве на работу

а) Паспорт, документ об образовании. ИНН, пенсионное стразовое свидетельство
б) Характеристика, справка с места жительства
в) Оба варианта верны

12. Испытательный срок составляет

а) 1мес
б) 2 мес.
в) 3 мес.

13. Сверхурочная работа, это –

а) работа по новому трудовому договору
б) после нормы рабочего времени, по тому же договору, что и основная работа
в) Оба варианта верны

14. Ежегодно оплачиваемый отпуск составляет

а) 28 дней
б) 30 дней
в) 36 дней

15. Прекращение трудовых отношений может быть

а) по инициативе работодателя или работника
б) по соглашению сторон
в) оба варианта ответа верны

16. Заработная плата, это –

а) оплата труда
б) вознаграждение за труд с учётом сложности труда, условий труда, квалификации, качества и количества, с учётом всех надбавок и компенсаций
в) оба варианта ответа верны.

17. Виды дисциплинарного взыскания

а) Выговор, замечание, увольнение.
б) Беседа
в) Оба варианта ответа верны

18. Материальная ответственность работника бывает

а) полная
б) ограниченная
в) оба варианта ответа верны

19. Прогул, это –

а) отсутствие на рабочем месте в течение 4 часов подряд
б) отсутствие на рабочем месте в течение целого дня
в) оба варианта ответа верны

20. Договоры с недвижимым имуществом требуют

а) нотариального удостоверения
б) государственной регистрации
в) оба варианта верны

21. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:

а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса

22. Правила подчинения работников организации отражены:

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

23.Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:

а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

24. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:

а) структура
б) система
в) предмет

25. Форма трудового договора:

а) нотариальная
б) устная
в) письменная

26. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

27. Дисквалификация устанавливается на срок:

а) от 1 года до 2 лет
б) от 2 до 4 месяцев
в) от 6 месяцев до 3 лет

28. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

а) государственная палата
б) органы государственного управления
в) совет федерации

29. Отказ в государственной регистрации допускается если:

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

30. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

а) квитанция об оплате госпошлины, устав

б) учредительный договор, паспорт
в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план…

Ключи к тестам по предмету ПОПД.

ВАРИАНТ 6.

1-а	2-в	3-в	4-а	5-в	6-в	7-а	8-а	9-в	10-б
11-а	12-в	13-б	14-а	15-в	16-б	17-а	18-в	19-в	20-в
21-б	22-б	23-в	24-б	25-в	26-б	27-в	28-б	29-в	30-в

Вопрос 1. Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый
1. исключительно силой общественного мнения
2. мнением авторитетных людей
3. привычками и традициями людей
4. силой государственного принуждения

Вопрос 2. Вставьте вместо пропуска в предложении слово:
«_____норма – установленное и охраняемое государством правило поведения в обществе»

Ответ: правовая
Вопрос 3. Из представленных ниже предложений выберите то, которое соответствует определению понятия «гражданин»:
1. Гражданин – любой человек, проживающий на территории определенного государства.
2. Гражданин – любой человек, приехавший на жительство определенного государства.
3. Гражданин – человек, соблюдающий законы определенного государства.
4. Гражданин, это человек, обладающий всей совокупностью прав и обязанностей, установленных в государстве, к которому он принадлежит и с которым связан.

Вопрос 4. Выберите признак, отличающий право от морали
1.обеспечивается силой общественного мнения
2.является видом социальных норм
3. общеобязательно для исполнения
4. не закреплено в письменной форме

Вопрос 5. Наличие принуждения характеризует следующую отличительную черту права как социальной нормы:
1. формальная определенность
2.справедливость
3.обязательный характер
4.регулирующее воздействие

Вопрос 6. Верны ли следующие суждения?
А. Одна и та же норма не может одновременно быть религиозной, моральной и правовой.
Б. В странах, где существует государственная религия, нормы государственной религии всегда совпадают с правовыми.
1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 7. Вставьте пропущенное слово в определении:

«_____-_- юридический акт, принятый высшим представительным органом государственной власти либо непосредственным волеизъявлением населения и регулирующий, как правило, наиболее важные общественные отношения».

Ответ: (закон)

Вопрос 8. Верны ли следующие суждения?

А. Дружеские отношения не относятся к юридическим фактам.

Б. Наводнения, землетрясения, пожары считаются юридическими фактами.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4.оба суждения неверны

Вопрос 9. Верны ли следующие суждения?

А. Понятия «право» и «закон» тождественны друг другу.

Б. Понятие «право» является более широким, чем понятие «закон».

1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 10. Как называется сложное союзное государство в состав которого входят несколько государств или государственных образований – членов федерации, которые имеют своё собственное административно-территориальное деление?

1. Федеративное
2. Унитарное
3. Конфедерация

Вопрос 11. Политический режим характеризуется степенью политической свободы в обществе, состоянием правового обеспечения личности, а также теми методами и приёмами, с помощью которых осуществляется государственная власть. Определите, к какому режиму можно отнести факт, когда источником власти в государстве является народ:

1. тоталитарный
2. авторитарный
3. демократический

Вопрос 12. Свобода является высшей ценностью человеческой жизни. Что устанавливает меру свободы, её границы?

1. Римское право
2. Позитивное право
3. Законы Хаммурапи

Вопрос 13. Существует три основных функции права. Исключите лишнее:

1. регулятивная
2. охранительная
3. воспитательная
4. вспомогательная
5. доверительная

Вопрос 14. Как называется совокупность идей, взглядов, чувств, в которых выражается отношение к действующему праву?

1. Правосознание

2. Правоведение
3. Мораль

Вопрос 15. Как называется установленное или санкционированное государством общеобязательное правило поведения?
1. Правило этикета
2. Норма права
3. Диспозиция

Вопрос 16. Норма права содержит общеобязательное правило поведения; безлична; рассчитана на длительный период действия; устанавливается государством. Чем обеспечивается выполнение нормы права?
1. Волей президента
2. Постановлением правительства
3. Силой государства

Вопрос 17. Существует три источника права? Исключите лишнее:
1. нормативные акты
2. обычаи и договора
3. судебные прецеденты
4. судебные издержки
5. учебник по праву

Вопрос 18. Нормативные акты действуют по времени. Исключите лишнее:
1. с неопределенным сроком действия
2. с определенным сроком действия
3. без обратной силы
4. с обратной силой
5. для определённых территорий

Вопрос 19. Конституция Российской Федерации определяет Российскую Федерацию как:
демократическое федеративное правовое государство с республиканской форой правления
унитарное государство
монархию

Вопрос 20. Как назвать одним словом устойчивую правовую связь человека с государством, выражающуюся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанную на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека?
1. Взаимодействие
2. Выборность
3. Гражданство

Вопрос 21. Какими тремя документами подтверждается гражданство? Исключите лишнее:
паспорт
удостоверение личности
свидетельство о рождении
справка с места работы
справка о составе семьи
Вопрос 22. Определите, какой из принципов относится к судопроизводству?

Принцип состязательности и равноправия сторон
Принцип разделения властей
Принцип построения государства

Вопрос 23. В каком случае обычаи становятся источником права?
1. Когда угодно
2. Если на него есть ссылка в законе
3. Никогда

Вопрос 24. Хозяйства, имеющие в собственности хозяйственное ведение или оперативное управление обособленным имуществом, самостоятельный баланс или смету относятся к:
1. физическим лицам
2. к юридическим лицам
3. к муниципалитетам

Вопрос 25. Как называется систематизация законов государства по отдельным отраслям права, завершающаяся созданием кодексов?
1. Унификация
2. Провокация
3. Кодификация

Вопрос 26. Граждане обладают правоспособностью. С кого момента возникает правоспособность и когда заканчивается?
1. Возникает в момент рождения и прекращается со смертью гражданина
2. Возникает в 18 лет и прекращается в 65 лет
3. Возникает с началом трудовой деятельности и прекращается с выходом на трудовую пенсию

Вопрос 27. Граждане обладают дееспособностью. С кого момента наступает дееспособность?
1. В полном объёме с достижением 16 лет
2. В полном объеме с достижением совершеннолетия (18 лет)
3. В полном объёме с достижением 35 лет

Вопрос 28. Как называется соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию?
1. Обязательство
2. Устное соглашение
3. Трудовой договор

Вопрос 29. Как называется совокупность приобретенных работником специальных трудовых навыков, объединяемых общим названием?
Профессия
Общие знания
Специальность

Вопрос 30. Как в соответствии с трудовым договором работник обязан выполнять свою трудовую функцию?
Вправе передавать выполнение работы другим лицам (родственникам)
Лично
Безвозмездно

Вопрос 31. Как называется совокупность юридических норм, установленных высшими органами государственной власти, определяющих преступность и наказуемость деяний, основания уголовной ответственности и освобождения от нее, а также цели и систему наказаний

Уголовное право
Административное право
Трудовое право

Вопрос 32. Как называются общественные отношения, возникающие в связи с совершением преступления

1. Гражданские правоотношения
2. Предмет уголовного права
3. Прямой умысел

Вопрос 33. Как называют лицо, совершившее преступление и государство в лице правоприменительных органов?

Правоприменительные органы
Предупредительные действия
Субъекты уголовного права

Вопрос 34. Существуют три функции уголовного права. Исключите лишнее:

Охранительная
Карательная
Амнистирующая
Предупредительная
Воспитательная

Вопрос 35. Что является источником уголовного права?

Уголовный кодекс
Уголовный кодекс и Конституция
Нормы права

Вопрос 36. Уголовный кодекс Российской Федерации устанавливает, что преступность и наказуемость деяния определяются тем уголовным законом, который действовал во время совершения данного преступления. Это:

1.действие закона в пространстве
2. действие закона во времени
3. действие закона в пространстве и времени

Вопрос 37. Как называется виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК под угрозой наказания?

Правонарушение
Правовой нигилизм
Преступление

Вопрос 38. Как называется психическое отношение лица к совершенному им общественно опасному деянию?

Совесть
Вина
Признание

Вопрос 39. Как называется преступное действие, если лицо осознавало общественную опасность своих действий (бездействий), предвидело возможность неизбежного наступления общественно опасных последствий

Прямой умысел

КОМвенный умысел
Неосторожность
Легкомыслие
Небрежность

Вопрос 40. Как называется мера государственного принуждения, назначаемая по приговору суда?
Уведомление
Наказание
Помилование
Вопрос 41. Существует ли в уголовном кодексе российской Федерации статья, предусматривающая исключительную меру наказания – смертную казнь?
1. Нет. Давно отменили.
2. Да. Однако ведён мораторий на её исполнение
3. Да. Применяется

Вопрос 42. Как называется судебное решение, вынесенное по конкретному делу, является правилом для разрешения подобных случаев на будущее?
1. Исполнительный лист
2. Вердикт
3. Судебный прецедент
Вопрос 43. Как называется нормативно-правовой акт, принимаемый высшим представительным органом?
1.Закон
2. Подзаконный акт
3. Постановление
Вопрос 44. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком юридического лица:
1.имущественная обособленность;
2.одним из учредителей является государство;
3.наличие недвижимости;
4.все перечисленные признаки.

Вопрос 45. При нормативно-явочном порядке образования юридических лиц:
1. требуется распоряжение учредителя и государственная регистрация;
2.требуется распоряжение учредителя, но не требуется государственная регистрация;
3. разрешения учредителя не требуется, но государственная регистрация является обязательной;
4. не требуется ни разрешения учредителя, ни государственная регистрация.

Вопрос 46. Коммерческая организация, уставной капитал которой разделен на доли определенных размеров, образованная одним или несколькими лицами, не отвечающими по ее обязательствам, называется:
1.фондом;
2. акционерным обществом;
3.полным хозяйственным товариществом;
4. обществом с ограниченной ответственностью.

Вопрос 47. Какой из видов коммерческих юридических лиц не наделен общей правоспособностью:
1) хозяйственное товарищество;
2) унитарное предприятие;
3) акционерное общество;

4) производственный кооператив.

Вопрос 48. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

1.выделение;

2.ликвидация;

3.преобразование;

4. реорганизация.

Вопрос 49. Как называется вид реорганизации, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица, его трансформация в юридическое лицо другого вида:

1.слияние;

2. присоединение;

3. разделение;

4. преобразование.

Вопрос 50. При ликвидации юридического лица в первую очередь:

1.удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);

2.погашается задолженность по платежам в бюджет;

3. удовлетворяются требования кредиторов;

4. удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью.

Вопрос 51. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;

2. ассоциация;

3. учреждение;

4. общественное объединение.

Вопрос 52. Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство:

1. брачно-семейные;

2. отношения в сфере государственного управления;

3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;

4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

Вопрос 53. Методом гражданского права является:

1.метод властного подчинения;

2. метод юридического равенства сторон;

3.метод репрессии;

4. метод финансового контроля.

Вопрос 54. Выберите из перечисленных ниже принципы гражданского права:

а) свободы договора;

б) юридического равенства сторон;

в) законности;

г) справедливости;

д) неприКОМновенности собственности;

е) восстановления и судебной защиты нарушенных прав;

ж) гуманизм;

з) федерализм;

и) недопустимость вмешательства в частные дела;

к) плановость.

а,б,д,е,и;

Вопрос 55. Защита гражданских прав в административном порядке:

а) является единственно возможным способом;

б) допускается лишь в виде исключения;

в) допускается в случае, если нарушены права юридического лица;

г) не допускается вообще.

Вопрос 56. Гражданские правоотношения, в которых правам противостоят неопределенное количество обязанных лиц, называются:

а) абсолютными;

б) относительными;

в) простыми;

г) сложными..

Вопрос 57. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится:

а) в ведении Российской Федерации;

б) в ведении субъектов Российской Федерации;

г) в ведении органов местного самоуправления.

Вопрос 58. Акты гражданского законодательства:

а) не имеют обратной силы;

б) имеют обратную силу;

в) имеют обратную силу в том случае, если это прямо указанно в их тексте;

г) верный ответ отсутствует.

Вопрос 59. Местом жительства гражданина считается то место, где:

а) он имеет собственность;

б) он зарегистрирован;

в) он постоянно или преимущественно проживает;

г) проживают его родители.

Вопрос 60. Какой из перечисленных ниже актов гражданского состояния является событием:

а) заключение брака;

б) расторжение брака;

в) перемена имени;

г) смерть.

Вопрос 61. Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору(контракту) , полностью дееспособным называется:

а) регистрацией;

б) эмансипацией;

в) инициацией;

г) верный ответ отсутствует.

Вопрос 62. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

1.с момента рождения;

2. с 14 лет;

3. с 18 лет;

4. с 21 года.

Вопрос 63. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет не могут:

1. в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;

2. совершать мелкие бытовые сделки;

3. совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;

4. распоряжаться средствами, предоставленными с согласия законного представления третьими лицами для определенной цели или для свободного распоряжения.

Вопрос 64. Опека устанавливается над:

1. лишенными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет;

2.гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;

3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;

4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

Вопрос 65. Опекунами и попечителями не могут быть:

1.учреждения социальной защиты;

2.лечебные учреждения;

3.дееспособные граждане, лишенные родительских прав;

4. совершеннолетние дееспособные граждане.

4.Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности, залов: библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.

Комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя, ученические столы – 15 шт., стулья – 30 шт., учебная доска, вешалка для одежды, шкаф книжных – 3 шт., шкаф платяной – 1шт.; стенды информационные, комплект учебно-методических материалов, учебно-наглядные пособия, раздаточный материал.

Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативные правовые акты

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 01.04.2025)

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (от 31.10.2024.)

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. от 08.07.2021.)

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. от 08.08.2024)

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. 14.12.2023)

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 01.04.2025)

Жилищный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ) (ред. от 03.02.2025)

Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) (ред. от 20.03.2025)
Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. от 23.05.2025)
Семейный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред. от 23.11.2024.)
Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. от 07.04.2025)
Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ) (в ред. от 25.10.2024)
Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. от 21.04.2025)
Уголовный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (ред. от 21.04.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.05.2025)
Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 23.11.2024)
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 01.04.2025)
Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 30.05.2023)
Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации"(ред. от 31.07.2023)
Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ред. от 08.08.2024).
Федеральный закон. «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15 декабря 2001 г. №-167 ФЗ (ред. от 29.10.2024)
Федеральный закон "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" от 17.12.2001 № 173-ФЗ (Ред. от 08.12.2020)
Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15.12.2001 № 166-ФЗ (ред. от 28.02.2025)
Федеральный закон "О наркотических средствах и психотропных веществах" от 08.01.1998 № 3-ФЗ (ред. от 25.12.2023)
Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (ред. от 21.12.2021)
Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (ред. от 12.03.2024)
Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (ред. от 08.08.2024)

Основная литература:
Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд. и доп. - М.: Издательский центр "Академия", 2021. – 224 с. – ISBN 978-5-0054-0251-6. – Текст : электронный // ЭБС «Академия»: [сайт]. - URL: https://academia-moscow.ru/reader/?id=552036

Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/0144-3. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2085098
Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150310
Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. С.П. Гришаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2021. - 688 с.: - (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-904-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1203867
Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169288
Семейное право : учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 301 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0803-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1203956
Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-406-08494-6. — URL: https://book.ru/book/939882
Ефимова, О. В. Право : учебник / О.В. Ефимова, Н.О. Ведышева, Е.В. Питько. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 386 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c6ac561db8ac7.04867685. - ISBN 978-5-16-014530-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2152108
КОМаренко, Н. Н., Трудовое право : учебник / Н. Н. КОМаренко, Б. В. Шагиев. — Москва : КноРус, 2022. — 186 с. — ISBN 978-5-406-08814-2. — URL: https://book.ru/book/941145
Смоленский, М.Б. Гражданское право : учебник / Смоленский М.Б., Астапова Е.В., Михайлов С.В. — Москва : КноРус, 2021. — 325 с. — ISBN 978-5-406-04481-0. — URL: https://book.ru/book/936796
Смоленский, М.Б. Административное право : учебник / Смоленский М.Б., Алексеева М.В. — Москва : КноРус, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-406-04539-8. — URL: https://book.ru/book/936725
Конституционное право России : учебник / Комарова В.В., под ред., Варлен М.В., Лебедев В.А., Таева Н.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 279 с. — ISBN 978-5-406-03714-0. — URL: https://book.ru/book/936614
Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01944-

3. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2085098
Дополнительная литература
Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: https://book.ru/book/952436
Некрасов, С. И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-406-14761-0. — URL: https://book.ru/book/958208
Николюкин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / Николюкин С.В. — Москва : Русайнс, 2021. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-5230-9. — URL: https://book.ru/book/937042

Интернет-ресурсы:
Интернет – ресурсы www.consultant.ru – «Консультант Плюс»
www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
www.constitution.ru (Конституция РФ).
www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).
www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).
www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
www.rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).
www.рспп.рф (Российский союз промышленников и предпринимателей).
www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).
«Гарант» – www.garant.ru

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
и качеству
_____ Л.В. Белоусова
«30» мая 2025 г

Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессиональной программы специалистов среднего звена (ППССЗ)
38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная
Курс обучения – *2*

Ставрополь, 2025

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бугалтерский учет (по отраслям)**

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	_____ Е.Н. Епикова _____	Преподаватель общеобразовательного цкла

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10
от «20» мая 2025 г.

Председатель комиссии
_____ Л.В. Печалова

СОГЛАСОВАННО
с заместителем директора по УМРК
20 мая 2025 г
_____Л.В. Белоусова

СОГЛАСОВАННО
с заместителем директора по УПР
20 мая 2025 г.
_____ А.А. Хилько

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;.	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..

З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК 9;	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.

Критерии оценки:

По пятибалльной системе

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное понимание проблемы. Ответ на вопрос дан полностью;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует значительное понимание проблемы. Ответ на вопрос дан полностью, но есть неточности;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответ на вопрос дан частично;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует. непонимание проблемы. Нет ответа. Не было попытки ответить на вопрос.

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

На экзамене студентам необходимо выявить приобретенные знания. Экзамен служит формой проверки усвоения студентами материала лекционных, практических занятий. Уровень сложности заданий соответствует требованиям учебной программы к знаниям, практическим навыкам и умениям студентов. Экзамен проводится преподавателем, ведущим занятия в группе по данной дисциплине. Экзамен проводится в объеме учебной программы по тестам. Содержание экзамена охватывать весь пройденный материал. При проведении экзамен могут применяться технические средства обучения. Преподавателем Л.В. Печаловой разработан электронный вариант тестов. К экзамену допускаются студенты, не имеющие задолженностей по текущей успеваемости и практическим работам.

Успеваемость обучаемых по результатам экзамена определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке знаний необходимо учитывать также время подготовки к ответу на теоретические вопросы и качество выполнения задания. При необходимости преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы. По результатам экзамена и с учетом оценок полученных обучающимися за занятиях в период обучения дисциплине, выставляется общая оценка.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента

I. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Вариант № 1

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Дайте понятие права. Перечислите и охарактеризуйте функции права
2. Раскройте понятие юридического лица оказывающего услуги по ведению бухгалтерской отчетности

Задание 2:

Решите задачу:

Администрация ООО «Межрегионгаз» привлекла к сверхурочным работам с согласия профсоюзного комитета для предотвращения производственной аварии работников: Сидорова, Петрова, Леонову, Китаева и Соколова. Сидоров и Петров распоряжение администрации выполнили, а Леонова, Китаев и Соколова работать сверхурочно отказались: Леонова - в связи с тем, что имеет ребенка в возрасте 15 лет и не может его оставить одного на длительное время; Китаев, сославшись на то, что он учится заочно в институте; Соколова в связи с тем, что она инвалид III группы и ей выполнение ремонтных работ противопоказаны по состоянию здоровья, о чем она представила справку врача.

Какое решение Вы примете?

Кто не может привлекаться к сверхурочным работам и кого можно привлекать только с их согласия?

Задание3:

Выполните тест

Вопрос 1. Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый

1. исключительно силой общественного мнения
2. мнением авторитетных людей
3. привычками и традициями людей
4. силой государственного принуждения

Вопрос 2. Вставьте вместо пропуска в предложении слово:

«_____норма – установленное и охраняемое государством правило поведения в обществе»

Вопрос 3. Из представленных ниже предложений выберите то, которое соответствует определению понятия «гражданин»:

1. Гражданин – любой человек, проживающий на территории определенного государства.
2. Гражданин – любой человек, приехавший на жительство определенного государства.
3. Гражданин – человек, соблюдающий законы определенного государства.
4. Гражданин, это человек, обладающий всей совокупностью прав и обязанностей, установленных в государстве, к которому он принадлежит и с которым связан.

Вопрос 4. Выберите признак, отличающий право от морали

1.обеспечивается силой общественного мнения
2.является видом социальных норм
3. общеобязательно для исполнения
4. не закреплено в письменной форме

Вопрос 5. Наличие принуждения характеризует следующую отличительную черту права как социальной нормы:

1. формальная определенность
2.справедливость
3.обязательный характер
4.регулирующее воздействи

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Определяет этапы решения задачи проф. деятельности	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.2, ПК 3.5 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК.07; ОК 9; ОК 10; ОК 11.	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г
Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В.

Вариант № 2

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте сущность понятия предпринимательской деятельности. Перечислите и охарактеризуйте принципы правового регулирования предпринимательской деятельности
2. Изложите порядок ликвидации юридического лица оказывающего услуги по ведению бухгалтерского учета

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Петрова И.П. без уважительных причин на два часа опоздал на работу. По этому факту с нее было взято письменное объяснение. В этот же день она демонстративно ушла с работы на три часа раньше. Считая, что в течение рабочего дня работница Петрова И.П. отсутствовала на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов, администрация уволила его за прогул.

Что такое прогул?

Правомерно ли решение администрации?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Верны ли следующие суждения?

А. Одна и та же норма не может одновременно быть религиозной, моральной и правовой.

Б. В странах, где существует государственная религия, нормы государственной религии всегда совпадают с правовыми.

1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 2. Вставьте пропущенное слово в определении:

«_____- юридический акт, принятый высшим представительным органом государственной власти либо непосредственным волеизъявлением населения и регулирующий, как правило, наиболее важные общественные отношения».

Вопрос 3. Верны ли следующие суждения?

А. Дружеские отношения не относятся к юридическим фактам.

Б. Наводнения, землетрясения, пожары считаются юридическими фактами.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4.оба суждения неверны

Вопрос 4. Верны ли следующие суждения?

А. Понятия «право» и «закон» тождественны друг другу.

Б. Понятие «право» является более широким, чем понятие «закон».

1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 5. Как называется сложное союзное государство в состав которого входят несколько государств или государственных образований – членов федерации, которые имеют своё собственное административно-территориальное деление?

1. Федеративное
2. Унитарное
3. Конфедерация

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 3

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Опишите судебный порядок защиты прав предпринимателей
2. Охарактеризуйте правовое положение субъектов трудовых отношений

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Григорьев находится на повременно-премиальной системе оплаты труда. Его месячная тарифная ставка составляет 7800 рублей. За качественное выполнение работ по наладке и текущему ремонту, а также за не превышение установленного лимита простоя оборудования полагается премия в размере 35% от месячной тарифной ставки. Начальник цеха, где работает работник, снизил ему премию на 15 % за отказ Григорьева от сверхурочной работы.

Обоснованно ли уменьшение размера премии в данном случае?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Политический режим характеризуется степенью политической свободы в обществе, состоянием правового обеспечения личности, а также теми методами и приёмами, с помощью которых осуществляется государственная власть. Определите, к какому режиму можно отнести факт, когда источником власти в государстве является народ:

1. тоталитарный
2. авторитарный
3. демократический

Вопрос 2. Свобода является высшей ценностью человеческой жизни. Что устанавливает меру свободы, её границы?

1. Римское право
2. Позитивное право
3. Законы Хаммурапи

Вопрос 3. Существует три основных функции права. Исключите лишнее:

1. регулятивная
2. охранительная
3. воспитательная
4. вспомогательная
5. доверительная

Вопрос 4. Как называется совокупность идей, взглядов, чувств, в которых выражается отношение к действующему праву?

1. Правосознание
2. Правоведение
3. Мораль

Вопрос 5. Как называется установленное или санкционированное государством общеобязательное правило поведения?

1. Правило этикета
2. Норма права
3. Диспозиция

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 4

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте определение гражданско-правового договора. Проанализируйте содержание договора на оказание бухгалтерских услуг.
2. Назовите социальные гарантии и компенсации предоставляемые государством безработным

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Тихомиров 15 января подал в отдел кадров ООО «ПромСервис»» заявление об увольнении по собственному желанию с 1 февраля. 25 января он пришел в отдел кадров и заявил, что хочет забрать свое заявление, так как у него изменились обстоятельства, и он передумал увольняться. Однако отдать заявление ему отказались, сказав, что приказ об увольнении с 1 февраля уже издан, а на его место будет переведен инженер из другого отдела, где намечено сокращение штатов.

Законны ли действия администрации в отношении Тихомирова?

Дайте мотивированный ответ.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Норма права содержит общеобязательное правило поведения; безлична; рассчитана на длительный период действия; устанавливается государством. Чем обеспечивается выполнение нормы права?

1. Волей президента
2. Постановлением правительства
3. Силой государства

Вопрос 2. Существует три источника права? Исключите лишнее:

1. нормативные акты
2. обычаи и договора
3. судебные прецеденты
4. судебные издержки
5. учебник по праву

Вопрос 3. Нормативные акты действуют по времени. Исключите лишнее:

1. с неопределенным сроком действия
2. с определенным сроком действия
3. без обратной силы
4. с обратной силой
5. для определённых территорий

Вопрос 4. Конституция Российской Федерации определяет Российскую Федерацию как:

1. демократическое федеративное правовое государство с республиканской форой правления
2. унитарное государство
3. монархию

Вопрос 5. Как назвать одним словом устойчивую правовую связь человека с государством, выражающуюся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанную на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека?

1. Взаимодействие
2. Выборность
3. Гражданство

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.2, ПК 3.5 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06; ОК.07; ОК 9; ОК 10; ОК 11.	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г
Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 5

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте сущность понятия «трудовой договор». Назовите виды трудового договора с бухгалтером
2. Охарактеризуйте организационно-правовые формы юридических лиц

Задание 2:

Решите задачу:

Гражданка Синицына была принята на работу в должности экономиста, в отдел плановой экономики с испытательным сроком три месяца. Против установления ей испытания она не возражала. В течение испытательного срока ею был допущен ряд ошибок в работе, поэтому за день 5 до окончания испытания инспектор отдела кадров объявила Синицыной о том, что ее увольняют как не выдержавшую испытания. Синицына не согласилась с таким решением и предъявила справку о том, что находится на пятом месяце беременности.

Может ли быть Синицына уволена с работы по результатам испытания?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какими тремя документами подтверждается гражданство? Исключите лишнее:

1. паспорт
2. удостоверение личности
3. свидетельство о рождении
4. справка с места работы
5. справка о составе семьи

Вопрос 2. Определите, какой из принципов относится к судопроизводству?

1. Принцип состязательности и равноправия сторон
2. Принцип разделения властей
3. Принцип построения государства

Вопрос 3. В каком случае обычаи становятся источником права?

1. Когда угодно
2. Если на него есть ссылка в законе
3. Никогда

Вопрос 4. Хозяйства, имеющие в собственности хозяйственное ведение или оперативное управление обособленным имуществом, самостоятельный баланс или смету относятся к:

1. физическим лицам
2. к юридическим лицам
3. к муниципалитетам

Вопрос 5. Как называется систематизация законов государства по отдельным отраслям права, завершающаяся созданием кодексов?

1. Унификация
2. Провокация
3. Кодификация

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 6

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Сформулируйте понятие материальной ответственности сторон трудового договора, перечислите и охарактеризуйте ее виды
2. Раскройте процедуру государственной регистрации юридических лиц в РФ

Задание 2:

Решите задачу:

Граждане Потехин и Михальчук договорились с директором ООО «Теплостроймонтаж» о приеме их на работу экономистами, сдали администратору трудовые книжки и другие документы и на следующий день вышли на работу. Проработав две недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу так и не издан, а директор организации, к которому они обратились за разъяснениями, заявил им, что в их услугах больше не нуждается.

Могут ли Потехин и Михальчук настаивать на заключении с ними трудового договора?

Правомерны ли действия администрации предприятия?

Задание 3.

Выполните тест

Вопрос 1. Граждане обладают дееспособностью. С кого момента наступает дееспособность?

1. В полном объёме с достижением 16 лет
2. В полном объеме с достижением совершеннолетия (18 лет)
3. В полном объёме с достижением 35 лет

Вопрос 2. Как называется соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию?

1. Обязательство
2. Устное соглашение
3. Трудовой договор

Вопрос 3. Как называется совокупность приобретенных работником специальных трудовых навыков, объединяемых общим названием?

1. Профессия
2. Общие знания
3. Специальность

Вопрос 4. Как в соответствии с трудовым договором работник обязан выполнять свою трудовую функцию?

1. Вправе передавать выполнение работы другим лицам (родственникам)
2. Лично
3. Безвозмездно

Вопрос 5. Как называется совокупность юридических норм, установленных высшими органами государственной власти, определяющих преступность и наказуемость деяний, основания уголовной ответственности и освобождения от нее, а также цели и систему наказаний

1. Уголовное право
2. Административное право
3. Трудовое право

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 7

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Охарактеризуйте правовое регулирование испытательного срока руководителя бухгалтерии
2. Дайте понятие дисциплинарной ответственности работника, перечислите и охарактеризуйте ее виды

Задание 2:

Решите задачу:

Экономист Самойлов был принят на работу после собеседования с главным бухгалтером октября. Ему выдали документацию и показали рабочее место, на котором он должен работать. На вопрос о том, когда будут оформлены документы, – бухгалтер сказал, что директор в отпуске и договор подпишут сразу после его возвращения. 25 ноября мастер сообщил Самойлову, что директор договор подписывать отказался, и Самойлов больше не работает в организации.

Сидоров обратился за консультацией к адвокату.

Оцените действия сторон. Составьте для Сидорова письменный ответ.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Как называется судебное решение, вынесенное по конкретному делу, является правилом для разрешения подобных случаев на будущее?

1. Исполнительный лист
2. Вердикт
3. Судебный прецедент

Вопрос 2. Как называется нормативно-правовой акт, принимаемый высшим представительным органом?

1.Закон
2. Подзаконный акт
3. Постановление

Вопрос 3. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком юридического лица:

1.имущественная обособленность;
2.одним из учредителей является государство;
3.наличие недвижимости;
4.все перечисленные признаки.

Вопрос 4. При нормативно-явочном порядке образования юридических лиц:

1. требуется распоряжение учредителя и государственная регистрация;
2.требуется распоряжение учредителя, но не требуется государственная регистрация;
3. разрешения учредителя не требуется, но государственная регистрация является обязательной;
4. не требуется ни разрешения учредителя, ни государственная регистрация.

Вопрос 5. Коммерческая организация, уставной капитал которой разделен на доли определенных размеров, образованная одним или несколькими лицами, не отвечающими по ее обязательствам, называется:

1.фондом;
2. акционерным обществом;
3.полным хозяйственным товариществом;
4. обществом с ограниченной ответственностью

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 8

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Охарактеризуйте правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в области оказания бухгалтерских услуг.
2. Дайте понятие гражданско-правового договора и опишите порядок его заключения

Задание 2:

Решите задачу:

В ходе рассмотрения судебного иска экономиста, Петровой об восстановлении ее на работе, было установлено, что ее уволили п. 6 ст. 81 (отсутствие на работе 3 дня, в медицинское учреждение она не обращалась). Она вызвала свидетеля в суде, который подтвердил, что она болела. Обосновала то, что у неее действительно не было больничного листа. В прошлом она уже имела взыскание за опоздание на работу. Увольнение Петровой было не согласовано с Профсоюзом. Ей в удовлетворении иска отказали.

Необходимо обосновать почему.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из видов коммерческих юридических лиц не наделен общей правоспособностью:

1) хозяйственное товарищество;
2) унитарное предприятие;
3) акционерное общество;
4) производственный кооператив.

Вопрос 2. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

1.выделение;
2.ликвидация;
3.преобразование;
4. реорганизация.

Вопрос 3. Как называется вид реорганизации, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица, его трансформация в юридическое лицо другого вида:

1.слияние;
2. присоединение;
3. разделение;
4. преобразование.

Вопрос 4. При ликвидации юридического лица в первую очередь:

1.удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);
2.погашается задолженность по платежам в бюджет;
3. удовлетворяются требования кредиторов;
4. удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью.

Вопрос 5. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 9

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте понятие трудовых отношений, перечислите и охарактеризуйте их виды

2.Опишите процедуру оформления работника на работу в должности главного бухгалтера организации

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Словнов не использовал ежегодный оплачиваемый отпуск в течение 3 лет. При увольнении по собственному желанию он потребовал денежную компенсацию за неиспользованные отпуска, однако ему произвели расчет только за последний год. В отделе кадров ему пояснили, что он обязан был использовать отпуск не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который отпуск предоставлялся, а значит, он уже утратил право на эти отпуска. Он по собственной инициативе не использовал отпуска, хотя ему это предлагалось.

Подлежат ли удовлетворению требования Слонова?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Вопрос 2. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится**:**

а) в ведении Российской Федерации;

б) в ведении субъектов Российской Федерации;

г) в ведении органов местного самоуправления.

Вопрос 3. Методом гражданского права является:

1.метод властного подчинения;

2. метод юридического равенства сторон;

3.метод репрессии;

4. метод финансового контроля.

Вопрос 4. Выберите из перечисленных ниже принципы гражданского права:

а) свободы договора;

б) юридического равенства сторон;

в) законности;

г) справедливости;

д) неприКОМновенности собственности;

е) восстановления и судебной защиты нарушенных прав;

ж) гуманизм;

з) федерализм;

и) недопустимость вмешательства в частные дела;

к) плановость.

Вопрос 5. Защита гражданских прав в административном порядке:

а) является единственно возможным способом;

б) допускается лишь в виде исключения;

в) допускается в случае, если нарушены права юридического лица;

г) не допускается вообщ

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 10

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Сформулируйте понятие времени отдыха, назовите и охарактеризуйте его виды
2. Раскройте порядок изменения и расторжения гражданско-правового договора

Задание 2:

Решите задачу:

При разработке правил внутреннего трудового распорядка ООО «Импульс» юрисконсульт предложил по каждой должности указать виды проступков и соответствующий конкретному проступку вид дисциплинарного взыскания, ссылался при этом на идею справедливости и запрет дискриминации. Однако руководитель профсоюза работников организации настаивала не закреплять такие нормы, оставляя руководителю свободу усмотрения для каждого случая. Также она настаивала на порядке применения дисциплинарных взысканий строго в соответствии с Трудовым кодексом РФ

Назовите виды дисциплинарных взысканий закрепленных трудовым кодексом

Выскажите свое мнение по каждой позиции указанных сотрудников. Какую из них вы считаете соответствующей законодательству?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из перечисленных ниже актов гражданского состояния является событием:

а) заключение брака;

б) расторжение брака;

в) перемена имени;

г) смерть.

Вопрос 2. Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору(контракту) , полностью дееспособным называется:

а) регистрацией;

б) эмансипацией;

в) инициацией;

г) верный ответ отсутствует.

Вопрос 3. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

1.с момента рождения;

2. с 14 лет;

3. с 18 лет;

4. с 21 года.

Вопрос 4. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет не могут:

1. в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
2. совершать мелкие бытовые сделки;
3. совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
4. распоряжаться средствами, предоставленными с согласия законного представления третьими лицами для определенной цели или для свободного распоряжения.

Вопрос 5. Опека устанавливается над:

1. лишенными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет**;**
2. гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;
3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;
4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 11

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Перечислите условия привлечения к материальной ответственности работников в должности бухгалтера

2. Раскройте порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом

Задание 2:

Решите задачу:

Гражданин Прохоров обратился к мировому судье с исковым заявлением к организации ООО «Сфера», в отделе кадров которой ему необоснованно, по его мнению, отказали в приеме на работу. Судья отказал в приеме заявления на основании того, что Прохоров не был связан с данной организацией какими-либо предварительными обязательствами.

Правомерно ли поступил судья?

Какие категории индивидуальных трудовых споров рассматриваются непосредственно в судах?

Какова подсудность индивидуальных трудовых споров?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из видов коммерческих юридических лиц не наделен общей правоспособностью:

1) хозяйственное товарищество;
2) унитарное предприятие;
3) акционерное общество;
4) производственный кооператив.

Вопрос 2. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

1.выделение;
2.ликвидация;
3.преобразование;
4. реорганизация.

Вопрос 3. Как называется вид реорганизации, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица, его трансформация в юридическое лицо другого вида:

1.слияние;
2. присоединение;
3. разделение;
4. преобразование.

Вопрос 4. При ликвидации юридического лица в первую очередь:

1.удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);
2.погашается задолженность по платежам в бюджет;
3. удовлетворяются требования кредиторов;
4. удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью.

Вопрос 5. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 12

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Назовите основные направления государственной политики в сфере оплаты труда

2.Охарактеризуйте понятие совместительства и сверхурочной работы лиц, работающих в организации по оказанию бухгалтерских услуг

Задание 2:

Решите задачу:

Для составления бухгалтерской отчётности предприятие заключило с ИП Ивановым срочный трудовой договор, в котором был указан недельный срок выполнения услуг и их стоимость (50 000 руб.). В его содержание специально оговаривались следующие условия:

а) конечный результат;

б) время работы (срок);

в) итоговая сумма оплаты труда группы с указанием конкретной суммы, получаемой исполнителем.

Выполняя работы по указанному договору в результате неосторожного обращения с чайником, Иванов спровоцировал пожар, чем причинил ущерб на общую сумму 17000 рублей и обжег левую руку, проболев 34 дня. Директор предприятия расторг с Ивановым договор и обратился в суд с иском о возмещении причиненного организации ущерба (17000 руб.).

Прав ли директор предприятия?

Проанализируйте характер трудовых отношений Иванова с предприятием.

Вправе ли они требовать выполнения договора после выздоровления Семенова?

Задание 3: Выполните тест

Вопрос 1. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Вопрос 2. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится**:**

а) в ведении Российской Федерации;

б) в ведении субъектов Российской Федерации;

г) в ведении органов местного самоуправления.

Вопрос 3. Методом гражданского права является:

1.метод властного подчинения;

2. метод юридического равенства сторон;

3.метод репрессии;

4. метод финансового контроля.

Вопрос 4. Выберите из перечисленных ниже принципы гражданского права:

а) свободы договора;

б) юридического равенства сторон;

в) законности;

г) справедливости;

д) неприКОМновенности собственности;

е) восстановления и судебной защиты нарушенных прав;

ж) гуманизм;

з) федерализм;

и) недопустимость вмешательства в частные дела;

к) плановость.

Вопрос 5. Защита гражданских прав в административном порядке:

а) является единственно возможным способом;

б) допускается лишь в виде исключения;

в) допускается в случае, если нарушены права юридического лица;

.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 13

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Рассмотрите особенности правового регулирования времени отдыха работника бухгалтерии

2.Назовите и охарактеризуйте виды трудовых споров

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Карпухин, производя работы по составлению отчетности, получил смертельную травму при неосторожном обращении с электрическим обогревателем (произошёл взрыв от перегрева), вследствие которого скончался на рабочем месте. Необходимый инструктаж Карпухиным был пройден, рабочее место соответствовало установленным требованиям охраны труда.

Несет ли ответственность работодатель за гибель Карпухина?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый

1. исключительно силой общественного мнения
2. мнением авторитетных людей
3. привычками и традициями людей
4. силой государственного принуждения

Вопрос 2. Вставьте вместо пропуска в предложении слово:

«_____норма – установленное и охраняемое государством правило поведения в обществе»

Вопрос 3. Из представленных ниже предложений выберите то, которое соответствует определению понятия «гражданин»:

1. Гражданин – любой человек, проживающий на территории определенного государства.
2. Гражданин – любой человек, приехавший на жительство определенного государства.
3. Гражданин – человек, соблюдающий законы определенного государства.
4. Гражданин, это человек, обладающий всей совокупностью прав и обязанностей, установленных в государстве, к которому он принадлежит и с которым связан.

Вопрос 4. Выберите признак, отличающий право от морали

1.обеспечивается силой общественного мнения

2.является видом социальных норм

3. общеобязательно для исполнения

4. не закреплено в письменной форме

Вопрос 5. Наличие принуждения характеризует следующую отличительную черту права как социальной нормы:

1. формальная определенность
2.справедливость
3.обязательный характер
4.регулирующее воздействие

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 14

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Перечислите причины возникновения трудовых споров между бухгалтером и руководством.

2.Раскройте понятие защиты трудовых прав работников, изложив и охарактеризовав ее способы

Задание 2:

Решите задачу:

Экономист Григорьев находится на повременно-премиальной системе оплаты труда. Его месячная тарифная ставка составляет 10800 рублей. За качественное выполнение работ, ему полагается премия в размере 35% от месячной тарифной ставки. Начальник предприятия, где работает Григорьев, снизил ему премию на 15 % за отказ Григорьева от сверхурочной работы.

Обоснованно ли уменьшение размера премии в данном случае?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какими тремя документами подтверждается гражданство? Исключите лишнее:

6. паспорт
7. удостоверение личности
8. свидетельство о рождении
9. справка с места работы
10. справка о составе семьи

Вопрос 2. Определите, какой из принципов относится к судопроизводству?

4. Принцип состязательности и равноправия сторон
5. Принцип разделения властей
6. Принцип построения государства

Вопрос 3. В каком случае обычаи становятся источником права?

1. Когда угодно
2. Если на него есть ссылка в законе
3. Никогда

Вопрос 4. Хозяйства, имеющие в собственности хозяйственное ведение или оперативное управление обособленным имуществом, самостоятельный баланс или смету относятся к:

1. физическим лицам
2. к юридическим лицам
3. к муниципалитетам

Вопрос 5. Как называется систематизация законов государства по отдельным отраслям права, завершающаяся созданием кодексов?

1. Унификация
2. Провокация
3. Кодификация

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 15

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Перечислите принципы правового регулирования предпринимательской деятельности в области оказания услуг по ведению бухгалтеского учета.

2.Охарактеризуйте досудебный порядок урегулирования экономических споров

Задание 2:

Решите задачу:

Потребитель Иванов приобрел в магазине «Техносфера» приобрел кассовый аппарат, который по истечении двух дней с момента установки перестал работать. Иванов обратился в магазин с заявлением о расторжении договора купли-продажи и возврате уплаченной за аппарат суммы. Менеджер магазина отказался принимать заявление, но направил Иванова в сервисный центр для предоставления товара на диагностику и ремонт. Иванов не согласившись с предложением менеджера, провел за свой счет досудебную экспертизу и обратился в суд, который оставил заявление без рассмотрения по причине нарушения правил подсудности (не по месту регистрации ответчика) и несоблюдения досудебного урегулирования спора.

Правомерны ли действия менеджера магазина?

Правомерен ли отказ суда?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Политический режим характеризуется степенью политической свободы в обществе, состоянием правового обеспечения личности, а также теми методами и приёмами, с помощью которых осуществляется государственная власть. Определите, к какому режиму можно отнести факт, когда источником власти в государстве является народ:

1. тоталитарный
2. авторитарный
3. демократический

Вопрос 2. Свобода является высшей ценностью человеческой жизни. Что устанавливает меру свободы, её границы?

1. Римское право
2. Позитивное право
3. Законы Хаммурапи

Вопрос 3. Существует три основных функции права. Исключите лишнее:

1. регулятивная
2. охранительная
3. воспитательная
4. вспомогательная
5. доверительная

Вопрос 4. Как называется совокупность идей, взглядов, чувств, в которых выражается отношение к действующему праву?

1. Правосознание
2. Правоведение
3. Мораль

Вопрос 5. Как называется установленное или санкционированное государством общеобязательное правило поведения?

1. Правило этикета
2. Норма права
3. Диспозиция

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 16

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Перечислите основания прекращения трудового договора с главным бухгалтером предприятия, описав процедуру прекращения этих отношений.

2.Охарактеризуйте понятие времени отдыха и его виды, а так же раскройте особенности его правового регулирования.

Задание 2:

Решите задачу:

Гражданин А. обратился к гражданину Б., ремонтирующему систему газораспределения, с заказом на ремонт и замену части труб в своем домовладении. Приняв работу после ремонта, гражданин А. выяснил, что дефекты не устранены, и обратился к гражданину Б. с требованием о возврате уплаченных за ремонт денег. Гражданин Б. в требовании отказал. Гражданин А. обратился в суд с иском о защите прав потребителей, гражданин Б. в суде заявил, что не является индивидуальным предпринимателем, а договоры между двумя физическими лицами не подпадают под действие закона «О защите прав потребителей».

Какие правоотношения не подпадают под сферу действия законодательства о защите прав потребителей?

В каких случаях, правоотношения между двумя гражданами могут подпадать под действие закона «О защите прав потребителей»?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый

1. исключительно силой общественного мнения
2. мнением авторитетных людей
3. привычками и традициями людей
4. силой государственного принуждения

Вопрос 2. Вставьте вместо пропуска в предложении слово:

«_____норма – установленное и охраняемое государством правило поведения в обществе»

Вопрос 3. Из представленных ниже предложений выберите то, которое соответствует определению понятия «гражданин»:

1. Гражданин – любой человек, проживающий на территории определенного государства.
2. Гражданин – любой человек, приехавший на жительство определенного государства.
3. Гражданин – человек, соблюдающий законы определенного государства.
4. Гражданин, это человек, обладающий всей совокупностью прав и обязанностей, установленных в государстве, к которому он принадлежит и с которым связан.

Вопрос 4. Выберите признак, отличающий право от морали

1.обеспечивается силой общественного мнения
2.является видом социальных норм
3. общеобязательно для исполнения
4. не закреплено в письменной форме

Вопрос 5. Наличие принуждения характеризует следующую отличительную черту права как социальной нормы:

1. формальная определенность
2.справедливость
3.обязательный характер
4.регулирующее воздействие

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 17

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Дайте понятие и перечислите признаки юридического лица, как субъекта предпринимательской деятельности, занимающегося оказанием бухгалтерских услуг

2. Перечислите виды и основания ответственности индивидуального предпринимателя, раскройте их сущность

Задание 2:

Решите задачу:

Экономист Иванов решил приобрести в магазине «Евростройй» кассовый аппарат по акционной цене, указанной на ценнике в размере 10 000 рублей. На кассе ему сообщили, что акция закончилась вчера, но ценники не успели заменить, и Иванова попросили уплатить реальную стоимость аппарата – 15 000 рублей. Иванов, ссылаясь на публичность договора купли-продажи, потребовал продажи аппарата по цене, указанной на ценнике

Является ли указанный договор публичным?

Каковы основные признаки публичного договора?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Верны ли следующие суждения?

А. Одна и та же норма не может одновременно быть религиозной, моральной и правовой.

Б. В странах, где существует государственная религия, нормы государственной религии всегда совпадают с правовыми.

1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 2. Вставьте пропущенное слово в определении:

«_____- юридический акт, принятый высшим представительным органом государственной власти либо непосредственным волеизъявлением населения и регулирующий, как правило, наиболее важные общественные отношения».

Вопрос 3. Верны ли следующие суждения?

А. Дружеские отношения не относятся к юридическим фактам.

Б. Наводнения, землетрясения, пожары считаются юридическими фактами.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4.оба суждения неверны

Вопрос 4. Верны ли следующие суждения?

А. Понятия «право» и «закон» тождественны друг другу.

Б. Понятие «право» является более широким, чем понятие «закон».

1. верно только А
2. верно только Б
3.верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Вопрос 5. Как называется сложное союзное государство в состав которого входят несколько государств или государственных образований – членов федерации, которые имеют своё собственное административно-территориальное деление?

1. Федеративное
2. Унитарное
3. Конфедераци

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 18

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Сформулируйте понятие административного правонарушения. Приведите примеры таких правонарушений в области бухгалтерского учета.

2. Раскройте понятие рабочего времени и перечислите его виды применительно к работнику, работающему в должности экономиста

Задание 2:

Решите задачу:

Демидов, принимая работу по наладке системы газоснабжения, после завершения работы мастера, отказался оплачивать его услуги, заявляя о том, что качество оказанных услуг его не устраивает. Мастер вызвал сотрудников полиции, но и в присутствии сотрудников правоохранительных органов Демидов отказался оплачивать оказанные услуги, мотивируя тем что в ходе наладки системы было повреждено напольное покрытие и теперь на его ремонт потребуются средства.

Существует ли объективные критерии оценки качества услуг?

Можно ли говорить о злоупотреблении правом со стороны Демидова?

Как нужно поступать исполнителю при отказе потребителя принимать оказанную услугу или выполненную работу?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Политический режим характеризуется степенью политической свободы в обществе, состоянием правового обеспечения личности, а также теми методами и приёмами, с помощью которых осуществляется государственная власть. Определите, к какому режиму можно отнести факт, когда источником власти в государстве является народ:

1. тоталитарный
2. авторитарный
3. демократический

Вопрос 2. Свобода является высшей ценностью человеческой жизни. Что устанавливает меру свободы, её границы?

1. Римское право
2. Позитивное право
3. Законы Хаммурапи

Вопрос 3. Существует три основных функции права. Исключите лишнее:

1. регулятивная
2. охранительная
3. воспитательная
4. вспомогательная
5. доверительная

Вопрос 4. Как называется совокупность идей, взглядов, чувств, в которых выражается отношение к действующему праву?

1. Правосознание
2. Правоведение
3. Мораль

Вопрос 5. Как называется установленное или санкционированное государством общеобязательное правило поведения?

1. Правило этикета
2. Норма права
3. Диспозиция

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 19

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Охарактеризуйте правовое регулирование договорных отношений в сфере оказания бухгалтерских услуг
2. Дайте понятие юридического лица и раскройте его признаки

Задание 2:

Решите задачу:

Экономист Смирнов ушел в отпуск по графику с 20 августа на 28 календарных дней. 3 сентября он попал в больницу, где пролежал 2 недели.

Как решать вопрос с отпуском?

В какой орган по защите своих трудовых прав может обратиться Смирно?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Норма права содержит общеобязательное правило поведения; безлична; рассчитана на длительный период действия; устанавливается государством. Чем обеспечивается выполнение нормы права?

1. Волей президента
2. Постановлением правительства
3. Силой государства

Вопрос 2. Существует три источника права? Исключите лишнее:

1. нормативные акты
2. обычаи и договора
3. судебные прецеденты
4. судебные издержки
5. учебник по праву

Вопрос 3. Нормативные акты действуют по времени. Исключите лишнее:

1. с неопределенным сроком действия
2. с определенным сроком действия
3. без обратной силы
4. с обратной силой
5. для определённых территорий

Вопрос 4. Конституция Российской Федерации определяет Российскую Федерацию как:

4. демократическое федеративное правовое государство с республиканской форой правления
5. унитарное государство
6. монархию

Вопрос 5. Как назвать одним словом устойчивую правовую связь человека с государством, выражающуюся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанную на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека?

1. Взаимодействие
2. Выборность
3. Гражданство

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 20

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте определение реорганизации юридического лица, оказывающего услуги по газификации, и охарактеризуйте виды данной процедуры

2.Изложите процедуру судебного порядка защиты прав предпринимателей

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер Иванов приобрел ноутбук, гарантийный срок на который был установлен в 2 года. Находясь в командировке в г. Москва он обнаружил, что купленный ноутбук вышел из строя. В связи с этим потребитель обратился в гарантийную мастерскую для гарантийного ремонта, до истечения установленного гарантийного срока оставался 1 месяц. Однако в связи с тем, что в мастерской не имелось необходимых запчастей, потребителю было отказано в ремонте, о чем была выдана соответствующая справка. По возвращению домой потребитель предъявил претензии продавцу о расторжении договора купли-продажи. В удовлетворении претензий покупателю было отказано со ссылкой на то обстоятельство, что он обратился с требованиями по истечению установленного гарантийного срока.

Правомерно ли отказано продавцом в удовлетворении требований потребителя?

Задание 2:

Выполните тест

Вопрос 1. Какими тремя документами подтверждается гражданство? Исключите лишнее:

11. паспорт
12. удостоверение личности
13. свидетельство о рождении
14. справка с места работы
15. справка о составе семьи

Вопрос 2. Определите, какой из принципов относится к судопроизводству?

7. Принцип состязательности и равноправия сторон
8. Принцип разделения властей
9. Принцип построения государства

Вопрос 3. В каком случае обычаи становятся источником права?

1. Когда угодно
2. Если на него есть ссылка в законе
3. Никогда

Вопрос 4. Хозяйства, имеющие в собственности хозяйственное ведение или оперативное управление обособленным имуществом, самостоятельный баланс или смету относятся к:

1. физическим лицам
2. к юридическим лицам
3. к муниципалитетам

Вопрос 5. Как называется систематизация законов государства по отдельным отраслям права, завершающаяся созданием кодексов?

1. Унификация
2. Провокация
3. Кодификация

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 21

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Опишите процедуру оформления работника на работу в должности экономиста организайии
2. Раскройте понятие самозащиты работниками своих трудовых прав и проанализируйте ее способы

Задание 2:

Решите задачу:

Задача 21.

Инженеру производственного отдела ООО «Регионгаз» Смирновой администрация предложила перейти на аналогичную должность в производственный цех на постоянную работу с 10 апреля 2023 г. От такого перевода Смирнова отказалась, мотивируя это тем, что при заключении с ней трудового договора оговаривалось конкретное место работы — производственный отдел. Администрация перевод мотивировала соображениями целесообразности использования опыта работы Смирновой именно в цехе, откуда недавно уволился инженер.14 апреля 2023 г. за отказ от перевода на работу в цех Смирновой было объявлено замечание приказом по организации. Посчитав приказ о наложении дисциплинарного взыскания незаконным, Смирнова 16 июля 2023 г. обратилась в КТС с заявлением об отмене приказа. Однако в КТС ей было отказано в рассмотрении спора по существу в связи с истечением срока обращения в КТС за рассмотрением спора.

Дайте оценку действий КТС. Подготовьте проект решения КТС. Как изменится решение КТС, если станет известно, что в период с 25 апреля по 15 июля Смирнова находилась в командировке и на лечении?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Граждане обладают дееспособностью. С кого момента наступает дееспособность?

1. В полном объёме с достижением 16 лет
2. В полном объеме с достижением совершеннолетия (18 лет)
3. В полном объёме с достижением 35 лет

Вопрос 2. Как называется соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию?

1. Обязательство
2. Устное соглашение
3. Трудовой договор

Вопрос 3. Как называется совокупность приобретенных работником специальных трудовых навыков, объединяемых общим названием?

1.Профессия
2.Общие знания
3.Специальность

Вопрос 4. Как в соответствии с трудовым договором работник обязан выполнять свою трудовую функцию?

1.Вправе передавать выполнение работы другим лицам (родственникам)
2.Лично
3.Безвозмездно

Вопрос 5. Как называется совокупность юридических норм, установленных высшими органами государственной власти, определяющих преступность и наказуемость деяний, основания уголовной ответственности и освобождения от нее, а также цели и систему наказаний

1.Уголовное право
2.Административное право
3.Трудовое право

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу

ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	деятельности;	профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./
Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин
Протокол № 10 от «20» мая 2025 г
Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 22

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Раскройте правовую сущность испытательного срока при заключении трудового договора
2. Сформулируйте понятие материальной ответственности сторон трудового договора и перечислите условия привлечения к материальной ответственности главного бухгалтера

Задание 2:

Решите задачу:

Задача 22.

Бухгалтеру ООО «Газстройресурс» Громову два месяца не выплачивали заработную плату. Громов приостановил работу до выплаты задержанной суммы, известив об этом директора предприятия. На следующий день после того, как Громов подал заявление о приостановлении выполнения своих трудовых обязанностей, директор издал приказ об увольнении Громова по подп. «а» п. 6 ст. 81 ТК (прогул). Громов пытался объяснить, что имел право не выходить на работу до выплаты ему причитающейся заработной платы, однако его просто-напросто ознакомили с приказом об увольнении.

Правомерны ли действия директора организации?

В какой орган может обратиться Громов с требованием о защите своих трудовых прав?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Как называется судебное решение, вынесенное по конкретному делу, является правилом для разрешения подобных случаев на будущее?

1. Исполнительный лист
2. Вердикт
3. Судебный прецедент

Вопрос 2. Как называется нормативно-правовой акт, принимаемый высшим представительным органом?

1.Закон
2. Подзаконный акт
3. Постановление

Вопрос 3. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком юридического лица:

1.имущественная обособленность;
2.одним из учредителей является государство;
3.наличие недвижимости;
4.все перечисленные признаки.

Вопрос 4. При нормативно-явочном порядке образования юридических лиц:

1. требуется распоряжение учредителя и государственная регистрация;
2.требуется распоряжение учредителя, но не требуется государственная регистрация;
3. разрешения учредителя не требуется, но государственная регистрация является обязательной;
4. не требуется ни разрешения учредителя, ни государственная регистрация.

Вопрос 5. Коммерческая организация, уставной капитал которой разделен на доли определенных размеров, образованная одним или несколькими лицами, не отвечающими по ее обязательствам, называется:

1.фондом;
2. акционерным обществом;
3.полным хозяйственным товариществом;
4. обществом с ограниченной ответственностью.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 23

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Дайте понятие дисциплинарной ответственности и охарактеризуйте ее виды. За какие дисциплинарные проступки будет нести ответственность специалист в области бухгалтерского учета?
2. Перечислите и охарактеризуйте отдельные виды преступлений в области предпринимательской деятельности

Задание 2:

Решите задачу:

Директор ООО «Бух-отчет», занимающегося оказанием бухгалтерских услуг и председатель профсоюзного комитета составили и подписали коллективный договор, после чего приказом по предприятию было объявлено о вступлении его в силу.

Правомерны ли действия директора и председателя профкома автопредприятия?

Какой порядок заключения коллективного договора?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из видов коммерческих юридических лиц не наделен общей правоспособностью:

1) хозяйственное товарищество;
2) унитарное предприятие;
3) акционерное общество;
4) производственный кооператив.

Вопрос 2. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

1.выделение;
2.ликвидация;
3.преобразование;
4. реорганизация.

Вопрос 3. Как называется вид реорганизации, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица, его трансформация в юридическое лицо другого вида:

1.слияние;
2. присоединение;
3. разделение;
4. преобразование.

Вопрос 4. При ликвидации юридического лица в первую очередь:

1.удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);
2.погашается задолженность по платежам в бюджет;
3. удовлетворяются требования кредиторов;
4. удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью.

Вопрос 5. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 24

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Сформулируйте определение трудового договора и раскройте права и обязанности сторон данного договора

2.Охарактеризуйте экономическую и правовую суть заработной платы. Какая система оплаты труда может быть у специалиста работающего в должности бухгалтера?

Задание 2:

Решите задачу:

Экономист Иванова приобрела газовый счетчик для организации, который сломался на 10 месяце гарантии. Она сдала его в гарантийную мастерскую, где из-за отсутствия запчастей счетчик ремонтировали 6 месяцев. По окончанию ремонта от покупательницы потребовали оплаты ремонта под предлогом того, во время осуществления ремонта истек гарантийный срок, а также потребовали возмещения транспортных расходов по доставке счетчика до гарантийной мастерской и обратно.

Правомерны ли требования работником гарантийной мастерской?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Вопрос 2. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится**:**

а) в ведении Российской Федерации;
б) в ведении субъектов Российской Федерации;
г) в ведении органов местного самоуправления.

Вопрос 3. Методом гражданского права является:

1.метод властного подчинения;
2. метод юридического равенства сторон;
3.метод репрессии;
4. метод финансового контроля.

Вопрос 4. Выберите из перечисленных ниже принципы гражданского права:

а) свободы договора;
б) юридического равенства сторон;
в) законности;
г) справедливости;
д) неприКОМновенности собственности;
е) восстановления и судебной защиты нарушенных прав;
ж) гуманизм;
з) федерализм;
и) недопустимость вмешательства в частные дела;
к) плановость.

Вопрос 5. Защита гражданских прав в административном порядке:

а) является единственно возможным способом;
б) допускается лишь в виде исключения;
в) допускается в случае, если нарушены права юридического лица;
г) не допускается вообще.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 25

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Опишите порядок заключения трудового договора и перечислите документы, необходимые для его заключения

2. Перечислите виды и основания ответственности индивидуального предпринимателя оказывающего бухгалтерские услуги

Задание 2:

Решите задачу:

Бухгалтер ООО «Сфера» Дудочкин направил в магазин «Теплостроигаз» претензию с требованием устранить недостатки приобретённого газового котла, купленного для обогрева офисных помещений, магазин на претензию не ответил. Дудочкин обратился в суд с иском о защите прав потребителей, которым просил суд расторгнуть договор купли-продажи, взыскать с магазина стоимость котла, неустойки и компенсацию морального вреда. Суд отказал в удовлетворении исковых требований, указав на то обстоятельство, что в рамках досудебного урегулирования истцом были заявлены совсем другие требования.

Оцените законность и обоснованность вынесенного судом решения.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. **Какой из перечисленных ниже актов гражданского состояния является событием:**

а) заключение брака;
б) расторжение брака;
в) перемена имени;
г) смерть.

Вопрос 2. **Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору(контракту) , полностью дееспособным называется:**

а) регистрацией;
б) эмансипацией;
в) инициацией;
г) верный ответ отсутствует.

Вопрос 3. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

1.с момента рождения;
2. с 14 лет;
3. с 18 лет;
4. с 21 года.

Вопрос 4. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет не могут:

1. в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
2. совершать мелкие бытовые сделки;
3. совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
4. распоряжаться средствами, предоставленными с согласия законного представления третьими лицами для определенной цели или для свободного распоряжения.

Вопрос 5. Опека устанавливается над:

1. лишенными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет;
2.гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;
3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;
4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 26

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Охарактеризуйте процесс обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности организации занимающейся оказанием бухгалтерских услуг
2. Перечислите и охарактеризуйте права и обязанности сторон трудового договора

Задание 2:

Решите задачу:

Задача 26.

Главный бухгалтер завода «Аргон» Любченко с целью своевременного составления и сдачи годового отчета в течение недели оставался работать по окончанию рабочего дня на предприятии.

Будет ли эта работа считаться сверхурочной?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из видов коммерческих юридических лиц не наделен общей правоспособностью:

1) хозяйственное товарищество;
2) унитарное предприятие;
3) акционерное общество;
4) производственный кооператив.

Вопрос 2. Как называется способ прекращения деятельности юридического лица без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам:

1.выделение;
2.ликвидация;
3.преобразование;
4. реорганизация.

Вопрос 3. Как называется вид реорганизации, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица, его трансформация в юридическое лицо другого вида:

1.слияние;
2. присоединение;
3. разделение;
4. преобразование.

Вопрос 4. При ликвидации юридического лица в первую очередь:

1.удовлетворяются требования лиц, работающих по трудовому договору (контракту);
2.погашается задолженность по платежам в бюджет;
3. удовлетворяются требования кредиторов;
4. удовлетворяются требования граждан, перед которыми юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью.

Вопрос 5. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 27

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Опишите порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности и перечислите ее виды

2.Раскройте обстоятельства прекращения трудового договора не зависящие от воли сторон

Задание 2:

Решите задачу:

Задача 27.

Денисенко был принят на работу в ООО «Малинари» экономистом с испытательным сроком на один месяц. За два дня до окончания этого срока его предупредили в отделе кадров, что испытательный срок ему продлили еще на месяц, а через неделю он был уволен, как таковой, который не выдержал испытания. Денисенко обратился с иском в суд об восстановлении на работе.

Какое решение должно принять суд?

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какой из перечисленных ниже актов гражданского состояния является событием:

а) заключение брака;

б) расторжение брака;

в) перемена имени;

г) смерть.

Вопрос 2. Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору(контракту) , полностью дееспособным называется:

а) регистрацией;

б) эмансипацией;

в) инициацией;

г) верный ответ отсутствует.

Вопрос 3. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

1.с момента рождения;

2. с 14 лет;

3. с 18 лет;

4. с 21 года.

Вопрос 4. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет не могут:

1. в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;

2. совершать мелкие бытовые сделки;

3. совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;

4. распоряжаться средствами, предоставленными с согласия законного представления третьими лицами для определенной цели или для свободного распоряжения.

Вопрос 5. Опека устанавливается над:

1. лишенными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет;

2.гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;

3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;

4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания*учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 28

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1.Дайте понятие материальной ответственности работника и опишите порядок возмещения ущерба по трудовому законодательству

2.Охарактеризуйте понятие сверхурочной работы и перечислите категории граждан которые к ней не могут привлекаться по закону

Задание 2:

Решите задачу:

Задача 28.

16-летний студент строительного техникума устраивается на работу летом на производство арматуры для монтажа газового оборудования. Ему отказывают, ссылаясь на возраст и разрешение родителей.

1 - есть родители и есть разрешение;

2-родителей нет.

Правомерен ли отказ в работе? Обосновать почему.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Как называется некоммерческая организация, образованная несколькими юридическими лицами для ведения деятельности в их интересах:

1. фонд;
2. ассоциация;
3. учреждение;
4. общественное объединение.

Вопрос 2. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится**:**

а) в ведении Российской Федерации;

б) в ведении субъектов Российской Федерации;

г) в ведении органов местного самоуправления.

Вопрос 3. Методом гражданского права является:

1.метод властного подчинения;

2. метод юридического равенства сторон;

3.метод репрессии;

4. метод финансового контроля.

Вопрос 4. Выберите из перечисленных ниже принципы гражданского права:

а) свободы договора;

б) юридического равенства сторон;

в) законности;

г) справедливости;

д) неприКОМновенности собственности;

е) восстановления и судебной защиты нарушенных прав;

ж) гуманизм;

з) федерализм;

и) недопустимость вмешательства в частные дела;

к) плановость.

Вопрос 5. Защита гражданских прав в административном порядке:

а) является единственно возможным способом;

б) допускается лишь в виде исключения;

в) допускается в случае, если нарушены права юридического лица;

г) не допускается вообще.

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания: *учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 29

Задание 1:
Ответить на вопросы:

1. Раскройте порядок ликвидации юридического лица занимающегося оказанием услуг по ведению бухгалтерии
2. Охарактеризуйте правовой статус гражданина как субъекта предпринимательской деятельности

Задание 2:
Решите задачу:

Главный бухгалтер ООО»Газстройресурс» ушет в отпуск по графику с 20 августа на 28 календарных дней. 3 сентября он попал в больницу, где пролежал 2 недели.

Как решать вопрос с отпуском?

Задание 3:
Выполните тест

Вопрос 1. Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый
1. исключительно силой общественного мнения
2. мнением авторитетных людей
3. привычками и традициями людей
4. силой государственного принуждения

Вопрос 2. Вставьте вместо пропуска в предложении слово:
«_____норма – установленное и охраняемое государством правило поведения в обществе»

Вопрос 3. Из представленных ниже предложений выберите то, которое соответствует определению понятия «гражданин»:
1. Гражданин – любой человек, проживающий на территории определенного государства.
2. Гражданин – любой человек, приехавший на жительство определенного государства.
3. Гражданин – человек, соблюдающий законы определенного государства.
4. Гражданин, это человек, обладающий всей совокупностью прав и обязанностей, установленных в государстве, к которому он принадлежит и с которым связан.

Вопрос 4. Выберите признак, отличающий право от морали
1.обеспечивается силой общественного мнения
2.является видом социальных норм
3. общеобязательно для исполнения
4. не закреплено в письменной форме

Вопрос 5. Наличие принуждения характеризует следующую отличительную черту права как социальной нормы:
1. формальная определенность
2.справедливость
3.обязательный характер
4.регулирующее воздействие

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания*учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Вариант № 30

Задание 1:

Ответить на вопросы:

1. Охарактеризуйте понятие и содержание договора на оказание бухгалтерских услуг
2. Рассмотрите формы защиты граждан от безработицы

Задание 2:

Решите задачу:

В ходе рассмотрения судебного иска экономиста, Петровой об восстановлении ее на работе, было установлено, что ее уволили п. 6 ст. 81 (отсутствие на работе 3 дня, в медицинское учреждение она не обращалась). Она вызвала свидетеля в суде, который подтвердил, что она болела. Обосновала то, что у неее действительно не было больничного листа. В прошлом она уже имела взыскание за опоздание на работу. Увольнение Петровой было не согласовано с Профсоюзом. Ей в удовлетворении иска отказали.

Необходимо обосновать почему.

Задание 3:

Выполните тест

Вопрос 1. Какими тремя документами подтверждается гражданство? Исключите лишнее:

16. паспорт
17. удостоверение личности
18. свидетельство о рождении
19. справка с места работы
20. справка о составе семьи

Вопрос 2. Определите, какой из принципов относится к судопроизводству?

10. Принцип состязательности и равноправия сторон
11. Принцип разделения властей
12. Принцип построения государства

Вопрос 3. В каком случае обычаи становятся источником права?

1. Когда угодно
2. Если на него есть ссылка в законе
3. Никогда

Вопрос 4. Хозяйства, имеющие в собственности хозяйственное ведение или оперативное управление обособленным имуществом, самостоятельный баланс или смету относятся к:

1. физическим лицам
2. к юридическим лицам
3. к муниципалитетам

Вопрос 5. Как называется систематизация законов государства по отдельным отраслям права, завершающаяся созданием кодексов?

1. Унификация
2. Провокация
3. Кодификация

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
У1. использовать необходимые нормативно-правовые документы ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** понимает и распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Аргументировано подбирает и использует необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности. Понимает и определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует понимание нормативной базы, раскрывает значение организации работы с документами, иллюстрирует оформление документов, используя информационные технологии
У2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** Владеет самоанализом и умеет корректировать результаты своей деятельности.	**критерии:** Демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;;
У3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет умением анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности бездействия с правовой точки зрения.	**критерии:** демонстрирует навыки анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
У4. применять законы по защите интеллектуальной собственности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** применять законы по защите интеллектуальной собственности	**критерии:** демонстрирует умение применять законы по защите интеллектуальной собственности..
З 1 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. . ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями, позволяющими определить правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание законодательства, регулирующего правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

З 2. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение выбирать и использовать законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности.
З 3 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** Аргументировано выбирает и использует законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..	**критерии** обучающийся демонстрирует умение применять законодательные акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности..
З 4 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями и умением определять организационно-правовые формы юридических лиц.	**критерии:** обучающийся демонстрирует умение определять организационно-правовые формы юридических лиц.
З 5 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9 .	**показатели:** владеет знаниями видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;.	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов дисциплинарной и материальной ответственности работника;
З 6 виды административных правонарушений и административной ответственности; ПК 2.3, ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК.06;ОК 9	**показатели:** владеет знаниями административных правонарушений и административной ответственности;	**критерии:** обучающийся демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности.
Условия выполнения задания Место выполнения задания*учебный кабинет 202* Максимальное время выполнения задания: 45 мин./час. **Инструкция.** Внимательно прочтите задание.		

Преподаватель: _____/Епикова Е.Н./

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г

Председатель цикловой комиссии _____ / Печалова Л.В./

Лист согласования
контрольно-оценочных материалов по учебной дисциплине
«Правое обеспечение профессиональной деятельности»
на 2025-2026 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии
«Общих гуманитарных
и социальных дисциплин»
Протокол № 10
«20» мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ / Л. В. Печалова/

СОГЛАСОВАНО
Л. В. Белоусова,
заместитель директора по Учебно-методической работе и качеству
«20» мая 2025 г.
_____

СОГЛАСОВАНО
Е.В. Шарипкова,
Заведующий учебной частью
«20» мая 2025 г.
_____

СОГЛАСОВАНО
Е.В. Шарипкова,
Заместителем директора по УПР
«20» мая 2025 г.
_____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Директор
ООО «ТопКлининг»
Н.Н. Волобуева
16.05.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
/В.А.Семилетов/
30.05.2025г.

Комплект

оценочных материалов

по профессиональному модулю

ПМ 01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	С.В. Кузьмина	преподаватель
	В.С. Хализова	преподаватель
	А.А. Хилько	преподаватель

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н.Волобуева

Содержание

I. Паспорт комплекта оценочных материалов 5
1.1. Область применения 5
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 13
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля 13
1.2.2 Формы проведения экзамена по модулю 13
1.2.3 Организация контроля и оценки освоения программы ПМ 13
II. Комплект оценочных средств 40
2.1. Контроль освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов) 40
2.1.1. Материалы для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний МДК.01.01. 40
2.1.2 Материалы для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний МДК.01.02
2.2. Контроль приобретения навыков 85
2.2.1 Учебная практика 85
2.2.2 Производственная практика 86
2.3. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности 92
2.3.1 Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности с использованием практических заданий 92
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК 01.01
Приложение 2. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК 01.02
Приложение 3. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена по модулю
Приложение 4. Комплект оценочных материалов (КОМ) по учебной практике
Приложение 5. Комплект оценочных материалов (КОМ) по производственной практике
Приложение 6. Комплект практических заданий
Приложение 7. Комплект оценочных материалов (КОМ) по учебной практике
Приложение 8. Комплект оценочных материалов (КОМ) по производственной практике
Приложение 9. Перечень разрешенных к использованию средств обучения и воспитания на экзамене/зачете

I. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Область применения

Комплект оценочных материалов предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета (далее ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в части овладения видом деятельности (далее ВД): Ведение бухгалтерского и налогового учета

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

– освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду деятельности, и общих компетенций (ОК);

– приобретение в ходе освоения профессионального модуля (ПМ) практического опыта;

– освоение умений и усвоение знаний.

Содержательные связи компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) и разделами (темами) ПМ представлены в таблице 1.

Таблица 1

Матрица содержательных связей компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, навыками) и разделами (темами) ПМ

Профессиональные и общие компетенции	**С целью овладения ВД и указанными профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:**			**Разделы (темы) программы ПМ**
	Владеть навыками	**Уметь**	**Знать**	
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта ПК 1.2.Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета ПК 1.3.Проводить расчет налогов и сборов ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК 1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни ПК 1.6.Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные	Н 1.1 составление (оформление) первичных учетных документов Н 1.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта Н 1.3 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов Н 1.4 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой Н 1.5 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов Н 1.6 подготовка	У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в	З 1.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов З 1.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов З 2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое,	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования Раздел 1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия) Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 1.3. Учет

средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	первичных учетных документов для передачи в архив Н 2.1 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей Н 2.2 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств Н 2.3 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н 3.1 ведение налогового учета Н 3.2 исчисление и уплата взносов в государственные	учетной политике экономического субъекта У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды У 4.1 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана	таможенное законодательство Российской Федерации З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг) З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской	запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 1.4 Учет готовой продукции Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации Тема 2.1 Учет кредитов и займов Тема 2.2 Учет труда и заработной платы Тема 2.3 Учет уставного, резервного,

	внебюджетные фонды Н 4.1 применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта Н 5.1 регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета Н 5.2 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Н 5.3 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Н 5.4 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги Н 5.5 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период Н 5.6 передача регистров бухгалтерского учета в	счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца У 5.4 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в	Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации З 3.2 судебная практика по налогообложению З 4.1 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; З 4.4 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и	добавочного капитала и целевого финансирования Тема 2.4 Учет финансовых результатов Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации Тема 3.1. Бухгалтерский учет налогов и сборов Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы Тема 3.3

	архив Н 5.7 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета Н 6.1 настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения Н 6.2 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	соответствии с установленными правилами У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	структуре З 5.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету З 5.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления	Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды

			контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля

Таблица 2

Формы промежуточной аттестации при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом)
МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)	Экзамен
МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Экзамен
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Экзамен
УП.01.01	Дифференцированный зачет
ПП.01.01	Зачет
ПМ.01	**Экзамен по модулю**

1.2.2. Форма проведения экзамена по модулю

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Форма проведения экзамена по модулю: практическое профессиональное задание.

Экзамен по профессиональному модулю проводится в форме экзамена по принципу «здесь и сейчас».

1.2.3. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Результаты обучения по профессиональному модулю предусматривают использование следующих видов (форм) аттестации и контроля (таблица 3).

Итоговый контроль освоения вида деятельности (ВД) Ведение бухгалтерского и налогового учета осуществляется на экзамене по модулю.

Условием допуска к экзамену по модулю является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике (по профилю специальности).

Итогом экзамена является однозначное решение: **«основной вид деятельности освоен с оценкой «…….» / не освоен с оценкой …….. ».**

Условием положительной аттестации («вид деятельности освоен») на экзамене является положительная оценка освоения **всех профессиональных компетенций** (ПК) по всем контролируемым показателям:

– «*вид деятельности освоен с оценкой «отлично»*» - обучающийся демонстрирует повышенный уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых (и нетиповых учебных) ситуациях без погрешностей принципиального характера); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей отсутствуют; наблюдается устойчивый рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «хорошо»*» - обучающийся демонстрирует устойчивый уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых ситуациях с незначительными, устраняемыми погрешностями); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей носят единичный характер; имеется рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «удовлетворительно»*» - обучающийся демонстрирует стабильный уровень освоения всех профессиональных компетенций и способность к их самостоятельному применению и обновлению в профессиональной практической деятельности; имеются отдельные замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей, устраняемые студентом с помощью наводящих вопросов членов комиссии; имеется рост личных и /или профессиональных достижений.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «**вид деятельности не освоен**» *(«неудовлетворительно»).*

Предмет и критерии оценки ПК и ОК представлены в разделе 4 рабочей программы ПМ.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК 01.01 Раздел 1, МДК 01.01 Раздел 2, МДК 01.02, дифференцированного зачета по учебным практикам и зачета по производственной практике (практике по профилю специальности) (см. информацию таблицы 2 данного КОС).

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания (объем профессионально значимой информации). Контроль и оценка которых осуществляется с использованием форм и методов, указанных в таблице 3.

Перечень типовых заданий для оценки освоения МДК приведен в разделе II данного комплекта.

Оценка освоения МДК предусматривает также использование текущего контроля знаний и умений.

Текущий контроль знаний и умений является одной из оперативных форм контроля в системе знаний и умений по освоению программы ПМ (см. таблицу № 3).

Проводится текущий контроль знаний и умений студентов преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение программы МДК.

Общими показателями оценки результатов усвоения знаний и освоения умений студентом являются:

- освоение студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- умения студента связывать содержание изучаемого МДК с содержанием будущей профессиональной деятельности;
- умения обоснованно решать профессиональные задачи;
- степень самостоятельности обучаемых;
- сформированность когнитивных (познавательных) умений;
- обоснованность, полнота, глубина, прочность, систематичность, сознательность, обобщенность знаний и умений;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, динамика их освоения.

Знания и умения студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации определяются отметками, которые выставляются в электронном журнале: «отлично» (5); «хорошо» (4); «удовлетворительно» (3); «неудовлетворительно» (2); «зачтено», («не зачтено»).

- **оценка «отлично»** - глубокие исчерпывающие знания и творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; умение свободно решать практические задания (задачи, конкретные ситуации, расчеты и т.п.); логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы и дополнительные вопросы преподавателя; свободное владение основной и дополнительной литературой, другими информационными источниками, рекомендованными учебной программой;
- **оценка «хорошо»** - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на все поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и

практической деятельности, достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;

- **оценка «удовлетворительно»** - стабильные знания и понимание основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованной учебной программой;
- **оценка «неудовлетворительно»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;
- **оценка «зачтено»** - достаточно полные знания программного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;
- **оценка «не зачтено»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

Таблица 3

Система контроля по МДК

Результаты обучения по МДК		**Текущий контроль**					**Промежуточная аттестация по МДК** ***(в соответствии с учебным планом)***
		Тестирование	**Решение ситуационных задач**	**Защита ПЗ**	**Защита выполнения заданий для самостоятельной работы**	**Защита курсовой работы**	**Экзамен**
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01; ОК 02; ОК 03	Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия) МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	+	+	+	+		+
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01; ОК 02; ОК 03	Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	+	+	+	+	+	+
ПК 1.3 ПК 1.6 ОК01-03 ОК 09	Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	+	+	+	+		+

Таблица 4

Показатели, критерии оценки ПК и ОК и перечень заданий для проверки

Предметы оценивания (коды и наименования)	**Критерии оценки**
МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	
Уметь	
У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;	Демонстрирует умение составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;	Демонстрирует умение осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
У 1.3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;	Демонстрирует умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;
У 1.4 обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив;	Демонстрирует умение обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив;
У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;	Демонстрирует умение применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;	Демонстрирует умение применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;	Демонстрирует умение исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
У 4.1 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;	Демонстрирует умение обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	Демонстрирует умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Демонстрирует умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;	Демонстрирует умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;	Демонстрирует умение сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
У 5.4 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;	Демонстрирует умение готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
У 5.5 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;	Демонстрирует умение обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;
У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.	Демонстрирует умение исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.
Знать	
З 1.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;	Демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 1.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;	Демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов;
З 2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;	Демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);	Демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);	Демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг);

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;	Демонстрирует знания внутреннихорганизационно-распорядительных документоы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.1 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	Демонстрирует знания сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	Демонстрирует знания теоретических вопросов разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	Демонстрирует знания инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 4.4 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;	Демонстрирует знания классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
З 5.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;	Демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;	Демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	Демонстрирует знания порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
Уметь	
У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также	Демонстрирует умение идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в

сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;	государственные внебюджетные фонды;
У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;	Демонстрирует умение составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;
У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами.	Демонстрирует умение пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами.
Знать	
З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;
З 3.2 судебная практика по налогообложению;	Демонстрирует знания судебной практики по налогообложению;
З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;	Демонстрирует знания порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;
З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации;	Демонстрирует знания современных технологий автоматизированной обработки информации;
З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;	Демонстрирует знания компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета;
З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета.	Демонстрирует знания правил защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Предметом оценки по учебной практике является освоение студентами первичных профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта.

Предметом оценки по производственной практике (по профилю специальности) является приобретение практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения и сформированности которых осуществляется с использованием форм промежуточной аттестации, указанных в таблице 2.

Контроль и оценка по учебной практике, проводится на основе:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики от техникума. В аттестационном листе по итогам учебной практики отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) нормативными требованиями.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Контроль и оценка по производственной практике (по профилю специальности), проводится на основании:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителями практики от техникума и организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Перечень видов работ по практике и коды проверяемых результатов представлены в таблицах 6 и 7 раздела 2.2. данного комплекта.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при

условии положительного аттестационного листа по практике, заверенного руководителями практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Критерии оценки учебной практики:

«отлично» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, качественно (без существенных замечаний) в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; отчет о практике оформлен и заполнен студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечает заданиям по практике; представлен своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; отчет о практике оформлен и заполнен студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечает заданиям по практике; представлен своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; отчет о практике оформлен и заполнен студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечает заданиям по практике; представлен своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) обучающимся **не выполнены** в полном объеме, с нарушением технологии и (или) профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; отчет о практике оформлен и заполнен студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечает заданиям по практике; представлены не своевременно.

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная

характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

Для систематизации подготовки обучающихся к промежуточной аттестации подготовлены указания по выполнению практических заданий и курсового проекта:

– …….. (указать наименование и ссылку на сайт);

II. Комплект оценочных материалов

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов)

2.1.1. Материалы для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;
- задания для выполнения практических занятий.
- тематика практических заданий.

2.1.1.1. Контрольно-измерительные материалы в форме тестирования

Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)

Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов

Тестовое задание № 1.

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. Одним из основных нормативных документов регулирующим порядок учета основных средств является:
а) ФСБУ 2/2019;
б) ФСБУ 25/2018;
в) ФСБУ 6/2020;
г) ФСБУ 14/2022.
2. Первоначальной стоимостью основных средств приобретенных на стороне признается:
а) сумма фактических затрат на приобретение и изготовление без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованная денежная оценка;
в) текущая рыночная стоимость;
г) покупная стоимость.
3. Первоначальной стоимостью основных средств внесенных учредителям в счет вкладов в уставный капитал признается:
а) сумма фактических затрат на приобретение и изготовление без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованная денежная оценка;
в) текущая рыночная стоимость;
г) покупная стоимость.
4. Первоначальной стоимостью основных средств полученных от других юридических и физических лиц безвозмездно признается:
а) сумма фактических затрат на приобретение и изготовление без НДС и других возмещаемых налогов;
б) согласованная денежная оценка;
в) текущая рыночная стоимость;
г) покупная стоимость.
5. Балансовая стоимость основных средств определяется как:
а) первоначальная стоимость + сумма начисленной амортизации;
б) первоначальная стоимость – сумма начисленной амортизации;
в) сумма начисленной амортизации – первоначальная стоимость;
г) покупная стоимость - НДС и другие возмещаемые налоги.
6. При поступлении основных средств в организации составляется:
а) акт ликвидации основных средств;
б) акт передачи основных средств в монтаж;
в) акт приемки – передачи основных средств;
г) акт поступления основных средств.
7. На каждый объект основных средств составляется:
а) инвентарная карточка;
б) карточка учета основных средств;
в) лицевая карточка;
г) журнал учета основных средств.
8. Синтетический учет наличия и движения основных средств, принадлежащих организации на правах собственности и находящихся в эксплуатации, осуществляется на счете:
а) 08;
б) 01;
в) 07;
г) 001.
9. Для обобщения информации о наличии и движении технологического и производственного оборудования требующего монтажа используют счет:
а) 08;

б) 01;
в) 07;
г) 001.

10. Бухгалтерский учет долгосрочных инвестиций в основные средства ведется на счете:
а) 08;
б) 01;
в) 07;
г) 001.

11. Фактические затраты по приобретению основных средств учитываются на счете:
а) 01;
б) 08;
в) 04;
г) 44.

12. Поступление основных средств от поставщиков отражается записью:
а) Д-т 01 К-т 60;
б) Д-т 01 К-т 08/4;
в) Д-т 08/4 К-т 60;
г) Д-т 08/4 К-т 01.

13. Ввод основных средств в эксплуатацию осуществляется записью:
а) Д-т 01 К-т 60;
б) Д-т 01 К-т 08/4;
в) Д-т 08/4 К-т 60;
г) Д-т 08/4 К-т 01.

14. Поступление основного средства от поставщика, которое требует монтажа отражается записью:
а) Д-т 01 К-т 60;
б) Д-т 07 К-т 60;
в) Д-т 08/4 К-т 60;
г) Д-т 08/4 К-т 07.

15. Стоимость основного средства, сданного в монтаж, списывается:
а) Д-т 07 К-т 08/4;
б) Д-т 01 К-т 08/4;
в) Д-т 08/4 К-т 07;
г) Д-т 08/4 К-т 01.

16. На стоимость основных средств, поступивших в качестве вклада в уставный капитал организации, составляется проводка:
а) Д-т 08/4 К-т 75/1;
б) Д-т 01 К-т 75/1;
в) Д-т 01 К-т 08/4;
г) Д-т 75/1 К-т 80.

17. Стоимость основных средств, полученных безвозмездно, списывается:
а) Д-т 08/4 К-т 75/1;
б) Д-т 08/4 К-т 98/2;
в) Д-т 01 К-т 98/2;
г) Д-т 01 К-т 08/4.

18. Способы начисления амортизации на основные средства предусмотрены в ФСБУ 6/2020 в количестве:
а) двух;
б) трех;
в) четырех;
г) пяти.

