

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ставропольский строительный техникум»  
(ГБПОУ ССТ)

Принят педагогическим советом  
Протокол от 11.12.2025 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ССТ  
\_\_\_\_\_  
В.А. Семилетов  
« 14 » января 2026 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Ставропольский строительный техникум» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственных должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в 2026 г.	до 15.01.2026 г.	Семилетов В.А.	Приказ от 14.01.2026 г. № 26-20/о «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») на 2026 год по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников и назначении ответственных лиц за исполнение мероприятий». Создана рабочая группа по снижению бюрократической нагрузки. Утверждён план мероприятий («дорожная карта»).

2.	Информирование педагогических работников образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	Январь, сентябрь, 2026 (постоянно - при приеме на работу)	Белоусова Л.В. Токарева Е.А.	Проведены совместные заседания цикловых комиссий с демонстрацией раздела сайта техникума с чат-ботом «Помощник Рособнадзора» и «Информационные материалы по реализации мероприятий, направленных на сокращение бюрократической нагрузки». Размещено повторное объявление в чате «ССТ – все сотрудники». 100 % педагогических работников ознакомлены с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки.
3.	Анкетирование педагогов по вопросам снижения документационной нагрузки.	Январь, 2026	Белоусова Л.В.	Проведен анализ анкетирования педагогов. Выявлены несоответствия.
4.	Проведение анализа локальных нормативных актов (далее – ЛНА) на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь - февраль, 2026	Белоусова Л.В. Ткаченко В.В. Тищенко В.А. Хилько А.А.	Рабочей группой проведен анализ локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников. Определен актуальный перечень локальных

				<p>нормативных актов для приведения в соответствие с требованиями законодательства об образовании, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего распорядка работников ГБПОУ ССТ;</li> <li>- номенклатура дел;</li> <li>- коллективный договор.</li> </ul>
5.	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической и документационной нагрузки на педагогических работников	Февраль - март, 2026	Белоусова Л.В. Ткаченко В.В. Тищенко В.А. Хилько А.А. Токарева Е.А.	<p>Подготовка проектов ЛНА (изменений к ЛНА) к согласованию и утверждению.</p> <p>Обсуждение проектов ЛНА на заседаниях коллегиальных органов.</p> <p>Исключение неактуальных и противоречащих законодательству документов.</p> <p>Актуализация шаблонов (типовых форм) используемых документов.</p> <p>Издание приказов об утверждении локальных нормативных актов (изменений к ЛНА), используемых актуальных шаблонов документов.</p>
6.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с	Февраль - март, 2026	Токарева Е.А. Белоусова Л.В. Ткаченко В.В.	Должностные инструкции педагогических работников соответствуют требованиям

	требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки			законодательства в части снижения бюрократической нагрузки. Издание приказа. Ознакомление работников с должностными инструкциями. Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам, подписанным в двустороннем порядке при возложении на педагогического работника дополнительной нагрузки (при наличии).
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Семилетов В.А. Заместители директора Руководители структурных подразделений	Отсутствие незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач. Осуществление своевременного внутритехникумовского контроля.
8.	Проведение педагогического совета по вопросу выполнения решений педсовета от 18.09.2025 г. №2 «О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников»	Февраль, 2026	Семилетов В.А.	Участие педагогических работников в работе педагогического совета. Принятие решения о проработке механизмов устранения выявленных несоответствий.

9.	Продолжить использование информационных технологий в документообороте ГБПОУ ССТ для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	Тищенко В.А. Заместители директора Руководители структурных подразделений	Постоянное использование информационных технологий в документообороте техникума для обеспечения автоматизации делопроизводства (платформа СДО, «1С:Колледж», сайт техникума). Проведена разъяснительная работа по состоянию и перспективам дальнейшего использования и внедрения информационных технологий в документооборот техникума. Постоянное использование официальных групп в месенджере МАХ. Проведение с педагогическими работниками мастер-классов, обучающих семинаров. Использование возможностей нейросетей.
10.	Продолжить практику замещения документов на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	Белоусова Л.В. Ткаченко В.В. Тищенко В.А. Хилько А.А.	Документы на бумажном носителе заменены на электронную форму
11.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	постоянно	Белоусова Л.В. Ткаченко В.В. Тищенко В.А. Хилько А.А.	Отсутствие дублирования документов на бумажном и электронном носителях.

12.	Правовое просвещение педагогических работников техникума	постоянно	Семилетов В.А. Белоусова Л.В. Ткаченко В.В. Тищенко В.А. Хилько А.А. Токарева Е.А.	Обеспечено правовое просвещение педагогических работников техникума
13.	Поддержка в актуальном состоянии информационного стенда, официальной страницы техникума в ВК, канала в гомессенджере Мах и официального сайта техникума, в том числе раздела по снижению бюрократической нагрузки.	постоянно	Заместители директора Руководители структурных подразделений	Обеспечено своевременное информирование педагогических работников техникума