19. В 25 главе Налогового кодекса РФ «Налог на прибыль» предусмотрены способы начисления амортизации на основные средства в количестве:
а) двух;
б) трех;
в) четырех;
г) одного.
20. На земельные участки амортизация:
а) начисляется по нормам, установленным государством;
б) не начисляется;
в) начисляется, если предусмотрено приказом по учетной политике;
г) начисляется по нормам, установленным организацией.
21. Начисление амортизации в торговых организациях на собственные основные средства производственного назначения отражается записью:
а) Д-т 91/2 К-т 02;
б) Д-т 02 К-т 01;
в) Д-т 44 К-т 02;
г) Д-т 01 К-т 02.
22. Начисление амортизации на основные средства, сданные в аренду при условии, что аренда не является предметом деятельности организации, отражается проводкой:
а) Д-т 91/2 К-т 02;
б) Д-т 02 К-т 01;
в) Д-т 44 К-т 02;
г) Д-т 01 К-т 02.
23. При выбытии объектов основных средств сумма начисленной по ним амортизации списывается записью:
а) Д-т 91/2 К-т 02;
б) Д-т 02 К-т 01;
в) Д-т 44 К-т 02;
г) Д-т 01 К-т 02.
24. При выбытии основных средств на сумму первоначальной стоимости составляют запись:
а) Д-т 91/2 К-т 01/в;
б) Д-т 02 К-т 01/в;
в) Д-т 01/в К-т 01;
г) Д-т 01 К-т 01/в.
25. При выбытии основных средств сумма остаточной стоимости отражается:
а) Д-т 91/2 К-т 01/в;
б) Д-т 02 К-т 01/в;
в) Д-т 01/в К-т 01;
г) Д-т 01 К-т 01/в.
26. При продаже основных средств на продажную стоимость составляют проводку:
а) Д-т 62 К-т 90/1;
б) Д-т 62 К-т 91/1;
в) Д-т 62 К-т 01;
г) Д-т 91/2 К-т 01.
27. На сумму НДС по проданным основным средствам делают запись:
а) Д-т 91/2 К-т 68;
б) Д-т 19 К-т 60;
в) Д-т 90/3 К-т 68;
г) Д-т 68 К-т 19.
28. Поступление денег от покупателя основных средств на расчетный счет отражают бухгалтерской проводкой:

а) Д-т 62 К-т 51;
б) Д-т 01 К-т 62;
в) Д-т 51 К-т 62;
г) Д-т 50 К-т 62.

29. Расходы, связанные с выбытием основных средств в торговых организациях, относятся в Дебет счета:
а) 90/2;
б) 91/2;
в) 44;
г) 08/4.

30. Сумма прибыли от продажи основных средств отражается записью:
а) Д-т 91/9 К-т 99;
б) Д-т 99 К-т 91/9;
в) Д-т 90/9 К-т 99;
г) Д-т 62 К-т 90/1.

31. Сумма убытка от ликвидации основных средств отражается записью:
а) Д-т 91/9 К-т 99;
б) Д-т 99 К-т 91/9;
в) Д-т 90/9 К-т 99;
г) Д-т 91/2 К-т 76.

32. При списании основных средств в результате физического износа или стихийного бедствия составляется:
а) акт приемки-передачи;
б) коммерческий акт;
в) акт ликвидации;
г) акт сдачи в ремонт.

33. На сумму оприходованных материалов, полученных от разборки основных средств, делается запись:
а) Д-т 10 К-т 60;
б) Д-т 10 К-т 91/1;
в) Д-т 01 К-т 10;
г) Д-т 08/4 К-т 10.

34. Списание остаточной стоимости основных средств, уничтоженных в результате стихийного бедствия, отражается проводкой:
а) Д-т 99 К-т 01;
б) Д-т 91/2 К-т 01;
в) Д-т 90/2 К-т 01;
г) Д-т 01 К-т 99.

35. При недостаче основных средств, выявленной в результате инвентаризации, на остаточную стоимость составляют проводку:
а) Д-т 91/2 К-т 01;
б) Д-т 94 К-т 01;
в) Д-т 01 К-т 94;
г) Д-т 99 К-т 01.

36. На сумму выявленных в результате инвентаризации излишков основных средств составляется проводка:
а) Д-т 94 К-т 01;
б) Д-т 01 К-т 99;
в) Д-т 01 К-т 91/1;
г) Д-т 04 К-т 91/1.

37. На остаточную стоимость основных средств, переданных в качестве вклада в уставный капитал другой организации, делается запись:
а) Д-т 91/2 К-т 01;

б) Д-т 58 К-т 01;
в) Д-т 01 К-т 75/1;
г) Д-т 08/4 К-т 75/1.

38. При переоценке основных средств (в первый раз) на сумму дооценки объекта основных средств составляется запись:
а) Д-т 01 К-т 83;
б) Д-т 01 К-т 91/1;
в) Д-т 01 К-т 84;
г) Д-т 83 К-т 01.

39. При переоценке основных средств (в первый раз) на сумму уценки объекта основных средств составляется проводка:
а) Д-т 83 К-т 01;
б) Д-т 91/2 К-т 01;
в) Д-т 84 К-т 01;
г) Д-т 01 К-т 83.

40. Начисление резерва на ремонт основных средств в торговых организациях отражается проводкой:
а) Д-т 44 К-т 97;
б) Д-т 44 К-т 96;
в) Д-т 91/2 К-т 96;
г) Д-т 96 К-т 01.

41. Если начислен резерв на ремонт основных средств, то при проведении ремонта подрядным способом на сметную стоимость работ составляется проводка:
а) Д-т 44 К-т 60;
б) Д-т 96 К-т 44;
в) Д-т 96 К-т 60;
г) Д-т 96 К-т 01.

42. Если ремонт основных средств осуществлен хозяйственным способом без создания резерва на ремонт, то стоимость фактических затрат по ремонту относится в Дебет счета:
а) 44;
б) 96;
в) 91/2;
г) 08/4.

43. Сумма износа по объектам внешнего благоустройства учитывается на счете:
а) 02;
б) 010;
в) 01;
г) 44.

44. Арендованные основные средства учитываются на счете:
а) 01;
б) 91;
в) 001;
г) 08.

45. На сумму начисленной арендной платы (если аренда не является предметом деятельности) арендодатель составляет проводку:
а) Д-т 76 К-т 91/1;
б) Д-т 62 К-т 90/1;
в) Д-т 44 К-т 76;
г) Д-т 91/2 К-т 76.

46. На сумму начисленной арендной платы арендатор составляет проводку:
а) Д-т 76 К-т 91/1;
б) Д-т 44 К-т 91/1;

в) Д-т 44 К-т 76;
г) Д-т 91/2 К-т 76.

47. На счете 01 «Основные средства» движение основных средств отражается по стоимости:
а) первоначальной;
б) балансовой;
в) инвентарной;
г) сметной.

48. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются по стоимости:
а) первоначальной;
б) балансовой;
в) инвентарной;
г) сметной.

49. Списание остаточной стоимости основных средств, переданных по договору дарения (безвозмездно), отражается в учете записью:
а) Д-т 99 К-т 01;
б) Д-т 91/2 К-т 01;
в) Д-т 98/2 К-т 01;
г) Д-т 08/4 К-т 98/2.

50. Суммы арендной платы, причитающиеся к получению арендодателем, если сдача в аренду является основным видом деятельности, отражается записью:
а) Д-т 62 К-т 91/1;
б) Д-т 76 К-т 90/1;
в) Д-т 44 К-т 76;
г) Д-т 91/2 К-т 76.

51. При поступлении основных средств транспортные расходы по их доставке относятся в Дебет счета:
а) 01;
б) 08/4;
в) 44;
г) 91/2.

52. Основные средства – это средства:
а) труда;
б) обращения;
в) производства;
г) накопления.

53. Акцепт счетов подрядчика за законченные строительством объекты основных средств осуществляется по стоимости:
а) договорной;
б) плановой;
в) инвентарной;
г) сметной.

54. Затраты по строительству объектов основных средств хозяйственным способом отражаются на счете:
а) 01;
б) 91/2;
в) 08/3;
г) 44.

55. Начисление процентов по полученным долгосрочным кредитам на капитальные вложения в ходе строительства отражаются в учете записью:
а) Д-т 08/3 К-т 67;
б) Д-т 01 К-т 67;
в) Д-т 44 К-т 67;

г) Д-т 67 К-т 51.

56. Амортизация основных средств начисляется в течение:

а) всего срока нахождения их в организации;
б) срока их полезного использования;
в) 10 лет;
г) 20 лет.

57. В результате переоценки основных средств определяется их стоимость:

а) первоначальная;
б) рыночная;
в) балансовая;
г) восстановительная;
д) ликвидационная.

58. Начисление арендной платы у арендатора за текущий месяц, при ее перечислении ранее авансом, отражается записью по дебету счетов учета затрат и кредиту счета:

а) 76;
б) 97;
в) 96;
г) 51.

59. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражается записью:

а) Д-т 01 К-т 60;
б) Д-т 08/4 К-т 60;
в) Д-т 01 К-т 08/4;
г) Д-т 08/4 К-т 01.

Тестовое задание № 2.

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле;
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. Одним из основных нормативных документов регулирующий учет нематериальных активов является:

а) ФСБУ 25/2018;
б) ФСБУ 6/2020;
в) ФСБУ 14/2022;

г) ФСБУ 27/2021.

2. Относятся ли деловая репутация (гудвилл) организации к нематериальным активам:

а) да;

б) нет;

в) да, если это оговорено в приказе по учетной политике;

г) нет, если это оговорено в приказе по учетной политике.

3. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату и созданных самой организацией, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

4. Первоначальная стоимость нематериальных активов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных безвозмездно, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

6. В бухгалтерском учете нематериальные активы отражаются по стоимости:

а) первоначальной;

б) восстановительной;

в) сумме капитальных вложений;

г) переоцененной.

7. На счете 04 движение нематериальных активов отражается по стоимости:

а) первоначальной;

б) восстановительной;

в) сумме капитальных вложений;

г) переоцененной.

8. При поступлении нематериальных активов в организации составляется:

а) акт приемки - передачи нематериальных активов;

б) акт списания нематериальных активов;

в) акт создания нематериальных активов;

г) акт поступления нематериальных активов.

9. Фактические затраты по приобретению и созданию нематериальных активов учитываются на счете:

а) 01;

б) 04;

в) 08;

г) 44.

10. Поступление нематериальных активов от поставщиков отражается записью:

а) Дт 04 Кт 60;

б) Дт 08/5 Кт 60;

в) Дт 04 Кт 08/5;

г) Дт 08/4 Кт 76.

11.Принятие объекта нематериальных активов к учету производится записью:

а) Дт 04 Кт 60;
б) Дт 08/5 Кт 60;
в) Дт 04 Кт 08/5.
г) Дт 04 Кт 05.

12. Перечислено поставщику с расчетного счета за нематериальные активы:

а) Дт 60 Кт 51;
б) Дт 04 Кт 51;
в) Дт 04 Кт 60;
г) Дт 08/5 Кт 51.

13. На фактическую себестоимость израсходованных материалов в процессе создания нематериальных активов составляется проводка:

а) Дт 04 Кт 10;
б) Дт 08/5 Кт 10;
в) Дт 10 Кт 60;
г) Дт 08/4 Кт 76.

14. На стоимость нематериальных активов, полученных в счет вклада в уставный капитал, составляется запись:

а) Дт 08/5 Кт 98/2;
б) Дт 04 Кт 75/1;
в) Дт 08/5 Кт 75/1;
г) Дт 04 Кт 98/2.

15. На стоимость нематериальных активов, полученных по договору дарения (безвозмездно), составляется проводка:

а) Дт 08/5 Кт 98/2;
б) Дт 04 Кт 75/1;
в) Дт 08/5 Кт 75/1;
г) Дт 04 Кт 98/2.

16. Способы начисления амортизации на нематериальные активы предусмотрены в ФСБУ 14/2022 в количестве:

а) два;
б) три;
в) четыре;
г) пять.

17. При начислении амортизации по нематериальным активам, используемым для производственных целей, составляется проводка:

а) Дт 44 Кт 05;
б) Дт 91/2 Кт 05;
в) Дт 44 Кт 04;
г) Дт 05 Кт 04.

18. При начислении амортизации по нематериальным активам, используемым в непроизводственных целях, составляется проводка.

а) Дт 44 Кт 05;
б) Дт 91/2 Кт 05;
в) Дт 44 Кт 04;
г) Дт 05 Кт 04.

19. На сумму амортизационных отчислений, начисленных в период эксплуатации нематериальных активов к моменту их выбытия, составляется проводка:

а) Дт 05 Кт 04;
б) Дт 91/2 Кт 04;
в) Дт 44 Кт 05;
г) Дт 04 Кт 05.

20. При выбытии нематериальных активов на остаточную стоимость делается бухгалтерская запись:
а) Дт 05 Кт 04;
б) Дт 91/2 Кт 04;
в) Дт 62 Кт 91/1;
г) Дт 62 Кт 04.
21. На продажную стоимость нематериальных активов составляется проводка:
а) Дт 05 Кт 04;
б) Дт 91/2 Кт 04;
в) Дт 62 Кт 91/1.
г) Дт 62 Кт 90/1.
22. Сумма расходов в торговых организациях при выбытии нематериальных активов относится на счет:
а) 44;
б) 91/2;
в) 08/5;
г) 04.
23. Сумма НДС по проданным нематериальным активам начисляется бухгалтерской проводкой:
а) Дт 91/2 Кт 68;
б) Дт 90/3 Кт 68;
в) Дт 19 Кт 60;
г) Дт 68 Кт 19.
24. На сумму прибыли от продажи нематериальных активов составляется проводка:
а) Дт 91/9 Кт 99;
б) Дт 90/9 Кт 99;
в) Дт 99 Кт 91/9;
г) Дт 99 Кт 90/9.
25. На сумму убытка от списания нематериальных активов составляется проводка:
а) Дт 91/9 Кт 99;
б) Дт 90/9 Кт 99;
в) Дт 99 Кт 91/9;
г) Дт 99 Кт 90/9.
26. Остаточная стоимость нематериальных активов, переданных в качестве вклада в уставный капитал другой организации, отражается записью:
а) Дт 08/5 Кт 75/1;
б) Дт 58 Кт 04;
в) Дт 05 Кт 04;
г) Дт 91/2 Кт 58.
27. Остаточная стоимость нематериальных активов, переданных безвозмездно другой организации, отражается проводкой:
а) Дт 08/5 Кт 98/2;
б) Дт 58 Кт 04;
в) Дт 91/2 Кт 04;
г) Дт 05 Кт 04.
28. Излишки нематериальных активов, выявленные в результате инвентаризации, приходуются записью:
а) Дт 04 Кт 91/1;
б) Дт 08/5 Кт 91/1;
в) Дт 94 Кт 04;
г) Дт 04 Кт 99.
29. Недостача нематериальных активов, выявленная в результате инвентаризации, отражается записью:

а) Дт 04 Кт 91/1;
б) Дт 91/2 Кт 08/5;
в) Дт 94 Кт 04;
г) Дт 99 Кт 04.

30. Нематериальные активы - это объекты учета:
а) не обладающие физическими свойствами;
б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;
в) приносящие определенное время доход;
г) имеющие высокую стоимость.

31. При поступлении нематериальных активов, транспортные расходы по их доставке относятся в Дебет счета:
а) 04;
б) 08/5;
в) 44;
г) 91/2.

32. Нормы амортизационных отчислений по нематериальным активам устанавливаются:
а) Правительством РФ;
б) специальными постановлениями;
в) организациями самостоятельно;
г) положениями по бухгалтерскому учету.

33. Затраты по приобретению или созданию нематериальных активов относятся к категории:
а) текущих издержек производства и обращения;
б) долгосрочных инвестиций;
в) финансовых вложений;
г) собственных источников.

34. Начисление амортизации на нематериальные активы производится:
а) только в случаях получения прибыли по основным видам деятельности;
б) только в случаях получения нераспределенной прибыли;
в) независимо от результатов деятельности организации;
г) в зависимости от учетной политики организации.

Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы

Возможности использования:
- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. Инвестиции застройщика в объекты нематериальных активов отражаются на счетах:
а) 01 «Основные средства»;
б) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
в) 04 «Нематериальные активы»;
г) 07 «Оборудование к установке»;
д) 08 «Вложения во внеоборотные активы».
2. Оборудование к установке независимо от способа капитальных вложений принимается к бухгалтерскому учету:
а) по договорной стоимости, рассчитанной исходя из фактических затрат, оцененных в текущих ценах, плюс согласованная договором на строительство прибыль подрядчика;
б) по фактической себестоимости приобретения, включая расходы на доставку до приобъектного склада и заготовительно-складские расходы;
в) по сметной стоимости, установленной в проектно-сметной документации.
3. Объекты строительства, выполненные подрядным способом, в момент принятия на баланс застройщиком оцениваются:
а) по сметной стоимости, указанной в проектно-сметной документации;
б) по инвентарной стоимости, рассчитанной исходя из фактических затрат по их возведению, включая расходы сверх сметы, если это было предусмотрено договором на строительство, а также проценты по кредитам банков до ввода объектов в эксплуатацию;
в) по открытой цене (договорная стоимость), определенной в проектно-сметной документации включая расходы, связанные с возмещением стоимости строений и посадок, сносимых при отводе земельных участков под строительство.
4. Кредитовый оборот по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:
а) списание инвентарной стоимости объекта;
б) расходы по вводу объектов в эксплуатацию;
в) дополнительные расходы, не предусмотренные сметой;
г) затраты по доведению незавершенных работ до состояния полезного использования;
д) стоимость комплекта приспособлений и принадлежностей, использование которых является необходимым для эксплуатации объектов основных средств.
5. Затраты по капитальным вложениям, осуществляемым хозяйственным способом отражаются на счете:
а) 23 «Вспомогательные производства»;
б) 25 «Общепроизводственные расходы»;
в) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
г) 01 «Основные средства».
6. Затраты застройщика, связанные с приобретением оборудования, не требующего монтажа, отражаются на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы»:
а) в сумме акцептованных счетов поставщиков до момента принятия объектов на склад организации;
б) в сумме акцептованных и оплаченных счетов-фактур после оприходования указанных объектов;
в) в сумме акцептованных и оплаченных счетов-фактур поставщиков одновременно с вводом в эксплуатацию построенного или реконструированного объекта.
7. Какой записью отражаются расходы по отводу земельных участков и их приобретению, включая расходы, связанные с возмещением стоимости строений и посадок, сносимых при отводе земельных участков под строительство?
а) Дт01 Кт60;
б) Дт08 Кт 50, 51, 60, 71, 76;
в) Дт04 Кт60;

г) Дт6О Кт51;

д) Дт08 Кт 76, Дт 04 Кт 08.

8. Какой записью отражается фактическая себестоимость оборудования к установке, переданного в монтаж или укрупненную сборку?

а) Дт08 Кт07;
б) Дт76 Кт 07;
в) Дт01 Кт07;
г) Дт07 Кт 08;
д) Дт91 Кт 07;
е) Дт23 Кт 07.

9. Списана недостача ценностей, выявленная инвентаризацией объектов строительства. Какая запись это отражает?

а) Дт94 Кт 26;
б) Дт94 Кт08;
в) Дт08 Кт94;
г) Дт23 Кт 08.

10. Списана фактическая стоимость оборудования, требующего монтажа, переданного безвозмездно, в том числе по договорам дарения. Какая запись это отражает?

а) Дт 08 Кт 58;
б) Дт 91 Кт 08;
в) Дт 91 Кт 07;
г) Дт 99 Кт 07.

11. Какой записью отражено списание расходов по объектам незавершенного строительства, прошедшим государственную регистрацию, ранее переданным в счет вклада в уставный (складочный) капитал?

а) Дт91 Кт08;
б) Дт 91 Кт 07;
в) Дт 90 Кт 08;
г) Дт08 Кт91;
д) Дт 99 Кт 08.

12. Какой записью отражается стоимость объекта незавершенных капитальных вложений, изъятых по решению судебных органов путем ареста, выемки, конфискации?

а) Дт08 Кт60;
б) Дт76 Кт08;
в) Дт 91 Кт 08;
г) Дт 90 Кт 08;
д) Дт 99 Кт 08.

13. Списана стоимость объекта незавершенных капитальных вложений в связи с их продажей. Какая запись это отражает?

а) Дт 90 Кт 08;
б) Дт 91 Кт 08;
в) Дт 62 Кт 08;
г) Дт76 Кт08.

14. Какой записью отражается стоимость объектов незавершенных капитальных вложений, разрушенных в связи со стихийными бедствиями?

а) Дт76 Кт08;
б) Дт 91 Кт 08;
в) Дт 62 Кт 08;
г) Дт 99 Кт 08.

15. Списана стоимость законченного строительством здания, которое не зарегистрировано в органах власти, переданного в соответствии с договором другой

организации в счет исполнения обязательств не денежными средствами. Какой записью это отражается?
а) Дт 08 Кт 90;
б) Дт 91 Кт 08;
в) Дт90 Кт08;
г) Дт60 Кт08.
16. Какой записью отражена стоимость незавершенных капитальных вложений, переданных одному из участников при его выходе из состава организации в счет возврата вклада в уставный капитал?
а) Дт 75 Кт 08;
б) Дт 76 Кт 91;
в) Дт 91 Кт 08;
г) Дт 80 Кт 08.
17. Какой записью отражено списание организацией – участником простого товарищества стоимости оборудования, требующего монтажа, передаваемого в счет вклада в общее имущество в оценке согласно договору простого товарищества?
а) Дт 90 Кт 08;
б) Дт 91 Кт 08;
в) Дт76 Кт08;
г) Дт 79 Кт 08;
д) Дт58 Кт08.
18. Произведено списание основных средств стоимостью до 100 тыс.руб. за единицу без налога на добавленную стоимость, переданных для нужд строительства хозяйственным способом. Какая запись это отражает?
а) Дт 10 Кт 60; Дт 08 Кт 10;
б) Дт 08 Кт 60;
г) Дт 08 Кт 60; Дт 01 Кт 08; Дт 08 Кт 01;
д) Дт 08 Кт 60; Дт 10 Кт 08; Дт 08 Кт 10.
19. Определена и списана доля затрат основного и вспомогательного производств, имеющих непосредственное отношение к приобретению объектов основных средств и нематериальных активов и доведению их до состояния, пригодного к использованию. Какая запись это отражает?
а) Дт 01, 04 Кт 20, 23;
б) Дт 20, 23 Кт 01, 04;
в) Дт 08 Кт 20, 23; Дт 01, 04 Кт 08;
г) Дт 08 Кт 01, 04.
20. Определена и списана доля отклонений фактической себестоимости приобретения строительных материалов от учетных цен на капитальное строительство, осуществляемое хозяйственным способом. Какая запись это отражает?
а) Дт 08 Кт 16;
б) Дт 16 Кт 15; Дт 08 Кт 16;
в) Дт 15 Кт 60; Дт 16 Кт 15; Дт 08 Кт 16;
г) Дт 16 Кт 10; Дт 08 Кт 16.

Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг)
Тестовое задание № 1.
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам

денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. В качестве материалов к бухгалтерскому учету принимаются активы:
а) используемые при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл;
б) используемые в качестве сырья, материалов и т.п. при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг);
в) предназначенные для продажи;
г) используемые при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг) или для управленческих нужд организации в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла.
2. В состав материалов включаются:
а) возвратные отходы;
б) незавершенное производство;
в) товары;
3. Единицей аналитического учета материалов может быть:
а) номенклатурный номер;
б) партия;
в) номенклатурный номер, партия, однородная группа;
г) инвентарный номер.
4. Неотфактурованными поставками считаются:
а) поступившие, но не оплаченные материальные запасы, на которые имеются расчетные документы;
б) материальные запасы, поступившие в организацию, на которые отсутствуют расчетные документы;
в) поступившие в организацию материальные запасы, расчетные документы на которые получены в том же месяце либо в следующем месяце до составления в бухгалтерии оборотной ведомости;
г) материальные запасы, поступившие в организацию, поставщик которых неизвестен.
5. Неотфактурованные поставки приходуются:
а) на счет 10 «Материалы» по учетным или рыночным ценам;
б) на забалансовый счет 003 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение» по стоимости возможного использования;
в) на забалансовый счет 003 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение» по рыночным ценам;
г) на счет 10 «Материалы» по фактической себестоимости.
6. Материалами в пути признаются:
а) запасы, не вывезенные со складов поставщиков или оставшиеся на конец месяца в пути;

б) потенциальные убытки, возникающие в процессе естественной убыли материалов в процессе транспортировки;
в) поступившие материалы в случае отсутствия на них у организации права собственности.

7. Материалы, полученные по договорам мены, оцениваются:
а) по фактической себестоимости приобретенных ценностей;
б) по текущей (рыночной) стоимости поступления;
в) по стоимости переданных активов;
г) по стоимости аналогичных активов.

8. Где учитываются суммы недостачи в пределах норм естественной убыли, выявленные при приемке поступивших в организацию материалов?
а) Дт 10 Кт 60, Дт 10 Кт 94;
б) Дт 10 Кт 60, Дт 94 Кт 60, Дт 16 Кт 94;
в) Дт 10 Кт 60, Дт 76 Кт 60.

9. Приемка поступивших от поставщика материалов на склад оформляется:
а) приходным ордером;
б) счетом-фактурой;
в) доверенностью;
г) карточкой складского учета;
д) грузовой таможенной декларацией.

10. Поступившие в организацию материалы принимаются к учету:
а) по фактической себестоимости;
б) по восстановительной стоимости;
в) по учетной цене; по фактической себестоимости;
г) по текущей (рыночной) стоимости;
д) по стоимости замещения.

11. Фактическая себестоимость материалов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, определяется исходя из:
а) согласованной между учредителями стоимости;
б) согласованной стоимости, включая расходы по доставке;
в) рыночной стоимости, согласованной советом директоров, но не выше оценки, произведенной независимым оценщиком.

12. В состав транспортно-заготовительных расходов входят:
а) расходы по погрузке материалов в транспортные средства и их транспортировке;
б) налог на добавленную стоимость;
в) расходы на содержание складов;

13. Использование каких счетов допускают варианты учетной политики формирования фактической себестоимости поступления материалов?
а) 10, 16;
б) 10, 15, 16, 19;
в) 10, 14, 15, 16;
г) 10, 16, 19.

14. Оценка расхода материалов проводится:
а) по способам ФИФО, ЛИФО, НИФО;
б) по себестоимости каждой единицы;
в) по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости,
г) способом ФИФО.

15. Какими записями отражается превышение, учетной стоимостью фактической себестоимости приобретения?
а) Дт 10 Кт 60, Дт 16 Кт 60;
б) Дт 15 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 10 Кт 15, Дт16 Кт 15;
в) Дт 15 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 10 Кт 15, Д 16 Кт 15;
г) Дт 10 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 16 Кт 60.

16. Какими записями отражаются оприходованные отходы от окончательного брака:

а) Дт 10 Кт 20;
б) Дт 10 Кт 15;
в) Дт 10 Кт 28;
г) Дт 10 Кт 91.

17. Отпущены материалы в переработку на сторону. Какими записями это отражается?

а) Дт 003 Кт 10;
б) Дт 10 Кт 10;
в) Дт 20 Кт 10;
г) Дт 76 Кт 10.

18. Переданы подрядчику материалы на строительство производственного здания. Какими записями это отражается?

а) Дт 91 Кт 10;
б) Дт10 Кт10;
в) Дт 23 Кт 10;
г) Дт08 Кт 10;
д) Дт25 Кт10.

19. Отпущены запасные части на обслуживание оборудования основных цехов. Какими записями это отражается?

а) Дт 08 Кт 10;
б) Дт 25 Кт 10;
в) Дт 23 Кт 10;
г) Дт 96 Кт 10.

20. Переданы материалы в качестве вклада в уставный капитал другой организации. Какими записями это отражается?

а) Дт 76 Кт 10, Дт 76 Кт 16, Дт 58 Кт 76;
б) Дт 76 Кт 10, Дт 76 Кт 16, Дт 80 Кт 76;
в) Дт 58 Кт 10, Дт 58 Кт 16, Дт 58 Кт 91.

21. Проданы излишки материалов на сторону. Какими записями это отражается?

а) Дт 90 Кт 10, Дт 62 Кт 90, Дт 90 Кт 68, Дт 90 Кт 99;
б) Дт 99 Кт 10, Дт 99 Кт 68, Дт 51 Кт 99;
в) Дт 91 Кт 10, Дт 62 Кт 91, Дт 91 Кт 68, Дт 91 Кт 99.

22. Какой записью отражаются суммовые разницы по материалам, стоимость которых выражена в иностранной валил», а оплата производится в рублях?

а) Дт 91 Кт 60;
б) Дт91Кт51;
в) Дт 10 Кт 60;
г) Дт 91 Кт 10.

23. Первичным учетным документом по отпуску материалов со складов организации является:

а) лимитно-заборная карта;
б) приходный ордер;
в) лицевой счет

24. Накопленные отклонения фактической себестоимости приобретенных материалов от их учетной цены подлежат:

а) включению в расходы будущих периодов;
б) ежемесячному погашению в полной сумме себестоимостью продаж;
в) ежемесячному списанию на счета учета затрат (учета продаж) и другие счета пропорционально учетной стоимости материалов

25. Какими записями отражается на счетах учета зарезервированная сумма по мере списания материалов, под снижение стоимости которых образован резерв?

а) Дт 91 Кт 14, Дт 14 Кт 10;
б) Дт 91 Кт 14, Дт 10 Кт 14;

в) Дт 91 Кт 14, Дт 14 Кт 91.

26. Резерв под снижение стоимости материалов образуется в случаях:

а) снижения в течение отчетного периода фактической себестоимости приобретения материалов по сравнению с их учетной ценой;

б) снижения в течение отчетного года рыночной цены материалов по отношению к их фактической себестоимости или морального устаревания материалов или потери ими первоначальных качеств;

в) планируемой продажи излишних материальных запасов и неликвидов;

г) хранения материальных запасов на складе более 12 месяцев или одного производственного цикла.

Тестовое задание № 2.

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);

З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. Расходами организации признается:

а) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (имущества) и возникновения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества);

б) увеличение экономических выгод в результате поступления активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, включая уменьшение вкладов по решению участников (собственников имущества);

в) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

2. Издержками организации считают:

а) совокупность затрат труда, включающую затраты прошлого труда, овеществленные в средствах производства, и затраты живого труда;

б) расходы на создание материально-производственных запасов, услуги подрядчиков промышленно-производственного назначения, приобретение трудовых ресурсов;

в) расходы на создание материально-производственных запасов, услуги подрядчиков промышленно-производственного назначения, приобретение трудовых ресурсов, а также

расходы предприятия, непосредственно не связанные с его основной производственно-хозяйственной деятельностью.

3. Расходами по обычным видам деятельности признаются:

а) расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров;

б) расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров, а также расходы, осуществление которых связано с выполнением работ и оказанием услуг;

в) расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции,
а также расходы, осуществление которых связано с предоставлением за плату во временное пользование собственных активов в пределах 3% общего оборота.

4. Расходы организации в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности подразделяются на:

а) расходы по обычным видам деятельности, операционные и внереализационные расходы;

б) расходы по обычным видам деятельности, коммерческие и управленческие расходы;

в) операционные и внереализационные расходы, включая оплату комиссионных вознаграждений по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.

5. Правила учета затрат на производство продукции, продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг в разрезе элементов и статей, устанавливаются:

а) отдельными положениями по бухгалтерскому учету;

б) методическими указаниями по отдельным участкам бухгалтерского учета;

в) отраслевыми инструкциями;

г) другими нормативными актами.

6. Какой из принципов положен в основу признания расходов для целей бухгалтерского учета?

а) Достоверности и полноты.

б) Временной определенности фактов хозяйственной деятельности.

в) Существенности.

г) Имущественной обособленности.

д) Нейтральности.

7. Затраты на производство по способу включения в себестоимость продукции делятся на:

а) постоянные и переменные;

б) производственные и внепроизводственные;

в) прямые и косвенные;

г) планируемые и непланируемые;

д) одноэлементные и комплексные.

8. Затраты на производство по отношению к деловой активности организации (объему выпускаемой продукции, выполненным работам и оказанным услугам) подразделяются на:

а) одноэлементные и комплексные;

б) производительные и непроизводительные;

в) постоянные и переменные;

г) условно-постоянные и условно-переменные;

д) планируемые и непланируемые;

е) постоянные и комплексные.

9. Затраты на производство по их экономической однородности подразделяются на:

а) одноэлементные и комплексные;

б) производственные и внепроизводственные;

в) постоянные и переменные;

г) планируемые и непланируемые;

д) условно-постоянные и условно-переменные;

е) постоянные и комплексные.

10. Под прямыми затратами на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг понимают:

а) расходы, связанные с производством отдельных видов продукции;
б) расходы, связанные с организацией производства в конкретном производственном подразделении;
в) расходы, связанные с изготовлением нескольких групп однородных видов продукции;
г) полный перечень производственных расходов.

11. Под косвенными затратами на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг понимают:

а) расходы, связанные с изготовлением нескольких групп однородных видов продукции;
б) полный перечень производственных расходов;
в) расходы, связанные с организацией производства в производственных подразделениях предприятия;
г) расходы, связанные с производством отдельных видов продукции.

12. Бухгалтерская запись Дт 20 «Основное производство» и Кт 23 «Вспомогательные производства» означает:

а) включение в себестоимость продукции затрат вспомогательных производств, возникших при проведении текущего ремонта оборудования основных цехов силами специализированных служб;
б) включение в себестоимость продукции затрат вспомогательных производств, возникших в связи с выполнением отдельных технологических операций для основного производства;
в) включение в состав затрат основного производства расходов по профилактическому осмотру оборудования основных производственных цехов;
г) включение в состав затрат основного производства расходов по изготовлению тары в одном из цехов вспомогательных производств.

13. Списание общепроизводственных расходов цехов основного производства в бухгалтерском учете отражается следующей записью:

а) Дт 20 Кт 25;
б) Дт 20 Кт 26;
в) Дт 25 Кт 20;
г) Дт 23 Кт 25;
д) Дт 26 Кт 25.

14. Списание коммерческих расходов, возникших в связи с изготовлением тары для упаковки продукции, оставшейся на складе готовой продукции, отражается следующей бухгалтерской записью:

а) Дт 20 Кт 23;
б) Дт 44 Кт 23;
в) Дт 90 Кт 44;
г) Дт 43 Кт 44.

15. Списана торговой организацией определенная доля коммерческих расходов, учтенная в данном отчетном периоде и не подлежащая распределению в установленном порядке между остатком товаров на складе и проданными в отчетном периоде товарами. Какая запись это отражает?

а) Дт 90 Кт 44.
б) Дт 41 Кт 44.
в) Дт 42 Кт 44.
г) Дт 44 Кт 42.
д) Дт91 Кт44.

16. Какой записью отражена сумма амортизационных отчислений по используемому в процессе хозяйственной деятельности лизинговому имуществу, учитываемому по условиям договора на балансе данной организации?

а) Дт 44 Кт 05.

б) Дт 44 Кт 03.
в) Дт 42 Кт 02.
г) Дт 90 Кт 02.
д) Дт 44 Кт 02.

17. Какой записью отражено списание доли затрат на производство, возникших в данном отчетном периоде, но относящихся к последующим отчетным периодам?

а) Дт 97 Кт 20.
б) Дт 96 Кт 20.
в) Дт 97 Кт 26.
г) Дт 97 Кт 25.
д) Дт 84 Кт 20.

18. Какой записью отражена сумма расходов, возникших при проведении гарантийного ремонта выпущенной продукции, сверх ранее образованного в установленном порядке резерва на эти цели?

а) Дт 28 Кт 10.
б) Дт 28 Кт 20.
в) Дт 28 Кт 23.
г) Дт 44 Кт 70.
д) Дт 97 Кт 20.
е) Дт 96 Кт 20.

19. В расходы общепроизводственного характера включена определенная доля расходов вспомогательного производства по транспортному обеспечению цехов основного производства. Какая запись это отражает?

а) Дт 20 Кт 23.
б) Дт 26 Кт 23.
в) Дт 25 Кт 23.
г) Дт 25 Кт 20.
д) Дт 23 Кт 25.
е) Дт 20 Кт 25.

Тема 1.4. Учет готовой продукции

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. В качестве готовой продукции к бухгалтерскому учету принимаются активы:
а) законченные обработкой;
б) законченные обработкой, полностью укомплектованные, но не сданные на склад;
в) сданные на склад, полностью укомплектованные, но не принятые заказчиком по условиям договора.
2. В качестве товаров в бухгалтерском учете признается часть:
а) запасов, приобретенных у других физических лиц и предназначенных для продажи;
б) запасов, приобретенных у других физических и юридических лиц и предназначенных для производства продукции, выполнения работ или оказания услуг;
в) запасов, полученных от других физических и юридических лиц и предназначенных для управленческих нужд организации.
3. Под незавершенным производством в целях бухгалтерского учета понимают:
а) продукцию, не прошедшую всех стадий технологического процесса производства, а также полностью укомплектованные изделия, не сданные на склад готовой продукции;
б) затраты производственных ресурсов на изготовление продукции, которые в силу технологических особенностей изготовления или сложившейся производственной ситуации на определенный момент не вошли в состав себестоимости готовой продукции;
в) полуфабрикаты собственного производства, предназначенные для продажи сторонним организациям.
4. Единицу бухгалтерского учета готовой продукции организации выбирают:
а) на основе единого классификатора видов продукции, работ и услуг;
б) по номенклатурным номерам, партиям, однородным группам из установленного перечня учетной политики организации;
в) самостоятельно, исходя из сложившейся бухгалтерской практики и управленческой необходимости, а также внутреннего стандарта предприятия.
5. Состав незавершенного производства включает:
а) на уровне предприятия – готовую продукцию, не полностью укомплектованную или не прошедшую испытаний и технической приемки;
б) в цеховых кладовых – покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, не собранные в узлы и изделия;
в) на рабочих местах – материалы и покупные полуфабрикаты, не начатые обработкой или не собранные в какие-либо сочленения.
6. Выявленные недостачи незавершенного производства отражаются в бухгалтерском учете записью:
а) Дт 10 Кт 20;
б) Дт 20 Кт 21;
в) Дт94Кт20;
г) Дт84Кт21;
д) Дт80Кт20;
е) Дт82Кт21.
7. Списанные затраты в незавершенное производство, изъятое по решению судебных органов путем ареста, отражаются записью:
а) Дт76 Кт 20;
б) Дт75 Кт20;
в) Дт25 Кт20;
г) Дт94 Кт20;
д) Дт26 Кт 20.
8. Какой записью отражено списание незавершенного производства в связи с передачей его доли в счет осуществления вклада в уставный (складочный) капитал других организаций?

а) Дт 25 Кт 20;
б) Дт 58 Кт 20;
в) Дт 91 Кт 20;
г) Дт 80 Кт 20;
д) Дт 58 Кт 25.

9. Излишки незавершенного производства, выявленные инвентаризацией, включаются в состав:
а) валовой прибыли;
б) добавочного капитала;
в) прочих расходов;
г) прочих доходов.

10. Поступившие в торговую организацию товары принимаются к учету:
а) по фактической себестоимости;
б) по цене приобретения;
в) по стоимости замещения;
г) по текущей рыночной стоимости.

11. Расходы по приобретению товаров в организациях торговли и общественного питания отражаются по дебету счета:
а) 44 «Расходы на продажу»;
б) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
в) 41 «Товары»;
г) 42 «Торговая наценка»;
д) 91 «Прочие доходы и расходы».

12. Счет 42 «Торговая наценка» предназначен в организациях розничной торговли для обобщения информации:
а) о торговых скидках, предоставляемых поставщиками на возможные потери товаров, дополнительные транспортные расходы;
б) о торговых скидках, предоставляемых поставщиками на возможные недостачи товаров, недовложения, хищения при транспортировке;
в) о торговых наценках (накидках) по товарам, принятым безвозмездно, отпущенным или списанным сверх естественной убыли.

13. Счет 42 «Торговая наценка» корреспондирует по дебету со счетом:
а) 90 «Продажи»;
б) 41 «Товары»;
в) 44 «Расходы на продажу»;
г) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
д) 91 «Прочие доходы и расходы»;
е) корреспонденция отсутствует.

14. Бухгалтерская запись Дт 90 «Продажи» Кт 42 «Торговая наценка» означает:
а) сторнировочную операцию на сумму торговой наценки, относящейся к проданным товарам, доход по которым признан в установленном порядке;
б) сумму торговой наценки при принятии товаров к учету;
в) сторнировочную операцию на сумму торговой наценки, относящейся к остатку нереализованных товаров.

15. Какой записью отражены принятые на склад в качестве готовой продукции полуфабрикаты собственного производства по нормативной (плановой) себестоимости, предназначенные для реализации на сторону?
а) Дт 40 Кт 20;
б) Дт43 Кт 21;
в) Дт 43 Кт 40;
г) Дт 40 Кт 21.

16. Какой записью отражена организацией-учредителем управления по договору доверительного управления имуществом возвращенная доверительным управляющим готовая продукция в связи с окончанием срока договора:

а) Дт 76 Кт 43;
б) Дт 43 Кт 79;
в) Дт 40 Кт 76;
г) Дт 79 Кт 43.

17. Инвентарный счет 43 «Готовая продукция» предназначен для бухгалтерского учета:

а) поступления готовой продукции на склад из производства по плановой производственной себестоимости;
б) процесса реализации готовой продукции, выполненных работ и оказанных услуг по фактической производственной себестоимости;
в) движения и остатков готовой продукции на складе по фактической производственной себестоимости.

18. Готовая продукция и товары отгруженные оцениваются в бухгалтерском учете:

а) по чистой стоимости продажи, т.е. по текущей рыночной стоимости;
б) по фактической производственной себестоимости, учтенной на счетах бухгалтерского учета;
в) по первоначальной стоимости, рассчитанной на счетах бухгалтерского учета;
г) по комиссионной стоимости, установленной договором консигнации.

19. Стоимость сданных работ и оказанных услуг отражается на счете:

а) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
б) 41 «Товары»;
в) 43 «Готовая продукция»;
г) 90 «Продажи».

20. Фактическая производственная себестоимость выпущенной производственными подразделениями вспомогательных производств продукции отражается бухгалтерской записью:

а) Дт 40 Кт 23;
б) Дт 62 Кт 23;
в) Дт 41 Кт23;
г) Дт 23 Кт 20.

21. Сдача готовой продукции на склад из производственных подразделений оформляется следующими документами:

а) приемо-сдаточными накладными;
б) техническим паспортом;
в) маршрутно-технологической ведомостью;
г) карточками складского учета.

22. Порядок учета готовой продукции на складе аналогичен учету:

а) материально-производственных запасов;
б) незавершенного производства;
в) основных средств;
г) выполненных работ и оказанных услуг;
д) нематериальных активов.

23. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии ведется только:

а) в натуральных показателях;
б) в стоимостных показателях;
в) в условно-натуральных показателях;
г) в тысячах рублей;
д) в натуральных, условно-натуральных и стоимостных показателях.

24. Сумма, на которую фактическая производственная себестоимость превышает нормативную (плановую) - перерасход, отражается бухгалтерской записью:
а) Дт 43 Кт 40;
б) Дт 40 Кт 20;
в) Дт 43 Кт 20;
г) Дт 90 Кт 40;
д) Дт 90 Кт 20.
25. Сопоставлением дебетового и кредитового оборотов счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» на последнее число месяца определяется:
а) отклонение фактической производственной себестоимости произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг от нормативной (плановой) себестоимости;
б) сумма экономии, т.е. превышения плановой (нормативной) себестоимостью фактической производственной себестоимости;
в) фактическая производственная себестоимость всей выпущенной из производства продукции, сданных заказчикам работ и оказанных услуг;
г) перерасход, т.е. превышение фактической производственной себестоимостью плановой (нормативной) себестоимости.
26. Излишки готовой продукции, выявленные инвентаризацией, включаются в состав:
а) прочих расходов;
б) валовой прибыли;
в) прочих доходов;
г) добавочного капитала.
27. Какой записью отражена нормативная (плановая) себестоимость выпущенной из производства продукции, выручка от продажи которой в данный отчетный период по условиям договора не может быть признанной?
а) Дт 45 Кт 40;
б) Дт 90 Кт 40;
в) Дт 45 Кт 90;
г) Дт 40 Кт 45;
д) Дт45 Кт91.

Тема 1.5. Учет денежных средств и операций в иностранной валюте **Возможности использования:**
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1.Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита разрешается в период:
а) выплаты заработной платы;
б) расчета с поставщиками;
в) выдачи в подотчет;
г) в любое время.
2.Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита в определенных случаях разрешается не более:
а) 6 дней;
б) 3 дней;
в) 4 дней;
г) 5 дней.
3.С кассиром заключается договор:
а) купли - продажи;
б) договор комиссии;
в) договор материальной ответственности;
г) договор ответственности за денежные средства.
4.Оприходование излишков денежных средств в кассе осуществляется записью:
а) Дт 50 Кт 99;
б) Дт 50 Кт 91/1;
в) Дт 94 Кт 50;
г) Дт 50 Кт 51.
5.Недостача денежных средств в кассе, выявленная в результате инвентаризации, оформляется проводкой:
а) Дт 94 Кт 50;
б) Дт 50 Кт 94;
в) Дт 91/2 Кт 50;
г) Дт 50 Кт 91/1.
6.Поступление денежных средств в кассу оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет – фактурой.
7.Выдача денежных средств из кассы оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет – фактурой.
8.Выдача заработной платы из кассы производиться по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;
в) платежной ведомости и расходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости и чеку.
9.Печать организации ставиться на:
а) расходном кассовом ордере;
б) приходном кассовом ордере;
в) квитанции к приходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости.
10.Сдача денег в банк представителем организации осуществляется на основании:
а) объявления на взнос наличными;

б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.

11.Сдача денег в банк через инкассатора осуществляется по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.

12.Исправления в кассовых первичных документах:
а) допускаются;
б) допускаются с оговоркой «исправленному верить»;
в) не допускаются;
г) в зависимости от учетной политики организации.

13.Информация о движении наличных денежных средств отражается:
а) в кассовой книге;
б) в товарной книге;
в) в выписке банка;
г) в отчете о движении денежных средств организации.

14.Организация может вести кассовые книги в количестве:
а) 2;
б) 1;
в) 3;
г) 4.

15.Отрывной лист кассовой книги с приложенными первичными документами называется:
а) кассовый лист;
б) отчетный лист;
в) отчет кассира;
г) авансовый отчет.

16.Журнал – ордер и ведомость по счету 50 заполняется на основании:
а) кассовой книги;
б) отчетов кассира;
в) приходных и расходных кассовых ордеров;
г) журнала регистрации кассовых ордеров.

17.Выдача денежных средств из кассы в подотчет на хозяйственные расходы отражается записью:
а) Дт 50 Кт 71;
б) Дт 44 Кт 71;
в) Дт 71 Кт 50;
г) Дт 44 Кт 50.

18.Выдача из кассы заработной платы отражается проводкой:
а) Дт 70 Кт 50;
б) Дт 44 Кт 70;
в) Дт 50 Кт 70;
г) Дт 71 Кт 50.

19.Поступление в кассу денежных средств от учредителей отражается записью:
а) Дт 50 Кт 73/2;
б) Дт 50 Кт 75/1;
в) Дт 50 Кт 76/4;
г) Дт 50 Кт 71.

20.Поступление денежных средств в кассу от работников в счет возмещения причиненного ущерба отражается записью:
а) Дт 50 Кт 73/2;

б) Дт 50 Кт 75/1;
в) Дт 50 Кт 76/4;
г) Дт 50 Кт 71.

21.Выдача из кассы депонированной заработной платы производится записью:
а) Дт 76/4 Кт 50;
б) Дт 73/2 Кт 50;
в) Дт 50 Кт 76/4;
г) Дт 70 Кт 50.

22.Поступление в кассу выручки от продажи товаров отражается проводкой:
а) Дт 50 Кт 91/1;
б) Дт 62 Кт 90/1;
в) Дт 50 Кт 90/1;
г) Дт 50 Кт 62.

23.На суммы денежных средств, сданные инкассаторам, но еще не зачисленные на счет в банке делается запись:
а) Дт 57 Кт 51;
б) Дт 57 Кт 50;
в) Дт 50 Кт 57;
г) Дт 51 Кт 57.

24.Поступление в кассу выручки от продажи основных средств оформляется записью:
а) Дт 50 Кт 90/1;
б) Дт 50 Кт 91/1;
в) Дт 50 Кт 01;
г) Дт 08/4 Кт 50.

25.Прием и выдача денежных средств по кассовым ордерам может производиться:
а) в любой день;
б) 1-2 раза в неделю;
в) только в день их составления;
г) в зависимости от учетной политики организации.

26.На каждый контрольно-кассовый аппарат организация ведет:
а) журнал (книгу) кассира - операциониста;
б) ведомость кассира;
в) отчет операциониста;
г) отчет о движении денежных средств в кассе.

27.За сохранность денежной наличности в кассе отвечает:
а) бухгалтер по кассе;
б) кассир;
в) главный бухгалтер;
г) руководитель организации.

28.Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете:
а) 55;
б) 51;
в) 50;
г) 57.

29.Для снятия наличных средств с расчетного счета на заработную плату используются:
а) расчетные чеки;
б) денежные чеки;
в) платежные поручения;
г) платежные требования.

30.К формам бухгалтерских расчетов относятся расчеты:
а) платежными поручениями, чеками, аккредитивами, платежными требованиями;
б) приходными и расходными кассовыми ордерами;

в) счет – фактурами, доверенностями, накладными;
г) платежными поручениями, платежными ведомостями, чеками.

31.Письменное распоряжение плательщика банку о перечислении определенной суммы со своего счета на счет другого предприятия - это:
а) платежное требование:
б) аккредитив;
в) чек;
г) платежное поручение.

32.Платежные поручения действительны в течение:
а) 10 дней со дня выписки;
б) 20 дней со дня выписки;
в) 5 дней со дня выписки;
г) 15 дней со дня выписки.

33.Расчетный документ, содержащий требование кредитора – получателя средств, называется:
а) платежное требование;
б) аккредитив;
в) чек;
г) платежное поручение.

34.Аккредитив может быть предназначен для расчетов с:
а) одним поставщиком;
б) любым количеством поставщиков;
в) покупателем;
г) одним дебитором и одним кредитором.

35. Поручение плательщика банку произвести за счет депонированных средств оплату товарно – материальных ценностей по месту нахождения получателя на определенных условиях – это:
а) платежное требование;
б) аккредитив;
в) чек;
г) платежное поручение.

36.Ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение плательщика банку произвести платеж указанной в ней суммы получателю средств – это:
а) платежное требование;
б) аккредитив;
в) чек;
г) платежное поручение.

37.Документ, дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движения средств по счету - это:
а) кассовый отчет;
б) выписка банка;
в) товарный отчет;
г) отчет по расчетному счету.

38. Поступление на расчетный счет денежных средств от покупателей отражается записью:
а) Дт 62 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 60;
в) Дт 51 Кт 62;
г) Дт 62 Кт 90/1.

39. Зачисление на расчетный счет краткосрочного кредита банка отражается в учете проводкой:
а) Дт 51 Кт 66;

б) Дт 66 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 51 Кт 67.

40. Перечисление с расчетного счета денежных средств поставщикам в счет погашения кредиторской задолженности, производится записью:

а) Дт 62 Кт 51;
б) Дт 60 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76 Кт 51.

41. Зачисление на расчетный счет денежных средств, числящихся в пути, производится записью:

а) Дт 51 Кт 50;
б) Дт 51 Кт 57;
в) Дт 57 Кт 60;
г) Дт 57 Кт 51.

42. Перечисление с расчетного счета в бюджет задолженности по налогам производится проводкой:

а) Дт 68 Кт 51;
б) Дт 69 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 68 Кт 52.

43. Поступление денежных средств на расчетный счет от учредителей в счет вкладов в уставный капитал отражается записью:

а) Дт 51 Кт 73/2;
б) Дт 51 Кт 71;
в) Дт 51 Кт 75/1;
г) Дт 51 Кт 76/2.

44. Зачисление на расчетный счет суммы удовлетворенной претензии от поставщика отражается записью:

а) Дт 76/2 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 76/2;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76/2 Кт 60.

45. Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается записью:

а) Дт 76 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 62;
в) Дт 66 Кт 51;
г) Дт 51 Кт 76.

46. Зачисление на расчетный счет суммы выручки от продажи товаров производится проводкой:

а) Дт 90/1 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 90/1;
в) Дт 51 Кт 91/1;
г) Дт 62 Кт 90/1.

47. Перечисление с расчетного счета штрафа за нарушение условий договоров отражается в учете:

а) Дт 51 Кт 91/1;
б) Дт 76 Кт 51;
в) Дт 91/2 Кт 76;.
г) Дт 68 Кт 51.

48. Расчетные счета открываются организациям, имеющим:

а) самостоятельный баланс;

б) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
в) собственные оборотные средства;
г) печать и самостоятельный баланс.

49. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 на основании:
а) первичных документов;
б) выписок банка;
в) первичных документов и выписок банка;
г) учетных регистров.

50. Открытие аккредитива с расчетного счета отражается записью:
а) Дт 55/1 Кт 51;
б) Дт 55/1 Кт 60;
в) Дт 51 Кт 55/1;
г) Дт 51 Кт 60.

51. Погашение задолженности перед поставщиком за полученные товары, оплаченные в счет средств выставленного аккредитива, отражается записью:
а) Дт 55/1 Кт 60;
б) Дт 60 Кт 55/1;
в) Дт 60 Кт 51;.
г) Дт 55/1 Кт 51.

52. Депонированные средства для приобретения чековых книжек отражается записью:
а) Дт 55/2 Кт 50;
б) Дт 51 Кт 55/2;
в) Дт 55/2 Кт 51;
г) Дт 60 Кт 55/2

53. Наличие и движение денежных средств в иностранных валютах учитывается на счете:
а) 50;
б) 51;
в) 52;
г) 55.

54. Приобретенная на внутреннем рынке валюта зачисляется на валютный счет:
а) транзитный;
б) специальный транзитный;
в) текущий;
г) расчетный.

55. Поступившая из – за рубежа валютная выручка отражается на:
а) транзитном валютном счете;
б) специальном транзитном валютном счете;
в) текущем валютном счете;
г) расчетном счете.

56. Поступление валютной выручки от покупателей отражается записью:
а) Дт 52 Кт 60;
б) Дт 52 Кт 62;
в) Дт 51 Кт 62;
г) Дт 62 Кт 90/1.

57. Перечисление валюты поставщикам в оплату за полученные товары осуществляется записью:
а) Дт 60 Кт 52;
б) Дт 62 Кт 52;
в) Дт 52 Кт 60;
б) Дт 41 Кт 60.

58.На отражение положительной курсовой разницы по валютному счету составляется проводка:
а) Дт 52 Кт 99;
б) Дт 52 Кт 91/1;
в) Дт 91/2 Кт 52;
г) Дт 99 Кт 52.
59. Для отражения отрицательной курсовой разницы по валютному счету производится бухгалтерская запись:
а) Дт 52 Кт 99;
б) Дт 52 Кт 91/1;
в) Дт 91/2 Кт 52;
г) Дт 99 Кт 52.
60.Выдача иностранной валюты с валютного счета в подотчет на загранкомандировку осуществляется записью:
а) Дт 71 Кт 52;
б) Дт 71 Кт 50;
в) Дт 52 Кт 71;
г) Дт 50 Кт 52.

Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1. Учёт расчётов с покупателями (заказчиками) за поставленные им товарно-материальные ценности и оказанные услуги осуществляется на синтетическом счёте
- 51 «Расчетные счета»
- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
2.Поступление от поставщиков материалов отражается бухгалтерской проводкой
- Дт 41 Кт 60
- Дт 10 Кт 62
- Дт 10 Кт 60
- Дт 76 Кт 10

3.Суммы НДС по поступившим товарно-материальным ценностям учитываются на счете
- 19/3
- 68
- 90/3
- 76

4.Транспортные расходы по доставке товаров, при условии, что они не включаются в стоимость товаров, отражаются записью
- Дт 41 Кт 76
- Дт 44 Кт 76
- Дт 90/2 Кт 44
- Дт 91/2 Кт 76

5.Предъявление претензии поставщику отражается проводкой
- Дт 73/2 Кт 60
- Дт 60 Кт 94
- Дт 76/2 Кт 60
- Дт 51 Кт 76/2

6.Списание кредиторской задолженности поставщику по истечении срока давности производится записью
- Дт 91/2 Кт 62
- Дт 60 Кт 91/1
- Дт 60 Кт 62
- Дт 51 Кт 91/1

7. Перечислено с расчетного счета поставщикам за поставленные товарно-материальные ценности
- Дт 62 Кт 51
- Дт 60 Кт 51
- Дт 51 Кт 90/1
- Дт 41 Кт 51

8. На сумму задолженности покупателя за приобретенные товарно-материальные ценности составляется проводка
- Дт 41 Кт 62
- Дт 62 Кт 41
- Дт 62 Кт 90/1
- Дт 51 Кт 62

9. Поступление на расчетный счет суммы от покупателей в качестве предоплаты производится записью
- Дт 51 Кт 62
- Дт 51 Кт 60
- Дт 62 Кт 51
- Дт 62 Кт 60

10. Не взысканная сумма задолженности покупателя по истечении сроков исковой давности списывается проводкой
- Дт 91/2 Кт 62
- Дт 60 Кт 91/1
- Дт 60 Кт 62
- Дт 91/2 Кт 51

11. Зачет взаимных задолженностей поставщика и покупателя производится записью
- Дт 91/2 Кт 62
- Дт 60 Кт 91/1
- Дт 60 Кт 62
- Дт 76 Кт 62

12 Учет расчетов с подотчетными лицами ведется на счете

- 70
- 71
- 73
- 76

13. Выдача наличных денег под отчет производится
- при условии полного отчета по ранее выданному авансу
- независимо от того отчитался ли работник по предыдущему авансу
- по желанию работника
- по распоряжению руководителя

14. Работник должен представить авансовый отчет об использовании полученных сумм в течение
- 5 дней
- 3 дней
- 10 дней
- 7 дней

15. Выдача денег из кассы в подотчет отражается бухгалтерской проводкой
- Дт 50 Кт 71
- Дт 73 Кт 50
- Дт 71 Кт 50
- Дт 76 Кт 50

16. Удержание из заработной платы суммы задолженности по подотчетным суммам осуществляется записью
- Дт 70 Кт 73
- Дт 70 Кт 71
- Дт 71 Кт 70
- Дт 71 Кт 50

17. Командированному работнику не возмещаются
- расходы по найму жилья
- расходы по проезду на такси
- суточные
- расходы по проезду на поезде

18. Приобретение товаров подотчетными лицами отражается записью
- Дт 10 Кт 71
- Дт 44 Кт 71
- Дт 41 Кт 71
- Дт 41 Кт 60

19. Расчеты по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба отражаются на счете
- 70
- 71
- 73
- 76

20. Недостача товарно-материальных ценностей, подлежащая взысканию с виновных лиц оформляется в учете проводкой
- Дт 70 Кт 73/2
- Дт 73/2 Кт 94
- Дт 71 Кт 94
- Дт 76/2 Кт 94

21. Удержание из заработной платы суммы в счет погашения задолженности по недостаче отражается проводкой
- Дт 70 Кт 71
- Дт 70 Кт 73/2
- Дт 70 Кт 94

- Дт 73/2 Кт 94

22. Внесение в кассу взноса за товары, проданные в кредит, отражается проводкой
- Дт 50 Кт 62
- Дт 50 Кт 73/2
- Дт 62 Кт 41
- Дт 50 Кт 66

23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами производится на счете
- 76
- 73
- 60
- 62

24. Суммы возмещения, поступившие от страховых организаций на расчетный счет, отражаются записью
- Дт 99 Кт 76
- Дт 76 Кт 51
- Дт 51 Кт 76
- Дт 76 Кт 99

25. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам ведется на счете
- 76
- 68
- 69
- 99

26. Начисление налога на прибыль отражается в учете проводкой
- Дт 99 Кт 68
- Дт 91/2 Кт 68
- Дт 84 Кт 68
- Дт 68 Кт 99

27. Начисление налога на доходы физических лиц производится бухгалтерской проводкой
- Дт 91/2 Кт 68
- Дт 44 Кт 70
- Дт 70 Кт 68
- Дт 68 Кт 70

28. Начисление НДС по реализованным товарам производится записью
- Дт 19 Кт 76
- Дт 90/3 Кт 68
- Дт 68 Кт 51
- Дт 76 Кт 68

29. Перечисление налогов в бюджет с расчетного счета отражается записью
- Дт 68 Кт 51
- Дт 51 Кт 68
- Дт 69 Кт 51
- Дт 90/3 Кт 68

30. Начисление суммы пеней за несвоевременную уплату налогов осуществляют записью
- Дт 99 Кт 68,69
- Дт 91/2 Кт 68,69
- Дт 84 Кт 68,69
- Дт 44 Кт 68,69

31. Учет расчетов с учредителями осуществляют на счете
-76
- 75
- 73

32. Внесение основных средств в качестве вклада в уставный капитал отражается записью
- Дт 01 Кт 80
- Дт 01 Кт 75/1
- Дт 08 Кт 75/1
- Дт 58 Кт 01

33. На сумму зарегистрированного уставного капитала составляется проводка
- Дт 75 Кт 80
- Дт 80 Кт 75
- Дт 91/2 Кт 75
- Дт 84 Кт 75

34. Передача нематериальных активов в филиал организации отражается
- Дт 76 Кт 04
- Дт 79 Кт 04
- Дт 08/5 Кт 79
- Дт 79 Кт 08/5

35. Получение на расчетный счет краткосрочного кредита отражается записью
- Дт 66 Кт 51
- Дт 51 Кт 67
- Дт 51 Кт 66
- Дт 67 Кт 51

36. Погашение с валютного счета долгосрочного кредита отражается проводкой
- Дт 67 Кт 52
- Дт 66 Кт 51
- Дт 51 Кт 67
- Дт 52 Кт 66

37. Начисление процентов по долгосрочным кредитам отражается проводкой
- Дт 67 Кт 91/1
- Дт 91/2 Кт 67
- Дт 67 Кт 51
- Дт 67 Кт 52

38. Удержание алиментов в учете отражается записью
- Дт 76 Кт 70
- Дт 70 Кт 76
- Дт 76 Кт 50
- Дт 91/2 Кт 76

39. Сумма задолженности должников предприятия (физических и юридических лиц) на определенную дату составляет:
- дебиторскую задолженность
- кредиторскую задолженность
- обязательства предприятия
- нет правильных вариантов ответа

40. К товарной дебиторской задолженности относится задолженность по:
- выданным авансам
- расчетам с подотчетными лицами
- продукции, товарам

41. Участники договора, на основании заказа которых изготавливается конкретная продукция, оказываются услуги, выполняются работы другими участниками договора, носят название
- поставщики
- заказчики
- покупатели

- подрядчики

42. Товарную дебиторскую задолженность по срокам ее погашения классифицируют на

- долгосрочную, текущую
- среднесрочную
- безнадежную

43. Какая корреспонденция счетов отвечает операции: реализована продукция покупателям

- Дт 62 Кт 90.1
- Дт 62 Кт 41
- Дт 90/1 Кт 62
- Дт 41 Кт 62

44. Первичными документам при расчетах с покупателями и заказчиками являются

- накладные
- налоговые накладные
- счета - фактуры
- налоговые декларации

45. К нетоварным операциям не относятся операции по

- уплате процентов банку за пользование кредитом
- продаже продукции собственного производства
- начислению и выплате заработной платы
- расчеты с подотчетными лицами

46. Основанием для командировки работника предприятия является

- приказ руководителя предприятия
- командировочное удостоверение
- авансовый отчет
- все варианты верны

47. Документ, который выдается работнику предприятия на основании приказа руководителя о выполнении служебного поручения за пределами места основной работы, т.е. в командировке-это

- авансовый отчет
- командировочное удостоверение
- проездные билеты
- нет верных вариантов

48. После возвращения из командировки работник предприятия должен предоставит в бухгалтерию предприятия авансовый отчет о фактически израсходованных суммах денежных средств в течение

- 3-х рабочих дней
- 10-ти рабочих дней
- 1-го рабочего дня
- 5-ти рабочих дней

49. Норма суточных расходов работника, находящегося в командировке в пределах РФ, составляет

- 700 руб
- 500 руб
- не ограничено

50. Для работников предприятия, направленных в командировку за границу, предельная норма суточных расходов (если в стоимость проживания не включаются расходы на питание) составляет

- 2500 руб
- 2800 руб
- не ограничено

51. Возможно ли использование личной «зарплатной» карты для перечисления денежных средств под отчет

- Да, возможно при наличии письменного заявления от работника с указанием реквизитов карты, суммы, срока, на который выдаются деньги, подписи руководителя и даты. Этот способ предоставления денежных средств под отчет должен быть предусмотрен в локальных нормативных актах организации
- Да, возможно
- Нет, «зарплатная» карта предназначена только для выплаты зарплаты

52. Как быть в ситуации, когда работнику, у которого не закончился срок отчета по предыдущим подотчетным суммам, необходимо вновь выдать наличную сумму в подотчет

- можно выдавать наличные суммы в подотчет без ограничений
- подотчетные суммы выдаются работнику один раз за весь период работы
- сначала работник должен вернуть неизрасходованную наличную подотчетную сумму, а затем получить новую

53. Какой лимит наличных расчетов применяется в случае выдачи денежных средств в подотчет на производственные нужды

- в законодательстве ограничений нет. Сумма указывается в заявлении и подписывается руководителем
- лимиты наличных расчетов 100000 рублей
- организации вправе предоставлять наличность под отчет без какого-либо ограничения, если работник гражданин РФ

54. Кому можно выдавать денежные средства в подотчет

- только штатным сотрудникам по их заявлению, подписанному руководителем.
- лицу, с которым заключен трудовой или гражданско-правовой договор по его заявлению, подписанному руководителем
- любому лицу
- только директору и главбуху

55. Каков срок возврата перерасхода подотчетных сумм учреждением подотчетному лицу

- до момента увольнения подотчетного лица
- в течение трех дней с момента утверждения авансового отчета
- срок выплаты подотчетному лицу перерасхода устанавливается руководителем учреждения.

56. Если работодатель не выплачивает сумму перерасхода подотчетному лицу по истечении срока, установленного руководителем, должен ли он уплатить проценты работнику в соответствии со ст. 236 ТК РФ

- статья 236 ТК РФ не регулирует выплаты, относящиеся к подотчетным суммам
- да, должен уплатить проценты в размере не ниже 1/150 действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после определенного срока выплаты по день фактического расчета включительно
- обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя
- не должен

57. Должен ли директор организации писать заявление, чтобы получить наличные денежные средства под отчет

- нет, не должен, он же директор
- выдавать деньги под отчет разрешается только на основании заявления от работника (абз. 1 п. 6.3 Указания ЦБ РФ от 11.03.2014 №3210-У). Это требование действует и на директора
- директор не должен получать подотчетные денежные средства, пусть все делают работники

58. Обязательно ли применять унифицированную форму авансового отчета № АО-1 Постановление Госкомстата от 01.08.2001 № 55

- можно ее не применять
- да, эта форма относится к числу обязательных для применения

59. Облагаются ли взносами не подтвержденные командированным работником расходы по найму жилья

- не облагаются в пределах норм
- да, облагаются

60. Что означает следующая бухгалтерская запись: Дт 50 Кт 71

- из кассы выданы денежные средства в подотчет
- неиспользованные подотчетные денежные средства внесены в кассу организации
- с расчетного счета организации перечислены денежные средства подотчетному лицу

61. Оплата расходов для нужд основного производства через подотчетных лиц отражается

- Дт 99 Кт 71
- Дт 41 Кт 71
- Дт 20 Кт 71

62. При получении от покупателей аванса под поставку продукции в учёте делается запись по дебету счёта 51 «Расчётные счета» и кредиту счёта

- 90 «Продажи»
- 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»
- 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками»
- 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»

63. Заработная плата, начисленная административно-управленческому персоналу организации, отражается по дебету счета

- 20 «Основное производство»
- 23 «Вспомогательное производство»
- 25 «Общепроизводственные расходы»
- 26 «Общехозяйственные расходы»

64. Дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком отражается по дебету счёта 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками» на основании

- выписок банка
- счетов — фактур, товарно-транспортных накладных
- приходных ордеров
- приёмных актов

65. Суммы удовлетворенных претензий отражаются в учете по дебету счетов денежных средств и кредиту счета

- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- 91 «Прочие доходы и расходы»
- 99 «Прибыли и убытки»

66. Суммы уплаченных организацией штрафов, пени, неустоек, отражаются в учете записью по кредиту счетов денежных средств и дебету счета

- 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
- 90 «Продажи»
- 91 «Прочие доходы и расходы»
- 99 «Прибыли и убытки»

67. Сумма комиссионного вознаграждения, причитающаяся комиссионеру за посреднические услуги, в учете у комитента отражается записью по кредиту счета 76 «Расчеты с дебиторами и кредиторами» и дебету счета

- 26 «Общехозяйственные расходы»

- 44 «Расходы на продажу»
- 45 «Товары отгруженные»
- 90 «Продажи»

Критерии оценивания тестовых заданий:

% правильных ответов на вопросы теста		баллы
88 - 100%		Отлично («5»)
70-87%		Хорошо(«4»)
51-69%		Удовлетворительно («3»)
Менее 50%		Неудовлетворительно («2»)

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Тема 1.1 Учет кредитов и займов

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

Тест№1

1. Какие виды кредита знаете:

1) банковский, коммерческий;

2) банковский, ипотечный, работникам, долгосрочный;

3) банковский, коммерческий и вексельный, краткосрочный;

4) банковский, вексельный, государственный, долгосрочный, краткосрочный, коммерческий, работникам?

2.Какими путями привлекаются заемные средства:

1) путем получения краткосрочных и долгосрочных займов от заимодавцев (кроме банков) внутри страны и за рубежом;

2) путем продажи (выпуска) краткосрочных и долгосрочных облигаций, акций;
3) путем финансовых векселей;
4) привлечение кредитов и займов от юридических и физических лиц, а также за счет выпуска ценных бумаг?
3.Порядок учета кредитов и займов регламентируется:
1) Инструкцией ЦБ РФ;
2) указом президента;
3) ПБУ 15/08;
4) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
4.Зачисление суммы краткосрочных кредитов на расчетные и текущие валютные счета отражаются записью:
1) Дт сч. 51, 52 Кт сч. 67;
2) Дт сч. 61, 52 Кт сч, 76;
3) Дт сч. 51,52 Ктсч. 66;
4) Дт сч. 50, 51 Кт сч. 60.
5.Сумма полученных кредитов организации и начисленного процента банку отражаются записью:
1) Дт сч. 51,91 Кт сч. 66, 67;
2) Дт сч. 55,91 Кт сч. 66, 67;
3) Дт сч. 50,91 Кт сч. 66, 67;
4) Дт сч. 52,91 Кт сч. 66, 67.
6.Получение долгосрочного кредита на погашение задолженности перед поставщиками:
1) Дт сч. 60 Кт сч. 51;
2) Дт сч. 51 Ктсч. 60;
3) Дт сч. 67 Кт сч. 60;
4) Дт сч. 51 Кт сч. 67. 8.
7.Расходы по пользованию кредитами банков, привлеченными на приобретение основных средств и нематериальных активов после их ввода в эксплуатацию:
1) Дт сч. 26 Кт сч. 66, 67;
2) Дт сч. 20 Кт сч. 66, 67;
3) Дт сч. 91 Кт сч. 66, 67;
4) Дт сч. 25 Кт сч. 66, 67. 9.
8.Сумма начисленных процентов за пользование кредитами, полученными на приобретение нематериальных активов до их принятия на баланс:
1) Дт сч. 08 Кт сч. 66,67;
2) Дт сч. 91 Ктсч. 66, 67;
3) Дт сч. 04 Кт сч. 66,67;
4) Дт сч. 26 Кт сч. 66, 67.
9. Бухгалтерская запись Дт сч. 91 Кт сч. 66:
1) начисление процентов по долгосрочным кредитам по мере их выплаты;
2) погашение ранее полученных займов и кредитов;
3) начисление процента по полученным краткосрочным кредитам и займам;
4) задолженность по выданным краткосрочным займам.

Тема 1.1 Учет труда и заработной платы

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

Тест№1

1. Назовите основные формы оплаты труда:
1) повременная, сдельная, аккордная;
2) основная и дополнительная;
3) простая повременная и простая сдельная;
4) только основная.
2. Установление системы оплаты труда работников – это:
1) привилегия самих организаций;
2) государства;
3) привилегия организаций, но существуют ограничения со стороны государства.
3. При повременных формах оплата производится за:
1) определенное количество отработанного времени независимо от количества выполненных работ;
2) число единиц изготовленной ими продукции и выполненных работ исходя из твердых сдельных расценок, установленных с учетом необходимой квалификации;
3) перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.д.).
4. При сдельно-прогрессивной системе оплата труда повышается за:
1) перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.);
2) выработку сверх нормы;
3) выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции.
5. Тарифная система:
1) представляет собой совокупность нормативов, с помощью которых регулируется уровень зарплаты различных групп и категорий работников в зависимости от следующих условий: сложности выполняемой работы; условий труда, в том числе отклоняющихся от нормальных; природно-климатических условий, в которых выполняется работа; интенсивности труда (совмещение профессий, руководство бригадой и др.); характера труда;
2) предполагает определение размера зарплаты каждого работника в зависимости от конечного результата всего рабочего коллектива;
3) предполагает ежемесячное определение размера должностного оклада работника в зависимости от уровня производительности труда на обслуживаемом участке, при условии выполнения задания по выпуску продукции.
6. Назовите основные виды оплаты труда:
1) повременная и сдельная;
2) только основная;

3) основная и дополнительная;
4) простая повременная и простая сдельная.
7. К дополнительной заработной плате относятся:
1) премия за экономию материалов;
2) выплаты за непроработанное время;
3) заработная плата.
8. К основной зарплате относится:
1) оплата очередных отпусков;
2) выплаты за непроработанное время;
3) заработная плата производственных рабочих.
9. Лицевой счет открывается сроком на:
1)месяц; 2)квартал; 3) год.
10. К документам по учету личного состава относятся:
1) личная карточка (ф. №Т-2);
2) договор о приеме на работу;
3) наряды.
11. Личная карточка (ф. №Т-2) заполняется:
1) на каждого работника в двух экземплярах;
2) на отдел или подразделение в одном экземпляре;
3) на каждого работника в одном экземпляре.
12. При увольнении работник должен получить справку из бухгалтерии о доходе и удержанном налоге на доход за все отработанное время с начала года по день увольнения:
1) да; 2) нет.
13. Учет отработанного времени, необходимого при начислении заработной платы, а также правильного определения средней численности работников на предприятии организуется:
1) в лицевом счете работника;
2) в табеле учета рабочего времени (ф№Т-12).
14. Учет рабочего времени может быть:
1) полным и частичным;
2) основным и дополнительным;
3) поденным и суммированным.
15. Поденный учет предусматривает:
1) подсчет отработанного времени в течение каждого дня и применяется в тех случаях, когда дневная продолжительность рабочего дня постоянна;
2) суммирование рабочего времени за месяц.
16. Запрещается взаиморасчет переработки в течение одного дня и недоработки в другие дни:
1) да;
2) нет.
17. Численность работников постоянно должна уточняться на основании:
1) табелей учета рабочего времени;
2) лицевых счетов;
3) приказов (распоряжений) о приеме, переводе и увольнении.
18. Табель заполняется:
1) на всех работников, принятых на постоянную, сезонную или временную работу сроком на один день и более со дня зачисления, кроме принятых по договорам подряда;
2) только на работников, принятых на постоянную работу;
3) только на сезонных работников.
19. Для расчета зарплаты работников, находящихся на повременной оплате труда, используются:
1) данные табелей учета отработанного времени;
2) данные нарядов, рапортов, маршрутных листов.

20. В условиях мелкосерийного и индивидуального производства основным первичным документом по учету выработки является:
1) наряд на сдельную работу;
2) маршрутные листы или карты.
21.Сверхурочные не должны превышать для каждого работника:
1) Двух часов в течение двух дней подряд;
2) Четырех часов в течение двух дней подряд;
3) четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;
4) 120 часов в год.
21. Обязательными удержаниями являются:
1) налог на доходы физических лиц, по исполнительным листам и надписям нотариальных контор в пользу юридических и физических лиц;
2) ранее выданные плановый аванс и выплаты, сделанные и межрасчетный период;
3) погашение задолженности по подотчетным суммам.
23. Удержание налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью:
1) Д 70 К 69;2) Д 70 К 68;3) Д 70 К 60.
25. Удержания по исполнительным листам отражаются бухгалтерской записью:
1) Д70 К 71;2) Д70 К 76;3) Д 70 К 68;
26. Удержания за допущенный брак отражаются в учете бухгалтерской записью:
1) Д70 К 76;2) Д70 К 73;3) Д70 К 71.
27. Удержания за причиненный материальный ущерб отражаются бухгалтерской записью:
1) Д 70 К 60;2) Д70 К 73;3) Д70 К 76.
30. Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы»?
1) Д70 К 51;2) Д70 К 50;3) Д50 К 51;4) Д 51 К70.
31. На сумму депонированной заработной платы делается бухгалтерская запись:
1) Д 51 К76;2) Д76 К 50;3) Д70 К 76;4) Д70 К 71.
32. Невостребованная депонированная заработная плата хранится на расчетном счете организации:
1) в течение двух лет;
2) срок хранения не ограничен;
3) в течение трех лет;
4) в течение десяти лет.
33. В расчетно-платежную ведомость заносят:
1) только сумму заработной платы, подлежащую выдаче;
2) только начисленную заработную плату, подлежащую выдаче;
3) сумму начисленной заработной платы, суммы удержаний и сумму к выдаче;
4) сумму начисленной заработной платы и суммы удержаний.
34. начисление оплаты труда рабочим, занятым разборкой разрушенного вследствие землетрясения здания, оформляют бухгалтерской записью:
1) Д91 К70; 2) Д99 К70; 3) Д84 К68 .
35. Заработная плата, начисленная рабочим цехов основного производства, оформляется бухгалтерской записью:
1) Д20 К70; 2) Д25 К70; 3) Д26 К70 .
36. Какой вид оплаты (доплаты) включается в состав выплат, учитываемых при определении среднего заработка для расчета оплаты отпуска:
1) оплата путевки на санаторно-курортное лечение;
2) доплата за работу в ночное время;
3) материальная помощь, предоставленная работникам по семейным обстоятельствам.
37. Оплата труда за последующие часы сверхурочной работы производится не менее чем в … размере ставки:
1) пятикратном; 2) тройном;

3) двойном; 4) полуторном.

38. Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Д91 К70:
1) начислена заработная плата рабочим за работы по обслуживанию производства;
2) начислена заработная плата рабочим за работы по капитальному ремонту машин;
3) начислена заработная плата рабочим за работы по изготовлению продукции;
4) начислена заработная плата рабочим за работы по демонтажу ликвидированного объекта.

39. Начислены дивиденды (доходы) учредителям (участникам), являющимися сотрудниками организации:
1) Д99 К75 ;2) Д84 К70 ;3) Д91 К75 .

40. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление пособия по временной нетрудоспособности:
1) Д69 К70 ;2) Д68 К70 ;3) Д26 К70.

41. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление взносов на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:
1) Д69 К70 ;2) Д20 , 23, 25 , 26 , 29 , 44 К69;3) Д70 К69.

42. Выдача из кассы всех видов начислений, отраженных по кредиту 70, после всех удержаний отражается записью:
1) Д50 К70 ;2) Д70 К50;3) Д70 К20.

43. Выдача депонированных сумм отражается записью:
1) Д76 К50 ;2) Д73 К50 ;3) Д50 К76.

44. Брак не по вине рабочего оплачивается в размере:
1) ¾ ставки повременщика соответствующего разряда;
2) ¾ ставки сдельщика соответствующего разряда;
3) 2/3 ставки повременщика соответствующего разряда.

45. Резерв на оплату отпусков работников организации создается за счет:
1) резервного капитала;
2) нераспределенной прибыли;
3) себестоимости продукции, работ, услуг;
4) добавочного капитала.

46. При создании резерва на оплату отпусков рабочих цехов основного производства в учете делается запись:
1) Д20 К96;2) Д96 К20;3) Д70 К96;4) Д96 К70.

47. Начисление взносов в государственные внебюджетные фонды от оплаты труда рабочих, занятых изготовлением продукции, отражается в учете записью:
1) Д20 К70;2) Д25 К70;3) Д25 К69.

48. Начисление оплаты за отпуск отражается в учете записью, при условии создания резерва на оплату отпусков:
1) Д20 К96;2) Д96 К20 ;3) Д70 К96 ; 4) Д96 К70 .

49. Оплата труда, начисленная административно-управленческому персоналу организации, отражается по дебету счета:
1) 20;2) 23;3) 25;4) 26.

50. Начисление оплаты труда работникам, занятым исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается в учете записью:
1) Д25 К70;2) Д20 К70;3) Д28 К70 .

Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Умения:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

Тест№1

1.Дайте понятие капитала:
1.Совокупность денежных средств и долговых обязательств.
2.Совокупность материальных ценностей и денежных средств.
3.Совокупность собственного и привлеченного капитала.
4.Совокупность основных средств и нематериальных активов.
2.Какие из перечисленных источников хозяйственных средств можно отнести к собственным:
1.Прибыль.
2.Расчеты с кредиторами.
3.Задолженность по ссудам банку.
3.Организационно-правовая форма предприятия обуславливает особенности учета:
1. Уставного капитала.
2. Запасов.
3. Активов.
4. Обязательств.
4.Какие существуют названия уставного капитала в зависимости от организационно-правовой формы собственности организации?
1. Уставный и складочный капитал, паевой фонд.
2. Складочный капитал, уставный фонд.
3. Паевой фонд, уставный капитал.
4. Складочный и уставный капитал, уставный, паевой фонд.
5.Размер уставного капитала акционерного общества:
1.Имеет минимальную и максимальную границу.
2.Не имеет минимальной и максимальной границы.
3.Имеет минимальную границу.
4.Имеет максимальную границу.
6.Какой размер минимальной месячной оплаты труда требуется для формирования уставного капитала в открытых акционерных обществах?
1.500000.
2.150000.
3.100000.
7.Какую долю паевого взноса к моменту государственной регистрации производственного кооператива обязаны внести его члены?
1.50%.
2.40%.

3.30%.
4.10%.
8.При создании полного товарищества формируется:
1.Складочный капитал.
2.Уставный капитал.
3.Уставный фонд.
4.Паевой фонд.
9.Складочный капитал товарищества на вере представляет собой:
1.Совокупность вкладов участников товарищества, капитал разделен на доли.
2.Совокупность вкладов полных товарищей и вкладов участников-вкладчиков.
10.Уставный капитал открытого акционерного общества представляет собой:
1.Совокупность в денежном выражении вкладов (акций по номинальной стоимости).
2.Уставный капитал разделен на определенное число акций.
3.Акции распределяются только среди учредителей ЗАО или иного заранее определенного круга лиц.
11. Величина уставного капитала должна быть указана:
1.В приказе по учетной политике организации.
2.В учредительных документах организации.
12. Минимальный размер уставного капитала вновь учреждаемого общества с ограниченной ответственностью и закрытого акционерного общества должен составлять:
1. 10000.
2. 100000.
3. 200000.
4. 500000.
13. При оплате акций акционерного общества не денежными средствами для определения рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату акций независимо от их стоимости, обязательно привлечение независимого оценщика:
1. Да.
2. Нет.
3. Да, если номинальная стоимость приобретаемых акций превышает 200 минимальных размеров оплаты труда.
14. В АО к моменту регистрации оплата акций не требуется:
1. Да.
2. Нет.
15. При учреждении АО должно быть оплачено в течение трех месяцев с момента регистрации:
1. 10% акций.
2. Не менее 50% акций.
3. 100 процентов акций.
16. Какова корреспонденция счетов при формировании уставного капитала после государственной регистрации предприятия в сумме вкладов учредителей, предусмотренных учредительными документами:
1. Дт сч. 80 Кт сч. 75.
2. Дт сч. 01 Кт сч. 75.
3. Дт сч. 75 Кт сч. 80.
4. Дт сч. 79 Кт сч. 80.
17. Вклады учредителей в уставный капитал основными средствами оформляют бухгалтерской записью:
1. Дт сч. 01 Кт сч. 75.
2. Дт сч. 08 Кт сч. 75.
3. Дт сч. 01 Кт сч. 80.
18. Перерасчет величины уставного капитала, стоимость которого выражена в валюте, производится:

1. На дату совершения операции.
2. На отчетную дату.
3. По мере изменения валютного курса.
4. Во всех перечисленных случаях.

19. Какой записью на счетах отражается увеличение уставного капитал в результате прироста имущества за счет переоценки?
1. Дт сч. 83 Кт сч. 80.
2. Дт сч. 80 Кт сч. 83.
3. Дт сч. 75/1 Кт сч. 84.
4. Дт сч. 80 Кт сч. 84.

20. Что означает запись: Дт сч. 84 Кт сч. 80?
1. Увеличение уставного капитала за счет фонда накопления.
2. Увеличение уставного капитала за счет фонда социальной сферы.
3. Направление средств нераспределенной прибыли отчетного года на увеличение уставного капитала.
4. Увеличение уставного капитала за счет безвозмездно полученных ценностей.

21. Если по итогам финансового года (второго и последующих) сумма чистых активов оказывается меньше уставного капитал, его уменьшение отражается проводкой:
1. Дт сч. 80 Кт сч. 81.
2. Дт сч. 80 Кт сч. 84.
3. Дт сч. 80 Кт сч. 75.

22. Какая проводка составляется на уменьшение уставного капитала путем списания выкупленных акций?
1. Дт сч. 80 Кт сч. 81.
2. Дт сч. 80 Кт сч. 50.
3. Дт сч. 80 Кт сч. 51.
4. Дт сч. 80 Кт сч. 71.

23. Что означает бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Дт сч. 80 Кт сч. 75:
1. Формирование уставного капитала за счет вкладов учредителей.
2. Операция по распределению капитала при реорганизации и ликвидации предприятия.
3. Выплата дивидендов учредителям.
4. Формирование уставного капитала путем дополнительной эмиссии акций.

24. Какой записью на счетах отражается начисление дивидендов работникам организации?
1. Дт сч. 84 Кт сч. 75.
2. Дт сч. 99 Кт сч. 70.
3. Дт сч. 99 Кт сч. 75.
4. Дт сч. 84 Кт сч. 70.

25. Что означает запись Дт сч. 84 Кт сч. 75?
1. Начислены дивиденды своим работникам.
2. Выплачены дивиденды работникам организации.
3. Начислены дивиденды акционерам, не работающим в организации.
4. Выплачены дивиденды неработающим акционерам.

26. Какая проводка составляется, при формировании уставного капитала в государственных унитарных организациях?
1. Дт сч. 01 Кт сч. 75/3.
2. Дт сч. 51 Кт сч. 75/3.
3. Дт сч. 75/3 Кт сч. 80.
4. Дт сч. 75/3 Кт сч. 87.

27. Какой записью отражаются уменьшения уставного фонда унитарной организации?
1. Дт сч. 80 Кт сч. 75/3.
2. Дт сч. 80 Кт сч. 79.
3. Дт сч. 80 Кт сч. 83.
4. Дт сч. 80 Кт сч. 75.

28. Какой записью на счетах отражаются изъятия у унитарной организации наличных денежных средств государственным органом?
1. Дт сч. 75/3 Кт сч. 50.
2. Дт сч. 75/3 Кт сч. 52.
3. Дт сч. 75/3 Кт сч. 55.
4. Дт сч. 75/3 Кт сч. 51.
29. Из чего формируется добавочный капитал?
1. Из прироста стоимости имущества по переоценке за счет продажи акций по цене, превышающей их номинальную стоимость.
2. Из стоимости безвозмездно полученных ценностей.
3. За счет эмиссионного дохода.
4. Из прироста имущества по переоценке, безвозмездно полученных ценностей и эмиссионного дохода.
30. Субсчет «Эмиссионный доход» открывается к счету «Добавочный капитал»:
1. В хозяйственных товариществах.
2. Во всех коммерческих организациях.
3. В акционерных обществах.
4. В унитарных предприятиях.
31. Суммы, превышающие номинальную стоимость реализованных акций, относятся в кредит счета:
1. 80.
2. 83.
3. 91.
4. 99.
32. Переоценка основных средств в пассиве баланса отражается:
1. На счете 91.
2. На счете 83.
3. На счете 85.
33. Результаты дооценки основных средств отражаются записью:
1. Дт сч. 80 Кт сч. 01.
2. Дт сч. 01 Кт сч. 83.
3. Дт сч. 80 Кт сч. 83.
4. Дт сч. 83 Кт сч. 01.
34. Какая бухгалтерская проводка составляется при отражении повышения износа при переоценке основных средств производственного назначения?
1. Дт сч. 02 Кт сч. 83.
2. Дт сч. 02 Кт сч. 80.
3. Дт сч. 83 Кт сч. 02.
4. Дт сч. 26 Кт сч. 02.
35. Списание суммы дооценке выбывающего объекта основных средств отражается в учете следующим образом:
1. Дт сч. 83 Кт сч. 99.
2. Дт сч. 83 Кт сч. 01.
3. Дт сч. 83 Кт сч. 84.
36. Чистая прибыль направлена на формирование (увеличение) добавочного капитала:
1. Дт сч. 75 Кт сч. 83.
2. Дт сч. 86 Кт сч. 83.
3. Дт сч. 84 Кт сч. 83.
37. Образование резервного капитала обязательно для:
1. Всех коммерческих организаций.
2. Акционерных обществ.
3. Унитарных предприятий.
4. Хозяйственных товариществ.

38. В каком размере должен быть сформирован резервный капитал в акционерных обществах, согласно действующему законодательству:
1. Не менее 5% от уставного капитала.
2. Не менее 5% от прибыли.
3. 25% от уставного капитала.
4. 10% от объема выручки.
39. На сумму начисленных дивидендов при отсутствии или недостаточности прибыли производится бухгалтерская запись:
1. Дт сч. 75 Кт сч. 82.
2. Дт сч. 82 Кт сч. 75.
3. Дт сч. 82 Кт сч. 80.
4. Дт сч. 83 Кт сч. 82.
40. Какая составляется проводка на увеличение резервного капитала за счет нераспределенной прибыли?
1. Дт сч. 84 Кт сч. 80.
2. Дт сч. 84 Кт сч. 82.
3. Дт сч. 84 Кт сч. 83.
4. Дт сч. 84 Кт сч. 81.
41. Направление на погашение убытка отчетного года средств резервного капитала отражается проводкой:
1. Дт сч. 84 Кт сч. 82.
2. Дт сч. 82 Кт сч. 84.
3. Дт сч. 82 Кт сч. 99.
42. Какой записью на счетах отражается создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги?
1. Дт сч. 91 Кт сч. 59.
2. Дт сч. 90 Кт сч. 63.
3. Дт сч. 91 Кт сч. 14.
4. Дт сч. 90 Кт сч. 14.
43. Какой записью на счетах отражается присоединение к доходам текущего года неизрасходованных сумм резервов сомнительных долгов?
1. Дт сч. 63-2 Кт сч. 90.
2. Дт сч. 63-1 Кт сч. 84.
3. Дт сч. 63-1 Кт сч. 91.
4. Дт сч. 63-1 Кт сч. 83.
44. На какие цели создаются резервы предстоящих расходов и платежей? Дайте наиболее полный ответ.
1. Оплата отпусков, выплата различных вознаграждений.
2. Ремонт основных средств, производственные затраты по подготовительным работам.
3. Различные выплаты, вознаграждения, оплата отпусков, ремонт основных и прочих средств, разные затраты, связанные с подготовительными работами, культивацией земель и др.
4. Гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание, оплата отпусков.
45. Какая проводка составляется при отчислении в ремонтный фонд или резерв расходов на ремонт, в резерв расходов на предстоящую оплату отпусков и т.п., относимых за счет капитальных вложений (инвестиций)?
1. Дт сч. 20 Кт сч. 96.
2. Дт сч. 26 Кт сч. 96.
3. Дт сч. 08 Кт сч. 96.
4. Дт сч. 97 Кт сч. 96.
46. Какой записью на счетах отражаются списанные материалы на расходы, учитываемые за счет ранее созданных резервов предстоящих расходов?

1. Дт сч. 96 Кт сч. 23.
2. Дт сч. 96 Кт сч. 41.
3. Дт сч. 96 Кт сч. 10.
4. Дт сч. 96 Кт сч. 26.
47. Что является источником формирования целевого финансирования? Дайте наиболее полный ответ.
1. Бюджетные ассигнования и внебюджетные фонды.
2. Фонды специального назначения, взносы родителей и плата за обучение.
3. Полученные средства от третьих лиц и фонды специального назначения.
4. Бюджетные и внебюджетные фонды, полученные безвозмездно от юридических и физических лиц.
48. Какая проводка составляется по поводу решения государственного или муниципального органа о выделении унитарной организации средств целевого назначения?
1. Дт сч. 75 Кт сч. 86.
2. Дт сч. 79 Кт сч. 86.
3. Дт сч. 75/3 Кт сч. 86.
4. Дт сч. 76 Кт сч. 86.
49. Какой записью на счетах отражаются списанные затраты целевого финансирования на содержание детских и культурно-просветительных учреждений?
1. Дт сч. 96 Кт сч. 26.
2. Дт сч. 96 Кт сч. 20.
3. Дт сч. 96 Кт сч. 25.
4. Дт сч. 96 Кт сч. 29.
50. Коммерческой организацией были получены целевые бюджетные средства на финансирование капитальных расходов. Израсходованные по назначению бюджетных средств в момент принятия к учету внеоборотных активов, приобретенных за счет указанных средств, списываются с дебета счета 86 «Целевое финансирование» в кредит счета:
1. 83 «Добавочный капитал».
2. 98 «Доходы будущих периодов».
3. 91 «Прочие доходы и расходы».

Тема 1.4 Учет финансовых результатов

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

Тест№1

1. При формировании затрат на производство продукции в бухгалтерском учете бухгалтер руководствуется:
1) положениями по бухгалтерскому учету;
2) Налоговым кодексом РФ;
3) Планом счетов бухгалтерского учета и Инструкцией по его применению.
2. Классификация затрат на производство по экономическим элементам используется:
1) для исчисления затрат на материалы;
2) для расчета себестоимости конкретного вида продукции;
3) для установления цены изделия;
4) для составления сметы затрат на производство.
3. Выручку от реализации объекта основных средств в организации отражают в составе:
1) прочих доходов;
2) прочих расходов;
3) чрезвычайных расходов.
4. Выручку от реализации объекта основных средств в организации отражают корреспонденцией:
1) Дт счета 90, Кт счета 01;
2) Дт счета 62, Кт счета 91;
3) Дт счета 91, Кт счета 01.
5. Синтетический учет операций по реализации продукции (работ, услуг) в организации ведут:
1) в журнал-ордере;
2) в Главной книге;
3) в ведомости.
6. Счет 91 в конце каждого месяца:
1) имеет кредитовое сальдо;
2) имеет дебетовое сальдо;
3) сальдо не имеет.
7. Непокрытый убыток отчетного года по реализации продукции (работ, услуг) формируется:
1) по кредиту счета 90 «Продажи»;
2) по дебету счета 90 «Продажи»;
3) по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
8. Чистая прибыль отчетного года определяется на бухгалтерском счете:
1) 90 «Продажи»;
2) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
3) 99 «Прибыли и убытки».
9. Сальдо по счету 80 должно соответствовать:
1) задолженности учредителей по вкладам;
2) оплаченной части задолженности по вкладам учредителей в уставный капитал;
3) чистым активам организации;
4) размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах.
10. Число акционеров закрытого акционерного общества:
1) может быть неограниченным;
2) не должно быть менее 3;
3) не может быть более 25;
4) не должно превышать 50.
11. Увеличение уставного капитала отражается в учете:
1) Дт счета 80, Кт счета 75;
2) Дт счета 75, Кт счета 80;

3) Дт счета 81, Кт счета 80.

12. Денежные средства, поступившие от учредителей в качестве вклада в уставный капитал:
1) учитываются в составе прочих доходов при исчислении налога на прибыль;
2) учитываются в составе прочих доходов при исчислении налога на прибыль;
3) не учитываются в составе доходов при исчислении налога на прибыль.

13. Создание резерва на покрытие убытка за отчетный год оформляется проводкой:
1) Дт счета 91, Кт счета 82;
2) Дт счета 99, Кт счета 97;
3) Дт счета 84, Кт счета 59;
4) Дт счета 84, Кт счета 82.

14. Курсовые разницы по формированию уставного капитала подлежат отнесению:
1) на прочие доходы;
2) на добавочный капитал;
3) на прочие расходы.

15. Уплата государственной пошлины за регистрацию изменений в уставный капитал отражается:
1) Дт счета 68, Кт счета 51 и далее Дт счета 26, Кт счета 68;
2) Дт счета 90, Кт счета 51;
3) Дт счета 91, Кт счета 68 и далее Дт счета 68, Кт счета 80.

16. Акционерное общество не вправе принимать решение о приобретении размещенных им акций, если:
1) чистые активы меньше величины собственного капитала;
2) номинальная стоимость акций, находящихся в обращении, составляет менее 90 % уставного капитала;
3) чистые активы меньше величины уставного капитала

17. Выкуп собственных акций у акционеров отражается:
1) Дт счета 80, Кт счета 51;
2) Дт счета 80, Кт счета 75;
3) Дт счета 81, Кт счета 51.

18. Отразите хозяйственные операции по формированию уставного капитала:
1) Дт счета 75, Кт счета 80 и далее Дт счетов 50, 51, 01, 10, 43, Кт счета 75;
2) Дт счета 51, Кт счета 80 и далее Дт счетов 01, 10, 41, Кт счета 51;
3) Дт счета 80, Кт счета 75 и далее Дт счета 51, Кт счета 80.

19. Перерасчет величины уставного капитала, стоимость которого выражена в валюте, производится:
1) на дату совершения операции;
2) на отчетную дату;
3) по мере изменения валютного курса;
4) во всех перечисленных случаях.

20. Увеличение уставного капитала за счет собственных источников отражается проводкой:
1) Дт счета 75, Кт счета 80;
2) Дт счета 84, Кт счета 80;
3) Дт счета 81, Кт счета 80.

21. Увеличение уставного капитала за счет уменьшения номинала акций:
1) Дт счета 80, Кт счета 75;
2) Дт счета 80, Кт счета 58;
3) Дт счета 80, Кт счета 84.

22. Датой возникновения курсовых разниц по вкладам в уставный капитал является:
1) дата государственной регистрации (приобретение статуса юридического лица);
2) дата отражения в учете задолженности по вкладам;
3) дата внесения вкладов.

23. Прирост или уменьшение средств, вложенных собственниками в предприятие, отражается:

1) по счету 75 «Расчеты с учредителями»;
2) по счету 99 «Прибыли и убытки»;
3) по счету 83 «Добавочный капитал».

24. Государственная помощь в порядке целевого финансирования признается:
1) собственными средствами при выполнении определенных условий;
2) доходами будущих периодов, которые являются краткосрочными обязательствами;
3) сразу кредиторской задолженностью.

25. Положительная курсовая разница, связанная с формированием уставного капитала, отражается проводкой:
1) Дт счета 75, Кт счета 80;
2) Дт счета 75, Кт счета 83;
3) Дт счета 75, Кт счета 91.

26. Направление средств резервного капитала на погашение убытка отчетного года отражается проводкой:
1) Дт счета 82, Кт счета 99;
2) Дт счета 82, Кт счета 84;
3) Дт счета 82, Кт счета 91;
4) Дт счета 82, Кт счета 90.

27 Начисление и выплата дивидендов по решению собрания акционеров отражаются проводкой:
1) Дт счета 99, Кт счета 75 и далее – Дт счета 84, Кт счета 99;
2) Дт счета 80, Кт счета 75 и далее – Дт счета 75, Кт счета 50;
3) Дт счета 84, Кт счетов 70, 75 и далее – Дт счетов 70, 75, Кт счета 50.

Критерии оценивания тестовых заданий:

% правильных ответов на вопросы теста		баллы
88 - 100%		Отлично («5»)
70-87%		Хорошо(«4»)
51-69%		Удовлетворительно («3»)
Менее 50%		Неудовлетворительно («2»)

2.1.1.2. Контрольно-измерительные материалы в форме устного опроса.

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования
Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)

Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату

труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1. При каких условиях активы принимаются к бухгалтерскому учету в качестве основных средств?
2. Какие признаки классификации основных средств вы знаете?
3. Назовите виды основных средств.
4. На каких счетах учитывают основные средства и какие регистры используются для их аналитического учета?
5. Что является единицей учета основных средств?
6. Назовите основные реквизиты инвентарной карточки по учету средств.
7. Что такое срок полезного использования объекта?
8. Какие виды оценки основных средств применяются в учете?
9. Как формируется первоначальная стоимость основных средств в зависимости от способов их поступления?
10. На каком счете формируется первоначальная стоимость основных средств?
11. Какими видами документов оформляются в учете операции по движению основных средств?
12. Какие направления поступления основных средств вы знаете? Какими записями отражаются операции по каждому из них?
13. Какие методы начисления амортизации основных средств могут использовать организации?
14. Как определить сумму амортизации при использовании линейного метода?
15. Как определить сумму амортизации при использовании метода уменьшаемого остатка и метода начисления по сумме чисел лет срока полезного использования?
16. Как отражается в учете сумма начисленной по основным средствам амортизации?
17. Назовите основные варианты учета расходов по ремонту основных средств и укажите основные особенности каждого варианта.
18. Каков порядок образования и использования ремонтного фонда?
19. Как осуществляется учет текущих ремонтов?
20. Каков порядок отражения в учете капитального ремонта, выполненного подрядным способом?
21. Каков порядок отражения в учете капитального ремонта, выполненного хозяйственным способом?
22. Чем отличается ремонт от реконструкции и модернизации?
23. Как ведется учет затрат на реконструкцию и модернизацию основных средств?
24. Какие направления выбытия объектов основных средств вы знаете и как отражается на счетах каждый из них?
25. Каковы особенности учета арендованных основных средств?
26. Каков порядок проведения переоценки основных средств?
27. Каков порядок проведения инвентаризации основных средств и как отражаются ее результаты в учете?
28. Дайте определение понятия «нематериальные активы».
29. Чем нематериальные активы отличаются от основных средств?
30. При каких условиях активы принимаются к бухгалтерскому учету в качестве нематериальных активов?

31. Как классифицируются нематериальные активы?
32. Какие виды оценки используются в учете нематериальных активов?
33. Как определяется фактическая (первоначальная) стоимость нематериальных активов в зависимости от способов их поступления?
34. Какими документами оформляются в учете операции по движению НМА?
35. В чем состоят особенности документального оформления нематериальных активов?
36. Какие направления поступления нематериальных активов вы знаете?
37. Какими записями отражается поступление объектов по каждому из направлений?
38. Как отражается в учете НДС по приобретенным нематериальным активам?
39. В каких случаях нематериальные активы считаются созданными в организации?
40. В чем состоят особенности бухгалтерского учета затрат организации на создание нематериальных активов?
41. Какие методы начисления амортизации по нематериальным активам разрешается использовать в отечественной практике?
42. Какие направления выбытия нематериальных активов вы можете назвать и какими записями отражается на счетах выбытие нематериальных активов по каждому из этих направлений?
43. Назовите виды лицензионных договоров, по которым передаются права на использование нематериальных активов.
44. Как осуществляется учет операций по передаче неисключительных прав на НМА?

Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Дайте определение долгосрочных инвестиций.
2. Назовите виды долгосрочных инвестиций.
3. Назовите задачи бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций.
4. Как производится оценка долгосрочных инвестиций?
5. Дайте характеристику счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».
6. Где в бухгалтерском балансе отражаются незавершенные долго срочные инвестиции?
7. Как в бухгалтерском учете группируются затраты на строительство в соответствии с технологической структурой расходов, определяемой сметной документацией?
8. Дайте определение подрядного и хозяйственного способа строительства.

9. Как отражаются в учете затраты на строительство объектов основных средств подрядным способом?
10. Как отражаются в учете затраты на строительство объектов основных средств хозяйственным способом?
11. Каков порядок отражения в учете оборудования, требующего и не требующего монтажа?
12. Назовите собственные источники финансирования долгосрочных инвестиций.
13. Назовите привлеченные источники финансирования долгосрочных инвестиций.
14. Как ведется учет использования кредитов и займов, полученных на финансирование долгосрочных инвестиций?
15. Как учитываются средства, полученные на финансирование долгосрочных инвестиций из бюджета и внебюджетных фондов на возвратной и безвозвратной основе?
16. Что такое финансовые вложения?
17. Каковы условия принятия активов в качестве финансовых вложений?
18. По каким признакам финансовые вложения группируются в бухгалтерском учете?
19. Как организуется аналитический учет финансовых вложений?
20. В какой оценке принимают к учету финансовые вложения?
21. Из каких затрат слагается первоначальная стоимость приобретенных ценных бумаг?
22. Как изменяется первоначальная стоимость инвестиций в долговые ценные бумаги с течением времени?
23. Какие методы оценки финансовых вложений применяются при их выбытии?
24. По каким видам финансовых вложений определяют текущую рыночную стоимость?
25. По каким видам финансовых вложений текущая рыночная стоимость не определяется
26. Для каких целей предусмотрено создание резерва под обесценение финансовых вложений?
27. Какой бухгалтерской записью отражается создание резерва под обесценение финансовых вложений?
28. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с получением инвестором дивидендов на акции?
29. В каком порядке и текущем учете ведутся записи по займам, предоставленным другим организациям?
30. Как учитывается вклад организации в простое товарищество?
31. Каковы особенности учета вкладов в уставные капиталы других организаций?
32. Какая информация по финансовым вложениям подлежит раскрытию в бухгалтерской отчетности?

Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг)
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Какие активы принимаются в бухгалтерском учете в качестве материалов?
2. Назовите основные группы материалов.
3. Назовите источники поступления материалов в организацию.
4. Укажите различие между сырьем, основными и вспомогательными материалами.
5. Какие синтетические счета используются для учета материалов?
6. Какие затраты принимают во внимание при определении фактической себестоимости материалов?
7. Что включается в состав транспортно-заготовительных расходов?
8. Назовите методы оценки материалов, списываемых на производство.
9. Раскройте сущность метода ФИФО.
10. Перечислите документы, применяемые для учета движения материалов.
11. Как может осуществляться связь между учетом материалов на складе и в бухгалтерии?
12. Какова сущность сальдового метода учета материалов?
13. Приведите формулу расчета процента ТЗР за месяц.
14. Каким образом на счетах бухгалтерского учета отражаются транспортно-заготовительные расходы по приобретению материалов?
15. На каком счете учитываются отклонения в стоимости материалов при их отпуске в производство?
16. Каков порядок формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей
17. Какой бухгалтерской записью отражается создание резерва под снижение стоимости материалов?
18. Как отражается в учете недостача материалов, выявленная при инвентаризации?
19. Дайте определение понятий «затраты», «расходы», «издержки».
20. Назовите основные различия между понятиями «издержки», «расходы», «затраты».
21. Что такое расходы по обычным видам деятельности?
22. Назовите основные принципы бухгалтерского учета расходов организации.
23. Назовите основные классификационные признаки расходов организации, связанных с производством продукции.
24. Дайте определение понятия «основные расходы».
25. Дайте определение понятия «накладные расходы».
26. Дайте определение понятия «прямые затраты».
27. Дайте определение понятия «косвенные затраты».
28. Назовите целевое назначение группировок затрат по элементам затрат и статьям калькуляции.
29. .Назовите основные статьи калькуляции.
30. .Назовите элементы затрат.
31. Дайте определение понятий «основное производство», «вспомогательное производство», «обслуживающие производства и хозяйства».
32. Дайте характеристику учетных записей по счету 20 «Основное производство».
33. На каком бухгалтерском счете учитываются затраты вспомогательных производств?
34. Какие затраты учитываются в составе общепроизводственных расходов?
35. Какие затраты учитываются в составе общехозяйственных расходов?
36. Какие расходы нормируют для целей налогообложения прибыли?
37. Назовите методы распределения косвенных расходов по видам продукции (работ, услуг).

38. Назовите способы списания общехозяйственных расходов.
39. Какие затраты учитываются в составе расходов будущих периодов?

Тема 1.4 Учет готовой продукции
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг);
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Инструкция: ответьте на вопросы
1. Что такое готовая продукция?
2. Что такое реализованная продукция?
3. В каких случаях применяется счет 40 «Выпуск продукции»?
4. На каком счете определяется результат реализации продукции?
5. Как рассчитывается валовая прибыль?
6. Как рассчитывается прибыль от продаж?
7. На каком счете учитываются коммерческие расходы?
8. Как распределяются коммерческие расходы?
9. Как закрывается счет 40 «Выпуск продукции»?
10. Какая отчетность составляется о прибылях и убытках?
11. В каком разделе баланса отражается готовая и отгруженная продукция?

Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Какими документами оформляются кассовые операции?
2. Всегда ли обязательна на расходных кассовых ордерах подпись руководителя организации?
3. Допускаются ли исправления в приходных и расходных кассовых ордерах?
4. Назовите основные правила ведения кассовой книги.
5. Каков порядок документирования движения денежных средств в кассе организации?
6. Каковы правила расчетов наличными денежными средствами из кассы с другими юридическими лицами?
7. С какими счетами корреспондирует счет 50 «Касса» при поступлении денежных средств и их расходовании?
8. Каков порядок открытия расчетных счетов организации?
9. Какими первичными документами оформляются операции по расчетным счетам организации?
10. Для каких целей используются выписки с расчетных счетов в банках?
11. Как организуется синтетический учет на счете 51 «Расчетные счета»?
12. Какие субсчета открываются к счету 52 «Валютные счета»?
13. Каким образом осуществляется учет переводов в пути?
14. На каких счетах учитывают курсовые разницы?
15. Как организуется синтетический и аналитический учет на счете 52 «Валютные счета»?
16. Составьте бухгалтерские записи, отражающие продажу иностранной валюты.
17. Составьте бухгалтерские записи, отражающие покупку иностранной валюты.
18. Каков порядок отражения операций при аккредитивной форме расчетов?
19. Какие разделы содержатся в отчете о движении денежных средств?
20. Какая информация движении денежных средств должна раскрываться в бухгалтерской отчетности?

Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Дайте определение понятий «дебиторская» и «кредиторская задолженность».

2. Назовите виды дебиторской и кредиторской задолженности.

3. Назовите основные формы безналичных расчетов.

4. Какова сущность аккредитивной формы расчетов?

5. Какие счета предназначены для учета дебиторской и кредиторской задолженности организации?

6. На основании каких документов производятся записи по дебету и кредиту счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

7. Для отражения каких операций используется счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?

8. Каков общий срок исковой давности?

9. По каким документам предъявляются претензии к поставщикам, подрядчикам и другим организациям?

10. Каким образом отражаются расчеты по претензиям в синтетическом и аналитическом учете?

11. Каков порядок оформления и учета авансов, выданных поставщикам, и авансов, полученных покупателями?

12. Каков порядок образования и использования резервов по сомнительным долгам?

13. В чем различие между сомнительным и безнадежным долгом?

14. Как отражается в учете списание сомнительной дебиторской задолженности?

15. На каком счете учитывают авансы, выданные поставщикам?

16. Каковы особенности учета расчетов с использованием векселей?

17. По каким счетам синтетического учета отражаются расчеты с использованием векселей у векселедателя и векселедержателя?

18. Изложите порядок учета у комитента при комиссионной продаже товаров.

19. По каким счетам отражаются операции по уступке права требования у цедента и цессионария?

20. Каков порядок документального оформления и учета взаимозачетных операций?

21. Каков порядок оформления получения и расходования подотчетных сумм?

22. Как ведется синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами?

23. На какой счет списываются не возвращенные подотчетными лицами суммы авансов?

24. С какой целью к счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» открываются субсчета и каков порядок их применения?

25. В каких формах бухгалтерской отчетности содержится информация о дебиторской и кредиторской задолженности?

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Тема 1.1 Учет кредитов и займов

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы

1.Какой бухгалтерской записью оформляется хозяйственная операция «На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит»?

2.Какое ПБУ регулирует бухгалтерский учет операций по договорам кредита и займа?

3.Как называются выданные банком денежные средства на определенный срок и определенные цели, на возвратной основе и с уплатой процентов?

4.По дебету какого счета отражают использование кредита для предварительной оплаты приобретаемых материально-производственных запасов?

5.По дебету и кредиту каких счетов отражают зачисление на расчетный счет долгосрочного кредита банка?

Тема 1.2 Учет труда и заработной платы

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы.

1. При какой форме оплаты сумма заработка определяется путем умножения часовой тарифной ставки на количество отработанных часов?
2. В течение какого времени можно выдавать зарплату из кассы?
3. Какова налоговая ставка по трудовым доходам в налоге на доходы?
4. По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание из зарплаты за допущенный брак?
5. Какими бухгалтерскими записями сопровождается начисление по больничным листам?
6. Какие события отражают по дебету счета №70?
7. По дебету и кредиту каких счетов отражаю начисление зарплаты рабочим, занятым сбытом и реализацией продукции?
8. Какие сведения нужно знать, чтобы начислить по больничному листу?
9. Как корректируется среднедневной заработок для начислений по больничному листу?
10. Чему равен расчетный период для оплаты ежегодных отпусков и больничных листов?
11. Какой бухгалтерской записью отражается начисление заработной платы рабочим, занятым демонтажем основного средства?
12. По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание алиментов?
13. В каком размере оплачивается работа в выходные и праздничные дни?
14. По дебету и кредиту каких счетов отражают удержание налога на доходы?
15. В каком размере оплачиваются сверхурочные часы?
16. Как удерживаются алименты в зависимости от количества детей?
17. По дебету и кредиту каких счетов отражают начисление зарплаты рабочим, занятым в основном производстве?
18. По какой формуле рассчитывают заработок за месяц сотруднику, работающему по окладу?
19. Какие сведения надо знать для расчета оплаты за отпуск?
20. Как называется основной документ, по которому начисляют зарплату за выполненный объем работы?
21. Какова продолжительность ежегодного отпуска?
22. При какой системе оплата труда повышается за выработку сверх нормы?
23. Какой документ содержит расчет зарплаты, подлежащей выдаче на руки работникам?
24. Каков размер вычета на ребенка-инвалида при удержании НДФЛ?
25. По какой формуле надо рассчитать сумму удерживаемых алиментов?

Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы.

1. Как называют собственный капитал, указываемый в учредительных документах производственных кооперативов?
2. На каких счетах учитывается капитал организации?
3. Как называется собственный капитал, указываемый в учредительных документах муниципального унитарного предприятия?
4. На что влияет организационно правовая форма предприятий?
5. По дебету и кредиту каких счетов отражают внесение участниками хозяйственного товарищества вклада в виде основных средств?
6. Каков размер резервного капитала в акционерном обществе?
7. Какие виды капитала включает в себя собственный капитал?
8. Какой бухгалтерской записью отражают внесение материальных ценностей в счет вкладов учредителями?
9. При соблюдении какого условия можно увеличить или уменьшить уставный капитал?
10. Какую бухгалтерскую запись делают после государственной регистрации организации?
11. Какие цели может преследовать организация, выкупая акции у акционеров?
12. Какие организации образуют складочный капитал?
13. Какие понятия используют для характеристики той части собственного капитала, размер которой указывается в учредительных документах ?
14. По дебету и кредиту каких счетов отражают внесение безналичных денежных средств учредителями в счет вклада в уставный капитал?
15. Какие сведения должен обеспечить аналитический учет по счету №80 «Уставный капитал»?
16. По дебету и кредиту каких счетов отражают уменьшение стоимости внеоборотных активов в результате переоценки?
17. По дебету и кредиту каких счетов отражают выкупленные у акционеров акции?
18. Какие организации в обязательном порядке создают резервный капитал ?
19. В какой оценке должны учитываться выкупленные у акционеров собственные акции ?
20. На какие цели могут быть использованы средства резервного капитала?
21. Какие организации могут использовать резервный капитал только на покрытие убытков?

Тема 1.4 Учет финансовых результатов

Предметы оценивания:

Знания:

З 1.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;

З 2.2 практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;

З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;

З 4.2 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Инструкция: ответьте на вопросы.

1. Что называют обычным видом деятельности?
2. Какой бухгалтерской записью отражают начисление налога на прибыль?

3. Что называют чистой прибылью?
4. Что является основной целью деятельности коммерческой организации?
5. В каких формах может быть финансовый результат деятельности предприятия?
6. Какова заключительная бухгалтерская запись декабря на сумму чистой прибыли?
7. Какие элементы формируют конечный финансовый результат организации?
8. Какие ПБУ определили состав прочих доходов и расходов?
9. По дебету и кредиту каких счетов отражают полученные от других организаций суммы штрафов, неустоек?
10. Какой счет используют для обобщения информации о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году?

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

2.1.1.3. Тематика практических заданий

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)

Тема 1.1. Учет основных средств и нематериальных активов

Предметы оценивания:

Умения:

У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;
У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1.
Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению основных средств за плату.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.

1.	Поступил объект основных средств от поставщика: - покупная цена - НДС 20 %	 67000= ?
2.	Поставщик в счет к оплате включил стоимость доставки объекта НДС 20 %	800= ?
3.	С расчетного счета оплачено поставщику за объект основных средств и его доставку полностью (см. операции 1,2)	?
4.	Объект основных средств введен в эксплуатацию по первоначальной стоимости	?

Задание 2.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций по выбытию основных средств.

2.Определите результат от продажи объекта основных средств.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Списывается первоначальная стоимость автофургона «Москвич»	54000=
2.	Списывается сумма начисленной амортизации	25000=
3.	Списывается балансовая стоимость автофургона «Москвич»	?
4.	Предъявлен счет к оплате покупателю автофургона «Москвич» по продажной стоимости	49000=
5.	Начислен НДС с выручки от продажи автофургона «Москвич»	?
6.	Списывается финансовый результат от продажи автофургона	?

Задание 3.

1.Рассчитайте сумму амортизации объекта основных средств.

2.Отразите сумму амортизации на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

В феврале к БУ принято оборудование стоимостью 408 000 руб. в т..ч. НДС 20%.

Срок полезного использования 15 месяцев.

Ликвидационная стоимость 40 000 (без НДС).

В соответствии с Учетной политикой организации амортизация рассчитывается ежемесячно с 1-го числа следующего месяца линейным методом.

Задание 4.

1. Рассчитайте сумму амортизации объекта основных средств и его балансовую стоимость.

2. Отразите сумму амортизации на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

Компания «ПромДеталь» приобрела фрезерный станок за 850 000 руб. Организация планирует использовать его 8 лет с одинаковой интенсивностью, а затем продать на металлолом за 50 000 руб.

Задание 5.

1. Рассчитайте годовую сумму амортизации объекта основных средств и его балансовую стоимость.

2. Отразите сумму амортизации на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

1. Первоначальная стоимость объекта – 100 000 руб.

2. Срок полезного использования - 5 лет.

3. Коэффициент ускоренной амортизации - 2.

Примечание: решение представьте в таблице.

Таблица

Период	Годовая сумма амортизации, руб.	Накопленный износ, руб.	Балансовая стоимость, руб.
Конец 1-го года			
Конец 2-го года			
Конец 3-го года			
Конец 4-го года			
Конец 5-го года			

Задание 6.

1. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению амортизации основных средств.
2. Оформите журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Начислена амортизация по объектам основных средств, используемых в строительстве	50000=
2	Начислена амортизация основных средств, используемых: - в основном производстве; - в вспомогательном производстве;	 30000= 10000=
3	Начислена амортизация основных средств общехозяйственного назначения	20000=
4	Начислена амортизация по объектам основных средств обслуживающих производств	15000=
5	Начислена амортизация по объектам основных средств, относящихся к будущим периодам	10000=
6	Начислена амортизация по объектам основных средств, обслуживающих процесс продажи продукции	8000=
7	Начислена амортизация основных средств торгового назначения	5000=
8	Начислена амортизация арендодателям по объектам основных средств, сданным в аренду	25000=

Задание 7.

1. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по восстановлению объекта основных средств.
2. Оформите журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма, руб.***
1.	Начислено транспортной организации за доставку материалов для ремонта объекта основных средств	10 000 =
2.	Списаны материалы на ремонт объекта основных средств	36 800 =
3.	Начислена заработная плата работникам за выполнение ремонта	15 600 =
4.	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы работников, выполняющих ремонт	?
5.	Начислено за коммунальные услуги в ходе выполнения ремонта	4 100 =
6.	Списаны затраты на ремонт объекта основных средств на себестоимость продукции	?

Примечание: согласно Учетной политики организации расходы на ремонт основных средств относятся на расходы будущих периодов.

Задание 8.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций за апрель.
2.Определите первоначальную стоимость объекта нематериальных активов.

Исходные данные:

1. В соответствии с Учетной политикой предприятия учет нематериальных активов ведется по первоначальной стоимости.
2. Силами работников предприятия разработано программное обеспечение для использования в производственных целях.
3. Исключительное право предприятия на программное обеспечение оформлено в установленном порядке.
4. Сумма затрат на разработку программного обеспечения составила:
   - материалы – 20000 руб.;
   - заработная плата работников, занятым изготовлением программного обеспечения – 35000 руб.
   - страховые взносы - ?

Тема 1.2. Учет вложений во внеоборотные активы

Предметы оценивания:
Умения:
У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1.
1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету вложений во внеоборотные активы.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
Операции у заказчика:		
1.	Предъявлен счет подрядчиком на выполненные работы, в том числе НДС	1 580 000= ?
2.	Перечислена подрядчику сумма аванса за выполненные этапы работы	750 000=
Операции у подрядчика:		
1.	Оплачены заказчиком этапы выполненных работ	?
2.	Списана сумма затрат по уже законченным и принятым этапам работ	1 250 000=
3.	По окончанию всех этапов работ в целом списывается оплаченная заказчиком их стоимость	?
4.	Погашается стоимость полностью законченных работ по ранее полученными авансами	?
5.	Выручка от реализации выполненных работ	?
6.	Начислен НДС на сумму выполненных работ	?
7.	Финансовый результат от выполненных работ	?

Задание 2.

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по строительству и вводу в эксплуатацию производственного цеха (строительство ведется хозяйственным способом).

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, (руб.)
1.	Акцептован счет поставщика на поступившие материалы: - покупная стоимость -в том числе НДС	 180000= ?
2.	Перечислено поставщику за полученные материалы	212400=
3.	Израсходованы строительные материалы на строительство	180000=
4.	Начислена заработная плата работникам, участвующим в строительстве	70000=
5.	Начислены страховые взносы на сумму оплаты труда работникам, участвующим в строительстве	?
6.	Начислена амортизация основных средств, используемых при строительстве	25000=
7.	Отражены расходы по государственной регистрации права собственности на объект	32000=
8.	Начислена пошлина за государственную регистрацию права собственности	2000=
9.	По окончании строительства определить налоговую базу, исчислить сумму НДС по объему выполненных работ и отразить в учете	?
10.	Принят к учету законченный строительством производственный цех	?
11.	Отражаются налоговые вычеты НДС по материалам, используемым на строительство	32400=

Тема 1.3. Учет запасов и затрат на производство продукции (работ, услуг)

Предметы оценивания:

Умения:

У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1.

1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
2. Определите фактическую себестоимость оприходованных материалов.

Согласно Учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Исходные данные:

№ п/п	***Содержание хозяйственных операций***	***Сумма, руб.***
1.	Поступило от поставщиков сырье, необходимое для производства готовых изделий: - покупная стоимость	 200000=

	- НДС – 10 %	?
2.	Предъявлен счет транспортной компанией за доставку сырья в т.ч. НДС – 22 %	30000= ?
3.	Перечислено с расчетного счета поставщику за сырье	?
4.	Перечислено транспортной компании за доставку сырья	?
5.	Отражается налоговый вычет по НДС	?
6.	Фактическая себестоимость сырья (без проводки)	?

Задание 2.

1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету материалов.

Исходные данные:

№ п/п	**Содержание операций**	**Сумма, руб.**
1.	Поступили материалы от учредителей в качестве вклада в уставный капитал	45 000=
2.	Оприходованы материалы собственного производства по фактической себестоимости	22 450=
3.	Приобретены материалы, приобретенные за наличный расчет из подотчетных сумм	16 540=
4.	Оприходованы излишки материалов по результатам инвентаризации	1 200=
5.	Оприходованы безвозмездно поступившие материалы (по рыночной цене)	10 350=
6.	Выявлена недостача материалов в пределах норм естественной убыли, сверх норм естественной убыли	280=

Задание 3.

1. Определите фактическую производственную себестоимость готовой продукции.
2. Отразите операции на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

Остаток незавершенного производства по счету 20 «Основное производство» на 01.04.20__г.- 3000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Списано сырье и материалы	123400
2	Начислена амортизация основных средств производственного назначения	10100
3	Списаны потери от брака в производстве	1850
4	Начислена заработная плата производственным рабочим	135450
5	Отчисления в ЕСФ с оплаты труда производственных рабочих	?
6	Списаны расходы подотчетных лиц	10360
7	Списаны общепроизводственные расходы	45400
8	Списаны общехозяйственные расходы	51700
9	Возвращены материалы из производства	4200
10	Оприходована на склад готовая продукция, выпущенная из производства	?

Задание 4.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственные операции по учету затрат хлебопекарного предприятия

Исходные данные:

№ проводки	Наименование затрат	Сумма, руб.

16	Мука	192 820=
18	Накидка за влажность муки	1 380=
20	Прочие материалы	15 020=
21	Транспортные расходы по муке и материалам	1 500=
22	Топливо	1 600=
23	Транспортно- заготовительные расходы по топливу	420=
8	Оплата труда производственных рабочих	42 600=
9	Начислены страховые взносы на сумму оплаты труда производственных рабочих	?
10	Начислены взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 0,9 %	?
38	Общехозяйственные расходы	12 000=
6	На уменьшение себестоимости отнесены смётки муки, возвращенные на склад	90=
41	Оприходована фактическая себестоимость хлеба пшеничного формового (см. регистр аналитического учета)	?

Задние 5.

1. Отразите хозяйственные операции за январь месяц на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

1. ООО «Луч» занимается изготовлением мебели (диваны и кресла).
2. Учетной политикой предприятия предусмотрено:

-учет прямых затрат ведется по видам готовой продукции;

-учет косвенных затрат ведется на счете 25 «Общепроизводственные расходы»;

-распределение косвенных расходов между видами готовой продукции производится прямопропорционально стоимости израсходованных материалов на изготовление готовой продукции.

Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операции	Сумма, (руб.)
1.	Списаны материалы на изготовление: - диванов - кресел	 285000= 230000=
2.	Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу	38000=
3.	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы административно- управленческого персонала	?
4.	Начислены обязательные страховые взносы от несчастных случаев и профессиональных заболеваний с суммы заработной платы административно управленческого персонала - 0,9%	?
5.	Начислено энергосбыту за освещение помещений административного здания, в т.ч. НДС	13275=
6.	Начислено за аренду помещения за месяц, в т.ч. НДС	21051=
7.	Начислен резерв на ремонт здания администрации	11000=
8.	Списаны командировочные расходы административно-управленческого персонала	2800=
9.	Начислена амортизация здания администрации	14200=
10.	Списаны общепроизводственные расходы на себестоимость готовых изделий: - диванов; - кресел	 ? ?

Тема 1.4 Учет готовой продукции

Предметы оценивания:

Умения:

У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1.

1. Определите фактическую производственную себестоимость готовой продукции.
2. Составьте бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

Остаток незавершенного производства по счету 20 «Основное производство» на 1 апреля 20___г. 3000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Списаны сырье и материалы	123400=
2	Начислена амортизация основных средств производственного назначения	10100=
3	Списаны потери от брака	1850=
4	Начислена заработная плата	135450=
5	Произведены отчисления в ЕСФ с оплаты труда	?
6	Списаны расходы подотчетных лиц на нужды производства	10360=
7	Списаны общепроизводственные расходы	45400=
8	Списаны общехозяйственные расходы	51700=
9	Возвращены материалы из производства	4200=
10	Оприходована на склад готовая продукция, выпущенная из производства	?

Задание 2.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

2.Определите результат от продажи готовой продукции.

Исходные данные:

Согласно учётной политике хлебозавода счёт 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» не применяется.

Хозяйственные операции:

№ п/п	Содержание	Сумма, руб.
1.	Получены материалы от поставщиков: - стоимость материалов - в том числе НДС	 30000= ?
2.	С расчётного счёта оплачено поставщикам	?
3.	Из производства поступили готовые изделия по учётным ценам	60000=
4.	Отгружены готовые изделия покупателям. - стоимость готовых изделий по учётным ценам	 60000=

	- норма рентабельности 15% - НДС Итого продажная стоимость	9000= ? ?
4.1.	Отражается задолженность покупателей за проданную продукцию	?
4.2.	Списывается учётная стоимость готовой продукции	60000=
4.3.	Отражается задолженность бюджету по НДС за проданную продукцию	?
5	На расчётный счёт поступил платёж от покупателей	?
6	Списываются коммерческие расходы на проданную продукцию	1100=
7	Отражаются вычеты из задолженности бюджету по НДС (см. операции 1 и 2)	?
8	Списывается результат от продажи готовой продукции	?

Задание 3.

1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от реализации готовой продукции.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операции	Сумма, руб.
1	Сдана на склад из производства готовая продукция по фактической себестоимости	150000=
2	Отгружена готовая продукция и предъявлен счет покупателям по продажной стоимости	60000=
3	Начислен НДС 20% (сумму определить)	?
4	Списана фактическая себестоимость готовой продукции, отгруженной покупателям	35000=
5	Поступила на расчетный счет выручка от реализации продукции	?
6	Определить результат от реализации готовой продукции	?

Задание 4.

1. Определите сумму расходов на продажу, подлежащих списанию в отчетном месяце, на объем реализованной продукции.

Исходные данные:

1.Плановая себестоимость отгруженной продукции на конец месяца 800000 руб.
2.Реализовано продукции по плановой себестоимости 600000 руб.
3.Сумма расходов на продажу за отчетный период составила 160000 руб.

Тема 1.5 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте

Предметы оценивания:

Умения:

У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1.

1. Составьте, оформите приемку, проверку и обработку отчета кассира Смирновой В.С. за 31 марта 20__г.

Исходные данные:

1.Остаток денежных средств в кассе на 31 марта- 4450=

2.Номера последних кассовых ордеров:

- приходного- 220;
- расходного- 285.

3. Лимит остатка денежных средств в кассе 4500=

Операции кассы за 31 марта:

№ п/п	Содержание операций	Сумма (руб.)
1.	Принята выручка от заведующей магазином №1 Афанасьевой Л.Н.	18300=
2.	Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Виноградова Д.С.	150 =
3.	Получено от заведующей магазином №3 в погашение материального ущерба от порчи ценностей	160=
4.	Получено с расчетного счета по чеку № 842538 для выдачи заработной платы и авансов в подотчет	12800=
5.	Выдано в подотчет товароведу Климову Т.С. на расходы по командировке	4800=
6.	Выдана заработная плата работникам	10000=
7.	Принята выручка от заведующей магазином №2 Игнатьевой С.М.	10200=
8.	Сдана из кассы выручка на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 320 844	27100=

Задание 2.

1. На основе исходных данных по расчетному счету ООО «Альфа» составьте бухгалтерские проводки и определите сальдо по расчетному счету на 02.04.20___года

Исходные данные:

Дата	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
	Сальдо на начало месяца по расчетному счету	1455000=
01.04	Зачислено на расчетный счет:	
	- дебиторская задолженность от поставщика	50000=
	- средства заимодавца на срок 9 месяцев	150000=
	- арендная плата по договору аренды	30000=
	- сумма без приложения платежного документа	25700=
	Списано с расчетного счета:	10000=
	- оплата приобретенных у акционера собственных акций	70000=
	- средства на приобретение иностранной валюты	45000=
	- аванс поставщику по договору купли- продажи	

Задание 3.

1 Обработайте выписку банка расчетного счета ООО «Планета» за 02 апреля 20__г.

2 Произведите записи в регистр аналитического учета по счету 51 «Расчетные счета».

Исходные данные:

(руб.)

1. Остаток средств на расчетном счете за 2 апреля 980000=

2. В выписке банка с расчетного счета за 2 апреля значится:

- выдано кассиру по чеку №131200 на командировочные расходы 8200=
- перечислено по платежному поручению №160 за охрану 1200=
- перечислено по платежному поручению №161 налог на доходы физических лиц 1664=
- перечислено по платежному поручению №162 поставщику за товары 7200=
- перечислено от разных дебиторов по платежному поручению №205 5600=
- по объявлению на взнос наличными №1992 поступило из кассы 12800=
- перечислено разным кредиторам по платежному поручению №163 4900=
- поступили наличные деньги из кассы по объявлению на взнос наличными № 1993 9800=

Задание 4.

1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по специальным счетам в банке.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Перечислено с расчетного счета на покрытый аккредитив	350 000=
2.	Перечислено поставщику за поставленные материальные ценности	348 000=
3.	На расчетный счет зачислен неиспользованный покрытый аккредитив	?
4.	Депонированы средства для расчетов по чекам	458 000=
5.	Оприходованы чеки, полученные в банке	?
6.	Списаны средства по чекам, предъявленным к оплате	400 000=
7.	На расчетный счет зачислены неиспользованные средства, депонированные ранее для оплаты чеков	?
8.	Списаны не использованные и возвращенные в банк чеки	?

Тема 1.6. Учет текущих операций и расчетов

Предметы оценивания:

Умения:

У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задание 1

1. Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету расчетов с покупателями и заказчиками.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Предъявлен счет ООО «Подсолнух» за проданную готовую продукцию	125 450=
2.	Начислен НДС по проданной готовой продукции	?
3.	Зачислено на расчетный счет от ООО «Подсолнух» в оплату счета	100 000=
4.	Списана себестоимость проданной готовой продукции	76 520=
5.	Списаны расходы на продажу готовой продукции	6 200=
6.	Финансовый результат от продажи продукции	?
7.	Предъявлена претензия ООО «Подсолнух» за нарушение условий договора (не полная оплата по счету)	15 400=
8.	Зачислено на расчетный счет от ООО «Подсолнух» в погашение задолженности по договору	?

Задание 2.

1. Составьте, проверьте и обработайте авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет представлен в бухгалтерию предприятия экономистом Тереховой П.И.- 21.03.20__г.

К отчету приложены следующие документы:

1. Командировочное удостоверение с отметками:
- выбыл из г. Ставрополя- 16 марта;
- прибыл в г. Краснодар- 16 марта;
- выбыл из г. Краснодар- 20 марта;
- прибыл в г. Ставрополь- 20 марта.
2. Два билета стоимостью до г. Краснодара и обратно по 869 руб. каждый.
3. Счет гостиницы за 4 суток по 1310 руб. в сутки.
4. Суточные – 750 руб. в сутки.
5. Перед отъездом в командировку Тереховой был получен в кассе аванс в сумме 25000 руб. (расходный кассовый ордер №60 от 15.03.20__ г).

Задание 3.

1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.
2. Определите сумму процентов за пользованием займом.

Исходные данные:

- ООО «Восток» предоставило своему сотруднику заем в сумме 60000 руб. сроком на 6 месяцев под 5 % годовых;
- договором займа предусмотрено ежемесячное удержание % за пользованием займом из заработной платы сотрудника;
- в соответствии с пунктом 7 ПБУ 9/99 «Доходы организации» проценты, полученные за предоставление денежных средств организаций, включаются в состав прочих доходов и расходов.

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Выдан из кассы заем сотруднику	60000=
2.	Начислены проценты (ежемесячно в течение срока действия договора)	?
3.	Удержаны проценты из суммы начисленной заработной платы	?
4.	По окончании срока действие договора ранее выданный заем погашен в кассу организации.	?

Критерии оценки:

– оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:

а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

б) или не более двух недочетов;

– оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:

а) не более двух грубых ошибок,

б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,

в) или не более двух-трех негрубых ошибок,

г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,

д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Тема 1.1. Учет кредитов и займов

Задача 1.

1. Составить журнал регистрации хозяйственных операций.
2. Определить сумму процентов за пользованием займом.

Исходные данные:

- ООО «Восток» предоставило своему сотруднику заем в сумме 60000 руб. сроком на 6 месяцев под 2% годовых (ставка рефинансирования ЦБ РФ – 9%);
- договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов за пользование займом из заработной платы сотрудника;
- в соответствии с пунктом 7 ПБУ 9/99 «Доходы организации» проценты, полученные за предоставление денежных средств организаций, включаются в состав прочих доходов и расходов.

Хозяйственные операции

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма*** (руб.)
1.	Выдан из кассы заем сотруднику	60000=
2.	Начислены проценты (ежемесячно в течение срока действия договора)	?
3.	Удержаны проценты из суммы начисленной заработной платы	?
4.	По окончании срока действие договора ранее выданный заем погашен в кассу организации.	?

Задача 2.

1. Произведите начисление:
- заработной платы за фактически отработанное время;
- пособия по временной нетрудоспособности.
2. Составьте расчёт удержаний из начисленной суммы оплаты труда.

3. Определите сумму оплаты труда к выдаче.

4. Отразите на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции за апрель.

Исходные данные:

- Сальдо на 01.03. по счёту 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда» 2700 руб. (задолженность бухгалтеру Изотовой Г.В.).
- Бухгалтер Изотова Г.В. представила листок временной нетрудоспособности с 21 по 27 марта. В марте 21рабочий день при 5-ти дневной рабочей неделе.

Все остальные дни отработаны полностью.

- Оклад бухгалтера согласно штатного расписания – 9000 руб.
- У Изотовой Г.В. документально подтверждено наличие 2 детей до 18 лет.
- Задолженность по заработной плате за февраль в сумме 2700 руб. выдана Изотовой Г.В. 04.03. по расходному кассовому ордеру №222.
- Из заработной платы Изотовой Г.В. удержана сумма неиспользованного аванса на командировочные расходы- 375 руб.
- Стаж работы Изотовой Г.В.- 7 лет.
- Сумма заработной платы за расчетный период составила – 228000 руб.
- Количество рабочих дней в расчетном периоде – 730.

Задача 3.

Предприятие 11 марта 20_ г. получает в банке кредит для приобретения сырья и материалов для основного производства на сумму 200 000 руб. сроком на 5 месяцев. За счет средств кредита предприятие рассчиталось с поставщиком и получило материалы. На основании кредитного договора предприятие ежемесячно начисляет банку процент в размере 40 % годовых[1] от остатка долга и перечисляет эту сумму в начале следующего месяца. В кредитном договоре предусмотрен следующий график погашения основных платежей, который выполняется предприятием:

11 мая 20_ г. - 30 000 руб.
11 июня 20_ г. - 40 000 руб.
11 июля 20_ г. - 50 000 руб.
11 августа 20_ г. - 80 000 руб.

Требуется:

Отразить на счетах операции по поступлению средств краткосрочного кредита.
Ежемесячно производить расчет процента, начисление и перечисление его банку
Отразить погашение основных платежей.

Задача 4.

Предприятие 18 апреля 200_ г. получает целевой краткосрочный кредит в банке для реконструкции производственного здания на сумму 273 000 руб. сроком на 3 месяца. На основании кредитного договора предприятие ежемесячно начисляет банку процент в размере 30 % годовых от суммы долга (с одновременным включением в затраты по реконструкции) и перечисляет эту сумму в начале следующего месяца. Сумму основного долга предприятие перечисляет банку 19 августа 200_ г.

В кредитном договоре предусмотрены следующие штрафные санкции за нарушение условий договора:

процентная ставка увеличивается в 2 раза за просроченный кредит.

Требуется:

Отразить на счетах операции по поступлению средств краткосрочного кредита.
Ежемесячно производить расчет процента, начисление и перечисление его банку.
Отразить погашение основного платежа.

Задача 5.

Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Зачислена сумма полученного организацией краткосрочного кредита в рублях	500 000 =
2.	Начислены проценты, причитающиеся к уплате по полученному краткосрочному кредиту	87 850 =
3.	Уплачены проценты по предоставленному краткосрочному кредиту	?
4.	Погашена задолженность по ранее предоставленному краткосрочному кредиту	?
4.	Зачислена сумма полученного организацией долгосрочного кредита в валюте: - сумма кредита в долл. США - 300 000= - курс валюты на дату заключения договора - 27,3451 руб.	?
5.	Начислены проценты, причитающиеся к уплате по полученному долгосрочному кредиту в валюте	1 200 000=
6.	Погашена задолженность по долгосрочному кредиту	800 000 =
7.	Остаток долгосрочной задолженности по кредиту переведен в краткосрочную в связи с тем, что до возврата основной суммы долга остается 365 дней	?

Тема 1.2. Учет труда и заработной платы

Предметы оценивания:

Умения:

У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задача 1.

Рассчитать заработную плату экономиста Рыбкина Р.В. за январ__., если должностной оклад Рыбкина Р.В. – 10 000 руб. По календарю Р.Ф. в январе – 20 рабочих дней, фактически отработано Рыбкиным Р.В. - 15 рабочих дней. На основания положения об оплате труда на предприятии выплачивается премия в размере – 30%, районный коэффициент составляет – 20%. На иждивении Рыбкина Р. В. один ребенок 10 лет. Рассчитать НДФЛ, взносы в государственные внебюджетные фонды на заработную плату Рыбкина Р.В., составить бухгалтерские проводки.

Задача 2.

Расчет сдельной заработной платы Рассчитать заработную плату токаря Королева К.С., если за месяц он изготовил 1000 фланцев. Сдельная расценка 1 фланца составляет 20

руб. На основании положения об оплате труда на предприятии выплачивается премия в размере 40%, районный коэффициент составляет – 20%.

Королев К.С. в прошлом участвовал в подземных ядерных испытаниях. Рассчитать НДФЛ, взносы в государственные внебюджетные фонды, составить бухгалтерские проводки.

Задача 3.

Расчет аккордной заработной платы (сдельно-бригадной) Рассчитать заработную плату бригады, состоящей из трех рабочих по следующим данным:

Бригада изготовила 200 изделий по сдельной расценке 316 руб. за одно изделие. Первый и второй рабочие с тарифной ставкой 70 руб. в час отработали по 140 часов каждый, третий рабочий с тарифной ставкой 100 руб. в час отработал – 120 час.

Составить бухгалтерские проводки.

Задача 4.

Сотруднице предоставлен отпуск с 12 ноября 20__ года на 28 календарных дней. Ее оклад 17500 руб., ежемесячно она получает премию в размере 20% от оклада. В апреле 20__ года ей начислена премия по итогам работы за I квартал в сумме 1500 рублей. Премии в организации установлены Положением о премировании. Кроме того, в июле 20__ года сотрудница получила премию в сумме 2000 рублей к 10-летнему юбилею создания организации. Расчетный период отработан полностью. Рассчитайте сумму отпускных.

Задача 5.

Директору ООО «Меркурий» Степанову Ф.В., согласно трудовому договору назначен оклад в размере 30000 руб., ежемесячно он получает премию в размере 10% от оклада. В августе он отработал 3 дня (рабочих дней – 20). В соответствии с приказом ему предоставлен очередной отпуск с 6 августа продолжительностью 28 календарных дней. Заработная плата Степанова Ф.В.за расчетный период - 420000 руб. Документально подтверждено наличие двоих детей в возрасте до 18 лет.

Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

Возможности использования:

- текущий контроль

Предметы оценивания:

Умения:

У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;

У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;

У 2.3 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;

У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;

У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

Задача 1.

Зарегистрировано предприятие «Нева» с уставным капиталом 500000 рублей. На момент регистрации учредителями оплачено 50% величины уставного капитала (деньги зачислены на расчетный счет предприятия).В течение отчетного периода учредителями были внесены в счет вклада в уставный капитал следующие активы:

Основные средства – 150000 рублей
Материалы – 90000 рублей
Ценные бумаги – 10000 рублей.

В течении отчетного периода предприятие «Нева» получило прибыль которая после уплаты налогов составила 20000 рублей. 20% от прибыли было решено направить на создание резервного капитала. За счет прибыли также предприятия начислило дивиденды своим учредителям в размере 7000 рублей (пока не выплатило). Необходимо отразить операции по формированию уставного капитала и использованию прибыли. Вывести сальдо по счетам 75, 82, 84.

№	Содержание операции	Проводка		Сумма
		Д	К	
1	Зарегистрировано предприятие			500000
2	Оплачено 50% величины уставного капитала			250000
3	Поступили основные средства от учредителей в счет вклада в уставный капитал			150000
4	Основные средства введены в эксплуатацию			150000
5	Поступили материалы от учредителей			90000
6	Поступили ценные бумаги (акции)от учредителей			10000
7	Часть прибыли направлена на создание резервного капитала			?
8	Начислены дивиденды учредителям			7000

Задача 2.

Уставный капитал АО при его учреждении сформирован путем выпуска акций номинальной стоимостью 1000 руб. за акцию в количестве 1000 шт.

Собрание акционеров АО в марте принимает решение об измене уставного капитала путем увеличения номинальной стоимости акций за счет средств, полученных от переоценок основных средств. Размер добавочного капитала, образовавшегося в результате проведенных переоценок и направляемого на увеличение УК, составляет 100 000 руб.

Задание 3.

Организация в соответствии с учетной политикой произвела переоценку объекта основных средств. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляла 320 000 руб.. сумма амортизации к моменту проведения переоценки составила 80 000 руб. (25%). Восстановительная стоимость данного объекта основных средств после переоценки составила 360 000 руб., сумма амортизации 90 000 руб. (360 000 руб. × 25%)

Задание 4.

Уставный капитал АО при его учреждении сформирован путем выпуска акций номинальной стоимостью 1000 руб. за акцию в количестве 100шт.

Продажа акций произведена по цене выше их номинальной стоимости, которая составила 1080 руб. за акцию. В отчетном периоде продано 910 акций, денежные средства за проданные акции поступили на расчетный счет организации.

Задача 5.

Уставный капитал ОАО при его учреждении сформирован путем выпуска акций номинальной стоимостью 1000 руб. за акцию в количестве 1000 шт.

Собрание акционеров ОАО в марте принимает решение об измене уставного капитала путем увеличения номинальной стоимости акций за счет средств, полученных от переоценок основных средств. Размер добавочного капитала, образовавшегося в результате проведенных переоценок и направляемого на увеличение УК, составляет 100 000 руб.

Задача 6.

В соответствии с учетной политикой организация произвела очередную переоценку объекта основных средств. Новая восстановительная стоимость объекта определена равной его рыночной стоимости и составила 160 000 руб. Восстановительная стоимость объекта на дату предыдущей переоценки составила 200 000 руб., сумма амортизации – 20 000 руб. Ранее объект дооценивался, в результате чего его первоначальная стоимость (170 000 руб.) была увеличена на 30 000 руб. и составила 200 000 руб., а сумма амортизации (17 000 руб. или 10%) была увеличена на 3000 руб. и составила 20 000 руб. К моменту второй переоценки амортизация объекта составили 12% или 24 000 руб.

Задача 7.

1. Составить журнал регистрации хозяйственных операций.
2. Определить финансовый результат работы ЗАО «Сигнал» за отчетный год.

Исходные данные:

№ п/п	***Показатели***	***Сумма***
1.	Выручка от реализации готовых изделий (в т.ч. НДС)	7680620=
2.	НДС	?
3.	Себестоимость оказанных услуг	4510000=
4.	Арендная плата за сданные в аренду автомобили (в т.ч. НДС)	72200=
5.	НДС с арендной платы	?
6.	Амортизация сданных в аренду автомобилей	32000=
7.	Продан подержанный грузовой автомобиль:	
7.1	Продажная стоимость	70800=
7.2	1. НДС с проданного автомобиля	?
7.3		50000=
8.	Остаточная стоимость автомобиля	45000=
9.	Начислены проценты за банковский кредит	9000=
10.	Оплачено за расчетно-кассовое обслуживание	60000=
11.	Начислен налог на имущество организаций	3000=
12.	Списана неистребованная дебиторская задолженность	?
	Списаны убытки от прочих операций	

Задача 8.

1.Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операция по определению финансовых результатов.

Исходные данные:

№ п/п	*Содержание операции*	*Сумма*
1	В январе продана готовая продукция (отражается задолженность за покупателями).	340000 =
1.1	Выручка зачислена на расчетный счет	340000 =
2.	Начислен НДС за реализованную готовую продукцию,20 %	?
3.	Списывается себестоимость готовой продукции	200000 =
4.	Списываются коммерческие расходы	20000=
5.	Списывается финансовый результат	?

Задача 9.

1.Оформить журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

№ п/п	*Содержание хозяйственной операции*	*Сумма*
1.	Начислена оплата труда:	
	- рабочим основного производства	22000=
	- аппарату управления	15000=
2.	Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды с суммы оплаты труда:	
	- рабочих основного производства	?
3.	- аппарата управления	?
4.	Удержан налог на доходы с физических лиц	4100=
5.	Получено в кассу на выплату заработной платы и командировочных расходов	40000=
	Выдано из кассы:	
	- заработная плата	32900=
6.	- в под отчет на хозяйственные нужды	3000=
7.	Списывается израсходованные материалы на производство готовой продукции	5520=
	Списывается топливо:	
	- на технологические цели	2120=
8.	а общехозяйственные нужды	1080=
9.	В конце месяца списываются общехозяйственные расходы	?
10.	Выставлен счет покупателю за отгруженные ему готовую продукцию по продажной стоимости	118000=
11.	Поступил платеж от покупателей на расчетный счет за продукцию Списывается фактическая производственная себестоимость	118000=
12.	Начислен НДС с проданной продукции	?
13.	Списывается финансовый результат от продажи готовой продукции	?
		?

Задача 10.

1. Составить журнал регистрации операций по учету прочих расходов и доходов.

2.Определить сальдо прочих доходов и расходов.

Исходные данные:

Хозяйственные операции ООО «Сигнал» за декабрь:

№ п/п	*Содержание операций*	*Сумма (руб.)*
1.	Отражается ликвидация склада в связи с полным износом:	

1.1.	Списывается первоначальная стоимость объекта	60000 =
1.2.	Списывается сумма начисленной амортизации	46000 =
1.3.	Списывается остаточная стоимость объекта	14000 =
1.4.	Оприходованы строительные материалы, полученные от ликвидации основных средств	36000 =
1.5.	Начислена заработная плата за ликвидацию основных средств	8000 =
1.6.	Начислены страховые взносы	?
1.7.	Списывается результат, полученный в результате ликвидации основных средств	?
2.	Оприходованы излишки товаров, выявленные при инвентаризации	14000 =
3.	Списана кредиторская задолженность поставщикам по истечении срока исковой давности	19300 =
4.	Списана дебиторская задолженность покупателей по истечении срока исковой давности	17800 =
5.	Начислен штраф за нарушение условий договора в пользу поставщика товаров	2870 =
6.	Списана недостача товаров, во взыскании которой с работника отказано судом	8620=
7.	Списано сальдо прочих доходов и расходов	?

Критерии оценки:

«отлично»: обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения работы; в представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, графики, вычисления и сделал выводы;

«хорошо»: обучающийся выполнил требования к оценке "5", но: в работе соблюдены не все условия, не обеспечивается достаточная точность измерений; или было, допущено два-три недочета; или не более одной негрубой ошибки и одного недочета; или в расчетах допустил неточности, выводы сделал неполные;

«удовлетворительно»: обучающийся работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; или в ходе работы были допущены ошибки в описании формул, формулировании выводов; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения.

«неудовлетворительно» ставится, если обучающийся: выполнил работу не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3"; или допускает две (и более) грубые ошибки в объяснении, в оформлении работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия) в форме экзамена для обучающихся II курса очной формы обучения представлен в приложении №1, Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по Разделу 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов в форме экзамена

для обучающихся II курса очной формы обучения представлен в приложении №1,

2.1.2. Материалы для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;
- тематика практических заданий.

2.1.2.1. Контрольно-измерительные материалы в форме тестирования

Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Тема 3.1. Бухгалтерский учет налогов и сборов

- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Умения:
У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;
У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

Знания:
З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З 3.2 судебная практика по налогообложению
З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации
З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.
Ключ к тестам: правильный ответ теста выделен жирным шрифтом.

Тест№1

1. Имеется ли различие между налогом и сбором согласно НК РФ?

a) различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор – обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов

b) налог и сбор – идентичные понятия

c) различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели

2.Кем является покупатель товара, то есть конечный потребитель, на которого переложен налог?

a) источником налога

b) носителем налога

c) субъектом налога

d) налоговым окладом

e) объектом налога

3.Какие функции выполняют налоги?

a) фискальная и политическая

b) фискальная и социальная

c) экономическая и политическая

d) фискальная и экономическая

4.Укажите виды ставок налогов (дать более полный ответ):

a) твердые, пропорциональные и прогрессивные

b) твердые, адвалорные и комбинированные

c) пропорциональные, прогрессивные и регрессивные;

5.Какие налоги называют косвенными?

a) налоги, уменьшающие величину прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

b) товаров или тариф за услугу

c) налоги на доходы и имущество

d) налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену

e) налоги на переход собственности от одного лица к другому

6.Назовите принципы налогообложения

a) политические, экономические и юридические

b) политические, юридические и организационные

c) экономические, юридические и организационные

7.Какие из перечисленных структур входят в систему налоговых органов РФ?

a) таможенные органы и их территориальные подразделения

b) органы государственных внебюджетных фондов

c) ФНС РФ и его территориальные подразделения

d) органы внутренних дел

8.Когда прекращается обязанность по уплате налога?

a) при получении инвестиционного налогового кредита

b) при получении отсрочки, рассрочки по уплате платежа

c) при уплате налога

d) при банкротстве предприятия

9.Кто принимает решение о взыскании налога, сбора, а также пени за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика в банках, в случае неуплаты или неполной уплаты налога в установленный срок?

a) финансовые органы

b) налоговые органы

c) судебные органы

d) правительство или администрация соответствующего уровня

10. Налоговый кодекс не рассматривает в качестве льгот
   a) освобождение от налога
   b) уменьшение размера налогового платежа
   c) **перенос установленного срока уплаты налога на более поздний срок**

11. В соответствии с НК налогоплательщик обязан обеспечивать сохранность данных бухгалтерского учета, необходимых для исчисления и уплаты налогов
   a) 1год
   b) 3 года
   c) **4 года**

12. Обязанность по уплате налогов устанавливается
   a) **актом законодательства о налогах и сборах**
   b) нормативным актом органа исполнительной власти
   c) решением Правительства

13. К акту законодательства о налогах и сборах относится:
   a) **нормативно-правовой акт органов местного самоуправления о местных налогах и сборах**
   b) инструкция по заполнению налоговых деклараций
   c) единый государственный реестр налогоплательщиков

14. После получения акта налоговой проверки налогоплательщик вправе представить свои возражения по акту в течение
   a) пяти дней
   b) **15 дней**
   c) месяца

15. Обязанность по уплате налога считается исполненной с момента предъявления в банк поручения на уплату
   a) при отсутствии задолженности по другим налогам
   b) **при наличии достаточного денежного остатка на счете налогоплательщика**

16. Какое из перечисленных действий не является налоговым правонарушением
   a) нарушение срока постановки на учет
   b) непредставление налоговой декларации
   c) **ошибка при составлении налоговой декларации**
   d) неуплата сумм налога

17. Неустранимые сомнения актов законодательства трактуются
   a) **в пользу налогоплательщика**
   b) в пользу налогового органа

18. Налогоплательщиками являются
   a) все организации и физические лица
   b) **организации и физические лица, на которых в соответствии с налоговым кодексом возложена обязанность уплачивать налоги**
   c) организации и физические лица, находящиеся на территории РФ более 3-х месяцев

19. Налоговый период – это период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого:
   a) определяется налогоплательщик и объект налогообложения
   b) определяется объект налогообложения и порядок исчисления налога
   c) **определяется налоговая база и исчисляется сумма налога**

20. Органы исполнительной власти в предусмотренных законодательством случаях издают нормативные правовые акты по вопросам, связанным с налогообложением, которые
   a) могут изменять законодательство о налогах
   b) могут дополнять законодательство о налогах
   c) **не могут дополнять или изменять законодательство о налогах**

21. В соответствии с Налоговым кодексом налоговой санкцией является

a) пеня
b) **штраф**
c) арест имущества

22. Срок проведения выездной налоговой проверки

a) **не может быть изменен ни при каких обстоятельства**
b) может быть изменен по решению вышестоящего органа
c) при наличии филиалов и представительств увеличивается на один месяц на проведение проверки каждого филиала или представительства

23. Какой фактор является решающим при признании обособленных подразделений, если его создание не отражено в учредительных документах

a) наделение его определенными полномочиями
b) **наличие стационарных рабочих мест**

24. Акты законодательства о налогах и сборах, устраняющие или смягчающие ответственность либо устанавливающие дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков

a) **имеют обратную силу**
b) не имеют обратную силу
c) могут иметь обратную силу, если прямо предусматривают это

25. Налоговые органы имеют право определять суммы налога расчетным путем в случаях

a) непредставления в течение более двух месяцев налоговому органу необходимых документов
b) **непредставления в течение более двух месяцев налоговому органу деклараций**

26. Налоговая санкция взыскивается

a) в бесспорном порядке
b) **в судебном порядке**
c) в бесспорном или судебном порядке

27. При определении идентичности товаров для целей налогообложения учитываются в совокупности следующие характеристики

a) физические характеристики и репутация на рынке
b) качество и репутация на рынке
c) происхождение и производитель
d) **физические характеристики, репутация на рынке, происхождение и производитель**

Тест №2

1. Органы исполнительной власти в предусмотренных законодательством о налогах и сборах случаях издают нормативные правовые акты по вопросам, связанным с налогообложением и сборами, которые:

a) могут изменять законодательство о налогах и сборах
b) могут дополнять законодательство о налогах и сборах
c) не могут дополнять или изменять законодательство о налогах и сборах

2.Налоговые органы вправе:

a) заявлять ходатайства об аннулировании или о приостановлении действия выданных юридическим и физическим лицам лицензий на право осуществления определенных видов деятельности
b) имеет право приостановить деятельность юридических и физических лиц в целом по всем видам деятельности
c) приостанавливать действие лицензий

3.Налогоплательщики организации и предприниматели обязаны письменно сообщать в налоговый орган об открытии или закрытии счетов:

a) в двухдневный срок

b) в пятидневный срок

c) в семидневный срок

4.В случае принятия организацией решения о прекращении деятельности через свое обособленное подразделение снятие с учета производится налоговым органом:

а) по заявлению налогоплательщика в течение 10 дней со дня подачи такого заявления, но не ранее окончания выездной налоговой проверки в случае ее проведения

b) по заявлению налогоплательщика в течение 10 дней со дня подачи такого заявления

c) по договоренности налогового органа с налогоплательщиком, но не позднее 10 дней со дня подачи последним такого заявления

5.Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о реорганизации в срок:

а) не позднее трех дней со дня принятия такого решения

b) не позднее одного месяца со дня принятия такого решения

c) при сдаче очередной бухгалтерской отчетности

6.При осуществлении деятельности в РФ через обособленное подразделение заявление о постановке на учет организации по месту нахождения обособленного подразделения подается в налоговый орган:

а) в течение одного месяца после создания обособленного подразделения

b) в течение 10 дней после создания обособленного подразделения

c) в течение 45 дней после создания обособленного подразделения

7.Банки открывают счета организациям, индивидуальным предпринимателям только при предъявлении:

а) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

b) свидетельства о государственной регистрации

c) информационного письма из налоговой инспекции

8.Реорганизация юридического лица:

а) не изменяет сроков исполнения его обязанностей по уплате налогов правопреемником (правопреемниками) этого юридического лица

b) изменяет сроки исполнения его обязанностей по уплате налогов правопреемником (правопреемниками) этого юридического лица

9.Кем принимается решение о приостановлении операций налогоплательщика по его счетам в банке

a) судом

b) руководителем налогового органа

c) обеими сторонами

10.Организация подлежит постановке на учет в налоговых органах по месту нахождения недвижимого имущества, принадлежащего ей:

а) на праве собственности, праве хозяйственного ведения или оперативного управления

b) только на праве собственности

c) только на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

11. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога является основанием

a) для немедленного бесспорного взыскания налога налоговым органом

b) для направления налоговым органом налогоплательщику требования об уплате налога

c) для направления налоговым органом искового заявления в суд

12. Взыскание налога только в судебном порядке производится:

а) с организации, которой открыт лицевой счет в органах Федерального казначейства (иных органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов) в соответствии с бюджетным законодательством РФ

b) с индивидуального предпринимателя

13. При обнаружении налогоплательщиком в поданной им в налоговый орган налоговой декларации факта неотражения или неполноты отражения сведений, а также ошибок, приводящих к занижению суммы налога, подлежащей уплате, налогоплательщик:

a) обязан внести необходимые изменения в налоговую декларацию и представить в налоговый орган уточненную налоговую декларацию

b) имеет право внести необходимые изменения в налоговую декларацию и представить в налоговый орган уточненную налоговую декларацию

c) обязан только доплатить соответствующую сумму налога и пени

14. При невозможности исполнения поручения налогоплательщика в срок, установленный Кодексом, в связи с отсутствием (недостаточностью) денежных средств на корреспондентском счете банка, открытом в учреждении ЦБ РФ, банк обязан:

a) вернуть поручение налогоплательщику

b) в течение дня, следующего за днем истечения установленного Кодексом срока исполнения поручения, сообщить о неисполнении (частичном исполнении) поручения налогоплательщика в налоговый орган по месту нахождения банка и налогоплательщику

c) до конца операционного дня сообщить о неисполнении (частичном исполнении) поручения налогоплательщика в налоговый орган по месту учёта налогоплательщика

15. Какое из перечисленных действий (бездействий) не является налоговым правонарушением:

a) нарушение срока постановки на учет в налоговом органе

b) непредставление налоговой декларации

c) **ошибка при составлении налоговой декларации, которая не привела к занижению налога**

d) неуплата или неполная уплата сумм налога

e) непредставление налоговому органу сведений, необходимых для осуществления налогового контроля

16. Камеральная налоговая проверка проводится уполномоченными должностными лицами налогового органа в соответствии с их служебными обязанностями в течение:

a) одного месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налога

b) трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налога

c) шести месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налога

17. Приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке означает:

a) прекращение банком всех расходных операций по данному счету, если иное не предусмотрено НК РФ

b) приостановление банком всех операций по счету

c) приостановление абсолютно всех расходных операций банком по счету

18. В ходе налоговой проверки налоговые органы выявили недоимку, которая образовалась вследствие использования рекомендаций аудиторов. Может ли в данной ситуации налогоплательщик быть освобожден от ответственности за совершение налогового правонарушение?

a) не может

b) может, если данное обстоятельство будет расценено налоговыми органами как смягчающее

c) налогоплательщик освобождается от применения к нему налоговых санкций

19. В целях исчисления налога на прибыль судебные расходы и арбитражные сборы относятся к:

a) Прочим расходам, связанным с производством и (или) реализацией

b) Внереализационным расходам

c) Расходам, не учитываемым в целях налогообложения

20. При совершении одним лицом двух и более налоговых правонарушений налоговые санкции взыскиваются?

a) за каждое правонарушение в отдельности без поглощения менее строгой санкции более строгой

b) за все правонарушения с поглощением менее строгой санкции боле строгой

Тест №3

1. Региональные или местные налоги и (или) сборы, не предусмотренные НК РФ:

a) могут устанавливаться только на один налоговый период;

b) не могут устанавливаться;

c) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований;

d) могут устанавливаться по согласованию с Федеральной налоговой службой.

2. К какой группе налогов относится НДФЛ

a) федеральные

b) региональные

c) местные

3. К какому виду налогов относится водный налог

a) федеральный

b) региональный

c) местный

4. К федеральным налогам и сборам относятся:

a) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций

b) НДС, акцизы, налог на имущество организаций, налог на доходы физических лиц

c) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц

5. К каким видам налогов относится НДС?

a) к федеральным косвенным

b) к федеральным прямым

c) к региональным косвенным

d) к местным прямым

6. К каким видам налогов относится налог на прибыль?

a) к федеральным косвенным

b) к федеральным прямым

c) к региональным косвенным

d) к местным прямым

7. Как подразделяются налоги по возможности распределения доходов междубюджетами?

a) прямые и косвенные

b) закрепленные и регулирующие

c) обезличенные и целевые

d) кадастровые, декларационные и у источника выплаты

e) **федеральные, региональные и местные**

8. Компания приобрела товар и возместила НДС из бюджета. Затем получила субсидию из бюджета на возмещение затрат, связанных с оплатой этого товара. Предусмотрена ли Налоговым кодексом РФ обязанность восстановить НДС?

a) да, предусмотрена

b) **предусмотрена, если субсидия получена из федерального бюджета**

c) предусмотрена, если субсидия получена из регионального бюджета

9. ООО «Сервис» решило использовать оборудование для деятельности, не облагаемой НДС. Как должно поступить ООО с налогом, который был ранее принят к вычету по данному оборудованию?

а) восстановить сумму НДС пропорционально остаточной стоимости основного средства без учета переоценок

b) восстановить сумму НДС пропорционально остаточной стоимости основного средства с учетом переоценок

c) восстановить всю сумму НДС, которую компания ранее приняла к вычету

10. Восстановленный налог компания должна отразить:

a) в книге покупок

b) в книге продаж

c) одновременно в книге покупок и книге продаж

11. ООО «Центр» по договору комиссии продает в России товары, принадлежащие иностранной организации. При этом ООО участвует в расчетах с покупателями (получает от них выручку). Иностранная организация не состоит на налоговом учете в России. Должно ли ООО перечислять в бюджет НДС с выручки от реализации товаров и с предоплаты, перечисленной покупателями?

a) **да, должно**

b) налог нужно перечислять только с выручки

c) налог платить не нужно

12. Налоговый кодекс разрешает продавцу выставить покупателю корректировочный счет-фактуру, если:

a) в первоначальном счете-фактуре были указаны неверные данные о продавце или покупателе

b) в первоначальном счете-фактуре продавец допустил ошибку при указании наименования товаров

c) продавец предоставил покупателю отсрочку платежа

d) после отгрузки товаров стороны договорились изменить их цену или количество

13.ООО "Сбытсервис" отгрузило покупателю партию товаров. В счете-фактуре бухгалтер указал количество товаров 175 ед. Покупатель обнаружил недостачу товаров в размере 16 ед. Какой счет-фактуру должен выставить бухгалтер ООО, чтобы исправить количество товаров?

a) исправленный счет-фактуру, в котором нужно указать количество товаров 159 ед.

b) **корректировочный счет-фактуру на уменьшение стоимости товаров на 16 ед.**

c) единый корректировочный счет-фактуру на уменьшение стоимости товаров на 16 ед.

14. Вправе ли покупатель не принимать к вычету НДС с суммы предоплаты, перечисленной поставщику?

a) да, вправе

b) нет, не вправе

c) вправе, если такая возможность предусмотрена в учетной политике организации

15. Подрядчик должен уплатить заказчику штраф за несвоевременную сдачу этапа строительства. Нужно ли исчислить НДС с суммы штрафа?

a) да, так как налоговики требуют платить НДС со штрафов по договорам

b) нет, штрафы нужно включать в налоговую базу по НДС только по договорам поставки товаров

c) нет, не нужно

16. Компания занимается оптовой и розничной торговлей. По оптовой торговле компания находится на общем режиме, по розничной применяет «вмененку». Может ли компания принять к вычету НДС по расходам (аренда помещений и зарплата работников), которые относятся одновременно к оптовой и розничной торговле?

a) да, может

b) нет, НДС по таким расходам нужно включить в затраты

c) НДС по таким расходам нужно распределить исходя из доли облагаемой выручки компании

17. Покупатель отразил приобретенные товары на балансе. Но поскольку часть товаров покупателю не удалось перепродать, он возвратил их поставщику. Должен ли поставщик в этом случае выставить покупателю счет-фактуру? Поставщик применяет общую систему, покупатель находится на спецрежиме.

a) поставщик должен выставить корректировочный счет-фактуру

b) поставщик должен выписать исправленный счет-фактуру

c) в данном случае покупатель должен составить счет-фактуру на отгрузку

d) в данном случае покупатель должен составить корректировочный счет-фактуру

18. Компания заключила договор мены. По этому договору компания передает контрагенту товары, облагаемые по ставке 10 %, а получает товары, облагаемые по ставке 22 %. Стоимость обмениваемых товаров стороны признали равноценной. В каком размере компания может принять к вычету «входной» НДС по данной сделке?

a) компания может принять к вычету НДС, рассчитанный по ставке 22%

b) компания может принять к вычету НДС, рассчитанный по ставке 10 %

c) компания не может принять налог по данной сделке к вычету

19. Организация получила от учредителя товары на безвозмездной основе. Может ли организация принять к вычету «входной» НДС по данным товарам?

a) да, может

b) может, если учредитель перечислил в бюджет налог, начисленный при безвозмездной передаче имущества

c) нет, не может

20. ООО «Союз» приобрело оборудование. Оборудование поставлено на учет в марте. Счет-фактура от поставщика получен в апреле. В каком периоде ООО вправе принять к вычету налог, предъявленный продавцом данного имущества?

a) в I квартале

b) во II квартале

c) в I или II квартале в зависимости от учетной политики организации

21. Компания купила товары в Германии. После этого она реализовала данные товары в Словакию. Таким образом, товары на территорию РФ не ввозились. Нужно ли компании начислить НДС в данной ситуации?

a) да, нужно

b) не нужно, если компания сдаст налоговикам пакет подтверждающих документов по сделке в течение 180 дней с даты реализации товара

c) нет, не нужно

22. Компания приобрела у поставщика товары для перепродажи. Какие условия должны быть выполнены, чтобы компания смогла поставить предъявленный НДС к вычету? Выберите все правильные варианты ответа.

a) компания должна быть плательщиком НДС

b) купленные товары должны использоваться в операциях, облагаемых НДС

c) компания в отчетном периоде должна сдать в инспекцию не нулевой баланс

d) компания должна принять товары к учету

e) у компании должен быть правильно оформленный счет-фактура поставщика

f) у компании есть письменный договор с поставщиком

23. Компания получила аванс под поставку товаров на экспорт. Нужно ли рассчитать НДС с данного аванса?

a) да, с полученной предоплаты нужно рассчитать НДС НДС платить не нужно, так аванс поступил под экспортную реализацию.

b) НДС рассчитывать не нужно, если компания отгрузит товары на экспорт в том же квартале, в котором поступила предоплата

24. Налоговый кодекс РФ прямо предусматривает, что НДС нужно восстановить, если:

a) товары (работы, услуги), по которым «входной» НДС был принят к вычету, стали использоваться для экспортных и других операций, которые облагаются по ставке 0 процентов

b) имущество, по которому «входной» НДС был принят к вычету, похищено

c) при инвентаризации выявлена недостача товаров, по которым «входной» НДС был принят к вычету

d) основное средство, при приобретении которого «входной» НДС был принят к вычету, продано по цене ниже остаточной стоимости

Тест №4

1. В каких случаях компания не должна платить транспортный налог?
a) только если освобождение от уплаты предусмотрено нормами Налогового кодекса РФ
b) только если региональные власти ввели льготу в виде освобождения от уплаты налога
c) если освобождение от уплаты налога предусмотрено нормами Налогового кодекса РФ или региональными властями
d) льгота в виде полного освобождения от уплаты налога не существует
2. Нужно ли сдавать расчеты авансовых платежей по итогам отчетных периодов?
a) да, нужно в любом случае
b) нет, не нужно
c) да, нужно, если это предусмотрено региональным законом
3. Транспортные средства зарегистрированы на филиалы компании. Куда нужно сдавать декларацию по транспортному налогу, если организация является крупнейшим налогоплательщиком?
a) в инспекции по месту нахождения транспортных средств
b) в инспекцию по месту учета самой организации
c) как в инспекции по месту нахождения транспортных средств, так и в ИФНС по месту учета самой организации
4. Обязаны ли предприниматели и граждане сдавать декларации по транспортному налогу?
a) да, всегда
b) да, если соответствующее требование установили региональные власти
c) нет, никогда
5. Что писать в строках код ОКТМО, заполняя декларацию по транспортному налогу за 2025 год?
a) код ОКАТО
b) код ОКТМО
c) код ОКАТО либо код ОКТМО
6. В какой срок нужно сдавать декларацию по транспортному налогу?
a) не ранее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
b) не ранее 1 февраля и не позднее 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом
c) в срок, установленный региональными властями, но не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
7. На ОАО «Монолит» зарегистрирован снегоход с мощностью двигателя 75 л.с. Ставка транспортного налога – 50 руб. При этом данное транспортное средство не используют с апреля по октябрь. В какой сумме нужно заплатить транспортный налог за год?
a) 1563 руб.
b) 1562,50 руб.
c) 3750 руб.
d) 1875 руб.
8. Должны ли сдавать декларации по транспортному налогу организации, которые применяют специальные налоговые режимы?
a) Да, всегда
b) Да, если компания применяет упрощенку
c) Да, если компания на спецрежиме является плательщиком транспортного налога
d) Нет, никогда
9. Нужно ли уплачивать транспортный налог с речных промысловых судов?
a) Да, нужно в любом случае
b) Нет, не нужно в любом случае

c) Нет, не нужно, если это предусмотрено региональным законом

10. ООО «Престиж» в июле купило грузовой автомобиль, а на учет в ГИБДД машину поставили только в августе. Нужно ли платить транспортный налог за июль?

a) да, нужно в любом случае

b) нет, не нужно

c) да, нужно, если это предусмотрено региональным законом

11. В собственности ООО «Спектр» есть легковой автомобиль. Он поставлен на учет в ГИБДД Тверской области. При этом сама организация находится в г. Москве. Куда сдавать декларацию по транспортному налогу?

a) в инспекцию по месту учета самой организации - в г. Москве

b) в инспекцию по месту учета в ГИБДД автомобиля - в Тверской области

12. Что является налоговой базой для водных несамоходных (буксируемых) транспортных средств?

a) мощность двигателя в лошадиных силах

b) валовая вместимость в регистровых тоннах

c) единица транспортного средства

13. Компания купила и поставила транспортное средство на учет в ГИБДД в декабре. Нужно ли сдавать декларацию за этот год?

a) да, нужно

b) да, если мощность двигателя превышает 150 лошадиных сил

c) нет, не нужно

14. Как рассчитать сумму авансового платежа по транспортному налогу?

a) нужно умножить налоговую базу на налоговую ставку и полученное значение умножить на 1/4

b) нужно умножить налоговую базу на налоговую ставку и полученное значение разделить на 8

c) нужно умножить налоговую базу на налоговую ставку и полученное значение умножить на 1/16

15. Какими способами можно представить в ИФНС декларацию по транспортному налогу (выберите все правильные варианты ответа)?

a) на бумаге через законного или уполномоченного представителя, либо по почте с описью вложения

b) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи

c) только по почте с описью вложения

d) только в электронной форме через Интернет

16. Как указывать значения стоимостных показателей в декларации по транспортному налогу?

a) в полных рублях. Значения показателей менее 50 коп. отбрасывайте, а 50 коп. и более округляйте до полного рубля

b) в рублях и копейках, округляя показатели до двух знаков после запятой по правилам арифметики

c) в рублях и копейках, округляя показатели до одного знака после запятой по правилам арифметики

17. Согласно региональному законодательству, ставки транспортного налога не зависят от экологического класса транспорта. Как заполнять строку 090 Раздела 2 декларации по транспортному налогу в таком случае?

a) в строке 090 надо ставить прочерк

b) в строке 090 надо поставить 0

c) строку 090 вообще не заполняют

18. Согласно Налоговому кодексу плательщиками транспортного налога являются:

a) лица, владеющие транспортными средствами

b) лица, арендующие транспортные средства

c) лица, на которых зарегистрированы транспортные средства.

19. Налоговая база в отношении легковых автомобилей определяется как:

a) валовая вместимость в регистровых тоннах

b) мощность двигателя транспортного средства в лошадиных силах

c) единица транспортного средства.

20. Субъекты РФ наделены правом увеличивать либо уменьшать налоговые ставки транспортного налога, установленные законом, но не более чем:

a) на 50 %

b) в три раза

c) в пять раз

d) в десять раз.

21. Исчисление транспортного налога осуществляется:

a) только налогоплательщиками

b) исключительно налоговыми органами

c) как налогоплательщиками, так и налоговыми органами.

22. Не относятся к плательщикам налога на игорный бизнес:

a) организации

b) индивидуальные предприниматели

c) **физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями**.

23. Предельный размер ставок на игорный бизнес, устанавливаемых субъектами РФ, с каждого игрового автомата варьирует:

a) **от 1,5 до 7,5 тыс. руб**.

b) от 1,5 до 10, 5 тыс. руб.

c) от 25 до 125 тыс. руб.

24. Налоговая декларация по налогу на игорный бизнес представляется в налоговый орган не позднее:

a) 25-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом

b) 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом

c) 25-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом.

25. Налоговая база по налогу на имущество организаций устанавливается как:

a) кадастровая стоимость имущества, устанавливаемая на календарный год

b) среднегодовая стоимость имущества, определяемая исходя из его первоначальной стоимости

c) среднегодовая стоимость имущества, определяемая исходя из его остаточной стоимости.

26. Не распространяются льготы по налогу на имущество организаций:

a) религиозных организаций

b) туристических фирм

c) общероссийских общественных организаций инвалидов

d) учреждений уголовно-исполнительной системы.

Тест №5

1. Плательщиками земельного налога являются...

a) организация

b) физические лица

c) предприниматели

d) **организации и физические лица**

2**.** Ставки налога дифференцируются...

a) по назначению использования земельного участка

b) по площади земельного участка

c) по населенным пунктам

d) по кадастровой стоимости земли

3. Начисление налога производится с применением...

a) **адвалорных ставок**
b) твердых ставок
c) комбинированных ставок
d) расчетных ставок

4. Ставки применяемые для начисления налога устанавливаются...

a) федеральными законодателями
b) региональными законодателями
c) органами местного самоуправления
d) органами местного самоуправления с учетом ограничений
e) установленных Налоговым Кодексом РФ

5. Земельный налог в соответствии с Налоговым Кодексом РФ...

a) **уменьшает налогооблагаемую прибыль**
b) не уменьшает налогооблагаемую прибыль
c) относится на себестоимость
d) относится на убытки

6. Налоговым периодом является...

a) **календарный год**
b) квартал
c) месяц
d) полугодие

7. Освобождаются от налогообложения...

a) акционерные общества
b) инвалиды
c) малые предприятия
d) **организации народных, художественных промыслов**

8.Земельный налог является:

a) **местным**
b) региональным
c) федеральным

9. Плательщиками земельного налога являются:

a) организации, обладающие земельными участками на праве собственности
b) **организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого дарения**
c) физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности

10. Налоговой базой по земельному налогу является:

a) площадь земельных участков
b) рыночная стоимость земельных участков
c) **кадастровая стоимость земельных участков**

11. Налоговые ставки на земли, предоставленные сельскохозяйственным товаропроизводителям, не могут превышать:

a) 1,2% кадастровой стоимости земельных участков
b) 0,3% кадастровой стоимости земельных участков
c) 5% кадастровой стоимости земельных участков

12. Количество авансовых платежей, уплачиваемых физическими лицами в течение налогового периода, не может превышать:

a) 3
b) 2
c) 4

13. Налоговые ставки на земли, занятые жилищным фондом, не могут превышать:

a) 1,2% кадастровой стоимости земельного участка

b) 1,5% кадастровой стоимости земельного участка

c) 0,3% кадастровой стоимости земельного участка

14. Расчет налога по земельным участкам, предоставленным под индивидуальное жилищное строительство по истечении 10 лет, осуществляется с применением коэффициента:

a) 3

b) 4

c) **2**

15. Налоговым периодом по земельному налогу признается:

a) квартал

b) полугодие

c) год

16. Какие категории граждан имеют льготу по уплате земельного налога:

a) матери одиночки

b) бывшие воины-афганцы

c) **участники ВОВ**

17. Какие организации не освобождены от уплаты земельного налога:

a) общероссийские общественные организации инвалидов

b) религиозные организации

c) организации, осуществляющие производство фармацевтической продукции

18. Для каких целей устанавливается кадастровая стоимость земельных участков?

a) для получения земельного участка в аренду

b) для покупки и выкупа земельных участков, а также для получения кредита под залог земельных участков

c) для начисления земельного налога

d) только для получения банковского кредита под залог земли

19.Как определяется корректирующий годовую сумму земельного налога коэффициент, в случае утраты права собственности на земельный участок в течение года?

a) как отношение числа месяцев в году, к числу месяцев владения земельным участком

b) как отношение числа месяцев владения земельным участком, к числу месяцев в году

c) как отношение полных месяцев, с момента утраты права собственности на участок, к числу месяцев в году

20.В какой бюджет уплачивается земельный налог?

a) **в бюджет по месту нахождения земельных участков**

b) в бюджет по месту регистрации налогоплательщика

c) в размере ½ части по месту нахождения земельных участков и по месту регистрации налогоплательщика

21.Какой орган определяет для налогоплательщиков порядок взимания земельного налога?

a) по федеральному законодательству

b) по решению органа местного самоуправления

c) по закону субъекта РФ

22.Что признается отчетным периодом по земельному налогу?

a) календарный год

b) первый квартал, полугодие, девять месяцев

c) каждый квартал календарного года

23.Чем (кем) устанавливаются предельные ставки земельного налога?

a) налоговым кодексом, гл.31

b) представительными органами муниципальных образований

c) решениями налоговых органов

24.Кто исчисляет земельный налог для организации?

a) администрация

b) налоговый орган

c) сами организации

25.Налоговый период по земельному налогу:

a) месяц

b) квартал

c) год

26.Кто не признается плательщиком земельного налога?

a) лица, обладающие земельными участками на праве собственности

b) лица, обладающие земельными участками на праве безвозмездного срочного пользования

c) лица, в отношении земельных участков, переданных в аренду

d) верны ответы б и в

27.Объект обложения земельным налогом:

a) **вся площадь земельного участка**

b) используемая площадь земельного участка

c) только земельные участки, занятые подсобным хозяйством

28.По каким ставкам исчисляется земельный налог?

a) по твердым с единицы площади в денежном выражении

b) в процентах от кадастровой стоимости участка

c) в процентах от доходов, получаемых с земельного участка

29.Порядок исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования определяется:

a) законом РФ «Об основах налоговой системы Российской Федерации»

b) ч. 2 НК РФ

c) законом РФ «О плате за землю»

нормативно-правовым актом муниципального образования.

30.При возникновении права собственности на земельный участок 20 июня исчисление земельного налога начинается со следующего периода:

a) с начала года, следующего за годом, в котором право было получено

b) с начала месяца, в котором право было получено

c) с начала месяца, следующего за месяцем, в котором право было получено

d) с начала квартала, следующего за месяцем, в котором право было получено.

Тема 3.2.

Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы

Предметы оценивания:

Умения:

У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды

У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;

У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

Знания:

З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской

Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

З 3.2 судебная практика по налогообложению

З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи

З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации

З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Тесты:

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

Ключ к тестам: правильный ответ теста выделен жирным шрифтом.

Тест №6

1. Не относится к специальным налоговым режимам:
a) упрощенная система налогообложения
b) **система налогообложения иностранных юридических лиц**
c) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2. Объектом единого сельскохозяйственного налога является:
a) вмененный доход
b) доходы
c) доходы за вычетом расходов.

4. Одним из показателей, позволяющих организации применять упрощенную систему налогообложения (УСН), является:
a) наличие филиалов
b) осуществление производства подакцизных товаров
c) среднесписочная численность работников 130 человек
d) **объем выручки от реализации товаров за год 450 млн.руб.**

5. Если в качестве объекта налога при УСН налогоплательщик выбрал «доходы», то ставка единого налога составит:
a) 4 %
b) 6 %
c) 10 %
d) 15 %.

6. Налоговый период в случае применения УСН составляет:
a) календарный месяц
b) квартал
c) календарный год.

7. Переход к УСНО осуществляется:
a) по инициативе налогоплательщика
b) в соответствии с решением, принимаемым налоговым органом
c) при выполнении необходимых условий
d) с учетом всего вышеперечисленного

8. Применение УСНО освобождает налогоплательщика от уплаты
a) НДС, при выполнении определенных условий
b) земельный налог
c) платы за выбросы в окружающую среду
d) водного налога

9. Сумма минимального налога учитывается, если объектом налогообложения являются

a) доходы

b) доходы, уменьшенные на расходы

c) любой из разрешенных видов объекта

d) любой из разрешенных видов объекта по решению налогового органа

10. Возврат от УСНО к обычному режиму налогообложения осуществляется

a) на добровольной основе

b) в принудительном порядке

c) **и на добровольной основе, и в принудительном порядке**

d) по разрешению налогового органа

11. Применяется для определения доходов и расходов

a) кассовый метод

b) метод начисления

c) кассовый метод или метод начисления по выбору налогоплательщика

d) кассовый метод или метод начисления по решению налогового органа

12. Учитываются при определении доходов

a) доходы от реализации товаров, работ, услуг

b) доходы от реализации товаров, работ, услуг, имущества и имущественных прав

c) **доходы от реализации товаров, работ, услуг, имущества и имущественных прав и внереализационные доходы**

d) доходы, кроме тех, которые не учитываются для целей налогообложения

13. Доходы, уменьшенные на расходы, представляющие собой объект налогообложения учитывают

a) все понесенные налогоплательщиком расходы, связанные с осуществлением деятельности

b) все понесенные налогоплательщиком расходы

c) расходы в соответствии с НК РФ

d) расходы уменьшающие налогооблагаемую прибыль

14. Ставка единого налога составляет, %

a) 6%

b) 15%

c) в зависимости от вида объекта налогообложения 6 или 15%

d) 10%

15. Уплате подлежит, если объектом налогообложения являются доходы

a) начисленный единый налог

b) начисленный единый налог в пределах имеющихся свободных средств

c) начисленный единый налог, уменьшенный на величину уплаченных страховых пенсионных взносов

d) **начисленный единый налог, уменьшенный на величину уплаченных страховых пенсионных взносов и пособий по временной нетрудоспособности**

16. УСНО не могут воспользоваться

a) индивидуальные предприниматели

b) организации

c) **организации, имеющие обособленные подразделения**

17. Организация имеет право перейти на упрощенную налоговую систему налогообложения, если по итогам девяти месяцев того года, в котором организация подает заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения, доход от реализации не превысил

a) 30 млн.руб.

b) 90 млн.руб.

c) 450 млн.руб.

d) 120 млн.руб.

18. Организации, имеющие филиалы и представительства

a) не вправе применять упрощенную систему налогообложения

b) не вправе применять упрощенную систему налогообложения, если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период превысила 100 человек

c) не вправе применять упрощенную систему налогообложения, если остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов превышает 100 млн.руб.

19. Объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения признаются

a) доходы

b) доходы, уменьшенные на величину расходов

c) **либо доходы, либо доходы уменьшенные на величину расходов**

20. Налогоплательщик, применявший упрощенную систему налогообложения, считается перешедшим на общий режим налогообложения с начала того квартала, в котором

a) **доход превысил 450 млн.руб.**

b) остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов превысила 100 млн.руб.

c) доход превысил 110 млн.руб.

21. Налоговым периодом при упрощенной системе налогообложения признается

a) календарный месяц

b) квартал

c) календарный год

22. Расходы налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения признаются

a) **после их фактической оплаты**

b) в том отчетном (налоговом) периоде, к которому они относятся

c) в зависимости от выбранного налогоплательщиком метода признания доходов и расходов

23. Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения производят уплату налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством РФ

a) не признаются плательщиками налога на добавленную стоимость

b) **не признаются плательщиками налога на добавленную стоимость за исключением налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в соответствии с НК РФ**

28. Расходы налогоплательщика на приобретение основных средств, произведенных в период применения упрощенной системы налогообложения, отражаются

a) в момент ввода основных средств

b) равными долями в течение трех лет при сроке полезного использования от трех до пятнадцати лет

c) в размере 50, 30 и 20% стоимости соответственно в первый, второй и третий годы при сроке использования от пятнадцати лет и выше

29. Убыток, полученный налогоплательщиком, перешедшим на упрощенную систему налогообложения

a) не принимается в целях налогообложения

b) может быть перенесен не более чем на 10 налоговых периодов, но в каждом квартале не должен уменьшать налоговую базу более чем на 30%

c) может быть перенесен не более чем на 5 налоговых периодов, но при этом в каждом периоде не может уменьшить налоговую базу более чем на 50%

30. Если объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения являются доходы, налоговая ставка устанавливается в размере

a) 5%

b) **6%**

c) 10%

d) 12%

31. Если объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка устанавливается в размере

a) 10%
b) 12%
c) **15%**
d) 18%

32. Налогоплательщики, перешедшие на упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации по итогам отчетного периода не позднее

a) 20 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода
b) **25 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода**
c) 30 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода
d) 10 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода

33. Организации, перешедшие на УСН, имеют право

a) отказаться от обязанности ведения бухгалтерского учета
b) отказаться от обязанности ведения бухгалтерского учета, за исключением учета основных средств и нематериальных активов, которые они обязаны вести в порядке, предусмотренном законодательством РФ о бухгалтерском учете
c) отказаться от обязанности ведения бухгалтерского учета, за исключением учета доходов и расходов, которые они обязаны вести в порядке, предусмотренным законодательством РФ и бухгалтерском учете

34. Организации и индивидуальные предприниматели, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения, обязаны подать в налоговый орган по месту своего нахождения (месту жительства) заявление

a) до 15 января года, с которого налогоплательщики переходят на упрощенную систему налогообложения
b) с 1 октября по 30 ноября года, предшествующего году, с которого налогоплательщики переходят на УСН
c) с 1 октября по 30 декабря года, предшествующего году, с которого налогоплательщики переходят на УСН
d) с 1 октября года, предшествующего году, с которого налогоплательщики переходят на УСН, до 15 января года, с второго налогоплательщики собираются на нее перейти

35. Налогоплательщик, применяющий УСН, считается перешедшим на общий режим налогообложения, если по итогам отчетного (налогового) периода

a) доход налогоплательщика превысить 10 млн.руб.
b) остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов превысит 200 млн.руб. или доход налогоплательщика превысит 450 млн.руб.
c) стоимость амортизируемого имущества, находящегося в собственности налогоплательщика, превысит 100 млн.руб., а доход налогоплательщика превысит 20 млн.рублей
d) остаточная стоимость амортизируемого имущества превысит 10 млн.рублей

36. При применении УСН выбор объекта налогообложения осуществляется
налоговым органом по месту регистрации налогоплательщика

a) **налогоплательщиком самостоятельно**
b) налогоплательщиком с согласия налогового органа
c) объект налогообложения определен законодательно в соответствии с видом деятельности налогоплательщика

37. Индивидуальные предприниматели, применяющие УСН, учитывают в составе доходов от предпринимательской деятельности

a) **выручку от реализации товаров**
b) выручку от реализации имущества, не используемого в процессе осуществления предпринимательской деятельности

c) поступления в виде средств или иного имущества, которые получены по договорам кредита и займа, а также средств или иного имущества, которые получены в счет погашения таких заимствований

38. Если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налогоплательщик имеет право отнести к расходам

расходы на освоение природных ресурсов

a) **расходы на аудиторские услуги**

b) **расходы на консультационные услуги**

c) расходы на научные исследования и опытно-конструкторские разработки

d) расходы на канцелярские товары

39. В случае если объектом налогообложения являются доходы налогоплательщика, налоговой базой признается

a) размер дохода от реализации товаров(работ, услуг)

b) **денежное выражение доходов организации или индивидуального предпринимателя**

c) денежное выражение доходов от реализации

40. По результатам деятельности за 2024 год индивидуальный предприниматель (применяет в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов) получил доход в размере 2000 рублей и произвел затраты в размере 1900 рублей. Индивидуальный предприниматель обязан заплатить в бюджет налог в сумме

a) 120 рублей

b) 15 рублей

c) **20 рублей**

d) 6 рублей

41. При использовании в качестве объекта налогообложения доходов, уменьшенных на величину расходов, убыток, полученный по итогам предыдущих налоговых периодов в которых применялись УСН и аналогичный объект налогообложения, может уменьшать налоговую базу

a) не более чем на 10%

b) не более чем на 30%

c) не более чем на 50%

42. Верными утверждениями в отношении налогового и отчетного периодов, применяемых при УСН, являются

a) **отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года**

b) налоговым периодами признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года

c) отчетным периодом признается год

d) налоговым периодом признается календарный год

43. Налоговые ставки, применяемые при УСН, установлены в размере

a) 5%, если объектом налогообложения являются доходы

b) **6%, если объектом налогообложения являются доходы**

c) 20%, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов

d) 15%, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов

44. Организации для того, что бы получить право на применение упрощенной системы налогообложения, величину учитываемых доходов за 3 предшествующих квартала необходимо оценивать...

a) **применяя коэффициент, установленный на текущий год**

b) учитывать без соответствующего коэффициента

c) учет коэффициента зависит от величины дохода

45. Предприниматель, применяющий УСНО с объектом налогообложения доходы, реализует производимую продукцию через комиссионера. Доходы предпринимателя на сумму комиссионного вознаграждения...

a) уменьшаются
b) **не уменьшаются**
c) уменьшаются, но не более, чем на 50%

46. Организация, применяющая УСНО с объектом налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов может уменьшить свои доходы на затраты, связанные с повышением квалификации своих работников...

a) да
b) **нет**
c) да, при условии, что они не уменьшат объект налогообложения более, чем на 50%

47. сумма убытка, полученного предпринимателем, применяющим УСНО с объектом налогообложения доходы ...

a) **не учитывается**
b) учитывается в зависимости от размера убытка
c) учитывается

48. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей устанавливается НК РФ и вводится в действие...

a) федеральным законом
b) **законом субъектов РФ**
c) нормативно - правовыми актами представительных органов местного самоуправления

49. На уплату единого сельскохозяйственного налога подлежат переводу организации, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели при условии, что...

а) за предшествующий календарный год доля выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной ими на угодьях, в том числе от реализации продуктов ее переработки, в их общей выручке от реализации товаров составила не менее 70%
b) за предшествующие 4 квартала доля выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, в том числе от реализации продуктов ее переработки, в их общей выручке от реализации товаров составила не менее 70%, а средняя численность не превысила 200 человек
c) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превысила 200 человек

50. Уплата единого сельскохозяйственного налога организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами индивидуальными предпринимателями не освобождает их от уплаты...

a) налога на прибыль
b) единого социального налога
c) **налога на землю**
d) НДС

51. Объектом налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу является...

a) выручка от реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной на сельскохозяйственных угодьях, в том числе от реализации продуктов ее переработки
b) сельскохозяйственные угодья, находящиеся в собственности
c) сельскохозяйственные угодья, находящиеся в собственности, во владении и (или) в пользовании
d) **доходы уменьшенные на величину расходов**

52. Налоговой базой по единому сельскохозяйственному налогу признается...

a) кадастровая стоимость сельскохозяйственных угодий
b) площадь сельскохозяйственных угодий
c) денежное выражение доходов уменьшенных на величину расходов

d) денежное выражение выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной на сельскохозяйственных угодьях, в том числе от реализации продуктов ее переработки

53. Налоговым периодом по сельскохозяйственному налогу признается...

a) календарный год

b) квартал

c) календарный месяц

54. Законодательные (представительные) органы субъектов РФ вправе...

a) **повышать (понижать) налоговую ставку по единому сельскохозяйственному налогу для отдельных категорий налогоплательщиков не более чем на 25%**

b) повышать (понижать) налоговую ставку по единому сельскохозяйственному налогу не более чем на 20%

c) не вправе повышать (понижать) налоговую ставку по единому сельскохозяйственному налогу

55. Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу представляется налогоплательщиком в налоговый орган в срок...

a) не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом

b) не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом

c) не позднее 28-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом

d) **не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом**

56. Базовая доходность устанавливается...

a) **федеральными законодателями**

b) региональными законодателями

c) представительными органами местного самоуправления

d) налоговыми органами

2.1.2.2. Контрольно-измерительные материалы в форме устного опроса.

Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Возможности использования:

- текущий контроль

Предметы оценивания:

У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды

У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды

У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе

У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта

У 5.3 сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца

З 3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

З 3.2 судебная практика по налогообложению

З 5.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету

З 5.3 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте

Тема 3.1. Бухгалтерский учет налогов и сборов

1. Перечислите федеральные налоги и сборы, действующие в РФ, и укажите основные нормативные акты, регулирующие их уплату.
2. Какие налоги относятся к региональным? Назовите ключевые особенности их установления и взимания.
3. Назовите местные налоги и сборы согласно Налоговому кодексу РФ и опишите порядок определения их ставок.
4. Как отражается в бухгалтерском учёте начисление НДС по реализованным товарам (работам, услугам)? Приведите соответствующую бухгалтерскую проводку.
5. Опишите порядок учёта авансового НДС и его зачёта. Какие проводки используются при этом?
6. Как учитывается налог на прибыль организаций в бухгалтерском учёте? Приведите основные проводки по начислению и уплате налога.
7. В чём состоят особенности бухгалтерского учёта транспортного налога? Как определяется периодичность начислений?
8. Как ведётся учёт земельного налога в организации? Какие проводки отражают его начисление и уплату?
9. Опишите порядок отражения в учёте налога на имущество организаций. Какие счета бухгалтерского учёта задействованы?
10. Какие регистры бухгалтерского учёта используются для контроля расчётов по федеральным, региональным и местным налогам?
11. Как отражаются в учёте акцизы (для организаций, являющихся плательщиками акцизов)? Приведите примеры проводок.
12. Каковы особенности учёта НДФЛ у работодателя как налогового агента? Опишите проводки по удержанию и перечислению НДФЛ.
13. Назовите стандартные налоговые вычеты по НДФЛ.
14. Как учитываются страховые взносы в бухгалтерском учёте? Укажите счета учёта и основные проводки.
15. Каким образом отражаются в учёте налоговые санкции (пени, штрафы)? Приведите соответствующие проводки.
16. Опишите порядок заполнения платёжных поручений по уплате федеральных, региональных и местных налогов: какие реквизиты обязательны?
17. Как организуется аналитический учёт по расчётам с бюджетом по разным налогам? Для чего он нужен?
18. Какие первичные документы служат основанием для отражения налогов в бухгалтерском учёте (на примерах федеральных, региональных, местных налогов)?
19. Как проводится сверка расчётов с налоговыми органами? Какие документы оформляются по итогам сверки и как их отразить в учёте?
20. Какие типичные ошибки встречаются в бухгалтерском учёте федеральных, региональных и местных налогов и как их можно предотвратить?

Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы

1. Перечислите действующие в РФ специальные налоговые режимы и кратко (2–3 предложения) охарактеризуйте целевую аудиторию каждого из них.
2. Каковы основные критерии и ограничения для перехода организации на упрощённую с истему налогообложения (УСН)? Укажите лимиты по доходам и численности персонала со гласно актуальному законодательству.
3. В чём принципиальные различия между объектами налогообложения «доходы» и «дохо ды минус расходы» при применении УСН? Приведите пример расчёта налога по каждому в арианту для условного предприятия с заданными показателями выручки и расходов.
4. Опишите порядок и условия перехода индивидуального предпринимателя на патентну ю систему налогообложения (ПСН). Какие виды деятельности подпадают под ПСН согласн о Налоговому кодексу РФ?
5. Что представляет собой единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН)? Укажите круг на логоплательщиков, имеющих право применять этот режим, а также особенности определен ия налоговой базы и ставки налога.
6. В каких случаях применяется система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)? Кратко раскройте суть механизма раздела продукции между гос ударством и инвестором.
7. Сравните налоговую нагрузку и объём отчётности при общей системе налогообложени я и при УСН для малого предприятия с годовым доходом 50 млн руб. и штатом 15 человек. Сделайте вывод о целесообразности перехода на спецрежим.
8. Какие налоговые и бухгалтерские обязанности сохраняются у организаций, применяющ их специальные налоговые режимы? Укажите, какие отчёты и в какие сроки они обязаны п редставлять в налоговые органы и внебюджетные фонды.
9. Приведите конкретный пример ситуации, когда применение специального налогового р ежима экономически невыгодно для предприятия, несмотря на формальное соответствие кр итериям. Обоснуйте свой выбор расчётами и ссылками на нормы НК РФ.
10. Каковы последствия утраты права на применение специального налогового режима в се редине налогового периода? Опишите порядок пересчёта налоговых обязательств и подачи уточнённых деклараций, а также возможные санкции за нарушение сроков.

Тема 3.3 Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды

1. Что такое страховые взносы? Перечислите виды обязательных страховых взносов, действующих в РФ на текущий момент.
2. Кто признаётся плательщиком страховых взносов согласно Налоговому кодексу РФ (гл. 34)? Приведите 3–4 примера разных категорий плательщиков.
3. Какие основные виды страхования покрываются уплатой страховых взносов в России? Кратко охарактеризуйте каждый.
4. Назовите объекты обложения страховыми взносами. Приведите 3 примера выплат, которые *включаются* в базу для начисления взносов, и 3 примера выплат, которые *не включаются*.
5. Каковы стандартные тарифы (ставки) страховых взносов в 2024 году для основной категории плательщиков? Укажите отдельно ставки по видам страхования (пенсионное, медицинское, социальное).
6. Что такое предельная величина базы для начисления страховых взносов? Как её изменение влияет на сумму взносов во второй половине года (после превышения лимита)? Приведите актуальный на текущий год пример.
7. Опишите порядок и сроки уплаты страховых взносов для организаций и ИП с работниками. В какой отчётности отражаются начисленные и уплаченные взносы (укажите формы и периодичность сдачи)?
8. Какие льготы и пониженные тарифы по страховым взносам предусмотрены для отдельных категорий плательщиков (например, резидентов ТОСЭР, участников

«Сколково», НКО на УСН и т.д.)? Приведите 2–3 примера с указанием ставок и условий их применения.

9. Как отражаются операции по начислению и уплате страховых взносов в бухгалтерском учёте? Приведите типовые бухгалтерские проводки (Дт/Кт) для начисления взносов с заработной платы работников и их перечисления в бюджет.

10. В чём заключаются основные отличия в порядке исчисления и уплаты страховых взносов для: а) организаций; б) индивидуальных предпринимателей с работниками; в) ИП без работников (за себя)? Кратко сравните по трём ключевым параметрам: объект обложения, тарифы, сроки уплаты.

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя

2.1.2.3. Тематика практических заданий

Раздел 3 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
МДК.01.02Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Предметы оценивания:
Умения:
У 3.1 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
У 3.2 составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;
У 6.1 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

Знания:
3.1законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З 3.2 судебная практика по налогообложению
З 6.1 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
З 6.2 современные технологии автоматизированной обработки информации
З 6.3 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
З 6.4 правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Задание 1:
ООО «Фокус» в 1 квартале 20_г. отгрузило в адрес ЗАО «Восход» партию товаров стоимостью 11 800 000 руб. в т. ч. НДС 20%.
По условиям договора право собственности на товар переходит к ЗАО «Восход» после оплаты.
ЗАО «Восход» оплатило покупку во 2 квартале 20_г.
От ООО «Юпитер» в налоговом периоде поступила оплата в счет предстоящих поставок товаров в сумме 2 360 000 руб.
ООО «Фокус» на безвозмездной основе в марте передало ЗАО «Алмаз» технологическое оборудование на сумму 400 000 руб.
Для производственных нужд в первом квартале приобретены и оприходованы товароматериальные ценности па сумму 3 540 000 руб., в т.ч. НДС 20%.
ООО «Фокус» состоит на учёте в ИФНС России по Ставропольскому краю г. Ставрополя, код инспекции – 5507, ИНН организации - 550 702 0425, КПП - 550 701 001, Код налогового периода – 21, Код по месту нахождения (учета)-210, Код вида экономической деятельности по ОКВЭД 80 15 35, Код по ОКТМО – 527 010 000, Код бюджетной классификации - 182 103 010 00 01 1000 110, Руководитель организации – Антонов Павел Сергеевич.
Реквизиты для заполнения платежного поручения:
Банк плательщика:
БИК банка: 045209673
Корреспондентский счет: 30101810900000000673
Наименование банка: СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8634 ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ"
Расположение банка: СТАВРОПОЛЬ
Получатель: ИФНС России по г. Ставрополю, Управление федерального казначейства по г. Ставрополю
Банк получателя: БИК банка: 045209984; ИНН 550702 0734; КПП 550702108
Корреспондентский счет: 30101810900000000984
Наименование банка: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ по Ставропольскому краю.
Расположение банка: СТАВРОПОЛЬ.
Задание:
1.Определите налоговую базу.
2. Исчислите сумму НДС от налоговой базы, оформить бухгалтерскими проводками.
3.Определите сумму налоговых вычетов, оформить бухгалтерскими проводками.
4. Исчислите НДС, подлежащий уплате в бюджет, оформить бухгалтерскими проводками.
5. Заполнить платежное поручение ООО «Фокус» на перечисление НДС в бюджет.

Задание 2:
Условие задания:

ООО «Стиль и шарм» занимается реализацией услуг по формированию имиджа и стиля клиентов на территории Российской Федерации.
За налоговый период 20__ года имеются следующие данные:
1) Реализованы услуги по формированию имиджа 5 723 человек по 14 000 рублей каждый;
2) Реализованы услуги по формированию стиля 160 000 человек по 5 000 каждый;
3) Оказаны консультационные услуги на сумму 2 000 000 рублей по формированию имиджа 100 человек;
4) Переданы имущественные права ООО «Стиль и шарм» на сумму 3 000 000 рублей ее правопреемнику;
5) Выполнены работы по озеленению участка, принадлежащего организации, на сумму 400

000 рублей;

6) Произведен ремонт внутреннего помещения на сумму 1 000 000 рублей.

Необходимо:

1. Рассчитайте сумму налога на добавленную стоимость, подлежащую уплате в бюджет, которую ООО «Стиль и шарм» должно заплатить по итогам налогового периода 20__ года и заполните налоговую декларации по НДС.

Задание 3:

Условие задания:

ОАО «Фильтр» в 20__ году произвело сигарет с фильтром в количестве 50 000 коробок.
В каждой пачке содержится 20 штук сигарет.
Максимальная розничная цена пачки составляет 55 рублей.
Расчетная стоимость = МРЦ (Максимальная розничная цена пачки)* количество пачек табачных изделий.
Адвалорная ставка - 8,5% от расчетной стоимости (ст.193 гл.22 НКРФ).
Твердая (специфическая) ставка в отношении сигарет с фильтром - 800 рублей за 1 000 штук (ст.193 гл.22 НКРФ).
Минимальная ставка в отношении сигарет с фильтром 1040 рублей за 1000 штук. (ст.193 гл.22 НКРФ).

Составить расчет суммы акциза по комбинированной ставке:

1.Определить количество сигарет в коробках – в тысячах штук
2.Определить расчетную стоимость сигарет
3. Рассчитать сумму акциза по адвалорной налоговой ставке
4. Рассчитать сумму акциза по твердой налоговой ставке
5. Рассчитать сумму акциза по минимальной ставке.
6. Определить сумму акциза к уплате с указанием корреспонденции счетов.

Задание 4:

Условие задания:

Работнице организации, не состоящей в зарегистрированном браке (вдове), имеющей ребенка в возрасте 12 лет, ежемесячно начислялась зарплата за период январь – май в сумме 15 000 руб.
Работница 20 февраля вступила в повторный брак.

Задание:

1. С какого месяца двойной налоговый вычет на ребенка прекращается?
2. Определить НДФЛ за периоды = январь, январь-февраль, январь - март, январь-апрель, январь – май.
3. Оформить бухгалтерскими записями начисление и перечисление НДФЛ в бюджет.
4. Расчеты оформить в следующей таблице:

Месяц	Налоговая база	НДФЛ за период Дт Кт
Январь		
Январь-февраль		
Январь-март		
Январь-апрель		
Январь-май		

Задание 5:

Исходные данные:

ООО "Зеленый мир" использует реку Волга для сплава леса в плотах. За третий квартала 20__ года "Зеленый мир" сплавило леса в количестве 250 тыс. м. Сплав производился на расстоянии 400 км.
Рассчитать водный налог за третий квартал 20__ года.

Задание 6:
Условие задания:
По данным бухгалтерского учета ЗАО «Полет» в 20_ году имело следующие остатки по счетам бухгалтерского учета:

	Сальдо по счетам руб.	
	Счет 01 «Основные средства»	**Счет 02 « Амортизация основных средств»**
на 01.01.20__ год	7 540 000	1 210 000
на 01.02. 20__ год	7 540 000	1 250 000
на 01.03. 20__ год	7 800 000	1 300 000
на 01.04. 20__ год	7 800 000	1 330 000
на 01.05. 20__ год	7 620 000	1 320 000
на 01.06. 20__ год	8 500 000	1 410 000
на 01.07. 20__ год	8 500 000	1 410 000
на 01.08. 20__ год	8 500 000	1 480 000
на 01.09. 20__ год	9 300 000	1 510 000
на 01.10 20__ год	9 500 000	1 550 000
на 01.11. 20__ год	9 000 000	1 490 000
на 01.12. 20__ год	9 000 000	1 530 000
на 31.12. 20__ год	9 000 000	1 590 000

Сумма авансовых платежей, исчисленная за предыдущие отчетные периоды, составляет 109 241 руб.
ЗАО «Полет» состоит на учете в ИФНС России по Промышленному району г. Ставрополя, код инспекции - 5501, ИНН организации - 550 102 0425 КПП - 550 101 001, Руководитель организации - Зяблов Николай Николаевич
Код налогового периода – 34.
Код по месту нахождения (учета)-210.
Код вида экономической деятельности по ОКВЭД 12 64 50.
Код по ОКТМО – 527 010 000,
Код бюджетной классификации-182 103 010 00 01 1000 110,
Код вида имущества- 7.
Задание:
1.Определите налоговую базу.
2. Исчислите налог на имущество организации за налоговый период, применив ставку налога, действующую в регионе.
3. Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет, оформить бухгалтерскими проводками.
4. Заполните налоговую декларацию но налогу на имущество организаций.

Задание 7:
Условие задания:
На ОАО «Вега» на 01. 01. 20__ были зарегистрированы следующие транспортные средства:

Марка автомобиля	Мощность двигателя	Идентификационный номер	Регистрационный знак	Код вида транспортного средства

КамАЗ-5511	210 л.с.	XTC 5511 10L 002 82 42	Е 506 НХ	51 001
КамАЗ-5511	240 л.с.	XIF 55111 CV 0 100 337	А 876 ЕС	51 001
КамАЗ-5511	240 л.с.	XIF 55111 CV 000 1502	Е 739 ЕС	51 001
ВАЗ – 2106	75 л.с	XTK 2106 002 000 75 99	ЕО 16 СР	51 004

В мае 20__ года транспортное средство марки КамАЗ 5511 регистрационный знак Е 506 НХ был снят с регистрации в связи с его продажей.
В августе был приобретен и зарегистрирован КамАЗ-5410 с двигателем мощностью 240 л.с. идентификационный номер XTC 5510 OON 100 54 60, регистрационный знак 060 ХО Код вида транспортного средства 51 001.
Ставки налога для грузовых автомобилей с двигателем мощностью от 200 до 250 л.с – 45руб., для легковых автомобилей с двигателем мощностью 100 л.с - 7 руб.
Авансовые платежи, уплаченные по итогам отчетных периодов, составили
22 543руб.

Задание:

1. Определите налоговую базу и коэффициенты, необходимые для исчисления налога.
2. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.
3. Оформить бухгалтерскими проводками операции по начислению и перечислению транспортного налога.

Задание 8:

Условие задания:

Общество с ограниченной ответственностью «Стимул» переведено на упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения признаны доходы, которые по итогам 20__ года составили 3 120 500 рублей. Сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, уплаченная за этот период составила 49 700 рублей. Сумма авансовых платежей, исчисленная к уплате по итогам отчетных периодов, составила за:
- первый квартал 15 600 рублей
- полугодие 27 400 рублей
- 9 месяцев 44 000 рублей

Определите:

1. Налоговую базу.
2. Сумму единого налога.
3. Сумму страховых взносов.
4. Сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет по итогам налогового периода.
5. Заполните налоговую декларацию.

Код налогового периода – 34. Код по месту нахождения (учета)-210. Код вида экономической деятельности по ОКВЭД 12 64 50.
Код по ОКТМО – 527 010 000 00. Код бюджетной классификации-182 103 010 00 01 1000 110.
Код вида имущества- 7. ЗАО «Стимул» состоит на учете в ИФНС России по Промышленному району г. Ставрополя, код инспекции - 5501, ИНН организации - 550 102 0425 КПП - 550 101 001, Руководитель организации - Зяблов Николай Николаевич.

6. Укажите налоговый и отчетные периоды, сроки предоставления декларации, сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Задание 10:

Условие задания:

Иванова работает на предприятии ЗАО «Заря», ее страховой стаж – 4 года.
Общая сумма заработка, начисленного за два последних года – 620 тыс. рублей. Ей выписан больничный лист на 8 дней.
Определить:
1.Рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.

2. Оформить бухгалтерскими проводками начисление пособия по временной нетрудоспособности и сумму к выдаче работнику.

Критерии оценки:

«отлично»: обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения работы; в представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, графики, вычисления и сделал выводы;

«хорошо»: обучающийся выполнил требования к оценке "5", но: в работе соблюдены не все условия, не обеспечивается достаточная точность измерений; или было, допущено два-три недочета; или не более одной негрубой ошибки и одного недочета; или в расчетах допустил неточности, выводы сделал неполные;

«удовлетворительно»: обучающийся работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; или в ходе работы были допущены ошибки в описании формул, формулировании выводов; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения.

«неудовлетворительно» ставится, если обучающийся: выполнил работу не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3"; или допускает две (и более) грубые ошибки в объяснении, в оформлении работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и оформление их результатов в форме экзамена для обучающихся II курса очной формы обучения представлен в приложении №1

2.2. Контроль приобретения навыков

2.2.1. Учебная практика

Таблица 6

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	Н	**У**		
Ведение учета основных средств. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	Н1.1-1.6 Н2.1 Н4.1 Н5.1-5.6 Н6.2	У1.1-1.4 У2.1 У4.2 У5.1-5.2 У5.6	1.1. Оформление первичных документов по учету основных средств. 1.2. Расчет амортизационных отчислений. 1.3.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета	Аттестационный лист
Ведение учета нематериальных	Н1.1-1.6 Н2.1	У1.1-1.4 У2.1	2.1. Оформление первичных документов	Аттестационный лист

активов. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	Н4.1 Н5.1-5.6 Н6.2	У4.2 У5.1-5.2 У5.6	по учету нематериальных активов. 2.2. Расчет амортизационных отчислений 2.3.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	
Ведение учета запасов	Н1.1-1.6 Н2.1 Н4.1 Н5.1-5.6 Н6.2	У1.1-1.4 У2.1 У4.2 У5.1-5.2 У5.6	3.1. Оформление первичных документов по учету запасов. 3.2. Составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчетов материально-ответственных лиц. 3.3. Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета	Аттестационный лист
Ведение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	Н2.1 Н2.3 Н4.1 Н5.1 Н5.4-5.6 Н6.2	У1.3 У2.2 У4.2 У5.1-5.3	4.1. Формирование бухгалтерских проводок по учету затрат на производство продукции (работ, услуг), запись в регистры аналитического учета, определение себестоимости продукции	Аттестационный лист
Ведение учета готовой продукции.	Н1.1-1.6 Н2.1 Н4.1 Н5.1-5.6 Н6.2	У1.1-1.4 У4.2 У5.1-5.2 У5.5-5.6	5.1. Оформление первичных документов по учету выпуска и продажи готовой продукции, 5.2.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	Аттестационный лист
Ведение учета денежных средств.	Н1.1-1.6 Н2.1 Н4.1 Н5.1-5.2 Н5.4-5.7 Н6.2	У1.1.-1.4 У2.3 У4.2 У5.1-5.2 У5.6	6. 1. Оформление первичных документов по учету наличных денежных средств, денежных документов и переводов в пути. 6.2. Ведение кассовой	Аттестационный лист

			книги; составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчета кассира. 6.3. Оформление первичных документов по учету денежных средств на расчетных и специальных счетах. 6.4. Обработка выписок банка. 6.5.Формирование бухгалтерских проводок, запись в регистры аналитического учета.	
Ведение учета текущих операций и расчетов.	Н1.1-1.6 Н2.1 Н4.1 Н5.1-5.6	У1.1-1.4 У4.2 У5.1-5.3 У5.5-5.6	7.1. Оформление первичных документов по учету расчетов с покупателями и заказчиками, прочими дебиторами. 7.2. Составление, приемка, проверка, бухгалтерская обработка отчетов подотчетных лиц. 7.3. Формирование бухгалтерских проводок по счетам 62,71,73,75,76, запись в регистры аналитического учета.	Аттестационный лист
Ведение учета кредитов и займов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам.	Н1.1-1.6	У1.1-1.4 У4.2 У5.1-5.3 У5.5-5.6 У 6.1	1.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету расчетов по кредитам и займам 1.2 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету расчетов по кредитам и займам	Аттестационный лист
Ведение учета расчетов с персоналом по оплате труда с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и	Н4.1	У1.1-1.4 У 2.2 У4.2 У5.1-5.3 У5.5-5.6 У 6.1	2.1 Оформление первичных документов по учету расчетов с персоналом по оплате труда 2.2 Начисление основной и дополнительной заработной платы	Аттестационный лист

справочно-правовыми системам			2.3 Расчет удержаний из начисленной суммы оплаты труда. 2.4 Составление расчетов отчислений на социальное страхование и обеспечение 2.5 Определение заработной платы к выдаче 2.6 Формирование бухгалтерских проводок по учету расчетов с персоналом по оплате труда 2.7 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету расчетов с персоналом по оплате труда	
Ведение учета капитала и резервов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми систем	Н5.1-5.7	У1.1-1.4 У 2.2 У4.2 У5.1-5.3 У5.5-5.6 У 6.1	3.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету капитала и резервов 3.2 Формирование регистров бухгалтерского учета по учету капитала и резервов	Аттестационный лист
Ведение учета финансовых результатов деятельности организации с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	Н6.1-6.2	У1.1-1.4 У 2.2 У4.2 У5.1-5.3 У5.5-5.6 У 6.1	4.1 Формирование бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов по обычным видам деятельности организации 4.2 Формирование бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов по прочим видам деятельности организации 4.3 Формирование бухгалтерских проводок по учету нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) 4.4 Формирование	Аттестационный лист

			регистров бухгалтерского учета по учету финансовых результатов деятельности организации	
Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: НДС.	Н3.1	У3.1-3.2 У4.1 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов (счетов-фактур) заполнить соответствующие регистры бухгалтерского и налогового учета (журналы полученных и выставленных счетов-фактур, книга покупок, книга продаж, журнал хозяйственных операций) Сформировать журналы полученных и выставленных счетов-фактур, книгу покупок, книгу продаж, журнал хозяйственных операций На основании заполненных регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет НДС, подлежащего уплате в бюджет Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление НДС, подлежащего уплате в бюджет Определить источник уплаты налога Сформировать платежное поручение по перечислению НДС Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям	Аттестационный лист

			с использованием выписки банка	
Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: НДФЛ	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет НДФЛ, подлежащего перечислению в бюджет налоговым агентом Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление НДФЛ, подлежащего перечислению в бюджет и перечисление в соответствующий бюджет Оформить платежное поручение по перечислению НДФЛ Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	Аттестационный лист
Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на прибыль	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет налога на прибыль организации, подлежащего уплате в бюджет Определить источник уплаты налога Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление налога на прибыль организации, подлежащего уплате в бюджет Сформировать платежное поручение	Аттестационный лист

			по перечислению налога и проконтролировать его прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	
Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: транспортный налог	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет транспортного налога, подлежащего уплате в бюджет Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление транспортного налога в бюджет Оформить платежное поручение по перечислению транспортного налога Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	Аттестационный лист
Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на имущество организаций	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет налога на имущество организации, подлежащего уплате в бюджет Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление налога на имущество организации, подлежащего уплате в бюджет	Аттестационный лист

			Оформить платежное поручение по перечислению налога на имущество организации Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Проведение расчетов с бюджетом по местным налогом, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: земельный налог	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет земельного налога, подлежащего уплате в бюджет Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление земельного налога, подлежащего уплате в бюджет Оформить платежное поручение по перечислению земельного налога Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	Аттестационный лист
Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и	Н3.1	У3.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет единого налога, подлежащего уплате в бюджет при применении УСН Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и	Аттестационный лист

справочно-правовыми системам: УСН			перечисление единого, подлежащего уплате в бюджет при применении УСН Оформить платежное поручение по перечислению единого налога при применении УСН Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	
Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: ЕСХН, ПСН	НЗ.1	УЗ.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании первичных бухгалтерских документов, регистров бухгалтерского и налогового учета необходимо провести расчет ЕСХН, ПСН подлежащего уплате в бюджет Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление ЕСХН, ПСН подлежащего уплате в бюджет Оформить платежное поручение по перечислению ЕСХН, ПСН Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	Аттестационный лист
Проведение расчетов с внебюджетными фондами, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для	НЗ.1	УЗ.1-3.2 У4.2 У5.1-5.2	На основании бухгалтерских документов по начисленной заработной плате сотрудникам организации различных категорий необходимо провести расчет	Аттестационный лист

ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам			страховых взносов во внебюджетные фонды: СФР Отразить на счетах бухгалтерского учета начисление и перечисление страховых взносов Оформить платежное поручение по перечислению страховых взносов Проконтролировать прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписки банка	

Задание по учебной практике по видам работ представлено в приложении №7 «Методические указания по выполнению учебной практики УП.01.01 по ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Критерии оценки:

«отлично» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, качественно в соответствии с профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику обучающимся не выполнены в полном объеме, с нарушением профессиональных требований; имели место существенные замечания по

видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике, представлены не своевременно.

2.2.2. Производственная практика (по профилю специальности)

Таблица 7

Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	ПК	**ОК**		
Участие в ведении учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Ознакомление с организацией: вид деятельности организации; организационно-правовая форма хозяйствования; производственная структура организации; организационная структура управления организацией; основные технико-экономические показатели деятельности организации Изучение всех правоустанавливающих документов организации, включая устав Изучение учетной политики организации. Установление на основе данных учетной политики для целей налогообложения всех налогов и сборов, которые организация обязана уплачивать в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах Проведение анализа организации бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы в части: - состава основных средств и нематериальных активов; - источников поступления объектов основных средств и нематериальных активов; - способов оценки основных средств, нематериальных активов;	Аттестационный лист

			- выбранных методов начисления амортизации основных средств и нематериальных активов; - порядка списания затрат по ремонту основных средств. Участие в проверке и обработке документов на движение объектов основных средств и нематериальных активов (покупка, возведение (создание), безвозмездная передача, продажа и др.).	
Участие в ведении учета запасов.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Оформление первичных документов, отражающих движение сырья, материалов, готовой продукции. Участие в составлении и обработке отчетов материально-ответственных лиц о движении сырья и материалов на складе, о движении готовой продукции.	Аттестационный лист
Участие в ведении учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в распределении косвенных затрат, определении себестоимости готовой продукции (работ, услуг).	Аттестационный лист
Участие в ведении учета готовой продукции.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Оформление первичных документов на движение готовой продукции, определение продажной стоимости готовой продукции (работ, услуг), финансового результата от продажи.	Аттестационный лист
Участие в ведении учета денежных средств.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Оформление приходных и расходных ордеров, подготовка отчета кассира для сдачи в бухгалтерию, участие в обработке отчета кассира, записи операций в регистр аналитического учета. Участие в выписке чека, составлении платежных поручений. Подбор документов и обработка выписки банка по расчетным и специальным счетам организации, валютным счетам.	Аттестационный лист
Участие в ведении учета текущих	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Анализ организации учета дебиторской и кредиторской задолженности в части:	Аттестационный лист

операций и расчетов.	1.5		применяемых форм расчетов с покупателями и заказчиками, разными дебиторами и кредиторами, содержания расчетов с подотчетными лицами, персоналом по прочим операциям. Составление, обработка авансовых отчетов. Записи операций в регистры аналитического учета по счетам 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», 71 «Расчеты с подотчетными лицами», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».	
Участие в ведении учета кредитов и займов	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Анализ и обработка документов по учету кредитов и займов Участие в формировании бухгалтерских проводок по начислению и перечислению процентов по кредитам и займам; учету поступления кредитов и займов; погашения кредитных обязательств	Аттестационный лист
Участие в ведении учета расчетов с персоналом по оплате труда	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в оформлении первичных документов по учету расчетов с персоналом по оплате труда Участие в начисление основной и дополнительной заработной платы Участие в расчете удержаний из начисленной суммы оплаты труда. Участие в составлении расчетов отчислений на социальное страхование и обеспечение Участие в определении заработной платы к выдаче Участие в формировании бухгалтерских проводок по учету расчетов с персоналом по оплате труда и удержаний из нее Анализ и участие в формировании регистров бухгалтерского учета по учету расчетов с персоналом по оплате труда	Аттестационный лист

Участие в ведении учета капитала и резервов	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Анализ учредительных документов организации Анализ бухгалтерских проводок учету капитала и резервов	Аттестационный лист
Участие в ведении учета финансовых результатов деятельности организации	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в формировании бухгалтерских проводок по учету финансовых результатов деятельности организации Анализ формирования конечного финансового результата деятельности организации	Аттестационный лист
Участие в расчетах с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	ПК1.3 ПК1.6	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в расчете федеральных налогов и сборов. Участие в расчете региональных налогов и сборов. Участие в расчетах местных налогов и сборов. Участие в расчетах единых налогов при применении организацией специальных налоговых режимов Участие в заполнении первичных документов применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам» Участие в расчетах страховых взносов в СФР	Аттестационный лист
Участие в расчетах страховых взносов во внебюджетные фонды, уплачиваемых организацией	ПК1.3 ПК1.6	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в расчетах страховых взносов в СФР Участие в заполнении первичных документов, применяемых в документообороте организации при ведении бухгалтерского и налогового учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию» рабочего плана счетов организации	Аттестационный лист
Участие в составлении налоговой отчетности	ПК1.3 ПК1.6	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Участие в составлении 2-НДФЛ на каждого работника, 6-НДФЛ. Участие в составлении отчетности по	Аттестационный лист

предприятия			расчету страховых взносов, РСВ, ЕФС-1	

Задание по производственной практике по видам работ представлено в приложении №8 «Методические указания по производственные практики (практики по профилю специальности) ПП.01.01 ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по производственной практике в форме зачета для обучающихся III курса очной форм обучения формы обучения представлен в приложении 5.

2.3. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности

2.3.1. Материалы для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся, пакет экзаменатора (эксперта)

2.3.1.1. Материалы для экзамена по модулю

Таблица 8 - Перечень заданий очной части экзамена

Задание	Тип задания	Проверяемые результаты обучения
Вариант 1-30	практическое задание	ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
		ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов.
		ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		ПК 1.5 Осуществлять текущую

		группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
		ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
		ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
		ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
		ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ТИПОВОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Задания для экзаменующихся

Количество вариантов 30

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета, программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Текст задания

– сформировать первичные учетные документы по операциям, произвести проверку входящих документов (учетные регистры за период, указанный в задании (оборотно-сальдовую ведомость в разрезе субсчетов, оборотно-сальдовую ведомость по счетам 10, 19, 20, 60, 62));

– сгруппировать оформленные и проверенные документы;

– занести данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

– отразить в учете операции по движению основных средств, нематериальных активов, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат и готовой продукции; по расчетам с персоналом по оплате труда и с контрагентами; по учету доходов и расходов организации определить финансовый результат.

– произвести расчеты с персоналом по оплате труда: определить суммы удержаний из заработной платы сотрудников, в том числе НДФЛ.

– оформить уведомление по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ), удержанному с 1 по 22 апреля 202_- г.;

– оформить уведомление по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ), удержанному с 23 по 30 апреля 202_ г.;

– оформить уведомление по страховым взносам по единому тарифу за апрель 202_ года;

– произвести оплату начисленных налогов и сборов в бюджет в сроки, установленные законодательством

– сформировать документы по организации и проведению процедуры инвентаризации (инвентаризационная опись, сличительная ведомость, списание или оприходование товаров);

– сформировать учетные регистры за период, указанный в задании (карточку счета 94 при необходимости; анализ счетов 90, 91, (карточки счетов 68, 69).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации (предприятия)

ПМ. 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – экзамен
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	С.В. Кузьмина

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**Критерии оценки**
У 1.1 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы	Демонстрирует умения составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
У 1.2 осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов	Демонстрирует умения осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
У 2.1 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Демонстрирует умения применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Демонстрирует умения применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрирует умения применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	Демонстрирует умения вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Демонстрирует умения составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
У 5.6 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Демонстрирует умения исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
З 2.3 методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	Демонстрирует знания методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
З 2.4 методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Демонстрирует знания методов учета затрат продукции (работ, услуг)
З 4.1 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Демонстрирует знания сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	Демонстрирует знания инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	Демонстрирует знания порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде выполнения двух теоретических и одного практического заданий.

Критерии оценки:

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,
б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный;

– оценка «хорошо» - ответ полный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;

– оценка «удовлетворительно» - ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или ответ неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» - при ответе обнаружено непонимание обучающимся основного содержания теоретического материала или допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ №1

Текст задания

1.Расскажите о порядке и методах начисления амортизации основных средств.

2.Изложите порядок учета денежных средств и денежных документов в кассе организации.

3.Практическое задание

3.1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

3.2. Определите фактическую себестоимость оприходованных материалов.

Согласно Учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Исходные данные:

№ п/п	*Содержание хозяйственных операций*	*Сумма, руб.*
1.	Поступило от поставщиков сырье, необходимое для производства готовых изделий: - покупная стоимость - НДС – 10 %	 200000= ?
2.	Предъявлен счет транспортной компанией за доставку сырья в т.ч. НДС – 22 %	30000= ?
3.	Перечислено с расчетного счета поставщику за сырье	?
4.	Перечислено транспортной компании за доставку сырья	?
5.	Отражается налоговый вычет по НДС	?
6.	Фактическая себестоимость сырья (без проводки)	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №2

Текст задания

1.Изложите порядок синтетического и аналитического учета кассовых операций.

2.Дайте определение долгосрочных инвестиций, их состав, характеристику, порядок учета: назовите источники финансирования долгосрочных инвестиций.

3.Практическое задание

3.1 Определите фактическую производственную себестоимость готовой продукции.

3.2. Составьте бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

Остаток незавершенного производства по счету 20 «Основное производство» на 1 апреля 20хх г. 3000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Списаны сырье и материалы	123400=
2	Начислена амортизация основных средств производственного назначения	10100=
3	Списаны потери от брака	1850=
4	Начислена заработная плата	135450=
5	Произведены отчисления во внебюджетные фонды с оплаты труда	?
6	Списаны расходы подотчетных лиц на нужды производства	10360=
7	Списаны общепроизводственные расходы	45400=
8	Списаны общехозяйственные расходы	51700=
9	Возвращены материалы из производства	4200=
10	Оприходована на склад готовая продукция, выпущенная из производства	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

1.Изложите порядок синтетического и аналитического учета операций по расчетному счету.

2.Дайте определение нематериальных активов, их состав, характеристику, порядок учета.

3.Практическое задание.

3.1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от реализации готовой продукции.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операции	Сумма, руб.
1	Сдана на склад из производства готовая продукция по фактической себестоимости	150000=
2	Отгружена готовая продукция и предъявлен счет покупателям по продажной стоимости	60000=
3	Начислен НДС 22%	?
4	Списана фактическая себестоимость готовой продукции, отгруженной покупателям	35000=
5	Поступила на расчетный счет выручка от реализации продукции	?
6	Определить результат от реализации готовой продукции	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

1.Изложите порядок учета затрат вспомогательных производств.

2.Изложите порядок учета денежных средств на специальных счетах в банках.

3.Практическое задание.

3.1. Определите сумму расходов на продажу, подлежащих списанию в отчетном месяце, на объем реализованной продукции.

Исходные данные:

1.Плановая себестоимость отгруженной продукции на конец месяца 800000 руб.

2.Реализовано продукции по плановой себестоимости 600000 руб.

3.Сумма расходов на продажу за отчетный период составила 160000 руб.

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

1.Изложите порядок приемки, проверки и бухгалтерской обработки отчета кассира.

2.Раскройте порядок учета дебиторской и кредиторской задолженности, порядок списания по истечении срока исковой давности.

3.Практическое задание.

3.1. На основе исходных данных по расчетному счету ООО «Альфа» составьте бухгалтерские проводки и определите сальдо по расчетному счету на 02.04.20хх года

Исходные данные:

Дата	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
	Сальдо на начало месяца по расчетному счету	1455000=
01.04	Зачислено на расчетный счет:	
	- дебиторская задолженность от поставщика	50000=
	- средства заимодавца на срок 9 месяцев	150000=
	- арендная плата по договору аренды	30000=
	- сумма без приложения платежного документа	25700=
	Списано с расчетного счета:	10000=
	- оплата приобретенных у акционера собственных акций	
	- средства на приобретение иностранной валюты	70000=
	- аванс поставщику по договору купли- продажи	45000=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №6

Текст задания

1.Изложите порядок обработки выписок банка по расчетным счетам, ведения аналитического учета.

2.Дайте характеристику готовой продукции, ее оценку и порядок синтетического учета.

3.Практическое задание.

3.1.Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению основных средств за плату.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Поступил объект основных средств от поставщика: - покупная цена - НДС 22 %	 67000= ?
2.	Поставщик в счет к оплате включил стоимость доставки объекта НДС 22 %	800= ?
3.	С расчетного счета оплачено поставщику за объект основных средств и его доставку полностью (см. операции 1,2)	?
4.	Объект основных средств введен в эксплуатацию по первоначальной стоимости	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

1.Изложите порядок синтетического учета движения материалов.

2.Изложите порядок учета потерь и непроизводственных расходов.

3.Практическое задание.

3.1.Рассчитайте сумму амортизации объекта основных средств.

3.2.Отразите сумму амортизации на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

1. В феврале к БУ принято оборудование стоимостью 520 000 руб. в т..ч. НДС 20%.
2. Срок полезного использования 15 месяцев.
3. Ликвидационная стоимость 60 000 (без НДС).
4. В соответствии с Учетной политикой организации амортизация рассчитывается ежемесячно с 1-го числа следующего месяца линейным методом.

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

1.Охарактеризуйте особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств.

2.Изложите порядок учета материалов на складе и в бухгалтерии.

3.Практическое задание.

3.1. Рассчитайте сумму амортизации объекта основных средств и его балансовую стоимость.

3.2. Отразите сумму амортизации на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

1. Первоначальная стоимость объекта – 100 000 руб.
2. Срок полезного использования - 5 лет.
3. Коэффициент ускоренной амортизации - 2.

Примечание: решение представьте в таблице.

Таблица

Период	***Годовая сумма амортизации, руб.***	***Накопленный износ, руб.***	***Балансовая стоимость, руб.***
Конец 1-го года			
Конец 2-го года			
Конец 3-го года			
Конец 4-го года			
Конец 5-го года			

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

1.Раскройте порядок учета кассовых операций в иностранной валюте.

2.Изложите порядок учета расчетов с персоналом по прочим операциям.

3.Практическое задание.

1. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по начислению амортизации основных средств.

2. Оформите журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Начислена амортизация по объектам основных средств, используемых в строительстве	50000=
2	Начислена амортизация основных средств, используемых: - в основном производстве; - в вспомогательном производстве;	 30000= 10000=
3	Начислена амортизация основных средств общехозяйственного назначения	20000=
4	Начислена амортизация по объектам основных средств обслуживающих производств	15000=
5	Начислена амортизация по объектам основных средств, относящихся к будущим периодам	10000=
6	Начислена амортизация по объектам основных средств, обслуживающих процесс продажи продукции	8000=
7	Начислена амортизация основных средств торгового назначения	5000=
8	Начислена амортизация арендодателям по объектам основных средств, сданным в аренду	25000=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

1. Дайте понятие материально-производственным запасам, изложите синтетический учет их движения.

2.Изложите порядок учета расчетов с подотчетными лицами.

3.Практическое задание.

3.1. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по восстановлению объекта основных средств.

3.2. Оформите журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма, руб.***
1.	Начислено транспортной организации за доставку материалов для ремонта объекта основных средств	10 000 =
2.	Списаны материалы на ремонт объекта основных средств	36 800 =
3.	Начислена заработная плата работникам за выполнение ремонта	15 600 =
4.	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы работников, выполняющих ремонт	?
5.	Начислено за коммунальные услуги в ходе выполнения ремонта	4 100 =
6.	Списаны затраты на ремонт объекта основных средств на себестоимость продукции	?

Примечание: согласно Учетной политики организации расходы на ремонт основных средств относятся на расходы будущих периодов.

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №11

Текст задания

1.Изложите порядок оплаты командировочных расходов, их отражение на счетах бухгалтерского учета.

2.Дайте понятие основных средств, изложите порядок их оценки и переоценки.

3.Практическое задание.

3.1. Отразите хозяйственные операции за январь месяц на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

1. ООО «Луч» занимается изготовлением мебели (диваны и кресла).
2. Учетной политикой предприятия предусмотрено:

-учет косвенных затрат ведется на счете 25 «Общепроизводственные расходы»;

-распределение косвенных расходов между видами готовой продукции производится прямопропорционально стоимости израсходованных материалов на изготовление готовой продукции.

Хозяйственные операции за январь:

№ п/п	Содержание операции	– Сумма, (руб.)
1.	Списаны материалы на изготовление: - диванов - кресел	 285000= 230000=
2.	Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу	38000=
3.	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы административно- управленческого персонала	?
4.	Начислены обязательные страховые взносы от несчастных случаев и профессиональных заболеваний с суммы заработной платы административно управленческого персонала - 0,9%	?
5.	Начислено энергосбыту за освещение помещений административного здания, в т.ч. НДС	13275=
6.	Начислено за аренду помещения за месяц, в т.ч. НДС	21051=
7.	Списаны командировочные расходы административно-управленческого персонала	2800=
8.	Начислена амортизация здания администрации	14200=
9.	Списаны общепроизводственные расходы на себестоимость готовых изделий: - диванов; - кресел	 ? ?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №12

Текст задания

1.Раскройте порядок учета поступления и выбытия нематериальных активов.

2.Изложите порядок учета затрат основного производства.

3. Практическое задание.

3.1. Составьте, проверьте и обработайте авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет представлен в бухгалтерию предприятия экономистом Тереховой П.И.- 21.03.20__г.

К отчету приложены следующие документы:

1. Командировочное удостоверение с отметками:
- выбыл из г. Ставрополя- 16 марта;
- прибыл в г. Краснодар- 16 марта;
- выбыл из г. Краснодар- 20 марта;
- прибыл в г. Ставрополь- 20 марта.
2. Два билета стоимостью до г. Краснодара и обратно по 840 руб. каждый.
3. Счет гостиницы за 4 суток по 1310 руб. в сутки.
4. Суточные – 750 руб. в сутки.
5. Перед отъездом в командировку Тереховой был получен в кассе аванс в сумме 24000 руб. (расходный кассовый ордер №60 от 15.03.20__ г).

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 1.1, У 1.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №13

Текст задания

1.Изложите порядок учета косвенных расходов, связанных с производством продукции.

2.Раскройте особенности учета операций по валютным счетам.

3.Практическое задание

3.1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

3.2. Определите сумму процентов за пользованием займом.

Исходные данные:

- ООО «Восток» предоставило своему сотруднику заем в сумме 60000 руб. сроком на 6 месяцев под 5 % годовых;
- договором займа предусмотрено ежемесячное удержание % за пользованием займом из заработной платы сотрудника;
- в соответствии с пунктом 7 ПБУ 9/99 «Доходы организации» проценты, полученные за предоставление денежных средств организаций, включаются в состав прочих доходов и расходов.

Хозяйственные операции

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма, руб.***
1.	Выдан из кассы заем сотруднику	60000=
2.	Начислены проценты (ежемесячно в течение срока действия договора)	?
3.	Удержаны проценты из суммы начисленной заработной платы	?
4.	По окончании срока действие договора ранее выданный заем погашен в кассу организации.	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №14

Текст задания

1.Изложите документальное оформление и учет операций по движению нематериальных активов.

2.Дайте понятие готовой продукции, изложите порядок учета ее выпуска и реализации.

3.Практическое задание.

3.1 Обработайте выписку банка расчетного счета ООО «Планета» за 02 апреля 20__г.

Исходные данные:

	(руб.)
1. Остаток средств на расчетном счете за 2 апреля	980000=
2. В выписке банка с расчетного счета за 2 апреля значится:	
- выдано кассиру по чеку №131200 на командировочные расходы	8200=
- перечислено по платежному поручению №160за охрану	1200=
- перечислено по платежному поручению №161 налог на доходы физических лиц	1664=
- перечислено по платежному поручению №162 поставщику за товары	7200=
- перечислено от разных дебиторов по платежному поручению №205	5600=
- по объявлению на взнос наличными №1992 поступило из кассы	12800=
- перечислено разным кредиторам по платежному поручению №163	4900=
- поступили наличные деньги из кассы по объявлению на взнос наличными № 1993	9800=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №15

Текст задания

1.Изложите порядок документального оформления и учет операций по расчетным счетам в банках.

2.Раскройке порядок учета расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.

3.Практическое задание.

3.1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

3.2.Определите фактическую себестоимость оприходованных материалов.

Исходные данные:

- ООО «Колос» занимается производственной деятельностью и находится на общем режиме налогообложения;
- Согласно Учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Хозяйственные операции:

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма, руб.***
1.	Поступило от поставщиков сырье, необходимое для производства готовых изделий: - покупная стоимость - НДС – 10 %	 159000= ?
2.	Предъявлен счет транспортной компаний за доставку сырья в т.ч. НДС – 22 %	14750= ?
3.	Перечислено с расчетного счета поставщику за сырье	?
4.	Перечислено транспортной компании за доставку сырья	?
5.	Отражается налоговый вычет по НДС (см. операции № 1, 2)	?
6.	Фактическая себестоимость сырья (без проводки)	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №16

Текст задания

1.Изложите порядок амортизации нематериальных активов.

2. Охарактеризуйте систему учета производственных затрат и их классификацию.

3.Практическое задание.

3.1. Составьте, оформите приемку, проверку и обработку отчета кассира Смирновой В.С. за 31 марта 20__г.

Исходные данные:

1.Остаток денежных средств в кассе на 31 марта- 4450=

2.Номера последних кассовых ордеров:

- приходного- 220;
- расходного- 285.

Операции кассы за 31 марта:

№ п/п	Содержание операций	Сумма (руб.)
1.	Принята выручка от заведующей магазином №1 Афанасьевой Л.Н.	18300=
2.	Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Виноградова Д.С.	150 =
3.	Получено от заведующей магазином №3 в погашение материального ущерба от порчи ценностей	160=
4.	Получено с расчетного счета по чеку № 842538 для выдачи заработной платы и авансов в подотчет	12800=
5.	Выдано в подотчет товароведу Климову Т.С. на расходы по командировке	4800=
6.	Выдана заработная плата работникам	10000=
7.	Принята выручка от заведующей магазином №2 Игнатьевой С.М.	10200=
8.	Сдана из кассы выручка на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 320 844	27100=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 1.1, У 1.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Председатель цикловой комиссии: Е.С. Абрамян

ЗАДАНИЕ №17

Текст задания

1.Изложите документальное оформление и учет выбытия основных средств.

2. Дайте понятие дебиторской задолженности, изложите порядок бухгалтерского учета.

3. Практическое задание.

3.1.Составьте журнал регистрации хозяйственные операции по учету затрат хлебопекарного предприятия

Исходные данные:

№ проводки	**Наименование затрат**	**Сумма, руб.**
16	Мука	192 820=
18	Накидка за влажность муки	1 380=
20	Прочие материалы	15 020=
21	Транспортные расходы по муке и материалам	1 500=
22	Топливо	1 600=
23	Транспортно- заготовительные расходы по топливу	420=
8	Оплата труда производственных рабочих	42 600=
9	Начислены страховые взносы на сумму оплаты труда производственных рабочих	?
10	Начислены взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 0,9 %	?
38	Общехозяйственные расходы	12 000=
6	На уменьшение себестоимости отнесены смётки муки, возвращенные на склад	90=
41	Оприходована фактическая себестоимость хлеба пшеничного формового (см. регистр аналитического учета)	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №18

Текст задания

1.Изложите порядок учета расчетов с покупателями и заказчиками.

2.Раскройте порядок учета долгосрочных инвестиций.

3.Практическое задание.

1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций по выбытию основных средств.

2.Определите результат от продажи объекта основных средств.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Списывается первоначальная стоимость автофургона «Москвич»	54000=
2.	Списывается сумма начисленной амортизации	25000=
3.	Списывается балансовая стоимость автофургона «Москвич»	?
4.	Предъявлен счет к оплате покупателю автофургона «Москвич» по продажной стоимости	49000=
5.	Начислен НДС с выручки от продажи автофургона «Москвич»	?
6.	Списывается финансовый результат от продажи автофургона	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №19

Текст задания

1. Изложите порядок выдачи денег под отчет и отчетности подотчетных лиц.

2.Дайте понятие дебиторской и кредиторской задолженности, охарактеризуйте формы расчетов.

3.Практическое задание.

3.1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

3.2.Определите результат от продажи готовой продукции.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание	Сумма, руб.
1.	Получены материалы от поставщиков: - стоимость материалов - в том числе НДС	 30000= ?
2.	С расчётного счёта оплачено поставщикам	?
3.	Из производства поступили готовые изделия по учётным ценам	60000=
4.	Отгружены готовые изделия покупателям. - стоимость готовых изделий по учётным ценам - норма рентабельности 15% - НДС Итого продажная стоимость	 60000= 9000= ? ?
4.1.	Отражается задолженность покупателей за проданную продукцию	?
4.2.	Списывается учётная стоимость готовой продукции	60000=
4.3.	Отражается задолженность бюджету по НДС за проданную продукцию	?
5	На расчётный счёт поступил платёж от покупателей	?
6	Списываются коммерческие расходы на проданную продукцию	1100=
7	Отражаются вычеты из задолженности бюджету по НДС (см. операции 1 и 2)	?
8	Списывается результат от продажи готовой продукции	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №20

Текст задания

1.Дайте понятие амортизации основных средств. Изложите порядок начисления и учета амортизационных отчислений.

2. Изложите синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

3.Практическое задание.

3.1. Обработайте выписку банка с расчетного счета за период с 21-31 марта 20__г.

Исходные данные:

Остаток денег на расчетном счете на 21.03.20__г. – 632800 руб.

– *Дата*	**№ документа**	**Содержание хозяйственных операций**	**Сумма, руб.**
21.03	Чек № 279316	Выдано наличными кассиру на хоз. нужды	32000=
22.03	Платежное поручение	Перечислено водоканалу по счету №816 от 21.03. за воду	12325=
24.03	Платежное поручение №166	Перечислено энергосбыту по счету №268 от 21.03. за электроэнергию	31185=
25.03	Объявление на взнос наличными	Зачислена выручка магазина №1	28000=
26.03	Платежное поручение №167	Перечислено ООО «Артемида» за товары	75800=
27.03	Платежное поручение №269	Перечислено от ООО «Арго» в счет погашения претензии	5550=
28.03	Платежное поручение №168	Перечислено ООО «Иней» за товары	72800=
29.03	Платежное поручение №16	Списаны с расчетного счета денежные средства в погашение краткосрочного кредита и процентов по нему	132000=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
З 5.4 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №21

Текст задания

1.Изложите порядок учета денежных документов и переводов в пути.

2.Изложите порядок учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

3.Практическое задание.

3.1.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций за апрель.

3.2.Определите первоначальную стоимость объекта нематериальных активов.

Исходные данные:

1. В соответствии с Учетной политикой предприятия учет нематериальных активов ведется по первоначальной стоимости.
2. Силами работников предприятия разработано программное обеспечение для использования в производственных целях.
3. Исключительное право предприятия на программное обеспечение оформлено в установленном порядке.
4. Сумма затрат на разработку программного обеспечения составила:
   - материалы – 20000 руб.;
   - заработная плата работников, занятым изготовлением программного обеспечения – 35000 руб.
   - страховые взносы - ?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №22

Текст задания

1.Изложите документальное оформление и учет кассовых операций.

2.Изложите порядок учета транспортно-заготовительных расходов.

3.Пактическое задание.

2.1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету вложений во внеоборотные активы.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
Операции у заказчика:		
1.	Предъявлен счет подрядчиком на выполненные работы, в том числе НДС	1 580 000= ?
2.	Перечислена подрядчику сумма аванса за выполненные этапы работы	750 000=
Операции у подрядчика:		
1.	Оплачены заказчиком этапы выполненных работ	?
2.	Списана сумма затрат по уже законченным и принятым этапам работ	1 250 000=
3.	По окончанию всех этапов работ в целом списывается оплаченная заказчиком их стоимость	?
4.	Погашается стоимость полностью законченных работ по ранее полученными авансами	?
5.	Выручка от реализации выполненных работ	?
6.	Начислен НДС на сумму выполненных работ	?
7.	Финансовый результат от выполненных работ	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №23

Текст задания

1.Изложите порядок учета долгосрочной аренды и лизинговых операций.

2. Дайте понятие финансовых вложений, изложите синтетический учет.

3.Практическое задание.

3.1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по специальным счетам в банке.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Перечислено с расчетного счета на покрытый аккредитив	350 000=
2.	Перечислено поставщику за поставленные материальные ценности	348 000=
3.	На расчетный счет зачислен неиспользованный покрытый аккредитив	?
4.	Депонированы средства для расчетов по чекам	458 000=
5.	Оприходованы чеки, полученные в банке	?
6.	Списаны средства по чекам, предъявленным к оплате	400 000=
7.	На расчетный счет зачислены неиспользованные средства, депонированные ранее для оплаты чеков	?
8.	Списаны не использованные и возвращенные в банк чеки	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №24

Текст задания

1. Изложите порядок учета непроизводственных расходов и потерь.
2.Охарактеризуйте способы начисления амортизации основных средств.
3.Практическое задание.

3.1. Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету расчетов с покупателями и заказчиками.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Предъявлен счет ООО «Подсолнух» за проданную готовую продукцию	125 450=
2.	Начислен НДС по проданной готовой продукции	?
3.	Зачислено на расчетный счет от ООО «Подсолнух» в оплату счета	100 000=
4.	Списана себестоимость проданной готовой продукции	76 520=
5.	Списаны расходы на продажу готовой продукции	6 200=
6.	Финансовый результат от продажи продукции	?
7.	Предъявлена претензия ООО «Подсолнух» за нарушение условий договора (не полная оплата по счету)	15 400=
8.	Зачислено на расчетный счет от ООО «Подсолнух» в погашение задолженности по договору	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №25

Текст задания

1.Изложите порядок учета потерь от брака в производстве.

2. Перечислите способы долгосрочных инвестиций, охарактеризуйте подрядный способ долгосрочных инвестиций, отражение в учете.

3.Практическое задание.

3.1.Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету материалов.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Поступили материалы от учредителей в качестве вклада в уставный капитал	45 000=
2.	Оприходованы материалы собственного производства по фактической себестоимости	22 450=
3.	Приобретены материалы, приобретенные за наличный расчет из подотчетных сумм	16 540=
4.	Оприходованы излишки материалов по результатам инвентаризации	1 200=
5.	Оприходованы безвозмездно поступившие материалы (по рыночной цене)	10 350=
6.	Выявлена недостача материалов в пределах норм естественной убыли, сверх норм естественной убыли	280=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №26

Текст задания

1.Изложите порядок учета материалов на складе и в бухгалтерии.

2. Раскройте порядок учета краткосрочной аренды основных средств у арендатора и арендодателя.

3.Практическое задание.

3.1. Определите фактическую производственную себестоимость готовой продукции.

3.2. Отразите операции на счетах бухгалтерского учета.

Исходные данные:

Остаток незавершенного производства по счету 20 «Основное производство» на 01.04.20__г.- 3000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Списано сырье и материалы	123400
2	Начислена амортизация основных средств производственного назначения	10100
3	Списаны потери от брака в производстве	1850
4	Начислена заработная плата производственным рабочим	135450
5	Отчисления на социальное страхование и обеспечение с оплаты труда производственных рабочих	?
6	Списаны расходы подотчетных лиц	10360
7	Списаны общепроизводственные расходы	45400
8	Списаны общехозяйственные расходы	51700
9	Возвращены материалы из производства	4200
10	Оприходована на склад готовая продукция, выпущенная из производства	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 2.3, З 2.4, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №27

Текст задания

1. Изложите учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.
2.Изложите порядок учета расчетов с подотчетными лицами.
3.Практическое задание.
3.1. Составьте, проверьте и обработайте авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет представлен в бухгалтерию предприятия экономистом Тереховой П.И.- 21.03.20__г.

К отчету приложены следующие документы:

1. Командировочное удостоверение с отметками:
- выбыл из г. Ставрополя- 16 марта;
- прибыл в г. Краснодар- 16 марта;
- выбыл из г. Краснодар- 20 марта;
- прибыл в г. Ставрополь- 20 марта.
2. Два билета стоимостью до г. Краснодара и обратно по 1240 руб. каждый.
3. Счет гостиницы за 4 суток по 1310 руб. в сутки.

Перед отъездом в командировку Тереховой был получен в кассе аванс в сумме 23800 руб. (расходный кассовый ордер №60 от 15.03.20__ г)

Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 1.1, У 1.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №28

Текст задания

1.Изложите порядок учета расходов будущих периодов.

2. Дайте понятие, приведите классификацию и оценку материально-производственных запасов.

3.Практическое задание.

3.1. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций.

3.2. Определите результат от продажи готовой продукции.

Исходные данные:

№ п/п	***Содержание***	***Сумма, руб.***
1.	Получены материалы от поставщиков: - стоимость материалов - в том числе НДС	 30000= ?
2.	С расчётного счёта оплачено поставщикам	?
3.	Из производства поступили готовые изделия по учётным ценам	60000=
4.	Отгружены готовые изделия покупателям. - стоимость готовых изделий по учётным ценам - норма рентабельности 15% - НДС Итого продажная стоимость	 60000= 9000= ? ?
4.1.	Отражается задолженность покупателей за проданную продукцию	?
4.2.	Списывается учётная стоимость готовой продукции	60000=
4.3.	Отражается задолженность бюджету по НДС за проданную продукцию	?
5	На расчётный счёт поступил платёж от покупателей	?
6	Списываются коммерческие расходы на проданную продукцию	1100=
7	Отражаются вычеты из задолженности бюджету по НДС (см. операции 1 и 2)	?
8	Списывается результат от продажи готовой продукции	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №29

Текст задания

1.Изложите порядок учета расчетов с персоналом по прочим операциям.

2. Дайте понятие калькуляции, изложите порядок учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

3.Практическое задание.

3.1 Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по движению основных средств.

Исходные данные:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, (руб.)
1	Поступил объект основных средств от поставщика: - покупная цена - в том числе НДС	 67000= ?
2.	Поставщик в счет к оплате включил стоимость доставки объекта, в том числе НДС	800= ?
3.	С расчетного счета оплачено поставщику за объект основных средств и его доставку полностью (см. операции 1,2)	?
4.	Объект основных средств введен в эксплуатацию по первоначальной стоимости	?
5.	Принят НДС, уплаченный поставщику, к зачету перед бюджетом	?
6.	Списывается первоначальная стоимость объекта основных средств	86000=
7.	Списывается сумма начисленной амортизации	25800=
8.	Списывается остаточная (недоамортизированная) стоимость объекта	?
9.	Предъявлен счет к оплате покупателю объекта основных средств по продажной стоимости	75000=
10.	Начислен НДС в бюджет с выручки от продажи объекта	?
11.	Списывается финансовый результат от продажи объекта основных средств	?

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 2.1, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №30

Текст задания

1.Изложите порядок амортизации нематериальных активов.

2. Охарактеризуйте систему учета производственных затрат и их классификацию.

3.Практическое задание.

3.1. Составьте, оформите приемку, проверку и обработку отчета кассира за 28 марта 20__г.

Исходные данные:

1.Остаток денежных средств в кассе на 31 марта- 3956=

2.Номера последних кассовых ордеров:

- приходного- 106;
- расходного- 105.

№ п/п	*Операции кассы за 28 марта:*	**Сумма (руб.)**
1.	Принята выручка от заведующей магазином №1 Афанасьевой Л.Н.	18300=
2.	Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Виноградова Д.С.	150 =
3.	Получено от заведующей магазином №3 в погашение материального ущерба от порчи ценностей	160=
4.	Получено с расчетного счета по чеку № 842538 для выдачи заработной платы и авансов в подотчет	12800=
5.	Выдано в подотчет товароведу Климову Т.С. на расходы по командировке	4800=
6.	Выдана заработная плата работникам	10000=
7.	Принята выручка от заведующей магазином №2 Игнатьевой С.М.	10200=
8.	Сдана из кассы выручка на расчетный счет по объявлению на взнос наличными № 320 844	27100=

Предмет(ы) оценивания (умения и знания)	**У 1.1, У 1.2, У 4.2, У 5.1, У 5.2, У 5.6, З 4.1, З 4.3**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание.

При наличии в задании необходимости заполнения первичных документов, отчетов, воспользуйтесь бланками учетной документации

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025г.

Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарному курсу

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Раздел 2 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

ПМ. 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – экзамен
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	Хилько А.А.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки
У 2.2 применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;	Демонстрирует умение применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
У 4.2 применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	Демонстрирует умение применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
У 5.1 вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Демонстрирует умение вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
У 5.2 составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;	Демонстрирует умение составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
З 2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
З 2.5 внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;	Демонстрирует знания внутреннихорганизационно-распорядительных документоы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
З 4.3 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	Демонстрирует знания инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета;
З 4.4 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;	Демонстрирует знания классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
З 5.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;

З 5.2 практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;	Демонстрирует знания практики применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание 1.

1.Тестовые задания

1. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83

3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.

4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.

6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.
9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2. Составьте журнал регистрации операций по учету прочих расходов и доходов. Определите сальдо прочих доходов и расходов.

№ п/п	Содержание операций за декабрь	Сумма, руб.
1.	Отражается ликвидация основных средств в связи с полным износом: Списывается первоначальная стоимость объекта	
1.1.	Списывается сумма начисленной амортизации	60000 =
1.2.	Списывается остаточная стоимость объекта	46000 =

1.3. 1.4. 1.5. 1.6. 1.7.	Оприходованы строительные материалы, полученные от ликвидации основных средств Начислена заработная плата за ликвидацию основных средств Начислены страховые взносы Списывается результат, полученный в результате ликвидации основных средств	? 6000 = 8000 = ? ?
2.	Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации	4000 =
3.	Списана кредиторская задолженность поставщикам по истечении срока исковой давности	19300 =
4.	Списана дебиторская задолженность покупателей по истечении срока исковой давности	17800 =
5.	Начислен штраф за нарушение условий договора в пользу поставщика товаров	2870 =
6.	Списана недостача готовой продукции, во взыскании которой с работника отказано судом	8620=
7.	Списано сальдо прочих доходов и расходов	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 2.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96

3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.
б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.
9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.
10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;

г) доходы и расходы будущих периодов.

13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:

а) Дебет 20 Кредит 97

б) Дебет 08 Кредит 70

в) Дебет 97 Кредит 70

г) Дебет 79 Кредит 70

2. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций. В соответствии с учетной политикой организация произвела очередную переоценку объекта основных средств. Новая восстановительная стоимость объекта определена равной его рыночной стоимости и составила 160 000 руб. Восстановительная стоимость объекта на дату предыдущей переоценки составила 200 000 руб., сумма амортизации – 20 000 руб. Ранее объект дооценивался, в результате чего его первоначальная стоимость (170 000 руб.) была увеличена на 30 000 руб. и составила 200 000 руб., а сумма амортизации (17 000 руб. или 10%) была увеличена на 3000 руб. и составила 20 000 руб. К моменту второй переоценки амортизация объекта составили 12% или 24 000 руб.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 3.

1.Тестовые задания

1. Что понимается под валовой прибылью?

а) налогооблагаемая прибыль.

б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.

в) конечный финансовый результат.

г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.

2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:

а) расходов на продажу;

б) убытка от продажи;

в) прибыли от продажи;

г) прочих доходов.

3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:

а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;

б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;

в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97

б) Дебет 08 Кредит 70

в) Дебет 97 Кредит 70

г) Дебет 79 Кредит 70

6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.
б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.
г) уменьшение обязательств организации.
7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.
8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается

10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».
11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83

12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
13. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

2. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Зачислена сумма полученного организацией краткосрочного кредита в рублях	500 000 =
2.	Начислены проценты, причитающиеся к уплате по полученному краткосрочному кредиту	87 850 =
3.	Уплачены проценты по предоставленному краткосрочному кредиту	?
4.	Погашена задолженность по ранее предоставленному краткосрочному кредиту	?
4.	Зачислена сумма полученного организацией долгосрочного кредита в валюте: - сумма кредита в долл. США - 300 000= - курс валюты на дату заключения договора - 27,3451 руб.	?
5.	Начислены проценты, причитающиеся к уплате по полученному долгосрочному кредиту в валюте	1 200 000=
6.	Погашена задолженность по долгосрочному кредиту	800 000 =
7.	Остаток долгосрочной задолженности по кредиту переведен в краткосрочную в связи с тем, что до возврата основной суммы долга остается 365 дней	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 4.

1.Тестовые задания

3. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83

3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.

4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.

6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?

а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный

7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это … :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.

8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.

9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0

10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69

11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».

12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается

13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2.Отразите операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	По итогам отчетного года получена прибыль	2 520 000=
2.	Начислен налог на прибыль	?
3.	Списана заключительными оборотами декабря чистая прибыль отчетного года	?
4.	Часть прибыли направлена на выплату доходов учредителям (участникам) организации:	?

	- работникам организации (20 %) - прочим учредителям (25 %)	
5.	Часть нераспределенной прибыли по решению учредителей направлена на увеличение: - уставного капитала (15 %) - резервного капитала (10 %)	 ? ?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 5.

1.Тестовые задания
1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.
б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3

5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.
9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.
10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2. В соответствии с трудовым договором, заключенным с Красновой И.П., предусмотрено, что для определения ежемесячной заработной платы при начислении отпускных расчётным периодом считается 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу отпуска.
2. Сальдо на 01.04. по счёту 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда» 2283 руб. (задолженность экономисту Красновой И.П.).
3. Экономисту Красновой И.П. в соответствии с приказом предоставлен очередной отпуск с 15 апреля продолжительностью 28 календарных дней. В апреле 22 рабочих дня при 5-ти дневной рабочей неделе.
4. С 1 по 14 апреля Краснова И.П. отработала все рабочие дни.
5. Оклад экономиста согласно штатного расписания – 19500 руб.
6. Заработная плата Красновой И.П. за расчетный период - 225000 руб.
7. Документально подтверждено наличие двоих детей в возрасте до 18 лет.
8. Отпускные и заработную плату за отработанные дни Краснова И.П. получила в лицевой счет.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 6.

1.Тестовые задания
1. Что понимается под валовой прибылью?
а) налогооблагаемая прибыль.
б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.
в) конечный финансовый результат.
г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.
2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:
а) расходов на продажу;
б) убытка от продажи;
в) прибыли от продажи;
г) прочих доходов.
3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».

4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70
6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.
б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.
г) уменьшение обязательств организации.
7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.
8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается

10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».
11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;

д) резервов предстоящих расходов.

13. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

2. Отразите операции по движению средств целевого финансирования на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных операций.

№ п/п	*Содержание операции*	*Сумма, руб.*
1.	На расчетный счет зачислены денежные средства в счет целевого финансирования.	50 000 =
2.	Поступили наличные денежные средства в порядке целевого финансирования.	20 000 =
3.	Оприходованы материалы, поступившие в счет целевого финансирования.	5 600 =
4.	Получены в счет целевого финансирования вложения во внеоборотные активы.	120 000 =
5.	Списаны средства целевого финансирования на содержание организации.	175 000 =
6.	Списаны использованные средства целевого финансирования, полученного в виде инвестиций	62 000 =

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 7.

1.Тестовые задания

1. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория,

			предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.
5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.
6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это … :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.

9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2. Составьте журнал регистраций хозяйственных операций по движению собственного капитала.

Сумма уставного капитала, зарегистрированного в учредительных документах ЗАО «Крит»	250000=
Отражается погашение задолженности по вкладам в уставный капитал в оценке, согласованной с учредителями: 2.1 основными средствами 2.2 нематериальными активами 2.3 материалами 2.4 товарами 2.5 денежными средствами 2.6 ценными бумагами	 30000= 10000= 7000= 40000= 150000= 13000=
Отражается изменение уставного капитала в связи с выходом из состава учредителей одного из членов (после перерегистрации)	20000=
Выплачена из кассы сумма вклада выбывшему учредителю	20000=

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.**	

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками.
Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 8.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.
б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:

а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.

9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.

10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам

11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».

12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.

13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.

№ п/п	**Содержание операций**	**Сумма, руб.**
1.	По итогам отчетного года получена прибыль	2 520 000=
2.	Начислен налог на прибыль	?
3.	Списана заключительными оборотами декабря чистая прибыль отчетного года	?
.	Часть прибыли направлена на выплату доходов учредителям (участникам) организации: - работникам организации (20 %) - прочим учредителям (25 %)	?
5.	Часть нераспределенной прибыли по решению учредителей направлена на увеличение: - уставного капитала (15 %) - резервного капитала (10 %)	 ? ?
6.	Списана нераспределенная прибыль отчетного периода	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 9.

1.Тестовые задания

1. Что понимается под валовой прибылью?
а) налогооблагаемая прибыль.
б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.
в) конечный финансовый результат.
г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.
2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:
а) расходов на продажу;
б) убытка от продажи;
в) прибыли от продажи;
г) прочих доходов.
3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70
6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.

б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.
г) уменьшение обязательств организации.
7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.
8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».
11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
13. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

Произведите начисление:
- заработной платы за фактически отработанное время;
- пособия по временной нетрудоспособности.
Составьте расчёт удержаний из начисленной суммы оплаты труда.
Определите сумму оплаты труда к выдаче.
Отразите на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции за апрель.

Исходные данные:

- Сальдо на 01.03. по счёту 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда» 2700 руб. (задолженность бухгалтеру Изотовой Г.В.).
- Бухгалтер Изотова Г.В. представила листок временной нетрудоспособности с 21 по 27 марта. В марте 22 рабочих дня при 5-ти дневной рабочей неделе. Все остальные дни отработаны полностью.
- Оклад бухгалтера согласно штатного расписания – 58 000 руб.
- У Изотовой Г.В. документально подтверждено наличие 2 детей до 18 лет.
- Стаж работы Изотовой Г.В.- 7 лет.
- Сумма заработной платы за расчетный период составила – 628000 руб.
- Количество рабочих дней в расчетном периоде – 730.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 10.

1.Тестовые задания

1. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.
5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.
6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это … :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.
9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;

б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2.Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Начислена заработная плата работникам:	
	- основного производства	120 000 =
	- вспомогательных производств	65 000 =
	- занятым сбытом готовой продукции	59 450 =
	- администрации цеха	35 200 =
	- администрации организации	76 480 =
2.	Удержан из заработной платы НДФЛ	39 360 =
3.	Начислены страховые взносы в фонды социального страхования и обеспечения (необходимо определить по видам фондов и категориям работников)	?
4.	Начислено вознаграждение за выслугу лет за счет резервов предстоящих расходов	15 000 =
5.	Перечислена заработная плата работников на их личные пластиковые карты	?
6.	Выдано из кассы вознаграждение за выслугу лет	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 11.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.
б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.
9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.

10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2.Определите и перечислите результат от прочих операций ООО «Сигма» за 1 квартал текущего года.

№ п/п	***Содержание операций***	***Сумма (руб.)***
1.	Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом	10300=
2.	Оприходован излишек денег, выявленный при инвентаризации в кассе	1200=
3.	Оприходованы материалы, полученные от ликвидации основных средств	4200=
4.	Начислена заработная плата за ликвидацию основных средств	6000=
5.	Начислены страховые взносы на сумму заработной платы, начисленной за ликвидацию основных средств	?
6.	Списывается остаточная стоимость ликвидированных основных средств	8300=
7.	Списана дебиторская задолженность за товары, по которой истек срок исковой давности	7740=
8.	Списывается сумма штрафа с расчетного счета за простой транспорта	6200=
9.	Списана кредиторская задолженность за товары, по которой истек срок исковой давности	9800=
10.	Восстановлена сумма неиспользованного резерва под снижение стоимости материальных ценностей	4500=
11	Начислен поставщику штраф за нарушение условий договора	4430=
12.	Списывается результат от прочих операций	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 12.

1.Тестовые задания

1. Что понимается под валовой прибылью?
а) налогооблагаемая прибыль.
б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.
в) конечный финансовый результат.
г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.
2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:
а) расходов на продажу;
б) убытка от продажи;
в) прибыли от продажи;
г) прочих доходов.
3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70
6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.
б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.

г) уменьшение обязательств организации.

7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.

8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».

9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается

10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83

12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.

13. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

2. Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	По итогам отчетного года получена прибыль	2 520 000=
2.	Начислен налог на прибыль	?
3.	Списана заключительными оборотами декабря чистая прибыль отчетного года	?
4.	Часть прибыли направлена на выплату доходов учредителям (участникам) организации: - работникам организации (20 %)	?

	- прочим учредителям (25 %)	
5.	Часть нераспределенной прибыли по решению учредителей направлена на увеличение: - уставного капитала (15 %) - резервного капитала (10 %)	 ? ?
6.	Списана нераспределенная прибыль отчетного периода	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 13.

1. 1.Тестовые задания
1.Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83

б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.
5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.
6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это … :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.
9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».

12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2.Составьте корреспонденцию счетов по учету расчетов с учредителями.

№	*Содержание операций*	*Сумма (руб.)*
1.	В качестве вкладов в уставный капитал поступили от учредителей предприятия: - Орлова О.И.- наличные деньги - Сивцева И.Ю.- автомобиль - Маслова С.Н.- патент на приобретение установки «Темп» - Светлова Е.В.- товарами	 3000= 60000= 2500= 4000=
2.	Вклады учредителей зачислены в уставной капитал полностью	?
3.	Прибыль текущего года (в сумме 60000 руб.) выделена для распределения пропорционально вкладам: - Орловой О.И.(вклад –1500 руб.) - Сивцева И.Ю.(вклад –2000 руб.) - Маслова С.Н.(вклад –1500 руб.) - Светлова Е.В.(вклад- 1800 руб.)	 ? ? ? ?
4.	Выданы из кассы доходы учредителям полностью: - Орлова О.И. - Сивцева И.Ю. - Маслова С.Н.	 ? ? ?
5.	50% дохода учредителя Светловой Е.В. присоединено к уставному капиталу.	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 14.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.
б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.

9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.

10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2. Положением об оплате труда организации установлено:
- для производственных рабочих сдельно – прогрессивная форма оплаты труда;
- расценка за единицу продукции, выпущенной в пределах установленного плана выработки – 275 руб.;
- расценка за единицу продукции, выпущенной свыше установленного плана выработки – на 15 % выше;
- план выпуска продукции на месяц – 150 единиц;
- фактически выработано – 220 единиц продукции.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 15.

1.Тестовые задания

1. Что понимается под валовой прибылью?
а) налогооблагаемая прибыль.
б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.
в) конечный финансовый результат.
г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.
2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:
а) расходов на продажу;
б) убытка от продажи;
в) прибыли от продажи;
г) прочих доходов.
3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70
6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.
б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.
г) уменьшение обязательств организации.
7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.
8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;

б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83

12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.

1. Отразите операции на счетах бухгалтерского учета. Определите результат от прочей деятельности ООО «Прогресс».

Содержание операции	**Сумма, руб.**
Оприходованы излишки товаров, выявленные при инвентаризации	521-00
Оприходованы излишки наличных денежных средств, выявленные при инвентаризации в кассе	214-00
Продан грузовой автомобиль ИП «Черенев»:	
Предъявлен счет на оплату автомобиля	87 900-00
Списана остаточная стоимость автомобиля	51 250-00
Начислен НДС с продажной стоимости автомобиля	6597-00
Начислена оплата банку за ведение расчетного счета	2680-00
Начислены проценты по краткосрочному кредиту	10560-00
В конце месяца списан результат по прочей деятельности (прибыль)	17 548-00

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 16.

1.Тестовые задания

4. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.
5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.
6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это …

а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.
9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2.Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета. Определите финансовый результат работы автотранспортного предприятия.

№ опера -ции	**Содержание хозяйственных операций за апрель**	**Сумма, (руб.)**
1	Списано горючее по норме	120 600=
2	Списаны: - запасные части на текущий ремонт автомашины - материалы на текущий ремонт гаража	 30 000= 14 000=
3	Начислена амортизация: - автомашин - прочих основных средств	 58 000= 8 200=
4	Начислена оплата труда: - водителям - аппарату управления	 142 200= 16 800=
5	Начислены страховые взносы на сумму оплаты труда:	

	- водителей - аппарата управления	? ?
6	Начислены взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 0,6 % на сумму оплаты труда: - водителей - аппарата управления	 ? ?
7	Списаны расходы по командировкам аппарата управления	5 200=
8	Списаны накладные расходы за текущий месяц	?
9	Списана фактическая себестоимость оказанных услуг	?
10	Предъявлены к оплате счета за выполненные работы и услуги в т.ч. НДС	540 300= 82 419=
11	Списывается финансовый результат работы автотранспорта	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 17.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.

б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.
9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.
10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:

а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2.Определите результат работы ООО «Интеркос» за год. Заполните приложение к балансу «Отчет о финансовых результатах».

№ п/п	Показатели	Сумма, (руб.)
1.	Выручка от продажи товаров	2400000=
2.	Сумма НДС (10 %)	?
3.	Себестоимость проданных товаров	1240000=
4.	Валовая прибыль (без проводки)	?
5.	Расходы на продажу, относящиеся к реализованным товарам	146000=
6.	Прибыль от продаж	?
7.	Списана дебиторская задолженность покупателей по истечении срока исковой давности	5900=
8.	Зачислены на расчетный счет штрафы, полученные от поставщиков за несоблюдение условий договора	4900=
9	Оприходованы излишки товаров, выявленные при инвентаризации	8000=
10.	Списывается сальдо прочих доходов и расходов	?
11.	Прибыль до налогообложения (без проводки)	?
12.	Налогооблагаемая прибыль (без проводки)	?
13.	Начислен налог на прибыль	?
14.	Прибыль (убыток) от обычной деятельности (без проводки)	?
15.	Чистая (нераспределенная) прибыль (убыток) без проводки	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 18.

1.Тестовые задания
1. Что понимается под валовой прибылью?
а) налогооблагаемая прибыль.
б) разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров.

в) конечный финансовый результат.
г) прибыль от финансово-хозяйственной деятельности.
2. Запись Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки» означает списание:
а) расходов на продажу;
б) убытка от продажи;
в) прибыли от продажи;
г) прочих доходов.
3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
4. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
5. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:
а) Дебет 20 Кредит 97
б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70
6. Как определяются доходы в бухгалтерском учете?
а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой её можно оценить.
б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств.
в) увеличение активов организации.
г) уменьшение обязательств организации.
7. К какому виду доходов относится арендная плата в лизинговой компании?
а) к операционным доходам.
б) к доходам, связанным с производством и реализацией.
в) к доходам от обычных видов деятельности.
8. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
9.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
10. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

11. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
12. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
13. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

2. Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции ООО «Луч» за март текущего года.
Определите конечный финансовый результат хозяйственно-финансовой деятельности организации.

Исходные данные:

Сальдо по счету 99 «Прибыли и убытки» (кредитовое) на 1 марта составляет 286000 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Проданы товары покупателям: - предъявлены счета к оплате по договорным (продажным) ценам - списываются проданные товары по учетным (покупным) ценам	 525000= 420000=
2.	На расчетный счет поступил платеж от покупателей в сумме	525000=
3.	Начислен НДС с выручки от продажи товаров 10%	?
4.	Списываются расходы на продажу, относящиеся к реализованным за месяц товарам	39800=
5.	Списывается финансовый результат от продажи товаров	?
6.	Списывается сальдо прочих доходов и расходов (убыток)	1850=
7.	Начислен штраф за нарушение налогового законодательства	4000=
8.	Определяется прибыль (убыток) по данным бухгалтерского учета	?
9.	Начислен налог на прибыль организации при условии, что прибыль по данным бухгалтерского и налогового учета равны (сумму определить)	?
10.	Определяется чистая прибыль по результатам деятельности оптовой базы	?

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь	

бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 19.

1.Тестовые задания

1. Установите соответствие:

1	Уставный капитал	а)	предназначается для покрытия их убытков, для погашения облигаций общества и выкупа своих акций у акционеров в случае отсутствия иных средств.
2	Резервный капитал	б)	бухгалтерская категория, предназначенная для отражения источника увеличения (прироста) стоимости имущества по причинам, не зависящим от деятельности организации.
3	Добавочный капитал	в)	совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами

2. Какими проводками отражается увеличение добавочного капитала за счет дооценки основных средств?
а) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 02 К-т 83
б) Д-т 01 К-т 83 и Д-т 83 К-т 02
в) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 83 К-т 02
г) Д-т 83 К-т 01 и Д-т 02 К-т 83
3. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме:
а) уставного капитала;
б) добавочного капитала;
в) резервного капитала;
г) нераспределенной прибыли;
д) резервов предстоящих расходов.
4. Суммы фактически внесённых денежных средств в счёт вклада в уставный капитал АО отражаются в учете записью:
а) Д-т 80 К-т 75;
б) Д-т 75 К-т 80;
в) Д-т 51 К-т 75;
г) Д-т 75 К-т 51.

5. Остаток по счету 80 «Уставный капитал» может изменяться в случае:
а) отражения изменений на счетах бухгалтерского учета;
б) не может;
в) после изменений в учредительных документах;
г) получения нераспределенной прибыли.
6. Какие субсчета может иметь счет 80 «Уставный капитал» в зависимости от меры ответственности перед акционерами и участниками общества?
а) зарегистрированный и подписной
б) объявленный, подписной, оплаченный и изъятый
в) подписной, оплаченный и зарегистрированный капитал
г) объявленный, изъятый и оплаченный
7. Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием– это … :
а) собственный капитал;
б) нераспределенная прибыль;
в) уставный капитал.
8. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?
а) 100%
б) 80%
в) 50%.
9. Какова сумма налога НДФЛ, который будет удержан с сотрудника, имеющего троих детей, в январе месяце, если сумма начисленной зарплаты составляет 5000 руб.?
а) 754
б) 650
в) 598
г) 0
10. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Начислены взносы на суммы заработной платы работников основного производства»
а) Дт 70 Кт 69
б) Дт 50 Кт 69
в) Дт 20 Кт 69
11. Закрытие счёта 90 «Продажи» по окончании отчётного периода отражается в учёте записью в корреспонденции со счетом:
а) 82 «Резервный капитал»;
б) 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) 99 «Прибыли и убытки».
12.Простой по вине рабочего оплачивается в размере:
а) 1/3 тарифной ставки
б) 2/3 тарифной ставки
в) не оплачивается
13. При принятии к учету государственной помощи по мере фактического получения бюджетных средств в учете делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета:
а) 55 «Специальные счета в банках»;
б) 86 «Целевое финансирование»;
в) 98 «Доходы будущих периодов»;
г) 97 «Расходы будущих периодов».

2. Произведите начисление:
- суммы оплаты труда за фактически отработанное время;
- суммы оплаты за дни отпуска.

Составьте расчёт удержаний из начисленной суммы оплаты труда.
Определите сумму оплаты труда к выдаче.
Отразите операции на счетах бухгалтерского учёта.

Исходные данные:

1. В соответствии с трудовым договором, заключенным с Книгиной В.В. предусмотрено, что для определения ежемесячной заработной платы при начислении отпускных расчётным периодом считается 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу отпуска.
2. Сальдо на 01.11. по счёту 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда» 3560 руб. (задолженность Книгиной В.В.)
3. Книгиной В.В. в соответствии с приказом предоставлен очередной отпуск с 9 ноября продолжительностью 28 календарных дней. В организации установлена 5-ти дневная рабочая неделя.
4. С 1 по 9 ноября Книгина В.В. отработала все рабочие дни.
5. Оклад Книгиной В.В.– 38450 руб.
6. Заработная плата Книгиной В.В. за расчетный период - 656000 руб.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 20.

1.Тестовые задания

1. К дополнительной заработной плате относят оплату:
а) проработанного времени по тарифным ставкам
б) по должностным окладам
в) отпусков
г) по сдельным расценкам
д) листков нетрудоспособности
е) сверхурочных и ночных часов
ж) времени выполнения государственных и общественных обязанностей
2. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:
а) Дебет 84 Кредит 70
б) Дебет 20 Кредит 75
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 76 Кредит 96
3. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере:
а) 1400 руб.

б) 400 руб.
в) 800 руб.
4. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно:
а) 25,4
б) 28,9
в) 29,3
5. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:
а) 2 месяца
б) 3 месяца
в) 24 месяцев
6.Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:
а) 60% среднего заработка
б) 80% среднего заработка
в) 100% среднего заработка
7. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:
а) Дебет 84 Кредит 70.
б) Дебет 91 Кредит 70.
в) Дебет 99 Кредит 70.
г) Дебет 20 Кредит 96.
8. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:
а) Дебет 26 Кредит 76.
б) Дебет 70 Кредит 96.
в) Дебет 70 Кредит 76.
г) Дебет 20 Кредит 76.
9. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:
а) Дебет 70 Кредит 68.
б) Дебет 68 Кредит 51.
в) Дебет 26 Кредит 68.
г) Дебет 70 Кредит 96.
10. Бухгалтерская запись: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает:
а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
в) погашение ранее полученных займов;
г) задолженность по выданным краткосрочным займам
11. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается записью:
а) Дт сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 90 «Продажи»;
б) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 62 « Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) Дт сч.62 Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) Дт сч. 90 «Продажи» Кт сч. 43 «Готовая продукция».
12. Доходы и расходы организации в зависимости от их характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на:
а) текущие доходы и расходы;
б) доходы и расходы от обычных видов деятельности и прочие доходы и расходы;
в) долгосрочные инвестиции;
г) доходы и расходы будущих периодов.
13. Начисление заработной платы работником отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учёта фиксируется:

а) Дебет 20 Кредит 97

б) Дебет 08 Кредит 70
в) Дебет 97 Кредит 70
г) Дебет 79 Кредит 70

2.Составьте журнал регистрации хозяйственных операций по учету формирования и использования добавочного и резервного капиталов.

№ п/п	Содержание операций	Основание/Документ	Сумма, руб.
1.	Образован резервный капитал за счет нераспределенной прибыли	Решение собрания акционеров (участников)	24 500 =
2.	Списаны средства резервного капитала, на покрытие убытков организации за отчетный год	Решение собрания акционеров (участников)	16 800 =
3.	До начислена первоначальная стоимость основных средств по результатам из переоценки	Акт переоценки основных средств	32 000 =
4.	Средства добавочного капитала направлены на увеличение уставного капитала	Протокол решения собрания учредителей	20 000 =
5.	Распределены суммы добавочного капитала между учредителями организации	Протокол решения собрания учредителей	12 000 =

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.2, 4.2, 5.1, 5.2, З2.1, 2.5, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025г.

Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарным курсам

МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

ПМ. 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	В.С. Хализова

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. – Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; – Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	– Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию

выполнения задач профессиональной деятельности	информации для решения задач профессиональной деятельности, – Широта использования различных источников информации, включая электронные.

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачет проводится в виде решения ситуационной задачи, состоящей из тестов и практического задания.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Задание 1

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети (возраст)	Оклад, руб.	Надбавки, руб.
Новосёлов П. А.	Генеральный директор	9 лет 5лет	38000	-
Коробцова М. С.	Главный бухгалтер	9 лет 5 лет	31000	-
Ларюшкина Ю. И.	Зам. главного бухгалтера	8 лет	30000	-
Чабанюк Е. Е.	Бухгалтер	-	29000	-
Нестерова А. С.	Бухгалтер	10 лет	29000	-
Сахновская О. В.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Кальницкая С. Ю.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Ткачева С. А.	Швея	6 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Клепалко К. А.	Швея	9 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Глущенко Л. А.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Петров А. Н.	Водитель	24 года	30000	
Иванов Ю. И.	Охранник	-	28000	За работу в ночное время - 420
Сидорова О. Ю.	Уборщица	-	28000	-
Казакова К. С.	Уборщица	-	28000	-

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106

00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март 202_ г. (с учетом налоговых вычетов) и страховые взносы (класс профриска 3-й и составляет 0,4%)
1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 2

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 400 тыс. руб., в том числе НДС (22%) от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС (22%);

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС (22%).

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 3

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием (прилагается) на основе законодательства РФ.

Данныеработников организации:

1.Должность: Генеральный директор
Ф.И.О.: Рябинин Сергей Иванович
Семейное положение: Женат, имеет двоих детей в возрасте 25 и 16 лет
Должностной оклад – 50 000 руб.

2.Должность: Главный бухгалтер
Ф.И.О.: Петрова Елизавета Евгеньевна
Семейное положение: Замужем, детей нет
Должностной оклад – 35 000 руб.

3.Должность: Заместитель главного бухгалтера
Ф.И.О.: Яхонтова Лидия Павловна
Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18-ти лет. Получает алименты в размере 25%
Должностной оклад – 31 000 руб.

4.Должность: Бухгалтер
Ф.И.О.: Чернова Наталья Сергеевна
Семейное положение: Не замужем, детей нет
Должностной оклад – 30 000 руб.

5.Должность: Бухгалтер
Ф.И.О.: Задорожная Анна Александровна
Семейное положение: Не замужем, имеет одного ребенка в возрасти 12 лет
Должностной оклад – 30 000 руб.

6.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Иванов Сергей Владимирович
Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18 лет. Платит алименты в размере 25%
Должностной оклад – 29 000 руб.

7.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Клушин Сергей Александрович
Семейное положение: Женат, детей нет
Должностной оклад – 29 000 руб.

8.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Сердюков ВладиславБорисович
Семейное положение: Женат, детей нет
Должностной оклад – 29 000 руб.

9.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Мишин Алексей Иванович
Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 3 лет
Должностной оклад – 29 000 руб.

10.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Крюков Геннадий Борисович
Семейное положение: Не женат, детей нет

Должностной оклад – 29 000 руб.

11.Должность: Водитель

Ф.И.О.: Швецов Николай Владимирович

Семейное положение: Женат, имеет двоих несовершеннолетних детей ребенка в возрасте 3 и 5 лет

Должностной оклад – 32 000 руб.

12.Должность: Охранник

Ф.И.О.: Лукин Вадим Александрович

Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 5-ти лет

Должностной оклад – 28 000 руб.

13.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Мельникова Ольга Сергеевна

Семейное положение: Замужем, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 10-ти лет

Должностной оклад – 16 000 руб.

14.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Воробьева Анастасия Максимовна

Семейное положение: Не замужем, детей нет

Должностной оклад – 16 000 руб.

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 250 000 руб.

Данные организации:Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года (с учетом налоговых вычетов) и сумму страховых взносов (взносы на травматизм составляют 0,2%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 4

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., в том числе НДС.(счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., в том числе НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС, предприятию ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС, ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 5

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит учет расчетов по оплате труда, в соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Ваша организация осуществляет выплаты в пользу своих сотрудников, соответственно является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

Класс профессионального риска для указанного предприятия XXV (4,5%).

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети	Оклад
Ильин Игорь Сергеевич	Генеральный директор	16 лет	100 000
Николаева Елена Михайловна	Главный бухгалтер		70 000
Суховеева Елена Васильевна	Зам. главного бухгалтера	3 года 8 лет	50 000
Иванова Екатерина Максимовна	Бухгалтер		30 000
Тарасова Нина Геннадьевна	Бухгалтер		20 000
Веселов Григорий Николаевич	Основной рабочий	5 лет	45 000
Дроздов Лев Леонидович	Основной рабочий		45 000
Круглов Алексей Николаевич	Основной рабочий	11 лет 16 лет	45 000
Прохоров Иван Сергеевич	Основной рабочий		45 000
Васильев Павел Алексеевич	Основной рабочий	8 лет	45 000
Крылов Михаил Сергеевич	Водитель		25 000
Копылов Александр Тихонович	Охранник	15 лет	20 000
Сидорова Оксана Юрьевна	Уборщица		12 000
Киселева Раиса Максимовна	Уборщица		12 000

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208/КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: Филиал ОАО «Сбербанк России» Северо-Кавказский банк

Кор./сч:30101810600000000660 в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Ставропольскому краю

Р/счет:30301810860000606000

БИК:040702660

ИНН7707083893/ КПП:263402001

ОКВЭД:65.12

ОКПО:09231706

Генеральный директор:Ильин Игорь Сергеевич.

Главный бухгалтер: Николаева Елена Михайловна.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить базу по НДФЛ и страховым взносам во внебюджетные фонды РФ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года период
1.2. Определить суммы НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.6. Заполнить платежные поручения по перечислению НДФЛ и страховых взносов
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 6

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 190 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 160 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 650 тыс. руб. в том числе НДС (20%) предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 300 тыс. руб. в том числе НДС (20%) ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 7

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалыина сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 8

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 450 тыс. руб., в том числе НДС от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС;

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС.

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.

Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.

Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»

ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 9

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети (возраст)	Оклад, руб.	Надбавки, руб.
Новосёлов П. А.	Генеральный директор	9 лет 5лет	38000	-
Коробцова М. С.	Главный бухгалтер	9 лет 5 лет	31000	-
Ларюшкина Ю. И.	Зам. главного бухгалтера	8 лет	30000	-
Чабанюк Е. Е.	Бухгалтер	-	29000	-
Нестерова А. С.	Бухгалтер	10 лет	29000	-
Сахновская О. В.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Кальницкая С. Ю.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Ткачева С. А.	Швея	6 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Клепалко К. А.	Швея	9 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Глущенко Л. А.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Петров А. Н.	Водитель	24 года	30000	
Иванов Ю. И.	Охранник	-	28000	За работу в ночное время - 420
Сидорова О. Ю.	Уборщица	-	28000	-
Казакова К. С.	Уборщица	-	28000	-

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март 202_ г. (с учетом налоговых вычетов) и страховые взносы (класс профриска 3-й и составляет 0,4%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащую уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 10

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 400 тыс. руб., в том числе НДС (22%) от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС (22%);

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС (22%).

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 11

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием (прилагается) на основе законодательства РФ.

Данныеработников организации:

1. Должность: Генеральный директор
   Ф.И.О.: Рябинин Сергей Иванович
   Семейное положение: Женат, имеет двоих детей в возрасте 25 и 16 лет
   Должностной оклад – 50 000 руб.
2. Должность: Главный бухгалтер
   Ф.И.О.: Петрова Елизавета Евгеньевна
   Семейное положение: Замужем, детей нет
   Должностной оклад – 35 000 руб.
3. Должность: Заместитель главного бухгалтера
   Ф.И.О.: Яхонтова Лидия Павловна
   Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18-ти лет. Получает алименты в размере 25%
   Должностной оклад – 31 000 руб.
4. Должность: Бухгалтер
   Ф.И.О.: Чернова Наталья Сергеевна
   Семейное положение: Не замужем, детей нет
   Должностной оклад – 30 000 руб.
5. Должность: Бухгалтер
   Ф.И.О.: Задорожная Анна Александровна
   Семейное положение: Не замужем, имеет одного ребенка в возрасти 12 лет
   Должностной оклад – 30 000 руб.
6. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Иванов Сергей Владимирович
   Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18 лет. Платит алименты в размере 25%
   Должностной оклад – 29 000 руб.
7. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Клушин Сергей Александрович
   Семейное положение: Женат, детей нет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
8. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Сердюков ВладиславБорисович
   Семейное положение: Женат, детей нет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
9. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Мишин Алексей Иванович
   Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 3 лет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
10. Должность: Основной рабочий
    Ф.И.О.: Крюков Геннадий Борисович
    Семейное положение: Не женат, детей нет

Должностной оклад – 29 000 руб.

11.Должность: Водитель

Ф.И.О.: Швецов Николай Владимирович

Семейное положение: Женат, имеет двоих несовершеннолетних детей ребенка в возрасте 3 и 5 лет

Должностной оклад – 32 000 руб.

12.Должность: Охранник

Ф.И.О.: Лукин Вадим Александрович

Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 5-ти лет

Должностной оклад – 28 000 руб.

13.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Мельникова Ольга Сергеевна

Семейное положение: Замужем, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 10-ти лет

Должностной оклад – 16 000 руб.

14.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Воробьева Анастасия Максимовна

Семейное положение: Не замужем, детей нет

Должностной оклад – 16 000 руб.

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 250 000 руб.

Данные организации:Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года (с учетом налоговых вычетов) и сумму страховых взносов (взносы на травматизм составляют 0,2%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 12

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., в том числе НДС.(счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., в том числе НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС, предприятию ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС, ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.
КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 13

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит учет расчетов по оплате труда, в соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Ваша организация осуществляет выплаты в пользу своих сотрудников, соответственно является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

Класс профессионального риска для указанного предприятия XXV (4,5%).

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети	Оклад
Ильин Игорь Сергеевич	Генеральный директор	16 лет	100 000
Николаева Елена Михайловна	Главный бухгалтер		70 000
Суховеева Елена Васильевна	Зам. главного бухгалтера	3 года 8 лет	50 000
Иванова Екатерина Максимовна	Бухгалтер		30 000
Тарасова Нина Геннадьевна	Бухгалтер		20 000
Веселов Григорий Николаевич	Основной рабочий	5 лет	45 000
Дроздов Лев Леонидович	Основной рабочий		45 000
Круглов Алексей Николаевич	Основной рабочий	11 лет 16 лет	45 000
Прохоров Иван Сергеевич	Основной рабочий		45 000
Васильев Павел Алексеевич	Основной рабочий	8 лет	45 000
Крылов Михаил Сергеевич	Водитель		25 000
Копылов Александр Тихонович	Охранник	15 лет	20 000
Сидорова Оксана Юрьевна	Уборщица		12 000
Киселева Раиса Максимовна	Уборщица		12 000

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208/КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: Филиал ОАО «Сбербанк России» Северо-Кавказский банк

Кор./сч:30101810600000000660 в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Ставропольскому краю

Р/счет:30301810860000606000

БИК:040702660

ИНН7707083893/ КПП:263402001

ОКВЭД:65.12

ОКПО:09231706

Генеральный директор:Ильин Игорь Сергеевич.

Главный бухгалтер: Николаева Елена Михайловна.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить базу по НДФЛ и страховым взносам во внебюджетные фонды РФ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года период
1.2. Определить суммы НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.6. Заполнить платежные поручения по перечислению НДФЛ и страховых взносов
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 14

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 190 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 160 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 650 тыс. руб. в том числе НДС (20%) предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 300 тыс. руб. в том числе НДС (20%) ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 15

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалыина сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.
КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 16

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 450 тыс. руб., в том числе НДС от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС;

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС.

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.

Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.

Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»

ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 17

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети (возраст)	Оклад, руб.	Надбавки, руб.
Новосёлов П. А.	Генеральный директор	9 лет 5лет	38000	-
Коробцова М. С.	Главный бухгалтер	9 лет 5 лет	31000	-
Ларюшкина Ю. И.	Зам. главного бухгалтера	8 лет	30000	-
Чабанюк Е. Е.	Бухгалтер	-	29000	-
Нестерова А. С.	Бухгалтер	10 лет	29000	-
Сахновская О. В.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Кальницкая С. Ю.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Ткачева С. А.	Швея	6 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Клепалко К. А.	Швея	9 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Глущенко Л. А.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Петров А. Н.	Водитель	24 года	30000	
Иванов Ю. И.	Охранник	-	28000	За работу в ночное время - 420
Сидорова О. Ю.	Уборщица	-	28000	-
Казакова К. С.	Уборщица	-	28000	-

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март 202_ г. (с учетом налоговых вычетов) и страховые взносы (класс профриска 3-й и составляет 0,4%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащую уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 18

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 400 тыс. руб., в том числе НДС (22%) от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС (22%);

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС (22%).

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.

Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.

Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.

КПП: 263200521.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 19

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием (прилагается) на основе законодательства РФ.

Данныеработников организации:

1. Должность: Генеральный директор
   Ф.И.О.: Рябинин Сергей Иванович
   Семейное положение: Женат, имеет двоих детей в возрасте 25 и 16 лет
   Должностной оклад – 50 000 руб.
2. Должность: Главный бухгалтер
   Ф.И.О.: Петрова Елизавета Евгеньевна
   Семейное положение: Замужем, детей нет
   Должностной оклад – 35 000 руб.
3. Должность: Заместитель главного бухгалтера
   Ф.И.О.: Яхонтова Лидия Павловна
   Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18-ти лет. Получает алименты в размере 25%
   Должностной оклад – 31 000 руб.
4. Должность: Бухгалтер
   Ф.И.О.: Чернова Наталья Сергеевна
   Семейное положение: Не замужем, детей нет
   Должностной оклад – 30 000 руб.
5. Должность: Бухгалтер
   Ф.И.О.: Задорожная Анна Александровна
   Семейное положение: Не замужем, имеет одного ребенка в возрасти 12 лет
   Должностной оклад – 30 000 руб.
6. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Иванов Сергей Владимирович
   Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18 лет. Платит алименты в размере 25%
   Должностной оклад – 29 000 руб.
7. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Клушин Сергей Александрович
   Семейное положение: Женат, детей нет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
8. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Сердюков ВладиславБорисович
   Семейное положение: Женат, детей нет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
9. Должность: Основной рабочий
   Ф.И.О.: Мишин Алексей Иванович
   Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 3 лет
   Должностной оклад – 29 000 руб.
10. Должность: Основной рабочий
    Ф.И.О.: Крюков Геннадий Борисович

Семейное положение: Не женат, детей нет

Должностной оклад – 29 000 руб.

11.Должность: Водитель

Ф.И.О.: Швецов Николай Владимирович

Семейное положение: Женат, имеет двоих несовершеннолетних детей ребенка в возрасте 3 и 5 лет

Должностной оклад – 32 000 руб.

12.Должность: Охранник

Ф.И.О.: Лукин Вадим Александрович

Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 5-ти лет

Должностной оклад – 28 000 руб.

13.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Мельникова Ольга Сергеевна

Семейное положение: Замужем, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 10-ти лет

Должностной оклад – 16 000 руб.

14.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Воробьева Анастасия Максимовна

Семейное положение: Не замужем, детей нет

Должностной оклад – 16 000 руб.

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 250 000 руб.

Данные организации:Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года (с учетом налоговых вычетов) и сумму страховых взносов (взносы на травматизм составляют 0,2%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 20

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., в том числе НДС.(счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., в том числе НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС, предприятию ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС, ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 21

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит учет расчетов по оплате труда, в соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Ваша организация осуществляет выплаты в пользу своих сотрудников, соответственно является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

Класс профессионального риска для указанного предприятия XXV (4,5%).

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети	Оклад
Ильин Игорь Сергеевич	Генеральный директор	16 лет	100 000
Николаева Елена Михайловна	Главный бухгалтер		70 000
Суховеева Елена Васильевна	Зам. главного бухгалтера	3 года 8 лет	50 000
Иванова Екатерина Максимовна	Бухгалтер		30 000
Тарасова Нина Геннадьевна	Бухгалтер		20 000
Веселов Григорий Николаевич	Основной рабочий	5 лет	45 000
Дроздов Лев Леонидович	Основной рабочий		45 000
Круглов Алексей Николаевич	Основной рабочий	11 лет 16 лет	45 000
Прохоров Иван Сергеевич	Основной рабочий		45 000
Васильев Павел Алексеевич	Основной рабочий	8 лет	45 000
Крылов Михаил Сергеевич	Водитель		25 000
Копылов Александр Тихонович	Охранник	15 лет	20 000
Сидорова Оксана Юрьевна	Уборщица		12 000
Киселева Раиса Максимовна	Уборщица		12 000

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208/КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: Филиал ОАО «Сбербанк России» Северо-Кавказский банк

Кор./сч:30101810600000000660 в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Ставропольскому краю

Р/счет:30301810860000606000

БИК:040702660

ИНН7707083893/ КПП:263402001

ОКВЭД:65.12

ОКПО:09231706

Генеральный директор:Ильин Игорь Сергеевич.

Главный бухгалтер: Николаева Елена Михайловна.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить базу по НДФЛ и страховым взносам во внебюджетные фонды РФ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года период
1.2. Определить суммы НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.6. Заполнить платежные поручения по перечислению НДФЛ и страховых взносов
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 22

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 190 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 160 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 650 тыс. руб. в том числе НДС (20%) предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 300 тыс. руб. в том числе НДС (20%) ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 23

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалыина сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., без НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 24

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 450 тыс. руб., в том числе НДС от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС;

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС.

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.

Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.

Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»

ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 25

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети (возраст)	Оклад, руб.	Надбавки, руб.
Новосёлов П. А.	Генеральный директор	9 лет 5лет	38000	-
Коробцова М. С.	Главный бухгалтер	9 лет 5 лет	31000	-
Ларюшкина Ю. И.	Зам. главного бухгалтера	8 лет	30000	-
Чабанюк Е. Е.	Бухгалтер	-	29000	-
Нестерова А. С.	Бухгалтер	10 лет	29000	-
Сахновская О. В.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Кальницкая С. Ю.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Ткачева С. А.	Швея	6 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Клепалко К. А.	Швея	9 лет	28000	За выполнение плана - 1050
Глущенко Л. А.	Швея	-	28000	За выполнение плана - 1050
Петров А. Н.	Водитель	24 года	30000	
Иванов Ю. И.	Охранник	-	28000	За работу в ночное время - 420
Сидорова О. Ю.	Уборщица	-	28000	-
Казакова К. С.	Уборщица	-	28000	-

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март 202_ г. (с учетом налоговых вычетов) и страховые взносы (класс профриска 3-й и составляет 0,4%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащую уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 26

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройЦентр».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За данный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

получена выручка от реализации продукции (работ, услуг) в размере 400 тыс. руб., в том числе НДС (22%) от ОАО «ВектраК»;

приобретено у ОАО «СвязьСтрой» и оприходовано материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 185 тыс. руб. в том числе НДС (22%);

приобретено у ОАО «КонтиНент» и оприходовано оборудование на сумму 70 тыс. руб. в том числе НДС (22%).

Остаток по кредиту счета 68/НДС, на 01.01.202_г. составляет 116800 руб.

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройЦентр»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройЦентр»
ИНН 2632000016
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Бережная.
Главный бухгалтер: Ольга Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Данные контрагентов:

ОАО «ВектраК»
ИНН: 2632005496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД». БИК: 044525201. ИНН: 7702021163. КПП:775001001. К/сч.:30101810000000000201. Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «СвязьСтрой»
ИНН: 2632001205. КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263200521.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Формулировка задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога
1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 27

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Расчет труда и заработной платы в организации осуществляется соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием (прилагается) на основе законодательства РФ.

Данныеработников организации:

1.Должность: Генеральный директор
Ф.И.О.: Рябинин Сергей Иванович
Семейное положение: Женат, имеет двоих детей в возрасте 25 и 16 лет
Должностной оклад – 50 000 руб.

2.Должность: Главный бухгалтер
Ф.И.О.: Петрова Елизавета Евгеньевна
Семейное положение: Замужем, детей нет
Должностной оклад – 35 000 руб.

3.Должность: Заместитель главного бухгалтера
Ф.И.О.: Яхонтова Лидия Павловна
Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18-ти лет. Получает алименты в размере 25%
Должностной оклад – 31 000 руб.

4.Должность: Бухгалтер
Ф.И.О.: Чернова Наталья Сергеевна
Семейное положение: Не замужем, детей нет
Должностной оклад – 30 000 руб.

5.Должность: Бухгалтер
Ф.И.О.: Задорожная Анна Александровна
Семейное положение: Не замужем, имеет одного ребенка в возрасти 12 лет
Должностной оклад – 30 000 руб.

6.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Иванов Сергей Владимирович
Семейное положение: В разводе, имеет одного совершеннолетнего ребенка в возрасте 18 лет. Платит алименты в размере 25%
Должностной оклад – 29 000 руб.

7.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Клушин Сергей Александрович
Семейное положение: Женат, детей нет
Должностной оклад – 29 000 руб.

8.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Сердюков ВладиславБорисович
Семейное положение: Женат, детей нет
Должностной оклад – 29 000 руб.

9.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Мишин Алексей Иванович
Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 3 лет
Должностной оклад – 29 000 руб.

10.Должность: Основной рабочий
Ф.И.О.: Крюков Геннадий Борисович
Семейное положение: Не женат, детей нет

Должностной оклад – 29 000 руб.

11.Должность: Водитель

Ф.И.О.: Швецов Николай Владимирович

Семейное положение: Женат, имеет двоих несовершеннолетних детей ребенка в возрасте 3 и 5 лет

Должностной оклад – 32 000 руб.

12.Должность: Охранник

Ф.И.О.: Лукин Вадим Александрович

Семейное положение: Женат, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 5-ти лет

Должностной оклад – 28 000 руб.

13.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Мельникова Ольга Сергеевна

Семейное положение: Замужем, имеет одного несовершеннолетнего ребенка в возрасте 10-ти лет

Должностной оклад – 16 000 руб.

14.Должность: Уборщик помещений

Ф.И.О.: Воробьева Анастасия Максимовна

Семейное положение: Не замужем, детей нет

Должностной оклад – 16 000 руб.

Остаток по кредиту счета 68/НДФЛ, на 01.01.202_г. составляет 250 000 руб.

Данные организации:Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208

КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Генеральный директор: Игорь Васильевич Бревнов.

Главный бухгалтер: Марина Станиславовна Гончарова.

Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 407028108723301047 65. к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить налоговую базу по НДФЛ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года (с учетом налоговых вычетов) и сумму страховых взносов (взносы на травматизм составляют 0,2%)

1.2. Определить сумму НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет

1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета

1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета

1.5. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога

1.6. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 28

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 90 тыс. руб., в том числе НДС.(счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 100 тыс. руб., в том числе НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 450 тыс. руб. в том числе НДС, предприятию ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 200 тыс. руб. в том числе НДС, ОАО «КонтиНент» (счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 120 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.

Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Текст задания
1. Практический блок.
Исходя из условия задания Вам необходимо:
1.1. Определить налоговую базу по НДС за отчетный период
1.2. Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.5. Рассчитать сумму налога к перечислению в бюджет, учитывая остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС
1.6. Заполнить платежное поручение по перечислению суммы налога (1/3 суммы налога в соответствии с положениями НК РФ) в марте 202_г.
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 29

Условия задания

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКоМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит учет расчетов по оплате труда, в соответствии с положением об оплате труда и штатным расписанием на основе законодательства РФ.

Ваша организация осуществляет выплаты в пользу своих сотрудников, соответственно является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

Класс профессионального риска для указанного предприятия XXV (4,5%).

Данные о сотрудниках представлены в виде следующей таблицы:

ФИО	Должность	Дети	Оклад
Ильин Игорь Сергеевич	Генеральный директор	16 лет	100 000
Николаева Елена Михайловна	Главный бухгалтер		70 000
Суховеева Елена Васильевна	Зам. главного бухгалтера	3 года 8 лет	50 000
Иванова Екатерина Максимовна	Бухгалтер		30 000
Тарасова Нина Геннадьевна	Бухгалтер		20 000
Веселов Григорий Николаевич	Основной рабочий	5 лет	45 000
Дроздов Лев Леонидович	Основной рабочий		45 000
Круглов Алексей Николаевич	Основной рабочий	11 лет 16 лет	45 000
Прохоров Иван Сергеевич	Основной рабочий		45 000
Васильев Павел Алексеевич	Основной рабочий	8 лет	45 000
Крылов Михаил Сергеевич	Водитель		25 000
Копылов Александр Тихонович	Охранник	15 лет	20 000
Сидорова Оксана Юрьевна	Уборщица		12 000
Киселева Раиса Максимовна	Уборщица		12 000

Данные организации:

Наименование ОАО «СтройКоМ»

Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКоМ»

ИНН 2636029208/КПП 263601001

Юридический адрес: 355008, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул. Гражданская, 9, офис 72.

ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.

Банк: Филиал ОАО «Сбербанк России» Северо-Кавказский банк

Кор./сч:30101810600000000660 в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Ставропольскому краю

Р/счет:30301810860000606000

БИК:040702660

ИНН7707083893/ КПП:263402001

ОКВЭД:65.12

ОКПО:09231706

Генеральный директор:Ильин Игорь Сергеевич.

Главный бухгалтер: Николаева Елена Михайловна.

Формулировка задания

1. Практический блок.

Исходя из условия задания Вам необходимо:

1.1. Определить базу по НДФЛ и страховым взносам во внебюджетные фонды РФ за январь, февраль, март и нарастающим итогом с начала года период
1.2. Определить суммы НДФЛ и страховых взносов, подлежащих уплате
1.3. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета
1.4. Заполнить все соответствующие первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета
1.6. Заполнить платежные поручения по перечислению НДФЛ и страховых взносов
1.7. Проконтролировать прохождение платежного поручения по расчетно-кассовым банковским операциям, используя выписку банка (предварительно заполнив ее от лица банка)

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

Задание 30

Исходные данные

Вы работаете бухгалтером по налогам в ОАО «СтройКМ».

В Ваши обязанности, согласно должностной инструкции, входит определение налоговой базы, расчет и учет налогов и сборов в соответствии с конкретной системой налогообложения.

Ваша организация является плательщиком НДС.

За отчетный налоговый период на предприятии были осуществлены следующие хозяйственные операции:

приобретены у ОАО «ИнКом», оприходованы и оплачены материалына сумму (Металл 5 тонн) – 190 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 12.11.202_ №7);

приобретено у ОАО «ПятОПт», оприходовано и оплачено оборудование «Станок – 1042» на сумму - 160 тыс. руб., в т.ч. НДС (счет-фактура от 22.11.202_ №8);

реализована продукция на сумму 650 тыс. руб. в том числе НДС (20%) предприятию ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 02.12.202_ №11);

реализованы товары на сумму 300 тыс. руб. в том числе НДС (20%) ОАО «КонтиНент»(счет-фактура от 22.12.202_ №12).

Остаток по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС на 01.10.202_г. составляет 150 000 руб.

Данные организации:
Наименование ОАО «СтройКМ»
Полное наименование открытое акционерное общество «СтройКМ»
ИНН 2632400516
КПП 263201001
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул. Горького, 76, оф.702.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Генеральный директор: Галина Александровна Борзова.
Главный бухгалтер: Марина Григорьевна Гончарова.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
к/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660.
БИК: 040702660.

Данные контрагентов:
ОАО «ИнКом»
ИНН: 2632605496.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Ленина, 74, оф. 12.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО АКБ «АВАНГАРД».
БИК: 044525201.
ИНН: 7702021163.
КПП:775001001.
К/сч.:30101810000000000201.
Р/сч.: 40603513741389001491.
Генеральный директор: Сергей Иванович Печной.
Главный бухгалтер: Елена Ивановна Петрова.

ОАО «ПятОПт»
ИНН: 2632801205.

КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Объездная, 12а.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000 660. БИК: 040702660.
Генеральный директор: Петр Александрович Бережной.
Главный бухгалтер: Марина Борисовна Рябинина.

ОАО «КонтиНент»
ИНН: 2632387450.
КПП: 263201001.
Юридический адрес: 357416, Ставропольский край, г.Пятигорск, ул.Краснофлотская, 407.
ОКТМО – определить самостоятельно, используя справочник.
Банк: ОАО «Сбербанк России». р/сч: 40702810872330104765.
К/сч в РКЦ: 301018106 00000000660.
БИК: 040702660.
Генеральный директор: Елена Сергеевна Клушина.
Главный бухгалтер: Степан Федорович Фадеев.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У 1.1, У 3.1, У 1.4, З1.1, З1.2, З3.1, З4.1**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Хализова В.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 30 заданий.

Время выполнения задания – 30 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование - калькуляторы

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
Н.Н. Волобуева	В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по профессиональному модулю
ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – экзамен по модулю
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III (II, III)

Ставрополь, 2025 г.

Разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	С.В. Кузьмина В.С. Хализова А.А. Хилько

Эксперты от работодателя:

ООО «ТопКлининг», директор Н.Н. Волобуева

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Экзамен по модулю включает практическое профессиональное задание.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	
ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	
ПК 1.5Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	

Общие требования к выполнению задания**:**

- самостоятельность выполнения задания;
- выполнение заданий в соответствии с установленным лимитом времени.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Задания

Задание:

Участнику необходимо, применяя программу автоматизацииучета и офисные программы:

– сформировать первичные учетные документы по операциям, произвести проверку входящих документов;

сгруппировать оформленные и проверенные документы;

– занести данные по сгруппированным документам в регистрыбухгалтерского учета;

– отразить в учете операции по движению основных средств, нематериальных активов, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат и готовой продукции; по расчетам с персоналом по оплате труда и с контрагентами; по учету доходов и расходов организации.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Бухгалтерия 8), программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Участнику требуется сформировать и распечатать (сохранить в электронном виде):

– первичные документы, сгруппированные для их последующего хранения;

– учетные регистры за период, указанный в задании (оборотно-сальдовую ведомость в разрезе субсчетов, оборотно-сальдовую ведомость по счетам 10, 20, 60, 62).

произвести расчеты с персоналом по оплате труда;

– определить суммы удержаний из заработной оплатысотрудников, в том числе НДФЛ;

отразить излишки (недостачу) товарно-материальных ценностей;

– отразить учет доходов и расходов организации, определитьфинансовый результат.

– документы по начислению и удержанию из заработной платы НДФЛ и иных удержаний из заработной платы;

– документы по организации и проведению процедуры инвентаризации (инвентаризационная опись, сличительная ведомость, списание или оприходование товаров);

– учетные регистры за период, указанный в задании (карточку счета 94 при необходимости; анализ счетов 90, 91).

– оформить уведомление об исчисленных суммах по авансовому платежу налога на доходы физических лиц (НДФЛ) за 1 половину апреля месяца (период с 1 по 22 апреля 2025 г.);

– оформить уведомления об исчисленных суммах по налогу на доходы физических лиц и страховых взносов за апрель месяц;

– оформить оплату начисленного налога на доходы физических лиц, страховых взносов в сроки, установленные законодательством;

Участнику требуется сформировать и распечатать (сохранить в электронном виде):

– уведомления об исчисленных суммах налога на доходы физических лиц, авансовых платежей по налогу на доходы физических лиц, страховых взносов;

– документы на оплату начисленного налога на доходы физических лиц, страховых взносов;

– учетные регистры за период, указанный в задании (карточки счетов 68, 69).

Данные для выполнения задания модуля представлены в приложении А к образцам задания.

Предмет(ы) оценивания	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов
	ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
	ПК 1.5Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

Условия выполнения задания:
1. Место выполнения задания*: учебный кабинет*
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов.
3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ.
4. Комплект бланков для выполнения задания

Преподаватели: Кузьмина С.В., Хализова В.С., Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 30 заданий
Время выполнения задания – 6 часов.
Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование: калькуляторы.
Литература: план счетов бухгалтерского учета, сборник ПБУ

Приложение А

Сведения по регистрации организации
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ХЛЕБОКОМБИНАТ"

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ХЛЕБОРОБ"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛзаписи, содержащей указанные сведения	1046402200305 29.01.2004
3.	Сокращенное наименование	ООО "ХЛЕБОРОБ"
	Место нахождения и адрес юридического лица	
4.	Место нахождения юридического лица	САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОУЗЕНСК, УЛ. ХЛЕБНЫЙ ГОРОДОК, Д. 20
5.	Адрес юридического лица	413362, САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОУЗЕНСК, УЛ. ХЛЕБНЫЙ ГОРОДОК, Д. 20
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1046402200305
8.	Дата регистрации	29.01.2004

Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующегооргана	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 22 по Саратовской области
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имениюридического лица		
10.	Фамилия Имя Отчество	Маслякова Татьяна Александровна
11.	ИНН	642202221311
12.	Должность	ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
Сведения об уставном капитале		
13.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
14.	Размер (в рублях)	100000
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
1		
15.	ФамилияИмя Отчество	Сорокина Галина Федоровна
16.	ИНН	642200252787
17.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
18.	Размер доли (в процентах)	50
2		
19.	ФамилияИмя Отчество	Иванова Роза Александровна
20.	ИНН	642200144132
21.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
22.	Размер доли (в процентах)	50
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН юридического лица	6422086705
24.	КПП юридического лица	642201001
25.	Дата постановки на учет в налоговом органе	20.09.2021
26.	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит(для юридических лиц, прекративших деятельность - состояло) на учете	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Саратовской области
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному пенсионному страхованию		
27.	Регистрационный номер	073022010053
28.	Дата регистрации	15.07.2004
29.	Наименование территориальногооргана	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Саратовской области
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию		
30.	Регистрационный номер	640322034964061
31.	Дата регистрации	08.09.2004
32.	Наименование территориальногооргана	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Саратовской области

Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
33.	Код и наименование вида деятельности (ОКВЭД ред.2)	10.71.1 Производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения
Банковские реквизиты		
34.	Наименование банка	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
35.	Корр. счет	30101810200000000607
36.	БИК	043601607
37.	Расчетный счет	40702810386220000033
Данные о кодах статистики		
38.	ОКПО	72526661
39.	ОКАТО	63230501000
40.	ОКТМО	63630101001
41.	ОКОПФ	12300
42.	ОКФС	16

Учетная политика

ООО «ХЛЕБОРОБ» на 2025 год

для целей бухгалтерского учета:

– Приобретение и заготовление материалов в бухгалтерском учете отражается с применением счета 10 «Материалы», на котором формируется фактическая себестоимость материалов и отражается их движение.
– Основные средства:
4 производственное оборудование;
5 другие основные средства.
– ФСБУ 6 не применяется к основным средствам, стоимостью за единицу до 100 000 руб. Стоимостной лимит не применяется для земельных участков, инвестиционной недвижимости и для производственного оборудования.
– В составе нематериальных активов учитываются все активы, отвечающие их критериям независимо от стоимости.
– Начисление амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов начинается со следующего месяца после принятия объекта к учету.
– Амортизация по объектам основных средств и нематериальных активов прекращает начисляться с первого числа месяца, следующего за месяцем списания объекта основных средств и нематериальных активов с бухгалтерского учета.
– Установлен способ начисления амортизации по всем группам основных средств и НМА линейный.
– Амортизация по всем объектам основных средств и нематериальных активов начисляется ежемесячно.
– При отпуске запасов в производство, отгрузке готовой продукции, товаров покупателю, списании запасов, себестоимость запасов рассчитывается - по средней себестоимости: согласно п.36 ФСБУ 5/2019 «Запасы» , утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н.
– Для учета затрат применяются следующие счета: 20 Основное производство, 26 Общехозяйственные расходы.
– Незавершенное производство и готовая продукция оценивается в сумме плановых (нормативных) затрат.
– Организация представляет полную годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

для целей налогообложения

5. Налогообложение организации осуществляется по общей системе с уплатой налога на прибыль, НДС, налога на имущество и прочих обязательных платежей в бюджетную систему РФ.
6. В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «ХЛЕБОРОБ» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 3 класс профессионального риска – 0,4 %.
7. Расчеты с подотчетными лицами осуществляются как в наличном, так и в безналичном порядке. Выдача денежных средств под отчет и компенсация документально подтвержденных хозяйственных расходов безналичным способом осуществляются по заявлению подотчетного лица с указанием в нем реквизитов, необходимых для перечисления на счет работника, открытый в кредитной организации, с применением как банковских карт, используемых в рамках зарплатного проекта, так и иных. Суточные при оплате командировочных расходов выплачиваются в размере 700 руб. в сутки.

Информация по персоналу ООО «ХЛЕБОРОБ»

на 01.04.202_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Оклад, руб.	Количество детей для стандартного вычета НДФЛ	ИНН / СНИЛС	Номер банковского счета	Дата приема на работу	Доход за 1 квартал 2025 г.
1.	Маслякова Татьяна Александровна	01.01.1968	Генеральный директор	70000	2	233300624440 / 016-917-370 59	40817810600800001586 БИК банка 043601607	19.12.2022	235000
2.	Ваганова Елена Георгиевна	15.09.1966	Главный бухгалтер-кассир	65000	-	234906937690 / 031-619-359 35	40817810700900000002 БИК банка 043601607	23.12.2022	215000
3.	Прудецкая Светлана Семеновна	18.04.1990	Технолог	59000	2	027722255701/ 045-409-735 58	40817810600500000049 БИК банка 043601607	23.12.2022	189500
4.	Прокопьева Ольга Юрьевна	12.02.1980	Пекарь	50000	-	231508452451/ 077-590-901 06	40817810600080000239 БИК банка 043601607	04.04.2025	0,00

Заработная плата выплачивается на банковские счета работников.

Положение
о системе оплаты труда и премирования работниковв ООО «ХЛЕБОРОБ» на 2025 год

- Оплата труда работникам производится по повременной системе оплаты труда согласно утверждённому штатному расписанию

- Заработная плата работникам выплачивается 2 раза в месяц.

6 Заработная плата за 1 половину месяца - 20-го числа каждого месяца (в размере 50% от оклада с учетом фактически отработанного времени).

7 Заработная плата за 2 половину месяца - 5 числа следующего месяца (по факту отработанного времени за месяц с учетом выплаченного аванса).

- Заработная плата выдается через банк переводом на банковские счетасотрудников.

Утвержденный лимит остатка денежных средств в кассе организации – 150 000 руб.

Калькуляция: Хлеб пшеничный

Количество: **1 000 шт.**

№	Наименование	Количество	Единица измерения
1	Мука пшеничная (высший сорт)	0,533	т
2	Дрожжи прессованные	10,666	кг
3	Соль	6,933	кг
4	Сахар	5,333	кг
5	Растительное масло (для смазывания формы)	0,750	л

Остатки по счетам на 31.03.2025 г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
10.01	Сырье и материалы	40 000,00
	Мука пшеничная (высший сорт) 2 т по цене 20 000 руб.	
50.01	Касса	125 000,00
51	Расчетный счет	3 125 012,00
80.09	Уставный капитал	100 000,00
	Учредители: Сорокина – 50% Иванова – 50%	 50 000,00 50 000,00
99.01	Прибыли и убытки	3 190 012,00

Факты хозяйственной жизни и входящие документыООО «ХЛЕБОРОБ» за апрель 2025 г.

Расчетная ведомость за 1 половину апреля 2025 г.

Номер по порядку	Табельный номер	Фамилия, инициалы	Должность (специальность)	Тарифная ставка (оклад), руб.	Отработано дней (часов)		Начислено, руб.					Удержано и зачтено, руб.			Сумма, руб.		
							За текущий месяц (по видам оплат)				Всего	Налог на доходы	алименты	Всего	задолженности		к выдаче
					рабочие	выходные и праздничные дни	оклад	б/л							за организацией	за работником	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	001	Маслякова Т.А.	Генеральный директор	70000	11		35000,00				35000,00	4186	7703,50	11889,50			23110,50
2	002	Ваганова Е.Г.	Главный бухгалтер-кассир	65000	11		32500,00				32500,00	4225		4225			28275,00
3	003	Прудецкая С.С.	Технолог	59000	6		16090,91	6189,04			22279,95	2532		2532			19747,95
4	004	Прокопьева О.Ю.	Пекарь	50000	8		18181,82				18181,82	2364		2364			15817,82
			Итого				101772,73	6189,04			107961,77	13307	7703,50	21010,50			86951,27

Ведомость составил Гл. бухгалтер-кассир _____ *и/и* _____ Ваганова Е.Г.

Оплата труда за первую половину месяца (аванс) в размере 50% от оклада (за фактически отработанные дни) 20 числа расчетного месяца, заработная плата за вторую половину месяца выплачивается 5 числа в месяце, следующим за расчетным. Заработная плата выплачивается на банковские счета работников. Маслякова Татьяна Александровна согласно исполнительного листа №0001458/22 от 14.02.21 года является плательщиком алиментов на 1 несовершеннолетнего ребенка (сын Артем 10 лет). Получатель алиментов Сметанкин Андрей Анверович, ИНН 645400095897, БИК 043601607, расчетный счет 40817810600080000255.

ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Банк получателя		БИК	043601607
		Сч. №	30101810200000000607
ИНН 6450091168	КПП 645001001	Сч. №	40702810386220000541
ООО "СТ-САРАТОВ" Получатель			

Счет на оплату № 84 от 01 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): **ООО "СТ-САРАТОВ" ИНН 6450091168, КПП 645001001, 410005, Саратовская область, Г. САРАТОВ, УЛ. БОЛЬШАЯ ГОРНАЯ, Д. 359В, ОФИС 13-2**

Покупатель (Заказчик): **ООО «ХЛЕБОРОБ», ИНН 5003131635, КПП 500301001, 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20**

Основание: **Договор 24 от 10.01.2025**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	товарный знак	1	шт.	120 000,00	120 000,00

Итого: **120 000,00**
Без налога (НДС): **-**
Всего к оплате: **120 000,00**

Всего наименований 1, на сумму 120 000,00 руб.
Сто двадцать тысяч рублей 00 копеек

Руководитель п/п Зинатулина Ю.С. **Бухгалтер** **п/п** Булаева А.Г.

Универсальный передаточный документ

СЧЕТ-ФАКТУРА (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)
№ 84 от 1 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

Статус: 2

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: ООО "СТ-САРАТОВ" (2)
Адрес: 410005, Саратовская область, г Саратов, ул Большая Горная, д. 359В, офис 13-2 (2а)
ИНН/КПП продавца: 6450091168/645001001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес: -- (3)
Грузополучатель и его адрес: -- (4)
К платежно-расчетному документу № № п/п 1 № 84 от 01.04.2025 г. (5)

Покупатель: ООО «ХЛЕБОРОБ» (6)
Адрес: 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (6а)
ИНН/КПП покупателя: 5003131635/500301001 (6б)
Валюта: наименование, код: Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения: код	Единица измерения: условное обозначение (национальное)	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара: цифровой код	Страна происхождения товара: краткое наименование	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
	1	Товарный знак (срок полезного использования 10 лет)	--	--	--	--	--	120 000,00	без акциза	--	--	120 000,00	--	--	--
	Всего к оплате (9)							120 000,00		X	--	120 000,00			

САРАТОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Саратов		БИК	046311843
САРАТОВСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Саратов		Сч. №	30101810500000000843
Банк получателя		Сч. №	30101810500000000843
ИНН 6453152901	КПП 645201001	Сч. №	40702810718430000741
ООО "ЗЕРНОВОЙ МИР"		Сч. №	40702810718430000741
ООО "ЗЕРНОВОЙ МИР"		Сч. №	40702810718430000741
Получатель		Сч. №	40702810718430000741

Счет на оплату № 735 от 03 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): **ООО "ЗЕРНОВОЙ МИР", ИНН 6453152901, КПП 645201001, 410003, Саратовская область, г Саратов, ул Кооперативная, д. 100, литера ЕЕ1, офис 1**

Покупатель (Заказчик): **ООО «ХЛЕБОРОБ», ИНН 5003131635, КПП 500301001, 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20**

Основание: **Договор 2468 от 04.04.2022**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Мука пшеничная (высший сорт)	38	т	25 000,00	950 000,00

Итого: **950 000,00**
Сумма НДС 10%: **95 000,00**
Всего к оплате: **1 045 000,00**

Всего наименований 1, на сумму 1 045 000,00 руб.
Один миллион сорок пять тысяч рублей 00 копеек

Руководитель *п/п* Веселов А.В. **Бухгалтер** *п/п* Краснова Е.Ф.

СЧЕТ-ФАКТУРА (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Универсальный передаточный документ

№ 681 от 7 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: ООО "ЗЕРНОВОЙ МИР" (2)
Адрес: 410003, Саратовская область, г Саратов, ул Кооперативная, д. 100, литера ЕЕ1, офис 1 (2а)
ИНН/КПП продавца: 6453152901/645201001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес: он же (3)
Грузополучатель и его адрес: ООО «ХЛЕБОРОБ», 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (4)

Покупатель: ООО «ХЛЕБОРОБ» (6)
Адрес: 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (6а)
ИНН/КПП покупателя: 5003131635/500301001 (6б)
Валюта: наименование, код: Российский рубль, 643 (7)

К платежно-расчетному документу № № п/п 1 № 681 от 07.04.2025 г. (5)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения: код	Единица измерения: условное обозначение (национальное)	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара: цифровой код	Страна происхождения товара: краткое наименование	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
00-00000010	1	Мука пшеничная (высший сорт)	--	168	т	38,000	25 000,00	950 000,00	без акциза	10%	95 000,00	1 045 000,00	--	--	--
		Всего к оплате (9)						950 000,00	X		95 000,00	1 045 000,00			

Документ составлен

ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара		БИК	043601607
ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара		Сч. №	30101810200000000607
Банк получателя		Сч. №	30101810200000000607
ИНН 6453054703	КПП 645201001	Сч. №	40702810204360050025
ООО «Поволжская торговая компания»		Сч. №	40702810204360050025
ООО "РЕГИОН ОПТ"		Сч. №	40702810204360050025
Получатель		Сч. №	40702810204360050025

Счет на оплату № 5497 от 07 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): **ООО «Поволжская торговая компания», ИНН 6453054703, КПП 645201001, 410047, Саратовская область, г Саратов, ул. Депутатская, д. 2, литер Р-2**

Покупатель (Заказчик): **ООО «ХЛЕБОРОБ», ИНН 5003131635, КПП 500301001, 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20**

Основание: **424 от 05.09.2023**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Дрожжи прессованные	500	кг	30,00	15 000,00
2	Соль	750	кг	10,00	7 500,00
3	Сахар	2 500	кг	40,00	100 000,00
4	Масло растительное	100	л	65,00	6 500,00

Итого: **129 000,00**
Сумма НДС 10%: **12 900,00**
Всего к оплате: **141 900,00**

Всего наименований 4, на сумму 141 900,00 руб.
Сто сорок одна тысяча девятьсот рублей 00 копеек

Руководитель *п/п* Веселов А.В. **Бухгалтер** *п/п* Краснова Е.Ф.

СЧЕТ-ФАКТУРА

Универсальный передаточный документ

№ 5423 от 8 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: ООО «Поволжская торговая компания» (2)
Адрес: 410047, Саратовская область, г Саратов, ул. Депутатская, д. 2, литер Р-2 (2а)
ИНН/КПП продавца: 6453054703/645201001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес: он же (3)
Грузополучатель и его адрес: ООО "ХЛЕБОКОМБИНАТ",413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (4)
К платежно-расчетному документу № от (5)
Документ об отгрузке № 5423 от 08.04.2025 г. (5а)

Покупатель: ООО «ХЛЕБОРОБ» (6)
Адрес: 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (6а)
ИНН/КПП покупателя: 5003131635/500301001 (6б)
Валюта: наименование, код: Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения: код	Единица измерения: условное обозначение (национальное)	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом – всего	Страна происхождения товара: цифровой код	Страна происхождения товара: краткое наименование	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
00-00000011	1	Дрожжи прессованные	--	166	кг	500,000	30,00	15 000,00	без акциза	10%	1 500,00	16 500,00	--	--	--
00-00000012	2	Соль	--	166	кг	750,000	10,00	7 500,00	без акциза	10%	750,00	8 250,00	--	--	--
00-00000013	3	Сахар	--	166	кг	2 500,000	40,00	100 000,00	без акциза	10%	10 000,00	110 000,00	--	--	--
00-00000014	4	Масло растительное	--	112	л	100,000	65,00	6 500,00	без акциза	10%	650,00	7 150,00			
		Всего к оплате (9)						129000,00		X	12 900,00	141 900,00			

ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара Банк получателя		БИК Сч. №	043601607 30101810200000000607
ИНН 6454085567	КПП 645401001	Сч. №	40702810436010000054
ООО ТД "ЭНЕРГОМАШКОМПЛЕКТ" Получатель			

Счет на оплату № 34 от 10 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): **ООО ТД "ЭНЕРГОМАШКОМПЛЕКТ", ИНН 6454085567, КПП 645401001, 410017, Саратовская область, г Саратов, ул Шелковичная, д. 37, к. 45, офис 701**

Покупатель (Заказчик): **ООО** «ХЛЕБОРОБ»**, ИНН 5003131635, КПП 500301001, 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20**

Основание: **124 от 08.04.2025**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Печь хлебопекарная Восход ХПЭ-750/4 нерж.сталь	1	шт	323 250,00	323 250,00
2	Доставка (Тестомес спиральный ВОСХОД Прима-40)		шт	5 000,00	5 000,00

Итого: **328 250,00**
Сумма НДС 20%: **65 650,00**
Всего к оплате: **393 900,00**

Всего наименований 2, на сумму 393 900,00 руб.
Триста девяносто три тысячи девятьсот рублей 00 копеек

Руководитель *n/n Чернов Е.В.* **Бухгалтер** *n/n Разумова Е.Н*

Универсальный передаточный документ

СЧЕТ-ФАКТУРА № 29 от 11 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: ООО ТД "ЭНЕРГОМАШКОМПЛЕКТ" (2)
Адрес: 410017, Саратовская область, г Саратов, ул Шелковичная, д. 37, к. 45, офис 701 (2а)
ИНН/КПП продавца: 6454085567/645401001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес: он же (3)
Грузополучатель и его адрес: ООО «ХЛЕБОРОБ»,413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (4)
К платежно-расчетному документу № от (5)
Документ об отгрузке № 29 от 11.04.2025 г. (5а)

Покупатель: ООО «ХЛЕБОРОБ» (6)
Адрес: 413362, Саратовская область, р-н Новоузенский, г Новоузенск, ул Хлебный городок, д. 20 (6а)
ИНН/КПП покупателя: 5003131635/500301001 (6б)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения: код	Единица измерения: условное обозначение (национальное)	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара: цифровой код	Страна происхождения товара: краткое наименование	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
00-00000015	1	Печь хлебопекарная Восход ХПЭ-750/4 нерж.сталь (срок полезного использования 60 мес.)	--	796	шт	1,000	323 250,00	323 250,00	без акциза	20%	64 650,00	387 900,00	--	--	--
00-00000016	2	Доставка (Тестомес спиральный ВОСХОД Прима-40)	--	--	--	--	--	5 000,00	без акциза	20%	1 000,00	6 000,00	--	--	--
		Всего к оплате (9)						328 250,00	X		65 650,00	393 900,00			

Директору ООО «ХЛЕБОРОБ»
Масляковой Т. А.

От главного бухгалтера-кассира

Вагановой Е.Г.

Заявление на выдачу денежных средств под отчет

Прошу выдать мне под отчет наличные денежные средства в сумме 3000 (Три тысячи) рублей 00 копеек на покупку картриджа на срок 1 день.

15.04.2025 г. ____ *п/п* _____/Ваганова Е.Г/

Разрешаю:

Директор ____ *п/п* _____/ Маслякова Т.А. /

- г. признаны расходы на приобретение нового картриджа:

- картридж лазерный PANTUM CTL-1100 KX - 1 шт. цена 3200,00 руб. (НДС в том числе 20%)
В качестве оправдательного документа предоставлен Товарная накладная № 8451 от 15.04.2025г., счет-фактура №8450 от 15.04.2025г. и кассовый чек №56 от 15.04.2025г. от ООО «Самсон КФ» ИНН / КПП: 1661003281/162401001

Сумму остатка определить самостоятельно и произвести расчет с подотчетным лицом.

15.04.2025 г.

Со склада в производство передано сырье для изготовления готовой продукции «Хлеб пшеничный»:

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Мука пшеничная (высший сорт)	т.	10
2	Дрожжи прессованные	кг.	200
3	Соль	кг.	130
4	Сахар	кг.	100
5	Масло растительное	л.	15

16.04.2025 г.

Передана готовая продукция «Хлеб пшеничный» из производства на склад в количестве 18 750 шт. по плановой цене 30 руб./шт.

16.04.2025 г.

На всю готовую продукцию организации-покупателю ООО «ТД Саратовский» выставлен счет на оплату согласно договору № 85 от 16.05.2023г. по цене 50 руб./шт. (НДС 10% сверху), на основании которого

введены документы, отражающие продажу продукции покупателю (УПД зарегистрирован).

Карточка организации

Полное название	Общество с ограниченной ответственностью «ТД Саратовский»
Краткое название	ООО «ТД Саратовский»
Юридический адрес	410028, Саратовская область, г. Саратов, ул. Рабочая, д. 27
ИНН/КПП	6455043930/645101001
Расчетный счет	40702810612010160248
БИК	044525360
Кор счет	30101810445250000360

Возврат от покупателя № 1 от 17 апреля 2025 г.

Поставщик: **ООО** «ХЛЕБОРОБ»

Покупатель: **ООО «ТД Саратовский»**

№	Товар	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Хлеб пшеничный	14	шт	50,00	700,00

Итого: **700,00**
Сумма НДС **70,00**
Всего: **770,00**

Всего наименований 1, на сумму 770,00 руб.
Семьсот семьдесят рублей 00 копеек

Отпустил *n/n* Винокуров С.В. **Получил** *n/n* Одинцов П.Н.

Основание: Хлеб пшеничный ненадлежащего качества.

ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Банк получателя		БИК Сч. №	043601607 30101810500000000649
ИНН 6422000747	КПП 642201001	Сч. №	40702810676000001234
Управляющая компания «Новоузенское ЖКХ» Получатель			

Счет на оплату № 4773 от 30 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): **Управляющая компания «Новоузенское ЖКХ», ИНН 6422000747, КПП 642201001, Саратовская обл, р-н. Новоузенский, г. Новоузенск, ул. 1-й Микрорайон, д. 26**

Покупатель (Заказчик): **ООО «ХЛЕБОРОБ», ИНН 5003131635, КПП 500301001, 413362, Саратовская обл, г. Новоузенск, ул. Хлебный городок, д. 20**

Основание: **Договор 98 от 16.10.2021**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Коммунальные услуги за апрель 2025 г.	1	Мес.	126 390,00	126 390,00

Итого: **126 390,00**
Сумма НДС 20%: **25 278,00**
Всего к оплате: **151 668,00**

Всего наименований 1, на сумму 151 668,00 руб.
Сто пятьдесят одна тысяча шестьсот шестьдесят восемь рублей 00 копеек

Руководитель *п/п* Васильев В.В. **Бухгалтер** *п/п* Степанова С.С.

Универсальный передаточный документ

СЧЕТ-ФАКТУРА № 4773 от 30 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1а)

(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: Управляющая компания «Новоузенское ЖКХ» (2)
Адрес: Саратовская обл, р-н. Новоузенский, г. Новоузенск, ул. 1-й Микрорайон, д. 26 (2а)
ИНН/КПП продавца: 6422000747/642201001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес: -- (3)
Грузополучатель и его адрес: -- (4)

Покупатель: ООО «ХЛЕБОРОБ» (6)
Адрес: 413362, Саратовская обл, г. Новоузенск, ул. Хлебный городок, д. 20 (6а)
ИНН/КПП покупателя: 5003131635/500301001 (6б)
Валюта: наименование, код: Российский рубль, 643 (7)

К платежно-расчетному документу № п/п 1 № 4773 от 30.04.2025 г. (5)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения: код	Единица измерения: условное обозначение (национальное)	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара: цифровой код	Страна происхождения товара: краткое наименование	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
А	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
00-00000017	1	Коммунальные услуги за апрель 2025 г.	--	362	Мес.	1,000	126 390,00	126 390,00	без акциза	20%	25 278,00	151 668,00	--	--	--
	Всего к оплате (9)							126 390,00	X		25 278,00	151 668,00			

Дата	БИК банка корреспондента	Кому/от кого	Дебет	Кредит
02.04.2025	043601607	ООО "СТ-САРАТОВ"	120 000,00	
04.04.2025	046311843	ООО "ЗЕРНОВОЙ МИР"	1 045 000,00	
07.04.2025	043601607	ООО "Поволжская торговая компания"	141 900,00	
10.04.2025	043601607	ООО ТД "ЭНЕРГОМАШКОМПЛЕКТ"	393 900,00	
16.04.2025	046311887	ООО «ТД Саратовский»		1 031 250,00
18.04.2025		Заработная плата за апрель 2025 г./ 1 половина	?	
30.04.2025	043601607	Управляющая компания «Новоузенское ЖКХ»	151 668,00	

Реквизиты для уплаты Единого налогового платежа:

ИНН получателя	7727406020
КПП получателя	770801001
Наименование банка получателя средств	ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области,г. Тула
БИК банка получателя средств (БИК ТОФК)	017003983
№ счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета)	40102810445370000059
Получатель	Казначейство России (ФНС России)
Номер казначейского счета	03100643000000018500
Код (УИП)	0
Назначение платежа	Единый налоговый платеж
КБК	18201061201010000510

Реквизиты для уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:

Получатель:

ОСФР по Саратовской области (ОСФР по Саратовской области л/с 04604Ф60010)
адрес: Саратовская обл., г. Саратов, ул. Им Пугачева Е.И., соор. 11/13 зарегистрирована 01.11.2002.
Сокращенное название: ОСФР ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ИНН 6452024495
КПП 645401001
ОКТМО 63630101001
Номер счета получателя 03100643000000017300
НОМЕР СЧЕТА БАНКА получателя: 40102810545370000003
Банк получатель: ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г. Саратов
Единый казначейский счет 40102810845370000052
БИК 016311121
Казначейский счет 03100643000000016000
КБК 797 1 02 12000 06 1000 160
Регистрационный номер в СФР: 016-034-010696

ООО «ХЛЕБОРОБ» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 3 класс профессионального риска – 0,4%.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
Н.Н. Волобуева	В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной практике

ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	С.В. Кузьмина В.С. Хализова А.А. Хилько

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Волобуева Н.Н.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора поУПР А.А. Хилько
20.05.2025 г.

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**Н**	**У**
1.Ведение учета основных средств. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.6 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 2.1 У 4.2 У 5.1-5.6
2. Ведение учета нематериальных активов. Ведение учета вложений во внеоборотные активы.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.6 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 2.1 У 4.2 У 5.1-5.6
3. Ведение учета запасов.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.6 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 2.1 У 4.2 У 5.1-5.6
4. Ведение учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 2.1, Н 2.3 Н 4.1 Н 5.1 Н 5.5-5.6 Н 6.2	У 1.3 У 2.2 У 4.2 У 5.1-5.3
5. Ведение учета готовой продукции.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.6 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 4.2 У 5.1-5.6
6. Ведение учета денежных средств.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.2 Н 5.4-5.7 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 2.3 У 4.2 У 5.1-5.2 У 5.6
7. Ведение учета текущих операций и расчетов.	ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 1.1-1.6 Н 2.1 Н 4.1 Н 5.1 – 5.6 Н 6.2	У 1.1-1.4 У 4.2 У 5.1-5.3 У 5.5-5.6
8. Ведение учета кредитов и займов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	ПК 1.2, 1.4, 1.5, 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 4.1 5.1-5.7 6.1-6.2	У2.2, 4.2, 5.1, 5.2

9. Ведение учета расчетов с персоналом по оплате труда с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	ПК 1.2, 1.4, 1.5, 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 4.1 5.1-5.7 6.1-6.2	У2.2, 4.2, 5.1, 5.2
10. Ведение учета капитала и резервов с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми систем	ПК 1.2, 1.4, 1.5, 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 4.1 5.1-5.7 6.1-6.2	У2.2, 4.2, 5.1, 5.2
11. Ведение учета финансовых результатов деятельности организации с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам	ПК 1.2, 1.4, 1.5, 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 4.1 5.1-5.7 6.1-6.2	У2.2, 4.2, 5.1, 5.2
12. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: НДС	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
13. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: НДФЛ	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
14. Проведение расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на прибыль	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
15. Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета,	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2

информационных и справочно-правовыми системам: транспортный налог			
16. Проведение расчетов с бюджетом по региональным налогам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: налог на имущество организаций	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
17. Проведение расчетов с бюджетом по местным налогом, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: земельный налог	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
18. Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: УСН	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
19. Проведение расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовыми системам: ЕСХН, ПСН	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2
20. Проведение расчетов с внебюджетными фондами, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета с использованием компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н 3.1-3.2	У 3.1-3.2 У4.2 У 5.1-5.2

правовыми системам			

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Зачет по учебной практике включает в себя сдачу отчетов, дневников и аттестационных листов по учебной практике, а также ответов на следующие вопросы:

1. Основные задачи и принципы учета основных средств.
2. Основные задачи и принципы учета вложений во внеоборотные активы.
3. Основные задачи и принципы учета запасов.
4. Основные задачи и принципы учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
5. Основные задачи и принципы учета готовой продукции
6. Основные задачи и принципы учета денежных средств в кассе.
7. Основные задачи и принципы учета денежных средств на расчетных счетах.
8. Основные задачи и принципы учета расчетов с покупателями и заказчиками.
9. Основные задачи и принципы учета расчетов с подотчетными лицами
10. Основные задачи и принципы учета расчетов с персоналом по прочим операциям.
11. Какими первичными документами оформляется учет труда и его оплаты.
12. Как определяются основная и дополнительная заработная плата?
13. Какими бухгалтерскими проводками отражается учет расчетов по оплате труда?
14. Как определяется и на каких счетах отражается финансовый результат деятельности организации?
15. Опишите порядок формирования бухгалтерских проводок по учету расчетов по кредитам и займам.
16. Как учитывается собственный капитал организации и его составляющие?
17. Каким образом на счетах бухгалтерского учета отражаются суммы налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджет?
18. Опишите порядок заполнения платежных поручений

Контроль и оценка по учебной практике, проводится на основе:

– **данных аттестационного листа по практике,** содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;

– **характеристики** на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики от техникума. В аттестационном листе по итогам учебной практики отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) нормативными требованиями.

Критерии оценки учебной практики:

«отлично» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, качественно в соответствии с профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику обучающимся не выполнены в полном объеме, с нарушением профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике, представлены не своевременно.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Предъявите отчет по учебной практике, дневник и ответьте на следующие вопросы:

1. Основные задачи и принципы учета основных средств.
2. Основные задачи и принципы учета вложений во внеоборотные активы.
3. Основные задачи и принципы учета запасов.
4. Основные задачи и принципы учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
5. Основные задачи и принципы учета готовой продукции
6. Основные задачи и принципы учета денежных средств в кассе.
7. Основные задачи и принципы учета денежных средств на расчетных счетах.
8. Основные задачи и принципы учета расчетов с покупателями и заказчиками.
9. Основные задачи и принципы учета расчетов с подотчетными лицами
10. Основные задачи и принципы учета расчетов с персоналом по прочим операциям.
11. Какими первичными документами оформляется учет труда и его оплаты.
12. Как определяются основная и дополнительная заработная плата?
13. Какими бухгалтерскими проводками отражается учет расчетов по оплате труда?
14. Как определяется и на каких счетах отражается финансовый результат деятельности организации?
15. Опишите порядок формирования бухгалтерских проводок по учету расчетов по кредитам и займам.
16. Как учитывается собственный капитал организации и его составляющие?
17. Каким образом на счетах бухгалтерского учета отражаются суммы налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджет?
18. Опишите порядок заполнения платежных поручений

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	Н 1.1-1.6, Н 2.1-2.3, Н 3.1-3.2, Н 4.1-4.2, Н 5.1 – 5.6 Н 6.2У 1.1-1.4, У 2.1, У 3.1-3.2, У4.1-4.2, У 5.1-5.2, У 5.3-5.6
Условия выполнения задания 1. Место выполнения задания: в учебном кабинете. 2. Максимальное время выполнения задания: 10 мин.	

Преподаватели: Кузьмина С.В., Хализова В.С. Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ

Время выполнения задания – 10 мин.

Условия выполнения заданий:
Наличие отчета по учебной практике, дневника и аттестационного листа

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
Н.Н. Волобуева	В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
производственной практике (практике по профилю специальности)

ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	С.В. Кузьмина В.С. Хализова А.А. Хилько

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Волобуева Н.Н.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР А.А. Хилько
20.05.2025 г.

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**	
	ПК	**Н**
1. Участие в ведении учета основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
2. Участие в ведении учета запасов.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
3.Участие в ведении учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
4. Участие в ведении учета готовой продукции.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
5. Участие в ведении учета денежных средств.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
6. Участие в ведении учета текущих операций и расчетов.	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1.1-1.2,.1, Н 3.1- Н 3.4, Н 5.1-Н 5.2, Н 5.4-Н 5.5
7. Участие в ведении учета кредитов и займов	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1,1-1,6 Н. 4.1 Н. 5,1-5,7 Н.6.2
8. Участие в ведении учета расчетов с персоналом по оплате труда	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1,1-1,6 Н. 4.1 Н. 5,1-5,7 Н.6.2
9. Участие в ведении учета капитала и резервов	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1,1-1,6 Н. 4.1 Н. 5,1-5,7 Н.6.2
10. Участие в ведении учета финансовых результатов деятельности организации	ПК 1.1 -1.2 ПК1.4-1.5 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н. 1,1-1,6 Н. 4.1 Н. 5,1-5,7 Н.6.2
11. Участие в расчетах с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам, отражение данных расчетов на счетах бухгалтерского учета	ПК1.3 ПК1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н3.1 Н4.1
12. Участие в расчетах страховых взносов во внебюджетные фонды, уплачиваемых организацией	ПК1.3 ПК1.6	Н3.2 Н4.1

	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	
13. Участие в составлении налоговой отчетности предприятия	ПК1.3 ПК1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Н3.1 Н4.1 Н6.1

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания
Зачет по производственной практике (практике по профилю специальности) практике включает в себя сдачу отчета по производственной практике (практике по профилю специальности), дневника, аттестационного листа с характеристикой руководителя практики от организации, а также ответов на следующие вопросы:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Опишите, как на предприятии ведется составление бухгалтерской и налоговой отчетности?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Охарактеризуйте финансовое положение организации.

Контроль и оценка по производственной практике (по профилю специальности), проводится на основании:

– **данных аттестационного листа по практике,** содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– **характеристики** на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителями практики от техникума и организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Критерии оценки производственной практики:
«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;
«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Предъявите отчет по производственной практике (практике по профилю специальности), дневник, аттестационный лист и характеристику руководителя практики от организации и ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Опишите, как на предприятии ведется составление бухгалтерской и налоговой отчетности?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Охарактеризуйте финансовое положение организации.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	ПК 1.1 -1.6 ОК01, ОК02, ОК03, ОК09
Условия выполнения задания Место (время) выполнения задания в учебном кабинете. Максимальное время выполнения задания: 20 мин.	

Преподаватель: Кузьмина С.В., Хализова В.С. Хилько А.А.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ

Время выполнения задания – 20 мин.

Условия выполнения заданий:
Наличие отчета по производственной практике (практике по профилю специальности), дневника, аттестационного листа, характеристики руководителя практики от организации

Приложение 7.

Перечень разрешенных к использованию средств обучения и воспитания на экзамене /зачете

МДК 01.01
Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: инструкция по применению. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. (в действующей редакции).
2. Бланки учетной документации.
3. Калькулятор.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО
ООО «ТопКлининг»
Директор ООО «ТопКлининг»
Н.Н. Волобуева
16.05.2025г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
В.А. Семилетов
30.05.2025г.
М.П.

Комплект

оценочных материалов

по профессиональному модулю

ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум» преподаватель, Е.С. Абрамян
преподаватель, С.В. Кузьмина

Эксперты от работодателя:
Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н. Волобуева

Содержание

I. Паспорт комплекта оценочных материалов 4
1.1. Область применения 4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 10
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля 10
1.2.2 Формы проведения экзамена по модулю 10
1.2.3 Организация контроля и оценки освоения программы ПМ 10
II. Комплект оценочных материалов 25
2.1. Контроль освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов) 25
2.1.1. Типовые задания для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации 25
2.1.2. Типовые задания для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности 36
2.1.3. Типовые задания для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности 70
2.2. Контроль приобретения навыков 91
2.2.1 Учебная практика 91
2.2.2 Производственная практика 94
2.3. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности 97
2.3.1 Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности с использованием практических заданий 97
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК.02.01
Приложение 2. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК.02.02
Приложение 3. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК.02.03
Приложение 4. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена по модулю
Приложение 5. Комплект оценочных материалов (КОМ) по учебной практике
Приложение 6. Комплект оценочных материалов (КОМ) по производственной практике
Приложение 7. Комплект практических заданий
Приложение 8. Методические указания по выполнению учебной практики УП.02.01
Приложение 9. Методические указания по выполнению производственной практики (практики по профилю специальности) ПП.02.01 по ПМ.02
Приложение 10. Методические указания по выполнению курсовой работы по МДК.02.03

I. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Область применения

Комплект оценочных материалов предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта (далее ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части овладения видом деятельности (далее ВД).

Комплект контрольно-оценочных материалов позволяет оценивать:

– освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду деятельности, и общих компетенций (ОК);

– приобретение в ходе освоения профессионального модуля (ПМ) навыков;

– освоение умений и усвоение знаний.

Содержательные связи компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) и разделами (темами) ПМ представлены в таблице 1.

Таблица 1

Матрица содержательных связей компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, навыками) и разделами (темами) ПМ

Профессиональные и общие компетенции	С целью овладения ВД и указанными профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:			Разделы (темы) программы ПМ
	Владеть навыками	Уметь	Знать	
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной	Н1.1 обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта Н1.2 сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей Н1.3 отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц Н2.1 формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.2 счетная и логическая проверка правильности	У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации У1.2 проводить фактический подсчет активов У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета,	З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации З З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации Раздел 2. Технология

деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.3 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Н2.4 обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Н2.5 организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки Н2.6 составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Н2.7 обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки Н2.8 обеспечение	формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие	документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) З2.3 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи З2.4 судебная практика по налогообложению З3.1 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности З3.2 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и	составления бухгалтерской отчетности МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления. Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала Тема 2.5. Характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому

	сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив Н3.1 осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н3.2 обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального)	ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации З3.3 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни З3.4 отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности З3.5 законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности З3.6 кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций З3.7 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы	балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность Тема 2.9. Организация внутреннего контроля и аудита на предприятии Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным

	финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Н3.3 проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Н3.4 проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта Н3.5 ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Н3.6 выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)	У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал,	международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности З3.8 основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении З3.9 основы налогового законодательства Российской Федерации З3.10 методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации З3.11 внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками З4.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской	бухгалтерского баланса организации Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств Тема 3.6. Основы анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Тема 3.7. Формирование финансовой модели бизнес-плана

	Н3.7выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг Н3.8 выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Н3.9 документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств Н4.1 осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта Н5.1 выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана Н5.2 составления бизнес-плана	ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски У4.1 определять объем работ по бизнес-планированию У5.2 формировать структуру бизнес-плана У5.3 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации З5.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками З5.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля

Таблица 2

Формы промежуточной аттестации при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	**Формы промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом)**
МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Дифференцированный зачет
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	Экзамен
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Экзамен
УП.02.01	Дифференцированный зачет
ПП.02.01	Зачет
ПМ.02	**Экзамен по модулю**

1.2.2. Форма проведения экзамена по модулю

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Форма проведения экзамена по модулю: практическое профессиональное задание.

Экзамен по профессиональному модулю проводится в форме экзамена по принципу «здесь и сейчас».

1.2.3. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Результаты обучения по профессиональному модулю предусматривают использование следующих видов (форм) аттестации и контроля (таблица 3).

Итоговый контроль освоения вида деятельности (ВД) Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта осуществляется на экзамене по модулю.

Условием допуска к экзамену по модулю является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике (по профилю специальности).

Итогом экзамена является однозначное решение: **«основной вид деятельности освоен с оценкой «…….» / не освоен с оценкой …….. ».**

Условием положительной аттестации («вид деятельности освоен») на экзамене является положительная оценка освоения **всех профессиональных компетенций** (ПК) по всем контролируемым показателям:

– «*вид деятельности освоен с оценкой «отлично»*» - обучающийся демонстрирует повышенный уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых (и нетиповых учебных) ситуациях без погрешностей принципиального характера); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей отсутствуют; наблюдается устойчивый рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «хорошо»*» - обучающийся демонстрирует устойчивый уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых ситуациях с незначительными, устраняемыми погрешностями); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей носят единичный характер; имеется рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «удовлетворительно»*» - обучающийся демонстрирует стабильный уровень освоения всех профессиональных компетенций и способность к их самостоятельному применению и обновлению в профессиональной практической деятельности; имеются отдельные замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей, устраняемые студентом с помощью наводящих вопросов членов комиссии; имеется рост личных и /или профессиональных достижений.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «**вид деятельности не освоен**» *(«неудовлетворительно»).*

Критерии оценки ПК и ОК представлены в разделе 4 рабочей программы ПМ.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении дифференцированного зачета по МДК.02.01, экзаменов по МДК 02.02, МДК 02.03, дифференцированного зачета по учебной практике и зачета по производственной практике (практике по профилю специальности) (см. информацию таблицы 2 данного КОС).

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания (объем профессионально значимой информации). Контроль и оценка которых осуществляется с использованием форм и методов, указанных в таблице 3. Перечень типовых заданий для оценки освоения МДК приведен в разделе II данного комплекта.

Оценка освоения МДК предусматривает также использование текущего контроля знаний и умений.

Текущий контроль знаний и умений является одной из оперативных форм контроля в системе знаний и умений по освоению программы ПМ (см. таблицу № 3).

Проводится текущий контроль знаний и умений студентов преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение программы МДК.

Общими показателями оценки результатов усвоения знаний и освоения умений студентом являются:

- освоение студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- умения студента связывать содержание изучаемого МДК с содержанием будущей профессиональной деятельности;
- умения обоснованно решать профессиональные задачи;
- степень самостоятельности обучаемых;
- сформированность когнитивных (познавательных) умений;
- обоснованность, полнота, глубина, прочность, систематичность, сознательность, обобщенность знаний и умений;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, динамика их освоения.

Знания и умения студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации определяются отметками, которые выставляются в электронном журнале: «отлично» (5); «хорошо» (4); «удовлетворительно» (3); «неудовлетворительно» (2); «зачтено», («не зачтено»).

- **оценка «отлично»** - глубокие исчерпывающие знания и творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; умение свободно решать практические задания (задачи, конкретные ситуации, расчеты и т.п.); логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы и дополнительные вопросы преподавателя; свободное владение основной и дополнительной литературой, другими информационными источниками, рекомендованными учебной программой;
- **оценка «хорошо»** - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на все поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности, достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;
- **оценка «удовлетворительно»** - стабильные знания и понимание основного программного материала в объеме, необходимом для

последующего обучения и предстоящей практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованной учебной программой;

- **оценка «неудовлетворительно»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;
- **оценка «зачтено»** - достаточно полные знания программного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;

оценка «не зачтено» - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

Система контроля по МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности, МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности представлена в таблицах 3, 4.

Таблица 3

Система контроля по МДК

Результаты обучения по МДК		**Текущий контроль**					**Промежуточная аттестация по МДК** ***(в соответствии с учебным планом)***
		Тестирование	**Решение ситуационных задач**	**Защита ПЗ**	**Защита выполнения заданий для самостоятельной работы**	**Защита курсовой работы**	**Дифференцированный зачет/Экзамен**
ПК 2.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	**МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**	+	+	+	+		+
ПК 2.2-2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	**МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности**	+	+	+	+		+
ПК 2.4-2.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	**МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности**	+	+	+	+	+	+

Таблица 4

Показатели, критерии оценки ПК и ОК и перечень заданий для проверки

Предметы оценивания (коды и наименования)	Критерии оценки
МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
Уметь	
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации	Демонстрирует умение осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов	Демонстрирует умение проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств	Демонстрирует умение осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	Демонстрирует умение составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
Знать	
З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	Демонстрирует знания нормативно правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета	Демонстрирует знания о периодичности, и поряке проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации	Демонстрирует знания процесса подготовки к инвентаризации, порядка оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Демонстрирует знания порядка отражения в учете результатов инвентаризации
МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	
Уметь	
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Демонстрирует умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Демонстрирует умение определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Демонстрирует умение оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов,	Демонстрирует умение разрабатывать формы первичных учетных документов,

регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	Демонстрирует умение распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	Демонстрирует умение формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	Демонстрирует умение составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Демонстрирует умение обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	Демонстрирует умение использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	Демонстрирует умение обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	Демонстрирует умение определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Демонстрирует умение проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Демонстрирует умение осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее

У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	Демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	Демонстрирует умение применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы	Демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы
Знать	
З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации
З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Демонстрирует знания международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
З2.3 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи	Демонстрирует знания порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
З2.4 судебная практика по налогообложению	Демонстрирует знания судебной практики по налогообложению
З3.1 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует знания методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З3.3 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	Демонстрирует знания порядка составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
З3.5 законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, основ информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
З3.6 кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Демонстрирует знания кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций

З3.7 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основ международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З3.8 основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Демонстрирует знания основ гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З3.9 основы налогового законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знания основ налогового законодательства Российской Федерации
З3.10 методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Демонстрирует знания методов поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З3.11 внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Демонстрирует знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	
Уметь	
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Демонстрирует умение определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу	Демонстрирует умение использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Демонстрирует умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	Демонстрирует умение планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	Демонстрирует умение формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Демонстрирует умение оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Демонстрирует умение формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта

У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	Демонстрирует умение применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
У5.1 определять объем работ по бизнес-планированию	Демонстрирует умение определять объем работ по бизнес-планированию
У5.2 формировать структуру бизнес-плана	Демонстрирует умение формировать структуру бизнес-плана
У5.3 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Демонстрирует умение планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
Знать	
З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Демонстрирует знания методических документов по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З4.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие навыки, полученные на практике.

Предметом оценки по учебной практике является освоение студентами первичных профессиональных умений и приобретение первоначальных навыков.

Предметом оценки по производственной практике (по профилю специальности) является приобретение навыков, формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения и сформированности которых осуществляется с использованием следующих форм промежуточной аттестации, указанных в таблице 2.

Контроль и оценка по учебной практике, проводится на основе:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики от техникума. В аттестационном листе по итогам учебной практики отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) нормативными требованиями.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Контроль и оценка по производственной практике (по профилю специальности), проводится на основании:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителями практики от техникума и организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Перечень видов работ по практике и коды проверяемых результатов

представлены в таблицах 6 и 7 раздела 2.2. данного комплекта.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике, заверенного руководителями практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Критерии оценки учебной практики:

«отлично» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, качественно (без существенных замечаний) в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) обучающимся **не выполнены** в полном объеме, с нарушением технологии и (или) профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике; представлены не своевременно.

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов, которое осуществляется каждым обучающимся на заключительном этапе изучения МДК. В ходе выполнения работы осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Методические указания по выполнению курсовой работы представлены в приложении 10.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсового проекта осуществляет преподаватель (преподаватели) МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на освоение МДК.

Тематика курсовых проектов указана в рабочей программе профессионального модуля.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по МДК выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Критерии оценки курсовой работы:

оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы, проведенного автором самостоятельно;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем

предъявленным требованиям;

оценка «хорошо» выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует курсовому заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне; теоретические положения сопряжены с практикой;
- практические рекомендации обоснованы;
- составлена библиография по теме работы;

оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- работа соответствует специальности;
- имеет место, определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой;

оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

Критерии оценки защиты курсовой работы (*проекта*) (таблица 5):

Таблица 5

Критерии оценки защиты курсовой работы (*проекта*)

Элементы оценивания	***Неудовлетворительно***	***Удовлетворительно***	***Хорошо***	***Отлично***
Содержание презентации	– содержание не является практико-ориентированным; – иллюстрации (графические, музыкальные, видео) не соответствуют тексту; – много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок; – наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация не представляется актуальной и современной; – ключевые слова в тексте не выделены	– содержание является частично практико-ориентированным; – иллюстрации (графические, музыкальные, видео) в определенных случаях соответствуют тексту; – есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки; – наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация является актуальной и современной; – ключевые слова в тексте чаще всего выделены	– содержание в целом является практико-ориентированным; – иллюстрации (графические, музыкальные, видео) соответствуют тексту; – орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют; – наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами; – информация является актуальной и современной; – ключевые слова в тексте выделены	– содержание является полностью практико-ориентированным; – иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации; – орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют; – наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме; – информация является актуальной и современной; – ключевые слова в тексте выделены
Публичное выступление	– выступающий не владеет материалом; – выступающий не нашел контакта с аудиторией, не заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом посредственно; – выступающий нашел контакт с аудиторией, но не заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом хорошо; – выступающий нашел контакт с аудиторией, частично заинтересовал слушателей	– выступающий владеет материалом отлично; – выступающий нашел контакт с аудиторией, полностью заинтересовал слушателей
Дизайн и мультимедиа-эффекты	– цвет фона не соответствует цвету текста; – использовано более 5 цветов шрифта; – каждая страница имеет свой стиль оформления; – гиперссылки не выделены; – анимация отсутствует (или же презентация перегружена анимацией); – слишком мелкий шрифт (соответственно, объём информации слишком велик — кадр перегружен); – не работают отдельные ссылки	– цвет фона плохо соответствует цвету текста; – использовано более 4 цветов шрифта; – некоторые страницы имеют свой стиль оформления; – гиперссылки выделены; – анимация дозирована; – размер шрифта средний (соответственно, объём информации слишком большой — кадр несколько перегружен) информацией; – ссылки работают	– цвет фона хорошо соответствует цвету текста, всё можно прочесть; – использовано 3 цвета шрифта; – 1-2 страницы имеют свой стиль оформления, отличный от общего; – гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра; – анимация присутствует только в тех местах, где она уместна; – размер шрифта оптимальный; – все ссылки работают	– цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается; – использовано 3 цвета шрифта; – все страницы выдержаны в едином стиле; – гиперссылки выделены и имеют разное оформление до и после посещения кадра; – анимация присутствует только в тех местах, где она уместна и усиливает эффект восприятия текстовой части информации; – размер шрифта оптимальный; – все ссылки работают

II. Комплект оценочных материалов

2.1. Контроль освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов)

2.1.1. Типовые задания для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;
- перечень вопросов для письменного опроса;
- задания для выполнения практических занятий.

2.1.1.1. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы в форме тестирования

Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Умения:

У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации

У1.2 проводить фактический подсчет активов

У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств

У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;

Знания:

З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета

З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации

З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации.

Тесты:

Инструкция: выберите правильный ответ.

1) Выберите правильный ответ:

Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются:

а) экономическим субъектом, за исключением обязательного проведения инвентаризации

б) органами местного самоуправления

в) членами инвентаризационной комиссии

г) главным бухгалтером

2) Выберите правильный ответ:

В соответствии с ФЗ № 402 от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете» основной целью инвентаризации обозначено:

а) при инвентаризации выявляется фактическое наличие соответствующих объектов, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета

б) при инвентаризации проверяется соблюдение принципа материальной ответственности

в) при инвентаризации выявляются залежавшиеся, неходовые, устаревшие товары

г) при инвентаризации проверяется правильность учетных записей

3) Выберите все возможные варианты:

В соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации № 34н проведение инвентаризаций обязательно:

а) при передаче имущества организации в аренду, выкупе, продаже

б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года

в) при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей

г) при смене главного бухгалтера

д) при коллективной (бригадной) материальной ответственности при выбытии из коллектива (бригады) менее пятидесяти процентов его членов

е) при смене материально - ответственных лиц

4) Выберите правильный ответ:

Инвентаризация имущества производится:

а) по его местонахождению и материально ответственному лицу

б) по его местонахождению

в) по материально ответственному лицу

г) по желанию членов инвентаризационной комиссии

5) Выберите все возможные варианты:

Какие мероприятия в себя включает подготовительный этап инвентаризации:

а) подготовка приказа о проведении инвентаризации

б) формирование инвентаризационной комиссии

в) определение сроков проведения и видов инвентаризуемого имущества

г) получение расписок от материально ответственных лиц

д) взвешивание, обмеривание, подсчет

е) оформление инвентаризационных описей (актов)

6) Выберите все возможные варианты:

Материально ответственное лицо перед проведением инвентаризации должно:

а) рассортировать и разложить материальные ценности

б) дать расписки о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы

комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность оприходованы, а выбывшие списаны в расход
в) опломбировать место инвентаризации
г) обеспечить наличие весоизмерительного оборудования
7). Выберите все возможные варианты:

Инвентаризационная комиссия записывает сведения о фактическом наличии имущества и реальности учтенных финансовых обязательств в:
а) инвентаризационные описи
б) акты инвентаризации
в) сличительные ведомости
г) ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией
8). Сопоставьте код формы, применяемой для документального оформления инвентаризации и ее наименование:

1. форма № ИНВ-1	А. «Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей»
2. форма № ИНВ-3	Б. «Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами»
3. форма № ИНВ-17	В. «Инвентаризационная опись основных средств»
4. форма № ИНВ-19	Г. «Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей»

9). Сопоставьте:

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета и порядок их регулирования:

1.излишек имущества	А. убытки от недостачи имущества и его порчи списываются на финансовые результаты
2. недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли	Б. относится на виновных лиц
3.недостача имущества и его порча сверх норм естественной убыли	В. приходуется по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации, и соответствующая сумма зачисляется на финансовые
4. если виновные лица не	

установлены или суд отказал во взыскании убытков с них	результаты Г. относится на издержки производства или обращения (расходы)

10). Выберите правильный ответ:

В соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов, утвержденного Приказом Минфина России от 31 октября 2000 года №94н, общим для всех случаев учета недостач будет первоначальное отражение выявленных недостач на счете:

а) 94
б) 91
в) 73/2
г) 98

11). Сопоставьте содержание хозяйственной операции и корреспонденцию счетов, которой она оформляется:

1.Списана недостача в пределах норм естественной убыли	А. Дебет 70	Кредит 73-2
2. Списана недостача за счет виновного лица в сумме, числящейся в бухгалтерском учете	Б. Дебет 20,23,44	Кредит 94
	В. Дебет 73-2	Кредит 94
	Г. Дебет 91-2	Кредит 94
3. Отражена сумма недостачи, удержанной из заработной платы виновного работника		
4. Списана недостача в случае отсутствия виновных лиц		

12). Выберите правильный ответ:

Списание на финансовые результаты выявленной при проведении инвентаризации недостачи, во взыскании которой с виновных лиц отказано судом отражается в учете записью:

а) Дебет 91-2 Кредит 73-2
б) Дебет 91-2 Кредит 94
в) Дебет 73-2 Кредит 94
г) Дебет 94 Кредит 10

13). Выберите все возможные варианты:

Взаимный зачет излишков и недостач в результате пересортицы может быть допущен только в виде исключения при соблюдении следующих условий:

а) за один и тот же проверяемый период
б) у одного и того же проверяемого лица
в) в отношении товарно-материальных ценностей одного и того же наименования

г) в отношении товарно-материальных ценностей в тождественных количествах
д) находящихся на одном и том же складе
е) в отношении товарно-материальных ценностей имеющих одинаковую цену
14). Выберите правильный ответ:

Выявленная при инвентаризации недостача материалов по фактической себестоимости отражаются в учете записью:

а) Дебет 94 Кредит 10
б) Дебет 94 Кредит 04
в) Дебет 10 Кредит 91-1
г) Дебет 73-2 Кредит 10

15). Выберите правильный ответ:

Если при инвентаризации расчетов выявлена дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности, то она списывается с баланса организации за счет раннее созданного резерва по сомнительным долгам записью:

а) Дебет 63 - Кредит 62
б) Дебет 91-2 - Кредит 63
в) Дебет 63 - Кредит 91-1
г) Дебет 63 - Кредит 60

16). Выберите правильный ответ:

Выявленные при инвентаризации излишки товаров отражаются в учете записью:

а) Дебет 94 Кредит 41
б) Дебет 91-1 Кредит 41
в) Дебет 41 Кредит 91-1
г) Дебет 73-2 Кредит 41

17). Выберите правильный ответ:

Выявленная при инвентаризации недостача денежных средств в кассе организации отражается в учете записью:

а) Дебет 94 Кредит 51
б) Дебет 91-2 Кредит 50
в) Дебет 94 Кредит 50
г) Дебет 91-2 Кредит 51

18. Выберите правильный ответ:

Списание выявленной при инвентаризации недостачи товаров сверх норм естественной убыли отражается в учете записью:

а) Дебет 94 Кредит 41
б) Дебет 73-2 Кредит 94
в) Дебет 41 Кредит 91-1
г) Дебет 91-2 Кредит 41

19. Выберите правильный ответ:

В результате проверки расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами составляется форма:

а) № ИНВ-17

б) № ИНВ-1
в) № ИНВ-18
г) № ИНВ-22
20. Выберите все возможные варианты:
Материальная ответственность работников бывает:
а) ограниченной (в пределах среднемесячного заработка)
б) полной
в) индивидуальной
г) коллективной
д) отраслевой
е) усеченной
21. Выберите правильный ответ:
Излишки, выявленные при инвентаризации, принимаются к учету по:
а) справедливой стоимости
б) фактической себестоимости
в) учетной цене
22. Выберите правильный ответ:
Наименования ценностей и объектов, их количество указываются в инвентаризационных описях по номенклатуре и в единицах измерения:
а) принятых в учете
б) на усмотрение членов инвентаризационной комиссии
в) по указанию главного бухгалтера
г) со слов материально ответственного лица
23. Выберите все возможные варианты:
В приказе о проведении инвентаризации указывается:
а) персональный состав инвентаризационной комиссии
б) сроки проведения инвентаризации
в) бухгалтерские записи по результатам инвентаризации
г) причина инвентаризации
д) особое мнение членов инвентаризационной комиссии
24. Выберите правильный ответ:
Списание выявленной при инвентаризации недостачи товаров в пределах норм естественной убыли отражается в учете записью:
а) Дебет 44 Кредит 94
б) Дебет 73-2 Кредит 94
в) Дебет 41 Кредит 91-1
г) Дебет 91-2 Кредит 41
25. Выберите правильный ответ:
Выявленные при инвентаризации излишки денежных средств в кассе организации отражаются в учете записью:
а) Дебет 94 Кредит 50
б) Дебет 91-1 Кредит 50
в) Дебет 50 Кредит 91-1
г) Дебет 91-2 Кредит 50

26.Сопоставьте виды инвентаризации и классификационный признак, к которому они относятся:

1.По объему	А. Выборочная, сплошная
2.По методу проведения	Б. Плановая, внеплановая,
3.По назначению	повторная, контрольная
	В. Полная, частичная

27. Выберите правильный ответ:

Персональный состав постоянно действующих и рабочих инвентаризационных комиссий утверждает:

а) Учредитель (ли)

б) Главный бухгалтер

в) Руководитель организации

г) Общее собрание

28. Выберите все возможные варианты:

Инвентаризационные описи подписывают:

а) Все члены инвентаризационной комиссии

б) Главный бухгалтер

в) Материально - ответственные лица

г) Руководитель организации

29. Выберите правильный ответ:

Контрольные проверки правильности проведения инвентаризаций и выборочные инвентаризации, проводимые в межинвентаризационный период, осуществляются инвентаризационными комиссиями по распоряжению:

а) Материально-ответственного лица

б) Главного бухгалтера

в) Руководителя организации

г) Учредителя (ей) организации

30. Выберите правильный ответ:

Сличительные ведомости составляются:

а) По всему имуществу

б) По имуществу, при инвентаризации которого выявлены отклонения от учетных данных

в) По имуществу, оказавшемуся в излишке

г) По имуществу, оказавшемуся в недостаче

Критерии оценивания теста:

% правильных ответов на вопросы теста	баллы
88 - 100%	Отлично («5»)
70-87%	Хорошо(«4»)
51-69%	Удовлетворительно («3»)
Менее 50%	Неудовлетворительно («2»)

2.1.1.2. Контрольно-измерительные материалы в форме устного опроса.

Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Умения:

У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации

У1.2 проводить фактический подсчет активов

У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств

У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;

Знания:

З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета

З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации

З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации.

Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

1. 1.Дайте определение инвентаризации. Когда возникла инвентаризация как метод бухгалтерского учета?
2. Перечислите основные цели инвентаризации.
3. Назовите причины, обуславливающие необходимость проведения инвентаризации.
4. Перечислите случаи обязательного проведения инвентаризации.
5. Какие существуют приемы физического подсчета имущества?
6. Назовите виды
7. Дайте характеристику каждого этапа проведения инвентаризации.
8. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации основных средств?
9. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей?
10. Назовите документ, содержащий методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации

1. Каким образом отражаются в бухгалтерском учете излишки, выявленные при инвентаризации?

2. Назовите бухгалтерскую проводку по хозяйственной операции «оприходованы выявленные при инвентаризации излишки материалов».
3. На каком счете отражаются выявленные при инвентаризации недостачи?
4. Каким образом происходит списание недостач в пределах норм естественной убыли?
5. Какими бухгалтерскими проводками отражается возмещение недостач за счет виновных лиц?
6. Возможен ли зачет недостач излишками?
7.Перечислите бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации кассы.
8. В каких случаях обязательно проведение инвентаризации МПЗ?
9. Что отражается в карточках складского учета к моменту проведения инвентаризации?
10. При выявлении недостач или излишков должны ли материально-ответственные лица давать письменные объяснения?
11. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению излишков ценностей, выявленных при инвентаризации.
12. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению недостачи МПЗ, выявленной при проведении инвентаризации.
13. Какими бухгалтерскими записями отражаются недостачи МПЗ, выявленные в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам?
14. Какими бухгалтерскими записями отражаются суммы уценки и дооценки МПЗ?
15. На каком счете отражается резерв под снижение стоимости материальных ценностей, что отражается по дебету и кредиту этого счета?
16. Опишите процесс инвентаризации расчетов.
17. Перечислите бухгалтерские счета, по которым необходимо сделать проверку при инвентаризации расчетов.
18. Назовите формы первичной учетной документации, которые заполняются при проведении инвентаризации расчетов с контрагентами, прочими дебиторами и кредиторами.
19. Опишите процесс инвентаризации счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
20. Опишите процесс инвентаризации счета 98 «Доходы будущих периодов».
21. Каким образом происходит списание просроченной задолженности?
22. На каком счете учитывается списанная дебиторская задолженность?
23. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию дебиторской задолженности.
24. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию кредиторской задолженности.

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

– преподавателя оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
– оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

2.1.1.3. Перечень заданий для проверки умений (решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач, не требующих особых условий проведения аттестации)

Контрольно-измерительные материалы представлены в приложении 7 «Практические задания по МДК.02.01 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

Раздел МДК Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Тема 1.1. Общие правила проведения, определения и учета результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Возможности использования:

- текущий контроль

ПЗ №1 Разработка поэтапного алгоритма выполнения работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Предметы оценивания:

Умения:

У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации

У1.2 проводить фактический подсчет активов

У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств

У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

ПЗ №2-3 Формирование пакета документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видов инвентаризируемых активов и обязательств организации

Предметы оценивания:

Умения:

У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации

У1.2 проводить фактический подсчет активов

У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств

У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

ПЗ №4-5 Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Предметы оценивания:

Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

Тема 1.2. Особенности проведения инвентаризации отдельных видов активов и финансовых обязательств организации
ПЗ №6-9 Решение ситуационных задач по инвентаризации основных средств и нематериальных активов
Предметы оценивания:
Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

ПЗ №10-13 Решение ситуационных задач по инвентаризации запасов
Предметы оценивания:
Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

№14-16 Решение ситуационных задач по инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности
Предметы оценивания:
Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

№17-19 Решение ситуационных задач по инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации
Предметы оценивания:
Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов

У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

№20-21 Решение ситуационных задач по инвентаризации оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов
Предметы оценивания:
Умения:
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

Критерии оценки:
- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено

число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по **МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации** в форме дифференцированного зачета для обучающихся III, (II) курса очной и заочной формы обучения представлен в приложении №1.

2.1.2. Типовые задания для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности
- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;

– перечень вопросов для письменного опроса;
– задания для выполнения практических занятий.

2.1.2.1. Контрольно-измерительные материалы в форме тестирования
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности
Возможности использования:
- текущий контроль
Предметы оценивания:
Умения:
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта

У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы
Знания:
З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
З2.3 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
З2.4 судебная практика по налогообложению
З3.1 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З3.2 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З3.3 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
З3.4 отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

З3.5 законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
З3.6 кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3.7 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З3.8 основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З3.9 основы налогового законодательства Российской Федерации
З3.10 методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З3.11 внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

Тест №1

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

1) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»

2) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»

3) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»

4) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»

2. **Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:**

1) годовую

2) внутреннюю

3) текущую

4) промежуточную

3. По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, различают отчетность:

1) индивидуальную

2) внутреннюю

3) внешнюю

4) консолидированную

4. Что означает требование нейтральности бухгалтерской отчетности:

1) объективное отражение событий

2) отсутствие пристрастных оценок

3) значимость информации отчетности

4) все ответы верны

5. Отчетной датой для годового бухгалтерского баланса является:

1) 1 января

2) 31 декабря

3) с 1 января по 31 декабря включительно

4) 30 марта

6. Бухгалтерская отчетность – это:

1) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации

2) комплект форм, отражающих результаты работы организации

3) система показателей, отражающих состояние имущества и источников его формирования

4) единая система показателей, отражающая имущественное и финансовое состояние организации

7. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

1) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»

2) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»

3) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»

4) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»

8. Методические подходы к формированию отчетности определяются:

1) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»

2) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»

3) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»

4) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»

9. В состав годовой бухгалтерской отчетности включаются:

1) бухгалтерский баланс; пояснительная записка

2) приложение к бухгалтерскому балансу; отчет об изменениях капитала

3) отчет о затратах на производство

4) отчет о финансовых результатах; отчет о движении денежных средств

10. В состав промежуточной отчетности включаются:

1) отчет о финансовых результатах

2) пояснительная записка

3) приложение к бухгалтерскому балансу

4) бухгалтерский баланс

11.Субъекты малого бизнеса, не обязанные проводить аудиторскую проверку, имеют право в составе годовой отчетности не представлять:

1) отчет о движении денежных средств; приложение к бухгалтерскому балансу

2) отчет об изменениях капитала

3) пояснительную записку

4) отчет о финансовых результатах

12. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:

1) годовую

2) внутреннюю

3) текущую

4) промежуточную

13. По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, различают отчетность:

1) индивидуальную

2) внутреннюю

3) сводную

4) консолидированную

14. Что означает требование существенности бухгалтерской отчетности:

1) значимость информации для оценки пользователями финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации

2) постоянство в содержании и формах бухгалтерской отчетности

3) исключение одностороннего удовлетворения интересов одних пользователей перед другими

4) все ответы верны

15. Что означает требование нейтральности бухгалтерской отчетности:

1) объективное отражение событий

2) отсутствие пристрастных оценок

3) значимость информации отчетности

4) последовательное отражение всех фактов хозяйственной деятельности

16. Что означает требование целостности бухгалтерской отчетности:

1) необходимость включения в отчетность данных обо всех филиалах и представительствах

2) сравнимость отчетной информации

3) необходимость заполнения всех статей отчетности

4) необходимость заполнения всех форм отчетности

17. Отчетной датой для годового бухгалтерского баланса является:

1) 1 января
2) 31 декабря
3) с 1 января по 31 декабря включительно
4) 30 марта

18. Формы бухгалтерской отчетности в РФ:

1) носят обязательный характер
2) носят рекомендательный характер
3) разрабатываются организацией самостоятельно
4) разрабатываются Госкомстатом и Налоговой службой РФ

19. Пояснительную записку могут не формировать:

1) коммерческие организации
2) некоммерческие организации
3) малые предприятия, не проводящие обязательный аудит
4)общественные организации, не ведущие предпринимательскую деятельность

20. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности считается:

1) последний календарный день отчетного периода
2) последний день месяца
3) дата представления отчетности
4) 20 числа месяца, следующего за отчетным

21. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения.

Понятность:

1) отчетность должна быть понятна любым пользователям
2) предполагается, что пользователи имеют хоть какую-нибудь подготовку
3) информацию по сложным вопросам не следует включать в финансовую отчетность
4) отчетность должна быть понятна только внутренним пользователям

22. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения.

Уместность:

1) важно, чтобы в финансовую отчетность включалось как можно больше информации
2) информация о финансовом положении и деятельности организации в прошлом часто используется как основа для прогнозирования финансового положения в будущем и будущих успехов или неуспехов в работе
3) информация уместна, если она оказывает влияние на принимаемые пользователями экономические решения
4) информация считается уместной, если она отражает все факты хозяйственной деятельности

23. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения.

Существенность:

1) информация является существенной, если ее пропуск или неправильное представление повлияет на экономические решения, принимаемые пользователями

2) все неверные утверждения имеют существенное значение

3) существенность одинакова для финансовой отчетности всех организаций

4) все ответы верны

24. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения:

Надежность:

1) информация надежна, если в ней нет существенных ошибок

2) информация надежна, если на нее можно полагаться

3) информация надежна, если имеется аудиторское заключение

4) все ответы верны

25. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения:

Преобладание содержания над формой:

1) информация всегда должна рассматриваться и представляться в соответствии с определенной законом формой

2) информация документа должна отражать хозяйственную деятельность по сути

3) информация может выступать в любой форме, так как сущность имеет приоритет перед формой

4) нет правильного ответа

26. Ниже приведены утверждения, касающиеся качественных характеристик отчетной информации. Отметьте в каждом пункте одно или более одного правильного утверждения:

Беспристрастное представление информации:

1) чтобы быть надежной, информация должна беспристрастно представлять операции и другие события хозяйственной жизни организации

2) подразумевает такое представление

3) с достаточным основанием можно ожидать, что информация будет представлена беспристрастно

4) с достаточным основанием можно ожидать, что информация не будет представлена беспристрастно

Ключ к тестам:

Тесты	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**

Ответы	3	1,4	1,4	1	2	1	4	3	1,2,4	1,4	1,2,3	1,4	1,3,4
Тесты	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**
Ответы	1	2	1	2	2	3	1	1	2	1	1	1	1

Тест №2

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. К незавершенным капитальным вложениям относятся:

1) затраты на приобретение основных средств
2) затраты на приобретение акций и облигаций
3) затраты на строительно-монтажные работы
4) затраты на приобретение НМА

2. Финансовые вложения принимаются к учету:

1) по первоначальной стоимости
2) по рыночной стоимости
3) по фактической себестоимости
4) по договорной стоимости

3. Финансовые вложения, по которым может быть определена текущая рыночная стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности:

1) по первоначальной стоимости
2) по рыночной стоимости
3) по фактической себестоимости
4) по договорной стоимости

4. Резерв под обесценение финансовых вложений формируется:

1) если рыночная стоимость финансовых вложений ниже учетной стоимости
2) если выявлено устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений
3) если рыночная стоимость финансовых вложений выше учетной стоимости
4) нет правильного ответа

5. Резерв под обесценение финансовых вложений формируется:

1) на величину разницы между первоначальной и рыночной стоимостью
2) на величину разницы между учетной и рыночной стоимостью
3) на величину разницы между учетной и расчетной стоимостью
4) на величину разницы между учетной и фактической стоимостью

6. Резерв под обесценение финансовых вложений в бухгалтерском балансе:

1) отражается в разделе «Капитал и резервы»
2) вычитается из учетной стоимости финансовых вложений
3) вычитается из рыночной стоимости финансовых вложений
4) вычитается из балансовой стоимости финансовых вложений

7. Не оплаченные полностью объекты финансовых вложений, права на которые не перешли к инвестору, отражаются в балансе по статье:

1) краткосрочные финансовые вложения
2) дебиторская задолженность
3) кредиторская задолженность
4) долгосрочные финансовые вложения

8. Основные средства оцениваются для отражения в балансе:

1) по первоначальной стоимости
2) по восстановительной стоимости
3) по остаточной стоимости
4) по фактической стоимости

9. Земельные участки оцениваются для отражения в балансе:

1) по первоначальной стоимости
2) по восстановительной стоимости
3) по остаточной стоимости
4) по фактической стоимости

10. Основные средства стоимостью до 40 000 руб. в балансе:

1) отражаются в составе МПЗ
2) отражаются в составе основных средств
3) могут отражаться в составе МПЗ или основных средств в зависимости от выбранной учетной политики
4) нет правильного ответа

11. Нематериальные активы оцениваются для отражения в балансе:

1) по первоначальной стоимости
2) по восстановительной стоимости
3) по остаточной стоимости
4) по фактической стоимости

12. Сырье и материалы оцениваются для отражения в балансе:

1) по первоначальной стоимости
2) по остаточной стоимости
3) по фактической себестоимости
4) по восстановительной стоимости

13. Готовая продукция оценивается для отражения в балансе:

1) по фактической себестоимости
2) по нормативной (плановой) себестоимости
3) по рыночной стоимости
4) по первоначальной стоимости

14. Товары оцениваются для отражения в балансе:

1) по фактической себестоимости
2) по нормативной (плановой) себестоимости
3) по рыночной стоимости
4) по первоначальной стоимости

15. Товары отгруженные оцениваются для отражения в балансе:

1) по фактической себестоимости

2) по нормативной (плановой) себестоимости

3) по рыночной стоимости

4) по первоначальной стоимости

16. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей в бухгалтерском балансе:

1) отражается в разделе «Капитал и резервы»

2) вычитается из фактической себестоимости материальных ценностей

3) вычитается из рыночной стоимости материальных ценностей

4) вычитается из первоначальной стоимости материальных ценностей

17. Незавершенное производство в массовом и серийном производстве отражается в бухгалтерском балансе:

1) по фактической или нормативной (плановой) производственной себестоимости

2) по прямым статьям затрат

3) по стоимости сырья, материалов и полуфабрикатов

4) по полной фактической себестоимости

18. Незавершенное производство при единичном производстве продукции отражается в балансе

1) по стоимости сырья, материалов и полуфабрикатов

2) по прямым статьям затрат

3) по фактически произведенным затратам

4) в процентном соотношении к стоимости готовой продукции

19. Уставный капитал оценивается для отражения в балансе:

1) как зарегистрированная в учредительных документах совокупность вкладов учредителей

2) как оплаченная на отчетную дату совокупность вкладов учредителей

3) как совокупность вкладов учредителей, на которые проведена подписка

4) как совокупность вкладов учредителей оплаченную в данном отчетном периоде

20. По статье баланса «Резервы предстоящих расходов» отражаются:

1) суммы сформированных в отчетном году резервов

2) суммы использованных в отчетном году резервов

3) остатки резервов, переходящие на следующий год

4) все ответы верны

21. Дебиторская и кредиторская задолженности отражаются в бухгалтерском балансе:

1) по рыночной стоимости

2) в суммах, вытекающих из учетных записей и признаваемых сторонами правильными

3) в суммах, вытекающих из договора

4) в суммах, вытекающих из договоров и переиндексированных на отчетную дату

22. Задолженность по кредитам и займам отражается в бухгалтерском балансе:

1) как сумма основного долга

2) как сумма основного долга + проценты

3) как сумма основного долга – проценты

4) нет правильного ответа

23. Дебиторская и кредиторская задолженности в иностранной валюте отражаются в балансе:

1) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на отчетную дату

2) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на дату возникновения задолженностей

3) в иностранной валюте

4) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на дату погашения задолженностей

24. Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском балансе:

1) отражается в разделе «Капитал и резервы»

2) вычитается из величины дебиторской задолженности

3) вычитается из величины кредиторской задолженности

4) отражается в разделе «Займы и кредиты»

25. В балансе финансовый результат отчетного года отражается:

1) как прибыль (убыток) от продаж

2) как финансовый результат по обычным и прочим видам деятельности

3) как нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

4) в составе кредиторской задолженности

26. В результате влияния инфляционных процессов в бухгалтерской отчетности:

1) завышается стоимость имущества организации

2) занижается стоимость имущества организации

3) стоимость имущества соответствует рыночной стоимости

4) стоимость имущества индексируется путем умножения на коэффициент инфляции

27. Финансовое состояние организации в условиях инфляции:

1) ухудшается

2) улучшается

3) зависит от соотношения роста цен на продукцию и ресурсы

4**)** ухудшается или улучшатся в зависимости от финансового положения предприятия до инфляции

28. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

1) начисление амортизации
2) реформация баланса
3) инвентаризация
4) переоценка основных средств

29. Прямая переоценка стоимости на счетах предусмотрена в РФ для следующих активов:

1) основных средств
2) нематериальных активов
3) материалов
4) финансовых вложений

30. В РФ резервы под обесценение создаются по:

1) дебиторской задолженности
2) нематериальным активам
3) материалам
4) финансовым вложениям

31. По счетам расчетов в отчетности отражается:

1) свернутое сальдо
2) развернутое сальдо
3) по усмотрению организации
4) все ответы верны

32. Только в конце отчетного года закрывается счет:

1) 90
2) 91
3) 99
4) 84

33. Реформация баланса – это:

1) равенство актива и пассива баланса
2) выявление чистой прибыли организации
3) списание финансового результата от продаж
4) начисление налога на прибыль организации

34. Инвентаризации перед составлением баланса подлежит:

1) имущество
2) финансовые обязательства
3) имущество и финансовые обязательства
4) активы и пассивы.

Ключ к тестам:

Тесты	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
Ответы	1	1	2	2	3	2	2	3	1	3	3	3	1,2	1	1,2	2	1,2,3
Тесты	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	**32**	**33**	**34**
Ответы	3	1	3	2	2	1	2	3	2	3	2,3	1,4	1,4	1	3	2	3

Тест №3

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. По какой стоимости включаются в итог баланса основные средства:

1) по полной первоначальной
2) восстановительной
3) остаточной
4) амортизируемой

2. При составлении бухгалтерской отчетности за отчетный год отчетным годом является:

1) период с января по декабрь включительно
2) календарный год с 1 января по 31 декабря включительно
3) период: с даты регистрации организации по 31 декабря
4) календарный год с 1 января по 1 января включительно

3. Что относится к оборотным активам предприятия:

1) авансы, полученные от покупателей
2) задолженность поставщикам
3) материалы и готовая продукция
4) все ответы верны

4. Стоимость приобретенных организацией отдельных квартир в объектах жилого фонда отражается в бухгалтерском балансе в составе:

1) основных средств
2) нематериальных активов
3) запасов
4) внеоборотных активов

5. Баланс содержит информацию о финансовом положении организации:

1) за весь период деятельности
2) на определенную дату
3) на момент создания организации
4) за отчетный год

6. К какому разделу баланса относится счет «Материалы»:

1) к краткосрочным обязательствам
2) запасам и затратам
3) внеоборотным активам
4) указывается за балансом

7. К какому разделу баланса относится дебетовое сальдо по 20 счету «Основное производство»?

1) к краткосрочным обязательствам
2) запасам и затратам
3) внеоборотным активам
4) указывается за балансом

8. Что относиться к нематериальным активам:

1) депозитные сертификаты
2) авторские права и лицензии
3) стоимость облигаций

4) дайте свой вариант ответа

9. В какой статье бухгалтерского баланса отражаются нематериальные активы?

1) Внеоборотные активы
2) Оборотные активы
3) Капитал и резервы
4) Кредиторская задолженность

10. В отчете о движении денежных средств выделяются следующие виды деятельности:

1) текущая
2) инвестиционная
3) финансовая
4) все ответы верны

11. Денежный поток от текущей деятельности включает:

1) поступления от реализации продукции и платежи поставщикам
2) покупку и продажу основных средств
3) выпуск акций и выплату дивидендов
4) дайте свой вариант ответа

12. В каком разделе баланса отражаются непокрытые убытки прошлых лет:

1) раздел I актива баланса
2) раздел IV пассива баланса
3) раздел II актива баланса
4) раздел III пассива баланса

13. С какой целью составляется вступительный баланс:

1) для подведения итогов по окончании года
2) при создании нового или преобразовании ранее действующего предприятия
3) при ликвидации действующего предприятия
4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия

14. Как называется баланс, в котором нет статей: «Износ основных средств», «Износ нематериальных активов»:

1) баланс вступительный
2) баланс-брутто
3) заключительный баланс
4) баланс-нетто

15. Когда составляется ликвидационный баланс:

1) если предприятие находится на грани банкротства
2) при разделении одного предприятия на ряд самостоятельных предприятий
3) с начала ликвидационного периода предприятия
4) для подведения итогов за отчетный год

16. Под влиянием хозяйственных операций первого типа:

1) валюта баланса не изменяется

2) валюта баланса увеличивается
3) валюта баланса уменьшается
4) увеличивается итог актива баланса

17. В баланс включаются показатели:

1) натуральные
2) стоимостные
3) натуральные и стоимостные
4) все перечисленные ответы верны

18. Пассив баланса - это группировка средств по:

1) источникам образования и целевому назначению
2) видам и размещению
3) фондам
4) видам и источникам образования

19. В пассиве баланса сгруппированы:

1) хозяйственные средства
2) источники
3) дебиторская задолженность
4) хозяйственные операции

20. В активе баланса сгруппированы:

1) хозяйственные средства
2) источники
3) дебиторская задолженность
4) хозяйственные операции

21. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

1) начисление амортизации
2) реформация баланса
3) инвентаризация
4) переоценка основных средств

22. Прямая переоценка стоимости на счетах предусмотрена в РФ для следующих активов:

1) основных средств
2) нематериальных активов
3) материалов
4) финансовых вложений

23. В РФ резервы под обесценение создаются по:

1) материалам
2) финансовым вложениям
3) дебиторской задолженности
4) денежным средствам

24. Реформация баланса – это:

1) равенство актива и пассива баланса
2) выявление чистой прибыли организации
3) списание финансового результата от продаж

4) начисление налога на прибыль организации

25. Инвентаризации перед составлением баланса подлежит:

1) имущество

2) финансовые обязательства

3) имущество и финансовые обязательства

4) активы и пассивы.

26. Отчет о финансовых результатах

1) Отражает текущую деятельность организации за отчетный период

2) Отражает финансовую и инвестиционную деятельность организации на отчетную дату

3) Отражает финансовую деятельность организации за два года

4) Отражает финансовую и инвестиционную деятельность организации за два года

27. Отчеты об изменении капитала, движении денежных средств и приложение к бухгалтерскому балансу:

1) Отражают дополнительную информацию о текущей, инвестиционной и финансовой деятельности организации

2) Отражают основную финансовую и инвестиционную деятельность организации на отчетную дату

3) Отражают основную и дополнительную финансовую и инвестиционную деятельность организации на отчетную дату

4) Отражают основную и дополнительную финансовую и инвестиционную деятельность организации за отчетный период

28. Пояснительная записка к годовому отчету:

1) Содержит информацию, позволяющую пользователям детально оценить финансовое положение организации

2) Содержит дополнительную информацию об инвестиционной деятельности организации на отчетную дату

3) Содержит дополнительную информацию о текущей, инвестиционной и финансовой деятельности организации

4) Содержит информацию об инвентаризации имущества и обязательств организации

29. Итоговая часть аудиторского заключения:

1) Подтверждает достоверность данных бухгалтерской отчетности организации

2) Содержит информацию о правильности проведения инвентаризации имущества и обязательств организации

3) Содержит сведения об аудиторском лице

4) Содержит информацию о правилах проведения аудита в организациях

30. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?

1) подтвердить наличие активов организации на отчетную дату

2) подтвердить наличие источников формирования активов организации

3) охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату

4) дать полную и достоверную информацию об активах предприятия

31. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?

1) четыре
2) пять
3) шесть
4) семь

32. Что отражается во вступительном балансе:

1) имущество ликвидированной организации
2) активы организации и ее обязательства в начале ее деятельности
3) имущество организации в отчетном периоде
4) активы организации и ее обязательства в отчетном периоде

33. Пояснительная записка – это:

1) форма бухгалтерской отчетности
2) аналитическая часть бухгалтерской отчетности
3) форма статистической отчетности
4) форма налоговой отчетности

34. В разделе «Дебиторская и кредиторская задолженность» отражается информация:

1) о составе дебиторов и кредиторов
2) о сроках возникновения задолженностей
3) о движении задолженностей
4) об остатках задолженностей

Ключ к тестам:

Тесты	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
Ответы	3	3	3	1	5	2	2	2	1	4	1	4	2	4	3	1	2
Тесты	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**	**32**	**33**	**34**
Ответы	4	2	1	2,3	1,4	1,2,3	2	3	3	1	1	1	3	2	2	1	4

Тема 1.2 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. Способ уплата налога

1) на основе формы 1, и формы 2
2) ***на основе декларации***
3) расчетный способ

2. Налоговая база – это …

1) операции по реализации товаров, работ, услуг
2) цена товаров, работ, услуг, предназначенных для реализации
3) ***стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения***

3. Налоговый период – это …

1) время, в течение которого налогоплательщик обязан заплатить налоги
2) ***календарный год, или иной период, по истечении которого определяется налоговая база***

3) месяц, квартал, за который налогоплательщик перечислил налог

4. Прямые налоги

1) ЕСН, налог на добавленную стоимость

2) акцизы, налог на имущество физических лиц, УСН

3) н***алог на доходы физических лиц, налог на прибыль предприятий, транспортный налог***

5. Рыночная цена – это цена, …

1) установленная сторонами сделки

2) установленная налоговыми органами для идентичных товаров, работ, услуг

3) ***сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения***

6. Цена для целей налогообложения – это цена, …

1) по которой покупатель приобрел товары, работы, услуги

2**) *указанная сторонами сделки***

3) по которой продают идентичные товары, работы услуги в данном населенном пункте

7. Налоговые агенты – это …

1) плательщики налогов и сборов

2) юридические и физические лица

3) ***лица, на которых возложена обязанность по удержанию налогов у налогоплательщика***

8. Контрольная функция налогов

1) устраняют тенденции социального расслоения

2) ***появляется возможность количественного отражения налоговых поступлений и их сопоставления с потребностями государства в финансовых ресурсах***

3) обеспечивают государство финансовыми ресурсами

9. Косвенные налоги

1) налог на прибыль

2) земельный налог

3) ЕСН

4) ***акцизы***

5) НДФЛ

6) *НДС*

7) *таможенная пошлина*

10. Налоговые органы имеют право контролировать цену продажи …

1) по решению руководителя налогового органа

2) когда продаются покупные товары

3) ***между взаимозависимым лицам***

4) когда цена, не соответствует цене, установленной аналогичной организацией

11. Признак налогов

1) ***денежный характер***

2) возмездный характер

3) зависит от расходов, заложенных в бюджет

12. Региональные налоги

1) ***налог на игорный бизнес***

2) *транспортный налог*

3) ***налог на имущество организаций***

4) НДФЛ

5) налог на прибыль

6) налог на землю

7) НДС

13. Законы, которые устанавливают новые налоги или изменения, ухудшающие положение налогоплательщика

1) ***обратной силы не имеют***

2) имеют обратную силу

3) имеют обратную силу, если прямо это предусматривают

14. Налоговая ставка, снижающаяся по мере роста налоговой базы

1) твердая

2) прогрессивная

3) пропорциональная

4) ***регрессивная***

15. Система налогов – это …

1) совокупность налогов, принципов их установления, методов начисления и взимания

2) налоги и сборы, которые налогоплательщики обязаны уплачивать в соответствии с НК РФ

3) ***совокупность налогов и сборов, взимаемых на территории РФ***

16. Региональные налоги в РФ устанавливаются …

1) ***Налоговым кодексом и законами Субъектов РФ***

2) Налоговым кодексом

3) Законами субъектов РФ

17. Федеральные налоги устанавливает …

1) Президент России, с утверждением в Государственной Думе

2**) *Налоговый Кодекс***

3) Конституция РФ

18. Сроки уплаты местных налогов устанавливаются …

1**) *органами власти региона***

2) Губернатором края, области

3) Правительством РФ

4) органами местного самоуправления

19. Федеральные налоги обязательны к применению на …

1) *всей территории РФ*

2) территории России, на которой они введены законами субъектов РФ

3) территории, указанной в НК РФ, на которой введен налог

20. Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах проводят …

1) судебные органы по поручению налоговых органов
2) *налоговые органы*
3) органы внутренних дел
4) налоговая полиция

Ключ к тестам:

Тесты	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответы	2	3	2	3	3	2	3	2	4,6,7	3
Тесты	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Ответы	1	1,2,3	1	4	3	1	2	1	1	2

Критерии оценивания теста:

% правильных ответов на вопросы теста	баллы
88 - 100%	Отлично («5»)
70-87%	Хорошо («4»)
51-69%	Удовлетворительно («3»)
Менее 50%	Неудовлетворительно («2»)

2.1.2.2. Контрольно-измерительные материалы в форме устного опроса.
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности
Возможности использования:
- текущий контроль
Предметы оценивания:
Умения:
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении

бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы
Знания:
З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от

сферы деятельности экономического субъекта)
З2.3 порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
З2.4 судебная практика по налогообложению
З3.1 методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З3.2 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З3.3 порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
З3.4 отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З3.5 законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
З3.6 кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
З3.7 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
З3.8 основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
З3.9 основы налогового законодательства Российской Федерации
З3.10 методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
З3.11 внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности
1. Какие уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета существуют в России? нормативное регулирование
2. Какова роль Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в регулировании бухгалтерского учета?
3. Какие нормативные акты входят в систему нормативного регулирования

бухгалтерского учета?
4. Что включает в себя состав и содержание бухгалтерской отчетности согласно российскому законодательству?
5. Какие принципы регулирования бухгалтерского учета установлены Федеральным законом?
6. Какая организация отвечает за разработку и утверждение положений (стандартов) по бухгалтерскому учету?
7. В чем отличие нормативного правового регулирования от методического регулирования бухгалтерского учета?
8. Каковы основные требования к составлению бухгалтерской отчетности для различных организаций?
9. Какие стандарты и положения регулируют порядок раскрытия информации в бухгалтерской отчетности?
10. Как формируется учетная политика организации в рамках нормативного регулирования бухгалтерского учета?

Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса
1. Какие основные принципы соблюдаются при составлении бухгалтерского баланса?
2. Какие формы бухгалтерского баланса применяются на практике и в чем их отличие?
3. Как определяется отчетная дата для бухгалтерского баланса?
4. Что включают в себя активы и обязательства в бухгалтерском балансе?
5. Как учитываются краткосрочные и долгосрочные активы и обязательства?
6. Какие методы проверки и согласования данных используются при составлении баланса?
7. Что такое зачет между показателями баланса, и в каких случаях он допускается?
8. Какие статьи включаются в раздел «Капитал и резервы» бухгалтерского баланса?
9. Чем отличается полная форма баланса от сокращенной (упрощенной)?
10. Какие документы и данные служат основанием для составления бухгалтерского баланса?

Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.
1. Какова структура отчета о финансовых результатах и какие основные разделы он включает?
2. Какие данные служат основой для формирования отчета о финансовых результатах?
3. В чем отличия между упрощенной и полной формой отчета о финансовых результатах?
4. Какие показатели отражаются в верхней части отчета, посвященной основной деятельности?

5. Как учитываются операционные доходы и расходы в отчете?
6. Какие статьи включают прочие доходы и прочие расходы в отчете о финансовых результатах?
7. Что показывает строка «Прибыль (убыток) до налогообложения»?
8. Как отражается налог на прибыль в отчете о финансовых результатах?
9. Какие сведения обязательны для занесения в шапку отчета о финансовых результатах?
10. Какие методы контроля и сверки используются при составлении отчета о финансовых результатах?

Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала
1. Какова основная цель составления отчета об изменениях капитала?
2. Какие основные компоненты капитала отражаются в отчете об изменениях капитала?
3. Какие сведения содержит отчет об изменениях капитала за отчетный период?
4. В чем отличие отчета об изменениях капитала от других форм бухгалтерской отчетности?
5. Какие операции и события влияют на изменение величины капитала в отчете?
6. Как классифицируются изменения капитала в отчете (вклады, изъятия, прибыль, переоценки и т.д.)?
7. Какие нормативные акты регламентируют составление и представление отчета об изменениях капитала?
8. Что нужно отражать в разделе «Движение капитала» отчета и как он строится?
9. Как заполняется отчет об изменениях капитала при изменениях учетной политики или исправлениях ошибок?
10. Какие требования предъявляются к оформлению и отчётным данным в отчете об изменениях капитала?

Тема 2.5. Характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств
1. Какова основная структура отчета о движении денежных средств?
2. Какие три основных раздела включает отчет о движении денежных средств?
3. Что отражается в разделе денежных потоков от операционной деятельности?
4. Какие операции учитываются в разделе денежных потоков от инвестиционной деятельности?
5. Какие статьи входят в раздел денежных потоков от финансовой деятельности?
6. Какие сведения включает «шапка» отчета о движении денежных средств?
7. Как отражаются остатки денежных средств на начало и конец отчетного

периода?
8. Какие нормативные акты регулируют порядок составления отчета о движении денежных средств?
9. В чем особенности заполнения отчета о движении денежных средств для организаций с упрощенной системой бухгалтерского учета?
10. Какие методы контроля и сверки применяются при составлении отчета о движении денежных средств?

Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление пояснительной записки
1. Какова основная роль пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
2. Какие разделы и показатели могут быть раскрыты в пояснениях к бухгалтерской отчетности?
3. Как оформляются пояснения к бухгалтерскому балансу – в виде текста или таблиц?
4. Какой информации посвящается раздел пояснений об учетной политике организации?
5. Какие сведения раскрываются в пояснениях о движении основных средств и нематериальных активов?
6. В каком виде приводятся данные о финансовых вложениях и оценочных обязательствах?
7. Что такое номера пояснений и как они соотносятся с показателями бухгалтерского баланса и отчета?
8. Какие требования предъявляются к полноте и достоверности раскрываемой информации в пояснениях?
9. Какая дополнительная информация о рисках и неопределенностях может быть включена в пояснения?
10. Какие нормативные документы регламентируют составление и раскрытие пояснений к бухгалтерской отчетности?

Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность
1. Что такое сводная бухгалтерская отчетность и как она формируется?
2. Каковы основные отличия сводной отчетности от консолидированной?
3. Какая информация включается в консолидированную бухгалтерскую отчетность?
4. Как осуществляется консолидация отчетности дочерних и зависимых обществ?
5. Что понимается под сегментарной бухгалтерской отчетностью и для каких целей она используется?
6. Как обеспечивается единая учетная политика при подготовке консолидированной отчетности?

7. Какие нормативные акты регулируют подготовку и представление сводной и консолидированной отчетности?
8. В чем заключается методика исключения внутригрупповых операций при составлении консолидированной отчетности?
9. Каким образом сводная отчетность помогает анализировать финансовое состояние группы компаний?
10. Какие формы и стандарты применяются при подготовке сегментарной отчетности для внутренних пользователей?

Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность
1. Что такое статистическая отчетность и какова ее основная цель?
2. Какие субъекты обязаны предоставлять статистическую отчетность в Росстат?
3. Какие основные формы статистической отчетности существуют и как они классифицируются по периодичности?
4. Какие нормативные акты регулируют порядок представления статистической отчетности?
5. В чем отличие бухгалтерской отчетности от налоговой и статистической?
6. Какие требования предъявляются к достоверности и полноте налоговой отчетности?
7. Как осуществляется сдача налоговой отчетности и в какие сроки?
8. Какие основные показатели отражаются в налоговой отчетности?
9. Какая ответственность предусмотрена за несвоевременную или недостоверную подачу статистической и налоговой отчетности?
10. Какова роль статистической и налоговой отчетности в системе контроля и анализа деятельности организации?

Тема 2.9. Организация внутреннего контроля и аудита на предприятии
Что включает в себя система внутреннего контроля на предприятии и какова ее основная цель?
1. Какие ключевые компоненты входят в структуру системы внутреннего контроля?
2. Как организуются контрольная среда и распределение обязанностей в системе внутреннего контроля?
3. Какие функции выполняют подразделения внутреннего аудита и как они взаимодействуют с другими службами?
4. Что такое управление рисками и как оно интегрируется в систему внутреннего контроля?
5. Каковы три линии защиты в системе внутреннего контроля и как они взаимодействуют?
6. Какие нормативные требования регулируют организацию внутреннего контроля и аудита?
7. Как осуществляется мониторинг и оценка эффективности системы внутреннего контроля?

8. Какая роль внутреннего аудита в выявлении и предотвращении ошибок и нарушений?
9. Какие ресурсы и технологии применяются для обеспечения эффективного внутреннего контроля на предприятии?

Критерии оценивания:
- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

2.1.2.3. Перечень заданий для проверки умений (решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач, не требующих особых условий проведения аттестации)

Контрольно-измерительные материалы представлены в приложении 8 «Практические задания по МДК.02.02 «Технология составления бухгалтерской отчетности»

Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности
Тема 2.1. Техника составления бухгалтерского баланса
Возможности использования:
- текущий контроль

ПЗ №1 Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности
Предметы оценивания:
Умения:
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую

деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №2 Процедура реформации бухгалтерского баланса

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №3 Формирование формы «Бухгалтерский баланс»

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта

У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №4 Формирование формы «Отчет о финансовых результатах». Расчет налога на прибыль

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №5 Составление отчета об изменении капитала

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы,

в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №6 Составление статей отчета о движении денежных средств

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №7 Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Предметы оценивания:
Умения:
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
ПЗ №8 Составление пояснительной записки
Предметы оценивания:
Умения:
У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации

или ликвидации юридического лица

ПЗ №9 Составление сводной, консолидированной, сегментарной отчетности

Предметы оценивания:

Умения:

У2.1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта

У2.2 определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта

У2.3 оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность

У2.4 разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота

У2.5 планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

У2.6 распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы

У2.7 формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета

У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица

ПЗ №10 Заполнение налоговых деклараций по налогам

Предметы оценивания:

Умения:

У2.9 обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций

У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы

ПЗ №11 Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды

Предметы оценивания:

Умения:

У2.10 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций

У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы

ПЗ №12 Заполнение форм статистической отчетности

Предметы оценивания:

Умения:

У2.11 обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы

ПЗ №13 Организация проведения внутреннего контроля по объектам учета и отчетности

Предметы оценивания:

Умения:

У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности

У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта

У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета

У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности

У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее

У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность

У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы

ПЗ №13 Составление аудиторского заключения

Предметы оценивания:

Умения:

У3.1 осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

У3.2 проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности

У3.3 определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта

У3.4 проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте

У3.5 осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета

У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности

У3.7 собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
У3.8 применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
У3.9 применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
У3.10 подготавливать и оформлять рабочие документы

Критерии оценки:
- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
  число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по **МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности** в форме экзамена для обучающихся III, (II) курса очной и заочной формы обучения представлен в приложении №2

2.1.3. Типовые задания для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;
- перечень вопросов для письменного опроса;
- задания для выполнения практических занятий.

2.1.3.1. Контрольно-измерительные материалы в форме тестирования

Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности

Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой)

отчетности
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
У5.1 определять объем работ по бизнес-планированию
У5.2 формировать структуру бизнес-плана
У5.3 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
Знания:
З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З4.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З5.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З5.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле,

социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Тест №1

Инструкция: выберите правильный ответ.

1 Какова основная цель анализа бухгалтерской отчетности?

а) Подготовка отчетных форм

б) Оценка финансового состояния и результатов деятельности организации

в) Ведение бухгалтерского учета

г) Составление бюджета

2 Что включает в себя горизонтальный анализ отчетности?

а) Сравнение отдельных статей отчетности с плановыми данными

б) Сравнение данных отчетности с данными предыдущих периодов

в) Оценку ликвидности активов

г) Расчет финансовых коэффициентов

3 Что показывает коэффициент абсолютной ликвидности?

а) Способность предприятия покрывать краткосрочные обязательства наиболее ликвидными активами

б) Общее финансовое состояние организации

в) Рентабельность продаж

г) Долгосрочную устойчивость капитала

4 Какие методы анализа отчетности относятся к относительным показателям?

а) Абсолютные показатели

б) Финансовые коэффициенты

в) Суммарные оценки

г) Вертикальный анализ

5 Основной источник данных для анализа бухгалтерской отчетности:

а) Внутренние документы организации

б) Формы бухгалтерской отчетности

в) Аналитические отчеты руководства

г) Оперативные бухгалтерские записи

6 Что понимается под финансовой устойчивостью предприятия?

а) Способность предприятия управлять издержками

б) Способность предприятия обеспечить платежеспособность в долгосрочной перспективе

в) Уровень рентабельности

г) Объем продаж

7 Кому в первую очередь необходим анализ бухгалтерской отчетности?

а) Руководству предприятия

б) Аудиторам

в) Инвесторам и кредиторам
г) Всем вышеперечисленным

8 Какой принцип лежит в основе предположения о продолжении деятельности компании?

а) Компания существует бесконечно
б) Компания способна погасить все долги за год
в) Компания будет функционировать в обозримом будущем независимо
г) Компания может продать все активы быстро

9 Что означает вертикальный анализ отчетности?

а) Сравнение статей отчетности за несколько периодов
б) Анализ структуры статей отчетности в рамках одного периода
в) Анализ динамики денежных потоков
г) Оценка кредитного риска

10 Как называется анализ, при котором выявляются причины изменения показателей путем расчёта влияния факторов?

а) Горизонтальный анализ
б) Факторный анализ
в) Вертикальный анализ
г) Трендовый анализ

Тест №2

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Что отражается в активе бухгалтерского баланса?**

а) Источники формирования имущества
б) Имущество и денежные средства
в) Кредиторская задолженность
г) Уставный капитал

2. **В пассиве баланса отражаются:**

а) Имущество организации
б) Источники образования имущества и кредиторская задолженность
в) Денежные средства
г) Запасы

3. **Как группируется имущество в активе баланса?**

а) По видам и источникам образования
б) По степени ликвидности
в) По назначению
г) По величине

4. *Что такое коэффициент текущей ликвидности?*

а) Соотношение собственного капитала к заемным средствам
б) Способность покрывать краткосрочные обязательства
в) Прибыль до налогообложения
г) Запасы, делённые на дебиторскую задолженность

5. **Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса направлен на:**

а) Определение структуры активов и пассивов

б) Определение динамики активов и пассивов во времени
в) Расчет финансовых коэффициентов
г) Анализ прибыльности

6. **Вертикальный анализ баланса позволяет:**

а) Изучить динамику отдельных статей
б) Определить структуру активов и пассивов в одном периоде
в) Сделать прогноз на будущий период
г) Найти утечки средств

7. **Что называется чистыми активами организации?**

а) Сумма активов
б) Сумма пассивов
в) Разница между активами и обязательствами
г) Общий капитал

8. **Какие из ниже перечисленных показателей относятся к пассивам?**

а) Основные средства
б) Краткосрочные обязательства
в) Материальные запасы
г) Дебиторская задолженность

9. **Что показывает анализ структуры активов?**

а) Еще не погашенную задолженность
б) Соотношение видов имущества по их ликвидности
в) Возврат инвестиций
г) Общая прибыль организации

10. **Какие источники финансирования включены в пассивы баланса?**

а) Собственный капитал и заемные средства
б) Основные средства и запасы
в) Денежные средства и дебиторская задолженность
г) Амортизация и резервы

Тест №3

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Что является конечным финансовым результатом, отражаемым в отчете о финансовых результатах?**

а) Валовая прибыль
б) Прибыль от продаж
в) Чистая прибыль
г) Операционная прибыль

2. **Какое значение имеет валовая прибыль в анализе?**

а) Показывает рентабельность всей деятельности организации
б) Отражает эффективность производства и ценовой политики
в) Показывает общий доход компании
г) Отражает движение денежных средств

3. **Что показывает операционная прибыль?**

а) Эффективность основной деятельности без учета финансовых и налоговых

расходов
б) Чистую прибыль
в) Прибыль до налогообложения
г) Финансовый результат от инвестиционной деятельности

4. **Как определяется чистая прибыль?**

а) Прибыль от продаж минус расходы на производство
б) Прибыль до налогообложения минус налог на прибыль
в) Валовая прибыль минус все расходы
г) Выручка минус себестоимость

5. **Что изучает горизонтальный анализ отчета о финансовых результатах?**

а) Структуру доходов и расходов за один период
б) Динамику и изменение показателей по сравнению с предыдущими периодами
в) Соотношение прибыли и расходов
г) Отношение выручки к затратам

6. **Что исследуется в вертикальном анализе отчета о финансовых результатах?**

а) Структура статьи отчета как доля от выручки
б) Изменение финансовых показателей во времени
в) Показатели ликвидности организации
г) Удельный вес налогов в доходах

7. **Какие методы анализа применяются для оценки финансовых результатов?**

а) Горизонтальный, вертикальный, коэффициентный и факторный
б) Только горизонтальный и вертикальный
в) Только коэффициентный
г) Анализ затрат и выручки

8. **Что означает коэффициент рентабельности продаж?**

а) Отношение чистой прибыли к выручке
б) Отношение прибыли от продаж к выручке
в) Доля расходов в выручке
г) Объем продаж в денежном выражении

9. **Почему факторный анализ важен при изучении финансовых результатов?**

а) Позволяет выявить основные причины изменений прибыли и расходов
б) Помогает составить бюджет компании
в) Позволяет сравнить компанию с конкурентами
г) Обеспечивает анализ ликвидности

10. **Какие доходы включаются в отчет о финансовых результатах кроме выручки от продаж?**

а) Только операционные доходы
б) Прочие доходы и финансовые доходы
в) Только финансовые доходы

г) Доходы от дебиторской задолженности

Тест №4
Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Что показывает отчет об изменениях капитала?**
а) Изменения финансовых результатов компании
б) Изменения состава и величины собственного капитала за отчетный период
в) Структуру активов и пассивов
г) Движение денежных средств
2. **Какие компоненты включаются в собственный капитал организации?**
а) Уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервы
б) Основные средства, запасы, денежные средства
в) Краткосрочные и долгосрочные обязательства
г) Прибыль и убытки
3. **Что отражается в разделе "Вклады и изъятия владельцев" отчета об изменениях капитала?**
а) Изменение стоимости активов
б) Операции, связанные с дополнительными взносами и изъятием капитала владельцами
в) Результаты финансовой деятельности
г) Расходы и доходы компании
4. **Как связаны отчет об изменениях капитала и отчет о прибылях и убытках?**
а) Отчет об изменениях капитала отражает итоговый финансовый результат, влияющий на капитал
б) Они не связаны между собой
в) Отчет о прибылях и убытках отражает изменения капитала
г) Отчет об изменениях капитала включает только запасы
5. **Какие операции могут привести к уменьшению собственного капитала?**
а) Выплата дивидендов, убытки, выкуп акций
б) Прирост основных средств
в) Увеличение запасов
г) Получение кредитов
6. **Что называется прочим совокупным доходом?**
а) Основной доход от продаж
б) Расходы на управление
в) Доходы и расходы, не включаемые в чистую прибыль, но влияющие на капитал
г) Амортизационные расходы
7. **Каковы основные задачи анализа отчета об изменениях капитала?**
а) Определение источников изменения капитала и оценка их влияния на

финансовое состояние
б) Анализ запасов и обязательств
в) Анализ денежных потоков
г) Бюджетирование затрат

8. **За какой период составляется отчет об изменениях капитала?**
а) За месяц
б) За квартал
в) За год
г) За любой произвольный период

9. **Что отражается в строке "Изменения в учетной политике" в отчете об изменениях капитала?**
а) Корректировка остатков капитала, вызванная изменением учетных стандартов или методов
б) Операции с денежными средствами
в) Разделение прибыли
г) Изменение дебиторской задолженности

10. **Кто обязан составлять отчет об изменениях капитала?**
а) Все предприятия без исключения
б) Только крупные и средние предприятия с уставным капиталом или выпустившие акции
в) Только государственные организации
г) Только малые предприятия

Тест №5
Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Какова основная цель отчета о движении денежных средств?**
а) Показать структуру капитала
б) Представить информацию об изменениях в наличии денежных средств и их эквивалентов
в) Отразить прибыль и убытки организации
г) Показать изменение запасов

2. **Какие три основных вида деятельности выделяются в отчете о движении денежных средств?**
а) Операционная, инвестиционная, финансовая
б) Производственная, торговая, сервисная
в) Краткосрочная, долгосрочная, текущая
г) Статистическая, финансовая, налоговая

3. **Что показывает операционная деятельность в отчете о движении денежных средств?**
а) Приток и отток денежных средств от основной хозяйственной деятельности
б) Покупку и продажу основных средств
в) Получение и выплату кредитов
г) Изменения в составе собственного капитала

4. **Какой метод используется для анализа движения денежных средств, при котором сравниваются абсолютные суммы поступлений и расходов?**
а) Косвенный метод
б) Прямой метод
в) Вертикальный анализ
г) Горизонтальный анализ
5. **Что является преимуществом прямого метода в анализе отчета о движении денежных средств?**
а) Позволяет увидеть связь между прибылью и движением денег
б) Позволяет оценить общие суммы прихода и расхода по видам деятельности
в) Упрощает расчет коэффициентов ликвидности
г) Уменьшает количество данных для анализа
6. **В чем состоит основная задача анализа отчета о движении денежных средств?**
а) Определение ликвидности предприятия
б) Выявление причин дефицита или избытка денежных средств
в) Контроль за запасами и обязательствами
г) Оценка доходности активов
7. **Какие показатели важны для оценки платежеспособности предприятия при анализе отчета о движении денежных средств?**
а) Объем запасов
б) Чистый денежный поток от операционной деятельности
в) Величина уставного капитала
г) Размер амортизации
8. **Какие виды денежных потоков влияют на изменение денежных средств предприятия?**
а) Денежные потоки от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности
б) Потоки от сдачи в аренду основных средств
в) Только операционные денежные потоки
г) Только инвестиционные денежные потоки
9. **Какой из следующих не является направлением движения денежных средств?**
а) Инвестиции
б) Основные средства
в) Финансирование
г) Операционная деятельность
10. **Что показывает косвенный метод анализа отчета о движении денежных средств?**
а) Прямое сравнение поступлений и расходов
б) Преобразование чистой прибыли в денежный поток операционной деятельности с учетом корректировок
в) Расчет коэффициентов рентабельности
г) Анализ структуры капитала

Тест №6
Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Какова основная цель пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?**
а) Обеспечить детальное раскрытие информации для пользователей отчетности
б) Подготовить сводные показатели по прибыли
в) Составить план бюджета
г) Описать структуру организационной схемы
2. **Какие сведения обычно включаются в пояснения к бухгалтерскому балансу?**
а) Учётная политика, детализация основных статей, информация о рисках и условных обязательствах
б) Только данные о запасах и основных средствах
в) Анализ денежных потоков
г) Платежеспособность предприятия
3. **Какой вид информации пояснения к отчету о финансовых результатах должны раскрываться?**
а) Расшифровка доходов и расходов, особенности признания прибыли и убытков
б) Размер уставного капитала
в) Остатки основных средств
г) Данные о кредитах
4. **Что означает нумерация пояснений в бухгалтерской отчетности?**
а) Порядок рассмотрения пояснений финансовым директором
б) Сопровождение показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах ссылками на конкретные пояснения
в) Приоритетность информации
г) Даты составления каждой части отчетности
5. **Какова роль пояснений в раскрытии учетной политики организации?**
а) Объяснение методов оценки и регистрации хозяйственных операций
б) Составление бюджета
в) Определение структуры запасов
г) Перечисление сотрудников
6. **Какие риски обычно раскрываются в пояснениях к бухгалтерской отчетности?**
а) Рыночные, кредитные, операционные и юридические риски
б) Технические неисправности оборудования
в) Погодные условия
г) Конкурентоспособность продукции
7. **Чем дополнительно могут быть оформлены пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету?**

а) Отдельным разделом о значимых событиях после отчетной даты
б) Коммерческими предложениями
в) Календарем отпусков
г) Планом маркетинга

8. **Какую информацию о связанных сторонах раскрывают в пояснениях?**

а) Суммы операций, условия и наличие задолженностей между взаимосвязанными лицами
б) Имя и фамилию директора
в) Перечень клиентов
г) Количество сотрудников

9. **Что может содержать пояснение о движении основных средств?**

а) Сведения о поступлениях, выбытиях, амортизации и переоценке
б) Сведения об отпусках сотрудников
в) Отчеты по продажам продукции
г) План производства

10. **Почему важен анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?**

а) Позволяет более полно понять финансовое состояние и результаты деятельности организации
б) Упрощает составление налоговой отчетности
в) Позволяет избежать аудита
г) Заменяет отчеты о движении денежных средств

Тест №7

Инструкция: выберите правильный ответ.

1. **Что представляет собой финансовая модель бизнес-плана?**

а) Подробное описание организационной структуры
б) Математическая модель, отражающая финансовые показатели и прогнозы бизнеса
в) Сводный бухгалтерский отчет
г) План маркетинговых мероприятий

2. **Какие основные разделы входят в финансовую модель?**

а) Продажи, затраты, денежные потоки, налоги и инвестиции
б) Организационный план и структура управления
в) Анализ конкурентов и маркетинговая стратегия
г) Юридические аспекты и лицензирование

3. **Что является исходными данными для построения финансовой модели?**

а) Предположения о рыночных условиях, ценах, объемах продаж и затратах
б) Только исторические бухгалтерские данные
в) Планы отдела маркетинга
г) Информация о клиентской базе

4. **Какие методы используются для анализа чувствительности финансовой модели?**
а) Изменение ключевых параметров для оценки влияния на результат
б) Сравнение с бюджетом прошлого года
в) Анализ потребительских предпочтений
г) Юридический аудит
5. **Где в финансовой модели отражается движение денежных средств?**
а) В разделе отчета о движении денежных потоков
б) В разделе баланса
в) В разделе маркетинговых расходов
г) В разделе бухгалтерской отчетности
6. **Для чего нужна оценка точки безубыточности в финансовой модели?**
а) Чтобы определить минимальный объем продаж, при котором бизнес не теряет деньги
б) Чтобы определить размер кредитного портфеля
в) Для расчета налогов
г) Для планирования отпусков
7. **Какие показатели эффективности оцениваются с помощью финансовой модели?**
а) Чистая приведенная стоимость, внутренняя норма доходности, срок окупаемости
б) Производственная мощность
в) Количество сотрудников
г) Рыночная доля
8. **Как финансовая модель помогает принимать управленческие решения?**
а) Позволяет прогнозировать финансовые результаты при разных сценариях
б) Определяет организационную структуру
в) Выбирает поставщиков
г) Планирует обучение персонала
9. **Какой результат дает использование финансовой модели инвесторам?**
а) Понимание рисков и ожидаемой доходности проекта
б) Анализ конкурентов
в) Оценку производственных мощностей
г) План маркетинга
10. **Что важно учитывать при разработке финансовой модели бизнес-плана?**
а) Реалистичность исходных данных и обоснованность предположений
б) Максимум креативности в интерпретации данных
в) Исключительно автоматизацию расчетов
г) Только прошлый финансовый опыт компании

Критерии оценивания теста:

% правильных ответов на вопросы теста	баллы
88 - 100%	Отлично («5»)
70-87%	Хорошо («4»)
51-69%	Удовлетворительно («3»)
Менее 50%	Неудовлетворительно («2»)

2.1.3.2. Контрольно-измерительные материалы в форме устного опроса.

Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности
Тема 2.1 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности
Возможности использования:
- текущий контроль
Предметы оценивания:
Знания:
З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З4.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
З5.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З5.2 законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

Инструкция: ответьте на вопросы.

Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Какова основная цель финансового анализа предприятия?
2. Какие методы анализа финансовой отчетности вы знаете?
3. Что характеризует горизонтальный анализ бухгалтерской отчетности?

4. В чем суть вертикального анализа финансовой отчетности?
5. Какие показатели используются для оценки ликвидности предприятия?
6. Что отражает коэффициент финансовой устойчивости?
7. Почему важен факторный анализ в финансовом мониторинге?
8. Какие основные задачи решает финансовый анализ для предприятия?
9. Какие источники данных применяются в процессе анализа бухгалтерской отчетности?
10. Как можно использовать результаты анализа бухгалтерской отчетности в управлении предприятием?

Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации

1. Что отражается в активе бухгалтерского баланса?
2. Как классифицируются активы по степени ликвидности?
3. Что включает в себя внеоборотные активы предприятия?
4. Какие источники формирования имущества отражаются в пассиве баланса?
5. В чем разница между собственным капиталом и обязательствами в пассиве?
6. Как оценить финансовую устойчивость компании с помощью баланса?
7. Какие методы анализа применяются для изучения структуры активов и пассивов?
8. Что такое коэффициент соотношения собственного и заемного капитала?
9. Какие показатели баланса используют для оценки платежеспособности организации?
10. Как взаимосвязаны активы и пассивы в бухгалтерском балансе?

Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах

1. Какие основные показатели прибыли анализируются в отчете о финансовых результатах?
2. Что отражает валовая прибыль и почему она важна для анализа?
3. В чем разница между операционной и чистой прибылью?
4. Какие методы горизонтального и вертикального анализа применяются к отчету о финансовых результатах?
5. Как рассчитывается коэффициент рентабельности продаж и что он показывает?
6. Почему анализ динамики выручки недостаточен для оценки эффективности деятельности?
7. Какие виды рентабельности принято выделять при финансовом анализе?
8. Как факторный анализ помогает выявить причины изменений финансовых результатов?

9. Какие расходы включаются в отчет о финансовых результатах?
10. Как результаты анализа финансовой прибыли используются в управленческих решениях?

Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала

1. Что отражает отчет об изменениях капитала организации?
2. Какие основные статьи капитала включаются в отчет?
3. В чем состоит разница между изменениями капитала, связанными с операциями с собственниками, и изменениями без их участия?
4. Какие сведения об отчетном периоде должен содержать отчет об изменениях капитала?
5. Какие показатели раскрываются в разделе о вкладах и изъятиях владельцев капитала?
6. Как в отчете об изменениях капитала отражается нераспределенная прибыль?
7. Что понимается под совокупным доходом в контексте отчета об изменениях капитала?
8. Какой порядок подготовки отчета об изменениях капитала предусмотрен международными стандартами (МСФО)?
9. Какие операции, влияющие на капитал, должны быть отражены отдельно в отчете?
10. Какая роль отчета об изменениях капитала для инвесторов и собственников компании?

Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств

1. Какие три основных вида деятельности выделяются в отчете о движении денежных средств?
2. В чем суть прямого метода составления отчета о движении денежных средств?
3. Что характеризует косвенный метод анализа отчета о движении денежных средств?
4. Какие денежные поступления относятся к операционной деятельности?
5. Как инвестиционная деятельность отражается в отчете о движении денежных средств?
6. Почему важно анализировать финансовую деятельность предприятия через отчет о движении денежных средств?
7. Какие показатели позволяют оценить платежеспособность предприятия на основе отчета о движении денежных средств?
8. Что такое чистый денежный поток и как он рассчитывается?
9. Как горизонтальный анализ применяется к отчету о движении денежных средств?
10. Как результаты анализа отчета о движении денежных средств помогают

принимать управленческие решения?

Тема 3.6. Основы анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

1. Какова основная цель пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
2. Какие статьи бухгалтерской отчетности обычно подробно раскрываются в пояснениях?
3. Что включает информация об учетной политике в пояснениях?
4. Почему важно раскрывать информацию о событиях после отчетной даты в пояснениях?
5. Какие риски и условные обязательства раскрываются в пояснениях к отчетности?
6. Как нумеруются пояснения и как они соотносятся с основными статьями отчетности?
7. Какие данные о движении основных средств обычно отражаются в пояснениях?
8. Почему пояснения могут содержать информацию о забалансовых операциях?
9. Как пояснения помогают пользователям лучше понять финансовое состояние организации?
10. В каком виде раскрываются данные о доходах и расходах в пояснениях к финансовым результатам?

Тема 3.7. Формирование финансовой модели бизнес-плана

1. Что такое финансовая модель бизнес-плана и какую роль она играет в управлении предприятием?
2. Какие основные компоненты включает финансовая модель бизнес-плана?
3. Какие исходные данные и предположения необходимы для построения финансовой модели?
4. Как в финансовой модели прогнозируются выручка и операционные расходы?
5. Что такое бюджет движения денежных средств (cash flow) и как он формируется в модели?
6. Какие показатели финансовой эффективности рассчитываются на основе финансовой модели?
7. Как анализ чувствительности помогает оценить риски в финансовой модели?
8. Какие источники финансирования должны быть учтены в финансовой модели?
9. Как финансовая модель помогает планировать инвестиционные и капитальные затраты?

10. Почему важно учитывать сценарный анализ при формировании финансовой модели бизнес-плана?

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

2.1.3.3. Перечень заданий для проверки умений.

Контрольно-измерительные материалы представлены в приложении 9 «Практические задания по МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности»

Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности
Возможности использования:
- текущий контроль

ПЗ №1 Оценка достоверности и правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта

ПЗ №2 Проведение экспресс-анализа предприятия

Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №3 Анализ формы «Бухгалтерский баланс»
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта

У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №4 Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №5 Анализ формы «Отчет о финансовых результатах»
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным

пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №6 Анализ отчета об изменениях капитала
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №7 Анализ состава и движения денежных средств организации
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу

У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №8 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.2 использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
У4.3 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У4.4 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У4.5 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски

ПЗ №9 Составление финансовой части бизнес-планов
Предметы оценивания:
Умения:
У4.1 определять объем работ по бизнес-планированию
У5.2 формировать структуру бизнес-плана
У5.3 планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение

Критерии оценивания:
- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;
- оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено
  число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности в форме экзамена для обучающихся III, (II) курса очной и заочной формы обучения представлен в приложении №3

2.2. Контроль приобретения навыков

2.2.1. Учебная практика

Таблица 6

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	Н	**У**		
1. Проведение инвентаризации	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Проводить инвентаризацию	Аттестационный лист

основных средств и нематериальных активов			основных средств и нематериальных активов	
2. Оформление результатов проведенной инвентаризации основных средств и нематериальных активов в учете	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Оформлять результаты проведенной инвентаризации основных средств и нематериальных активов в учете	Аттестационный лист
3. Проведение инвентаризации запасов	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Проводить инвентаризацию запасов	Аттестационный лист
4. Оформление результатов проведенной инвентаризации запасов в учете	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Оформлять результаты проведенной инвентаризации запасов в учете	Аттестационный лист
5. Проведение инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Проводить инвентаризацию денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности	Аттестационный лист
6. Оформление результатов проведенной инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в учете	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Оформлять результаты проведенной инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в учете	Аттестационный лист
7. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Формировать акт сверки расчетов с контрагентами	Аттестационный лист
8. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4	Оформлять результаты проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете	Аттестационный лист
9. Составление бухгалтерской отчетности. Проведение счетной проверки бухгалтерской отчетности	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11	Составлять бухгалтерскую отчетности. Проводить счетную проверку бухгалтерской отчетности	Аттестационный лист

10. Составление налоговых деклараций	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11	Составлять налоговые декларации	Аттестационный лист
11. Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды, форм статистической отчетности	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11	Составлять отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды, формы статистической отчетности	Аттестационный лист
12. Проведение анализа информации о финансовом положении на основе бухгалтерской отчетности	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11	Проводить анализ информации о финансовом положении на основе бухгалтерской отчетности	Аттестационный лист

Задание по учебной практике по видам работ представлено в приложении 8 «Методические указания по выполнению учебной практики УП.02.01 по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной практике в форме зачета для обучающихся III курса очной форм обучения формы обучения представлен в приложении 5.

Критерии оценки:
«отлично» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, качественно в соответствии с профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;
«хорошо» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;
«удовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;
«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику обучающимся не выполнены в полном объеме, с нарушением

профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике, представлены не своевременно.

2.2.2. Производственная практика (по профилю специальности)

Таблица 7

Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	ПК	**ОК**		
1.Участие в инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.1	ОК1, 2, 3, 4, 9	Ознакомление с хозяйственной деятельностью организации, показателями ее работы через изучение документов, регламентирующих деятельность организации (Устав, Учетная политика). Участие в процедуре проведения инвентаризации активов и финансовых обязательств организации Документальное оформление и отражение в учете результатов инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Аттестационный лист
2. Участие в составлении форм бухгалтерской отчетности предприятия	ПК 2.2, 2.3	ОК1, 2, 3, 4, 9	Ознакомление с порядком составления бухгалтерской отчетности на предприятии Участие в составлении бухгалтерской отчетности на предприятии. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности	Аттестационный лист
3.Участие в процедуре внутреннего контроля организации	ПК 2.2, 2.3	ОК1, 2, 3, 4, 9	Организация системы внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов в организации Документирование и оформление материалов по результатам внутреннего	Аттестационный лист

			контроля	
4. Участие в составлении налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговых декларации по страховым взносам и форм статистической предприятия	ПК 2.2, 2.3	ОК1, 2, 3, 4, 9	Ознакомление с порядком составления налоговой и статистической отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии Участие в составлении налоговой и статистической отчетности отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии.	Аттестационный лист
5. Участие в проведении анализа бухгалтерской отчетности предприятия	ПК 2.4	ОК1, 2, 3, 4, 9	Ознакомление с порядком анализа финансового состояния на предприятии Участие в анализе и оценке структуры актива баланса и структуры пассива баланса Участие в анализе платежеспособности предприятия, показателей ликвидности баланса Участие в анализе деловой активности предприятия Выработка практических предложений по повышению эффективности работы предприятия	Аттестационный лист

Задание на производственную практику

1.Участие в инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

- ознакомление с предприятием: размещение, организационно-управленческая структура, состав и соподчиненность подразделений, их взаимосвязь, анализ размеров предприятия, специализация, основные производственные и экономические показатели предприятия
- изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрировано предприятие. Ознакомление с размерами уставного капитала предприятия и источниками его образования. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета на предприятии

2. Участие в составлении форм бухгалтерской отчетности предприятия

- ознакомление с порядком составления бухгалтерской отчетности на предприятии
- участие в составлении бухгалтерской на предприятии. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

3.Участие в процедуре внутреннего контроля организации
- ознакомление с порядком проведения процедуры внутреннего контроля организации
- участие в процедуре внутреннего контроля организации.

4. Участие в составлении налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговых декларации по страховым взносам и форм статистической предприятия
- ознакомление с порядком составления налоговой и статистической отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии
- участие в составлении налоговой и статистической отчетности отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды на предприятии.

5. Участие в проведении анализа бухгалтерской отчетности предприятия
- ознакомление с порядком анализа финансового состояния на предприятии
- участие в анализе и оценке структуры актива баланса и структуры пассива баланса
- участие в анализе платежеспособности предприятия, показателей ликвидности баланса
- участие в анализе деловой активности предприятия
- выработка практических предложений по повышению эффективности работы предприятия.

Задание по производственной практике по видам работ представлено в приложении №9 «Методические указания по производственные практики (практики по профилю специальности) ПП.02.01 ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Критерии оценки производственной практики:
«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;
«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по производственной практике в форме зачета для обучающихся III курса очной форм обучения формы обучения представлен в приложении 6.

2.3. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности

2.3.1. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся, пакет экзаменатора (эксперта) (см. приложение 4).

2.3.1.1. Типовые задания для экзамена по модулю

Таблица 8 - Перечень заданий очной части экзамена

Задание	Тип задания	Проверяемые результаты обучения
Вариант 1-32	практическое задание	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
		ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
		ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
		ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
		ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
		ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ТИПОВОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Задания для экзаменующихся
Количество вариантов 30
Оцениваемые компетенции:

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Текст задания: Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за 1 квартал рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют».

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
30.05.2025 г.

Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарному курсу

МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	С.В. Кузьмина

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025г.

Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки
У1.1 осуществлять документирование этапов инвентаризации	Демонстрирует умение осуществлять документирование этапов инвентаризации
У1.2 проводить фактический подсчет активов	Демонстрирует умение проводить фактический подсчет активов
У1.3 осуществлять инвентаризацию обязательств	Демонстрирует умение осуществлять инвентаризацию обязательств
У1.4 составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	Демонстрирует умение составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
З1.1 нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	Демонстрирует знания нормативно правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
З1.2 периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета	Демонстрирует знания о периодичности, и поряке проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
З1.3 процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации	Демонстрирует знания процесса подготовки к инвентаризации, порядка оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
З1.4 порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Демонстрирует знания порядка отражения в учете результатов инвентаризации

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Дифференцированный зачет проводится в виде решения ситуационной задачи, состоящей из тестов и практического задания.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ 1

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

в) главным бухгалтером.

2 Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

3 По объему инвентаризации подразделяются на:

а) сплошные;

б) частичные;

в) выборочные.

4 По назначению инвентаризации подразделяются на:

а) полные;

б) контрольные;

в) частичные.

5 По методу проведения инвентаризации подразделяются на:

а) плановые;

б) повторные;

в) сплошные.

6 Для проведения инвентаризации в организации создается:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

7 До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы;

б) нет необходимости составлять или получать отчеты;

в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты.

8 Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

9 Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

10 При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

а) самостоятельно все заново пересчитать;
б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером;
в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров в ООО «Звезда»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказ руководителя ООО «Звезда» 07.04.20__г. в магазине № 1 проведена инвентаризация товаров (зав. магазином Соснова А.А., продавец Бондаренко О.И.).
2. Остатки товаров на момент инвентаризации – 43450 руб.
3. При инвентаризации установлено следующее:
   - наличных денег – 2126 руб.
   - товаров:

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)
1.	Сахар-песок	кг	250	47-00
2.	Карамель «Буратино»	кг	30	160-00
3.	Карамель «Слива»	кг	40	162-00
4.	Печенье «Юбилейное» 1/150	пач.	30	118-00
5.	Пряники «Невские»	кг	30	121-00
6.	Карамель «Мятная»	кг	40	152-00
7.	Карамель «Москвички»	кг	40	298-00
8.	Сок «Любимый сад» 1/1000	пач.	40	46-00

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №2

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Для проведения инвентаризации в организации создаётся:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

2. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

3. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

4. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчётно-платёжная ведомость;

в) кассовый отчёт.

5. Правила проведения инвентаризации определены:

а) Федеральным Законом «О бухгалтерском учете»;

б) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

в) Гражданским Кодексом РФ.

6. Инвентаризация это:

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежной оценке имущества организации и источников его формирования на определенный момент;

б) это денежная оценка указанных в документе материальных ценностей;

в) это проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера, взвешивания.

7. Инвентаризации подлежат:

а) только материально-производственные запасы и денежные средства;

б) все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств;

в) только основные средства.

8. Необходимость проведения инвентаризации обусловлена причинами:

а) выявление возможных ошибок в учете, изменение физических свойств товарно-материальных ценностей, стихийные бедствия, кражи, ревизия, смена материально-ответственного лица, требование следственных органов;

б) составление годовой бухгалтерской отчетности;

в) все ответы верны.

9. По объему инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

10. По методу проведения инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации основных средств ООО «Людмила»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 11 от 05.11.20__г. ООО «Людмила» проведена инвентаризация основных средств, находящихся в бухгалтерии организации.

2. При инвентаризации установлено:
- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 25000 рублей.

- Сканер Canon CanoScan LiDE 210. A4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2010, заводской номер 189856.

3. По данным бухгалтерского учета в бухгалтерии числятся:

- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 15000 рублей.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №3

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Инвентаризации исходя из основания их проведения подразделяются на:

а) частичные и полные;

б) плановые и внеплановые;

в) бухгалтерские и налоговые.

2. До начала инвентаризации инвентаризационная комиссия должна:

а) составить инвентаризационную опись;

б) потребовать от материально – ответственного лица составить отчет об остатках и движении товарно - материальных ценностей и приложить к ним все приходные и расходные документы;

в) потребовать от материально-ответственных лиц представления приходных и расходных документов о движении товарно - материальных ценностей;

3. Перед проведением инвентаризации выписывается:

а) приказ на проведение инвентаризации;

б) инвентаризационная опись;

в) сличительная ведомость.

4.Инвентаризация — это:

а) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

5. Для проведения инвентаризации создаются:

а) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

б) ревизионная комиссия;

в) административная комиссия.

6.Когда проводятся обязательные инвентаризации?

а) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

7. Выявление недостачи материалов по учетной стоимости отражаются:

а) Дт 10 Кт 99;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 10 Кт 91

8. Отнесение выявленной недостачи на материально-ответственное лицо:

а) Дт 73/2 Кт 10;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 73/2 Кт 94

9. На сумму излишков материалов, выявленных при инвентаризации, составляется проводка:

а) Дт 41 Кт 99;

б) Дт 10 Кт 99;

в) Дт 10 Кт 91.

10. На сумму излишков денежных средств, выявленных при инвентаризации кассы, составляются проводки:

а) Дт 50 Кт 91;

б) Дт 50 Кт 99;

в) Дт 91 Кт 50

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами ООО «Луч»:
- акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами;
- справку к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. Инвентаризационная комиссия ООО «Луч» на основании приказа руководителя провела инвентаризацию расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами по состоянию на 31 декабря 20__г.
Комиссией проведена проверка по документам остатков сумм, числящихся на соответствующих счетах.
2. По результатам инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами оформлен акт инвентаризации № 18 от 31.12.20__г.
3. По состоянию на 31.12.20__г. у ООО «Луч» имеются:

Дебиторы:

1) ООО «Мира», задолженность за товары по с/ф № 212 от 17.11. 20__г. на сумму 16000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
2) ООО «Свет», задолженность за товары по с/ф № 200 от 11.12. 20__г. на сумму 23000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
3) ООО «Пион», задолженность за товары по с/ф № 56 от 03.03. 20__г. на сумму 24500 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;
4) ТД «Ирина», задолженность за товары по с/ф № 31 от 06.02. 20__г. на сумму 31700 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;

Кредиторы:

1) ИП Кашин М.Н., задолженность за оказанные услуги перевозки по счету № 44 от 10.12. 20__г. на сумму 13700 рублей;
2) ООО «Трио», задолженность за материалы по с/ф № 187 от 23.11. 20__г. на сумму 8800 рублей;
3) ООО «Искра», задолженность за материалы по с/ф 89/1 от 05.12. 20__г. на сумму 7870 рублей;
4) ООО «ДОМ», задолженность за оказанные услуги доставки по с/ф № 284-2 от 28.11. 20__г.. на сумму 4410 рублей;

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №4

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Инвентаризация на предприятии проводится:

а) материально ответственными лицами;
б) работниками бухгалтерии;
в) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия;
г) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия.

2. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

а) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе;
б) при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
в) при смене материально ответственных лиц;
г) любой из ответов верен.

3. Куда относится недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

4. Излишки материальных ценностей зачисляются:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

5. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

6. В каком месяце должны быть отражены результаты инвентаризации:

а) в месяце, следующем за отчетным;
б) в годовом отчете;
в) того месяца, когда была закончена инвентаризация;
г) в любом месяце года.

7. На какой счет бухгалтерского учета подлежат оприходованию излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

8. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

9. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача, отнесенная на виновное лицо:

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) дт 99 Кт 01, 10, 41...

10. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц?

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) Дт 91-2 Кт 94.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации наличных денежных средств в кассе ООО «Метрополис»:
- приказ на проведение инвентаризации;
- акт инвентаризации наличных денежных средств в кассе организации.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 8 от 12.03.20__г. главным бухгалтером Савельевой А.В. и экономистом Лебедевой Т.И., представителем общественности Звягинцевой М.Н. произведена инвентаризация в кассе ООО «Метрополис».
2. В ходе инвентаризации выявлено фактически наличие денежных средств:
- номиналом «100 рублей» - 30 шт.
- номиналом «50 рублей» - 50 шт.
- номиналом «10 рублей» - 105 шт.
3. По данным бухгалтерского учета на 12.03 20__ г. числится наличных денежных средств в кассе в сумме 7100 руб.

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №5

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1 При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчетно-платежная ведомость;

в) кассовый отчет.

2 Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

а) в отдельную опись;

б) в общую опись;

в) в акт результатов проверки ценностей.

3 Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:

а) главным бухгалтером;

б) материально ответственным лицом;

в) инвентаризационной комиссией.

4 Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

а) Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»;

б) Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы».

5.Инвентаризации по охвату объектов учёта подразделяются:

а) на полные;

б) плановые;

в) внезапные.

6. Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

г) главным бухгалтером.

7. Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчётности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчётности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчётности.

8. По объёму инвентаризации подразделяются:

а) на сплошные;

б) полные и частичные;

в) выборочные.

9. По назначению инвентаризации подразделяются:

а) на полные;

б) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

в) частичные.

10. По методу проведения инвентаризации подразделяются:

а) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

б) повторные;

в) выборочные и сплошные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров и тары ООО«Лик»:

- инвентаризационную опись;

- сличительную ведомость.

2. Определите результат инвентаризации.

3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя от 16.11.20__г. в буфете ООО «Лик» проведена инвентаризация товаров и тары.

2. Остатки на момент инвентаризации по данным бухгалтерского учета:

- товаров – 35600 руб.;
- тары – 2270 руб.

3. При инвентаризации установлено:

№ п/п	*Наименование товаров*	*Ед. измерения*	*Количество*	*Цена*
1.	Печенье «Юбилейное»	пач.	40	129-00
2.	Печенье «Чайное»	пач.	35	127-00
3.	Сок натуральный	пач.	50	57-00
4.	Вафли шоколадные	кг.	10	262-00
5.	Вода газ. «Дюшес»	бут	45	26-00
6.	Шоколад «Нестле»	шт.	50	58-00
7.	Шоколад «Аленушка»	шт.	42	49-00
8.	Зефир в шоколаде	кг.	10	275-00
9.	Кофе «Пеле»	банка	8	238-00
10.	Кофе «Нескафе»	банка	10	264-00

Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 6

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

в) главным бухгалтером.

2 Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

3 По объему инвентаризации подразделяются на:

а) сплошные;

б) частичные;

в) выборочные.

4 По назначению инвентаризации подразделяются на:

а) полные;

б) контрольные;

в) частичные.

5 По методу проведения инвентаризации подразделяются на:

а) плановые;

б) повторные;

в) сплошные.

6 Для проведения инвентаризации в организации создается:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

7 До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы;

б) нет необходимости составлять или получать отчеты;

в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты.

8 Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

9 Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

10 При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

а) самостоятельно все заново пересчитать;

б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером;
в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров в ООО «Звезда»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

4. По приказ руководителя ООО «Звезда» 07.04.20__г. в магазине № 1 проведена инвентаризация товаров (зав. магазином Соснова А.А., продавец Бондаренко О.И.).
2. Остатки товаров на момент инвентаризации – 43450 руб.
3. При инвентаризации установлено следующее:
   - наличных денег – 2126 руб.
   - товаров:

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)
1.	Сахар-песок	кг	250	47-00
2.	Карамель «Буратино»	кг	30	160-00
3.	Карамель «Слива»	кг	40	162-00
4.	Печенье «Юбилейное» 1/150	пач.	30	118-00
5.	Пряники «Невские»	кг	30	121-00
6.	Карамель «Мятная»	кг	40	152-00
7.	Карамель «Москвички»	кг	40	298-00
8.	Сок «Любимый сад» 1/1000	пач.	40	46-00

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №7

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Для проведения инвентаризации в организации создаётся:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

2. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

3. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

4. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчётно-платёжная ведомость;

в) кассовый отчёт.

5. Правила проведения инвентаризации определены:

а) Федеральным Законом «О бухгалтерском учете»;

б) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

в) Гражданским Кодексом РФ.

6. Инвентаризация это:

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежной оценке имущества организации и источников его формирования на определенный момент;

б) это денежная оценка указанных в документе материальных ценностей;

в) это проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера, взвешивания.

7. Инвентаризации подлежат:

а) только материально-производственные запасы и денежные средства;

б) все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств;

в) только основные средства.

8. Необходимость проведения инвентаризации обусловлена причинами:

а) выявление возможных ошибок в учете, изменение физических свойств товарно-материальных ценностей, стихийные бедствия, кражи, ревизия, смена материально-ответственного лица, требование следственных органов;

б) составление годовой бухгалтерской отчетности;

в) все ответы верны.

9. По объему инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

10. По методу проведения инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации основных средств ООО «Людмила»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 11 от 05.11.20__г. ООО «Людмила» проведена инвентаризация основных средств, находящихся в бухгалтерии организации.

2. При инвентаризации установлено:
- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 25000 рублей.

- Сканер Canon CanoScan LiDE 210. A4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2010, заводской номер 189856.

3. По данным бухгалтерского учета в бухгалтерии числятся:

- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 15000 рублей.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №8

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Инвентаризации исходя из основания их проведения подразделяются на:

а) частичные и полные;

б) плановые и внеплановые;

в) бухгалтерские и налоговые.

2. До начала инвентаризации инвентаризационная комиссия должна:

а) составить инвентаризационную опись;

б) потребовать от материально – ответственного лица составить отчет об остатках и движении товарно - материальных ценностей и приложить к ним все приходные и расходные документы;

в) потребовать от материально-ответственных лиц представления приходных и расходных документов о движении товарно - материальных ценностей;

3. Перед проведением инвентаризации выписывается:

а) приказ на проведение инвентаризации;

б) инвентаризационная опись;

в) сличительная ведомость.

4.Инвентаризация — это:

а) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

5. Для проведения инвентаризации создаются:

а) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

б) ревизионная комиссия;

в) административная комиссия.

6.Когда проводятся обязательные инвентаризации?

а) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

7. Выявление недостачи материалов по учетной стоимости отражаются:

а) Дт 10 Кт 99;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 10 Кт 91

8. Отнесение выявленной недостачи на материально-ответственное лицо:

а) Дт 73/2 Кт 10;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 73/2 Кт 94

9. На сумму излишков материалов, выявленных при инвентаризации, составляется проводка:

а) Дт 41 Кт 99;

б) Дт 10 Кт 99;

в) Дт 10 Кт 91.

10. На сумму излишков денежных средств, выявленных при инвентаризации кассы, составляются проводки:

а) Дт 50 Кт 91;

б) Дт 50 Кт 99;

в) Дт 91 Кт 50

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами ООО «Луч»:
- акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами;
- справку к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. Инвентаризационная комиссия ООО «Луч» на основании приказа руководителя провела инвентаризацию расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 31 декабря 20__г.
Комиссией проведена проверка по документам остатков сумм, числящихся на соответствующих счетах.
2. По результатам инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами оформлен акт инвентаризации № 18 от 31.12.20__г.
3. По состоянию на 31.12.20__г. у ООО «Луч» имеются:
Дебиторы:

5) ООО «Мира», задолженность за товары по с/ф № 212 от 17.11. 20__г. на сумму 16000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
6) ООО «Свет», задолженность за товары по с/ф № 200 от 11.12. 20__г. на сумму 23000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
7) ООО «Пион», задолженность за товары по с/ф № 56 от 03.03. 20__г. на сумму 24500 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;
8) ТД «Ирина», задолженность за товары по с/ф № 31 от 06.02. 20__г. на сумму 31700 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;

Кредиторы:

5) ИП Кашин М.Н., задолженность за оказанные услуги перевозки по счету № 44 от 10.12. 20__г. на сумму 13700 рублей;
6) ООО «Трио», задолженность за материалы по с/ф № 187 от 23.11. 20__г.. на сумму 8800 рублей;
7) ООО «Искра», задолженность за материалы по с/ф 89/1 от 05.12. 20__г. на сумму 7870 рублей;
8) ООО «ДОМ», задолженность за оказанные услуги доставки по с/ф № 284-2 от 28.11. 20__г. на сумму 4410 рублей;

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №9

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Инвентаризация на предприятии проводится:

а) материально ответственными лицами;
б) работниками бухгалтерии;
в) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия;
г) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия.

2. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

а) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе;
б) при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
в) при смене материально ответственных лиц;
г) любой из ответов верен.

3. Куда относится недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

4. Излишки материальных ценностей зачисляются:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

5. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

6. В каком месяце должны быть отражены результаты инвентаризации:

а) в месяце, следующем за отчетным;
б) в годовом отчете;
в) того месяца, когда была закончена инвентаризация;
г) в любом месяце года.

7. На какой счет бухгалтерского учета подлежат оприходованию излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

8. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

9. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача, отнесенная на виновное лицо:

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) дт 99 Кт 01, 10, 41...

10. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц?

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) Дт 91-2 Кт 94.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации наличных денежных средств в кассе ООО «Метрополис»:
- приказ на проведение инвентаризации;
- акт инвентаризации наличных денежных средств в кассе организации.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 8 от 12.03.20__г. главным бухгалтером Савельевой А.В. и экономистом Лебедевой Т.И., представителем общественности Звягинцевой М.Н. произведена инвентаризация в кассе ООО «Метрополис».
2. В ходе инвентаризации выявлено фактически наличие денежных средств:
- номиналом «100 рублей» - 30 шт.
- номиналом «50 рублей» - 50 шт.
- номиналом «10 рублей» - 105 шт.
3. По данным бухгалтерского учета на 12.03 20__ г. числится наличных денежных средств в кассе в сумме 7100 руб.

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №10

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1 При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчетно-платежная ведомость;

в) кассовый отчет.

2 Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

а) в отдельную опись;

б) в общую опись;

в) в акт результатов проверки ценностей.

3 Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:

а) главным бухгалтером;

б) материально ответственным лицом;

в) инвентаризационной комиссией.

4 Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

а) Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»;

б) Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы».

5.Инвентаризации по охвату объектов учёта подразделяются:

а) на полные;

б) плановые;

в) внезапные.

6. Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

г)главным бухгалтером.

7. Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчётности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчётности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчётности.

8. По объёму инвентаризации подразделяются:

а) на сплошные;

б) полные и частичные;

в)выборочные.

9. По назначению инвентаризации подразделяются:

а) на полные;

б) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

в) частичные.

10. По методу проведения инвентаризации подразделяются:

а) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

б) повторные;

в) выборочные и сплошные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров и тары ООО «Лик»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя от 16.11.20__г. в буфете ООО «Лик» проведена инвентаризация товаров и тары.
2. Остатки на момент инвентаризации по данным бухгалтерского учета:
   - товаров – 35600 руб.;
   - тары – 2270 руб.
5. При инвентаризации установлено:

№ п/п	*Наименование товаров*	*Ед. измерения*	*Количество*	*Цена*
1.	Печенье «Юбилейное»	пач.	40	129-00
2.	Печенье «Чайное»	пач.	35	127-00
3.	Сок натуральный	пач.	50	57-00
4.	Вафли шоколадные	кг.	10	262-00
5.	Вода газ. «Дюшес»	бут	45	26-00
6.	Шоколад «Нестле»	шт.	50	58-00
7.	Шоколад «Аленушка»	шт.	42	49-00
8.	Зефир в шоколаде	кг.	10	275-00
9.	Кофе «Пеле»	банка	8	238-00
10.	Кофе «Нескафе»	банка	10	264-00

Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 11

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

в) главным бухгалтером.

2 Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

3 По объему инвентаризации подразделяются на:

а) сплошные;

б) частичные;

в) выборочные.

4 По назначению инвентаризации подразделяются на:

а) полные;

б) контрольные;

в) частичные.

5 По методу проведения инвентаризации подразделяются на:

а) плановые;

б) повторные;

в) сплошные.

6 Для проведения инвентаризации в организации создается:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

7 До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы;

б) нет необходимости составлять или получать отчеты;

в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты.

8 Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

9 Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

10 При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

а) самостоятельно все заново пересчитать;

б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером;
в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров в ООО «Звезда»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказ руководителя ООО «Звезда» 07.04.20__г. в магазине № 1 проведена инвентаризация товаров (зав. магазином Соснова А.А., продавец Бондаренко О.И.).
2. Остатки товаров на момент инвентаризации – 43450 руб.
3. При инвентаризации установлено следующее:
   - наличных денег – 2126 руб.
   - товаров:

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)
1.	Сахар-песок	кг	250	47-00
2.	Карамель «Буратино»	кг	30	160-00
3.	Карамель «Слива»	кг	40	162-00
4.	Печенье «Юбилейное» 1/150	пач.	30	118-00
5.	Пряники «Невские»	кг	30	121-00
6.	Карамель «Мятная»	кг	40	152-00
7.	Карамель «Москвички»	кг	40	298-00
8.	Сок «Любимый сад» 1/1000	пач.	40	46-00

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №12

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Для проведения инвентаризации в организации создаётся:

а) общественная комиссия;

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

в) комиссия административная.

2. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

3. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера;

б) материально ответственных лиц;

в) представителя вышестоящей организации;

г) санитарного врача.

4. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчётно-платёжная ведомость;

в) кассовый отчёт.

5. Правила проведения инвентаризации определены:

а) Федеральным Законом «О бухгалтерском учете»;

б) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

в) Гражданским Кодексом РФ.

6. Инвентаризация это:

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежной оценке имущества организации и источников его формирования на определенный момент;

б) это денежная оценка указанных в документе материальных ценностей;

в) это проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера, взвешивания.

7. Инвентаризации подлежат:

а) только материально-производственные запасы и денежные средства;

б) все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств;

в) только основные средства.

8. Необходимость проведения инвентаризации обусловлена причинами:

а) выявление возможных ошибок в учете, изменение физических свойств товарно-материальных ценностей, стихийные бедствия, кражи, ревизия, смена материально-ответственного лица, требование следственных органов;

б) составление годовой бухгалтерской отчетности;

в) все ответы верны.

9. По объему инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

10. По методу проведения инвентаризации бывают:

а) выборочные и сплошные;

б) полные и частичные;

в) плановые, внеплановые, повторные, контрольные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации основных средств ООО «Людмила»:
- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 11 от 05.11.20__г. ООО «Людмила» проведена инвентаризация основных средств, находящихся в бухгалтерии организации.

2. При инвентаризации установлено:
- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 25000 рублей.

- Сканер Canon CanoScan LiDE 210. A4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2010, заводской номер 189856.

3. По данным бухгалтерского учета в бухгалтерии числятся:

- Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CD RW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

- Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», A4, 600x600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 15000 рублей.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №13

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1.Инвентаризации исходя из основания их проведения подразделяются на:

а) частичные и полные;

б) плановые и внеплановые;

в) бухгалтерские и налоговые.

2. До начала инвентаризации инвентаризационная комиссия должна:

а) составить инвентаризационную опись;

б) потребовать от материально – ответственного лица составить отчет об остатках и движении товарно - материальных ценностей и приложить к ним все приходные и расходные документы;

в) потребовать от материально-ответственных лиц представления приходных и расходных документов о движении товарно - материальных ценностей;

3. Перед проведением инвентаризации выписывается:

а) приказ на проведение инвентаризации;

б) инвентаризационная опись;

в) сличительная ведомость.

4.Инвентаризация — это:

а) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

5. Для проведения инвентаризации создаются:

а) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;

б) ревизионная комиссия;

в) административная комиссия.

6.Когда проводятся обязательные инвентаризации?

а) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

7. Выявление недостачи материалов по учетной стоимости отражаются:

а) Дт 10 Кт 99;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 10 Кт 91

8. Отнесение выявленной недостачи на материально-ответственное лицо:

а) Дт 73/2 Кт 10;

б) Дт 94 Кт 10;

в) Дт 73/2 Кт 94

9. На сумму излишков материалов, выявленных при инвентаризации, составляется проводка:

а) Дт 41 Кт 99;

б) Дт 10 Кт 99;

в) Дт 10 Кт 91.

10. На сумму излишков денежных средств, выявленных при инвентаризации кассы, составляются проводки:

а) Дт 50 Кт 91;

б) Дт 50 Кт 99;

в) Дт 91 Кт 50

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами ООО «Луч»:
- акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами;
- справку к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. Инвентаризационная комиссия ООО «Луч» на основании приказа руководителя провела инвентаризацию расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 31 декабря 20__г.
Комиссией проведена проверка по документам остатков сумм, числящихся на соответствующих счетах.
2. По результатам инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами оформлен акт инвентаризации № 18 от 31.12.20__г.
3. По состоянию на 31.12.20__г. у ООО «Луч» имеются:
Дебиторы:

1. ООО «Мира», задолженность за товары по с/ф № 212 от 17.11. 20__г. на сумму 16000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
2. ООО «Свет», задолженность за товары по с/ф № 200 от 11.12. 20__г. на сумму 23000 рублей, подтверждена актом сверки расчетов;
3. ООО «Пион», задолженность за товары по с/ф № 56 от 03.03. 20__г. на сумму 24500 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;
4. ТД «Ирина», задолженность за товары по с/ф № 31 от 06.02. 20__г. на сумму 31700 рублей, не подтверждена актом сверки расчетов;
5. *Кредиторы:*
6. ИП Кашин М.Н., задолженность за оказанные услуги перевозки по счету № 44 от 10.12. 20__г. на сумму 13700 рублей;
7. ООО «Трио», задолженность за материалы по с/ф № 187 от 23.11. 20__г.. на сумму 8800 рублей;
8. ООО «Искра», задолженность за материалы по с/ф 89/1 от 05.12. 20__г. на сумму 7870 рублей;
9. ООО «ДОМ», задолженность за оказанные услуги доставки по с/ф № 284-2 от 28.11. 20__г.. на сумму 4410 рублей;

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №14

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1. Инвентаризация на предприятии проводится:

а) материально ответственными лицами;
б) работниками бухгалтерии;
в) специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия;
г) работниками планового отдела и другими специалистами предприятия.

2. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

а) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе;
б) при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
в) при смене материально ответственных лиц;
г) любой из ответов верен.

3. Куда относится недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

4. Излишки материальных ценностей зачисляются:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

5. Куда относится недостача материальных ценностей сверх пределов норм естественной убыли:

а) за счет виновных лиц;
б) на издержки производства (обращения);
в) на финансовый результат;
г) любой из вариантов верен.

6. В каком месяце должны быть отражены результаты инвентаризации:

а) в месяце, следующем за отчетным;
б) в годовом отчете;
в) того месяца, когда была закончена инвентаризация;
г) в любом месяце года.

7. На какой счет бухгалтерского учета подлежат оприходованию излишки ценностей, выявленных в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

8. На каком счете бухгалтерского учета отражается недостача ценностей, выявленная в ходе проведения инвентаризации:

а) 99 «Прибыли, убытки»
б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
в) 98 «Доходы будущих периодов»
г) 91-1 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-1 «Прочие доходы».

9. Какой бухгалтерской записью будет списана недостача, отнесенная на виновное лицо:

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) дт 99 Кт 01, 10, 41...

10. Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц?

а) Дт 73-2 Кт 94;
б) Дт 94 Кт 01, 10, 41...
в) Дт 99 Кт 94
г) Дт 91-2 Кт 94.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации наличных денежных средств в кассе ООО «Метрополис»:
- приказ на проведение инвентаризации;
- акт инвентаризации наличных денежных средств в кассе организации.
2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя № 8 от 12.03.20__г. главным бухгалтером Савельевой А.В. и экономистом Лебедевой Т.И., представителем общественности Звягинцевой М.Н. произведена инвентаризация в кассе ООО «Метрополис».
2. В ходе инвентаризации выявлено фактически наличие денежных средств:
- номиналом «100 рублей» - 30 шт.
- номиналом «50 рублей» - 50 шт.
- номиналом «10 рублей» - 105 шт.
3. По данным бухгалтерского учета на 12.03 20__ г. числится наличных денежных средств в кассе в сумме 7100 руб.

Примечание: недостающие реквизиты указать самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ №15

Текст задания

1. Тестовое задание

1.1. Выберите правильный ответ из предложенного тестового задания

1 При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчетно-платежная ведомость;

в) кассовый отчет.

2 Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

а) в отдельную опись;

б) в общую опись;

в) в акт результатов проверки ценностей.

3 Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:

а) главным бухгалтером;

б) материально ответственным лицом;

в) инвентаризационной комиссией.

4 Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

а) Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»;

б) Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы».

5.Инвентаризации по охвату объектов учёта подразделяются:

а) на полные;

б) плановые;

в) внезапные.

6. Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

г) главным бухгалтером.

7. Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчётности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчётности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчётности.

8. По объёму инвентаризации подразделяются:

а) на сплошные;

б) полные и частичные;

в) выборочные.

9. По назначению инвентаризации подразделяются:

а) на полные;

б) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

в) частичные.

10. По методу проведения инвентаризации подразделяются:

а) на плановые, внеплановые, повторные, контрольные;

б) повторные;

в) выборочные и сплошные.

2. Практическое задание

1. Составьте и оформите документы по инвентаризации товаров и тары ООО«Лик»:

- инвентаризационную опись;
- сличительную ведомость.

2. Определите результат инвентаризации.
3. Оформите бухгалтерские проводки по учету результата инвентаризации.

Исходные данные:

1. По приказу руководителя от 16.11.20__г. в буфете ООО «Лик» проведена инвентаризация товаров и тары.
2. Остатки на момент инвентаризации по данным бухгалтерского учета:
   - товаров – 35600 руб.;
   - тары – 2270 руб.
3. При инвентаризации установлено:

№ п/п	*Наименование товаров*	*Ед. измерения*	*Количество*	*Цена*
1.	Печенье «Юбилейное»	пач.	40	129-00
2.	Печенье «Чайное»	пач.	35	127-00
3.	Сок натуральный	пач.	50	57-00
4.	Вафли шоколадные	кг.	10	262-00
5.	Вода газ. «Дюшес»	бут	45	26-00
6.	Шоколад «Нестле»	шт.	50	58-00
7.	Шоколад «Аленушка»	шт.	42	49-00
8.	Зефир в шоколаде	кг.	10	275-00
9.	Кофе «Пеле»	банка	8	238-00
10.	Кофе «Нескафе»	банка	10	264-00

Примечание: недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У1.1-У1.4, З1.1-З1.4**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 40 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 15 заданий.

Время выполнения задания – 40 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование - калькуляторы

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
Л.В. Белоусова
30.05.2025 г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам

МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	Е.С. Абрамян

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки
У2.8 составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	Демонстрирует умение составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического
У3.6 оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
З2.1 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации
З2.2 международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Демонстрирует знания международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде тестирования и решения ситуационной задачи.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
89 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 88	4	хорошо
51 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ 1

Текст задания:

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

а) как систему данных о результатах производственно- хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;

б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. К процедурам, предшествующим заполнению форм бухгалтерской отчетности, относятся:

а) исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности, уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете;

б) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации»;

в) нет верного ответа.

4. Бухгалтерский баланс заполняется:

а) в тысячах (миллионах) рублей, знаки после запятой обязательны;

б) в тысячах (миллионах) рублей, не должен иметь никаких десятичных знаков после запятой;

в) нет верного ответа.

5. «Отчет о финансовых результатах» является:

а) годовой отчетностью;

б) промежуточной отчетностью;

в) все ответы верны.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

7. Поступление денежных средств от покупателя на расчетный счет организации оформляют бухгалтерской проводкой:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 50 Кт 51;

в) Дт 52 Кт 60.

8. По объектам основных средств в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности должна быть раскрыта следующая информация:

а) о первоначальной стоимости и сумме начисленной амортизации по основным группам основных средств на начало и конец отчетного года;

б) о движении основных средств в течение отчетного года по основным группам (поступление, выбытие и др.);
в) все ответы верны.

Практическое задание
Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202*$^{-1}$ г.
После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202*$^{-1}$ г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов):
Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202*$^{-1}$

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		4 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	3 450 000	
90-3 "НДС"	702 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».
Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 2

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;

б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности могут быть:

а) технические и методологические;

б) умышленные и непреднамеренные;

в) внутренние и внешние;

4. Бухгалтерский баланс имеет типовую форму:

а) №1;

б) №2;

в) №5.

5. Не являются прочими расходами:

а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;

б) судебные издержки;

в) коммерческие расходы.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

7. Отчет о движении денежных средств это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

8. При изложении в пояснительной записке основных показателей деятельности, характеризующих качественные изменения в имущественном и финансовом положении, а также их причин, следует указывать принятый порядок расчета:

а) аналитических показателей (рентабельность, доля собственных оборотных средств и др.);

б) относительных показателей;

в) аналитических и относительных показателей.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек.

Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-2}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-1}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	2 560 000	3 000 000	2 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	250 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	90 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 000 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	200 000	100 000	90 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 800 000	2 000 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 000 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	100 000	100 000	100 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	11 585 000	13 815 000	10 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 3

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Организации могут составлять отчетность по формам:

а) принятым и разработанным ими самостоятельно;

б) утвержденным приказом Минфина России;

в) утвержденным органами ФНС России.

2. Для реформирования национальной системы бухгалтерского учета в качестве ориентира выбраны принципы:

а) разработанные в рамках Европейского сообщества;

б) содержащиеся в системе МСФО;

в) разработанные в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета.

3. Производимые исправления оформляются:

а) справкой бухгалтера, которая должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

б) справкой бухгалтера, которая не должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

в) справкой бухгалтера, которая должна быть заверена у нотариуса;

4. Бухгалтерский баланс характеризует:

а) финансовое состояние предприятия;

б) управленческую деятельность;

в) прибыль организации.

5. Не являются прочими доходами:

а) курсовые разниц;

б) поступления от продажи основных средств;

в) поступления от продажи товаров народного потребления.

6. Информация об оценочных резервах раскрывается:

а) в разделе I отчета;

б) в разделе II отчета;

в) в справках к отчету.

7. Отчет о движении денежных средств подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

8. В пояснительной записке раскрываются существенные положения учетной политики организации:

а) только за отчетный год;

б) как за отчетный год, так и изменения учетной политики на следующий год;

в) нет верного ответа.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*-1 г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	60 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	500 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	200 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	300 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	53 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	8 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 4

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;

б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;

в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

2. Методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности регламентирует:

а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;

б) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

в) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации».

3. Числящиеся на балансе организации на дату составления бухгалтерской отчетности активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте…

а) не учитываются;

б) должны быть пересчитаны в рубли по курсу ЦБ РФ, действующему на отчетную дату;

в) вносятся в отчетность в первоначальном виде.

4. Статьями бухгалтерского баланса называются:

а) отдельные показатели актива или пассива, характеризующие виды средств или источники их образования;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) все ответы верны.

5. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по статье отчета:

а) «Проценты к уплате»;

б) «Прочие расходы»;

в) «Проценты к получению».

6. Если организация имеет существенное изменение капитала, строка для данных о котором не предусмотрена в образце отчетных форм, то организация:

а) самостоятельно включает недостающую статью в отчет об изменениях капитала;

б) раскрывает это изменение в пояснительной записке;

в) раскрывает это изменение в справке к форме отчета.

7. Под суммой выручки от предпринимательской деятельности некоммерческой организации понимают:

а) кредитовый оборот по счету 90 «Продажи» за отчетный период;

б) разницу между кредитовым оборотом по субсчету 1
«Выручка» счета 90 «Продажи» и дебетовыми оборотами по субсчетам 3 «Налог на добавленную стоимость», 4
«Акцизы» счета 90, если организация ведет учет по счету 90 по этим субсчетам;

в) выручку от предпринимательской деятельности и прочие поступления.

8. В начале пояснительной записки представляют сведения, характеризующие отчитывающуюся организацию:

а) наименование организации, ее организационно- правовая форма, юридический адрес;

б) данные об учредителях, сумма уставного (складочного) капитала, уставного или паевого фонда; численность работников организации (среднегодовая или на отчетную дату), персональный состав ее исполнительных и контрольных органов;

в) все ответы верны.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами».
Уставный капитал организации составил 10 000 руб.
По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб.
Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала.
В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.
Уставный капитал организации увеличился до 50 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.
Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 450 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на 202*$^{-1}$ г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		10 000		40000		50 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 5

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность составляется:

а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;

б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;

в) для текущего контроля и управления внутри организации.

2. Бухгалтерская отчетность бывает:

а) годовая;

б) промежуточная;

в) вес ответы верны.

3. Создание оценочных резервов отражается заключительными записями декабря:

а) Дт 91 Кт 14;

б) Дт 91 Кт59;

в) Дт 91 Кт63.

4. Актив и пассив баланса подразделяются:

а) на разделы, а разделы — на статьи.

б) на таблицы и их заголовки;

в) все ответ верны.

5. Расчет финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете базируется:

а) на соблюдении правила временной определенности фактов хозяйственной деятельности;

б) на непрерывности деятельности организации;

в) на сопоставимости прогнозных и учетных показателей.

6. Образование резерва по снижению стоимости оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт14;

б) Дт99 – Кт68;

в) Дт20 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к инвестиционной деятельности относятся:

а) поступления выручки от покупателей продукции;

б) поступление кредита банка;

в) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов.

8. Пояснительная записка составляется:

а) форме, структура пояснительной записки разрабатывается каждой организацией самостоятельно;

б) форме №7;

в) форме, структура пояснительной записки разрабатывается МинФином РФ.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000 руб.). Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).

В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).

Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 6

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

а) статистическая;

б) частная;

в) консолидированная.

2. В состав годовой бухгалтерской отчетности в России входят:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу;

б) отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;

в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному аудиту.

3. В соответствии со ст. 12 Федерального закона РФ "О бухгалтерском учете" проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является:

а) не обязательным для всех организаций;

б) обязательным для всех организаций;

в) не обязательным, но имеются исключения.

4. Итоги актива и пассива баланса:

а) равны между собой;

б) не равны между собой;

в) нет верного ответа.

5. Затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги отражаются на счетах *записью:*

а) Дт90 – Кт40;

б) Дт43 – Кт 90;

в) Дт90 – Кт20,40,41,43,45

6. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт63;

б) Дт99 - Кт59;

в) Дт26 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к финансовой деятельности относится:

а) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов;

б) перечисление суммы аванса поставщику материалов;

в) поступление денежных средств от выпущенных организацией краткосрочных облигаций.

8. Пояснительная записка – это:

а) отдельная форма бухгалтерской отчетности;

б) важнейшая составная часть бухгалтерской отчетности;

в) информация по сегментам деятельности организации.

Практическое задание

Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202*$^{-1}$ г.

После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202*$^{-1}$ г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов): Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202*$^{-1}$

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		5 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	4 450 000	
90-3 "НДС"	902 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».
Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 7

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается достоверной, если она:

а) предполагает не нацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;

б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;

в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

2. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой отчетности подтверждается:

а) налоговой инспекцией;

б) независимой аудиторской организацией;

в) статистическими органами.

3. Если до момента получения сопроводительных документов по имуществу, принятому к учету как неотфактурованные поставки, произошло движение (ценности были списаны в монтаж, производство, отчуждены и т. д.), то сторнируются записи, отражающие движение данных ценностей:

а) Дт 08 Кт 07, Дт 20 Кт 10, Дт 90 Кт 41;

б) Дт 07 Кт 08;Дт 51 Кт 60; Дт 41 Кт 60;

в) Дт 41 Кт 99; Дт90 Кт 99; Дт 70 Кт 98.

4. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования этих средств и их целевое назначение;

б) средства по их видам, составу и размещению;

в) целевое назначение средств.

5. Показатель «Коммерческие расходы» - это:

а) издержки обращения;

б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;

в) затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.

6. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:

а) за три года;

б) за один год;

в) за два года.

7. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств основан:

а) на группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации;

б) на корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее неденежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потомков денежных средств;

в) на группировке показателей финансовой отчетности организации.

8. В пояснительной записке раскрывается информация:

а) об учетной политике организации;

б) об изменениях капитала организации;

в) только о текущей деятельности организации.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76).

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-2}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-1}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	3 560 000	4 000 000	3 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	350 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	190 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 100 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	300 000	200 000	190 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 900 000	2 100 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 100 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	200 000	200 000	200 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	12 585 000	14 815 000	11 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 8

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;

б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;

в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

2. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

а) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);

б) данные аналитического и синтетического учета, оборотные ведомости;

в) данные оперативного и статистического учета.

3. В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета стоимость материалов, оставшихся на конец месяца в пути или не вывезенных со складов поставщиков, в конце месяца отражается записью:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 10 Кт 60;

в) Дт 60 Кт 90.

4. В активе бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования средств;

б) целевое назначение средств;

в) средства по их видам, составу и размещению.

5. Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью:

а) Дт 50 – Кт 91; Дт91 - Кт76;

б) Дт62 - Кт90; Дт90- Кт68;

в) Дт76-Кт90.

6. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала

б) о составе имущества и обязательств организации;

в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

7. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

а) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 57 «Переводы в пути»;

б) данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации;

в) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 58 «Финансовые вложения».

8. В составе годовой бухгалтерской отчетности пояснительную записку могут не представлять:

а) некоммерческие организации;

б) субъекты малого предпринимательства, которые не должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

в) субъекты малого предпринимательства, которые должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами

для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.
Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*$^{-1}$ г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	70 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	600 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	300 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	200 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	63 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	18 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 9

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;

б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;

в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

2. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

а) день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;

б) день ее представления на утверждение;

в) дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.

3. Внесение исправлений в кассовые и банковские документы:

а) не допускается;

б) допускаются;

в) возможны в исключительных случаях;

4. Бухгалтерский баланс составляется;

а) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: актива и пассива.

б) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: Дт и Кт.

в) все ответы верны.

5. Справочно к форме «Отчет о финансовых результатах» раскрываются сведения:

а) о курсовых разницах по операциям с иностранной валютой;

б) о суммах дивидендов, приходящихся на одну акцию предприятия;

в) о составе чрезвычайных доходов и расходов.

6. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

а) чистой прибыли организации;

б) нераспределенной прибыли организации;

в) уставного капитала организации.

7. Для составления отчета о движении денежных средств нужно использовать:

а) комбинированные методы;

б) прямой метод;

в) прямой и косвенный методы.

8. В пояснительной записке могут быть приведены:

а) оценка финансового положения организации и финансовых результатов деятельности организации за отчетный период;

б) решения по итогам рассмотрения годовой бухгалтерской отчетности;

в) оценка деловой активности организации.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами». Уставный капитал организации составил 20 000 руб.

По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб. Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала. В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.

Уставный капитал организации увеличился до 60 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.

Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 500 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на 202*$^{-1}$ г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		20 000		40000		60 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 10

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена:

а) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении;

б) выходом национальных компаний на международный рынок;

в) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.

2. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

а) руководитель организации;

б) главный бухгалтер организации;

в) секретарь.

3. В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета:

а) в том месяце, когда были выявлены искажения;

б) в конце года;

в) в течении 30-ти дней после обнаружения;

4. Бухгалтерский баланс – это…

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежном выражении состояния средств предприятия по их видам и источникам образования на определенную дату;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) нет верного ответа.

5. Прибыль (убыток) до налогообложения слагается из следующих показателей:

а) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;

б) прибыль (убыток) от продажи минус прочие расходы;

в) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы

6. Отчет об изменениях (движении) капитала состоит:

а) из двух разделов и справочной информации к ним;

б) из четырех разделов и справочной информации к ним;

в) из пяти разделов.

7. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

а) раскрытия данных об изменении остатков МПЗ;

б) раскрытия данных об изменениях, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;

в) характеристику трех видов деятельности организации

– текущей, инвестиционной и финансовой.

8. При оценке финансового состояния организации на краткосрочную перспективу в пояснительной записке следует привести показатели:

а) оценки удовлетворенности структуры баланса;

б) структуры источников средств;

в) динамики инвестиций за предыдущие годы.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000 руб.).
Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).
В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).
Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 11

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

а) как систему данных о результатах производственно- хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;

б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. К процедурам, предшествующим заполнению форм бухгалтерской отчетности, относятся:

а) исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности, уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете;

б) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации»;

в) нет верного ответа.

4. Бухгалтерский баланс заполняется:

а) в тысячах (миллионах) рублей, знаки после запятой обязательны;

б) в тысячах (миллионах) рублей, не должен иметь никаких десятичных знаков после запятой;

в) нет верного ответа.

5. «Отчет о финансовых результатах» является:

а) годовой отчетностью;

б) промежуточной отчетностью;

в) все ответы верны.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

7. Поступление денежных средств от покупателя на расчетный счет организации оформляют бухгалтерской проводкой:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 50 Кт 51;

в) Дт 52 Кт 60.

8. По объектам основных средств в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности должна быть раскрыта следующая информация:

а) о первоначальной стоимости и сумме начисленной амортизации по основным группам основных средств на начало и конец отчетного года;

б) о движении основных средств в течение отчетного года по основным группам (поступление, выбытие и др.);

в) все ответы верны.

Практическое задание

Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202*$^{-1}$ г.

После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202*$^{-1}$ г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов):

Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202*$^{-1}$

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		4 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	3 450 000	
90-3 "НДС"	702 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».

Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 12

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;

б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности могут быть:

а) технические и методологические;

б) умышленные и непреднамеренные;

в) внутренние и внешние;

4. Бухгалтерский баланс имеет типовую форму:

а) №1;

б) №2;

в) №5.

5. Не являются прочими расходами:

а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;

б) судебные издержки;

в) коммерческие расходы.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

7. Отчет о движении денежных средств это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

8. При изложении в пояснительной записке основных показателей деятельности, характеризующих качественные изменения в имущественном и финансовом положении, а также их причин, следует указывать принятый порядок расчета:

а) аналитических показателей (рентабельность, доля собственных оборотных средств и др.);

б) относительных показателей;

в) аналитических и относительных показателей.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек.

Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.
Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-2}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-1}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	2 560 000	3 000 000	2 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	250 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	90 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 000 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	200 000	100 000	90 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 800 000	2 000 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 000 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	100 000	100 000	100 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	11 585 000	13 815 000	10 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 13

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Организации могут составлять отчетность по формам:

а) принятым и разработанным ими самостоятельно;

б) утвержденным приказом Минфина России;

в) утвержденным органами ФНС России.

2. Для реформирования национальной системы бухгалтерского учета в качестве ориентира выбраны принципы:

а) разработанные в рамках Европейского сообщества;

б) содержащиеся в системе МСФО;

в) разработанные в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета.

3. Производимые исправления оформляются:

а) справкой бухгалтера, которая должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

б) справкой бухгалтера, которая не должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

в) справкой бухгалтера, которая должна быть заверена у нотариуса;

4. Бухгалтерский баланс характеризует:

а) финансовое состояние предприятия;

б) управленческую деятельность;

в) прибыль организации.

5. Не являются прочими доходами:

а) курсовые разниц;

б) поступления от продажи основных средств;

в) поступления от продажи товаров народного потребления.

6. Информация об оценочных резервах раскрывается:

а) в разделе I отчета;

б) в разделе II отчета;

в) в справках к отчету.

7. Отчет о движении денежных средств подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

8. В пояснительной записке раскрываются существенные положения учетной политики организации:

а) только за отчетный год;

б) как за отчетный год, так и изменения учетной политики на следующий год;

в) нет верного ответа.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*-1 г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	60 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	500 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	200 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	300 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	53 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	8 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 14

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;

б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;

в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

2. Методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности регламентирует:

а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;

б) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

в) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации».

3. Числящиеся на балансе организации на дату составления бухгалтерской отчетности активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте…

а) не учитываются;

б) должны быть пересчитаны в рубли по курсу ЦБ РФ, действующему на отчетную дату;

в) вносятся в отчетность в первоначальном виде.

4. Статьями бухгалтерского баланса называются:

а) отдельные показатели актива или пассива, характеризующие виды средств или источники их образования;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) все ответы верны.

5. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по статье отчета:

а) «Проценты к уплате»;

б) «Прочие расходы»;

в) «Проценты к получению».

6. Если организация имеет существенное изменение капитала, строка для данных о котором не предусмотрена в образце отчетных форм, то организация:

а) самостоятельно включает недостающую статью в отчет об изменениях капитала;

б) раскрывает это изменение в пояснительной записке;

в) раскрывает это изменение в справке к форме отчета.

7. Под суммой выручки от предпринимательской деятельности некоммерческой организации понимают:

а) кредитовый оборот по счету 90 «Продажи» за отчетный период;

б) разницу между кредитовым оборотом по субсчету 1 «Выручка» счета 90 «Продажи» и дебетовыми оборотами по субсчетам 3 «Налог на добавленную стоимость», 4 «Акцизы» счета 90, если организация ведет учет по счету 90 по этим субсчетам;

в) выручку от предпринимательской деятельности и прочие поступления.

8. В начале пояснительной записки представляют сведения, характеризующие отчитывающуюся организацию:

а) наименование организации, ее организационно- правовая форма, юридический адрес;

б) данные об учредителях, сумма уставного (складочного) капитала, уставного или паевого фонда; численность работников организации (среднегодовая или на отчетную дату), персональный состав ее исполнительных и контрольных органов;

в) все ответы верны.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами».
Уставный капитал организации составил 10 000 руб.
По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб.
Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала.
В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.
Уставный капитал организации увеличился до 50 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.
Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 450 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на 202*$^{-1}$ г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		10 000		40000		50 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 15

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность составляется:

а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;

б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;

в) для текущего контроля и управления внутри организации.

2. Бухгалтерская отчетность бывает:

а) годовая;

б) промежуточная;

в) вес ответы верны.

3. Создание оценочных резервов отражается заключительными записями декабря:

а) Дт 91 Кт 14;

б) Дт 91 Кт59;

в) Дт 91 Кт63.

4. Актив и пассив баланса подразделяются:

а) на разделы, а разделы — на статьи.

б) на таблицы и их заголовки;

в) все ответ верны.

5. Расчет финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете базируется:

а) на соблюдении правила временной определенности фактов хозяйственной деятельности;

б) на непрерывности деятельности организации;

в) на сопоставимости прогнозных и учетных показателей.

6. Образование резерва по снижению стоимости оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт14;

б) Дт99 – Кт68;

в) Дт20 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к инвестиционной деятельности относятся:

а) поступления выручки от покупателей продукции;

б) поступление кредита банка;

в) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов.

8. Пояснительная записка составляется:

а) форме, структура пояснительной записки разрабатывается каждой организацией самостоятельно;

б) форме №7;

в) форме, структура пояснительной записки разрабатывается МинФином РФ.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000 руб.). Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).

В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).

Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 16

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

а) статистическая;

б) частная;

в) консолидированная.

2. В состав годовой бухгалтерской отчетности в России входят:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу;

б) отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;

в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному аудиту.

3. В соответствии со ст. 12 Федерального закона РФ "О бухгалтерском учете" проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является:

а) не обязательным для всех организаций;

б) обязательным для всех организаций;

в) не обязательным, но имеются исключения.

4. Итоги актива и пассива баланса:

а) равны между собой;

б) не равны между собой;

в) нет верного ответа.

5. Затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги отражаются на счетах *записью:*

а) Дт90 – Кт40;

б) Дт43 – Кт 90;

в) Дт90 – Кт20,40,41,43,45

6. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт63;

б) Дт99 - Кт59;

в) Дт26 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к финансовой деятельности относится:

а) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов;

б) перечисление суммы аванса поставщику материалов;

в) поступление денежных средств от выпущенных организацией краткосрочных облигаций.

8. Пояснительная записка – это:

а) отдельная форма бухгалтерской отчетности;

б) важнейшая составная часть бухгалтерской отчетности;

в) информация по сегментам деятельности организации.

Практическое задание

Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202^{*-1} г.

После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202^{*-1} г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов): Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202^{*-1}

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		5 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	4 450 000	
90-3 "НДС"	902 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».

Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 17

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается достоверной, если она:

а) предполагает не нацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;

б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;

в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

2. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой отчетности подтверждается:

а) налоговой инспекцией;

б) независимой аудиторской организацией;

в) статистическими органами.

3. Если до момента получения сопроводительных документов по имуществу, принятому к учету как неотфактурованные поставки, произошло движение (ценности были списаны в монтаж, производство, отчуждены и т. д.), то сторнируются записи, отражающие движение данных ценностей:

а) Дт 08 Кт 07, Дт 20 Кт 10, Дт 90 Кт 41;

б) Дт 07 Кт 08;Дт 51 Кт 60; Дт 41 Кт 60;

в) Дт 41 Кт 99; Дт90 Кт 99; Дт 70 Кт 98.

4. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования этих средств и их целевое назначение;

б) средства по их видам, составу и размещению;

в) целевое назначение средств.

5. Показатель «Коммерческие расходы» - это:

а) издержки обращения;

б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;

в) затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.

6. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:

а) за три года;

б) за один год;

в) за два года.

7. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств основан:

а) на группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации;

б) на корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее неденежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потомков денежных средств;

в) на группировке показателей финансовой отчетности организации.

8. В пояснительной записке раскрывается информация:

а) об учетной политике организации;

б) об изменениях капитала организации;

в) только о текущей деятельности организации.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76).

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-2}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-1}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	3 560 000	4 000 000	3 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	350 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	190 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 100 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	300 000	200 000	190 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 900 000	2 100 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 100 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	200 000	200 000	200 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	12 585 000	14 815 000	11 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 18

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;

б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;

в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

2. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

а) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);

б) данные аналитического и синтетического учета, оборотные ведомости;

в) данные оперативного и статистического учета.

3. В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета стоимость материалов, оставшихся на конец месяца в пути или не вывезенных со складов поставщиков, в конце месяца отражается записью:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 10 Кт 60;

в) Дт 60 Кт 90.

4. В активе бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования средств;

б) целевое назначение средств;

в) средства по их видам, составу и размещению.

5. Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью:

а) Дт 50 – Кт 91;Дт91 - Кт76;

б) Дт62 - Кт90; Дт90- Кт68;

в) Дт76-Кт90.

6. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала

б) о составе имущества и обязательств организации;

в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

7. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

а) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 57 «Переводы в пути»;

б) данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации;

в) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 58«Финансовые вложения».

8. В составе годовой бухгалтерской отчетности пояснительную записку могут не представлять:

а) некоммерческие организации;

б) субъекты малого предпринимательства, которые не должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

в) субъекты малого предпринимательства, которые должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами

для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.
Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*$^{-1}$ г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	70 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	600 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	300 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	200 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	63 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	18 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 19

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;

б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;

в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

2. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

а) день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;

б) день ее представления на утверждение;

в) дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.

3. Внесение исправлений в кассовые и банковские документы:

а) не допускается;

б) допускаются;

в) возможны в исключительных случаях;

4. Бухгалтерский баланс составляется;

а) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: актива и пассива.

б) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: Дт и Кт.

в) все ответы верны.

5. Справочно к форме «Отчет о финансовых результатах» раскрываются сведения:

а) о курсовых разницах по операциям с иностранной валютой;

б) о суммах дивидендов, приходящихся на одну акцию предприятия;

в) о составе чрезвычайных доходов и расходов.

6. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

а) чистой прибыли организации;

б) нераспределенной прибыли организации;

в) уставного капитала организации.

7. Для составления отчета о движении денежных средств нужно использовать:

а) комбинированные методы;

б) прямой метод;

в) прямой и косвенный методы.

8. В пояснительной записке могут быть приведены:

а) оценка финансового положения организации и финансовых результатов деятельности организации за отчетный период;

б) решения по итогам рассмотрения годовой бухгалтерской отчетности;

в) оценка деловой активности организации.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами». Уставный капитал организации составил 20 000 руб.

По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб. Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала. В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.

Уставный капитал организации увеличился до 60 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.

Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 500 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на 202^{*-1} г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		20 000		40000		60 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 20

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена:

а) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении;

б) выходом национальных компаний на международный рынок;

в) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.

2. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

а) руководитель организации;

б) главный бухгалтер организации;

в) секретарь.

3. В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета:

а) в том месяце, когда были выявлены искажения;

б) в конце года;

в) в течении 30-ти дней после обнаружения;

4. Бухгалтерский баланс – это…

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежном выражении состояния средств предприятия по их видам и источникам образования на определенную дату;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) нет верного ответа.

5. Прибыль (убыток) до налогообложения слагается из следующих показателей:

а) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;

б) прибыль (убыток) от продажи минус прочие расходы;

в) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы

6. Отчет об изменениях (движении) капитала состоит:

а) из двух разделов и справочной информации к ним;

б) из четырех разделов и справочной информации к ним;

в) из пяти разделов.

7. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

а) раскрытия данных об изменении остатков МПЗ;

б) раскрытия данных об изменениях, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;

в) характеристику трех видов деятельности организации

– текущей, инвестиционной и финансовой.

8. При оценке финансового состояния организации на краткосрочную перспективу в пояснительной записке следует привести показатели:

а) оценки удовлетворенности структуры баланса;

б) структуры источников средств;

в) динамики инвестиций за предыдущие годы.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000 руб.).
Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).
В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).
Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 21

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

а) как систему данных о результатах производственно- хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;

б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. К процедурам, предшествующим заполнению форм бухгалтерской отчетности, относятся:

а) исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности, уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете;

б) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации»;

в) нет верного ответа.

4. Бухгалтерский баланс заполняется:

а) в тысячах (миллионах) рублей, знаки после запятой обязательны;

б) в тысячах (миллионах) рублей, не должен иметь никаких десятичных знаков после запятой;

в) нет верного ответа.

5. «Отчет о финансовых результатах» является:

а) годовой отчетностью;

б) промежуточной отчетностью;

в) все ответы верны.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

7. Поступление денежных средств от покупателя на расчетный счет организации оформляют бухгалтерской проводкой:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 50 Кт 51;

в) Дт 52 Кт 60.

8. По объектам основных средств в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности должна быть раскрыта следующая информация:

а) о первоначальной стоимости и сумме начисленной амортизации по основным группам основных средств на начало и конец отчетного года;

б) о движении основных средств в течение отчетного года по основным группам (поступление, выбытие и др.);

в) все ответы верны.

Практическое задание

Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202*$^{-1}$ г.

После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202*$^{-1}$ г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов):

Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202*$^{-1}$

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		4 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	3 450 000	
90-3 "НДС"	702 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».

Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 22

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;

б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

2. Полный комплект годовой отчетности согласно МСФО 1 «Представление финансовой отчетности» должен включать:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, учетную политику и примечания;

б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение;

в) бухгалтерский баланс, отчёт об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.

3. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности могут быть:

а) технические и методологические;

б) умышленные и непреднамеренные;

в) внутренние и внешние;

4. Бухгалтерский баланс имеет типовую форму:

а) №1;

б) №2;

в) №5.

5. Не являются прочими расходами:

а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;

б) судебные издержки;

в) коммерческие расходы.

6. Отчет об изменениях (движении) капитала это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

7. Отчет о движении денежных средств это:

а) промежуточная отчетность;

б) годовая отчетность;

в) все ответы верны.

8. При изложении в пояснительной записке основных показателей деятельности, характеризующих качественные изменения в имущественном и финансовом положении, а также их причин, следует указывать принятый порядок расчета:

а) аналитических показателей (рентабельность, доля собственных оборотных средств и др.);

б) относительных показателей;

в) аналитических и относительных показателей.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек.

Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.
Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*-2 г.	Сальдо на 31 декабря 202*-1 г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	2 560 000	3 000 000	2 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	250 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	90 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 000 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	200 000	100 000	90 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 800 000	2 000 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 000 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	100 000	100 000	100 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	11 585 000	13 815 000	10 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 23

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Организации могут составлять отчетность по формам:

а) принятым и разработанным ими самостоятельно;

б) утвержденным приказом Минфина России;

в) утвержденным органами ФНС России.

2. Для реформирования национальной системы бухгалтерского учета в качестве ориентира выбраны принципы:

а) разработанные в рамках Европейского сообщества;

б) содержащиеся в системе МСФО;

в) разработанные в соответствии с общепринятыми принципами бухгалтерского учета.

3. Производимые исправления оформляются:

а) справкой бухгалтера, которая должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

б) справкой бухгалтера, которая не должна иметь обязательные реквизиты первичного документа;

в) справкой бухгалтера, которая должна быть заверена у нотариуса;

4. Бухгалтерский баланс характеризует:

а) финансовое состояние предприятия;

б) управленческую деятельность;

в) прибыль организации.

5. Не являются прочими доходами:

а) курсовые разниц;

б) поступления от продажи основных средств;

в) поступления от продажи товаров народного потребления.

6. Информация об оценочных резервах раскрывается:

а) в разделе I отчета;

б) в разделе II отчета;

в) в справках к отчету.

7. Отчет о движении денежных средств подписывают:

а) руководитель и главный бухгалтер;

б) руководитель и главный бухгалтер, юрист;

в) руководитель и главный бухгалтер, МОЛ.

8. В пояснительной записке раскрываются существенные положения учетной политики организации:

а) только за отчетный год;

б) как за отчетный год, так и изменения учетной политики на следующий год;

в) нет верного ответа.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*-1 г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	60 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	500 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	200 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	300 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	53 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	8 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 24

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;

б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;

в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

2. Методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности регламентирует:

а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;

б) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

в) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации».

3. Числящиеся на балансе организации на дату составления бухгалтерской отчетности активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте…

а) не учитываются;

б) должны быть пересчитаны в рубли по курсу ЦБ РФ, действующему на отчетную дату;

в) вносятся в отчетность в первоначальном виде.

4. Статьями бухгалтерского баланса называются:

а) отдельные показатели актива или пассива, характеризующие виды средств или источники их образования;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) все ответы верны.

5. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по статье отчета:

а) «Проценты к уплате»;

б) «Прочие расходы»;

в) «Проценты к получению».

6. Если организация имеет существенное изменение капитала, строка для данных о котором не предусмотрена в образце отчетных форм, то организация:

а) самостоятельно включает недостающую статью в отчет об изменениях капитала;

б) раскрывает это изменение в пояснительной записке;

в) раскрывает это изменение в справке к форме отчета.

7. Под суммой выручки от предпринимательской деятельности некоммерческой организации понимают:

а) кредитовый оборот по счету 90 «Продажи» за отчетный период;

б) разницу между кредитовым оборотом по субсчету 1
«Выручка» счета 90 «Продажи» и дебетовыми оборотами по субсчетам 3 «Налог на добавленную стоимость», 4
«Акцизы» счета 90, если организация ведет учет по счету 90 по этим субсчетам;

в) выручку от предпринимательской деятельности и прочие поступления.

8. В начале пояснительной записки представляют сведения, характеризующие отчитывающуюся организацию:

а) наименование организации, ее организационно- правовая форма, юридический адрес;

б) данные об учредителях, сумма уставного (складочного) капитала, уставного или паевого фонда; численность работников организации (среднегодовая или на отчетную дату), персональный состав ее исполнительных и контрольных органов;

в) все ответы верны.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами».
Уставный капитал организации составил 10 000 руб.
По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб.
Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала.
В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.
Уставный капитал организации увеличился до 50 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.
Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 450 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на 202*$^{-1}$ г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		10 000		40000		50 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 25

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность составляется:

а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;

б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;

в) для текущего контроля и управления внутри организации.

2. Бухгалтерская отчетность бывает:

а) годовая;

б) промежуточная;

в) вес ответы верны.

3. Создание оценочных резервов отражается заключительными записями декабря:

а) Дт 91 Кт 14;

б) Дт 91 Кт59;

в) Дт 91 Кт63.

4. Актив и пассив баланса подразделяются:

а) на разделы, а разделы — на статьи.

б) на таблицы и их заголовки;

в) все ответ верны.

5. Расчет финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете базируется:

а) на соблюдении правила временной определенности фактов хозяйственной деятельности;

б) на непрерывности деятельности организации;

в) на сопоставимости прогнозных и учетных показателей.

6. Образование резерва по снижению стоимости оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт14;

б) Дт99 – Кт68;

в) Дт20 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к инвестиционной деятельности относятся:

а) поступления выручки от покупателей продукции;

б) поступление кредита банка;

в) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов.

8. Пояснительная записка составляется:

а) форме, структура пояснительной записки разрабатывается каждой организацией самостоятельно;

б) форме №7;

в) форме, структура пояснительной записки разрабатывается МинФином РФ.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000 руб.). Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).

В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).

Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 26

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

а) статистическая;

б) частная;

в) консолидированная.

2. В состав годовой бухгалтерской отчетности в России входят:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу;

б) отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;

в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному аудиту.

3. В соответствии со ст. 12 Федерального закона РФ "О бухгалтерском учете" проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является:

а) не обязательным для всех организаций;

б) обязательным для всех организаций;

в) не обязательным, но имеются исключения.

4. Итоги актива и пассива баланса:

а) равны между собой;

б) не равны между собой;

в) нет верного ответа.

5. Затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги отражаются на счетах *записью:*

а) Дт90 – Кт40;

б) Дт43 – Кт 90;

в) Дт90 – Кт20,40,41,43,45

6. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

а) Дт 91 – Кт63;

б) Дт99 - Кт59;

в) Дт26 – Кт63.

7. В отчете о движении денежных средств к финансовой деятельности относится:

а) поступление денежных средств от реализации нематериальных активов;

б) перечисление суммы аванса поставщику материалов;

в) поступление денежных средств от выпущенных организацией краткосрочных облигаций.

8. Пояснительная записка – это:

а) отдельная форма бухгалтерской отчетности;

б) важнейшая составная часть бухгалтерской отчетности;

в) информация по сегментам деятельности организации.

Практическое задание

Бухгалтер торговой фирмы «Камелия» в январе 202* г. производит реформацию баланса перед составлением годовой отчетности за 202*$^{-1}$ г.

После отражения всех хозяйственных операций, включая исправление ошибок, по состоянию на 31 декабря 202*$^{-1}$ г. до реформации баланса на счетах учета финансовых результатов сформированы следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов): Обороты по счетам (субсчетам) учета финансовых результатов торговой фирмы «Камелия» на 31.12. 202*$^{-1}$

Наименование субсчета	Обороты по субсчету, руб.	
	Дебет	Кредит
Счет 90 "Продажи"		
90-1 "Выручка"		5 602 000
90-2 "Себестоимость продаж"	4 450 000	
90-3 "НДС"	902 000	
90-9 "Прибыль/убыток от продаж"	?	?
Счет 91 "Прочие доходы и расходы"		
91-1 "Прочие доходы"		33 000
91-2 "Прочие расходы"	56 000	
91-9 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
Счет 99 "Прибыли и убытки"		
99-1 "Прибыль/убыток до налогообложения"	?	?
99-1-1 "Прибыль/убыток от обычной деятельности"	?	?
99-1-2 "Сальдо прочих доходов и расходов"	?	?
99-2 "Налог на прибыль"	?	?

Для закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов организации предусмотрено использовать субсчет 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».
Требуется: произвести реформацию баланса

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 27

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается достоверной, если она:

а) предполагает не нацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;

б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;

в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

2. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой отчетности подтверждается:

а) налоговой инспекцией;

б) независимой аудиторской организацией;

в) статистическими органами.

3. Если до момента получения сопроводительных документов по имуществу, принятому к учету как неотфактурованные поставки, произошло движение (ценности были списаны в монтаж, производство, отчуждены и т. д.), то сторнируются записи, отражающие движение данных ценностей:

а) Дт 08 Кт 07, Дт 20 Кт 10, Дт 90 Кт 41;

б) Дт 07 Кт 08;Дт 51 Кт 60; Дт 41 Кт 60;

в) Дт 41 Кт 99; Дт90 Кт 99; Дт 70 Кт 98.

4. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования этих средств и их целевое назначение;

б) средства по их видам, составу и размещению;

в) целевое назначение средств.

5. Показатель «Коммерческие расходы» - это:

а) издержки обращения;

б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;

в) затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.

6. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:

а) за три года;

б) за один год;

в) за два года.

7. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств основан:

а) на группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации;

б) на корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее неденежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потомков денежных средств;

в) на группировке показателей финансовой отчетности организации.

8. В пояснительной записке раскрывается информация:

а) об учетной политике организации;

б) об изменениях капитала организации;

в) только о текущей деятельности организации.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76).

Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об остатках по счетам бухгалтерского учета ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-2}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202*$^{-1}$ г.	Сальдо на 31 декабря 202* г.
Дебетовое				
01	"Основные средства"	3 560 000	4 000 000	3 956 000
07	"Оборудование к установке"	-	-	60 000
10	"Материалы"	350 000	280 000	300 000
41	"Товары"	8 500 000	9 000 000	7 000 000
50	"Касса"	150 000	190 000	120 000
51	"Расчетные счета"	5 000 000	5 500 000	4 100 000
58	"Финансовые вложения"	500 000	500 000	500 000
62	"Расчеты с покупателями и заказчиками"	300 000	200 000	190 000
Кредитовое				
02	"Амортизация основных средств"	100 000	200 000	310 000
60	"Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	1 900 000	2 100 000	2 500 000
66	"Расчеты по краткосрочным кредитам и займам"	3 000 000	2 000 000	1 100 000
67	"Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"	500 000	250 000	100 000
68	"Расчеты по налогам и сборам"	50 000	25 000	30 000
69	"Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	25 000	20 000	10 000
70	"Расчеты с персоналом по оплате труда"	-	60 000	20 000
73	"Расчеты с персоналом по прочим операциям"	-	-	50 000
80	"Уставный капитал"	200 000	200 000	200 000
84	"Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"	12 585 000	14 815 000	11 906 000

Требуется: используя данные таблицы составить бухгалтерский баланс

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**

Условия выполнения задания
1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет
2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.
3. Оборудование: калькулятор
Инструкция.
Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками.
Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 28

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;

б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;

в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

2. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

а) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);

б) данные аналитического и синтетического учета, оборотные ведомости;

в) данные оперативного и статистического учета.

3. В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета стоимость материалов, оставшихся на конец месяца в пути или не вывезенных со складов поставщиков, в конце месяца отражается записью:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 10 Кт 60;

в) Дт 60 Кт 90.

4. В активе бухгалтерского баланса отражаются:

а) источники образования средств;

б) целевое назначение средств;

в) средства по их видам, составу и размещению.

5. Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью:

а) Дт 50 – Кт 91;Дт91 - Кт76;

б) Дт62 - Кт90; Дт90- Кт68;

в) Дт76-Кт90.

6. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала

б) о составе имущества и обязательств организации;

в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

7. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

а) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 57 «Переводы в пути»;

б) данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации;

в) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 58 «Финансовые вложения».

8. В составе годовой бухгалтерской отчетности пояснительную записку могут не представлять:

а) некоммерческие организации;

б) субъекты малого предпринимательства, которые не должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

в) субъекты малого предпринимательства, которые должны проводить ежегодную обязательную аудиторскую проверку.

Практическое задание

ООО «Зоомаг» (ИНН 5902120000, адрес: 614623, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 20) занимается розничной торговлей кормами для животных (код ОКВЭД 47.76 «Торговля розничная цветами и другими растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для домашних животных в специализированных магазинах»). Численность

работников за весь период существования организации (с 2010 г. по настоящее время) составляет 6 человек. Размер полученной выручки за 202* г. составил 60 млн руб. Данная организация относится к субъектам малого предпринимательства.
Показатели регистров бухгалтерского учета ООО «Зоомаг» обобщены в таблице.

Данные об оборотах по счетам учета финансовых результатов ООО «Зоомаг», руб.

Счет	Название счета	Обороты по счету за 202*$^{-1}$ г.	Обороты по счету за 202* г.
Кредитовые			
90/1	"Продажи", субсчет "Выручка"	70 000 000	95 000 000
91/1	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие доходы", в том числе:	600 000	700 000
	- полученные от поставщиков штрафы;	300 000	400 000
	- доходы от продажи основных средств	200 000	300 000
Дебетовые			
90/2	"Продажи", субсчет "Себестоимость продаж", в том числе:	63 000 000	91 078 000
	- себестоимость реализованных товаров;	45 000 000	69 078 000
	- коммерческие расходы	18 000 000	22 000 000
91/2	"Прочие доходы и расходы", субсчет "Прочие расходы", в том числе:	1 370 000	1 789 000
	- проценты по кредитам и займам;	200 000	200 000
	- арендная плата;	1 070 000	1 489 000
	- расходы, связанные с продажей основных средств	100 000	100 000

Требуется: используя данные таблицы составить отчет о финансовых результатах и рассчитать налог на прибыль.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 29

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;

б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;

в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

2. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

а) день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;

б) день ее представления на утверждение;

в) дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.

3. Внесение исправлений в кассовые и банковские документы:

а) не допускается;

б) допускаются;

в) возможны в исключительных случаях;

4. Бухгалтерский баланс составляется;

а) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: актива и пассива.

б) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: Дт и Кт.

в) все ответы верны.

5. Справочно к форме «Отчет о финансовых результатах» раскрываются сведения:

а) о курсовых разницах по операциям с иностранной валютой;

б) о суммах дивидендов, приходящихся на одну акцию предприятия;

в) о составе чрезвычайных доходов и расходов.

6. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

а) чистой прибыли организации;

б) нераспределенной прибыли организации;

в) уставного капитала организации.

7. Для составления отчета о движении денежных средств нужно использовать:

а) комбинированные методы;

б) прямой метод;

в) прямой и косвенный методы.

8. В пояснительной записке могут быть приведены:

а) оценка финансового положения организации и финансовых результатов деятельности организации за отчетный период;

б) решения по итогам рассмотрения годовой бухгалтерской отчетности;

в) оценка деловой активности организации.

Практическое задание

ПАО «Вымпел» было создано в 202*$^{-1}$ году. ИНН 5915213461, вид экономической деятельности: 51.4 «Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами».

Уставный капитал организации составил 20 000 руб.

По результатам деятельности за 202* г. была получена чистая прибыль в сумме 320 000 руб. Общим собранием акционеров было принято решение о формировании резервного капитала.

В 202* г. произведены отчисления в резервный фонд в размере 16 000 руб.

Уставный капитал организации увеличился до 60 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций на сумму 40 000 руб.

Акции ПАО «Вымпел», выпущенные в 202* г., были проданы по цене выше номинала. Сумма превышения составила 28 000 руб. Таким образом, был сформирован добавочный капитал (кредитовый оборот по счету 83 «Добавочный капитал»).
По результатам деятельности за 202* г. получена чистая прибыль в сумме 500 000 руб. Собранием акционеров принято решение направить на выплату дивидендов за 202* г. 180000 руб. (кредитовый оборот по счету 84). Таким образом, нераспределенная прибыль организации на конец 202* г. составила 320 000 (500 000 руб. - 180 000 руб.).
Сумма чистых активов организации согласно расчету на $202*^{-1}$ г. составила 90000 руб., а на 202* г. - 300 000 руб.
Данные оборотно-сальдовой ведомости по счетам учета капитала ПАО «Вымпел» представлены в таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость по счетам учета капитала ПАО «Вымпел», руб.

Счет	Сальдо на 01.01.202*		Обороты		Сальдо на 31.12.202*	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
80 "Уставный капитал"		20 000		40000		60 000
81 "Собственные акции (доли)"						
82 "Резервный капитал"				16000		16000
83 "Добавочный капитал"				28000		28000
84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"		320000	202000	500000		618000

Требуется: составить отчёт об изменениях капитала по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 30

Выбрать правильные ответы в тестовых заданиях

1. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена:

а) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении;

б) выходом национальных компаний на международный рынок;

в) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.

2. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

а) руководитель организации;

б) главный бухгалтер организации;

в) секретарь.

3. В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета:

а) в том месяце, когда были выявлены искажения;

б) в конце года;

в) в течении 30-ти дней после обнаружения;

4. Бухгалтерский баланс – это…

а) способ группировки и обобщенного отражения в денежном выражении состояния средств предприятия по их видам и источникам образования на определенную дату;

б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;

в) нет верного ответа.

5. Прибыль (убыток) до налогообложения слагается из следующих показателей:

а) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;

б) прибыль (убыток) от продажи минус прочие расходы;

в) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы

6. Отчет об изменениях (движении) капитала состоит:

а) из двух разделов и справочной информации к ним;

б) из четырех разделов и справочной информации к ним;

в) из пяти разделов.

7. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

а) раскрытия данных об изменении остатков МПЗ;

б) раскрытия данных об изменениях, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;

в) характеристику трех видов деятельности организации

– текущей, инвестиционной и финансовой.

8. При оценке финансового состояния организации на краткосрочную перспективу в пояснительной записке следует привести показатели:

а) оценки удовлетворенности структуры баланса;

б) структуры источников средств;

в) динамики инвестиций за предыдущие годы.

Практическое задание

Остатки денежных средств ПАО «Вымпел» по состоянию на начало 202* г. составили:

- на счете 50 "Касса" - 3 000 руб.;
- на счете 51 "Расчетные счета" - 300 000 руб.

Общая сумма выручки от продажи продукции, поступившей на расчетный счет ПАО «Вымпел» в течение 202* г., составила 4 800 000 руб. (в том числе НДС 20% - 800 000

руб.). Кроме того, в 202* г. на расчетный счет ООО "Мир" поступили авансовые платежи от покупателей в размере 120 000 руб. (в том числе НДС 20% - 20 000 руб.).
В течение отчетного года ПАО «Вымпел» перечислило поставщикам за сырье и материалы денежные средства в общей сумме 2 400 000 руб. (в том числе НДС 20% - 400 000 руб.).
Общая сумма денежных средств, перечисленных в связи с оплатой труда работников (в том числе сумма удержанного НДФЛ и сумма начисленных страховых взносов) за 202* г. составила 650 000 руб.
Сумма налоговых платежей за 202* г. составила 140 000 руб., из них налог на прибыль - 40 000 руб., НДС - 70 000 руб., иные налоги и сборы - 30 000 руб.
Сумма НДС за 202* г. составила 310 000 руб. (800 000 руб. + 20 000 руб. + 160 000 руб. - 400 000 руб. - 200 000 - 70 000 руб.)
В течение года были выданы сотрудникам организации материальная помощь и другие выплаты (не включаемые в фонд оплаты труда) в общей сумме 50 000 руб.
ПАО «Вымпел» в 202* году продало бывшее в употреблении транспортное средство за 960 000 руб. (в том числе НДС 20% - 160 000 руб.).
Кроме того, ПАО «Вымпел» продало акции другой организации на сумму 500 000 руб.
В 202* г. ПАО «Вымпел» приобрело новое производственное оборудование на сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20% - 200 000 руб.).
Также в этом году ПАО «Вымпел» предоставило долгосрочный заем другой организации в размере 200 000 руб.
Испытывая временный недостаток денежных средств, ПАО «Вымпел» получило в 202* г. заем у своего делового партнера в размере 400 000 руб.
Кроме того, организация получила и вернула в 202* г. кредит, взятый в банке. Сумма кредита составила 280 000 руб.
Остаток денежных средств организации на 31.12.202* составил:
- на счете 50 "Касса" - 28987,56
- на счете 51"Расчетные счета" -2 344 012,44
Требуется: составить отчёт о движении денежных средств за 202* год по установленной форме.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У2.8, У3.6, З2.1, З2.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании заполнения отчетами воспользуйтесь бланками. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 30 заданий.

Время выполнения задания – 30 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование - калькуляторы

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе и
качеству
_____ /Л.В. Белоусова/
30.05.2025 г.

Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарным курсам

МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –экзамен
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский строительный техникум»	преподаватель,	Е.С. Абрамян

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки
У4.1 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Демонстрирует умение определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У4.6 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Демонстрирует умение оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У4.7 формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Демонстрирует умение формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У4.8 применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	Демонстрирует умение применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
З4.1 методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Демонстрирует знания методических документов по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
З4.2 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства Российской Федерации; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Экзамен проводится в виде решения ситуационной задачи, состоящей из практической и теоретической части.

Критерии оценки для выполнения практического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
  а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
  б) или не более двух недочетов;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
  а) не более двух грубых ошибок,
  б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
  в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
  г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
  д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценки для выполнения теоретического задания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;

– оценка «хорошо» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;

– оценка «удовлетворительно» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;

– оценка «неудовлетворительно» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

ЗАДАНИЕ 1

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру внеоборотных активов и их динамику

Показатели	На начало года		На конец года		Изменение (+;-)	
	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)
Внеоборотные активы, всего						
в том числе						
- нематериальные активы						
- основные средства						
- незавершенное строительство						
- доходные вложения в материальные ценности						
- долгосрочные финансовые вложения						
- отложенные налоговые активы						
- прочие внеоборотные активы						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите методы финансового анализа
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры имущества организации по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 2

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру оборотных активов и их динамику

Показатели	На начало года		На конец года		Изменение (+;-)	
	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)
Оборотные активы, всего						
в том числе:						
- запасы						
- налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям						
- дебиторская задолженность						
- краткосрочные финансовые вложения						
- денежные средства						
- прочие оборотные активы						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите виды финансового анализа
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры имущества организации по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 3

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру источников образования и их динамику

Показатели	На начало года		На конец года		Изменение	
	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)
1.Капитал и резервы, всего:						
в том числе:						
- уставный капитал						
- добавочный капитал						
- резервный капитал						
- нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите приемы финансового анализа
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры источников образования по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 4

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру источников образования и их динамику

Показатели	На начало года		На конец года		Изменение	
	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)
Долгосрочные обязательства, всего:						
в том числе:						
- займы и кредиты						
- отложенные налоговые обязательства						
- прочие долгосрочные обязательства						
Краткосрочные обязательства, всего:						
в том числе:						
- займы и кредиты						
- кредиторская задолженность						
- задолженность перед участникам по выплате доходов						
- доходы будущих периодов						
- резервы предстоящих расходов						
- прочие краткосрочные обязательства						
Всего долгосрочные и краткосрочные обязательства						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите приемы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры источников образования по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 5

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру оборотных активов и их динамику

Показатели	На начало года		На конец года		Изменение (+; -)	
	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)	Сумма, тыс.руб.	Уд. вес (%)
1.Запасы						
в том числе:						
- сырье и материалы						
- затраты в незавершенном производстве						
- готовая продукция						
- расходы будущих периодов						
2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям						
3. Дебиторская задолженность						
- в том числе покупатели и заказчики						
4. Краткосрочные финансовые вложения						
5. Денежные средства						
Итого оборотные активы						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите этапы анализа бухгалтерского баланса
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры имущества и источников образования организации по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 6

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проведите анализ чистых активов организации

№	Показатели	на н.г.	на к.г.	+,-
	I. Активы			
1.	Нематериальные активы			
2.	Основные средства			
3.	Незавершенное строительство			
4.	Доходные вложения в материальные ценности			
5.	Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения			
6.	Прочие внеоборотные активы			
7.	Запасы			
8.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям			
9.	Дебиторская задолженность			
10.	Денежные средства			
11.	Прочие оборотные активы			
12.	Итого активы, принимаемые к расчету (сумма данных пунктов 1-11)			
	II. Пассивы			
13.	Долгосрочные обязательства по займам и кредитам			
14.	Прочие долгосрочные обязательства			
15.	Краткосрочные обязательства по займам и кредитам			
16.	Кредиторская задолженность			
17.	Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов			
18.	Резервы предстоящих расходов			
19.	Прочие краткосрочные обязательства			
20.	Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма данных пунктов 13-19)			
21.	Стоимость чистых активов акционерного общества (итого активы, принимаемые к расчету (стр. 12), минус итого пассивы, принимаемые к расчету (стр. 20))			

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите цель, основные понятия, задачи анализа финансового состояния финансовой отчетности.
4. Изложите этапы и задачи оценки структуры имущества и источников образования по показателям баланса.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 7

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте структуру бухгалтерского баланса

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Величина собственных средств в обороте стр. (490-190)						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите методы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа состава и структуры баланса организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 8

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проведите анализ структуры пассивов организации

Показатели	год					
	Абсолютные величины		Удельные веса (%) в общей величине активов		Изменения	
	начало	конец	начало	конец	абсолютные величины	удельные веса
А	1	2	3	4	5	6
Реальный собственный капитал						
Заемные средства						
Итого источников средств (п.1 + п.2)						
Коэффициент автономии						
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств						

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите виды финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализ структуры пассивов организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 9

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проведите анализ финансовой устойчивости предприятия

Показатель	На начало периода, руб.	На конец периода, руб.	Абсолютное отклонение, руб.	Темп роста, %
1. Источники собственных средств ($И_С$)				
2. Внеоборотные активы (F)				
3. собственные оборотные средства ($Е_С$) [1-2]				
4. Долгосрочные кредиты и заемные средства ($К_Т$)				
5. Наличие собственных оборотных средств и долгосрочных заемных источников для формирования запасов и затрат ($Е_Т$) [3+4]				
6. краткосрочные кредиты и займы ($К_t$)				
7. Общая величина основных источников финансирования запасов и затрат ($Е_Σ$) [5+6]				
8. Величина запасов и затрат (Z)				
9. Излишек (недостаток) собственных оборотных средств для формирования запасов и затрат ($±Е_С$) [3-8]				
10. Излишек (недостаток) собственных оборотных средств и долгосрочных заемных средств для формирования запасов и затрат ($±Е_Т$) [5-8]				
11. Излишек (недостаток) общей величины основных источников формирования запасов и затрат ($±Е_Σ$) [7-8]				
12. Трехмерный показатель типа финансовой устойчивости [9;10;11]				

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите приемы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа финансовой устойчивости предприятия.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 10

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проведите группировку активов по уровню ликвидности и обязательств по срочности оплаты.

Группа активов	Строки баланса	Сумма, тыс. руб.		Группа пассивов	Строки баланса	Сумма, тыс руб.	
		на начало года	на конец года			на начало года	на конец года
Наиболее ликвидные активы (А1)				Наиболее срочные обязательства (Ш)			
Быстро реализуемые активы (А2)				Краткосрочные обязательства (П2)			
Медленно реализуемые активы (А3)				Долгосрочные обязательства (П3)			
Трудно реализуемые активы (А4)				Собственный капитал (П4)			
Валюта баланса				Валюта баланса			

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите критерии несостоятельности (банкротства) организации.
4. Изложите этапы и задачи анализа ликвидности баланса организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 11

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте показатели ликвидности баланса.

Показатель	На начало года	На конец года	Изменение	Оценка тенденции
1. Коэффициент текущей ликвидности				
2. Коэффициент критической ликвидности (промежуточного покрытия)				
3. Коэффициент абсолютной ликвидности				
4. Покрытие (непокрытие) суммой оборотных активов суммы краткосрочных обязательств (+, -), тыс. руб.				

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите методы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа ликвидности баланса организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 12

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте показатели платежеспособности организации.

Наименование показателя	**Расчет показателей**		**Нормативное значение**	**Сравнение с нормативным значением**	
	На начало периода	**На конец периода**		**На начало периода**	**На конец периода**
Общий показатель платежеспособности					
Коэффициент абсолютной ликвидности					
Коэффициент критической оценки					
Коэффициент текущей ликвидности					
Коэффициент маневренности функционирующего капитала					
Доля оборотных средств в активах					
Коэффициент обеспеченности собственными средствами					

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите виды финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа платежеспособности организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 13

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проанализируйте состав, структуру и динамику доходов и расходов

Показатель	Состав доходов и расходов, тыс. руб.			Структура доходов и расходов, %		
	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (+,-)	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (+,-)
А	1	2	3	4	5	6
1.Доходы – всего в том числе:				100,0	100,0	–
1.1. выручка от продаж						
1.2. Проценты к получению						
1.3. Доходы от участия в других организациях						
1.4. Прочие доходы						
2. Расходы – всего в том числе:				100,0	100,0	–
2.1. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг						
2.2. Коммерческие расходы						
2.3. Управленческие расходы						
2.4. проценты к уплате						
2.5. Прочие расходы						
2.6. Налог на прибыль						
3. Коэффициент соотношения доходов и расходов организации				X	X	X

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите приемы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 14

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проанализируйте состав, структуру и динамику расходов по обычным видам деятельности.

Показатель	Состав расходов, тыс. руб.			Структура расходов, %		
	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (+,-)	Предыдущий год	Отчётный год	Изменение (+,-)
А	1	2	3	4	5	6
1.Материальные расходы						
2. Расходы на оплату труда с отчислениями						
3. Амортизация						
4. Прочие расходы						
5. Итого расходов по обычным видам деятельности				100,0	100,0	–
6. Выручка от продаж				X	X	X
7. Расходы на 1 руб. выручки от продаж, коэф.				X	X	X
8. Прибыль от продаж				X	X	X
9. Рентабельность расходов, %				X	X	X

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации
4. Изложите этапы и задачи анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 15

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности проанализируйте рентабельность организации.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Изменение (+;-)
1.Рентабельность капитала			
2. Рентабельность собственного капитала			
3. Рентабельность продаж			
4. Рентабельность продукции			
5. Рентабельность основных фондов			
6. Рентабельность оборотных средств			

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите методы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа рентабельности организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.** Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам. Вы можете воспользоваться калькулятором.	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 16

Текст задания:

1. На основании данных бухгалтерской отчетности рассчитайте показатели деловой активности организации.

Показатель	Формула расчета	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение
1	2			
Выручка от реализации (V)	-			
Чистая прибыль ($Р_г$)	-			
Численность работающих		180	220	
Производительность труда ($П_Т$)	$П_Т=V/Ч_Р$			
Фондоотдача производственных фондов (Ф)	$Ф=V/F_{СР}$			
Коэффициент общей оборачиваемости капитала ($О_К$)	$О_К=V/В_{СР}$			
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств ($О_{ОБ}$)	$О_{ОБ}=V/R_{Аср}$			
Коэффициент оборачиваемости материальных оборотных средств ($О_{М.СР}$)	$О_{М.СР}=V/Z_{СР}$			
Средний срок оборачиваемости дебиторской задолженности ($С_{Д/З}$)	$С_{Д/З}=365/О_{Д/З}$			
Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности ($О_{Д/З}$)	$О_{Д/З}=V/r_{Аср}$			
Средний срок оборота материальных средств($С_{М.СР}$)	$С_{М.СР}=365/ О_{М.СР}$			
Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности ($О_{К/З}$)	$О_{К/З}=V/r_{Аср}$			
Продолжительность оборота кредиторской задолженности ($С_{К/З}$)	$С_{К/З}=365/ О_{К/З}$			
Коэффициент оборачиваемости собственного капитала ($О_{СК}$)	$О_{СК}=V/И_{Сср}$			
Продолжительность операционного цикла ($Ц_о$)	$Ц_о= О_{Д/З} + О_{М.СР}$			
Продолжительность финансового цикла ($Ц_Ф$)	$Ц_Ф= Ц_О- С_{К/З}$			
Коэффициент устойчивости экономического роста ($К_{УР}$)	$К_{УР}=Р_С$-Д/$И_{Сср}$*100% = $Р_р/И_{Сср}$*100%			

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите приемы финансового анализа.
4. Изложите этапы и задачи анализа деловой активности организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**
Условия выполнения задания 1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет 2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин. 3. Оборудование: калькулятор **Инструкция.**	

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.
Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ 17

Текст задания:

1. На основании приведенных данных рассчитайте влияние факторов на прибыль организации.

Вид продукции	Средняя цена продажи, тыс. руб.		Себестоимость 1 тыс. шт., тыс. руб.		Рентабельность, %		Отклонение от плана, %		
							общее	за счет	
								цены	себестоимости
	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
А	300	450	200	220					
В	400	310	250	212					
С	350	335	270	266					
Д	370	380	287	285					

2. Сформулируйте выводы.
3. Изложите виды финансового анализа.
4. Изложите методику анализа влияния факторов на прибыль организации.

Предметы оценивания (проверяемые результаты обучения)	**У3.1, У4.6-4.8, З3.1, З3.2**

Условия выполнения задания

1.Место (время) выполнения задания: учебный кабинет

2.Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

3. Оборудование: калькулятор

Инструкция.

Внимательно прочтите задание. При наличии в задании таблицы, перечертите ее, заполните недостающие данные бухгалтерской отчетности по 2 вариантам.

Вы можете воспользоваться калькулятором.

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 17 заданий по 2 варианта.

Время выполнения задания – 30 мин.

Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование - калькуляторы

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
Н.Н. Волобуева	В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.
М.П.	*М.П.*

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по профессиональному модулю
ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – экзамен по модулю
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III (II, III)

Ставрополь, 2025 г.

Разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	Е.С. Абрамян С.В. Кузьмина

Эксперты от работодателя:

ООО «ТопКлининг», директор Н.Н. Волобуева

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20 мая 2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

I. ПАСПОРТ

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Экзамен по модулю включает практическое профессиональное задание.

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация навыков выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью, методов и способов выполнения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Общие требования к выполнению задания**:**

- самостоятельность выполнения задания;
- выполнение заданий в соответствии с установленным лимитом времени.

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Задания

ЗАДАНИЕ
Вариант 1.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	820000	-	62 000	-		
2	-	130000	-	9600		
4	300000	-	-	-		
5	-	45000	-	1600		
8	80000	-	40000	62000		
10	45000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	260000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	120000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	45100	-	81700	81700		
51	115000	-	194500	182500		
60	-	374000	67800	118400		
62	111000	-	106200	204700		
66	-	500000	69200	11200		
68	-	45000	30000	20700		
69	-	55000	54200	44800		
70	-	480000	145600	145600		
71	25 000	-	8600	1500		
76	-	42000	4500	-		
80	-	110000	-	-		
84	-	140100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1921100	1921100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 2.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	780 000	-	62 000	-		
2	-	120 000	-	9600		
4	250 000	-	-	-		
5	-	30 000	-	1600		
8	60 000	-	40000	62000		
10	30 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	240 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	90 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	5 000	-	81700	81700		
51	68 000	-	194500	182500		
60	-	348 000	67800	118400		
62	96 000	-	106200	204700		
66	-	500 000	69200	11200		
68	-	44 000	30000	20700		
69	-	38 000	54200	44800		
70	-	380 000	145600	145600		
71	20 000	-	8600	1500		
76	-	6 000	4500	-		
80	-	150000	-	-		
84	-	23 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 639 000	1 639 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						

Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 3.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	650 000	-	62 000	-		
2	-	90 000	-	9600		
4	250 000	-	-	-		
5	-	20 000	-	1600		
8	65 000	-	40000	62000		
10	25 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	220 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	120 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	4 200	-	81700	81700		
51	62 000	-	194500	182500		
60	-	136 000	67800	118400		
62	84 000	-	106200	204700		
66	-	600 000	69200	11200		
68	-	48 000	30000	20700		
69	-	30 000	54200	44800		
70	-	350 000	145600	145600		
71	15 000	-	8600	1500		
76	-	8 000	4500	-		
80	-	150 000	-	-		
84	-	63 200	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 495 200	1 495 200	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 4.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	850 000	-	62 000	-		
2	-	130 000	-	9600		
4	250 000	-	-	-		
5	-	32 000	-	1600		
8	70 000	-	40000	62000		
10	35 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	230 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	110 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	5 100	-	81700	81700		
51	65 000	-	194500	182500		
60	-	363 000	67800	118400		
62	101 000	-	106200	204700		
66	-	489 000	69200	11200		
68	-	25 000	30000	20700		
69	-	35 000	54200	44800		
70	-	460 000	145600	145600		
71	7 000	-	8600	1500		
76	-	12 000	4500	-		
80	-	150 000	-	-		
84	-	36 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 723 100	1 723 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 5.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	750 000	-	62 000	-		
2	-	90 000	-	9600		
4	260 000	-	-	-		
5	-	20 000	-	1600		
8	70 000	-	40000	62000		
10	20 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	280 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	80 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	25 000	-	81700	81700		
51	78 000	-	194500	182500		
60	-	248 000	67800	118400		
62	76 000	-	106200	204700		
66	-	346 000	69200	11200		
68	-	74 000	30000	20700		
69	-	68 000	54200	44800		
70	-	580 000	145600	145600		
71	10 000	-	8600	1500		
76	-	56 000	4500	-		
80	-	100 000	-	-		
84	-	67 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 649 000	1 649 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 6.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	750 000	-	62 000	-		
2	-	70 000	-	9600		
4	260 000	-	-	-		
5	-	10 000	-	1600		
8	55 000	-	40000	62000		
10	15 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	240 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	70 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	26 000	-	81700	81700		
51	52 000	-	194500	182500		
60	-	271 000	67800	118400		
62	64 000	-	106200	204700		
66	-	350 000	69200	11200		
68	-	58 000	30000	20700		
69	-	60 000	54200	44800		
70	-	550 000	145600	145600		
71	8 000	-	8600	1500		
76	-	48 000	4500	-		
80	-	100 000	-	-		
84	-	23 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 540 000	1 540 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 7.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	800 000	-	62 000	-		
2	-	110 000	-	9600		
4	280 000	-	-	-		
5	-	25 000	-	1600		
8	60 000	-	40000	62000		
10	25 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	240 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	25 100	-	81700	81700		
51	95 000	-	194500	182500		
60	-	354 000	67800	118400		
62	91 000	-	106200	204700		
66	-	480 000	69200	11200		
68	-	25 000	30000	20700		
69	-	35 000	54200	44800		
70	-	460 000	145600	145600		
71	5 000	-	8600	1500		
76	-	22 000	4500	-		
80	-	90 000	-	-		
84	-	120 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 721 100	1 721 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 8.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	800 000	-	62 000	-		
2	-	110 000	-	9600		
4	280 000	-	-	-		
5	-	25 000	-	1600		
8	60 000	-	40000	62000		
10	25 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	240 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	25 100	-	81700	81700		
51	95 000	-	194500	182500		
60	-	354 000	67800	118400		
62	91 000	-	106200	204700		
66	-	480 000	69200	11200		
68	-	25 000	30000	20700		
69	-	35 000	54200	44800		
70	-	460 000	145600	145600		
71	5 000	-	8600	1500		
76	-	22 000	4500	-		
80	-	90 000	-	-		
84	-	120 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 721 100	1 721 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 9.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	420 000	-	62 000	-		
2	-	70 000	-	9600		
4	110 000	-	-	-		
5	-	15 000	-	1600		
8	20 000	-	40000	62000		
10	45 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	160 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	90 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	4 000	-	81700	81700		
51	68 000	-	194500	182500		
60	-	118 000	67800	118400		
62	86 000	-	106200	204700		
66	-	100 000	69200	11200		
68	-	84 000	30000	20700		
69	-	48 000	54200	44800		
70	-	280 000	145600	145600		
71	8 000	-	8600	1500		
76	-	20 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	76 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 011 000	1 011 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						

Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 10.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	450 000	-	62 000	-		
2	-	10 000	-	9600		
4	60 000	-	-	-		
5	-	5 000	-	1600		
8	15 000	-	40000	62000		
10	55 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	140 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	80 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	6 000	-	81700	81700		
51	59 000	-	194500	182500		
60	-	91 000	67800	118400		
62	75 000	-	106200	204700		
66	-	123 000	69200	11200		
68	-	78 000	30000	20700		
69	-	40 000	54200	44800		
70	-	350 000	145600	145600		
71	8 000	-	8600	1500		
76	-	28 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	23 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	948 000	948 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						

Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 11.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	470 000	-	62 000	-		
2	-	90 000	-	9600		
4	110 000	-	-	-		
5	-	75 000	-	1600		
8	35 000	-	40000	62000		
10	50 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	155 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	92 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	4 200	-	81700	81700		
51	65 000	-	194500	182500		
60	-	168 100	67800	118400		
62	90 000	-	106200	204700		
66	-	80 000	69200	11200		
68	-	85 000	30000	20700		
69	-	32 000	54200	44800		
70	-	260 000	145600	145600		
71	11 000	-	8600	1500		
76	-	22 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	70 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 082 200	1 082 200	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						

Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 12.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	280 000	-	62 000	-		
2	-	60 000	-	9600		
4	70 000	-	-	-		
5	-	20 000	-	1600		
8	35 000	-	40000	62000		
10	70 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	390 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	190 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	10 000	-	81700	81700		
51	168 000	-	194500	182500		
60	-	228 000	67800	118400		
62	106 000	-	106200	204700		
66	-	400 000	69200	11200		
68	-	64 000	30000	20700		
69	-	35 000	54200	44800		
70	-	280 000	145600	145600		
71	5 000	-	8600	1500		
76	-	24 000	4500	-		
80	-	190 000	-	-		
84	-	23 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 324 000	1 324 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						

Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 13.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	150 000	-	62 000	-		
2	-	40 000	-	9600		
4	50 000	-	-	-		
5	-	10 000	-	1600		
8	15 000	-	40000	62000		
10	56 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	410 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	180 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	10 000	-	81700	81700		
51	162 000	-	194500	182500		
60	-	96 000	67800	118400		
62	104 000	-	106200	204700		
66	-	420 000	69200	11200		
68	-	54 800	30000	20700		
69	-	20 000	54200	44800		
70	-	250 000	145600	145600		
71	7 000	-	8600	1500		
76	-	-	4500	-		
80	-	190 000	-	-		
84	-	63 200	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 144 000	1 144 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 14.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	310 000	-	62 000	-		
2	-	70 000	-	9600		
4	50 000	-	-	-		
5	-	22 000	-	1600		
8	20 000	-	40000	62000		
10	75 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	400 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	210 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	10 000	-	81700	81700		
51	165 000	-	194500	182500		
60	-	214 000	67800	118400		
62	216 000	-	106200	204700		
66	-	380 000	69200	11200		
68	-	75 000	30000	20700		
69	-	45 000	54200	44800		
70	-	260 000	145600	145600		
71	6 000	-	8600	1500		
76	-	20 000	4500	-		
80	-	195 000	-	-		
84	-	181 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 462 000	1 462 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 15.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	790 000	-	62 000	-		
2	-	130 000	-	9600		
4	260 000	-	-	-		
5	-	40 000	-	1600		
8	70 000	-	40000	62000		
10	40 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	250 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	15 000	-	81700	81700		
51	78 000	-	194500	182500		
60	-	358 000	67800	118400		
62	96 000	-	106200	204700		
66	-	510 000	69200	11200		
68	-	54 000	30000	20700		
69	-	48 000	54200	44800		
70	-	380 000	145600	145600		
71	20 000	-	8600	1500		
76	-	6 000	4500	-		
80	-	150 000	-	-		
84	-	43 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 719 000	1 719 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 16.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	660 000	-	62 000	-		
2	-	100 000	-	9600		
4	260 000	-	-	-		
5	-	30 000	-	1600		
8	75 000	-	40000	62000		
10	35 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	230 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	130 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	14 200	-	81700	81700		
51	72 000	-	194500	182500		
60	-	146 000	67800	118400		
62	94 000	-	106200	204700		
66	-	610 000	69200	11200		
68	-	58 000	30000	20700		
69	-	40 000	54200	44800		
70	-	360 000	145600	145600		
71	25 000	-	8600	1500		
76	-	28 000	4500	-		
80	-	150 000	-	-		
84	-	73 200	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 595 200	1 595 200	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						

Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 17.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	860 000	-	62 000	-		
2	-	140 000	-	9600		
4	260 000	-	-	-		
5	-	42 000	-	1600		
8	80 000	-	40000	62000		
10	45 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	240 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	120 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	15 100	-	81700	81700		
51	75 000	-	194500	182500		
60	-	364 000	67800	118400		
62	111 000	-	106200	204700		
66	-	490 000	69200	11200		
68	-	35 000	30000	20700		
69	-	45 000	54200	44800		
70	-	470 000	145600	145600		
71	17 000	-	8600	1500		
76	-	22 000	4500	-		
80	-	150 000	-	-		
84	-	65 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 823 100	1 823 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного						

капитала						
Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 18.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	760 000	-	62 000	-		
2	-	110 000	-	9600		
4	270 000	-	-	-		
5	-	30 000	-	1600		
8	80 000	-	40000	62000		
10	30 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	290 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	90 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	35 000	-	81700	81700		
51	88 000	-	194500	182500		
60	-	258 000	67800	118400		
62	86 000	-	106200	204700		
66	-	336 000	69200	11200		
68	-	84 000	30000	20700		
69	-	78 000	54200	44800		
70	-	590 000	145600	145600		
71	20 000	-	8600	1500		
76	-	86 000	4500	-		
80	-	100 000	-	-		
84	-	77 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 749 000	1 749 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 19.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	760 000	-	62 000	-		
2	-	80 000	-	9600		
4	270 000	-	-	-		
5	-	20 000	-	1600		
8	65 000	-	40000	62000		
10	25 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	250 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	80 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	36 000	-	81700	81700		
51	62 000	-	194500	182500		
60	-	281 000	67800	118400		
62	74 000	-	106200	204700		
66	-	360 000	69200	11200		
68	-	68 000	30000	20700		
69	-	70 000	54200	44800		
70	-	560 000	145600	145600		
71	18 000	-	8600	1500		
76	-	68 000	4500	-		
80	-	100 000	-	-		
84	-	33 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 640 000	1 640 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 20.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	810 000	-	62 000	-		
2	-	120 000	-	9600		
4	290 000	-	-	-		
5	-	35 000	-	1600		
8	70 000	-	40000	62000		
10	35 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	250 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	110 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	35 100	-	81700	81700		
51	105 000	-	194500	182500		
60	-	364 000	67800	118400		
62	101 000	-	106200	204700		
66	-	490 000	69200	11200		
68	-	35 000	30000	20700		
69	-	45 000	54200	44800		
70	-	470 000	145600	145600		
71	15 000	-	8600	1500		
76	-	32 000	4500	-		
80	-	100 000	-	-		
84	-	130 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 821 100	1 821 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 21.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	430 000	-	62 000	-		
2	-	80 000	-	9600		
4	120 000	-	-	-		
5	-	25 000	-	1600		
8	30 000	-	40000	62000		
10	55 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	170 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	14 000	-	81700	81700		
51	78 000	-	194500	182500		
60	-	112 000	67800	118400		
62	96 000	-	106200	204700		
66	-	110 000	69200	11200		
68	-	104 000	30000	20700		
69	-	58 000	54200	44800		
70	-	290 000	145600	145600		
71	18 000	-	8600	1500		
76	-	46 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	86 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 111 000	1 111 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 22.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	460 000	-	62 000	-		
2	-	20 000	-	9600		
4	70 000	-	-	-		
5	-	15 000	-	1600		
8	25 000	-	40000	62000		
10	65 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	150 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	90 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	16 000	-	81700	81700		
51	69 000	-	194500	182500		
60	-	101 000	67800	118400		
62	85 000	-	106200	204700		
66	-	133 000	69200	11200		
68	-	88 000	30000	20700		
69	-	50 000	54200	44800		
70	-	360 000	145600	145600		
71	18 000	-	8600	1500		
76	-	38 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	43 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 048 000	1 048 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 23.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	480 000	-	62 000	-		
2	-	100 000	-	9600		
4	120 000	-	-	-		
5	-	85 000	-	1600		
8	45 000	-	40000	62000		
10	60 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	165 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	102 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	14 200	-	81700	81700		
51	75 000	-	194500	182500		
60	-	178 100	67800	118400		
62	100 000	-	106200	204700		
66	-	90 000	69200	11200		
68	-	95 000	30000	20700		
69	-	42 000	54200	44800		
70	-	270 000	145600	145600		
71	21 000	-	8600	1500		
76	-	32 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	90 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 182 200	1 182 200	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 24.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	290 000	-	62 000	-		
2	-	70 000	-	9600		
4	60 000	-	-	-		
5	-	30 000	-	1600		
8	45 000	-	40000	62000		
10	80 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	400 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	200 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	20 000	-	81700	81700		
51	178 000	-	194500	182500		
60	-	218 000	67800	118400		
62	116 000	-	106200	204700		
66	-	410 000	69200	11200		
68	-	74 000	30000	20700		
69	-	45 000	54200	44800		
70	-	290 000	145600	145600		
71	15 000	-	8600	1500		
76	-	34 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	33 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 404 000	1 404 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 25.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	160 000	-	62 000	-		
2	-	50 000	-	9600		
4	60 000	-	-	-		
5		20 000	-	1600		
8	25 000	-	40000	62000		
10	66 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	420 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	190 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	20 000	-	81700	81700		
51	172 000	-	194500	182500		
60	-	106 000	67800	118400		
62	114 000	-	106200	204700		
66	-	430 000	69200	11200		
68	-	64 800	30000	20700		
69	-	30 000	54200	44800		
70	-	270 000	145600	145600		
71	17 000	-	8600	1500		
76	-	-	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	73 200	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 244 000	1 244 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 26.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	360 000	-	62 000	-		
2	-	80 000	-	9600		
4	60 000	-	-	-		
5	-	32 000	-	1600		
8	30 000	-	40000	62000		
10	85 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	410 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	220 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	20 000	-	81700	81700		
51	175 000	-	194500	182500		
60	-	224 000	67800	118400		
62	111 000	-	106200	204700		
66	-	390 000	69200	11200		
68	-	55 000	30000	20700		
69	-	65 000	54200	44800		
70	-	270 000	145600	145600		
71	16 000	-	8600	1500		
76	-	10 000	4500	-		
80	-	200 000	-	-		
84	-	161 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 487 000	1 487 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 27.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	770 000	-	62 000	-		
2	-	110 000	-	9600		
4	280 000	-	-	-		
5	-	40 000	-	1600		
8	90 000	-	40000	62000		
10	40 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	300 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	45 000	-	81700	81700		
51	98 000	-	194500	182500		
60	-	268 000	67800	118400		
62	96 000	-	106200	204700		
66	-	330 000	69200	11200		
68	-	94 000	30000	20700		
69	-	88 000	54200	44800		
70	-	646 000	145600	145600		
71	30 000	-	8600	1500		
76	-	76 000	4500	-		
80	-	110 000	-	-		
84	-	87 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 849 000	1 849 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 28.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	770 000	-	62 000	-		
2	-	90 000	-	9600		
4	280 000	-	-	-		
5	-	30 000	-	1600		
8	75 000	-	40000	62000		
10	35 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	260 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	90 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	46 000	-	81700	81700		
51	72 000	-	194500	182500		
60	-	291 000	67800	118400		
62	84 000	-	106200	204700		
66	-	370 000	69200	11200		
68	-	78 000	30000	20700		
69	-	80 000	54200	44800		
70	-	570 000	145600	145600		
71	28 000	-	8600	1500		
76	-	78 000	4500	-		
80	-	110 000	-	-		
84	-	43 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 740 000	1 740 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 29.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	820 000	-	62 000	-		
2	-	130 000	-	9600		
4	300 000	-	-	-		
5	-	45 000	-	1600		
8	80 000	-	40000	62000		
10	45 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	260 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	120 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	45 100	-	81700	81700		
51	115 000	-	194500	182500		
60	-	374 000	67800	118400		
62	111 000	-	106200	204700		
66	-	500 000	69200	11200		
68	-	45 000	30000	20700		
69	-	55 000	54200	44800		
70	-	480 000	145600	145600		
71	25 000	-	8600	1500		
76	-	42 000	4500	-		
80	-	110 000	-	-		
84	-	140 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 921 100	1 921 100	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 30.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	440 000	-	62 000	-		
2	-	90 000	-	9600		
4	130 000	-	-	-		
5	-	35 000	-	1600		
8	40 000	-	40000	62000		
10	65 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	180 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	110 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	24 000	-	81700	81700		
51	88 000	-	194500	182500		
60	-	122 000	67800	118400		
62	106 000	-	106200	204700		
66	-	120 000	69200	11200		
68	-	114 000	30000	20700		
69	-	68 000	54200	44800		
70	-	300 000	145600	145600		
71	28 000	-	8600	1500		
76	-	56 000	4500	-		
80	-	210 000	-	-		
84	-	96 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 211 000	1 211 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						

Величина заемного капитала						
Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол №10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 31.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	470 000	-	62 000	-		
2	-	10 000	-	9600		
4	80 000	-	-	-		
5	-	25 000	-	1600		
8	35 000	-	40000	62000		
10	75 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	160 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	100 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	26 000	-	81700	81700		
51	79 000	-	194500	182500		
60	-	111 000	67800	118400		
62	95 000	-	106200	204700		
66	-	143 000	69200	11200		
68	-	98 000	30000	20700		
69	-	60 000	54200	44800		
70	-	370 000	145600	145600		
71	28 000	-	8600	1500		
76	-	68 000	4500	-		
80	-	210 000	-	-		
84	-	53 000	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 148 000	1 148 000	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

ЗАДАНИЕ
Вариант 32.

Текст задания:

Вы работаете в ООО «Салют» бухгалтером. На основании оборотов за год рассчитайте остатки на конец квартала в оборотно-сальдовой и заполните форму Бухгалтерский баланс и форму Отчет о финансовых результатах. На основании бухгалтерской отчетности проанализируйте структуру баланса ООО «Салют» в приведенной таблице.

Оборотно-сальдовая ведомость за год отчетного года

Наименование счета	Сальдо на начало отчетного года		Обороты за год		Сальдо на конец квартала	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	490 000	-	62 000	-		
2	-	110 000	-	9600		
4	130 000	-	-	-		
5	-	95 000	-	1600		
8	55 000	-	40000	62000		
10	70 000	-	66400	29100		
19	-	-	25000	24000		
20	175 000	-	171300	65300		
26	-	-	33600	33600		
43	112 000	-	65300	56900		
44	-	-	8300	8300		
50	24 200	-	81700	81700		
51	85 000	-	194500	182500		
60	-	188 100	67800	118400		
62	110 000	-	106200	204700		
66	-	100 000	69200	11200		
68	-	105 000	30000	20700		
69	-	52 000	54200	44800		
70	-	280 000	145600	145600		
71	31 000	-	8600	1500		
76	-	42 000	4500	-		
80	-	210 000	-	-		
84	-	100 100	-	-		
90	-	-	106200	106200		
91	-	-	11200	11200		
99	-	-	-	132700		
Итого:	1 282 200	1 282 200	1 351 600	1351600		

Характеристика структуры баланса

Таблица

Показатели	На начало года		На конец года		Отклонения (+,-)	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	В абсолютном выражении	В уд. вес, ' %
Стоимость иммобилизованных (внеоборотных) активов						
Стоимость мобильных (оборотных) активов						
Величина собственного капитала						
Величина заемного капитала						

Стоимость имущества		100,0		100,0		0

В целях повышения эффективности деятельности организации проведите финансовое планирования в разрезе показателей отчета о финансовых результатах.

Спрогнозируйте отчет о финансовых результатах для организации на два года с учетом, что:

1.Выручка увеличивается на 10 %

2.Себестоимость увеличивается на 15 %

3. Величина коммерческих (КР) и управленческих расходов (УР) на 10 %

4.Проценты, прочие операционные и внереализационные доходы и расходы предварительно остаются неизменными.

Используя прогнозные данные формы, проведите анализ рентабельности предприятия в таблице. Сформулируйте выводы.

Таблица – Анализ рентабельности предприятия

Коэффициент	Отчетный период	Прогнозируемый период	Отклонения (+,-)
Рентабельность продаж			
Рентабельность производства			
Экономическая рентабельность			
Рентабельность собственного капитала			
Рентабельность перманентного капитала			

Предмет(ы) оценивания	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
	ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Условия выполнения задания: 1. Место выполнения задания*: учебный кабинет* 2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов. 3. Вы можете воспользоваться: калькулятором, планом счетов бухгалтерского учета, сборником ПБУ. 4. Комплект бланков для выполнения задания	

Преподаватель: Абрамян Е.С.

Рассмотрено на заседании комиссии

«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»

Протокол №10 от 20.05.2025 г.

Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество заданий для экзаменующегося – 32 задания
Время выполнения задания – 6 часов.
Условия выполнения заданий:
Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.
Оборудование: калькуляторы.
Литература: план счетов бухгалтерского учета, сборник ПБУ.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
_____ Н.Н. Волобуева	_____ В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.
М.П.	*М.П.*

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
по учебной практике

ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры – дифференцированный зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	Е.С. Абрамян С.В. Кузьмина

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Волобуева Н.Н.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела ОППОиСТВ А.А. Хилько
20.05.2025 г.

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**Н**	**У**
1. Проведение инвентаризации основных средств и нематериальных активов	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
2. Оформление результатов проведенной инвентаризации основных средств и нематериальных активов в учете	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
3. Проведение инвентаризации запасов	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
4. Оформление результатов проведенной инвентаризации запасов в учете	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
5. Проведение инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
6. Оформление результатов проведенной инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности в учете	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
7. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
8. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете	ПК 2.1 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н1.1, 1.2, 1.3	У1.1-1.4
9. Составление бухгалтерской отчетности. Проведение счетной проверки бухгалтерской отчетности	ПК 2.2 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11
10. Составление налоговых деклараций	ПК 2.2 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11
11. Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды, форм статистической отчетности	ПК 2.2 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11
12. Проведение анализа информации о финансовом положении на основе бухгалтерской отчетности	ПК 2.4 ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК09	Н2.1-2.7	У2.8, 2.11

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Зачет по учебной практике включает в себя сдачу отчетов, дневников и аттестационных листов по учебной практике, а также ответов на следующие вопросы:

1. Каким образом проводится и оформляется инвентаризации основных средств и нематериальных активов, запасов и денежных средств?
2. Каким образом на счетах бухгалтерского учета отражаются имущественное и финансовое положение организации?
3. Как определяются результаты хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период?
4. На основании каких документов закрываются учетные бухгалтерские регистры?
5. Опишите порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности?
6. Как устанавливается идентичность показателей бухгалтерских отчетов?

Контроль и оценка по учебной практике, проводится на основе:

– **данных аттестационного листа по практике,** содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;

– **характеристики** на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики от техникума. В аттестационном листе по итогам учебной практики отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) нормативными требованиями.

Критерии оценки учебной практики:

«отлично» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, качественно в соответствии с профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику обучающимся не выполнены в полном объеме, с нарушением профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике, представлены не своевременно.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Предъявите отчет по учебной практике, дневник и ответьте на следующие вопросы:

1. Каким образом проводится и оформляется инвентаризации основных средств и нематериальных активов, запасов и денежных средств?
2. Каким образом на счетах бухгалтерского учета отражаются имущественное и финансовое положение организации?
3. Как определяются результаты хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период?
4. На основании каких документов закрываются учетные бухгалтерские регистры?
5. Опишите порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности?
6. Как устанавливается идентичность показателей бухгалтерских отчетов?

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**Н1.1, 1.2, 1.3, Н2.1-2.7** **У1.1-1.4, У2.8, 2.11**
Условия выполнения задания 1. Место выполнения задания: в учебном кабинете. 2. Максимальное время выполнения задания: 10 мин.	

Преподаватели: Абрамян Е.С., Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ

Время выполнения задания – 10 мин.

Условия выполнения заданий:
Наличие отчета по учебной практике, дневника и аттестационного листа

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
ООО «ТопКлининг»	
Директор ООО «ТопКлининг»	Директор техникума
_____ Н.Н. Волобуева	_____ В.А. Семилетов
16.05.2025г.	30.05.2025г.
М.П.	*М.П.*

Комплект оценочных материалов
для проведения промежуточной аттестации
производственной практике (практике по профилю специальности)

ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма проведения оценочной процедуры –зачет
Форма обучения – очная (заочная)
Курс обучения – III, (II)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	преподаватели	Е.С. Абрамян С.В. Кузьмина

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Волобуева Н.Н.

РАССМОТРЕНО
на заседании комиссии
Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям
Протокол № 10 от 20.05.2025 г.
Председатель цикловой комиссии Е.С. Абрамян

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела ОППОиСТВ А.А. Хилько
20.05.2025 г.

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**	
	ПК	**Н**
1.Участие в инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПК 2.1ОК1, 2, 3, 4, 9	Н1.1-1.3
2. Участие в составлении форм бухгалтерской отчетности предприятия	ПК 2.2, 2.3 ОК1, 2, 3, 4, 9	Н2.1-2.5, Н2.8
3.Участие в процедуре внутреннего контроля организации	ПК 2.2, 2.3 ОК1, 2, 3, 4, 9	Н3.1-3.9
4. Участие в составлении налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговых декларации по страховым взносам и форм статистической предприятия	ПК 2.2, 2.3 ОК1, 2, 3, 4, 9	Н2.6-2.8
5. Участие в проведении анализа бухгалтерской отчетности предприятия	ПК 2.4 ОК1, 2, 3, 4, 9	ПО4

Описание организации оценивания и правил определения результатов оценивания

Зачет по производственной практике (практике по профилю специальности) практике включает в себя сдачу отчета по производственной практике (практике по профилю специальности), дневника, аттестационного листа с характеристикой руководителя практики от организации, а также ответов на следующие вопросы:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Опишите, как на предприятии ведется составление бухгалтерской и налоговой отчетности?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Охарактеризуйте финансовое положение организации.

Контроль и оценка по производственной практике (по профилю специальности), проводится на основании:

- **данных аттестационного листа по практике,** содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- **характеристики** на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителями практики от техникума и организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

II. ЗАДАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Предъявите отчет по производственной практике (практике по профилю специальности), дневник, аттестационный лист и характеристику руководителя практики от организации и ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Опишите, как на предприятии ведется составление бухгалтерской и налоговой отчетности?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?
7. Охарактеризуйте финансовое положение организации.

Предмет(ы) оценивания (проверяемые результаты обучения)	**ПК 2.1-2.4** **ОК1, 2, 3, 4, 9**
Условия выполнения задания Место (время) выполнения задания в учебном кабинете. Максимальное время выполнения задания: 20 мин.	

Преподаватель: Абрамян Е.С., Кузьмина С.В.
Рассмотрено на заседании комиссии
«Профессиональных циклов по экономике и земельно-имущественным отношениям»
Протокол № 10 от 20.05.2025г.
Председатель цикловой комиссии Абрамян Е.С.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ

Время выполнения задания – 20 мин.

Условия выполнения заданий:
Наличие отчета по производственной практике (практике по профилю специальности), дневника, аттестационного листа, характеристики руководителя практики от организации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Директор
ООО «ТопКлининг»
Н.Н. Волобуева
«30» мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
_____/В.А.Семилетов/
«30» мая 2025г.

Комплект

оценочных материалов

по профессиональному модулю

ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО 23369 КАССИР

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ставрополь, 2025

Разработчики:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ставропольский строительный техникум»	С.В. Кузьмина	преподаватель

Эксперты от работодателя:

Директор ООО «ТопКлининг» Н.Н.Волобуева

Содержание

I. Паспорт комплекта оценочных материалов 4
1.1. Область применения 4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 7
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля 7
1.2.2 Формы проведения экзамена по модулю 7
1.2.3 Организация контроля и оценки освоения программы ПМ 7
II. Комплект оценочных средств 15
2.1. Контроль освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов) 15
2.1.1. Типовые задания для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний 15
2.2. Контроль приобретения практического опыта 38
2.2.1 Учебная практика 38
2.2.2 Производственная практика 39
2.3. Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности 41
2.3.1 Комплект оценочных материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности с использованием практических заданий 41
Приложение 1. Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме квалификационного экзамена
Приложение 2. Комплект оценочных материалов (КОМ) по учебной практике
Приложение 3. Комплект оценочных материалов (КОМ) по производственной практике
Приложение 4. Комплект практических заданий
Приложение 5. Методические указания по выполнению учебной практики УП.03.01
Приложение 6. Методические указания по выполнению производственной практики (практики по профилю специальности) ПП.03.01 по ПМ.03

I. Паспорт комплекта оценочных материалов

1.1. Область применения

Комплект оценочных материалов предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир (далее ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (в части овладения видом деятельности (далее ВД): Ведение бухгалтерского и налогового учета

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

- освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду деятельности, и общих компетенций (ОК);
- приобретение в ходе освоения профессионального модуля (ПМ) практического опыта;
- освоение умений и усвоение знаний.

Содержательные связи компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, элементами практического опыта) и разделами (темами) ПМ представлены в таблице 1.

Таблица 1

Матрица содержательных связей компетенций с их компонентами (знаниями, умениями, навыками) и разделами (темами) ПМ

Профессиональные и общие компетенции	**С целью овладения ВД и указанными профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:**			**Разделы (темы) программы ПМ**
	Владеть навыками	**Уметь**	**Знать**	
ПК 3.1Выполнение работ по должности служащего «Кассир» ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 4 Эффективно	Н1 принятия и оформления первичных документов по кассовым операциям; Н2 проверки наличия обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; Н3 составления кассовой отчетности, ведения кассовой книги; Н4 проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; Н5 проведения группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; Н6 осуществления расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; Н7 работы с	У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям; У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе; У3 составлять кассовую отчетность; У4 вести кассовую книгу; У5 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; У8 работать с безналичными формами расчетов;	З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций; З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов; З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности; З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе; З5 порядок проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; З6 порядок таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов; З7 правила ведения кассовой книги;	Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации Тема 2. Организация безналичного денежного обращения Тема 3. Организация кассовой работы Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами Тема 5.

взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	безналичными формами расчетов; Н8 работы с контрольно-кассовой техникой; Н9 проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	У9 работать с контрольно-кассовой техникой; У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы	З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда; З9 порядок работы по безналичным расчетам; З10 организацию работы с ККТ; З11 правила проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств Тема 6. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ) Тема 7. Инвентаризация кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля

Таблица 2

Формы промежуточной аттестации при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	**Формы промежуточной аттестации (в соответствии с учебным планом)**
МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»	-
УП.03.01	Дифференцированный зачет
ПП.03.01	Зачет
ПМ.03	**Квалификационный экзамен**

1.2.2. Форма проведения экзамена по модулю

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир специальности СПО: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Форма проведения экзамена по модулю: практическое профессиональное задание.

Экзамен по профессиональному модулю проводится в форме экзамена по принципу «здесь и сейчас».

1.2.3. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Результаты обучения по профессиональному модулю предусматривают использование следующих видов (форм) аттестации и контроля (таблица 3).

Итоговый контроль освоения вида деятельности (ВД) Выполнение работ по должности служащего «Кассир» осуществляется на экзамене по модулю.

Условием допуска к экзамену по модулю является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике (по профилю специальности).

Итогом экзамена является однозначное решение: **«основной вид деятельности освоен с оценкой «…….» / не освоен с оценкой …….. ».**

Условием положительной аттестации («вид деятельности освоен») на экзамене является положительная оценка освоения **всех профессиональных компетенций** (ПК) по всем контролируемым показателям:

– «*вид деятельности освоен с оценкой «отлично*»» - обучающийся демонстрирует повышенный уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при

выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых (и нетиповых учебных) ситуациях без погрешностей принципиального характера); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей отсутствуют; наблюдается устойчивый рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «хорошо»*» - обучающийся демонстрирует устойчивый уровень освоения всех профессиональных компетенций, способность к их самостоятельному (созидательному) применению в профессиональной практической деятельности (при выполнении профессионально ориентированных заданий в типовых ситуациях с незначительными, устраняемыми погрешностями); замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей носят единичный характер; имеется рост личных и профессиональных достижений;

– «*вид деятельности освоен с оценкой «удовлетворительно»*» - обучающийся демонстрирует стабильный уровень освоения всех профессиональных компетенций и способность к их самостоятельному применению и обновлению в профессиональной практической деятельности; имеются отдельные замечания со стороны экспертов (работодателей), преподавателей, устраняемые студентом с помощью наводящих вопросов членов комиссии; имеется рост личных и /или профессиональных достижений.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «**вид деятельности не освоен**» *(«неудовлетворительно»).*

Критерии оценки ПК и ОК представлены в разделе 4 рабочей программы ПМ.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении дифференцированного зачета по учебным практикам и зачета по производственной практике (практике по профилю специальности) (см. информацию таблицы 2 данного КОС).

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания (объем профессионально значимой информации), контроль и оценка которых осуществляется с использованием форм и методов, указанных в таблице 3. Перечень типовых заданий для оценки освоения МДК приведен в разделе II данного комплекта.

Оценка освоения МДК предусматривает также использование текущего контроля знаний и умений.

Текущий контроль знаний и умений является одной из оперативных форм контроля в системе знаний и умений по освоению программы ПМ (см. таблицу № 3).

Проводится текущий контроль знаний и умений студентов преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение программы МДК.

Общими показателями оценки результатов усвоения знаний и освоения умений студентом являются:

– освоение студентом учебного материала;

- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- умения студента связывать содержание изучаемого МДК с содержанием будущей профессиональной деятельности;
- умения обоснованно решать профессиональные задачи;
- степень самостоятельности обучаемых;
- сформированность когнитивных (познавательных) умений;
- обоснованность, полнота, глубина, прочность, систематичность, сознательность, обобщенность знаний и умений;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, динамика их освоения.

Знания и умения студентов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации определяются отметками, которые выставляются в электронном журнале: «отлично» (5); «хорошо» (4); «удовлетворительно» (3); «неудовлетворительно» (2); «зачтено», («не зачтено»).

- **оценка «отлично»** - глубокие исчерпывающие знания и творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; умение свободно решать практические задания (задачи, конкретные ситуации, расчеты и т.п.); логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы и дополнительные вопросы преподавателя; свободное владение основной и дополнительной литературой, другими информационными источниками, рекомендованными учебной программой;
- **оценка «хорошо»** - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на все поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности, достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;
- **оценка «удовлетворительно»** - стабильные знания и понимание основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточное владение информационными источниками, рекомендованной учебной программой;
- **оценка «неудовлетворительно»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного

материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;

– **оценка «зачтено»** - достаточно полные знания программного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; достаточное владение информационными источниками, литературой, рекомендованной учебной программой;

– **оценка «не зачтено»** - неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответах, непонимание сущности излагаемых вопросов; существенные пробелы в знании основного программного материала, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволят студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данному курсу; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

Система контроля по МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир» и оформление их результатов представлена в таблицах 3, 4.

Таблица 3

Система контроля по МДК

Результаты обучения по МДК		**Текущий контроль**					**Промежуточная аттестация по МДК *(в соответствии с учебным планом)***
		Тестирование	**Решение ситуационных задач**	**Защита ПЗ**	**Защита выполнения заданий для самостоятельной работы**	**Защита курсовой работы**	**Экзамен**
ПК 3.1 ОК 1-6, 9	МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»	+	+	+	+	-	-

Таблица 4

Показатели, критерии оценки ПК и ОК и перечень заданий для проверки

Предметы оценивания (коды и наименования)	**Критерии оценки**
МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»	
Уметь	
У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям	Демонстрирует умения принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям
У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе	Демонстрирует умения проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе
У3 составлять кассовую отчетность	Демонстрирует умения составлять кассовую отчетность
У4 вести кассовую книгу	Демонстрирует умения вести кассовую книгу
У5 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Демонстрирует умения проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку
У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Демонстрирует умения проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков
У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом	Демонстрирует умения осуществлять расчеты с подотчетными лицами,

по оплате труда	с персоналом по оплате труда
У8 работать с безналичными формами расчетов	Демонстрирует умения работать с безналичными формами расчетов
У9 работать с контрольно-кассовой техникой	Демонстрирует умения работать с контрольно-кассовой техникой
У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы	Демонстрирует умения принимать участие в проведении инвентаризации кассы
Знать	
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов, положений и инструкций по ведению кассовых операций
З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов	Демонстрирует знания порядка оформления форм кассовых и банковских документов
З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности	Демонстрирует знания порядка оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности
З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе	Демонстрирует знания обязательных реквизитов в первичных документах по кассе
З5 порядок проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	Демонстрирует знания порядка проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки
З6 порядок таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует знания порядка таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов
З7 правила ведения кассовой книги	Демонстрирует знания правил ведения кассовой книги
З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда	Демонстрирует знания организации расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда
З9 порядок работы по безналичным расчетам	Демонстрирует знания порядка работы по безналичным расчетам
З10 организацию работы с ККТ	Демонстрирует знания организации работы с ККТ
З11 правила проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов	Демонстрирует знания правил проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Предметом оценки по учебной практике является освоение студентами первичных профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта.

Предметом оценки по производственной практике (по профилю специальности) является приобретение практического опыта, формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения и сформированности которых осуществляется с использованием следующих форм промежуточной аттестации, указанных в таблице 2.

Контроль и оценка по учебной практике, проводится на основе:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики от техникума. В аттестационном листе по итогам учебной практики отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) нормативными требованиями.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Контроль и оценка по производственной практике (по профилю специальности), проводится на основании:

– данных аттестационного листа по практике, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
– характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики, составленной и завизированной руководителями практики от техникума и организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Перечень видов работ по практике и коды проверяемых результатов представлены в таблицах 6 и 7 раздела 2.2. данного комплекта.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при

условии положительного аттестационного листа по практике, заверенного руководителями практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Критерии оценки учебной практики:

«отлично» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, качественно (без существенных замечаний) в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с технологией и (или) профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике; представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые виды работ (задание на практику) обучающимся **не выполнены** в полном объеме, с нарушением технологии и (или) профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике; представлены не своевременно.

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная

характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

II. Комплект оценочных материалов

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля (междисциплинарных курсов)

2.1.1. Типовые задания для оценки освоения умений и усвоения знаний освоения МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»

- тесты;
- перечень вопросов для устного опроса;
- задания для выполнения практических занятий.

2.1.1.1. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы в форме тестирования

Возможности использования:

- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов
З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности
З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе
З5 порядок проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки
З6 порядок таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов
З7 правила ведения кассовой книги
З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда
З9 порядок работы по безналичным расчетам
З10 организацию работы с ККТ
З11 правила проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

Инструкция: выберите ответы на вопросы теста

1.Нормативно-правовое регулирование кассовых операций осуществляется документом:

А) Учетная политика предприятиями
Б) Положение «О порядке ведения кассовых операций …..», утвержденное Банком России 12.10.2011 № 373-П
В) Указание «О порядке ведения кассовых операций » от 11 марта 2014г. № 3210 -У

2. Сохранность наличных денег при ведении кассовых операций определяется:

А) юридическим лицом самостоятельно
Б) Положением «О порядке ведения кассовых операций…»
В) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»

3. Наличные расчеты – это расчеты, в которых реально участвуют:

А) наличные деньги
Б) другие формы денег

В) только безналичные формы расчетов

4. Прием и выдача денег или безналичные перечисления производятся банком на основе документов:

А) согласованных с организацией;

Б) специальной формы, утвержденной ЦБ РФ.

В) на усмотрение руководителя организации

5. Кассовые операции – это …:

А) комплексная услуга банка, обеспечивающая расчеты организации

Б) расчеты наличными с другими организациями сверх установленных размеров

В) операции по приему и выдаче денег из касс организаций и банков.

6. Слово «касса» в переводе с итальянского означает:

А) ящик

Б) банка

В) коробка

7. С кассиром заключают договор о _____материальной ответственности

А) комплексной

Б) частичной

В) полной

8. Полную материальную ответственность за сохранность всех ценностей, находящихся в кассе, несет

А) руководитель организации

Б) главный бухгалтер

В) служба охраны

Г) кассир

9. Уголовная ответственность может грозить кассиру в случае:

А) не оприходования в кассу денежной наличности

Б) присвоения кассиром вверенных ему материальных ценностей

В) при накоплении в кассе наличных денежных средств сверх установленных лимитов

10. Кассиру запрещается:

А) передоверять выполнение порученной ему работы другим лицам

Б) хранить в кассе денежные документы

В) выдавать деньги под отчет по распоряжению руководителя

11. Должностное лицо, в обязанности которого входит учет, прием, хранение и выдача денег из кассы - это

А)менеджер

Б)кассир

В)главный бухгалтер

12. Кассовую заявку организация представляет в обслуживающий банк

А) до начала текущего квартала

Б) в ходе текущего квартала

В) до конца текущего квартала

13. Лимит остатка наличных денег в кассе -это:

А) минимально допустимая сумма наличных на конец рабочего дня

Б) максимально допустимая сумма наличных на конец рабочего дня

В) максимально допустимая сумма наличных на конец рабочей недели

14. Лимит остатка наличных денег в кассе устанавливается

А) ежегодно в конце года.

Б) ежегодно в начале года.

15. Остаток сверх установленного лимита в кассе допускается:

А) в рабочие дни в случае ведения организацией в эти дни операций по кассе

Б) в выходные и праздничные дни в случае ведения организацией в эти дни операций по кассе

В) не допускается вообще

16. Лимит кассового остатка каждая организация определяет:

А) индивидуально по согласованию с банком;

Б) индивидуально без согласования с банком;

В**)** не определяет, этот лимит устанавливает Банк России.

17. Организация с нулевым лимитом обязана выдавать заработную плату, включая день получения наличных в банке,в течение _____ рабоч(их)(его) дн(ей)(я).

А) одного

Б) трех

В) пяти

18. Расчетно- кассовое обслуживание – это…:

А) комплексная услуга банка, обеспечивающая расчеты организации

Б) расчеты наличными с другими организациями сверх установленных размеров

В) операции, связанные с приемом, хранением и расходованием различных денежных средств, поступающих в кассу организации из обслуживающего банка

19. Филиалы, у которых открыт банковский счет, устанавливать лимит кассы:

А)обязаны

Б) не обязаны

В) не имеют право

20. После заключения договора на расчетно-кассовое обслуживание банк выдает организации документ:

А) чековая книжка

Б) кассовая книга

В) главная книга

21. Лимит кассы устанавливает:

А) обслуживающий банк

Б) сама организация

В) налоговая инспекция

22. Для учета денежных документов используется счет:

А) 55 «Специальные счета в банках»;

Б) 50 «Касса»;

В) 57 «Переводы в пути»

23. Денежные документы хранятся

А) у главного бухгалтера

Б) у менеджера

В) в кассе

Г) у руководителя предприятия

24. Списаны на убытки наличные деньги и денежные документы, утраченные в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

А) Д 94 К 50

Б) Д 91 К 50

В) Д 99 К 50**.**

25. В РФ базовой валютой бухгалтерского учета является:

А) российский рубль

Б) евро

В) доллар

26.Денежные средства, хранящиеся в кассе, учитывают на счете:

А) 55

Б) 50

В) 51

27. По мнению итальянского ученого Д. Манчини счета денежных ценностей относятся к счетам:

А) «мертвым»
Б) «живым»
В) «каменным»

28. Для выдачи наличных денег из кассы используется:
А) приходный кассовый ордер
Б) денежный чек
В) расходный кассовый ордер

29.Для отражения всех операций по кассе за отчетный период (месяц, квартал) предназначен:
А) отчет кассира
Б) кассовая книга
В) журнал — ордер № 1.

30.Деньги по кассовым ордерам принимаются и выдаются:
А) в течение 3 дней с момента составления кассового документа;
Б) в день составления кассового документа;
В) в любой день с момента составления кассового документа.

31. Кассовый документ, в котором руководитель организации не ставит свою подпись:
А) расходный кассовый ордер.
Б) платежная ведомость.
В) авансовый отчет.
Г) приходный кассовый ордер.

32. В приходном кассовом ордере в графе «основание» указывается:
А) сумма НДС цифрами
Б) содержание финансовой операции
В) перечисляются первичные документы, прилагаемые к ордеру.

33. Кассир подписывает кассовые документы:
А) в конце рабочего дня
Б) в момент принятия или выдачи денежных средств ,до того как совершилась кассовая операция
В) в момент принятия или выдачи денежных средств после проведения кассовой операции

34. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:
А) кассира, лица, сдающего деньги.
Б) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера.
В) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации.

35. В расходном кассовом ордере должны быть подписи:
А).кассира, лица, получающего деньги.
Б).кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера.
В).кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации.

36. В расходном кассовом ордере в графе «Приложение» отражается:
А) сумма НДС цифрами
Б) содержание финансовой операции
В) перечисляются первичные документы, прилагаемые к ордеру.

37. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при написании суммы. Способ исправления ошибки:
А) корректурный;
Б) документ должен быть ликвидирован и выписан новый;
В) дополнительная запись;
Г) способ «красноесторно».

38. Остаток денег в кассе на начало дня 700 рублей. В течении дня поступило денежных средств 1000 рублей, выбыло — 300 рублей. Остаток денежных средств в кассе на конец дня составит____ рублей:

А) 0
Б) 600
В) 1400

39. Записи в кассовой книге и в отчете кассира должны быть:
А) различны, ведь это разные документы;
Б) идентичны, но допускается расхождение в указанных корреспондирующих счетах;
В) идентичны.

40. Записи в кассовой книге ведутся в _____ экземпляр(е)(ах):
А) одном ;
Б) двух;
В) трех ;

41. Остаток денег в кассе на конец рабочего дня определяется:
А) начальный остаток + приход – расход
Б) начальный остаток + приход + расход
В) приход – расход – начальный остаток

42. Записи в кассовую книгу совершаются кассиром в момент:
А) строго, сразу после совершения кассовой операции
Б) в любой момент до конца рабочего дня
В) Не имеет значения,кассовая книга заполняется по желанию кассира.

43. Каждая организация ведет кассовую книгу:
А) только одну
Б) две
В) можно сразу вести несколько кассовых книг

44. Данные из кассового отчета в бухгалтерии переносят:
А) в журнал-ордер №6
Б) в журнал-ордер №1
В) в журнал-ордер №7

45.Кассовая книга ведется с целью:
А)приема и выдачи наличных денег из кассы
Б) регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
В) учета всех поступлений и выдач наличных денежных средств

46. Контроль над правильным ведением кассовой книги возлагается:
А) на главного бухгалтера
Б) на бухгалтера-кассира
В) на руководителя

47. Наличные денежные средства в кассу кассир принимает по:
А) расходному кассовому ордеру;
Б) приходному кассовому ордеру;
В) кассовой книге;
Г) объявлению на взнос наличными.

48. Для получения наличных денежных средств с расчетного счета на заработную плату организациям необходимо ежеквартально представлять в обслуживающие банки:
А) кассовую книгу
Б) кассовую заявку
В) главную книгу

49. Кассовая заявка подается в банк:
А) в одном экземпляре
Б) в двух экземплярах
В) в трех экземплярах

50. Объявление на взнос наличными заполняют:
А) в 1 экземпляре

Б) в 2 экземплярах
В) в 3 экземплярах

51. Одновременно с объявлением на взнос наличными должен быть оформлен:
А) расходный кассовый ордер
Б) приходный кассовый ордер
В) чек

52. Объявление на взнос наличными состоит из _____ част(и)(ей):
А) одной : объявления
Б) двух: объявления и квитанции
В) трех : объявления, квитанции и ордера.

53. Сдача наличных денежных средств из кассы в банк осуществляется по документу:
А) объявление на взнос наличными
Б) платежное поручение
В) чековая книжка

54. Платежи, принятые кассиром от физических лиц в пользу иных лиц могут расходоваться:
А) на оплату товаров, работ, услуг
Б) на выплату страховых возмещений
В) расходованию не подлежат и должны быть сданы в кассу банка в полном объеме.

55. Заработная плата работника, не полученная им в течении 5 дней:
А) хранится в кассе
Б) сдается в банк
В) хранится в сейфе у руководителя

56. После истечения установленных сроков выплаты заработной платы, кассир в платежных ведомостях напротив фамилии не явившихся работников делает надпись:
А) «не явился»
Б) «аннулировано»
В) «депонировано»

57. Срок исковой давности по депонированной заработной плате составляет___год(а)
А) три
Б) два
В) один

58. Выдача наличных денежных средств из кассы осуществляется посредством документа:
А) приходный кассовый ордер
Б) расходный кассовый ордер
В) денежный чек

59.Часть объявления на взнос наличными, которая остается в банке:
А) квитанция
Б) ордер
В) объявление

60. Авансовый отчет составляется в ____экземпляр(е)(ах):
А) одном
Б)двух
В) трех

61. Авансовый отчет утверждается:
А) подотчетным лицом
Б) руководителем
В) бухгалтером

62. Авансовый отчет заполняет:
А) только подотчетное лицо
Б) подотчетное лицо и бухгалтер

В) бухгалтер и руководитель

63.Выдача денежных средств на командировочные расходы из кассы происходит по документу:

А) авансовый отчет

Б) объявление на взнос наличными

В) расходный кассовый ордер

64. При составлении РКО на выдачу денежных средств под отчет в графе «Приложение» необходимо указать документ:

А) договор

Б) заявление

В) паспортные данные

65. Наличные деньги, полученные предприятиями в банках, расходуются:

А)по усмотрению руководителя

Б)по усмотрению главного бухгалтера

В)на цели, указанные в чеке

66. Для получения наличных денег в кассу с расчетного счета используется:

А) денежный чек

Б) объявление на взнос наличными

В) расчетно-платежная ведомость

67. Если допущена ошибка при составлении чека, то его перечеркивают и делают надпись:

А) «аннулирован»

Б) «депонирован»

В) «не верно»

68. Денежный чек состоит из двух частей:

А) объявления и квитанции

Б) приходного ордера и квитанции

В) отрывного листа и корешка чека

69.Часть чека, которая остается в чековой книжке :

А) корешок чека

Б) отрывной лист чека

В) контрольная марка

70. Должностное лицо, доставляющее деньги из кассы организации в банковское учреждение , – это

А)менеджер

Б) кассир

В)бухгалтер

Г) инкассатор

71. Сумма сданной выручки инкассаторам зачисляется на счет:

А) 50 «Касса»;

Б) 55 «Специальные счета в банках»;

В) 57 «Переводы в пути».

72. Сбор и перевозка наличных денежных средств между организациями и их подразделениями – это:

А) инкассация

Б) инвентаризация

В) ревизия

73. Наличные денежные средства, переданные из кассы инкассаторам, в бухгалтерском учете отразят следующей проводкой:

А) Д 57 К 50

Б) Д 55 К 50

В) Д 52 К 50

74. Филиалы организации, имеющие счет в банке инкассируются:
А) Только с помощью инкассаторской службы банков
Б) в том же порядке, что и юридическое лицо
В) только через организацию федеральной почтовой связи
75. В случае, когда инкассация осуществляется не банковской кредитной организацией, подписывается _____ договор:
А) двусторонний, от каждой из сторон назначается ответственное лицо
Б) трехсторонний, из каждой из трех сторон назначается ответственное лицо.
В) трехсторонний, назначается одно ответственное лицо.
76. В случае, когда порожняя сумка не сдана инкассатору, кассир организации обязан в явочной карточке в строке за эту дату произвести запись
А) «отказ»
Б) «не сдано»
В) «возврат»
77. За недостачу денежных средств при исправной инкассаторской сумке, инкассаторы:
А) не несут ответственности
Б) несут ответственность в размере суммы утраченных денежных средств
В) несут ответственность в размере ½ суммы утраченных денежных средств, за оставшуюся сумму несет ответственность кассир организации
78. К неплатежеспособным банкнотам Банка России относят банкноты:
А) сохранившие менее 55% первоначальной площади
Б) утратившие не более 45% первоначальной площади
В) изменившие окраску
79. Микроперфорация — это признак подлинности банкнот Банка России, который определяется:
А) на просвет
Б) при изменении угла зрения
В) на ощупь
80.Признак подлинности банкнот Банка России, определяемый с помощью изменения угла зрения:
А) кипп — эффект
Б) микротекст
В) микроперфорация
81. Кипп - эффект -это:
А) ныряющая металлизированная нить
Б) скрытое изображение
В) водяные знаки
82. Микроперфорация отсутствует на банкноте с номиналом ___рублей:
А) 100
Б) 500
В) 50
83. Признак подлинности банкнот Банка России, определяемый с помощью 10-х размеров лупы:
А) водяные знаки
Б) защитные волокна
В) микроперфорация
84. Признак подлинности банкнот Банка России, определяемый на свет:
А) водяные знаки
Б) защитные волокна
В) кипп-эффект
85. Лицевая сторона монеты называется:

А) реверс
Б) аверс
В) гурт

86. Оборотная сторона монеты называется:

А) гурт
Б) аверс
В)реверс

87. Торец монеты называется:

А) гурт
Б) аверс
В) реверс

88.Снятие организацией наличной иностранной валюты:

А) не допускается;
Б) допускается только для оплаты командировочных расходов.
В) допускается для любых расходов

89. Датой совершения операций в иностранной валюте для банковских операций по валютным счетам считается:

А) дата зачисления денежных средств на валютный счет организации в банке или их списания
Б) дата оприходования денежных знаков из кассы организации или их зачисление на ее валютный счет
В) дата выдачи денежных знаков из кассы организации или их списания с ее валютного счета

90. Датой совершения операций в иностранной валюте для кассовых операций считается:

А) дата оприходования денежных знаков из кассы организации или их зачисление на ее валютный счет
Б) дата выдачи денежных знаков из кассы организации или их списания с ее валютного счета
В) дата оприходования или выдачи денежных знаков из кассы организации

91. Основным нормативным актом, регулирующим валютные операции в Российской Федерации, является:

А) законом «О банках и банковской деятельности»
Б) ФЗ «О бухгалтерском учете»
В) ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

92. Полномочия по определению порядка ведения кассовых операций с иностранной валютой возложены на…:

А) Министерство финансов РФ
Б) Министерство иностранных дел
В) Центральный Банк РФ
Г) коммерческие банки РФ

93. Наличные деньги в кассе в иностранной валюте в бухгалтерском учете отражаются на счете:

А) 50 «Касса», отдельный субсчет
Б) 52 «Валютные счета»
В) 55 «Специальные счета в банках», отдельный субсчет
Г) 57 «Переводы в пути», отдельный субсчет

94. Средства в иностранной валюте, в аккредитивах, чековых книжках, депозитах и прочее в бухгалтерском учете отражаются на счете:

А) 50 «Касса», отдельный субсчет
Б) 52 «Валютные счета»
В) 55 «Специальные счета в банках», отдельный субсчет

Г) 57 «Переводы в пути», отдельный субсчет

95. Денежные средства в иностранной валюте инкассированные, внесенные в кассы кредитных организаций, для зачисления на счета в банках, но по состоянию на отчетную дату не зачисленные по назначению в бухгалтерском учете отражаются на счете:

А) 50 «Касса», отдельный субсчет

Б) 52 «Валютные счета»

В) 55 «Специальные счета в банках», отдельный субсчет

Г) 57 «Переводы в пути», отдельный субсчет

96. Средства на валютных счетах, открытых в уполномоченных банках в бухгалтерском учете отражаются на счете:

А) 50 «Касса», отдельный субсчет

Б) 52 «Валютные счета»

В) 55 «Специальные счета в банках», отдельный субсчет

Г) 57 «Переводы в пути», отдельный субсчет

97. Для правильного отражения в бухгалтерском учете хозяйственной операции, совершенной в иностранной валюте, необходимо точно определить:

А) валютную сумму этой операции

Б) рублевую сумму этой операции

В) курсовую разницу

98. В случае, если операции по кассе в иностранной валюте проводятся нечасто, то выгоднее применять способ учета курсовых разниц:

А) на дату составления бухгалтерской отчетности

Б) на дату совершения операции

В) не имеет значения

99. Операции по отражению курсовой разницы оформляют

А) приходными кассовыми ордерами

Б) расходными кассовыми ордерами

В) мемориальными ордерами

100. Отражена положительная курсовая разница:

А) Д 50 К 91-1

Б) Д 91-2 К 50

В) Д 50 К 52

101. Номер иностранной валюты ЕВРО состоит из:

А) двух букв и семи цифр

Б) двух букв и восьми цифр

В) одной буквы и 11 цифр

102. У подлинной банкноты евро конечная сумма номера всегда равна:

А) 4

Б) 6

В) 8

103. В список нарушений кассовой дисциплины входят

А) расчеты наличными с другими организациями сверх установленных размеров**;**

Б) оприходование в кассу денежных средств;

В) накопление в кассе денежных средств меньше лимита.

104. Инвентаризация денежных средств в кассе производится:

А) по распоряжению банка;

Б) не реже одного раза в месяц;

В) не реже одного раза в год;

105. Выявленную при инвентаризации кассы недостачу денежных средств относят:

А) для взыскания на виновных лиц.

Б) на счет 91 «прочие доходы и расходы»

В) на финансовый результат предприятия.

106. При смене кассира акт инвентаризации составляется

А) в одном экземпляре

Б) в двух экземплярах

В) в трех экземплярах

107. Излишки, выявленные при инвентаризации кассы в бухгалтерском учете отразятся следующей бухгалтерской проводкой:

А) Д 50 К 91

Б) Д 50 К 99

В) Д 50 К 84

108. Вид контроля, сочетающий приемы документальной и фактической проверки наличных денег в кассе, - это

А) осмотр кассы

Б) исследование

В) обследование

Г) ревизия кассы

109. Во время ревизии кассы операции по приему и выдаче денежных средств

А) производятся

Б) не производятся

В) производятся с разрешения руководителя организации

Г) производятся с согласия главного бухгалтера

110. Инвентаризация – это:

А) **с**бор и перевозка наличных денежных средств между организациями и их подразделениями

Б) способ определения фактического наличия денежных средств в кассе предприятия и сверка их с данными учета

В) комплексная услуга банка, обеспечивающая расчеты организации

111. Нарушением кассовой дисциплины считается хранение кассиром в кассе организации:

А) почтовых марок

Б) личных денежных средств

В) единые проездные билеты

112. Выданная сумма денег из кассы, не подтвержденная распиской получателя в расходном кассовом ордере будет считаться:

А) недостачей и будет взыскана с кассира

Б) излишком и будет оприходована на финансовый результат предприятия

В) эта сумма засчитывается в оправдание остатка наличных денег.

113. Недостачей денег в кассе будет считаться, если:

А) фактическое количество денежных средств меньше количества денежных средств по учетным данным

Б) фактическое количество денежных средств больше количества денежных средств по учетным данным

В) фактическое количество денежных средств равно количеству денежных средств по учетным данным

114. По суммам недостач (излишков), выявленным в результате ревизии кассы, пишется объяснение

А) главным бухгалтером

Б) ревизионной комиссией

В) кассиром

Г) бухгалтером

115. Проведение инвентаризации кассы обязательно при:

А) смене учредителя

Б) смене руководителя
В) увольнении кассира

Критерии оценивания тестовых заданий:

% правильных ответов на вопросы теста		баллы
88 - 100%		Отлично («5»)
70-87%		Хорошо(«4»)
51-69%		Удовлетворительно («3»)
Менее 50%		Неудовлетворительно («2»)

2.1.1.2. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы в форме устного опроса.

МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»

Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов
З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности
З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе
З5 порядок проведения формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки
З6 порядок таксировки и котировки первичных бухгалтерских документов
З7 правила ведения кассовой книги

Инструкция: ответьте на вопросы

1.Какими нормативно-правовыми документами регламентируется организация наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации
2. Согласно каким нормативным документам осуществляется прием денежной наличности учреждениями банков от обслуживаемых предприятий?
3.Дайте определение понятию лимита кассы.
4.Кто определяет размер лимита?
5.Назовите формулы для определения лимита кассы
6. Кем оформляются кассовые документы юридического лица, индивидуального предпринимателя.
7. Назовите основные правила организации кассы на предприятии.

Тема 2. Организация безналичного денежного обращения
Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов
З9 порядок работы по безналичным расчетам

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Каков порядок открытия расчетных счетов организации?
2. Какими первичными документами оформляются операции по расчетным счетам организации?
3. Для каких целей используются выписки с расчетных счетов в банках?

Тема 3. Организация кассовой работы

Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Охарактеризуйте правила организации кассы на предприятии.
2. Какова ответственность за нарушение кассовой дисциплины.
2.Дайте понятие материальной ответственности кассира.
3. Изложите права и обязанности работодателя и кассира.
4. Изложите документальное оформление материальной ответственности.

Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами

Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З2 порядок оформления форм кассовых и банковских документов
З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными

бумагами, бланками строгой отчетности
З8 организацию расчетов с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда
З9 порядок работы по безналичным расчетам

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Изложите правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.
2.Дайте понятие денежных документов, перечислите их виды.
3. Перечислите основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.
4. Приведите расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.

Тема 5. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств

Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З3 порядок оформления операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности
З4 обязательные реквизиты в первичных документах по кассе

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Какие технические средства контроля используются для определения подлинности денежных купюр.
2. Назовите Признаки ветхих банкнот Банка России
3. Опишите основные признаки подлинности денежных купюр

Тема 6. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)

Возможности использования:
- текущий контроль;
Предметы оценивания:
Знания:
З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций
З10 организацию работы с ККТ

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Дайте определение ККМ.
2. Назовите порядок регистрации ККМ.
3. Перечислите правила эксплуатации ККТ.
4. Изложите порядок работы на ККТ

Тема 7. Инвентаризация кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины

Возможности использования:
- текущий контроль;

Предметы оценивания:

Знания:

З1 нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций

З11 правила проведения инвентаризации кассы, оформления ее результатов

Инструкция: ответьте на вопросы

1. Дайте определение понятия инвентаризация.
2. Назовите порядок и сроки проведения плановых и внезапных инвентаризаций.
3. В каких случаях проводится инвентаризация кассы?
4. Какие документы оформляются итоги инвентаризации?

Критерии оценивания:

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный;
- оценка «**хорошо**» ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя;
- оценка «**удовлетворительно**» ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный;
- оценка «**неудовлетворительно**» при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

2.1.1.3. Перечень заданий для проверки умений (решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач, не требующих особых условий проведения аттестации)

Оценочные (контрольно-измерительные) материалы представлены в приложении №4 «Комплект практических заданий» по МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир» по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

МДК 03.01 Подготовка по должности служащего «Кассир»

Предметы оценивания:
Умения:
У1 принимать и оформлять первичные документы по кассовым операциям
У2 проверять наличие обязательных реквизитов в первичных документах по кассе
У3 составлять кассовую отчетность
У4 вести кассовую книгу
У5 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку
У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков
У7 осуществлять расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по оплате труда
У8 работать с безналичными формами расчетов
У9 работать с контрольно-кассовой техникой
У10 принимать участие в проведении инвентаризации кассы

Задание 1.
Определить лимит денежных средств в кассе, если организация получает наличную выручку.
ООО «Альфа» (розничная торговля, режим работы с 9-00 до 21-00, выходной - воскресенье).
Денежная выручка за октябрь 1 200 000 рублей, за ноябрь 1 250 000 рублей, за декабрь 1 350 000 рублей. Итого за 3 месяца (92 дня) - 3 800 000 рублей. Выручка сдается в банк на следующий день в 12 часов.

Задание 2.
Определить лимит денежных средств в кассе, если организация получает наличную выручку. Допустим на предприятии объем поступивших денежных средств в кассу составил: за декабрь 20__ года – 350800 руб., за ноябрь 20__ года – 352 800 руб., за октябрь 20__ года – 286 400 руб. Сдача денежных средств в банк через инкассацию, например, происходит ежедневно.
Определить лимит денежных средств в кассе, если в организации отсутствует поступление наличных денег.

Задание 3.
ООО «Бетта» (услуги, режим работы с 9-00 до 18-00, выходной - суббота, воскресенье).
Денежные затраты за неделю (5 дней) - 20 000 рублей. Деньги в банке организация получает 2 раза в месяц через 16 дней.

Задание 4.
Компания «Берта» выдала средства в подотчет своим работникам в следующих размерах:
Октябрь 20__ года – 18 560 руб.,
Ноябрь 20__ года – 55 000 руб.,
Декабрь 20__ года – 38 500 руб.
Рабочие дни: 21 в октябре, 21 в ноябре, 22 в декабре – итого 64 дня.
Период времени между днями получения денежных средств в банке по чеку составил 5 дней.

Задача 5.
Выполняя функции кассира в ООО «Ковчег», вам необходимо:
1. Заполнить приходные и расходные кассовые ордера.
2. Указать нарушения кассовой дисциплины, допущенные кассиром.
1. Кассир организации получил из банка денежные средства в сумме 18 600 руб. (ПКО №124) и выдал их из кассы на следующие цели:
а) под отчет - 600 руб. - на основании устной заявки работника и главного бухгалтера (РКО №145);
б) на выплату заработной платы - 12 ООО руб. (РКО №148)- на основании двух платежных ведомостей, подписанных директором организации.

Задача 6.
Выполняя функции кассира в ООО «Ковчег», вам необходимо:
1.Составить первичные документы по учету кассовых операций.
1. Оприходована выручка, поступившая от ООО «Сфера» в сумме 40000 руб.
2. Получены средства из банка на хозяйственные нужды в сумме 3000 руб.
3. Получена выручка от покупателя в размере 25000 руб.
4. Денежные средства в сумме 65000 руб. внесены на расчетный счет.

Задача 7.
Выполняя функции кассира в ООО «Ковчег», вам необходимо:
1.Составить первичные документы по учету кассовых операций.
28.01.20__ поступили из банка в кассу организации «Инком Плюс» денежные средства в сумме 15000 руб. по денежному чеку № 8131557 на хозяйственные нужды.
27.01.20__ года из кассы организации «ИНКОМ ПЛЮС» выданы под отчет Иванову Д.В. денежные средства в сумме 12000 руб на командировочные расходы.
27.01.20__ года создайте документ «Расходный кассовый ордер

26.01.20__ года с расчетного счета поступили из банка в кассу организации «Инцом Плюс» денежные средства в сумме 15000 руб. по денежному чеку № АУ 8131457 на командировочные расходы.
26.01.20__ года из кассы организации «ИНКОМ ПЛЮС» выданы под отчет Малышеву Д.В. денежные средства в сумме 12000 руб. на командировочные расходы.

Задача 8.
Заполните объявление на взнос наличными № 14 от 18.09.20__ г. Вноситель ООО «Фрегат», счет № 40802810038300100567. Банк получателя КБ «Удачный». Сумма 35000 руб. Источник взноса торговая выручка.

Задача 9.
Заполнить денежный чек на получение денежных средств в размере 76500 руб. Получатель ООО «Фрегат». г. Москва, 14.08.20__) г. КБ «Удачный», выдан Петровой И.И., подписи Никифорова И.Н.

Задание 10.
Остаток средств в кассе по состоянию на 1 июня отчетного года 10000 руб., при этом 1 июня совершены следующие хозяйственные операции по кассе:
1. Оприходована выручка, поступившая от ООО «Руно» в сумме 40000 руб.
2. Получены средства из банка на хозяйственные нужды в сумме 3000 руб.
3. Получена выручка от покупателя в размере 25000 руб.
4. Денежные средства в сумме 65000 руб. внесены на расчетный счет.
Выполняя функции кассира в ООО «АСН», вам необходимо:
1. Составить отчет кассира;
2. Охарактеризовать порядок выдачи наличных денег из кассы.
3. Назовите формы первичных документов по учету кассовых операций.

Задание 11.
На 25 апреля текущего года в кассе ООО «Старт» остаток наличных денежных средств составил 2525 руб.
Кассиром Шмелевой Л.Н. за текущий день были произведены следующие операции по движению денежных средств:
- принята выручка от зав. магазина №1 Панченко И.М. - 9800 руб.
- принята выручка от зав. магазина №2 Коваленко И.А. - 10000руб.
- выдано в подотчет на командировочные расходы Кравцову А.С. - 6200 руб.
- сданы наличные деньги на расчетный счет, квитанция № 82516 – 7800 руб.
- принято от Шмелевой З.А. в погашение материального ущерба -2500 руб.

Примечание: последние номера ПКО-213; РКО-189.
Выполняя функции кассира в ООО «Лидия» , вам необходимо:
1. Составить и зарегистрировать первичные бухгалтерские документы по учету денежных средств (ПКО №214; РКО №190).
2. Составить и обработать отчет кассира.

3. Охарактеризовать порядок приемы и выдачи наличных денег из кассы.

Задача 12.

На 07 сентября текущего года в кассе ООО «Сириус» остаток наличных денежных средств составил 3525 руб.

Кассиром Шмелевой Л.Н. за текущий день были произведены следующие операции по движению денежных средств:

- принята выручка от зав. магазина №1 Фроловой И.М. - 5800 руб.
- принята выручка от зав. магазина №2 Куреевой И.А. - 11000руб.
- выдано в подотчет на командировочные расходы Кравцову А.С. - 5100 руб.
- сданы наличные деньги на расчетный счет, квитанция № 82516 – 4800 руб.

Примечание: последние номера ПКО-213; РКО-189.

Выполняя функции кассира в ООО «Лидия» , вам необходимо:

1. Составить и зарегистрировать первичные бухгалтерские документы по учету денежных средств (ПКО №214; РКО №190).
2. Составить и обработать отчет кассира.
3. Охарактеризовать порядок приемы и выдачи наличных денег из кассы.

Задача 13.

ООО «Межсезонье» направило своего работника в зарубежную командировку. Для этих целей кассир ООО «Межсезонье» снял 16.02.20__ с валютного счета организации 500 долларов США. Этой же датой валюта была выдана в подотчет сотруднику. 19.02.20__ сотрудник предоставил в бухгалтерию авансовый отчет и возвратил неистраченную сумму аванса в сумме 50 долларов США в кассу предприятия.

Руководитель ООО «Межсезонье» утвердил авансовый отчет 19.02.20__. Валюта сдана в уполномоченный банк 20.02.20__. Курс доллара США 16.02.20__ составлял 34,5578 руб./$ Курс доллара США 19.02.20__ составлял 36,4267 руб./$ Курс доллара США 20.02.20__ составлял 36,0910 руб./$

Данные хозяйственные операции отразить в учете.

Задача 14.

Турфирма ООО «Рассвет» получила из банка на командировочные расходы 700 долл. США. Работник получил деньги под отчет из кассы на следующий день. По возвращении из командировки работник представил авансовый отчет и возвратил в кассу 100 долл. США, которые были зачислены на текущий валютный счет турфирмы в банк через два дня.

Курс доллара США, установленный ЦБ РФ, составил: – на дату получения иностранной валюты из банка – 34,2146 руб. за доллар; – на дату выдачи иностранной валюты под отчет – 34,2282 руб. за доллар; – на дату утверждения авансового отчета и возврата работником остатка денежных средств – 34,5952 руб. за доллар; – на дату возврата иностранной валюты в банк – 34,5708 руб. за доллар.

Данные хозяйственные операции отразить в учете.

Задача 15.
Заполнить препроводительную ведомость № 5/1 от 10 января 20__г. ООО «Кондитер», получатель ООО «Кондитер» ИНН 5507654345, КПП 550101001, р/с
40702810100000000001, наименование банка- вносителя ПАО «Сбербанк России», БИК 123456789, наименование банка- получателя ПАО «Сбербанк России», сумма 134456 руб., источник поступления выручка.

Задача 16.
1. Назовите правила определения признаков подлинности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.
2. Назовите правила определения платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.
3. Проверить банкноты на подлинность с помощью:
- ультрафиолетового детектора DORS 145,
- инфракрасного детектора DORS 1100,
- оптической лупы DORS 10 .

Признаков подлинности банкнот всего девять:
1. Водяные знаки Расположены на купонных полях денежных билетов; хорошо видны при рассматривании банкнот на просвет: с одного края повторяют фрагменты рисунка лицевой или оборотной стороны; с другого — цифровое обозначение номинала банкноты.
2. Серебристая окраска Цифровые обозначения номиналов всех банкнот имеют хорошо заметный серебристый блеск.
3. Метки для людей с ослабленным зрением на левом купонном поле лицевой стороны расположены кружки и полосы, имеющие рельеф. Предназначены для определения номиналов банкнот.
4. Краска с изменяющимся цветом (только на банкноте в 500 рублей) Эмблема Банка России при рассмотрении банкноты под разными углами меняет свой цвет с желто-зеленого на красно-оранжевый.
5. Скрытое изображение на узорной ленте банкнот при горизонтальном их расположении на уровне глаз под острым углом падающего света видны буквы «РР».
6.Рельефное изображение В верхней части лицевой стороны банкнот текст «БИЛЕТ БАНКА РОССИИ» имеет рельеф, воспринимаемый на ощупь.
7. Микроузор Купонные поля оборотной стороны банкнот запечатаны цветными прямоугольниками, состоящими из мелких геометрических фигур.
8. Защитная нить Видимая на просвет прозрачная полимерная полоса содержит текст, состоящий из букв «ЦБР» и числовых номиналов банкнот в прямом и пере-вернутом изображении.
9. Микротест состоит из букв «ЦБР» и числовых номиналов банкнот.

Задача 17.
1.Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:
3. Подсчет суммы сдачи
Пример:
Покупатель приобрел:
Морковь по цене 23 руб 40 коп – 3кг;
Капусту по цене 15 руб 20 коп;
Лук зеленый по цене 17 руб 60 коп – 2 упаковки;
Ананасы в сиропе по цене 142 руб 80 коп;
Масло растительное по цене 31 руб 50 коп.
Сумма полученная от покупателя 500 руб.

Задача 18.
1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:
3. Подсчет суммы сдачи
Пример:
Покупатель приобрел:
Макароны по цене 18 руб 30 коп – 2 упаковки;
Лечо «Балтимор» по цене 36 руб 50 коп;
Огурцы маринованные по цене 42 руб;
Хлеб «Новосибирский» по цене 11 руб 50 коп;
Булочки с маком по цене 6 руб 50 коп – 4 штуки.
Сумма полученная от покупателя 200 руб.

Задача 19.
В соответствии с приказом № 66 от 21 сентября 20__ г. комиссия в составе главного бухгалтера Амелиной М. В., старшего бухгалтера Горюновой А. С. в присутствии кассира Павловой Л. А. проверила наличие денег в кассе 22 сентября. Полистным пересчетом комиссия установила фактическое наличие денег в сумме 73 руб.
Кроме того, в кассе выявлены:
а) расписка заведующего хозяйством Михеева В. П. о получении в кассе 12 апреля 350 руб., бухгалтера Волошиной С. И. о получении в кассе 30 июня 500руб.;
б) не отраженные в кассовой книге ведомости на получение квартирной платы на сумму 900 руб. и выплату депонированной заработной платы в сумме 490 руб. Обе ведомости итогов не имеют, не подписаны директором и главным бухгалтером агрофирмы.
Последний приходный кассовый ордер зарегистрирован в кассовой книге за № 193, последний расходный кассовый ордер зарегистрирован за № 157. По учетным данным остаток по счету 50 «Касса» на 22 сентября составляет 1230 руб.
Кассир сообщила комиссии, что объяснить причину расхождений между фактическим наличием денег в кассе и учетными данными она не может, а

выдачу денег из кассы по частным распискам она производила по устному разрешению заместителя главного бухгалтера агрофирмы Черняевой С. Д.
Выполняя функции кассира в ООО «Вериса», вам необходимо:
- дать оценку состояния учета и хранения денежных средств в кассе, а также контроля за сохранностью средств со стороны главного бухгалтера;
- составить акт инвентаризации наличия денежных средств (типовая форма № инв-15), определить инвентаризационную разницу и от имени руководителя хозяйства принять решение по данному акту.

Задача 20.
Ревизор и кассир провели проверку наличных денежных средств в центральной кассе цементного завода 5 мая текущего года.
При проверке было выявлено фактическое наличие денег в сумме 24890 руб.
Остаток денег в кассе на начало дня 5 мая - 2300 руб.
Кассир 5 мая текущего года предъявил ревизору следующие документы: приходный кассовый ордер № 135 - на сумму 5850 руб. (возврат подотчетной суммы И.И. Ивановым), приходный кассовый ордер № 136 - на 1300 руб. (за реализованную продукцию от зав. магазина Ивановой В.И.), расходный кассовый ордер № 89 – на сумму 6500 руб. (выдано под отчет И.Н. Смирнову), расходный кассовый ордер №90 – 700 руб. (выдано под отчет Остапенко Е.В.)
Выполняя функции кассира в ООО «Весна», вам необходимо:
1. На основании приведенных данных составить акт инвентаризации.
2. Охарактеризовать порядок организации кассовой работы на предприятии.

Задача 21.
В ООО «Вега» по распоряжению № 11 от 2 марта текущего года бухгалтером Смирновой З.И. и экономистом Фадеевой А.И. проведена инвентаризация в кассе у кассира Самохиной Т.Н.
В кассе обнаружено: денежные средства купюрами следующего достоинства:
1000 руб. - 2 шт, 500 руб. - 2 шт., 100 руб. - 5 шт., 50 руб. - 2 шт., разменная монета - 25 руб.
По данным отчета кассира на конец дня 1 марта остаток денежных средств в кассе составляет 3 200 руб.
Вам необходимо:
1) Составить акт инвентаризации. Определить результат инвентаризации
2) Произвести списание инвентаризационных разниц.
4) Охарактеризовать документальное оформление ревизии кассы.

Задача 22.
Заполнить приходный кассовый ордер на основании следующих данных:
В бухгалтерию ООО «Сфера» поступили наличные деньги по приходному кассовому ордеру 11 от 02.08 из банка по чеку № 825520 в сумме 17400 руб., основание выписка из расчетного счета от 02.08. на з/плату 15000, оп-хоз. расходы 400, командировочные 2000.

В бухгалтерию ООО «Сфера» поступили наличные деньги по приходному кассовому ордеру 12 от 02.08 от Николаевой А. П. в сумме 450 руб., основание выручка за выполненные работы по договору №1 от 01.07.

Задача 23.
Из бухгалтерии ООО «Сфера» выдали наличные деньги по расходному кассовому ордеру 3 от 02.08 Елагину С.Н. в подотчет на командировочные расходы в сумме 11000 руб., основание заявление от 30.07.

Задача 24.
Заполнить приходные, расходные кассовые ордера журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров и выписку из банка.
Исходные данные:
1) Список должностных лиц ООО «Форум»: директор – Мельников М.В., главный бухгалтер – Кравцова Л.А., кассир – Лукашова Л.А., бухгалтер – фамилия студента, выполняющего работу.
Место нахождения организации: г. Тамбов, ул. Советская, 191.
Идентификационный номер (ИНН) 6832033705
Расчетный счет40726200000000000094 в ОСБ8594 Сбербанк России г. Тамбова БИК407027103000900005 21 Корреспондентский счет: 30101810600000000521

Задача 25.
Остаток на р/счете – 127500 руб.(А))
Операции по кассе и расчетному счету за период 02.04–02.04 текущего года

Дата	№	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 30 марта текущего года		90
02.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
02.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
02.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
02.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету №106		304
02.04	Выписка из банка №7634	Выдано по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500

Критерии оценки:
– оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

– оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена полностью, но при наличии в ней:
а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
б) или не более двух недочетов;
– оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущено:
а) не более двух грубых ошибок,
б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета,
в) или не более двух-трех негрубых ошибок,
г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов,
д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;
– оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если в работе допущено число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или если правильно выполнено менее половины работы.

2.2. Контроль и оценка овладения навыками

2.2.1. Учебная практика

Таблица 6

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	Н	**У**		
1. Организация кассовой работы на предприятии.	Н. 1-9	У. 1-10	1.1. Оформление материальной ответственности 1.2 Расчет лимита кассы	Аттестационный лист
2. Заполнение первичных документов по учету кассовых операций.	Н.1,2,4,5, Н. 6	У.1,2,5,6, 7	2.1. Оформление кассовых операций по получению и выдаче наличных денежных средств	
3. Ведение кассовой книги. Составление отчета кассира.	Н.3,4,5	У.3,4,5,6	3.1. Оформление кассовой книги, составление отчета кассира	
4.Проверка подлинности и платежности денежных знаков российской валюты	Н.7,8	У.8	4.1. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков	
5. Проведение инвентаризации кассы	Н.9	У.10	5.1. Оформление документов по	

			инвентаризации кассы	
6.Работа с ККМ	Н.8	У.9	6.1. Выполнение работ на ККМ	

Задание по учебной практике по видам работ представлено в приложении №5 «Методические указания по выполнению учебной практики УП 03.01 по ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Критерии оценки:

«отлично» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, качественно в соответствии с профессиональными требованиями; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«хорошо» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место отдельные замечания по некоторым видам работ, которые были самостоятельно устранены студентом; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«удовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику выполнены обучающимся в полном объеме, в соответствии с профессиональными требованиями; имели место замечания по отдельным видам работ, которые были устранены при непосредственном участии руководителя практики от техникума; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом согласно указаниям руководителя практики от техникума и отвечают заданиям по практике, представлены своевременно;

«неудовлетворительно» - программа практики и необходимые задания на практику обучающимся не выполнены в полном объеме, с нарушением профессиональных требований; имели место существенные замечания по видам работ, которые не были устранены; дневник и отчет о практике оформлены и заполнены студентом не в соответствии с указаниями руководителя практики от техникума и не отвечают заданиям по практике, представлены не своевременно.

2.2.2. Производственная практика (по профилю специальности)

Таблица 7

Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		**Требования к выполнению видов работ по практике и/ или условия выполнения**	**Документ, подтверждающий качество выполнения**
	ПК	**ОК**		

				работ
Анализ организации кассовой дисциплины на предприятии.	ПК 3.1	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Провести анализ организации кассовой дисциплины на предприятии в соответствии с законодательством РФ.	Аттестационный лист
Участие в составлении и оформлении первичных кассовых документов.	ПК 3.1	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Принять участие в составлении и оформлении первичных кассовых документов.	Аттестационный лист
Участие в составлении кассовой отчетности	ПК 3.1	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Составить кассовую отчетность	Аттестационный лист
Участие в работе комиссии по инвентаризации денежных средств в кассе организации.	ПК 3.1	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Принять участие в работе комиссии по инвентаризации денежных средств в кассе организации; составить и оформить документы по инвентаризации кассы	Аттестационный лист
Выполнение работ с применением ККМ.	ПК 3.1	ОК01, ОК02, ОК03, ОК09	Выполнить работы с применением ККМ	Аттестационный лист

Задание по производственной практике по видам работ представлено в приложении №6 «Методические указания по производственные практики (практики по профилю специальности) ПП.03.01 ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир и для текущего контроля студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Критерии оценки производственной практики:

«зачтено» - программа практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием на практику, о чем свидетельствуют дневник и отчет о практике, наличие положительной характеристики и аттестационного листа, заверенных в установленном порядке;

«не зачтено» - программа практики не выполнена в полном объеме; дневник и отчет о практике не отвечают требованиям и/ или не соответствуют заданию на практику; нарушены сроки их предоставления; отсутствуют положительная характеристика и аттестационный лист; документы не заверены в установленном порядке.

Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по производственной практике в форме зачета для обучающихся III курса очной форм обучения формы обучения представлен в приложении 5.

2.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по основному виду деятельности (для экзамена по модулю)

2.3.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся, пакет экзаменатора (эксперта) (см. приложение №1).

2.3.1.1. Типовые задания для квалификационного экзамена

Таблица 8 - Перечень заданий очной части экзамена

Задание	Тип задания	Проверяемые результаты обучения
Вариант 1-30	практическое задание	ПК 3.1Выполнение работ по должности служащего «Кассир»
		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
		ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ТИПОВОЕ ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Текст задания

Вы работаете кассиром в ООО «Строитель». На основании исходных данных необходимо:

1. Составить и зарегистрировать первичные бухгалтерские документы по учету денежных средств (ПКО №214; РКО №190).
2. Составить и обработать отчет кассира.
3. Охарактеризовать порядок приемы и выдачи наличных денег из кассы.

Исходные данные:

На 01 апреля текущего года в кассе ООО «Строитель» остаток наличных денежных средств составил 2 000 руб.

За текущий день были произведены следующие операции по движению денежных средств:

1	Принята выручка от заведующей магазином №1 Ковалевой И.М.	7800 руб.
2	Принята выручка от заведующей магазином №2 Ильиной И.А.	10 000 руб.
3	Выдано подотчет на командировочные расходы Анпилову А.С.	4 200 руб.
4	Принято от Мухиной З.А. в погашение материального ущерба	2 500 руб.
5	Поступил остаток неиспользованных подотчетных сумм от Виноградова А.Б.	6 800 руб.
6	Принята выручка от заведующей магазином №3 Копыловой А. Д.	5 300 руб.
7	Сданы наличные деньги на расчетный счет, квитанция № 82516	29 980 руб.

Лимит кассы составляет 2000 руб.

Примечание: последние номера ПКО-213; РКО-189.

Текст задания представлен в приложении 4 «Комплект оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю».